

## Kommunstyrelsen

2020-02-25

- Plats och tid:** Näset, kommunhuset, kl. 9:00-11:30
- Beslutande:** Irja Gustafsson (S)  
Linda Svahn (S)  
John Omoomian (S)  
Jonas Bernström (S)  
Tommy Kragh (S)  
Jonas Kleber (C)  
Ulf Axelsson (V)  
Pär-Ove Lindqvist (M)  
Lillemor Bodman (M)  
Markus Lundin (KD)  
Nils Detlofsson ((L))  
Mats Seiboldt (SD)  
Jari Mehtäläinen (SD)  
Tom Persson (SD)
- Tjänstgörande ersättare:** Magnus Storm (C) för Mathz Eriksson (C)
- Övriga deltagare:** Ellinor Halldan, sekreterare  
Henrik Arenvang, kommundirektör  
Gunilla Sandgren, ekonomichef  
Carina Fyrpihl, personalchef  
Anders Ceder (S), ersättare som ej tjänstgör  
Sofie Krantz (S), ersättare som ej tjänstgör  
Fredrik Vessling (V), ersättare som ej tjänstgör  
Jan Hansson (M), ersättare som ej tjänstgör  
Göran Gustavsson (M), ersättare som ej tjänstgör  
Conny Ärlerud (M), ersättare som ej tjänstgör  
Inger Griberg (MP), ersättare som ej tjänstgör  
Tommy Lönnström (SD), ersättare som ej tjänstgör
- Utses att justera** Tommy Kragh (S) med Lillemor Bodman (M) som ersättare
- Justeringens plats och tid:** Kanslienheten tisdag den 3 mars 2020 kl. 15.00



---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

**Organ****Kommunstyrelsen****Sammanträdesdatum**

2020-02-25

**Anslaget sätts upp**

Anslaget tas ned

**Förvaringsplats  
för protokoll**

Kommunledningskontoret

**Underskrift**

.....

---

## Ärendeförteckning

- §14/20 Kommunalt VA Fellingsbro Kyrkby ansökan om att bli upptagna i kommunalt verksamhetsområde
- §15/20 Reglemente för kommunala pensionärsrådet
- §16/20 Reglemente för kommunala rådet för personer med funktionsnedsättning
- §17/20 Information om avtal med Hopajola
- §18/20 Uppföljning av internkontroll januari-december 2019 för kommunledningskontoret och tillväxtförvaltningen
- §19/20 Nämndernas verksamhetsberättelse januari-december 2019 för kommunledningskontoret och tillväxtförvaltningen
- §20/20 Inventering av nedlagda kommunala deponier i Lindesbergs kommun
- §21/20 Strategi för Hållbar upphandling
- §22/20 Inriktning löneöversyn 2020–2021
- §23/20 Riktlinje för Hållbar upphandling
- §24/20 Införande av e-arkiv för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen
- §25/20 Information från Linde Energi
- §26/20 Avrinning Kristinavägen
- §27/20 Gröna bron och Fackverksbron i Lindesberg
- §28/20 Hantering av Bottenån, Loddammarna, Loppholmen och badplatser runt Lindesjön
- §29/20 Delegationsärenden
- §30/20 Meddelanden

---

**KS §14/20****Dnr: KS 2019/203****Kommunalt VA Fellingsbro Kyrkby ansökan om att bli upptagna i kommunalt verksamhetsområde****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå begäran från Fellingsbro Kyrkby om att bli upptagna i kommunalt verksamhetsområde.

**Ärendebeskrivning**

Till direktionen för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har inkommit en skrivelse från Fellingsbro kyrkby med önskan att kommunen övertar det befintliga ledningsnätet för vatten samt inrättar verksamhetsområde för de fastigheter som idag har kommunalt vatten.

Skyldigheten för kommunen att bestämma verksamhetsområde och ordna en allmän VA-anläggning regleras i 6 § lagen om allmänna vattentjänster (vattentjänstlagen). Enligt denna bestämmelse ska kommunen bestämma ett verksamhetsområde "om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse".

Fellingsbro kyrkby har idag ingen reglerad VA-förening. Faktureringen sköts av Frövi pastorat som är en av abonnenterna, totalt är det 9 fastigheter som ingår.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå begäran från Fellingsbro Kyrkby om att bli upptagna i kommunalt verksamhetsområde.

**För åtgärd:**

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen

---

**KS §15/20****Dnr: KS 2019/286****Reglemente för kommunala pensionärsrådet****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:  
Reviderat reglemente för kommunala pensionärsrådet enligt förslag antas.

