

Barn- och utbildningsnämnden

2017-02-13

Plats och tid: Näset, kl. 9:00-10:30

Beslutande: Linda Svahn (S) ordförande
 Linda Andersson (S)
 Pär-Ove Lindqvist (M)
 Zaki Habib (S) vice ordf
 Pamela Hopkins (SD)
 Bengt Evertsson (MP)
 Agnetha Lindkvist (V)

Tjänstgörande
 ersättare: Tomas Klockars (M), ers Jenny Larsson
 Margaretha Skalin (S), ers Kent Wanberg
 Sven Öberg (KD), ers Birgitta Duell
 Liesel Ivarsson (C), ers Vakant (C)

Övriga
 deltagare: Henrik Arenvang förvaltningschef
 Björn Österby, utvecklingsstrateg
 Jessica Andersson, förvaltningsekonom
 Marta Eriksson, ekonom
 Klas Friman, TCO
 Lisbeth Fasth, SACO
 Johanna Ström, Kommunal § 23 -34, 38
 Claudia Auer, Kommunal § 35-37
 Jessica Brogren, sekreterare

Utses att
 justera Pär-Ove Lindqvist ersättare Liesel Ivarsson

Justeringens
 plats och tid: Måndag den 27 februari år 2017, kommunkansliet

Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 23 - 38
 Jessica Brogren

Ordförande _____
 Linda Svahn

Justerare _____
 Pär-Ove Lindqvist

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Barn- och utbildningsnämnden (beslutande)

Sammanträdesdatum 2017-02-13

Anslaget sätts upp Anslaget tas ned

Förvaringsplats BUN

för protokoll

Underskrift

Ärendeförteckning

- § 23/2017 Ny grundskola Lindesberg
- § 24/2017 Utvärdering av förändrade regler för helgomsorg
- § 25/2017 Konsekvenser vid ny fördelning av barnskötare/förskollärare inom förskolan
- § 26/2017 Långsiktig plan för förskoleverksamhet i Vedeväg
- § 27/2017 Nöjdhetsenkät
- § 28/2017 Skolinspektionen - Beslut för grundskola efter tillsyn av Stadsskogsskolan
- § 29/2017 Läsårstider 2018 - 2019
- § 30/2017 Elevantal
- § 31/2017 Upptagningsområde Lindesbergs tätort
- § 32/2017 Uppföljning av uppdrag till förvaltningen
- § 33/2017 Elevboende
- § 34/2017 Feriearbete
- § 35/2017 Årsbokslut år 2016 - barn- och utbildningsnämndens verksamhetsberättelse år 2016
- § 36/2017 Uppföljning av internkontroll juli - december år 2016
- § 37/2017 Delegationsärenden
- § 38/2017 Meddelanden
- § 39/2017 Allmänhetens frågestund

BUN § 23

Dnr: BUF2015/236

Ny grundskola Lindesberg

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Tacka för informationen.

Ärendebeskrivning

Projektsamordnare för ny grundskola i Lindesberg, Irene Eriksson, visade vid beredande nämnd i januari år 2017 skisser över ny grundskola i Lindesbergs tätort.

I planeringen av att ha två grundskolor i Lindesbergs tätort, Brotorp och Björkhagaskolan, så är nästa steg är att gå vidare med projekteringen gällande utbyggnation av Björkhagaskolan. Vid ett igångsättningstillstånd kommer barn- och utbildningsnämnden lägga en beställning hos FALAB på byggnation, FALAB håller i upphandling av byggnation och dess kravspecifikationer.

Namn på den nya grundskolan kommer att tas fram genom namnförslag från personal vid Stadsskogs skolan, via barn- och utbildningsnämnden, för beslut av Samhällsbyggnadsnämnden i Bergslagen.

Delges:

BUN § 24

Dnr: BUN 2016/25

Utvärdering av förändrade regler för helgomsorg

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Handlingarna ska kompletteras med redovisning av användandet av helgomsorg. Samt vad konsekvensen blir om antalet anmälningss dagar minskas.

