

Kommunstyrelsen**Sammanträdesdatum**

2024-04-30

- Plats och tid:** Näset, Lindesbergs kommunhus, kl. 09:00-12:09
- Beslutande:** Tomas Klockars (M), ordförande
Lillemor Bodman (M)
Tom Persson (SD), vice ordförande
Jari Mehtäläinen (SD)
Tommy Lönnström (SD), jäv § 72
Markus Lundin (KD)
Anders Persson LPO
Bengt Storbacka (S)
Elin Axelsson (S), jäv § 72
Nafih Mawlod (S)
Magnus Storm (C), jäv § 72
Jonas Kleber (C)
Fredrik Sundén Vessling (V)
- Tjänstgörande ersättare:** Conny Ärlerud (M) ersätter Tommy Lönnström § 72
Sanna Jansson (L) ersätter Nils Detlofsson (L)
Ulla Lundqvist (S) ersätter Sofié Krantz (S)
Bo Stenberg (S) ersätter Elin Axelsson (S) § 72
- Övriga deltagare:** Henrik Arenvang, kommundirektör
Anette Persson, ekonomichef
Sara Andersson, kommunstrateg
Ebba Jansson, kommunsekreterare
Conny Ärlerud, ej tjänstgörande ersättare §§ 51–71, §§ 73–76
Göran Gustafsson (M), ej tjänstgörande ersättare
Jan Hansson (M), ej tjänstgörande ersättare
Carina Holm (M), ej tjänstgörande ersättare
Fredrik Rosenbecker (SD), ej tjänstgörande ersättare
Alessandro Lindskog (SD), ej tjänstgörande ersättare
Bo Stenberg (S), ej tjänstgörande ersättare §§ 51–71, §§ 73–76
- Utses att justera** Nafih Mawlod (S) med Tom Persson (SD) som ersättare
- Justeringens plats och tid:** Kanslienheten onsdagen den 8 maj 2024 kl. 10.00

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-04-30		
Anslaget sätts upp	2024-05-08	Anslaget tas ned	2024-05-30
Förvaringsplats för protokoll	Kommunstyrelseförvaltningen		
Underskrift		

Kommunstyrelsen**Sammanträdesdatum**

2024-04-30

Underskrifter

Sekreterare	_____	Paragraf 51 - 76
	Ebba Jansson	
Ordförande	_____	
	Tomas Klockars	
Justerare	_____	
	Nafih Mawlod	

Ärendeförteckning

- §51/24 Godkännande av deltagande kommunstyrelsen 30 april 2024
- §52/24 Övriga frågor
- §53/24 Månadsuppföljning mars 2024 Uppföljning och Analys 2024 för kommunstyrelseförvaltningen
- §54/24 Månadsuppföljning mars 2024 Kommunstyrelsen
- §55/24 Delrapportering Budget i balans april 2024 - samordningsuppdrag för kommundirektör
- §56/24 Riktlinje för styrdokument 2024 till 2027
- §57/24 Minnessten för Veteraner i fredens tjänst
- §58/24 Struktur för det brottsförebyggande arbetet från 2024
- §59/24 Demokratidag för unga 2023
- §60/24 Vision 2040
- §61/24 Särskild avgränsad statistikverksamhet
- §62/24 Bidrag till Grannsamverkan 2024–2025
- §63/24 Bidrag till pensionärsföreningarna SPF och PRO för att arrangera seniorkollo - sommarkollo för seniorer 2024
- §64/24 Bidrag till kostnad för iläggning av turistbåt Råsvalen 2024
- §65/24 Svar på Motion från Bengt Storbacka (S) om Samlad skoldag - Storåskolan och Råsshallen i samverkan
- §66/24 Medborgarförslag om indraget busskort för gymnasieelever

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

- §67/24 Medborgarförslag om en ny återvinningscentral till Lindesbergs tätort som ersätter de två som finns
- §68/24 Medborgarförslag om övergångsställe väg 249 i Vedeväg
- §69/24 Redovisning av medborgarförslag överlätna till nämnder per den 31 december 2023
- §70/24 Redovisning av motioner som inte är slutbehandlade per 31 december 2023
- §71/24 Förtidsinlösen för rust av Tallens kök för Riksbyggen kooperativa hyresrättsförening
- §72/24 Ledamotsinitiativ från Fredrik Sundén Vessling (V) om svar från FALAB LIBO gällande uppgifter om representation och upphandling
- §73/24 Ledamotsinitiativ från Bengt Storbacka (S) om att följa upp beslutet i kommunfullmäktige den 7 juni 2022 KF § 67/22 om att Lindesbergs kommun arbetar för att bli en klimatkommun
- §74/24 Informationsärenden
- §75/24 Delegationsärenden
- §76/24 Meddelanden

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

KS §51/24

Dnr:

**Godkännande av deltagande kommunstyrelsen 30 april
2024****Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner att Vincent Ruch deltar på kommunstyrelsens sammanträde den 30 april 2024.

Ärendebeskrivning

På kommunstyrelsen den 30 april 2024 deltog Vincent Ruch, en elev från Kyrkskolan. Vincent har den 29 och 30 april haft praktik på Lindesbergs kommun.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

KS §52/24

Dnr:

Övriga frågor**Beslut**

Övriga frågor läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

På kommunstyrelsens sammanträde den 30 april 2024 ställde Elin Axelsson (S) en övrig fråga om det nya skalskyddet i kommunhuset.

Kommundirektör Henrik Arenvang informerade om anledningen till det nya skalskyddet och vad som kommer att hända framöver.

KS §53/24

Dnr: KS 2024/99

**Månadsuppföljning mars 2024 Uppföljning och Analys 2024
för kommunstyrelseförvaltningen****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att godkänna månads uppföljningen för mars månad
- uppmana verksamheterna att minimera eventuella underskott och återkomma till kommunstyrelsen med förslag på åtgärder i majmånad för att få en budget i balans.