**Ärendebeskrivning**

Lindesbergs kommun har kommunala pensionärsrådet, rådet är knutet till kommunstyrelsen och kommunstyrelsens ordförande är ordförande i rådet.

Pensionärsrådet består av 16 ledamöter och 16 ersättare, varav 13 utses av pensionärsorganisationer verksamma i kommunen.

Rådet kan aktivt arbeta för förändringar i den kommunala verksamheten.

De kan informera om och ge förslag till lämpliga anpassningar av verksamhetsutbudet som berör äldres förhållanden i samhället.

Kommunala pensionärsrådet ska vara ett referensorgan i frågor som berör pensionärer.

Reglementet omfattar

- Rådets uppgifter
- Sammansättning av rådet
- Utskott och samarbetsorgan
- Arbetsformer
- Arvode och ersättning
- Ikraftträdande

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:  
Reviderat reglemente för kommunala pensionärsrådet enligt förslag antas.

---

**För åtgärd**

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige

**För kännedom:**

Kommunala pensionärsrådet

---

**KS §16/20****Dnr: KS 2019/287****Reglemente för kommunala rådet för personer med funktionsnedsättning****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:  
Reviderat reglemente för kommunala rådet för personer med funktionsnedsättning antas.

**Ärendebeskrivning**

Lindesbergs kommun har rådet för personer med funktionsnedsättning.

Rådet är knutet till kommunstyrelsen och kommunstyrelsens ordförande är ordförande i rådet. Rådet består av sju representanter för funktionshinderorganisationerna enligt nedanstående fördelning:

2 från rörelsehindergruppen

1 från hörselgruppen

1 från synskadegruppen

1 från psykiatrigruppen

2 från medicingruppen

För varje ledamot utses en ersättare.

Funktionshinderorganisationerna nominerar sina ledamöter och ersättare.

Rådet behandlar inte enskilda personers ärenden.

Kommunens råd för personer med funktionsnedsättning är hela kommunens referensorgan i alla frågor och är organisatoriskt knutet till kommunstyrelsen.

Kommunens alla organ ska informera rådet om sina planer före förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation när det berör personer med funktionsnedsättning.

Rådet kan adjungera politiker alternativt tjänsteperson från aktuella nämnder/förvaltningar. Andra kommunala nämnder som har samrådsplikt bör hålla kontakt med kommunstyrelsen/Kommunala rådet för personer med funktionsnedsättning för att adjungeras när frågor som berör deras verksamhet blir aktuella.

Funktionsnedsatta ska genom rådet ges en större delaktighet i samhällets utformning.

- Rådets reglemente omfattar
- Rådets uppgifter
  - Sammansättning av rådet
  - Utskott och samarbetsorgan
  - Arbetsformer
  - Arvode och ersättning
  - Ikraftträdande

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:  
Reviderat reglemente för kommunala rådet för personer med funktionsnedsättning antas.

---

#### **För åtgärd**

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige

#### **För kännedom:**

Kommunala rådet för personer med funktionsnedsättning



---

**KS §17/20****Dnr: KS 2019/304****Information om avtal med Hopajola****Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen uppdrog till kommundirektören den 16 december 2019 (KS §225/19) att ta fram det ursprungliga avtalet med Hopajola till sammanträdet i januari 2020.

I februari 1994 bildades den ideella föreningen Hopajola av länets fritidsstiftelse i samverkan med naturskyddsorganisationerna i Örebro län. Erbjudande om att bli aktiv medlem i Hopajola inkom den 6 september 1994. Kommunstyrelsen beslutade den 25 oktober 1994 att bli medlemmar i Hopajola.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

---

---

**KS §18/20****Dnr: KS 2019/249****Uppföljning av internkontroll januari-december 2019  
för kommunledningskontoret och tillväxtförvaltningen****Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner kommunledningskontorets och tillväxtförvaltningens uppföljningsrapport för internkontroll för perioden januari-december 2019.

**Ärendebeskrivning**

Kommunledningskontoret har följt upp tretton punkter i internkontrollen till och med 2019-12-31.

Av tretton kontrollerade punkter så har sex punkter ingen avvikelse, en har inte kontrollerats, fyra punkter har en mindre avvikelse och två punkter en större avvikelse och det avser arkivet.

Tillväxtutskottet har i samband med bokslutet genomfört internkontroll enligt antagen internkontrollplan för 2019. Totalt har tio olika moment kontrollerats utan större avvikelse.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner kommunledningskontorets och tillväxtförvaltningens uppföljningsrapport för internkontroll för perioden januari-december 2019.

