

Kallelse till Barn- och utbildningsnämnden

Ordinarie ledamöter kallas till sammanträde med Barn- och utbildningsnämnden, Måndag den 9 oktober 2023, kl 09:00. Näset, Lindesbergs kommunhus

Ledamot som är förhindrad att delta, bör själv kalla sin personlige ersättare.

OBS! Tänk på våra allergiker och använd inte starkt doftande sprayer, parfymer eller rakvatten!

Lillemor Bodman

Johanna Fjällman

Ordförande

Sekreterare

Ledamöter

Ersättare

Lillemor Bodman, ordförande (M)

Per Nordin (M)

Fredrik Rosenbecker, v ordförande (SD)

Alessandro Lindskog (SD)

Carina Holm (M)

Tobias Klockars (M)

Roseel Siewersdotter (SD)

Jari Mehtäläinen (SD)

Kalle Söderlund (LPO)

Henrik Norman (LPO)

Helene Lundin (KD)

Ingrid Rörick Richter (L)

Kristine Andersson (S)

Joacim Hermansson (S)

Zaki Habib (S)

Ulla-Britt Öberg (S)

Sofié Krantz (S)

Farhia Ahmed Shekh (S)

Magnus Storm (C)

Johan Sköld (C)

Stefan Andersson (MP)

Marita Blixt (V)

Föredragningslista

Nr.	Ärende	Dnr
	Val av justerare	
1.	Övriga frågor	
	Beslutsärenden	
2.	Kostnad för nytt elevboende vid Lindeskolan	BUN 2022/71
3.	Information om lovskola	BUN 2023/6
4.	Information om informationskväll Lindbackaskolan 29 maj	BUN 2023/6
5.	Trygghetskameror	BUN 2023/71
6.	Barn- och utbildningsnämndens sammanträdestider år 2024	BUN 2023/67
7.	Uppföljning 2 av Uppdrag från barn- och utbildningsnämndens ordförande om att utreda hur Lindesbergs kommun skulle kunna ha färre barn i barngrupperna på förskolan	BUN 2023/29
8.	Utredning av möjligheter att bedriva tillfällig undervisning, s.k. jourskola	BUN 2023/68
9.	Delårsrapport 2023 för barn- och utbildningsnämnden	BUN 2023/63
10.	Delegationsärenden	
11.	Meddelanden	

12. Goda exempel

2023-08-14

BUN 2022/71

Barn- och utbildningsförvaltningen
Thomas Lindberg
0581-811 86
thomas.lindberg@lindesberg.se

Barn- och
utbildningsnämnden
(beredande)

Kostnad för nytt elevboende vid Lindeskolan

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta;

Begära medel hos kommunstyrelsen för att kunna finansiera nedanstående hyresökning.

Ärendebeskrivning

Barn och utbildningsnämnden har beslutat att ta fram en kostnadskalkyl för nytt elevboende vid Lindeskolan.

Kostnadsberäkningarna som kommer ifrån FALAB/LIBO, visar att ett nytt elevboende med 44 platser och omfattande ca 2100 kvm skulle kosta omkring 54 mnkr att bygga.

Detta skulle medföra en ökad årshyra på ca 4,9 mnkr årligen för nämndens vidkommande.

Nämnden har sedan tidigare gjort en prioriteringslista över kommande lokalbehov. Dessa nya hyresökningar behöver finansieras genom ramförstärkningar enligt den tidigare modellen för nya lokaler i Lindesbergs kommun.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Maria Fossen
Handläggare

BUN §80/23

Dnr: BUN 2022/71

Kostnad för nytt elevboende vid Lindeskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Bordlägga ärendet till barn- och utbildningsnämndens sammanträde i oktober ~~2024~~ 2023.

Ärendebeskrivning

Barn och utbildningsnämnden har beslutat att ta fram en kostnads kalkyl för nytt elevboende vid Lindeskolan.

Kostnadsberäkningarna som kommer ifrån FALAB/LIBO, visar att ett nytt elevboende med 44 platser och omfattande ca 2100 kvm skulle kosta omkring 54 mnkr att bygga.

Detta skulle medföra en ökad årshyra på ca 4,9 mnkr årligen för nämndens vidkommande.

Nämnden har sedan tidigare gjort en prioriteringslista över kommande lokalbehov. Dessa nya hyresökningar behöver finansieras genom ramförstärkningar enligt den tidigare modellen för nya lokaler i Lindesbergs kommun.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta:

Begära medel hos kommunstyrelsen för att kunna finansiera nedanstående hyresökning.

Ledamöternas förslag till beslut

Sammanträdet ajourneras klockan 09.14–09:18 och klockan 09:20–09:25.

Lillemor Bodman (M) föreslår att ärendet bordläggs till barn- och utbildningsnämndens sammanträde i oktober 2023.



LINDESBERGS
KOMMUN

Protokollsutdrag

10 (20)

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-09-18

Beslutsgång

Ordförande Lillemor Bodman (M) frågar om nämnden kan besluta att bordlägga ärendet till nästkommande nämndsammanträde och finner att nämnden beslutar enligt Lillemor Bodmans (M) förslag.

BUN §80/23

Dnr: BUN 2022/71

Kostnad för nytt elevboende vid Lindeskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Bordlägga ärendet till barn- och utbildningsnämndens sammanträde i oktober ~~2024~~ **2023**.

Ärendebeskrivning

Barn och utbildningsnämnden har beslutat att ta fram en kostnads kalkyl för nytt elevboende vid Lindeskolan.

Kostnadsberäkningarna som kommer ifrån FALAB/LIBO, visar att ett nytt elevboende med 44 platser och omfattande ca 2100 kvm skulle kosta omkring 54 mnkr att bygga.

Detta skulle medföra en ökad årshyra på ca 4,9 mnkr årligen för nämndens vidkommande.

Nämnden har sedan tidigare gjort en prioriteringslista över kommande lokalbehov. Dessa nya hyresökningar behöver finansieras genom ramförstärkningar enligt den tidigare modellen för nya lokaler i Lindesbergs kommun.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta:

Begära medel hos kommunstyrelsen för att kunna finansiera nedanstående hyresökning.

Ledamöternas förslag till beslut

Sammanträdet ajourneras klockan 09.14–09:18 och klockan 09:20–09:25.

Lillemor Bodman (M) föreslår att ärendet bordläggs till barn- och utbildningsnämndens sammanträde i oktober 2023.



LINDESBERGS
KOMMUN

Protokollsutdrag

10 (20)

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-09-18

Beslutsgång

Ordförande Lillemor Bodman (M) frågar om nämnden kan besluta att bordlägga ärendet till nästkommande nämndsammanträde och finner att nämnden beslutar enligt Lillemor Bodmans (M) förslag.

BUN §80/23

Dnr: BUN 2022/71

Kostnad för nytt elevboende vid Lindeskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Bordlägga ärendet till barn- och utbildningsnämndens sammanträde i oktober 2024.

Ärendebeskrivning

Barn och utbildningsnämnden har beslutat att ta fram en kostnads kalkyl för nytt elevboende vid Lindeskolan.

Kostnadsberäkningarna som kommer ifrån FALAB/LIBO, visar att ett nytt elevboende med 44 platser och omfattande ca 2100 kvm skulle kosta omkring 54 mnkr att bygga.

Detta skulle medföra en ökad årshyra på ca 4,9 mnkr årligen för nämndens vidkommande.

Nämnden har sedan tidigare gjort en prioriteringslista över kommande lokalbehov. Dessa nya hyresökningar behöver finansieras genom ramförstärkningar enligt den tidigare modellen för nya lokaler i Lindesbergs kommun.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta:

Begära medel hos kommunstyrelsen för att kunna finansiera nedanstående hyresökning.

Ledamöternas förslag till beslut

Sammanträdet ajourneras klockan 09.14–09:18 och klockan 09:20–09:25.

Lillemor Bodman (M) föreslår att ärendet bordläggs till barn- och utbildningsnämndens sammanträde i oktober 2023.



LINDESBERGS
KOMMUN

Protokollsutdrag

10 (20)

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-09-18

Beslutsgång

Ordförande Lillemor Bodman (M) frågar om nämnden kan besluta att bordlägga ärendet till nästkommande nämndsammanträde och finner att nämnden beslutar enligt Lillemor Bodmans (M) förslag.

2023-09-11

BUN 2023/6

Grundskola
Åsa Jönsson
0581-833 57
Asa.Jonsson@lindesberg.se

Barn- och
utbildningsnämnden
(beredande)

Information om lovskola

Förslag till beslut

Nämnden tackar för informationen

Ärendebeskrivning

Åsa Jönsson informerar om sommarskolan 2023

Michael Tybell
Förvaltningschef

Åsa Jönsson
Handläggare

Bilagor:
PowerPoint

Lovskola sommaren 2023

- Vilka erbjuds?

Elever åk 8-9, för att bli behöriga att söka gymnasiet

- Omfattning, lokalisering?

9 dagar 8.40-15.45, Lindbackaskolan

- Vilka vuxna finns på plats?

18 vuxna, en socialpedagog, 9 leg lärare, 9 modersmåslärare, assistenter, studenter, extra resurser

- Sommarskolan erbjöds till 113 elever
- 33 elever anmälde sig
- 29 elever kom

- Varför kommer inte fler?

Progression och/eller betyg

- 6 slutbetyg höjdes
- Många utvecklades massor

Är detta det bästa och rätta sättet? För de elever som kommer är det en fin möjlighet till fokus, tillgänglig hjälp och avslappnad miljö – ingen hets.

Men insatser längs vägen är det bästa!

2023-09-08

BUN 2023/6

Barn- och utbildningsförvaltningen
Michael Tybell

Michael.Tybell@lindesberg.se

Barn- och
utbildningsnämnden
(beredande)

Information från verksamheten år 2023

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Utvecklingsstrateg informerade om den informationsträff som gick av stapeln 29/5 2023. Barn- och utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen, tillväxtförvaltningen och polisen hade då ett gemensamt möte dit vårdnadshavare för barn i ålder 12-18 år bjöds in. Syftet med mötet var att inför sommaren informera om de risker som finns för tonåringar men även att visa upp det förebyggande arbete som sker och presentera de aktiviteter som kommunen planerade att erbjuda till tonåringar under sommaren.

Michael Tybell
Förvaltningschef

[Klicka här för att skriva in text.](#)

2023-09-11

BUN 2023/71

Grundskola
Åsa Jönsson
0581-833 57
Asa.Jonsson@lindesberg.se

Barn- och
utbildningsnämnden
(beredande)

Trygghetskameror

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden tackar för informationen

Ärendebeskrivning

Biträdande rektor Nis Rudquist informerar om nyttan med trygghetskameror, i vilken omfattning skolan löst problem med sabb eller kränkande behandling med hjälp av kameror.

Michael Tybell
Förvaltningschef

Åsa Jönsson
Handläggare

Bilagor:

PowerPoint

Kameraövervakning Lindbackaskolan

Nämnd 230918

Varför?

- Nybyggd skola
- Trygghet och studiero
- Ekonomi



Andra insatser

- Värdegrundsarbete
- Mobila teamet
- Rastvakter
- Dialog med elever och vårdnadshavare
- Konsekvenser vid sabotage



Teknik/praktiska frågor/lagrum

- 24 kameror – önskan om komplettering
- Det inspelade sparas en vecka
- Enbart skolledare/vaktmästare har behörighet att se. Enbart i efterhand och när det har hänt något. Polisen kan komma att delges material
- Ej allmänna utrymmen
- Behövs ej tillstånd – behöver skylta tydligt så att besökare vet om att övervakning sker



Effekter

- Tryggare miljö – i princip inga protester
- Lösta konflikter
- Lösta situationer med skadegörelse
- Mindre sabotage
- Minskade kostnader

Svårt att råda andra





2023-08-24

BUN 2023/67

Kanslienheten
Johanna Fjällman

johanna.fjallman@lindesberg.se

Barn- och
utbildningsnämnden
(beredande)
Barn- och
utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens sammanträdestider år 2024

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att barn- och utbildningsnämnden antar sammanträdestider för år 2024 gällande barn- och utbildningsnämnden.

Barn- och utbildningsnämnden (BUN)

Måndag kl. 09:00

22 januari

12 februari

11 mars

15 april

13 maj

17 juni

19 augusti

16 september

14 oktober

4 november

16 december

Ärendebeskrivning

Kanslienheten har tagit fram förslag till sammanträdestider för år 2024 för barn- och utbildningsnämnden.

Hänsyn har tagits till sammanträdestider för övriga nämnder i Lindesbergs kommun, ekonomiska årshjulet, sportlov, påsklov och höstlov.

Konsekvenser

Regionfullmäktiges och Regionstyrelsens sammanträdesdagar är inte beslutade ännu. Efter att dessa är antagna kan eventuella justeringar ske av ovanstående sammanträdesdagar.

Michael Tybell
Förvaltningschef

Johanna Fjällman
Handläggare

För åtgärd:

Kanslienheten

För kännedom:

Ledamöter och ersättare BUN

Förvaltningschefer, BUF

Verksamhetschefer, BUF

Ekonomer, BUF

Kanslichef

Socialnämnden

Tillväxtnämnden

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

Sammanträdestider 2024 – kommunfullmäktige, kommunstyrelse, nämnder, utskott och bolag

	BuN	TN	KS au	KS beredande	KS beslutande	KF	VL	Bygg och miljö nämnden au	Bygg och miljö nämnden	ÖN	SN beredande beslutande	SN au	Teknisk nämnd	ThN au	BELAB	Linde Energi AB	Linde Stadshus AB	PALAB/ Lfö	Övrigt		
	Förslag	Förslag	Förslag	Förslag	Förslag	Förslag		Förslag	Förslag	Förslag	Förslag	Förslag	Förslag	Förslag			Förslag				
	Måndag	Tisdag	Tisdag	Tisdag	Tisdag	Måndag	Freitag	Torsdag	Torsdag	Onsdag	Torsdag	Torsdag	Freitag	Torsdag		Torsdag	Måndag				
Jan	22	23						18	25		25	11	26							Stolstart: Terminstart: xx januari	Jan
Feb	12	14	6	13	27	26		9 (fredag)	15		15	8	16							Sportlov Yb: xx februari - xx februari	Feb
Mars											21										Mars
	11	19	5	12	26			15 (fredag)	21			7	22		styrelsemöte	styrelsemöte	25			Gemensamt budgetseminarium med KNÖL 2024-03-14 Analysdag xx Planeringsförsättningar år 2023- xx	
April											18										April
	15	23		16	30	22		18	25			4	19								Mål och budget 2024/Vp 2026-2027: 8-9 april Påsklov: 1 april - 7 april
Maj	13	21	7	14	28	27		16	23		16	2.30	24		stämma	stämma	25 årsstämma				Maj
Juni	17	11		4	18	17*	12	14 (fredag)	20		13		13		styrelsemöte		10				Juni
Jul												10									Jul
Aug	19	20		13	27			15	22		22	8	30		strategidag						Aug
Sept	16	17	3	10	24	9		12	19		19	5	20			styrelsemöte					Sept
Ok											17										Ok
	14	15	1	8	22	21		10	17			3,31	25		styrelsemöte	Styrelse-seminarium	21			Demokratidag planeras 2024-10-24	
Nov	4	19		12	26	11		14	21		14	28	22		styrelsemöte	styrelsemöte	27*				Nov
	16	11		3	17	9		5	12		12		13								27/11 Stadshus ägardialog 18,25 november Höstlov v. 44: 28 oktober-3 november Stadshus ägardialog 2 december
Dec																					Dec
Lokal			Näset	Näset	Näset	Lindeskolans aula				Näset	Näset *Krostanalen							Näset			
Starttider	09.00	9.00		09.00	9.00	17.00 *14.00		9.00	9.00	14.00	9.00	8.30	9.00		Kl. 09.00	Kl. 08.30	Kl 13.00-15.30				Starttider

Beslutsparagraf och datum:

- BuN = Barn- och utbildningsnämnden, BUN §
- BuNau = Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott §
- KF = Kommunfullmäktige, KF §
- VL = Valnämnden
- KS = Kommunstyrelsen, KS §
- KSau = Kommunstyrelsens au, KS §
- SN Individutskott = Socialnämndens arbetsutskott, SN §
- SN= Socialnämnden, SN §
- TN = Tillväxtnämnden, TN §

ÖN = Överförmyndarnämnden, beslutas av Ljusnarsbergs kommun

Regionfullmäktige Örebro län 2024:
Regionstyrelsen Örebro län 2024:
Regionala samverkansråd Örebro län, beredning:
Regionala samverkansråd Örebro län:

2023-08-14

BUN 2023/29

Barn- och utbildningsförvaltningen
Björn Österby
0581-811 89
Bjorn.Osterby@lindesberg.se

Barn- och
utbildningsnämndens
arbetsutskott

Uppföljning 2 av Uppdrag från barn- och utbildningsnämndens ordförande om att utreda hur Lindesbergs kommun skulle kunna ha färre barn i barngrupperna på förskolan

Förslag till beslut

Arbetsutskottet tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Ordförande Lillemor Bodman (M) vill utreda möjligheten till färre barn i barngrupperna på förskolan enligt majoritetens politiska plattform. Enligt beslut §32/23 från BUN i mars 2023 har förvaltningschefen fått i uppdrag att utreda alternativa möjligheter för att minska barngruppernas storlek i Lindesbergs kommuns förskolor.

Utredningens arbete ska delredovisas till nämnden i maj 2023 och september 2023. Utredningens arbete med alternativa förslag slutredovisas därefter till nämnden i november 2023. Såväl delredovisningar som slutredovisning ska föregås av dialog med barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Den första dialogen hölls den 24 april 2023. Vid arbetsutskottets sammanträde den 21 augusti 2023 genomförs dialogtillfälle 2.

Vid dialogen redogör verksamhetschefen för förskolan om utredningen som den tillsatta arbetsgruppen genomför.

Arbetsgruppen består av verksamhetschefen för förskolan, ekonom, utvecklingsstrateg samt en förskolerektor. Gruppen tittar på möjligheterna att genomföra en gradvis minskning av barngruppernas storlek från nuvarande 20 barn per avdelning till 17/16/15 barn per avdelning.

Arbetsgruppen utgår från flera olika variabler.

Lokaler. Arbetsgruppen tittar på både befintlig lokalstruktur samt planerad ny- och ombyggnation.

Personal. Arbetsgruppen utgår från perspektivet att bibehålla nuvarande resursmodell och "personalgolv".

Arbetsgruppen har identifierat den personmässiga utmaning det innebär att börja reducera barngruppernas storlek. Den ekonomiska modellen kommer att behöva stärkas med hänsyn tagen till en tänkt gradvis minskning med 3,4 och 5 barn per avdelning.

Kostnader. Arbetsgruppen tittar på möjligheten att räkna ut totalkostnaden per avdelning från olika riktmärken vad gäller barn per avdelning. Planen är en gradvis minskning av barnantalet till 17/16/15 barn/avdelning.

Barnprognoser. I utgångsläget utgår arbetsgruppen från det som är känt vad gäller befintligt barnantal i de olika upptagningsområdena. När prognoser finns tillgängliga kommer även dessa att tas med i arbetet. Oklarheter finns dock kring hur detaljerade prognoser som kan levereras för respektive område.

Sedan första dialogtillfället har arbetsgruppen arbetat vidare och även bjudit in representant från FALAB/LIBO till ett utbyte.

Arbetsgruppen har tittat på hur den nya befolkningsprognosen påverkar förutsättningarna och även diskuterat olika förslag till den nybyggnation av avdelningar som kommer att krävas vid ett genomförande.

Efter dialogen kommer ärendet att redovisas för BUN i september 2023.

Krisitna Öhrn
Verksamehtschef förskola

Björn Österby
Handläggare

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2023-08-21

BUN AU §6/23

Dnr: BUN 2023/29

Uppföljning 2 av Uppdrag från barn- och utbildningsnämndens ordförande om att utreda hur Lindesbergs kommun skulle kunna ha färre barn i barngrupperna på förskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

Tacka för informationen.

Ärendebeskrivning

Ordförande Lillemor Bodman (M) vill utreda möjligheten till färre barn i barngrupperna på förskolan enligt majoritetens politiska plattform. Enligt beslut §32/23 från BUN i mars 2023 har förvaltningschefen fått i uppdrag att utreda alternativa möjligheter för att minska barngruppernas storlek i Lindesbergs kommuns förskolor.

Utredningens arbete ska delredovisas till nämnden i maj 2023 och september 2023.

Utredningens arbete med alternativa förslag slutredovisas därefter till nämnden i november 2023. Såväl delredovisningar som slutredovisning ska föregås av dialog med barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Den första dialogen hölls den 24 april 2023. Vid arbetsutskottets sammanträde den 21 augusti 2023 genomförs dialogtillfälle 2.

Vid dialogen redogör verksamhetschefen för förskolan om utredningen som den tillsatta arbetsgruppen genomför.

Arbetsgruppen består av verksamhetschefen för förskolan, ekonom, utvecklingsstrateg samt en förskolerektor. Gruppen tittar på möjligheterna att genomföra en gradvis minskning av barngruppernas storlek från nuvarande 20 barn per avdelning till 17/16/15 barn per avdelning.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2023-08-21

Arbetsgruppen utgår från flera olika variabler.

Lokaler. Arbetsgruppen tittar på både befintlig lokalstruktur samt planerad ny- och ombyggnation.

Personal. Arbetsgruppen utgår från perspektivet att bibehålla nuvarande resursmodell och "personalgolv".

Arbetsgruppen har identifierat den personalmässiga utmaning det innebär att börja reducera barngruppernas storlek. Den ekonomiska modellen kommer att behöva stärkas med hänsyn tagen till en tänkt gradvis minskning med 3,4 och 5 barn per avdelning.

Kostnader. Arbetsgruppen tittar på möjligheten att räkna ut totalkostnaden per avdelning från olika riktmärken vad gäller barn per avdelning. Planen är en gradvis minskning av barnantalet till 17/16/15 barn/avdelning.

Barnprognoser. I utgångsläget utgår arbetsgruppen från det som är känt vad gäller befintligt barnantal i de olika upptagningsområdena. När prognoser finns tillgängliga kommer även dessa att tas med i arbetet. Oklarheter finns dock kring hur detaljerade prognoser som kan levereras för respektive område.

Sedan första dialogtillfället har arbetsgruppen arbetat vidare och även bjudit in representant från FALAB/LIBO till ett utbyte.

Arbetsgruppen har tittat på hur den nya befolkningsprognosen påverkar förutsättningarna och även diskuterat olika förslag till den nybyggnation av avdelningar som kommer att krävas vid ett genomförande.

Efter dialogen kommer ärendet att redovisas för BUN i september 2023.

Förslag till beslut

Arbetsutskottet tackar för informationen.



2023-08-25

BUN 2023/68

Barn- och utbildningsförvaltningen
Björn Österby
0581-811 89
Bjorn.Osterby@lindesberg.se

Barn- och
utbildningsnämnden
(beredande)

Utredning av möjligheter att bedriva tillfällig undervisning, s.k. journalskola

Förslag till beslut

Nämnden beslutar uppdra åt förvaltningschefen att utreda vilka förutsättningar och behov som finns i Lindesbergs grundskola avseende tillfällig undervisning för vissa elever.

Utredningen ska belysa såväl tillämplig lagstiftning som Lindesbergs specifika behov. Utredningen ska omfatta ekonomiska, personella och lokalmässiga variabler.

Utredningen delredovisas för nämnden i november 2023 och slutredovisas i januari 2024.

Ärendebeskrivning

Under senare år har vissa förändringar gjorts i Skollagen (2020:800) bl.a. vad gäller möjligheten att placera elever utanför den egna skolenheten.

För att få en tydligare bild av hur den förändrade lagstiftningen påverkar möjligheten till olika åtgärder i form av t.ex. avstängning och omplacering bör en utredning genomföras.

Utredningen ska ta sin utgångspunkt i den förändrade lagstiftningen och undersöka de lokala förutsättningar och behov som finns i Lindesberg.

Utredningen ska, utöver lagstiftning, omfatta ekonomiska, personella och lokalmässiga variabler och delredovisas för nämnden i november 2023 och slutredovisas i januari 2024.

Michael Tybell
Förvaltningschef

Björn Österby
Handläggare

För åtgärd:
Förvaltningschef

2023-09-26

BUN 2023/63

Ekonomienheten
Jessica Andersson
0581-811 80
jessica.andersson1@lindesberg.se

Barn- och
utbildningsnämnden
(beslutande)

Delårsrapport 2023 för barn- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner delårsrapporten för tertial 2, januari-augusti 2023, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

På Barn- och utbildningsnämndens sammanträde i oktober 2023 redovisar förvaltningschefen delårsrapporten för tertial 2 för nämndens verksamheter.

Måluppfyllelsen har under 2023 delvis förbättrats inom nämndens verksamhetsområden.

Beslut om att bygga om Björkens förskola till en 10-avdelningsförskola är fattat och innan sommaren sattes det första spadtaget i marken.

Resultaten i grundskolan har stabiliserats på en nivå runt ca 80 % måluppfyllelse avseende behörighet till gymnasieskola.

Andelen elever som nådde gymnasieexamen var 89,5 % vårterminen 2023 vilket är i paritet med föregående läsår.

Det ekonomiska resultatet för årets åtta första månader är -15,9 Mnkr och även om försämringstakten i ekonomin förväntas avta under sista delen av 2023 är prognosen -20,0 Mnkr (-2,9 % av årsbudget). 2023 har 7 av 10 verksamheter ett underskott mot budget där en stor orsak är det ökade PO-pålägget 2023. Kostnaderna ökade med 4,38 procentenheter och budgetkompensationen uppgick till 5,7 Mnkr medan behovet var nästan 19 Mnkr.

Arbetet med planerade förbättringsåtgärder fortsätter enligt plan. Det kompensatoriska uppdraget i Lindesberg är vid en nationell jämförelse stort och behöver förstärkas. Fler elever växer upp i ekonomisk utsatthet, färre vårdnadshavare har eftergymnasial utbildning, fler nyinvandrade elever och färre lärare med behörighet. Långsiktiga satsningar krävs och det kräver ekonomiska muskler. Inför 2024 är Kommunfullmäktiges beslut om effektivisering på -10 Mnkr tufft. Störst utmaning finns i de äldre åldrarna där gymnasieskolans ekonomi måste förbättras genom att minska på kostnaderna.

Michael Tybell
Förvaltningschef

Jessica Andersson
Ekonom

För åtgärd:

Kansliet för vidarehantering

För kännedom:

Kommunstyrelsen

Bilagor:

Delårsrapport Barn- och utbildningsnämnd Tertial 2, januari-augusti 2023



Delårsrapport januari-augusti

Tertial 2 2023

Barn- och utbildningsnämnd



Innehållsförteckning

1 Verksamhetsberättelse	3
1.1 Sammanfattning.....	3
1.2 Ekonomi.....	7
1.3 Grunduppdrag.....	12
1.4 Kvalitetsfaktorer	13
1.5 Utvecklingsmål.....	31
1.6 Planerade förbättringsåtgärder.....	38
1.7 Bilaga diagram	40

1 Verksamhetsberättelse

1.1 Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden fullgör, genom att själv anordna eller genom att köpa skolplatser, kommunens uppgifter inom utbildningsområdet. Nämndens ansvar omfattar förskola, fritidshem, fritidsgård, förskoleklass, grund- och grundsärskola, gymnasium, gymnasiesärskola och kulturskola.

Verksamheterna

Måluppfyllelsen har under 2023 delvis förbättrats inom nämndens verksamhetsområden.

Måluppfyllelsen inom nämndens verksamheter i Lindesbergs kommun måste stärkas hela vägen från förskolan till gymnasieskolan. Arbetet med detta ska genomsyra hela nämndens arbete. Det systematiska kvalitetsarbetet fokuserar på kvalitetshöjande insatser inom hela nämnden och förvaltningen. Varje enhet strävar efter att höja måluppfyllelsen inom respektive utvecklingsområde.

