

Kallelse till Socialnämnden

Ordinarie ledamöter kallas till sammanträde med Socialnämnden, Torsdag den 12 januari 2023, kl 09:00. Näset, Lindesbergs kommunhus

Ledamot som är förhindrad att delta, bör själv kalla sin personlige ersättare.

OBS! Tänk på våra allergiker och använd inte starkt doftande sprayer, parfymer eller rakvatten!

Jari Mehtäläinen

Jessica Brogren

Ordförande

Sekreterare

Ledamöter

Ersättare

Jari Mehtäläinen (SD), ordf

Fredrik Rosenbecker (SD)

Monika Klockars, (M) vice ordf

Jan Hansson (M)

Roseel Säwlund (SD)

Alessandro Lindskog (SD)

Bertil Jansson (M)

Niclas Nielsen (M)

Margareta Andergard (KD)

Egon Svensson (M)

Johan Montelius (L)

Lennart Holm (LPO)

Elin Axelsson (S)

Ulf Ljunggren (S)

Bo Stenberg (S)

Ulla Lundqvist (S)

Stina Sundling (S)

Libaan Mohamoud (S)

Tuula Marjeta (C)

Maria Norling (C)

Marie Lindh (V)

Ingalill Lennartsdotter (MP)

Föredragningslista

Nr.	Ärende	Dnr
Val av justerare		
Sekretessärenden		
1.	Sekretessärende - Faderskapsutredning	*se nedan
Beslutsärenden		
2.	Information om socialnämndens utbildningsdagar	
3.	Kompletterande beslutsrätt	SN 2023/4
4.	Val av ledamöter och ersättare till socialnämndens arbetsutskott	SN 2023/5
5.	Dygnsavgift korttidsboende Björkstugan	SN 2022/132
6.	Försörjningsstöd enligt riksnorm år 2023	SN 2022/129
7.	Delegationsärenden Redovisning av beslut tagna på delegation	
8.	Meddelanden Delegationsbeslut och meddelanden som innehåller sekretess finns i pärm hos registrator, samt på beslutande nämnd	

- *Särskild kallelse sänds per post till ordinarie ledamöter i nämnden*

Denna punkt på agendan är sekretessbelagd

Denna behandling '§2/23 Information om socialnämndens utbildningsdagar ' har inget tjänsteutlåtande.

2023-01-04

SN 2023/4

Individ och familj
Inger Österberg
0581-812 17
inger.osterberg@lindesberg.se

Socialnämnden

Kompletterande beslutsrätt

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Anta den föreslagna kompletterande beslutsrätten.

Ärendebeskrivning

Inom socialtjänsten uppstår ibland situationer där det finns behov av att snabbt fatta beslut. Socialnämndens ordförande har i dessa fall en i lag direkt angiven beslutanderätt, s.k. kompletterande beslutanderätt.

För beslut om polishandräckning enligt 43 § 2 p. LVU finns möjlighet för nämnden att förordna annan ledamot/ tjänsteman att besluta.

Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år 6 § LVU.

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Elin Axelsson (S) ledamot.

Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden 11 § 2 st LVU

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Elin Axelsson (S) ledamot

Beslut om medgivande till att den unge vistas i sitt eget hem under vårdtiden.11§ 2 st LVU

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Elin Axelsson (S) ledamot

Beslut om tillfälligt flyttningsförbud 27 § LVU

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Elin Axelsson (S) ledamot

Beslut att begära polishandräckning för att bereda en läkare tillträde till den unges hem eller för att föra den unge till läkarundersökning på plats som nämnden bestämt 43 § 1p LVU

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Elin Axelsson (S) ledamot

Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande 43 § 2 p LVU

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Elin Axelsson (S) ledamot

Mladenka Gustafsson, Förvaltningschef
Inger Österberg, verksamhetschef
Johanna Stunz, enhetschef
Klas Östman, enhetschef
Maria Arnesson, enhetschef

Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare 13 § LVM

Jari Mehtäläinen (SD) socialnämndens ordförande
Monika Klockars (M) vice ordförande
Elin Axelsson (S) ledamot

Mladenka Gustafsson
Förvaltningschef

Inger Österberg
Verksamhetschef

För åtgärd:

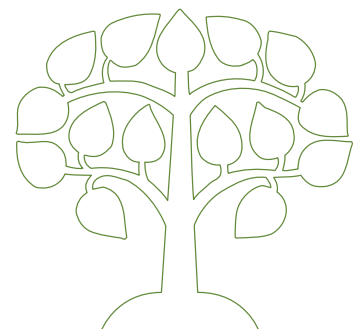
För kännedom:

Förvaltningschef
Verksamhetschef
Enhetschefer Individ Familj

Delegationsordning

Socialnämnden

Strategi
Plan/program
» Riktlinje
Regler och instruktioner



Fastställt av: Socialnämnden

Datum: 170216, rev. 191010, rev 200514, rev 200929, rev 220317, rev 220818, rev 220915

För revidering ansvarar: Kommunsekreterare

För eventuell uppföljning och tidplan för denna ansvarar: Socialförvaltningen

Dokumentet gäller för: Socialförvaltningen

Dokumentet gäller till och med: Revideras vid behov

Innehåll

1. Förkortningar	6
1. Delegation från socialnämnden.....	7
1.1. Utdrag kommunallagen	7
1.2. Allmänna regler om delegation	7
1.3. Ersättare ordinarie delegat	8
1.4. Besluten i denna delegationsordning får vidaredelegeras om inte annat anges.	8
1.5. Brådskande beslut	9
1.6. Delegationsbegränsningar i kommunallagen	9
1.7. Delegationsbegränsningar i socialtjänstlagen	9
1.8. Anmälan av delegationsbeslut	10
1.9. Redovisning och rutin för delegationsbeslut	10
1.10. Överklagande av delegationsbeslut.....	10
1.11. Jäv.....	10
1.12. Delegationsförbud	10
1.13. Övrigt	11
2. Individ och familjeomsorgen.....	12
2.1. Försörjningsstöd	12
2.2. Barn och unga	13
2.3. Övriga barn och unga ärenden.....	18
2.4. Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga.....	21
2.5. Familjerätt, föräldrabalken	25
2.6. Vuxna	29
2.7. Lagen om vård av missbrukare i vissa fall.....	32
2.8. Övrigt vuxen	33
2.9. Dödsbo.....	35
3. Vård och omsorg & myndighet.....	36
4. Funktionsstöd & myndighet	39
4.1. Övrigt funktionsstöd	45
4.2. Avgifter mm funktionsstöd.....	45
5. Anmälan till överförmyndarnämnden.....	46
6. Medicinskt ansvarig sjuksköterskas delegat.....	47

7. Polisanmälan	48
8. Överflyttning av ärende.....	50
9. Lex Sarah.....	51
10. Tillsynsärenden.....	51
11. Ansökan, anmälan, yttrande mm.....	52
12. Överklagan med mera.....	56
13. Ombud.....	59
14. Sekretess och utlämnande av allmän handling.....	60
15. Övrigt.....	61
16. Lagen om offentlig upphandling.....	62
17. Personaldelegation för socialförvaltningen.....	63
17.1. Vård och omsorg	64
17.2. Funktionsstöd.....	64
17.3. Individ och Familj	64
17.4. Allmänt för förvaltningen	65
17.5. Övrig personaldelegation.....	67
18. Allmänna försäkringskassefrågor	67
19. MBL samråd (se lokalt samverksansavtal).....	68
20. Dataskyddsförordningen (GDPR)	68
20.1. Beslut om rätt till tillgång (s.k. registerutdrag) samt beslut att neka begäran om tillgång.....	68
20.2. Beslut om rättelse av felaktiga personuppgifter samt beslut att neka begäran om rättelse.....	69
20.3. Beslut om radering av personuppgifter samt beslut att neka begäran om radering ...	69
20.4. Beslut om rätt till begränsning av behandling samt beslut om att neka begäran om begränsning.....	69
20.5. Beslut om underrättelse om rättelse, radering eller begränsning av behandling enligt artikel 16–18 GDPR ska ske till mottagare till vilka personuppgifter lämnats ut	70
20.6. Beslut om rätt till dataportabilitet (överföring) av personuppgifter och beslut om att neka dataportabilitet	70
20.7. Beslut om att inte behandla personuppgifter efter invändning samt beslut att behandla personuppgifter trots invändning	70
20.8. Företräda myndigheten när enskilda överklagar myndighetens beslut avseende rättigheter enligt artikel 12–22 GDPR, om beslutet fattats på delegation.....	71
20.9. Teckna personuppgiftsbiträdesavtal.....	71

20.10. Beslut om att anta registerförteckning.....	72
20.11. Beslut om personuppgiftsincidenter ska anmälas till tillsynsmyndigheten eller inte 72	
20.12. Bedöma om de registrerade ska få information vid en personuppgiftsincident och i förekommande fall lämna information till de registrerade.....	73
20.13. Ta ut avgift för åtgärder enligt artikel 13–14 och 15–22 och 34 GDPR	74
20.14. Bedöma om konsekvensbedömning ska göras vid en personuppgiftsbehandling och eventuellt samråd med tillsynsmyndigheten ska ske	74
20.15. Utse dataskyddsombud eller ersättare för dataskyddsombud	74
20.16. Företräda myndigheten vid yttranden till tillsynsmyndigheten vid eventuella klagomål eller tillsynsärenden.....	75
20.17. Vidaredelegation	75

1. Förkortningar

AB	Allmänna bestämmelser
AFL	Lag om allmän försäkring
AML	Arbetsmiljölagen
AO	Arbetsordning
BrB	Brottsbalk
DO	Diskrimineringsombudsmannen
FB	Föräldrabalk
FS	Funktionsstöd
FvL	Förvaltningslag
GDPR	Dataskyddsförordningen
HSL	Hälsa- och sjukvårdslag
HVB	Hem för vård eller boende
IoF	Individ och familj
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
JO	Justitieombudsmannen
KL	Kommunallag
LAS	Lagen om anställningsskydd
LOU	Lag om offentlig upphandling
LUL	Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lag om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga
LSS	Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade
MAR	Medicinskt ansvarig för rehabilitering
MAS	Medicinskt ansvar sjuksköterska
OSL	Offentlighets- och sekretesslag
PA	Personalavdelningen
PSL	Patientsäkerhetslag
SFB	Socialförsäkringsbalken
SiS	Statens institutionsstyrelse
SKL	Sveriges Kommuner och Landsting
SN	Socialnämnden
SNAU	Socialnämndens arbetsutskott
SoL	Socialtjänstlag
SoF	Socialtjänstförordning
SOSFS	Socialstyrelsens författningssamling
TF	Tryckfrihetsförordning
VoO	Vård och omsorg

1. Delegation från socialnämnden

1.1. Utdrag kommunallagen

Kap 6

37 § En nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§.

39 § En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

40 § Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Kap 7

5 § En nämnd får uppdra åt en anställd hos kommunen eller regionen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i de fall som avses i 6 kap. 38 §. Lag (2019:835).

6 § Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen eller regionen att fatta beslutet. Lag (2019:835).

7 § Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en anställd att besluta på nämndens vägnar, får nämnden ställa upp villkor som innebär att brukarna av nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas.