---

---

**KS §19/20****Dnr: KS 2020/33****Nämndernas verksamhetsberättelse januari-december 2019 för kommunledningskontoret och tillväxtförvaltningen****Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsberättelserna för utskottet för stöd och strategi och tillväxtutskottet för perioden januari-december 2019.

**Ärendebeskrivning**

Utskottet för stöd och strategi

I juni lanserades kommunens e-tjänsteportal. Arbetet har varit omfattande men kommer i längden att skapa större möjligheter för våra medborgare och tjänstepersoner.

Måltidsenhetens sjukfrånvaro sänktes under året från 8,78% till 5,38%. En starkt bidragande orsak till det är att vi sedan några år tillbaka arbetar med en bemanningspool med tillsvidareanställda kockar som täcker upp i samband med frånvaro hos måltidspersonalen. Måltidsenheten har under 2019 arbetat hårt med att öka sin avtalstrohet vilket har resulterat i att endast 9% av alla inköp som görs sker utanför avtal i dagsläget. Nedläggningen av köksenheterna på Rockhammars skola och Ramsbergs skola har medfört samt möjliggjort en personalminskning motsvarande 1,55 årsarbetare.

Under året har personalsystemet blivit huvudsystem och säkerställer därmed information som sedan används i andra system i kommunen. Arbetet kommer utvecklas alltmer för att kvalitetssäkra information kopplat till användare och behörigheter. Att vara en attraktiv arbetsgivare är viktigt. Det innefattar att följa lagar och avtal, aktivt arbetsmiljöarbete med hälsofrämjande insatser, en lönepolitik som är väl förankrad, delaktighet och samverkan i dagligt arbete och i förändringsarbete och inte minst att få varje medarbetare att vilja bidra till att Lindesbergs kommun utvecklas.

Kombinationen av ett kärvare ekonomiskt läge med behovet av förändringsarbete är en utmaning som påverkar medarbetare olika. Målet att ha max 5 % sjukfrånvaro uppnås inte, trots många olika insatser för att förebygga ohälsa.

Ekonomienheten har under 2019 påbörjat projektet med att införa e-handel i kommunen. Under 2020 kommer flera förvaltningar att göra sina inköp via marknadsplatsen i ekonomisystemet.

---

It- och teleenheten har i samband med kvalitetssäkringen av personalsystemet skapat en koppling som gör att datakonton autogenereras eller tas bort beroende på anställning. Detta gör att behörigheter till olika system och dokument i datanätverket kan styras beroende på anställning. Lite arbete återstår. Arbetet med informationssäkerhet pågår enligt handlingsplan för Infosäkerhet och GDPR 2019–2021.

Informationssäkerhetssamordnaren arbetar tillsammans med verksamheterna för att identifiera informationstillgångar och klassa dessa enligt en gemensam modell. Ett IT-stöd för att dokumentera informationssäkerhetsarbetet är under införande

#### Tillväxtutskottet

För tillväxtförvaltningen har 2019 präglats av ett brett utvecklingsarbete. Under 2019 har samtliga av kommunens verksamheter arbetat med att definiera sina grunduppdrag utifrån ny styrmodell för ledning och styrning.

Tillväxtförvaltningens enheter har alla varit delaktiga i processen. Arbetet med att definiera verksamheternas grunduppdrag och hitta metoder för att säkerställa att verksamheterna levererar kvalitet i den verksamhet som vi bedriver har varit ett genomgående arbete under 2019. Under 2019 har även nya politiska mål för mandatperioden tagits fram i samverkan mellan tillväxtförvaltningen och tillväxtutskottet. Flera viktiga diskussioner kring vad som är viktigt i en föränderlig omvärld med minskade skatteintäkter har förts i dialog inför olika beslutsled.

Tillväxtförvaltningen redovisar under 2019 en avvikelse på -0,3 mnkr. Kommunikation redovisar en avvikelse på -1,7 mnkr, som beror på att färdtjänst under 2019 har genomgått ett nytt avtal inom Länstrafiken som medförde dels ökad grundavgift för hela året samt att det upphandlades mer chartrade fordon med dyrare avgifter. Nya avtalet trädde i kraft 1/7 -19 och därefter påvisades en betydligt högre månadskostnad för resorna. Årlig ökning gällande grundavgiften är cirka 0,5 mnkr och för resorna 1,0. I förhållande till år 2018 (december månad) har antalet färdtjänstresor år 2019 minskat med 1% och kostnaderna ökat med 31%. Inför år 2020 har tillväxtförvaltningen fått ytterligare en miljon i budgetram för "färdtjänst". Men fortsätter kostnadstrenden i samma takt som under 2019, så kommer den inte att finansiera underskottet.

Gemensam/administrations avvikelse har att göra med att marknadsföringsbidraget inte förbrukats fullt ut samt löner på grund av föräldraledighet och vakans.

