

## Kommunstyrelsen

2021-01-27

- Plats och tid:** Näset, Lindesbergs kommunhus, kl. 9:00-10:25
- Beslutande:** Bengt Storbacka (S), ordförande, jäv §§7-8  
Linda Svahn (S)  
John Omoomian (S)  
Jonas Bernström (S)  
Tommy Kragh (S)  
Jonas Kleber (C), ordförande §§7-8  
Mathz Eriksson (C)  
Ulf Axelsson (V)  
Pär-Ove Lindqvist (M)  
Lillemor Bodman (M)  
Markus Lundin (KD)  
Nils Detlofsson (L)  
Fredrik Rosenbecker (SD)  
Jari Mehtäläinen (SD)  
Tom Persson (SD)
- Tjänstgörande ersättare:** Anders Ceder (S) för Bengt Storbacka §§7-8
- Övriga deltagare:** Henrik Arenvang, kommundirektör  
Ebba Jansson, kommunsekreterare  
Anette Persson, controller  
Helena Randefelt, utvecklingsstrateg tillväxtförvaltningen §§3-4  
Nafih Mawlod (S), ej tjänstgörande ersättare  
Elin Axelsson (S), ej tjänstgörande ersättare  
Sofie Krantz (S), ej tjänstgörande ersättare  
Magnus Storm (C), ej tjänstgörande ersättare  
Fredrik Sundén Vessling (V), ej tjänstgörande ersättare  
Jan Hansson (M), ej tjänstgörande ersättare  
Göran Gustavsson (M), ej tjänstgörande ersättare  
Conny Årlerud (M), ej tjänstgörande ersättare  
Inger Griberg (MP), ej tjänstgörande ersättare  
Tommy Lönnström (SD), ej tjänstgörande ersättare
- Utses att justera** Linda Svahn (S) med Nils Detlofsson (L) som ersättare
- Justeringens plats och tid:** Kanslienheten den 3 februari 2021 kl. 15.00

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

<b>Organ</b>	<b>Kommunstyrelsen</b>		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2021-01-27		
<b>Anslaget sätts upp</b>	2021-02-05	Anslaget tas ned	2021-03-01
<b>Förvaringsplats för protokoll</b>	Kommunstyrelseförvaltningen		
<b>Underskrift</b>	.....		

---

**Underskrifter:** Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragraf 1 - 14  
Ebba Jansson

Ordförande \_\_\_\_\_  
Bengt Storbacka §§1-6, 9-14 Jonas Kleber §§7-8

Justerare \_\_\_\_\_  
Linda Svahn

---

## Ärendeförteckning

- §1/21 Godkännande deltagande på distans
- §2/21 Kommundirektören informerar
- §3/21 Delegationsordning kommunstyrelsen 2021
- §4/21 Registerförteckning för kommunstyrelseförvaltningen
- §5/21 Fördelningen av beslutad kostnadseffektivisering mellan kommunstyrelseförvaltningen och tillväxtnämnden
- §6/21 Information om kommunens arkitekturpolicyarbete
- §7/21 Uppsiktsplikten arbetsmarknadsenheten 2020
- §8/21 Redovisning Resursjobb 2020
- §9/21 Utredning av Ölsjöbadet i Ramsberg med anledning av brand
- §10/21 Socialförvaltningens budgetunderskott december 2020
- §11/21 Representation i regionala rådet om totalförsvar till uppbyggnad av krisberedskap
- §12/21 Redovisning ej verkställda beslut inom socialförvaltningen kvartal 3 2020
- §13/21 Delegationsärende
- §14/21 Meddelanden

---

**KS §1/21****Dnr:****Godkännande deltagande på distans****Beslut**

Ordförande godkänner att samtliga ledamöter deltar på distans under dagens sammanträde på grund av covid-19.

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige samt samtliga nämnder i Lindesbergs kommun får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildförfröring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara beskaffad så att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

**Förslag till beslut**

Ordförande godkänner att samtliga ledamöter deltar på distans under dagens sammanträde på grund av covid-19.

---

**KS §2/21****Dnr:****Kommundirektören informerar****Beslut**

Kommunstyrelsen tackar kommundirektören för informationen och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommundirektören informerade om följande på kommunstyrelsen i december 2020:

- Covid-19, tillika coronaviruset, i Lindesbergs kommun
- Det nya normala

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tackar kommundirektören för informationen och lägger den till handlingarna.

