

Socialnämnden**Sammanträdesdatum**

2024-04-18

- Plats och tid:** Näset, Lindesbergs kommunhus, kl. 09:00-11:35, 13:00-13:20
- Beslutande:** Jari Mehtäläinen (SD)
Monika Klockars (M)
Bertil Jansson (M)
Margareta Andergard (KD)
Johan Montelius (L)
Bo Stenberg (S)
Stina Sundling (S)
Marie Lindh (V)
- Tjänstgörande ersättare:** Fredrik Rosenbecker (SD) tjänstgörande, ers Roseel Siewersdotter (SD)
Ulla Lundqvist (S) tjänstgörande, ers Elin Axelsson (S)
Maria Norling (C) tjänstgörande, ers Tuula Marjeta (C)
- Ersättare:** Jan Hansson (M)
Alessandro Lindskog (SD)
Niclas Nielsen (M)
Egon Svensson (M)
Lennart Holm LPO
Ingalill Lennartdotter (MP) § 43, 48–53
- Övriga deltagare:** Madde Gustafsson, förvaltningschef
Jessica Öhlund, verksamhetschef vård och omsorg
Inger Österberg, verksamhetschef funktionsstöd/ vård och omsorg
Peter Björklund, utvecklingsstrateg
Malin Spiik, utvecklingsstrateg
Linn Tallberg, ekonomienheten
Niklas Ahl, ekonomienheten
Linda Wilhelmsson, handläggare individ och familj
Claudia Åhlgren, Kommunal
Jessica Brogren, kommunkansliet
- Utses att justera Justeringens plats och tid:** Marie Lindh ersättare Margareta Andergard
Lindesbergs kommunhus 2024-04-25 kl. 13:00

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

| | |
|--------------------------------------|----------------------|
| Organ | Socialnämnden |
| Sammanträdesdatum | 2024-04-18 |
| Anslaget sätts upp | Anslaget tas ned |
| Förvaringsplats för protokoll | Socialförvaltningen |
| Underskrift | |

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-18

Underskrifter

Sekreterare _____ Paragraf 43 - 54

Jessica Brogren

Ordförande

Jari Mehtäläinen

Justerare

Marie Lindh

Ärendeförteckning

- §43/24 Månadsuppföljning mars 2024 för socialnämnden
- §44/24 Handlingsplan POSOM (psykiskt och socialt omhändertagande vid större olycka eller kris)
- §45/24 Kvalitetsdeklaration inom vård och omsorg reviderad
- §46/24 Riktlinje för avvikelshantering inom socialförvaltningen
- §47/24 Budget i balans
- §48/24 Revidering i delegationsordning och kompletterande beslutsrätt
- §49/24 Ersättningsnivåer umgängesstödjare
- §50/24 Hyreshöjning funktionsstöd 2024
- §51/24 Information från verksamheten mars år 2024
- §52/24 Information från ordförande
- §53/24 Delegationsärenden
- §54/24 Meddelanden

SN §43/24

Dnr: SN 2024/38

Månadsuppföljning mars 2024 för socialnämnden

Beslut

Socialnämnden beslutar att

Godkänna den ekonomiska uppföljningen för perioden januari till och med mars 2024 och överlämnar den till kommunstyrelsen och genomför planerade åtgärder för budget i balans.

Samt att socialnämnden sänder en budgetvarning till kommunstyrelsen enligt redovisning i Månadsuppföljning mars 2024 för socialnämnden.

Ärendebeskrivning

Månadsuppföljningen per sista mars 2024 beskriver det ekonomiska läget samt ger en prognos per helår. Socialförvaltningens avvikelse per sista mars uppgår till -19,4 mnkr och prognos för helåret är -59,1 mnkr (-9,4%).

De största avvikelserna på helår finns inom vård och omsorg samt funktionsstöd. Den negativa avvikelsen för vård och omsorg beror framför allt på personalkostnader.

Även funktionsstöds negativa avvikelse kan till största del härledas till personalkostnader men även till kostnader för externa placeringar.

Den negativa avvikelsen för individ och familj beror framför allt på placeringskostnader för HVB vuxna, familjehem och HVB barn.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att

- Socialnämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen för perioden januari till och med mars 2024 samt genomför planerade åtgärder för budget i balans och överlämnar den till kommunstyrelsen

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-18

Ledamöternas förslag till beslut

Jari Mehtäläinen (SD) föreslår tillägg till beslutet, att nämnden sänder en budgetvarning till kommunstyrelsen enligt redovisning i Månadsuppföljning mars 2024 för socialnämnden.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta om enligt Jari Mehtäläinens (SD) förslag.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt Jari Mehtäläinens (SD) förslag.

