

Kommunstyrelsen

2018-11-27

- Plats och tid: Näset, kommunhuset, kl. 9:00-11.00
- Beslutande: Irja Gustavsson (S)  
Linda Svahn (S)  
Pär-Ove Lindqvist (M)  
Kristine Andersson (S)  
Per Söderlund (SD)  
Daniel Andersson (S)  
Annette Lindvall (M)  
Bengt Storbacka (S)  
Jonas Bernström (S)  
Jonas Kleber (C)  
Ingrid Åberg (KD)  
Susanne Karlsson (C)  
Bengt Evertsson (MP)
- Tjänstgörande ersättare: John Omoomian (S) för Vakant (C)  
Mats Seiboldt (SD) för Vakant (SD)
- Övriga deltagare: Ellinor Halldan, kommunsekreterare  
Henrik Arenvang, kommundirektör  
Gunilla Sandgren, ekonomichef  
Anton Johansson, praktikant vid kanslienheten  
Madde Gustavsson, socialchef §164  
Sara Andersson, ekonomi §164  
Kjell Jansson, fysisk planerare §169  
Göran Gustavsson ((M)), ersättare som ej tjänstgör  
Jan Hansson (M), ersättare som ej tjänstgör  
Maria Odheim Nielsen (V), ersättare som ej tjänstgör  
Christina Pettersson (C), ersättare som ej tjänstgör  
Inger Griberg (MP), ersättare som ej tjänstgör
- Utses att justera Justeringens plats och tid: Linda Svahn (S) med Ingrid Åberg (KD) som ersättare  
Kanslienheten torsdag den 6 december 2018 kl. 15.00

Underskrifter: Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragraf 164 - 192  
Ellinor Halldan

Ordförande \_\_\_\_\_  
Irja Gustavsson

Justerare \_\_\_\_\_  
Linda Svahn

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2018-11-27
Anslaget sätts upp	Anslaget tas ned
Förvaringsplats för protokoll	Kanslienheten
Underskrift	.....

---

## Ärendeförteckning

- §164/18      Utvärdering av socialnämndens arbete för en budget i balans
- §165/18      Månadsuppföljning för kommunstyrelsen inklusive stadshuskoncernen oktober 2018
- §166/18      Felparkeringsavgift i Hällefors, Nora, Lindesberg och Ljusnarsbergs kommun
- §167/18      Revidering av bestämmelser om ersättning av arvode för kommunalt förtroendevalda 2019
- §168/18      Boendeplan för vård och omsorg
- §169/18      Detaljplan för Lindesby 1:13 med flera för Nytt bostadsområde i Torphyttan
- §170/18      Köp av fastigheten Lindesby 1:13
- §171/18      Överenskommelse mellan Region Örebro län och kommunerna om samverkan inom hälso- och sjukvård, socialtjänst, elevhälsa, e-hälsa och kunskapsstyrning
- §172/18      Samverkansavtal för gemensam politisk nämnd och förvaltning för bygg- och miljöverksamhet i Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommun
- §173/18      Riktlinje för bostadsförsörjning
- §174/18      Kostnadsanalys och jämförelser 2015–2017 måltidsenheten för vård och omsorg och skola
- §175/18      Svar på Granskning av hot och våld mot förtroendevalda och anställda
- §176/18      Riktlinje för Avgifter och villkor för bokningsbara lokaler inom barn- och utbildningsförvaltningen
- §177/18      Timtaxta för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagens verksamheter 2019
- §178/18      Brukningstaxa för VA Lindesbergs kommun 2019
- §179/18      Anläggningstaxa för VA Lindesbergs kommun 2019
- §180/18      Avfallstaxa för Lindesbergs kommun 2019

- 
- §181/18 Årshjul för planering och uppföljning 2019
- §182/18 Kommunstyrelsens delegationsordning
- §183/18 Sammanställning av synpunkter till kommunstyrelsen januari-juni 2018
- §184/18 Plan för Hållbar kommunal service
- §185/18 Förordnande av begravningsombud för 2019-2022
- §186/18 Förordnande som vigselförrättare
- §187/18 Utökad generell borgen för koncernen Linde Stadshus AB
- §188/18 Återförande av gemensam budget från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden
- §189/18 Yttrande över Boverkets rapporter 2018:22  
Dokumentationssystem för byggprodukter Klimatdeklaration av byggnader delbetänkandet SOU 2018:51 Resurseffektiv användning av byggmaterial
- §191/18 Delegationsärenden
- §192/18 Meddelanden

---

KS §164/18

Dnr: KS 2018/353

## **Utvärdering av socialnämndens arbete för en budget i balans**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner utvärderingen och tackar socialnämnden för ett bra arbete med effektiviseringarna.

### **Ärendebeskrivning**

Madde Gustavsson från socialförvaltningen och Sara Andersson från ekonomienheten redogör för socialnämndens arbete för att nå en budget i balans.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att kommunstyrelsen godkänner utvärderingen och tackar socialnämnden för ett bra arbete med effektiviseringarna.

\_\_\_\_\_  
**För kännedom**  
Socialnämnden

---

KS §165/18

Dnr: KS 2018/127

## **Månadsuppföljning för kommunstyrelsen inklusive stadshuskoncernen oktober 2018**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen uppmanar samtliga nämnder att jobba aktivt med sina negativa prognoser.

### **Ärendebeskrivning**

Ekonomienheten har den 15 november 2018 överlämnat månadsuppföljning för kommunstyrelsen inklusive stadshuskoncernen för oktober 2018.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att kommunstyrelsen uppmanar samtliga nämnder att jobba aktivt med sina negativa prognoser.

\_\_\_\_\_

### **För åtgärd**

Samtliga nämnder och förvaltningar

KS §166/18

Dnr: KS 2017/447

## Felparkeringsavgift i Lindesbergs kommun

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagen revidering av felparkeringsavgifter, att implementera under första halvåret 2019.

### Ärendebeskrivning

Direktionen beslutade 2017-11-17 att föreslå kommunfullmäktige i respektive kommun att anta förslag till reviderade felparkeringsavgifter. Hällefors och Ljusnarsbergs kommun antog förslaget. Nora kommun återremitterade förslaget i väntan på sin trafikutredning och Lindesbergs kommun återremitterade också och önskade att ytterligare ett nytt förslag på avgifter togs fram.

Trafikingenjör Håkan Blaxmo har tagit fram ett nytt förslag, vilket innebär att Hällefors och Ljusnarsbergs kommun måste upphäva sina tidigare beslut och anta det nya reviderade förslaget. Det är önskvärt att samtliga medlemskommuner ska ha samma avgifter, för en enklare hantering.

### Förslag till revidering av felparkeringsavgifter

Det nya reviderade förslaget innebär att det endast är ”parkerat fordon” överträdelsepunkt 38 ”längre än tillåten tid” som föreslås ändras från 600kr till 400kr.

En lista på överträdelser, dess belopp och eventuella kontrolltider  
Stannat eller parkerat fordon

- 01–08 800 kronor 0 minuter
- 20–26 600 kronor 5 minuter
- 30–31 800 kronor 0 minuter
- 34–37 600 kronor 5 minuter
- 38 400 kronor 5 minuter
- 39–41 600 kronor 5 minuter

### Tillväxtutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagen revidering av felparkeringsavgifter, att implementera under första halvåret 2019.

