

Plats och tid: Lindeskolans aula, Lindesberg, kl. 17:00-19:50

Beslutande: Anders Ceder (S)  
Irja Gustavsson (S)  
Linda Svahn (S)  
Bengt Storbacka (S), ordförande  
Linda Andersson (S)  
Daniel Andersson (S)  
Joacim Hermansson (S)  
Zaki Habib (S)  
Kristine Andersson (S)  
John Omoomian (S)  
Lennart Olsson (S)  
Margareta Ahlm (S)  
Jonas Bernström (S)  
Arnold Bengtsson (S)  
Nafih Mawlod (S)  
Jonas Kleber (C)  
Susanne Karlsson (C)  
Tuula Marjeta (C) 2:a vice ordförande  
Johan Andersson (C)  
Christina Pettersson (C)  
Gunilla Remmert (V)  
Pär-Ove Lindqvist (M)  
Annette Lindvall (M)  
Jan Hansson (M)  
Lillemor Bodman (M)  
Sven-Erik Larsson (M)  
Anna Öfverström (M)  
Fredrik Lindmark (M) 1: a vice ordförande  
Bengt Evertsson (MP)  
Agneta Nilsson (MP)  
Per Söderlund (SD)  
Virosa Viberg (SD)  
Thord Durnell (SD)  
Jan Marne (SD)  
Birgitta Duell (SD)  
Mats Seiboldt (SD)  
Anders Eriksson (SD)

---

|                             |   |                      |                    |
|-----------------------------|---|----------------------|--------------------|
| Tjänstgörande ersättare:    | Ulla Lundqvist (S) ersättare för Farhia Ahmed Shekh (S)<br>Hans-Olof Hake (S) ersättare för Annmaria Ericsson (S)<br>Bo Stenberg (S) ersättare för Victoria Johansson (S)<br>Anne Nyström (C) ersättare för Jenny Larsson (C)<br>Agnetha Lindkvist (V) ersättare för Ulf Axelsson (V)<br>Bo Carlqvist (L) ersättare för Margareta Tillas (L)<br>Hlödur Bjarnason (KD) ersättare för Ingrid Åberg (KD) |                      |                    |
| Övriga deltagare:           | Sofie Östlund, sekreterare<br>Ida Frödén, kanslichef<br>Christer Lenke, kommunchef<br>Gunilla Sandgren, ekonomichef<br>Mats Melander, ordf. kommunala revisionen<br>Gunilla Carlsson, ledamot kommunala revisionen  |                      |                    |
| Utses att justera           | Susanne Karlsson (C) och Mats Seiboldt (SD) med Linda Svahn (S) och Sven Erik Larsson (M) som ersättare.  |                      |                    |
| Justeringens plats och tid: | 4 oktober, kl.16.00 på kanslienheten  |                      |                    |
| Underskrifter:              | Sekreterare   | _____                | Paragraf § 66 - 90 |
|                             |   | Sofie Östlund        |                    |
|                             | Ordförande  | _____                |                    |
|                             |   | Bengt Storbacka      |                    |
|                             | Justerare   | _____                |                    |
|                             |   | Susanne Karlsson (C) |                    |
|                             | Justrare  | _____                |                    |
|                             |   | Mats Seiboldt (SD)   |                    |

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

|                               |                   |                             |
|-------------------------------|-------------------|-----------------------------|
| Organ                         | Kommunfullmäktige |                             |
| Sammanträdesdatum             | 2017-09-27        |                             |
| Anslaget sätts upp            | 2017-10-05        | Anslaget tas ned 2017-10-30 |
| Förvaringsplats för protokoll | Kanslienheten     |                             |
| Underskrift                   | .....             |                             |