För åtgärd:

Förvaltningschef
Kommunstyrelsen

För kännedom:

Ekonomi

SN §44/24

Dnr: SN 2024/26

**Handlingsplan POSOM (psykiskt och socialt
omhändertagande vid större olycka eller kris)****Beslut**

Socialnämnden beslutar att

- Anta revidering av handlingsplanen för POSOM.

Ärendebeskrivning

Handlingsplan POSOM är en del i Lindesbergs kommuns övergripande krisorganisation och en plan för extraordinära krissituationer. Vid större och akuta krissituationer där ett flertal personer och anhöriga drabbas inom kommunens geografiska område skall psykiskt och socialt omhändertagande säkerställas. För att klara dessa insatser finns POSOM. POSOM står för psykiskt och socialt omhändertagande vid stora olyckor och katastrofer.

Resursen POSOM ersätter inte kommunens ordinarie stödjande verksamheter för människor i kris eller arbetsgivarens arbetsmiljöansvar utan det är en funktion som kan användas när omprioriteringar av ordinarie organisation och resurser inte täcker behovet av akut krisstöd

Socialchef har uppdraget att revidera gällande handlingsplan.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Anta en revidering av handlingsplanen för POSOM

För åtgärd:

Verksamhetschef

För kännedom:

Förvaltningschef

SN §45/24

Dnr: SN 2024/27

Kvalitetsdeklaration inom vård och omsorg

Beslut

Socialnämnden beslutar att

- Anta den reviderade Kvalitetsdeklarationen inom vård och omsorg

Ärendebeskrivning

Den senaste versionen av Kvalitetsdeklarationen reviderades augusti 2020. Förändringar i omvärlden och i vår verksamhet, såsom att kommunens olika insatser (politiska beslut) och biståndsbedömning nyligen har reviderats, föranleder revideringar i kvalitetsdeklarationen.

Uppdraget för revidering har genomförts av utvecklingsstrateg vid Socialförvaltningen som har samordnat arbetet och varit redaktör. En arbetsgrupp har funnits bestående av enhetschef SÄBO, enhetschef hemtjänst, enhetschef korttidsboende, MAS (medicinskt ansvarig sjuksköterska), MAR (medicinskt ansvarig för rehabilitering), enhetschef Myndighet och e-hälsa, enhetschef arbetsterapeuter, enhetschef sjuksköterskor samt kommunikatör.

Kvalitetsdeklarationen anger de grundläggande kvalitetskrav som gäller inom Vård och Omsorg i Lindesbergs kommun. Kvalitetsdeklarationen anger, utifrån beviljade insatser, vad den enskilde och dennes närstående kan förvänta sig av tjänsterna inom Vård och Omsorg, verksamhetens personal samt vad verksamheten förväntar av den enskilde.

Kvalitetsdeklarationen anger grundläggande kvalitetskrav för:

- Myndighetsutövning
- Hemtjänst
- Korttidsplats
- Växelvård

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-18

- Särskilt boende
- Kommunal hälso- och sjukvård
- Dagrehabilitering
- Hälsofrämjande information
- Anhörigstöd
- Avgifter

Den revidering som gjorts är framför allt:

- tydligare koppling mellan det lagstadgade uppdraget (SoL) för vård och omsorg samt det gällande värdegrundsarbetet
- tydliggörande och en del ändringar i vissa rubriksättningar
- förtydligande av text om innebörd och koppling mellan rehabiliterande arbetsätt och personcentrerat förhållningssätt
- förtydligande text om avgifter
- borttagande av verksamhetstext och ändringar av insatser utifrån tidigare politiska beslut, exempelvis *Träffpunkt* samt revidering av gällande *Riktlinjer för biståndsbedömning*
- ändring av *Hälsofrämjande insats* till *Hälsofrämjande information* med tillhörande text

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Den reviderade Kvalitetsdeklarationen inom Vård och Omsorg

För åtgärd:

Samtliga enhetschefer inom Vård och Omsorg

För kännedom:

Förvaltningschef Socialförvaltningen

Verksamhetschef Vård och Omsorg

SN §46/24

Dnr: SN 2024/29

Riktlinje för avvikelshantering inom socialförvaltningen

Beslut

Socialnämnden beslutar att

Anta riktlinje för riskhantering, avvikelshantering SoL och LSS samt annan avvikelse.