Ärendebeskrivning

Enligt beslutat årshjul för planering och uppföljning ska en uppföljning per sista mars upprättas. Helårsprognosen för kommunstyrelseförvaltningen är en positiv budgetavvikelse med 7 mnkr om inte planeringsreserverna under kommunstyrelsen används under 2024. Färdtjänsten där är prognosen ett underskott med 1,5 mnkr. IT-enheten har en helårsprognos med -1,5 mnkr och det beror främst på ökade kostnader på grund av ökade trycket på säkerheten för våra datorer och program. Näringslivsenhetens överskott avser vakanshållning av tjänst. Budgeten för skolskjutsar är höjd med 17 mnkr från och med år 2024 så där är prognosen +-0.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- att godkänna månads uppföljningen för mars månad
- uppmana verksamheterna att minimera eventuella underskott och återkomma till kommunstyrelsen med förslag på åtgärder i majmånad för att få en budget i balans.

För åtgärd:

Samtliga verksamheter på kommunstyrelseförvaltningen

KS §54/24

Dnr: KS 2024/100

Månadsuppföljning mars 2024 Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- Godkänna månadsuppföljningen för mars månad år 2024
- Aktivera extra utdelning på 15 miljoner kronor från Linde Stadshus till ägaren Lindesbergs kommun
- 10 miljoner kronor av budgeten för planeringsreserven under kommunstyrelsen ska inte användas under år 2024
- Samtliga nämnder ska återrapportera sina åtgärdsplaner för att få en budget i balans på beredande kommunstyrelse 14 maj 2024
- Samtliga nämnder ska arbeta aktivt för att minimera kostnader som är möjliga för att minska det prognostiserade negativa resultat för år 2024

Ärendebeskrivning

Enligt beslutat årshjul för planering och uppföljning ska en uppföljning per sista mars upprättas. Helårsprognosen för kommunen är -82 miljoner kronor. De största budgetavvikelserna och är inom socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden. Helårsprognosen för socialnämnden är -59,1 miljoner kronor och barn- och utbildningsnämnden -31,0 miljoner kronor. År 2024 blev hyresökningen för kommunens verksamheter 6,52 procent. Under finanserna finns en budget för hyresökningar med 15 mnkr.

År 2024 så höjdes personalomkostnadspålägget (PO) från 44,53 till 47,18 procent. Mellan 2022 och 2023 så höjdes det från 40,15 till 44,53 procent.

Det innebär en ökning på två år med 7,03 procent. Det innebär en kostnadsökning för nämnderna med cirka 58 mnkr. Inga nämnder är ännu under år 2024 kompenserade för dessa kostnadsökningar. Kompensation kommer att ske för hyror när alla löneavtal och sammanställning av kostnaderna är klara.

Kompensation för öka PO- kostnader kommer att ses över under april

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

månad när nya skatteprognosen kommer och besked om hur pålägget kommer att bli från och med år 2025.

Trots kompensation att dessa kostnadsökningar finns ett behov att minska kostnaderna på samtliga nämnderna för att kunna planera långsiktigt, kunna genomföra investeringar utan att behöva låna till allt, planera för ett eventuellt nytt äldre boende samt bygga upp ett resultat.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att

- Godkänna månadsuppföljningen för mars månad år 2024
- Aktivera extra utdelning på 15 miljoner kronor från Linde Stadshus till ägaren Lindesbergs kommun
- 10 miljoner kronor av budgeten för planeringsreserven under kommunstyrelsen ska inte användas under år 2024
- Samtliga nämnder ska återrapportera sina åtgärdsplaner för att få en budget i balans på beredande kommunstyrelse 14 maj 2024
- Samtliga nämnder ska arbeta aktivt för att minimera kostnader som är möjliga för att minska det prognostiserade negativa resultat för år 2024

För åtgärd:

Samtliga nämnder

KS §55/24

Dnr: KS 2023/373

**Delrapportering Budget i balans april 2024 -
samordningsuppdrag för kommundirektör****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna delrapport för april 2024

Ärendebeskrivning

I samband med månadsuppföljningen för oktober 2023, beslutade kommunstyrelsen den 28 november (KS § 151/23) följande:

- Att ge kommundirektören i uppdrag att tillsammans med förvaltningar och nämnder skyndsamt ta fram en handlingsplan med konsekvensbeskrivning för att få en kommunbudget i balans. (Vertikala dialoger)
- Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att tillsammans med förvaltningscheferna se över möjliga strukturförändringar för att på lång sikt, 3–5 år, bättre anpassa kommunens uppdrag med hänsyn till de utmaningar som demografi, geografi, kompetensförsörjning med mera samt att aktivt involvera personal i arbetet.
- Varje förvaltningschef vakansprovar anställningar och är mycket restriktiva.
- Kommundirektören/förvaltningschef ger en lägesrapport vid varje kommunstyrelse/nämnd.
- Handlingsplanen ska vara genomgången och implementerad av nämnder för redovisning till kommunstyrelsen i mars 2024.

Detta är den fjärde delrapporteringen för 2024 i samordningsuppdragen budget i balans för kommundirektören.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna delrapport för april 2024

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

För kännedom:

Samtliga förvaltningar, nämnder och bolag

KS §56/24

Dnr: KS 2024/10

Riktlinje för styrdokument 2024 till 2027

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Upphäva beslut KF § 165/2012, Riktlinjer för styrdokument,
- anta Riktlinje för styrdokument från 2024,
- implementera riktlinjen i hela kommunkoncernen,
- riktlinjen ska gälla från och med kommunfullmäktiges antagande,
- riktlinjen aktualitetsprövas 3 år efter antaget beslut.

Ärendebeskrivning

Riktlinjen är från 2012-11-20. Detta uppmärksammades vid genomlysning av vilka riktlinjer som var registrerade i ärendehanteringssystemet.

Kommunsekreterare och registrator har gått igenom hela riktlinjen, och förtydligat språket genom att använda klarspråk. Omvärldsbevakning har gjorts genom att se hur andra kommuners riktlinjer ser ut och anpassat efter den egna kommunens behov.