Ärendet ska återkomma vid beredande nämnd i mars år 2017.

Ärendebeskrivning

Den 14 november år 2015 genomfördes en förändring gällande erbjudandet av helgomsorg i Lindesbergs kommun. Innan erbjöd kommunen helgomsorg på Hagabäckens förskola i Guldsmedshyttan, Tallbackens förskola i Lindesberg samt på Skogsdungens förskola i Frövi.

Med anledning av att helgomsorgen inte nyttjades i så stor utsträckning i Guldsmedshyttan, samt att det var svårt att bemanna tre förskolor för helgomsorg utifrån den personalstyrka som då fanns, så beslutade nämnden att enbart erbjuda helgomsorg på Hagabäckens förskola i Guldsmedshyttan samt på Skogsdungens förskola i Frövi.

Utöver detta gjordes en förändring i att behov av barnomsorg på helger utöver gällande barnschema ska anmälas sju dagar innan omsorgsbehovet ska inträda.

Idag får föräldrar som bor i norra länsdelen åka till Lindesberg för att lämna och hämta barnen. Föräldrar kan inte ta arbetspass på helger med kort varsel.

På grund av att det inte förelagt något stort behov av helgomsorg i norra länsdelen så har det inte blivit några stora negativa konsekvenser. Under året som gått har det enbart varit en familj som varit drabbad och haft behov av helgomsorg som efter förändringen valt att lösa barnomsorgsbehovet på helger på annat sätt för att undgå resvägen till Lindesberg.

De positiva konsekvenserna har varit att det blivit lättare att bemanna två förskolor på helgerna utifrån den befintliga personalstyrkan. Det har även medföljt att kostanden hållits nere.

Utökning av anmälningstiden från tre till sju dagar har inneburit att det varit lättare att få in personal för att kunna erbjuda barnomsorg på helgen.

Det har även underlättat för personalen att planera verksamheten, då de i god tid vetat vilka barn som kommer vistas där på helgen, beställning av mat osv.

Vid ett flertal tillfällen har ett fåtal föräldrar nekats att få helgsomsorg då de gjort en anmälan för nära inpå. Detta har lett till att de i vissa fall varit tvungna att tacka nej till arbetspass, helger med kort varsel, eller fått lösa sitt omsorgsbehov på annat sätt.

Delges: Verksamhetschef förskola

BUN § 25

Dnr: BUF2016/82

Konsekvenser vid ny fördelning av barnskötare/förskollärare inom förskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

- Anta alternativ 1
- Föreslagna åtgärder i alternativ 1 prövas med årlig utvärdering för vidare ställningstagande
- Föreslagna åtgärder i punktform träder i kraft inför höstterminen år 2017.
- En minimigräns av 2 förskollärare per avdelning.
- Ge möjlighet till att tillsvidareplacera barnskötare på enhet.
- Förvaltningen ska erbjuda intresserade tillsvidareanställda barnskötare att se över vad som krävs för att utbilda sig till förskollärare.

Utvärdering ska ske årligen, med start i februari år 2018.

Samt att nämnden ger förvaltningschef i uppdrag att utreda möjligheter till heltidstjänster inom förskola. Nämnden önskar redovisning vid beredande nämnd i augusti år 2017.

Ärendebeskrivning

Den 15 augusti år 2016 gav barn- och utbildningsnämnden förvaltningschef i uppdrag att se över fördelningen av barnskötare/förskollärare och möjligheten till en stabilare organisation inom förskola. Förvaltningschef har fått i uppdrag att utreda konsekvenserna av att tillsvidareanställa barnskötare inom förskoleverksamheten med fördelningen 2/3 förskollärare och 1/3 barnskötare i grundbemanning samt på sikt få en jämnare fördelning av förskollärare på enheterna.