---

---

**KS §3/21****Dnr: KS 2020/155****Delegationsordning kommunstyrelsen 2021****Beslut**

Delegationsordning för kommunstyrelsen daterad den 2 december 2020 antas.

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade den 28 september 2020 § 77 att tillväxtutskottet blir tillväxtnämnden från och med 2021-01-01.

Kommunfullmäktige beslutade den 8 december 2020 att anta nytt reglemente för kommunstyrelsen samt nytt reglemente för tillväxtnämnden.

I och med att tillväxtutskottet den 1 januari 2021 övergår till att bli en nämnd istället för ett utskott under kommunstyrelsen, behöver kommunstyrelsens delegationsordning uppdateras utifrån den nya nämnds- och förvaltningsorganisationen.

**Förslag till beslut**

Delegationsordning för kommunstyrelsen daterad den 2 december 2020 antas.

---

**För åtgärd:**

Utvecklingsstrateg

**För kännedom:**

Utskottet för stöd och strategi  
Kommundirektör

---

**KS §4/21****Dnr: KS 2020/319****Registerförteckning för kommunstyrelseförvaltningen****Beslut**

Registerförteckning för behandling av personuppgifter inom kommunstyrelseförvaltningen godkänns.

**Ärendebeskrivning**

Enligt artikel 30 i dataskyddsförordningen ska den 28 januari 2021 personuppgiftsansvarige, det vill säga nämnden, besluta om vilka personuppgifter som nämnden behandlar. Detta ska göras i en registerförteckning som ska ange behandlingar och register som finns inom nämndens verksamhetsområde.

Utifrån den nya nämnds- och förvaltningsorganisationen som träder i kraft den 1 januari behöver den av kommunstyrelsen tidigare registerförteckning uppdateras.

**Förslag till beslut**

Registerförteckning för behandling av personuppgifter inom kommunstyrelseförvaltningen godkänns.

---

**För kännedom:**

Kommunstyrelseförvaltningen  
Dataskyddsombud

KS §5/21

Dnr: KS 2020/135

**Fördelningen av beslutad kostnadseffektivisering mellan kommunstyrelseförvaltningen och tillväxtnämnden****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. fördelningen av beslutad kostnadseffektivisering mellan kommunstyrelseförvaltningen och tillväxtnämnden enligt nedan:

	<b>Kommunstyrelsen</b>	<b>Tillväxtnämnden</b>
2021	200 000 kronor	480 000 kronor
2022	680 000 kronor	0 kronor
2023	0 kronor	680 000 kronor
<b>Totalt</b>	<b>880 000 kronor</b>	<b>1 160 000 kronor</b>

2. att från och med år 2021 omdisponera 200 000 kronor till tillväxtnämnden från kommunstyrelsen för sammanträdesarvoden med mera
3. att från och med år 2021 omdisponera 250 000 kronor till tillväxtnämnden för lokalhyra för gymnastiksalen i Fellingsbro från landsbyggsutvecklingen enligt tidigare beslut i tillväxtutskottet.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen medges rätt att besluta om omdisponeringar av budgetramar mellan nämnder/utskott med anledning av beslutade organisationsförändringar samt rätt att besluta om fördelningen av beslutad kostnadseffektivisering mellan kommunstyrelseförvaltningen och tillväxtnämnden. TU §26/18 Dnr: KS 2018/78 Gymnastiksalen vid Ekbackens skola i Fellingsbro. Tillväxtutskottet beslutar att avsätta 250 000 kronor i driftsbudget för hyra av gymnastiksalen (gamla delen vid Ekbackens skola) inklusive kostnad för lokalvård och yttre skötsel fr o m 2018-05-01. Finansiering sker inom tillväxtförvaltningen, näringslivsenhetens budget, genom minskning av anslag för landsbyggsutveckling med motsvarande belopp.



---

**Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

1. fördelningen av beslutad kostnadseffektivisering mellan kommunstyrelseförvaltningen och tillväxtnämnden enligt nedan:

	<b>Kommunstyrelsen</b>	<b>Tillväxtnämnden</b>
2021	200 000 kronor	480 000 kronor
2022	680 000 kronor	0 kronor
2023	0 kronor	680 000 kronor
<b>Totalt</b>	<b>880 000 kronor</b>	<b>1 160 000 kronor</b>

2. att från och med år 2021 om disponera 200 000 kronor till tillväxtnämnden från kommunstyrelsen för sammanträdesarvoden med mera
3. att från och med år 2021 om disponera 250 000 kronor till tillväxtnämnden för lokalhyra för gymnastiksalen i Fellingsbro från landsbygdsutvecklingen enligt tidigare beslut i tillväxtutskottet.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Linda Svahn (S) föreslår bifall till förslag till beslut.