I arbetet upptäcktes att det var viktigt att förtydliga dessa punkter,

- Hur den kommuniceras, vilket inte fanns med i tidigare version,
- ansvarsfrågan var en punkt som inte fanns med i tidigare antagen riktlinje,
- tiden för hur länge en riktlinje ska gälla har tydliggjorts genom att riktlinjen ska gälla från och med datum för beslut,
- aktualitetsprövning är ett förtydligande, även om inget ändras i riktlinjen, så ska den upp för beslut 3 år efter antagandet,
- instruktioner har tagits bort eftersom det är verksamhetens interna verktyg, för att utföra ett bra arbete samt att de är under ständig revidering och utveckling.

Strategier för barn- och utbildningsförvaltningen,
kommunstyrelseförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen,

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

socialförvaltningen och tillväxtförvaltningen har varit med i arbete för framtagande av riktlinjen.

Riktlinjen antogs av kommunfullmäktige § 165 2012-11-20.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- Upphäva beslut KF § 165/2012, Riktlinjer för styrdokument,
- anta Riktlinje för styrdokument från 2024,
- implementera riktlinjen i hela kommunkoncernen,
- riktlinjen ska gälla från och med kommunfullmäktiges antagande,
- riktlinjen aktualitetsprövas 3 år efter antaget beslut.

För åtgärd:

Linde Stadshus AB
Registrator

För kännedom:

Alla förvaltningar och nämnder

KS §57/24

Dnr: KS 2024/16

Minnessten för Veteraner i fredens tjänst

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Besluta placera minnessten för Veteraner i fredens tjänst enligt förslag 2
- Finansiering tas från kommunstyrelsens planeringsreserv 2024
- Uppdra till tillväxtnämnden att utforma och placera minnessten inom beslutad budget.

Ärendebeskrivning

Den 28 augusti 2020 inkom Sven-Erik Larsson (M) med en motion om minnessten i Lindesbergs kommun för veteraner i fredens tjänst.

Den 7 juni 2022 beslutade kommunfullmäktige att bifalla Sven-Erik Larssons (M) motion om minnessten för veteraner i fredens tjänst samt att uppdra till kommunstyrelsen att se över arbetet med att ta fram lämplig plats för minnesstenen (KF § 82/22).

Därefter har samverkansgruppen rörande gestaltning av det offentliga rummet utrett en lämplig plats. Samverkansgruppen har inkommit med ett yttrande. I yttrandet föreslår de tre platser som kan vara lämpliga. En utgångspunkt har varit att minnesplatsen med minnessten ska vara placerad i Lindesbergs tätort och belägen på kommunal mark.

Samverkansgruppen skriver vidare i yttrandet att platsen bör ha en lugn och värdig karaktär och omgivning, den ska kunna utformas som en estetiskt tilltalande plats, den ska ha god tillgänglighet med närhet till parkering, den ska kunna rymma ett antal personer vid kransnedläggning och andra samlingar. Det är också en fördel om det går att ta fina bilder vid platsen.

Samverkansgruppen har även tagit fram en karta med för- och nackdelar med olika platser.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

- Besluta placera minnessten för Veteraner i fredens tjänst enligt förslag 2
- Finansiering tas från kommunstyrelsens planeringsreserv 2024

Ledamöternas förslag till beslut

Tomas Klockars (M) föreslår följande tillägg:

- Kommunstyrelsen beslutar uppdra till tillväxtnämnden att utforma och placera minnessten inom beslutad budget.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt förvaltningens förslag, och finner så beslutat.

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt Tomas Klockars (M) tilläggsförslag, och finner så beslutat.

För åtgärd:

Tillväxtnämnden

KS §58/24

Dnr: KS 2024/70

Struktur för det brottsförebyggande arbetet från 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Att upphäva riktlinje brottsförebyggande rådet i Lindesbergs kommun, KS §10/2022,
- Att anta den nya strukturen för det brottsförebyggande arbetet.

Ärendebeskrivning

Det brottsförebyggande arbetet utgår idag från 3 samverkansformer – en strategisk samverkansgrupp för alla kommuner i norra Örebro län, ett brottsförebyggande råd och en EST-grupp. Det har under en tid lyfts uppfattningar om att denna struktur kan behöva effektiviseras i syfte att skapa mer handlingskraft i det brottsförebyggande arbetet. Detta blir särskilt relevant i och med Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete som trädde i kraft den 1 juli 2023, och som innebär att kommunen behöver arbeta på ett systematiskt, kunskapsbaserat sätt vad gäller dessa frågor.

På grund av detta effektiviseringsbehov har strukturen setts över med hjälp av stöd från nationella BRÅ och kriminologer vid Örebro universitet. Denna översikt har resulterat i ett förslag för en ny struktur för det brottsförebyggande arbetet baserat på nationella BRÅ:s förslag. Förhoppningen är att denna struktur bättre ska korrespondera med det arbetssätt som specificeras i ovan nämnd lag samt att den ska bidra till ett effektivare brottsförebyggande arbete överlag.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Att upphäva riktlinje brottsförebyggande rådet i Lindesbergs kommun, KS §10/2022,
- Att anta den nya strukturen för det brottsförebyggande arbetet.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

För åtgärd:

Säkerhetssamordnare

För kännedom:

Deltagare i BRÅ enligt nuvarande och tillkommande struktur, samtliga nämndordföranden.

KS §59/24

Dnr: KS 2024/105

Demokratidag för unga 2023

Beslut

Kommunstyrelsen besluta att

- Uppdra till kommundirektören att återkomma med förslag på riktlinje för Demokratidag för unga.

Ärendebeskrivning

Den 26 oktober 2023 anordnades Demokratidag för unga i Lindesbergs kommun med tema trygghet. Dagen delades upp i ett förmiddagspass och ett eftermiddagspass.

På förmiddagen deltog elever från Lindbackaskolan, Fröviskolan och Storåskolan. På eftermiddagen deltog elever från Lindeskolan. Totalt deltog 52 elever på förmiddagen och 25 elever på eftermiddagen.

Under dagen fanns kommunfullmäktiges partier representerade samt tjänstepersoner från kommunstyrelseförvaltningen, barn- och utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen och tillväxtförvaltningen. Utöver det deltog polisen samt en tjänsteperson från Folkhälsoteamet i Norra Örebro län.

