

**Kommunstyrelsen****Sammanträdesdatum**

2022-12-20

<b>Plats och tid:</b>	Näset, kl. 09:00-11:35
<b>Beslutande:</b>	Bengt Storbacka (S), ordf. Kristine Andersson (S) John Omoomian (S) Jonas Bernström (S) Tommy Kragh (S) Jonas Kleber (C) Mathz Eriksson (C) Pär-Ove Lindqvist (M) Lillemor Bodman (M) Markus Lundin (KD) Nils Detlofsson (L) Fredrik Rosenbecker (SD) Jari Mehtäläinen (SD) Tom Persson (SD)
<b>Tjänstgörande ersättare:</b>	Fredrik Sundén Vessling (V) ersätter Ulf Axelsson (V)
<b>Övriga deltagare:</b>	Henrik Arenvang, kommundirektör Ebba Jansson, kommunsekreterare Gunilla Sandgren, ekonomichef Sara Andersson, kommunstrateg Carina Fyrpihl, personalchef §§ 169–170 Michel Tybell, verksamhetschef § 185 Zila Conejeros, enhetschef §185 Nafih Mawlod (S), ej tjänstgörande ersättare Elin Axelsson (S), ej tjänstgörande ersättare Sofié Krantz (S), ej tjänstgörande ersättare Magnus Storm (C), ej tjänstgörande ersättare Jan Hansson (M), ej tjänstgörande ersättare Göran Gustavsson (M), ej tjänstgörande ersättare Conny Ärlerud (M), ej tjänstgörande ersättare Inger Griberg (MP), ej tjänstgörande ersättare Tommy Lönnström (SD), ej tjänstgörande ersättare

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

<b>Organ</b>	<b>Kommunstyrelsen</b>
<b>Sammanträdesdatum</b>	2022-12-20
<b>Anslaget sätts upp</b> 2022-12-20	Anslaget tas ned 2023-01-11
<b>Förvaringsplats för protokoll</b>	Kommunstyrelseförvaltningen
<b>Underskrift</b>	.....

**Kommunstyrelsen****Sammanträdesdatum**

2022-12-20

**Utses att justera** Kristine Andersson (S) med Jari Mehtäläinen (SD) som ersättare**Justeringens plats  
och tid:** Kanslienheten tisdagen den 20 december kl. 15.00**Underskrifter**Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragraf 168 - 187  
Ebba JanssonOrdförande \_\_\_\_\_  
Bengt StorbackaJusterare \_\_\_\_\_  
Kristine Andersson

**Ärendeförteckning**

- §168/22 Kommundirektören informerar
- §169/22 Riktlinje för beviljande av ledighet utöver lag och avtal
- §170/22 Uppdatering av Instruktion och uppdragsbeskrivning för  
kommundirektör
- §171/22 Kompetensutveckling - språkbud
- §172/22 Månadsuppföljning oktober 2022
- §173/22 Mål och budget 2023 Vp 2024-2025,  
Kommunstyrelseförvaltningen
- §174/22 Uppsiktsplikt för överförmyndarnämnden
- §175/22 Handlingsplan suicid norra Örebro län 2022-2025
- §176/22 Kommunövergripande strategi för ett stärkt  
föräldraskapsstöd i Lindesbergs kommun
- §177/22 Hemställan om kommunalt vatten och avlopp i Fanthyttan,  
Lindesbergs kommun
- §178/22 Internkontrollplan för kommunstyrelseförvaltningen 2023
- §179/22 Årshjul för planering och uppföljning och för kommunstyrelsens  
uppsiktsplikt 2023
- §180/22 Utökat verksamhetsbidrag för Hopajola 2023
- §181/22 Motion från Markus Lundin (KD) och Margareta Andergard (KD)  
om alla elevers rätt till likvärdig medicinsk elevhälsa
- §182/22 Revidering av kommunstyrelsens reglemente

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2022-12-20

- §183/22                    Firmatecknare - Bemyndigande att teckna avtal med mera
- §184/22                    Revidering kommunstyrelsens sammanträdestider 2023
- §185/22                    Uppföljning kommunstyrelsens projekt
- §186/22                    Delegationsärenden
- §187/22                    Meddelanden

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2022-12-20

**KS §168/22****Dnr:****Kommundirektören informerar****Beslut**

Kommunstyrelsen tackar kommundirektören för informationen.

**Ärendebeskrivning**

På kommunstyrelsens sammanträde den 15 november 2022 informerade kommundirektören om följande:

- Upphörande av Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen och genomförandeplanen för nya organisationen.
- Kommunikationsplan – Samhällsbyggnad Bergslagen under 2023.
- Lindesbergs kommuns "kris-arbete".

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tackar kommundirektören för informationen.

  

---

**KS §169/22****Dnr: KS 2022/295****Riktlinje för beviljande av ledighet utöver lag och avtal****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Riktlinje för beviljande av ledighet utöver lag och avtal antas att gälla från och med 2023-01-01

**Ärendebeskrivning**

Nu gällande riktlinje är antagen av kommunstyrelsen 2016-12-14 §253. Utifrån att Lindesbergs kommun tar emot verksamhet från Samhällsbyggnadsförbundet 2023-01-01 behöver riktlinjen uppdateras utifrån de ledigheter förbundet godkänt ska kunna ske på arbetstid då de har en given koppling till tjänsteutövandet.

En jämförelse av lokala kollektivavtal samt genomgång av vilka av arbetsgivaren beslutade ensidiga arbetsgivarbeslut kopplat till anställning har skett mellan alla fackliga organisationer och Lindesbergs kommun samt Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen i samband med verksamhetsövergång. De delar som föreslås läggas till i Lindesbergs kommuns riktlinje är

Medicinsk kontroll för medarbetare inom Vatten och Avlopp (enligt AFS 2019:3) samt

Kontroll för förnyelse av körkort, högre behörighet, som krävs inom tjänsten

Förslaget är diskuterat i kommunövergripande samverkansgrupp, vilka stöder förslaget.