Biografens underskott beror på lägre intäkter än förväntat. Då verksamheten i november månad övergått till Besök Linde AB

---

och det vid årets slut kvarstod en avskrivning på verksamhetens inventarier med 0,2 mnkr, behövdes det skrivas av med dess kvarstående belopp.

Samverkans avvikelse berör lägre förväntade intäkter till caféet, även lönekostnader och försäkringsavgifter (inbrottslarm och bevakning) utöver budget.

Svenska för invandrare (Sfi) redovisar en negativ avvikelse på -1,2 mnkr och beror på att budgeterade intäkter är lägre än förväntat. Teknikcollage har en avvikelse på -1,0 mnkr. Arbetsmarknadsenhetens avvikelse beror på högre intäkter än förväntat gällande Arbetsförmedlingen både gällande serviceteamet samt Extratjänster.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsberättelserna för utskottet för stöd och strategi och tillväxtutskottet för perioden januari-december 2019.

---

### **För kännedom:**

Kommunledningskontoret  
Tillväxtförvaltningen

---

**KS §20/20****Dnr: KS 2018/377****Inventering av nedlagda kommunala deponier i Lindesbergs kommun****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna rapporten Prioritering och tidplan för åtgärder för nedlagda deponier i Lindesbergs kommun. Rapporten överlämnas som svar till miljökontoret.

Kommunstyrelsen beslutar att finansiera fortsatt arbete via förbundet med 40 000 kr/år från år 2022 till 2026.

**Ärendebeskrivning**

Avfallsavdelningen på Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har på uppdrag av Lindesbergs kommun genomfört en inventering och riskklassning av nedlagda deponier i kommunen. Naturvårdsverkets MIFOMETODIK användes och resultatet presenterades i en rapport, "Inventering av nedlagda kommunala deponier i Lindesbergs kommun, 2015-2017", dnrBTK2017-014.

Miljökontoret, Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen har begärt att Lindesbergs kommun ska redovisa en tidsplan för åtgärder för de deponier som har riskklass 2 (stor risk)samt en prioritering av vilka åtgärder som är mest angelägna.

Avfallsavdelningen på Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har samordnat arbetet och har anlitat konsultföretaget Miljö & Avfallsbyrå för att genomföra prioriteringen.

Förslaget för vidare hantering av frågan har samordnats med Hällefors kommun, Nora kommun och Ljusnarsbergs kommun.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna rapporten Prioritering och tidplan för åtgärder för nedlagda deponier i Lindesbergs kommun. Rapporten överlämnas som svar till miljökontoret.

Kommunstyrelsen beslutar att finansiera fortsatt arbete via förbundet med 40 000 kr/år från år 2022 till 2026.

—  
**För kännedom:**

Miljökontoret

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen

---

**KS §21/20****Dnr: KS 2020/47****Strategi för Hållbar upphandling****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta upphandlingsstrategin

Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att ta fram en ny strategi för hållbar upphandling för beslut i kommunfullmäktige i september 2020. Strategin ska harmonisera med riktlinje för hållbar upphandling.

**Ärendebeskrivning**

Lindesbergs kommun ska genom strategiska överväganden i upphandlingsprocessen driva samhällsutvecklingen i en hållbar riktning och bidra till en effektivare förbrukning av våra gemensamma resurser. Upphandlingsstrategin innehåller värdegrundsbaserade förhållningssätt som ska betraktas i upphandlingsprocessen och gäller för Lindesbergs kommuns nämnder och förvaltningar.

Strategin har tidigare antagits av kommunfullmäktige men upphört att gälla. Dokumentet gäller omgående och gäller tills vidare.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta upphandlingsstrategin

**Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Irja Gustafsson (S) föreslår att kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att ta fram en ny strategi för hållbar upphandling för beslut i kommunfullmäktige i september 2020. Strategin ska harmonisera med riktlinje för hållbar upphandling.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt förvaltningens förslag med Irja Gustafsson (S) tilläggsförslag och finner att förslaget godkänns.



—  
**För åtgärd:**

Alla nämnder och förvaltningar  
Kommundirektören

**För kännedom:**

Upphandlare

---

**KS §22/20****Dnr: KS 2020/34****Inriktning löneöversyn 2020–2021****Beslut**

Kommunstyrelsen tar del av uppföljning gällande föregående inriktning löneöversyn 2018–2019

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa föreslagen inriktning av löneöversyn för åren 2020–2021.

