

Kallelse till Socialnämnden

Ordinarie ledamöter kallas till sammanträde med Socialnämnden, Torsdag den 11 februari 2021, kl 09:00. Näset, Lindesbergs kommunhus

Ledamot som är förhindrad att delta, bör själv kalla sin personlige ersättare.
OBS! Tänk på våra allergiker och använd inte starkt doftande sprayer, parfymer eller rakvatten!

Mathz Eriksson

Rouzbeh Isa

Ordförande**Sekreterare****Ledamöter****Ersättare**

Elin Axelsson, v ordförande (S)

Bertil Jansson (M)

Bo Stenberg (S)

Birgitta Lind Axelsson (V)

Ulla Lundqvist (S)

Fredrik Rosenbecker (SD)

Tuula Marjeta (C)

Ingela Larsson (S)

Mathz Eriksson, ordförande (C)

Tom Persson (SD)

Marie Lindh (V)

Maria-Pia Karlsson (C)

Sven-Erik Larsson (M)

Linda Palm (C)

Monika Klockars (M)

Ingalill Lennartdotter (MP)

Margareta Andergard (KD)

Libaan Mohamoud (S)

Björn Larsson (-)

Vera Peci (S)

Jari Mehtäläinen (SD)

Stina Sundling (L)

Föredragningslista

Nr.	Ärende	Dnr
	Val av justerare	
	Beslutsärenden	
1.	Tjänsteskrivelse Seniorkollo 2021	SN 2019/118
2.	Information om hemtjänst - del i Vård och Omsorg	SN 2021/25
3.	Information om HSL	SN 2021/25
4.	Tjänsteskrivelse verksamhetsberättelse 2020.	SN 2021/16
5.	Uppföljning internkontroll jan-dec 2020	SN 2020/15
6.	Avgifter inom avdelningen för vård och omsorg samt avdelningen för funktionsstöd	SN 2021/15
	fr. o. m. 2021-01-01	
7.	Höjd dygnsavgift för korttidsplats enligt LSS i Lindesbergs kommun	SN 2021/5
8.	Hyresavgifter Socialförvaltningen	SN 2021/6
9.	Kostavgifter funktionsstöd	SN 2021/7
10.	Motion från (V) om resor till daglig verksamhet	SN 2020/145
11.	Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SOL år 2021, cirkulär 20.53	SN 2020/143
12.	Ersättningar vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar med mera för år 2021, cirkulär 20:52	SN 2020/144
13.	Information från verksamheten 2021-01-14	SN 2021/25
14.	Umgängesbegränsning A 2021-02-11	
15.	Umgängesbegränsning B 2021-02-11	
16.	Delegationsärenden	
17.	Meddelanden	
18.	Övriga frågor	



Socialförvaltningen
Carin Neanro

Socialnämnden

Tjänsteskrivelse Seniorkollo 2021

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Att under 2021 anordna sommarkollo för 20 seniorer under en vecka måndag till fredag.
- Att göra det tillsammans med arbetsgrupp med deltagare från civila samhället.
- Att uppdra till arbetsgruppen att bestämma var det ska förläggas och innehållet.
- Att varje deltagare betalar en avgift till självkostandspris.
- Att kostnaden som beräknas uppgå till 100 000 kr för kommunen finansieras av Socialnämnden.
- Fristående utredning av aktivitetsdagar/kollo för enskilda inom verksamhet LSS.

Ärendebeskrivning

Efter att under sommaren 2020 arrangerat ett seniorkollo som inte blev som planerat pga. Covid-19 men trots det med goda resultat är förhoppningen att fortsätta arrangera seniorkollo.

Av de 21 deltagare som var med sommaren 2020, så vill enligt uppföljningen 19 av dessa vara med igen om det arrangeras. Hälften av deltagarna har uppgett i en självskattning att de har en mindre känsla av ensamhet, att de allmänt mår bättre och att de är i bättre fysiskt skick än innan kollot. Därför ser verksamheten att det finns ett stort behov och intresse av att erbjuda seniorkollo. Om det finns möjlighet att samarbeta med civila samhället igen, så kommer verksamheten att göra det. Då det kommer göra kollot ännu bättre. Involvera civilsamhället görs genom att skapa en arbetsgrupp med deltagare och även bjuda in till ett möte inför, för att klargöra hur de kan vara med och erbjuda bra verksamhet.

Syftet med seniorkollot är att förebygga ensamhet, fysiskt och psykiskt mående inom målgruppen för personer 70+. Målgruppen ska klara sig på egen hand eller med hjälp av eventuell anhörigvårdare.

Enhetschef för Rehabiliteringen är ansvarig för planering och genomförandet av seniorkollot. Enhetschef ansvarar för att sammankalla arbetsgrupp som består av representanter från KPR Kommunala pensionärsrådet. Det är också arbetsgruppen som beslutar och utreder vart seniorkollot lämpligast kan förläggas samt innehåll.

Socialnämnden gav den 14 januari 2021 förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten till ett gemensamt sommarkollo för seniorer och enskilda inom verksamhet för LSS under sommaren 2021. Förvaltningen har tidigare år genomfört sommarkollo inom målgruppen för LSS som sedan beslutades som besparingsåtgärd. Förvaltningen menar för att kunna erbjuda ändamålsenliga aktiviteter bör målgrupperna lämpligast erbjudas två fristående kollo. Detta på grund av olika målgruppers behov av förebyggande aktiviteter i programmet och även utifrån sociala aspekter. Därav förslår förvaltningen nämnden besluta att anordna ett sommarkollo under en vecka för 20 seniorer, istället för tidigare förslag på två veckor för 40 seniorer, som finansieras av socialnämnden. Samt en separat utredning för kollo/aktiviteter för målgruppen inom LSS.

Förvaltningens ståndpunkt/motivering till beslutet

Förvaltningen bedömer att ett sommarkollo bidrar hälsofrämjande för kommunens seniorer. Inför beslutet 2020 var ståndpunkten att utifrån utvärderingen avgöra om seniorskollo skulle övergå till att vara en verksamhet som skulle erbjudas årligen.

Konsekvenser

- En kostnad på 100 000 kr finansierade av socialnämnden.
- Ökade personalkostnader för Rehabenheten tillkommer.

Mladenka Gustafsson
Förvaltningschef

Carin Neandro
Handläggare

Marlene Hedblad
Handläggare

För åtgärd:

Enhetschef Rehabenheten

Utvecklingsstrateg

För kännedom:

Förvaltningschef

Verksamhetschef VoO

Kanslienheten
Rouzbeh Isa
0581-812 09
rouzbeh.isa@lindesberg.se

Socialnämnden

Information om hemtjänst - del i Vård och Omsorg

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

Tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden informeras om hur hemtjänst i Lindesbergs kommun arbetar och planerna för arbetet framåt där följande punkter ingick:

Personlig omvårdnad

- Med personlig omvårdnad avses stöd och hjälp vid uppstigning och sänggående, på-och avklädning, hjälp med att sköta daglig hygien med mera

Serviceinsatser

- Innefattar exempelvis inköp av dagligvaror, tvätt och klädvård samt städning.

Ärendets gång i hemtjänst

Biståndshandläggare fattar beslut och skickar det till chefen för hemtjänsten i Viva. TES planerare tar kontakt med vårdtagaren för att planera insatserna. Insatserna planeras in i TES där man skriver in vilka kompetenser som behövs utifrån varje besöks insatser. Personalen har olika kompetenser och även olika delegeringar utifrån kompetens. Hemtjänstpersonalen får insatserna i sitt schema i TES app. Kontaktperson utses i hemtjänstgruppen, som skriver en genomförandeplan tillsammans med vårdtagaren och ev anhörig. Genomförandeplanen följs upp var 6:e månad om inte det blivit förändringar innan.

Madde Gustavsson
Förvaltningschef

Rouzbeh Isa
Handläggare

Här redovisar du bilagor



Kanslienheten
Rouzbeh Isa
0581-812 09
rouzbeh.isa@lindesberg.se

Socialnämnden

Information om HSL

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

Tacka för informationen och lägga den till handlingarna

Ärendebeskrivning

På socialnämndens sammanträde den 14 januari 2021 informerar Jennifer Westher enhetschef på sjuksköterskeenheten om HSL.

Madde Gustavsson
Förvaltningschef

Rouzbeh Isa
Handläggare

Socialförvaltningen
Marlene Hedblad
0581-812 12
marlene.hedblad@lindesberg.se

Socialnämnd

Verksamhetsberättelse socialnämnd 2020

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Förvaltningen föreslår nämnden att besluta verksamhetsberättelsen för 2020 samt att överlämna verksamhetsberättelsen till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

I och med pandemin är nuläget och framtiden både utifrån ett kvalitetsperspektiv och ekonomiskt perspektiv ovisst. Utbrottet av Covid-19 har skapat nya problemställningar som vare sig den kommunala Hälso- och sjukvården eller omsorgen är vana vid. För Socialförvaltningen har det betytt hantering av nya lösningar, modeller för samarbete och en förmåga att kunna agera utifrån snabbt förändrade förutsättningar. Förvaltningens huvudsakliga uppgift är att leverera verksamheternas grunduppdrag samtidigt som det under året skett parallellt med arbetet att minska smittspridning och skydda äldre och svårt sjuka som är riskgrupp.

Verksamheten Individ och Familj signalerar för ökad oro för barn som förblir hemma, vuxna som varslas, ökat missbruk och psykisk ohälsa. Orosanmälningar har ökat under året och även allvarlighetsgraden i orosanmälningar gällande vuxna.

Början av året inleddes med en stor osäkerhet ekonomiskt gällande både om och vilka kostnader som skulle ersättas samt hur hårt de olika verksamhetsområdena skulle drabbas. Prognoserna har mer liknat scenarion och osäkerheten har varit mycket hög och än är inte alla beslut säkra för 2020. Att ersättningarna för merkostnader ges till och med november är beslutat, dock hur mycket av ansökan som beviljas är inte klart och intäkten redovisas med beaktad försiktighet. Det har kommit signaler från Socialstyrelsen om att kvarstående medel av de hittills beslutade 10 Mdkr skulle kunna fördelas även för december månads merkostnader. Inget beslut gällande december har fattats av Regeringen varför den intäkten inte räknas med för 2020 enligt Rådet för kommunal redovisnings rekommendation.

Mladenka Gustafsson
Förvaltningschef

Marlene Hedblad
Handläggare

För åtgärd:

Utvecklingsstrateg Socialförvaltningen

Bilagor:

Rapport verksamhetsberättelse Socialnämnd 2020
PowerPoint Ekonomisk uppföljning 2020
PowerPoint Verksamhetsberättelse 2020



Verksamhetsberättelse

2020

Socialnämnd



Innehållsförteckning

1 Verksamhetsberättelse	3
1.1 Sammanfattning	3
1.2 Ekonomi	4
1.3 Grunduppdrag	8
1.4 Kvalitetsfaktorer	12
1.5 Utvecklingsmål	18
1.6 Framtida utmaningar och prioriterade områden	20
1.7 Bilaga diagram (kvalitetsindikatorer, utvecklingsindikatorer)	22

1 Verksamhetsberättelse

1.1 Sammanfattning

I och med pandemin är nuläget och framtiden både utifrån ett kvalitetsperspektiv och ekonomiskt perspektiv oviss. Utbrottet av Covid-19 har skapat nya problemställningar som vare sig den kommunala Hälso- och sjukvården eller omsorgen är vana vid. För Socialförvaltningen har det betytt hantering av nya lösningar, modeller för samarbete och en förmåga att kunna agera utifrån snabbt förändrade förutsättningar. Förvaltningens huvudsakliga uppgift är att leverera verksamheternas grunduppdrag samtidigt som det under året skett parallellt med arbetet att minska smittspridning och skydda äldre och svårt sjuka som är riskgrupp. Inom förvaltningen har det tagits fram riktlinjer, rutiner och handlingsplaner för att förhindra spridning av Covid-19. Förvaltningen följer kontinuerligt expertmyndigheternas rekommendationer och vård- och omsorgspersonalen använder den skyddsutrustning som socialstyrelsen rekommenderar.

Verksamheten Individ och Familj signalerar för ökad oro för barn som förblir hemma, vuxna som varslas, ökat missbruk och psykisk ohälsa. Orosanmälningar om barn och LVU har ökat under året och även allvarlighetsgraden i orosanmälningar gällande vuxna.

I början på mars kom nya direktiv från Folkhälsomyndigheten, vid minsta förkylningssymptom ska personal stanna hemma. Socialförvaltningen har under de senaste åren haft en sjukfrånvaro strax under 6% under mars-augusti har sjukfrånvaron varierat mellan 7,1–8,83 %. Inom Kommunals område för medarbetare inom Socialförvaltningen beviljades inga semestrar enligt lokalt avtal under våren. Under sommarmånaderna kunde samtlig personal inom socialförvaltningen beviljas semester. Under hösten har personalförsörjningen varit ansträngd inom framförallt inom Vård och Omsorg och inom de enheter som haft bekräftade Covid-19 fall. Semestervikarier och extra resurser i planeringen har inte räckt till och därav har personal arbetat kvalificerat. Under v.53 började de första enskilda på särskilda boenden att vaccineras mot Covid-19 av kommunens distriktssköterskor.

Regeringen beslutade den 30 mars om ett besöksförbud på samtliga av landets äldreboenden för att förhindra spridningen av covid-19. Under april-maj beslutade förvaltningen att inte tillåta besökare på kommunens LSS-boenden samt under samma månader stängde Björkstugan ner sin verksamhet. Dagrehabilitering, Träffpunkterna och Demensdagverksamheten stängde också ner sin verksamhet under våren för att minska smittspridning. Det nationella besöksförbudet på äldreboenden upphörde från och med den 1 oktober. Förvaltningen upprättade rutiner för hur besöken skulle utföras under säkra former för att minimera smittspridningen.

Inom verksamheten Individ och Familj påbörjades ett projekt i höstas som med befintliga resurser ska arbeta för att kvalitetssäkra såväl utredningsarbete och öppenvårdsinsatser på hemmaplan. Syftet är att på sikt minska externa placeringar, vilket bidrar till att minimera påfrestningar för den enskilde i en redan utsatt situation. Syftet är även att belysa hur individ och familjeomsorgen bäst kan använda den gemensamma kompetens som finns på ett mer verksamt sätt än vad som görs i dag. Att skapa hållbara metoder att arbeta utifrån som verkar mer effektivt och humant för den enskilde som har behov av socialtjänstens stöd.

Myndighetsarbetet har under Coronapandemin förändrats en del. Handläggarna har fått prioritera om arbetsuppgifter och arbetsmetoder, både utifrån att enskilda vill pausa insatser och att det har varit svårt att göra uppföljningar då man inte har kunnat träffa den enskilde.

Utifrån svårigheterna har Lindesbergs kommun tagit fram arbetsätt och riktlinjer utifrån SKR:s rekommendationer kring "digitala vårdmöten". Verksamheten har tagit steg framåt med hjälp av välfärdsteknik som surfplattor och applikationer för videokonferenser. Genom detta har SIP-möten återupptagits och andra nätverksmöten kring enskilda med regionen, enskilda och andra intressenter. Detta införande har gett en nyvunnen strategi, att arbeta utifrån ett mobilt arbetsätt, som kommer leda till mindre sårbarhet i framtiden kring kontakter då dessa inte behöver ske på plats.

Fortsatt arbete med få fler tillsvidareanställda att arbeta heltid pågår. Medarbetare inom Kommunals område hade möjlighet under våren att tacka ja till heltid eller ökad sysselsättningsgrad. Ett nytt erbjudande går ut i början på 2021. Startgrupperna inom Funktionsstöd och Vård och omsorg påbörjade verksamhetsanpassade scheman under hösten och för de medarbetare som tackade ja till erbjudandet kommer samtidigt som de går in i verksamhetsanpassade scheman öka sin sysselsättningsgrad. Den pågående pandemin har dock medfört förseningar i projektet och framflyttning av enheters startdatum för verksamhetsanpassade scheman.

1.2 Ekonomi

Driftsredovisning

Verksamhet	Kostnad	Intäkt	Netto	Nettobudget	Budgetavvikelse	Bokslut 2019 Netto
Administration	29,5	1,4	28,1	28,6	0,5	-1,0
Funktionsstöd	188,8	46,3	142,5	142,1	-0,5	-1,6
Individ och familj	114,8	11,7	103,1	88,5	-14,6	2,5
Vård och omsorg	353,0	60,8	292,2	281,4	-10,7	-5,8
Totalt	686,1	120,2	565,9	540,6	-25,3	-5,9

Socialförvaltningens budgetavvikelse per 31/12 är -25,3 Mnkr (4,7 %), prognos för helåret -21,1 Mnkr. I december bokfördes semesterlöneskulden med 3,0 Mnkr högre kostnader vilket kraftigt försämrade avvikelsen. De senaste åren har skulden varit omkring 0,1 Mnkr. Ökningen är direkt kopplat till pandemin då färre kunnat ta ut semester inom Vård och omsorg (2,4 Mnkr) samt Funktionsstöd (0,6 Mnkr).

I prognosen fanns även den gemensamma potten, som Socialförvaltningen och Barn och utbildningsförvaltningen har, på 0,5 Mnkr medräknad. Beslut om tilldelning togs dock för sent på året för att budgeten skulle kunna fördelas om.

Året 2020 har präglats starkt av den pågående pandemin och ekonomin för Socialförvaltningen är inget undantag. Början av året inleddes med en stor osäkerhet ekonomiskt gällande både om och vilka kostnader som skulle ersättas samt hur hårt de olika verksamhetsområdena skulle drabbas. Prognoserna har mer liknat scenarion och osäkerheten har varit mycket hög. Nu vet vi lite mer, men än är inte alla beslut säkra för 2020. Att ersättningarna för merkostnader ges till och med november vet vi, hur mycket av ansökan som beviljas är inte klart och intäkten redovisas med beaktad försiktighet. Det har kommit signaler från Socialstyrelsen om att kvarstående medel av de hittills beslutade 10 Mdkr skulle kunna fördelas även för december månads merkostnader. Inget beslut gällande december har fattats av Regeringen varför den intäkten inte räknas med för 2020 enligt Rådet för kommunal redovisnings rekommendation.

Förvaltningsledning och administration

Verksamhet	Kostnader	Intäkter	Netto	Budget netto	Avvikelse	Prognos
Socialnämnd	1,4	0,0	1,4	1,5	0,1	0,0
Central administration	9,7	0,1	9,6	11,4	1,8	1,8
Bemanningsenhet	6,0	0,1	6,0	5,5	-0,5	-0,4
E-hälsa och myndighet	12,3	1,3	11,1	10,2	-0,9	-0,9

Avvikelsen för förvaltningsledning och administration per 31/12 är 0,5 Mnkr och prognos 0,5 Mnkr.

Administration. Avvikelse 1,8 Mnkr och prognos 1,8 Mnkr. Det har under året varit en vakant verksamhetschefstjänst samt en övrig budget som inte förbrukats.

Bemanningsenhet. Avvikelse -0,5 Mnkr och prognos -0,4 Mnkr. Delar av året har det varit en överanställning.

E-hälsa och myndighet. Avvikelse -0,9 Mnkr och prognos -0,9 Mnkr. Enheten är sedan 2020 ansvarig för förvaltningens samtliga licenskostnader vilket resulterar i den negativa avvikelsen. Budgeten för licenser har inte räckt till tidigare år heller med det åskådliggörs när de är samlade på ett ställe.