### Ledamöternas förslag till beslut

Mats Seiboldt (SD) föreslår avslag till tillväxtutskottets förslag till förmån för att de avgifter som gäller idag kvarstår.

**Beslutsgång**

Ordförande Irja Gustavsson (S) ställer tillväxtutskottets förslag till beslut mot Mats Seiboldt (SD) förslag till avslag och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt tillväxtutskottets förslag.

**Reservationer**

Per Söderlund (SD) och Mats Seiboldt (SD) reserverar sig mot beslutet.

---



KS §167/18

Dnr: KS 2018/87

## Revidering av bestämmelser om ersättning av arvode för kommunalt förtroendevalda 2019

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagna förändringar i bestämmelser om ersättning till förtroendevalda enligt:

#### 1. Bilaga till § 7:

Kommunstyrelsens ordförande som är heltidsengagerad (100%) förtroendevald får arvode per månad motsvarande 90 % av riksdagsarvodet (riksdagsarvodet för 2018 är 65 400 kronor, dvs 58 860 kronor).

Övriga förtroendevalda får för engagemang på heltid (100%) ett arvode per månad motsvarande 80 % av riksdagsarvodet (52 320 kronor år 2018). Förtroendevalda som tjänstgör på en fast procentsats får en fast ersättning beräknad på att 100% tjänstgöringsgrad ger 80% av riksdagsarvodet för övriga förtroendevalda.

#### 2. Bilaga till § 8:

Bilagan förtydligas med att till ordförande och vice ordförande i nämnda organ betalas både sammanträdesarvoden och årsarvoden samt att en ersättning på 5 % av riksdagsarvodet utgår till vice ordförande i kommunrevisionen.

#### 3. Bestämmelser om ersättning till förtroendevalda ska gälla från och med 2019-01-01

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog i juni 2018 nya bestämmelser om ersättning till förtroendevalda som gäller från och med den 1 januari 2019.

De heltidsarvoderade i kommunen har därefter tagit initiativ till en revidering av den beslutade ersättningsnivån som ännu inte börjat gälla.

Vice ordförande i ett antal nämnder fick i de nya bestämmelserna ett fast årsarvode för möten som ligger utanför sammanträden, exempelvis beredningsmöten. I detta sammanhang föll vice

---

ordförande i revisionen bort. Detta korrigeras nu i det nya förslaget till bestämmelser om ersättning till förtroendevalda.

Båda förslagen behandlades den 14 november 2018 i den av kommunstyrelsen utsedda arvodesgruppen.

### **Arvodesgruppens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta föreslagna förändringar i bestämmelser om ersättning till förtroendevalda enligt:

#### **2. Bilaga till § 7:**

Kommunstyrelsens ordförande som är heltidsengagerad (100%) förtroendevald får arvode per månad motsvarande 90 % av riksdagsarvodet (riksdagsarvodet för 2018 är 65 400 kronor, dvs 58 860 kronor).

Övriga förtroendevalda får för engagemang på heltid (100%) ett arvode per månad motsvarande 80 % av riksdagsarvodet (52 320 kronor år 2018). Förtroendevalda som tjänstgör på en fast procentsats får en fast ersättning beräknad på att 100% tjänstgöringsgrad ger 80% av riksdagsarvodet för övriga förtroendevalda.

#### **4. Bilaga till § 8:**

Bilagan förtydligas med att till ordförande och vice ordförande i nämnda organ betalas både sammanträdesarvoden och årsarvoden samt att en ersättning på 5 % av riksdagsarvodet utgår till vice ordförande i kommunrevisionen.

**5. Bestämmelser om ersättning till förtroendevalda ska gälla från och med 2019-01-01**

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Mats Seiboldt (SD) föreslår att arvodesnivån för kommunstyrelsens ordförande ska vara 80% av riksdagsarvodet.

Mats Seiboldt (SD) föreslår att arvodesnivån för övriga kommunalråd ska vara 70% av riksdagsarvodet.

Mats Seiboldt (SD) föreslår att mötesarvode sänks med 20%.

### **Beslutsgång**

Ordförande Irja Gustavsson (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt Mats Seiboldt (SD) ändringsförslag gällande arvodesnivå för kommunstyrelsens ordförande och finner att ändringsförslaget avslås.

Ordförande Irja Gustavsson (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt Mats Seiboldt (SD) ändringsförslag gällande arvodesnivå för övriga kommunalråd och finner att ändringsförslaget avslås.

Ordförande Irja Gustavsson (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt Mats Seiboldt (SD) ändringsförslag gällande mötesarvoden och finner att ändringsförslaget avslås.

Ordförande Irja Gustavsson (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arvodesgruppens förslag till beslut och finner att förslaget godkänns.

### **Reservationer**

Mats Seiboldt (SD) och Per Söderlund (SD) reserverar sig mot beslutet.

---

### **Meddelas för åtgärd:**

Kanslienheten

### **För kännedom:**

Personalenheten

Ekonomienheten

---

KS §168/18

Dnr: KS 2018/350

## **Boendeplan för vård och omsorg**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnden gav förvaltningen i uppdrag att ta fram en boendeplan för vård och omsorg.

Handlingen presenterades vid beredande socialnämnd den 14 juni år 2018. Det som presenterades var svar på uppdragen boendeplan vård och omsorg samt framtida behov av särskilt boende i Lindesberg.

Nämnden har tagit del av fokusgruppsintervjuer med äldre kring boendeplan Lindesbergs kommun, genomförd av Folkhälsoteamet norra Örebro län (mars år 2017).

Samt att nämnden har tagit del av Boendeplan för vård och omsorg i Lindesbergs kommun. I boendeplanen presenteras:

- Bakgrund
- Uppdrag, syfte, mål, metod och lagstiftning
- Boendeformer
- Medborgarnas perspektiv utifrån fokusgruppsintervjuerna
- Vårddsteknologi
- Personalförsörjning
- Aktuell situation i Lindesbergs kommun
- Prognos för Lindesbergs kommun
- Slutsatser

Bland annat presenteras slutsatsen att Lindesbergs kommun behöver rusta både för flytt och kvarboende. Utifrån dagens siffror kommer antalet platser i särskilda boenden behöva öka med 58 platser inom 10 år för att motsvara det utbud som finns idag. Antalet hemtjänstbeslut förespås öka med cirka 21 %.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att kommunstyrelsen ska tacka för informationen.

\_\_\_\_\_

---

KS §169/18

Dnr: AKK2016/442

## **Detaljplan för Lindesby 1:13 med flera för Nytt bostadsområde i Torphyttan**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

- Detaljplan för Lindesby 1:13 m.fl. Lindesbergs kommun antas.

### **Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen har på uppdrag av Lindesbergs kommun arbetat fram ett förslag till detaljplan för Lindesby 1:13 m.fl. Lindesbergs kommun.

Syftet med detaljplanen är en utvidgning av Lindesbergs tätort med ett nytt bostadsområde med minst 20 stycken villatomter samt en förskola. Planen kommer även möjliggöra för infrastrukturlösningar samt mark för allmänna ytor.