---

**Ärendeförteckning**

|  |            |
|--|------------|
| Informationsärenden  | KF § 66/17 |
| Förslag till bildande av bolaget Vätternvatten AB  | KF § 67/17 |
| Detaljplan för del av Brodalen 1:1 med flera, ny grundskola i Lindesberg   | KF § 68/17 |
| Anslag för revisorerna i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen 2017   | KF § 69/17 |
| Nämndernas verksamhetsberättelse januari-juni 2017 för alla nämnder  | KF § 70/17 |
| Delårsrapport januari- juni 2017   | KF § 71/17 |
| Kostnadsbudgetering måltider inom Lindesbergs kommun, tilläggsbudget   | KF § 72/17 |
| Revisionsberättelse för Samordningsförbundet SOFINT 2016 samt de sakkunnigas rapport   | KF § 73/17 |
| Årsredovisning för Samordningsförbundet i Norra Örebro län, SOFINT 2016  | KF § 74/17 |
| Utökad generell borgen för koncernen Linde Stadshus AB   | KF § 75/17 |
| Fyllnadsval av ledamot till gemensam nämnd för företagshälsovård och tolk- och översättarservice efter Irja Gustavsson (S)     | KF § 76/17 |
| Fyllnadsval av ersättare till gemensam nämnd för företagshälsovård och tolk- och översättarservice efter Pär-Ove Lindqvist (M) | KF § 77/17 |
| Förslag till nya föreskrifter för Notkojuddens naturreservat   | KF § 78/17 |
| Revidering av styrnings- och ledningssystem för kommunkoncernen  | KF § 79/17 |
| Uppföljning av ungdomspolitisk strategi 2016   | KF § 80/17 |

---

|  |            |
|--|------------|
| Uppföljning av Funktionsnedsättning inget hinder 2016  | KF § 81/17 |
| Ansökan från Ljusnarsbergs kommun om medlemskap i Nerikes Brandkår   | KF § 82/17 |
| Svar på motion från Ingrid Åberg (KD) om verkande för att mark iordningställs för tillhandahållande av kolonilotter med byggrätt           | KF § 83/17 |
| Redovisning av motioner överlåtna till nämnder per den 5 juli 2017   | KF § 84/17 |
| Redovisning av medborgarförslag överlåtna till nämnder per den 5 juli 2017   | KF § 85/17 |
| Avsägelse från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige från Peder Christensen (S)  | KF § 86/17 |
| Interpellation från Virosa Viberg (SD) till barn- och utbildningsnämndens ordförande Linda Svahn (S) om specialkost i skola och barnomsorg | KF § 87/17 |
| Meddelanden  | KF § 88/17 |
| Medborgarförslag om trafiksituation över Prästbron och Lindesbergs centrum   | KF § 89/17 |
| Medborgarförslag gång- och cykelväg Ullersäter-Frövi   | KF § 90/17 |

KF § 66/17

## **Informationsärenden**

Ordförande Bengt Storbacka (S) informerar kommunfullmäktige om demokratidagen den 25 oktober. Två personer från varje parti inbjuds att delta.

### **Information och debatt om äldreomsorg**

Utvecklingsledare på Region Örebro län, Margit Gehrkeflykt informerar kommunfullmäktige om äldreomsorgens utmaningar nationellt och lokalt. Information om nationella planer och strategier inom området samt SOU 2017:47 Jämlig hälsa och vård – *Förslag för ett långsiktigt arbete för en god och jämlig hälsa*.

Förvaltningschef för socialförvaltningen, Madde Gustavsson informerar om hur Lindesbergs kommun arbetar med frågor om digitalisering och välfärdsteknik kopplat till äldreomsorg. Nyckelfri hemtjänst, schemaplaneringssystem och vårdplanering på distans är exempel på hur socialförvaltningen i Lindesbergs kommun implementerat digital välfärdsteknik.

Vidare informerar hon om de olika typer av boenden som finns i Lindesbergs kommun presenteras och att en boendeplan har tagits fram i samarbete med folkhälsoteamet i norra Örebro län.

---

KF § 67/17

Dnr: KS 2017/219

## Förslag till bildande av bolaget Vätternvatten AB

### Beslut

- Lindesbergs kommun ingår inte i bildandet av Vätternvatten AB.
- Ge Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen i uppdrag att utreda frågan om framtida vattenförsörjning.