Funktionsstöd

Verksamhet	Kostnader	Intäkter	Netto	Budget netto	Avvikelse	Prognos
Administration	7,2	0,1	7,1	7,1	0,0	0,5
Gruppboende	81,7	10,8	70,9	70,1	-0,8	-1,2
Daglig verksamhet	16,4	2,8	13,6	13,5	-0,1	-0,2
Personlig assistans	65,7	32,0	33,7	35,9	2,1	3,0
Kontaktpersoner LSS	0,9	0,0	0,9	1,2	0,3	0,2
Stödfamiljer	0,6	0,0	0,5	0,9	0,4	0,3
Ledsagarservice	0,4	0,0	0,4	0,4	0,0	0,0
Barn & ungdomsboende externt	3,5	0,1	3,4	3,5	0,1	-0,1
Avlösarservice	0,2	0,0	0,2	0,3	0,1	0,1
Ext placeringar vuxna	12,5	0,7	11,8	9,3	-2,5	-1,9

Funktionsstöds avvikelse per 31/12 är -0,5 Mnkr och prognos 0,7 Mnkr.

Gruppboende. Avvikelse -0,8 Mnkr och prognos -1,2 Mnkr. Avvikelsen är bättre än föregående år vilket främst beror på att Rönnilidens bemanning setts över och överlag lägre kostnader på nästan alla boenden samt att kostnaderna för sjuklön delvis ersatts av staten. Korttidsboendet

Björkstugan hade inför 2020 en besparing med 3,5 Mnkr som genomfördes med helårseffekt, delvis på grund av att verksamheten stängde en period under våren.

Personlig assistans. Avvikelse 2,1 Mnkr och prognos 3,0 Mnkr. Den positiva avvikelsen beror på att två ärenden gällande privat assistans avslutades i början av året.

Externa placeringar vuxna. Avvikelse -2,5 Mnkr och prognos -1,9 Mnkr. Avvikelsen beror på att det varit i genomsnitt två placeringar utöver budget under året samt att en befintlig placering fått högre dygnspris.

Individ och familj

Verksamhet	Kostnader	Intäkter	Netto	Budget netto	Avvikelse	Prognos
Administration	4,6	0,2	4,3	4,6	0,3	0,2
Boendestöd	5,0	1,2	3,8	3,8	0,0	0,0
Alkohol- och narkotikagruppen	3,6	0,0	3,5	3,3	-0,2	-0,3
Familjecentralen	0,9	0,0	0,9	1,1	0,1	0,2
Kontaktpersoner/familjer	1,4	0,0	1,4	1,9	0,4	0,4
HVB vuxna	10,8	0,7	10,1	6,9	-3,2	-3,5
Familjehem	14,5	0,3	14,3	12,0	-2,2	-1,7
HVB barn	12,4	0,7	11,7	9,1	-2,6	-2,4
Fältkuratorer	1,2	0,0	1,2	1,2	0,0	0,0
Familjestöd	3,2	0,0	3,2	3,3	0,1	0,1
Skuldsanering	0,6	0,0	0,6	0,6	0,0	0,0
Familjerätt	1,0	0,0	1,0	1,4	0,4	0,4
Barn & ungdomsgruppen	9,9	0,8	9,1	9,8	0,6	0,0
Ensamkommande barn	4,1	4,1	0,0	0,5	0,5	1,0
Asylgruppen	1,4	0,6	0,8	1,1	0,3	0,2
Ekonomiskt bistånd	40,1	3,1	37,1	27,9	-9,1	-8,6

Individ och familjs avvikelse per 31/12 är -14,6 Mnkr och prognos -14,0 Mnkr.

HVB vuxna. Avvikelse -3,2 Mnkr och prognos -3,5 Mnkr. Under året är det i snitt två SiS-placeringar medan tidigare år har det varit en. Det har även varit en ökad kostnad för skyddsplaceringar med 0,3 Mnkr jämfört med föregående år. Trenden med ökade kostnader för HVB-placeringar har pågått sedan slutet av 2019 men under slutet av 2020 har kostnaderna börjat sjunka igen.

Familjehem. Avvikelse -2,2 Mnkr och prognos -1,7 Mnkr. Den negativa avvikelsen beror på att två konsulentstödda familjehem använts periodvis samt att det har varit ett större behov av familjehem överlag vilket gjort att kostnader för arvode ökat. I prognosen fanns även den gemensamma potten som Socialförvaltningen och Barn och utbildningsförvaltningen har med 0,5 Mnkr medräknad. Beslut togs dock för sent på året för att budgeten skulle kunna fördelas om.

HVB barn. Avvikelse -2,6 Mnkr och prognos -2,4 Mnkr. Kostnaderna har varit något högre än budgeterat hela året och under oktober tillkom tre placeringar som kostat mellan 8 000-1

2000 kr/dygn vilket ledde till den höga avvikelsen.

Ekonomiskt bistånd. Avvikelse -9,1 Mnkr och prognos -8,6 Mnkr. Avvikelsen avser försörjningsstöd och inte personalgruppen. Försörjningsstödet har under en lägre tid haft en kostnadsutveckling med en uppåtgående trend. Orsaken till de ökande kostnaderna är komplex och det är ingen enskild målgrupp som står för ökningen. Trenden med högre försörjningsstöd pågår i samhället i stort och kan till viss del kopplas till Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan förändrade arbets sätt.

Försörjningsstöd per 31/12	Exkl. intäkt	Inkl. intäkt	Andel ersatt av intäkt
2020	32,5	29,9	8%
2019	30,3	24,7	18%
2018	29,8	22,2	25%
2017	26,9	21,1	22%
2016	26,9	20,6	24%

Vård och omsorg

Verksamhet	Kostnader	Intäkter	Netto	Budget netto	Avvikelse	Prognos
Administration	19,1	2,6	16,4	16,6	0,2	2,0
Hjälpmedelsförråd	2,1	0,1	2,0	2,2	0,2	0,0
Sjukvård	30,8	3,4	27,4	26,4	-1,1	-1,2
Rehabilitering	6,6	0,2	6,4	6,9	0,5	0,3
Särskilt boende	107,6	25,0	82,6	77,0	-5,6	1,2
Gruppboende demens	63,8	13,2	50,6	55,6	5,1	0,0
Öppna hemtjänst	100,1	14,1	85,9	77,7	-8,2	-8,7
Dagvård social & demens	1,4	0,1	1,3	1,4	0,1	0,0
Dagvård rehab	4,5	0,2	4,3	4,2	-0,1	0,0
Korttidsboende	16,9	1,8	15,2	13,3	-1,9	-1,9

Vård och omsorgs avvikelse per 31/12 är -10,7 Mnkr och prognos -8,3 Mnkr.

Sjukvård. Avvikelse -1,1 Mnkr och prognos -1,2 Mnkr. Orsaken till avvikelsen är högre kostnader för vikarier och ordinarie personal för att täcka frånvaro under sommarmånaderna utan att behöva använda bemanningsföretag.

Särskilt boende och demens. Avvikelse -0,5 Mnkr och prognos 1,2 Mnkr. Avvikelsen är lägre än föregående år trots pandemin. Det beror på att merkostnaderna täcks samt att sjuklönekostnaderna för april-december helt eller delvis ersatts. December månads merkostnader (0,3 Mnkr) har inte ersatts och det var under vintern som pandemin slog hårt mot delar av verksamheten.

Hemtjänst. Avvikelse -8,2 Mnkr och prognos -8,7 Mnkr. Antalet beviljade timmar är 5 400 fler jämfört med föregående år och ökningen sker främst i Lindesberg men även Frövi och Norr. Fellingsbro har haft minskat antal beviljade timmar. Det medför svårigheter i

resursallokeringen och därmed också högre kostnader per hemtjänsttimme. Ökningen av timmar har skett under årets andra halva.

Korttidsboende. Avvikelse -1,9 Mnkr och prognos -1,9 Mnkr. Under året har det varit ett högt tryck med få tomma platser. Flera enskilda har av olika skäl krävt mycket resurser vilket orsakar höga personalkostnader. Det har inte varit några kostnader för medicinsk färdigbehandlade från regionen.

1.3 Grunduppdrag

Grunduppdrag	Analys
Arbetsgivare	<p>I början på mars kom direktiv från Folkhälsomyndigheten att vid minsta förkylningssymptom ska personal stanna hemma. Regeringen beslutade att slopa första karensdag samt tog bort krav på läkarintyg efter första veckan från och med den 11 mars. Socialförvaltningens sjukfrånvaro har från och med Folkhälsomyndighetens direktiv varierat mellan 7,1-8,83% i normalläge ligger förvaltningen strax under sex procent. Utifrån rekommendationerna om att stanna hemma vid minsta förkylningssymptom görs bedömningen att socialförvaltningens medarbetare tagit rekommendationerna på allvar och stannat hemma för att minska risken för smittspridning av Covid-19.</p> <p>Den största delen av förvaltningens medarbetare har arbetat på plats för att kunna fullfölja sina arbetsuppgifter. För den delen medarbetare som haft möjlighet att utföra arbetsuppgifter hemifrån har rekommenderats att arbeta hemifrån för att minska smittspridning. För medarbetare som arbetar hemifrån ansvarar respektive chef för att arbetsmiljön följs upp och deras möjlighet till effektivt arbete. Det har också gjorts en arbetsmiljöenkät för de medarbetare som arbetar hemifrån. Resultaten från enkäten visar att frågorna med högst poäng 4-5 dvs som fungerar bra till - mycket bra är effektivitet, stöd från chef och teknik. Gemenskap och ergonomi får lägre poäng dock varierar de mellan 3-4 det vill säga svarsalternativen okej till -bra.</p> <p>Under året har framförallt medarbetare inom verksamheten Vård och Omsorg inte tagit ut all sin semester. Vissa perioder under året 2020 har förvaltningen rekommenderat, i förhandling med kommunal, personal att inte ta ut semester. Dock under sommarsemestern kunde samtliga verksamheter bevilja semestrar. Semesterskulden inom socialförvaltningen för 2020 är -3 mnkr. Oroväckande utifrån personals arbetsmiljö samt extra oroande eftersom pandemin fortgår 2021.</p> <p>Året 2020 har som för de flesta yrken och arbetsplatser varit ett tufft år med många omställningar. För medarbetare med vård- och omsorgsnära yrken har nya direktiv gällande skyddsmaterial, rutiner kring Covid-19 och handlingsplaner tillsatts. Därtill att de arbetar med riskutsatta enskilda medfört ytterligare oro. Ett år</p>

Grunduppdrag	Analys
	<p>som ställt högre krav på kompetens, snabba omställningar och framförallt att trygga våra enskilda.</p>
Funktionsstöd	<p>Verksamheten Funktionsstöd har under året 2020 levererat och säkerställt sitt grunduppdrag enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. I och med rådande pandemi har det dock ett fåtal enheter fått begränsa sin verksamhet. Daglig verksamhet har haft begränsat öppethållande. Individuella bedömningar har gjorts och för de enskilda som inte valt att gå/eller begränsat daglig verksamhet har personal på dagtid från enheten varit i gruppboendena. Detta har medfört att de enskilda fått färre kontakter totalt.</p> <p>Korttidsboendet Björkstugan har under en månad i våras haft stängt på grund av pandemin. Trots stängning har enheten erbjudit 703 dygn som motsvarar 83% av de beviljade dygna. 143 dygn kunde inte erbjudas under stängning och det delvisa öppethållandet under sommaren.</p> <p>Verksamhetens enheter i stort har behov av att fortsätta utveckla och arbeta med genomförandeplaner och dokumentation. Ett eftersatt arbete som delvis har fått bortprioriteras i och med rådande pandemi.</p> <p>Lokalernas utformning inom daglig verksamhet är inte längre anpassade efter målgrupp och enheten har därav fått hyra tillfälliga lokaler.</p>
Vård och Omsorg	<p>Verksamheten Vård och Omsorg har levererat sitt grunduppdrag utifrån gällande lagstiftning. Samtliga enheter inom verksamheten har verkställt beviljade insatser förutom dagrehabiliterings gruppaktiviteter och dagverksamhet som varit inställda för att bromsa smittspridningen. Dagrehabilitering har istället erbjudit enskild träning utomhus.</p> <p>Särskilda boenden i kommunen har enligt regeringens beslut under delar av året haft stängt för besökare. Aktiviteter på boenden har begränsats för att minska smittspridning. Detta har påverkat enskildas välmående och sociala samvaro.</p> <p>Året har präglats av pandemin och nya rutiner och riktlinjer för att på bästa sätt kunna skydda enskilda i riskgrupp. Även vaccinationer av säsongsinfluensa, provtagningar av Covid-19 och antikroppstest har utförts i egen regi. Därtill har ett arbete kring smittspårning utförts tillsammans med smittskydd vid de enheter som drabbats.</p> <p>Särskilda boenden har under året påbörjat installation av den nya larmlösning som kommunen har skrivit avtal med genom Tunstall. Tuncore, som lösningen heter, bygger på samma plattform som hemtjänsten idag använder där larm kvitteras i mobiltelefonen och förhoppningen är att ett likartat arbetssätt ska hjälpa till att få personal att känna sig bekväma att arbeta inom fler verksamheter samt</p>

Grunduppdrag	Analys
	<p>bidra till större möjligheter att ta hand om personalresurser utifrån heltidsresan som påbörjats. Nära och många dialoger har förts med Tunstall kring driftsäkerheten som vid tillfällena under året drabbat kommunen. Kompensationer har erhållits och vidare dialog fortgår kring att säkra upp att det inte ska hända igen.</p>
Individ och familj	<p>Verksamheten Individ och Familj är oroad över den utmaning som de kan komma att stå inför.</p> <p>Året 2020 har präglats av pandemin och har påverkat arbetet inom verksamheten. Personal har fått ställa om till hemarbete och majoriteten av klientmöten inom Försörjningsstöd och andra samverkansmöten har fått genomföras digitalt.</p> <p>Försörjningsstöd har sett en minskning av antalet nya ärenden med ca 4 % under året som gått i jämförelse med fg år. Den totala ärendemängden i slutet av år 2020 var även 7.5 % lägre (439 st) i jämförelse med samma period fg år (475 st). Av gruppen utgör försörjningsstödsärenden 89 % och försörjningsstöd flykting 11 %. Det är gruppen försörjningsstöd flykting som minskat (49 st färre flyktingärenden) och gruppen försörjningsstöd som ökat (32 st fler ärenden) jämfört med samma period fg år. Antalet ärenden som är under 24 år har minskat med 24 % i jämförelse med samma period året innan. Det är fortfarande gruppen "Ensamstående män utan barn" som utgör den största gruppen som söker försörjningsstöd, 40 %, vilket är i samma nivå som fg år. I gruppen Försörjningsstöd var majoriteten av de som sökte försörjningsstöd under året arbetslösa (44 %), 36 % var arbetshindrade/sociala skäl och 13 % sjukskrivna. Gruppen arbetslösa har minskat något i jämförelse med fg år (46 % år 2019 och 44 % år 2020) och gruppen arbetshindrade ökat (29 % år 2019 och 36 % år 2020) samtidigt som gruppen sjukskrivna minskat något (18 % år 2019 och 13 % år 2020). I gruppen Försörjningsstöd Flykting är gruppen arbetslösa högre (52 % år 2020) men även här har antalet arbetslösa minskat i jämförelse med 2019 (60%). Även i gruppen Flykting finns en ökning av antalet ärenden som är arbetshindrade/sociala skäl (16 % år 2020 i jämförelse med 7 % år 2019). Ett skäl till att antalet totala ärenden i dec 2020 är färre än fg år kan bero på kommunstyrelsens beslut om beviljade medel till resursjobb. I samarbete med kommunens arbetsmarknadsenhet har 20 personer påbörjat resursjobb under året, 17 av dessa inleddes under årets senare del. 17 av dessa hushåll är/beräknas bli självförsörjande.</p> <p>Orosanmälningar inom barn och unga har fortsatt öka under året. På vuxensidan har det varit en svag minskning men en ökning i svårighetsgrad av missbruket som gett fler tvångsomhändertaganden enligt lagen om vård av missbrukare (LVM)</p> <p>När det gäller orosanmälningar för barn och unga handlar drygt 25% av alla anmälningar om att barn utsatts för eller bevittnat våld inom familjen. Det har</p>




Grunduppdrag	Analys
	<p>även blivit en ökning av anmälningar gällande allvarlig omsorgsbrist hos föräldrarna med stora konsekvenser för barnens fortsatta hälsa och utveckling. Detta har även visat sig när det gäller tvångsomhändertaganden av barn, 25 barn har omfattats av LVU beslut under året. Detta har även resulterat i en ökning av familjehemsplaceringar av barn och unga.</p> <p>Då det varit en kraftig ökning av inkommande orosanmälningar gällande barn har även en stor ökning skett gällande utredningar kring barnen. Detta har skapat en ökad arbetsbelastning för utredarna inom barn och unga. Därför har i slutet av året två externa konsulter fått anlitas. Det har även beviljats en utökning på enheten med två heltidstjänster för så kallade sakkunniga handläggare. Dessa handläggare kommer att fungera som ett extra stöd för de yngre och mindre erfarna handläggarna samt handlägga de svåraste ärendena. Dessa handläggare kommer att påbörja sitt arbete i början av 2021.</p> <p>Det har även tillsatts en projektjänst som verksamhetsutvecklare gällande såväl vuxna som barn. Det är en tjänst på 100%, uppdelad på två personer (barn 80%, vuxen 20%) Detta är ett led i att höja kvaliteten på enheten samt att hitta nya möjligheter att skapa insatser för såväl vuxna som barn på hemmaplan för att undvika externa placeringar.</p> <p>Ett antal barn- och unga samtal har under delar av året utförts digitalt utifrån bedömning i varje enskilt ärende. I början på 2021 kommer samtliga barnsamtal ske på plats eftersom förvaltningen utifrån rättssäkerhet inte menar att det längre är försvarbart att utföra digitala möten med unga.</p> <p>Familjeteamet har under året startat upp en ny verksamhet som heter Källan som riktar sig till barn och ungdomar med olika bekymmer i sin hemmamiljö med föräldrar som bland annat har psykisk ohälsa/missbruk. Därtill har enheten under året startat en 12-steps grupp, gruppen har fungerat väldigt bra men blivit svår att genomföra i perioder utifrån smittorisk. Enheten har kämpat på för att hitta andra lösningar. Enheten har också börjat med en variant av stödboende och tanken är att det skall kunna utvecklas under 2021, vi behöver hitta bra former för den verksamheten.</p> <p>Utifrån det samhälle vi idag lever i och rådande pandemis konsekvenser blir öppenvårdsinsatser centralt för att möta personer i behov av hjälp. Gemensam planering och utveckling för hela öppenvården är att hitta en gemensam lokal för att på så sätt skapa bättre förutsättningar för samverkan och mer se till hela familjens behov av stöd av öppenvården. Att hitta lösningar för att ge stöd och behandling på hemmaplan i den utsträckning som är möjlig utifrån individens behov.</p>
E-hälsa och Myndighet	Under året har en revidering av riktlinjer för handläggning enligt SoL gjorts och tagits i nämnd. Det