### **Ärendets tidigare behandling**

Planförslaget har varit utsänt på samråd under tiden 2018-05-31 – 2018-06-28. Därefter har förslaget varit utsänt på granskning under tiden 2018-09-17 – 2018-10-08 Under granskningstiden har reviderade planhandlingar funnits tillgängliga på Stadsarkitektkontoret samt digitalt på [www.sbbergslagen.se](http://www.sbbergslagen.se)

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

- Detaljplan för Lindesby 1:13 m.fl. Lindesbergs kommun antas.

---

### **För kännedom**

Samhällsbyggnadsförvaltningen

---

KS §170/18

Dnr: KS 2018/361

## **Köp av fastigheten Lindesby 1:13**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar om köp av Lindesby 1:13 enligt förslag till köpekontrakt.

### **Ärendebeskrivning**

Lindesbergs kommun håller på att planlägga småhustomter på mark som idag ägs av Linde Energi. Kommunens avsikt med planläggning har hela tiden varit att ta fram kommunala småhustomter och då är det nödvändigt att kommunen även blir ägare till marken.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar om köp av Lindesby 1:13 enligt förslag till köpekontrakt.

---

### **För kännedom**

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Samhällsbyggnadsförbundet

Tillväxtförvaltningen

KS §171/18

Dnr: KS 2018/432

## **Överenskommelse mellan Region Örebro län och kommunerna om samverkan inom hälso- och sjukvård, socialtjänst, elevhälsa, e-hälsa och kunskapsstyrning**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen antar överenskommelsen.

### **Ärendebeskrivning**

Specifika samverkansrådet folkhälsa, välfärd och vård har vid sitt sammanträde den 4 maj 2018 fattat beslut om att rekommendera kommunerna i Örebro län och Region Örebro län att anta en övergripande överenskommelse om samverkan. Specifika samverkansrådet utbildning och arbetsmarknad har vid sitt sammanträde den 28 september 2018 fattat ett likalydande beslut.

Överenskommelsen syftar till att ange de principiella grunderna på vilken samverkan mellan parterna ska utgå. Den pekar också ut några avgörande samverkansområden under kommande år. Tanken är att de mer konkreta överenskommelser som sluts för avgränsade områden ska ta sin utgångspunkt i den övergripande. I dessa behöver man då inte ange grundläggande utgångspunkter för samverkan utan kan hänvisa till den övergripande överenskommelsen. Denna överenskommelse ersätter tidigare motsvarande överenskommelse som utgick från de förutsättningar som fanns innan Region Örebro län bildades.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att kommunstyrelsen antar överenskommelsen.

---

### **För kännedom**

Region Örebro län

KS §172/18

Dnr: KS 2018/352

## **Samverkansavtal för gemensam politisk nämnd och förvaltning för bygg- och miljöverksamhet i Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommun**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Samverkansavtal för gemensam politisk nämnd och förvaltning för de kommunala bygg- och miljöverksamheterna i Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommuner ändras från och med den 1 januari 2019 under *avsnittet Ekonomi och bidrag till nämndens och förvaltningens verksamhet* med följande tillägg:

Eventuella byggsanktionsavgifter för tillsyn enligt plan- och bygglagen (PBL) och plan- och byggförordningen (PBF) tillfaller nämnden.

### **Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen ansvarar för tillsyn enligt plan- och bygglagen (PBL) och plan- och byggförordningen (PBF) för samtliga fyra samverkanskommuner. Nämnden har antagit en tillsynsplan för år 2018, där det framgår hur tillsynen ska bedrivas.

Målet med byggnadsnämndens tillsyn är att:

- Se till att den byggda miljön uppfyller samhällets krav.
- Se till att byggnadsverk, tomter och allmänna platser underhålls och sköts så att värden bevaras samt att olägenheter och olycksrisker inte uppkommer.
- Säkerställa att byggnadsverk som uppförs och ändras har de tillstånd som krävs och att samhällets lagar och regler följs.

Om en åtgärd som kräver lov eller anmälan har påbörjats utan startbesked eller tagits i bruk utan slutbesked ska byggnadsnämnden ta ut en byggsanktionsavgift. Varken nämnden eller samverkanskommunerna har beslutat hur byggsanktionsavgifterna ska hanteras.

Idag har samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen en bygglovhandläggare som arbetar med tillsyn. Kommunen får inte ta betalt för sin tillsyn och därför är det skattemedel som bekostar tillsynen. För att kunna ha en kontinuitet i arbetet med tillsyn föreslås att de sanktionsavgifter som inkommer går till nämnden.

De eventuella överskott som blir, går tillbaka till kommunerna efter årets avräkning, i likhet med den rutin för återbetalning som finns i



---

samverkansavtalet idag, vilket är att överskottet fördelas efter kommunstorlek. Storleken på de eventuella sanktionsavgifterna går inte att specificera i dagsläget, då tillsynsarbetet pågått en kort tid och beror på vilka ärenden som handläggs.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Samverkansavtal för gemensam politisk nämnd och förvaltning för de kommunala bygg- och miljöverksamheterna i Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommuner ändras från och med den 1 januari 2019 under *avsnittet Ekonomi och bidrag till nämndens och förvaltningens verksamhet* med följande tillägg:

Eventuella byggsanktionsavgifter för tillsyn enligt plan- och bygglagen (PBL) och plan- och byggförordningen (PBF) tillfaller nämnden.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Per Söderlund (SD) föreslår att byggsanktionsavgifter ska tillfalla respektive kommun.

Kristine Andersson (S) föreslår bifall till förvaltningens förslag.

### **Beslutsgång**

Ordförande Irja Gustavsson (S) ställer förvaltningens förslag till beslut mot Per Söderlund (SD) ändringsförslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag.

### **Reservationer**

Per Söderlund (SD) och Mats Sejboldt (SD) reserverar sig mot beslutet.

---

### **För kännedom**

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen

KS §173/18

Dnr: KS 2018/348

## Riktlinje för bostadsförsörjning

### Beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till samhällsbyggnadsförvaltningen att utarbeta förslag till Riktlinjer för bostadsförsörjning. Arbetet genomförs med extern resurs och kostnaden belastar kommundirektörens anslag för utveckling.

### Ärendebeskrivning

Varje mandatperiod ska kommunfullmäktige anta riktlinjer för bostadsförsörjningen. Riktlinjerna visar vad kommunen vill med det befintliga bostadsbeståndet och hur planeringen av nya bostäder ser ut

Varje kommun ska med riktlinjer planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Syftet med planeringen ska vara att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och för att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

Vid planeringen av bostadsförsörjningen ska kommunen samråda med berörda kommuner och ge länsstyrelsen, aktören med ansvar för regionalt tillväxtarbete i länet och andra regionala organ tillfälle att yttra sig.

Riktlinjer för bostadsförsörjningen ska antas av kommunfullmäktige under varje mandatperiod. Förändras förutsättningarna för de antagna riktlinjerna ska nya riktlinjer upprättas och antas av kommunfullmäktige. *Lag (2013:866)*.

1. Kommunens riktlinjer för bostadsförsörjningen ska minst innehålla följande uppgifter:  
kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet,
2. kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål, och
3. hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Uppgifterna ska särskilt grundas på en analys av den demografiska utvecklingen, av efterfrågan på bostäder, bostadsbehovet för särskilda grupper och marknadsförutsättningar. *Lag (2013:866)*.