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2022-12-20

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Riktlinje för beviljande av ledighet utöver lag och avtal antas att gälla från och med 2023-01-01

---

**KS §170/22****Dnr: KS 2022/263****Uppdatering av Instruktion och uppdragsbeskrivning  
för kommundirektör****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Uppdaterad Instruktion och uppdragsbeskrivning för kommundirektör antas

**Ärendebeskrivning**

Instruktion och uppdragsbeskrivning för kommundirektör ska finnas. En uppdatering ska ske minst varje mandatperiod och antas av kommunstyrelsen. Tidigare instruktion och uppdragsbeskrivning för kommundirektör undertecknades 2018-06-11 av Henrik Arenvang och kommunstyrelseordförande Irja Gustafsson. Under september månad 2022 har nuvarande kommunstyrelseordförande Bengt Storbacka och oppositionsråd Pär-Ove Lindqvist haft dialog och uppdaterat instruktion och uppdragsbeskrivning för kommundirektör. Uppdateringen är på uppdrag utförd av personalchef. Dokumentet är nu uppdaterat och undertecknat av kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Uppdaterad Instruktion och uppdragsbeskrivning för kommundirektör antas

---



**KS §171/22****Dnr: KS 2022/265****Kompetensutveckling - språkombud****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Tillskjuta ekonomiska medel på 2,5 Mnr/år från kommunstyrelsens projektmedel för åren 2023 respektive 2024 för att möjliggöra långsiktighet och kompetenshöjande insatser i form av språkutvecklande arbete genom språkombud inom Vård och Omsorg samt Funktionsstöd.
- Samt att socialförvaltningen inför budgetprocess 2025 har genomfört utvärdering av arbetssättet med Språkombud

**Ärendebeskrivning**

I Socialnämnden verksamhetsplan för 2022 skrivs att de samhällsförändringar och demografiska förändringar som pågår så påverkar våra verksamheter, förvaltningens sätt att hitta personal, samt hur vi arbetar. Det ligger till grund för vilka satsningar som bör prioriteras. I socialnämndens verksamhetsberättelse för 2021 står att verksamheterna har behov av att ytterligare arbeta för att möta framtidens utmaningar inom kompetensförsörjning och kartlägga vilka möjligheter som finns för att verksamheten ska lyckas vara konkurrenskraftiga och attraktiva som arbetsgivare. I det pågående arbetet med kompetensanalys och kompetensförsörjning med Nära vård så pekades det bland annat på aktiviteter för språkhöjande insatser inom Vård och omsorg samt Funktionsstöd.

I den redovisade lägesrapporten för nämnden (april 2022) planerar förvaltningen för fortsatt kompetensutveckling inom en rad områden, några är redan pågående. Något som har blivit högaktuellt utifrån dels tillgång till kompetent arbetskraft, dels utmaning för verksamheterna att bedriva ett systematiskt kvalitetetsarbete är hur språkförståelse har problematiserats

där språkkunskaper inklusive dokumentation är en del av verksamheternas fortsatta kompetensutveckling.

Båda verksamheterna, Vård och omsorg samt Funktionsstöd, har som risk i Internkontrollplan för 2022 – Arbetar ej med systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS. Att arbeta med generellt språkutvecklande insatser och i detta fall specifikt med Språkombud kan vara ett svar på det och är en del för att arbeta med det systematiska kvalitetsarbetet.

Att arbeta med språkombud i en organisation ger möjligheter till språkutveckling på ett brett plan som leder till att språket stärks hos individer men också i hela arbetsgruppen. Genom att medvetandegöra hur språket används kan man arbeta för en god kommunikation inom sin verksamhet samt för att alla medarbetares kompetens tillvaratas. (VoO college)

Rollen som språkombud bidrar till att:

- Hjälper till att lösa språkliga missförstånd
- Förbättrar arbetsmiljön
- Ger stöd till chef och personal
- Förklarar rutiner för vikarier och nyanställda
- Ger stöd vid dokumentation
- Bidrar till att skapa öppenhet i språkförfrågan

Konceptet Språkombud har utvecklats och arbetats i Sverige sedan 2009. Konceptet ägs av föreningen Vård- och omsorgscollege. Det finns över 2000 språkombud och 214 språkombudsutbildare över hela Sverige. Några viktiga förutsättningar enligt tidigare språkombud är; planeringstid, tydliga ramar, en arbetsbeskrivning, intresserad chef, avstämningssamtal och nätverk/fortbildning.

Föreningen Vård- och omsorgscollege skapades 2008 för att vara en drivkraft i kompetensförsörjningen inom vård och omsorg. Genom att arbeta med utbildning och kompetensutveckling ska Vård- och omsorgscollege bidra till att det finns många med rätt kompetens som vill arbeta inom vård och omsorg, både nu och i framtiden. Arbetet som Vård- och omsorgscollege bygger på är en certifierad samverkan mellan arbetsgivare, fackliga organisationer och utbildningsanordnare. Samverkan finns på regional och lokal nivå.

Vård och Omsorgscollege, drivs av fackförbundet Kommunal tillsammans med Sveriges kommuner och regioner (SKR), Sobona - Kommunala företagens arbetsgivarorganisation, Vårdföretagarna och Fremia. Föreningens styrelse är ytterst ansvarig för verksamheten och består av representanter för de organisationer som ingår i föreningen.

Några rekommendationer från Vård och Omsorgscollege är att:

- Ledning och styrning är av stor vikt för att den fulla potentialen ska uppnås, liksom utbildning och utbyte i nätverk.
- Erbjud stöd till enhetschefer för implementering av språkombudsroll.
- Finn former där språkombud tillsammans kan utveckla sin roll.
- Utveckla ytterligare insatser för språkutvecklande arbetsplatser.

Nu erbjuder Vård- och omsorgscollege i Region Örebro län kommunerna i norra länsdelen möjlighet att kostnadsfritt utbilda språkombud i höst:

- 15–30 deltagare
- extern utbildare klar och kostnadsfri
- Chefsträff inför kursstart
- Datum och tider för utbildning klara

Den ovan beskrivna utmaningen samt utbildningsmöjligheten innehar två viktiga delar, en på kort sikt och en på lång sikt.

För att möjliggöra språkombud på kort sikt vill verksamheterna anmäla deltagare till den kostnadsfria utbildningen av språkombud. Men för att det ska falla ut så bra som möjligt, att implementeringsarbetet ska ges stöd för enhetschefer och språkombud och finnas en långsiktighet i arbetet krävs även att verksamhet och budget möjliggör detta.