8 § Nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 5 och 6 §§ ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

1.2. Allmänna regler om delegation

Enligt kommunallagen 6 kap 37 § får en nämnd eller styrelse uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens/styrelsens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Eller enligt 7 kap 5–8 §§ uppdra åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens/styrelsens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Med delegation avses att socialnämnden ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden, det vill säga att nämnden överför rätten att fatta självständiga beslut till en delegat. Ett beslut som fattas med stöd av delegation gäller på samma sätt som om nämnden själv fattar beslutet. Beslutet kan inte ändras av nämnden på annat sätt än att ett nytt beslut fattas. Om socialnämnden anser att någon utövar sin beslutanderätt olämpligt kan nämnden återkalla rätten att fatta beslut för en viss grupp av ärenden, för ett visst ärende eller för en viss delegat. Om ett beslut fattas av någon utan delegation i ärendet gäller det inte.

Socialnämnden har möjlighet och kan fatta beslut i alla till sociala utskottets delegerade ärenden som är slutligt utredda inför ett sammanträde med nämnden.

1.3. Ersättare ordinarie delegat

Om en ärendetyp inte finns med i delegationsordningen innebär det att beslut fattas av nämnden. Om inte annat anges omfattar delegationen såväl beslut om bifall, beslut om avslag som upphörande av insats. Delegationen anges med lägsta delegat. När beslut av delegaten inte kan avvaktas har överordnad rätt att fatta beslut i delegats ställe. Beslutanderätten för delegat omfattar även vikarie eller ställföreträdare. Om ordinarie delegat (inklusive vikarie och ställföreträdare) har förfall och beslut inte kan dröja ska ärendet avgöras av delegatens närmsta chef om inget annat anges under respektive punkt. Rätt att fatta beslut på delegation innebär inte att delegaten är skyldig att fatta beslut. Om delegaten anser ärendet svårbedömt eller av annan orsak inte vill besluta i ärendet kan ärendet överlämnas till överordnad eller till nämnd för beslut. Endast en person kan vara beslutsfattare. Beslut, yttranden och andra ärenden enligt delegationsordning ska därför undertecknas endast av delegaten.

Vid semester för förvaltningschef är denne delegat att utse en ersättare för sig inom sin förvaltning i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning 5.9.

1.4. Besluten i denna delegationsordning får vidaredelegeras om inte annat anges.

I beslut om vidaredelegation ska det anges vem som beslutar vid förfall för ordinarie delegat, om inte återgår delegationen till huvuddelegaten.

Huvuddelegaten anmäler samtliga beslut som fattats med stöd av denna delegationsordning till socialnämnden. Undantaget är **personalfrågor** som regleras i kapitel 5. Personalfrågor – kommunövergripande, då beslutet anmäls till **respektive anställningsmyndighet**, det vill säga respektive nämnd eller styrelse.

Delegationsbeslut ska anmälas till kommunstyrelsen eller anställningsmyndigheten vid närmast följande sammanträde.

Kommunledningsstabens chefer (ekonomichef, personalchef samt näringslivschef) likställs med förvaltningschef. Den som utses till tillförordnad förvaltningschef har även rätt att fatta delegationsbeslut.

Gemensamma bestämmelser för delegation inom socialnämndens verksamhetsområden. Följande bestämmelser gäller:

- att alla befattningshavare, över den i rutinen angivna tjänstemannanivån, inom verksamhetsområdet har samma delegationsrätt som underställd personal har, dock endast **vid förfall** för delegaten,
- att ställföreträdare har samma beslutanderätt som den ställföreträdde skulle haft,
- att socialnämnden kan återta delegats beslutanderätt,
- att socialchef har rätt att vidaredelegera ärenden i vilka denne har erhållit delegation från Socialnämnden eller Kommunfullmäktige,
- att redovisning med konsekvensbeskrivning skall rapporteras till

- socialnämnden när anslag är förbrukat,
- att endast en delegat kan fatta beslut i ett ärende,
- att delegat endast har beslutanderätt inom tilldelat (arbetsområde) ärende,
- att beslut av principiell karaktär aldrig kan fattas av delegat, utan alltid av socialnämnden,
- att alla beslut som fattats enligt s.k. kompletterande beslutanderätt (beslutanderätt enligt lag) skall anmälas till socialnämnden.

1.5. Brådskande beslut

Ordförande, viceordförande eller annan ledamot nämnden har utsett, har rätt att besluta på Socialnämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas i enlighet med , 6 kap. 39§ KL samt 6 § 2 st LVU och 13 § 2 st LVM. Detta kallas kompletterande beslutanderätt och ska inte förväxlas med delegation. Beslut om dessa förordnanden måste fattas av socialnämnden. Syftet med bestämmelserna om kompletterande beslutanderätt är att det alltid ska finnas någon som kan fatta beslut när nämndens/utskottets beslut inte kan avvaktas.

Se även Brådskande beslut enligt LVU och LVM, kompletterande beslutanderätt

1.6. Delegationsbegränsningar i kommunallagen

Enligt kommunallagen, 6 kap. 38 §, får beslutanderätten inte delegeras i följande ärenden:

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell karaktär eller annars av större vikt.
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden.
5. Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Andra punkten innebär ett förbud mot delegation av yttranden med anledning av överklaganden av beslut som socialnämnden i sin helhet har fattat. Däremot är delegation möjlig om det överklagade beslutet fattats efter delegation. Enligt tredje punkten är delegation av ärenden som avser myndighetsutövning mot enskild i vissa fall inte tillåten. Bestämmelsen ska ses ur ett verksamhetsperspektiv. Det är därför endast om det enskilda ärendet av någon anledning är principiellt viktigt som det inte omfattas av möjligheten till delegation. Förbudet mot att delegera yttranden enligt den tredje punkten ovan gäller dock inte om det överklagade beslutet fattats med stöd av delegering. Nämnden bestämmer själv om sådana yttranden ska avges av delegaten eller nämnden själv.

1.7. Delegationsbegränsningar i socialtjänstlagen

Vissa av socialnämndens beslut är av sådan integritetskänslig natur att man har funnit skäl att införa begränsningar i möjligheten till delegation. Sådana delegeringsbegränsningar finns angivna i 10 kap. 4 § socialtjänstlagen (SoL). Ytterligare regler om delegation finns i 10 kap. 5 § SoL. Där uppräknas vilka ärendetyper enligt Föräldrabalken (FB) där beslutanderätten kan delegeras.

Övriga beslut enligt Föräldrabalken kan inte delegeras. Det gäller exempelvis befogenhet enligt 2 kap. 9 § FB att besluta att inte påbörja en utredning eller att lägga ned en påbörjad utredning om faderskap. Sådana ärenden måste avgöras av nämnden i sin helhet. Ytterligare några delegeringsförbud finns angivna i 10 kap. 5 § SoL.

1.8. Anmälan av delegationsbeslut

Beslut som fattas på delegering ska anmälas till socialnämnden, i enlighet med 6 kap 40 § KL. Anmälan av delegeringsbeslut till nämnden ska redovisas på nästa sammanträde.

Åtterrapporeringen är viktig för att nämnden dels ska kunna följa hur beslutanderätten används, dels för att beslutet ska få laga kraft.

1.9. Redovisning och rutin för delegationsbeslut

Delegationsbeslut fattas alltid i nämndens namn, inte av funktionen. Funktionen anges i underskriften. Avslagsbeslut måste motiveras. Inom nämndens ansvarsområde fattas dagligen många beslut på delegation med stöd av bland annat Socialtjänstlagen, Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade eller annan lagstiftning. Besluten förvaras i personakter och registreras i verksamhetssystemet Viva.

I början av varje månad tar administratörer inom socialförvaltningen ut listor från verksamhetssystemet på delegationsbeslut för individärenden inom verksamhetsområdena vård och omsorg, funktionsstöd samt individ och familj, som beslutats på delegation om månaden innan. Listorna lämnas till nämndsekretariatet som ombesörjer att delegationsbesluten anmäls till nästkommande nämnd. Listorna tas med till sammanträdet där ledamöterna har möjlighet att se vilka beslut som fattats. Övriga delegationsbeslut registreras i socialnämnden/-förvaltningens diariesystem och läggs till behandling till nästkommande nämnd.

1.10. Överklagande av delegationsbeslut

Delegationsbeslut kan normalt överklagas på samma sätt som beslut av nämnden i sin helhet. Beslut som överklagas med stöd av kommunallagen (laglighetsprövning) ska överklagas inom tre veckor från den dag justering av protokollet från det nämndsammanträde där beslutet anmäldes anslagits. Beslut som överklagas med stöd av regler i speciallagstiftning (förvaltningsbesvär) överklagas av den som beslutet angår inom tre veckor från det hen fick del av beslutet.

1.11. Jäv

Beslutanderätt får inte utövas i ärenden som omfattas av jävsreglerna i 6 kap 28-32 §§ kommunallagen. Gäller för förtroendevalda och anställda.

1.12. Delegationsförbud

Enligt 10 kap 5 § i SoL är det förbud att delegera – till särskilt utskott och till tjänsteman – beslut i följande ärenden (FB: föräldrabalken).

2 kap 3 § FB Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning

2 kap 7 § FB Beslut att lägga ned faderskapsutredning
 2 kap 9 § FB Beslut att inte påbörja eller lägga ned påbörjad utredning
 6 kap 7 § FB Överflyttning av vårdnad till särskild förordnad vårdnadshavare (vårdnadshavaren brister i omsorgen)
 6 kap 8 § FB Överflyttning av vårdnad till särskild förordnad vårdnadshavare (längre tids fostran i annat enskilt hem)
 6 kap 9 § FB Anmälan om behov av särskild förordnad vårdnadshavare
 6 kap 10 § FB Överflyttning av vårdnaden när barnet står under vårdnad av en eller två särskilt förordnade vårdnadshavare och någon av barnets föräldrar vill få vårdnaden överflyttad till sig 5
 6 kap 10c § FB Ansökan om ändring i vårdnad
 7 kap 7 § FB Godkänna avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp
 5 kap 2 § SoL Meddela förbud eller begränsa möjligheterna för en person som har sitt hem i kommunen att i hemmet ta emot andras barn.
 16 kap 18 § SFB Begäran om ändring av betalningsmottagare av barnbidraget, ex. vid misskötsamhet. Detta gäller ej barn som berörs av 106 kap. 6 och 7 §§ där det finns särskilda regler som gäller utbetalning när barnet vistas i familjehem eller vårdas i ett hem för vård eller boende inom socialtjänsten
 18 kap 19 § SFB Begäran om ändring av betalningsmottagare av underhållsstödet, ex. vid misskötsamhet.

1.13. Övrigt

Punkterna som märkts med **AO** (arbetsordning) är verkställighetsbeslut som ska fattas enligt arbetsordning. Dessa beslut ska ej redovisas för nämnden.