Grunduppdrag	Analys
	<p>var en komplett genomgång med en tydlig strukturförändring i dokumentet för att minska tolkningsmöjligheter både inom handläggning och verkställighet. Detta bör i sin tur leda till mer rättssäkra och samstämmiga bedömningar från handläggningens sida.</p> <p>En organisationsförändring har testats i handläggargruppen för LSS. En tjänst, som tidigare var en chefstjänst på Funktionsstöd, har flyttats till Myndighetsenheten och innehåller uppdragen för handläggning och verkställighet av ledsagarservice, kontaktperson, avlösarservice och korttidsvistelse utanför familj i form av Stödfamilj. En viss omfördelning av uppdrag inom handläggargruppen för LSS har skett utifrån att man blev en handläggare till vilket har skapat mer utrymme för uppföljningar inom vissa områden.</p> <p>Pandemin har forcerat in personalen i ett mer mobilt arbetssätt och drivit handläggare att anamma nya sätt att ha möten med enskilda. Teams och webbkameror har blivit nya verktyg som har utvecklat verksamheten och sparat tid i många fall då resor inte tar av arbetstiden. Antalet möten har under året ökat då personalen och enskilda har känt sig mer och mer bekväma kring att använda det nya arbetssättet. Vid de tillfällen då en digital kontakt ej har fungerat har handläggare ändå haft ett möte på plats med korrekt skyddsutrustning enligt restriktioner som var aktuella vid tillfället.</p> <p>Pandemin har inte påverkat personalgruppens frånvaro på nämnvärt negativt sätt. Verksamhetens sjuktal på 3.16% får anses som mycket bra och möjligheten att arbeta hemifrån bidrar med stor sannolikhet kraftigt till den låga siffran.</p> <p>Upphandling av Socialförvaltningens verksamhets dokumentationssystem, Viva, har gått i mål och ett tydligt grundpaket med många förbättringar har skapats. De mjuka värden som kommunen ville få in i avtalet har hörtsammats och innebär en kraftigt utökad support på plats eller digitalt via t.ex. TEAMS. Dessutom har nu Lindesbergs kommun en egen server på plats i Lindesberg och är nu inte beroende av IT i Nora där den tidigare delade servaren var stationerad. I och med flytten har vi servrar för alla våra system i egen regi (Viva, TES, Time Care) och under året har det diskuterats möjlighet att få till en beredskap som IT-avdelningen skulle tillhandahålla för systemen. På grund av diverse omständigheter gick inte detta arbete i mål under 2020 men arbetet fortsätter.</p>

1.4 Kvalitetsfaktorer

Kvalitetsfaktor	Grad av kvalitet	Kvalitetsindikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Trend
VoO - Åldras i trygghet	■ Kvalitén är på	Upplevd trygghet inom hemtjänst %	86 %	91 %	↗

Kvalitetsfaktor	Grad av kvalitet	Kvalitetsindikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Trend
	väg att uppnås	Upplevd trygghet inom särskilt boende %	88 %	86 %	↘
		Personalkontinuitet hemtjänst, antal personer som en hemtjänsttagare möter under 14 dagar, medelvärde	15	15	↘
Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning	Kvalitén är på väg att uppnås	Resultat i medarbetarenkätens fråga om att se fram emot att gå till arbetet	3,69 %	3,94 %	—
		Andel tillsvidareanställda med heltidsanställning	47 %	56 %	—
Myndighet - Service & rättssäkerhet	Kvalitén är på väg att uppnås	Utredningstid LSS-insatser - antal dagar från ansökan till beslut, medelvärde	26	42	—
		Väntetid i antal dagar från ansökningsdatum till första erbjudet inflyttningsdatum till särskilt boende, medelvärde	59	110	—
VoO - Meningsfull tillvaro	Kvalitén är på väg att uppnås	Aktiviteterna på SÄBO nöjdhet %	64 %	60 %	↘
Friska medarbetare	Kvalitén är på väg att uppnås	Sjukfrånvaro hos medarbetare	5,91 %	7,7 %	—
FS - Enskilda upplever en meningsfull fritid	Kvalitén är på väg att uppnås				
IoF - Service och rättssäkerhet	Kvalitén är på väg att uppnås	Andel rätt i förvaltningsrätten FS %		90	—
		Andel avslutade barnutredningar där barnets delaktighet är dokumenterad från 5 år	73 %	86 %	↗
		Utredningstid i antal dagar från påbörjad utredning till avslutad utredning inom barn och ungdom 0-20 år, medelvärde	84	79	↘
		Väntetid i antal dagar från ansökan vid nybesök till beslut inom försörjningsstöd, medelvärde	7	8	↗
FS - Insatserna bygger på respekt och självbestämmande	Kvalitén är på väg att uppnås	Andel personer med en aktuell genomförandeplan som	67 %		—

Kvalitetsfaktor	Grad av kvalitet	Kvalitetsindikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Trend
		innehåller dokumentation om delaktighet LSS-insatser %			
IoF - Förebygga och utveckla egna resurser	 Kvalitén är på väg att inte uppnås	Ej återaktualiserade vuxna med missbruksproblem 21+ ett år efter avslutad utredning eller insats %	71 %		—
		Ej återaktualiserade barn 0-12 år ett år efter avslutad utredning eller insats %	75 %		—
		Ej återaktualiserade ungdomar 13-20 år efter avslutad utredning eller insats %	84 %		—
VoO - Omsorg av god kvalitet	 Kvalitén är på väg att uppnås	Andel nöjda enskilda med hemtjänst %	91 %	90 %	↘
		Andel nöjda enskilda på särskilt boende %	84 %	82 %	↘
E-hälsa - Driftsäkra system	 Kvalitén är på väg att uppnås	Antal viva/server driftstörningar	6	6	—

VoO - Åldras i trygghet

I och med rådande pandemi har verksamheterna observerat att under våren valde enskilda inom hemtjänst frivilligt att tillfälligt tacka nej till vissa insatser, framförallt serviceinsatser såsom promenad och social samvaro. Att kvalitetssäkra upplevelse av trygghet i en rådande pandemi är problematiskt då de flesta av de enskilda inom Vård och Omsorg ingår i riskgrupp. Det är ytterst viktigt att verksamheten tryggar de enskilda i de insatser som är berättigat genom att verksamheten följer de vårdhygieniska riktlinjer och rutiner som antagits utifrån rådande läge samt följer expertmyndigheternas rekommendationer.

Ytterligare faktor att beakta är att personalkontinuitet ökat något, mätningen hösten 2019 visade att en hemtjänsttagare träffar 15 personer under en 14-dagarsperiod. Under en stickkontroll mellan 23/3–5/4 2020 har personalkontinuiteten ökat med en person det vill säga till 16 personer totalt. Hemtjänstgrupperna City och Frövi är de hemtjänstgrupper med högst personalkontinuitet.

Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning

Lyftutbildningarna för ordinarie personal har varit inställda under året på grund av rådande pandemi. Semestervikarierna utförde lyftutbildningarna inför sommaren som vanligt. Under tidiga hösten var lyftutbildningarna igång igen utifrån folkhälsomyndighetens rekommendationer dock fick dessa ställas in under senhöst i och med den ökade samhällsspridningen.

Förvaltningen beslutade att inte ta emot några feriearbetare under sommaren på grund av rådande pandemi.

Det utfördes en snabbutbildning/introduktionsutbildning till omfördelad/ny personal inom Vård och Omsorg och Funktionsstöd under våren. Utbildning varade under tre dagar och utföras av vuxenutbildningen på masugnen. Ett intyg gavs efter genomförd snabbutbildning och personalen gick därefter introduktion på den nya arbetsplatsen.

Inom verksamheten för Vård och Omsorg har 25 stycken medarbetare fått möjlighet att utbilda sig till undersköterskor i samverkan med Masugnen. Studietakten ligger på 50% samtidigt som de arbetar 50%. Efter genomförd utbildning kommer de att gå tillbaka till en tillsvidareanställning på 100%. Utbildningen startade i oktober.

Medarbetare med deltidstjänster inom Kommunals avtalsområde har under året erbjudits heltid eller ökad sysselsättningsgrad.

Myndighet - Service & rättssäkerhet

Biståndshandläggarna har sedan november 2019 arbetat utifrån en geografisk arbetsfördelningsmodell där syftet är att förbättra kontinuitet och samarbetsmöjligheter mellan myndighet och verkställighet.

Handläggarna har fått prioritera om arbetsuppgifter och arbetsmetoder, både utifrån att enskilda vill pausa insatser och att det har varit svårt att göra uppföljningar då man inte har kunnat träffa den enskilde på grund av pågående pandemin. Utifrån svårigheterna har Lindesbergs kommun tagit fram arbetssätt och riktlinjer utifrån SKR:s rekommendationer kring "digitala vårdmöten". Verksamheten har tagit steg framåt och med hjälp av välfärdsteknik som surfplattor och applikationer för videokonferenser. Genom detta har handläggarna kunnat återuppta SIP-möten och andra nätverksmöten kring enskilda med region, enskilda och andra intressenter.

LSS-handläggarna har prioriterat arbetet med att omprövainsatsen "Korttidsvistelse utanför hemmet" då Lindesbergs kommun har fattat beslut om att det endast finns ett barn- och ungdomskorttids (upp till 21 års ålder) i kommunen. Då ett flertal enskilda har haft insatsen och varit över åldersgränsen har avslag kunnat skett utifrån att behoven har varit tillgodosedda på annat sätt (t.ex. genom Personlig Assistans).

VoO - Meningsfull tillvaro

Regeringen har under 1 april - 30 september haft ett nationellt besöksförbud på samtliga äldreboenden. Från och med 1 oktober upphävs beslutet och varje kommun har i uppdrag att fastställa rutiner för att säkerställa säkra besök utifrån smittorisk. Lindesbergs kommun har tagit fram en rutin för att enskilda ska få möjlighet att träffa sina anhöriga på ett säkert sätt.

Besöksförbudet har medfört att de boende inte fått träffa sina anhöriga, vilket således påverkat upplevelsen av meningsfullhet. Förvaltningen delade ut surfplattor till varje boende under våren för att de enskilda skulle kunna föra videosamtal med sina anhöriga, med hjälp av appen Jitsi meet. Detta upplevdes som positivt för både boende och anhöriga.

I början av sommaren fick samtliga särskilda boenden i kommunen plexiglasskärmar för att enskilda ska få möjlighet att träffa sina anhöriga utomhus. Det har också funnits andra lösningar för att besöka anhöriga utomhus med hjälp av skyddsmaterial och distans, varje enhetschef har beslutat utifrån boendets och situationens förutsättningar.

Samtliga boenden utför fortfarande aktiviteter. Dock är aktiviteterna anpassade utifrån att säkerställa smittorisk till exempel utförs aktiviteter med social distans.

Körer har spelat musik utanför två särskilda boenden i Lindesberg.

Friska medarbetare

I början på mars kom nya direktiv från Folkhälsomyndigheten att vid minsta symptom ska personal stanna hemma. Regeringen beslutade att slopa första karensdag samt tog bort krav på läkarintyg efter första veckan från och med den 11 mars. Socialförvaltningens sjukfrånvaro har under månaderna mars-augusti varierat mellan 7,1-8,83% i normalläge ligger förvaltningen strax under sex procent. Utifrån rekommendationerna om att stanna hemma vid minsta förkylningssymptom görs bedömningen att socialförvaltningens medarbetare tar rekommendationerna på allvar och stannar hemma för att minska risken för smittspridning av Covid-19.

FS - Enskilda upplever en meningsfull fritid

På grund av rådande läge hade samtliga LSS-boenden stängt för besökare under april-maj vilket ledde till att de enskilda inte fick träffa sina anhöriga inne i den enskildes lägenhet. Korttidsboendet Björkstugan var stängt under april-maj och detta innebar att de enskilda inte fick insatsen verkställd och att anhöriga inte fick samma avlastning. Sammanfattningsvis innebar begränsningarna att enskilda fått en negativ inverkan på upplevelse av meningsfullhet.

Fritidsaktiviteterna på LSS-boendena har även begränsats, stora sammankomster och aktiviteter är inställda och personal anordnar utomhusaktiviteter i största möjliga mån. Det erbjuds en enskild aktivitet i veckan och två gemensamma aktiviteter, det kan till exempel vara promenad, plantera blommor, shoppa och bowla.

IoF - Service och rättssäkerhet

Inom försörjningsstöd har enheten kommit igång med ansökningar digitalt. Enheten upplever att arbetet går bra och möjliggör effektiviseringar, 1/5 av alla ansökningar sker digitalt vilket enheten. För att öka ansökningarna digitalt kommer verksamheten texta informationsfilmen till svenska, arabiska och somaliska samt kommer en personal som arbetar med digitala hubbar vara behjälplig.

Familjeenheten har kommit igång med digitala anmälningar för orosanmälningar både extern och internt.

Indikatorn *Andel avslutade barnutredningar där barnets delaktighet är dokumenterad* visar att avslutade BBIC utredningar från jan-augusti (tom 27/8) barn 5 år och uppåt summa 298 stycken urval på var 10:e, 29 st och delaktigheten har varit 25 av 29 har svarat Ja, dvs 86,2% har varit delaktiga. Detta är en förbättring från 2019 då resultatet visade att 73% av barnens delaktighet var dokumenterad.

FS - Insatserna bygger på respekt och självbestämmande

Verksamheten arbetar med att införa Funca samt SMA inom enheterna. Funca är ett verktyg som ska stödja enskilda och personal att utarbeta genomförandeplaner och identifiera behovsområden. SMA fungerar som en utvärdering av enskildas genomförandeplaner. Detta arbetsätt ska stödja till egen utveckling, måluppfyllelse och för personal att hjälpa och stödja de enskilda.

Vissa av insatserna ska inte upprätta en genomförandeplan exempelvis ledsagare, kontaktpersoner stödfamiljer, avlösarservice, korttidstillsyn och PAN anställda. Detta kommer inom framtiden ses över om även vissa av dessa insatser ska upprätta genomförandeplaner.

IoF - Förebygga och utveckla egna resurser

Verksamheten är oroad över den utmaning som Individ och Familj kan komma att stå inför. På kort tid kommer signaler om att allt fler företag har påbörjat arbetet med att permittera och/eller varsla personal och flera branscher har det svårt. Vilket påverkar familjers ekonomi och välmående. Pandemin kan bidra till ökat våld i hemmet och trigga missbruk och psykisk ohälsa. Verksamheten ser en oro för barn som förblir hemma pga. av varsel/permittering och som har sin trygghet på förskolan/skolan. Det är såldes problematiskt för förvaltningen att förutse framtiden på grund av rådande pandemi, dock förutses att missbruk, psykisk ohälsa, våld i hemmet och att ansökningar inom försörjningsstöd kommer att öka. Dessa orosfaktorer kan riskera att verksamheten inte har tillräcklig kapacitet till att förebygga och utveckla egna resurser, det vill säga om personalen kommer arbeta under för hög arbetsbelastning.

VoO - God och säker vård

I och med rådande pandemi har hygienköterska från regionen varit ute på flera av våra enheter inom Vård och Omsorg för att utbilda personal.

Instruktionsfilmer i att vårda enskild med Covid-19 har visats upp för personal. Samt finns handlingsplaner på varje enhet, handlingsplanerna har upprättats tillsammans med skyddsombud. På intranätet finns en sida för personal där all information finns samlad, rutiner, riktlinjer och instruktionsfilmer.

Enhetschefer har erbjudit samtal för personal till regionhälsan. Vid smitta har enheterna isolerat enskilda. Personal har visir vid nära vårdkontakt (närmare än en meter) och vid misstanke eller konstaterat fall av Covid-19 har varje enhet Corona-kit med skyddsutrustning.

Verksamheten har testat personal och enskilda vid minsta symtom för att skydda äldre, personal och minska smittspridning.

FS - Nöjda med insats

I och med rådande pandemi har vissa beslutade LSS-insatser inte verkställts till exempel hade korttidsboendet Björkstugan stängt under april-maj, för att minska smittspridning. Insatsen daglig verksamhet har begränsats utifrån prioritering av behov. Samtliga har kvar sin habiliteringsersättning för daglig verksamhet även om personen är hemma.

Inom Daglig verksamhet ska lokaler och inriktning i de olika grupperna ses över för att ge en ökad variation i sysselsättning.

VoO - Omsorg av god kvalitet

Rehabilitering har erbjudits i hemmet, istället för vid träffpunkterna som varit stängda på grund av rådande pandemi. Under denna period har de enskilda blivit erbjudna rehabilitering i hemmet samt promenad med social distans.





Träffpunkterna och Dagrehabilitering öppna upp första oktober med specifika anpassningar utifrån smittorisken. Demensdagvården kommer vara fortsatt stängd en period framåt p.g.a. av bedömningen kring smittorisken av Covid-19.

E-hälsa - Driftsäkra system

Avtal har slutits med Tunstall AB om att byta ut och bygga ut larmsystem (Tuncore) på våra särskilda boenden. Arbetet är igång på Källgården och Grönboda och kommer att fortsätta vidare på de andra boendena tills larmsystemet är utbytt i alla verksamheter. På grund av hur verksamheterna är utformade, ser vi redan utmaningar i att säkra signalstyrka och mobil

täckning i alla de utrymmen som det skulle behövas i och därför ser vi att vi kommer behöva investera i teknisk infrastruktur för detta fortgående.

1.5 Utvecklingsmål

Utvecklingsmål	Måluppfyllnad	Utvecklingsindikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Trend
Socialnämnden ska utveckla och arbeta för att trygga kompetensförsörjningen	 Målet är på väg att uppfyllas	Andel tillsvidareanställda med heltidsanställning	47 %	56 %	—
Socialnämnden ska öka medborgarnas digitala delaktighet enligt konceptet trygghet och service	 Målet är på väg att uppfyllas	Kameratillsyn på natten antal		16 %	↗
Socialnämnden ska utöka samverkan med både interna och externa aktörer för att utveckla, kvalitetssäkra och effektivisera verksamhet	 Målet är på väg att uppfyllas	Utbetalning av försörjningsstöd exklusive intäkter		2 208	↗
Socialnämnden ska verka för nya boendeformer utifrån samhällsförändringar	 Målet är inte uppfyllt	Väntetid i antal dagar från ansökningsdatum till första erbjudet inflyttningsdatum till särskilt boende, medelvärde	59	110	—

Socialnämnden ska utveckla och arbeta för att trygga kompetensförsörjningen

En del i handlingsplanen är att erbjuda tillsvidareanställda med deltidsanställning inom Vård och Omsorg och Funktionsstöd en heltidsanställning eller ökad sysselsättningsgrad. Erbjudandet för medarbetarna inom verksamheterna besvarades under våren 2020. Sammanställningen visar att 11% vill öka sin sysselsättningsgrad till heltid inom VoO och 6% inom FS. På några arbetsplatser är det inte någon alls som sökt högre sysselsättningsgrad. Inom FS kan det bero på att personalen där redan har heltid i större utsträckning. De medarbetare som ansökt om heltid eller ökad sysselsättningsgrad får sin ökade sysselsättning verkställd samtidigt som enheten går in i verksamhetsanpassade scheman. Idag arbetar 56% heltid inom socialförvaltningen vilket betyder att utfallet ökat med 4% sedan mätning i september 2020.

I februari påbörjade systemansvarig samt projektansvarig för implementering av Time Care sin tjänst i Lindesbergs kommun. Projektet heltidsresan löper parallellt med detta och Time Care kommer att vara det system som ska sköta administrationen av vikarier och scheman, för att på ett effektivt sätt kunna hantera all personals tillgängliga tid. Projektledaren/systemförvaltaren för Time Care har under året utbildad alla chefer och utvalda medarbetare från enheterna inom VoO och FS i systemet. Projektet är komplext och många delar tar tid att utreda och förhandla kring vilket har lett till förseningar i ordinarie tidsplan. Arbetstidsförkortning och semesterkvot är förhandlat för startgruppernas nattarbetare med kommunal. Under hösten fick medarbetarna besvara en intresseförfrågan

gällande timbank. Resultatet var jämnt men majoriteten var för semesterkvot.