Kommunfullmäktige antog den 28 september 2016 riktlinjer för 2016-2025. Riktlinjerna följer inte fullständigt lagens krav och

---

behöver därför omarbetas. Fastigheter i Linde AB kommer att svara för den externa kostnaden till hälften enligt överenskommelse med VD.

**Tillväxtutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar till samhällsbyggnadsförvaltningen att utarbeta förslag till Riktlinjer för bostadsförsörjning. Arbetet genomförs med extern resurs och kostnaden belastar kommundirektörens anslag för utveckling.

---

**Meddelas för åtgärd**

Samhällsbyggnadsförvaltningen

**För kännedom**

Kommundirektören

KS §174/18

Dnr: KS 2017/332

## **Kostnadsanalys och jämförelser 2015–2017 måltidsenheten för vård och omsorg och skola**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och uppdrar till kommundirektören att utreda hur budgeteringen av kosten ska vara i framtiden samt att föreslå olika alternativ och konsekvenser. Delredovisning ska ske senast juni 2019.

### **Ärendebeskrivning**

Ekonomienheten inkom den 18 oktober 2018 med en kostnadsanalys och jämförelse för måltidsenheten som innehåller följande områden:

- Antal portioner
- Pris per portion
- Livsmedel
- Vård och omsorg
- Bokslut 2017
- Jämförelse andra kommuner
- Kostnad för måltider i kommunal grundskola åk 1-9

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att kommunstyrelsen ska tacka för informationen och uppdra till kommundirektören att utreda hur budgeteringen av kosten ska vara i framtiden samt att föreslå olika alternativ och konsekvenser. Delredovisning ska ske senast juni 2019.

\_\_\_\_\_  
**Meddelas för åtgärd**  
Kommundirektören

KS §175/18

Dnr: KS 2018/307

## Svar på Granskning av hot och våld mot förtroendevalda och anställda

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna svaret på revisionens granskning av hot och våld mot förtroendevalda och anställda.
- Stödja förslag på åtgärder som föreslås i skrivelsen

### Ärendebeskrivning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Lindesbergs kommun har PwC genomfört en granskning av kommunens arbete för att motverka och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda. Granskningens syfte har varit att besvara revisionsfrågan om kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden bedriver ett tillräckligt arbete med att förebygga, förhindra och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda. Det ses som mycket bra att granskning utförs så att resultatet kan ligga till grund för förbättringsarbete.

Den sammanfattande bedömningen efter genomförd granskning är att kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden delvis bedriver ett tillräckligt arbete med att förebygga, förhindra och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda.

Nedanstående ges som rekommendation utifrån genomförd granskning kopplat till förbättringsområden:

- Säkerställa att uppföljning och analys av förekomsten av hot och våld mot anställda sker samt att detta rapporteras till nämnden.
- Säkerställa att riskanalysarbetet sker systematiskt och strukturerat inom samtliga verksamheter i kommunen, samt att riskanalyserna dokumenteras och att tillräckliga åtgärder vidtas utifrån riskanalyserna.
- Undersöka möjligheterna att utse en säkerhetsansvarig med tillräcklig kompetens kring säkerhetsfrågor kopplat till såväl anställda (arbetsmiljöperspektivet) som förtroendevalda (politikerperspektivet). En samordnande säkerhetsansvarig kan bidra med sak- och expertkunskap till kommunledningen och förvaltningarna samt säkerställa likvärdighet mellan olika verksamheter (till exempel i riskanalysarbetet).

- 
- Säkerställ efterlevnaden av säkerhetsriktlinjerna, framförallt med avseende på att utse lokala säkerhetssamordnare på förvaltningarna och vid behov säkerhetsombud.
  - Beakta arbetsmiljöperspektivet och frågorna kring hot och våld i risk- och väsentlighetsanalyserna som ligger till grund för kommunstyrelsens och nämndernas interkontrollplaner.
  - Utveckla arbetet kring hot och våld mot förtroendevalda genom att tydliggöra roll- och ansvarsfördelningen kring arbetet med att förebygga, motverka och hantera hot och våld mot förtroendevalda samt säkerställa att det finns tillräcklig kompetens i dessa frågor.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna svaret på revisionens granskning av hot och våld mot förtroendevalda och anställda.
- Stödja förslag på åtgärder som föreslås i skrivelsen.

---

### **Meddelas för åtgärd**

Kommundirektören

Personalchef

### **Meddelas för kännedom**

PwC

KS §176/18

Dnr: KS 2018/347

## **Riktlinje för Avgifter och villkor för bokningsbara lokaler inom barn- och utbildningsförvaltningen**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Anta föreslagna avgifter och rutiner för bokningsbara lokaler, inom barn- och utbildningsförvaltningens verksamhetsområden.

### **Ärendebeskrivning**

Taxor och avgifter för samtliga kommunala bokningsbara lokaler beslutades i kommunfullmäktige 2012-12-11. En revidering skulle ske 2015–2016.

Nya taxor och avgifter för idrottslokaler beslutades i kommunfullmäktige 2016-04-19 och gäller från 2016-07-01. Taxor och avgifter för övriga lokaler revideras inte, där gäller beslut från 2012-12-11.

Lindeskolans aula renoveras hösten 2015 och det ges andra möjligheter till arrangemang i aulan. Den 5 april år 2017 diskuteras priser och avgifter för Lindeskolans aula i barn- och utbildningsnämnden.

Den 26 april år 2018 diskuteras priser och avgifter för övernattningslokaler.

Den 4 juni år 2018 beslutas att förvaltningschef ska revidera taxor, avgifter och rutiner för bokningsbara lokaler inom barn- och utbildningsförvaltningen och återkomma till nämnden i augusti 2018.

Nämnden har tagit del av förslag på taxor och avgifter för uthyrning av lokaler inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområden.

### **Barn- och utbildningsnämndens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Anta föreslagna avgifter och rutiner för bokningsbara lokaler, inom barn- och utbildningsförvaltningens verksamhetsområden.

---

**För kännedom**  
Förvaltningschef  
Ekonomienheten

KS §177/18

Dnr: KS 2018/351

## **Timtaxta för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagens verksamheter 2019**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

- Ny timtaxa för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagens tillsyn och prövning enligt miljöbalken, strålskyddslagen och plan- och bygglagen på 960 kronor antas att gälla från och med den 1 januari 2019
- Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa antagna timtaxan med den procentsats för det innevarande kalenderåret i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på SKL:s hemsida i oktober månad. Utgångspunkt för indexuppräknings är oktober månad 2018. Timtaxan höjs i steg om jämna 10 kr/tim.

### **Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagens verksamheter är till stor del finansierade av taxor. Taxan kan bestå av fasta avgifter eller timtaxa. Timtaxan styr övriga myndighetstaxor som nämnden har. Självkostnadsprincipen gäller i all kommunal verksamhet, vilket innebär att kommuner och landsting inte får ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen eller landstinget tillhandahåller. Enligt kommunallagen och de speciallagar som gäller för nämnden, finns det möjlighet att finansiera en del av verksamheten med avgifter.