2. Individ och familjeomsorgen

2.1. Försörjningsstöd

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Beslut i ärenden om Försörjningsstöd - Enl norm och riktlinjer - Över norm och riktlinjer - (högre försörjningsstöd)	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare Enhetschef	Pröva alltid enligt 4:1 Om det ej finns skäl att tillstyrka enligt norm och riktlinjer kan man i undantagsfall bevilja enligt 4 kap 2 § SoL
B. Beslut om bistånd i form av egna medel	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
C. Hyresskulder - Under tre månader - Mer än tre månader	4 kap 1 § SoL	Enhetschef SNAU	
D. Övriga skulder - Under 30% av prisbasbelopp - 30% & över av prisbasbelopp	4 kap 1 § SoL	Enhetschef SNAU	
E. Med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärder	4 kap 4 § SoL	Socialsekreterare	
F. Vägrande av eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd	4 kap 5 § SoL	Socialsekreterare	
G. Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL och 4 a kap 1 § SoL	9 kap.1§ och 9 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	Beslutet skall innehålla uppgift om den eller de skäl som utgör grund för återbetalning
H. Beslut att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 2 § SoL	9 kap 1,2 §§ SoL	SNAU	Återkrav får endast göras om biståndet getts under villkor om återbetalning

I. Beslut att föra talan i förvaltningsdomstol om återkrav enligt 9 kap 1,2 §§ SoL	9 kap 3 § SoL	Enhetschef	Enhetschef beslutar om eventuell polisanmälan vid misstanke om bidragsbrott enligt Bidragsbrottslagen
J. Bistånd i form av bostad med andrahandskontrakt	4 kap 1 § SoL	Verksamhetschef	Se anm. Under punkt 1.1 Genomförandeplan erfordras, koll hemförsäkring
K. Bistånd i form av jourlägenhet	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
L. Beslut om att underrätta försäkringskassa om att nämnden ska uppbära ersättning enligt 17 kap 1 § AFL	17 kap 1 § AFL 9 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	

2.2. Barn och unga

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Överväga om det finns skäl att påbörja utredning om att flytta över vårdnaden till familjehemsföräldrar	6 kap 8 § 2 st SoL	SNAU	Övervägandet görs då barnet varit placerat enligt SoL i samma familjehem i tre år, därefter bör förnyade överväganden göras var 6:e månad
B. Beslut om uppföljning efter det att placering i familjehem eller hem för vård eller boende har upphört	11 kap 4 b § SoL	Samordnare/sakkunnig inom myndighets utövning	
C. Beslut att inleda barnavårdsutredning efter anmälan	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	Nämndens skyldigheter och befogenheter regleras i 11 kap 2 § SoL. Bedömning ska ske omedelbart i samband med inkommen anmälan. Beslut att inleda utredning ska fattas inom 14 dagar efter inkommen anmälan

D. Beslut att ej inleda barnvårdsutredning	11 kap 1§ SoL	Samordnare/sak-kunnig inom myndighets - utövning	Bedömningen ska alltid dokumenteras. Skyddsbedömning ska ske omedelbart i samband med inkommen anmälan. Beslut att ej inleda utredning ska fattas inom 14 dagar efter inkommen anmälan
E. Beslut att barnvårdsutredning ska avslutas utan insats	11 kap 1§ SoL	Samordnare/sak-kunnig inom myndighets - utövning	
F. Beslut att barnvårdsutredning rörande - misshandel och sexuella övergrepp ska avslutas utan insats	11 kap 1 § SoL	Samordnare/sak-kunnig inom myndighetsutövning	Rutiner gällande samråd på Barnhuset ska alltid följas. Utredning avseende misshandel och sexuella övergrepp avslutas i samråd med verksamhetschef
G Beslut att vid särskilda skäl förlänga utredningstiden i barnvårdsutredningar	11 kap 2 § SoL	Enhetschef	
H. Beslut om uppföljning efter det att barnvårdsutredning avslutats utan beslut om insats	11 kap 4 a § SoL	Socialsekreterare	

I. Underrättelse till åklagaren när någon som dömts till ungdomsvård eller ungdomstjänst <ul style="list-style-type: none"> - i väsentlig grad underlåter att göra vad som åligger honom eller henne - den planerade vården inte kommer till stånd - vården kommit att i väsentlig grad avvika från vad som planerats 	12 kap 8 § SoL	Socialsekreterare Fältkurator	
J. Beslut att ärendet avisas		Enhetschef	Ärendet kan inte prövas då den sökande inte har behörighet eller befogenhet att ansöka
K. Beslut att ärendet avskrivs		Samordnare/sakkunnig myndighetsutövning	Ansökan har återkallats, den sökande har avlidit eller ärendet har på annat sätt förlorat aktualitet
L. Beslut om enskild tillhör bestämmelsens personkrets (skyddsbehov)	2 a kap 8 § SoL	Enhetschef	I samråd med verksamhetschef
M. Beslut om öppenvårdsinsatser i intern verksamhet för barn, ungdom – och familjer	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	

N. Beslut om öppenvårdsinsatser i extern verksamhet för barn, ungdom –och familjer - öppenvård med tillhörande stödboende - stödboende för barn och unga	4 kap 1 § SoL	Enhetschef SNAU SNAU	
O. Beslut om praktiskt stöd i föräldrarollen - Intern - Upp till 3 månader extern - Efter 3 månader extern	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare Enhetschef SNAU	
P. Beslut om kontaktperson/familj samt förordnande och entledigande av kontaktperson/familj	4 kap 1 § SoL 3 kap 6 b § SoL	Socialsekreterare	OBS avtal med uppsägningstid ska tecknas Uppföljning av insats görs minst var 6:e månad
Q. Beslut om tillfällig vård och fostran av barn/ungdom i jourhem annat enskilt hem	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	
R. Beslut om stadigvarande vård och fostran av barn i familjehem	4 kap 1 § SoL	SNAU	

S. Beslut om vård av barn och ungdom i form av vård i hem för vård eller boende (HVB) - ordinarie placering - akuta placeringar i avvaktan på SNAU – beslut upp till fyra månader	4 kap 1 § SoL	SNAU Enhetschef	Insatsen kräver samtycke av vårdnadshavaren både vad gäller placeringen och godkännande av HVB-hem. Ordförande ska alltid kontaktas innan beslut fattas. Avser både med eller utan ramavtal
T. Beslut om vård efter 18 års dagen vid familjehemsplacering	4 kap 1 §	SNAU	
U. Beslut vid våld i nära relation om tillfälligt boende i extern verksamhet inom ramavtal - tre månader - mer än tre månader	4 kap 1 §	Enhetschef SNAU	
V. Medgivande att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av föräldrarna eller någon annan som har vårdnaden till familjehemsföräldrarna	6 kap 6§ SoL	SNAU	Ett beslut att bereda en underårig vård i ett visst familjehem är att betrakta som medgivande enligt 6 kap 6 § SoL. Utredning av familjehemmet ska alltid ske. (gäller även vid privatplacering)

W. Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs och hur vården bör inriktas och utformas	6 kap 8 § 1 st. SoL	SNAU	Övervägande är en rapport till nämnden, som ska göras minst en gång var 6:e månad. Gäller även vid privatplacering
---	------------------------	------	--

2.3. Övriga barn och unga ärenden

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder - inom SKL:s rekommendation - utöver	6 kap 11 § SoL	Enhetschef SNAU	Avtal bör ingås mellan nämnden och de nya vårdnadshavarna enligt rekommendationer från SKL. Placerande kommun ska fortsätta ge familjen råd och stöd.
B. Beslut om ekonomiskt bistånd åt barn och ungdom i samband med placering, omplacering eller flyttning från familjehem eller hem för vård eller boende - upp till 30% av Prisbasbeloppet - över 30% av prisbasbeloppet	4 kap 1 § SoL	Enhetschef SNAU	Kan vara enligt kommunens riktlinjer eller utöver

C. Underrättelse till försäkringskassa om att barn som uppbär underhållsstöd placerats i: - Familjehem eller HVB - Respektive återflyttats till boförälder	2 § förordn. om underhållsstöd jfr 1 § Lag om underhållsstöd.	Administrativ handläggare IoF	
D. Ansökan till migrationsverket om ersättning för mottagande av ensamkommande barn		Ekonom vid ekonomienheten	
E. Ansökan till migrationsverket om ersättning enligt lag för asylsökande och personer med permanent uppehållstillstånd eller tillfälligt uppehållstillstånd		Ekonom vid ekonomienheten	
F. Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	5 kap 2 § SoF	Socialsekreterare	
G. Överenskommelse om ensamkommande barn placerat i annan kommun	LMA 3 §	Enhetschef	
H. Beslut om ersättning vid förlorad arbetsinkomst vid placering i familjehem - Upp till 3 mån - Utöver 3 mån		Enhetschef SNAU	

I. Särskilda kostnader under tid som familjehemsplacering pågår - upp till 15 % av prisbasbelop - över 15% av prisbasbelopp	4 kap 1 § SoL	Enhetschef SNAU	
J. Särskilda kostnader föranledda av skada i familjehem orsakad av placerat barn och som ej täcks av annan försäkring - upp till 30% av prisbasbelop - över 30% av prisbasbelopp	4 kap 1 § SoL	Enhetschef SNAU	Kontakt ska alltid tas med kommunens försäkringsombud
K. Beslut om individuellt behovsprövade stödinsatser i barnomsorg och skola vid placering i annan kommun	4 kap 1 § SoL	SNAU	Se 2 a kap 4 § SoL
L. Beslut att förälder i skäligen utsträckning ska bidra till kommunens kostnader vid vård i HVB eller familjehem för barn	8 kap 1§ 2 st SoL	Socialsekreterare	Se cirkulär från SKL 1997:128 I samråd med enhetschef
M. Beslut att föra talan i förvaltningsrätt för kostnader enligt 8 kap 1§ 2st. SoL som förälder inte erlagt	9 kap 3 § SoL	Enhetschef	

N. Beslut om eftergift för förälder att bidra till kommunens kostnader vid vård i hem för vård eller boende eller i familjehem för barn	9 kap 4 § SoL	Samordnare inom myndighets - utövning	I samråd med enhetschef
O. Begäran till Försäkringskassan att barnbidrag ska utbetalas till: - Familjehem eller till kommunen	106 kap 6 § SFB	Administrativ handläggare IoF	
P. Beslut om framställning till försäkringskassa om ändring av betalningsmottagare av underhållsstöd	18 kap 19 § SFB	Administrativ handläggare IoF	
Q. Ansökan till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp, när barnet är placerat utom hemmet	2 kap 33 § Studie- stöds-	Administrativ handläggare IoF	

2.4. Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år	6 § LVU	SNAU	För brådskande ärenden Se kompletterande beslutanderätt bil.1
B. Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om vård enl. LVU	4 § LVU	SNAU	11 kap 8 och 9 §§ ska beaktas

C. Begäran hos förvaltningsrätten om medgivande till förlängd tid, för utredning eller annan särskild omständighet, för ansökan om vård	8 § LVU	Enhetschef	
D. Beslut att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	9 § 3 st LVU	SNAU	För brådskande ärenden Se kompletterande beslutanderätt bil.1
E. Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 st LVU	SNAU	För brådskande ärenden Se kompletterande beslutanderätt bil.1
F. Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 st LVU	SNAU	För brådskande ärenden Se kompletterande beslutanderätt bil.1
G. Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs och hur vården bör inriktas och utformas	13 § 1 st LVU	SNAU	Övervägande är inget beslut, ska övervägas minst var 6:e månad
H. Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra	13 § 2 st LVU	SNAU	Omprövning ska ske inom 6 mån från verkställighet av vårdbeslutet därefter fortlöpande inom 6 månader från senaste omprövning