**Ärendebeskrivning**

Lindesbergs kommun har riktlinje för lönepolitik som är antagen av Kommunfullmäktige under 2019. Kommunstyrelsen fastställer sedan inriktning av löneöversyn. Båda dokumenten används sedan som en viktig grund när central personalfunktion har inledande överläggningar med de fackliga organisationerna inför årlig löneöversyn.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar del av uppföljning gällande föregående inriktning löneöversyn 2018–2019

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa föreslagen inriktning av löneöversyn för åren 2020–2021

---

---

**KS §23/20****Dnr: KS 2020/48****Riktlinje för Hållbar upphandling****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar anta riktlinje för Hållbar upphandling.

Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att ta fram en ny riktlinje för hållbar upphandling för beslut i kommunfullmäktige i september 2020. Riktlinjen ska harmonisera med strategi för hållbar upphandling.

**Ärendebeskrivning**

Riktlinjerna ska utifrån gällande upphandlingsstrategi säkerställa ett korrekt agerande och en god kvalitet vid upphandling och inköp i Lindesbergs kommun.

Riktlinjerna har tidigare antagits av kommunstyrelsen men upphört att gälla. Dokumentet gäller omgående och gäller tills vidare.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar anta riktlinje för Hållbar upphandling.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Irja Gustafsson (S) föreslår att kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att ta fram en ny riktlinje för hållbar upphandling för beslut i kommunfullmäktige i september 2020. Riktlinjen ska harmonisera med strategi för hållbar upphandling.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt förvaltningens förslag med Irja Gustafsson (S) tilläggförslag och finner att förslaget godkänns.

**För åtgärd:**

Alla nämnder och förvaltningar  
Kommundirektör

**För kännedom:**

Upphandlare

---

**KS §24/20****Dnr: KS 2020/39****Införande av e-arkiv för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. inrätta ett e-arkiv för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen
2. slutgiltig förvaring av Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagens arkivhandlingar får ske i e-arkivet, vilket innebär ett undantag från 6 § Föreskrifter om vård av allmänna handlingar i Lindesbergs

**Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen har som utvecklingsmål att öka digitaliseringen för en bättre tillgänglighet för kunden, samt en effektivare handläggning. Som en del i arbetet med att uppfylla målet initierades ett digitaliseringsprojekt under hösten 2019. I digitaliseringsprojektet ingår införande av e-arkiv.

Under januari och februari 2020 sker installation av e-arkivet Comprima C-Archive, som är integrerat med Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagens verksamhetssystem EDP Vision. I e-arkivet finns även på sikt möjlighet att arkivera handlingar från andra förvaltningar i Lindesberg, Nora, Ljusnarsberg och Hällefors. Detta ingår i licensen, och C-Archive kan ta emot information från olika verksamhetssystem, bland annat Public 360.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet (KF §94/18) och ska som sådan fatta beslut i ärendet. Beslutet medför inga kostnader.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. inrätta ett e-arkiv för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen
2. slutgiltig förvaring av Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagens arkivhandlingar får ske i e-arkivet, vilket innebär ett undantag från 6 § Föreskrifter om vård av allmänna handlingar i Lindesbergs kommun

\_\_\_\_\_

**För kännedom:**  
Samhällsbyggnadsnämnden

---

**KS §25/20****Dnr:****Information från Linde Energi****Beslut**

Kommunstyrelsen tar emot en gåva från Linde Energi i form av ett konstverk till södra rondellen i Lindesberg.

**Ärendebeskrivning**

Konstnär Thomas Rydén har på uppdrag av Linde Energi skissat fram ett konstverk utifrån en gammal vattenkraftsturbin. Linde Energi vill skänka konstverket till Lindesbergs kommun och installera det i den södra rondellen i Lindesberg.

---

---

**KS §26/20****Dnr: KS 2020/23****Avrinning Kristinavägen****Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och uppdrar till Samhällsbyggnadsförbundet att arbeta vidare med projekt för avrinning Kristinavägen och planering av gång- och cykelbana. Samhällsbyggnadsförbundet ska uppta kostnader i planeringsarbete för kommande investeringsbudgetar.

**Ärendebeskrivning**

Under flera år har Kristinavägen i Lindesberg drabbats av översvämningar när skyfall inträffat. Detta har bidragit till vattenfyllda källar- och butikslokaler. För att komma till bukt med problemet måste ny avrinning på Kristinavägen tillkomma. I samband med arbetet med avrinning på Kristinavägen planeras gång- och cykelvägen flyttas så att det blir en sammanhållande väg där gång- och cykeltrafikanter slipper ta sig över vägen.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och uppdrar till Samhällsbyggnadsförbundet att arbeta vidare med projekt för avrinning Kristinavägen och planering av gång- och cykelbana. Samhällsbyggnadsförbundet ska uppta kostnader i planeringsarbete för kommande investeringsbudgetar.