Kommunfullmäktige beslutade i juni 2023 att Barn- och utbildningsnämnden ska genomföra besparingar på 10 mnkr under år 2024. Detta är ett väldigt svårt uppdrag om man samtidigt vill stärka måluppfyllelsen, som ju är nämndens primära mål. Arbetet med dessa besparingar måste planeras för att kunna realiseras redan under 2023.

Besparingarna ska enligt beslutet till största delen tas från gymnasieverksamheten, en verksamhet som redan idag går med underskott.

En nödvändighet för att lyckas med detta uppdrag blir att se över strukturen inte bara på gymnasiet utan även på förskolan och grundskolan. Antalet förskole- och skolenheter behöver minska.

Förskola

För att möta bristen av förskollärare och öka likvärdigheten mellan förskolorna har grundbemanningen inom förskolan tidigare ändrats från tre förskollärare/avdelning till två förskollärare och en barnskötare per avdelning. Detta har utvärderats med önskan om en strävan i återgång till tre förskollärare/avdelning.

Validering till barnskötare för tillsvidareanställda utan utbildning har tidigare genomförts. Visstidsanställning för studenter från barn- och fritidsprogrammet har som tidigare år erbjudits och det sista tillfället för detta blir under läsåret 23/24. Från augusti 2021 har samarbete med Karlstads Universitet inletts i form av arbetsintegrerad förskollärarytbildning, AIF, som innebär en kombination av att studera och arbeta samtidigt. Under 2023 erbjuds en fortbildning för all personal inom förskolan i satsning tillsammans med Skolverket gällande Nyanländas lärande. Totalt är fyra föreläsningar inplanerade under perioden vt-22 t.o.m. ht-23; Interkulturellt förhållningssätt, digitalisering och språkutveckling, AKK (Alternativ och Kompletterande Kommunikation är kommunikation som ersätter eller kompletterar talat språk) samt Barn som utmanar.

Utifrån behov av kompetensutveckling inom digitalisering genomförs en utbildningssatsning under 2023. En satsning med fortbildning inom Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) har tidigare erbjudits och fr.o.m. 2022 och hela 2023 finns tre SKUA-pedagoger inom förskolan riktade mot olika geografiska områden.

Under hösten 2021 genomfördes en språkinventering av tillsvidareanställda förskoleassistenter och ett samarbete inleddes med Masugnen kring fortbildning för medarbetare med behov av att fördjupa sina kunskaper i svenska utifrån kommunikation och läsförståelse. Denna fortbildning påbörjades under ht-22 och fortsätter i år.

För att möta den ökade segregationen vid våra förskolor har, i stället för val av förskola, områdesindelning införts med start 2019. Vi ser nu att den reformen börjar att ge effekt. Planering för nya förskolor i Lindesberg och Vede våg har inletts. Nämnden har fattat beslut om att bygga om Björkens förskola till en 10-avdelningsförskola, innan sommaren sattes det första spadtaget i marken.

Grundskola

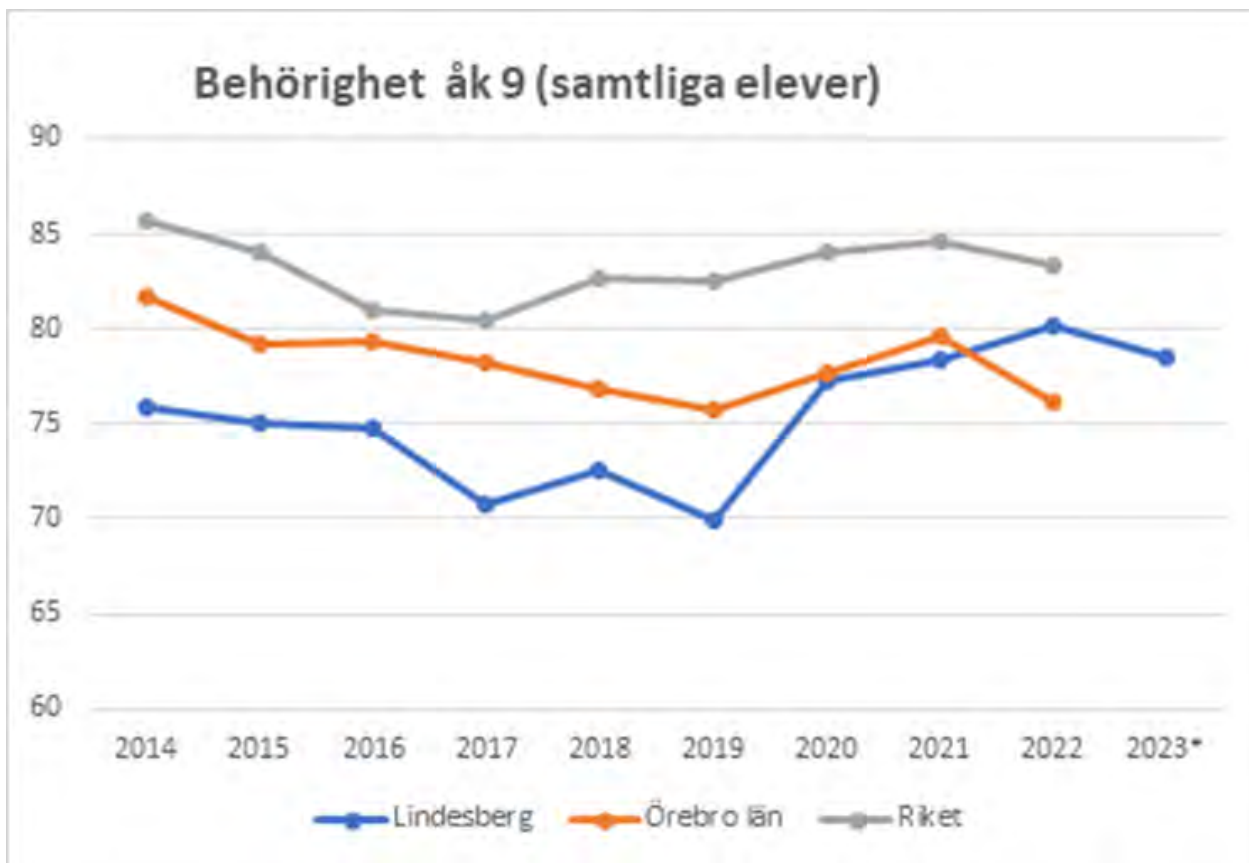
Resultaten i grundskolan har stabiliserats på en nivå runt ca 80% måluppfyllelse avseende behörighet till gymnasiet. Det finns en klar korrelation mellan det nära ledarskapet hos skolledningen och måluppfyllelsen på skolorna. Den satsning som skett på skolledning ser vi som betydelsefull för att fortsätta öka måluppfyllelsen. Sedan vi tillsatte biträdande rektorer har resultaten ökat, rektorerna ges möjlighet att på allvar bedriva ett fungerande kvalitetsarbete.

Från förvaltningen fortsätter den långsiktiga planen över kvalitetsutveckling inom grundskolan. Arbetet med den väl implementerade ledarskapsmatrisen fortsätter. Matrisen skapar en struktur som leder till långsiktighet och ökad måluppfyllelse. En viktig faktor i detta är tanken kring det nära ledarskapet, det ska vara nära mellan verksamhetschefer och skolledning och även mellan varje skolledning och personal. Detta skapar grund till en bra insyn i verksamheten och en möjlighet att tidigt fånga upp både goda exempel och signaler om sådant som behöver utvecklas eller generera stöd från förvaltningen.

Under året har arbetet fortsatt med planering av utbyggnad av Fröviskolan. I år har vi gjort ett större omtag runt detta arbete då Frövi är ett starkt växande samhälle som kommer generera många nya arbetstillfällen, då två stora arbetsgivare expanderar sina verksamheter.

Effektiviseringar både i form av minskade statsbidrag, ökat elevantal utan ramökning och kommunal besparing innebär en ansträngd organisation. Utöver det har vi i dag elever som utmanar på ett nytt och mer omfattande sätt än tidigare. Detta sammantaget innebär stora utmaningar inom grundskolan. Det är viktigt att fortsätta arbetet med den långsiktiga planen som vi ser är bra men kräver mer resurser än vad vi i dag har. Ska den positiva trenden fortsätta för grundskolan i Lindesbergs kommun behöver vi medel för undervisning som ligger i nivå med riket.

Sammanfattningsvis kan man säga att grundskolan som verksamhet går bra, men det är samtidigt ett väldigt svårt läge.



Gymnasieskola

Under 2023 har Lindeskolan fortsatt haft fokus på ekonomi, rekrytering av elever och kvalitetssäkring av verksamheten. Verksamheten uppvisar inom många områden en positiv trend. Planerade insatser avseende pedagogiskt utvecklingsarbete har genomförts. Andelen elever som uppnådde gymnasieexamen var 89,5% VT 2023, vilket var i paritet med föregående år. Andelen elever med yrkesexamen uppgick till 77,6%, vilket är något bättre än föregående år. Bemanningen av personal var fortsatt stabil med en hög andel behöriga lärare med lärarexamen på gymnasienivå. Det gäller både de studieförberedande och de yrkesförberedande programmen.

Under verksamhetsåret har det genomförts insatser kopplat till bland annat SKUA, utveckling av APL samt insatser rörande elevstödsrutinen på Lindeskolan. Marknadsföringen av program och studier på Lindeskolan har utökats bland annat genomfördes ett utvecklingsarbete med "Elev för en dag" och det genomförts en egen gymnasieässa i Arenan. Det pågår en översyn, anpassning och ombyggnation av fordonsprogrammets lokaler utifrån den arbetsmiljöanmälan som har inkommit.

Skolledningen har genomfört effektiviseringar under verksamhetsåret bland annat avseende personal och bemanning. Arbetet med en budget i balans under 2023 fortsätter. I juni redovisades gymnasiets åtgärder för att uppnå detta för nämnden.

Andelen elever med yrkes- respektive gymnasieexamen de senaste åren:

Läsår	Yrkesexamen	Nationellt	Gymnasieexamen	Nationellt
19/20	81,5	74,9	82,3	80,1
20/21	79,7	75,4	81,8	81,8
21/22	70,3	76,2	89,8	81,5
22/23	77,6*	Redovisas december -23	89,5*	Redovisas december -23

*Avser preliminära siffror ur verksamhetssystemet.

Elevhälsa

Elevhälsan har under året bidragit utifrån sina olika professioner till ökad måluppfyllelse genom att fokusera på främjande och förebyggande insatser med evidensbaserad grund.

Elevhälsoenhetens uppdrag på de olika skolorna kan variera något, men är i stort att;

- stödja arbetslag, personal, elever och deras vårdnadshavare
- bidra med kunskaper och genomföra insatser som stödjer elevers hälsa, lärande och utveckling generellt, på såväl främjande, förebyggande som åtgärdande nivå
- identifiera riskfaktorer, uppmuntra och stötta friskfaktorer
- särskilt uppmärksamma de elever som är i behov av stöd och undanröja hinder för lärande och utveckling
- bidra till att kartlägga/utreda, analysera, föreslå, genomföra och följa upp elevhälsoinsatser på individ-, grupp- och organisationsnivå
- utgöra ett stöd för skolledning inför beslut om hur insatserna ska utformas
- samverka i externa möten, exempelvis familjesamverkansteam eller socialtjänst

Elevhälsan har arbetat för att genom gemensam målbild för alla grundskolor tydliggöra barnens rätt till likvärdig utbildning, samla ny kunskap som inspiration för övergripande samsyn och tydliggöra styrande lagstiftning. Alla skolors EHT (elevhälsoeteam) har därför jobbat med utvecklingsfrågor kring dokumentation, EHT-arbete och gemensamma rutiner.

Vidare har ett arbete med att stärka högre närvaro genom "Närvarolyftet" i Lindesbergs kommun utvecklats ytterligare.

Inom elevhälsans medicinska insats har under året fortlöpande kvalitetsarbete genomförts. Verksamhetens resultat framgår av den årliga patient- och kvalitetssäkerhetsberättelsen.

Enheten har även genom olika rådgivningsinsatser till elever, personal och ledning bidragit till verksamhetens utveckling. Samverkan har skett i hög grad gentemot socialförvaltningen, region Örebro län och även andra aktörer utifrån olika gemensamma insatser kring bland annat föräldrastöd.

Familjesamverkansteamet har fortsatt sitt arbete och arbetar i hela norra länsdelen. Syftet med teamet är att kunna stödja familjer och verksamheter till att samverka i högre grad, vilket ska bidra till ökad måluppfyllelse och förbättrad hälsa. Arbetet som genomförts i projektform har nu blivit en fast samarbetspartner för verksamheterna i norra länsdelen.

1.2 Ekonomi

Resultatet för årets åtta första månader är -15,9 Mnkr och även om försämringstakten i ekonomin förväntas avta under den sista delen av 2023 är prognosen -20,0 Mnkr (-2,9 % av årsbudget) för helåret.

En stor del av underskottet beror på det ökade personalomkostnadspålägget (PO) -7,2 Mnkr som förvaltningen i hög utsträckning inte fick kompensation för. Detta har lett till att fler verksamheter än tidigare år har en ansträngd ekonomi och redovisar ett underskott. I sju av tio verksamheter räcker budgeten för 2023 inte till och främst är påverkan störst i de lagstadgade verksamheterna.

En sammanfattande bild av de största underskotten:

- Anpassad grund- och gymnasieskola -8,4 Mnkr
- Skolmåltider från förskola upp till gymnasieskola -6,9 Mnkr
- Gymnasieskola -5,1 Mnkr
- Elevresor (skolskjuts) gymnasieskola -3,9 Mnkr

Löner uppgår till 83,7% av de totala kostnaderna och är den största budgetposten. Kostnaden uppgår till 327,9 Mnkr för perioden januari till augusti. Nettokostnadsökningen från 2022 är 5,7%. Inför 2023 ökade personalomkostnadspålägget med 4,38 procentenheter vilket har drivit på kostnadsutvecklingen utan att verksamheterna kunnat satsa på mer personal. En analys per verksamhet visar i stället att trots denna ökade kostnad har främst två av verksamheterna minskat sina lönekostnader - gymnasieskola med 2,0 Mnkr och förskola med 0,9 Mnkr. Inom gymnasieskola beror det på åtgärder för att nå en budget i balans och inom förskola beror det på ett sjunkande barnantal.

tkr	2023-08	2022-08	förändring 2023 jfr 2022
Intäkter sålda skolplatser	20 472	21 244	- 773
Kostnader köpta skolplatser	62 128	57 941	4 187
Lokalkostnader	96 586	88 876	7 709
Personalkostnader	327 899	312 936	14 964
Måltidskostnader	30 571	26 693	3 878
Skolskjutskostnader	2 292	26 142	-23 850
Övriga intäkter	57 294	72 008	-14 715
Övriga kostnader	27 856	30 266	-2 410
	469 567	449 601	-11 009

Flera av budgetposterna har stora skillnader vid en jämförelse mellan 2023 och 2022.

- Intäkter för sålda skolplatser beror på att perioden efter juni inte är fakturerad och innebär inte någon stor avvikelse totalt för barn- och utbildningsnämndens verksamheter.
- Kostnader för köpta skolplatser är en ökning jämfört med tidigare år. Gymnasieskolan står för den största andelen, +1,8 Mnkr och förskolan för +1,6 Mnkr. Anpassad grund- och gymnasieskola har en kostnadsökning på 0,6 Mnkr medan grundskolans kostnad har minskat med 0,2 Mnkr. I Lindesbergs kommun är det främst Solberga förskola, en fristående huvudman, som har utökat sin verksamhet.
- Lokalkostnader har en kostnadsökning i och med den indexreglering på 10,85 % som trädde i kraft den 1 januari 2023. Regleringen gjordes på de flesta hyresavtalen med det kommunala fastighetsbolaget Falab.
- Personalkostnader har ökat med nästan 15 Mnkr och består till stor del av det ökade PO-pålägget. Fritidshem ökar med över 5% och beror till stor del på ett ökat barnantal.

- Anpassad skola är också en verksamhet som har ökade kostnader för verksamheten.
- Måltidskostnader fortsätter att öka vilket delvis beror på ökade livsmedelspriser. Barn- och elevantalet sjunker i de flesta verksamheterna men det ger ingen eller liten effekt på kostnaderna. Inom grundskolan är underskottet mot budget -6,1 Mnkr och inom förskola -1,1 Mnkr.
 - Kostnader för skolskjuts inom Barn- och utbildningsförvaltningen har sjunkit kraftigt då både kostnader och budget är flyttad från förvaltningen till Kommunstyrelsen. Det är endast inom gymnasieskola som elevresor/skolskjuts finns kvar. Region Örebro län aviserar kostnadsökningar även kommande år.
 - Övriga intäkter sjunker kraftigt och påverkar verksamheternas möjligheter att finansiera förskola och skola. Under 2022 kom sjuklönekompensation på 2,8 Mnkr från staten i och med Covid-19. Engångsbidraget Skolmiljarden 2022 uppgick till 2,4 Mnkr. Migrationsverkets asylersättning har för jan-aug sjunkit med 3,8 Mnkr. Skolverkets statsbidrag har sjunkit med 9,1 Mnkr avseende likvärdig grundskola för 2021 som fick ett gynnsamt beslut från Skolverket under 2022. Beslutet kom under 2022 där de godkände alla gjorda satsningar under 2021 trots ett befarat avslag. En del i det beslutet hör till en förenklad beslutsprocess hos Skolverket i och med påverkan av Covid-19. Skolverket valde att i större utsträckning än tidigare bevilja redovisade åtgärder. Detta var heller inte något som de aviserat.
 - Övriga kostnader består av flera poster. Läromedel i grundskolan ökar kraftigt 2023 i och med det statliga bidraget från Skolverket. 2023 beviljades Lindesbergs kommun en bidragsram på 1,5 Mnkr.

Som helhet pressas rektorer och övriga att vidta åtgärder för att minska underskott i verksamheterna 2023.

Grundskola

En prognos på helår 2023 visar ett underskott på -2,5 Mnkr (-0,9 % av årsbudget). Det visar på en hög budgetföljsamhet men samtidigt finns enskilda poster som är stora både till belopp och i förhållande till budget.

Den enskilt största budgetavvikelsen är skolmåltider med -6,1 Mnkr vilket motsvarar en avvikelse mot budget på nästan -38 %. Måltider tillhandahålls av måltidsenheten och debiteras per månad med avstämning två gånger per år.

Undervisning i egen kommunal regi har ett underskott på -3,7 Mnkr om man räknar med de statsbidrag som är en del av finansieringen. Elevhälsa, lokaler och köp och sälj av skolplatser har ett överskott mot budget som täcker upp för dessa 3,7 Mnkr.

Vakanta tjänster under del av år är vanligt förekommande i den största verksamheten, grundskola. Något som sticker ut i ekonomin 2023 är den andel av PO-pålägget som inte medgav ökad budget. Rektorer stod med större kostnader för samma personal och med små marginaler att snabbt kunna ställa om. Under 2023 har nästan 10 årsarbetare minskats i organisationen för att finansiera delar av detta. Eftersom beslutet kom sent innebär inte ett minskat antal årsarbetare på denna post att budget är i balans 2023, men det ger mer effekt kommande år. Rektorerna har hög förståelse för ekonomi och förstår att mindre åtgärder sent under ett år ger effekt även nästkommande år. Detta gör att de vidtar åtgärder när det är möjligt och de arbetar ständigt med uppgiften om en budget i balans.

- Undervisning i egen kommunal regi inklusive statsbidrag och lokaler -2,5 Mnkr
- Måltider -6,1 Mnkr
- Elevhälsa +1,4 Mnkr
- Köp och sälj av huvudverksamhet +4,6 Mnkr

Fler elever i egen kommunal regi än budgeterat är en av orsakerna till skillnaden mellan

undervisning i egen kommunal regi och köp av skolplatser.

När PO-pålägget höjdes 2023-01-01 fick rektorer inte full kompensation och arbetet med att på kort tid finansiera det inom ram har varit utmanande. Flera åtgärder har dock mildrat underskottet som i våras befarades vara högre. De åtgärder som krävs för att fullt ut finansiera detta inom grundskola är i dagsläget inte klara. Detta då verksamheterna påverkas av den allmänna prisuppgången i Sverige. 2023 är prisuppgången exceptionellt hög och även om prognoser visar att prisuppgången stannar upp är prisnivån hög. När löner, som är den största posten, samtidigt ökar blir det svårare att finansiera hela verksamheten.

Inom lokaler finns ett överskott på 0,2 Mnkr för korttidsinventarier. Inköp har delvis stoppats under 2023 för att mildra det förväntade underskottet och inköp flyttas fram till nästkommande år. Det finns också högre intäkter för uthyrning än budgeterat. Det beror till största del på att under Covid-19-pandemin försvann alla hyresintäkter och vid budgetering 2023 valdes en låg nivå i väntan på vad det nya normalläget för uthyrning skulle bli. Det är förhållandevis små överskott, men hjälper totalt till att mildra det sammanlagda underskottet. I prognosen ingår också en förväntan om att kostnaderna för skadegörelse och larmutryckningar inte ökar.

Måltider har minskat det befarade underskottet från -7,0 Mnkr till -6,1 Mnkr. Denna del debiteras barn- och utbildning från måltidsenheten månatligen med avstämning två gånger per år, när också prognosen kan ändras. Nästa tillfälle för avstämning är vid årsbokslutet 2023.

En utmaning med en budget i balans är att antalet elever inom grundskolan är lägre än tidigare år. En del av detta är det minskade antalet asylsökande elever. Migrationsverket minskar antal asylsökande i kommunen. Det innebär att även intäkter, statsbidrag upphör. Eleverna går i alla årskurser och ett minskat elevantal på en skola innebär inte att man kan ta bort en årskurs. Klassen finns kvar men med färre elever än tidigare. Rektor får budget utifrån elevantal och en peng följer alla elever oavsett om det är i egen kommunal regi som skolan finns eller om det är en skola i fristående regi.

Enligt www.kolada.se lägger Lindesbergs kommun lägst budget på undervisning i länet. Budgetföljsamheten är, som tidigare nämnts, fortsatt god men utmaningarna med ekonomin under 2023 är svåra.

Ekonomin belastas per sista augusti med 0,2 Mnkr för att färdigställa Lindbackaskolan. Kommunstyrelsens beslut att avslå ansökan (KS§109/23) innebär att beviljad budget för projektet ändrades innan projektet var färdigt. Stora projekt likt detta pågår ofta över flera år vilket även Lindbackaskolan har gjort. Barn- och utbildningsnämndens önskan om att finansiera resterande kostnader hade inneburit att projektet gått +2,0 Mnkr. Men nu får skolan betala resterande fakturor och att investeringsprojektet gick i stället +2,7 Mnkr mot budgeterat. Det saknas finansiering för detta och kommer att innebära ett underskott 2023.

Förskola

Undervisning på förskola har en budget i balans 2023. Prognosen är 0,9 Mnkr i överskott för året och består till största del av:

- Lägre kostnader än budgeterat för bidrag till fristående huvudman +0,5 Mnkr
- Lägre kostnader för förskola i egen kommunal regi +0,4 Mnkr.

De största utmaningarna med ekonomin under året har varit:

- Delvis utebliven kompensation i budget för ökat PO-pålägg
- Minskat antal barn i förskoleålder
- Ökat tryck på tidiga morgontider och sena eftermiddagstider
- Måltider i förskolan som överstiger budget trots minskade portioner

Kostnader för måltider debiteras från måltidsenheten. 2023 har kostnaderna ökat och ger ett underskott mot budget för måltid på -1,1 Mnkr inom förskola. Budgetramen har inte ökat men det har kostnaderna. Ska detta budgeteras upp måste motsvarande del dras ner i verksamheten.

För de rektorer som både har ett sjunkande barnantal på enheten och där andelen yngre barn, som genererar mest budget till rektor, minskar har utmaningen varit särskilt stor. För de 16 enheter som finns i egen kommunal regi har det krävts ett samarbete enheterna emellan för att ha en budget i balans. Detta har gett effekt och redan per sista augusti ser 2023 ut att stanna på ett överskott på 0,4 Mnkr. Per 15/4 2023 fanns 990 barn inskrivna i egen kommunal regi vilket är ett lägre barnantal än föregående år. Den 15/4 2022 var motsvarande siffra 1 046 barn. Det totala barnantalet sjunker och andelen barn i fristående regi ökar.

Inför 2023 ökade hyresindex på det kommunala fastighetsbolaget Falab med 10,85 %, men samtidigt gick verksamheten ur förskolan Haga vid årsskiftet vilket minskat kostnaderna något. De nya avdelningarna på förskolan Björken beräknas vara klara i två steg. Den första etappen är hösten 2024 och den andra etappen 2025. Detta har inte påverkat ekonomin 2023, men vid utebliven budgetkompensation för nybygget blir det en stor utmaning de kommande åren.

Det har krävt personalneddragningar i verksamheten för att finansiera den uteblivna kompensationen för hela PO-påläggsökningen 2023.

Inom förskola finns också omsorg på obekvämt arbetstid. En ökning av vistelsetider har skett framför allt på helger och nätter vilket har ökat på behovet av vikarier. Barnantalet på Nattviolen är högt. Det finns kö samtidigt som verksamheten har flera barn i behov av särskilt stöd, vilket ställer höga krav på verksamheten och vid bemanning. Inför kravet om 11 timmars dygnsvila, som träder i kraft under 2023, finns ett pågående arbete. Detta kommer att ge kostnadsökningar, men under 2023 har verksamheten en budget i balans.

Familjecentralen är välbesökt. Det är många föräldrar som söker sig till öppna förskolan för att ta del av verksamhetens utbud. De temainriktade aktiviteterna som är planerade lockar många. Föräldrar behöver många gånger det stöd som verksamheten ska erbjuda. Många upplever att öppna förskolan är en plats där man som förälder kan möta andra och få tips, råd och stöd. Denna verksamhet bygger på ett gott samarbete med Region Örebro län och socialförvaltningen i Lindesberg.

Gymnasieskola

Prognosen för gymnasiet hamnar på -9,0 Mnkr vid årets slut. Underskottet beror främst på högre kostnader för elevresor (-3,9 Mnkr) och personal (-2,7 Mnkr) samt lägre intäkter för interkommunala elever (-1,0 Mnkr).

Underskottet från interkommunala elever beror på att färre elever, som är folkbokförda i andra kommuner, än budgeterat har valt att studera på Lindeskolan (ett snitt på 228 jämfört med budgeterade 235). Elevantalet är dock en ökning på 18 elever jämfört med samma termin föregående år. Prognosen för köp av verksamhet för interkommunala elever, det vill säga elever som är folkbokförda i Lindesbergs kommun men som har valt att studera i någon annan kommun, är att kostnaden hålls inom budget. Det handlar om ungefär 250 elever, vilket är i linje med de senaste åren. En av gymnasiets utmaningar är att inom de ekonomiska ramarna kunna erbjuda ett brett utbud av gymnasieprogram. Verksamheten bekostar alla de folkbokförda elever som finns inskrivna i kommunen, både de elever som har valt att gå på Lindeskolan och de elever som har valt att gå i någon annan gymnasieskola. Rekrytering av fler elever som ryms inom befintlig organisation är därför av stor vikt för att få en ekonomi i balans.

En jämförelse av lönekostnaderna för januari till augusti 2022 och 2023 visar på att kostnaderna exklusive PO, trots den årliga lönerevisionen, har minskat med drygt 0,9 Mnkr (och med justering gjord för lönerevisionen närmare 2,2 Mnkr).

Inför höstterminen 2023 visar preliminära siffror över elevantalet på att antalet elever som går på Lindeskolan ökar, från ungefär 760 elever till ungefär 815. Efter att prognosen stängdes har effektiviseringar som berör personalkostnader identifierats vilka beräknas kunna förbättra avvikelsen mot budget med 0,3 - 0,4 Mnkr. Lindeskolan jobbar fortsatt aktivt med att effektivisera organisationen och få en ekonomi i balans.

