

Kallelse till Barn- och utbildningsnämnden

Ordinarie ledamöter kallas till sammanträde med Barn- och utbildningsnämnden, Måndag den 8 februari 2021, kl 09:00. Näset, Lindesbergs kommunhus

Ledamot som är förhindrad att delta, bör själv kalla sin personlige ersättare.
OBS! Tänk på våra allergiker och använd inte starkt doftande sprayer, parfymer eller rakvatten!

Linda Svahn

Rouzbeh Isa

Ordförande**Sekreterare****Ledamöter****Ersättare**

Linda Svahn, ordförande (S)

Kent Wanberg (S)

Joacim Hermansson (S)

Farhia Ahmed Shekh (S)

Zaki Habib (S)

Intisar Alansari (S)

Magnus Storm, v ordförande (C)

Liesel Ivarsson (C)

Maud Segerstedt (C)

Emmanuel Hakizimana (C)

Carina Sundén Wessling (V)

Agnetha Lindkvist (V)

Pär-Ove Lindqvist (M)

Lillemor Bodman (M)

Tomas Klockars (M)

Helene Lundin (KD)

Ingrid Rörick Richter (L)

Stefan Andersson (MP)

Fredrik Rosenbecker (SD)

Rickard Jirvelius (SD)

Jari Mehtäläinen (SD)

Föredragningslista

Nr.	Ärende	Dnr
	Val av justerare	
	Beslutsärenden	
1.	Godkänna deltagande på distans	
2.	Pedagogiska priset 2020–2021	BUN 2020/96
3.	Pedagogiska priset, inriktning och struktur	BUN 2020/97
4.	Uppföljning av internkontroll år 2020	BUN 2020/12
5.	Årsredovisning 2020	BUN 2021/10
6.	Information om finskt förvaltningsområde	BUN 2018/217
7.	Redovisning Olycksfall läsåret 2019/2020	BUN 2020/82
8.	Barn- och utbildningsförvaltningens arbete med anledning av covid-19, tillika Coronaviruset	
9.	Delegationsärenden	
10.	Meddelanden	
11.	Goda exempel	
12.	Övriga frågor	

Barn- och utbildningsförvaltningen
Björn Österby
0581-811 89
bjorn.osterby@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnden

Pedagogiska priset 2020–2021

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Att fastställa inriktningen på nämndens pedagogiska pris för läsåret 2020–2021 enligt följande:

”Den framgångsrike pedagogen är flexibel i sitt val av undervisningsstrategier och möjliggör därmed för barn och elever att lära sig på olika sätt. Undervisningsstrategierna vilar på vetenskaplig grund och/eller beprövad erfarenhet och det går tydligt att påvisa goda resultat i förhållande till gällande strävans- eller uppnåendemål.”

”Det pedagogiska priset för läsåret 2020-2021 tilldelas den pedagog/arbetslag/enhet inom barn- och utbildningsförvaltningen i Lindesbergs kommun som bedriver en sådan undervisning att denna leder till maximal utveckling och lärande för barnet eller eleven.”

Ärendebeskrivning

På barn- och utbildningsnämndens sammanträde i februari 2021 redovisar utvecklingsstrategen förslaget till inriktning på det pedagogiska priset för läsåret 2020-2021.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Björn Österby
Handläggare

För åtgärd:
Förvaltningschef

Barn- och utbildningsförvaltningen
Björn Österby
0581-811 89
bjorn.osterby@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnden

Pedagogiska priset, inriktning och struktur

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Att utöka möjligheten till förslag till mottagare av nämndens årliga pedagogiska pris. Elever, vårdnadshavare och andra medborgare ska framöver kunna komma med förslag på pedagoger de anser ska tilldelas pedagogiska priset.

Förslagen ska tas emot genom en e-tjänst som öppnas under våren 2021.

Ärendebeskrivning

På barn- och utbildningsnämndens sammanträde i februari 2021 visar utvecklingsstrategen ett förslag till e-tjänst tänkt att användas för att vårdnadshavare, elever och andra medborgare ska kunna föreslå mottagare till nämndens årliga pedagogiska pris.

Den tidigare rutinen, där intresserade pedagoger och arbetslag själva anmält sina arbetssätt och projekt, har upplevts som omständlig och kan ha motverkat syftet att få in flera olika förslag till nomineringar av mottagare.

E-tjänsten är tänkt att fungera som en första väg in till nomineringar av mottagare. Inkomna förslag bearbetas av förvaltningen och tillställs därefter nämnden för beslut om vinnare av det pedagogiska priset.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Björn Österby
Handläggare

För åtgärd:
Förvaltningschef

Barn- och utbildningsförvaltningen
Björn Österby
0581-811 89
bjorn.osterby@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnden

Uppföljning av internkontroll år 2020

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Godkänna de redovisade kontrollmomenten.
- Uppdra åt förvaltningen att se över och utarbeta rutiner kring riskbedömningar vid organisationsförändringar.

Ärendebeskrivning

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde i februari 2021 redovisar utvecklingsstrategen de genomförda kontrollmomenten inom ramen för internkontrollen för verksamhetsåret 2020.

Kommunfullmäktige beslutade i februari 2019 om ny styrmodell för ledning och styrning. Styrmodellen ska infördes 2019 gäller fullt ut från och med 2020.

Den nya styrmodellen påverkar även internkontrollen.

Från 2021 ska internkontrollen bygga på den övergripande bild nämnden har av de risker som verksamheten identifierat finns mot grunduppdraget och kvalitetsfaktorerna. På enhetsnivå görs detta av rektorerna i förvaltningen i regelbunden egenkontroll, och aggregeras sedan upp till nämndnivå.

Spridandet av Corona-pandemin under 2020 påverkade möjligheten att genomföra flera kontrollmoment. Till delårsredovisningen för tertial 2 2020 redovisades därför endast två kontrollmoment. Resterande genomförda moment redovisas här i samband med årsredovisningen i februari 2021.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Björn Österby
Handläggare

För kännedom:

Kommunstyrelsen

Bilagor:

Uppföljningsrapport internkontroll BUN 2020

Uppföljningsrapport internkontroll 2020

2020

Barn- och utbildningsnämnd



Innehållsförteckning

1 Inledning	3
2 Sammanfattning av kontrollmiljön	4
3 Uppföljning och testning av internkontroll	5
4 Slutsatser av uppföljning	7
5 Förslag till beslut	7

1 Inledning

En god internkontroll bidrar till att verksamheten bedrivs effektivt och säkert, med medborgarnas bästa för ögonen. Syftet är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika allvarliga fel. I praktiken handlar det om att ha ordning och reda.

Enligt kommunens beslutade Reglemente för internkontroll Kf § 60/2004 2§ har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god internkontroll i Lindesbergs kommun.

I Lindesbergs kommun har kommunfullmäktige beslutat ett Reglemente för internkontroll Kf § 60/204 som syftar till att man med rimlig grad kan säkerställa att kommunen bedriver en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten samt efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer och tillämpningar mm.

Internkontrollen påverkar alla delar av organisationen och är inte begränsad till uppföljning av ekonomi. Den ska ses som en del av arbetet med det systematiska kvalitetsledningssystemet och ett sätt för huvudman att utföra sin uppsiktsplikt av verkställigheten av det offentliga uppdraget.

Internkontroll omfattar:

- Uppföljning av kontrollmoment.
- Riskbedömning av huruvida fastställda rutiner och riktlinjer följs i organisationens verksamheter.
- Identifiering av brister.
- Planering och genomförande av åtgärder för att minimera att brister fortgår eller återupprepas.
- Årlig sammanställning och analys som presenteras för huvudman.

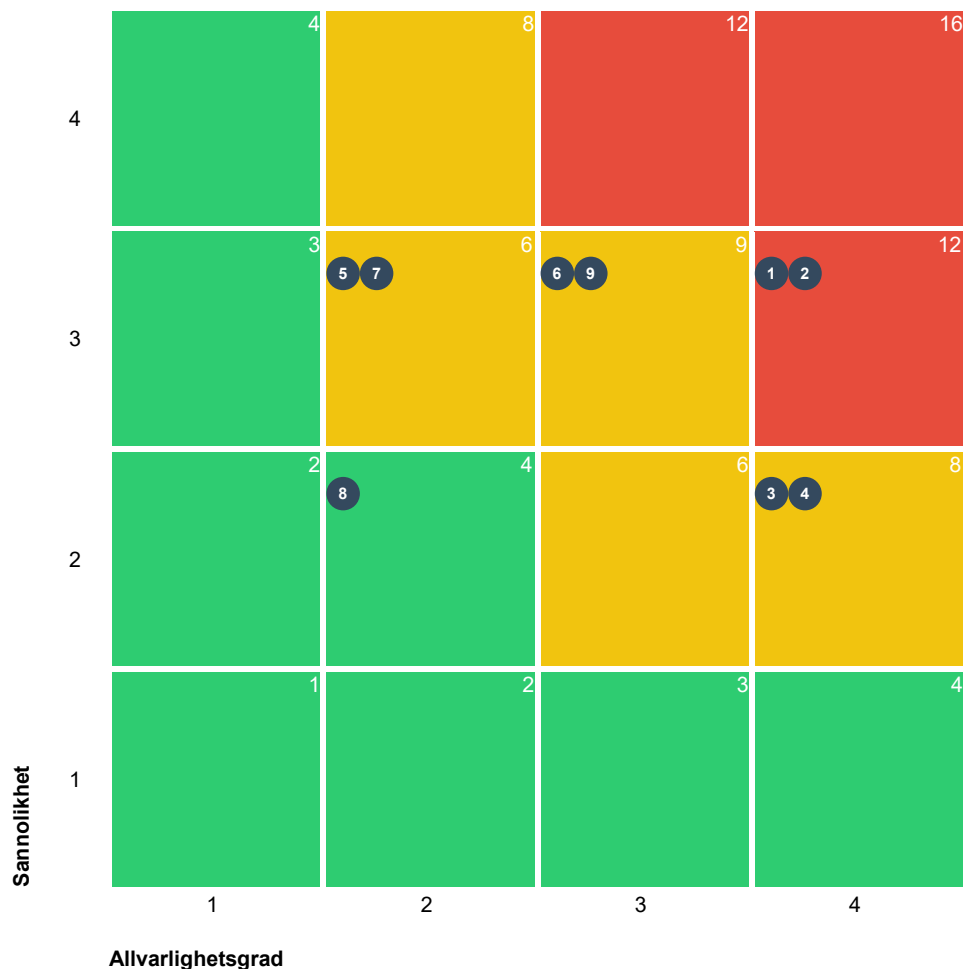
Kommunfullmäktige beslutade i februari 2019 om ny styrmodell för ledning och styrning. Styrmodellen ska infördes 2019 gäller fullt ut från och med 2020.

Den nya styrmodellen påverkar även internkontrollen.

Från 2021 ska internkontrollen bygga på den övergripande bild nämnden har av de risker som verksamheten identifierat finns mot grunduppdraget och kvalitetsfaktorerna. På enhetsnivå görs detta av rektorerna i förvaltningen i regelbunden egenkontroll, och aggregeras sedan upp till nämndnivå.

Spridandet av Corona-pandemin under 2020 påverkade möjligheten att genomföra flera kontrollmoment. Till delårsredovisningen för tertial 2 2020 redovisades därför endast två kontrollmoment. Resterande genomförda moment redovisas här i samband med årsredovisningen i februari 2021.

2 Sammanfattning av kontrollmiljön



2 Hanteras omedelbart 6 Hanteras snarast 1 Accepteras Totalt: 9

	Sannolikhet	Allvarlighetsgrad
Hanteras omedelbart	4	Allvarlig (Stor för intressenter och / eller kommunen)
Hanteras snarast	3	Kännbar (Besvärande för intressenter och / eller kommunen)
Accepteras	2	Lindrig (Liten för intressenter och / eller kommunen)
	1	Försumbar (Obetydlig för intressenter och / eller kommunen)

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll
Normer, värden, delaktighet och inflytande	1 ■ Avsaknad av eller bristfälliga aktuella rutiner vid kränkningar och konflikter	Kontroll av aktuella rutiner vid kränkningar och konflikter
	2 ■ Avsaknad av eller bristfälliga rutiner vid hot och våldssituationer	Kontroll av aktuella rutiner vid hot- och våldssituationer
Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och	3 ■ Tjänster tillsätts med sökande utan giltig lärarlegitimation.	Kontroll av giltig lärarlegitimation

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll
kompetensförsörjning	4 ■ Tjänster innehas av anställd eller tillsätts med sökande utan giltigt utdrag ur belastningsregistret.	Kontroll av giltiga utdrag ur belastningsregistret.
	5 ■ Yrkesgrupper saknas giltiga uppdragshandlingar	Kontroll av giltiga uppdragshandlingar för olika yrkesgrupper
Omsorg, utveckling och lärande	6 ■ Avsaknad av eller bristfälliga rutiner vid tillbud och olycksfall	Kontroll av aktuella rutiner vid tillbud och olycksfall
	7 ■ Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för närvaro och frånvarorapportering	Kontroll av aktuella rutiner för närvaro- och frånvarorapportering
Utvecklingsarbete	8 ■ Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för delegationsbeslut och verkställighet av nämndbeslut	Kontroll av aktuella rutiner för delegationsbeslut och verkställighet av nämndbeslut
	9 ■ Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar	Kontroll av aktuella rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar

3 Uppföljning och testning av internkontroll

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll	Åtgärd
Normer, värden, delaktighet och inflytande	Avsaknad av eller bristfälliga aktuella rutiner vid kränkningar och konflikter	Kontroll av aktuella rutiner vid kränkningar och konflikter	
		Kommentar Rutinerna har under verksamhetsåret 2020 uppdaterats. Bedömningen är att dessa i dagsläget motsvarar de krav som ställs enligt gällande lagstiftning.	
	Avsaknad av eller bristfälliga rutiner vid hot och våldssituationer	Kontroll av aktuella rutiner vid hot- och våldssituationer	
		Kommentar Rutinerna har under verksamhetsåret 2020 uppdaterats. Bedömningen är att dessa i dagsläget motsvarar de krav som ställs enligt gällande lagstiftning.	
Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning	Tjänster tillsätts med sökande utan giltig lärarlegitimation.	Kontroll av giltig lärarlegitimation	
		Kommentar Har ej genomförts pga. rådande läge under pågående pandemi. Kommunikation med	

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll	Åtgärd
		berörda administratörer indikerar fungerande rutiner för kontroll av giltig lärarlegitimation.	
	Tjänster innehas av anställd eller tillsätts med sökande utan giltigt utdrag ur belastningsregistret.	Kontroll av giltiga utdrag ur belastningsregistret. Kommentar Har ej genomförts pga. rådande läge under pågående pandemi. Kommunikation med berörda administratörer indikerar fungerande rutiner för kontroll av utdrag ur belastningsregistret.	
	Yrkesgrupper saknas giltiga uppdragshandlingar	Kontroll av giltiga uppdragshandlingar för olika yrkesgrupper Kommentar Aktuella uppdragshandlingar för utvalda yrkesgrupper föreligger.	
Omsorg, utveckling och lärande	Avsaknad av eller bristfälliga rutiner vid tillbud och olycksfall	Kontroll av aktuella rutiner vid tillbud och olycksfall Kommentar Aktuella rutiner finns och efterföljs. Under 2020 har personalavdelningen tagit initiativ till inköp av en modul till personalsystemet Adato. Modulen innebär en möjlighet att rapportera olycksfall och tillbud digitalt. Förvaltningens bedömning är att införandet av ytterligare kommer att effektivisera och förenkla hanteringen av olycksfall och tillbud.	
	Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för närvaro och frånvarorapportering	Kontroll av aktuella rutiner för närvaro- och frånvarorapportering Kommentar Under höstterminen 2019 uppmärksammades avvikande frånvarosiffror för grundskolan. Vissa enheter hade mycket hög	

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll	Åtgärd
		andel icke kvitterade lektioner. Vid närmare kontroll visade det sig finnas brister i hur schema läggs in i verksamhetssystemet. I december 2019 arbetade därför samtliga rektorer tillsammans med utvecklingsstrateg och IT-samordnare för att åtgärda felaktigt inrapporterad frånvaro, åtgärda avsaknad av kvittenser av lektioner samt att skapa rutiner för hanteringen framöver. Arbetet följdes upp under våren 2020 och de vidtagna åtgärderna visade sig vid kontroll fortfarande vara verksamma.	
Utvecklingsarbete	Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för delegationsbeslut och verkställighet av nämndbeslut	Kontroll av aktuella rutiner för delegationsbeslut och verkställighet av nämndbeslut	
		Kommentar Kontrollerade beslut verkställda i enlighet med lydelsen i besluten.	
	Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar	Kontroll av aktuella rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar	
		Kommentar Enhetliga skriftliga rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar saknas. Åtgärdsbehov.	