I. Särskilt överväga om det finns skäl att påbörja en utredning om vårdnadsöverflyttning enligt 6 kap 8 § FB	13 § 3 st LVU	SNAU	Ska ske när barnet varit placerat i samma familjehem i tre år från det att placeringen verkställdes, därefter vid varje övervägande och prövning enligt 13§2 och 3 st LVU
J. Beslut om hur den unges umgänge ska utövas med vårdnadshavare och med föräldrar som har ungägesrätt reglerad genom dom, beslut eller avtal <i>(begränsning av umgänge)</i>	14 § 2 st 1 p LVU	Socialnämnd	I brådskande fall socialnämndens ordförande, viceordförande eller annan av nämnden utsedd ledamot.
K. Beslut om den unges vistelseort inte ska röjas för föräldern eller vårdnadshavaren <i>(hemlighållande av vistelseort)</i>	14 § 2 st 2 p LVU	Socialnämnd	I brådskande fall socialnämndens ordförande, vice ordförande eller annan av nämnden utsedd ledamot
L. Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enl. 14 § 2 st 1 och 2 p fortfarande behövs	14 § 3 st LVU	SNAU	Övervägande minst en (1) gång var 3:e månad
M. Beslut att vården ska upphöra	21 § LVU	SNAU	
N. Beslut om förebyggande insats i form av - regelbunden kontakt med särskild utsedd kontaktperson - behandling i öppna former	22 § 1 st LVU	SNAU	

O. Omprövning av om förebyggande insats ska upphöra att gälla	22 § 3 st LVU	SNAU	Prövning sker inom 6 mån. från nämndens beslut därefter fortlöpande inom 6 mån. Från senaste prövning
P. Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st LVU ska upphöra	22 § 3 st LVU	SNAU	
Q. Beslut att ansöka hosförvaltningsrådet en om flyttningsförbud	24 § LVU	SNAU	
R. Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st LVU	SNAU	Övervägande är en rapport till nämnden som ska göras minst en gång var 3:e månad
S. Beslut att flyttningsförbud ska upphöra	26 § 2 st LVU	SNAU	
T. Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	SNAU	För brådskande ärenden Se kompletterande beslutanderätt bil.1
U. Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU ska upphöra	30 § 2 st LVU	SNAU	
V. Beslut om den unges umgänge med vårdnadshavare och med föräldrar som har umgängesrätt reglerad genom dom eller avtal, efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud	31 § LVU	SNAU	

W. Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	32 § 1 st LVU	Enhetschef	
X. Beslut att begära polishandräckning för att bereda en läkare tillträde till den unges hem eller för att föra den unge till läkarundersökning på plats nämnden beslutat - vid brådskande ärenden	43 § 1 p LVU	SNAU Socialnämndens ordförande eller vice ordförande	
Y. Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § 2 p LVU	Enhetschef	
Z. Framställa till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	5 kap 2 § SoF	Social sekret erare	

2.5. Familjerätt, föräldrabalken

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Medgivande till vård utan den ene vårdnadshavarens samtycke	6 kap 13a FB	SNAU	

B. Medgivande att ta emot ett barn med hemvist utomlands i syfte att adopteras	6 kap 12 § SoL	SNAU	
C. Beslut att återkalla medgivande att ta emot ett barn med hemvist utomlands i syfte att adopteras	6 kap 13 § SoL	SNAU	Medgivandet för adoption ska återkallas om förutsättningarna för ett godkännande inte längre finns. Kan även återkallas när barnet tagits emot
D. Beslut om samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	6 kap 14 § SoL	Socialsekreterare familjerätt Enhetschef	
E. Beslut att inte ge samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	6 kap 14 § SoL	SNAU	
F. Prövning av samtycke till fortsatt adoptionsförfarande - vid samtycke - ej samtycke	6 kap 14 § SoL	Socialsekreterare familjerätt SNAU	Se sv. Kf. Cirkulär 1997:79 ändringar vad gäller interna adoptioner. Det förutsätts att nämnden eller den ansvarige tjänstemannen vid tvekan angående de rättsliga förutsättningarna för adoptionens genomförande konsulterar den förmedlande adoptionsorganisationen och statens nämnd för adoptionsfrågor (NIA)
G. Beslut att utse en viss person att medverka vid umgänge efter rättens beslut om umgängesstöd	6 kap 15 c § 3 st FB	Socialsekreterare familjerätt	

H. Yttrande till Tingsrätten angående umgängesstöd	6 kap 15 c § 2 st FB	Socialsekreterare familjerätten	
I. Godkännande av bekräftelse av faderskap där parterna är sammanboende överens och inga tveksamheter finns (protokoll S)	1 kap 4 § FB	Socialsekreterare familjerätt Assistent inom loF	
J. Godkännande av föräldraskap	1 kap-4 och 9 §§ FB	Socialsekreterare familjerätt Assistent inom loF	Avser endast där behandling skett i Sverige på klinik och där underskriven samtyckesblankett finns. Av blanketten ska framgå att den är underskriven innan påbörjad beh. Blankett ska medfölja vid godkännandet
K. Beslut att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas	2 kap 1§ FB	Socialsekreterare familjerätt	
L. Beslut om att återuppta nedlagd utredning om fastställande av faderskap	2 kap 1 § FB	Socialsekreterare familjerätt	
M. Beslut att inleda utredning när någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet eller om en kvinna ska anses som barnets förälder	2 kap 9 § 1 st FB	Socialsekreterare familjerätt	Beslut att inte påbörja utredning eller lägga ned en påbörjad utredning ligger på SN

N. Beslut om att väcka och föra talan i mål om faderskap/föräldraskap	3 kap 5 § 2 st och 6 § 2 st FB	Socialsekreterare familjerätt	
O. Beslut att godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 6§ 2 st, 14 a § 2 st, 15 a § 3 st FB	Socialsekreterare familjerätt	Se även SKL Cirkulär 1998:174
P. Beslut att ej godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 6§ 2 st, 14 a § 2 st, 15 a § 3 st FB	Enhetschef	Beslutet kan inte överklagas
Q. Beslut att inleda utredning om barns möjlighet till umgänge med närstående	6 kap 15 a § 2 st FB	Socialsekreterare familjerätten	
R. Beslut att utse utredare i mål och ärenden rörande vårdnad, boende och umgänge	6 kap 19 § FB	Enhetschef Verksamhetschef	
S. Lämna upplysningar till tingsrätt i mål eller ärenden om vårdnad-, boende eller umgänge	6 kap 19 § 2 st FB	Socialsekreterare familjerätt	
T. Utredning om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 19 § 3 st. FB	Socialsekreterare familjerätt	
U. Lämna upplysningar i mål eller inför interimistiskt beslut i tingsrätt beträffande vårdnad-, boende eller umgänge	6 kap 20 § FB	Socialsekreterare familjerätt	

V. Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre tid än tre månader	7 kap 7 § 2 st FB	Socialsekreterare familjerätt	Se kommunförb. (SKL) cirkulär 1996:167 ang. kommunernas uppgifter med anledning av ny lagstiftning om underhållsstöd till barn m.m. Avtal el. dom om underhåll kommer endast att ha betydelse om underhållet kommer att överstiga underhållsstödet och i de fall föräldrarna själva är överens om underhållet och inte kommer att söka underhållsstöd samt i de fall när förlängt underhållsstöd inte utgår. Detta gäller barn till såväl gifta som ogifta föräldrar. Har talan om underhållsbidrag väckts före ikraftträdandet tillämpas äldre bestämmelser i fråga om SN:s rätt att föra talan för barnet.
W. Beslut om DNA test	2 kap 6 § FB	Socialsekreterare familjerätt	
X. Yttrande och upplysningar till länsstyrelsen angående äktenskapsdispens	15 kap 1 § äktenskaps-	Socialsekreterare familjerätt	
Y. Yttrande till domstol angående namnbyte	44 och 46 §§ namn-	Socialsekreterare familjerätt	

2.6. Vuxna

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Beslut vid våld i nära relation om öppenvårdsinsatser i intern verksamhet	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	

B. Beslut vid våld i nära relation om tillfälligt boende i kommunens jourlägenhet	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	
C. Beslut om enskild tillhör bestämmelsens personkrets (skyddsbehov)	2 a kap 8 § SoL	Enhetschef	I samråd med verksamhetschef
D. Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsats intern verksamhet	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	Avser kontakt med alkohol och narkotikagruppen (ANG)
E. Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsats i extern verksamhet	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	
F. Beslut om bistånd i form av extern öppenvårdvårdsplats inklusive transportkostnad	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	
G. Beslut vid våld i nära relation om skyddat boende i extern verksamhet - tre månader - mer än tre månader	4 kap 1 § SoL	Enhetschef SNAU	
H. Beslut vid våld i nära relation om tillfälligt boende i extern verksamhet utanför ramavtal - tre månader - mer än tre månader	4 kap 1 § SoL	Enhetschef SNAU	

I. Beslut om bistånd för vuxen i form av vård (placering/ omplacering) i hem för vård eller boende eller i familjehem. - Vårdvistelse max tre månader - Utöver tre månader	4 kap 1 § SoL	SNAU Enhetschef SNAU	Punkten gäller ej tillnyktring
J. Beslut om bistånd i form av kontaktperson samt förordnande och entledigande av kontaktperson	4 kap 1 § SoL 3 kap 6 b § SoL	Socialsekreterare	I samråd med enhetschef OBS avtal med uppsägningstid ska tecknas Uppföljning av insats görs minst var 6:e månad
K. Beslut om bistånd i form av särskilt kvalificerad kontaktperson för person under 21 år	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	I samråd med enhetschef
L. Beslut att inleda utredning av vad som kommit till nämndens kännedom och som kan föranleda någon åtgärd av nämnden	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
M. Beslut att inledd utredning ska avslutas	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
N. Beslut att inte inleda utredning enligt kap 11 § 1 SoL		Enhetschef	
O. Beslut att ärendet avvisas		Enhetschef	Ärendet kan inte prövas då den sökande inte har behörighet eller befogenhet att ansöka

P. Beslut att ärendet avskrivs		Enhetschef	Ansökan har återkallats, den sökande har avlidit eller ärendet har på annat sätt förlorat aktualitet
---------------------------------------	--	------------	--

2.7. Lagen om vård av missbrukare i vissa fall

A. Ärende	Larum	Delegat	Anmärkning
B. Beslut att inleda utredning vid kännedom om att det kan finnas skäl att bereda någon tvångsvård	7 § LVM	Socialsekreterare	
C. Beslut att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap 1 § SoL	7 § LVM	Enhetschef	
D. Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	9 § LVM	Socialsekreterare	Beslut om läkarundersökning ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig
E. Beslut att ansöka hos förvaltningsrätt om vård enligt LVM	11 § LVM	SNAU	För brådskande ärenden se kompletterande beslutanderätt, bil.1
F. Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	SNAU	För brådskande ärenden se kompletterande beslutanderätt, bil.1

G. Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande	18 b § LVM	SNAU	För brådskande ärenden se kompletterande beslutanderätt, bil.1
H. Beslut att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till beslutad läkarundersökning	45 § 1 p LVM	Socialsekreterare	
I. Beslut att begära polishandräckning för att föra den som ska beredas vård eller som är omedelbart omhändertagen till ett LVM - hem eller sjukhus	45 § 2 LVM	Socialsekreterare	
J. Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Enhetschef	
K. Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM- vård	31 kap 2 § 1 st Brb	Enhetschef	

2.8. Övrigt vuxen

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Beslut att ta ut ersättning för uppehälle vid vård, i hem för vård eller boende eller familjehem	8 kap 1 § 1 st SoL	Socialsekreterare	6 kap 1 § SoF om den ersättning kommunen får ta ut Avser även missbruksplacering