Efter demokratidagen skickade vi ut en enkät till skolorna som de har fått besvarat. Totalt så fick vi in 28 svar vilket ger oss en svarsfrekvens på cirka 37 procent.

Under beredande kommunstyrelse inkom idéer från ledamöter som kommer tas i beaktande vid revidering av riktlinjen Demokratidag för unga.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att

- Uppdra till kommundirektören att återkomma med förslag på riktlinje för Demokratidag för unga.

Kommunstyrelsen**Sammanträdesdatum**

2024-04-30

För åtgärd:Kommundirektör
Kommunsekreterare**För kännedom:**Kontaktpersoner Lindeskolan, Lindbackaskolan, Storåskolan och
Fröviskolan

KS §60/24

Dnr: KS 2024/34

Vision 2040

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Att under 2025 ta fram en vision för Lindesbergs kommun
- Att avsätta 400 000 kr av Kommunstyrelsens projektpengar för att upphandla ett processtöd

Ärendebeskrivning

En vision pekar ut riktningen för kommunens framtida utveckling. Visionen utgör därför ramen för all annan styrning på strategisk nivå för hela kommunkoncernen och den är en viktig del i andra styrande dokument. På grund av det långsiktiga perspektivet är det viktigt visionen håller över tid och är oberoende av politisk majoritet. Den nuvarande visionen sträcker sig till 2030 och det finns ett behov att uppdatera den till en längre tidshorisont.

Arbetet med att ta fram en vision beräknas ta ett år och involvera såväl medarbetare och förtroendevalda som medborgare på olika sätt. För att genomföra arbetet tillsätts en intern projektledare och en projektgrupp. För att stödja den föreslås ett externt processtöd med erfarenhet från andra kommuner upphandlas.

I samband med att en ny vision tas fram ska en gemensam värdegrund för kommunkoncernen utarbetas. Värdegrunden är en arbetsgivarfråga och den utgör en viktig del i grunduppdraget arbetsgivare.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Att under 2025 ta fram en vision för kommunkoncernen
- Att avsätta 400 000 kr av Kommunstyrelsens projektpengar för att upphandla ett processtöd

Ledamöternas förslag till beslut

Mötet ajourneras kl. 10.52-10.58.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

Tomas Klockars (M) föreslår följande ändringsförslag:

- Under punkt 1 ska kommunkoncernen ändras till Lindesbergs kommun.

Elin Axelsson (S) föreslår bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt förvaltningens förslag med Tomas Klockars (M) ändringsförslag, och finner så beslutat.

För åtgärd:

Kommunstrateg
Linde Stadshus

För kännedom:

Samtliga nämnder och kommunala bolag

KS §61/24

Dnr: KS 2024/81

Särskild avgränsad statistikverksamhet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Att Lindesbergs kommuns kontaktperson gentemot SCB utgör kommunens särskilda avgränsade statistikverksamhet

Ärendebeskrivning

Kommunen kan via SCB beställa statistikpaket med information rörande kommunens invånare. SCB kan inte garantera att tabellerna inte innehåller uppgifter som kan hänföras till enskilda invånare, speciellt när det rör små geografiska områden. Eftersom uppgifterna skyddas av sekretess vid SCB måste motsvarande sekretess gälla för uppgifterna i kommunen.

Kommunens ansvar är att säkerställa att det finns en särskild avgränsad statistikverksamhet som ser till att inga tabeller skickas vidare utan att en röjandegranskning, aggregering eller liknande görs för att informationen inte ska gå att härleda till någon enskild. I Lindesbergs kommun utser kommundirektören en kontaktperson gentemot SCB som är den enda i kommunen som har behörighet att beställa statistikpaket. Det är därför lämpligt att den utsedda kontaktpersonen också utgör kommunens avgränsade statistikverksamhet.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen beslutar

- Att Lindesbergs kommuns kontaktperson gentemot SCB utgör kommunens särskilda avgränsade statistikverksamhet

För åtgärd:

Kommunstrateg

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

KS §62/24

Dnr: KS 2024/44

Bidrag till Grannsamverkan 2024-2025**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Avslå ansökan till SSF Stöldskyddsförening om 5000 kronor för sin verksamhet år 2024.
- Avslå ansökan till SSF Stöldskyddsförening om 10 000 kronor för sin verksamhet år 2024–2025.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har fått in en förfrågan om ett ekonomiskt bidrag från SSF Stöldskyddsförening om 5000 kronor för år 2024 eller om 10 000 kronor för år 2024–2025.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Avslå ansökan till SSF Stöldskyddsförening om 5000 kronor för sin verksamhet år 2024.
- Avslå ansökan till SSF Stöldskyddsförening om 10 000 kronor för sin verksamhet år 2024–2025.

För kännedom:

SSF Stöldskyddsföreningen

KS §63/24

Dnr: KS 2024/84

Bidrag till pensionärsföreningarna SPF och PRO för att arrangera seniorkollo - sommarkollo för seniorer 2024**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Att avslå begäran gällande bidrag – seniorkollo för seniorer på 85 000 kronor.
- Att avslå begäran gällande personalresurser från socialförvaltningen.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har under flera år genomfört Seniorkollo med lyckat resultat.

Under året har social- och tillväxtförvaltningen tillsammans med RF/SISU, Region Örebro län samt intresseorganisationer arbetat med konceptet Seniorskraft. Syftet med seniorskraft är att hitta långsiktig modell för personer över 65 år och äldre som önskar mer social samvaro och vill förskjuta sin ohälsa.

Dessutom finns starka önskemål att arbeta fram konceptet ”äntligen måndag” även här med kommunens olika intresseorganisationer.

På Kommunala pensionärsrådets möte 2024-03-04 fick socialnämndsordförande frågan gällande personalresurser till Seniorkollo och där informationen gavs att utifrån det ekonomiska läget som förvaltningen befinner sig så finns det inget ekonomiskt utrymme för att satsa på Seniorkollo.

Då social- och tillväxtförvaltningen arbetar fram nya koncept avslår Kommunstyrelsen begäran om medel för Seniorkollo.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Att avslå begäran gällande bidrag – seniorkollo för seniorer på 85 000 kronor.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

- Att avslå begäran gällande personalresurser från socialförvaltningen.