4 Slutsatser av uppföljning

Pga. rådande läge med spridning av covid-19 har vissa kontrollmoment inte kunnat utföras. Detta gäller de moment som innebär fysiska besök i verksamheten. Dialog med berörda tjänstepersoner indikerar att rutiner för dessa moment fungerar enligt plan.

Åtgärdsbehov finns i kontrollmoment om *Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar*.

5 Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner de redovisade kontrollmomenten.

Vidare föreslås Barn- och utbildningsnämnden uppdra åt förvaltningen att se över och utarbeta rutiner kring riskbedömningar vid organisationsförändringar.

Barn- och utbildningsförvaltningen
Thomas Lindberg
0581-811 86
thomas.lindberg@lindesberg.se

Tjänsteskrivelse

2021-02-03

Barn- och
utbildningsnämnden

Årsredovisning 2020

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att;

- Godkänna årsredovisning 2020

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat en årsredovisning för verksamhetsåret 2020. I årsredovisningen framkommer hur medel har fördelats och använts samt de resultat som erhållits.

Nämndens ekonomiska resultat pekade länge mot ett underskott, men i slutet av året var ekonomin i balans. Även måluppfyllelsen bland barn och elever uppvisade en positiv trend avseende år 2020.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Björn Österby
Handläggare

Verksamhetsberättelse

2020

Barn- och utbildningsnämnd



Innehållsförteckning

1 Verksamhetsberättelse.....	3
1.1 Sammanfattning.....	3
1.2 Ekonomi.....	7
1.3 Kvalitetsfaktorer	12
1.4 Utvecklingsmål.....	15
1.5 Framtida utmaningar och prioriterade områden	16
1.6 Bilaga diagram (kvalitetsindikatorer, utvecklingsindikatorer)	18

1 Verksamhetsberättelse

1.1 Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden fullgör, genom att själv anordna eller genom att köpa skolplatser, kommunens uppgifter inom utbildningsområdet. Nämndens ansvar omfattar förskola, fritidshem, förskoleklass, grund- och grundsärskola, gymnasium, gymnasiesärskola och kulturskola.

Verksamheterna

Året 2020 präglades till stor del av den pågående pandemin. Nämnd och förvaltning tvingades till en rad beslut kopplade till den rådande situationen.

Måluppfyllelsen inom nämndens verksamheter i Lindesbergs kommun måste stärkas hela vägen från förskolan till gymnasieskolan. Arbetet med detta ska genomsyra hela nämndens arbete. Det systematiska kvalitetsarbetet fokuserar på kvalitetshöjande insatser inom hela förvaltningen och nämnden. Varje enhet strävar efter att höja måluppfyllelsen inom respektive utvecklingsområde.

Måluppfyllelsen har under 2020 förbättrats inom nämndens verksamhetsområden.

Förskola

För att möta bristen av förskollärare och öka likvärdigheten mellan förskolorna har grundbemanningen inom förskolan ändrats från tre förskollärare/avdelning till två förskollärare och en barnskötare per avdelning. Validering till barnskötare för tillsvidareanställda utan utbildning har skett och fortbildning för utbildade barnskötare har påbörjats. Visstidsanställning erbjuds för studenter från barn- och fritidsprogrammet.

För att möta den ökade segregationen vid våra förskolor har områdesindelning införts, istället för val av förskola. Vi ser nu att den reformen börjar att sätta sig. Planering för nya förskolor i Lindesberg och Vedevåg har inletts. Nämnden har fattat beslut om att de önskar bygga nya förskolor på Öster i Lindesberg, vid förskolan Björken, samt i Vedevåg.

Grundskola

För att stärka arbetet kring höjd måluppfyllelse, har fokus legat på att arbeta med resultatuppföljning och åtgärder för att eleverna ska lyckas nå kunskapskraven i skolan. Grundskolan har ökat antalet en-till-en-datorer och arbetar med vetenskapligt beprövade metoder för att stärka elevernas kunskapsutveckling. Nämnden har fattat beslut om att bygga om Fröviskolan.

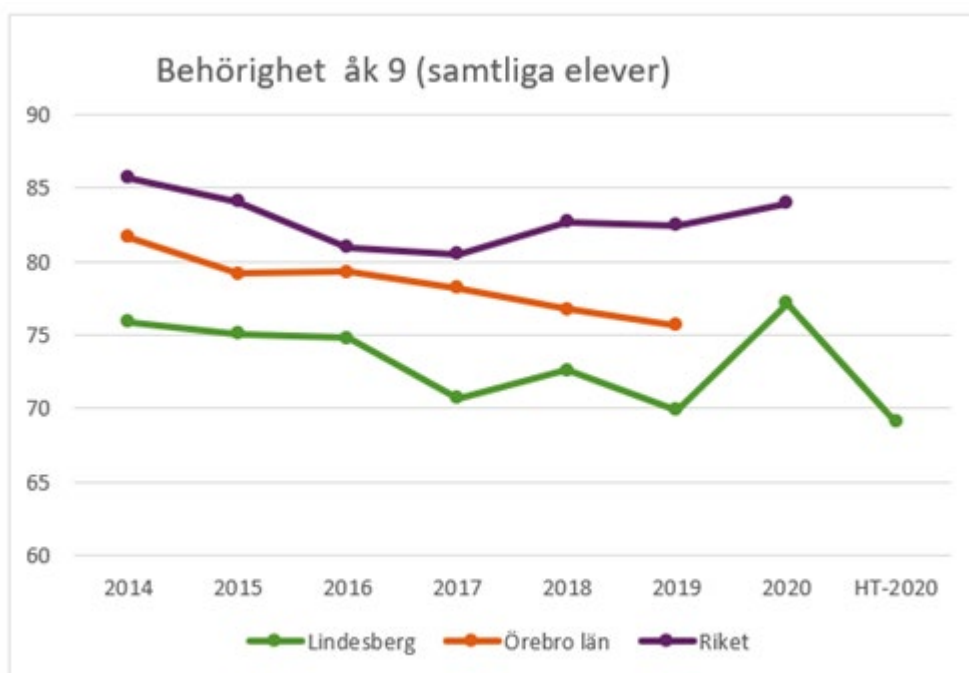
Förvaltningsledningen har under våren arbetat målmedvetet med att stärka det pedagogiska ledarskapet i klassrummet samt med att stärka rektors ledarskap. En speciell metod för detta är framtagen och presenterad för nämnden.

Måluppfyllelsen har förbättrats i grundskolan. Andelen elever som är behöriga till nationellt program har ökat. Likaså har andelen elever som är godkända i samtliga ämnen i årskurs 6 förbättrats. Dock ser det ut som att resultaten innevarande läsår har försämrats men detta avser terminsbetyg hösten 2020 vilka inte kan jämföras med slutbetygen.

Behörighet till yrkesprogram åk 9 (samtliga elever)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020*	HT-2020*
Fröviskolan	81,9	73,1	81,1	61,8	76,7	64,2	71,6	54,7
Stadsskogsskolan				75,6	70,7	74,8	76,5	83,5
Storåskolan	68,8	79,5	68,8	71,4	71,4	61,8	88,6	63,3
Totalt	75,9	75,1	74,8	70,7	72,6	69,9	77,2	69,1

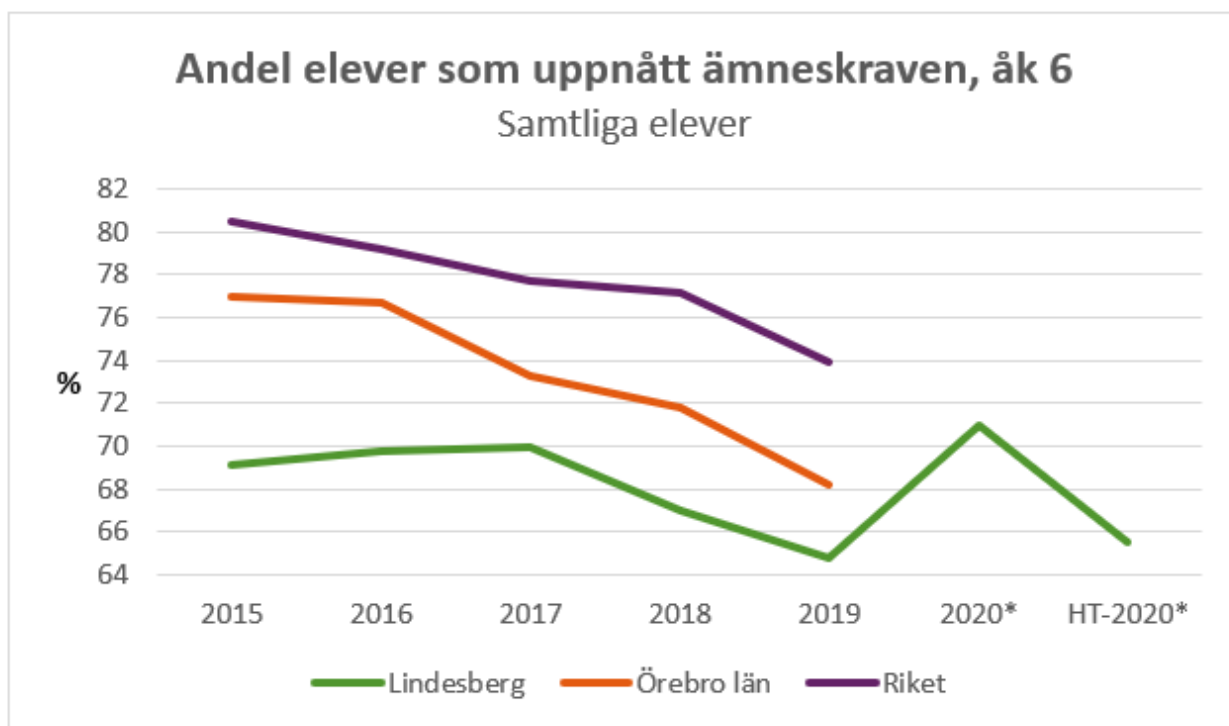
*IST Analys



Andel elever med betyg i alla ämnen åk 6 (samtliga elever)

	2015	2016	2017	2018	2019	2020*	HT-2020*
Lindesberg	69,1	69,8	69,9	67	64,8	71	65,5
Örebro län	77	76,7	73,3	71,8	68,2		
Riket	80,5	79,2	77,7	77,1	73,9		

*IST Analys



Gymnasieskola

Under 2020 har Lindeskolan fortsatt haft stort fokus på ekonomi, rekrytering av elever och kvalitetssäkring av verksamheten. Verksamheten vid Lindeskolan uppvisar inom många områden en fortsatt positiv trend. Planerade insatser avseende pedagogiskt utvecklingsarbete har genomförts. Andelen elever som uppnådde gymnasieexamen var 92% år 2020, vilket var bättre än föregående år (87%). Även andelen elever med yrkesexamen steg från 74% till 85%, vilket är över riksgenomsnittet. Skolledningen har genomfört effektiviseringar under verksamhetsåret, men budgeten var vid årets slut inte i balans. En dialog med nämnden om tänkbar programstruktur har inletts och beräknas vara klar under våren 2021.

Bemanningen av personal var fortsatt stabil och en hög andel av lärarna har lärarexamen på gymnasienivå. Det gäller både de studieförberedande- och de yrkesförberedande programmen.

Vid sidan av ovanstående präglades årets verksamhet av den rådande pandemin. Gymnasiet fick med mycket kort varsel ställa om till distansundervisning för samtliga elever. Det hade en avgörande betydelse att samtliga elever och personal hade tillgång till en egen bärbar dator, att skolan sedan tidigare hade satsat på en modern digital "lärplattform" och att personalen hade viss erfarenhet av Office 365. Inte minst gäller det TEAMS som hade stor betydelse för att uppnå en tillfredsställande distansundervisning.

Elevhälsa

Elevhälsan har under året bidragit utifrån sina olika professioner till ökad måluppfyllelse genom att fokusera på främjande och förebyggande insatser med evidensbaserad grund. Fortsatt arbete med att stärka högre närvaro genom "Närvarolyftet" i Lindesbergs kommun har under året prioriterats av samtliga skolområden. Ett systematiskt arbete med kvalitetssäkring av arbetet i den medicinska delen av elevhälsan har fortsatt vilket synliggörs i den årliga patientsäkerhetsberättelsen.

Familjesamverkansteamet har kommit igång i norra länsdelen. Syftet med teamet är att kunna stödja familjer och verksamheter till att samverka i större grad vilket bidrar till ökad måluppfyllelse och förbättrad hälsa.

Corona-pandemin har präglat verksamheten genom en ökad oro bland elever, vårdnadshavare och personal, vilket lett till olika stödinsatser samt "omfallsanalyser" på organisation-, grupp- och individnivå. I samverkan med Region Örebro län och Socialförvaltningen genomförde elevhälsans medicinska insats frivillig antikroppsprovtagning för samtlig personal inom Socialförvaltningen, vilket medförde ändrade arbetsuppgifter för några skolsköterskor under juni månad.

Ekonomi

Resultatet för 2020 uppgår till 0,9 Mnkr i en samlad bild av Barn- och utbildningsnämndens 10 verksamheter. (0,14 % av årets budget 638,8 Mnkr).

Störst utmaning med ekonomin finns inom gymnasieskolan. Dock har resultatet förbättrats med 2,6 Mnkr från prognos per sista oktober till -8,0 Mnkr för helåret. (-6,2 % budget 129,6 Mnkr)

Grundskolan har för första gången sedan 2010 en budget i balans. Under året har flera ofinansierade delar arbetats bort vilket ger goda förutsättningar för 2021. Störst avvikelse mot budget har skolskjuts med en kostnadsökning på 3,5 Mnkr 2020 vilket ger ett resultat på -3,7 Mnkr. Kostnaden för samtlig skolskjuts inom grundskolan är 21,0 Mnkr. En budgetvarning är presenterad för nämnd och fullmäktige i frågan.

Förskolans resultat följer upprättad prognos och visar ett överskott med 1,2 Mnkr. Barn- och utbildningsnämndens beslut i maj att införa avgiftsreduktion innebar 140 tkr i minskade intäkter. Detta avser de vårdnadshavare som är föräldralediga eller arbetssökande och som hörsammat förvaltningens vädjan om att barn med 15-timmarsplacering hålls hemma under pandemin. På kostnadssidan är en del lägre behov av vikarier än ett normalår.