Startgrupperna Ågården och Källgården gick in i de nya verksamhetsanpassade i november. Inom FS gick Björkstugan och Rönnliden in i verksamhetsanpassade scheman under oktober.

Samtliga enhetschefer inom förvaltningen har utbildats i förändringsledning under året. Den ökade smittspridning som eskalerade under hösten innebar att enbart en av tre utbildningstillfällen kunde utföras på plats resterande två skedde digitalt.

Socialnämnden ska öka medborgarnas digitala delaktighet enligt konceptet trygghet och service

På varje SÄBO finns det möjlighet att enskilda ska kunna föra videosamtal med sina anhöriga.

Arbetet med att få fler att implementera nattkamera fortsätter. Digital nattinsyn är en säker och trygg lösning som uppskattas av våra enskilda. En kamera som fungerar i mörker monteras på lämplig plats i bostaden. Personal loggar in och tittar i kameran på de tider som är bestämt. Om nattpatrullen via kameran ser att den enskilde behöver hjälp, åker hemtjänsten till den enskilde. Trygghetskamera används även inom särskilda boenden för LSS och SoL. Fortsatt arbete behövs för att fler ska välja insatsen.

Förvaltningen arbetar med att bygga e-tjänster för kommunens invånare samt för våra medarbetare. Under året har ansökningar och/eller anmälningar inom Försörjningsstöd, LSS-insatser, orosanmälningar externt/internt samt ansökan om stöd och hjälp digitaliserats.

1/5 del av ansökningar inom försörjningsstöd sker digitalt, enheten kommer fortsätta arbeta för att öka de digitala ansökningarna. Textning av informationsfilmen mina sidor till svenska, arabiska och somaliska samt att öka digitalisering för tredjelandsmedborgare.

Välfärdsteknik utvecklas även inom våra boenden med nya larmlösningar, hotellås och medicinskåp.

Socialnämnden ska utöka samverkan med både interna och externa aktörer för att utveckla, kvalitetssäkra och effektivisera verksamhet

På grund av rådande pandemi har samverkan med både interna och externa aktörer varit av extra central vikt för att kvalitetssäkra våra verksamheter. Kommunerna i norra länsdelen har tillsammans med regionen täta samverkansmöten utifrån rådande läge.

Däremot har andra samverkansområden flyttats fram på grund av rådande läge, till exempel arbetet kring städslag för hemtjänsten i samverkan med AME. Tanken var att städslag för hemtjänsten skulle påbörjats till sommaren. Arbetet startade upp under senhösten för hemtjänsten central och i dagsläget har 46 hushåll städhjälp via AME.

Inom enheten för Öppen vården har en pilot startat under året som handlar om att bygga upp ett nätverk/samverkan kring en enskild. Funktionsstöd, polis, LIBO och i framtiden även AME samverkar kring den enskilde. Målet är att ge det stöd och den hjälp den enskilde behöver på hemmaplan.

Den första september påbörjades ett utvecklingsarbete inom Individ och Familj. Målet är att öka kvalitén i arbetet när det gäller utredningsarbete för barn och ungdomar, samt inom öppenvård på hemmaplan för barn och ungdomar. Därtill ska arbetsätten inom vuxen genomlysas. Målet är att utveckla arbetssätt när det gäller ärenden kring missbruk och våld i nära relation mellan vuxna, både i familjer med barn och utan. Förvaltningen vill verka mer effektivt och humant för den enskilde som har behov av socialtjänstens stöd.

Inom Försörjningsstöd fortsätter samverkan med AME både på chefs- och handläggarnivå. En gemensam planeringsdag utfördes under hösten och handläggarsamverkan har skett med

hela grupperna kvartalsvis. Därutöver har även representanter från socialförvaltningen, Arbetsförmedlingen och AME träffats för veckovisa uppföljningar.

Socialnämnden ska verka för nya boendeformer utifrån samhällsförändringar

Ett arbete har påbörjats tillsammans med LIBO/FALAB om nya boendeformer i framtiden, arbetet är ett omfattande projekt. Kartläggning av socialförvaltningens behov behöver göras utifrån ett långsiktigt- och omvärldsbevakande perspektiv. I projektet omfattar bland annat kartläggning av boendeplatser för äldre, lokaler för särskilda boenden & korttidsboende, lokaler för LSS-boende samt förebyggande arbete inom IFO. Arbetet är en pågående process och i dagsläget finns inte tillräckligt med underlag för att ge en annan måluppfyllnad än att målet inte är uppfyllt.

Det är fortsatt tryck inom kommunens särskilda boenden, i dagsläget väntar 35 enskilda på särskilt boende och fyra stycken enskilda på särskilt boende demens. Inom LSS bostad med särskilt service 9 § 9 är det åtta individer som väntar på lägenhet.

Funktionsstöd har 16 externa placeringar inom LSS.

Förvaltningen arbetar för att möjliggöra för den enskilde att bo kvar i sin egna bostad. Till exempel där hemtjänstinsatser inte är tillräckliga men den enskilde inte är i behov av 9§9 LSS har boendestöd provat i ett par ärenden att utöka sitt stöd och verkställt insatser för att möjliggöra att den enskilde kan bo kvar i sin ordinarie bostad.

1.6 Framtida utmaningar och prioriterade områden

Resursfördelning

Inom hemtjänsten planerades en resursfördelningsmodell att införas i januari 2021 som dock blivit framflyttat pga. pandemin. Resursfördelningsmodellen innebär att resurserna inom hemtjänsten fördelas om genom att budgeten korrigeras löpande under året för att anpassa den utifrån antal timmar i respektive område. Det senaste året har det varit en förflyttning av behovet från de norra och södra kommundelarna in mot centralorten. Behovet kan även variera snabbt i grupperna beroende på vårdtyngd hos de enskilda och antal enskilda. För att då kunna styra medlen så att resurser kan tillsättas på rätt ställe införs resursfördelning.

Kompetensförsörjning

Under åren 2020–2025 beräknas att cirka 74 stycken undersköterskor kommer gå i pension, i dagsläget arbetar 405 stycken undersköterskor i kommunen. Av sjuksköterskorna beräknas cirka sju stycken gå i pension och idag arbetar 33 stycken sjuksköterskor i verksamheten. Ett första arbete i att möta kompetensförsörjningen är att ge fler medarbetare möjlighet till att arbeta heltid. I nuläge arbetar cirka 48% (ökning på 8% sedan 2019) av personalen inom Vård och Omsorg heltid. Verksamheten har behov av att ytterligare arbeta för att möta framtidens utmaningar inom kompetensförsörjning och kartlägga vilka möjligheter som finns för att verksamheten ska lyckas vara konkurrenskraftiga och attraktiva som arbetsgivare.

Rätten till heltid och arbetet kring bemanningsekonomi är av högsta prioritet för kommande år. Arbetet innebär att genomlysna verksamheternas scheman, påbörja schemaläggning utifrån verksamheternas behov samt skapa samverkansytor för att möjliggöra ökad sysselsättningsgrad.

Samhällsförändringar, demografi

Lindesbergs kommun har under den gångna tioårsperioden haft en svagt positiv befolkningsutveckling. Samtidigt som den totala befolkningen vuxit i förhållandevis låg takt har andelen äldre blivit större. Kommunens befolkningsprognos för den kommande tioårsperioden visar på en svag befolkningstillväxt och fortsatt ökning av andelen i den äldre

åldersgruppen, 80 år och där över(+44,8%). Den demografiska förändringen i Lindesbergs kommun är således påtaglig. Samverkan mellan enheter, verksamheter, förvaltningar och externa aktörer är av vikt för att verksamheterna ska leverera sina grunduppdrag och möta personalförsörjningen utifrån demografin. Inom Vård och Omsorg är förhoppningen att samverkan med övriga aktörer fortsätter att utvecklas kring utförande av serviceinsatser. I dagsläget utför exempelvis en extern aktör tvätt för hemtjänst Frövi och Daglig verksamhet utför inköp åt hemtjänsten i norr och söder. Under senhösten startade städslag tillhörande kärnan igång i samverkan med Arbetsmarknadsenheten i dagsläget har ungefär cirka 50 hushåll serviceinsatsen städ med hjälp av städslag.

Lokalförsörjning

Under 2020 startade utredningen av en strategisk lokal- och bostadsförsörjningsplan. Utredningen visar att inom Vård och Omsorg finns behov av 24 särskilda boende platser för äldre, renovering av framförallt ett befintligt boende samt lokalöversyn för hemtjänsten, sjuksköterskor, arbetsterapeuter och demensdagvård. Utredningen menar också att nämnden har behov av fler lägenheter inom grupp och servicebostäder för funktionsnedsatta. Lokalernas utmaning inom LSS boenden som till stor del producerades under 1960–70-talen är brist i kvalitet, utförande och energiförbrukning utifrån dagens krav. Detta kan kopplas till en ineffektiv fastighetsekonomi och liten möjlighet till verksamhetsanpassning och utveckling. Att byta ut dessa geografiska lägen och ersätta med nyproduktion kräver stora investeringar. Många delar är också beroende av projektet Framtidens Hagaberg då det finns en snedfördelning med ett stort antal LSS bostäder på Hagaberg. Inom LSS har förvaltningen 16 externa placeringar. Genom att utforma ett nytt boende för att möta behov inom målgrupp för personkrets 1 som innehar ett mer omfattande vårdbehov skulle medföra att förvaltningen kan hämta hem placeringar.

Kartläggning av att utöka boendestöd med dygnet runt verksamhet - mobilt team - pågår. Vilket kan möjliggöra att fler enskilda skulle kunna klara av att bo kvar i egen lägenhet och inte vara i behov av grupp- eller servicebostad.

Omvärldsanalys - Pandemins tänkbara konsekvenser

Permittering och arbetslöshet hos föräldrar till följd av covid-19-pandemin gör att barn riskerar begränsad tillgång till förskolan, vilket kan påverka vissa barns socioemotionella utveckling, trygghet och stimulans. Även kontakten med mödra- och barnhälsovården och andra hälsofrämjande arenor kan minska och därmed leda till negativa hälsokonsekvenser för småbarnsfamiljerna. Föräldrar och barn i behov av extra stöd och insatser på grund av socioekonomiska eller andra utmanande levnadsförhållanden löper förhöjd risk att drabbas menar Folkhälsomyndigheten.

Digitalisering & välfärdsteknik

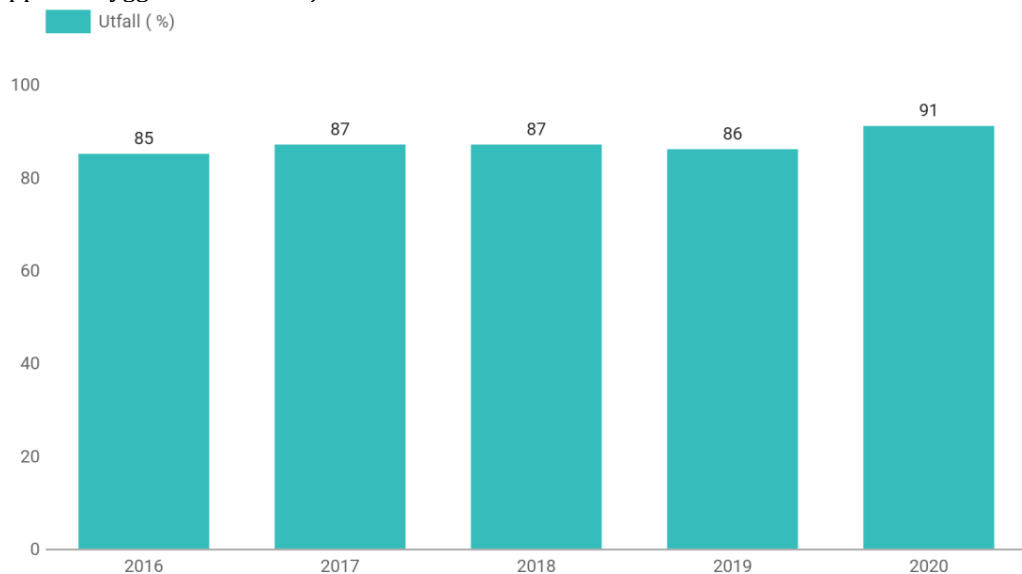
Digitalisering av socialtjänsten ligger i tiden, införande av e-tjänster och "mina sidor" är grundläggande för att vara tillgängliga för våra medborgare/enskilda, uppnå god service och underlätta arbetet för våra anställda. Inom Försörjningsstöd har ett arbete påbörjats med "mina sidor" för göra digitala ansökningar. Därutöver bör välfärdsteknik prioriteras inom socialförvaltningen, införa modern digital teknik för att äldre och personer med funktionsnedsättning ska känna sig trygga, aktiva och självständiga i hemmet. Förvaltningen har påbörjat ett arbete med att kartlägga organisationen utifrån den växande välfärdsteknik som implementeras inom både Vård och Omsorg samt Funktionsstöd.

1.7 Bilaga diagram (kvalitetsindikatorer, utvecklingsindikatorer)

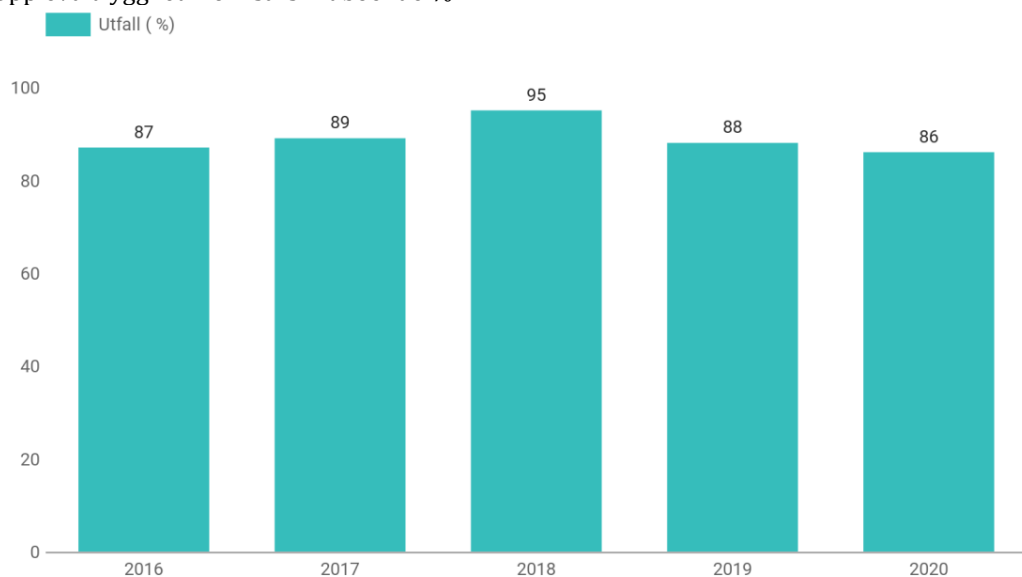
VoO - Åldras i trygghet

Kvalitetsindikator

Upplevd trygghet inom hemtjänst %

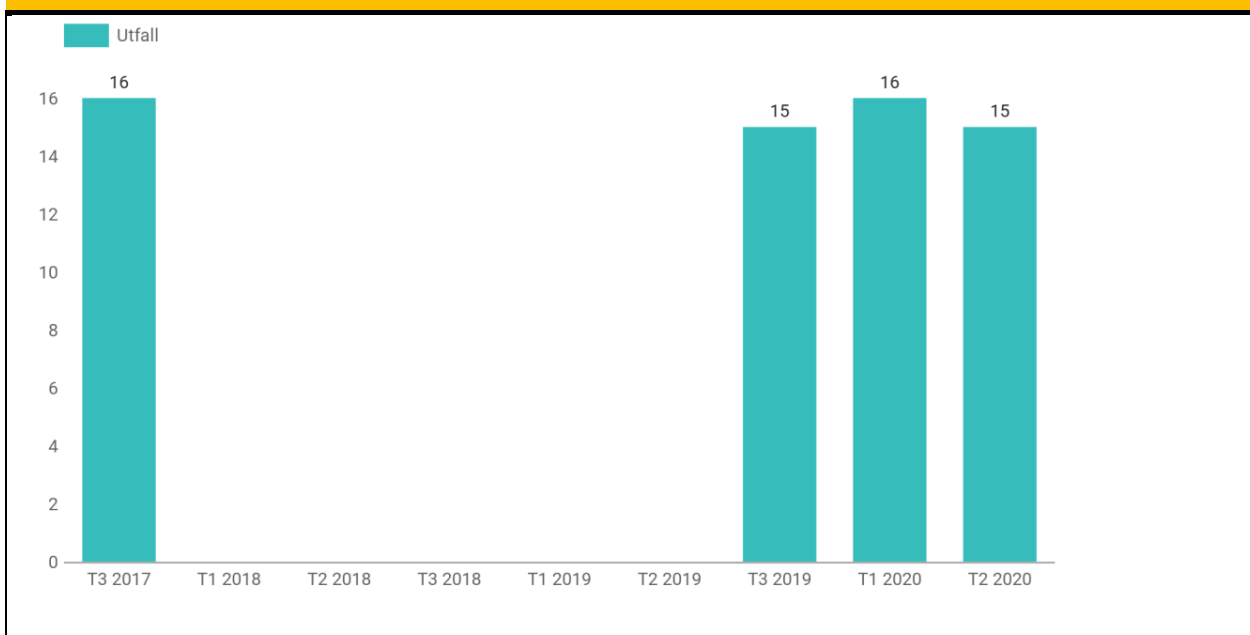


Upplevd trygghet inom särskilt boende %



Personalkontinuitet hemtjänst, antal personer som en hemtjänsttagare möter under 14 dagar, medelvärde