B. Beslut att föra talan i förvaltningsrätten för kostnader för uppehälle enligt 8 kap 1 §,1 st SoL som den enskilde inte erlagt	9 kap 3 § SoL	Enhetschef	
C. Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap 1 § 1 st SoL	9 kap 4 § SoL	Enhetschef	
D. Begäran till försäkringskassa eller Pensionsmyndighet att nämnden ska uppbära del av sjukpenning, förebyggande sjukpenning, pension, sjukersättning eller aktivitetsersättning för den som bereds vård i sådant hem för vård och boende eller familjehem inom socialtjänsten som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika	106 kap 13 § SFB	Socialsekreterare	

2.9. Dödsbo

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Beslut om ekonomiskt bistånd och utgifter i anslutning till begravningskostnader och dödsbo	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	
B. Beslut om återkrav av beviljat bistånd till begravningskostnader	9 kap 2 § 1 st	Enhetschef	Återkrav får endast ske om biståndet getts under villkor om återbetalning
C. Beslut om eftergift av den ersättningsskyldighet som avses i 9 kap 2 § 1 st SoL	9 kap 4 § SoL	Enhetschef	
D. Beslut att överlämna förvaltning och avveckling till dödsbodelägare	18 kap 1 § ÅB	Utredningssekreterare	
E. Beslut att överlämna förvaltning och avveckling till allmänna arvsfonden	18 kap 1 § ÅB	Utredningssekreterare	
F. Beslut att överlämna förvaltning och avveckling till god man för bortavarande	18 kap 1 § ÅB	Utredningssekreterare	
G. Beslut om provisorisk förvaltning	18 kap 2 § ÅB	Utredningssekreterare	
H. Beslut att föranstalta om bouppteckning	20 kap 2 § 2 st ÅB	Utredningssekreterare	
I. Beslut att göra dödsboanmälan till Skatteverket	20 kap 8 a § ÅB	Utredningssekreterare	Folkbokföringsmyndighet ska underrättas om vem som är delegat

J. Beslut att inte göra dödsboanmälan till Skatteverket	20 kap 8 a § ÅB	Utredningssekreterare	
K. Beslut att ordna gravsättning	5 kap 2 § begravningslagen	Utredningssekreterare	Kommunen har rätt till ersättning för kostnaderna av dödsboet
L. Beslut att förvalta och avveckla dödsboet		Utredningssekreterare	
M. Beslut att ärendet avvisas		Utredningssekreterare	Ärendet kan inte prövas då den sökande inte har behörighet eller befogenhet att ansöka
N. Beslut att ärendet avskrivs		Utredningssekreterare	Ärendet har återkallats, den sökande har avlidit eller ärendet har på annat sätt förlorat sin aktualitet

3. Vård och omsorg & myndighet

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Beslut om anvisning av permanent plats på särskilt boende som disponeras av socialnämnden		Enhetschef VoO	I samråd med borådet
B. Beslut om anvisning av plats på korttidsvård	4 kap 1 § SoL	Utsedd enhetschef	
C. Beslut om köp av korttidsplats eller boende i annan kommun eller hos annan vårdgivare - Vårdvistelse I max tre månader.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Obs! lagen om offentlig Upphandling Se bil.1 kompletterade beslutanderätt

- Utöver tre månader		SNAU	
D. Beslut att använda platser som korttidsvård på institution där intagningsstopp gäller		Verksamhetschef	SNAU beslutar om intagningsstopp på särskilda boenden AO
E. Beslut om nedskrivning eller befrielse från skuld avseende debiterad avgift inom äldre-handikappområdet enl. riktlinjer - Beslut upp till ett halvt prisbasbelopp - Beslut över ett halvt prisbasbelopp	9 kap 4 § SoL	SN Verksamhetschef SNAU	
F. Beslut om återbetalning av hyran		Verksamhetschef	Avser för mycket inbetald hyra vid utflyttning
G. Beslut om att ersätta enskild person för egendomsskada som förorsakats av personal i upp till ett värde - Av 10% av prisbasbelopp - Över 10% av prisbasbelopp	3 kap. 2 § skade- stånds- -lagen	Verksamhetschef SNAU	
H. Korta tidsbegränsade beslut vid utskrivning	4 kap. 1 § SoL	Utskrivningsteam	Gäller ej särskilt boende
I. Beslut om bistånd i form av hemtjänst	4 kap. 1 § SoL	Handläggare	Beslut om hälso-sjukvårdsinsatser ges med stöd av HSL och är inte överklagningsbara
J. Beslut om bistånd i form av särskild	4 kap. 1 § SoL	Handläggare	

boendeform			
K. Beslut med anledning av ansökan enligt 2 a kap. 8 § SoL om insatser enligt 4 kap 1 § SoL	2 a kap. 8 § SoL 4 kap 1 § SoL	Handläggare	I samråd med enhetschef/ verksamhetschef
L. Beslut om vård i form av korttidsplats	4 kap. 1 § SoL	Handläggare	
M. Beslut om bistånd i form av plats i dagverksamhet - Dagvård med demensinriktning	4 kap. 1 § SoL	Handläggare	
N. Beslut om matjänst	4 kap. 1 § SoL	Handläggare	
O. Beslut om trygghetslarm	4 kap 1 § SoL	Handläggare	Bistånd utan biståndsbeslut beviljas för personer över 80 år
P. Beslut om ledsagning	4 kap 1 § SoL	Handläggare	
Q. Övriga biståndsinsatser utöver ovan	4 kap 1 § SoL	Handläggare	
R. Beslut om kontaktperson samt förordnande och entledigande av kontaktperson	4 kap 1 § SoL 3 kap 6 b § SoL	Handläggare	Avser personer 65 och äldre. OBS avtal med uppsägningstid ska tecknas Uppföljning av insats görs minst var 6:e månad
S. Samtliga beslut rörande vård och omsorgs taxa	8 kap 2-9 §§ SoL	Avgiftshandläggare med särskilda uppgifter rörande taxan	
T. Jämkning av avgift för beviljade insatser samt hyra vid dubbel bosättning	9 kap 4 § SoL	Avgiftshandläggare med särskilda uppgifter rörande taxan	Enligt fastställd maxtaxa Reguleras via 8 kap. 2-9 §§ SoL.

U. Beslut om upphörande av insats enligt SoL		Handläggare	
---	--	-------------	--

4. Funktionsstöd & myndighet

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson - Enligt norm och riktlinjer - Utöver norm och riktlinjer	Avser beslut enligt SoL	Enhetschef/ samordnare externa insatser Verksamhetschef	Se aktuellt cirkulär från SKL och SN:s riktlinjer
B. Beslut om köp av plats i annan kommun eller av annan vårdgivare - Vårdvistelse max tre månader. - Utöver tre månader	4 kap 1 § SoL	Enhetschef SNAU	Kolla om plats först. I brådskande ärenden SN:s ordf, vice ordf eller annan ledamot nämnden utser. Beslutet avser personer med långvarig funktionsnedsättning. Se även 2 kap 5 § SoL, att sluta avtal
C. Beslut om ersättning i samband med ledsagning enligt LSS	4 kap 2 § SoL	Enhetschef	Enligt riktlinje
D. Beslut om bistånd i form av boendestöd	4 kap 1 § SoL	Handläggare	Se riktlinje boendestöd

E. Beslut om bistånd i form av kontaktperson för personer med psykisk funktionsnedsättning - Samt förordnande och entledigande av kontaktperson	4 kap 1 § SoL 3 kap. 6 b§ SoL	Handläggare Enhetschef boendestöd Enhetschef LSS- insatser	
F Beslut om bistånd i form av sysselsättning för psykiskt funktionsnedsatta	4 kap. 1 § SoL		Utredning inleds per automatik vid ansökan
G Beslut om biträde av personlig assistans - Upp till max 20 tim/vecka i max tre månader - Över 20 tim/ vecka i max 12 månader	7 § och 9 § 2 p LSS	Handläggare SNAU	Vid anställning eller köp av p-ass tjänster får ersättning ej överskrida ers. från FK. Ibland ska lägre ers. utbet. enl. sn:s beslut. Vid brådsökande ärenden sn:s ordfeller annan ledamot sn förordnat, Se bil1.
H. Beslut om personkretstillhörighet	1 o 7 §§ LSS	Handläggare	Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan är en del av beslut om insats enligt 9 § LSS.

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
I. Ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistans vid tillfälligt utökade behov - upp till ett halvt prisbasbelopp - över ett halvt prisbasbelopp	7 § och 9 § 2 p LSS	Verksamhetschef SNAU	
J. Ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistans (utöver assistansersättningen enligt lagen 1993:389 om assistansersättning)	7 § och 9 § 2 p LSS	SNAU	

K Beslut om ledsagarservice	7 § och 9 § 3 p LSS	Handläggare	
L Beslut om biträde av kontaktperson - Samt förordnande och entledigande av kontaktperson	7 § och 9 § 4 p LSS	Handläggare Enhetschef LSS- insatser	
M. Arvode och omkostnadsersättning till kontaktpersoner enligt SKL:s rekommendationer och Lindesbergs kommuns riktlinjer - utöver norm och riktlinjer	Avser beslut enligt LSS	Enhetschef LSS- insatser Verksamhetschef	Se aktuellt cirkulär från SKL och sn:s riktlinjer
N Beslut om avlösarservice i hemmet - upp till 25 timmar/månad - mer än 25 timmar/månad	7 § och 9 § 5 p LSS	Handläggare SNAU	
O Beslut om korttidsvistelse utanför det egna hemmet - 1-4 dagar per månad - 4- 14 dagar per månad - Mer än 14 dagar per månad	7 § och 9 § 6 p LSS	Handläggare Enhetschef- myndighet SNAU	
P Beslut om boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn och ungdom	7 § och	SNAU	Uppföljning redovisas i SNAU var 6 månad. I de fall familjehem är aktuellt ska samverkan ske med loF
Q Beslut om ersättning till familjehem (arvode/ omkostnadsersättning) - Enligt norm och riktlinjer - Utöver norm och riktlinjer		Enhetschef LSS- insatser Verksamhetschef	Se aktuellt cirkulär SKL och SN:s antagen norm

R Beslut om boende för vuxna i bostad med särskild service. - Inom kommunens boenden - Inom boenden som drivs av annan (externa placeringar) - Vårdvistelse max tre månader. - Utöver tre månader	7 § och 9 § 9 p LSS	Handläggare Enhetschef SNAU	OBS LOU
S Beslut om anvisning av plats på boende för vuxna i bostad med särskild service som disponeras av socialnämnden		Enhetschef LSS	I samråd med boråd
T Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte är i utbildning	7 § och 9 § 10 p LSS	Handläggare	
U Beslut om korttidsinsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt vid lov	7 § och 9 § 7 p LSS	Handläggare	
V. Beslut att utbetala assistansersättningen till annan än den person som enl. 9 § 2 LSS är berättigad till insatsen	11 § LSS	SNAU	
W. Beslut om upphörande av insats		Handläggare	
X. Beslut om återbetalning av ekonomiskt stöd som kommunen beviljat enligt 9 § 2 p LSS	12 § LSS	Verksamhetschef	I samråd med förvaltningschef

Y. Förhandsbesked om rätt till insats enligt 9 § 8 eller 9 p LSS till person som inte är bosatt i kommunen	16 § 1 p LSS	SNAU	
Z. Förhandsbesked om rätt till andra insatser enligt 9 § LSS och den enskilde ordnar eget boende	16 § 2 p LSS	SNAU	
Å. Beslut om att utreda akut behov för enskild på tillfälligt besök i kommunen samt besluta om akuta insatser enligt LSS	16 § 4 st LSS	Handläggare	
Ä. Beslut om att ingå avtal med annan vårdgivare och att denne utför insatsen	17 § LSS	SNAU	OBS LOU
Ö. Beslut att verkställa beslut enligt 9 § 8 eller 9 p LSS i annan kommun	16 c § LSS	SNAU	