På lång sikt, att möjliggöra ett kontinuerligt arbete och som en del av implementeringsarbetet handlar det därför om flera olika delar. För kommande språkombud innebär bland annat att hitta sina former där de tillsammans kan utveckla sin roll i verksamheterna (byta erfarenheter och kompetens) i nätverk,

det handlar också om att utveckla ytterligare insatser för språkutvecklande arbetsplatser. Ett nästa steg är även att utbilda och ha egna språkombudsutbildare för att kunna fylla på med kompetens.

Uppgifter och uppdrag för språkombud innebär vara en drivande och samordnande part av sin verksamhet utifrån ovan givna sex punkter som roll språkombud. Det jobbet ska givet integreras med professionernas och verksamheternas grunduppdrag men det förutsätter att tid möjliggörs för språkombuden att driva det jobbet. För att det jobbet ska kunna möjliggöras och frigöra tid så kommer det krävas att det tillkommer resurser till linjen i form av ett antal undersköterskor. Det finns idag inte utrymme i tilldelad budgetram därför behövs ett tillskott för kommande budget för totalt 5 heltidstjänster.

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

- Tillskjuta ekonomiska medel på 2,5 Mnkr/år från kommunstyrelsens projektmedel för åren 2023 respektive 2024 för att möjliggöra långsiktighet och kompetenshöjande insatser i form av språkutvecklande arbete genom språkombud inom Vård och Omsorg samt Funktionsstöd.
- Samt att socialförvaltningen inför budgetprocess 2025 har genomfört utvärdering av arbetssättet med Språkombud

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Jari Mehtäläinen (SD) föreslår att ärendet återremitteras med följande motivering:

- Socialnämnden har inte utrett andra alternativa insatser gällande språkutveckling. Kommunstyrelsen behöver mer kunskap i frågan för att kunna fatta beslut om att tillskjuta ekonomiska medel.

Pär-Ove Lindqvist (M) och Markus Lundin (KD) föreslår bifall till Jari Mehtäläinens (SD) förslag om återremiss.

Kristine Andersson (S), John Omoomian (S), Tommy Kragh (S), Jonas Kleber (C), Mathz Eriksson (C) och Fredrik Sundén Vessling (V) föreslår bifall till liggande förslag.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras, och finner att frågan ska avgöras idag.

Omröstning begärs och ska genomföras.

Ja-röst för att ärendet ska avgöras idag. Nej-röst för återremiss.

Ordförande har utslagsröst och lägger sin röst sist.

Med 8 Ja-röster och 7 Nej-röster beslutar kommunstyrelsen att ärendet ska avgöras idag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Kristine Andersson (S)	X		
John Omoomian (S)	X		
Jonas Bernström (S)	X		
Tommy Kragh (S)	X		
Jonas Kleber (C)	X		
Mathz Eriksson (C)	X		
Fredrik Sundén Vessling (V)	X		
Pär-Ove Lindqvist (M)		X	
Lillemor Bodman (M)		X	
Markus Lundin (KD)		X	
Nils Detlofsson (L)		X	
Fredrik Rosenbecker (SD)		X	
Jari Mehtäläinen (SD)		X	
Tom Persson (SD)		X	

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2022-12-20

Bengt Storbacka (S), ordförande	X		
<b>Summa</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>0</b>

Ordförande frågar därefter om kommunstyrelsen kan besluta enligt liggande förslag, och finner så beslutat.

**Reservationer**

Jari Mehtäläinen (SD), Pär-Ove Lindqvist (M), Lillemor Bodman (M), Markus Lundin (KD), Nils Detlofsson (L), Fredrik Rosenbecker (SD) och Tom Persson (SD) reserverar sig till förmån för återremiss:

- ”Språkutvecklande insatser med språkombud kan vara ett svar”, enligt tjänsteskrivelse. Förvaltningen har ej påvisat att man utrett alternativa insatser gällande språkutveckling, därför bör ärendet återremitteras till socialnämnden.

---

**För åtgärd:**

Verksamhetschef Vård och omsorg

Verksamhetschef Funktionsstöd

Enhetschefer Vård och omsorg samt Funktionsstöd

**För kännedom:**

Förvaltningschef

Utvecklingsstrateg

Rektor Masugnen, vuxenutbildningen

Rektor Lindeskolan, program Vård och omsorg

**KS §172/22****Dnr: KS 2022/69****Månadsuppföljning oktober 2022****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Tacka för informationen och uppmanar samtliga nämnder att verkställa sina effektiviseringar och minimera underskotten jämfört med budget.

**Ärendebeskrivning**

I årshjulet för planering och uppföljning så är det beslutat att det ska ske en enklare ekonomisk avstämning efter februari och september. För att sedan göra djupare analyser efter mars, april, augusti och oktober. Efter tio månader så visar kommunens verksamheter på ett underskott mot budget med - 3,2 Mnkr, och finansens (skatter, bidrag med flera) visar på ett överskott med 70,5 Mnkr mot budget. Finansens överskott beror främst på högre skatteintäkter och lägre pensionskostnader. Den största negativa avvikelser mot budget efter tio månader finns för socialnämnden och är -24,7 Mnkr.

Kommunstyrelseförvaltningen har en positiv prognos för helåret med 27,8 Mnkr och det avser såld mark samt att planeringsreserven inte använts helt. Socialnämnden har en helårsprognos på - 27,6 Mnkr mot budget och det är vård och omsorg samt funktionsstöd som har de största budgetavvikelserna, Barn- och utbildningsnämnden har en helårsprognos på - 24,4 Mnkr mot budget och det avser till största delen skolskjuts, gymnasiet samt särskolan. Tillväxtnämndens helårsprognos är -2,4 Mnkr mot budget och det är främst SFI. Finansens prognos är +91,3 Mnkr mot budget. Det största överskottet på finansens prognos avser skatter, generella statsbidrag och pensioner. Totalt så är prognosen för helåret + 63,3 Mnkr jämfört med budget och ett resultat på 69,3 Mnkr.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2022-12-20

- Tacka för informationen och uppmanar samtliga nämnder att verkställa sina effektiviseringar och minimera underskotten jämfört med budget.