Nämnden har arbetat med flera effektiviseringar under delåret. Som exempel på genomförda sparåtgärder kan nämnas; att ledningsorganisationen har reducerats, reduktion av nattbarnomsorg, nedstängning av en Familjecentral, tjänster inom elevhälsa och administration har ej återbesatts, utbildningar på Lindeskolan har satts på "paus" samt en rad andra förändringar inom förvaltningen.

Personal

Barn- och utbildningsförvaltningen hade 1 november totalt 766 tillsvidareanställda medarbetare, 561 kvinnor och 205 män. Antal tillsvidareanställda inom förvaltningen har ökat med 17 personer jämfört med samma datum 2019. Det är framförallt inom Kommunals avtalsområde som ökningen skett.

Sjukfrånvaron (i % av ordinarie arbetstid) för kommunen som helhet under 2020 ökade till 6,84 %, vilket är ökning mot föregående år, då den 2019 låg på 5,40%. Barn- och utbildningsförvaltningens sjukfrånvaro för 2020 är 6,26%, vilket är en ökning med 1,56 procentenheter jämfört med 2019 då den låg på 4,70%.

1.2 Ekonomi

Driftsredovisning

Verksamhet	Kostnad	Intäkt	Netto	Nettobudget	Budgetavvikelse	Bokslut 2019 Netto
Grundskola	296,7	50,7	246,1	247,4	1,3	250,9
Förskola	176,7	26,0	150,7	152,0	1,2	152,4
Gymnasieskola	182,8	45,2	137,5	129,5	-8,0	137,9
Central verksamhet	25,7	-1,8	27,5	33,4	5,9	16,4
Fritidshem	33,7	6,6	27,1	29,1	2,0	26,5
Förskoleklass	17,8	1,1	16,6	17,0	0,4	16,0
Särskola	16,7	1,4	15,3	14,7	-0,5	15,1
Kulturskola	10,6	1,5	9,1	9,6	0,5	8,9
Gymnasiesärskola	10,0	3,3	6,8	4,9	-1,9	6,7
Fritidsgård	1,2	0,1	1,1	1,3	0,2	1,8
Avrundning Mnkr	0,1		0,1	-0,1	-0,2	
Totalt	772,0	134,1	637,9	638,8	0,9	632,6

Investeringar

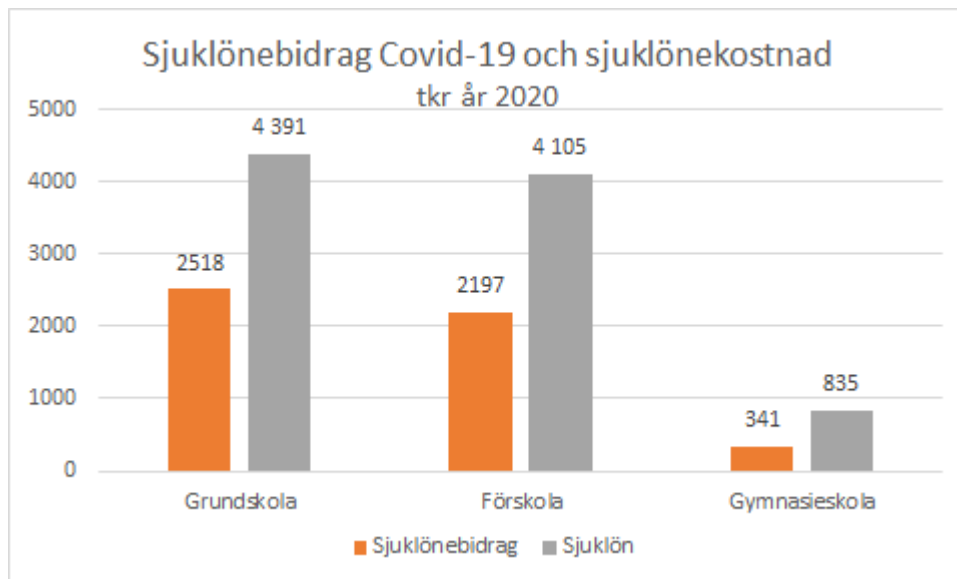
Projekt	Utgifter	Inkomster	Nettoinvestering	Budget 2020	Avvikelse mot budget
Inventarier Lindbackaskolan	0	0	0	4,0	4,0
Inventarier Brotorpsskolan	2,5	0	2,5	3,5	1,0
Inventarier grundskolan	1,0	0	1,0	1,0	0
Undervisningsinventarier gymnasieskola	1,0	0	1,0	1,0	0
Summa investeringar	4,5	0	4,5	9,5	5,0

Resultatet för 2020 uppgår till 0,9 Mnkr i en samlad bild av Barn- och utbildningsnämndens 10 verksamheter (vilket motsvarar 0,14 % av årets budget 638,9 Mnkr).

Störst utmaning med ekonomin finns inom gymnasieskola där resultatet förbättrats med 2,6 Mnkr från prognos per sista oktober till -8,0 Mnkr för helåret (-6,2 % av årets budget 129,6 Mnkr). Effektiviseringsuppdrag, ofördelaktiga förutsättningar när det gäller demografin samt vikande statsbidrag gör att gymnasieskolan har ett fortsatt ansträngt ekonomiskt läge. Verksamheten behöver göra nödvändiga besparingar inom vissa områden för att få en budget i balans och samtidigt bibehålla den goda måluppfyllelsen. Det arbetet kräver dock långsiktighet och uthållighet.

Gymnasieskolans kostnader finansieras till en hög grad av intäkter, 24,7 %. I jämförelse med tidigare år sjunker andelen, vilket i stort sett hänförs till minskade statsbidrag från Migrationsverket. Året innan var andelen 26,5 % och 2018 låg finansieringsgraden på 29,6 %. Detta ger ett högt tryck på verksamheten som årligen också haft besparingskrav (4,9 Mnkr inför 2019 och 3,0 Mnkr inför 2020).

På Lindeskolan uppgår sjuklönekompensationen endast till 0,3 Mnkr vilket utmärker sig mot jämförbara verksamheter inom undervisning. Förklaringen är den höga grad av distansundervisning som pågått under året där pedagoger med milda symptom eller som väntar på testresultat av Covid-19 kan vara i tjänst och arbeta enligt ordinarie schema. Av kommunens totala 15 Mnkr i sjuklönekompensation från staten är andelen låg för gymnasieskola. 1,5 Mnkr är ökade kostnader i och med Covid-19 bara inom gymnasieskola.



Köp av skolplatser inom de 3 största verksamheterna:

* 19,0 Mnkr grundskola (19,0 Mnkr 2019 och 19,3 Mnkr 2018)

* 23,5 Mnkr förskola (25,0 Mnkr 2019 och 22,4 Mnkr 2018)

* 35,2 Mnkr gymnasieskola (34,6 Mnkr 2019 och 35,0 Mnkr 2018)

Konkurrens om eleverna i det fria skolvalet påverkar hur stor andel av budget som kan användas till undervisning i egen kommunal regi. Att gymnasieelever som är de äldsta oftare än yngre väljer en annan huvudman för sin skoldag är inte avvikande i jämförelse med andra kommuner, men under ett par år med sjunkande andel elever i åldern 16-19 år påverkar det gymnasieskolans ekonomi. Fyllnadsgrad per klass och program är faktorer som påverkar det ekonomiska resultatet.

För verksamheterna tillsammans är det viktigt att de största verksamheterna har en god ekonomi för att ha en budget i balans. Året 2020 utmärker sig dels med intäkter på totalt 6,1 Mnkr för sjuklönekompensation från staten och att Barn- och utbildningsnämnden har budget för hyra Lindbackaskolan 2021. Hyran för 2020 är 0 och ger ett överskott som finansierar underskott i andra verksamheter. De första eleverna flyttar in 2021 och måltidsenheten startar upp sin produktion i mitten av januari 2021.

Grundskola har för första gången sedan 2010 en budget i balans. Under året har flera ofinansierade delar arbetats bort och ger goda förutsättningar för 2021 när det gäller undervisning. Störst avvikelse mot budget har skolskjuts som har en kostnadsökning på 3,5 Mnkr 2020 vilket ger ett resultat på -3,7 Mnkr. Kostnadsökningen är som störst under höstterminen och ger på helårseffekt utifrån höstens nivåer ett betydande underskott mot anslagen budget. Kostnad för samtlig skolskjuts inom grundskolan är 21,0 Mnkr.

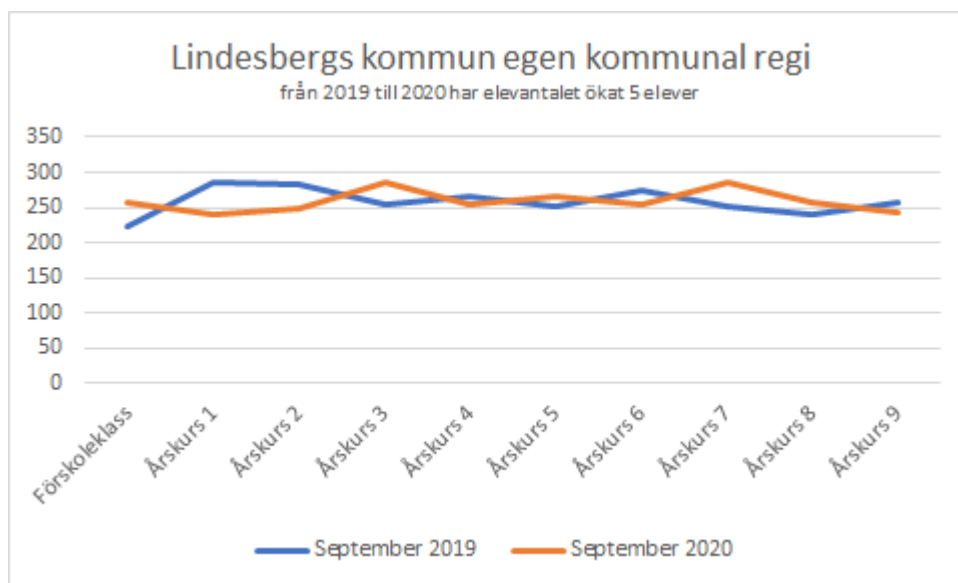
Förskolans resultat följer prognos och visar ett överskott med 1,2 Mnkr. Barn- och utbildningsnämndens beslut i maj att införa avgiftsreduktion uppgår till 140 tkr i minskade intäkter. Detta avser de vårdnadshavare som är föräldralediga eller arbetssökande och som

hörsammat förvaltningens önskemål om att barn med 15-timmarsplacering hålls hemma under pandemin. På kostnadssidan är en del lägre behov av vikarier än ett normalår. Detta beror på dels de barn som varit hemma, permitteringar på arbetsmarknaden, sjukdomssymptom hos barn som då varit hemma.

Grundskola +1,3 Mnkr

Inom lokaler finns i årets tilldelade budget hyra för nya skolor år 2021. Under 2020 har hyran varit 0 kr vilket ger ett stort tillfälligt överskott, +7,3 Mnkr. En stor del av detta täcker upp underskott i skolskjuts (-3,7 Mnkr) och skolmåltider (-2,3 Mnkr) och ger ett positivt resultat för första gången sedan 2020.

Men flest åtgärder för en budget i balans är genomförda inom undervisning och skolläring. Vårterminen i egen kommunal regi har ett underskott på -1,8 Mnkr medan höstterminen har en budget i balans. Vårens underskott hämtas hem med hjälp av exempelvis sjuklönebidrag från staten. Inom grundskolan uppgår dessa 2020 till 2,5 Mnkr.



På ett år har Lindesbergs kommuns 3 högstadieskolor fått 34 fler elever. Inom samma budgetram har elevpeng fördelats från förskoleklass upp till årskurs 9. Elevpeng är högre i de äldre åldrarna när skoldagen är längre, timplanen utökad och eleverna läser fler ämnen. Det har 2020 resulterat i en effektivisering då skolorna tillsammans har en budget i balans. Mellan 2019 och 2020 har elevökningen totalt varit +5 elever. Efter växtvärk i flera år med ökat elevantal minskar elevantalet i de lägre årskurserna mellan 2019 och 2020. Från förskoleklass upp till årskurs 3 har elevantalet sjunkit med 11 elever. På mellanstadiet i årskurs 4-6 är det 18 färre elever på ett år.

En stor del av undervisning 2020 finansieras med driftbidrag från staten, 43,9 Mnkr (-2,7 Mnkr jämfört med 2019). Dessa riktade statsbidrag används till största del åt personalförstärkning där likvärdig grundskola uppgår till 19,6 Mnkr. Migrationsverkets bidrag har sjunkit -5,5 Mnkr i jämförelse med 2019. Antal asylsökande elever är färre men det handlar ofta om elever i befintliga klasser som är spridda från årskurs 1 till årskurs 9. Detta göra att rektors utmaning blir att fortsätta bedriva undervisning med en lägre budget. Med riktade statsbidrag inom grundskola och inom anslagen budget har läromedel, undervisningsinventarier och IT-utrustning mm satsas till en kostnad på 11,6 Mnkr under året, vilket är en ökning från föregående år med 6,8 Mnkr.

Förskola +1,2 Mnkr

Inom lokaler 2020 finns ett underskott på -0,9 Mnkr som täcks upp av överskott i 3 andra verksamheter; pedagogisk verksamhet och statsbidrag +1,0 Mnkr, måltider +0,8 Mnkr och

inom köp och sälj av huvudverksamhet är resultatet +0,3 Mnkr. Förskolan 2020 har ett positivt resultat med +1,2 Mnkr vilket motsvarar +0,8 % av årets budget 152,0 Mnkr.

Under pandemin är det främst familjecentralen i Lindesberg som haft mindre verksamhet än ett normalår, när nationella och lokala riktlinjer följts. Familjecentralen har under perioder varit helt stängd och ger ett överskott mot budget med +0,1 Mnkr.

Barnantalet i egen kommunal regi har från september 2019 till september 2020 minskat med 5 barn. Antal asylbarn är förklaringen medan antal folkbokförda barn i egen kommunal regi växt ytterligare 2020. Asylbarn finansieras med statsbidrag som sjönk -0,8 Mnkr mellan 2019 och 2020. Arbetet med en mer hållbar resursfördelningsmodell 2020 har gett effekt. 2019 visade den delen ett underskott med -1,5 Mnkr medan 2020 slutade med +0,7 Mnkr, vilket motsvarar ett plus med 0,8 % av budget till resursfördelningsmodellen. Ett till barn i egen kommunal regi innebär en utökad resurs mellan 40 000 kr till 161 000 kr beroende på ålder och schematid. Avvikelsen i modellen innebär en handfull färre barn än budgeterat under hela året.

Föräldrantäkterna ökade med 0,3 Mnkr vilket är en ökning med ca 600 kr per barn och år mellan 2019 och 2020. Statsbidrag för Maxtaxa och kvalitetssäkrande åtgärder sjönk med motsvarande belopp -0,3 Mnkr. Bakgrunden till sänkta statsbidrag är bedömningen från staten att föräldrantäkt ska öka med motsvarande. 2020 stämmer det i Lindesberg medan mellan 2018 och 2019 sjönk intäkten med ca 120 kr per barn och år. (Föräldrantäkt: 2016 8,2 Mnkr/2017 8,6 Mnkr/2018 9,1 Mnkr/2019 9,3 Mnkr/2020 9,8 Mnkr)

Månadslön till vikarier inom förskola sjönk med 3,8 Mnkr från 2019. Vilket beror på flera saker. Pandemin och färre barn i verksamheten vissa perioder är en del medan ett aktivt arbete från rektor med en stabilare personalgrupp kring barnen där högre grundbemanning på vissa enheter leder till lägre behov av tillfälliga vikarier. En kvalitetshöjande åtgärd som ger tryggare barn och bättre arbetsmiljö för de anställda.