Fritidshem

Underskottet inom fritidshem 2023 är -0,5 Mnkr. Den främsta orsaken är att elever i fritidshem ökat och gjort det de senaste åren. Samtidigt har förvaltningens budgettram inte utökats. 15/4 2023 fanns 777 elever inskrivna i egen kommunal regi. 2022 var siffran samma mät datum 761 elever. 15/4 2021 var elevantalet 728 elever. Ökningen med 16 elever 2023 jämfört med 2022 innebär en ökad kostnad med 1,1 Mnkr på helår. Rektor som har högre elevantal får högre budget. Centralt innebär det att förvaltningschef får en minuspost i budget. För den totala ramen är bibehållen och ger ett underskott.

Inom fritidshem finns också ett underskott på -0,5 Mnkr som hör till det högre PO-pålägget. Måltidsenhetens debitering för årets första 8 månader innebär ett överskott 0,2 Mnkr, trots att verksamheten har fler elever än tidigare år.

Central verksamhet

Central verksamhet består av förvaltningskontor, gemensam it-samordning och barn- och utbildningsnämndens politiska möten och verksamhet. Denna verksamhet har ett underskott mot budget på -0,8 Mnkr. Den största orsaken är de ofinansierade licenskostnaderna från förskola upp till gymnasieskola, -1,1 Mnkr. Men även här finns påverkan från det ökade PO-pålägget. Inom denna verksamhet finns den politiska budgeten för Barn- och utbildningsnämndens politiker. Efter ett valår är det sällan budgeten räcker, när utbildningsinsatser och antal möten ofta är högre än vanligt. I år sticker även kostnaderna för arvoden och ersättningar ut. Barn- och utbildningsnämnden får viss kompensation i budget för detta, men det handlar ofta om de fast arvoderade medan kostnaderna även för övriga deltagare har stigit. Denna post bör framåt av Kommunfullmäktige värdesäkras, annars riskerar den att resultera i framtida budgetunderskott.

Förskoleklass

Denna verksamhet hör nära ihop med grundskolan. 2023 är det måltider som har en ansträngd budget, -0,3 Mnkr. Övriga delar har små överskott som ger en helårsprognos på -0,1 Mnkr. Köp av skolplatser från fristående huvudmän har ett underskott på -0,1 Mnkr, men kan finansieras inom grundskolans överskott för samma kostnadspost.

Anpassad grund- och gymnasieskola

Prognosen för den anpassade grund- och gymnasieskolan hamnar på ett underskott på -8,4 Mnkr. Underskottet beror främst på högre personalkostnader än budget (-6,4 Mnkr). Utöver detta förväntas både intäkter och kostnader för interkommunala elever att avvika med respektive -1,0 Mnkr från budget vid årets slut.

Under de senaste åren har verksamheten i det anpassade fritidshemmet vuxit. Det finns sammanlagt 20 barn och ungdomar inskrivna på de båda fritidshemmen – sju barn på ett fritids för elever inom verksamheten samt 13 barn på LSS-fritids.

Kulturskola

Prognosen för kulturskolan är ett överskott på +0,1 Mnkr. Den positiva budgetavvikelsen beror främst på lägre personalkostnader jämfört med budget (cirka +0,6 Mnkr), vilket i sin tur till stor del beror på löneskillnader mellan ordinarie personal och ersättande vikarier. Det

förväntade överskottet minskas dock av att intäkterna hamnar -0,2 Mnkr under budget.

Driftredovisning (netto)



Verksamhet	Utfall	Ack budget	Avvikelse	Helårsprognos	Budget helår	Budgetavvikelse helår
Grundskola	190,0	183,9	-6,5	279,0	276,6	-2,5
Förskola	108,4	111,9	3,5	164,8	165,7	0,9
Gymnasieskola ex skolskjuts	96,7	91,8	-4,9	142,9	137,8	-5,1
Skolskjuts gymnasieskola	4,0	1,3	-2,7	5,8	1,9	-3,9
Fritidshem	19,0	18,8	-0,2	28,8	28,3	-0,5
Central verksamhet	9,3	10,7	1,4	16,9	16,1	-0,8
Förskoleklass	14,8	14,8	0,0	21,9	21,8	-0,1
Anpassad grundskola	13,9	9,7	-4,1	21,4	15,0	-6,4
Kulturskola	6,7	6,6	0,1	10,1	10,2	0,1
Anpassad gymnasieskola	6,1	3,3	-2,7	7,1	5,1	-2,0
Fritidsgård	0,7	0,9	0,2	1,1	1,4	0,3
Totalt	469,6	453,7	-15,9	699,9	679,9	-20,0

Investeringar

Projektnamn	Utfall period	Helårsprognos	Budget	Budgetavvikelse helår
-------------	---------------	---------------	--------	-----------------------

Totalt

1.3 Grunduppdrag

Grunduppdrag	Uppfyllelse av grunduppdrag
Arbetsgivare	 Grunduppdraget uppnås till stor del
Verksamhetsansvar	 Grunduppdraget uppnås till stor del

Arbetsgivare

Den samlade bedömningen är att grunduppdraget inom arbetsgivarperspektivet till största delen uppfyllts.

Verksamheterna har utmaningar att hantera i form av brist på kompetens inom olika yrkeskategorier och vissa geografiska områden. Utmaningarna hanteras bland annat genom en aktiv rekryteringsstrategi och ett tätt samarbete med HR-avdelningen.

Förvaltningens chefer är centrala i för att skapa en god arbetsmiljö på våra förskolor och skolor. Det är därför av största vikt att fortsätta arbetet med att resurssätta och stödja

rektorerna i deras roll som arbetsgivare.

Ekonomiskt rapporterar verksamheterna ett ytterst bekymmersamt läge. Kvaliteten är kraftigt utmanad och hotad av nedskärningar och effektiviseringar.

Verksamhetsansvar

Den samlade bedömningen är att grunduppdraget inom verksamhetsperspektivet till största delen uppfyllts.

Nämndens verksamheter har under 2023 fortsatt att leverera god undervisning till alla barn och elever i Lindesbergs kommuns kommunala förskolor och skolor.

Utmaningar mot grunduppdraget identifieras bland annat i ett ökat socialt utanförskap och polarisering i samhället. Vi är beroende av ett gott samarbete med hemmen, och andra aktörer, för att säkerställa att alla barn och elever erbjuds en fungerande undervisning.

Ekonomiskt rapporterar verksamheterna ett ytterst bekymmersamt läge. Kvaliteten är kraftigt utmanad och hotad av nedskärningar och effektiviseringar.

1.4 Kvalitetsfaktorer

Kvalitetsfaktor	Grad av kvalitet	Kvalitetsindikator	Utfall 2022	Utfall 2023	Trend
Normer, värden, delaktighet och inflytande	Kvalitén är på väg att uppnås	Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att mitt barn är tryggt i förskolan.	94,1 %	93,3 %	↘
		Trivselenkät - Elevers upplevelse av trygghet på lektionerna (GR)	94,9 %	93,5 %	↘
		Trivselenkät - Elevers upplevelse av trygghet på rasterna (GR)	93,1 %	91,5 %	↘
		Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att förskolan tar hänsyn till mitt barns intressen i olika aktiviteter, t.ex. vid lek, skapande och temaarbeten.	92,5 %	92 %	↘
Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning	Kvalitén är på väg att uppnås	Resultat i medarbetarenkätens fråga om att se fram emot att gå till arbetet	4,12 %		—
		Medarbetarenkät - Jag ser fram emot att gå till arbetet	4,2 %	4,1 %	↘
Omsorg, utveckling och lärande	Kvalitén är på väg att uppnås	Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag är nöjd med den information jag får om mitt barns utveckling och lärande, t.ex. vid utvecklingssamtalet.	86,2 %	86,6 %	↗

Kvalitetsfaktor	Grad av kvalitet	Kvalitetsindikator	Utfall 2022	Utfall 2023	Trend
		Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att förskolan bidrar till mitt barns utveckling och lärande.	92,7 %	93,8 %	↗
		Måluppfyllelse åk 6 (GR)	59 %	66,5 %	↗
		Meritvärde åk 9 (GR)	211,7	199,6	↘
		Behörighet, åk 9 (GR)	80,2 %	78,5 %	↘
		Andel elever med examen inom 3 år, högskoleförberedande program	89,8 %	89,5 %	↘
		Andel elever med examen inom 3 år, yrkesprogram	70,3 %	77,6 %	↗
Friska medarbetare	🟡 Kvalitén är på väg att uppnås	Sjukfrånvaro hos medarbetare	5,98 %	5,38 %	↘
Övergång,samverkan och omvärld.	🟡 Kvalitén är på väg att uppnås	Vårdnadshavarenkät - Vårdnadshavares upplevelse av samarbetet mellan skola och hem (GR)	86,9 %	87,5 %	↗
		Vårdnadshavarenkät - Vårdnadshavares upplevelse av skolans information om sina barns utveckling och lärande (GR)	86,2 %	88,6 %	↗
		Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att förskolan samarbetar med mig på ett sådant sätt att det gynnar mitt barns utveckling.	92 %	90 %	↘
		Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag är nöjd med den information jag får vid lämning och hämtning.	81,5 %	79,2 %	↘
Utvecklingsarbete	🟡 Kvalitén är på väg att uppnås	Andel genomförda lektioner (GR)	85,5 %	85,5 %	→
		Andel genomförda lektioner (GY)			—
		Närvaro (GR)	87,5 %		—
		Närvaro (GY)			—

Normer, värden, delaktighet och inflytande

Verksamheternas samlade bedömning är att kvaliteten inom *Normer, värden, delaktighet och inflytande* är på väg att uppfyllas.

Resultatet för förskolan som helhet är bedömningen att kvaliteten inom denna kvalitetsfaktor är på väg att uppnås utifrån rektorernas samlade bedömning: 62,5 % bedömer att kvaliteten uppnåtts och 37,5 % att den är på väg att uppnås. Detta framkommer i pedagogernas självskattning gällande att förskolan gett barnen förutsättningar att utvecklas inom normer och värden och gett barnen förutsättningar till delaktighet och inflytande samt sex frågor i vårdnadshavarenkäten gällande trygghet, trivsel, bemötande, att barnen blir sedda och lyssnade till, att hänsyn tas till deras intressen i olika aktiviteter och att förskolan undervisar om gemensamma värderingar i vårt samhälle. Resultatet på frågorna i vårdnadshavarenkäten inom denna kvalitetsfaktor ligger mellan 92 och 95 % i nöjdhet. (92,5–96 % 2021) För tertial 1 2022 konstaterades att förvaltningens verksamheter redovisade en positiv bild av kvaliteten vad gäller Normer, värden, delaktighet och inflytande inom samtliga verksamhetsområden. Samma bild fanns kvar även till lägesrapport per tertial 2 2022.

Framgångsfaktorer som lyfts är vårt professionella förhållningssätt ICDP (vägledande samspel) som har fokus på anknytning, goda relationer och samspel där alla pedagoger regelbundet får fortbildning gällande ICDP, ett gemensamt läroplanshjul som täcker alla läroplansområden, fortbildning kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) och tydliggörande pedagogik samt Tempus som ett bra verktyg att för vårdnadshavare tydliggöra förskolans undervisning.

Negativa faktorer som lyfts är upplevelsen av en tight organisation, att pedagoger har fått täcka upp för varandra vid frånvaro och att planerad undervisning fått stå tillbaka samt att en del vårdnadshavare kommenterat att det vid hämtning och lämning inte finns möjlighet till information.

För grundskolan har detta alltid, varje dag, varje rast, varje lektion stort fokus på alla våra skolor. Medvetenheten om att detta är en grund för att elevernas kunskapsutveckling ska fungera på bästa sätt är mycket hög. Vi har de senaste åren arbetat aktivt med ett "heladagen-perspektiv" och det relationsskapande arbetet med eleverna. För de allra flesta som arbetar i skolan är det en självklarhet att vi tillsammans har ett ansvar för elevens hela dag. Men med elevernas stigande ålder kan det uppstå motstånd både från elever och medarbetare. Elever förväntas bli mer självständiga och ansvarstagande med åren men ibland får eleverna ta ett större ansvar än vad de är mogna för, till exempel i de fria situationerna, då uppstår risksituationer. Så arbetet med heladagen-perspektivet och det relationella arbetet behöver fortgå.

Vi behöver utveckla och arbeta tätare tillsammans med socialförvaltningen, tänka utanför ramarna för att hitta lösningar som blir bra för elever som behöver större insatser än vad skolan eller socialtjänsten ensamma kan erbjuda. Vi behöver arbeta tätt tillsammans när vi ser att varken skol- eller hemsituationen för en elev är fungerande.

När vi tittar på enkäter har vi generellt sett ett gott resultat. En framgång är att andelen elever som tycker att de har en vuxen att prata med höjer från 79,5% till 87,5%. Över 90% av eleverna svarar att de är trygga på lektioner, att lärare lyssnar på deras åsikt, att de följer regler och rutiner och att de blir bra behandlade av lärare. Tryggheten på rasterna är något lägre 89,8%.

Gymnasieskolan arbetade under 2021 fram en tydligare rutin och struktur för elevstödsarbetet på skolan. Det för att säkerställa att alla eleverna som är i olika former av behov av stöd uppmärksammas och skyndsamt får den stöttning eleverna behöver. Syftet är vidare att bland annat uppmärksamma elever som strävar mot högre betyg och där behov av

ytterligare resurser kan vara nödvändigt. För läsåren 2021–2022 samt 2022–2023 konstateras att elever i behov av stöd i hög grad uppmärksammas och att rektor/elevhälsa kopplats in. Arbetet med att kontinuerligt utvärdera elevstödsrutinen fortgår.

Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning

Verksamheternas samlade bedömning är att kvaliteten inom *Attraktiv arbetsgivare...* är på väg att uppfyllas.

Resultatet från förskolan som helhet visar på att kvaliteten är på väg att uppnås grundat på rektorernas samlade bedömning utifrån resultat av årets medarbetarenkät samt pågående arbetsmiljöarbete. Medarbetarenkäten belyser motivation, ledarskap och styrning och resultatet går igenom på APT med framåtsyftande perspektiv gällande arbetsmiljö, samarbete och ledarskap.

31 % av rektorerna bedömer att kvaliteten gällande denna kvalitetsfaktor är uppnådd och 69 % att den är på väg att uppnås. Här ses en skillnad mot föregående år då bedömningen var att 59 % av rektorerna bedömde att kvaliteten var uppnådd och 41 % att den var på väg att uppnås. Anledningen till denna skillnad kan vara det som framkommer nedan under "Negativa faktorer"; att medarbetarna upplever att det är en tight organisation där de får täcka för varandra vid frånvaro och många barn med långa vistelsetider och därmed känslan av att inte räcka till för uppdraget.

Framgångsfaktorer som kan lyftas är ett nära och tätt samarbete i rektorsgruppen och på våra rektorskonferenser bjuds regelbundet stödfunktioner såsom ekonomi- och personalavdelningen och Utvecklingsstrategi in för samsyn och stöttning. Kompetenta rektorer är en förutsättning för en god arbetsmiljö för våra medarbetare i förskolan. Vi har en gemensam kompetensutvecklingsplan och utöver det tar varje rektor fram vad som behöver utvecklas på respektive förskola. Vi har även en gemensam kompetensförsörjningsplan och under året har det systematiska arbetsmiljöarbetet skett i Stratsys. Vårt arbete med att förnya och förenkla vårt systematiska kvalitetsarbete och de förändringar som hittills gjort har bidragit till att medarbetarna har fått ett bättre grepp över planering, dokumentation och uppföljning. Inom förskolan arbetar vi med den gemensamma visionen: "Vi tillsammans, med glädje, kunskap och trygghet för likvärdighet." Under året har ett arbete startat med att gå igenom uppdragshandlingar för de olika befattningarna inom förskolan för att tydliggöra uppdrag och ansvar.

Negativa faktorer som lyfts fram är medarbetares upplevelse av hög arbetsbelastning då många barn har långa vistelsetider och svårigheter med att få ett hållbart schema med tillräcklig bemanning under hela dagen. Detta skapar en känsla av otillräcklighet och medför svårigheter att få ut planerings- och reflektionstid.

På frågan "Jag ser fram emot att gå till arbetet" i Medarbetarenkäten har grundskolan ett medelvärde på 4,08. Lindesbergs kommun har en målsättning att alla medelvärden ska ligga över 4,0. Utifrån det kan man säga att kvalitén uppnås. Det har varit ett år som till stor del har påverkats av den strama ekonomin. Behoven är stora och organisationen har ställts inför stora utmaningar detta år. Tack vare det strukturerade arbete som sker ute på enheterna med stöd av förvaltning, personal och ekonomiavdelning har vi ändå på ett strukturerat sätt jobbat igenom året som gått. Alla enheter jobbar aktivt och strukturerat med arbetsmiljö och använder sig kontinuerligt av verktyg som piltavlan etc. De samverkansgrupper som finns och samarbetet med facket är väl fungerande. Att få till en konstruktiv dialog kring arbetsmiljöfrågor är av yttersta vikt för att få till ett klimat och en fungerande arbetsmiljö. Här är rektorerna duktiga på att leda detta arbete ute på enheterna. En styrka är även det samarbete som sker mellan rektorerna på rektorskonferenser. På rektorskonferenserna har

vi fortsatt arbetat aktivt med att mer frekvent få med personalavdelning och ekonomiavdelning på våra möten. Det har fortsatt fallit väl ut och rektorerna upplever det som ett stort stöd i deras arbete. Detta är något vi kommer fortsätta med. Utifrån detta uppvisar vi ett fint resultat. Från förvaltningens sida behöver vi fortsätta att satsa på våra rektorer i form av stöd, kompetensförsörjning och en organisation som ger möjligheter att klara av sitt arbete. Att ha duktiga och kompetenta rektorer som ges förutsättningar att klara av sitt arbete är en förutsättning för att det ska bli en bra arbetsmiljö ute på våra enheter och få till ett klimat där personal trivs och tycker om att komma till jobbet. Från förvaltningens sida följer vi rektors arbetsmiljö utifrån dialog, APT och regelbundna enkäter. Vi grundar vårt resultat på den dialog och nära ledarskap vi har med våra rektorer. Utifrån vår ledarskapsmatris kommer dessa frågor upp kontinuerligt vid de återkommande träffarna mellan verksamhetscheferna och respektive skolledning. Framöver kommer vi dock ställas inför stora utmaningar då vi av flera skäl behöver gå in i en temporär lösning där vi minskar till en verksamhetschef under året som kommer.

Verksamheterna rapporterade för 2022 och tertial 2 2023 ett aktivt och strukturerat arbete med arbetsmiljöfrågorna. Man använder sig kontinuerligt av olika verktyg som till exempel piltavlan. Under året har även det systematiska arbetsmiljöarbetet digitaliserats och detta genomförs numer i Stratsys.

De samverkansgrupper som finns och samarbetet med facket är väl fungerande. Att få till en konstruktiv dialog kring arbetsmiljöfrågor är av yttersta vikt för att få till ett gott klimat och en fungerande arbetsmiljö.

Verksamheterna beskriver ett tätt och nära samarbete i rektorsgrupperna som en framgångsfaktor i arbetsmiljöarbetet. Vidare bjuds personal- och ekonomiavdelningen regelbundet in till rektorskonferenser för samverkan.

Omsorg, utveckling och lärande

Verksamheternas samlade bedömning är att kvaliteten inom *Omsorg, utveckling och lärande* är på väg att uppfyllas.

Resultatet för förskolan som helhet är bedömningen att kvaliteten inom denna kvalitetsfaktor är på väg att uppnås utifrån rektorernas samlade bedömning: 87,5 % bedömer att kvaliteten uppnåtts och 12,5 % att den är på väg att uppnås. Detta framkommer i pedagogernas självskattning kring att förskolan gett barnen förutsättningar att utveckla estetiska uttrycksformer, språklig förmåga, matematisk förmåga, förståelse och förmåga inom naturvetenskap och teknik och digital kompetens samt utifrån två frågor i vårdnadshavarenkäten gällande att upplevelse av att förskolan bidrar till barns utveckling och lärande samt nöjdhet med information om barnets utveckling och lärande. Resultatet på frågorna i vårdnadshavarenkäten inom denna kvalitetsfaktor ligger mellan 86,6 och 93,6 % i nöjdhet. (86,2–92,7 % 2021)

Framgångsfaktorer som lyfts är vårt professionella förhållningssätt ICDP (vägledande samspel) som har fokus på anknytning, goda relationer och samspel där alla pedagoger regelbundet får fortbildning gällande ICDP, ett gemensamt läroplanshjul som täcker alla läroplansområden, fortbildning kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) och tydliggörande pedagogik samt Tempus som ett bra verktyg att för vårdnadshavare tydliggöra förskolans undervisning.

Negativa faktorer som lyfts är upplevelsen av en tight organisation, att pedagogerna får täcka upp för varandra vid frånvaro och att planerad undervisning får stå tillbaka samt att en del vårdnadshavare upplever detsamma.

Vi har lagt stort fokus på kunskapsutveckling, ordning och reda. Vi har fortsatt arbetet med

lektionsstruktur och hela-dagen-perspektiv vilket främst är ett fokusområde på våra 7–9-skolor. Vi har goda rutiner och strukturer på plats när det gäller närvaro, trygghet, studiero och god kunskapsutveckling. Medvetenheten om att ett relationellt förhållningssätt där eleverna känner att det finns vuxna man litar på och som är mån om att man ska lyckas är A och O för elevernas framgång i skolan. Under året som gått har vi haft en stor fortbildningsinsats på SKUA, språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt. Detta är en central del i att göra undervisningen tillgänglig för alla. Inom ramen för det har alla skolor utbildat SKUA-handledare som har ett extra ansvar för att leda det kollegiala lärandet och uthålligheten i detta. Grundskolan har gjort väldigt stora effektiviseringar vilket vi ser som en orsak till att vi trots en bra gemensam grundsyn på det gemensamma uppdraget inte når längre. Flera rektorer anser inte att de har ekonomisk möjlighet att skapa en organisation som kan ge alla elever det stöd de behöver. Den oron har vid flera tillfällen under året framförts till barn och utbildningsnämnden

I skolan finns utmanande eleverna. Dessa elever har ofta familjer som har utmaningar i att stödja sitt barn på bästa sätt. Vi ser även att de socioekonomiska faktorerna spelar stor roll här. Ibland bär dessa vårdnadshavare på egna skolmisslyckanden och förväntningarna på skolan är låga och misstänksamheten mot skolan är stor. Vi har i dag, utifrån det, ett litet antal elever som upptar stora resurser i våra verksamheter och som påverkar skolans trygghet, studiero och därmed kunskapsutveckling negativt. En del av dessa elever är extremt utåtagerande medan andra ger upp och slutar komma till skolan. Vi utvecklar vårt samarbete med socialtjänsten och jobbar från och med ht-23 med familjestödjare på tre skolor. Familjestödjarna är anställda av socialtjänsten men deras arbetsplats är i skolan och huvuduppdraget är att vara ett stöd till familjen för att gynna elevens skolframgång och familjens tilltro och relation till skolan.

Eleverna fortsätter att skatta upplevelsen av trygghet högt vilket får tolkas som att vi ändå har en bra grundstruktur på våra enheter vad gäller resurser, elevhälsa och struktur. Vi fortsätter lägga stort fokus på struktur, ordning och reda samt lektionsstrukturer. Även om vi tycker att vi är tydliga med strukturer behöver vi bli än mer förutsägbara, tydliga och konsekventa. Vi behöver även fortsätta stärka det relationella arbetet mellan vuxen - elev. Den vuxne ska alltid vara den drivande och ansvarig för att skapa bra relationer.

Faktorer som vi fortsätter arbeta med:

- Tät resultatuppföljning, med tillhörande åtgärder, vad gör vi för att alla ska lyckas?
- Elevens höga närvaro i skolan, och när så inte är fallet ett mycket intensivt arbete med närvaroplanen
- Lärares elevsyn och inom den ramen synen på vad höga förväntningar på eleven innebär
- En tydlig gemensamt överenskommen och accepterad lektionsstruktur som i hög grad följs av alla undervisande lärare
- Goda relationer mellan vuxna och elever på skolan och genom hela stödkedjan.
- Medarbetare inom elevhälsan och socialpedagoger som kan ha ett extra stort fokus på elevernas sociala situation och utveckling så att lärarna ges utrymme att lägga stort fokus på kunskapsuppdraget.

Allt ovanstående ska vi fortsätta med och ha ett tydligt fokus på ledarens ansvar och betydelse. Som beskrivits ovan vill vi ge våra skolledare ytterligare verktyg för att säkerställa alla elevens trygghet och studiero. Genom att stärka våra ledare i klassrummen, skolledare och andra ansvariga på våra enheter skapar vi förutsättningar för att nå en än högre kvalitet i vår verksamhet som i sin tur kan generera högre måluppfyllelse.

För gymnasieskolan dras slutsatsen att Lindeskolan i hög utsträckning erbjuder en god miljö

för utveckling och lärande. Skolan har en stor andel behöriga lärare med hög kompetens och det finns väl fungerande stödfunktioner på skolan. I den senast genomförda BRUK-skattningen lyfts även skolbiblioteket fram som en framgångsfaktor, tillsammans med de insatser som görs inom ramen för Öppna skolan. Den långa perioden med Corona-pandemin har även inneburit en avsevärd höjning av kompetens avseende distansundervisning.

Andelen elever som uppnådde gymnasieexamen läsåret 2021–2022 var 89% vilket ligger på ungefärligen samma nivå som föregående år. Andelen elever som uppnådde yrkesexamen läsåret 2021–2022 minskade till 70,3%. Inga långtgående slutsatser avseende resultaten på yrkesprogrammen kan egentligen dras. Möjligen kan en förklaring vara att yrkesprogrammen har drabbats mer av pandemin då en förhållandevis stor andel av undervisningen på yrkesprogrammen har skett på distans.

Friska medarbetare

Verksamheternas samlade bedömning är att kvaliteten inom *Friska medarbetare* är på väg att uppfyllas.

Utvecklingen vad gäller sjukfrånvaron hos våra medarbetare har efter en sjunkande trend under våren planat ut. Detta motsvarar utvecklingen de senaste åren.

Under våren 2021 ökade sjukfrånvaron i förvaltningens verksamheter månad för månad på samma sätt som skedde 2020. De absoluta talen 2021 låg dock generellt sett på en lägre nivå än 2020 och trenden under den tidiga hösten är sjunkande sjukfrånvaro.

Sjukfrånvaron under 2022 inleddes från en högre nivå än under föregående år. Tendensen under våren var däremot sjunkande frånvaro, men för april månad var sjuktalen ändå högre än tidigare år. Det var först i augusti månad som sjukfrånvaron närmade sig något som kan liknas vid normala nivåer.

För 2023 har trenden varit sjunkande nivåer och siffrorna för augusti 2023 ligger några tiondelar under värdet i motsvarande månad 2022.

För förskolan görs bedömning och analys utifrån kvalitetsfaktorn "Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning" samt utifrån resultat sjuktalet inom förskolan 8,44% 2022 (8,58 % 2021). Bedömning för förskolan som helhet är att målet är på väg att uppnås.

Framgångsfaktorer som kan lyftas är: Nära och tätt samarbete i rektorsgruppen för samsyn och stöttning tillsammans med stödfunktionerna då kompetenta rektorer är en förutsättning för en god arbetsmiljö för våra medarbetare inom förskolan, gemensamt SKA-material, kompetensutvecklingsplan och kompetensförsörjningsplan samt gemensam vision för förskolan och vårt systematiska arbetsmiljöarbete.