---

**För åtgärd:**

Tillväxtförvaltningen  
Barn- och utbildningsförvaltningen  
Kommunstyrelseförvaltningen  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Samhällsbyggnadsförbundet.



**KS §173/22****Dnr: KS 2021/227****Mål och budget 2023 Vp 2024-2025,  
Kommunstyrelseförvaltningen****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Verksamhetsplan med grunduppdrag, kvalitetsfaktorer och utvecklingsmål och ekonomiskfördelning för kommunstyrelseförvaltningen antas.
- Revidering av verksamhetsplanen kommer att ske i början på 2023 för tillkommande verksamheter utifrån verksamhetsövergången från Samhällsbyggnadsförbundet

**Ärendebeskrivning**

Enligt handlingsplanen ska grunduppdrag på nämndnivå, kvalitetsfaktorer på nämndnivå och nämndmål vara antagna senast i december 2022 för att gälla från år 2023.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram grunduppdrag, kvalitetsfaktorer och utvecklingsmål. Utifrån verksamhetsövergång från Samhällsbyggnadsförbundet till kommunstyrelseförvaltningen så kommer det behövas en revidering av verksamhetsplanen utifrån grunduppdrag, kvalitetsfaktorer, utvecklingsmål samt ekonomi.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Verksamhetsplan med grunduppdrag, kvalitetsfaktorer och utvecklingsmål och ekonomiskfördelning för kommunstyrelseförvaltningen antas.
- Revidering av verksamhetsplanen kommer att ske i början på 2023 för tillkommande verksamheter utifrån verksamhetsövergången från Samhällsbyggnadsförbundet

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2022-12-20

---

**För åtgärd:**

Ekonomienheten

Kanslienheten

Måltidsenheten

IT- och teleenheten

Näringslivsenheten

Personalenheten

**KS §174/22****Dnr: KS 2022/200****Uppsiktsplikt för överförmyndarnämnden****Beslut**

Kommunstyrelsen anser att uppsiktsplikt gällande överförmyndarnämnden är uppfylld, enligt antaget årshjul för uppsiktsplikt.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen ska enligt Kommunallagen leda och samordna kommunalförbunds och kommunala bolags verksamhet. Kommunstyrelsen ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt så föreslås att sammanträdena inleds med olika redovisningar utifrån grunduppdrag, kvalitetsfaktorer och hållbarhet hur kommunens verksamheter jobbar med respektive saker utifrån ett helhetsperspektiv. Om ytterligare frågor uppstår under året utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt kan berörda verksamheter kallas av kommunstyrelsen.

Enligt antaget årshjul för uppsiktsplikt 2022 ska överförmyndarnämndens arbete redovisas. Redovisningen görs av överförmyndarnämndens ordförande Gert Stark och tjänsteperson Anders Andersson.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen anser att uppsiktsplikt gällande överförmyndarnämnden är uppfylld, enligt antaget årshjul för uppsiktsplikt.

---

**För kännedom:**

Överförmyndarnämnden

**KS §175/22****Dnr: KS 2022/268****Handlingsplan suicid norra Örebro län 2022-2025****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Anta handlingsplan för suicidprevention i norra Örebro län

**Ärendebeskrivning**

På uppdrag av kommuncheferna har Ljusnarsberg, Nora, Lindesberg och Hällefors kommuner tillsammans tagit fram en länsdelsgemensam handlingsplan för suicidprevention.

Handlingsplanen slår fast nio fokusområden som kommunerna ska arbeta med över tid. Det är alla förvaltningars ansvar att bidra i arbetet med planens intentioner. Utifrån planens fokusområden ska förvaltningarna utifrån lokala förutsättningar ta fram aktiviteter som införlivas i kommunens storsystem och följs upp i ordinarie del- och helårsredovisning.

Som stöd i arbetet kommer den länsdelsgemensamma resursen samordnare för psykisk hälsa att nyttjas.

Då det kommer en ny nationell strategi för arbetet med psykisk ohälsa och suicidprevention under hösten 2023 ska planen ses över och revideras vid behov.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Anta handlingsplan för suicidprevention i norra Örebro län

**För kännedom:**

Folkhälsoteamet norra Örebro län  
Hällefors kommun  
Ljusnarsbergs kommun  
Nora kommun

**KS §176/22****Dnr: KS 2022/73****Kommunövergripande strategi för ett stärkt  
föräldraskapsstöd i Lindesbergs kommun****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Anta Kommunövergripande strategi för ett stärkt föräldraskapsstöd i Lindesbergs kommun.

**Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningsnämnden och Socialnämnden har beslutat att föreslå kommunstyrelsen ta fram kommunövergripande strategi för ett stärkt föräldraskap i Lindesbergs kommun.

**Definition av föräldraskapsstöd**

Föräldraskapsstöd är insatser, aktiviteter och verksamheter riktade till föräldrar som stärker föräldraförmågan och relationen mellan förälder och barn. Det kan handla om att ge föräldrar kunskap om barnets rättigheter, hälsa och utveckling men också att stärka föräldrars relation till varandra och deras sociala nätverk. Enligt barnkonventionen ska konventionsstaterna stötta föräldrarna i detta åtagande. Begreppet "föräldraskapsstöd" istället för som tidigare "föräldrastöd" anger tydligare vilket stöd som avses, dvs. olika typer av stöd i föräldraskapet.

**Behov av inriktning framåt**

Idag saknas det en kommunövergripande strategi och en organisering kring hur föräldraskapsstödet i Lindesbergs kommun ska bedrivas. För att skapa ett strukturerat, uthålligt och långsiktigt arbete behöver föräldraskapsstödsområdet organiseras på ett stödjande, samordnat och effektivt sätt. Universellt, selektivt och indikerat föräldraskapsstöd bedrivs många gånger i stuprör vilket innebär bristfällig samordning och att kontaktytorna mot föräldrar blir färre och det blir svårare att nå föräldrar.

Det behövs en tydlig kedja av ansvariga aktörer för föräldraskapsstödet inom kommunens olika verksamheter. Folkhälsoteamet i samråd med kommunens verksamhetschefer

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2022-12-20

inom barn- och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen har därför tagit initiativ till detta förslag om kommunövergripande strategi.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- Anta Kommunövergripande strategi för ett stärkt föräldraskapsstöd i Lindesbergs kommun.