Nämndens nuvarande timtaxa antog att gälla från och med den 1 januari 2014 och var då på 820 kronor. Genom indexuppräkning är taxan idag 830 kronor. Timtaxan motsvara idag inte kostnaderna för den handläggning som genomförs. Det har bland annat fått konsekvenserna att förvaltningen inte haft utrymme för att ha den bemanning som skulle behövas för att genomföra all tillsyn och kontroll som åligger nämndens verksamheter. Det har också lett till att förvaltningen ligger efter när det gäller inventering av avlopp, undersökning och sanering av förorenade områden, ajourföring av primärkartor, möta kommunernas önskemål om planläggning, samt att det länge varit ansträngt inom bland annat bygglov och livsmedelskontroll. Dessutom har det lett till en mycket slimmad organisation, vilket framförallt märks på arbetsmiljön och



---

arbetsbelastningen som i sin tur lett till bristande stöd till samverkanskommunerna.

Att ändra timtaxan är första steget i att se över nämndens alla taxor. Taxa enligt miljöbalken, strålskyddslagen, livsmedelslagen, plan- och bygglagen, alkohollagen, tobakslagen, sam mätningssuppdrag kommer också behöva ses över och kommer att tas upp för beslut de närmaste åren.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

- Ny timtaxa för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagens tillsyn och prövning enligt miljöbalken, strålskyddslagen och plan- och bygglagen på 960 kronor antas att gälla från och med den 1 januari 2019
- Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa antagna timtaxan med den procentsats för det innevarande kalenderåret i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på SKL:s hemsida i oktober månad. Utgångspunkt för indexuppräknningen är oktober månad 2018. Timtaxan höjs i steg om jämna 10 kr/tim.

---

### **För kännedom**

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen

---

KS §178/18

Dnr: KS 2018/373

## **Brukningstaxa för VA Lindesbergs kommun 2019**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagen brukningstaxa för VA för 2019.

Kommunstyrelsen uppmanar Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen att arbeta aktivt med sina kostnader och utgifter.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) får kommunen meddela föreskrifter om taxa där avgifternas belopp och avgifterna ska beräknas framgå.

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen arbetar med en långsiktig ekonomisk planering, som visar en prognos för de 15 närmaste åren.

Syftet med prognosen är att kunna planera en så jämn taxeutveckling som möjligt, och att ha en så bra översikt mot kommunen när det gäller nya investeringar.

I prognosen tas hänsyn till intäkter, kostnader och planerade investeringar

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagen brukningstaxa för VA för 2019.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Per Söderlund (SD) föreslår att kommunstyrelsen uppmanar Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen att arbeta aktivt med sina kostnader och utgifter.

Pär-Ove Lindqvist (M) föreslår bifall till Per Söderlund (SD) tilläggsförslag.

### **Beslutsgång**

Ordförande Irja Gustavsson (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt direktionens förslag till beslut med Pär Söderlund (SD) tilläggsförslag och finner att förslaget godkänns.

—————  
**Meddelas för åtgärd**

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen

**För kännedom**

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen

---

KS §179/18

Dnr: KS 2018/375

## **Anläggningstaxa för VA Lindesbergs kommun 2019**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagen anläggningstaxa för VA för Lindesbergs kommun 2019, vilket innebär en höjning med 3%

### **Ärendebeskrivning**

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) får kommunen meddela föreskrifter om taxa där avgifternas belopp och hur avgifterna ska beräknas framgå.

Förslaget innebär att priset för en normalvilla med en tomtyta på 800 m<sup>2</sup>, som ansluter sig till det kommunala ledningsnätet för vatten, spillvatten och dagvatten blir 143 724 kr, en höjning med 4 158 kr.

Höjningen beror på det ökade material-, entreprenörs- och personalkostnader.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagen anläggningstaxa för VA för Lindesbergs kommun 2019, vilket innebär en höjning med 3%

---

### **För kännedom**

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen

KS §180/18

Dnr: KS 2018/376

## Avfallstaxa för Lindesbergs kommun 2019

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagen Avfallstaxa för 2019.

### Ärendebeskrivning

Enligt miljöbalken (1998:802 27 kap) får kommunen meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall.

Förslaget innebär att avfallstaxan blir oförändrad.

Taxan för markbehållare vid flerbostadshus, som avser hämtning av restavfall och blandat avfall, ändras till endast en fast avgift/år, och ersätter tidigare taxa (en fast avgift/år och en viktbaserad rörlig avgift).

Behov har uppkommit att få återfyllnad av rent vatten i samband med tömning av vissa typer av enskilda avlopp. Vilket medfört att en ny avgift införts i förslaget.

- Återfyllnad av slamavskiljare med vatten 0-4 kbm i samband med tömning, med pris 1000 kr/tillfälle.

\*(Sedan 1996, dvs för 22:a året, ger Nils Holgersson-gruppen, med representanter från HSB riksförbund, Hyresgästföreningen Riksförbundet, Riksbyggen och SABO, ut rapporten "Fastigheten Nils Holgerssons underbara resa genom Sverige". Här redovisas fakta om prisnivåer och prisskillnader som finns mellan olika kommuner för sophämtning, VA, el och fjärrvärme).

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagen Avfallstaxa för 2019.

### För kännedom

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen

---

KS §181/18

Dnr: KS 2018/380

## Årshjul för planering och uppföljning 2019

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Årshjul för planering och uppföljning 2019 daterad den 11 oktober 2018 antas samt delges kommunfullmäktige.
- Plan för investering och underhåll som enligt förslaget är planerat till den 19 november 2019 ändras till den 20 november 2019.
- Kommunstyrelsens sammanträde den 18 juni 2019 flyttas till den 19 juni 2019.
- Tillväxtutskottets sammanträde den 9 april 2019 flyttas till den 2 april 2019.

### Ärendebeskrivning

Enligt Styrnings- och ledningssystem för kommunkoncernen ska kommunstyrelsen varje år besluta om årshjul för planering och uppföljning. Det innefattar arbetet med mål och budget, helårs- och delårsredovisningar, internkontroll, samt andra uppföljningar som kommunstyrelsen gör för att fullgöra sin uppsiktsplikt.

Förslaget till årshjul för år 2019 innehåller datum när redovisning ska ske till nämnder, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Datumen är anpassade till kommunstyrelsens, kommunfullmäktiges och nämndernas föreslagna sammanträdesdatum.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Årshjul för planering och uppföljning 2019 daterad den 11 oktober 2018 antas samt delges kommunfullmäktige.

### Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att datum för Plan för investering och underhåll som enligt förslaget är planerat till den 19 november 2019 ändras till den 20 november 2019.

---

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att kommunstyrelsens sammanträde den 18 juni 2019 flyttas till den 19 juni 2019.

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottets sammanträde den 9 april 2019 flyttas till den 2 april 2019.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut med Irja Gustavsson (S) ändringsförslag.

---

### **Meddelas för åtgärd:**

Samtliga nämnder  
Linde Stadshus AB  
Kanslienheten

### **För kännedom:**

Ekonomienheten  
Kommunstrategen

---

KS §182/18

Dnr: KS 2018/388

## **Kommunstyrelsens delegationsordning**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Anta förslag till reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen daterad den 19 november 2018.
- Delegationsordningen ska gälla från den 1 januari 2019.

### **Ärendebeskrivning**

Den 25 maj 2018 trädde dataskyddsförordningen i kraft. Förordningen gäller som lag i Sverige. Samtidigt upphörde den svenska personuppgiftslagen att gälla.