Negativa faktorer som kan lyftas är medarbetares upplevelse av hög arbetsbelastning då många barn har långa vistelsetider och svårigheter med att få ett hållbart schema med tillräcklig bemanning under hela dagen. Detta skapar en känsla av otillräcklighet och medför svårigheter att få ut planerings- och reflektionstid.

Övergång, samverkan och omvärld.

Verksamheternas samlade bedömning är att kvaliteten inom *Övergång, samverkan och omvärld* är på väg att uppfyllas.

Resultatet för förskolan som helhet inom denna kvalitetsfaktor är att kvaliteten är på väg att uppnås. Rektorernas samlade bedömning: 69 % bedömer att kvaliteten uppnås och 31 % att den är på väg att uppnås. I vårdnadshavarenkätens sex frågor inom denna kvalitetsfaktor gällande information, samarbete samt deras upplevelse av nöjdhet och trygghet med

förskolan ligger resultatet på en nöjdhet mellan 79,2 och 95,5 % (81,5–95,7 % 2021). Information vid hämtning och lämning samt information om mål som styr utbildningen ligger lägst även i år.

Framgångsfaktorer som lyfts är arbetet inom SKA med läroplanshjulet som säkrar kvaliteten, ICDP som förhållningssätt, Tempus som kanal för information till vårdnadshavare samt våra kommunövergripande rutiner för övergång mellan förskola och skola.

Negativa faktorer som lyfts är upplevelsen av tigt organisation, och att det därmed är svårt att möta upp vårdnadshavare för information vid vissa tillfällen under dagen, vilket även framkommer från vissa vårdnadshavare som kommenterar att det vid hämtning och lämning inte finns möjlighet till information.

Grundskolan visar i stort på samma resultat som föregående år. Utifrån de utmaningar vi kommer ifrån under pandemin är det ett resultat vi är nöjda med men som ändå har stor potential att förbättras. Har fått vi nya möjligheter i och med digitala hjälpmedel kommunen köpt in. Via dessa får vi bättre möjligheter till kommunikation med alla vårdnadshavare vilket kommer underlätta snabb och smidig kontakt vilket är något som efterfrågats av personalen på enheterna.

Vi har ett ständigt pågående arbete med övergångar mellan stadier och årskurser. Under läsåret kommer dessa planer återigen att ses över. Detta är ett väl fungerande arbete men det är ändå viktigt att kontinuerligt se över de planer som finns.

Arbetet med vår omvärld är något som kan utvecklas. Det sker mycket arbete ute på enheterna men det är inte samordnat över hela kommunen för grundskolans del. Detta är något som behöver ske i samråd med externa aktörer så att det finns en plan över hur grundskolan i Lindesbergs kommun ska arbeta med dessa frågor på ett strukturerat och planlagt sätt.

Gymnasieskolan har under 2022 fortsatt haft stort fokus på ekonomi, rekrytering av elever och den fortsatta kvalitetssäkringen av verksamheten. Verksamheten vid Lindeskolan uppvisar inom många områden en fortsatt positiv trend. Planerade insatser avseende pedagogiskt utvecklingsarbete har genomförts enligt plan. Skolledningen har genomfört effektiviseringar under verksamhetsåret, men budgeten var vid årets slut inte i balans. Arbetet med en budget i balans fortsätter våren 2023.

Vid sidan av ovanstående präglades årets verksamhet av den rådande pandemin. Gymnasiet fick med mycket kort varsel ställa om till distansundervisning för samtliga elever. Det hade en avgörande betydelse att samtliga elever och personal hade tillgång till en egen bärbar dator, att skolan sedan tidigare hade satsat på en modern digital "lärplattform" och att personalen hade viss erfarenhet av Office 365.

Utvecklingsarbete

Verksamheternas samlade bedömning är att kvaliteten inom *Utvecklingsarbete* är på väg att uppfyllas.

Gällande förskolan som helhet är bedömningen att kvaliteten är på väg att uppnås för kvalitetsfaktorn *Utvecklingsarbete*. Rektorerens bedömning: 50 % att kvaliteten uppnåtts, 37,5 % att den är på väg att uppnås och 12,5 % har inte svarat.

Framgångsfaktorer som lyfts fram är vårt gemensamma reviderade SKA-material och läroplanshjul där alla läroplansmål ingår, kvalitetsdialog efter vårens sista studiedag, vårt arbete tillsammans med specialpedagoger kring ICDP och tydliggörande pedagogik, kollegialt lärande med hjälp av SKUAF-pedagoger och digitaliseringspedagog.

Negativa faktorer: Frånvaro av personal och vikarier har gjort att planerings- och reflektionstid inte kunnat genomföras fullt ut, vilket lett till att SKA inte fått den tid som

behövts och att viss osäkerhet finns kring analys och resultat.

Grundskolan har i år fortsatt vårt fokus på ordning och reda, lektionsstruktur och heladagenperspektivet. Vi har fortsatt vårt arbete för att få en djupare förståelse på alla enheter över vikten av att se eleverna över hela skoldagen. Att eleverna ska känna syfte och sammanhang med allt tid under skoldagen, inte enbart lektionstid, är idag något som det jobbas aktivt med på alla våra enheter. Däremot är det, trots det strukturerade arbete som sker, svårt att nå fram så långt som vi önskar med detta. De effektiviseringar som gjordes ett par år tillbaka tillsammans med det ökade antalet gränsöverskridande elever gör att det är kämpigt på flera enheter. Här behöver vi tänka nytt utanför ramarna men även få med oss andra aktörer inom kommunen i ett brett samarbete. Detta utvecklingsområde behöver absolut kvarstå.

Vi har även i år prioriterat arbetet med elevernas närvaro som ett särskilt utvecklingsarbete. Enheterna har fortsatt sitt arbete med att prioritera detta. Kommunens närvaroplan börjar på allvar sätta sig och vi har i år gjort revideringar i planen utifrån erfarenheter vi dragit. Vi har från förvaltningens sida fortsatt intensiteten med att i hög grad kalla till så kallade steg 5-möten som kan leda till att nämnden informeras och går vidare med föreläggande och vite. Vi ser att det arbete som sker ger resultat vilket gör att närvaro är något som även behöver vara ett fortsatt fokusområde kommande år.

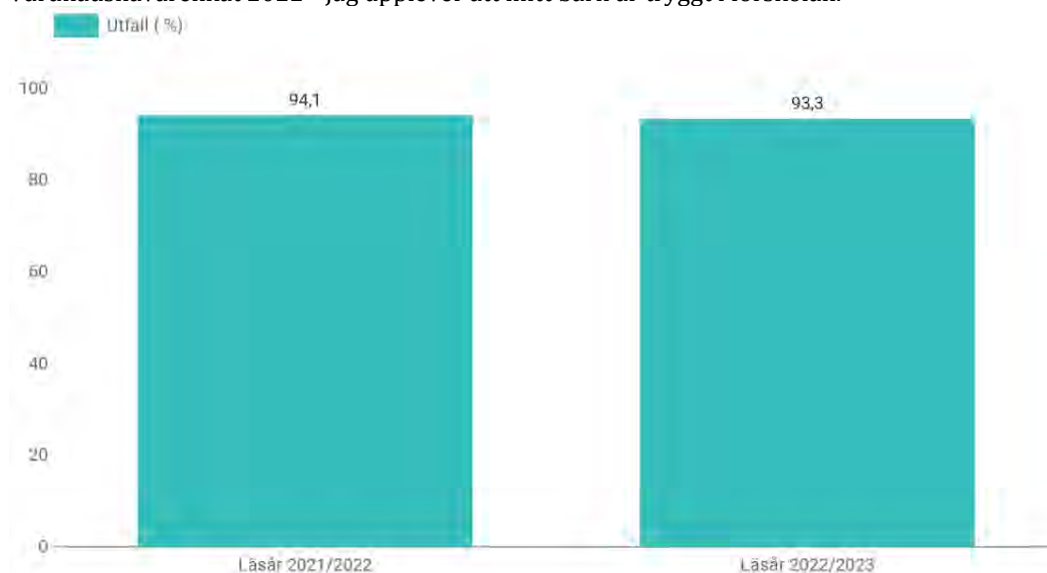
På gymnasieskolan är endast behöriga lärare med legitimation anställda för undervisning, med undantag för undervisning i yrkesämnena. På yrkesprogrammen är flertalet lärare legitimerade och de som inte är det är antingen under utbildning till att bli legitimerade lärare eller har arbetat för kort tid för att få gå utbildningen.

Bemanningen av personal var under läsåret fortsatt stabil och en hög andel av lärarna har lärarexamen på gymnasienivå. Det gäller både de studieförberedande- och de yrkesförberedande programmen.

Normer, värden, delaktighet och inflytande

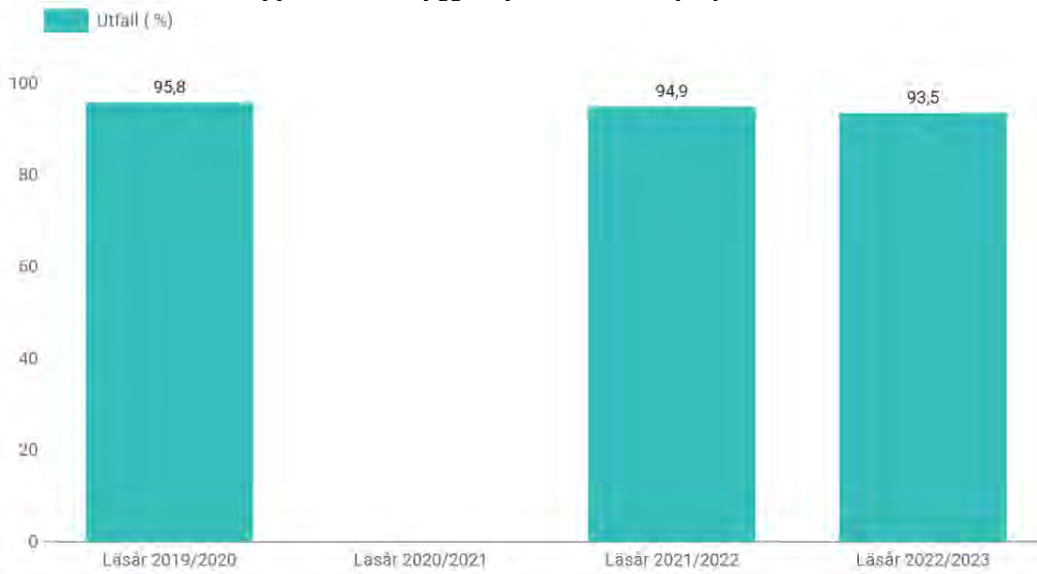
Kvalitetsindikator

Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att mitt barn är tryggt i förskolan.

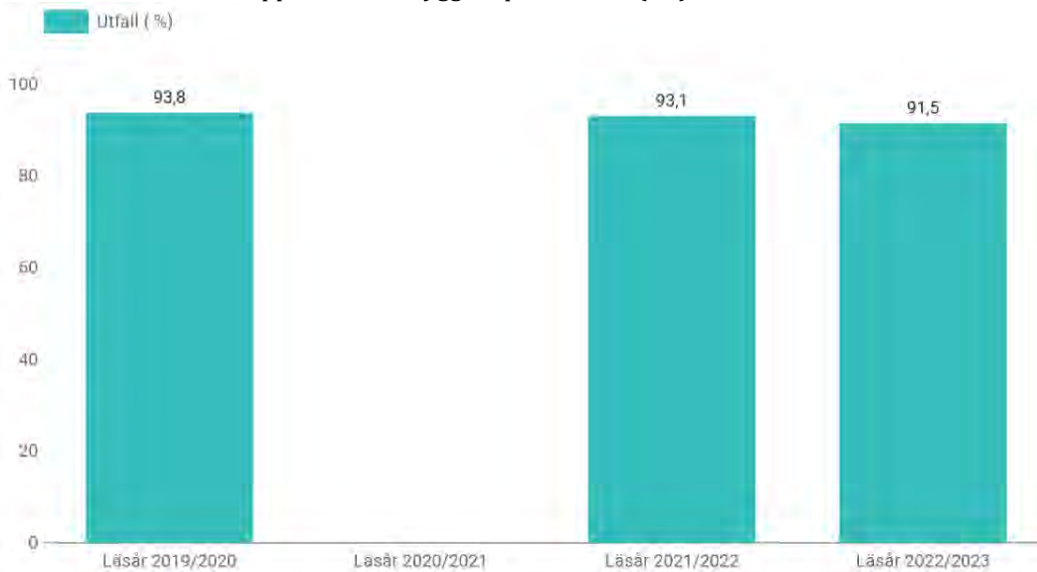


Kvalitetsindikator

Trivselenkät - Elevers upplevelse av trygghet på lektionerna (GR)

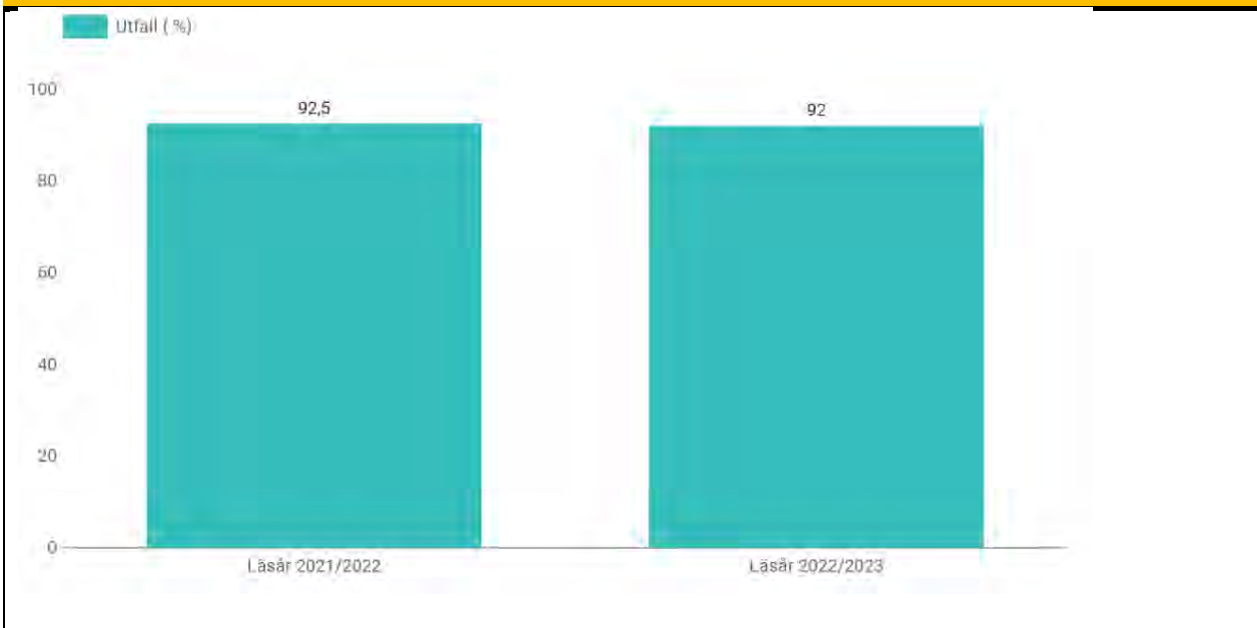


Trivselenkät - Elevers upplevelse av trygghet på rasterna (GR)



Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att förskolan tar hänsyn till mitt barns intressen i olika aktiviteter, t.ex. vid lek, skapande och temaarbeten.

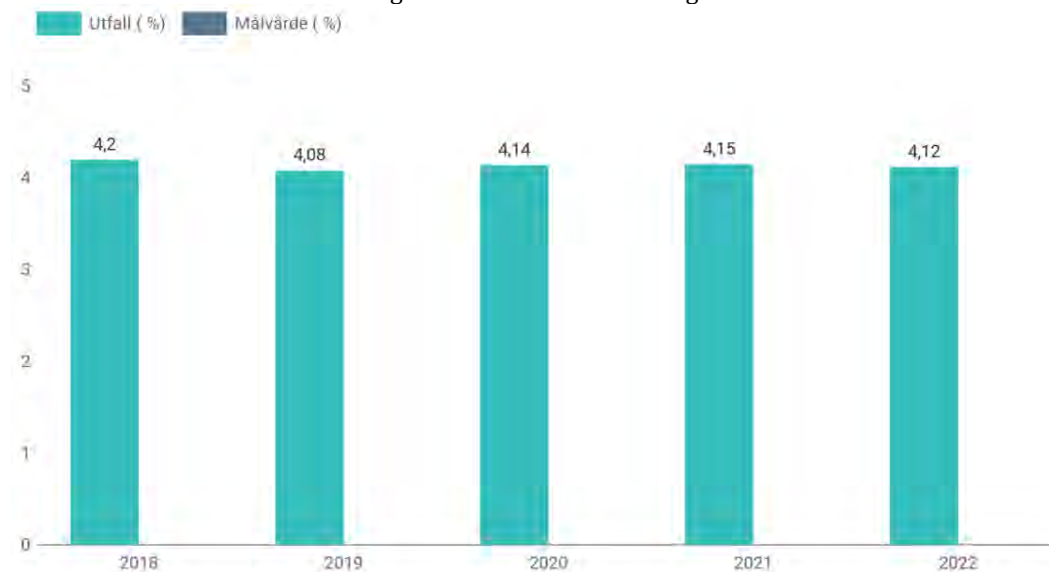
Kvalitetsindikator



Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning

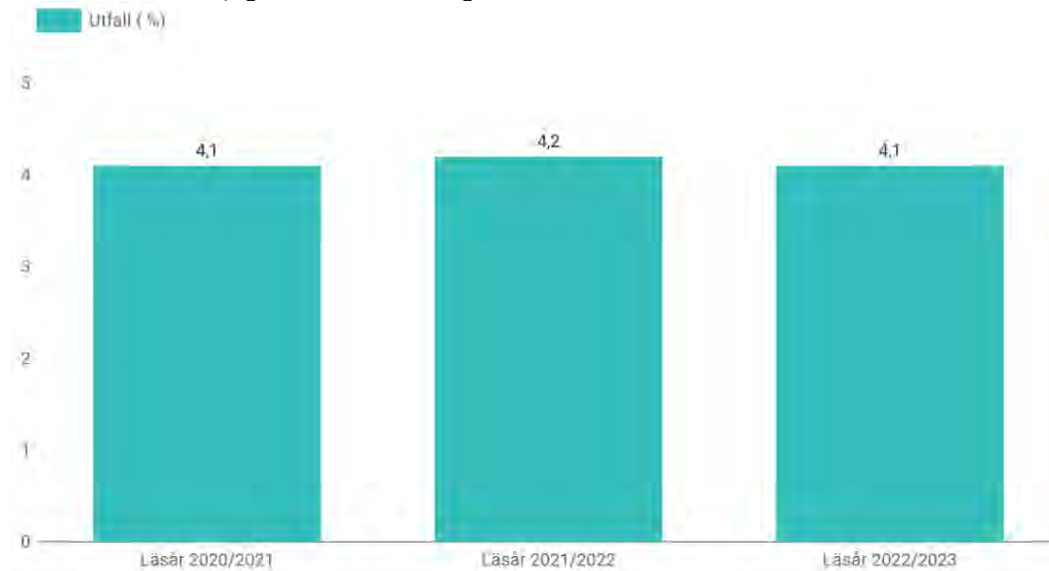
Kvalitetsindikator

Resultat i medarbetarenkätens fråga om att se fram emot att gå till arbetet



Kvalitetsindikator

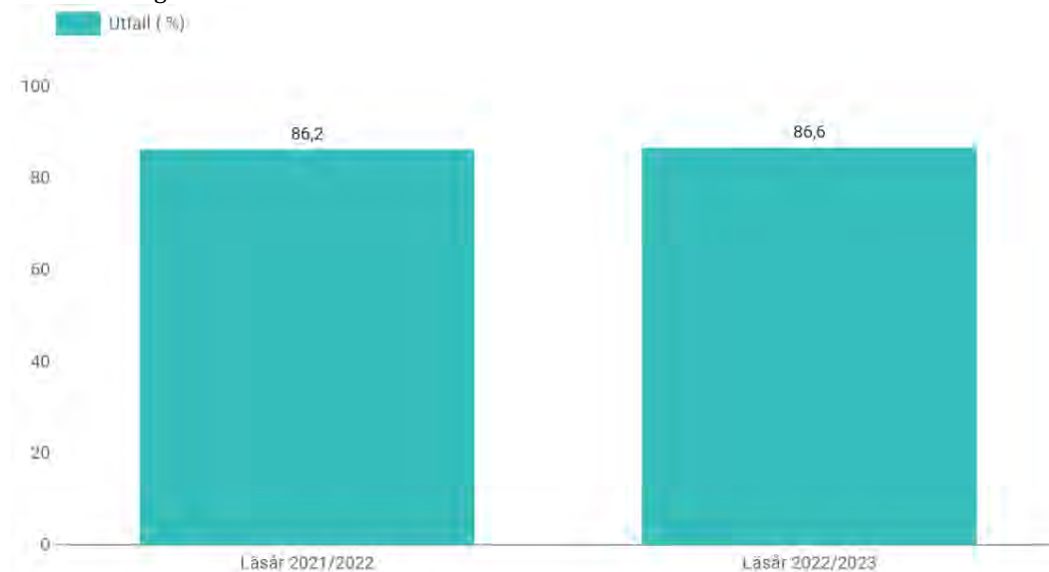
Medarbetarenkät - Jag ser fram emot att gå till arbetet



Omsorg, utveckling och lärande

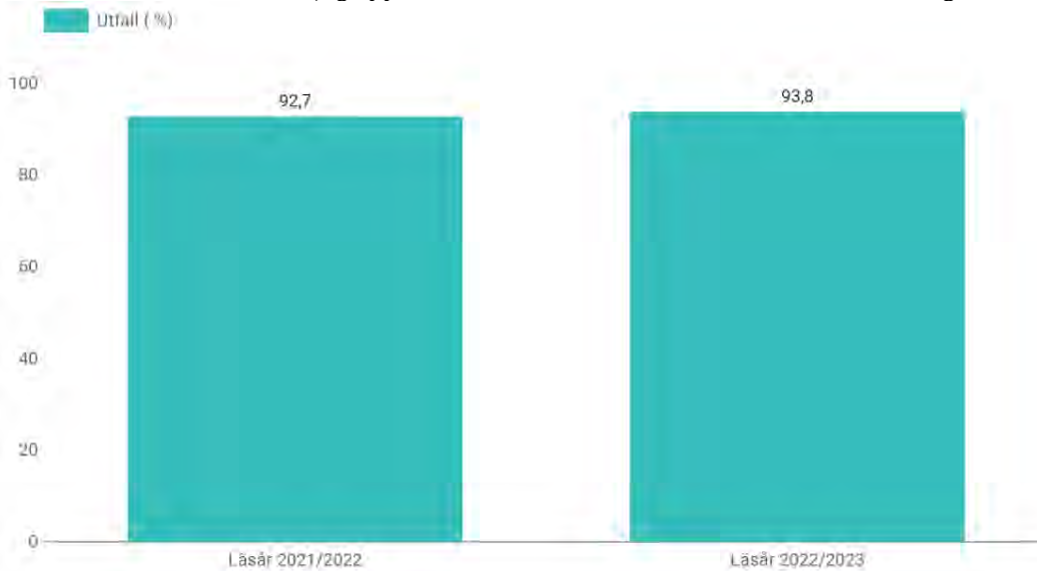
Kvalitetsindikator

Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag är nöjd med den information jag får om mitt barns utveckling och lärande, t.ex. vid utvecklingssamtalet.

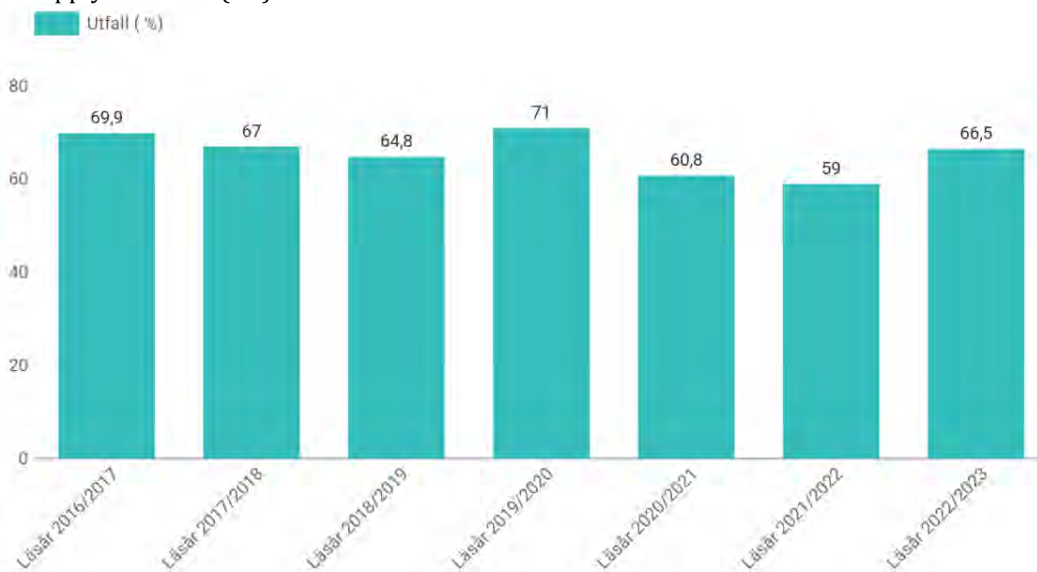


Kvalitetsindikator

Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att förskolan bidrar till mitt barns utveckling och lärande.



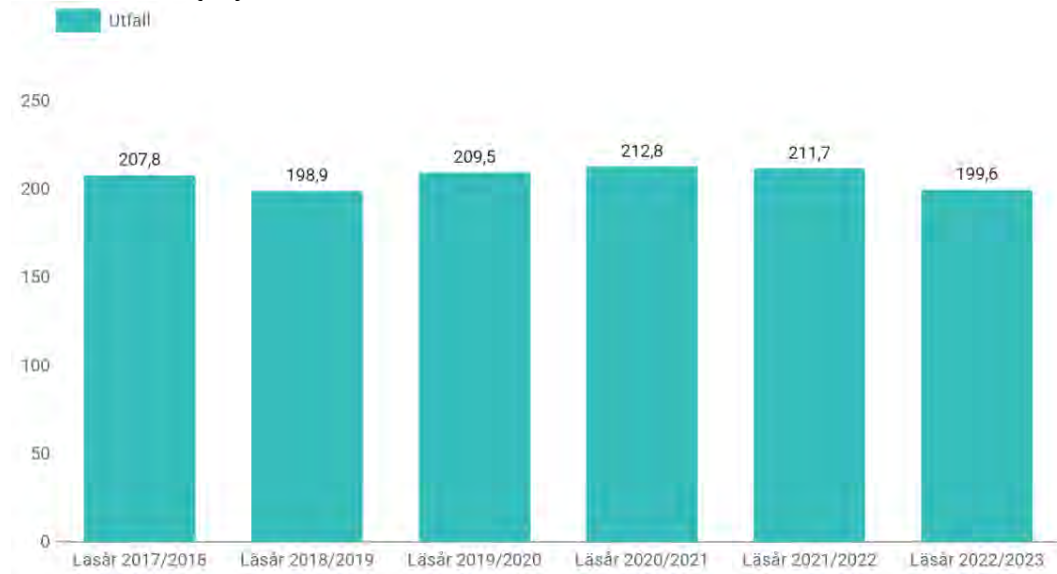
Måluppfyllelse åk 6 (GR)



För läsåret 2022-2023 avses preliminärt resultat ur verksamhetssystemet.