---

**För kännedom:**

Barn- och utbildningsnämnden  
Socialnämnden

**KS §177/22****Dnr: KS 2021/263****Hemställan om kommunalt vatten och avlopp i  
Fanthyttan, Lindesbergs kommun****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar, i egenskap av huvudman för den allmänna VA anläggningen, att erbjuda Fanthyttans vattensamfällighet (Fanthyttan GA:2) anslutning till den kommunala dricksvattenanläggningen via avtal utanför verksamhetsområdet.

**Ärendebeskrivning**

Efter tidigare yttrande har föreningen kompletterat hemställan med bl.a. vattenanalyser, se bifogade dokument. Förbundet har efter kompletteringen initierat en kapacitetsutredning för att avgöra om föreningen kan anslutas till det befintliga dricksvattennätet som en tillfällig lösning i väntan på en utbyggnadsplan, enligt KS §149/21. Utredningen visar att föreningen kan anslutas till dricksvattennätet utan att riskeras dricksvattenförsörjningen utifrån befintliga förutsättningar för befintliga abonnenter inom verksamhetsområdet för dricksvatten.

En anslutning via avtal utanför verksamhetsområdet får inte enligt Lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster riskera dricksvattenförsörjningen inom beslutade verksamhetsområden. Om förbrukningen av dricksvatten inom verksamhetsområdet skulle öka kan huvudmannen tvingas till att säga upp avtalet med föreningen för att säkerställa dricksvattenförsörjningen inom beslutat verksamhetsområde.

Inkopplingsavgift tas ut efter beslutad avtalsmall (SBB2018-443-3) för anslutning utanför verksamhetsområde.

**Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen föreslår kommunstyrelsen i egenskap av huvudman för den allmänna VA anläggningen, att erbjuda Fanthyttans vattensamfällighet (Fanthyttan GA:2) anslutning till den kommunala

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2022-12-20

dricksvattenanläggningen via avtal utanför verksamhetsområdet.

---

**För åtgärd:**

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen

**För kännedom:**

Fanthyttans vattensamfällighet



**KS §178/22****Dnr: KS 2022/257****Internkontrollplan för kommunstyrelseförvaltningen  
2023****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Anta kommunstyrelseförvaltningens internkontrollplan för 2023.

**Ärendebeskrivning**

Enligt kommunens beslutande dokument Reglemente för internkontroll Kf §60/2004 2§ har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god internkontroll i Lindesbergs kommun. Reglementet syftar till att inom rimlig grad säkerställa att kommunen bedriver ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten. Samt efterlevnad av lagar, föreskrifter och riktlinjer med mera.

Internkontrollen påverkar alla delar av organisationen och är inte begränsat till uppföljning av ekonomi. Den ska ses som en del av arbetet med det systematiska kvalitetsledningssystemet och ett sätt för huvudman att utföra sin uppsiktsplikt av verkställigheten av det offentliga uppdraget.

Internkontroll omfattar uppföljning av kontrollmoment, riskbedömning av följsamheten gällande fastställda rutiner och riktlinjer, identifiering av brister samt planering och genomförande av åtgärder för att minimera att brister fortgår eller upprepas. Sammanställning och analys redovisas årligen.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Att anta kommunstyrelseförvaltningens internkontrollplan för 2023.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2022-12-20

---

**För åtgärd:**

Ekonomienheten

Kanslienheten

Personalenheten

IT- och teleenheten

Näringslivsenheten

Måltidsenheten

**KS §179/22****Dnr: KS 2022/279****Årshjul för planering och uppföljning och för  
kommunstyrelsens uppsiktsplikt 2023****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Anta årshjul för planering och uppföljning samt uppsiktspflicht 2023

**Ärendebeskrivning**

Enligt Styrnings- och ledningssystem för kommunkoncernen ska kommunstyrelsen varje år besluta om ett årshjul för planering och uppföljning. Det innefattar arbetet med mål och budget, helårs- och delårsredovisningar, internkontroll, samt andra uppföljningar som kommunstyrelsen gör för att fullgöra sin uppsiktsplikt.

Förslaget till årshjul för år 2023 innehåller datum när redovisning ska ske till nämnder, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Datumen är anpassade till kommunstyrelsens, kommunfullmäktige och nämndernas föreslagna sammanträdesdatum.

Anvisningarna för årshjulet gäller till och med 2026-12-31. Bilagan med datum och belopp gäller till och med 2023-12-31 och uppdateras därefter inför varje nytt kalenderår.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Anta årshjul för planering och uppföljning samt uppsiktspflicht 2023

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2022-12-20

---

**För åtgärd:**

Kommunstyrelseförvaltning

Barn- och utbildningsförvaltning

Socialförvaltning

Tillväxtförvaltning

Samhällsbyggnadsförvaltning

**KS §180/22****Dnr: KS 2022/271****Utökat verksamhetsbidrag för Hopajola 2023****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Bevilja utökat verksamhetsbidrag för Hopajola år 2023 till 23 800 kronor, med en årlig indexering på 2,8 %.

**Ärendebeskrivning**

Hopajola har inkommit med en ansökan om utökat verksamhetsbidrag från sina offentliga huvudmän framöver, med start 2023. Det totala beloppet från samtliga huvudmän blir då 610 000 kronor år 2023, med en årlig indexuppräknings på 2,8%. Från Lindesbergs kommun, ansöker Hopajola om 23 800 kronor år 2023. Det beräknas utifrån samma invånarantal som år 2022.

Hopajola är en unik naturvårdsorganisation som samlar in pengar och ger bidrag till naturskydd och naturvård i Örebro län, samt arbetar med naturvägledning. Huvudmän (medlemmar) för Hopajola är länets samtliga tolv kommuner, Region Örebro län, Naturskyddsföreningens lokala kretsar samt länsförbund i Örebro län. Alla kommuner och regionen har som medlemmar i Hopajola beslutat att vara med i samverkan kring Hopajola och att medfinansiera kärnverksamheten. Naturskyddsföreningens bidrag är ideell tid, arbetsgivaransvar, kansliansvar och ansvar att söka ytterligare medel för att bedriva verksamheten.