Ärendebeskrivning

Avvikelse ska rapporteras inom olika lagrum, denna riktlinje avser avvikelser inom Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och annan avvikelse.

SoL och LSS avvikelse en händelse som medfört eller kunnat medföra någon typ av obehag eller skada för den enskilde, till exempel bristande omsorg eller brister i dokumentationen.

Annan avvikelse är något som avviker i det dagliga arbetet och ger negativa konsekvenser som ej är direkt kopplat till den enskilde. Exempelvis tekniska problem, informationsbrister, bristande rutiner i arbetsflöden, brist i administrativa rutiner, brister i verksamhetssystemet mm.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Att anta riktlinje för riskhantering, avvikelshantering SoL och LSS samt annan avvikelse.

För åtgärd:

Verksamhetschefer
Enhetschef myndighet och E-hälsa.

För kännedom:

Utvecklingsstrateg Socialförvaltningen

SN §47/24

Dnr: SN 2024/17

Budget i balans

Beslut

Socialnämnden beslutar att

Ge förvaltningschef i uppdrag att fortsätta arbetet utifrån förvaltningens handlingsplan för budget i balans i ett långsiktigt perspektiv med löpande information till nämnd. Förvaltningen ska även på kort sikt arbeta mot en budget i balans.

Socialnämnden ska få månadsvis uppföljning i ärendet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har arbetat fram en handlingsplan för att få en budget i balans i ett långsiktigt perspektiv. Att få en budget i balans innevarande år ser förvaltningen inte kommer kunna ske med enbart dessa förändringar.

- Vakansprövning av tjänster: Förvaltningen vakans prövar samtliga vakanta tjänster. De flesta av tjänsterna som har vakans prövats är underskötersketjänster. Dessa tjänster har förvaltningen återbesatt då behovet av undersköterskor är högt inom verksamheterna. Två tjänster har förvaltningen valt att inte återbesätta och det är en enhetschefstjänst och en anhörigstrategtjänst.
- Översyn av lokaler: Förvaltningen har dialog med FALAB gällande verksamhetslokal på Bergsparken. Dessutom görs en översyn av samtliga lokaler för att se om förvaltningen kan reducera lokalkostnader.
- "Hemmaplanslösningar": reducera externa placeringar pågående arbete
- Utökning av LSS gruppbofästelser för att reducera externa placeringar: Utökning av två LSS platser för att ta hem två externa placeringar, pågående arbete. Beräknas vara färdigt sen höst 2024.
- Digitalisering (mobila trygghetslarm) nya riktlinjer inom vård och omsorg Pågående arbete.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-18

- Schemalägningsstruktur inom vård och omsorg samt funktionsstöd, samplanering, nytt planeringssystem samt vikariehantering: Pågående arbete
- Bilhantering, reducering av bilar: Översyn av samtliga bilar inom förvaltningen samt införande av cykelturer inom hemtjänsten central Lindesberg, pågående arbete
- Hälsöfrämjande och förebyggande, TSI (tidigt samordnade insatser), seniorkraft: Pågående arbete tillsammans med förvaltningar inom kommunen, folkhälso teamet, polisen och regionen Förebyggande arbete för äldre, bland annat Seniorkraft, pågående arbete
- Nytt planeringsverktyg inom vård och omsorg: Information till nämnd
- Nya socialtjänstlagen, vad innebär det för förvaltningen? Rekrytering pågår, finansierat av statliga medel.
- Pågående uppdrag från Socialnämnd:
 - Utarbeta ett nytt stödboende för personer med missbruksproblematik
 - Översyn av demensdagvård och dagrehab
 - Hälsöfrämjande och förebyggande

Konsekvenser

Förvaltningen har arbetat fram en handlingsplan för att på lång sikt arbeta fram en budget i balans. Förvaltningen ser inte att denna handlingsplan är tillräcklig för att få en budget i balans innevarande år.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Ge förvaltningen i uppdrag att fortsätta arbetet utifrån förvaltningens handlingsplan för budget i balans i ett långsiktigt perspektiv med löpande information till nämnd

Ledamöternas förslag till beslut

Jari Mehtäläinen (SD) föreslår tillägg till förslag till beslut: Förvaltningen ska även på kort sikt arbeta mot en budget i balans. Samt att socialnämnden ska få månadsvis uppföljning i ärendet.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut med det tillägg som Jari Mehtäläinen (SD) föreslagit.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-18

Meddelas för åtgärd

Förvaltningschef
Verksamhetschefer
Ekonomi

För kännedom

Kommunstyrelsen

SN §48/24

Dnr: SN 2024/31

Revidering i delegationsordning och kompletterande beslutsrätt**Beslut**

Socialnämnden beslutar att

Anta den föreslagna revideringen i delegationsordning och kompletterande beslutsrätt.