För kännedom:
SPF & PRO

KS §64/24

Dnr: KS 2024/87

Bidrag till kostnad för iläggning av turistbåt Råsvalen 2024**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- bevilja bidrag på 50 % av kostnaden, dock max 30 000 kronor, för att sjösätta turistbåten M/S Råsvalen år 2024
- beloppet tas från posten Föreningsbidrag för organisationer i hela Sverige,
- beloppet utbetalas till föreningen när fakturan uppvisats.

Ärendebeskrivning

Detta ärende har varit aktuellt sedan 2016 när det kommunala fastighetsbolaget tog bort den fungerande båtrampen i anslutning till tivoliplan.

Turerna har varit många och åsikterna går isär om vad som sedan inträffade. Det är ett faktum att den nya båtrampen som byggdes inte fungerar för M/S Råsvalen.

Kommunen har inga ekonomiska möjligheter att i dagsläget bygga ny eller bygga om den befintliga båtrampen.

Då vi anser att kommunen bär visst ansvar i frågan tycker vi att det är rimligt att kommunen delar kostnaden med föreningen i dagsläget.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- bevilja bidrag på max 50% av kostnaden för att med kranbil lyfta i turistbåten M/S Råsvalen år 2024,
- beloppet tas från posten Föreningsbidrag för organisationer i hela Sverige,
- beloppet utbetalas till föreningen när fakturan uppvisats.

Ledamöternas förslag till beslut

Tom Persson (SD) förslår följande ändring:

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

- Punkt 1 *"bevilja bidrag på max 50 % av kostnaden för att med kranbil kyfta i turistbåten M/S Råsvalen år 2024"* ändras till *"bevilja bidrag på 50 % av kostnaden, dock max 30 000 kronor, för att sjösätta turistbåten M/S Råsvalen år 2024"*.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt förslag till beslut med Tom Perssons (SD) ändringsförslag, och finner så beslutat.

För åtgärd:

Ekonomienheten

För kännedom:

Lindesbergs turistbåtsförening

KS §65/24

Dnr: KS 2023/183

Svar på Motion från Bengt Storbacka (S) om Samlad skoldag - Storåskolan och Råsshallen i samverkan**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Motionen besvaras med yttrande från barn- och utbildningsnämnden (BUN § 105/23), socialnämnden (SN § 106/23) och tillväxtnämnden (TN § 59/23).

Ärendebeskrivning

Bengt Storbacka (S) har inkommit med en motion om att utveckla social hållbarhet/bra mötesplats för unga i Storå och Guldsmedshyttan i samverkan med GSK/Råsshallen, Storåskolan med flera.

I motionen föreslår motionären följande:

- GSK och Storåskolan, i samverkan med Tillväxtförvaltningen, utvecklar en "samlad skoldag" för att förebygga ohälsa bland unga genom meningsfull fritid
- GSK och Storåskolan, i Samverkan med Tillväxtförvaltningen, tar fram en IOP eller annan finansieringsmodell för samverkan skola och civilsamhälle för social hållbarhet bland unga
- GSK och Storåskolan, i samverkan med Tillväxtförvaltningen, utvecklar nära samverkan med Socialförvaltningen där det visar sig angeläget.

Motionen remitterades till tillväxtnämnden, socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden för yttrande.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- Motionen besvaras med yttrande från barn- och utbildningsnämnden (BUN § 105/23), socialnämnden (SN § 106/23) och tillväxtnämnden (TN § 59/23).

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

För åtgärd:
Kommunfullmäktige

För kännedom:
Bengt Storbacka (S)

KS §66/24

Dnr: KS 2020/178

Medborgarförslag om indraget busskort för gymnasieelever**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Tacka förslagsställaren för inskickat medborgarförslag.
- Avslå medborgarförslaget.

Ärendebeskrivning

Den 12 augusti 2020 inkommer förslagsställaren med ett medborgarförslag om att kommunen bör under pågående pandemi dra in busskortet för gymnasieelever boende i centralorten av följande skäl:

1. Bussåkandet innebär en förhöjd smittorisk.
2. Ungdomarna mår bra av att börja dagen med en fysisk aktivitet, för att forskning visar att de som börjar dagen med en fysisk aktivitet presterar mer.
3. De får ta mer ansvar för sina liv.
4. Kommunens ekonomi kommer att bli mer ansträngd under kommande år p. g. av händelser i omvärldens ekonomi och politik. Om man vill ändra systemet bör man göra det nu under rådande omständigheter.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Tacka förslagsställaren för inskickat medborgarförslag.
- Avslå medborgarförslaget.

För kännedom:

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

KS §67/24

Dnr: KS 2021/74

**Medborgarförslag om en ny återvinningscentral till
Lindesbergs tätort som ersätter de två som finns****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Tacka förslagsställaren för inskickat medborgarförslag.
- Medborgarförslaget anses besvarad med motivering att det som medborgarförslaget omfattar är i sin helhet omhändertaget i ärende om lokaliseringsutredning för ny återvinningscentral ÅVC i Lindesbergs tätort KS 2021/320.

Ärendebeskrivning

Lindesbergs kommun har fått in ett medborgarförslag om en ny återvinningscentral till Lindesbergs tätort som ersätter de två som finns.

Förslagsställaren föreslår följande:

- Förbättra tillgängligheten till en återvinningscentral är att den är centralt belägen och lätt att komma dit många timmar på dygnet för att slippa köbildning. Det ska vara asfalterade ytor och ramper för att komma i rätt höjd till containrar samt god belysning och tydlig, professionell skyltning och gärna kameraövervakat.

Kommunstyrelsen har den 23 maj 2023 (KS §83/23) remitterar till tekniska nämnden för yttrande i plattslokalisering samt viljeinriktning och ambitionsnivå för ny återvinningscentral med följande punkt:

- Lokalisering: Stadsnära men ej centralt, Lindesberg. Större markyta för att möta möjliga framtida krav och ambitionsnivåer.

Yttrande från Samhällsbyggnadsförvaltningen

Beslut taget av kommunstyrelsen om lokaliseringsutredning för ny återvinningscentral ÅVC i Lindesbergs tätort KS 2021/320, framgår att området för nytt ÅVC ska vara tätortsnära.