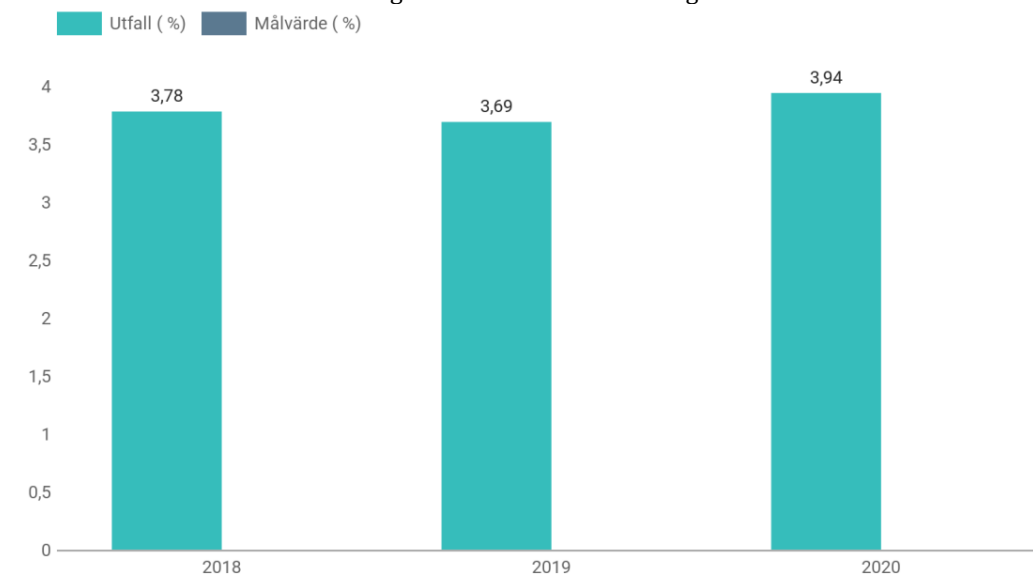
Kvalitetsindikator



Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning

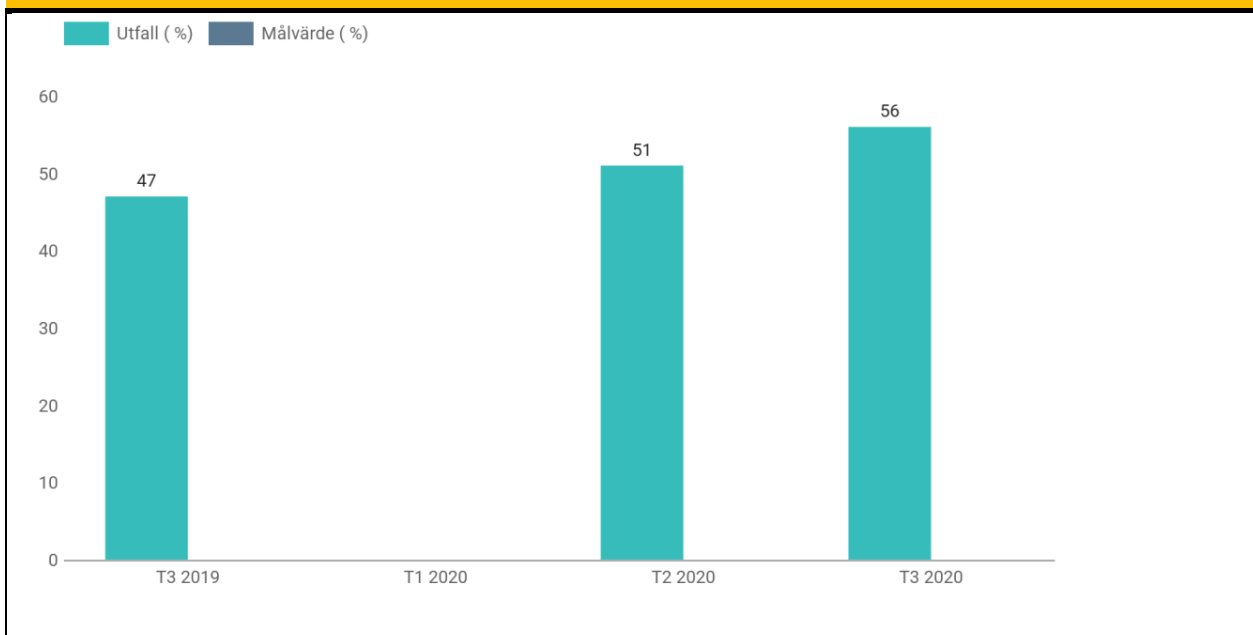
Kvalitetsindikator

Resultat i medarbetarenkätens fråga om att se fram emot att gå till arbetet



Andel tillsvidareanställda med heltidsanställning

Kvalitetsindikator

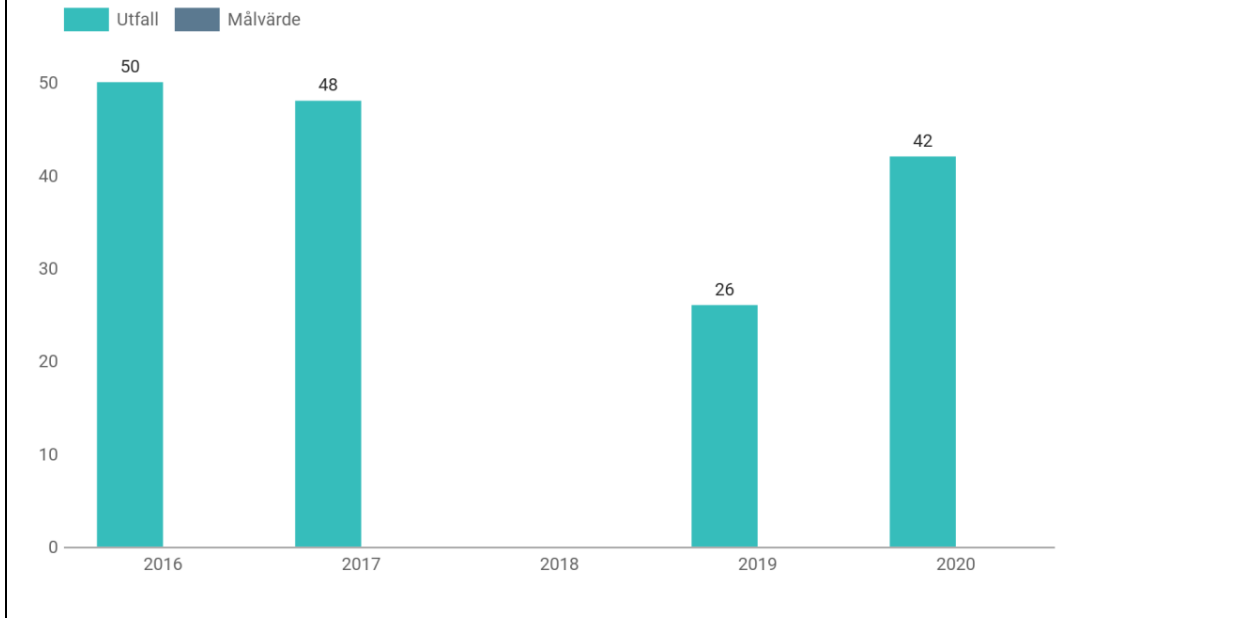


IoF - Bra bemötande inom socialtjänsten

Myndighet - Service & rättssäkerhet

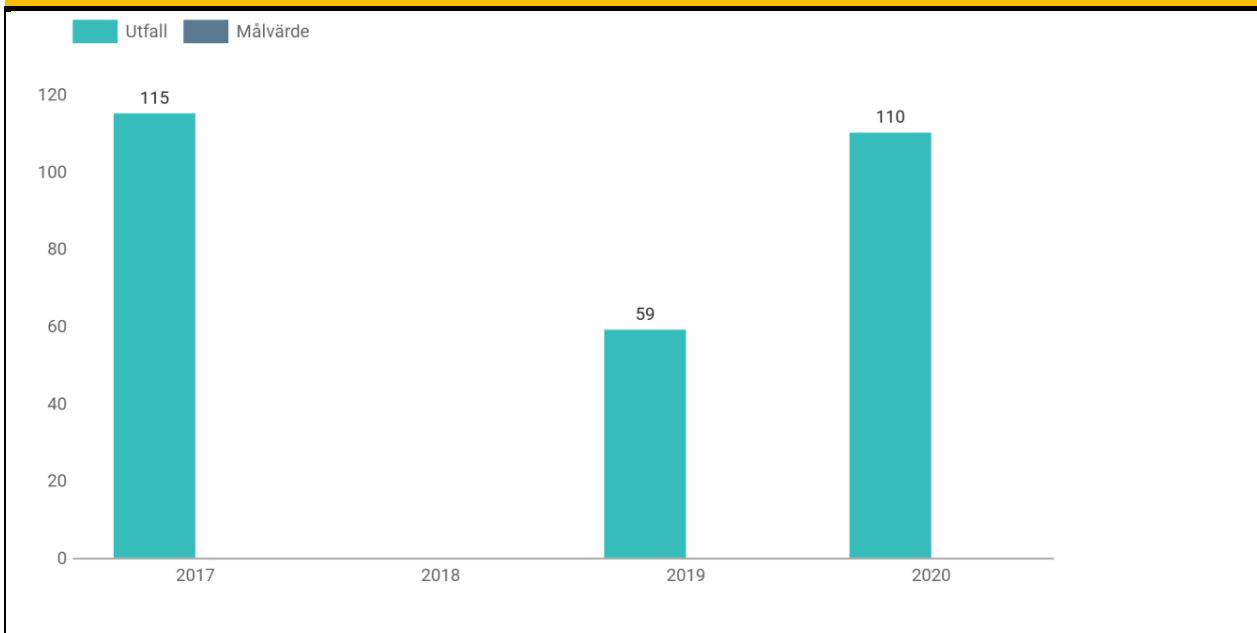
Kvalitetsindikator

Utredningstid LSS-insatser - antal dagar från ansökan till beslut, medelvärde



Väntetid i antal dagar från ansökningsdatum till första erbjudet inflyttningsdatum till särskilt boende, medelvärde

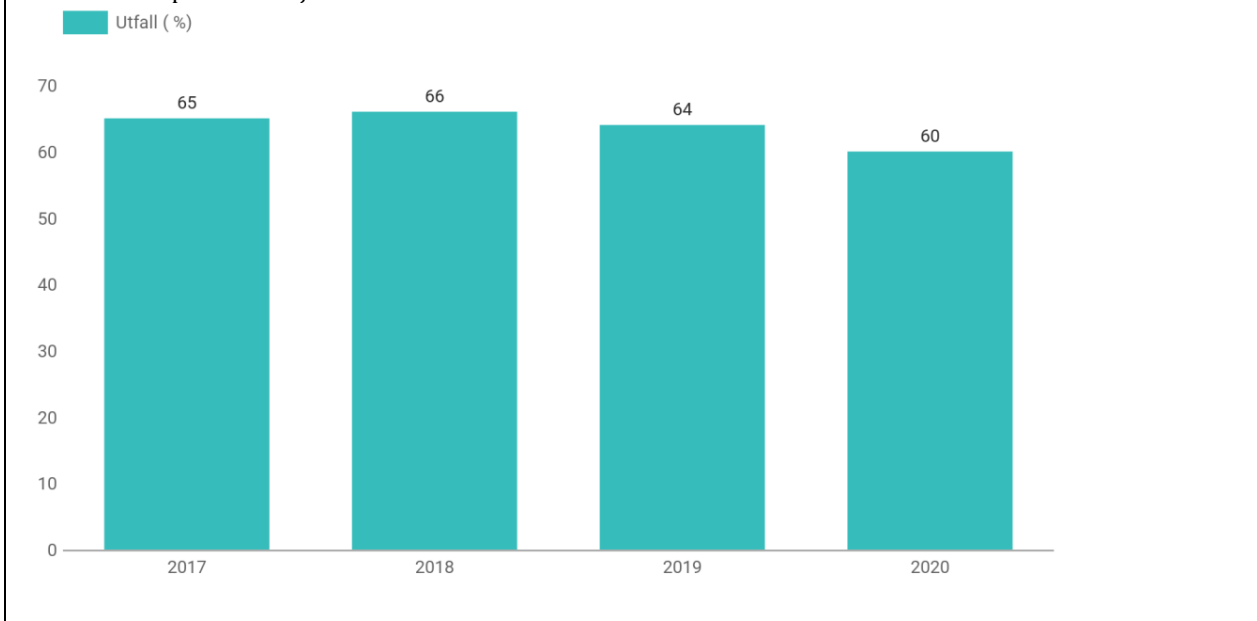
Kvalitetsindikator



VoO - Meningsfull tillvaro

Kvalitetsindikator

Aktiviteterna på SÅBO nöjdhet %

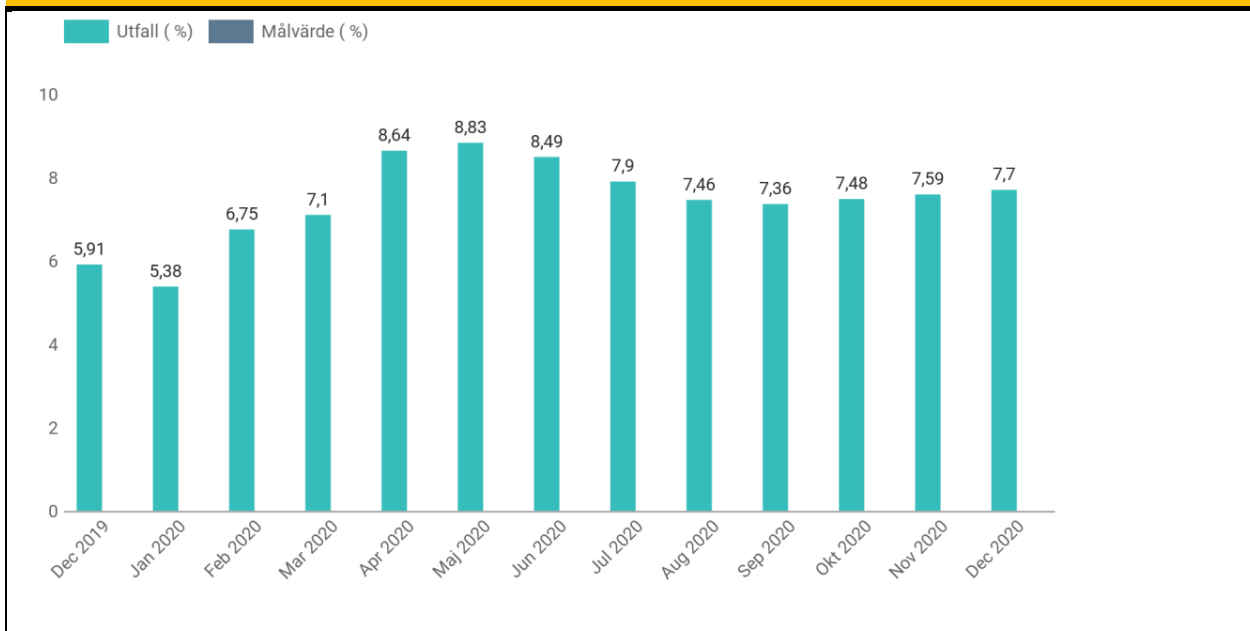


Friska medarbetare

Kvalitetsindikator

Sjukfrånvaro hos medarbetare

Kvalitetsindikator

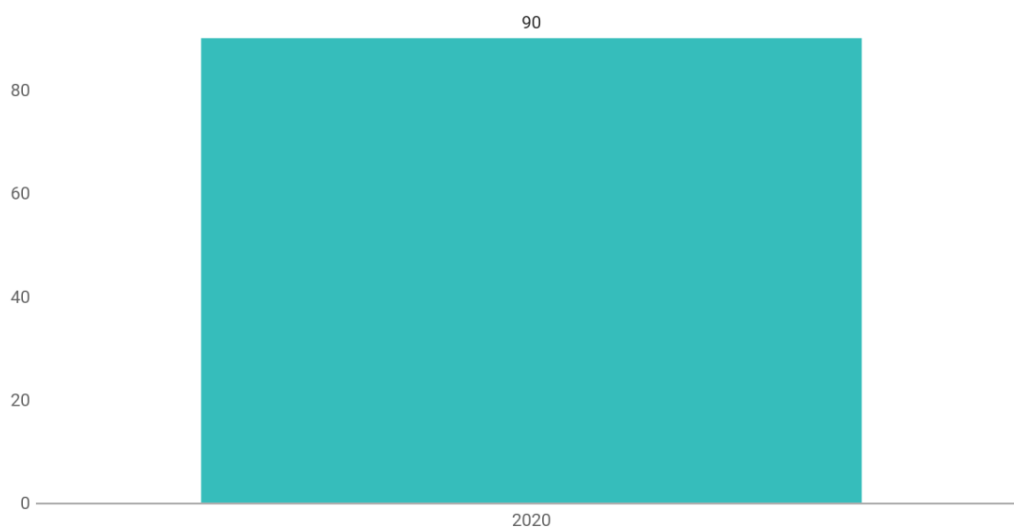


IoF - Service och rättssäkerhet

Kvalitetsindikator

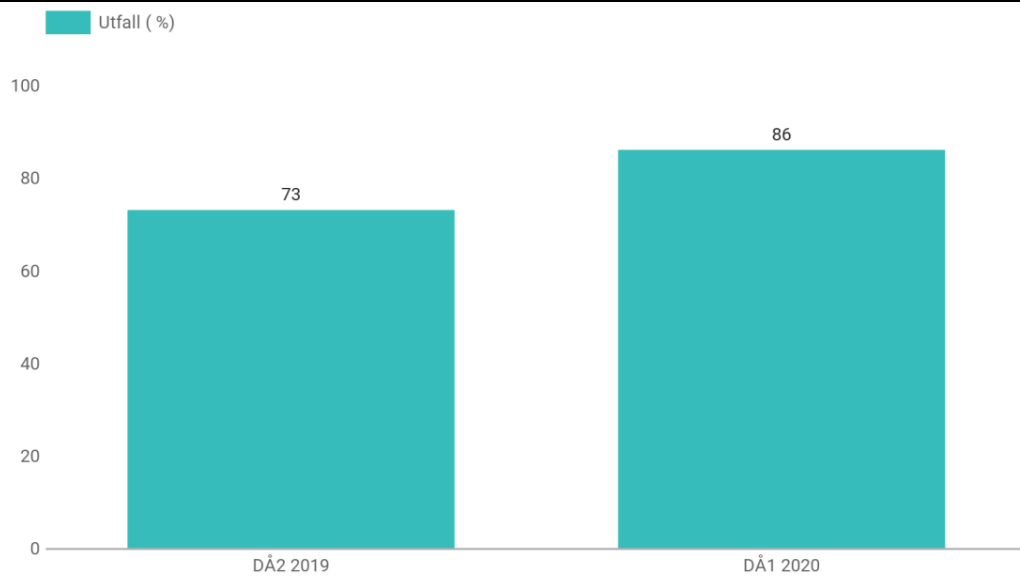
Andel rätt i förvaltningsrätten FS %

■ Utfall

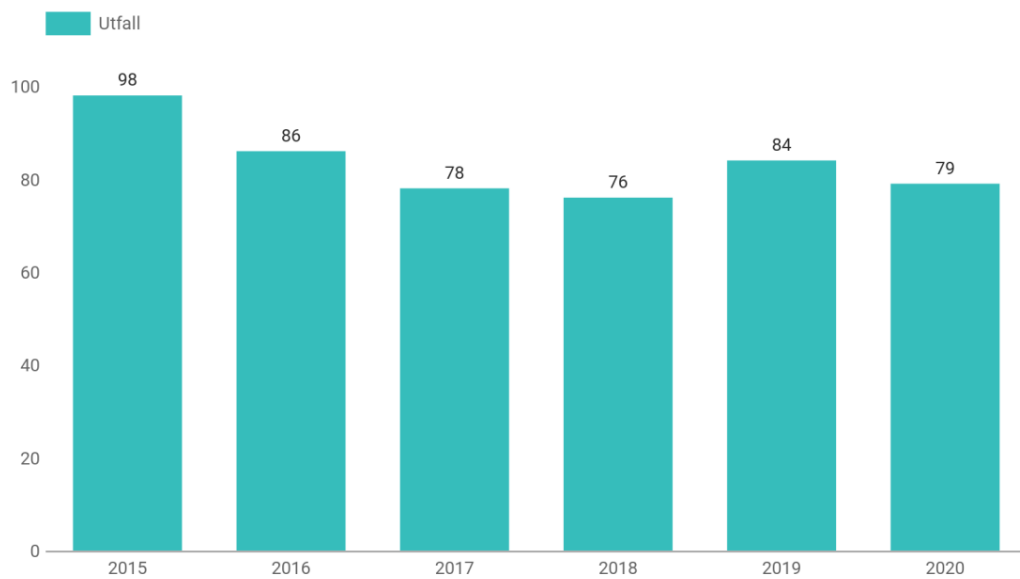


Andel avslutade barnutredningar där barnets delaktighet är dokumenterad från 5 år