**För åtgärd:**

Kommundirektören  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Samhällsbyggnadsförbundet

KS §27/20

Dnr: KS 2019/328

## Gröna bron och Fackverksbron i Lindesberg

### Beslut

Kommunstyrelsen beställer av Samhällsbyggnadsförbundet att i samråd med Samhällsbyggnadsförvaltningen planera och genomföra nedanstående.

1. Ersätta befintlig bro, "Fackverksbron", med en ny bro för gång- och cykeltrafik samt lättare arbetsfordon under år 2020 och 2021 samt riva befintlig bro "Gröna bron" Investeringen ska inrymmas i anslaget för broar på 10 mnkr (projekt nr 900 86).
2. Samhällsbyggnadsförbundet ska beakta att det blir en långsiktig hållbar lösning avseende underhåll, miljö och säkerhet.
3. Kommunstyrelsen ska få ta del av underhållsplan för samtliga broar i Lindesbergs kommun. Avrapportering ska ske till kommunstyrelsen september 2020.

### Ärendebeskrivning

Under 2019 konstaterades att "Gröna bron" mellan Djupdalsgatan och Bodgatan inte längre är tjänbar och stängdes av omedelbart.

Istället hänvisades all gång- och cykeltrafik till "Fackverksbron" mellan Lindesbergs arena och Loppholmarna.

Samhällsbyggnadsförbundet har under vintern även undersökt "Fackverksbron" och konstaterat att denna bro är i behov av upprustningen. Detta för att säkra hållbarheten de kommande två åren 2020 – 2021.

Förstärkningsarbetet på fackverksbron blev utfört under vecka 6 och med det så har vi säkrat bron två år framåt 2020–2021

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beställer av Samhällsbyggnadsförbundet att i samråd med Samhällsbyggnadsförvaltningen planera och genomföra nedanstående.



- 
1. Ersätta befintlig bro, "Fackverksbron", med en ny bro för gång- och cykeltrafik samt lättare arbetsfordon under år 2020 och 2021 samt riva befintlig bro "Gröna bron" Investeringen ska inrymmas i anslaget för broar på 10 mnkr (projekt nr 900 86).
  2. Samhällsbyggnadsförbundet ska beakta att det blir en långsiktig hållbar lösning avseende underhåll, miljö och säkerhet.

### Ledamöternas förslag till beslut

Magnus Storm (C) föreslår att kommunstyrelsen ska få ta del av underhållsplan för samtliga broar i Lindesbergs kommun. Avrapportering ska ske till kommunstyrelsen september 2020.

Pär-Ove Lindqvist (M) föreslår bifall till förvaltningens förslag och till Magnus Storm (C) tilläggsförslag.

Markus Lundin (KD) föreslår bifall till förvaltningens förslag och till Magnus Storm (C) tilläggsförslag.

Nils Detlofsson (L) föreslår bifall till förvaltningens förslag och till Magnus Storm (C) tilläggsförslag.

### Beslutsgång

Ordförande Irja Gustafsson (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt förvaltningens förslag med Magnus Storm (C) tilläggsförslag och finner att förslaget godkänns.

---

### För åtgärd:

Kommundirektören  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Samhällsbyggnadsförbundet

---

**KS §28/20****Dnr: KS 2018/249****Hantering av Bottenån, Loddammarna, Loppolmen och badplatser runt Lindesjön****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inte genomföra muddring eller finansiera en badplats vid loppholmarna.

**Ärendebeskrivning**

Beslut 2018-09-18 i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen uppdrar till Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen att kostnadsberäkna anläggning av badplats vid Loppolmen i enlighet med tillståndet från Nacka tingsrätt, Mark- och miljödomstolen daterat 2015-03-16.

Information till kommunstyrelsen 2020-01-29

Samhällsbyggnadsförbundet redovisar kostnader för att anlägga badplats vid Loppolmen. Muddring och bottensand 5,5 mnkr och anlägga en pir som kostar 0,8 mnkr.

Med de stora behov som finns hela kommunen för reinvesteringar gällande vattenförsörjningen, underhåll av vägar, parker och idrottsanläggningar så är inte det motiverat att anlägga en badplats vid loppolmen. Det finns numera möjlighet till tre olika badplatser i Lindessjön och vid ett flertal sjöar i hela kommunen.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inte genomföra muddring eller finansiera en badplats vid loppholmarna.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Pär-Ove Lindqvist (M) föreslår att det anläggs en badplats på Loppolmen i enlighet med tjänstemannaförslagen muddring, sand och pir med en investeringskostnad på 6,3 miljoner.