### Ärendebeskrivning

Åtta kommuner är nu framme vid ett första gemensamt beslut om Vätternvatten. Projektet startade 2009 har tagit fram förstudie och systemhandling som bland annat är underlag för ett beslut om gemensam bolagsbildning.

Syftet med bolaget är att driva processen vidare enligt den plan som finns i tre olika faser. Förslag till aktieägaravtal, bolagsordning och ägardirektiv är framtagna efter Sydsvattens modell i en bolagsgrupp med representanter från sju kommuner då Askersunds kommun tillkom senare. Detta är första steget på ett genomförande av ny vattenförsörjning från Vättern med nytt vattenverk och reservvattensystem för regionen.

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen direktionen inkom den 4 juli 2017 med förslag till bildande av bolaget Vätternvatten AB för Lindesbergs kommun:

- Föreslå kommunfullmäktige i Lindesbergs kommun att besluta enligt punkt 1-12 enligt tjänsteskrivelse daterat den 15 maj 2017.
- Föreslå Lindesbergs kommun att besluta att ge förbundet i uppdrag att parallellt ta fram elalternativ till Vätternvattenprojektet. Utredningen tar extern hjälp och den ska vara långsiktigt hållbar i ett flergenerations perspektiv utifrån investeringsbehov, ekonomi samt organisation.

Kommunstyrelsen beslutade den 19 september föreslå kommunfullmäktige att besluta:

- Nej till bildandet av Vätternvatten AB.
- Ge Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen i uppdrag att utreda frågan om framtida vattenförsörjning.

### Ledamöternas förslag till beslut

Bengt Storbacka (S) föreslår att kommunfullmäktige ska besluta:

- Lindesbergs kommun ingår inte i bildandet av Vätternvatten AB.
- Ge Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen i uppdrag att utreda frågan om framtida vattenförsörjning.

Bengt Evertsson (MP), Pär-Ove Lindqvist (M) och Agneta Nilsson (MP) föreslår att kommunfullmäktige ska besluta enligt Bengt Storbackas (S) förslag till beslut.

---

**Meddelas för åtgärd:**

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen

**Meddelas för kännedom:**

Peder Eriksson, Länsstyrelsen

---

KF § 68/17

Dnr: AKK2016/408

## **Detaljplan för del av Brodalen 1:1 med flera, ny grundskola i Lindesberg**

### **Beslut**

Detaljplan för del av Brodalen 1:1 med flera i Lindesbergs kommun antas.

### **Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen har på uppdrag av Lindesbergs kommun arbetat fram ett förslag till detaljplan för Brodalen 1:1 med flera i Lindesberg. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för nybyggnation av skola, utbyggnation av befintlig skola och idrottsområde. Syftet är även att fortsatt möjliggöra för naturmark och ishall för att skapa ett pedagogiskt, mångsidigt och naturnära skolområde.

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen beslutade den 16 maj 2016 att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta:

Detaljplan för del av Brodalen 1:1 med flera i Lindesberg antas.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 juni att föreslå kommunfullmäktige besluta:

Detaljplan för del av Brodalen 1:1 med flera i Lindesberg antas.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Linda Svahn (S) och Pär-Ove Lindqvist (M) föreslår att kommunfullmäktige ska besluta enligt kommunstyrelsens förslag till beslut.

---

### **Meddelas för åtgärd:**

Samhällsbyggnadsnämnden

### **Meddelas för kännedom:**

Näringslivsenheten

Projektledare för ny skola Irene Eriksson



---

KF § 69/17

Dnr: KS 2017/205

## **Anslag för revisorerna i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen 2017**

### **Beslut**

En höjning av revisorernas budget accepteras inte. Budget för revisorerna i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen för 2017 förblir oförändrad.

### **Ärendebeskrivning**

Revisorerna i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen inkom den 6 april med en skrivelse. I skrivelsen anges att anslaget för revisorernas budget minskat med 100 00 kronor mellan 2016 och 2017.