Öppettider är relativt goda redan idag 11:00-19:00 men i arbetet kommer möjligheten till så kallad "Grönt kort" att utredas, vilket innebär

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

att besökare kan efter utbildning besöka centralen utanför bemannade öppettider. Vid Grönt kort är kameraövervakning en förutsättning.

Ytor kommer att vara asfalterade och ramper kommer vara tillräckligt höga, dock måste vi ta hänsyn till fallskydd.

Det som medborgarförslaget omfattar är i sin helhet omhändertaget i förslaget att bygga ny ÅVC.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Tacka förslagsställaren för inskickat medborgarförslag.
- Medborgarförslaget anses besvarad med motivering att det som medborgarförslaget omfattar är i sin helhet omhändertaget i ärende om lokaliseringsutredning för ny återvinningscentral ÅVC i Lindesbergs tätort KS 2021/320.

För kännedom:

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

KS §68/24

Dnr: KS 2024/27

Medborgarförslag om övergångsställe väg 249 i Vedeväg**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Tacka förslagsställaren för inkommen medborgarförslag.
- Avslå medborgarförslaget med motivering att det är Trafikverket som ansvarar för åtgärder vid länsväg 249 och föreslår medborgaren kontakta Trafikverket med sina förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har överlämnat inkommen medborgarförslag till kommunstyrelsen för besvarande. Förslagsställaren föreslår kommun vidta åtgärder för att göra busshållplats på väg 249 i Vedeväg säkrare genom att upprätta ett övergångsställe i anslutning till busshållplatsen.

Medborgarförslaget har skickats ut på remiss till trafikingenjör som inkommit med yttrande om att väg 249 i Vedeväg har statligt väghållarskap och kommunen har inte mandat att besluta om åtgärder på statligt vägnät. Medborgaren uppmanas att kontakta Trafikverket med sina åtgärdsförslag.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Tacka förslagsställaren för inkommen medborgarförslag.
- Avslå medborgarförslaget med motivering att det är Trafikverket som ansvarar för åtgärder vid länsväg 249 och föreslår medborgaren kontakta Trafikverket med sina förslag.

För kännedom:

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

KS §69/24

Dnr: KS 2024/109

Redovisning av medborgarförslag överlätna till nämnder per den 31 december 2023**Beslut**

Redovisning av medborgarförslag överlätna till nämnder per den 31 december 2023 överlämnas till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Enligt arbetsordning för kommunfullmäktige § 32 ska det vid fullmäktiges april och oktobersammanträde redovisas de medborgarförslag som överlåtits till nämnder att besvara.

Kanslienheten har i en förteckning redovisat medborgarförslag överlätna till nämnder per den 31 december 2023.

Förslag till beslut

Redovisning av medborgarförslag överlätna till nämnder per den 31 december 2023 överlämnas till kommunfullmäktige.

För åtgärd:

Kommunfullmäktige

För kännedom:

Kommunsekreterare

KS §70/24

Dnr: KS 2024/110

Redovisning av motioner som inte är slutbehandlade per 31 december 2023**Beslut**

Redovisning av motioner som inte är slutbehandlade per den 31 december 2023 överlämnas till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Enligt arbetsordningen för kommunfullmäktige § 29 ska kommunstyrelsen vid fullmäktiges april- och oktobersammanträde redovisa de motioner som inte har beretts färdigt.

Kanslienheten har i en förteckning redovisat de motioner som inte är slutbehandlade per 31 december 2023.

Förslag till beslut

Redovisning av motioner som inte är slutbehandlade per den 31 december 2023 överlämnas till kommunfullmäktige.

För åtgärd:

Kommunfullmäktige

För kännedom:

Kommunsekreterare

KS §71/24

Dnr: KS 2024/4

**Förtidsinlösen för rust av Tallens kök för Riksbyggen
kooperativa hyresrättsförening****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Att förtidsinlösa hyrestillägget som avser rusten av Tallen kök till kooperativa hyresrättsförening Tallen ekonomisk förening med beloppet 993 152 kronor.

Ärendebeskrivning

År 2021–2022 har en verksamhetsanpassning skett för Lindesberg kommuns måltidsenhet utifrån att det fanns det funnits brister i köket och därmed uppkommit arbetsmiljöproblem. Den kooperativa hyresrättsföreningen beslutade tillsammans med kommunen att genomföra rusten och betalningen sker via ett hyrestillägg på ordinarie hyra för Tallen. Kostnaden för verksamhetsanpassningen blev totalt 1 241 443 kronor, vilket beslutades att det skulle återbetalas genom hyrestillägg på 10 år, 124 144/år. Per 2024-03-31 uppgår kvarvarande hyrestillägg till 993 152 kronor. Den kooperativa hyresrättsföreningen Tallen har det senaste året fått en ansträngd likviditet och därav finns förfrågan om att förtidsinlösa hyrestillägget.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att besluta

- Att förtidsinlösa hyrestillägget som avser rusten av Tallen kök till kooperativa hyresrättsförening Tallen ekonomisk förening med beloppet 993 152 kronor.

För åtgärd:

Ekonomienheten

För kännedom:

Tallens ekonomisk förening

KS §72/24

Dnr: KS 2024/132

Ledamotsinitiativ från Fredrik Sundén Vessling (V) om svar från FALAB LIBO gällande uppgifter om representation och upphandling**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla Fredrik Sundén Vesslings (V) ledamotsinitiativ om att:

- Ordförande och vice ordförande för Falab och Libo kallas till kommunstyrelsen beredande 14 maj 2024 för att bemöta den kritik som uppkommit i media.
- Ordförande och vice ordförande för Falab och Libo redogör för vilka åtgärder som vidtagits för att hantera och säkerställa att regler och policys gällande upphandling och representation efterföljs.