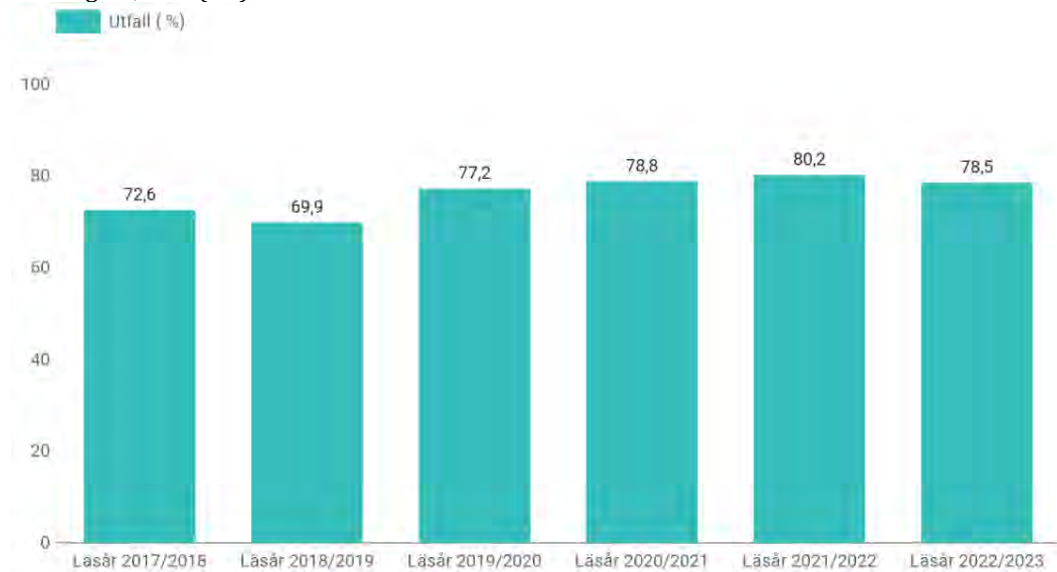
Kvalitetsindikator

Meritvärde åk 9 (GR)



För läsåret 2022-2023 avses preliminärt resultat ur verksamhetssystemet.

Behörighet, åk 9 (GR)



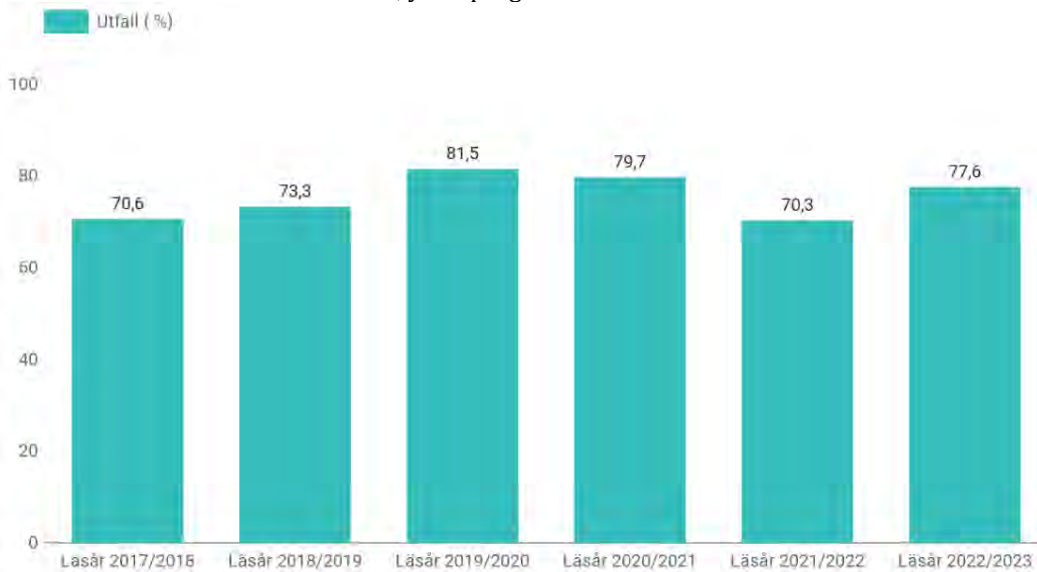
Kvalitetsindikator

Andel elever med examen inom 3 år, högskoleförberedande program



För läsåret 2022-2023 avses preliminärt resultat ur verksamhetssystemet.

Andel elever med examen inom 3 år, yrkesprogram

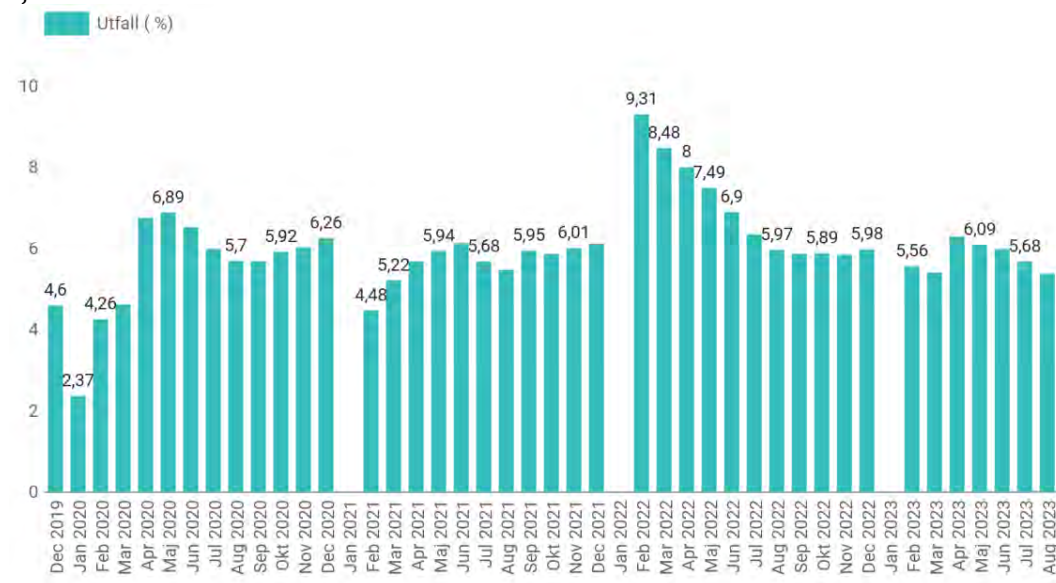


För läsåret 2022-2023 avses preliminärt resultat ur verksamhetssystemet.

Friska medarbetare

Kvalitetsindikator

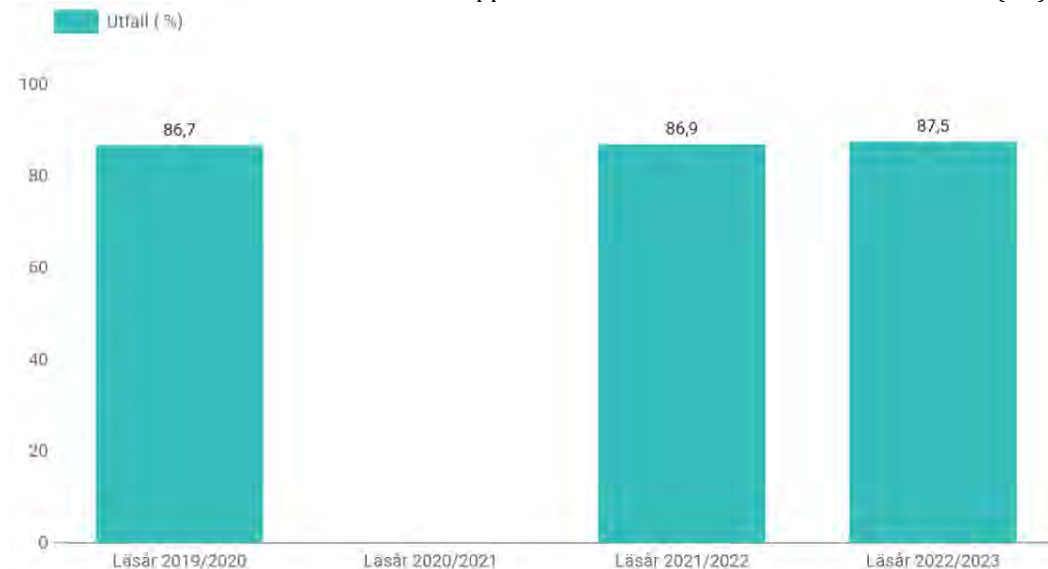
Sjukfrånvaro hos medarbetare



Övergång, samverkan och omvärld.

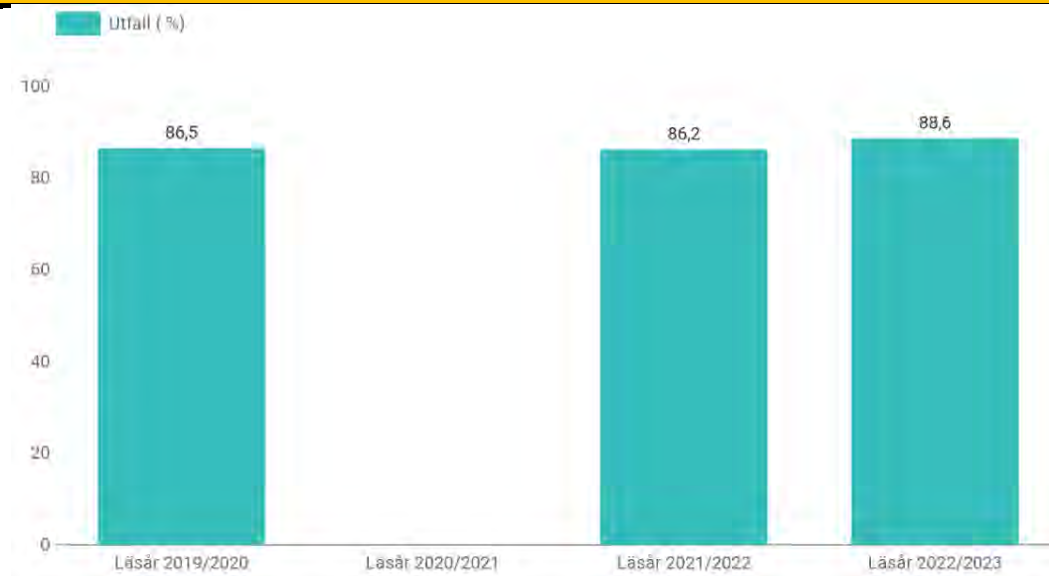
Kvalitetsindikator

Vårdnadshavarenkät - Vårdnadshavares upplevelse av samarbetet mellan skola och hem (GR)

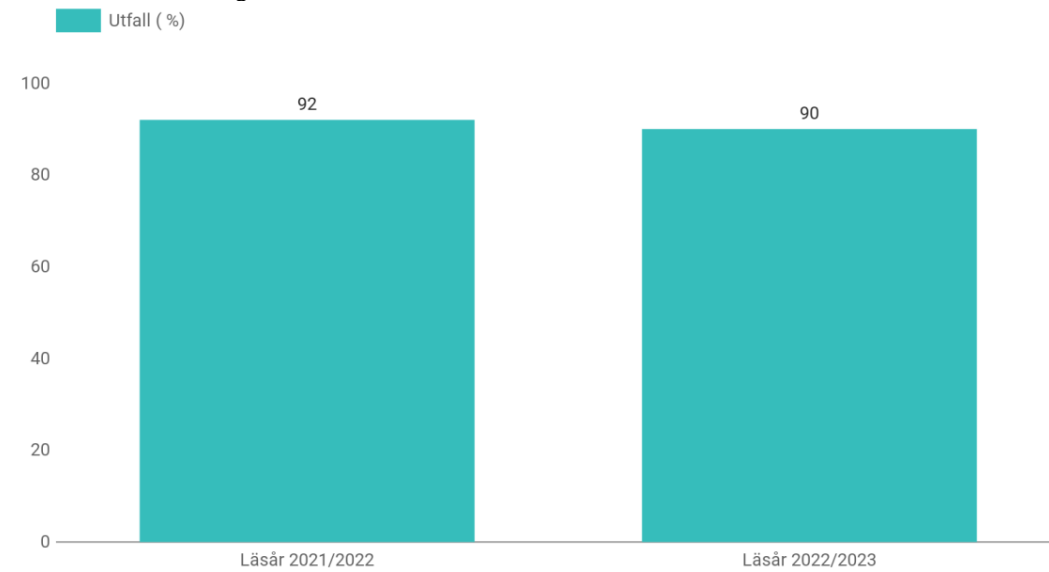


Vårdnadshavarenkät - Vårdnadshavares upplevelse av skolans information om sina barns utveckling och lärande (GR)

Kvalitetsindikator

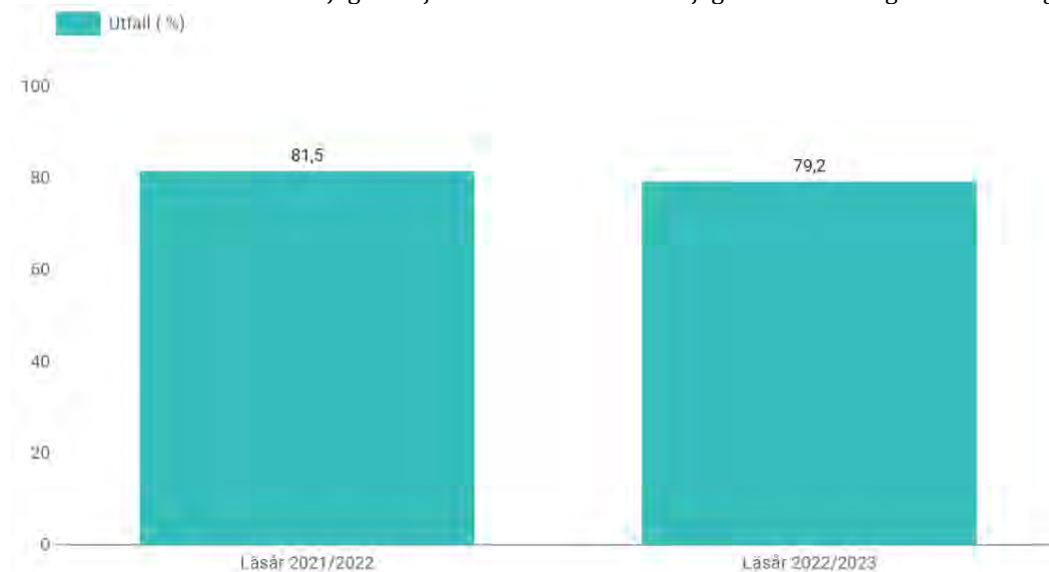


Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att förskolan samarbetar med mig på ett sådant sätt att det gynnar mitt barns utveckling.



Kvalitetsindikator

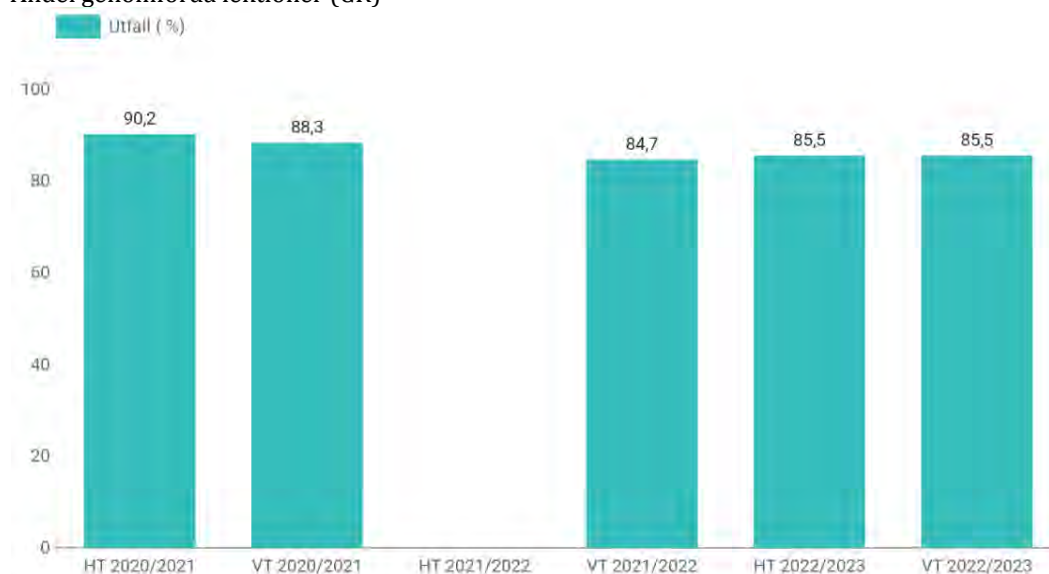
Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag är nöjd med den information jag får vid lämning och hämtning.



Utvecklingsarbete

Kvalitetsindikator

Andel genomförda lektioner (GR)

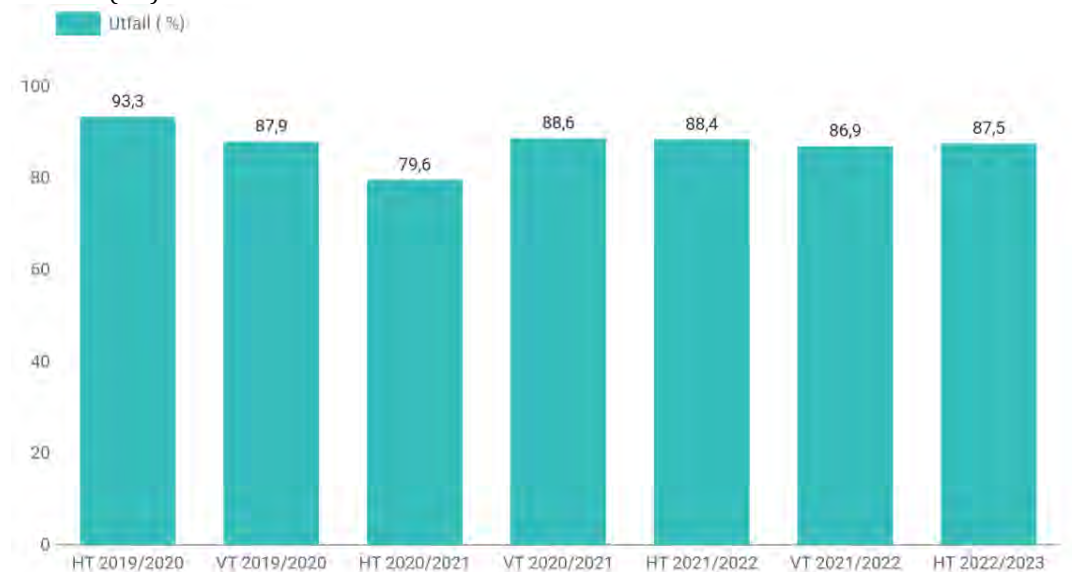


Andel genomförda lektioner (GY)

Inga tillgängliga data

Kvalitetsindikator

Närvaro (GR)




Närvaro (GY)

Inga tillgängliga data

1.5 Utvecklingsmål

Utvecklingsmål	Måluppfyllnad	Utvecklingsindikator	Utfall 2022	Utfall 2023	Trend
Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten	Målet är på väg att uppfyllas	Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen - gymnasieskola	79 %		—
		FSK - Andel heltidstjänster med forskollärlärligimati on	46 %		—
		GR - Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen, åk 1-9	84,9 %		—
Höga förväntningar på alla i verksamheten	Målet är på väg att uppfyllas	Medarbetarenkät - Jag vet vad som förväntas av mig i mitt arbete	4,53 %		—
		Medarbetarenkät - Jag är insatt i min arbetsplats mål	4,58 %		—
		Vårdnadshavarenkät - Vårdnadshavares upplevelse av skolans förväntningar på sina barns utveckling och lärande (GR)	88,3 %	90,1 %	↗
		Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever	94,6 %	93,8 %	↘

Utvecklingsmål	Måluppfyllnad	Utvecklingsindikator	Utfall 2022	Utfall 2023	Trend
		att mitt barn får ett bra bemötande av förskolans personal.			
Högre närvaro, ökat välmående och minskat utanförskap	 Målet är på väg att uppfyllas	FSK - Andel barn i kommunal förskola	81 %		—
		Närvaro (GR)	87,5 %		—
		Andel genomförda lektioner (GR)	85,5 %	85,5 %	→
		Närvaro (GY)			—
		Andel genomförda lektioner (GY)			—

Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten

Under 2023 genomför förvaltning och nämnd ett gemensamt arbete med att revidera grunduppdrag, kvalitetsfaktorer och utvecklingsmål för Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

Under 2022 gick vi ur en pandemi som innebar stora utmaningar mot utvecklingsmålet om *Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten.*

Verksamheten tvingades under pandemin till justeringar av hur vi erbjöd utbildning, vilket gällde alla förvaltningens verksamhetsområden. Personalen i grundskola och gymnasieskola fick växla mellan när- och distansundervisning och ibland även en kombination av de båda. Förskolans personal arbetade nära barn i en situation där stor osäkerhet rådde, bland annat vad gällde risken för smittspridning.

Väl medvetna om att det efter pandemin finns en trötthet i organisationen behöver vi nu fokusera på kompetensförsörjningen, både vad gäller attraktivitet och nyrekryteringar och att ta hand om den befintliga personalen.

Det goda ledarskapet, både bland chefer och pedagoger fortsätter att vara ett prioriterat område.

Höga förväntningar på alla i verksamheten

Under 2023 genomför förvaltning och nämnd ett gemensamt arbete med att revidera grunduppdrag, kvalitetsfaktorer och utvecklingsmål för Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

Personalen i grundskola och gymnasieskola har under pandemiåren fått växla mellan när- och distansundervisning och ibland även en kombination av de båda. Förskolans personal har arbetat nära barn i en situation där stor osäkerhet rått, bland annat vad gäller risken för smittspridning.

Situationen har stundtals varit mycket påfrestande för många personalgrupper och medarbetarna har tagit ett stort ansvar för att hålla en fortsatt hög kvalitet i undervisning och omsorg.

När verksamheten nu gått ur pandemin riktas fokus på att trygga kompetensförsörjningen i alla verksamheter. Väl medvetna om den trötthet som finns i organisationen behöver energi på ett målmedvetet systematiskt arbetsmiljöarbete.

Under 2022 lades SAM-arbetet över i Stratsys och ska nu genomföras digitalt, vilket

effektiviserar arbetet och underlättar uppföljning och likvärdighet.

Högre närvaro, ökat välmående och minskat utanförskap

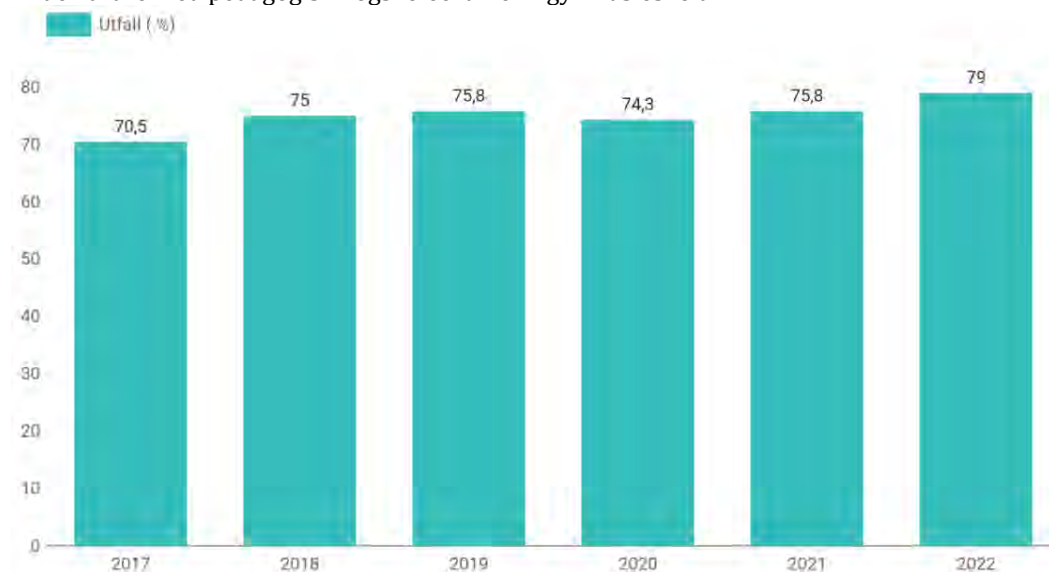
Under 2023 genomför förvaltning och nämnd ett gemensamt arbete med att revidera grunduppdrag, kvalitetsfaktorer och utvecklingsmål för Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

För grundskolan har elevernas närvaro varit ett prioriterat utvecklingsarbete även under läsåret 2022–2023. Enheterna har fortsatt sitt arbete med detta. I stort sett alla enheter jobbar nu strukturerat med särskilda träffar för att följa upp elevernas närvaro. Den övergripande rutinen för ökad skolnärvaro börjar sätta sig ute i verksamheterna och all personal tar dessa frågor på stort allvar och är vaksamma på signaler och statistik för att upptäcka problematisk frånvaro på ett tidigt stadium. Från förvaltningens sida har intensiteten ökat vad gäller att i högre grad än tidigare kalla till så kallade "steg 5-möten". Det arbete som görs ger nu tydligt resultat; flertalet av de elever som under våren hade problematisk skolfrånvaro har under den tidiga hösten markant ökad närvaro i undervisningen.

Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten

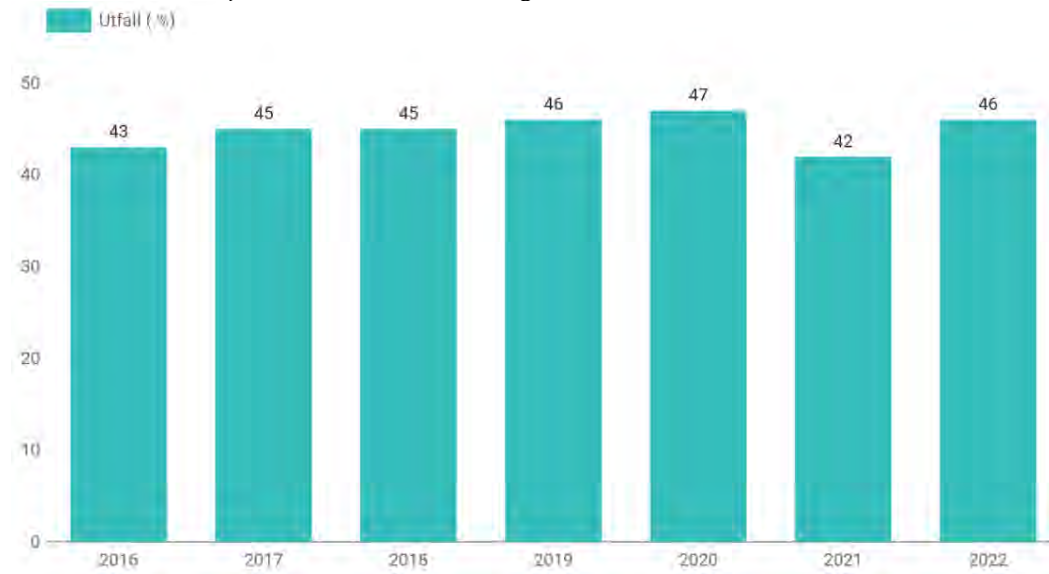
Utvecklingsindikator

Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen - gymnasieskola



Utvecklingsindikator

FSK - Andel heltidstjänster med förskollärlärolegitimation



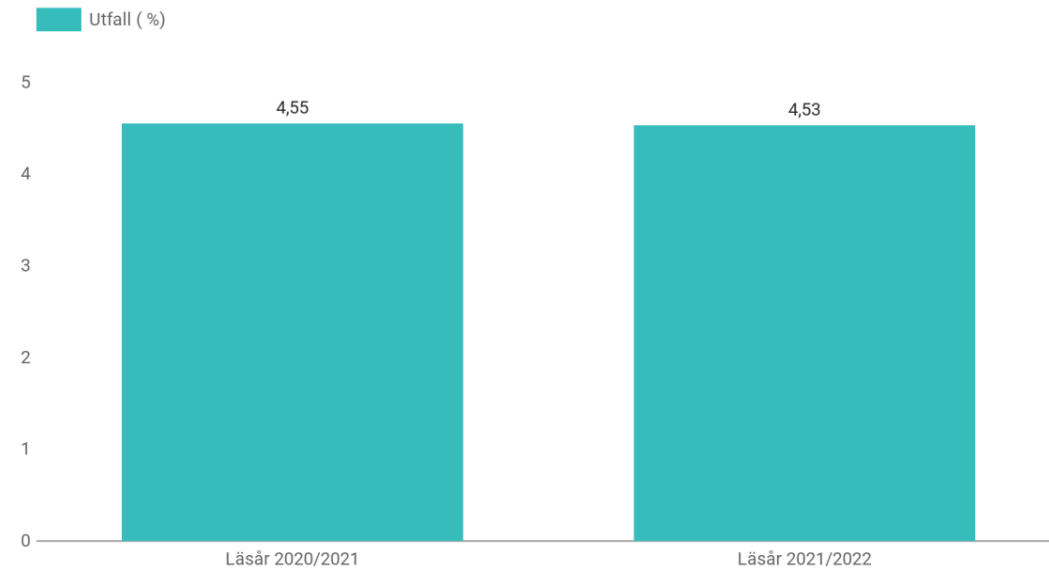
GR - Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen, åk 1-9



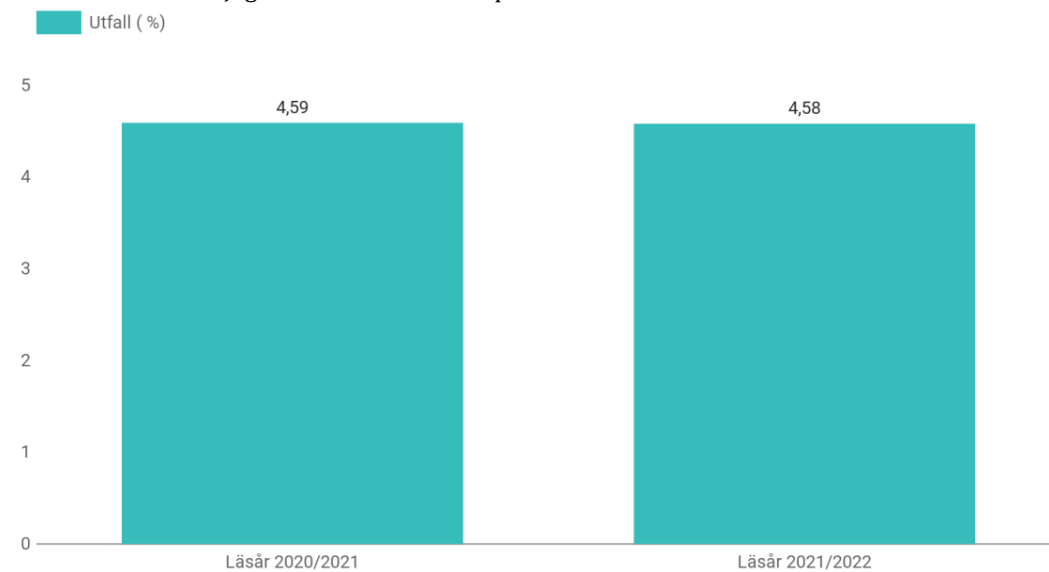
Höga förväntningar på alla i verksamheten

Utvecklingsindikator

Medarbetarenkät - Jag vet vad som förväntas av mig i mitt arbete

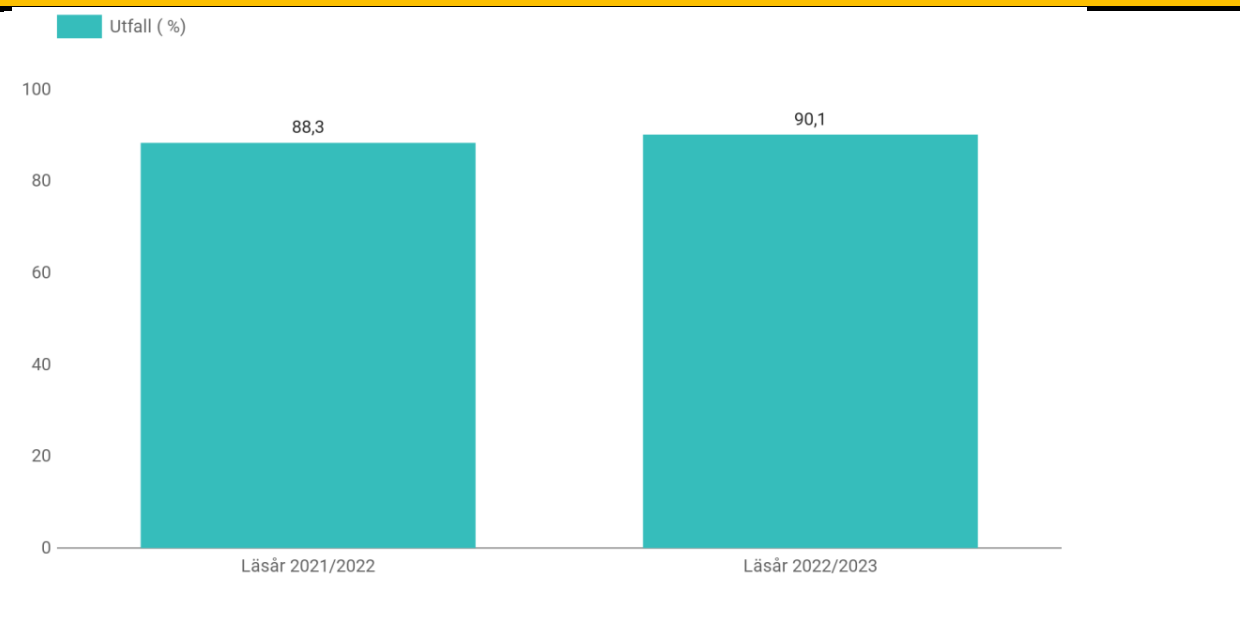


Medarbetarenkät - Jag är insatt i min arbetsplats mål

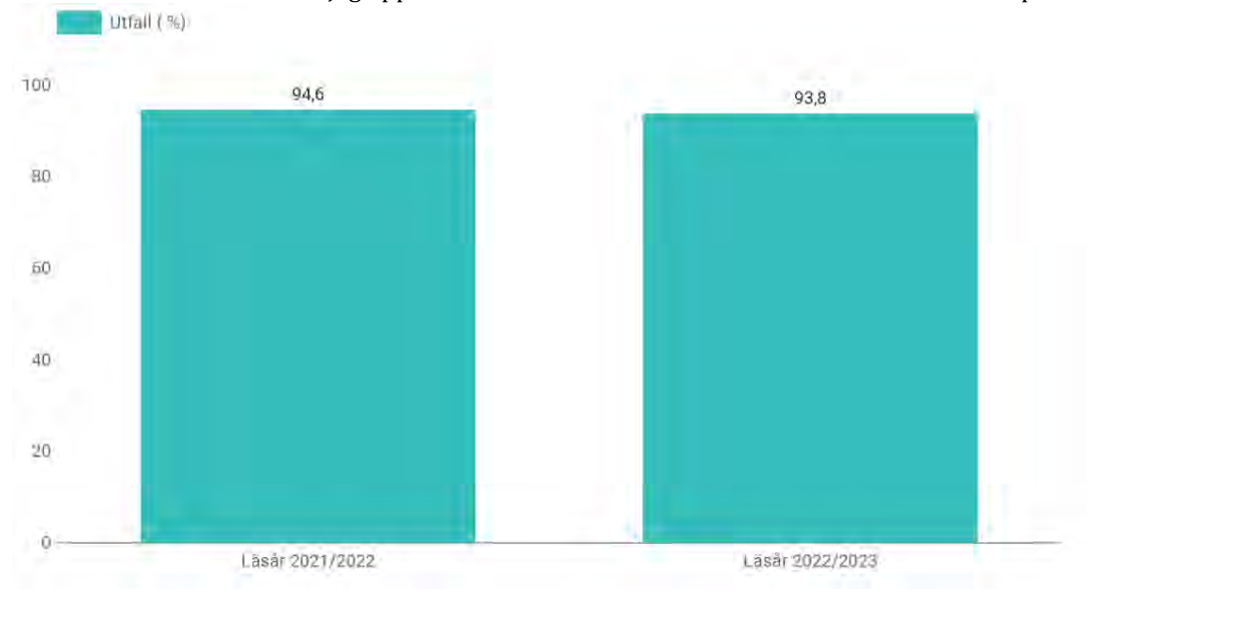


Vårdnadshavarenkät - Vårdnadshavares upplevelse av skolans förväntningar på sina barns utveckling och lärande (GR)

Utvecklingsindikator



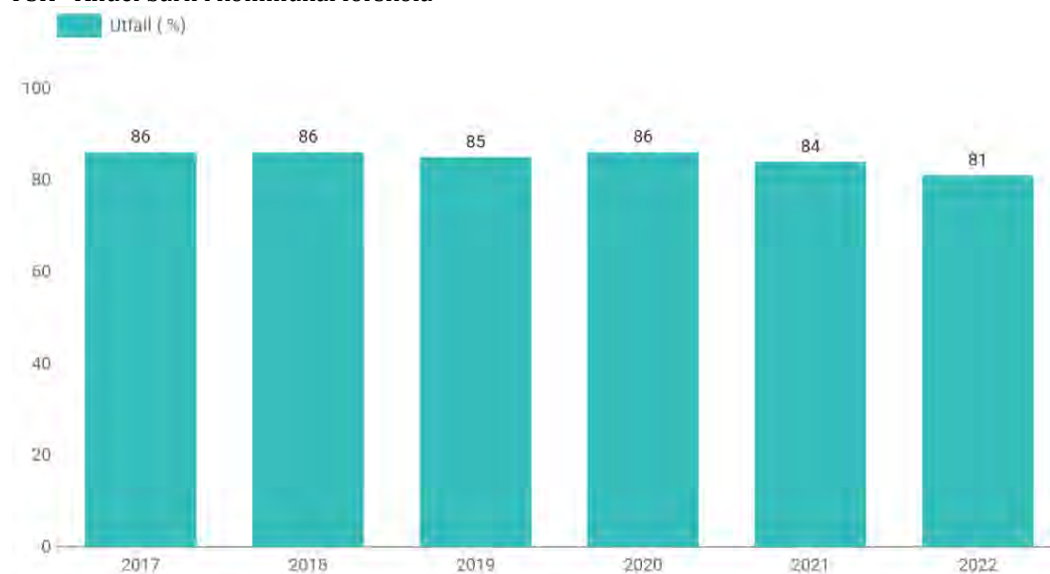
Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att mitt barn får ett bra bemötande av förskolans personal.



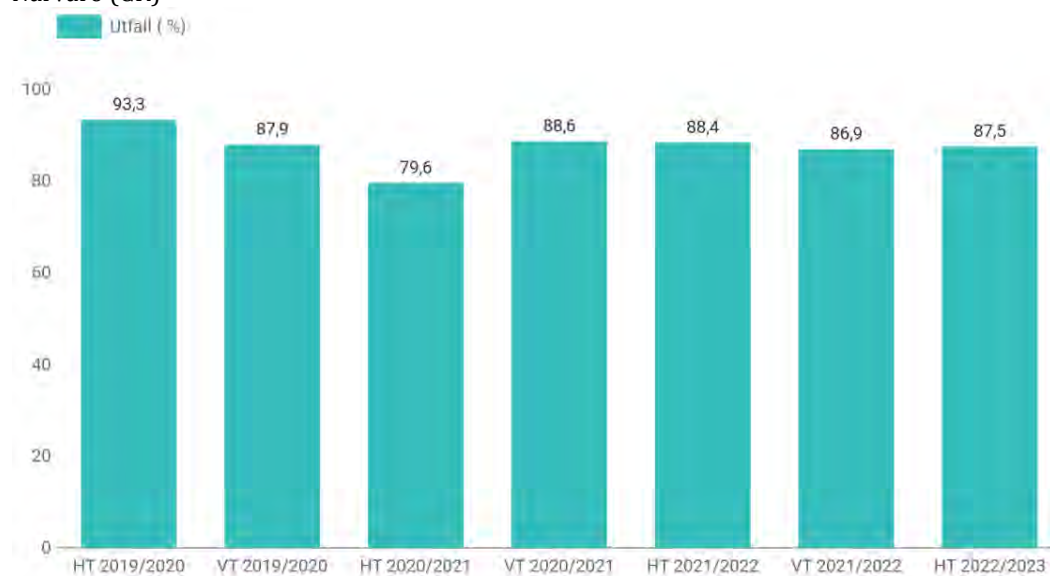
Högre närvaro, ökat välmående och minskat utanförskap

Utvecklingsindikator

FSK - Andel barn i kommunal förskola



Närvaro (GR)

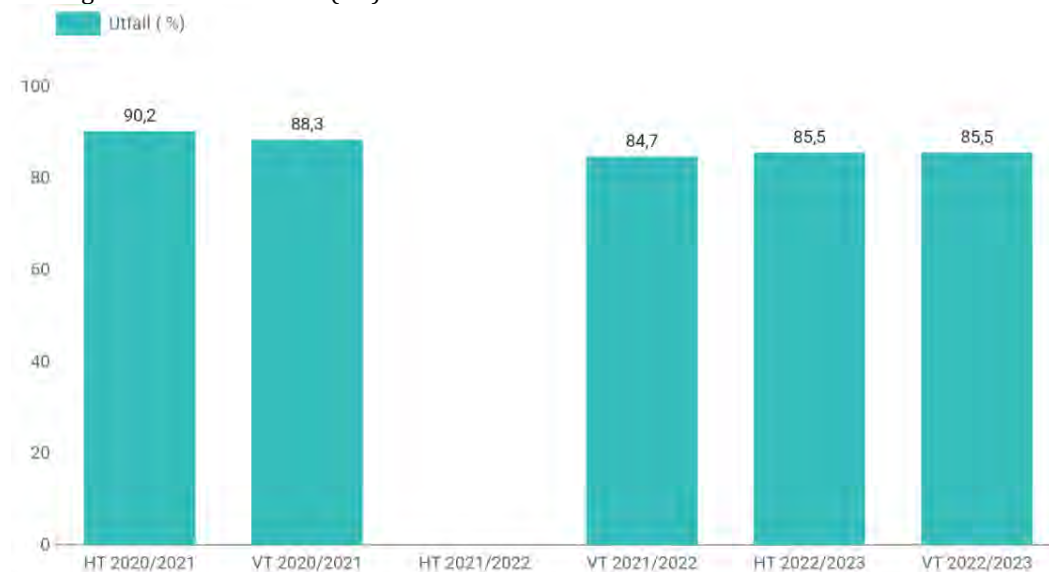


Barn- och utbildningsnämnd

Ett par procentenheter lägre än tidigare år, brukar ligga på ca 91–93%. Har påverkats av Corona-pandemin.

Utvecklingsindikator

Andel genomförda lektioner (GR)



Statistik saknas för läsåret 2019–2020.

Närvaro (GY)

Inga tillgängliga data

Statistik saknas för läsåret 2019–2020.

Andel genomförda lektioner (GY)

Inga tillgängliga data

1.6 Planerade förbättringsåtgärder

Måluppfyllelse, kompetensförsörjning, lokaler och en budget i balans är förvaltningens framtida utmaningar. För att lyckas med detta kommer det att krävas ett antal strategiska beslut på flera olika nivåer. Nämnden uppvisar en negativ prognos för halvåret 2023.

Ett fortsatt arbete för att förbättra elevernas resultat är viktigt framöver. Detta är den stora utmaningen för kommunens förskolor och skolor och flera olika åtgärder är verkställda för att öka måluppfyllelsen.

Kommunen behöver bli bättre på det kompensatoriska uppdraget. Lindesberg har vid en nationell jämförelse fler elever som växer upp i ekonomisk utsatthet, färre vårdnadshavare med eftergymnasial utbildning, fler nyinvandrade elever och färre lärare med behörighet. Detta behöver kommunen ha en plan för och kompensera i framtiden. Att spara på skolan, som det beslutats om inför 2024, -10 mnkr, kommer inte att stärka måluppfyllelsen.

Arbetet med att ta emot och integrera nyanlända barn och elever kommer att fortsätta. Att stärka måluppfyllelsen för nyanlända är en viktig del i att stärka den totala resultatbilden för kommunen. Lindesbergs kommun har tillsammans med Skolverket ett samarbete kring detta.

Digitalisering

Dagens elever lever i ett alltmer digitaliserat samhälle och därför behöver även Lindesberg kommuns skolor utveckla digitala lärmiljöer. Skolans digitalisering handlar om förändringar i pedagogik snarare än teknik, vi förändrar arbetssätt för att förbättra resultaten. Regeringen har nyligen beslutat om förändringar i styrdokumenterna kring digital kompetens och vi

behöver utveckla organisationen utifrån detta. Grunden är att ge barn och elever bra förutsättningar att lära sig och att de har en digital kompetens med sig för framtida studier och arbetsliv.

Lärares behörighet och kompetensförsörjning.

Alla lärare i grund- och gymnasieskolan måste ha behörighet i samtliga ämnen som de undervisar i. Det här är en stor utmaning för kommunen som bär ansvaret för att detta uppfylls. Rekryteringen av behöriga lärare till våra skolor har gått bra under 2023. Vi behöver fortsätta arbetet med att vara en "attraktiv arbetsgivare" i regionen. Kommunen har vidare arbetat med en kompetensförsörjningsplan, vilken syftar till att ovanstående ska underlättas.

Utveckling av elevhälsan

Elevhälsoplanen är en gemensam strategi för elevhälsoarbetet i hela förvaltningen. Att utveckla elevhälsoarbetet i linje med elevhälsoplanen är viktigt de kommande åren. För ökad måluppfyllelse är skolnärvaron central och elevhälsan har en central funktion i det strategiska arbetet.

Utifrån det systematiska kvalitetsarbete som pågår inom förvaltningens verksamhetsområden följer här några ytterligare exempel på förbättringsområden:

Förvaltningen

Arbetet med att stärka måluppfyllelsen har intensifierats. Det sker en fortbildning av samtliga chefer i att stärka ledarskapet, detta genom en särskild metod. Trygga och kunniga ledare skapar förutsättningar för ökad måluppfyllelse.

De senaste årens hårda besparingar syns i verksamheterna. Till detta kommer de -10 mnkr som beslutats om inför 2024.

Förskola

Förskolan arbetar med att utveckla samsynen på syfte och genomförande av överlämnande mellan förskola och skola. Vidare sker en utveckling i sättet att bedöma språkförståelse och språklig medvetenhet. Förskolan arbetar med att utveckla metoder för att stärka barn med annat modersmål. Ett annat utvecklingsområde handlar om att hitta nya vägar i att rekrytera förskollärare och vikarier.

Grundskola

För grundskolans del handlar det om att hitta olika vägar till ökad måluppfyllelse. Att höja kvaliteten i undervisningen samt stärkt ledarskap i klassrummet är viktiga instrument. Vidare fortsätter arbetet med att utveckla nyanländas lärande enligt ovan.

Som en viktig del i utvecklingen finns även behov av förbättrad analys och resultatuppföljning kring elevernas resultat.

Gymnasieskola

Ett prioriterat område för gymnasieskolan är att få en budget i balans. Utöver det kommer fokus för gymnasieskolan vara arbetet för ökad måluppfyllelse. Vidare behöver uppföljningen av och analys kring elevernas studieresultat förbättras. Det stärkta ledarskapet i klassrummet är även det något som verksamheten kommer att utveckla framöver. Vidare behöver gymnasieskolan arbeta enligt de rekommendationer som Skolinspektionen lagt fram.

Elevhälsa

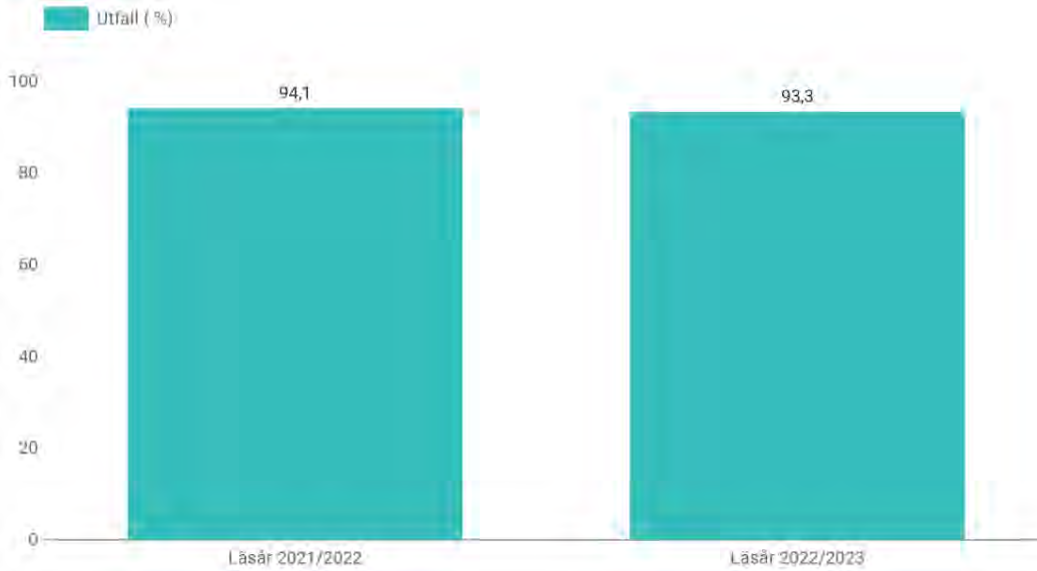
Även elevhälsans insatser fokuserar på att bidra till ökad måluppfyllelse. Arbetet med att stärka elevers närvaro med hjälp av närvaroplanen fortsätter. Ett systematiskt arbete med kvalitetssäkring av arbetet i den medicinska delen av elevhälsan pågår.

1.7 Bilaga diagram

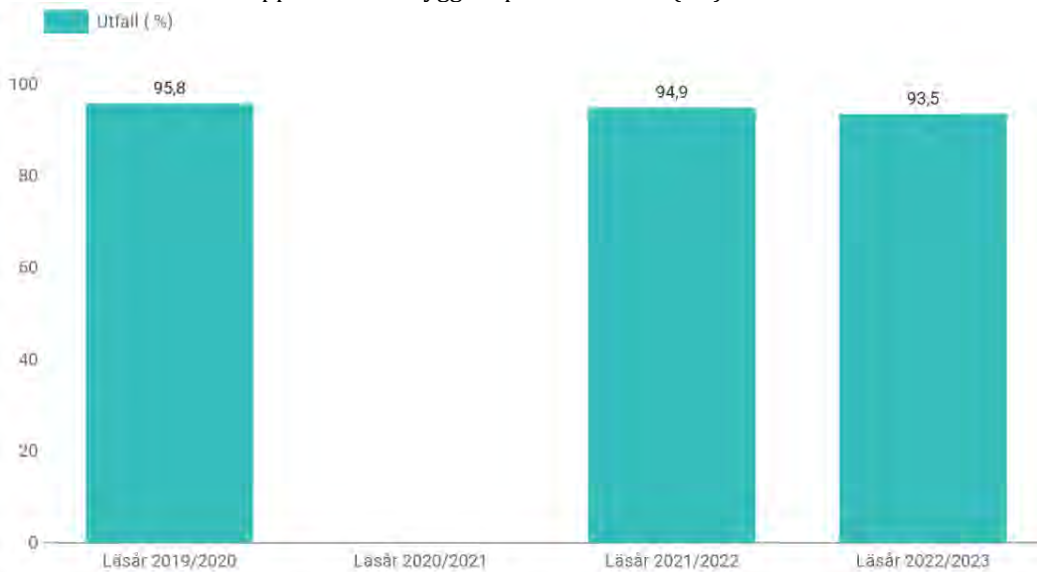
Normer, värden, delaktighet och inflytande

Kvalitetsindikator

Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att mitt barn är tryggt i förskolan.

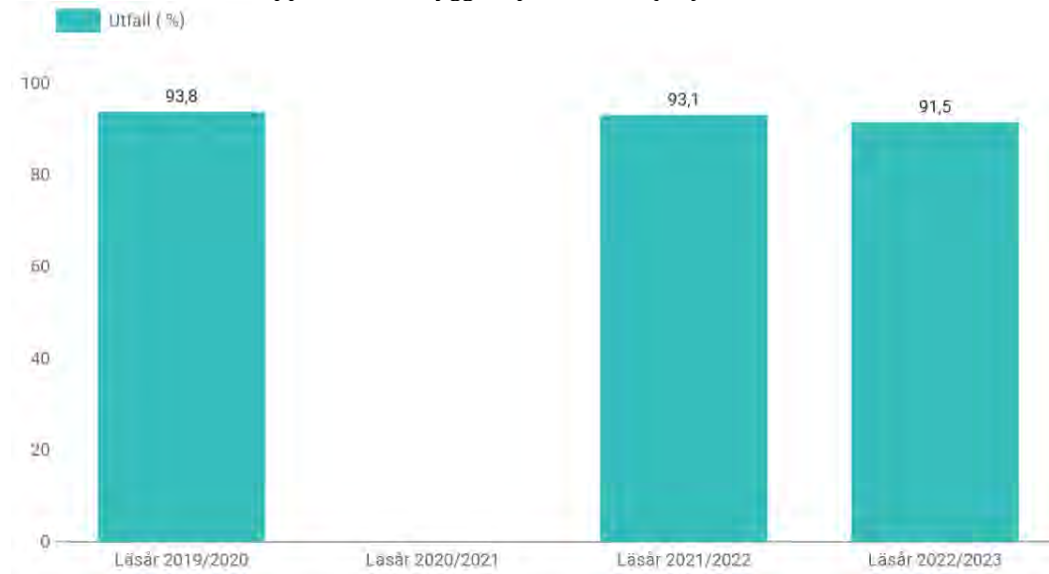


Trivselenkät - Elevers upplevelse av trygghet på lektionerna (GR)

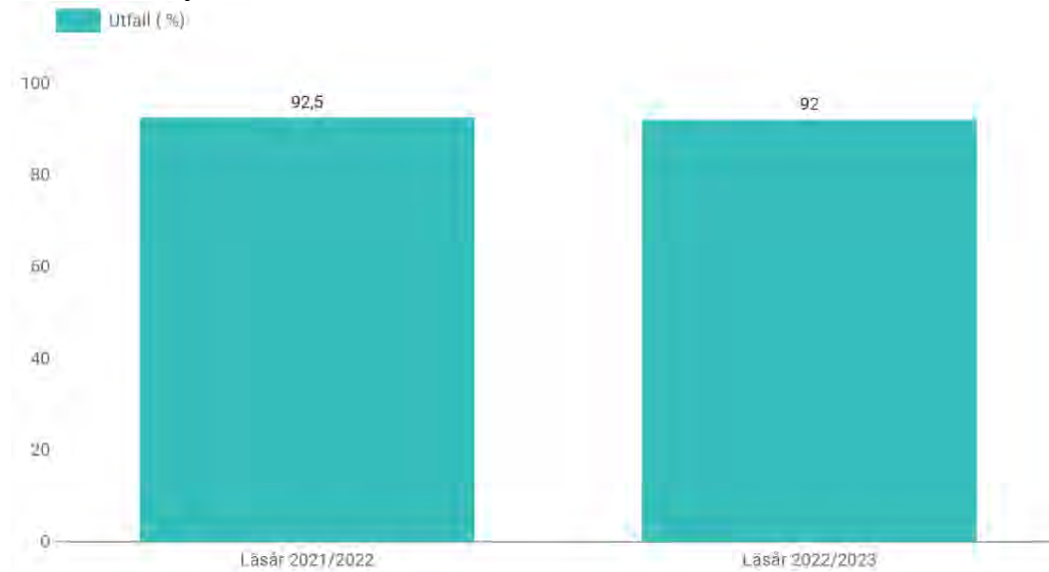


Kvalitetsindikator

Trivselenkät - Elevers upplevelse av trygghet på rasterna (GR)



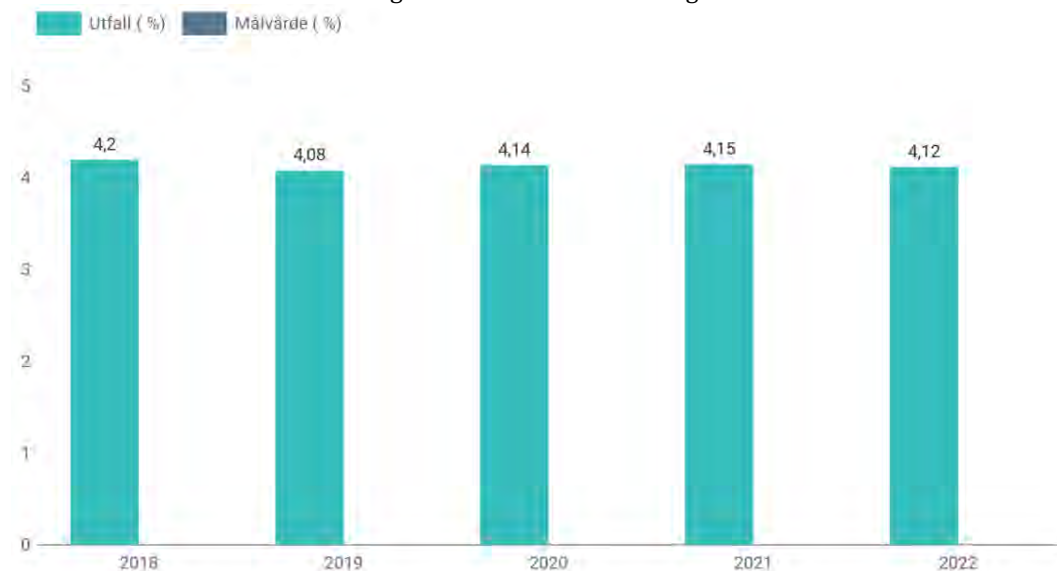
Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att förskolan tar hänsyn till mitt barns intressen i olika aktiviteter, t.ex. vid lek, skapande och temaarbeten.