Revisorerna menar att anslaget för 2017 bör vara på samma nivå som 2016. Vidare önskar revisorerna påpeka olämpligheten i att direktionen i Samhällsbyggnadsförbundet beslutar om budget för revisorerna då dessa har att granska revisionen.

Övriga medlemskommuners inställning till den föreslagna ökade budgeten för revisionerna i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen är att budgeten för 2017 ska vara oförändrad.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 juni 2017 att föreslå för kommunfullmäktige att besluta:

En höjning av revisorernas budget accepteras inte. Budget för revisorerna i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen för 2017 förblir oförändrad.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

En höjning av revisorernas budget accepteras inte. Budget för revisorerna i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen för 2017 förblir oförändrad.

---

### **Meddelas för kännedom:**

Revisorerna för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen

---

KF § 70/17

Dnr: KS 2017/324

## **Nämndernas verksamhetsberättelse januari-juni 2017 för alla nämnder**

### **Beslut**

Nämndernas verksamhetsberättelse januari- juni 2017 godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Ekonomienheten inkom den 12 september 2017 med nämndernas verksamhetsberättelse januari- juni 2017 för antagande. Verksamhetsberättelsen är en samlad rapport över alla nämnders verksamhetsberättelser per den 30 juni 2017.

Kommunstyrelsen beslutade den 19 september 2017 att föreslå kommunfullmäktige:

Nämndernas verksamhetsberättelse januari- juni 2017 godkänns.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

Nämndernas verksamhetsberättelse januari- juni 2017 godkänns.

---

### **Meddelas för åtgärd:**

Ekonomienheten

---

KF § 71/17

Dnr: KS 2017/337

## **Delårsrapport januari- juni 2017**

### **Beslut**

Kommunfullmäktige tackar för informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Ekonomienheten inkom den 12 september 2017 med en delårsrapport januari-juni 2017 för antagande.

Kommunstrateg Malin Sjöberg informerar utskottet om hur det har gått med de uppsatta målen och indikatorerna för kommunen per den 30 juni 2017.

Controller Anette Persson redogör kommunens ekonomiska resultat per den 30 juni 2017.

Kommunstyrelsen beslutade den 19 september 2017 att föreslå kommunfullmäktige besluta:

- Delårsrapporten per den 30 juni 2017 godkänns.

Revisorernas svar har inte inkommit till Lindesbergs kommun, därför fattas beslut i frågan vid kommunfullmäktiges nästa sammanträde.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Kommunfullmäktige tackar för informationen.

---

---

KF § 72/17

Dnr: KS 2017/332

## **Kostnadsbudgetering måltider inom Lindesbergs kommun, tilläggsbudget**

### **Beslut**

Ärendet återremitteras med motiveringen att en utredning ska göras om vad kostnadsökningen beror på.

### **Ärendebeskrivning**

Inom kommunens måltidsverksamhet antogs 2014 en köp- och säljmodell, kostnadsbudgetering. Det innebär att barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden betalar portionspriser till måltidsverksamheten baserat på antalet portioner som serveras i verksamheterna. Under år 2017 prognostiseras ett underskott för måltidsverksamheten på ca 3 miljoner kronor.

De främsta orsakerna till det är att verksamheterna utökats i volym både inom barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden, utan att detta kompenseras måltidsverksamheten. Cirka 50 procent av den ökande volymen kommer från att en ny förskola öppnats i Frövi. Cirka 20 procent av den ökande kostnaden beror på en felaktig kostnadsfördelning, vilket uppmärksammades när produktionen av mat till vård- och omsorg flyttades från Storåskolan till andra enheter. Cirka 30 procent av den ökande kostnaden kommer från att man inom vård- och omsorg haft ökade beställningar av livsmedelsinköp till de särskilda boenden och de kostnaderna belastar måltidsverksamheten.