Dataskyddsförordningen innebär ett ökat skydd för fysiska personers rättigheter och friheter. För personuppgiftsansvarig innebär den en del nya förpliktelser. I kommunkoncernen är vardera nämnd eller styrelse personuppgiftsansvarig myndighet.

De nya rättigheterna för de registrerade medför att varje myndighet måste fatta beslut i en rad olika frågor om den registrerade begär ett registerutdrag, rättelse, radering, begränsning av behandling, dataportabilitet (överföring) eller att myndigheten inte behandlar personuppgifter efter invändning. Därtill måste personuppgiftsansvarig fatta beslut om t.ex. en personuppgiftsincident ska anmälas till Datainspektionen, om en konsekvensbedömning ska göras vid behandling av personuppgifter, att anta förteckning över myndighetens behandling av personuppgifter m.m.

En ny kommunallag trädde i kraft den 1 januari 2018 och en ny förvaltningslag den 1 juli 2018. Kommunallagen, förvaltningslagen samt dataskyddsförordningen påverkar delegationsordningen genom att de medför ett behov av tillägg, vissa omskrivningar samt ändringar av paragrafhänvisningar, varför kommunstyrelsen föreslår en revidering av delegationsordningen.

Tillväxtutskottet beslutade den 17 september 2018 § 129 att uppdra till förvaltningschef att se över delegationsordningen gällande försäljning av tomtmark.



---

Enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt 3.4 har tillväxtutskottet delegation att överlåta och förvärva fastighet till ett belopp av högst 1 000 000 kronor.

Nytt förslag är att kommunstyrelsen delegerar till kommundirektör/förvaltningschef tillväxtförvaltningen att överlåta och förvärva fastighet till ett belopp av högst 500 000 kronor.

Försäljning och förvärv över summan upp till 1 000 000 kronor hanteras fortsättningsvis av tillväxtutskottet som tidigare, och försäljning och förvärv över 1 000 000 kronor av kommunstyrelsen.

Förslaget avser att underlätta försäljning av småhustomter och har tagits fram i samråd med kommunstyrelsens ordförande.

I samband med revidering så föreslås kommunstyrelsen revidera även punkt 1.12, 1.13, 1.19, 1.20, 7.5 och 7.6 i och med pensionsavgång.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Anta förslag till reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen daterad den 19 november 2018.
- Delegationsordningen ska gälla från den 1 januari 2019.

---

### **För åtgärd**

Kanslienheten

### **För kännedom**

Dataskyddsombud

Tillväxtförvaltningen

KS §183/18

Dnr: KS 2018/4

## **Sammanställning av synpunkter till kommunstyrelsen januari-juni 2018**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för sammanställningen.

### **Ärendebeskrivning**

En gång i halvåret sammanställs beröm, förslag, klagomål och synpunkter som inkommit till kommunen från medborgarna. Det är en del i arbetet med ständiga förbättringar av kommunens verksamheter och ett sätt att följa upp verksamheten. Sammanställningen överlämnas till kommunstyrelsen som information.

Totalt har 17 beröm, förslag, klagomål och synpunkter inkommit till kommunen och diarieförts under första halvåret av 2018. De är fördelade enligt följande: 6 förslag, 7 klagomål, 2 synpunkter, samt två frågor. Dessa har vidarebefordrats till rätt instans för svar och återkoppling. Det finns noterade svar i fem av synpunkterna. Men det behöver inte innebära att alla inte fått svar, utan att återkopplingen till diariet inte fungerat. I tre av fallen önskades ingen återkoppling.

Rutinen kring synpunktshantering infördes i samband med att dokumentet Styrnings- och ledningssystem för kommunkoncernen antogs i november 2014. I årshjulet som antas av kommunstyrelsen varje år står det att verksamheterna ska redovisa en sammanställning till kommunstyrelsen. Tanken med en sådan sammanställning är att fånga upp mönster i synpunkterna, som kan leda till en mer övergripande förbättringsåtgärd. I de uppföljningar som gjorts sedan 2015 är det svårt att hitta sådana mönster. De flesta synpunkter som kommer in är verksamhetsnära och hanteras verksamhetsnära. Nyttan med att ha denna administrativa rutin måste vägas mot den tid det tar i anspråk för olika led i verksamheterna. I arbetet med en förenklad och effektivare styrmodell som pågår kommer all uppföljning att ses över för att tid i verksamheterna och hos våra chefer ska läggas på det som gör mest nytta och effekt för medborgarna.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tackar för sammanställningen.

---

KS §184/18

Dnr: KS 2018/363

## **Plan för Hållbar kommunal service**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att anordna en workshop som ska ledas av en extern resurs, för att arbeta vidare med Plan för hållbar kommunal service. Workshopen ska äga rum den 25 mars 2019.

### **Ärendebeskrivning**

Tillväxtutskottet uppdrog till beredningen för lokal utveckling att utreda vilka kommunala servicenivåer Lindesbergs kommun ska ha på sina byar/orter.

### **Tillväxtutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att arbeta fram ett förslag på servicenivåer utifrån det underlag som presenterades av arbetsgruppen. Förslaget ska presenteras för tillväxtutskottet i maj 2019.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att anordna en workshop som ska ledas av en extern resurs, för att arbeta vidare med Plan för hållbar kommunal service. Workshopen ska äga rum den 25 mars 2019.

### **Beslutsgång**

Ordförande ställer tillväxtutskottets förslag till beslut mot Irja Gustavsson (S) ändringsförslag och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt Irja Gustavsson (S) förslag.

---

**Meddelas för åtgärd**  
Kommundirektören

KS §185/18

Dnr: KS 2018/431

**Förordnande av begravningsombud för 2019–2022****Beslut**

Carl-Henrik Ling föreslås som begravningsombud för perioden 2019–2022.

**Ärendebeskrivning**

Länsstyrelsen ska, i enlighet med 51 § begravningsförordningen (1990:1147), utse begravningsombud för en tid av fyra kalenderår, räknat från och med första 1 januari året efter det år då det hållits val till kommunfullmäktige. Länsstyrelsen ska nu förordna begravningsombud för tidsperioden 1 januari 2019 och 31 december 2022.

Lindesbergs kommun ges tillfälle att, i enlighet med 50 § begravningsförordningen (1990:1147), föreslå en eller flera personer som kan vara lämpliga för uppdraget som begravningsombud enligt begravningslagen. Kommunen kan även föreslå personer som kommer från andra trossamfund eller andra livsåskådningsorganisationer än Svenska kyrkan och är verksamma inom kommunens område.

Länsstyrelsen ser gärna att kommunen föreslår personer som inte innehar uppdrag i Svenska kyrkan, som exempelvis ledamot i beslutande organ inom Svenska kyrkan.

Denna mandatperiod är Carl-Henrik Ling vald som begravningsombud. Carl-Henrik kan tänka sig att ställa upp mandatperioden 2019–2022 men ser gärna att någon yngre person tar över detta uppdrag.

**Förslag till beslut**

Carl-Henrik Ling föreslås som begravningsombud för perioden 2019–2022.