Ärendebeskrivning

Inom socialtjänsten uppstår ibland situationer där det finns behov av att snabbt fatta beslut. Socialnämndens ordförande har i dessa fall en i lag direkt angiven beslutanderätt, s.k. kompletterande beslutanderätt. För beslut om polishandräckning enligt 43 § 2 p. LVU finns möjlighet för nämnden att förordna annan ledamot/ tjänsteman att besluta.

Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år 6 § LVU.

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Stina Sundling (S) ledamot.

Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden 11 § 2 st LVU

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Stina Sundling (S) ledamot

Beslut om medgivande till att den unge vistas i sitt eget hem under vårdtiden. 11 § 2 st LVU

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Stina Sundling (S) ledamot

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-18

Beslut om tillfälligt flyttningsförbud 27 § LVU

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Stina Sundling (S) ledamot

Beslut att begära polishandräckning för att bereda en läkare tillträde till den unges hem eller för att föra den unge till läkarundersökning på plats som nämnden bestämt 43 § 1p LVU

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Stina Sundling (S) ledamot

Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande 43 § 2 p LVU

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Stina Sundling (S) ledamot
Mladenka Gustafsson, Förvaltningschef
Inger Österberg, verksamhetschef
Johanna Stunz, enhetschef
Klas Östman, enhetschef
Maria Arnesson, enhetschef

Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare 13 § LVM

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Stina Sundling (S) ledamot

Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende 4 kap. 1§ Lag om barn i skyddat boende

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Stina Sundling (S) ledamot

Beslut om hur insatsen ska ordnas och var den unge skall vistas 5 kap. 1§ Lag om barn i skyddat boende.

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Stina Sundling (S) ledamot

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-18

Beslut om att den unges vistelseort inte skall röjas för föräldern eller vårdnadshavaren. (hemlighållande) 5kap. 4§ p 1 Lag om barn i skyddat boende Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Stina Sundling (S) ledamot

Beslut om hur rätt till umgänge med den unge skall utövas. (beslut om umgängesbegränsning) 5kap.4 § p 2 Lag om barn i skyddat boende

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Stina Sundling (S) ledamot

Beslut om att omedelbar insats ska upphöra enligt 4 kap. 8 § Lag om placering av barn i skyddat boende

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Stina Sundling (S) ledamot

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Anta den föreslagna revideringen i delegationsordning och kompletterande beslutsrätt.

För åtgärd:

Verksamhetschef individ och familj
Handläggare individ o Familj
Enhetschef Individ o Familj
Utvecklingsstrateg

För kännedom:

Verksamhetschef Individ Familj
Förvaltningschef
Utsedda ledamöter

SN §49/24

Dnr: SN 2024/31

Ersättningsnivåer umgängesstödjare

Beslut

Socialnämnden beslutar att

Anta föreslagna av förvaltningen ersättningsnivåer för umgängesstödjare.

Ärendebeskrivning

Föräldrabalken 6 kap.15 c § första stycket: *När rätten beslutar om umgänge med en förälder som barnet inte bor tillsammans med, får rätten, om barnet har behov av det, besluta att en person som utses av socialnämnden ska medverka vid umgänget (umgängesstöd). Ett beslut om umgängesstöd ska gälla för en viss tid*

Socialnämnden har skyldighet att tillhandahålla vad vi praktiskt kallar umgängesstöd. Att vara umgängesstödjare är ett kvalificerat arbete som kräver erfarenhet, kunskap om barn samt personlig lämplighet. Exempelvis kan det handla om gränssättningar mot föräldrar och risker att dras in i konflikter mellan föräldrarna. Det är inte heller ovanligt att umgängesstödjaren kallas som vittne vid förhandling i vårdnadsprocessen för att rapportera om umgängessituationerna. Det krävs även en dokumentering av umgängestillfällena då det oftast krävs en uppföljning till tingsrätten. Vissa kommuner använder sig av professionella umgängesstödjare anställda av kommunen men Lindesbergs kommun har valt att det skall vara lekmän.