A2. Information till berörd kommun om beslut enligt 9 § 8 eller 9 p verkställs i annan kommun	17 § LSS	Enhetschef LSS-insatser	
B2. Beslut om avgift/avgiftsbefrielse från förälder vars barn är under 18 år och får omvårdnad i annat hem än det egna	20 § LSS, 5 § LSS-förordningen, 6 kap 2 § SoF	Enhetschef LSS-insatser	Avgiftsbefrielse i samråd med verksamhetschef

C2. Underrättelse till försäkringskassan att barn som uppbär underhållsstöd har placerats i: -Familjehem vid placering i kommunens familjehem -Kommunen vid placering vid kommunens interna HVB -Familjehem vid placering i konsulentstödda familjehem -Kommunen vid placering i externa HVB.	2 § förordningen om underhållsstöd	Enhetschef LSS-insatser	
D2. Beslut att anmäla behov av, eller förändring av ersättning för personlig assistans till försäkringskassan	15 § 8 och 9 p LSS	Handläggare/enhetschef	
E2. Beslut att anmäla till försäkringskassan om det finns skäl att anta att assistansersättningen enl. SFB används till annat än köp av personlig assistans eller kostnader för personlig assistans	15 § 10 p LSS	Handläggare/enhetschef	
F2. Beslut att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg det finns anledning att anta att tillståndshavares lämplighet att bedriva personlig assistans kan ifrågasättas	15 § 11 p LSS	Verksamhetschef	Information till SNAU

G2. Beslut att anmäla till överförmyndare dels när en person som omfattas av 1 § LSS kan antas vara i behov av förmyndare, godman eller förvaltare. Beslut att anmäla när förmyndarskap, förvaltarskap eller godmanskap kan upphöra	15 § 6p LSS	Handläggare Enhetschef	
--	----------------	-------------------------------	--

4.1. Övrigt funktionsstöd

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Beslut om att ersätta enskild person för egendomsskada som förorsakats av personal i upp till ett värde <ul style="list-style-type: none"> - Av 10% av prisbasbeloppet - Över 10% av prisbasbeloppet 	3 kap. 2 § skadestånds-lag	Verksamhetschef SNAU	

4.2. Avgifter mm funktionsstöd

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 9 kap 1 och 2 §§ SoL och 8 kap 1 § SoL	9 kap 4 § SoL	Verksamhetschef	

B. Beslut om ersättning från den enskilde för vård i form av plats i hem för vård eller boende (HVB)	8 kap. 1 § SoL 6 kap 1 § SoF	Enhetschef för extern insatser	Vid köp av plats
C. Beslut om avgifter för bostad, fritid mm.	19 § LSS	Enhetschef för externa insatser	<i>Se även taxa för matkostnader antagna av nämnd och KF. Beakta även 7 § LSS</i>

5. Anmälan till överförmyndarnämnden

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Anmälan till överförmyndarnämnden om behov av god man/förvaltare	5 kap 3 § 1p SoF	Enhetschef Handläggare inom myndighetsenhet Socialsekreterare inom IoF	
B. Anmälan till överförmyndarnämnden om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger	5 kap 3 § 2 p SoF	Enhetschef Handläggare inom myndighetsenhet Socialsekreterare inom IoF	
C. Anmälan till överförmyndarnämnden att förhållanden talar för att en förälder inte kommer förvalta sitt barns egendom på ett betryggande sätt	5 kap 3 § 3p SoF	Enhetschef Handläggare inom myndighetsenhet Socialsekreterare inom IoF	

D. Framställan till överförmyndarnämnden eller ansökan hos domstol om att åtgärd behöver vidtas beträffande vårdnad, förmyndarskap eller godmanaskap för underårig	5 kap 2§ SoF	Socialnämnd	
E. Ansökan till överförmyndarnämnden om god man för ensamkommande barn	3 § lagen om god man för ensamkom. barn	Socialsekreterare inom individ och familj.	

6. Medicinskt ansvarig sjuksköterskas delegat

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
--------	--------	---------	------------

A. Beslut om rutiner för en säker och ändamålsenligt hälso- och sjukvård inom kommunens ansvarsområden	Patient- säkerhet sför ordning n 2010:136 9	MAS/ MAR	MAS/MAR beslutar om riktlinjer utifrån krav på rutiner i författningar. Riktlinjerna ska antas av nämnd.
B. Lex Maria - anmälan till socialstyrelsen (anmälan avser risk för, eller allvarlig skada eller sjukdom i samband med vård, behandling eller undersökning. Gäller även avlidna)	24 § HSL SOSFS 2005:28	MAS/ MAR	Anmälan till SN
C. Anmälan till berörd tillverkare och till läkemedelsverket vid olycka eller tillbud med medicintekniska hjälpmedel	SOSFS 2001:1	MAS/ MAR	Anmälan till SN
D. Riktlinjer för omedelbar underrättelse av närstående när en patient avlider eller om tillståndet avsevärt försämras	SOSFS 2010:137 3 2 § 1 p	MAS	Förvaltningschefen överläter uppgiften till MAS

7. Polisanmälan

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
--------	--------	---------	------------

A. Beslut att polisanmäla brott som riktar sig mot underårig samt vissa grövre brott (<i>gäller brott mot liv och hälsa, brott mot frihet och frid, sexualbrott samt könsstympning av kvinnor</i>)	12 kap. 10 § SoL 10 kap 21 § OSL	Enhetschef IoF Enhetschef FS	
B. Beslut att till åklagar- eller Polismyndighet lämna uppgift som angår misstanke om brott som innefattar <ul style="list-style-type: none"> - överlåtelse eller - anskaffning av narkotika, dopingsmedel olovlig försäljning av alkoholdrycker av inte ringa fall till någon 	12 kap. 10 § SoL 10 kap 22 § OSL	Enhetschef IoF Enhetschef FS	
C. Beslut att till åklagar- eller polismyndighet lämna uppgift som angår misstanke om vissa brott vilka inte är föreskrivet <ul style="list-style-type: none"> - lindrigare straff än fängelse i ett år - försök till brott för vilket det inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i två år 	12 kap. 10 § SoL 10 kap 23 § OSL	Enhetschef IoF Enhetschef FS	

D. Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten <i>(ekonomiskt bistånd, avgifter m.m)</i>	12 kap 10 § SoL 10 kap 2 § OSL	SNAU	Vid brådskande ärende arbetsledning
E. Beslut att polisanmäla brott som hindrar nämndens verksamhet <i>(hot, misshandel mot tjänsteman, m.m)</i>	12 kap 10 § SoL 10 kap 2 § OSL	Närmaste chef	

8. Överflyttning av ärende

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Begäran om överflytt av ärende till annan kommun	2 a kap. 10 § SoL	Enhetschef IoF Verksamhets chef inom FS och VoO	Avser även ärenden enligt LVU och LVM
B. Meddelande till annan kommun att ta emot ett ärende	2 a kap. 10 § SoL	Enhetschef	
C. Meddelande till annan kommun att inte ta emot ett ärende	2 a kap. 10 § SoL	Enhetschef	
D. Ansökan hos Inspektionen för Vård och omsorg om överflyttning av ärende till annan kommun	2 a kap 11 § SoL	Verksamhetschef FS och VoO Enhetschef IoF	

E. Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg gällande överflytt av ärende	2 a Kap 11§ SoL	Verksamhetschef	
F. Överklagan och svaromål till förvaltningsdomstolarna	16 kap. 4 § 5 st. SoL	Verksamhetschef	

9. Lex Sarah

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Beslut i utredning enligt Lex Sarah	14 kap 6 § SoL, 24 e § LSS	Verksamhetschef	Enligt socialnämndens riktlinjer Lex Sarah
B. Anmälan av Lex Sarah till Inspektionen för vård och omsorg	14 kap 7 § SoL 24 f § LSS	Förvaltningschef	Enligt socialnämndens riktlinjer Lex Sarah
C. Motta, utreda Lex Sarah ärende inkl skriva rapport	14 kap 2-7§ SoL, 24a-24g §LSS	Utvecklingsstrateg	

10. Tillsynsärenden

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
--------	--------	---------	------------

A. Yttrande till IVO i individ ärenden	13 kap 2 § SoL 26 c § LSS	Enhetschef	Tillsynsmyndighet är Inspektionen för vård och omsorg, länsstyrelsen i resp län. i första hand bör nämnden avge yttrande som är av principiell betydelse. Svar ska alltid delges SN
B. Yttrande till IVO i samband med verksamhetstillsyn	13 kap 2 § SoL 26 c § LSS	Verksamhetschef	
C. Yttrande till JO och DO samt andra aktuella tillsynsmyndigheter som gör verksamhetstillsyn (som ej nämns i stycket <i>Ansökan, anmälan, yttrande...</i>)	6 kap 15§ KL	Förvaltningschef	
D. Yttrande till JO och DO samt andra aktuella tillsynsmyndigheter i individärenden (som ej nämns i stycket <i>Ansökan, anmälan, yttrande...</i>)	6 kap 15§ KL	Förvaltningschef	

11. Ansökan, anmälan, yttrande mm.

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Yttrande till IVO i ärenden avseende ej verkställda beslut	16 kap 6a § SoL 28 g § LSS	Enhetschef inom VoO och FS Assistent inom IoF	

B. Yttrande till tingsrätten i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare	11 kap. 16 § 2 st. FB	Handläggare inom myndighetsenhet Socialsekreterare inom loF	
C. Yttrande till allmän domstol i brottmål när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	31 kap.2 § 1st BrB	Enhetschef	
D. Yttrande till allmän domstol i brottmål om överlämnande till särskild vård av unga	32 kap 1 § BrB	Enhetschef	
E. Yttrande för personutredning till undersökning sledge/åklagare vid åtalsprövning	11 § Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare (LuL)	Socialsekreterare Fälkurator	
F. Yttrande till tingsrätt, åklagare eller Kriminalvård i ärendens om avser brottmål	6 § lagen om särskild personutredning i brottmål	Socialsekreterare	

G. Yttrande till kriminalvården angående tillstånd för en intagen i anstalt, att hon får ha sitt spädbarn hos sig	11 § fängelseförordningen	Enhetschef	
H. Yttrande till kriminalvårdsanstalt	11 kap 8 § SoL	Enhetschef	
I. Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Enhetschef	
J. Yttrande till åklagarmyndig	11 § LVU	Enhetschef	
K. Ansökan om offentligt biträde	3 § lagen om offentligt biträde	Socialsekreterare	Se 39 § LVU och 43 § LVM
L. Yttrande över ansökan om offentligt biträde	3 § förordningen om offentligt biträde	Socialsekreterare	
M. Yttrande till förvaltningsdomstol över kostnadsberäkningen från offentligt biträde	7 § förordningen om offentligt biträde	Enhetschef	
N. Yttrande till Transportstyrels vid körkortsärend	3 kap. 8§ och 5 kap. 2 § körkortsförordningen	Socialsekreterare Handläggare	
O. Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande	3§ 2 st. Passförordningen	Enhetschef	