Under året i pandemins spår har behov av bättre utemiljö på förskolorna åtgärdas, där utebelysning är en del. Även accesspunkter för att hantera barnens närvaro utomhus samt vinterjackor till verksamheten finns på kostnadssidan. Dessa åtgärder uppgår till 0,9 Mnkr 2020 och ryms inom anslagen budget.

Gymnasieskola -8,0 Mnkr

Gymnasieskolans resultat är en förbättring mot föregående prognos, vilket beror på flertalet åtgärder som verkstälts för att ta steg mot en ekonomi i balans. Gymnasieskolan fortsätter att jobba aktivt med förändringen av utbildningsorganisationen och verksamhetsledningen. Det innefattar ständigt arbete kring tjänstefördelning och schemaläggning samt dimensionering av program och inriktningar för att anpassa verksamheten till elevantalet, vilket kan skilja sig markant från ett år till ett annat.

Språkinstruktionen redovisar en negativ avvikelse mot budget på -2,4 Mnkr och det beror på att Migrationsverkets bidrag har sjunkit i jämförelse med 2019. Elevminskning har varit en trend under en längre tid och arbete med anpassningar utifrån erhållna statsbidrag görs kontinuerligt. Interkommunala intäkter för sålda skolplatser var 1,0 Mnkr lägre än budgeterat. Samtidigt finns det fler elever än budgeterat som väljer annan huvudman, vilket motsvarar en ökad kostnad på 3,5 Mnkr. Priset för busskort för gymnasieelever har ökat under året, vilket motsvarar 1,7 Mnkr i högre kostnader för elevresor.

Genomförande av distans- och närundervisning inom gymnasieskolan har varit framgångsrik. Sedan mitten av mars har skolan bedrivit helt eller delvis digitaliserad undervisning, vilket gynnar utvecklingen av digital kompetens. Lindeskolans har haft ett visst intäktstapp kopplat till att elevhemmet varit stängt under delar av våren på grund av corona. Skolmåltider har till

följd av distansundervisning under pandemin gett en lägre avgift till måltidenheten men samtidigt har Lindeskolan betalat ut matersättning till eleverna, vilket medfört en kostnadsökning.

Gymnasieskolans utmaning och ett strategiskt viktigt område är utveckling av arbetssätt för att behålla samma högkvalitativa utbildning trots mindre resurser.

Central verksamhet +5,9 Mnkr

Denna verksamhet består av 3 delar. Förvaltningskontor (inklusive verksamhetsutveckling från förskola upp till gymnasieskola), Barn- och utbildningsnämndens politiska budget (för sammanträden och arvoden) samt IT-samordning. Av dessa delar är det endast IT som har ett underskott, -1,1 Mnkr. Det är en förbättring från föregående år med +0,2 Mnkr. 2018 var underskottet inom IT -6,3 Mnkr. Övriga delar har en budget i balans. Förutom återhållsamhet för att täcka underskott i övriga verksamheter är viss del budget för framtida kostnader för ny- och ombyggnationer av Brotorpsskolan och Lindbackaskolan. Överskottet är i linje med prognos. 2020-09-18 beslutade Skolverket bevilja hela ansökan om likvärdig grundskola i Lindesberg, 13,6 Mnkr. Detta förbättrar resultatet med 5,6 Mnkr. Ett välkommet beslut att Lindesbergs kommuns satsning godkändes och inte medförde återbetalningskrav. (83,7 % av huvudmännen godkändes i september).

Fritidshem +2,0 Mnkr, Förskoleklass +0,4 Mnkr, Fritidsgård +0,2 Mnkr

Dessa delar är verksamhetsgrenar med nära samarbete med grundskola. Inom den minsta verksamheten, fritidsgård, har det i pandemins spår varit begränsad öppet under året som ger ett överskott med +0,2 Mnkr inom denna frivilliga verksamhet. Inför 2020 infördes besparingskrav på fritidsgård som är verkställt av verksamheten.

Inom fritidshem i egen kommunal regi har elevantalet sjunkit med -50 elever mellan september 2020 och samma månad året innan. Resursfördelningsmodell för personal och drift har ett överskott med 1,3 Mnkr. Köp och sälj av huvudverksamhet har ett underskott med -0,6 Mnkr. Föräldraintäkter inom fritidshem minskar med -0,1 Mnkr från 2019.

Inom förskoleklass finns överskottet hos rektorer i egen kommunal regi.

Grundsärskola -0,5 Mnkr

Grundsärskolans verksamhet växer ständigt och antalet elever ökade med 12 stycken sedan 2018, vilket är en ökning med 43 %. Detta medför en kostnadsökning både vad gäller undervisningspersonal och anpassad skolskjuts.

Kulturskola +0,5 Mnkr

Den positiva avvikelsen beror på ökade intäkter för musikskoleavgifter. Utöver det blev driftkostnader lägre än budgeterat på grund av corona. Kulturskolan har inte haft möjligheten att genomföra alla konserter och föreställningar som planerat och dessutom har fortbildningsinsatser för personalen inte blivit av.

Gymnasiesärskola -1,9 Mnkr

Gymnasiesärskolan ökade sina personalkostnader bland annat till följd av att undervisningen bedrivs i alla nationella program. Detta medför en kostnadsökning för inköp av yrkeslärelärare från Lindeskolan jämfört med 2019 då undervisningen omfattade enbart två nationella program. Två elever fler än budgeterat studerar from höstterminen i annan kommun vilket genererar ökade interkommunala kostnader.

1.3 Kvalitetsfaktorer

Kvalitetsfaktor	Grad av kvalitet	Kvalitetsindikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Trend
Normer, värden, delaktighet och inflytande	Kvalitén är på väg att uppnås	FSK - Trygghet i förskolan	98 %	98 %	→
		FSK - Trivsel i förskolan	97,9 %	98,5 %	↗
		GR - Vårdnadshavares upplevelse av sina barns trivsel i skolan.	89,4 %	89,4 %	—
		GR - Elevers upplevelse av trygghet på lektionerna	95,8 %	95,8 %	—
		GR - Elevers upplevelse av trygghet på rasterna.	93,8 %	93,8 %	—
		GR - Elevers upplevelse av hur de blir behandlade av andra elever.	90,2 %	90,2 %	—
		GY - Elevers upplevelse av trygghet i skolan			—
		FSK - Barns förmåga att uttrycka tankar och åsikter	96,4 %	95,1 %	↘
		GR - Elevers insikt om kunskapskraven.	83,3 %	83,3 %	—
		GY - Elevers upplevelse av att kunna påverka arbetssätten			—
Omsorg, utveckling och lärande	Kvalitén är på väg att uppnås	FSK - Nyfikenhet och lust att lära	99 %	97 %	↘
		GR - Måluppfyllelse åk 6	64,8 %	71 %	↗
		GR - Meritvärde åk 9	198,9	209,5	↗
		GR - Behörighet, åk 9	69,9 %	77,2 %	↗
		GY - Betygspoäng efter gymnasieutbildning	13,8	13,8	→
		GY - Elever med examen inom 3 år	59,8 %	59 %	↘
Friska medarbetare	Kvalitén är på väg att uppnås	Sjukfrånvaro hos medarbetare	4,6 %	6,13 %	—
Övergång, samverkan och omvärld.	Kvalitén är på väg att uppnås	FSK - Information om barns utveckling och lärande	94,1 %	87,2 %	↘
		FSK - Information om mål som styr verksamheten	94,1 %	88,9 %	↘
		GR - Vårdnadshavares upplevelse av	86,7 %	86,7 %	—

Kvalitetsfaktor	Grad av kvalitet	Kvalitetsindikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Trend
		samarbetet mellan skola och hem.			
		GR - Vårdnadshavares upplevelse av skolans information om sina barns utveckling och lärande.	86,5 %	86,5 %	—
Utvecklingsarbete	Kvalitén är på väg att uppnås	FSK - Barns lärmiljö - inne	94,4 %	92,5 %	↘
		FSK - Barns lärmiljö - ute	95,4 %	90,6 %	↘
		GR - Andel genomförda lektioner		90,2 %	—
		GY - Andel genomförda lektioner			—
		GR - Närvaro		87 %	—
		GY - Närvaro			—

Normer, värden, delaktighet och inflytande

Kvalitetsfaktorn är en sammanvägning av två olika läroplansmål: *Normer och värden* samt *Delaktighet och inflytande*.

Generellt gäller att känslan av trivsel och trygghet är som störst i de lägre åldrarna. I de yngre åldrarna tar personalen ofta större ansvar för att skapa/bygga relationer med eleverna.

Förskolan som helhet har till stor del gett barnen förutsättningar att utvecklas inom området normer, värden, delaktighet och inflytande, vilket framkommer i såväl pedagogernas självskattning som i föräldraenkäten kring frågor om trygghet, trivsel, bemötande samt barnens förmåga att uttrycka känslor och åsikter,

Grundskolan har generellt fina siffror överlag, men framförallt vad gäller "Elevers upplevelse av trygghet på rasterna" och "Elevers upplevelse av hur de blir behandlade av lärare". Det finns en tydlig förskjutning i resultatet desto äldre eleverna blir. I de yngre åldrarna tar personalen större ansvar för att skapa/bygga relationer med eleverna.

Omsorg, utveckling och lärande

Förskolan som helhet har till stor del gett förutsättningar för barnen att utveckla estetiska uttrycksformer, sin språkliga förmåga, sin matematiska förmåga, sin förståelse och sina förmågor inom naturvetenskaplig och teknik,

När det gäller digital kompetens har förskolan till viss del gett barnen förutsättningar att utveckla sin digitala kompetens. Utvecklingsområde som framkommer är behov av kompetensutveckling för pedagogerna; förståelse för vad digitalisering inom förskolan innebär samt fler digitala verktyg.

För grundskolan är resultatet vad gäller elevers upplevelse av "trygghet på lektionerna" och "skolans förväntningar på deras lärande" är mycket gott. Detta är en mycket god grund för utveckling inom området *Utveckling och lärande*. Elevernas och vårdnadshavarnas upplevelse av arbetsfokus är däremot otillfredsställande.

Andelen elever som får betyg i alla ämnen i åk 6 är från godtagbar på våra skolor generellt, till

mycket hög på en av våra skolor. På våra 7-9-skolor ser vi en stark till måttlig förbättring av elevernas resultat och möjlighet att komma vidare till gymnasiet.

Gymnasieskolan uppvisar en förbättring av resultaten jämfört med föregående år. Detta är särskilt positivt mot bakgrund av den snabba omställning till distansundervisning som skolan gjorde under vårterminen 2020.

Under hösten har utmaningarna i samband med den pågående pandemin fortsatt, och såväl gymnasieskola som grundskola har delvis genomfört sin utbildning på distans.

Friska medarbetare

Under våren ökade sjukfrånvaron i förvaltningens verksamheter markant under april och maj. Därefter har trenden varit sjunkande men för augusti ligger nivåerna ändå ca drygt en procentenhet över normala nivåer.

Precis som i annan kommunal verksamhet har siffrorna påverkats av aktuella rekommendationer från Folkhälsomyndigheten. Även om antalet faktiskt konstaterat sjuka i covid-19 inte nödvändigtvis varit särskilt högt, så har anställda med symptom som kan vara covid-19 hållit sig hemma.

Under vissa perioder, särskilt under sen vår och senare delen av hösten, har personalsituationen på vissa enheter varit ansträngd, med hög frånvaro. Högstadieskolorna och gymnasieskolan har i perioder genomfört utbildningen delvis på distans.

Övergång, samverkan och omvärld.

Förskolan är på väg att uppnå kvalitet inom denna kvalitetsfaktorn utifrån de två kvalitetsindikatorerna i föräldraenkäten kring information om barns lärande och kring mål som styr verksamheten.

För grundskolans del är nöjdheten godtagbar förutom på en högstadieskola där det är tydligt att vårdnadshavarna anser att det finns brister vad gäller skolan information om barnets utveckling och lärande och även brister då det gäller samarbetet skola - hem. Viktiga framgångsfaktorer är att det finns informationskanaler som fungerar, att de är kända och lättåtkomliga. Kvaliteten upplevs högre om man på t.ex. föräldramöte diskuterar vad det är föräldrar önskar information om, vad skolan kan erbjuda och hur informationen bäst levereras.

När det gäller övergångar mellan verksamheter och stadier finns rutiner. Dessa utvärderas kontinuerligt. Det är mycket viktigt att dessa planer utvärderas, förbättras och aktualiseras regelbundet då viktig information kan riskera att fastna som gör elevens situation sämre. Kommunövergripande planer finns, och förvaltningen aktualiserar revideringar.

Utvecklingsarbete

Gällande utvecklingsarbete är bedömningen att förskolan till stor del är på väg, där en framgångsfaktor är att vi har gemensamt material och årshjul för vårt systematiska kvalitetsarbete (SKA) och utifrån resultatet i föräldraenkäten gällande lärmiljön.

Ett prioriterat utvecklingsarbete i grundskolan har varit elevernas närvaro. Det här har inte varit ett vanligt år då Corona gjorde sitt intåg under våren. Vi ser att den närvaroplan som finns och är väletablerad ute på skolorna har varit ett mycket gott stöd under denna kris. Från förvaltningens sida har vi ökat vårt inflytande och kallar i högre grad till så kallade steg 5-möten som kan leda till att nämnden informeras och går vidare med föreläggande och vite.

1.4 Utvecklingsmål

Utvecklingsmål	Måluppfyllnad
Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten	🟡 Målet är på väg att uppfyllas
Höga förväntningar på alla i verksamheten	🟡 Målet är på väg att uppfyllas
Högre närvaro, ökat välmående och minskat utanförskap	🟡 Målet är på väg att uppfyllas

Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten

För att stärka arbetet kring höjd måluppfyllelse, har fokus legat på att arbeta med resultatuppföljning och åtgärder för att eleverna ska lyckas nå kunskapskraven i skolan. Grundskolan har ökat antalet en-till-en-datorer och arbetar med vetenskapligt beprövade metoder för att stärka elevernas kunskapsutveckling.

Förvaltningsledningen har under våren arbetat målmedvetet med att stärka det pedagogiska ledarskapet i klassrummet samt med att stärka rektors ledarskap. En speciell metod för detta är framtagen och presenterad för nämnden.

Måluppfyllelsen har förbättrats i grundskolan. Andelen elever som är behöriga till nationellt program har ökat. Likaså har andelen elever som är godkända i samtliga ämnen i årskurs 6 förbättrats. Dock ser det ut som att resultaten innevarande läsår har försämrats men detta avser terminsbetyg hösten 2020 vilka inte kan jämföras med slutbetygen.

Alla lärare i grund- och gymnasieskolan måste ha behörighet i samtliga ämnen som de undervisar i. Det här är en stor utmaning för kommunen som bär ansvaret för att detta uppfylls. Rekryteringen av behöriga lärare till våra skolor har gått bra avseende höstterminen 2020 och vårterminen 2021. Vi behöver fortsätta med arbetet att vara en "attraktiv arbetsgivare" i regionen.

Höga förväntningar på alla i verksamheten

Förskolan som helhet har till stor del gett barnen förutsättningar att utvecklas inom området normer, värden, delaktighet och inflytande, vilket framkommer i såväl pedagogernas självskattning som i föräldraenkäten kring frågor om trygghet, trivsel, bemötande samt barnens förmåga att uttrycka känslor och åsikter.