Nils Detlofsson (L) föreslår bifall till Pär-Ove Lindqvist (M) förslag.

---

Magnus Storm (C), Mats Seiboldt (SD), Jonas Kleber (C), Ulf Axelsson (V) och Jonas Bernström (S) föreslår bifall till förvaltningens förslag.

Nils Detlofsson (L) föreslår att frågan ska avgöras i kommunfullmäktige.

Ordförande Irja Gustafsson (S) föreslår avslag på Nils Detlofsson (L) förslag.

### **Beslutsgång**

Ordförande Irja Gustafsson (S) föreslår följande beslutsgång.

Först ställs förvaltningens förslag mot Pär-Ove Lindqvist förslag. Därefter ställs Nils Detlofsson (L) förslag att frågan ska avgöras i kommunfullmäktige mot Irja Gustafsson (S) avslagsförslag.

Kommunstyrelsen godkänner beslutsgången.

Ordförande Irja Gustafsson (S) ställer förvaltningens förslag mot Pär-Ove Lindqvist (M) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt förvaltningens förslag.

Omröstning begärs och genomförs enligt följande.

De som röstar för förvaltningens förslag röstar JA. De som röstar för Pär-Ove Lindqvist (M) förslag röstar NEJ.

Omröstningen utföll med 11 JA och 4 NEJ. Av röstningslistan nedan framgår hur var och en av ledamöterna röstade.

Ordförande lägger sin röst sist	Förvaltningens förslag: JA Pär-Ove Lindqvist (M) förslag: NEJ		
Namn	Ja	Nej	Avstår
Linda Svahn	X		
John Omoomian	X		
Jonas Bernström	X		
Tommy Kragh	X		
Jonas Kleber, vice ordf	X		
Magnus Storm	X		
Ulf Axelsson	X		
Pär-Ove Lindqvist		X	
Lillemor Bodman		X	
Markus Lundin		X	
Nils Detlofsson		X	
Mats Seiboldt	X		
Jari Mehtäläinen	X		
Tom Persson	X		
Irja Gustavsson, ordf	X		
	<b>11</b>	<b>4</b>	

Ordförande Irja Gustafsson (S) finner att kommunstyrelsen beslutat enligt förvaltningens förslag.

Ordförande ställer Nils Detlofsson (L) förslag om att frågan ska avgöras i kommunfullmäktige mot Irja Gustafsson (S) avslagsförslag och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt Irja Gustafsson (S) förslag.

Omröstning begärs och genomförs enligt följande.

De som röstar för Irja Gustafsson (S) förslag röstar JA. De som röstar för Nils Detlofsson (L) förslag röstar NEJ.

Omröstningen utföll med 8 JA och 7 NEJ. Av röstningslistan nedan framgår hur var och en av ledamöterna röstade.

Ordförande lägger sin röst sist	Irja Gustafsson (S): JA Nils Detlofsson (L) förslag: NEJ		
Namn	Ja	Nej	Avstår
Linda Svahn	X		
John Omoomian	X		
Jonas Bernström	X		
Tommy Kragh	X		
Jonas Kleber, vice ordf	X		
Magnus Storm	X		
Ulf Axelsson	X		
Pär-Ove Lindqvist		X	
Lillemor Bodman		X	
Markus Lundin		X	
Nils Detlofsson		X	
Mats Seiboldt		X	
Jari Mehtäläinen		X	
Tom Persson		X	
Irja Gustavsson, ordf	X		
	<b>8</b>	<b>7</b>	

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutat enligt Irja Gustafsson (S) förslag.

### Reservationer

Pär-Ove Lindqvist (M), Lillemor Bodman (M), Nils Detlofsson (L) och Markus Lundin (KD) reserverar sig mot beslutet att inte genomföra muddring eller finansiera en badplats vid loppholmarna.

Pär-Ove Lindqvist (M), Lillemor Bodman (M), Nils Detlofsson (L), Markus Lundin (KD), Jari Mehtäläinen (SD), Mats Seiboldt (SD) och Tom Persson (SD) reserverar sig mot beslutet enligt Irja Gustafsson (S) avslagsförslag.

### För åtgärd:

Kommundirektören  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Samhällsbyggnadsförbundet

## Kommunstyrelsen 200225

12. Hantering av Bottenån, Loddammarna, Loppholmen och badplatser runt Lindesjön

### Reservation

**Vi vill att det skall anläggas en badplats på Loppholmen och reserverar oss mot kommunstyrelsen beslut till förmån för eget yrkande.**

På Kommunstyrelsen lade Moderaterna och Liberalerna och Kristdemokraterna ett yrkande som följer.