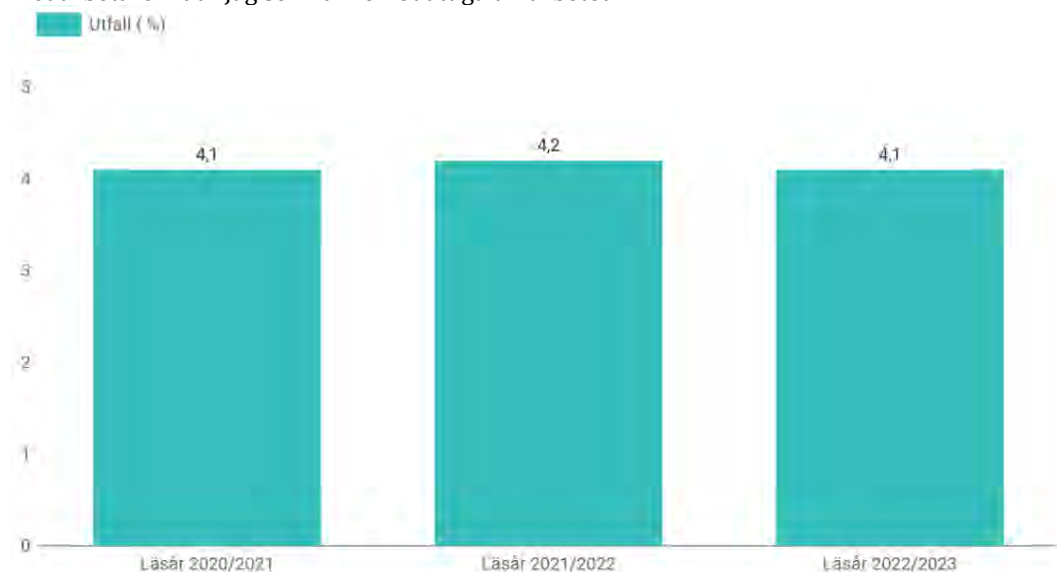
Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning

Kvalitetsindikator

Resultat i medarbetarenkätens fråga om att se fram emot att gå till arbetet



Medarbetarenkät - Jag ser fram emot att gå till arbetet

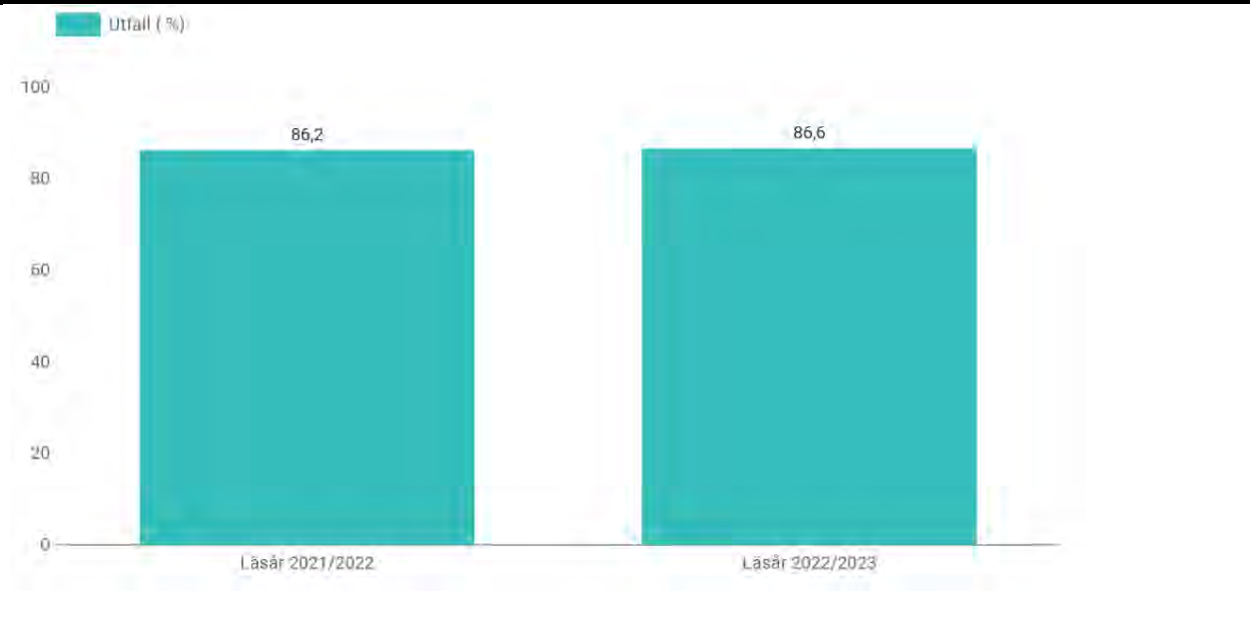


Omsorg, utveckling och lärande

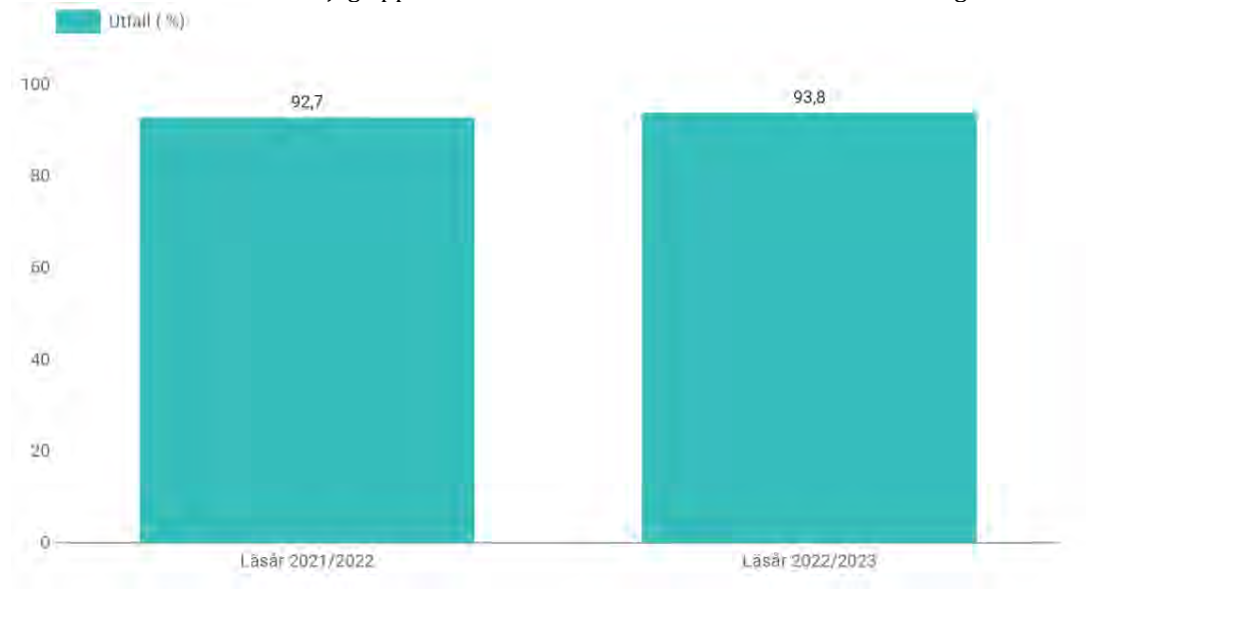
Kvalitetsindikator

Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag är nöjd med den information jag får om mitt barns utveckling och lärande, t.ex. vid utvecklingssamtalet.

Kvalitetsindikator

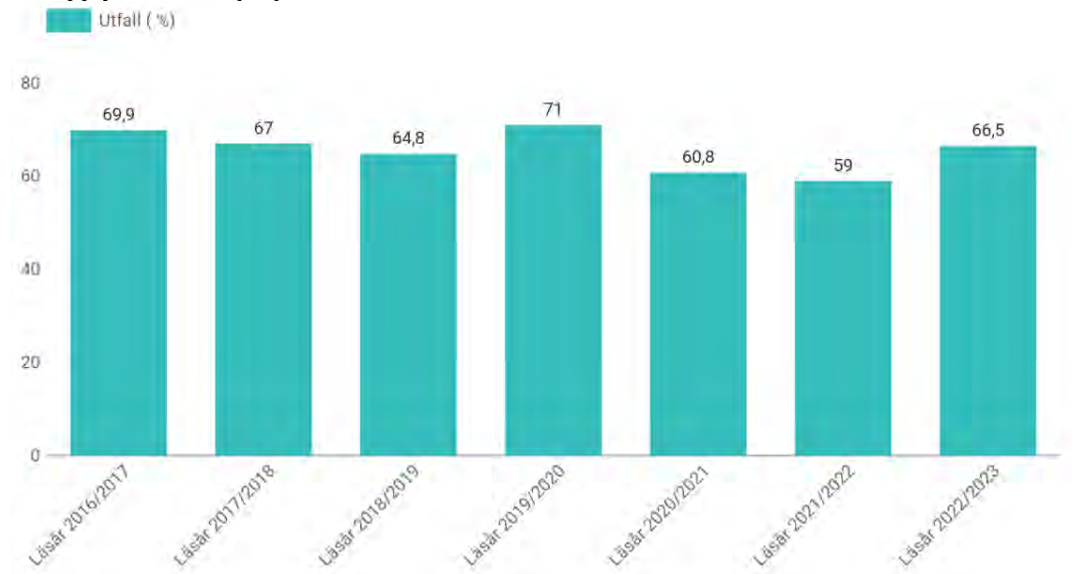


Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att förskolan bidrar till mitt barns utveckling och lärande.

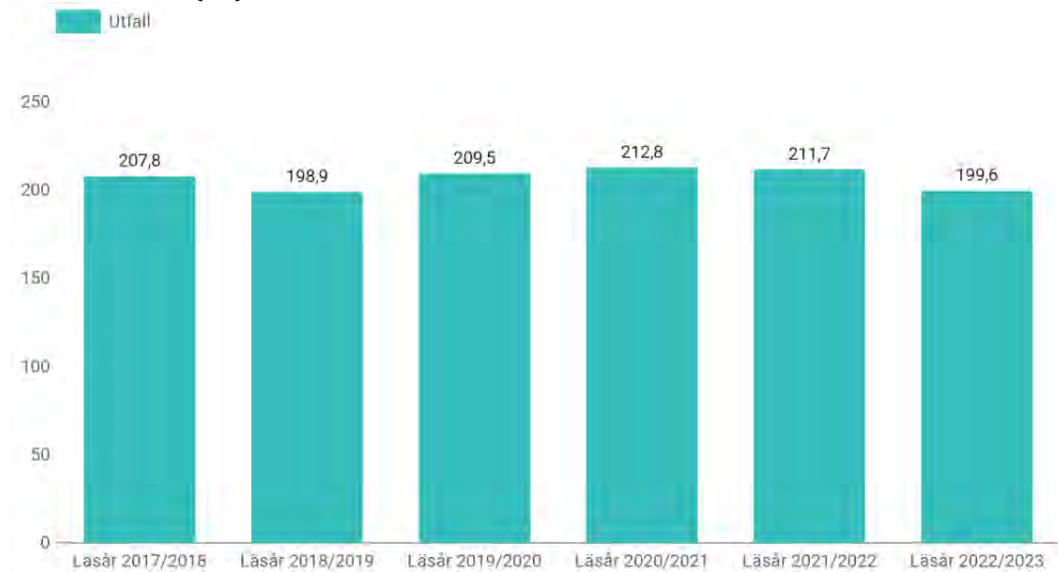


Kvalitetsindikator

Måluppfyllelse åk 6 (GR)

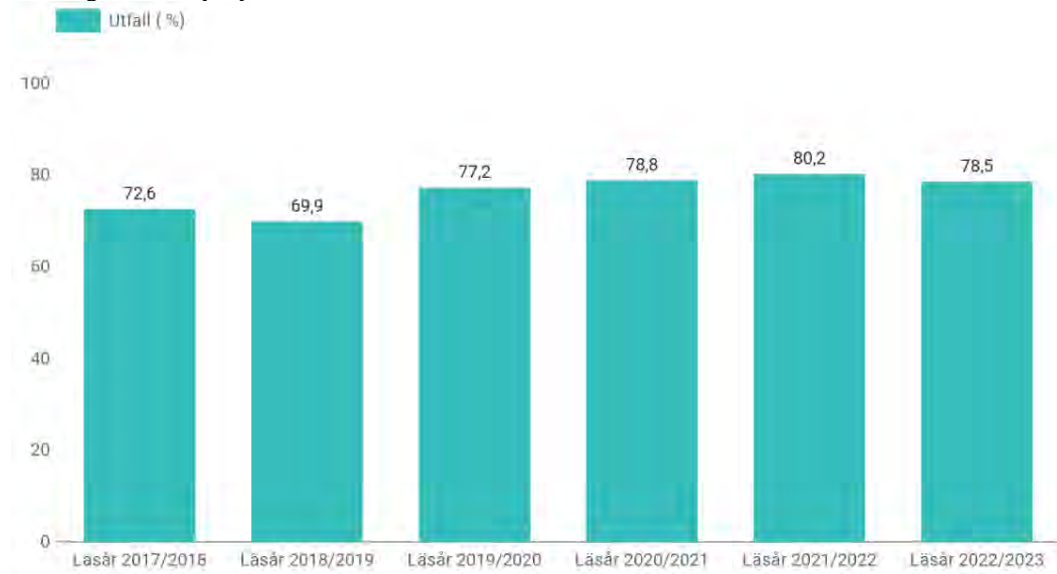


Meritvärde åk 9 (GR)



Kvalitetsindikator

Behörighet, åk 9 (GR)

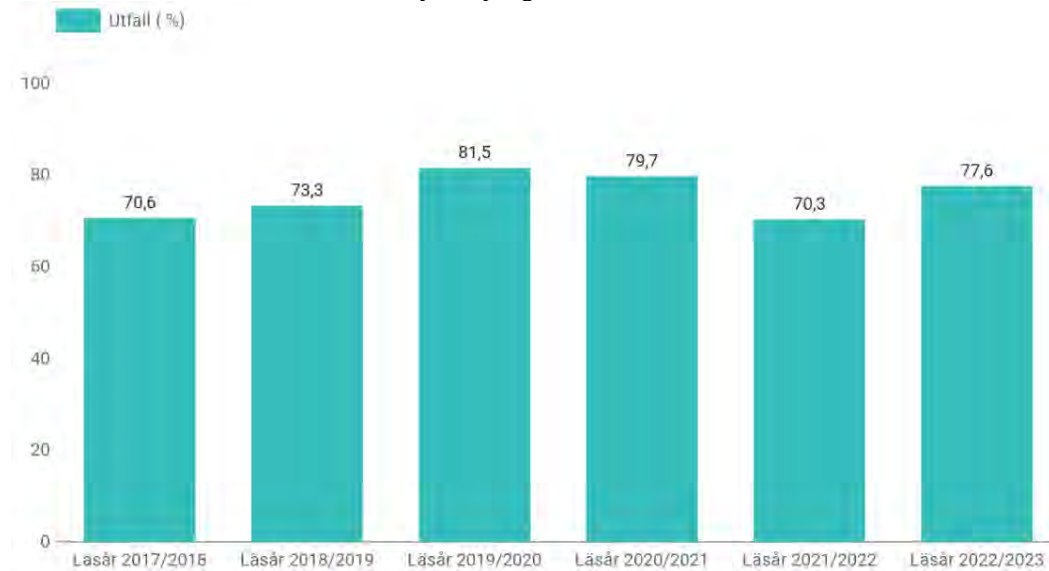


Andel elever med examen inom 3 år, högskoleförberedande program



Kvalitetsindikator

Andel elever med examen inom 3 år, yrkesprogram



Måluppfyllelse åk 6 (GR)

För läsåret 2022–2023 avses preliminärt resultat ur verksamhetssystemet.

Meritvärde åk 9 (GR)

För läsåret 2022–2023 avses preliminärt resultat ur verksamhetssystemet.

Andel elever med examen inom 3 år, högskoleförberedande program

För läsåret 2022–2023 avses preliminärt resultat ur verksamhetssystemet.

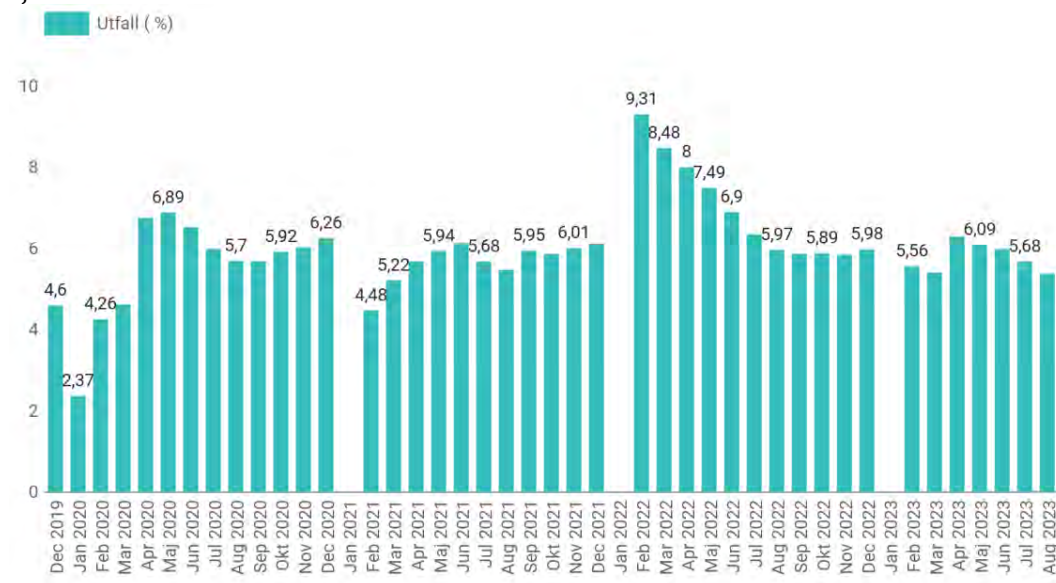
Andel elever med examen inom 3 år, yrkesprogram

För läsåret 2022–2023 avses preliminärt resultat ur verksamhetssystemet.

Friska medarbetare

Kvalitetsindikator

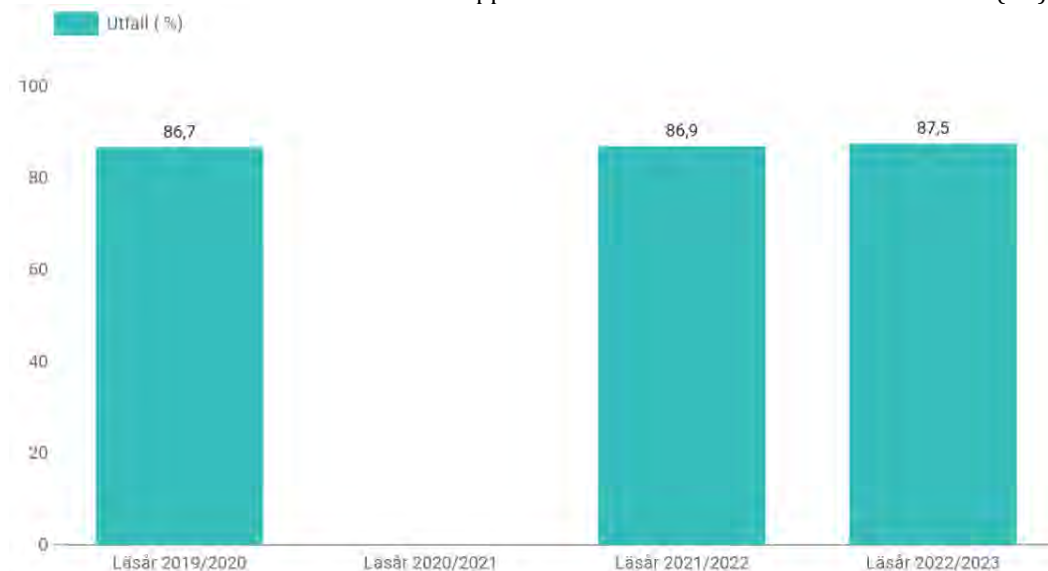
Sjukfrånvaro hos medarbetare



Övergång, samverkan och omvärld.

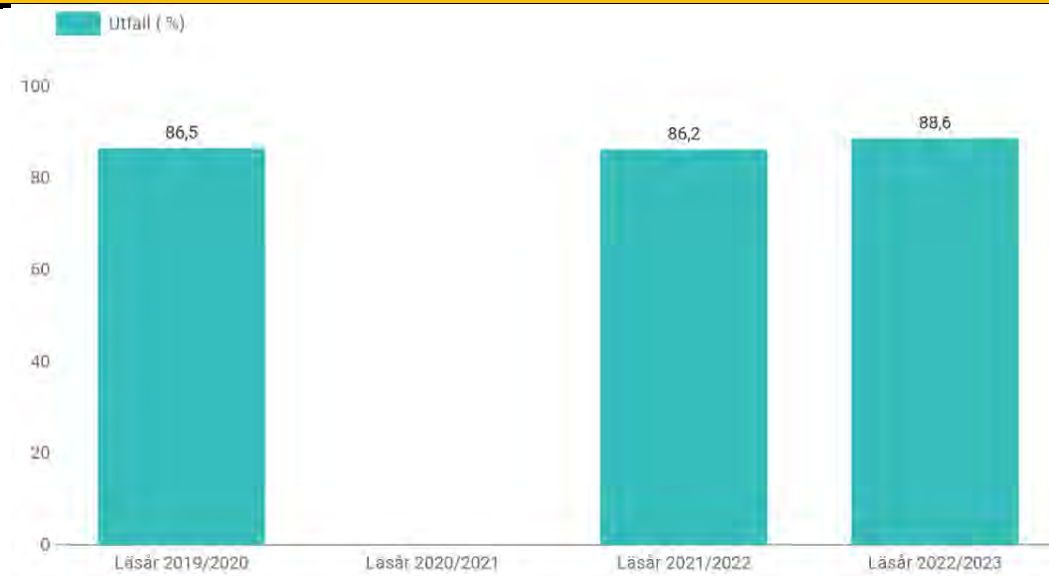
Kvalitetsindikator

Vårdnadshavarenkät - Vårdnadshavares upplevelse av samarbetet mellan skola och hem (GR)

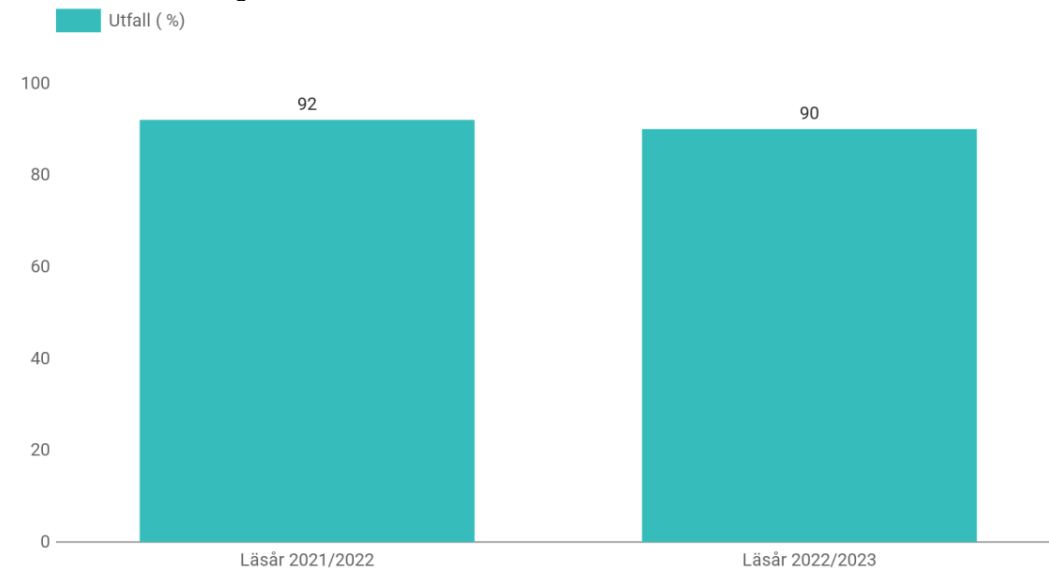


Vårdnadshavarenkät - Vårdnadshavares upplevelse av skolans information om sina barns utveckling och lärande (GR)

Kvalitetsindikator

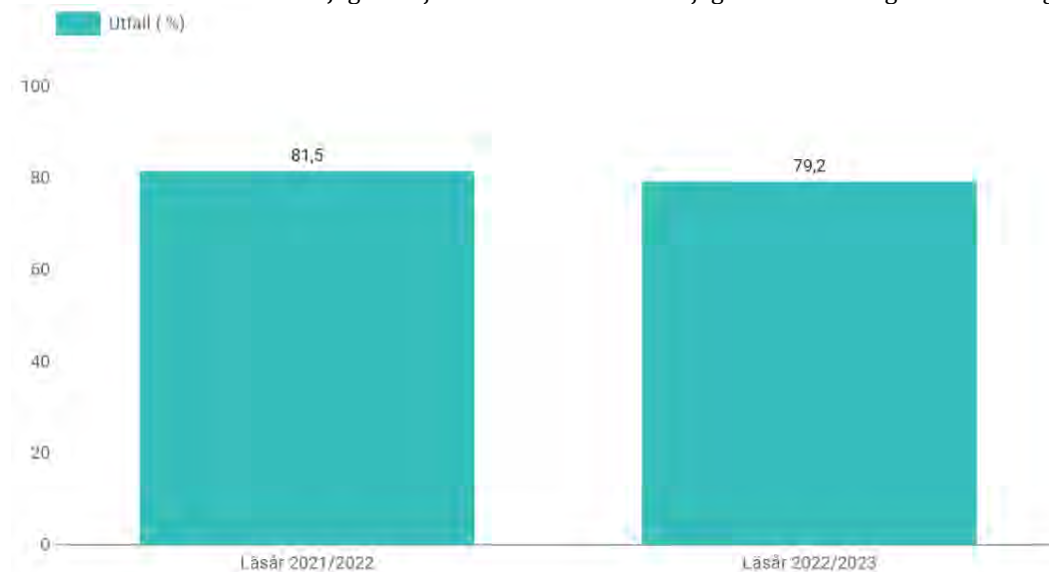


Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att förskolan samarbetar med mig på ett sådant sätt att det gynnar mitt barns utveckling.