**Ej deltagande i beslutet**

Jari Mehtäläinen (SD) avstår från att delta i beslutet.

---

**För åtgärd:**

Ekonomienheten

**För kännedom:**

Kommunstyrelseförvaltningen

Tillväxtförvaltningen

---

**KS §6/21****Dnr: KS 2020/188****Information om kommunens arkitekturpolicyarbete****Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning****Projektinformation**

Informationen syftar till att upplysa kommunstyrelsen om det nationella och lokala nuläget gällande gestaltningsfrågor inom samhällsplaneringen. Bakgrunden till varför byggnadsnämnden gett samhällsbyggnads-förvaltningen i uppdrag att ta fram en kommunal arkitekturpolicy kommer klargöras.

**Bakgrund**

Sveriges regering har de senaste åren arbetat med ett nationellt mål (se bilaga) för arkitektur-, form- och designpolitiken. Målet beskriver att:

Arkitektur, form och design ska bidra till ett hållbart, jämlikt och mindre segregerat samhälle med omsorgsfullt gestaltade livsmiljöer, där alla ges goda förutsättningar att påverka utvecklingen av den gemensamma miljön. Detta ska uppnås genom att:

- hållbarhet och kvalitet inte underställs kortsiktiga ekonomiska överväganden,
- kunskap om arkitektur, form och design utvecklas och sprids,
- det offentliga agerar förebildligt
- estetiska, konstnärliga och kulturhistoriska värden tas till vara och utvecklas,
- miljöer gestaltas för att vara tillgängliga för alla, och
- samarbete och samverkan utvecklas, inom landet och internationellt.

Målet är i linje med tidigare regeringsbeslut inom detta fält och mål som exempelvis Sveriges miljömål och arbetet inom Agenda 2030.

---

Regeringen har gett Boverket i uppdrag att stötta kommuner och regioner att arbeta mer strategiskt med frågor rörande den fysiska miljön. Detta gäller såväl i stadsbygder och orter som i landsbygder. En riksarkitekt tillsattes 2019 som turnerat i landet, informerat och samlat in åsikter om den nationella "arkitekturpolicy" för att kunna slipa Boverkets stöd.

Boverket betonar att praktiken är det i kommunerna som den stora delen av arbetet måste genomföras. Det är mycket bra om kommuner i landet har någon slags dokument, t ex en "arkitekturpolicy", som vägleder och/eller styr frågor i ämnet (se bilaga). Samhällsbyggnadsförvaltningen informerade Samhällsbyggnadsnämnden om detta, som 2019-06-13 beslutade att ge förvaltningen (stadsarkitekten) i uppdrag att ta fram en arkitekturpolicy för respektive kommun inom samverkansområdet, ärende S-2019-261.

Syftet med policyarbetet är att förtydliga lokala förutsättningar och ge en bättre överblick i processerna när den fysiska miljön står inför en förändring. Målet med det färdiga dokumentet, som kan kallas policy, riktlinje, program eller dylikt, är rimligtvis att underlätta för alla inblandade, det vill säga offentliga som privata aktörer och tjänstepersoner att avgöra på vilket sätt ett projekt kan bidra till exempelvis kommunens vision, ett specifikt lokalt behov, Sveriges miljömål eller Agenda 2030-arbetet osv.

Projektledare är stadsarkitekt Sara Hallström. Arbetet har ännu inte påbörjats, därför finns ännu varken arbetsgrupper eller styrgrupp.

Det slutgiltiga dokumentet antas i kommunfullmäktige i respektive kommun.

### **Nuläge**

För att bringa klarhet i bakgrunden till Samhällsbyggnadsnämndens beslut samt ventilera tankar och farhågor till projektledare inför att arbetet sätts igång har förvaltningen tagit initiativ till ett informationstillfälle för respektive kommuns kommunstyrelse.

Innehållet i informationen till Lindesbergs kommunstyrelse är:

- Nationell nivå: kortfattad introduktion till politikområdet "Gestaltad livsmiljö" och dess kopplingar till plan- och bygglagen, arbetet med Agenda 2030 och Sveriges miljömål (se ovan)

- 
- Lokal nivå: introduktion till begreppet landskapsbild och lite om färglära samt gemensam reflektion över våra kulturmiljöer i Bergslagen
  - Summering: behov sett till situationen i Lindesbergs kommun och dess befintliga underlag (se nedan)

Inget förslag till beslut finns vid detta informationstillfälle.