Ärendebeskrivning

Fredrik Sundén Vessling (V) har inkommit med ett ledamotsinitiativ under kommunstyrelsens sammanträde den 30 april 2024. I ledamotsinitiativet skriver han följande:

Vänsterpartiet ser allvarligt på den senaste tidens medierapportering om det kommunala fastighetsbolaget Falab/Libo. Enligt avslöjanden från bland annat P4 Örebro har bolaget vid upprepade tillfällen använt skattemedel för att bjuda anställda på alkohol, spaupplevelser och gåvor -något som står i direkt strid mot kommunens policy om representation. Bolaget ska även ha köpt reklamprodukter för miljonbelopp från ett företag utan upphandling. Detta har fått Konkurrensverket att inleda en utredning och Falab riskerar nu dryga böter om de kommer fram till att bolaget har gjort fel.

Att kommunala bolag använder skattemedel på detta sätt samtidigt som många av kommunens verksamheter går på knäna och tvingas till extrema besparingar är både allvarligt, olämpligt och ansvarslost. Utöver den ekonomiska skadan så riskerar denna typ av händelse även att skada förtroendet för både politiken, kommunen och dess verksamheter.

I Falab och Libos styrelse sitter representanter från Moderaterna, Sverigedemokraterna, Socialdemokraterna och Centerpartiet. Det är oroväckande att kommunala politiker i styrelsen för ett stort kommunalt bolag inte har agerat för att förhindra händelser av denna magnitud.

Vänsterpartiet vill därför att ordförande samt vice ordförande inklusive styrelse för de kommunala bolagen Falab samt Libo kommer till Kommunstyrelsen och förklarar sin syn på det som media tagit upp. Vi vill även veta vilka åtgärder styrelsen har vidtagit för att undersöka, hantera och förhindra att något liknande inträffar igen.

Fredrik Sundén Vesslings (V) ledamotsinitiativ:

- Ordförande och vice ordförande för Falab och Libo kallas till kommunstyrelsen beredande 14 maj 2024 för att bemöta den kritik som uppkommit i media.
- Ordförande och vice ordförande för Falab och Libo redogör för vilka åtgärder som vidtagits för att hantera och säkerställa att regler och policys gällande upphandling och representation efterföljs.

Ledamöternas förslag till beslut

Fredrik Sundén Vesslings (V) föreslår att:

- Ordförande och vice ordförande för Falab och Libo kallas till kommunstyrelsen beredande 14 maj 2024 för att bemöta den kritik som uppkommit i media.
- Ordförande och vice ordförande för Falab och Libo redogör för vilka åtgärder som vidtagits för att hantera och säkerställa att regler och policys gällande upphandling och representation efterföljs.

Jäv

Elin Axelsson (S), Magnus Storm (C) och Tommy Lönnström (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt Fredrik Sundén Vesslings (V) ledamotsinitiativ, och finner så beslutat.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

För åtgärd:

Ordförande & vice ordförande FALAB LIBO

KS §73/24

Dnr: KS 2024/133

Ledamotsinitiativ från Bengt Storbacka (S) om att följa upp beslutet i kommunfullmäktige den 7 juni 2022 KF § 67/22 om att Lindesbergs kommun arbetar för att bli en klimatkommun**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar bifalla Bengt Storbackas (S) ledamotsinitiativ om att uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att följa upp beslutet i Kommunfullmäktige från 7 juni 2022 där följande yrkande bifölls: "att Lindesbergs kommun arbetar för att bli en klimatkommun" (KF §67/22).

Ärendebeskrivning

Bengt Storbacka (S) har inkommit med ett ledamotsinitiativ gällande uppföljning av ett beslut i kommunfullmäktige (KF § 67/22) om att Lindesbergs kommun arbetar för att bli en klimatkommun.

I förslaget föreslår Bengt Storbacka (S) att kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att följa upp beslutet i Kommunfullmäktige från 7 juni 2022 där följande yrkande bifölls:

"att Lindesbergs kommun arbetar för att bli en klimatkommun" (§67/22)

Uppföljningen kan vara att i ett första steg att presentera för Kommunstyrelsen vad ett medlemskap skulle innebära för kommunen och om det är görligt och när.

Och kommer med ett uttalande om hur man vill jobba.

Ledamöternas förslag till beslut

Bengt Storbackas (S) föreslår att kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att följa upp beslutet i Kommunfullmäktige från 7 juni 2022 där följande yrkande bifölls: "att Lindesbergs kommun arbetar för att bli en klimatkommun" (KF §67/22).

Fredrik Sundén Vessling (V) och Jonas Kleber (C) föreslår bifall till Bengt Storbackas (S) ledamotsinitiativ.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt Bengt Storbackas (S) ledamotsinitiativ, och finner så beslutat.

För åtgärd:

Kommunstyrelsens ordförande

För kännedom:

Bengt Storbacka (S)

KS §74/24

Informationsärenden

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

Intresseföreningen Bergslaget - 16 april 2024 Dnr KS 2024/11

Kommundirektören informerar - 30 april 2024 Dnr KS 2024/11

- Förenkla helt enkelt
- Regionalt arbete
- KNÖL-Presidium (Nora 2 maj 2024)
- Information från kommunala bolagen
- Information från gemensamma nämnder
- Övriga frågor

KS §75/24

Delegationsärenden

Beslut

Delegationsärenden läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

Uppsägning DIGframe-modulen mellan Lindesbergs kommun och Stratsys AB 2024-04-15 enligt punkt 4.1 i kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2024/31

Samarbetsavtal - Ta fram en strategi för hållbar urban utveckling - mellan RISE och Lindesbergs kommun Offert Dnr KS 2024/31

Hyreskontrakt för 53 förmånsbilar avtalsnummer 50600744 Dnr KS 2024/31

Svar på remiss Betänkande av Utredningen om ändamålsenliga undantag från strandskyddet för de areella näringarna SOU 2023:103 Dnr KN2024/00156 Dnr KS 2024/71

Yttrande över ansökan om nätkoncession för luftledning från regionnätledning BL3 S9 till Kabo i Lindesberg och Nora kommun 145 kV Dnr 2023-104102 enligt punkt 1.6 i kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2024/83

Avtal om anläggningsarrende för återvinningsstation Grythyttan 14:1 Hällefors kommun Dnr KS 2024/92