Förvaltningen presenterar nedanstående alternativ:

Alternativ 1:

- Att hålla kvar beslutet om grundbemanning/avdelning är förskollärare, vilket innebär att alla tjänster avseende grundbemanning fortsatt utannonseras som förskollärartjänster.
- Ha kvar möjligheten att anställa obehöriga förskollärare på vikariat när behörig förskollärare inte fås.
- Vid tillsättande av obehörig förskollärare på vikariat utgå från uppdragshandling för förskollärare och tydliggöra vilket utökat ansvar som ligger i uppdraget obehörig förskollärare mot uppdraget som barnskötare. Lönetillägg under vikariatstiden.

- Erbjudas tillsvidareanställda barnskötare vikariat som obehörig förskollärare utifrån fastställda kvalitetskrav samt förskolechefs bedömning om lämplighet och förmåga.
- Vid placering för tillsvidareanställda barnskötare i grundbemanning i form av vikariat som obehörig förskollärare eller som barnskötare, utgå från placering ett år istället för som idag terminsvis.
- Vid behov utöver grundbemanning, i form av personal för tilläggsbelopp och asyl, fortsatt terminsvis anställning om vikarierande barnskötare gällande dessa tjänster.
- Se över möjlighet att erbjuda tillsvidareanställda barnskötare utbildning till förskollärare (Masugnen distansutbildning, uppdragsutbildning, arbete viss procent under studietiden, erbjuda behörighetskoll hos studie- och yrkesvägledare).
- Omarbete uppdragshandlingar för förskollärare och barnskötare så att det blir tydligt vad som ingår i respektive befattning.
- Se över rekrytering och introduktion av timvikarier. Vid anställningsintervju av timvikarier ligger fokus på intervju. Information kommer i ett senare skede utifrån förvaltningens planer på en längre introduktionsutbildning för nyanställda timvikarier.

Alternativ 2

- Ändra beslut om grundbemanning/ avdelning till 2 förskollärare och 1 barnskötare genom att göra en intresseanmälan för tillsvidareanställda barnskötare i nuvarande vikariepool för tillsvidaretjänst i grundbemanning.
- Ha kvar möjligheten att anställa obehöriga förskollärare på vikariat när behörig förskollärare inte fås.
- Vid tillsättande av obehörig förskollärare på vikariat utgå från uppdragshandling för förskollärare och tydliggöra vilket utökat ansvar som ligger i uppdraget som barnskötare. Lönetillägg under vikariatstiden.
- Erbjudas tillsvidareanställda barnskötare vikariat som obehörig förskollärare utifrån fastställda kvalitetskrav samt förskolechefs bedömning om lämplighet och förmåga.
- Vid placering för tillsvidareanställda barnskötare i grundbemanning i form av vikariat som obehörig förskollärare utgå från placering ett år.
- Vid behov utöver grundbemanning, i form av personal för tilläggsbelopp och asyl, fortsatt terminsvis anställning som vikarierande barnskötare gällande dessa tjänster.
- Se över möjlighet att erbjuda tillsvidareanställda barnskötare utbildning till förskollärare (Masugnen distansutbildning, uppdragsutbildning, arbete viss procent under studietiden, erbjuda behörighetskoll hos studie- och yrkesvägledare).
- Omarbete uppdragshandlingar för förskollärare och barnskötare så att det blir tydligt vad som ingår i respektive befattning.

- Se över rekrytering och introduktion av timvikarier. Vid anställningsintervju av timvikarier ligger fokus på intervju. Information kommer i ett senare skede utifrån förvaltningens planer på en längre introduktionsutbildning för nyanställda timvikarier.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av förvaltningschef och verksamhetschef för förskola samt processats i en arbetsgrupp bestående av verksamhetschef, förskolechef samt HR-konsult.