I Lindesberg har nivån för ersättning för umgängesstödjare varit detsamma under flera år. Förvaltningen har uppmärksammat att andra kommuner har en betydligt högre ersättning än Lindesbergs Kommun. Idag är ersättningen 175 kr/timme samt reseersättning 25kr/ mil.

Förslag på ny ersättningsnivå from 2024**Medverka under umgänge, ett barn, antal timmar enligt umgängesplan**

Vardag 300 kr/timme

Helg 400 kr/timme För varje tillkommande barn 50 kr/timme

Ställtid

Ställtiden regleras i avtalet och utgår med,

Vardag 200 kr/timme

Helg 300 kr/timme

I begreppet ställtid ingår övrig tid i uppdraget såsom hämta och lämna, ställa i ordning före och efter umgänge samt skriva rapport.

Kontaktperson som använder egen bil i tjänsten erhåller 25 kr/mil.

Inställt umgänge

Ersättning utgår inte om inställt umgänge meddelas senast 24 timmar innan umgänget ska påbörjas enligt umgängesplanen.

Exempel enligt umgängesplan ska umgänget påbörjas ld.16.00 den 21 januari. Den 20 januari kl.16.00 meddelas inställt umgänge, ersättning utgår inte.

Ersättning utgår om inställt umgänge meddelas mindre än 24 timmar innan umgänget ska påbörjas enligt umgängeplanen. Ersättning utgår för antal timmar enligt umgängesplanen exklusive ställtid med,

Vardag 200 kr/timme

Helg 300 kr/timme

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Förslag till beslut att Socialnämnden antar föreslagna av förvaltningen ersättningsnivåer för umgängestdjare

För åtgärd:

Handläggare individ o Familj

Enhetschef Individ o Familj

För kännedom:

Verksamhetschef Individ Familj

Förvaltningschef

SN §50/24

Dnr: SN 2024/36

Hyreshöjning funktionsstöd 2024

Beslut

Socialnämnden beslutar att

Höja hyresavgifter för gruppbestäder LSS inom funktionsstöd, med 5,25 % enligt index som Lindesbergs bostäder AB beslutat för år 2024.

Ärendebeskrivning

Uppräkning av 2024 års hyresavgifter gällande gruppbestäder LSS inom funktionsstöd. Uppräkningen sker enligt det kommunala fastighetsbolaget Lindesbergs bostäder AB (LIBO:s) prisindex i enlighet med beslut i kommunfullmäktige KF §58/21 Hyresavgifter för gruppbestäder LSS inom funktionsstöd i socialförvaltningen (dnr: KS 2021/40), beslut:

Kommunfullmäktige beslutar att:

- Anta höjning från och med 1 juni 2021 av hyresavgifter med 2,0% för de gruppbestäder som tillhör Funktionsstöd*
- Hyran ska därefter beslutas årligen enligt index som bostadsbolaget beslutar.*

Indexuppräkningsen för år 2024 motsvarar 5,25%. Indexuppräkningsen sker årligen utifrån det index som fastighetsbolaget beslutar på grund av att kommunens kostnad för bostaden finansieras av hyresintäkter.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att nämnden beslutar att

Höja hyresavgifter för gruppbestäder LSS inom funktionsstöd, med 5,25 % enligt index som Lindesbergs bostäder AB beslutat för år 2024.

För åtgärd:

Funktionsstöd
Avgiftshandläggare

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-18

SN §51/24

Dnr: SN 2024/3

Information från verksamheten mars år 2024**Beslut**

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärendebeskrivning**Administration**

- Eventuella externa lokaler, info
- Seniorkollo
- Framtida Seniorkraft

Vård och omsorg

- Platstillsättning särskilt boende

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att

Tacka för informationen.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-18

SN §52/24

Dnr:

Information från ordförande**Beslut**

Socialnämnden beslutar att

Tacka för informationen.