**Vi yrkar på att det anläggs en badplats på Loppholmen i enlighet med tjänstemannaförslagen muddring, sand och pir. Investeringskostnad 6,3 miljoner.**

Vår uppfattning är att det finns ett behov av en badplats centralt i Lindesberg. Idag finns inget bad i Lindesbergs som klarar av en större mängd badgäster. De mindre bad som finns runt Lindesjön rymmer inte så många besökare, har inga eller få parkeringsplatser och saknar sanitära faciliteter.

En placering av ett bad på loppholmen ger möjligheter att använda Arenans resurser och det ligger dessutom nära centrum med affärer, restauranger och annan service. Det finns också färdiga tillstånd och planer för muddring och iordningställande av Loppholmen. De tillstånd som finns har kostat skattebetalarna mycket pengar att ta fram och kommer att gå ut inom kort. Driftkostnaderna efter iordningsställande beräknas bli låga och investeringskostnaden skrivs av på mycket lång tid så det är ingen dyr investering räknat över tid.

Vi tycker att det är dags att lösa badplatsfrågan på Loppholmen nu en gång för alla!

#### Ledamöter i Kommunstyrelsen

Pär-Ove Lindqvist (m)

Lillemor Bodman (m)

Nils Detlofsson (L)

Markus Lundin (KD)

Lindesberg 200303

---

**KS §29/20****Delegationsärenden****Beslut**

Delegationsärenden läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Följande meddelas till kommunstyrelsen:

2020-01-10 Uppsägning hyreskontrakt för arkiv på  
Doktorsvägen/Torgvägen 6 i Fellingsbro, Kvasta 10:1  
Dnr KS 2019/228

2020-01-10 Uppsägning hyreskontrakt för arkiv på  
Staffettgatan 5, Lindesberg, hyresavtal 80503-2014 Dnr  
KS 2019/228

2020-01-22 Uppsägning avtal förvaring av kommunala  
handlingar, Frövifors pappersbruksmuseum Dnr KS  
2019/228

2020-02-12 Förordnande som tillförordnad  
kommundirektör under kommundirektörens semester  
enligt punkt 6.5 kommunstyrelsens delegationsordning  
Dnr

2020-02-13 Serviceavtal Print TASKalfa 2553ci  
Tallåsen äldreboende serienr RFM9X19763 Dnr

2020-02-13 Serviceavtal Print TASKalfa 2553ci Solliden  
äldreboende serienr RFM9Y20997 Dnr

2020-02-13 Serviceavtal Print TASKalfa 2553ci IT-  
teenheten serienr RFM9X19755 Dnr

2019-12-19 Avtal Servicepunkt Lindesbergs kommun  
Ramsberg 2020.docx Dnr

2020-01-17 Avtal Servicepunkt Lindesbergs kommun  
Fellingsbro 2020.docx Dnr

---

2019-11-14 Dokumentation Direktupphandling  
projektledarutbildning Dnr KS 2020/31

2019-12-17 Avtal projektledarutbildning Dnr KS  
2020/31

2020-02-12 Tillförordnad personalchef Dnr

2020-02-10 Avtal om servitut och att anlägga väg samt  
nyttja samfälld väg från Kvasta 1:46 till Sparsta 1:5 Dnr

2020-02-14 Nyttjanderättsavtal för del av Kvarnbacken  
1:116 för uppförande av padelbana för utomhusbruk  
Dnr



---

**KS §30/20****Meddelanden****Beslut**

Meddelandena läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Följande meddelas till kommunstyrelsen:

2020-02-07 Protokoll från kommunövergripande samverkansgrupp Kös 2020-02-07 Dnr

2020-01-17 Samhällsbyggnadsnämnden § 87 val ersättare efter Janeric Björkman (C) Dnr KS 2018/409

2020-01-31 Meddelande 1-2020-Överenskommelse psykisk hälsa Dnr

2020-02-05 Samhällsbyggnadsnämnden § 287 Uppföljning internkontroll 2019 för Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen Dnr KS 2019/249

2020-02-05 Samhällsbyggnadsnämnden § 267 Beslut ansökan vite Östra Öskevik 5:18 M-2014-345 Dnr AKK2016/50

2020-02-12 Samhällsbyggnadsnämnden § 264 antagen detaljplan Bägaren 13 med flera 5 S-2017-478 tidigare vårdcentralen Dnr KS 2017/252

2020-01-20 Riktlinje för arbetsmiljöarbete red ändringar 200114 Dnr KS 2020/20

2020-01-27 Redovisning statsbidrag nationella minoriteter finskt förvaltningsområde 2019 Dnr KS 2019/12