---

**Meddelas för åtgärd:**  
Länsstyrelsen i Dalarna

**För kännedom:**  
Carl-Henrik Ling  
Kanslienheten

KS §186/18

Dnr: KS 2018/381

## Förordnande som vigselförrättare

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår följande personer som vigselförrättare perioden 1 januari 2019 – 31 december 2022:

Anna Lindberg  
Christian Nygren Kokvik  
Birgitta Asp Eriksson

### Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen har tidigare med stöd av 4 kap. 3 § äktenskapsbalken (ÄktB) på ansökan från Lindesberg kommun förordnat vigselförrättare i kommunen.

Enligt 4 kap. 4 § andra stycket ÄktB ska ett förordnande som vigselförrättare gälla för en viss period. Kommande förordnanden av vigselförrättare kommer därför att tidsbegränsas till att gälla till och med den 31 december 2022.

Enligt 4 kap. 4 § första stycket ÄktB ska länsstyrelsen innan någon förordnas till vigselförrättare pröva att han eller hon har de kunskaper och kvalifikationer i övrigt som behövs för uppdraget. Länsstyrelsen vill nu ha besked från kommunen om de nedan nämnda personerna ska kvarstå som vigselförrättare även under kommande period. I samband med förslag på nya vigselförrättare vill Länsstyrelsen också att det redan av det underlag som kommunen ger in till Länsstyrelsen ska framgå att den föreslagna personen uppfyller kraven för uppdraget.

Vid förslag på nya förordnanden eftersträvar Länsstyrelsen en jämn könsfördelning.

Under denna mandatperiod har följande personer varit utsedda som vigselförrättare:

Anna Lindberg, Christian Nygren Kokvik, Elinor Pettersson,  
Birgitta Asp Eriksson.

Anna Lindberg, Christian Nygren Kokvik och Birgitta Asp Eriksson önskar fortsätta med sina uppdrag. Någon övrig nominering har inte inkommit.

---

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår följande personer som vigsselförrättare perioden 1 januari 2019 – 31 december 2022:

Anna Lindberg  
Christian Nygren Kokvik  
Birgitta Asp Eriksson

\_\_\_\_\_

**Meddelas för åtgärd:**  
Länsstyrelsen Örebro län

**För kännedom:**  
De nominerade  
Kanslienheten

KS §187/18

Dnr: KS 2018/457

**Utökad generell borgen för koncernen Linde Stadshus AB****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta:

Bevilja utökad generell borgen avseende Linde Stadshuskoncernen med 398 128 000 tills nytt beslut fattas. Att såsom för egen skuld ingå borgen för kommunens helägda bolags låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 2 482 523 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Beloppen specificeras enligt tabellen nedan:

Fastigheter i Linde AB	1 750 323
Lindesbergsbostäder AB	607 200
Linde Energi AB	125 000
<b>Summa Koncernen Linde Stadshus AB</b>	<b>2 482 523</b>

\*kkkr

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade den 13 december 2017 § 134 om generell borgen för Linde Stadshus AB för år 2018. Beloppet fastställdes till 1 993 945 000 kronor.

Höjningen av den generella borgen för Fastigheter i Linde AB med 398 128 000 kronor avser den nya 7-9 skolan Lindbackaskolan samt om-/tillbyggnad av Brotorpsskolan.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta:

Bevilja utökad generell borgen avseende Linde Stadshuskoncernen med 398 128 000 tills nytt beslut fattas. Att såsom för egen skuld ingå borgen för kommunens helägda bolags låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 2 482 523 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Beloppen specificeras enligt tabellen nedan:

---

Fastigheter i Linde AB	1 750 323
Lindesbergsbostäder AB	607 200
Linde Energi AB	125 000
<b>Summa Koncernen Linde Stadshus AB</b>	<b>2 482 523</b>

\*kkkr

### Ledamöternas förslag till beslut

Per Söderlund (SD) föreslår avslag till förvaltningens förslag.

### Beslutsgång

Ordförande Irja Gustavsson (S) ställer förvaltningens förslag till beslut mot Per Söderlund (SD) avslagsförslag och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt förvaltningens förslag.

### Reservationer

Per Söderlund (SD) och Mats Seiboldt (SD) reserverar sig mot beslutet.

\_\_\_\_\_

### För kännedom

Kommuninvest

Fastigheter i Linde AB



---

KS §188/18

Dnr: KS 2018/460

## **Återförande av gemensam budget från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att 0,5 mnkr återförs till socialnämndens budget från barn- och utbildningsnämnden.

Detta gäller för åren 2018 och 2019.

### **Ärendebeskrivning**

En gemensambudget på 1 mnkr är framtagen för social- och barn- och utbildningsnämnden. Av dessa ska 0,5 mnkr återföras från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Detta gäller för åren 2018 och 2019.

### **Barn- och utbildningsnämndens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att 0,5 mnkr återförs till socialnämndens budget från barn- och utbildningsnämnden.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Linda Svahn (S) föreslår tillägg till barn- och utbildningsnämndens förslag till beslut, att det ska gälla för åren 2018 och 2019.

### **Beslutsgång**

Ordförande Irja Gustavsson (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt barn- och utbildningsnämndens förslag till beslut med Linda Svahn (S) tilläggsförslag och finner att förslaget godkänns.

---

### **För kännedom**

Barn- och utbildningsnämnden  
Socialnämnden  
Förvaltningschefer BUN/SN  
Ekonomer BUN/SN

KS §189/18

Dnr: KS 2018/341

**Yttrande över Boverkets rapporter 2018:22  
Dokumentationssystem för byggprodukter  
Klimatdeklaration av byggnader delbetänkandet SOU  
2018:51 Resurseffektiv användning av byggmaterial**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att projektsamordnare Jesper Almlöf, Fastigheter i Linde AB, Lindesbergsbostäder ABs, utlåtande får utgöra Lindesbergs kommuns svar på remissen från Boverket med Dnr N2018/04684/BB

**Ärendebeskrivning**

Boverket har till regeringen redovisat rapporterna Dokumentationssystem för byggprodukter (rapport 2018:22, N2018/03702/BB) och Klimatdeklaration av byggnader (rapport 2018:23, N2018/00268/BB). Kommittén för modernare byggregler har till regeringen redovisat delbetänkandet Resurseffektiv användning av byggmaterial (SOU 2018:51, N2018/03801/BB)

Regeringen önskar få remissinstansernas synpunkter på rapporterna och förslaget i delbetänkandet om att regeringen bör verka för en reglering om innehållsförteckningar för byggprodukter inom EU-samarbetet. I remissen ligger att regeringen vill ha in synpunkter på förslagen (inkl. författningsförslagen) och bedömningen i rapporterna och delbetänkandet. Regeringen önskar även få synpunkter på om sekretessfrågor kan komma att aktualiseras vid tillsyn av klimatdeklarationer (jfr rapporten om Dokumentationssystem för byggprodukter, s. 62f)

Remissvaren ska ha kommit in till Näringsdepartementet senast den 15 december 2018.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att projektsamordnare Jesper Almlöf, Fastigheter i Linde AB, Lindesbergsbostäder ABs, utlåtande får utgöra Lindesbergs kommuns svar på remissen från Boverket med Dnr N2018/04684/BB