Ärendebeskrivning

Ordförande delgav nämnden information på beredande nämnd i mars år 2024:

- Deltog vid kommunala pensionärsrådet 2024-04-03 då bland annat följande frågeställningar lyftes: matbeställning och delaktighet vid planering av nytt särskilt boende
- Nästa styrgruppsmöte gällande nytt särskilt boende 2024-03-11.
- Förfrågningar gällande seniorkollo år 2024

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-18

SN §53/24

Delegationsärenden**Beslut**

Socialnämnden beslutar att

Delegationsärenden läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Socialnämnden:

Redovisning av delegationsärenden 2024-04-18, Dnr SN
2023/127

SN §54/24

Meddelanden

Beslut

Socialnämnden beslutar att

Meddelandena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Socialnämnden:

Redovisning av meddelanden 2024-04-18 Dnr SN 2023/127

Beslut i Inspektionen för vård och omsorg 2024-03-01 i ärende Lex Maria Ågården, IVO dnr 3.3.1-42198/2023-5 - ärendet avslutas Dnr SN 2023/107

Bedömning Lex Sarah avdelning vård och omsorg Ågården 2024-01-31, e-tjänst ärendenr 50425 Dnr SN 2024/32

Protokoll från socialförvaltningens samverkansgrupp 2024-03-04 Dnr SN 2024/15

Protokollsutdrag från Socialnämndens arbetsutskottssammanträde den 4 april 2024 § 70 - Informationsärende - Lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende

Rapportering Lex Sarah avdelning vård och omsorg Ågården, eventuell stöld, 2024-03-06, e-tjänst ärendenr 51015 Dnr SN 2024/33

Bedömning Lex Sarah avdelning vård och omsorg Ågården, eventuell stöld, 2024-03-06, e-tjänst ärendenr 51015 Dnr SN 2024/33

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-18

Rapportering Lex Sarah avdelning vård och omsorg Ågården
2024-03-08, e-tjänst ärendenr 51100 Dnr SN 2024/35

Grundläggande granskning av styrelser och nämnder 2023 -
Revisionsrapport 2023 Dnr SN 2024/45

SKR:s rekommendation kunskapsstyrning socialtjänst-
återkoppling för 2023 och information inför fakturering 2024
(dnr: 22/00731) Dnr SN 2024/21

Bedömning Lex Sarah avdelning vård och omsorg Ågården
2024-03-08, e-tjänst ärendenr 51100 Dnr SN 2024/35

Beslut i Inspektionen för vård och omsorg 2024-03-17 i ärende
om tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda
boenden för äldre SÄBO, IVO dnr 3.5.1-35496/2022-14 -
ärendet avslutas Dnr SN 2022/27

Protokollsutdrag patientnämnden 2024-02-16 §
Verksamhetsberättelse 2023 avseende patientnämnden och
patientnämndens kansli, dnr 24PN28

Protokollsutdrag från patientnämnden 2024-02-16 om klagomål
som avser hälso- och sjukvård i länets kommuner år 2023

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktiges sammanträde den
26 februari 2024 - KF § 11 Sammanträdestid december år 2024
Kommunfullmäktige - 2 december 2024

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktiges sammanträde den
26 februari 2024 - KF § 10 Motion från Markus Lundin (KD) och
Margareta Andergard (KD) om att inrätta en dietist inom
äldreomsorgen Dnr SN 2023/57

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens sammanträde den 26
mars 2024 - KS § 36 Personalekonomiskt bokslut 2023

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens sammanträde den 26
mars 2024 - KS § 38 Delrapportering Budget i balans mars 2024
- samordningsuppdrag för kommundirektör Dnr SN 2024/17

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-18

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens sammanträde den 26 mars 2024 - KS § 42 Avgift för provisorisk dödsboförvaltning Dnr SN 2024/6

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens sammanträde den 26 mars 2024 - KS § 46 Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 4 år 2023 Dnr SN 2024/9

Återredovisning av beslut efter tillsyn av förutsättningar att ge god och säker vård till personer som bor på särskilt boende för äldre (SÄBO), IVO dnr 2.7.1-11061/2021 och medicinsk vård och behandling IVO dnr 3.5.1-35496/2022 Dnr SN 2022/27

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens sammanträde den 27 februari 2024 - KS § 21 Delrapportering Budget i balans februari 2024 - samordningsuppdrag för kommundirektör

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens sammanträde den 27 februari 2024 - KS § 21 Delrapportering Budget i balans februari 2024 - samordningsuppdrag för kommundirektör Dnr SN 2024/17

Yrkesresan - Inför fakturering 2024 och verksamhetsberättelse

Grundläggande granskning av styrelser och nämnder 2023 - Revisionsrapport 2023, ärendedokument: SN 2024/45-1