Grundskolan har generellt fina siffror överlag, men framförallt vad gäller "Elevers upplevelse av trygghet på rasterna" och "Elevers upplevelse av hur de blir behandlade av lärare". Det finns en tydlig förskjutning i resultatet desto äldre eleverna blir. I de yngre åldrarna tar personalen större ansvar för att skapa/bygga relationer med eleverna.

Högre närvaro, ökat välmående och minskat utanförskap

Ett prioriterat utvecklingsarbete i grundskolan har varit elevernas närvaro. Det här har inte varit ett vanligt år då Corona gjorde sitt intåg under våren. Vi ser att den närvaroplan som finns och är väletablerad ute på skolorna har varit ett mycket gott stöd under denna kris. Från förvaltningens sida har vi ökat vårt inflytande och kallar i högre grad till så kallade steg 5-möten som kan leda till att nämnden informeras och går vidare med föreläggande och vite.

Elevhälsoplanen är en gemensam strategi för elevhälsoarbetet i hela förvaltningen. Att utveckla elevhälsoarbetet i linje med elevhälsoplanen är viktigt de kommande åren. För ökad

måluppfyllelse är skollärover central och elevhälsan har en central funktion i det strategiska arbetet. Att vi fortsätter att gå hela vägen på närvarotrappan är centralt, effekter av planen ses redan idag.

Den ansträngda situationen pga. den pågående pandemin har fortsatt under hösten. I omgångar har några enheter varit nära eller över den gräns där verksamhet inte längre kan bedrivas enligt plan. Hur pandemin påverkar måendet på längre sikt vet vi ännu så länge lite om. Förvaltningen är medveten om de hälsorisker som våra barn, elever och personal just nu utsätts för. Det nära samarbetet och utbytet av information mellan förvaltningsledningen, skolläringar och personal/fack fortsätter under våren 2021.

1.5 Framtida utmaningar och prioriterade områden

Planerade förbättringsåtgärder

Måluppfyllelse, kompetensförsörjning, lokaler och en budget i balans är förvaltningens framtida utmaningar. För att lyckas med detta kommer det att krävas ett antal strategiska beslut på flera olika nivåer.

Ett fortsatt arbete för att förbättra elevernas resultat är viktigt framöver. Detta är den stora utmaningen för kommunens förskolor och skolor och flera olika åtgärder är verkställda för att öka måluppfyllelsen och fortsätta på den inslagna förbättringsvägen.

Nyanländas lärande

Arbetet med att ta emot och integrera nyanlända barn och elever kommer att fortsätta. Att stärka måluppfyllelsen för nyanlända är en viktig del i att stärka den totala resultatbilden för kommunen. I slutet av 2020 fick Lindesbergs kommun ett erbjudande från Skolverket kring att stärka arbetet kring nyanländas lärande, ett arbete som har inletts under vårterminen 2021.

Digitalisering

Dagens elever lever i ett alltmer digitaliserat samhälle och därför behöver även Lindesbergs kommuns skolor utveckla digitala lärmiljöer. Skolans digitalisering handlar om förändringar i pedagogik snarare än teknik, vi förändrar arbetssätt för att förbättra resultaten. Regeringen har nyligen beslutat om förändringar i styrdokumentet kring digital kompetens och vi behöver utveckla organisationen utifrån detta. Grunden är att ge barn och elever bra förutsättningar att lära sig och att de har en digital kompetens med sig i studier och arbetsliv.

Lärares behörighet och kompetensförsörjning.

Alla lärare i grund- och gymnasieskolan måste ha behörighet i samtliga ämnen som de undervisar i. Det här är en stor utmaning för kommunen som bär ansvaret för att detta uppfylls. Rekryteringen av behöriga lärare till våra skolor har gått bra avseende höstterminen 2020 och vårterminen 2021. Vi behöver fortsätta med arbetet att vara en "attraktiv arbetsgivare" i regionen.

Utveckling av elevhälsan

Elevhälsoplanen är en gemensam strategi för elevhälsoarbetet i hela förvaltningen. Att utveckla elevhälsoarbetet i linje med elevhälsoplanen är viktigt de kommande åren. För ökad måluppfyllelse är skollärover central och elevhälsan har en central funktion i det strategiska arbetet. Att vi fortsätter att gå hela vägen på närvarotrappan är centralt, effekter av planen ses redan idag.

Utifrån det systematiska kvalitetsarbete som pågår inom förvaltningens verksamhetsområden följer här några ytterligare exempel på förbättringsområden:

Förvaltningen

Arbetet med att stärka måluppfyllelsen har intensifierats. En omorganisation inom grundskolan har skett, numera finns verksamhetschef och biträdande verksamhetschef. Syftet med detta är bland annat att skapa tydlig organisation och tydliggöra att arbetet mot ökad måluppfyllelse är viktigt. Vidare sker en fortbildning av samtliga chefer i att stärka ledarskapet, detta genom en särskild metod. Trygga och kunniga ledare skapar förutsättningar för ökad måluppfyllelse. Cheferna genomgår en ekonomiutbildning för att bättre kunna förstå och utveckla sin verksamhet. Resultaten av dessa satsningar ser vi redan nu.

Förskola

Förskolan arbetar med att utveckla samsynen på syfte och genomförande av överlämnande mellan förskola och skola. Vidare sker en utveckling i sättet att bedöma språkförståelse och språklig medvetenhet. Förskolan arbetar med att utveckla metoder för att stärka barn med annat modersmål. Ett annat utvecklingsområde handlar om att hitta nya vägar i att rekrytera förskollärare och vikarier.

Läsllyftet, ett arbete med statsbidrag, pågår. Utöver detta inleds på några förskolor ett arbete kring praktiktäna forskning, ett samarbete med Örebro Universitet. Syftet är att sammankoppla forskning och förskolans verksamhet för att stärka måluppfyllelsen.

Grundskola

För grundskolans del handlar det om att hitta olika vägar till ökad måluppfyllelse. Att höja kvaliteten i undervisningen samt stärkt ledarskap i klassrummet är viktiga instrument. Vidare fortsätter arbetet med att utveckla nyanländas lärande. Satsningen "Skriva sig till lärande", en språkutvecklande metod där kontinuerlig social interaktion och samarbete mellan elever och lärare understöds av digital teknik, har fortsatt. Arbetet avslutades under 2020.

Som en viktig del i utvecklingen finns även behov av förbättrad analys och resultatuppföljning kring elevernas resultat.

Gymnasieskola

I fokus för gymnasieskolan står arbetet för ökad måluppfyllelse och säkrad rekrytering av kompetent personal. Vidare behöver uppföljningen av och analys kring elevernas studieresultat förbättras. Det stärkta ledarskapet i klassrummet är även det något som verksamheten kommer att utveckla framöver.

Elevhälsa

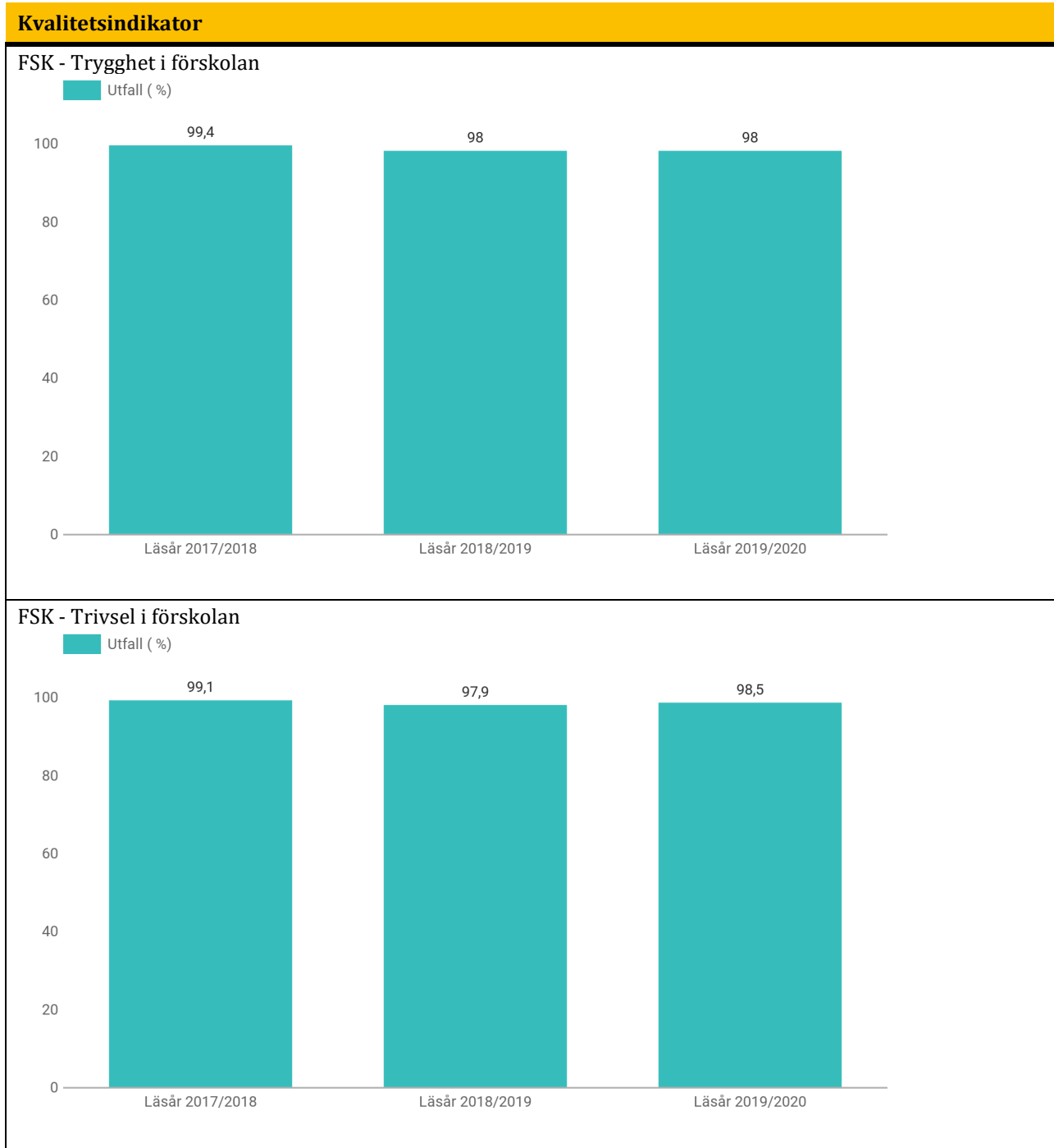
Även elevhälsans insatser fokuserar på att bidra till ökad måluppfyllelse. Arbetet med att stärka elevers närvaro med hjälp av närvaroplanen fortsätter. Ett systematiskt arbete med kvalitetssäkring av arbetet i den medicinska delen av elevhälsan pågår.

Ekonomi

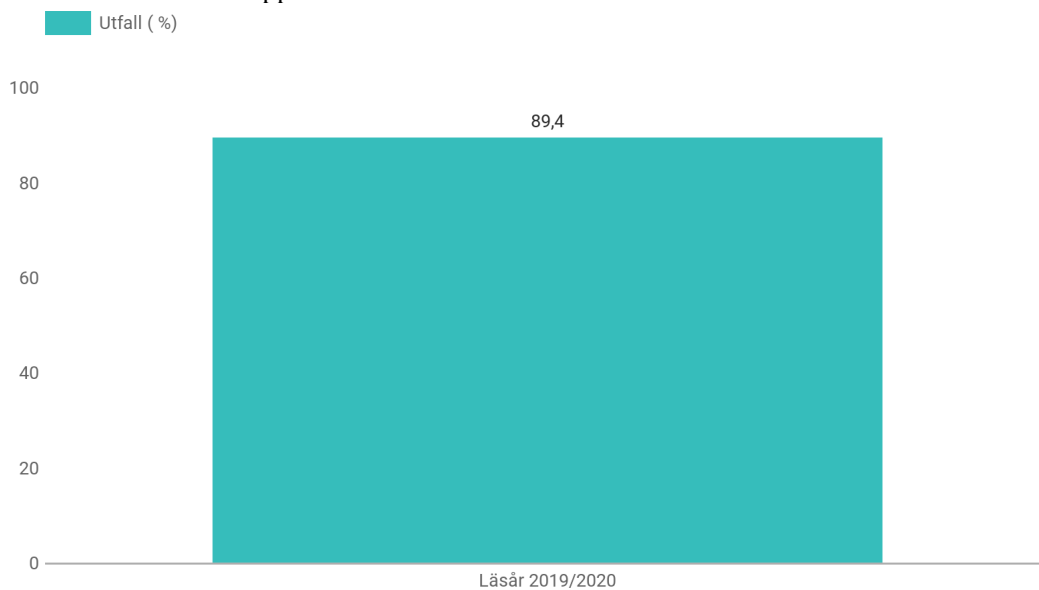
En stor framtida utmaning är att klara av att hålla en budget i balans. Inför 2021 ska nämnden spara 4,5 mnkr, totalt för perioden 2021-2023 ca 13,5 mnkr. Detta kommer att kräva att svåra beslut tas i nämnden. Barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp tar fram förslag på besparingar presenterar för politiken.

1.6 Bilaga diagram (kvalitetsindikatorer, utvecklingsindikatorer)

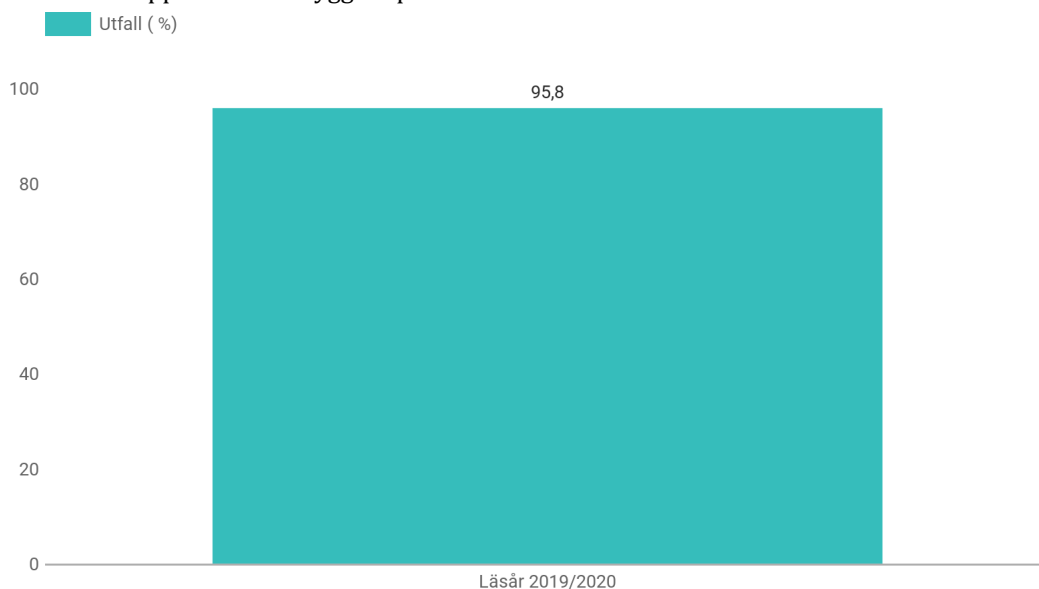
Normer, värden, delaktighet och inflytande



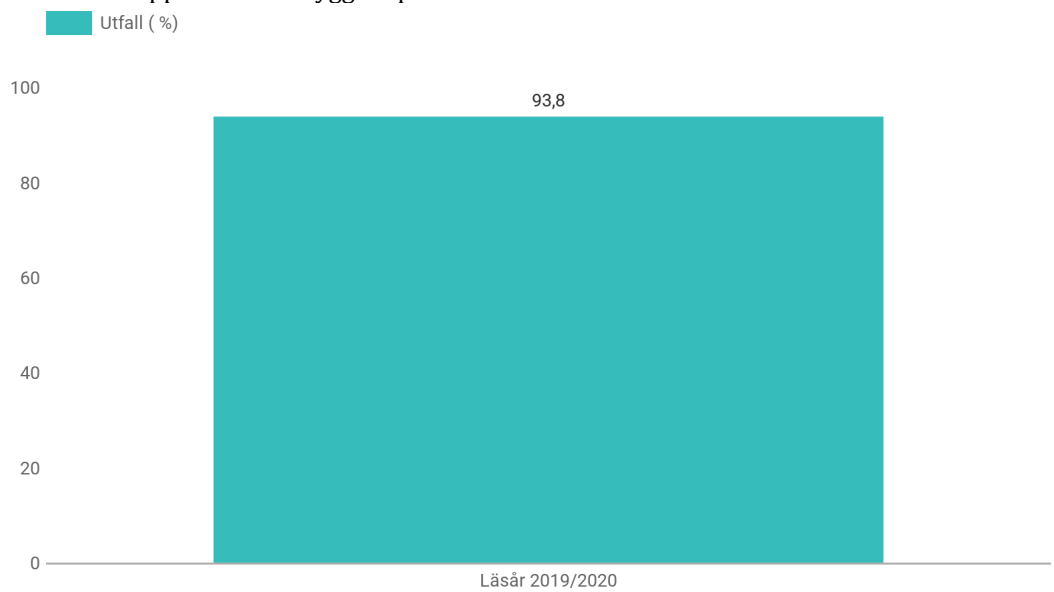
GR - Vårdnadshavares upplevelse av sina barns trivsel i skolan.