Synpunkter på process, metod och mål är mycket välkommet vid informationstillfället, om tiden medger detta. Många fler tillfällen kommer dock ges under arbetets gång.

Respektive kommun påverkar innehåll och omfattning av sitt policydokument. Påverkan sker genom arbetsgrupp, styrgrupp, referensgrupper och medborgardialog.

Respektive kommuns arbete och färdiga dokument kan mycket väl bli olikartade. Det beror delvis på förutsättningarna; vilka underlag som redan finns, hur behoven ser ut, vad politiken har för visioner och intresse för frågan. Dokumentet kan fokusera på enstaka aspekter där politiken vill styra mer (t ex landskapsbilden i landsbygdsmiljöer) eller betona metoder för dialog mellan parter inför förändringar i den offentliga miljön (t ex sett till barnperspektivet eller miljömål) alternativt betona resultatet av arbetet (estetik, funktion etc).

Samverkan mellan kommunerna kan vara att föredra i vissa gemensamma frågor så som ämnet Bergslagens landskapsbild. De flesta samhällsbyggnadsfrågor sett till den fysiska miljön hanteras redan genom förvaltningssamverkan.

Dokumentet kan vara mycket enkelt eller mer omfattande. Referensexempel från hur andra kommuner arbetat kommer vara ledsagande i arbetet.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

---

### **För kännedom:**

Enhetschef stadsbyggnadskontoret,  
Samhällbyggnadsförvaltningen Bergslagen  
Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen

---

**KS §7/21****Dnr: KS 2020/7****Uppsiktsplikten arbetsmarknadsenheten 2020****Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

April 2020 startade coachingteamet, ett samordningsförbundsfinansierat projekt, som ska möta upp målgruppen med oklar arbetsförmåga. Detta frigör resurser från arbetsmarknadsenheten att fokusera på individer med minst 25% arbetsförmåga.

I början på året övertog vi ansvaret för kommunens bilpool och i november startade Städlaget – två verksamheter som har potential och kapacitet att växa och fånga upp fler personer som är i behov av en anpassad anställning i kommunal verksamhet.

Under 2021 kommer vi arbeta med att ta fram ett metodrum för att snabbare identifiera förutsättningar och behov hos individer som kommer till våra verksamheter. Ett annat område att fortsätta fokusera på är samverkan med externa och interna aktörer både lokalt och regionalt, i syfte att nå resultat för målgrupperna som står längst ifrån arbetsmarknaden.

Kompetenshöjande insatser för medarbetarna i form av metodutbildningar, komplettering av befintliga personella kompetenser samt fortbildning är en förutsättning för att vi ska kunna möta upp behovet hos målgrupperna. Ex på detta är utbildning inom Supported Employment, MI samt utbildningsinsats från arbetsterapeut och läkare.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

**Anmälan om jäv**

Ordförande Bengt Storbacka (S) anmäler jäv och lämnar rummet.

\_\_\_\_\_

**För kännedom:**

Socialförvaltningen, ekonomiskt bistånd

Tillväxtförvaltningen, arbetsmarknadsenheten

---

**KS §8/21****Dnr: KS 2019/256****Redovisning Resursjobb 2020****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Finansiering av resursjobb sker med 2 000 000 kronor per år 2021 och 2022 från kommunstyrelsens avsatta medel för projekt.
2. En utvärdering ska ske i januari 2022 för att kunna beredas i budgetprocessen inför budget år 2023.
3. Kommunstyrelsens beslut KS §214/19 punkt 2 samt punkt 7 upphör att gälla.

**Ärendebeskrivning**

Resursjobb innebär en anställning inom ramen för BEA-avtalet, där ett anställningsstöd beviljas från Arbetsförmedlingen. Resursjobb innebär 1–2 års anställning där arbete och kompetenshöjande insatser varvas/löper parallellt och där syftet är att individen ska ut till egenförsörjning (arbete eller studier) efter resursjobbet. Arbetsmarknadsenheten har uppdraget att planera, genomföra och administrera Resursjobben. Under 2020 har arbetsmarknadsenheten förfogat över 1 miljon kronor riktade till insatsen och för 2021 är 2 miljoner kronor avsatta för samma ändamål.

November 2020 har arbetsmarknadsenheten 23 (12 kvinnor och 11 män) anställningar pågående inom ramen för resursjobben. Cirka 600 000 kronor av beviljade medel har förbrukats och ytterligare cirka 250 000 kronor beräknas förbrukas innan årets slut.