Alla kommuner i länet har fått bidrag från Hopajola. Lindesberg kommun har beviljats drygt 1,8 miljoner genom åren. I bilagan på sida 3–4 finns en sammanställning på de bidrag och åtgärder som beviljats till Er kommun. Dessutom har ca 3,5 miljoner delats ut till föreningar och offentliga organisationer som kan beröra er kommun.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Bevilja utökat verksamhetsbidrag för Hopajola år 2023 till 23 800 kronor, med en årlig indexering på 2,8 %.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2022-12-20

---

**För åtgärd:**  
Ekonomienheten

**För kännedom:**  
Hopajola

**KS §181/22****Dnr: KS 2019/197****Motion från Markus Lundin (KD) och Margareta Andergard (KD) om alla elevers rätt till likvärdig medicinsk elevhälsa****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Motionen anses besvarad

**Ärendebeskrivning**

Motion från Markus Lundin (KD) och Margareta Andergard (KD) om alla elevers rätt till likvärdig medicinsk elevhälsa har varit på remiss hos barn- och utbildningsnämnden. Ett remissvar har inkommit den 15 augusti 2022 med förslag till beslut att motionen anses besvarad (BUN § 68/22).

**Bakgrund**

Elevhälsans medicinska insats (EMI) är en lagstiftad verksamhet som enligt skollag ska finnas. I verksamheten ska ingå skolsköterskor och skolläkare. I Lindesbergs kommun har satsning inom EMI varit prioriterat de senaste åren. EMI har därför god täckning gällande skolsköterskor som bedriver hälsofrämjande arbete via ett för Sverige standardiserat hälsoprogram inklusive hälsobesök och vaccinationer. Detsamma gäller även för öppen mottagning, samt att man är en del av skolans elevhälsoteam. Man samverkar med vårdnadshavare/elever och interna/externa aktörer.

Skolläkartjänst inköps för närvarande via extern resurs med specialitet som distriktsläkare. Läkaren får uppdrag via skolsköterskorna och har även regelbundna mottagningstider med besök av barn/vårdnadshavare utifrån skolrelaterad medicinsk problematik eller bedömningar utifrån avvikelser i barns utvecklingsfaser. Läkaren genomför också den medicinska utredningen vid utredning gällande IF-diagnos.

Utifrån information på verksamhetschefsmöte på länsnivå under vintern 2022 framkom att det inom regionen just nu sker en omorganisation under benämningen "nära vård" där en del är

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2022-12-20

att all barnhälsovård ska finnas inom samma organisation med en chef för att möjliggöra närmare samverkan mellan kliniker i länet, men också kommuner. Under denna organisation ska specialistläkare inom BVC, men även skolläkare vara placerade. Detta ökar möjligheten för kommunerna att ta del av de resurser som finns i länet gällande skolläkare. En fördel är också att skolläkarna på detta sätt kan mötas i ett nätverk. Möjligheten att skriva avtal med enheten gällande köp av skolläkartjänster kommer att öppnas.

Utifrån ovanstående finns möjlighet att skapa ytterligare förbättringar gällande elevhälsan i länet och kommunen.

Motionärernas önskan om en möjlighet till ökad likvärdighet anses därmed kunna uppfyllas.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Motionen anses besvarad

---



**KS §182/22****Dnr: KS 2022/284****Revidering av kommunstyrelsens reglemente****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Reglemente för kommunstyrelsen daterat den XX 2023 antas att gälla från och med den XX 2023.
- Reglemente för kommunstyrelsen (KF § 164/20) upphävs från och med den XX 2023.

**Ärendebeskrivning**

Den 7 juni 2022 beslutade kommunfullmäktige (KF §78/22) om att Utskottet för stöd och strategi ska upphöra från och med 1 januari 2023. Istället ska kommunstyrelsen arbetsutskott (KSau) bildas från och med 1 januari 2023. I samband med detta ska KSau bli krisledningsnämnd från och med 1 januari 2023. Under sammanträdet fick kommunstyrelsen i uppdrag att revidera reglementet till 1 januari 2023.

Den 24 oktober 2022 beslutade kommunfullmäktige (KF §6/22) att verksamheten Lokal och miljöservice blir en del av kommunstyrelsens ansvarsområde. I samband med detta uppdrog kommunfullmäktige till kommunstyrelsen att revidera reglementet enligt det beslutet.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- Reglemente för kommunstyrelsen daterat den XX 2023 antas att gälla från och med den XX 2023.
- Reglemente för kommunstyrelsen (KF § 164/20) upphävs från och med den XX 2023.

---

**För kännedom:**

Kommunfullmäktige

**KS §183/22****Dnr: KS 2022/329****Firmatecknare - Bemyndigande att teckna avtal med mera****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Från och med 1 januari 2023 upphävs kommunstyrelsens beslut från 2020, KS § 201/20, om Firmatecknare – Bemyndigande att teckna avtal med mera.
2. Två personer i föreningen bemyndigas, nämligen kommunstyrelsens ordförande Tomas Klockars och kommundirektör Henrik Arenvang eller ekonomichef Gunilla Sandgren eller kanslichef Anna Lundström med vice ordförande Tom Persson som ersättare för Tomas Klockars att tills vidare på kommunens vägnar underteckna pantförskrivnings- och dödningsmedgivanden och att teckna servitut samt besluta om avtal och överenskommelser, skuld- och borgensförbindelser, köpekontrakt, köpebrev och gåvobrev.
3. Två personer i föreningen bemyndigas, nämligen kommunstyrelsens ordförande Tomas Klockars och kommundirektör Henrik Arenvang med vice ordförande Tom Persson som ersättare för Tomas Klockars respektive ekonomichef Gunilla Sandgren och kanslichef Anna Lundström som ersättare för kommundirektör Henrik Arenvang att tills vidare på kommunens vägnar underteckna beslutade avtal och överenskommelser för respektive verksamhetsområde.
4. Kommunstyrelsen ordförande Tomas Klockars och kommundirektör Henrik Arenvang bemyndigas att tillsammans eller var för sig tills vidare föra kommunens talan i rättegångsmål eller förberedande för sådana mål.