Kommunstyrelsen beslutade den 19 september 2017 föreslå kommunfullmäktige att besluta:

- I tilläggsbudget anvisa 2 miljoner kronor till barn-och utbildningsnämnden
- I tilläggsbudget anvisa 1 miljon kronor till socialnämnden för ökade måltidskostnader efter samtal med socialförvaltningen utifrån de antagna höjda avgifterna för mat.
- Finansiering sker genom att kommunens budgeterade resultat minskas med 3 miljoner kronor 2017.
- En detaljerad redovisning av kostnaden för styckpriset per portion för både socialnämnden och barn- och utbildningsnämndens verksamheter. Redovisningens ska återrapporteras vid sammanträdet den 19 december 2017.

---

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

- I tilläggsbudget anvisa 2 miljoner kronor till barn-och utbildningsnämnden och 1 miljon kronor till socialnämnden för ökade måltidskostnader
- Finansiering sker genom att kommunens budgeterade resultat minskas med 3 miljoner kronor 2017.

#### **Ledamöternas förslag till beslut**

Irja Gustavsson (S) föreslår att ärendet återremitteras med motiveringen att en utredning ska göras om vad kostnadsökningen beror på.

---

#### **Meddelas för åtgärd:**

Kostchef Louise Auer

Enhetschef ekonomienheten Kerstin Rogemyr

---

KF § 73/17

Dnr: KS 2017/273

## **Revisionsberättelse för Samordningsförbundet SOFINT 2016 samt de sakkunnigas rapport**

### **Beslut**

Förbundsstyrelsen beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen avser.

### **Ärendebeskrivning**

Revisionen för Samordningsförbundet i norra Örebro län, SOFINT inkom den 16 juni 2017 med revisionsberättelse för SOFINT för år 2016.

Revisionen har granskat räkenskaperna, årsredovisningen och förbundsstyrelsens förvaltning i SOFINT för verksamhetsåret 2016.

Revisionen bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet i norra Örebro län SOFINT har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig. Vidare bedömer revisionen att räkenskaperna är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats i enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal redovisning och god redovisningssed. Resultatet bedöms vara förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Revisionen tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

Förbundsstyrelsen beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen avser.

---

### **Meddelas för kännedom:**

Samordningsförbundet i Norra Örebro län

---

KF § 74/17

Dnr: KS 2017/113

## **Årsredovisning för Samordningsförbundet i Norra Örebro län, SOFINT 2016**

### **Beslut**

Samordningsförbundets årsredovisning för 2016 godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Samordningsförbundet SOFINT är en fristående juridisk med arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Örebro län samt Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommuner som medlemmar. Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna.

Samordningsförbundet verkar utifrån lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser och utifrån förbundsordningen som beslutas av samordningsförbundets medlemmar. Lagens syfte är att ge lokala aktörer möjligheter att utveckla samverkan inom rehabiliteringsområdet och samordna gemensamma insatser riktade till personer i behov av samordnad rehabilitering samt underlätta en effektiv resursanvändning.

Samordningsförbundet i norra Örebro län, SOFINT inkom den 29 mars 2017 med årsredovisning för räkenskapsåret 2016. Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för budgetåret 2016.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

Samordningsförbundets årsredovisning för 2016 godkänns.

---

### **Meddelas för kännedom:**

Samordningsförbundet i Norra Örebro län

KF § 75/17

Dnr: KS 2017/331

**Utökad generell borgen för koncernen Linde Stadshus AB****Beslut**

- Bevilja utökad generell borgen avseende Linde Stadshuskoncernen för år 2017 eller tills nytt beslut fattas.
- Att såsom för egen skuld ingå borgen för kommunens helägda bolags låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 1 831 920 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Beloppen specificeras enligt tabell nedan:

|  |                      |
|--|----------------------|
| Fastigheter i Linde AB                   | 901 500 000          |
| Lindesbergsbostäder AB                   | 805 420 000          |
| Linde Energi AB                          | 125 000 000          |
| <b>Summa koncernen Linde Stadshus AB</b> | <b>1 831 920 000</b> |