Förvaltningen förslår alternativ 1 med motivering att en konsekvens om man under rådande rekryteringsförhållanden, med svårighet att rekrytera förskollärare, omvandlar fördelningen i grundbemanning till 2/3 förskollärare och 1/3 barnskötare. Så kan det, när bristen på förskollärare inte längre kvarstår, finnas ett antal tillsvidare tjänster som barnskötare i grundbemanning.

I alternativ 1 ingår att se över möjligheterna att erbjuda tillsvidareanställda barnskötare utbildning till förskollärare för att därigenom bidra till kompetensförsörjning gällande förskollärare.

Yrkande

Ordförande Linda Svahn (S) föreslår att förvaltningen ska ges möjlighet att tillsvidare placera barnskötare per enhet. Samt att förvaltningen ska erbjuda intresserade tillsvidareanställda barnskötare att se över vad som krävs för att utbilda sig till förskollärare.

Vidare förslår Linda Svahn (S) att förvaltningschef får i uppdrag att utreda möjligheter till heltidstjänster inom förskola.

Pär-Ove Lindqvist (M) förslår att det ska vara en minimigräns av två förskollärare per avdelning.

Ordförande Linda Svahn finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens alternativ med de tilläggsyrkanden som lagts vid beslutande nämnd.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att nämnden beslutar att:

- Anta alternativ 1
- Föreslagna åtgärder i alternativ 1 prövas med årlig utvärdering för vidare ställningstagande
- Föreslagna åtgärder i punktform träder i kraft inför höstterminen år 2017.

Delges: Förvaltningschef
Verksamhetschef förskola

BUN § 26

Dnr:

Långsiktig plan för förskoleverksamhet i Vedevåg**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Ge förvaltningschef i uppdrag att till beredande nämnd i april/maj år 2017 presentera förslag till långsiktig plan för förskoleverksamhet i Vedevåg.

Ärendebeskrivning

Vid beredande nämnd i januari år 2017 redogör förvaltningschef Henrik Arenvang nämnden om förskoleverksamheten i Vedevåg.

Idag har verksamheten 60 platser men har ett behov av 80 platser.

Det finns ett tillfälligt bygglov, 5 år, för 20-25 platser. Byggnation av platserna avser en flytt av en av förskolan Bergknallens avdelning. Övriga hyreskontrakt gäller till och med år 2022, med nio månaders uppsägningstid, i annat fall löper kontraktet tio år till.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen vill få i uppdrag att ta fram tre alternativ till långsiktig plan för förskoleverksamheten i Vedevåg.

Delges: Förvaltningschef
Verksamhetschef förskola

BUN § 27

Dnr: BUF2016/257

Nöjdhetsenkät

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Tacka för informationen samt önskar en redovisning av resultatet av 2017 års nöjdhetsenkät, vid beredande nämnd i maj år 2017.

Ärendebeskrivning

Utvecklingsstrateg Björn Österby informerade beredande nämnd i januari år 2017 om åtgärder förvaltningen har vidtagit för att få upp svarsfrekvensen av nöjdhetsenkät till vårdnadshavare.

Enkäten är översatt till ryska, somaliska, engelska och arabiska.

Information kommer att gå ut via verksamheterna att det går att svara via mobila enheten, tillfälle att svara på enkäten ska ges vid exempelvis föräldramöten.

Delges: Förvaltningschef
Verksamhetschefer
Utvecklingsstrateg

BUN § 28

Dnr: BUF2016/254

Skolinspektionen - Beslut för grundskola efter tillsyn av Stadsskogsskolan**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Tacka för informationen.

Ärendebeskrivning

Nämnden har tagit del av beslut från Skolinspektionen efter tillsyn i Stadsskogsskolan i Lindesbergs kommun (dnr 43-2016:4804).

Skolinspektionen genomförde tillsyn av Lindesbergs kommun under hösten år 2016, Stadsskogsskolan besöktes av Skolinspektionen den 8 och 9 november år 2016.