Kvalitetsindikator

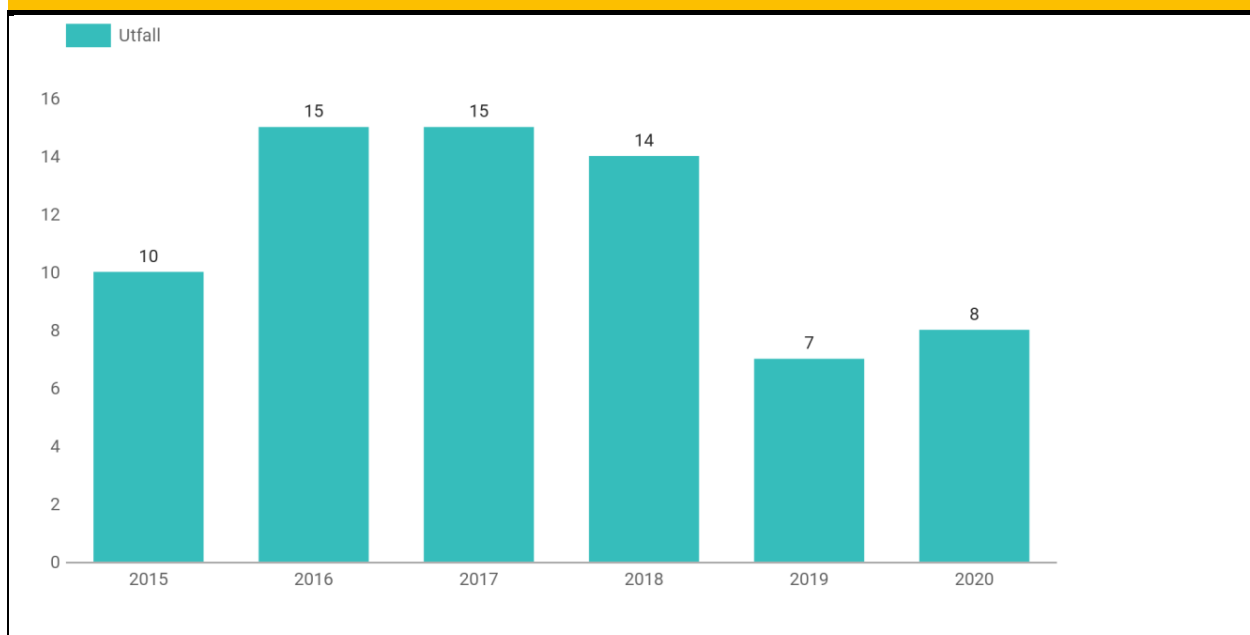


Utredningstid i antal dagar från påbörjad utredning till avslutad utredning inom barn och ungdom 0-20 år, medelvärde



Väntetid i antal dagar från ansökan vid nybesök till beslut inom försörjningsstöd, medelvärde

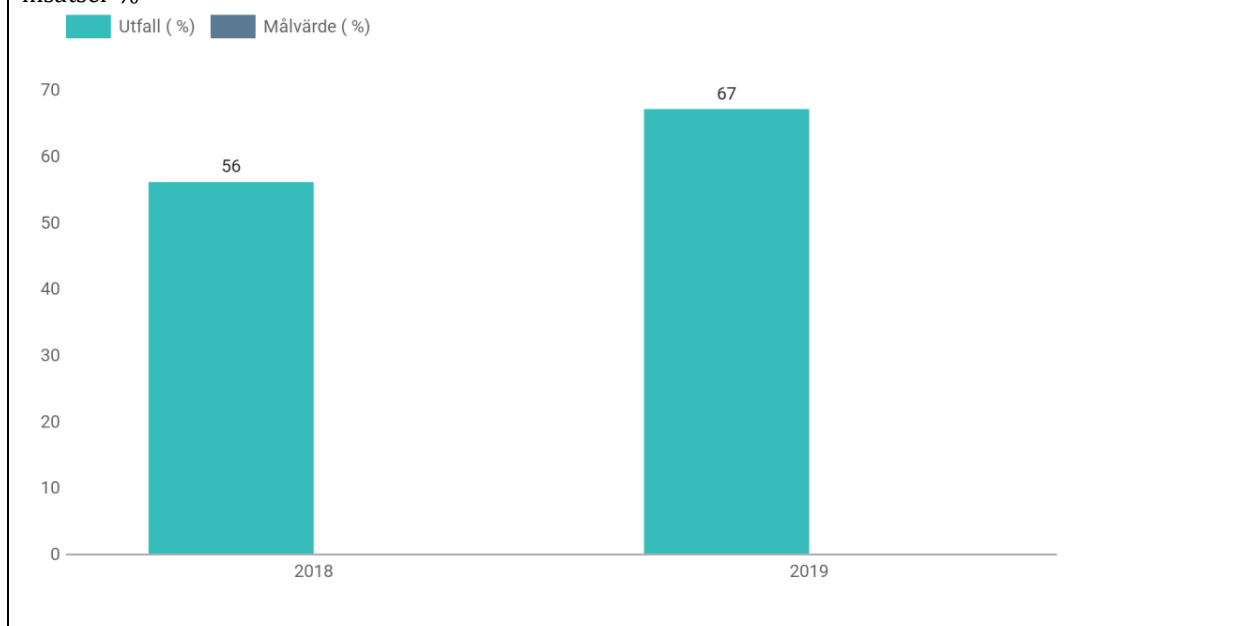
Kvalitetsindikator



FS - Insatserna bygger på respekt och självbestämmande

Kvalitetsindikator

Andel personer med en aktuell genomförandeplan som innehåller dokumentation om delaktighet LSS-insatser %

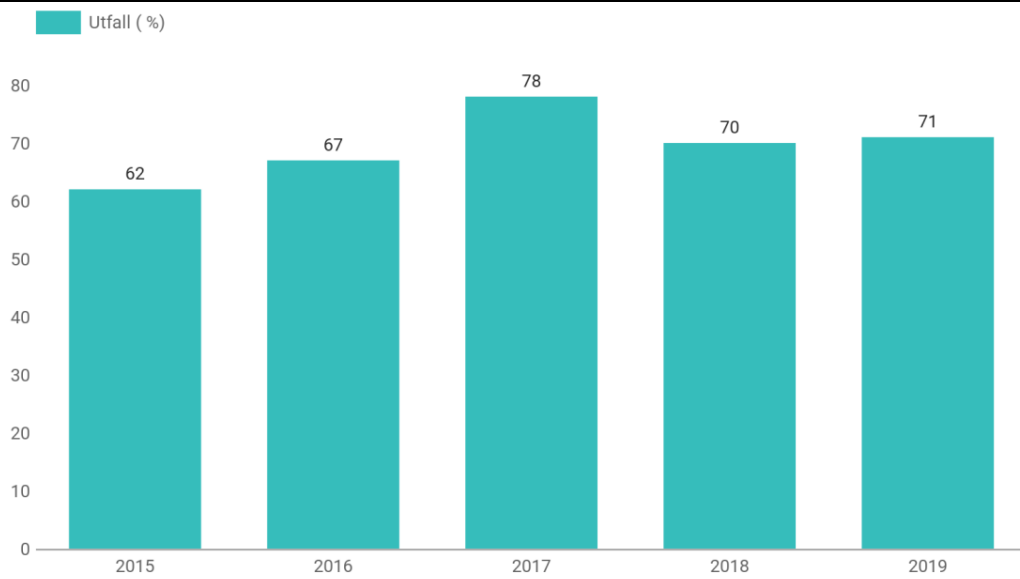


IoF - Förebygga och utveckla egna resurser

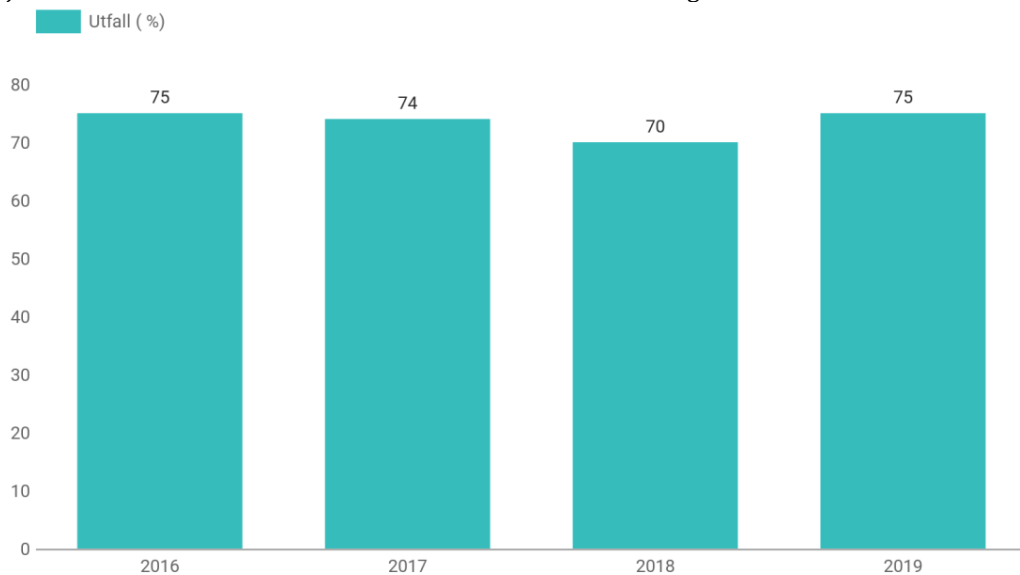
Kvalitetsindikator

Ej återaktualiserade vuxna med missbruksproblem 21+ ett år efter avslutad utredning eller insats %

Kvalitetsindikator

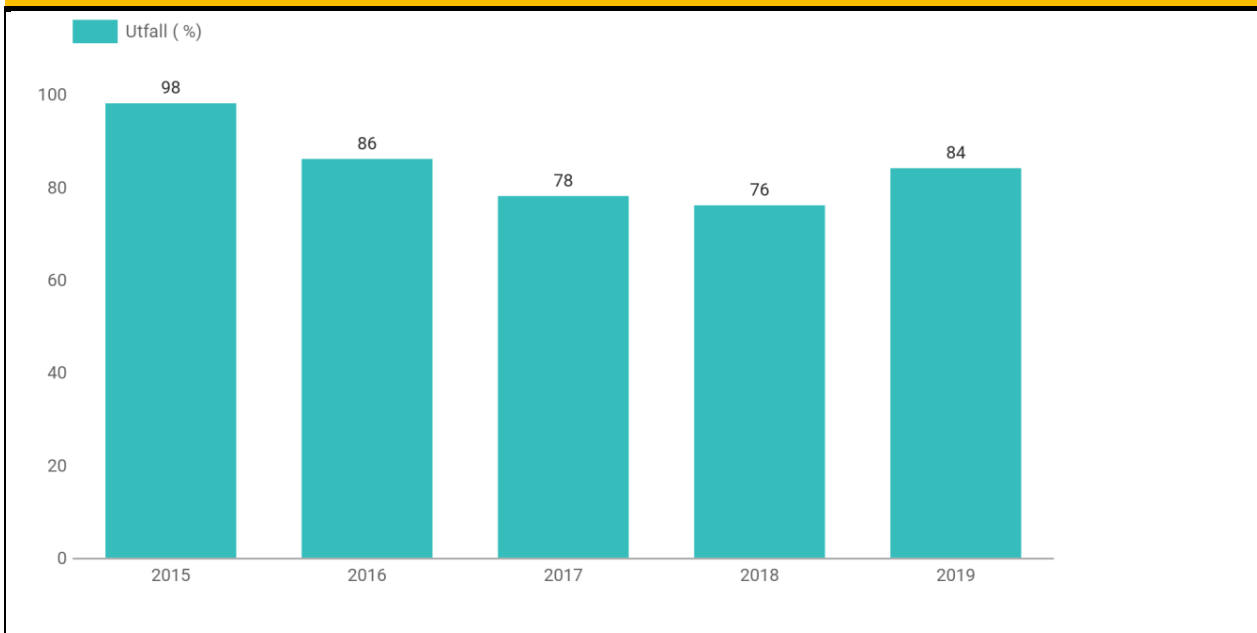


Ej återaktualiserade barn 0-12 år ett år efter avslutad utredning eller insats %



Ej återaktualiserade ungdomar 13-20 år efter avslutad utredning eller insats %

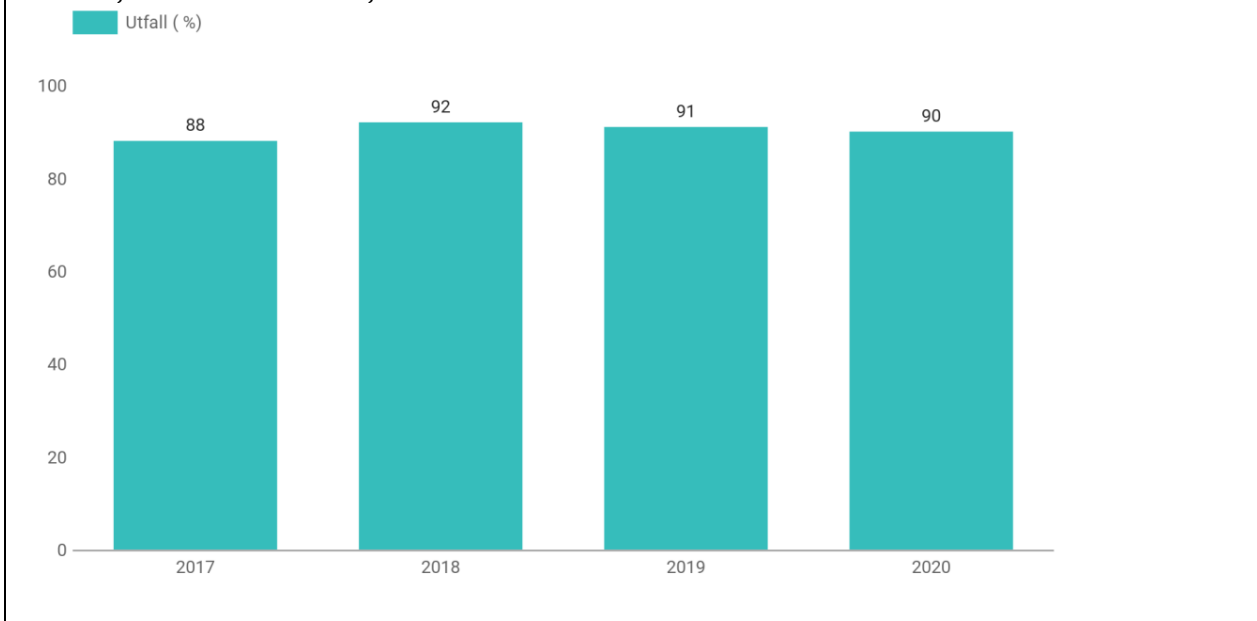
Kvalitetsindikator



VoO - Omsorg av god kvalitet

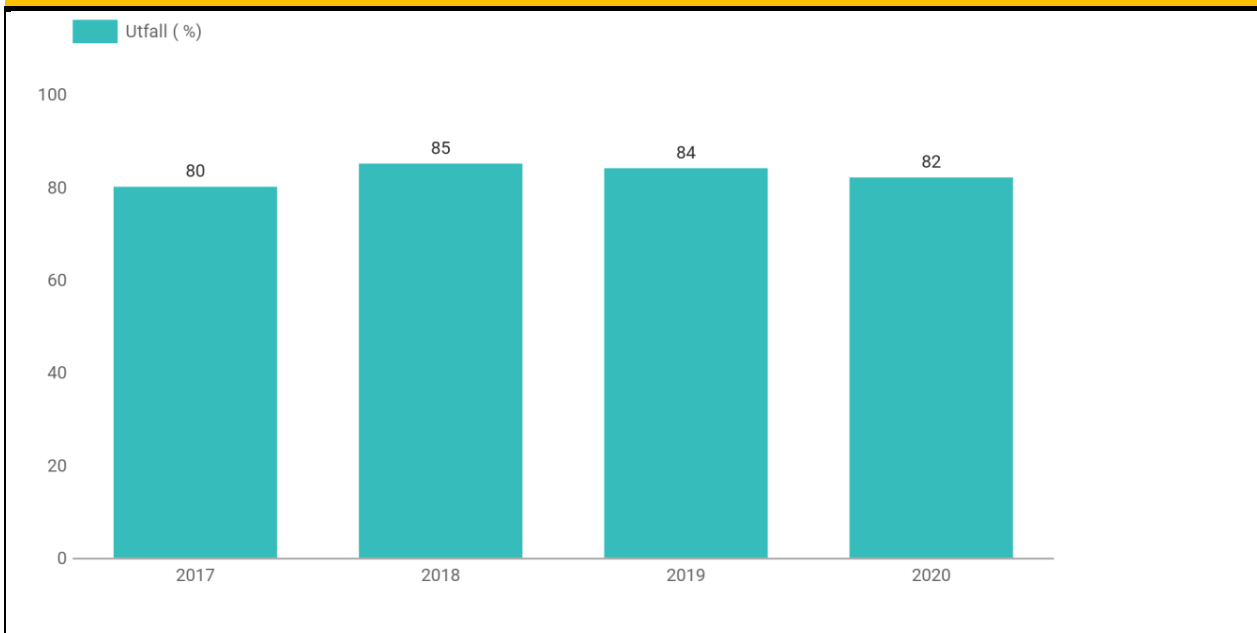
Kvalitetsindikator

Andel nöjda enskilda med hemtjänst %



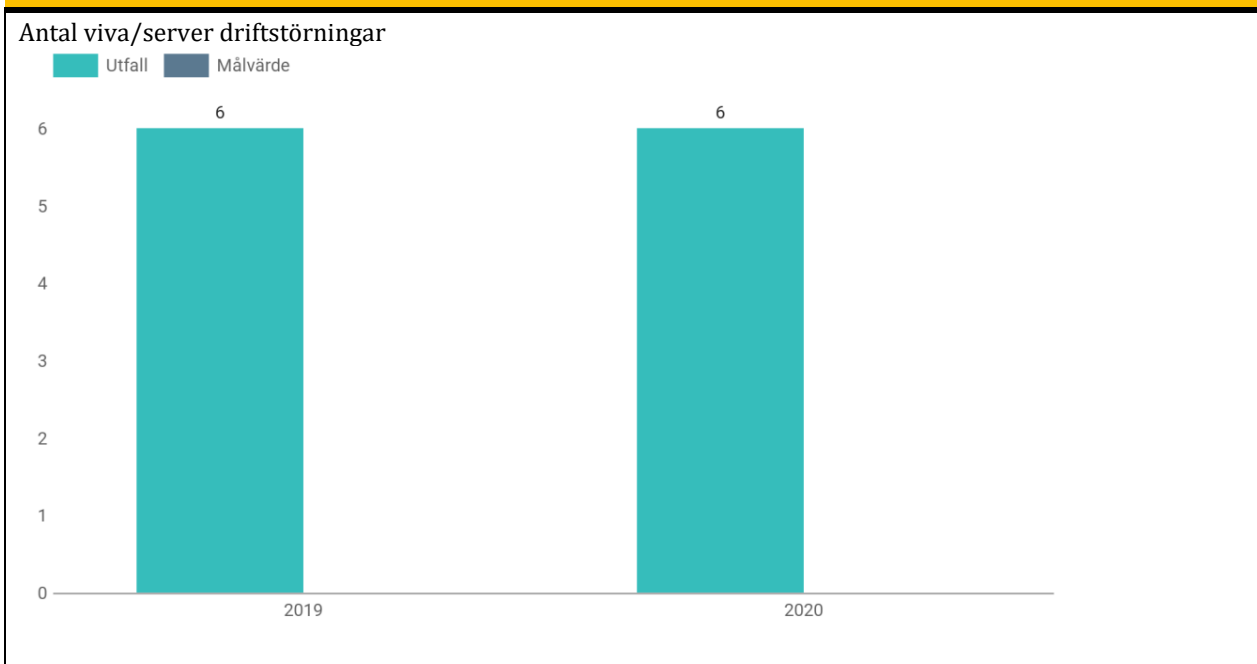
Andel nöjda enskilda på särskilt boende %