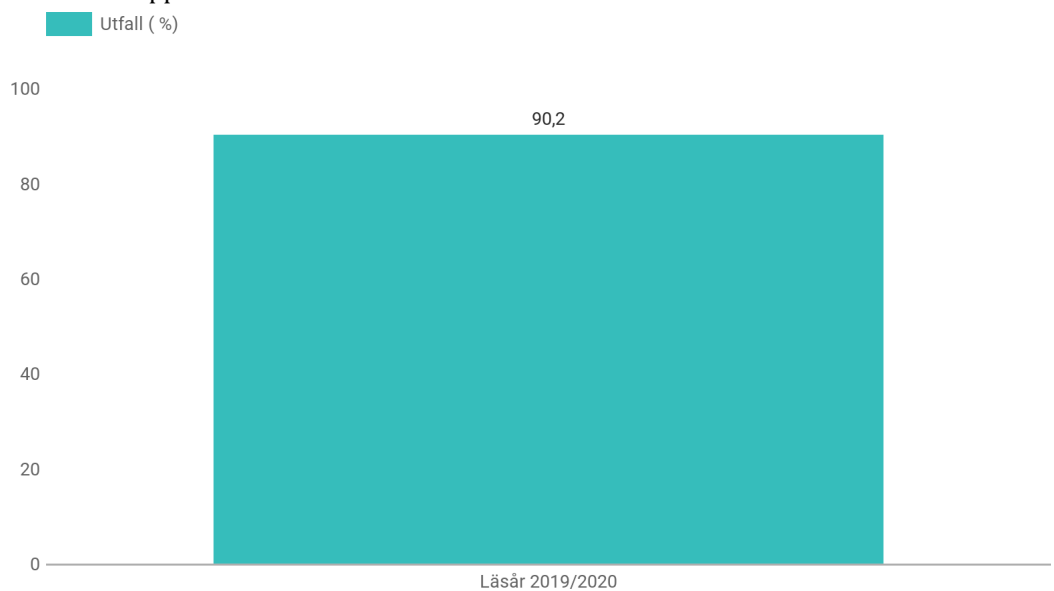
GR - Elevers upplevelse av trygghet på lektionerna



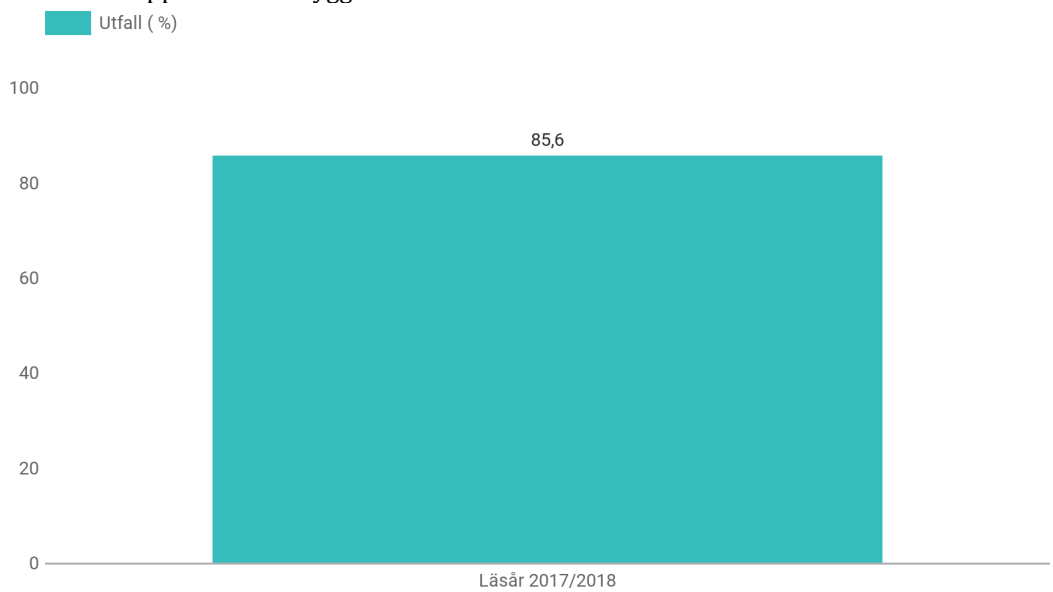
GR - Elevers upplevelse av trygghet på rasterna.



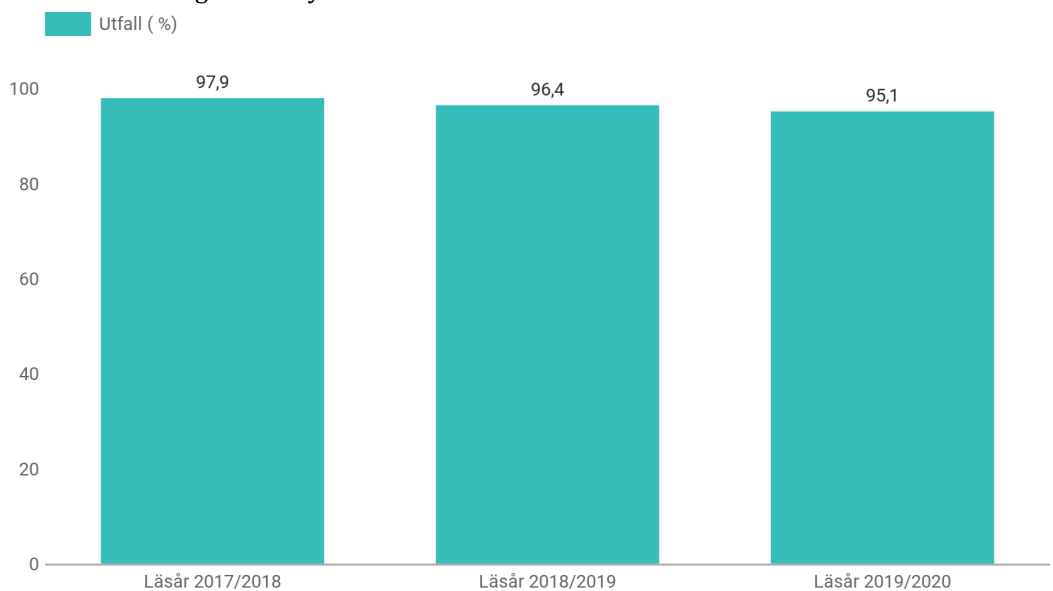
GR - Elevers upplevelse av hur de blir behandlade av andra elever.



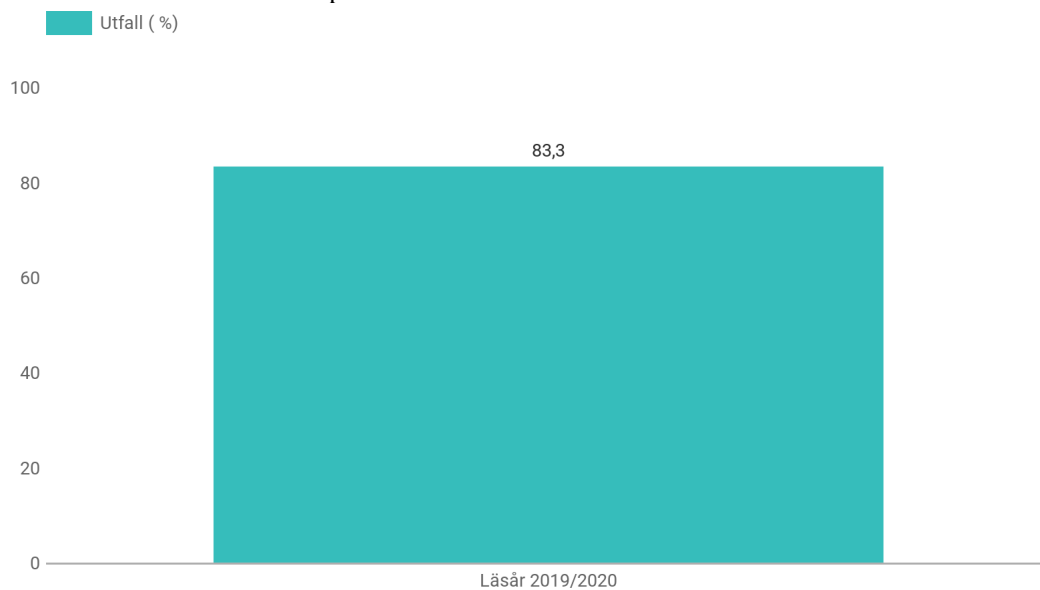
GY - Elevers upplevelse av trygghet i skolan



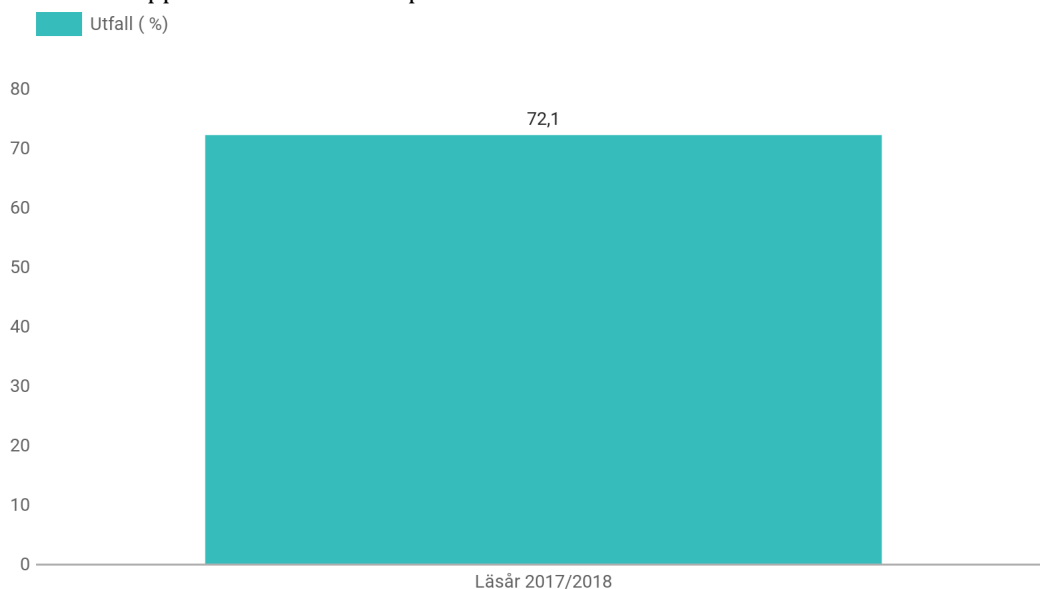
FSK - Barns förmåga att uttrycka tankar och åsikter



GR - Elevers insikt om kunskapskraven.



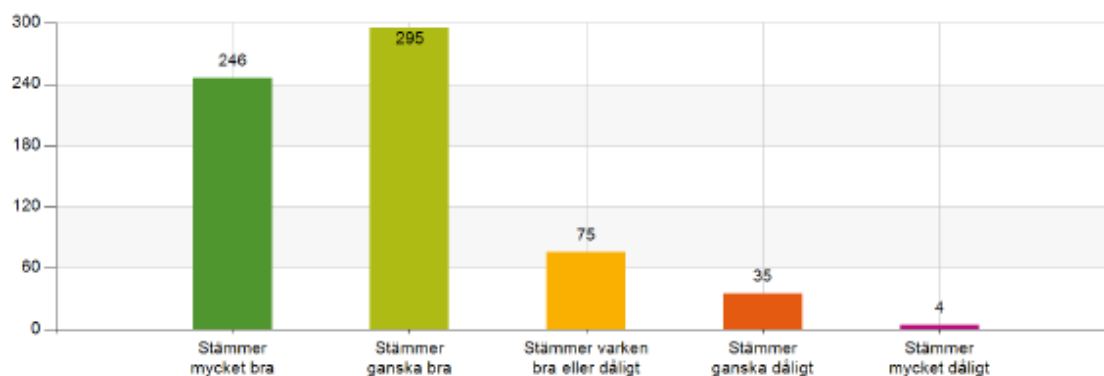
GY - Elevers upplevelse av att kunna påverka arbetssätten



Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning

Resultat i medarbetarenkätens fråga om att se fram emot att gå till arbetet

Jag ser fram emot att gå till arbetet



Namn	Antal	%
Stämmer mycket bra	246	37,6
Stämmer ganska bra	295	45
Stämmer varken bra eller dåligt	75	11,5
Stämmer ganska dåligt	35	5,3
Stämmer mycket dåligt	4	0,6
Total	655	100

Statistik

Medelvärde	4,14
Median	4

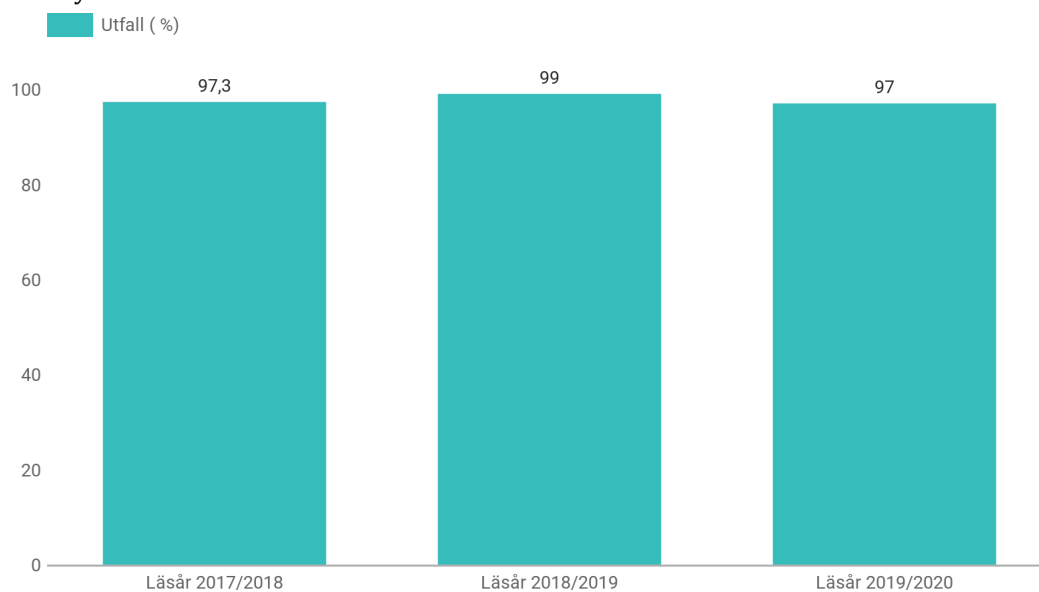
Svarsfrekvens

73,8% (655/888)