Rekryteringsprocessen börjar med att försörjningsstöd och Arbetsförmedlingen plockar ut deltagare som bedöms vara i behov av ett resursjobb. Därefter kallas ett antal deltagare till rekryteringsträff och får information om upplägg och syfte. Vi matchar varje individ med en ledig placering och upprättar individuella planeringar.

De anställda omfattas av BEA-avtalet och alla har ett anställningsstöd beviljat från Arbetsförmedlingen. De anställningsstöd vi har nyttjat är Extratjänst, Nystartsjobb, Offentligt skyddad anställning, Lönebidrag för utveckling samt

---

lönebidrag för anställning. Utvärderingsenkät är framtagen för deltagarna och vi har fått in några få svar, fler kommer besvara dessa allteftersom konceptet fortlöper.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Finansiering av resursjobb sker med 2 000 000 kronor per år 2021 och 2022 från kommunstyrelsens avsatta medel för projekt.
2. En utvärdering ska ske i januari 2022 för att kunna beredas i budgetprocessen inför budget år 2023.
3. Kommunstyrelsens beslut KS §214/19 punkt 2 samt punkt 7 upphör att gälla.

**Anmälan om jäv**

Ordförande Bengt Storbacka (S) anmäler jäv och lämnar rummet.

---

**För kännedom:**

Socialförvaltningen – ekonomiskt bistånd  
Arbetsmarknadsenheten



---

**KS §9/21****Dnr: KS 2020/219****Utredning av Ölsjöbadet i Ramsberg med anledning av brand****Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

**Ärendebeskrivning**

Kenneth Persson och Monica Iwarsson Lindh från Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen presenterar en nulägesbild med anledning av branden vid Ölsjöbadet i Ramsberg den 23 september 2020.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

---

---

**KS §10/21****Dnr: KS 2020/73****Socialförvaltningens budgetunderskott december 2020****Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

På kommunstyrelsens sammanträde i november 2020 fick socialförvaltningen i uppdrag att presentera deras budgetunderskott och hur de arbetar med det på kommunstyrelsen i december 2020.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

**För kännedom:**

Socialförvaltningen

---

**KS §11/21****Dnr: KS 2019/303****Representation i regionala rådet om totalförsvar till uppbyggnad av krisberedskap****Beslut**

Kommunstyrelsen utser kommunstyrelsens ordförande, Bengt Storbacka (S) och kommundirektör Henrik Arenvang till ordinarie representanter i regionala rådet om totalförsvar till uppbyggnad av krisberedskap.

**Ärendebeskrivning**

Irja Gustavsson (S) avgick som kommunstyrelsens ordförande 2020-12-31. Bengt Storbacka (S) efterträder henne som ny ordförande för kommunstyrelsen från och med 2021-01-01.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen utser kommunstyrelsens ordförande, Bengt Storbacka (S) och kommundirektör Henrik Arenvang till ordinarie representanter i regionala rådet om totalförsvar till uppbyggnad av krisberedskap.

---

**För kännedom:**

Länsstyrelsen Örebro län

---

**KS §12/21****Dnr: KS 2021/10****Redovisning ej verkställda beslut inom socialförvaltningen kvartal 3 2020****Beslut**

Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 3 2020 överlämnas till kommunfullmäktige.

**Ärendebeskrivning**

Kommuner ska inom skäligen tid verkställa sina beslut om bistånd enligt Socialtjänstlagen (SoL) och insatser enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Om ett beslut inte verkställts inom tre månader ska kommunerna rapportera detta till IVO.

Kommunerna rapporterar kvartalsvis.

Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka om utdömmande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

**Förslag till beslut**

Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 3 2020 överlämnas till kommunfullmäktige.

---

**För åtgärd:**

Kommunfullmäktige

**För kännedom:**

Socialnämnden

---

**KS §13/21****Delegationsärende****Beslut**

Delegationsärende läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

2020-12-17 Tillförordnad förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen 23, 28–30 december 2020 enligt punkt 5.9 i kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2020/332

2021-01-15 Tillförordnad förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen 18–22 januari 2021 Dnr KS 2020/332

2020-11-04 Avtal bortforsling av allergimodul från Ramshyttans skola samt återställande av fastighet Dnr KS 2020/256

2020-12-17 Avtal Anmälan för Lindesbergs Turistbyrå till Visitas kostnadsfria resegaranti 2021 Dnr KS 2020/271