Stadsskogsskolan var under vårterminen år 2016 organiserad i två skolenheter, resultaten redovisas för respektive enhet.

Skolinspektionens beslut innehåller

- Måluppfyllelse och resultat
- Översikt över konstaterade brister
- Skolinspektionens beslut

Delges: _____ Förvaltningschef
Verksamhetschef grundskola

BUN § 29

Dnr: BUN 2017/7

Läsårstider 2018 - 2019**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Anta läsårstider för 2018/2019.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen presterar förslag till läsårstider 2018/2019 vid beredande nämnd i januari år 2017.

Grundskola	Höstterminen		Vårterminen	
Elever	Måndag 20 aug	Torsdag 20 dec	Onsdag 9 jan	Fredag 14 juni
Lärare	Måndag 13 aug	Fredag 21 dec	Tisdag 8 jan	Torsdag 20 juni
Gymnasieskola				
Elever	Måndag 20 aug	Torsdag 20 dec	Onsdag 9 jan	Fredag 14 juni
Lärare	Måndag 13 aug	Fredag 21 dec	Tisdag 8 jan	Torsdag 20 juni

Studiedagar

Höstterminen år 2018: onsdag den 19 september och fredag den 7 december.

Vårterminen år 2019: tre dagar, beslutas efter att datum för nationella ämnesprov tillkännagetts.

Lovdagar

Höstterminen år 2018: Läslov vecka 44, 29 oktober-2 november

Vårterminen år 2019: Sportlov vecka 8, 18 februari-22 februari

Påsklov vecka 17, 22 april-26 april

Förvaltningens förslag till beslut

Att barn- och utbildningsnämnden godkänner läsårstiderna för år 2018/2019.

Delges: Förvaltningschef
Verksamhetschef Gr
Verksamhetschef Gy

Barn- och utbildningsnämnden

2017-02-13

BUN § 30

Dnr: BUF2016/14

Elevantal**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Tacka för informationen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Henrik Arenvang redovisade vid beredande nämnd i januari år 2017, barn-/elevantal från och med januari år 2012 till och med december år 2016:

<i>Verksamhet</i>	<i>Januari år 2012</i>	<i>Dec år 2013</i>	<i>Medel 2012/2016</i>
Förskolor	950	978	951/1011
Fritids	718	903	720/859
Grundskolor	2253	2414	2214/2395
Asyl	102	164	92/168
Särskola	23	17	23/17

Delges: Förvaltningschef
Verksamhetschefer

BUN § 31

Dnr: BUF2016/307

Upptagningsområde skolskjuts Lindesbergs tätort**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Ge uppdrag till förvaltningschef att komplettera handlingarna med elevantal vid gränsdragning längs med järnvägen respektive vid Sundsbron.

Ärendet

I samband med den planerade omstruktureringen av skolorna i Lindesbergs tätort måste ändringar i skolornas upptagningsområden göras. Främst handlar det om vart eleverna som bor i nuvarande Kristinaskolans område ska placeras, när Kristinaskolans elever fördelas mot Brotorpskolan respektive Björkhagaskolan.

Förvaltningen presenterade vid beredande nämnd i november år 2016, förslag på upptagningsområde till grundskolorna Brotorp och Björkhagaskolan. Vid beslutande nämnd i december år 2016 beslutades att ärendet ska återkomma i januari år 2017 med information om skolskjutsar för aktuella upptagningsområden.

Vid beslutande nämnd i januari beslutade nämnden att den önskade aktuellt elevantal vid en områdesindelning; dels längs med järnvägen som går genom Lindesbergs tätort, samt om områdesindelningen sker längs med järnvägen och Sundsbron och att redovisning ska ske vid beredande nämnd i februari.