**Ärendebeskrivning**

Från och med 1 januari 2023 är Tomas Klockars (M) kommunstyrelsens ordförande och Tom Persson (SD) kommunstyrelsens vice ordförande. Därför behöver kommunstyrelsen revidera tidigare beslut om bemyndigande att teckna avtal med mera.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Från och med 1 januari 2023 upphävs kommunstyrelsens beslut från 2020, KS § 201/20, om Firmatecknare – Bemyndigande att teckna avtal med mera.
2. Två personer i föreningen bemyndigas, nämligen kommunstyrelsens ordförande Tomas Klockars och kommundirektör Henrik Arenvang eller ekonomichef Gunilla Sandgren eller kanslichef Anna Lundström med vice ordförande Tom Persson som ersättare för Tomas Klockars att tills vidare på kommunens vägnar underteckna pantförskrivnings- och dödningsmedgivanden och att teckna servitut samt besluta om avtal och överenskommelser, skuld- och borgensförbindelser, köpekontrakt, köpebrev och gåvobrev.
3. Två personer i föreningen bemyndigas, nämligen kommunstyrelsens ordförande Tomas Klockars och kommundirektör Henrik Arenvang med vice ordförande Tom Persson som ersättare för Tomas Klockars respektive ekonomichef Gunilla Sandgren och kanslichef Anna Lundström som ersättare för kommundirektör Henrik Arenvang att tills vidare på kommunens vägnar underteckna beslutade avtal och överenskommelser för respektive verksamhetsområde.
4. Kommunstyrelsen ordförande Tomas Klockars och kommundirektör Henrik Arenvang bemyndigas att tillsammans eller var för sig tills vidare föra kommunens talan i rättegångsmål eller förberedande för sådana mål.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2022-12-20

---

**För åtgärd:**

Förvaltningsrätten i Karlstad

**För kännedom:**

De valda

**KS §184/22****Dnr: KS 2022/195****Revidering kommunstyrelsens sammanträdestider  
2023****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Ändra beslutande kommunstyrelsen måndagen den 24 april 2023 till tisdagen den 25 april 2023.
- Ändra beredande kommunstyrelsen tisdagen den 10 oktober 2023 till onsdagen den 11 oktober 2023.

**Ärendebeskrivning**

Den 18 oktober 2022 beslutade kommunstyrelsen om sammanträdestider för 2023. I förslag till beslut stod det fel på beslutande kommunstyrelsen. Idag står det måndagen den 24 april, och den ska ändras till tisdagen den 25 april.

Under samma sammanträde uppmärksammades det att beredande kommunstyrelsen den 10 oktober 2023 genomförs samma dag som regionfullmäktige den 10 oktober 2023. Därför föreslås det att beredande kommunstyrelsen ändrar sammanträdesdagen till onsdagen den 11 oktober 2023.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Ändra beslutande kommunstyrelsen måndagen den 24 april 2023 till tisdagen den 25 april 2023.
- Ändra beredande kommunstyrelsen tisdagen den 10 oktober 2023 till onsdagen den 11 oktober 2023.

---

**För åtgärd:**

Kommunsekreterare

**För kännedom:**

Kommunstyrelsen

**KS §185/22****Dnr: KS 2022/332****Uppföljning kommunstyrelsens projekt****Beslut**

Kommunstyrelsen anser att uppsiktsplikt gällande uppföljning av kommunstyrelsens projekt uppfylld, enligt antaget årshjul för uppsiktsplikt.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen ska enligt Kommunallagen leda och samordna kommunalförbunds och kommunala bolags verksamhet. Kommunstyrelsen ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt så föreslås att sammanträdena inleds med olika redovisningar utifrån grunduppdrag, kvalitetsfaktorer och hållbarhet hur kommunens verksamheter jobbar med respektive saker utifrån ett helhetsperspektiv. Om ytterligare frågor uppstår under året utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt kan berörda verksamheter kallas av kommunstyrelsen.

Enligt antaget årshjul för uppsiktsplikt 2022 ska kommunstyrelsens projekt följas upp. Kommunstyrelsens projekt som ska följas upp är socialpedagoger, resursjobb och breddad rekrytering.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen anser att uppsiktsplikt gällande uppföljning av kommunstyrelsens projekt uppfylld, enligt antaget årshjul för uppsiktsplikt.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Nils Detlofsson (L) föreslår att ärendet återremitteras med följande motivering:

- Barn- och utbildningsförvaltningen bör tydligare redogöra på vilket sätt socialpedagogerna bland annat har bidragit till att förbättra resultaten i skolan. Redovisningen bör också innehålla en uppfattning om

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2022-12-20

detta arbete skulle kunna utföras av andra professioner såsom pedagoger och lärarassistenter.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras, och finner att frågan ska avgöras idag.

Ordförande frågar därefter om kommunstyrelsen kan besluta enligt liggande förslag, och finner så beslutat.

---

**Reservationer**

Nils Detlofsson (L) reserverar sig till förmån för återremiss.

**För kännedom:**

Tillväxtnämnden

Barn- och utbildningsnämnden

**KS §186/22****Delegationsärenden****Beslut**

Delegationsärenden läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

2022-12-02 Registreringsdokument Fullmakt internetbanken företag TURSAM ekonomisk förening Dnr KS 2021/12

2022-12-02 Medfinansieringsintyg för LONA Projekt - Samordning förstärkning ledsystem information Munkhyttan nav - förstudie enligt punkt 4.1 i kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2022/324

2022-11-09 Samverkansavtal mellan parterna inom regionalt Vård- och omsorgscollege Örebro län 2023-2027 Dnr KS 2022/287

2022-12-11 Avtal Offert handledning KBT PA-avdelningen 2023 Dnr KS 2022/328

2022-11-15 Avtal skoltransport för gymnasieelever från Finnåker som ersätter linje 350 och 352 samt buss från Gusselby Dnr KS 2022/285

2022-11-16 Svar: KS 2022/12-133 - Begäran om yttrande över ansökan om tillstånd byggställning skylift Köpmangatan 8 F i Lindesberg 16 november 2022 Samuel Karlsson KB Dnr A644.261/2022 Dnr KS 2022/12

2022-11-21 Tillägg 1 till Ramavtalsnr 24761 Upphandling av datorer och tillbehör samt



mobiltelefoner Atea Sverige AB enligt punkt 4.1 i kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2018/482