Kvalitetsindikator

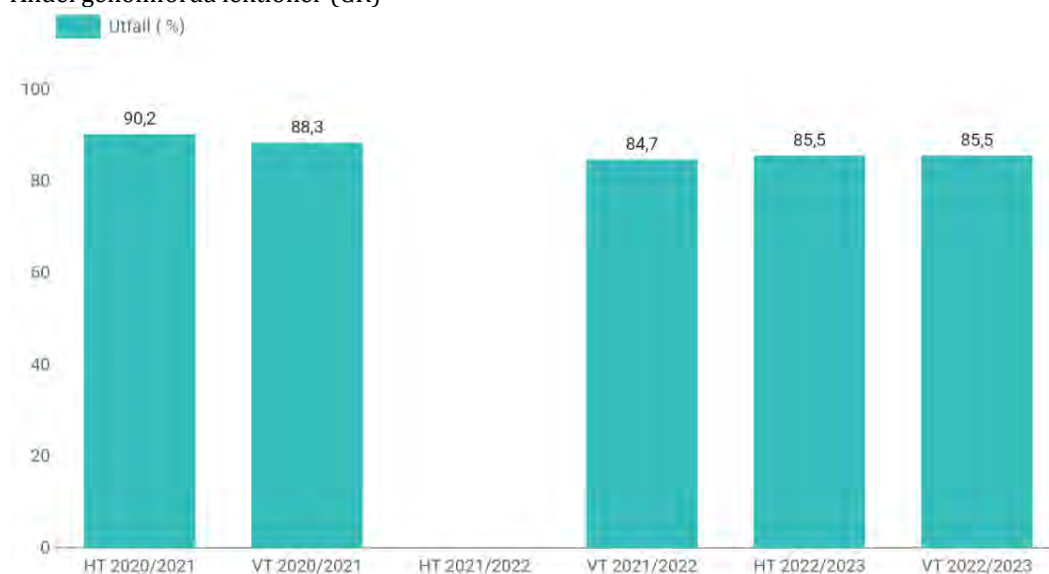
Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag är nöjd med den information jag får vid lämning och hämtning.



Utvecklingsarbete

Kvalitetsindikator

Andel genomförda lektioner (GR)



Andel genomförda lektioner (GY)

Inga tillgängliga data

Kvalitetsindikator

Närvaro (GR)



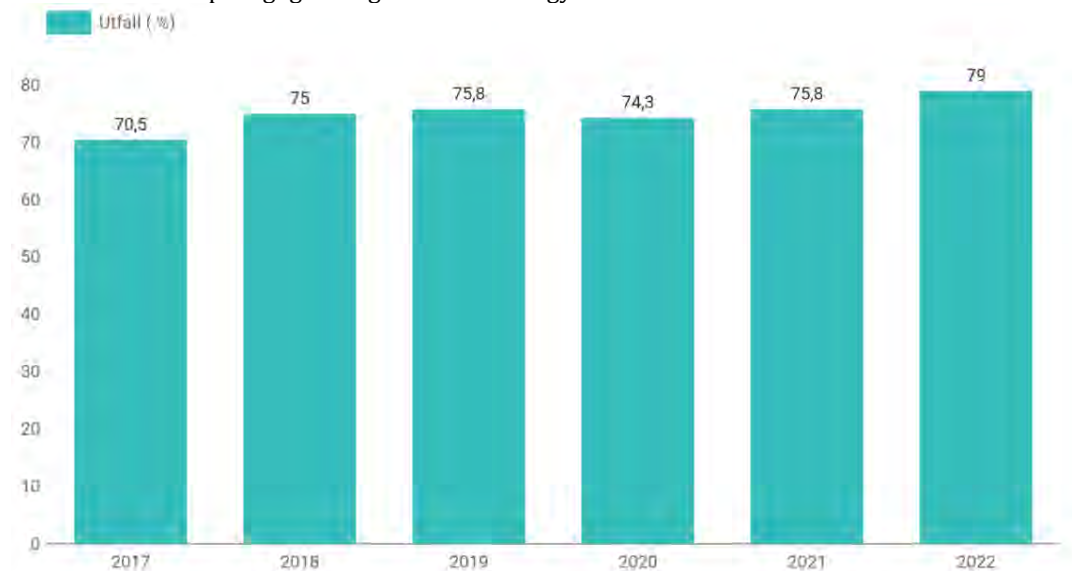
Närvaro (GY)

Inga tillgängliga data

Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten

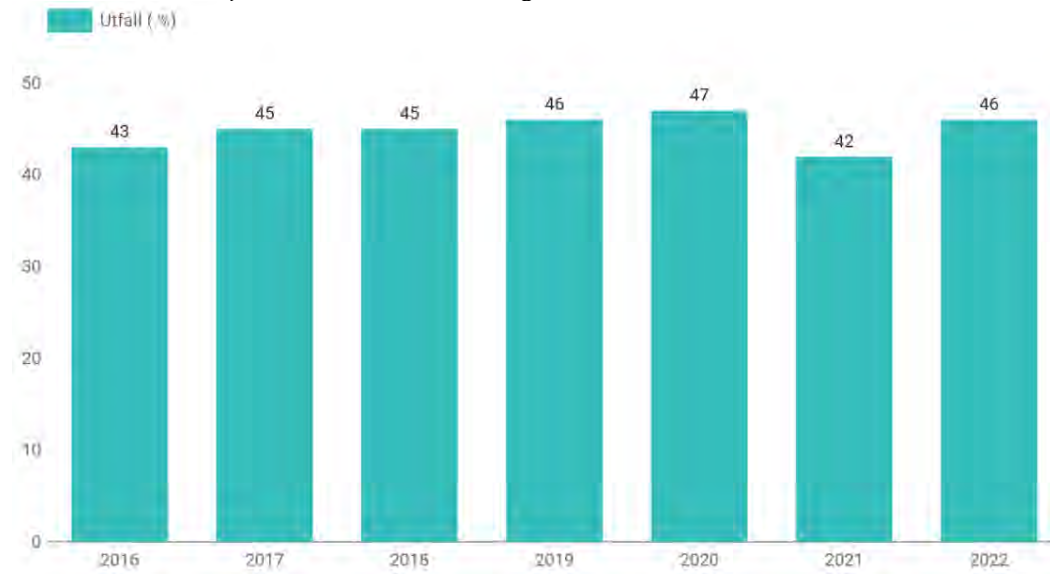
Utvecklingsindikator

Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen - gymnasieskola

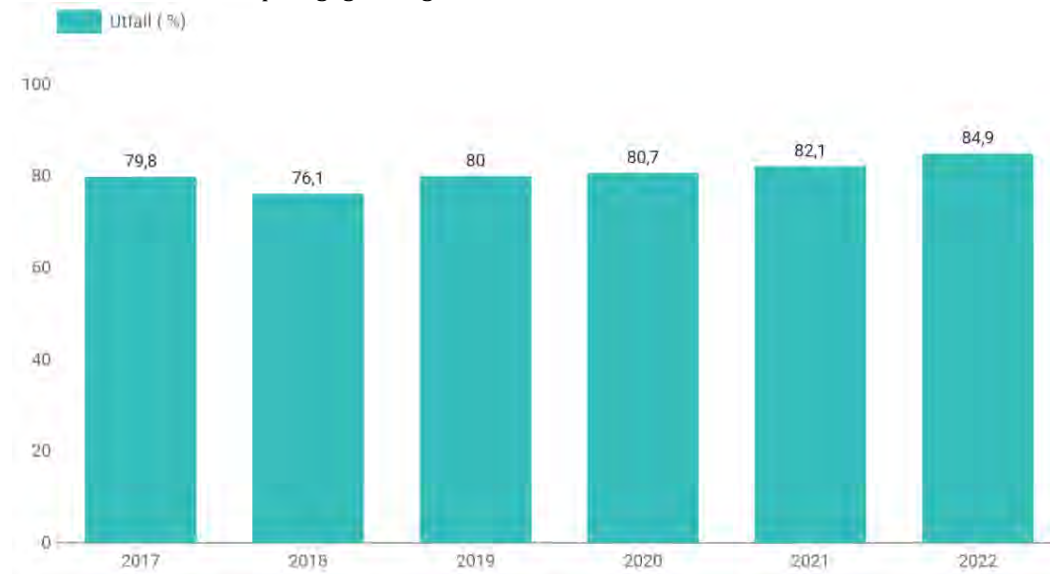


Utvecklingsindikator

FSK - Andel heltidstjänster med förskollärlärolegitimation



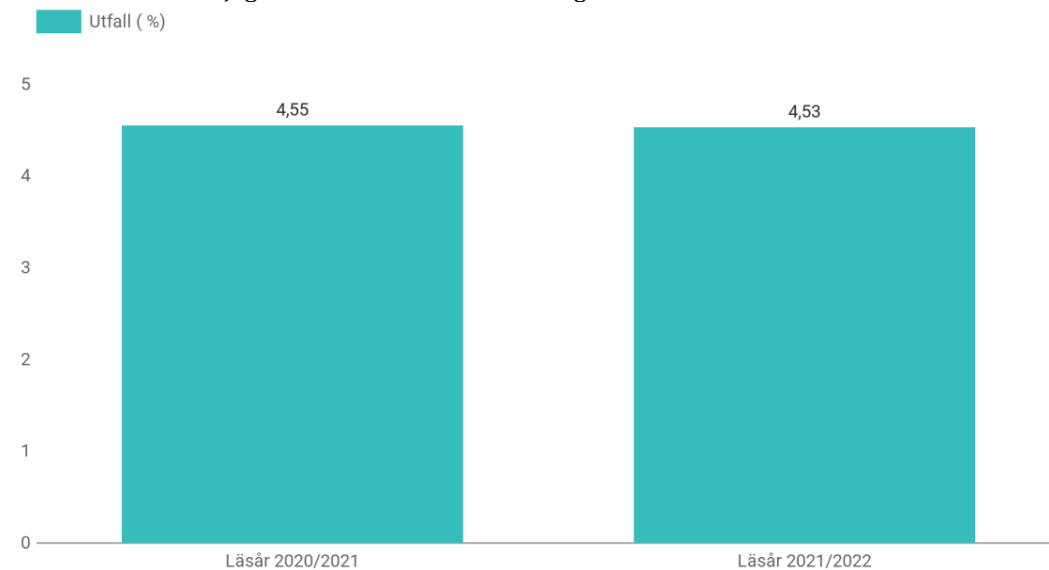
GR - Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen, åk 1-9



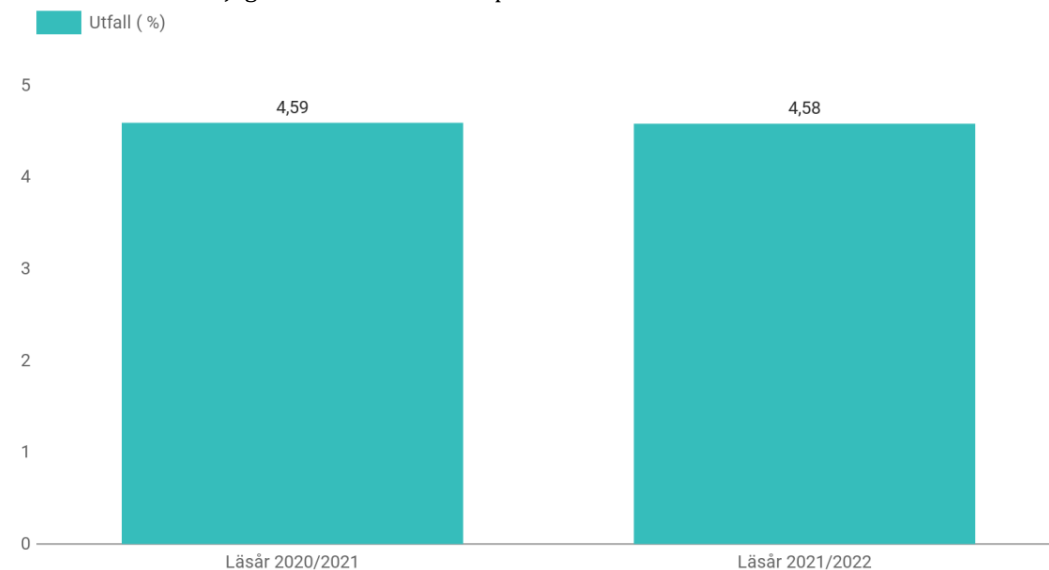
Höga förväntningar på alla i verksamheten

Utvecklingsindikator

Medarbetarenkät - Jag vet vad som förväntas av mig i mitt arbete

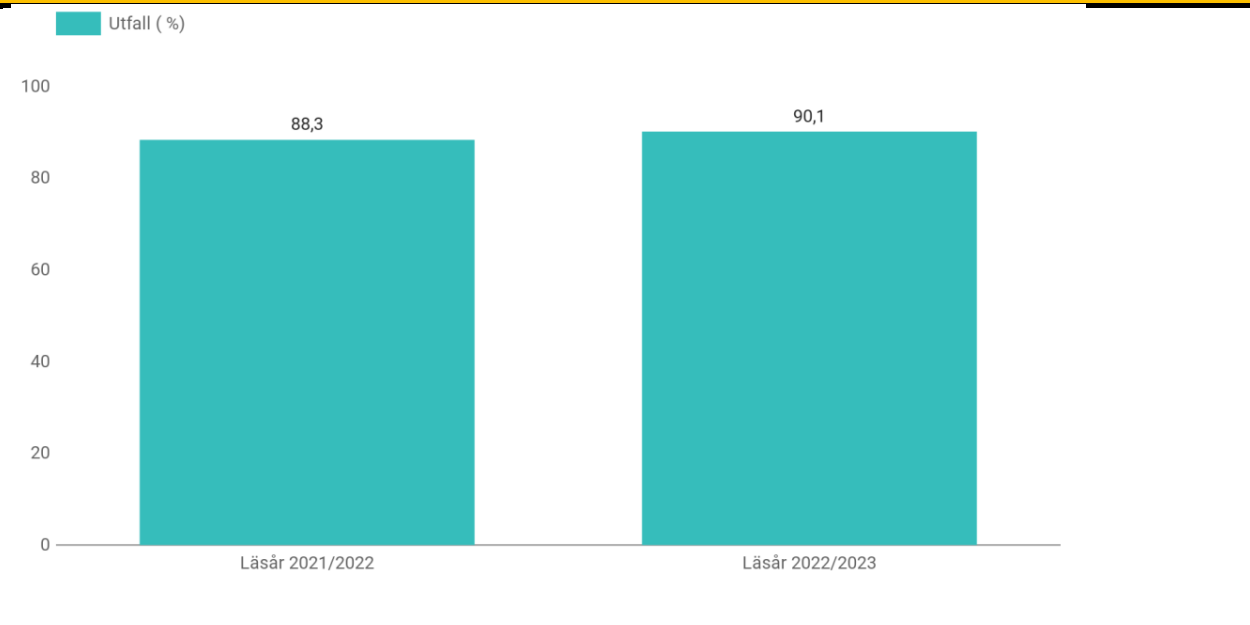


Medarbetarenkät - Jag är insatt i min arbetsplats mål

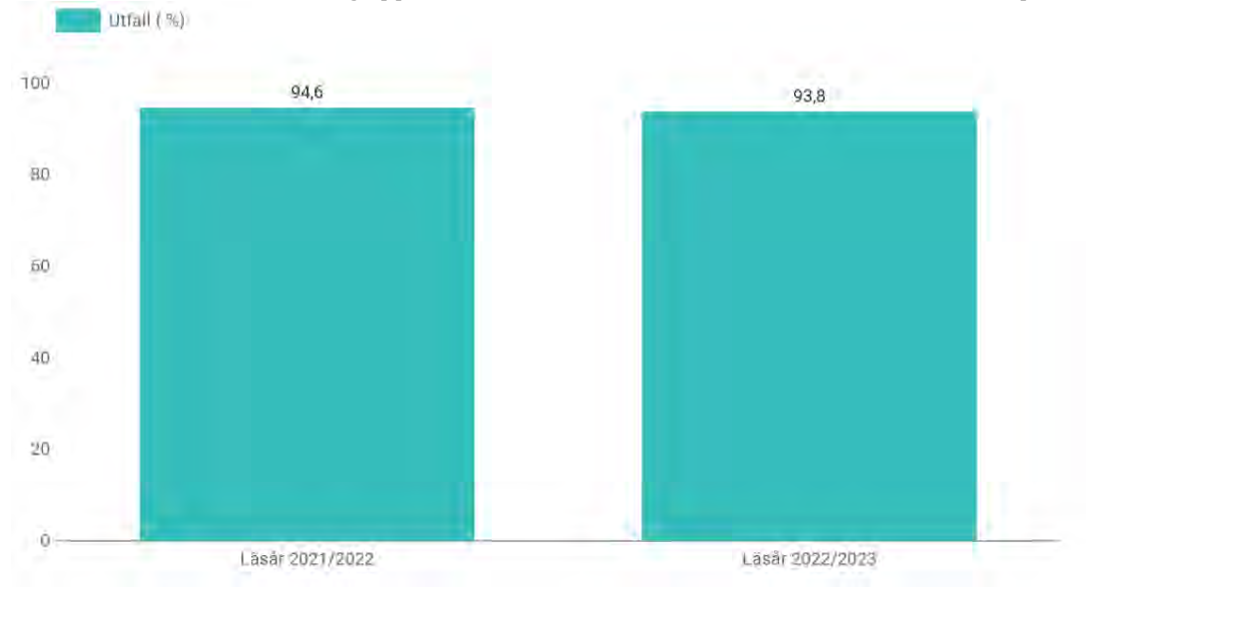


Vårdnadshavarenkät - Vårdnadshavares upplevelse av skolans förväntningar på sina barns utveckling och lärande (GR)

Utvecklingsindikator



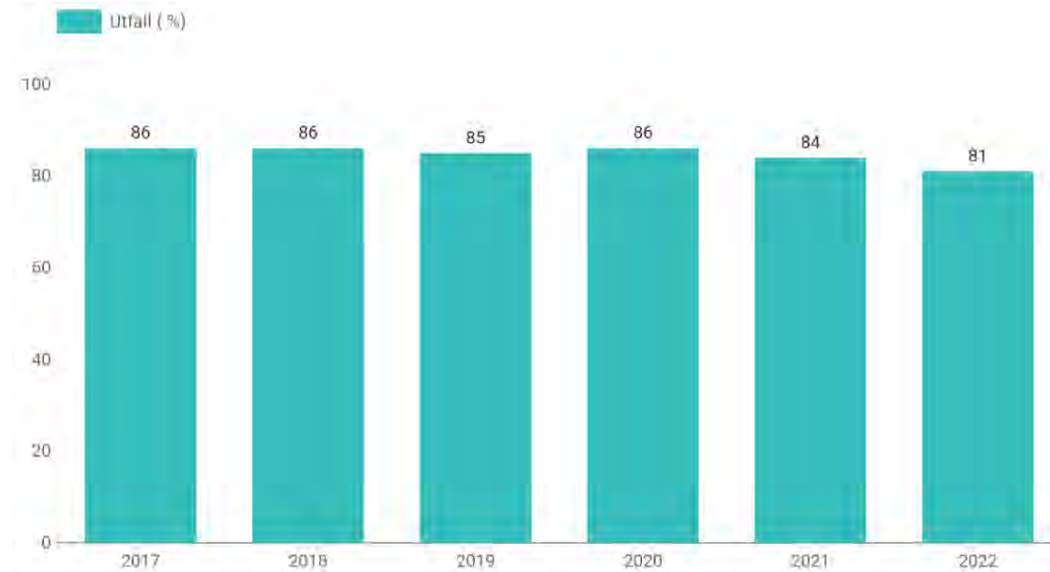
Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att mitt barn får ett bra bemötande av förskolans personal.



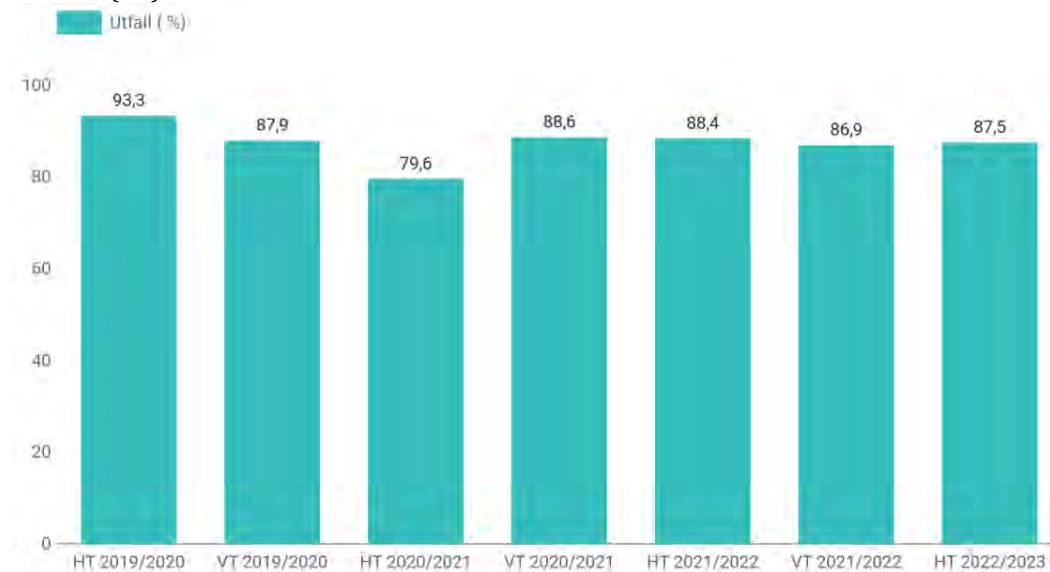
Högre närvaro, ökat välmående och minskat utanförskap

Utvecklingsindikator

FSK - Andel barn i kommunal förskola



Närvaro (GR)



Utvecklingsindikator

Andel genomförda lektioner (GR)



Närvaro (GY)

Inga tillgängliga data

Andel genomförda lektioner (GY)

Inga tillgängliga data



Delegationsbeslut

Redovisning delegationsbeslut Barn- och utbildningsnämnden 2023-10-09

Behandling	Typ
Delegationsbeslut av verksamhetschef grundskola beviljat val av Brotorpsskolan	Delegationsbeslut
Delegationsbeslut av verksamhetschef grundskola beviljat val av Brotorpsskolan	Delegationsbeslut
Delegationsbeslut av verksamhetschef grundskola beviljat val av Björkhagaskolan	Delegationsbeslut
Delegationsbeslut av verksamhetschef grundskola beviljat val av Björkhagaskolan	Delegationsbeslut
Delegationsbeslut av verksamhetschef grundskola beviljat val av Björkhagaskolan	Delegationsbeslut
Delegationsbeslut av verksamhetschef grundskola beviljat val av Björkhagaskolan	Delegationsbeslut
Delegationsbeslut av verksamhetschef förskola beviljat val av förskoleområde östra, Kyrkberget	Delegationsbeslut
Delegationsbeslut av verksamhetschef förskola beviljat val av förskoleområde östra, Kyrkberget	Delegationsbeslut
Delegationsbeslut av Carina Almgren / verksamhetschef gymnasium om beviljade inackorderingstillägg, kommunalt studiebidrag och dagliga resor HT 2023	Delegationsbeslut
Delegationsbeslut av Carina Almgren / verksamhetschef gymnasium om beviljade inackorderingstillägg,	Delegationsbeslut



LINDESBERGS KOMMUN

kommunalt studiebidrag och dagliga
resor HT 2023

Delegationsbeslut av förvaltningschef
2023-09-05 om beviljat val av Ekbackens
skola

Delegationsbeslut

Delegationsbeslut av förvaltningschef
2023-09-05 om beviljat val av Ekbackens
skola

Delegationsbeslut

Delegationsbeslut av förvaltningschef
2023-09-05 om beviljat val av
Brotorpsskolan

Delegationsbeslut

Delegationsbeslut av förvaltningschef
2023-09-05 om beviljat val av
Brotorpsskolan

Delegationsbeslut

Delegationsbeslut av förvaltningschef
2023-09-05 om beviljat val av skola i
annan kommun

Delegationsbeslut

Delegationsbeslut

Delegationsbeslut av förvaltningschef
2023-09-05 om beviljat val av skola i
annan kommun

Yttrande i ärende om kränkande
behandling av elev vid Ekbackens skola,
barn- och elevombudet (BEO)
Skolinspektionen dnr SI 2023:7000

Delegationsbeslut

Delegationsbeslut anställningar 2023-10-
02

Delegationsbeslut

Delegationsbeslut skolskjuts 2023-10-02

Delegationsbeslut



Meddelanden

Redovisning meddelanden Barn- och utbildningsnämnden 2023-10-09

Behandling	Typ
Synpunkter från Kommunal om barnskötare i förskolan	Meddelande
Protokoll från samverkansgrupp förskolor norra 2023-09-13	Meddelande
Protokoll från barn- och utbildningsförvaltningens samverkansgrupp 2023-09-13	Meddelande
Begäran om information och informationsbrev inför granskning av lärares arbete för att tidigt motverka könsbundna utbildnings- och yrkesval på Fröviskolan F-6, Skolinspektionen dnr 2022:8801	Meddelande
Kompletterande begäran om yttrande i ärende om kränkande behandling av elev vid Ekbackens skola, barn- och elevombudet (BEO) Skolinspektionen dnr SI 2023:7000	Meddelande
Kompletterande begäran om yttrande i ärende om kränkande behandling av elev vid Ekbackens skola, barn- och elevombudet (BEO) Skolinspektionen dnr SI 2023:7000	Meddelande
Synpunkt på neddragning av resurs för elev vid Hagabäckens skola	Meddelande
Delegationsbeslut av tf förvaltningschef 2023-08-24 om beviljat val av barnomsorg i annan kommun	Meddelande
Delegationsbeslut av tf förvaltningschef 2023-08-24 om beviljat val av barnomsorg i annan kommun	Meddelande
Inspektionsmeddelande från Arbetsmiljöverket för ärende 2023/038965	Meddelande
Inspektionsmeddelande från Arbetsmiljöverket för ärende 2023/038965	Meddelande



Skolinspektionens beslut 2023:1168 om godkännande av DBGY Juvelen som huvudman för gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Örebro i Örebro kommun. nationella vård- och omsorgsprogrammet	Meddelande
Bygg-och miljönämnden § 133 Gemensam förvaltningsorganisation för bygg- och miljönämnden och tekniska nämnden samt rapport planering av arbetet framtida förvaltning och ny organisation samhällsbyggnadsförvaltningen - en förvaltning med tv	Meddelande
Barn- och elevkränkningar september 2023	Meddelande
Barn- och elevtillbud september 2023	Meddelande
Barn- och elevskador september 2023	Meddelande
Protokollsutdrag från Barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 18 september 2023 § 80 - Kostnad för nytt elevboende vid Lindeskolan	Meddelande
Inbjudan till barn- och utbildningsnämnden att komma på besök 2023-10-23 till Hagabäckens skola	Meddelande