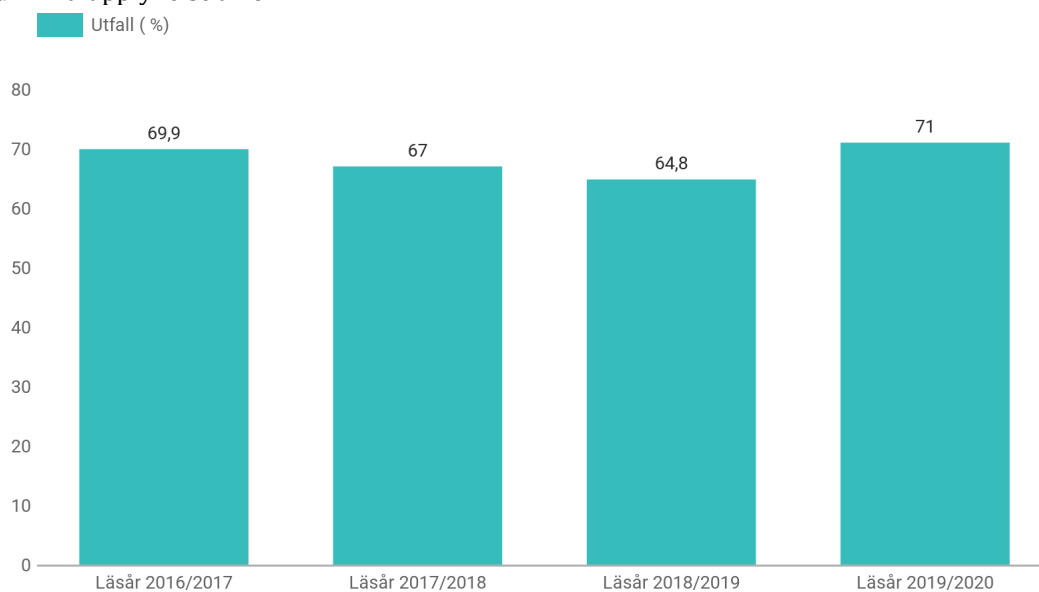
Omsorg, utveckling och lärande

Kvalitetsindikator

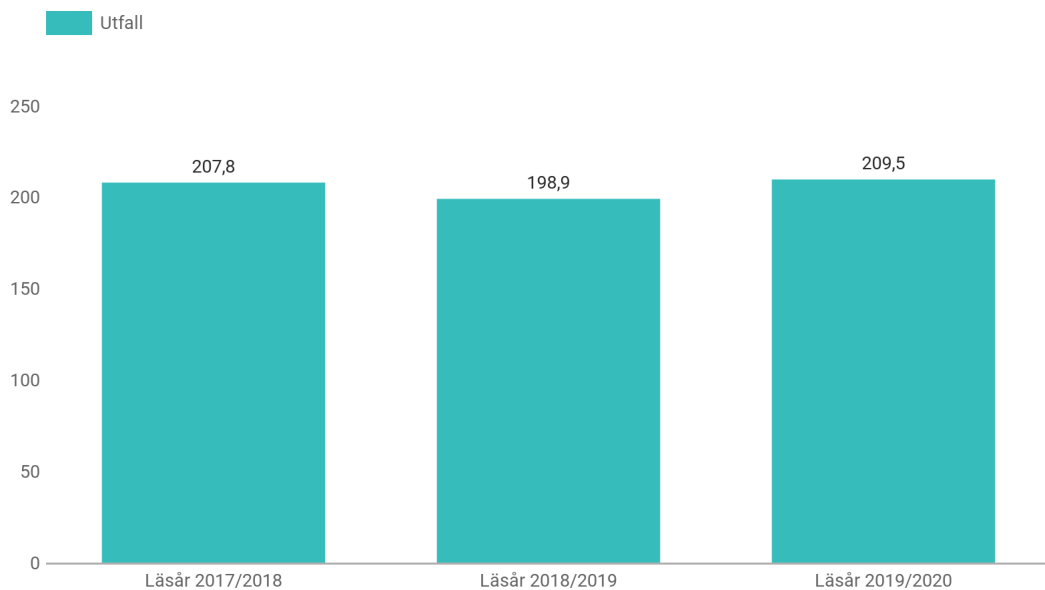
FSK - Nyfikenhet och lust att lära



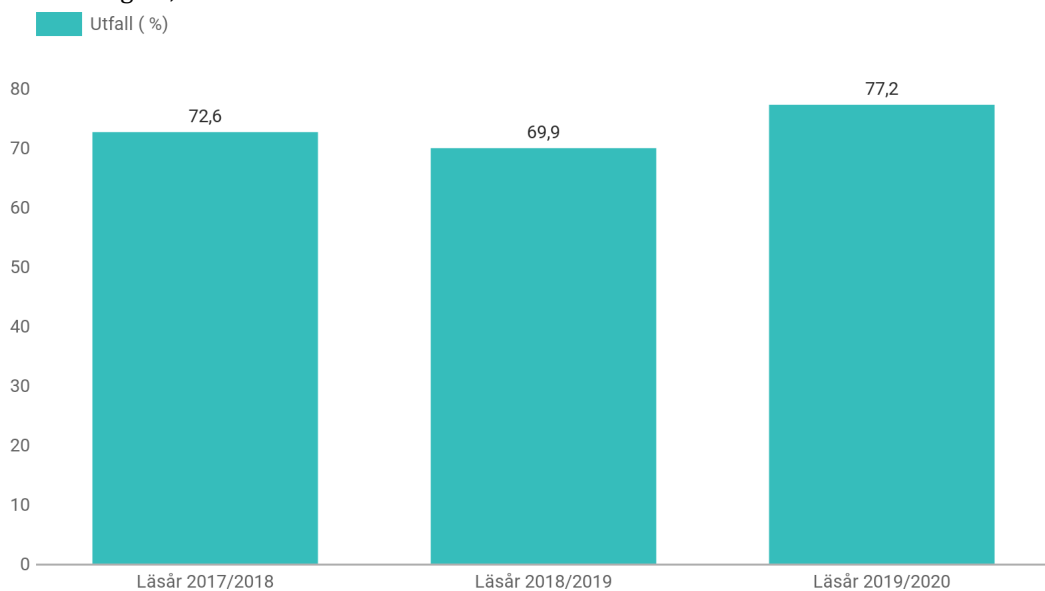
GR - Måluppfyllelse åk 6



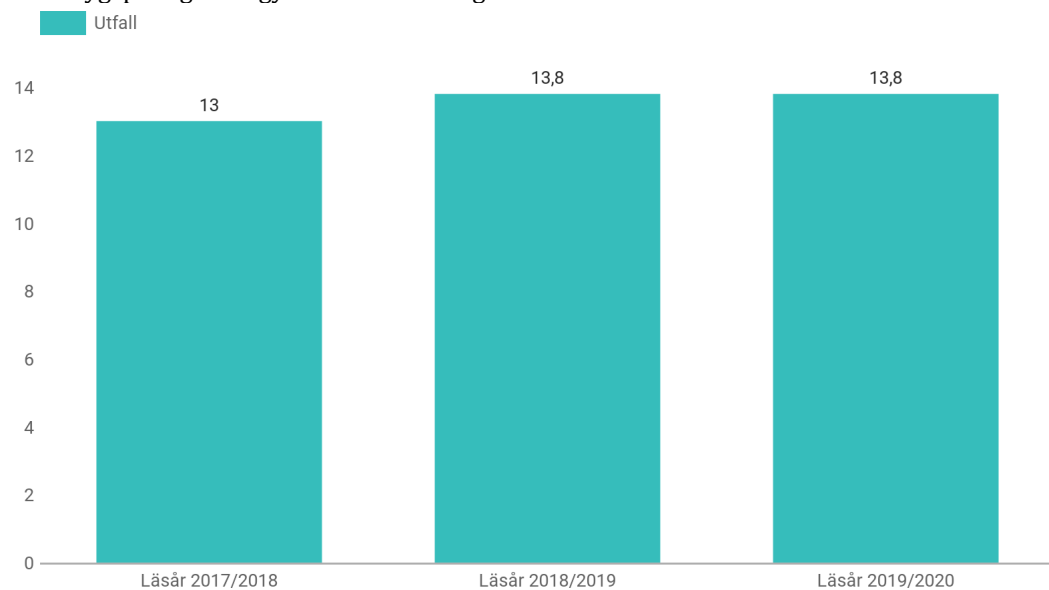
GR - Meritvärde åk 9



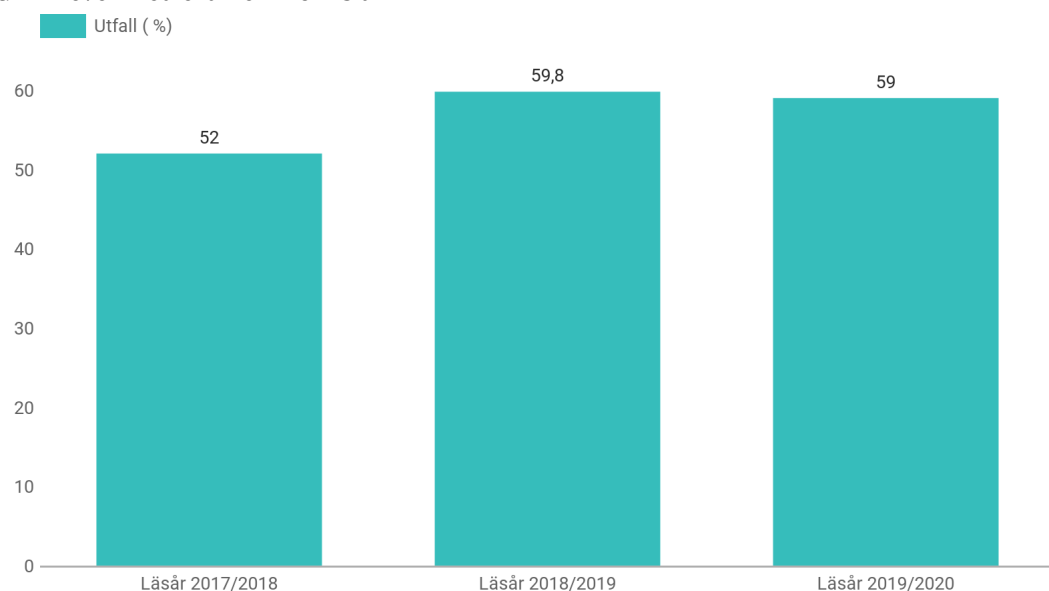
GR - Behörighet, åk 9



GY - Betygspoäng efter gymnasieutbildning



GY - Elever med examen inom 3 år

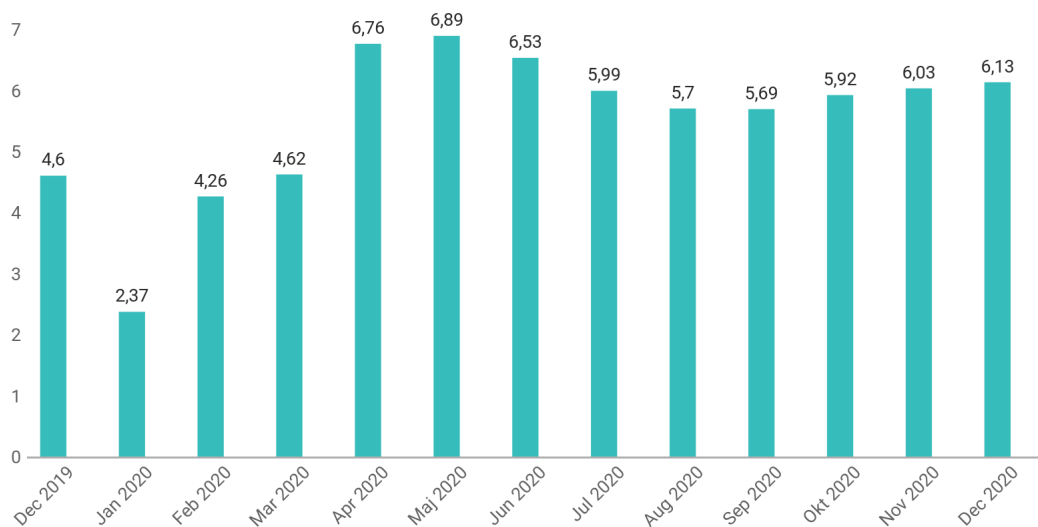


Friska medarbetare

Kvalitetsindikator

Sjukfrånvaro hos medarbetare

Utfall (%) Målvärde (%)

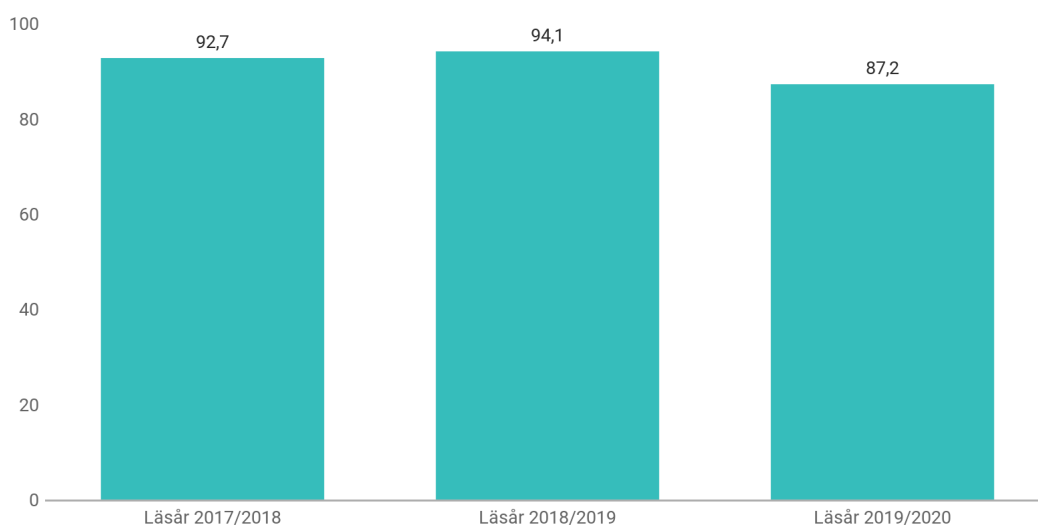


Övergång, samverkan och omvärld.