P. Upplysningar till polisen i vapenärenden		Socialsekreterare handläggare	Uppgifter får endast lämnas ut om den enskilde samtyckt till det (JO 1983/84 s 188 f.)
Q. Anmälan till smittskyddsläkare att den smittade inte följer meddelande förhållningsregler	6 kap 12 § smittskyddslagen	Enhetschef	
R. Utlämnande av uppgifter om en utlännings personliga förhållanden, på begäran av polismyndighet, säkerhetspolisen, Migrationsverket, en Migrationsdomstol eller Migrationsöverdomstolen och uppgifterna behövs för att avgöra ett ärende om uppehållstillstånd eller ett ärende om ställning som varaktigt bosatt i Sverige, för att verkställa ett beslut om avvisning eller utvisning eller när fråga uppkommit om utlännings utlänningsrätt	17 kap § 1 utlänningslagen	Socialsekreterare	
S. Yttrande till Försvarsmakten om tjänstgöring som hemvärnsman	5 § hemvärnsförordningen	Förvaltningschef	

12. Överklagan med mera

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Prövning av att överklagan kommit in i rätt tid	45 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
B. Avvisning av för sent inkommen överklagan	45 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
C. Omprövning av beslut	38 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Före ev. ändring ska samråd ske med närmast högre överordnad
D. Svaromål och yttrande till förvaltningsdomstol med anledning av överklagat beslut Ursprungs beslut fattat av socialsekreterare på myndighetsenhet. Ursprungs beslutet fattat av utredningssekreterare		Delegaten i ursprungsbeslutet Enhetschef IoF Enhetschef myndighetsenhet Enhetschef	Beslutet avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärenden av principiell beskaffenhet eller av annars större vikt (jfr RÅ 1994 ref 67)

<p>E. Överklagan av dom av förvaltningsdomstol till högre instans och yrkande om inhibition</p> <p>Ursprungs beslutet fattat av socialsekreterare/Handläggare på myndighetsenhet Ursprungs beslutet fattat av utredningssekreterare</p>		<p>Delegaten i ursprungsbeslutet</p> <p>Enhetschef IoF/myndighetsenhet</p> <p>Enhetschef</p>	<p>Beslutet avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärenden av principiell beskaffenhet eller av annars större vikt (jfr RÅ 1994 ref 67)</p>
<p>F. Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsdomstol i SoL, LVU och LVM ärenden</p>	<p>10 kap 1 och 2 §§ SoL, 6 kap 39 § KL</p>	<p>SNAU</p>	<p>Beslutet fattat av nämnd eller utskott men brådska råder eller SN/SNAU sammanträde kan inte avvaktas, yttrandet skrivs och lämnas in, Protokoll från SN/SNAU lämnas in i efterhand enligt överenskommelse med domstol</p>

G. Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsdomstol i LSS ärenden	27 § LSS 6 kap. 39 § KL	Verksamhetschef /Enhetschef Myndighet	Beslutet fattat av nämnd eller utskott men brådska råder eller SN/SNAU sammanträde kan inte avvaktas yttrandet skrivs och lämnas in, Protokoll från SN/SNAU lämnas in i efterhand enligt överenskommelse med domstol
H. Överklagan och yttrande till överklagandenämnden för studiestöd i samband med ändring av betalningsmottagare	2 kap. 33 § studiestödsförordningen	Delegaten i ursprungsbeslutet	
I. Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsdomstol av statsbidrag från migrationsverket		Verksamhetschef	Efter samråd med ekonom
J. Överklagan och yttrande till kammarrätt av annan myndighets beslut i ärende om utlämnande av allmän handling	2 kap.15 § TF	Enhetschef	

K. Svaromål och yttrande till kammarätt och Högsta förvaltningsdomstolen i ärenden om utlämnande av allmän handling		Enhetschef	
L. Svaromål och yttrande till förvaltningsrätt i ärenden om särskild avgift	16 kap.6 a § SoL	Verksamhetschef	

13. Ombud

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Avvisande av ombud eller biträde	14 § FvL	SNAU	
B. Beslut att utse ombud samt utfärda fullmakt för att föra nämndens talan i ärenden eller mål vid allmän domstol/förvaltningsdomstol	10 kap 2 § SoL	Verksamhetschef	

14. Sekretess och utlämnande av allmän handling

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Beslut om utlämnande av allmän handling samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande av allmän handling	2 kap 14 § TF, 10 kap. 3,4,13,14 §§ OSL 12 kap 2,3 §§ OSL 26 kap 1,5 §§ OSL	Enhetschef	Aktuell handläggare prövar om utlämning kan ske enligt 26 kap 1 § OSL
B. Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet	2 kap. 14 § TF 6 kap. 2,3 och 4 §§ OSL 10 kap 4,7,9,13, 14§§OSL	Förvaltningschef	
C. Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter för forskningsändamål	12 kap 6 § SoL	Förvaltningschef	
D. Beslut att sekretessbelägga uppgifter rörande underårig gentemot vårdnadshavare	12 kap 3 § OSL	Enhetschef	Betydande men måste befaras för barnet om uppgifter röjs. Hänsyn tas även till barnets ålder. OBS hänsyn måste tas till vårdnadshavarens rättigheter och skyldigheter enligt 6 kap 11 § FB Beslutet är överklagningsbart.

15. Övrigt

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Beslut om att ersätta enskild person för egendomsskada vid myndighetsutövning som förorsakats av personal upp till 10 % av prisbasbeloppet	3 kap. 2 § skadeståndslagen	Enhetschef	
B. Begäran om utdrag från belastnings- och misstanke register	11 § 8p. förordningen om belastningsregister 4 § 7 och 10 p förordningen om misstankeregister	Enhetschef	
C. Rätt att teckna avtal avseende externa HVB samt konsultstödda familjehem		Verksamhetschef	
D. Rätt att teckna avtal vid en årskostnad som understiger 2 basbelopp/år - hyresavtal - serviceavtal - övriga fall		resp Verksamhetschef resp Verksamhetschef enl. reglemente	(Förvaltningschef och ordf. i föreningen)

E. Domar där SN/SNAU fattat det ursprungliga beslutet ska alltid redovisas till SN		Registrator	
F. Redovisning av domar av speciellt intresse		Resp. verksamhetschef	AO

16. Lagen om offentlig upphandling

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Anskaffningsbeslut (avrop inom gällande avtal)		Attestant	Beslut att anskaffa vara inom ramen för budget och verksamhetens mål efter hörande av inköpsansvarig
B. Inköpsbeslut - under 1 basbelopp - över 1 basbelopp enstaka anbud enstaka anbud över 1 basbelopp - sluta ramavtal över 1 basbelopp - entrepenader	LOU	Attestant Verksamhetschef Inköpsansvarig Inköpsansvarig SN	Ska handla på de avtal som finns Efter genomfört anbudsförfarande

C. Att teckna avtal och överenskommelse om att köpa, leasa och hyra varor och tjänster inom förvaltningens verksamhetsområde och som är av principiell betydelse.		Förvaltningschef	
---	--	------------------	--

17. Personaldelegation för socialförvaltningen

Anställningar och entlediganden

FÖR SAMTLIGA DELEGATER INKLUDERAS FÖLJANDE INOM ANSTÄLLNINGSRÄTTENS RAM

1. prövning av tjänstbarhetsintyg
 2. anställningsavtal
 3. entledigande på egen begäran
 4. avkortad uppsägningstid
 5. utfärdande av intyg och betyg
 6. lönesättning
 7. beviljande av semester, kompensationsledighet eller annan lagstadgad eller avtalsbunden ledighet.
- Anses som arbetsordning (AO)**

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Anställning/entledigande av - förvaltningschef - verksamhetschef - stabspersonal - utvecklingsstrateg		Kommunstyrelsen Förvaltningschef Förvaltningschef Förvaltningschef	I samråd med SN

17.1. Vård och omsorg

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Anställning/entledigande av - enhetschef - övrig personal		Verksamhetschef Enhetschef	

17.2. Funktionsstöd

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Anställning/entledigande av - enhetschef - övrig personal		Verksamhetschef Enhetschef	

17.3. Individ och Familj

Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Anställning/entledigande av - enhetschef - övrig personal		Verksamhetschef Enhetschef	

17.4. Allmänt för förvaltningen

Arende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Kurs och/eller konferens inom Sverige <ul style="list-style-type: none"> - övriga - kostnaden överstiger budgetanslag - för socialnämndens ledamöter 		Attestantansvarig Förvaltningschef SNAU SN:s ordf	
B. Annan tjänstledighet utan lön under 6 mån (ej lag och avtal) <ul style="list-style-type: none"> - socialchef - verksamhetschef - stabspersonal - övrig personal 		Samma delegat som vid tillsvidareanställning SN:s ordf Förvaltningschef Förvaltningschef Verksamhetschef	
C. Annan tjänstledighet över 6 mån utan lön <ul style="list-style-type: none"> - verksamhetschef/stabspersonal - övrig personal 		Förvaltningschef Verksamhetschef	Enligt riktlinjer Enligt riktlinjer
D. Visstidsanställning kortare än 6 månader <ul style="list-style-type: none"> - verksamhetschef - utvecklingsstrateg - enhetschef - övrig personal 		Förvaltning schef Förvaltning schef Verksamhet schef Enhetschef	Anses vara verkställighetsbeslut och anmäls därmed inte till socialnämnden.

E. Beslutande om attesträtt inom socialförvaltningen		Förvaltningschef	
---	--	------------------	--

17.5. Övrig personaldelegation

Arende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Disciplinåtgärd och avstängning		Förvaltningschef	I samråd med PA-konsult
B. Arbetsfördelning inklusive förflyttning inom egen förvaltning		Förvaltningschef	
C. Uppsägning pg arbetsbrist		Förvaltningschef	I samråd med PA-konsult
D. Pensionsförmåner enligt avtal		Pensionshandläggare på personal	
E. Kvarstående i tjänst efter uppnådd pensionsålder		Förvaltningschef	
F. Uppsägning pga personliga skäl		Förvaltningschef	I samråd med PA-konsult
G. Ledighet för fackliga uppdrag - ledigheten - löneförmån		Resp arbetsledare Personalchef	

18. Allmänna försäkringskassefrågor

Arende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. AFL- begäran om läkarintyg via FK tidigare än 8:e dygnet av sjukdomen - Samtlig personal		Samma delegat som vid tillsvidareanställning	Efter samråd med resp verksamhetschef eller socialchefen

19. MBL samråd (se lokalt samverksavtal)

Arende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
A. Ansvar samverkan - övergripande - avdelningsvis - enhetsvis		Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef	
B. Jämställdhetsfrågor - övergripande - övrigt		Förvaltningschef Verksamhetschef	
C. Arbetsmiljöfrågor		Respektive arbetsledare	Se vidare kompendium för systematiskt miljöarbete (LinNet)

20. Dataskyddsförordningen (GDPR)

20.1. Beslut om rätt till tillgång (s.k. registerutdrag) samt beslut att neka begäran om tillgång

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Verksamhetschef Vård och omsorg	Inom respektive verksamhetsområde. Artikel 15 GDPR Artikel 12.5 GDPR

20.2. Beslut om rättelse av felaktiga personuppgifter samt beslut att neka begäran om rättelse

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Verksamhetschef Vård och omsorg	Inom respektive verksamhetsområde. Artikel 16 GDPR Artikel 12.5 GDPR

20.3. Beslut om radering av personuppgifter samt beslut att neka begäran om radering

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Verksamhetschef Vård och omsorg	Inom respektive verksamhetsområde. Artikel 17 GDPR Artikel 12.5 GDPR