Kvalitetsindikator



E-hälsa - Driftsäkra system

Kvalitetsindikator

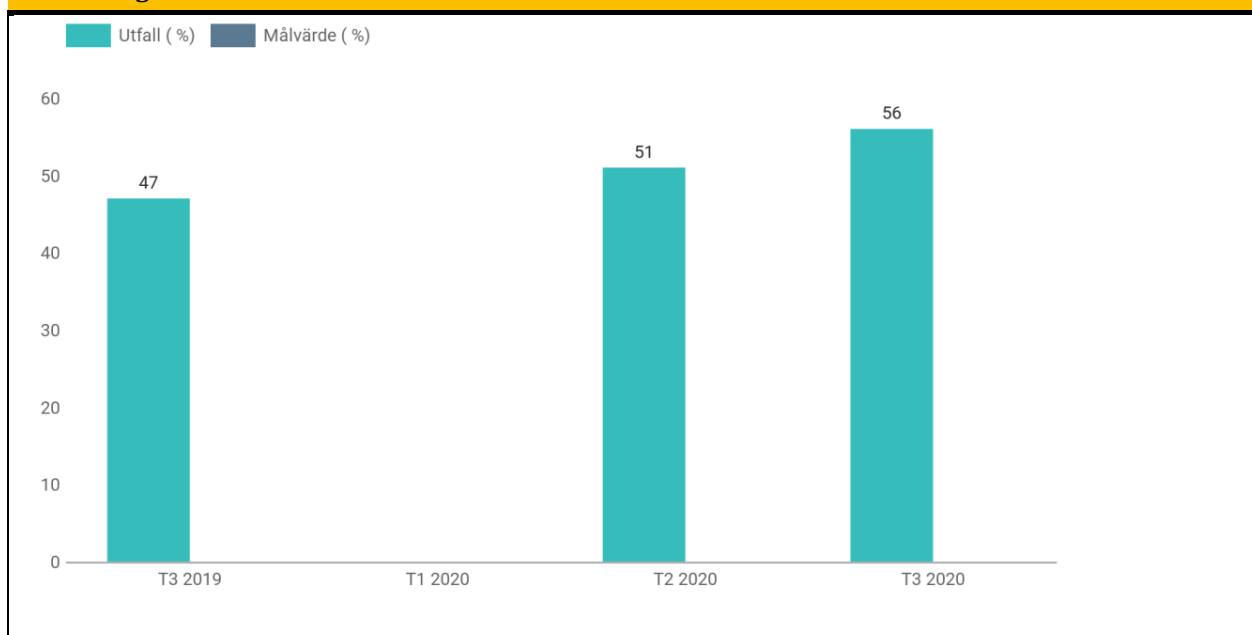


Socialnämnden ska utveckla och arbeta för att trygga kompetensförsörjningen

Utvecklingsindikator

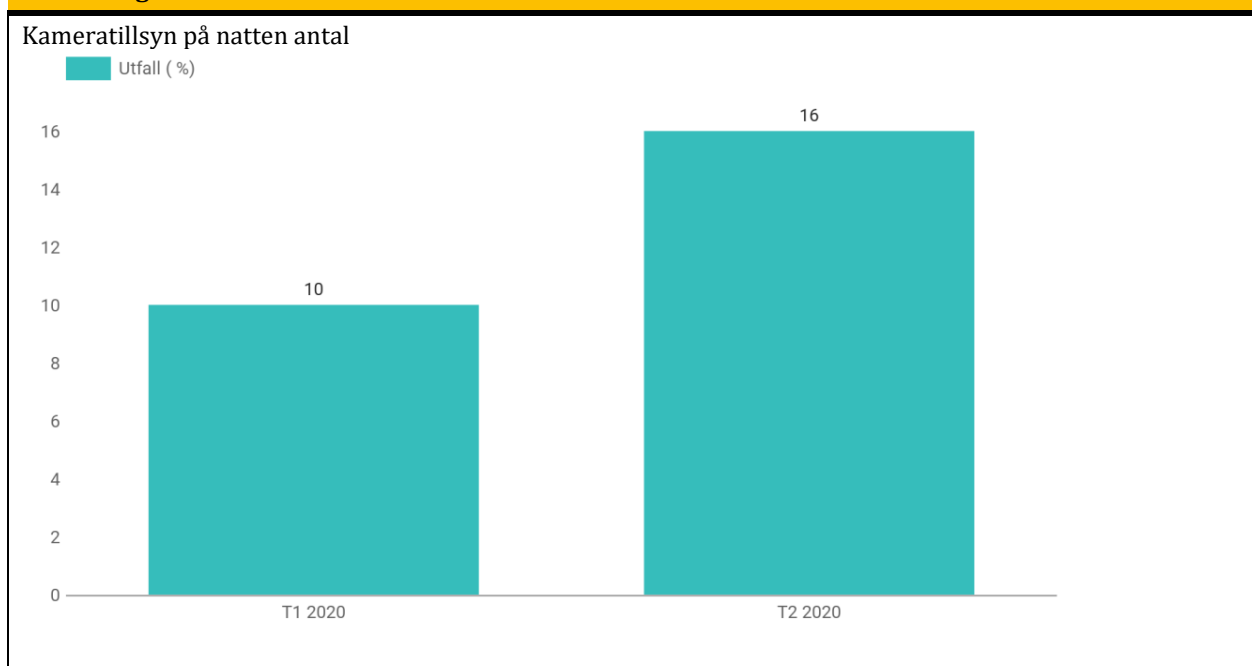
Andel tillsvidareanställda med heltidsanställning

Utvecklingsindikator



Socialnämnden ska öka medborgarnas digitala delaktighet enligt konceptet trygghet och service

Utvecklingsindikator

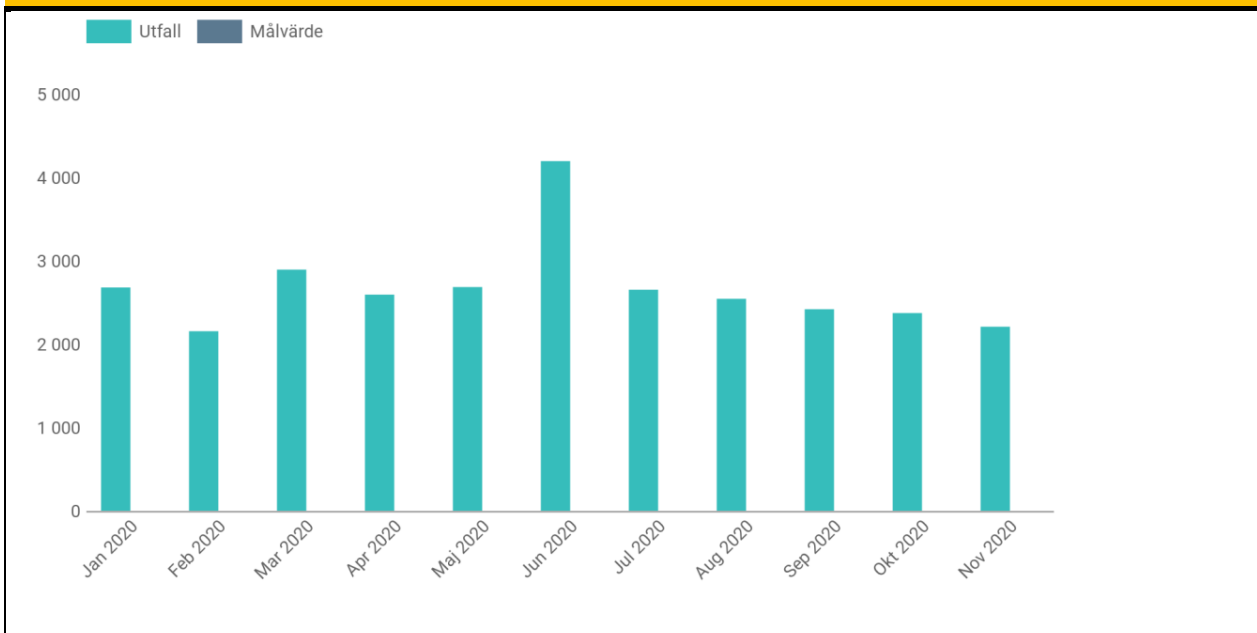


Socialnämnden ska utöka samverkan med både interna och externa aktörer för att utveckla, kvalitetssäkra och effektivisera verksamhet

Utvecklingsindikator

Utbetalning av försörjningsstöd exklusive intäkter

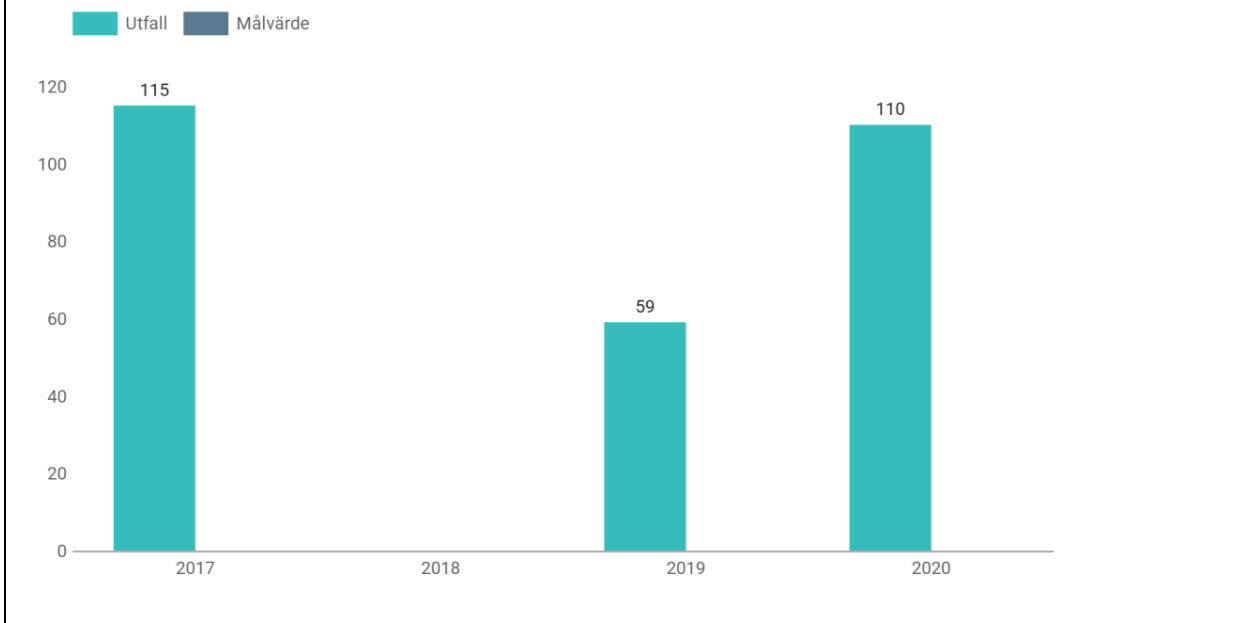
Utvecklingsindikator



Socialnämnden ska verka för nya boendeformer utifrån samhällsförändringar

Utvecklingsindikator

Väntetid i antal dagar från ansökningsdatum till första erbjudet inflyttningsdatum till särskilt boende, medelvärde



Socialförvaltningen
Marlene Hedblad
0581-812 12
marlene.hedblad@lindesberg.se

Socialnämnd

Uppföljning internkontroll socialnämnd jan-dec 2020

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Socialnämnden godkänner uppföljningen av internkontrollplanen för 2020 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har i samband med helårsuppföljningen gjort en uppföljning av antagen internkontrollplan för 2020. Inför 2020 identifierades åtta allvarliga risker som skulle kunna påverka kvaliteten i socialnämndens grunduppdrag. Inför delåret följdes fyra stycken risker upp och inför helåret resterande fyra. Vilka är felaktig utbetalning av ekonomiskt bistånd, felaktiga utbetalningar inom försörjningsstöd (attesteringsrutin), att förvaltningen inte återsöker de medel de har rätt till från Migrationsverket samt att förvaltningen inte har avtal avseende externa placeringar utanför ramavtalet gällande barn och unga.

- Kontroll av ekonomiskt bistånd - urval av koder i viva av systemförvaltare: Två ärenden/handläggare i november totalt 21 ärenden granskade utifrån olika parametrar – ingen avvikelser.
- Kontroll utbetalning inom försörjningsstöd går ut på att alla betalningar ska vara attesterade av två behöriga attestanter. Urval görs genom att betalningarna för två slumpmässigt utvalda datum varje månad, kontrolleras av ekonom. Inga avvikelser hittades.
- Kontroll återsökningsrutin kommunen har rätt att återsöka medel för kostnaden som avser de enskilda som kommit som ensamkommande barn och placerats enligt LVU samt de asylsökande barn som har föräldrarna i Sverige som placeras. Det har varit ett kraftigt minskat mottagande de senaste åren samt att Migrationsverket avvecklat flera boenden för asylsökande i kommunen. Endast en placering har gjorts under 2020 och den har återsökts. Ingen avvikelser. Borttagen kontroll till 2021.
- Kontroll externa placeringar IoF + FS 12 placeringar på HVB & LSS och av dem är det 6 som inte har ramavtal. Och i de ärendena finns det väl dokumenterat i utredningarna skälet till det. Det handlar om att det inte funnits passande institution för målgruppen och/eller ej tar emot dessa placeringar då de har för mycket omvårdnads-/tillsynsbehov.

Mladenka Gustafsson
Förvaltningschef

Marlene Hedblad
Handläggare

För åtgärd:

Utvecklingsstrateg

För kännedom:

Förvaltningschef

Bilaga

Uppföljningsrapport internkontroll jan-dec 2020 socialnämnd



Uppföljningsrapport internkontroll 2020

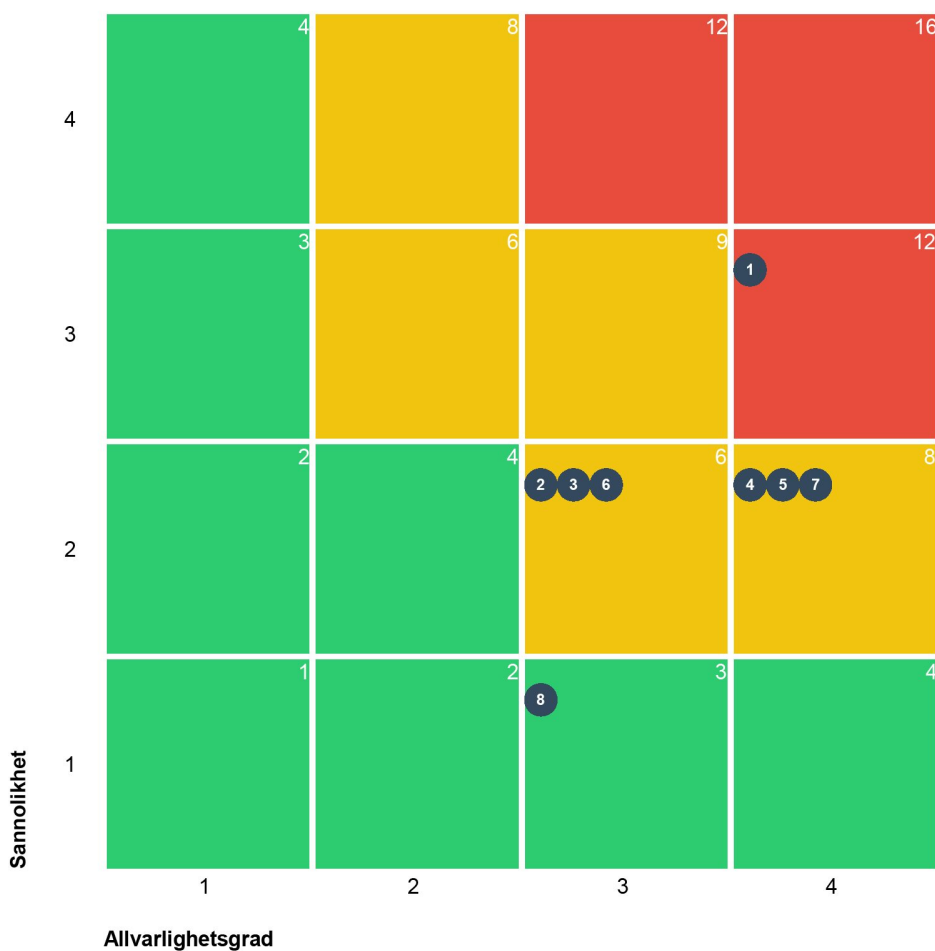
Socialnämnd



Innehållsförteckning

1 Sammanfattning av kontrollmiljön.....	3
2 Uppföljning och testning av internkontroll	4

1 Sammanfattning av kontrollmiljön



1 Hanteras omedelbart 6 Hanteras snarast 1 Accepteras Totalt: 8

Hanteras omedelbart
Hanteras snarast
Accepteras

	Sannolikhet	Allvarlighetsgrad
4	Mycket stor (Kan inträffa dagligen)	Allvarlig (Stor för intressenter och / eller kommunen)
3	Stor (Kan inträffa varje vecka)	Kännbar (Besvärande för intressenter och / eller kommunen)
2	Liten (Kan inträffa varje månad)	Lindrig (Liten för intressenter och / eller kommunen)
1	Mycket liten (Inträffar mer sällan)	Försumbar (Obetydlig för intressenter och / eller kommunen)

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll
IoF - Bra bemötande inom socialtjänsten	1 ■ Att barn och unga inte är delaktiga vid uppföljning av insats	Kontrolleras via verksamhetssystemet Viva - andel barnutredningar av barn från 5 år som barnets delaktighet är dokumenterad.
Myndighet - Service & rättssäkerhet	2 ■ Att biståndshandläggare inte erbjuder kameratillsyn i första hand (natt)	Riktlinje för biståndsbedömning
	3 ■ Beslutande timmar	Att omprövning av befintliga ärenden sker utifrån ny riktlinje

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll
	boendestöd	
IoF - Service och rättssäkerhet	4 ■ Felaktig utbetalning av ekonomiskt bistånd	Rutinen för handläggning av försörjningsstöd är tillräcklig och följs upp
	5 ■ Felaktiga utbetalningar inom försörjningsstöd	Attesteringsrutiner
	6 ■ Att förvaltningen inte återsöker de medel de har rätt till från Migrationsverket	Återsökningsrutiner
	7 ■ Att förvaltningen inte har avtal avseende externa placeringar utanför ramavtalet gällande barn och unga	Avtal individ och familj & funktionsstöd
VoO - God och säker vård	8 ■ Att trygg/säker hemgång efter utskrivning från lasarettet följs upp	Uppföljningen vid trygg/säker hemgång genomförs inom tre veckor