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade den 14 december 2016 § 185 om generell borgen för Linde Stadshus för år 2017 eller till nytt beslut fattas. Beloppet fastställdes till 1 739 220 000 kronor. Ramen för Fastigheter i Linde AB var vid detta tillfälle oförändrad i förhållande till 2016. Detta i avvaktande på den så kallade limitutredning som Kommuninvest skulle göra för att pröva om en höjning av nuvarande lånenivån kunde bli aktuell. Anledningen till detta var att investeringsbehovet var mycket stort i kommunkoncernen kommande år och extern finansiering krävs.

Linde Stadshus AB:s styrelse beslutade den 29 september 2017 § 14 att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta om en höjning av generella borgen för Fastigheter i Linde AB med 92 700 000 kronor. Utökningen avser lånefinansiering för ombyggnad Björkhagaskolan med 81 800 000 kronor och nytt ridhus med 10 900 000 kronor och ryms inom beviljad lånenivå.



---

Kommunstyrelsen beslutade den 19 september § 146 att föreslå kommunfullmäktige besluta:

- Bevilja utökad generell borgen avseende Linde Stadshuskoncernen för år 2017 eller tills nytt beslut fattas.
- Att såsom för egen skuld ingå borgen för kommunens helägda bolags låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 1 831 920 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Beloppen specificeras enligt tabell nedan.

|  |                      |
|--|----------------------|
| Fastigheter i Linde AB                       | 901 500 000          |
| Lindesbergsbostäder AB                       | 805 420 000          |
| Linde Energi AB                              | 125 000 000          |
| <b>Summa koncernen Linde<br/>Stadshus AB</b> | <b>1 831 920 000</b> |

#### Ledamöternas förslag till beslut

Pär-Ove Lindqvist (M) föreslår bifall till förvaltningens förslag.

---

#### Meddelas för åtgärd

Kommuninvest Sofia Frändberg

#### Meddelas för kännedom:

Ekonomichef Gunilla Sandgren

FALAB

LIBO

LEAB

Ekonomienheten Catrin Hellquist

Kommuninvest

---

KF § 76/17

Dnr: KS 2017/307

**Fyllnadsval av ledamot till gemensam nämnd för  
företagshälsovård och tolk- och översättarservice efter Irja  
Gustavsson (S)**

**Beslut**

Paragrafen justerades omedelbart. Se separat protokoll.

---

KF § 77/17

Dnr: KS 2017/323

**Fyllnadsval av ersättare till gemensam nämnd för  
företagshälsovård och tolk- och översättarservice efter Pär-Ove  
Lindqvist (M)**

**Beslut**

Paragrafen justerades omedelbart. Se separat protokoll.

---

KF § 78/17

Dnr: KS 2017/200

## **Förslag till nya föreskrifter för Notkojuddens naturreservat**

### **Beslut**

Förslag till nya föreskrifter för Notkojudden daterad den 31 mars 2017 antas.

### **Ärendebeskrivning**

Lindesbergs kommun beslutade den 20 september 2010 att bilda naturreservat Notkojuddens KF § 65. Det beslutades också i enlighet med 2§ förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken, att Lindesbergs kommun ska vara förvaltare av naturreservatet.

Vid bildandet av naturreservatet tillhörde marken Lindesbergs kommun, varvid inga föreskrifter enligt 7 kap 6§ miljöbalken in i beslutet. Den 16 december 2016 såldes fastigheten till ett privat bolag. Lindesbergs kommun har dock fortfarande ansvaret för att reservatet förvaltas enligt syfte och skötselplan.

För att kommunen ska ha rätt att utföra de åtgärder som krävs för att förvalta reservatet måste Lindesbergs kommun besluta om nya föreskrifter för att försäkra sig om rätten att utföra åtgärder.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 juni 2017 att föreslå kommunfullmäktige besluta:

Förslag till nya föreskrifter för Notkojuddens daterad den 31 mars 2017 antas.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

Förslag till nya föreskrifter för Notkojuddens daterad den 31 mars 2017 antas.