20.4. Beslut om rätt till begränsning av behandling samt beslut om att neka begäran om begränsning

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Verksamhetschef Vård och omsorg	Inom respektive verksamhetsområde. Artikel 18 GDPR Artikel 12.5 GDPR

20.5. Beslut om underrättelse om rättelse, radering eller begränsning av behandling enligt artikel 16–18 GDPR ska ske till mottagare till vilka personuppgifter lämnats ut

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Verksamhetschef Vård och omsorg	Inom respektive verksamhetsområde. Underrättelse behöver ej ske om det visar sig omöjligt eller medför en oproportionell ansträngning Artikel 19 GDPR Artikel 12.5 GDPR

20.6. Beslut om rätt till dataportabilitet (överföring) av personuppgifter och beslut om att neka dataportabilitet

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Verksamhetschef Vård och omsorg	Inom respektive verksamhetsområde. Artikel 20 GDPR Artikel 12.5 GDPR

20.7. Beslut om att inte behandla personuppgifter efter invändning samt beslut att behandla personuppgifter trots invändning

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Verksamhetschef Vård och omsorg	Inom respektive verksamhetsområde. Artikel 21 GDPR Artikel 12.5 GDPR

20.8. Företräda myndigheten när enskilda överklagar myndighetens beslut avseende rättigheter enligt artikel 12–22 GDPR, om beslutet fattats på delegation

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Verksamhetschef Vård och omsorg	Inom respektive verksamhetsområde. Har ett beslut fattats av nämnden i dess helhet (och inte på delegation) är det inte möjligt att delegera beslutanderätten när det gäller yttranden med anledning av att nämndens beslut har överklagats. 6 kap. 38 § KL

20.9. Teckna personuppgiftsbiträdesavtal

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Samma delegat som har delegering att teckna huvudavtal/tjänsteavtal.	Inom respektive verksamhetsområde. Artikel 28 GDPR

20.10. Beslut om att anta registerförteckning

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Personuppgiftsombud	Inom respektive verksamhetsområde. Personuppgiftsombud kommer eventuellt byta namn framöver Artikel 30 GDPR

20.11. Beslut om personuppgiftsincidenter ska anmälas till tillsynsmyndigheten eller inte

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Verksamhetschef Vård och omsorg	Inom respektive verksamhetsområde. Anmäls inom 72 timmar från att personuppgifts- ansvarig fick vetskap om incidenten Artikel 33 GDPR

20.12. Bedöma om de registrerade ska få information vid en personuppgiftsincident och i förekommande fall lämna information till de registrerade

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Verksamhetschef Vård och omsorg	Inom respektive verksamhetsområde Om incidenten leder till en hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter ska information lämnas. Artikel 34 GDPR Artikel 12.5 GDPR

20.13. Ta ut avgift för åtgärder enligt artikel 13–14 och 15–22 och 34 GDPR

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Verksamhetschef Vård och omsorg	Inom respektive verksamhetsområde. Information enligt artikel 13–14 samt all kommunikation och alla åtgärder enligt artikel 15–22 och 34 ska tillhandahållas kostnadsfritt. Om begäran är uppenbart ogrundad eller orimlig, får myndigheten ta ut en rimlig avgift. Artikel 12.5 GDPR

20.14. Bedöma om konsekvensbedömning ska göras vid en personuppgiftsbehandling och eventuellt samråd med tillsynsmyndigheten ska ske

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Verksamhetschef Vård och omsorg	Inom respektive verksamhetsområde. Artikel 35–36 GDPR

20.15. Utse dataskyddsbud eller ersättare för dataskyddsbud

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Delegation inte möjlig	Verksamhetschef Vård och omsorg	Artikel 37.1 GDPR

20.16. Företräda myndigheten vid yttranden till tillsynsmyndigheten vid eventuella klagomål eller tillsynsärenden

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Verksamhetschef Vård och omsorg	Inom respektive verksamhetsområde.

20.17. Vidaredelegation

Rätt att vid förfall för angivna tjänstemannadelegater själv utöva den delegerade beslutanderätten eller vidaredelegera denna till annan anställd hos kommunen.

Delegat	Vidaredelegering	Kommentar
A. Förvaltningschef	Verksamhetschef Vård och omsorg	



2023-01-04

SN 2023/5

Kanslienheten
Jessica Brogren
0581-812 09
jessica.brogren@lindesberg.se

Socialnämnden

Val av ledamöter och ersättare till socialnämndens arbetsutskott**Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att

Socialnämnden beslutar om ledamöter och ersättare i socialnämndens arbetsutskott enligt nominering.

Samt beslutar att sekretesshandlingar som är beslutsunderlag i socialnämndens arbetsutskott enbart sänds ut till ordinarie ledamöter i socialnämndens arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten och vad som i lag sägs om socialnämnd, den kommunala hälso- och sjukvården liksom insatser för personer med funktionsnedsättning.

Inom socialnämnden ska finnas de utskott nämnden finner lämpligt. Ett utskott ska bestå av fem ledamöter och fem ersättare och kan väljas för kortare period än mandatperioden. Ersättare tjänstgör enligt samma turordning som nämnden. Utskotten väljs av nämnden vars ordförande och vise ordförande alltid ska ingå i respektive utskott.

Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra. Ledamot som är förhindrad att tjänstgöra kallar själv sin ersättare.

Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordförande anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det. Ordföranden eller socialchefen överlämnar ärenden till utskottet.

Madde Gustavsson
Förvaltningschef

Jessica Brogren
Handläggare

För åtgärd:

Ledamöter/ersättare i socialnämndens arbetsutskott
Kommunkansliet

För kännedom:



Kommunstyrelseförvaltningen
Sara Andersson

sara.andersson1@lindesberg.se

Socialnämnden

Dygnsavgift korttidsboende enligt LSS i Lindesbergs kommun

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Att anta höjd dygnsavgift från 5 056 kr till 5 469 kr per dygn för köp av plats på korttidsboende LSS i Lindesbergs kommun.

Ärendebeskrivning

Under 2021 har dygnsavgiften varit 5 056 kr/dygn för köp av plats. Avgiften är baserad på självkostnad för bland annat löner, hyra och overheadkostnader. Varje år görs en översyn av kostnaderna samt en uppräknig med omsorgsprisindex för att beräkna det nya priset. Inför 2023 föreslås en höjning med 8,2 % till 5 469 kr.

Det finns en stor efterfrågan från närliggande kommuner att vilja köpa plats i Lindesbergs kommun. Björkstugan är korttidsvistelse utanför hemmet för barn och unga enligt 9 § 6 LSS. Korttidsvistelsen kan vara både en regelbunden insats eller en insats vid tillfälligt behov. I gästens korttidsvistelse ingår omvårdnad, hjälp med läxläsning, fritidsaktiviteter m.m. Idag säljer verksamheten Björkstugan korttidsplats /dygn till närliggande kommuner som behöver plats till enskilda individer.

Konsekvenser

Konsekvensen av att inte höja avgiften är att Lindesbergs kommun säljer platser till ett lägre pris än vad platsen kostar.

Madde Gustavsson
Förvaltningschef

Sara Andersson
Handläggare

För åtgärd:

Enhetschef Björkstugan



Individ och familj
Inger Österberg
0581-812 17
inger.osterberg@lindesberg.se

Socialnämnden

Försörjningsstöd enligt riksnorm år 2023

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Förslag till beslut att Socialnämnden antar Riksnormen för 2023

Ärendebeskrivning

Socialstyrelsen ger varje år ut meddelande om riksnormen.

Riksnormen avgör, tillsammans med skäligena kostnader för vissa andra behov, nivån på försörjningsstödet. Beloppet bestäms av regeringen inför varje nytt kalender år och gäller som miniminivå för de behov som riksnormen skall täcka.

Riksnormen antas av kommunerna i landet och gäller som beräkningsgrund i försörjningsstödsärenden.

Ärendet har beretts av systemadministratör/handläggare och verksamhetschef för individ & familj.

Konsekvenser

Om kommunen skulle välja ett lägre belopp än riksnormen kommer socialnämnden vid ett överklagande att få fel och betala ut enligt riksnormen.

Mlandenka Gustafsson
Förvaltningschef

Inger Österberg
Handläggare

För åtgärd:

Enhetschef Försörjningsstöd
Verksamhetschef Individ Familj

För kännedom:

Förvaltningschef

Bilagor:

Riksnorm beräkning Lindesbergs Kommun
Riksnorm för försörjningsstöd Socialstyrelsen 2023

Behandling

Svar på föreläggande om särskild avgift enligt 16 kap 6 a §
SOL för verkställt beslut IVO dnr 3.3.1-01868/2022, målnr
4911-22

Personuppgiftsbiträdesavtal Adda AB Xtractor Interactive AB

Typ

Delegationsärende

Delegationsärende

Behandling	Typ
Protokollsutdrag från Kommunfullmäktiges sammanträde den 21 november 2022 - KF § 21 Val av socialnämndens ordförande tillika kommunalråd 2023-2026	Meddelanden
Protokollsutdrag från Kommunfullmäktiges sammanträde den 21 november 2022 - KF § 17 Val av 11 ledamöter och 11 ersättare i socialnämnden 2023-2026	Meddelanden
Massflyktsdirektivet: anvisningar till kommuner under 2023 - Migrationsverket	Meddelanden
Skyddad@IVO överlämnar klagomål på omvårdnad av enskild på Tallåsens äldreboende, IVO dnr 3.4.2-47858/2022	Meddelanden
Dom i förvaltningsrätten 2022-12-20 om bistånd enligt socialtjänstlagen	Meddelanden
Föreläggande om särskild avgift enligt 16 kap 6 a § SOL för verkställt beslut IVO dnr 3.3.1-01868/2022, målnr 4911-22	Meddelanden
Förändrade avgifter vid placering hos SiS från och med den 1 januari 2023	Meddelanden
Regionstyrelsen nr 15 2022 Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner - Insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention 2023	Meddelanden
Beslut om personuppgiftsincident avdelning funktionsstöd gällande skyddade personuppgifter, dnr IMY-2022-11162-2	Meddelanden
Beröm över personal och organisation vid Källgården	Meddelanden
Dom i Förvaltningsrätten 2022-12-15 om ekonomiskt bistånd - Delvis bifall för klagande	Meddelanden
Dom i förvaltningsrätten 2022-12-12 om ekonomiskt bistånd - bifall för klagande	Meddelanden
Anmälan Lex Sarah Källgården 2022-12-11 - med bedömning - intern	Meddelanden
Anmälan Lex Sarah Personlig assistans 2022-12-02 - med bedömning, intern	Meddelanden
Beslut i Inspektionen för vård och omsorg 2022-12-13 i anmälan Lex Sarah Rönnliden , IVO dnr 3.1.2-35208/2022-9 - ärendet avslutas	Meddelanden
Dom i förvaltningsrätten 2022-12-07 om ekonomiskt bistånd - avslag för klagande	Meddelanden
Dom i förvaltningsrätten 2022-12-09 om ekonomiskt bistånd - avslag för klagande	Meddelanden
Begäran om yttrande och svar på frågor i Tillsyn av Tallåsen, IVO dnr 3.5.1-18381/2022-22	Meddelanden
Begäran om yttrande om handlingar - ej verkställt beslut enligt LSS, korttidsvistelse, IVO dnr 3.3.1-01847/2022-5	Meddelanden