2020-12-21 Köpekontrakt Vibyn 1:46 Vibyn 7 i Frövi Dnr KS 2020/342

2020-12-28 Förordnande som tillförordnad kommundirektör 30 december 2020 Dnr KS 2020/344

2021-01-18 Godkännande av projekt Hugin IOT utvecklingsprojekt med Vinnova Dnr2020-04121 Dnr KS 2021/7

2021-01-19 Köpebrev för försäljning av Vibyn 1:46 i Frövi Vibyn 7 Dnr KS 2020/342

2021-01-19 Köpekontrakt Vibyn 1:53 Vibyn 14 Dnr KS 2021/8

2021-01-19 Likvidavräkning Vibyn 1:46 Vibyn 7 för köpare och säljare Dnr KS 2020/342

2020-12-17 Lokalt kollektivavtal- LOK20 tecknat med Vision Dnr

2020-12-17 Lokalt kollektivavtal - BEA 20 - tecknat mellan Lindesbergs kommun och Vision Dnr

2020-12-21 Tillförordnad Personalchef Dnr

2021-01-18 Yttrande över ansökan om tillstånd för byggstaket 18–25 januari 2021 för Fastigheter i Linde AB A022.479–2021 Dnr KS 2021/6

2020-12-17 Tillförordnad ekonomichef och stabschef för kommunledningskontoret 21 december 2020–5 januari 2021 enligt punkt 5.9 i kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2020/332

2020-12-15 Tillförordnad förvaltningschef för tillväxtförvaltningen 4–5 och 7–8 januari 2021 enligt punkt 5.9 i kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2020/332

---

**KS §14/21****Meddelanden****Beslut**

Meddelandena läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

2020-10-30 Samhällsbyggnadsförbundet § 96  
Delårsbokslut samt revisorernas bedömning och  
granskning augusti 2020 Dnr

2020-11-06 Protokoll från kommunövergripande  
samverkansgrupp KÖS Dnr

2020-11-09 BUN § 109 Barn- och  
utbildningsförvaltningens förslag till effektiviseringar  
2021 Dnr KS 2020/135

2020-11-18 Dom målnr 1458–20 Överklagan av beslut i  
kommunstyrelsen 2020-02-25 § 28 Hantering av  
Bottenån Loddammarna Loppholmen och badplatser  
runt Lindesjön Dnr KS 2020/77

2020-11-25 Protokoll från Brottförebyggande rådet  
LindeBRÅ Dnr

2020-12-02 Protokoll gemensam nämnd för  
företagshälsovård samt tolk- och översättarservice Dnr

2020-12-04 Protokoll från kommunövergripande  
samverkansgrupp KÖS Dnr

2020-12-08 Protokollsutdrag från  
Kommunfullmäktiges sammanträde den 8 december  
2020 KF § 163 - Förslag till reglemente för  
tillväxtnämnden 2021 Dnr KS 2020/214

2020-12-08 Protokollsutdrag från  
Kommunfullmäktiges sammanträde den 8 december

---

2020 KF § 164 - Förslag till reglemente för kommunstyrelsen 2021 Dnr KS 2020/215

2020-12-09 Stadshus § 29 Internkontrollplan 2021 Stadshuskoncernen Dnr KS 2020/135

2020-12-10 SN § 119 Internkontrollplan 2021 socialnämnden Dnr KS 2020/135

2020-12-10 SN § 117 Uppföljning och analys oktober 2020 för socialnämnden Dnr KS 2020/73

2020-12-11 Protokoll Regionalt samverkansråd Dnr

2020-12-14 BUN § 129 Internkontrollplan år 2021 barn- och utbildningsnämnden Dnr KS 2020/135

2020-12-14 BUN § 130 Uppföljning och analys oktober 2020 för barn- och utbildningsnämnden Dnr KS 2020/73

2020-12-14 BUN § 128 Verksamhetsplan för barn- och utbildningsnämnden 2021 Dnr KS 2020/135

2020-12-18 Regionstyrelsen nr 20 Överenskommelse staten och SKR psykisk hälsa suicidprevention 2021-2022 Dnr

2020-12-18 Regionstyrelsen nr 24 Överenskommelse staten och SKR om Valfärdsteknik äldre i fokus 2021 Dnr

2020-12-22 Statsbidrag för att ekonomiskt stödja vården och omsorgen til följd av pandemin covid-19 Dnr

2020-10-13 Minnesanteckningar från Öppet samråd Finskt förvaltningsområde Dnr KS 2020/11