Yttrande över remiss Betänkande av Byggkontrollutredningen - Ordning och reda - förstärkt och tillförlitlig byggkontroll SOU 2023:70 Dnr LI2023/03542 enligt punkt 1.6 i kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2024/26

Uppsägning nyttjanderättsavtal Fellingsbro ishall - Bernehov
Dnr KS 2020/37

Uppsägning nyttjanderättsavtal Guldsmedshyttan ishall -
Råsshallen Dnr KS 2020/37

Uppsägning nyttjanderättsavtal Lindehov ishall - Lindesbergs
ishall Dnr KS 2020/37

Avtal gällande HR-tjänster mellan Lindesbergs kommun och
Linde Energi 2024 Dnr KS 2024/73

Medborgarförslag om att övergångsstället på Järnvägsgatan i
Lindesberg har skymd sikt Dnr KS 2021/14

Yttrande i ärende A194.122/2024 uteservering Cafe
Trettiosjuan Dnr KS 2023/260

Yttrande i ärende A167.442/2024 uteservering Mamarosa/Riff
Dnr KS 2023/260

Komplettering i Yttrande i ärende A167.442/2024 uteservering
Mamarosa/Riff Dnr KS 2023/260

Komplettering i Yttrande i ärende A194.122_2024 uteservering
Cafe Trettiosjuan Dnr KS 2023/260

Yttrande över ansökan om tillstånd för uteservering Steak house
i Lindesberg A215.217/2024 Dnr KS 2023/260

Yttrande i ärende A114.038_2014, 1-maj tåg Dnr KS 2023/260

Yttrande A156.301_2024 Linde Pizzeria Uteservering
Lindesberg Dnr KS 2023/260

Yttrande i ärende A108.360/2024 Bilutställning Flugparken Dnr
KS 2023/260

Yttrande i ärende A077.937_2024 uteservering St Mary Dnr KS
2023/260

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

Yttrande Stråssa Byförening Valborgsmässofirande
A224.000/2024 Dnr KS 2023/260

Yttrande i ärende A219.367/2024 Valborgsfirande Storå Dnr KS
2023/260

Yttrande A212.936/2024, valstuga i Flugparken, Moderata
samlingspartiet Dnr KS 2023/260

Yttrande i ärende A053.684/2024 SHRA torsdagsammankomst
för fordon vid Cafe Oscar Dnr KS 2023/260

Yttrande i ärende A114.185/2024 Affischering val
europaparlamentet Dnr KS 2023/260

Yttrande i ärende A009.870_2024 Lindedagen 2024 Dnr KS
2023/260

KS §76/24

Meddelanden

Beslut

Meddelandena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

Kallelse och protokoll från Kommunövergripande samverkansgrupp KÖS 2024-03-01 Dnr KS 2024/2

Protokoll Regionalt samverkansråd 2024-03-01 Dnr

Protokoll från direktion Nerikes Brandkår 2024-03-01 Dnr

Protokoll Samordningsförbundet i norra Örebro län SOFINT 2023-09-01 Dnr KS 2023/116

TKN § 26 Ledamotsinitiativ från Jan Rylander (NP) om samordnat regelverk för gångbanerenshållning Dnr

Protokoll Samordningsförbundet i norra Örebro län SOFINT 2023-06-09 Dnr KS 2023/116

Protokoll Bergslagens överförmyndarnämnd 2024-03-11 Dnr

Dom målnr 4774-23 Överklagan kommunfullmäktiges beslut KF § 124 Interpellation laglighetsprövning - avslag Dnr KS 2023/333

Protokoll Konstituerande Samordningsförbundet i norra Örebro län SOFINT 2023-04-14 Dnr KS 2023/116

Protokoll Samordningsförbundet i norra Örebro län SOFINT 2023-04-14 Dnr KS 2023/116

BUN § 34 Uppföljning och analys mars 2024 för barn- och utbildningsnämnden protokollsutdrag från Barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 15 april 2024 Dnr KS 2024/100

Protokoll Samordningsförbundet i Norra Örebro län SOFINT 2024-02-16 Dnr KS 2024/115

Protokoll Samordningsförbundet i norra Örebro län SOFINT 2023-11-17 Dnr KS 2023/116

BUN § 20 - Information kring arbete Budget i balans Protokollsutdrag från Barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 18 mars 2024 Dnr KS 2023/373

TN § 16 Rapport budget i balans 2024 Protokollsutdrag från Tillväxtnämndens sammanträde den 19 mars 2024.docx Dnr KS 2023/373

Protokoll Partnerskap Bergslagsbanan 2024-02-22 Dnr

Stadshus § 20 Redovisning av respektive dotterbolags årsredovisning 2023 protokollsutdrag från sammanträde med Linde Stadshus AB Dnr

Stadshus § 21 - Ekonomisk uppföljning - årsredovisning 2023 protokollsutdrag från sammanträde med Linde Stadshus AB Dnr

Stadshus § 26 - Ägardialoger våren 2024 – tillägg av en specifik fråga för respektive dotterbolag protokollsutdrag från sammanträde med Linde Stadshus AB Dnr

RS § 78 Ekonomisk redovisning 2023 av utbetalda medel i enlighet med överenskommelser om samverkan för god, jämlik och jämställd hälsa Dnr KS 2023/315

Stadshus § 24 Särskilda ägardirektiv för dotterbolagen protokollsutdrag från sammanträde med Linde Stadshus AB den 25 mars 2024 Dnr KS 2024/8

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-30

BMN § 62 Ekonomisk uppföljning mars 2024 för bygg- och miljönämnden Dnr A-2024-14 Dnr KS 2024/100

Ljusnarsbergs kommun KS § 105 verksamhetsberättelse 2023 för Bergslagens överförmyndarnämnd Dnr

SN § 43 Månadsuppföljning mars 2024 för socialnämnden från Socialnämndens sammanträde den 18 april 2024 Dnr KS 2024/100

Protokoll från sammanträde med Kommunala pensionärsrådet (KPR) den 7 mars 2024 Dnr KS 2023/141

Protokoll från sammanträde med Kommunalt råd för personer med funktionsnedsättning (KRF) den 7 mars 2024 Dnr KS 2023/141