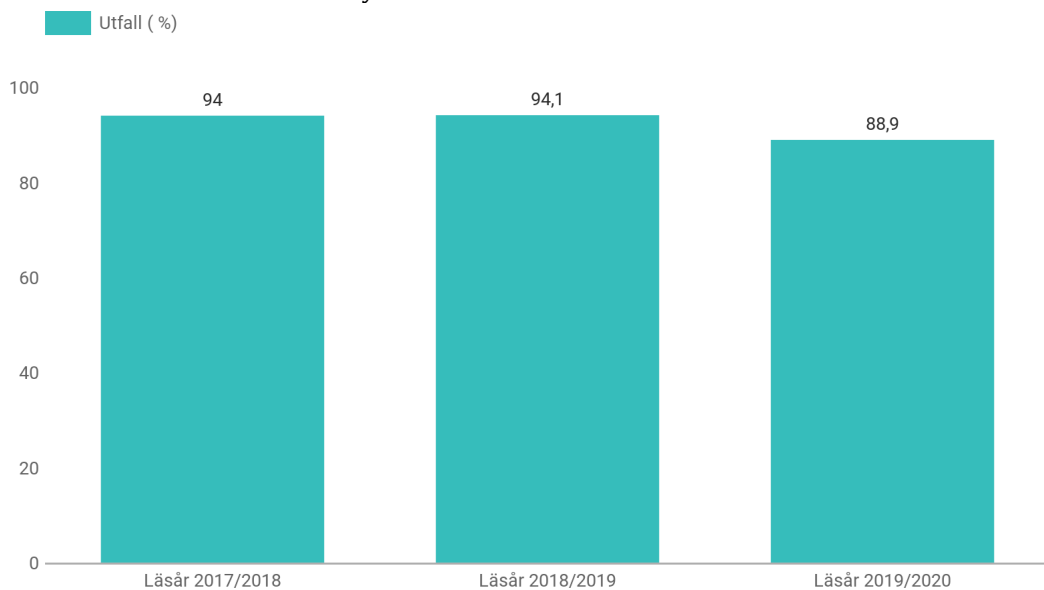
Kvalitetsindikator

FSK - Information om barns utveckling och lärande

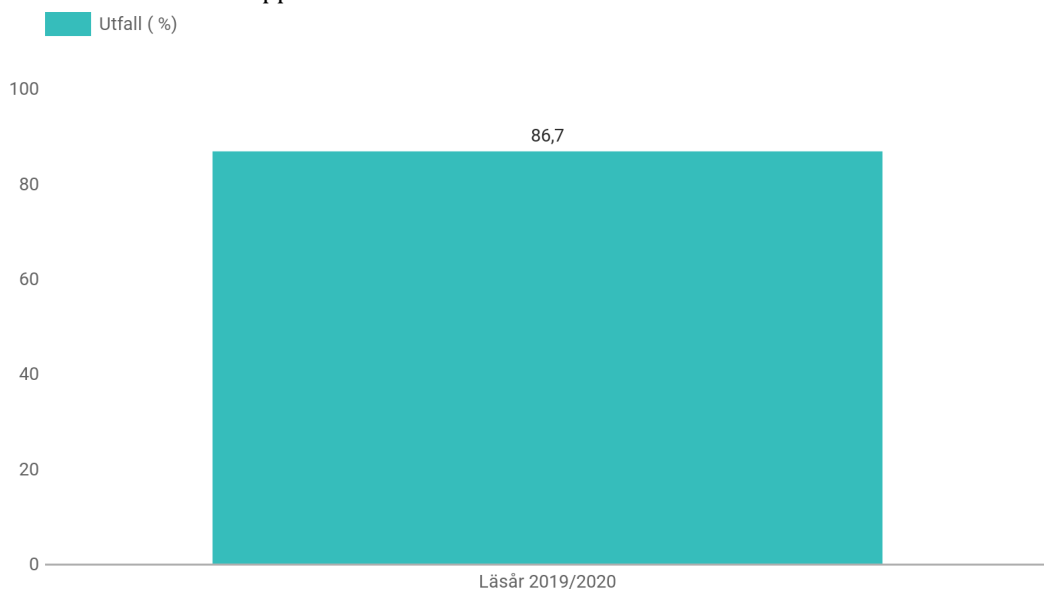
Utfall (%)



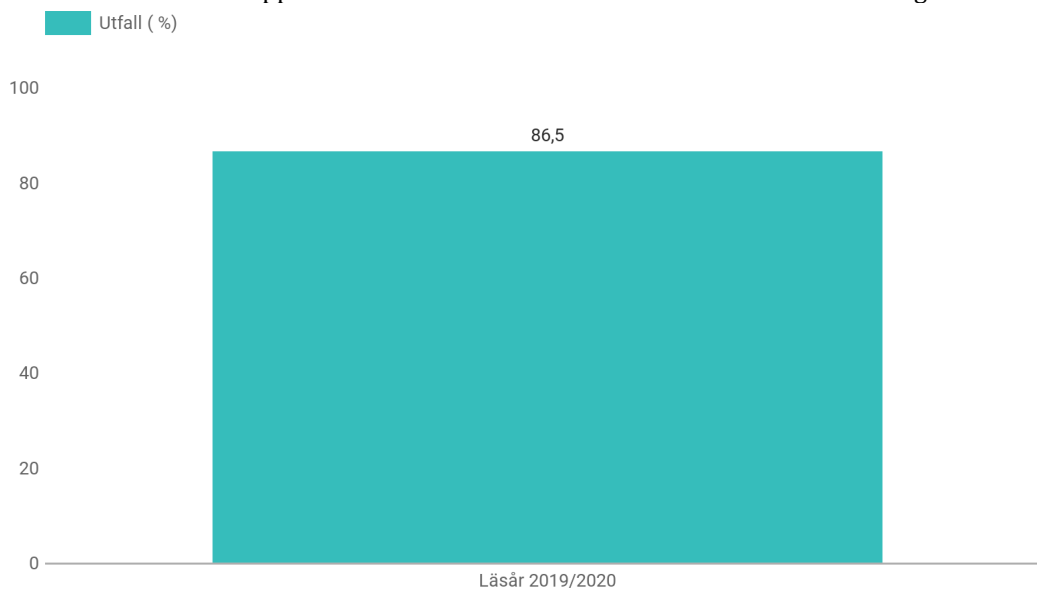
FSK - Information om mål som styr verksamheten



GR - Vårdnadshavares upplevelse av samarbetet mellan skola och hem.



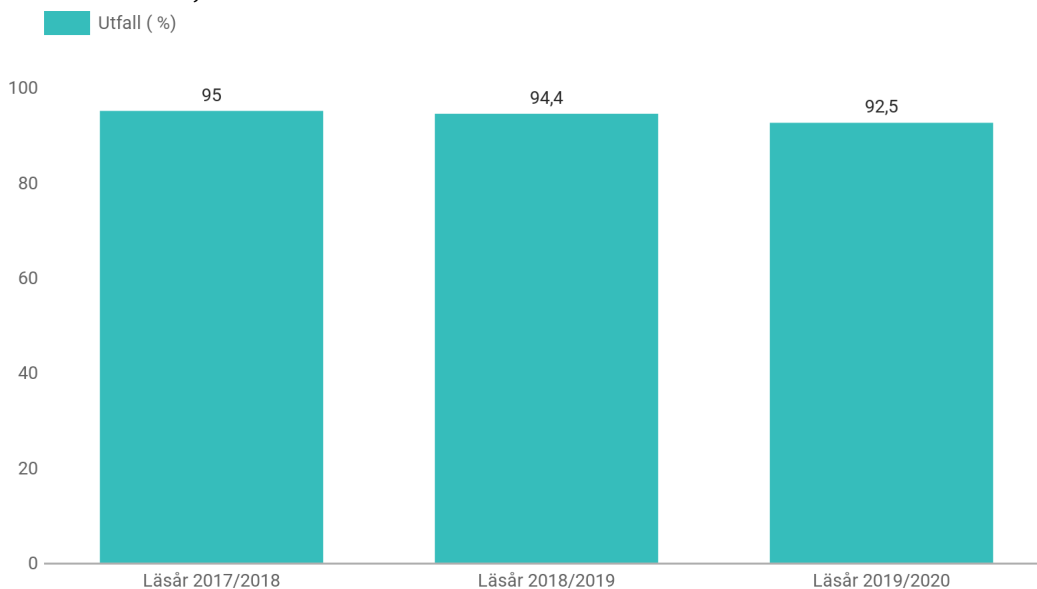
GR - Vårdnadshavares upplevelse av skolans information om sina barns utveckling och lärande.



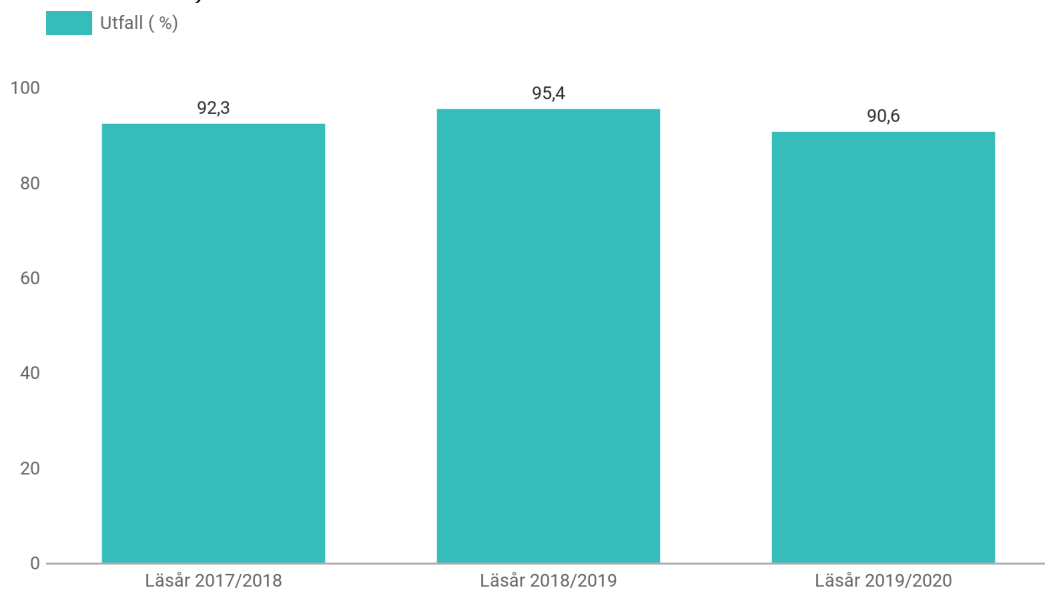
Utvecklingsarbete

Kvalitetsindikator

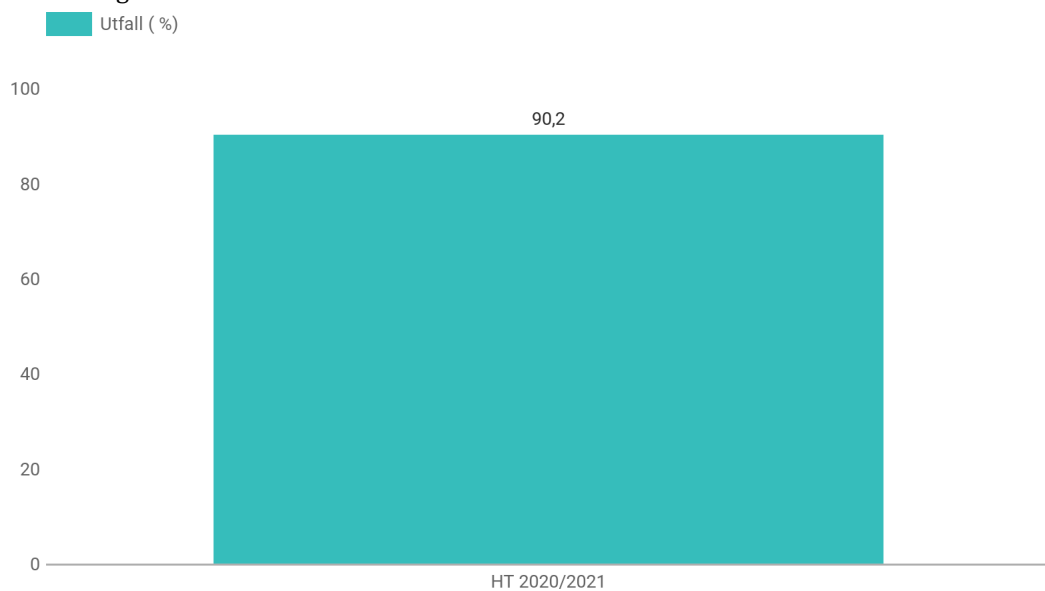
FSK - Barns lärmiljö - inne



FSK - Barns lärmiljö - ute

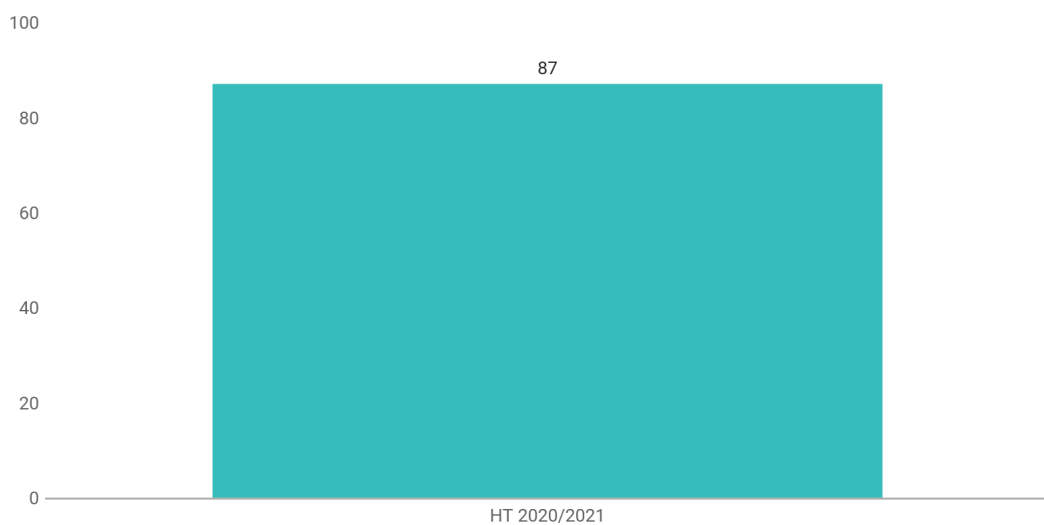


GR - Andel genomförda lektioner



GR - Närvaro

Utfall (%)



GY - Närvaro

Inga tillgängliga data



Kanslienheten
Rouzbeh Isa
0581-812 09
rouzbeh.isa@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnden

Information om finskt förvaltningsområde

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

Tacka för information och lägga den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnd informeras om finskt förvaltningsområde med specifika delar ur nationella minoritetslagen (2009:724) som rör språket, förskola och skola.

Airie Tervaniemi
Handläggare

Bilagor:

Ur nationella minoritetslagen



Barn- och utbildningsförvaltningen
Björn Österby
0581-811 89
bjorn.osterby@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnden

Redovisning Olycksfall läsåret 2019/2020

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden tacka för informationen.

Ärendebeskrivning

Analys av olycksfall i Lindesbergs kommuns förskolor och skolor redovisas till barn- och utbildningsnämnden två gånger per år.

Antalet rapporterade olycksfall har de senaste åren legat relativt konstant från termin till termin. Den övervägande delen av olycksfallen äger rum under fri lek och rastaktiviteter utomhus. Detta gäller framför allt i förskolan och de yngre årskurserna i grundskolan. Denna typ av olycksfall är svåra att bygga bort riskerna runt. Kommunikation med barn/elever om risker och faror är väsentligt.

I lektionssammanhang är olycksfall i samband med idrottslektioner överrepresenterade.

Under 2021 går barn- och utbildningsförvaltningen in i ett digitalt system, STELLA, som är en modul kopplad till Adato. Förändringen innebär en enklare hantering av olycksfall och tillbud i framtiden.

Lsåret 2019–2020

Förskolor:	38 anmälda fall
Grundskolor:	47 anmälda fall

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Björn Österby
Handläggare