2 Uppföljning och testning av internkontroll

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll	Åtgärd
IoF - Bra bemötande inom socialtjänsten	Att barn och unga inte är delaktiga vid uppföljning av insats	Kontrolleras via verksamhetssystemet Viva - andel barnutredningar av barn från 5 år som barnets delaktighet är dokumenterad.	Enheten ska fortsätta arbetet med att bjuda in barnen i samtal i den mån de uppnått ålder och mognad för att delta. Individ och Familj genomlyser därtill utredningsarbetet för barn och ungdomar med start från 1 september. Syftet är att utveckla såväl utredningsarbete som öppenvårdsinaster.
		<p>Kommentar</p> <p>Urval BBIC utredningar avslutade jan-augusti 2020 =29 st.</p> <p>Samma 29 ärenden – om utredningen avslutats med beviljad insats och om barnets delaktighet till insatsen finns noterad.</p> <p>åtta st. avslutade med insats – i fyra av åtta har det inte noterats alternativt att stödet är mer riktat till att hjälpa föräldrarna – för att på så sätt hjälpa barnet 50% Ja, 50% Nej – barnet har inte varit delaktiga i uppföljning av insatsen.</p> <p>(Viva)</p>	
Myndighet - Service &	Att biståndshandläggare	Riktlinje för	

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll	Åtgärd
rättssäkerhet	inte erbjuder kameratillsyn i första hand (natt)	biståndsbedömning Kommentar Biståndshandläggarna fortsätter att erbjuda trygghetstillsyn via, i första hand, kamera. Kontroll av att rutinen följs sker vid varje ärendedragning som sker varje vecka. Under året har antalet kameror utökats med 4 vilket motsvarar en ökning med ~30%	
	Beslutande timmar boendestöd	Att omprövning av befintliga ärenden sker utifrån ny riktlinje Kommentar Sedan den nya riktlinjen trädde i kraft har alla äldre boendestödsbeslut, dvs beslut som beslutades innan nya riktlinjen tillkom, under 2019 och 2020 omprövats utifrån den nya riktlinjen. Av de 74 ärenden som har beslut om boendestöd är det idag totalt 16 som har fler än en träff i veckan. Två av dessa har tre besök i veckan och en har ett beslut om fyra besök i veckan. Alla avvikelser är förankrade och beslutade genom verksamhetschef.	
IoF - Service och rättssäkerhet	Felaktig utbetalning av ekonomiskt bistånd	Rutinen för handläggning av försörjningsstöd är tillräcklig och följs upp Kommentar Urval: Ärendetyp 01 Försörjningsstöd och 04 Försörjningsstöd Flykting Utbetalning november 2020 Handläggare: Två ärenden/handläggare, ärende rad 1 och ärende rad 10 (om inte samma ärende) i så fall gå neråt på raderna. 21 ärenden granskade ärenden med utbetalning i november 2020. Ingen avvikelse. <ul style="list-style-type: none"> Hushållet består av rätt antal personer Personerna är skrivna på rätt adress Kontroller har skett med SSBTEK Man har sökt de 	

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll	Åtgärd
		<p>inkomster man har rätt till</p> <ul style="list-style-type: none"> • Motivering till beslutet finns • Vid avslag har man skickat besvärshänvisning • Det har framkommit fordon i tre ärenden – äldre bilar, släp, moped utan större värde. 	
	Felaktiga utbetalningar inom försörjningsstöd	<p>Attesteringsrutiner</p> <p>Kommentar Kontrollen går ut på att alla betalningar ska vara attesterade av två behöriga attestanter. Urval görs genom att betalningarna för två slumpmässigt utvalda datum varje månad kontrolleras av ekonom. Inga avvikelser hittades.</p>	
	Att förvaltningen inte återsöker de medel de har rätt till från Migrationsverket	<p>Återsökningsrutiner</p> <p>Kommentar Kommunen har rätt att återsöka medel för kostnaden som avser de enskilda som kommit som ensamkommande barn och placerats enligt LVU samt de asylsökande barn som har föräldrarna i Sverige som placeras. Det har varit ett kraftigt minskat mottagande de senaste åren samt att Migrationsverket avvecklat flera boenden för asylsökande i kommunen. Endast en placering har gjorts under 2020 och den har återsökts. Ingen avvikelse.</p>	
	Att förvaltningen inte har avtal avseende externa placeringar utanför ramavtalet gällande barn och unga	<p>Avtal individ och familj & funktionsstöd</p> <p>Kommentar IoF + FS 12 placeringar på HVB & LSS och av dem är det 6 som inte har ramavtal. Och i de ärendena finns det väl dokumenterat i utredningarna skälet till det. Det handlar om att det inte funnits passande institution för målgruppen och/eller ej tar emot dessa placeringar då de har för mycket omvårdnads-/tillsynsbehov.</p>	

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll	Åtgärd
VoO - God och säker vård	Att trygg/säker hemgång efter utskrivning från lasarettet följs upp	Uppföljningen vid trygg/säker hemgång genomförs inom tre veckor	Ett omtag kring SIP:ar och dess syfte ska göras för att säkerställa rutinen kring trygg och säker hemgång. Därtill ska biståndshandläggarna dokumentera varför SIP inte blev av, om de vet varför. Biståndshandläggarna har alltid haft kontakt utifrån att få underlag för en behovsbedömning. Det som det har inneburit är att alla professionerna inte har varit på plats samtidigt.
<p>Kommentar</p> <p>Intervall: januari - augusti 2020, stickprover avseende om SIP upprättats fyra veckor efter utskrivningsplanering, 10 SIP per handläggare/områdesindelning. Av 50 stycken SIP:ar</p> <ul style="list-style-type: none"> • 19 st som utförts i tid /utan anmärkning • 14 st som inte bokats in alls utan dokumentation om anledning • 2 st som bokats in försent • 6 st som avlidit • 2 st som blivit återinlagda • 7 st tackat nej <p>Avvikelsen blir totalt 16 st av 50 SIP – 14 st som inte alls var inbokade utan dokumentation + 2 st bokade försent.</p> <p>Förra året samma period var det 8 stycken SIP av 50 som inte alls bokats in eller som blivit försenade.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2020 32% ej utförda/ ej utförda i tid. • 2019 16% ej utförda/ ej utförda i tid. 			

Socialförvaltningen
Madde Gustavsson
0581-816 26
mladenka.gustafsson@lindesberg.se

Socialnämnden

Avgifter inom avdelningen för vård och omsorg samt avdelningen för funktionsstöd fr. o. m. 2021-01-01

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

Tacka för informationen och lägga den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Årligen omräknade avgifter utifrån förändrat prisbasbelopp och förändrad maxtaxa.

Avdelning	Avgift
Hemtjänst (Dock högst 307 kr/tim)	2139 kr/mån
Omvårdnad vid särskilt boende (Tillgång till insatser dygnet runt)	2139 kr/mån
Punktinsats (Kommunens självkostnadspris, beviljad enl. SoL)	307 kr/tim
Kommunal hälso- och sjukvård (Insatser av kommunens distriktssköterska, undersköterska, arbetsterapeut eller dietist. Debiteras med 15 % respektive 25 % av timsjälvkostnadspriset per tillfälle.)	2139 kr/mån
Dagvård (Kostavgift tillkommer 74 kr/dag)	81 kr per gång
Trygghetslarm	371 kr/mån
Korttidsboende/Växelvård (Kostavgift tillkommer 123 kr/dag) För ovan angivna insatser kan den sammanlagda avgiften aldrig överstiga 2139 kr/mån. Kosten tillkommer dock.	141 kr/dygn

För ovan angivna insatser kan den sammanlagda avgiften aldrig överstiga 2139 kr/mån. Kosten tillkommer dock.

Avdelning	Avgift
Matdistribution i eget boende	48 kr/låda
Hemkörningsavgift	11 kr/låda
Kostavgift i särskilt boende	3646 kr/mån
Trygghetsplats	141 kr/dygn

Avgifterna justeras årligen enligt förändringar av gällande prisbasbelopp och därmed förändrad maxtaxa.

Madde Gustavsson
Förvaltningschef

Ekonomienheten
Sara Andersson
sara.andersson1@lindesberg.se

Socialnämnden

Höjd dygnsavgift för korttidsplats enligt LSS i Lindesbergs kommun

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Anta höjd dygnsavgift från 4 836 kr till 4 981 kr per dygn för köp av plats på korttidsboende LSS i Lindesbergs kommun.

Ärendebeskrivning

Under 2020 har dygnsavgiften varit 4 836 kr/dygn för köp av plats. Avgiften är baserad på innevarande års självkostnad för bland annat löner, hyra och overheadkostnader. Varje år görs en översyn av kostnaderna samt en uppräkningsindex för att beräkna det nya priset. Inför 2021 föreslås en höjning till 4 981 kr.

Det finns en stor efterfrågan från närliggande kommuner att vilja köpa plats i Lindesbergs kommun. Björkstugan är korttidsvistelse utanför hemmet för barn och unga enligt 9 § 6 LSS. Korttidsvistelsen kan vara både en regelbunden insats eller en insats vid tillfälligt behov. I gästens korttidsvistelse ingår omvårdnad, hjälp med läsläsning, fritidsaktiviteter m.m. Idag säljer verksamheten Björkstugan korttidsplats /dygn till närliggande kommuner som behöver plats till enskilda individer.

Konsekvenser

Konsekvensen av att inte höja avgiften är att Lindesbergs kommun säljer platser till ett lägre pris än vad platsen kostar.

Madde Gustavsson
Förvaltningschef

Sara Andersson
Handläggare

För åtgärd:

Enhetschef Björkstugan

För kännedom:

Förvaltningschef
Verksamhetschef

Socialförvaltningen
Sara Andersson

Socialnämnden

Hyresavgifter Socialförvaltningen

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

- Att anta en höjning 2021 av hyresavgifterna med 2,0% för de gruppboenden som tillhör Funktionsstöd och därefter årligen räkna upp hyran enligt index som bostadsbolaget beslutar.
- Att ge förvaltningen i uppdrag att se över en hyreshöjning för de särskilda boenden som tillhör Vård och Omsorg.

Ärendebeskrivning

Inom Funktionsstöds gruppboenden ska kommunens kostnad för bostaden finansieras av hyresintäkter och i vissa fall även en del av gemensamhetsutrymmet. Undantaget är Rönnliden som är en nyproduktion där hyran istället är i nivå med motsvarande nyproduktioner i kommunen.

Merparten av Funktionsstöds boenden hyr förvaltningen från det kommunala fastighetsbolaget LIBO. En uppräknig av hyran föreslås därför med 2020 års hyreshöjning 2,0 % avseende hyrorna för 2021 då ingen höjning gjordes föregående år. Hyran föreslås fortsättningsvis justeras årligen utifrån det index som fastighetsbolaget beslutar. Hyreshöjningen för 2021 är ännu inte klar för LIBO.

Vård och omsorg har inte haft någon hyreshöjning sedan 2014. En översyn av nivån på eventuell hyresjustering anser förvaltningen vara nödvändig. De särskilda boendena hyrs av FALAB som har en annan nivå på hyreshöjningen än LIBO samt att de inte har ett självkostnadspris per lägenhet i faktisk hyra.

Konsekvenser

Att inte höja hyrorna innebär att kommunen subventionerar dem i allt högre utsträckning för de enskilda inom berörda verksamheter.

Madde Gustafsson
Förvaltningschef

Sara Andersson
Ekonom

För åtgärd:

Verksamhetschef funktionsstöd och Vård och omsorg
Ekonom

Socialförvaltningen
Sara Andersson
0581-810 16
rouzbeh.isa@lindesberg.se

Socialnämnden

Kostavgifter funktionsstöd

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Att anta en höjning av kostavgifterna på gruppboendena inom Funktionsstöd med 13 %.

Ärendebeskrivning

Inom Funktionsstöds gruppboende finns möjligheten för de enskilda att betala en kostavgift till kommunen för att äta alla eller vissa måltider på boendet. Boendet köper då in maten och tillreder den och kostnaden finansieras helt av avgifterna som de enskilda betalar in.

I riktlinjen Avgifter för kost i grupp och servicebostad inom avdelning för funktionsstöd står det att nivån är bestämd utifrån Konsumentverket för att kosten skall vara näringsrik, nyttig och variationsrik. Sedan 2015 när den antogs har kostavgifterna inte ändrats samtidigt som livsmedelspriserna ökat.

Inför 2021 har en översyn gjorts av kostavgifterna och en höjning behöver göras. Om en höjning inte görs kommer de enskilda antingen få mat som får lägre standard för varje år eftersom att priset på livsmedel ökar. I och med att det var sex år sedan senaste höjningen anser förvaltningen att det inte är skäligt att höja till Konsumentverkets nivå enligt riktlinjen då det innebär en ökning med 47 %. Istället föreslås att höjningen görs enligt Jordbruksverkets livsmedelsprisindex mellan 2016-2020 som ger en 13 % ökning.

Konsekvenser

Konsekvensen av att inte höja avgiften är att kostnaden för kosten inte motsvarar prisutvecklingen och därmed kommer en del av kosten behöva att budgetfinansieras. Konsekvensen av att följa det tidigare beslutet i linje med Konsumentverkets nivåer skulle innebära en höjning med 47 % vilket inte bedöms vara skäligt.

Madde Gustavsson
Förvaltningschef

Sara Andersson
Handläggare

För åtgärd:

Verksamhetschef funktionsstöd
Ekonom

Bilagor:
Tabell kostavgifter

Kanslienheten
Rouzbeh Isa
0581-812 09
rouzbeh.isa@lindesberg.se

Socialnämnden

Motion från (V) om resor till daglig verksamhet

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Mathz Eriksson (C) föreslår socialnämnden besluta

Ge förvaltningschef i uppdrag att skriva svar på remiss om resor till daglig verksamhet.

Ärendebeskrivning

Vänsterpartiet föreslår i motion till fullmäktige att kommunen ska ta tillbaka skjutsarna till och från daglig verksamhet. Åtminstone för enskilda som bor på gruppbostad och inte kan p.g.a. sin funktionsvariation ta sig till och från daglig verksamhet på egen hand.

Handläggare
Rouzbeh Isa

För åtgärd:
Förvaltningschef

Bilagor:
Motion (V) om resor till daglig verksamhet

2020-11-23



Vänsterpartiet Lindesberg

Motion till kommunfullmäktige

KS 2020/301-1

Resor till daglig verksamhet

Att resor till och från Daglig Verksamhet togs bort från kommunens ansvar och lades ut på annan aktör har visat sig bli en ökad kostnad för kommunen totalt sett.

Kan kommunen ta tillbaka delar av resorna, för enskilda som bor på gruppbostad, till och från Daglig Verksamhet?

Som det ser ut idag så har Daglig Verksamhet ett antal fordon som nyttjas av flertalet gruppbostäder på kvällar och helger samt att det står några fordon kvar på Kullgatan kvällar och helger. Personal från Daglig Verksamhet kör fordon tomme varje eftermiddag till gruppbostäder och hämtar fordonet varje vardagsmorgon. Varför kan inte dom enskilda som bor på gruppbostäder få åka med i fordonen när personalen på Daglig Verksamhet ändå hämtar och lämnar fordonet där varje vardag istället för att åka färdtjänst?

Samplanering (innan Covid-19) hos färdtjänst fungerar inte. Det kan vara flera enskilda på en gruppbostad som åker färdtjänst till Daglig Verksamhet. Man har bokat till samma tid dit och hem för alla men dom får åka i varsin taxi.

Exempel som vi ser dagligen: Personal från Daglig Verksamhet börjar sin arbetsdag på morgonen med att hämta fordon på gruppbostad och kör fordonet tomme till Daglig Verksamhet. Samtidigt som x-antal enskilda får åka i varsin taxi (färdtjänst) från gruppboستaden till Daglig Verksamhet. På eftermiddagen gäller detsamma, personal från Daglig Verksamhet kör tillbaka fordonet till gruppboستaden tomme, medan dom enskilda åker färdtjänst. Vi föreslår

att: Ta tillbaka skjutsarna till och från Daglig Verksamhet, åtminstone för våra enskilda som bor på gruppbostad och inte kan pga sin funktionsvariation ta sig till och från Daglig Verksamhet på egen hand.

Ulf Axelsson (V)

Gunilla Remnert (V)

Hans Lindkvist (V)



Socialförvaltningen
Ingrid östberg

Socialnämnden

Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SOL år 2021, cirkulär 20.53

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

Att socialnämnden antar Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SoL år 2021, enligt Sveriges Kommuner och Landstings cirkulär 20:53.

Ärendebeskrivning

Cirkuläret syftar till att ge stöd och vägledning för handläggare och beslutsfattare i kommuner gällande handläggningen av ärenden som rör kontaktpersoner och kontaktfamiljer/ stödfamiljer enligt SoL. Eftersom det är generella rekommendationer bör de ses som ett stöd för utvecklande av kommunens egna riktlinjer för handläggningen av dessa ärenden.

Cirkuläret innehåller aktuella rekommendationer gällande belopp för arvode och omkostnader för år 2021.

Madde Gustavsson
Förvaltningschef

Ingrid Östberg
Verksamhetschef

För åtgärd:

Verksamhetschef individ och familj

Bilagor:

Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SOL år 2021 |
Viktig information från SKR, cirkulär 20.53



Socialförvaltning
Ingrid Östberg

Socialnämnden

Ersättningar vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar med mera för år 2021, cirkulär 20:52

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

Att socialnämnden antar ersättningar vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar med mera för år 2021, cirkulär 20:52.

Ärendebeskrivning

Cirkuläret syftar till att ge stöd och vägledning för handläggare och beslutsfattare i kommuner gällande handläggningen av ärenden som rör familjehemsvård. Eftersom det är generella rekommendationer bör de ses som ett stöd för utvecklande av kommunens egna riktlinjer för handläggningen av dessa ärenden.

Madde Gustafsson
Förvaltningschef

Rouzbeh Isa
Verksamhetschef

För åtgärd:

Verksamhetschef Individ och familj

Bilagor:

Ersättningar och villkor vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar m.m. för år 2021 | Viktig information från SKR, cirkulär 20:52

Kanslienheten
Rouzbeh Isa
0581-812 09
rouzbeh.isa@lindesberg.se

Socialnämnden

Information från verksamheten 2021-01-14

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

Tacka för informationen och lägga den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Administration

Ny organisation från och med 1 januari, två verksamhetschefer
Vård och omsorg, Jessica Öhlund
Funktionsstöd och Individ/familj, Inger Österberg
Facklig samverkan är gjord med ingen erinran.
Enkät till enhetschefer för synpunkter.

Vård och Omsorg

Väntar SÄBO plats 24 individer
Väntar SÄBO demensplats 4 individer
Rekrytering enhetschef Kärnan
Preliminär plan öppna demensdagvården mars
Heltidserbjudande omgång 2 förfrågan.
Pandemiinfo, vaccin m.m

Funktionsstöd

Sju individer väntar LSS boende.
Lex Sara inkommen på ett boende
IVO, inspektionen för vård och omsorg kommer att göra tillsyn på
boende utifrån händelse
Daglig verksamhet trångbodda lokaler då ökningen av personer som har
beviljats plats
Ökat antal ansökningar av personliga assistansärenden både utökning av
tid och nya ärenden.
I dagsläget ingen Covid inom verksamheten.

Funktionsstöd

Sju individer väntar LSS boende.
Lex Sara inkommen på ett boende
IVO, inspektionen för vård och omsorg kommer att göra tillsyn på boende utifrån händelse
Daglig verksamhet trångbudda lokaler då ökningen av personer som har beviljats plats
Ökat antal ansökningar av personliga assistansärenden både utökning av tid och nya ärenden.
I dagsläget ingen Covid inom verksamheten.

IFO

Fortsatt högt antal ärenden gällande orosanmälningar barn o unga mot samma månad förgående år
Komplexa ärenden med företrädesvis stora omsorgsbrister vilket genererat att det är ett ökat behov av placeringar
Färre inom vuxenenheten
Öppenvård Gruppverksamheten har varit inställd utifrån covid

Madde Gustavsson
Förvaltningschef

Rouzbeh Isa
Handläggare