---

### **Meddelas för åtgärd**

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen  
Länstyrelsen

---

KF § 79/17

Dnr: KS 2017/234

## **Revidering av styrnings- och ledningssystem för kommunkoncernen**

### **Beslut**

Det reviderade förslaget av *dokumentet Styrnings- och ledningssystem för kommunkoncernen* daterad 10 maj 2017 antas.

### **Ärendebeskrivning**

Två revisionsgranskningar år 2013, en om intern kontroll och en om kommunstyrelsens uppsikt över nämndernas verksamheter, visade att kommunens arbete i dessa frågor behövde utvecklas. Som en följd av det antogs dokumentet *Styrnings- och ledningssystem för kommunkoncernen* för att få en ny struktur och systematik i kommunens styrnings- och ledningssystem.

Dokumentet ger ett samlat grepp kring verksamheternas planering, uppföljning, internkontroll och övergripande kvalitetsarbete. Kommunfullmäktige beslutade i samband med antagandet att en utvärdering ska göras år 2017.

Vid en genomgång av dokumentet konstateras att det i stort beskriver det kommunövergripande arbete som genomförs varje år med planering och uppföljning, samt beskrivning av hur styrmodellen är uppbyggd med de olika nivåernas ansvar. Det som är inaktuellt är de hänvisningar som finns till den föregående utvecklingsstrategin som gällde 2014-2016. Flera stycken skulle behöva uppdateras så att det följer den nya utvecklingsstrategin. I övrigt är det några mindre ändringar och benämningar som behöver justeras på grund av inaktualitet.

Ledningsgruppen har givit den kommunövergripande kvalitetsgruppen i uppdrag att undersöka om det skulle vara aktuellt att se över den nuvarande styrmodellen, dels för att förenkla den och dels för att även få in mer värdebaserade aspekter som komplement till den formella styrningen. Syftet med det skulle vara att få mer genomslagskraft i organisationen för de tvärgående processerna som är kopplade till mänskliga rättigheter såsom jämställdhet och folkhälsa, samt för olika grupper såsom barn och unga, äldre, personer med funktionsnedsättning och personer med annat ursprung. I dagsläget finns dessa processer i parallella spår genom olika separata styrdokument som inte på ett tydligt sätt är kopplade till den ordinarie styrningen, vilket gör att helhetsgreppet försvinner och styrkraften blir sämre.

---

Med anledning av detta föreslås att de inaktuella delarna i dokumentet *Styrnings- och ledningssystem för kommunkoncernen* revideras och att det mer omfattande arbetet med att först utvärdera och därefter förenkla och förändra styrmodellen fortsätter.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 juni 2017 föreslå att kommunfullmäktige att besluta:

Det reviderade förslaget av *dokumentet Styrnings- och ledningssystem för kommunkoncernen* daterad 10 maj 2017 antas.

#### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

Det reviderade förslaget av dokumentet *Styrnings- och ledningssystem för kommunkoncernen* daterad 10 maj 2017 antas.

---

#### **Meddelas för åtgärd:**

Kommunstrateg Malin Sjöberg

---

KF § 80/17

Dnr: KS 2017/215

## Uppföljning av ungdomspolitisk strategi 2016

### Beslut

Ingen förlängning av dokumentet sker. Frågan överlämnas till arbetet med ny styrmodell som syftar till att få in de tvärgående processerna kopplade till social hållbarhet och mänskliga rättigheter i den ordinarie målstyrningen, samt till projekt Samordning av barn- och ungdomsarbetet.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog ungdomspolitisk strategi den 8 april 2014 som gäller till och med 2016. Förslaget arbetades fram av en partiövergripande fullmäktigeberedning som hade till uppdrag att identifiera ungdomars olika förutsättningar och behov samt att bereda och lägga förslag till långsiktig och hållbar ungdomspolitik. Beredningen skulle i sitt arbete även uppmärksamma unga med funktionsnedsättning och deras tillgång till välfärd och inflytande, vilket inkluderar behov av bostäder och arbete, samt utveckla möjligheter för unga med behov av särskilt stöd.