Delges: Verksamhetschef Gr
Skolskjutsansvarig

BUN § 32

Dnr: BUN 2017/8

Uppföljning av uppdrag till förvaltningen juli - december år 2016**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Godkänna redovisningen över pågående ärenden.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har gett uppdrag till förvaltningen under perioden 2016-07-01 till 2016-12-31, och nämnden önskar en uppföljning.

Vid beredande nämnd i januari redovisade förvaltningschef Henrik Arenvang de uppdrag som förvaltningen, har fått från nämnden, och aktuell nulägesrapport gällande dessa.

Delges: Förvaltningschef

BUN § 33

Dnr: BUF2016/205

Elevboende**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Avsluta ärendet på grund av att det i dagsläget inte finns ekonomisk möjlighet till nytt elevboende vid Lindeskolan.

Ärendebeskrivning

Den 13 juni år 2016 gav nämnden förvaltningen i uppdrag att presentera underlag för nytt elevboende, med ekonomiska redovisningar sam förutsättningar för ett sådant.

Då hade rektor Per Sundelius och programsamordnare vid Idrottscollege Mikael Martinsson informerat om dåvarande situationen för idrottscollege och behov gällande utökat elevboende.

Förvaltningen för diskussioner om andra alternativ.

Delges Förvaltningschef
Verksamhetschef Gy
Rektor Per Sundelius

BUN § 34

Dnr:

Feriearbete**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Ge i uppdrag till förvaltningschef att utreda möjligheten att utöka antalet platser för feriearbete med minst 20 platser, inför sommaren 2017.

Ärendebeskrivning

Ordförande Linda Svahn önskade vid beredande nämnd i januari år 2017 att barn- och utbildningsförvaltningen ska kunna erbjuda fler feriearbeten under sommaren år 2017 än tidigare år.

Delges: Förvaltningschef
Verksamhetschefer

BUN § 35

Dnr: BUN 2017/1

Årsbokslut år 2016 - barn- och utbildningsnämndens verksamhetsberättelse år 2016

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Överlämna nämndens årsbokslut och verksamhetsberättelse år 2016 till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämndens budget på 580 Mnkr används till verksamheter: Förskolan visar ett underskott på - 0,1 Mnkr, av totalt 127 Mnkr. Grundskolans verksamheter visar ett underskott på -1,5 Mnkr, av totalt 221 Mnkr. Gymnasieskolan visar ett överskott på 0,6 Mnkr, av totalt 122 Mnkr.

Under år 2016 har förvaltningens verksamheter arbetat med bland annat: En ny förskola byggts i Frövi bestående av tre avdelningar. En utökning av lokalyta på förskolan Fjärilen i Fellingsbro har skett, där en samordning med familjecentral/utökad öppen förskola planeras under kommande år.

Arbetet med att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet fortsatt. Fokus ligger på måluppfyllelsen av kunskapsmålen, och faktorer som påverkar den. Struktur och värme är ledorden i det arbetet. Prioriterade område är arbetsro i klasserna, kvaliteten på lektionernas innehåll samt elevhälsan.

Verksamheten vid Lindeskolan har under det gångna verksamhetsåret präglats av stort fokus på lokalfrågor, ekonomi och fortsatt pedagogiskt utvecklingsarbete. Den fortsatt kraftiga tillströmningen av nyanlända flyktingar, asylsökanden etc. har ställt stora krav på ledningsorganisation, personal på IM-programmen och inom elevhälsan att hitta nya lösningar samt att fortlöpande utveckla den pedagogiska verksamheten.

Elevhälsans mottagningsteam bildades. Det består av en skolsköterska och en psykolog i samarbete med Mottagnings- och introduktionsenheten. Mottagningsteamet har skapat en välutbyggd mottagningsprocedur för våra nyanlända elever.

Skolinspektionen har under året besökt Lindesbergs skolor för regelbunden tillsyn. Anmärkningarna är få och inget återbesök kommer att genomföras. Förvaltningen kommer återföra vidtagna åtgärder under våren 2017.