2022-11-21 Utdelning ur Gustaf Svensson stiftelse 2022 Dnr KS 2022/282

2022-11-23 Svar: KS 2022/12-137 - Begäran om yttrande över ansökan om tillstånd Vaccination husbil april-augusti 2023 Norrtullstorget Lindesberg Doktor.se Vaccinationsbussar Norden AB Dnr A614.763/2022 Dnr KS 2022/12

2022-09-27 Hyreskontrakt nr 5990-1 Lindeskolan Granvägen 2A lägenhet 0903 Kyrkberget 15:1 Dnr KS 2022/316

2022-11-28 Svar: Yttrande över ansökan om tillstånd insamling av pengar till barncancerfonden 21-23 december Kristinavägen 23 Widaoud AB Dnr A651.docx Dnr KS 2022/12

2022-08-29 Hyreskontrakt nr RP1-7-8A1101-3 Lindeskolan Västerplan 8A lägenhet 1101 Brodalen 18:9 Dnr KS 2022/316

-- Remiss ut Medborgarförslag om cykelväg mellan Avdala och Frövi Dnr KS 2020/276

-- Besvärshänvisning Sekretessprövning vid begäran om utlämnande av allmänna handlingar - Risk och sårbarhetsanalys m.m. Dnr KS 2022/321

2022-12-08 Remiss ut Medborgarförslag om att gångpassage vid länsväg 249 i Vedevåg byggs om till övergångsställe med bättre belysning Dnr KS 2020/111

2022-12-08 Remiss ut Medborgarförslag om lekplats i Guldsmedshyttan Dnr KS 2020/112

2022-12-08 Remiss ut Medborgarförslag om bibliotek i Frövi Dnr KS 2020/275

**Kommunstyrelsen****Sammanträdesdatum**

2022-12-20

2022-12-08 Remiss ut Medborgarförslag om att bygga nya villatomter på Lindesbygatan istället för Torphyttan  
Dnr KS 2020/312

-- Personuppgiftsincident, personalenheten Dnr KS  
2022/283

2022-07-15 Yttrande ansökan antagning i hemvärdet  
Hemvärnsförordningen 2022-07-15 Dnr KS 2022/192

**KS §187/22****Meddelanden****Beslut**

Meddelandena läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

-- Protokollsutdrag från Kommunfullmäktiges sammanträde den 26 september 2022 - KF § 99 Kommunfullmäktiges sammanträdestider år 2023 Dnr KS 2022/196

2022-12-02 Kungörelse ansökan om upphävande eller ändring av villkor avseende utsläpp till luft vid massafabriken Billerud Rockhammar AB målnr M 7589-22 Aktbil 6 Dnr

2022-10-07 Svar från kommunstyrelsens ordförande om buss 350 och 352 Finnåker - Brådskanie vädjan från familjer i Lindesbergs kommun inkom 2022-10-07 Dnr KS 2022/18

2022-11-07 Svar från kommunstyrelsens ordförande om demonstration för kollektivtrafiken Dnr KS 2022/18

2022-12-07 Svar från ks ordf samt konversation med Region Örebro län om kaos i länstrafik kollektivtrafik Nora - Uskavi Dnr KS 2022/18

2022-11-08 TN § 77 Internkontrollplan för tillväxtnämnden 2023.pdf Dnr KS 2022/274

2022-12-09 Beslut om fördelning av anvisningar med fördelning av vissa nyanlända invandrare för bosättning Dnr 851-7855-2022 Dnr TN 2022/51

2022-11-10 Ljusnarsberg KF § 114-117 Framtida organisation av verksamheter inom Samhällsbyggnad Bergslagen - Nya reglementen och samverkansavtal Dnr KS 2021/54

2022-11-10 SN § 130 Månadsuppföljning oktober 2022 socialnämnden Dnr KS 2022/69

2022-10-11 TN § 68 Tillväxtnämndens sammanträdestider år 2023 Dnr

2022-10-11 TN § 61 Remissvar Socialnämndens och tillväxtnämndens arbete med att få individer som uppbär ekonomiskt bistånd till arbetsmarknadsinsatser Dnr

2022-10-11 TN § 58 Delårsrapport för tillväxtnämnden 2022 Dnr KS 2022/244

2022-10-11 TN § 59 Uppföljning av internkontroll 2022 för tillväxtnämnden Dnr KS 2022/245

2022-11-11 Byggnadsminnesförklaring av Forshammars bergverk - beslut om avslag och beslut om anmälningsplikt Dnr

2022-11-11 Samhällsbyggnadsförbundet § 138 Kommentarer till revisorenas granskning av samhällsbyggnadsförbundets delårsrapport 2022 Dnr

2022-11-11 Samhällsbyggnadsförbundet § 139 Dataskyddsombud för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen 1 november 2022 till 31 augusti 2023 Dnr

2022-11-11 Samhällsbyggnadsförbundet § 135 Driftuppföljning per 2022-10-31 för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen Dnr

2022-11-11 Samhällsbyggnadsförbundet § 136 Investeringsuppföljning per 2022-10-31 för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen Dnr

2022-07-13 Synpunkt gällande utformning av hyresavtal Dnr KS 2022/18

2022-11-14 Protokoll Gemensam nämnd för företagshälsovård samt tolk- och översättarservice 14 november 2022 Dnr

2022-11-14 BUN § 96 - Uppföljning och analys per sista oktober 2022 barn- och utbildningsnämnden Dnr KS 2022/69

2022-12-16 Andra plats i Bästa Tillväxt 2022 för Lindesbergs kommun Dnr

2022-11-18 Protokoll från stämma Bergskraft Bergslagen Ekonomisk förening 30 maj 2022 Dnr

2022-11-23 Protokoll Bergslagens överförmyndarnämnd 23 november 2022 Dnr

2022-11-24 Protokoll från Specifika samverkansrådet för skola utbildning och kompetensförsörjning 24 november 2022 Dnr

2022-10-25 Hällefors KF § 169 Framtida organisation av verksamheter inom Samhällsbyggnad Bergslagen - Nya reglementen och samverkansavtal Dnr KS 2021/54

2022-11-29 Underrättelse om beslut utvidgning av naturreservatet Liaskogen Dnr 511-3119-2016 Dnr KS 2022/223