**För kännedom**

Projektsamordnare FALAB/LIBO  
Näringsdepartementet

---

KS §191/18

## Delegationsärenden

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisade delegationsbeslut

### Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

2018-09-18 Avtal billeasing, Volvo V70 , PZB726 Dnr

2018-10-26 Tillförordnad kommundirektör 31 oktober  
2018 utses ekonomichef Gunilla Sandgren Dnr

2018-11-01 Tillförordnad näringslivschef under dennes  
föräldradighet 1 november 2018-1 mars 2019 utses  
Magnus Sjöberg, förvaltningschef för tillväxtförvaltningen  
Dnr

2018-11-14 Avtal om systemet TES med tillhörande  
integrationer moduler och den digitala larmkedjan med  
trygghetstelefon, nyckelfria lås trygghetscentralens tjänster -  
avtalsperiod till och med 2024-12-31 Dnr

2018-08-02 Avtal mellan personuppgiftsansvarig Nerikes  
Brandkår och personuppgiftsbiträde Lindesberg kommun  
för telefonistplattform Dnr

2018-08-06 Avtal mellan personuppgiftsansvarig  
Lindesberg kommun och personuppgiftsbiträde Hällefors  
kommun för telefonistplattform Dnr

2018-09-19 Avtal mellan personuppgiftsansvarig Nora  
kommun och personuppgiftsbiträde Lindesberg kommun för  
telefonistplattform Dnr

2018-10-23 Avtal mellan personuppgiftsansvarig och  
personuppgiftsbiträde för Hällefors kommun för  
telefonistplattform Dnr

2018-09-20 Överenskommelse om Extratjänster enligt

---

förordningen 2016:926 om särskilt anställningsstöd Dnr

2018-10-24 Avtal mellan personuppgiftsansvarig  
Lindesbergs kommun och personuppgiftsbiträde GDPR  
Hero AB för telefonistplattform Dnr

2018-11-06 Tf personalchef Dnr

2018-09-12 Avtal mellan personuppgiftsansvarig  
Lindesbergs kommun och personuppgiftsbiträde LAN  
Assistans Sweden AB för register för förmånsykel Dnr

2018-10-16 Anmäld personuppgiftsincident 2018-10-14  
om ett bolag som bygger en webbplats för ett kommunal  
bolag där uppgifter om anställdas tjänsteuppgifter finns Dnr  
KS 2018/390

2018-10-18 Transportstyrelsens föreskrifter om ansökan  
om godkännande av fasta installationer för järnväg TSF  
2017-175 Dnr KS 2018/340

2018-11-02 Vattenplan för Örebro kommun Dnr KS  
2018/344

2018-11-15 Remissvar över betänkande från  
Mottagandeutredningen (SOU 2018:22) Ett socialt hållbart  
eget boende för asylsökande Dnr A2018/00777/1 Dnr KS  
2018/435

2018-10-23 Remiss Kulturpolitiskt program i  
Lindesbergs kommun Dnr AKK2016/278

2018-10-15 Tilläggsavtal till huvudavtal nr 660818-Ö för  
del av Frövi 11:1 TRV 2012/7186 Dnr KS 2018/92

2018-10-25 Delegationsbeslut yttrande över ansökan om  
tillstånd för liftarbete på Kyrkokvarteret 11 6-7 november  
2018 Samuleasons Fastighetsservice AB Dnr

2018-11-08 Yttrande över ansökan om försäljning av mat  
1mars-30 oktober 2019 vid Lindesbergs mellersta rastplats  
RV50 Fotbollsgatan Beme Andersson Development AB  
Dnr

2018-10-09 Protokollsutdrag från Tillväxtutskottets

---

sammanträde den 9 oktober 2018 - Beställning av detaljplan för Stadsskogen 2:11, 2:8 och del av 1:1 Dnr KS 2018/366

2018-11-20 Sammanställning av Delegationsbeslut för vuxenutbildning maj-oktober 2018 Dnr KS 2018/12

2018-06-29 Avtal för webbaserat rekryteringssystem Visma Recruit, Visma Enterprise AB Dnr KS 2018/396

2018-09-18 Tilläggsavtal för fakturering kundreskontra till avtal BNY1998063001 InExchange Factorum AB Dnr

2018-09-20 Avtal införande Raindance Prognos Dnr

2018-10-30 Förordnande som tillförordnad ekonomichef och stabschef för kommunledningskontoret 1-9 november 2018 Dnr

---

KS §192/18

## Meddelanden

### Beslut

Meddelandena läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

2018-09-14 Protokoll från Samordningsförbundet i norra Örebro län SOFINT 14 september 2018 Dnr KS 2018/131

2018-09-28 Protokoll Specifikt samverkansråd skola utbildning kompetensförsörjning 28 september 2018 Dnr

2018-10-11 BUN § 153 Granskning av hot och våld mot förtroendevalda och anställda Dnr KS 2018/307

2018-10-12 Protokoll från Samordningsförbundet i norra Örebro län SOFINT 12 oktober 2018 Dnr KS 2018/131

2018-10-18 SN § 139 Granskning av hot och våld mot förtroendevalda och anställda Dnr KS 2018/307

2018-10-19 Protokoll från kommunövergripande samverkansgrupp KÖS 19 oktober 2018 Dnr

2018-11-05 Information om bostadsmarknadsenkät 2019 och Plan- bygg- och tillsynsenkät 2018 Dnr

2018-10-11 Internkontrollplan 2019 för barn- och utbildningsnämnden Dnr KS 2018/362

2018-10-18 Internkontrollplan 2019 för socialnämnden Dnr KS 2018/362

2018-10-19 Samhällsbyggnadsförbundet § 151 sammanträdestider 2019 Dnr

2018-11-13 Beslut om fördelning av anvisningar år 2019 till kommuner i Örebro län Dnr 851-6449-2018 - Lindesberg 0 Dnr

2018-10-16 Rapport från firande av vänorten Hassberges borgmästare Dnr KS 2018/454

2018-10-09 Protokollsutdrag från Tillväxtutskottets sammanträde den 9 oktober 2018 TU § 139 - Internkontrollplan 2019 för tillväxtförvaltningen Dnr KS 2018/362

2018-10-11 Månadsuppföljning för barn- och utbildningsnämnden september 2018 Dnr KS 2018/127

2018-10-15 Protokollsutdrag från Utskottet för stöd och strategis sammanträde den 15 oktober 2018 USS § 46 - Internkontrollplan 2019 för kommunledningskontoret Dnr KS 2018/362

2018-10-18 Månadsuppföljning för socialnämnden september 2018 Dnr KS 2018/127

2018-10-19 Samhällsbyggnadsförbundet § 144 Driftuppföljning till och med 2018-09-30 Dnr

2018-10-19 Samhällsbyggnadsförbundet § 145 Investeringsuppföljning till och med 2018-09-30 Dnr

2018-10-24 Månadsuppföljning för Linde Stadshuskoncernen januari-september 2018 Dnr KS 2018/127

2018-11-01 Information för infrastrukturförvaltare och spårägare om nationell järnvägsdatabas (NJDB) TRV 2018/86638 Dnr KS 2017/313

2018-10-08 Protokollsutdrag från Kommunfullmäktiges sammanträde den 27 september 2018 - Delårsrapport januari-juni 2018 för alla nämnder Dnr KS 2018/287