Delges: Kommunstyrelsen

BUN § 36

Dnr: BUN 2017/39

Uppföljning av internkontroll juli - december år 2016, barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Godkänna uppföljning av internkontroll och överlämna denna till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

2016 års intern kontroll har genomförts enligt plan.

Den interna kontrollen är nämndens verktyg för att säkerställa ambitionen om en god ekonomisk hushållning i de olika verksamheterna. Styrningen omfattar kontroller av både ekonomi och verksamhet. Informationen visar avvikelser och ska ses som en hjälp att styra mot effektivitet. Det handlar om ordning och reda och att skapa en trygghet där risken för att fel, medvetet eller omedvetet, begås minimeras.

Processer/rutiner som följts upp inom barn- och utbildningsförvaltningen:

<i>Process/rutin</i>	<i>Kontrollmoment</i>
Delegationsordning	Kontroll av att delegationsordningen följs och är ändamålenlig
Arkivering	Kontroll av att dokumenthanteringsplanen följs
IT-säkerhet/-sårbarhet, förvaltningens system	Kontroll av tänkbara bristområden samt genomgång av dokumentation.
Frånvarorapportering	Kontroll av rutinerna för insamling och redovisning av frånvaro
Likabehandlingsplaner	Kontroll av aktuella likabehandlingsplaner
Individärenden	Kontroll av individärenden
Lärarlegitimation	Kontroll av giltig lärarlegitimation finns på nytillsatta tjänster
Registerkontroll	Kontroll av belastningsregiser på nyanställda och vid förlängning av anställning
Uppdragshandlingar	Kontroll av uppdragshandlingar
Attestrutiner	Befintlig attestant-förteckning är aktuell
Interkommunala bidrag	Kontroll av dokumentation och rutiner, intäkter från andra kommuner.
Reglemente ekonomiska transaktioner	Kontroll av att reglementet följs
Asylintäkter	Kontroll av att grund- och gymnasieskolan säkerställer att statsbidrag för asylsökande elever återsöks

Upphandling/inköp	Kontroll av att regelverk för upphandling följs och att rutinbeskrivning finns och är tydlig
Representation	Kontroll av att regler följs samt att orsak och gäster finns noterat vid representation
Kurser och konferenser	Kontroll av att orsak noteras på fakturan för hotell och resor i samband med kurser och konferenser
Fristående förskolor	Månadsbidraget överensstämmer med barnets schematid och riktlinjer

Delges: Kommunstyrelsen

BUN § 37

Delegationsärenden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Nämnden har tagit del av handlingarna:

Delegationsbeslut avseende tjänster:

Tillsvidaretjänster	9 st
Visstidsanställning	108 st
Tjänstledigheter	- st

Tillsvidareanställning av nedanstående typer av tjänster:

- Förskollärare
- Biträdande rektor
- Elevassistent
- Lärare i tidigare åren
- Lärare mellanstadiet
- Lärare i engelska och svenska
- Elevhälsopedagog

Visstidsanställning av nedanstående tjänster:

- Barnskötare
- Förskollärare
- Elevassistent
- Familjepedagog
- Klassassistent
- Lärarassistent
- Logoped
- Grundskollärare senare år
- Lärare
- Lärare 4-6
- Lärare engelska
- Lärare svenska
- Musiklärare
- Modersmåslärare
- Modersmåslärare, kurdiska
- Modersmåslärare, arabiska, badini, sorani
- Modersmåslärare, engelska
- Modersmåslärare, finska
- Lärare svenska som andraspråk

- Projektledare
- Sjuksköterska
- Specialpedagog
- Ungdomssamordnare

	Beslut om beviljat val av Fröviskolan
2016-10-24	Val av Ekbackens skola
2016-10-24	Val av Fröviskolan
2016-11-11	Uppföljning av anmälan om kränkande behandling på Brotorpsskolan, ärendenr 4
2016-11-15	Anmälan om kränkande behandling vid Fröviskolan, ärendenr 2
2016-11-15	Val av förskolan Kristallen
2016-11-18	Beslut om skolskjuts, Stadsskogsskolan
2016-11-18	Val av förskolan Myran i Arboga och Gäddgårdsskolan i Arboga
2016-11-21	Anmälan om kränkande behandling Stadsskogsskolan, ärendenr 2016.146
2016-11-25	Anmälan om kränkande behandling Björkhagaskolan, ärendenr BJÖ 2016-10
2016-11-29	Val av förskolan Åstugan i Ställdalen
2016-12-06	Beslut om skolskjuts
2016-12-06	Handling, DELEGATIONSBESLUT - Delegationsbeslut redovisade för beredande nämnd i december Dnr BUF2016/84
2016-12-07	Anmälan om kränkande behandling vid Storåskolan 2016.1795
2016-12-07	Anmälan om kränkande behandling vid Storåskolan 2016.1796
2016-12-09	Delegationsbeslut, byte av studieväg 2016/1, nr 63
2017-01-16	Beslut om anmälan om kränkande behandling förskolan Gläntan
2017-01-16	Beslut om anmälan om kränkande behandling Vedevågsskolan, ärendenr 4
2017-01-16	Beslut om anmälan om kränkande behandling Vedevågsskolan, ärendenr 5
2017-01-16	Beslut om beviljad skolskjuts, Fröviskolan
2017-01-16	Beslut om beviljat val av Fröviskolan
2017-01-16	Beslut om beviljat val av Hagabäckens skola
2017-01-16	Beslut om beviljat val av Storåskolan
2017-01-16	Beslut om skolskjuts, Björkhagaskolan
2017-01-16	Beslut om tilläggsbelopp i egen grundskoleverksamhet
2017-01-16	Delegationsbeslut dagliga resor, december 2016
2017-01-16	Delegationsbeslut inackorderingstillägg, december 2016
2017-01-16	Delegationsbeslut över anmälan om kränkande behandling Brotorpsskolan nr 8
2017-01-16	Tillförordnad förvaltningschef 2016-12-27 t o m 2017-01-04

BUN § 38

Meddelanden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Meddelandena läggs till handlingarna

Meddelade handlingar:

- Lärarförbundet, Skrivelse till barn- och utbildningsnämnden, BUF 2016/82-12
- Kommunal, Skrivelse till barn- och utbildningsnämnden, BUF 2016/82-11
- Avsägelse av uppdraget som vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden från Anders Persson (C), Kf § 161
- Avtal för samverkan mellan lärarutbildningen vid Högskolan i Gävle och förskolan Kyrkberget
- Avtal för samverkan mellan lärarhögskolan i Gävle och förskolan Näsby
- Ks § 247, Månadsuppföljning november
- Statsbidrag Maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet, fastställda bidragsramar för 2017, dnr 2016:1373
- Kf § 193, Svar på motion från Agneta Lindkvist (V) om måluppfyllelse i framtiden för förskoleelever
- Kf § 160, Val av vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden

Samverkansprotokoll

- Protokoll 2016-11-29
 - Protokoll 2016-11-30
 - Protokoll från extra samverkansmöte vid Lindeskolan, 2016-05-02
 - Protokoll från samverkansgruppen vid Lindeskolan 2016-03-07
 - Protokoll från samverkansgruppen vid Lindeskolan 2016-04-18
 - Protokoll från samverkansgruppen vid Lindeskolan 2016-08-29
 - Protokoll från samverkansgruppen vid Lindeskolan 2016-09-26
 - Protokoll från samverkansgruppen 2016-12-29
 - Protokoll från samverkansgruppen 2016-11-30
-

BUN § 39

Allmänhetens frågestund

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

Lärlönelyftet

Lisbeth Fasth, SACO informerar nämnden om fackets inställning till lärlönelyftet.