I strategin finns ett avsnitt om organisation och uppföljning:  
”Unga, 13-25 år, är medborgare som i hög grad rör sig mellan och inom kommunens olika verksamheter och ansvarsområden. Ett utvecklat och systematiskt samarbete och samverkan mellan kommunens nämnder, förvaltningar, verksamheter och bolag är därför en förutsättning för att målen i den ungdomspolitiska strategin ska nås.

Kommunstyrelsen ansvarar för det ungdomspolitiska arbetet. Nämnderna ska redovisa till kommunstyrelsen de åtgärder som planeras och/eller genomförts i enlighet med den ungdomspolitiska strategin. Kommunstyrelsen redovisar årligen till kommunfullmäktige, med start 2015, hur arbetet med den ungdomspolitiska strategin fortskrider.

Politiker och representanter för kommunens förvaltningar träffar årligen unga i kommunen för diskussion om gemensamma frågeställningar.”

Eftersom strategin gäller för samtliga nämnder och förvaltningar har förvaltningarna gjort uppföljning av hur nämnderna/förvaltningarna arbetat i enlighet med den ungdomspolitiska strategin. I bifogad bilaga finns resultatet av indikatorerna redovisat och bedömning av hur indikatorerna bidragit till måluppfyllelsen. Det finns även redovisat hur respektive nämnd/förvaltning arbetat med de åtgärder som planerats och/eller genomförts i enlighet med målen.

Resultatet visar att nämndens/förvaltningens åtgärder och arbetssätt ännu inte påverkat måluppfyllelsen positivt. Inget av målen har uppfyllts i sin helhet utifrån indikatorernas resultat.

Dokumentet gäller till och med 2016 och förslaget är att ingen förlängning av dokumentet sker. Frågan överlämnas till det arbete som har påbörjats i den kommunövergripande kvalitetsgruppen med att förändra styrmodellen så att de tvärgående processerna kopplade till mänskliga rättigheter och social hållbarhet arbetas in i den ordinarie målstyrningen. Syftet är att få större genomslagskraft för frågor kopplade till exempelvis jämställdhet och folkhälsa, samt för olika grupper såsom barn och unga, äldre, personer med funktionsnedsättning och personer med annat ursprung.

Dessutom har folkhälsoteamet fått i uppdrag av ledningsgruppen att samordna barn- och ungdomsarbetet i Lindesbergs kommun. Syftet med projektet är att samordna kommunens pågående och planerade barn- och ungdomsarbete för att uppnå effektivitet, samsyn, implementera ungdomspolitisk strategi och barnkonventionen i kommunens organisation samt att uppnå goda livsvillkor, levnadsvanor och hälsa för barn och ungdomar.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 juni 2017 § 109 att föreslå kommunfullmäktige att besluta:

Ingen förlängning av dokumentet sker. Frågan överlämnas till arbetet med ny styrmodell som syftar till att få in de tvärgående processerna kopplade till social hållbarhet och mänskliga rättigheter i den ordinarie målstyrningen, samt till projekt Samordning av barn- och ungdomsarbetet.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

Ingen förlängning av dokumentet sker. Frågan överlämnas till arbetet med ny styrmodell som syftar till att få in de tvärgående processerna kopplade till social hållbarhet och mänskliga rättigheter i den ordinarie målstyrningen, samt till projekt Samordning av barn- och ungdomsarbetet.

---

### **Meddelas för åtgärd**

Kommunstrateg Malin Sjöberg  
Kanslienheten



---

KF § 81/17

Dnr: KS 2017/233

## Uppföljning av Funktionsnedsättning inget hinder 2016

### Beslut

Uppföljningen av Funktionsnedsättning inget hinder 2016 överlämnas till kommunfullmäktige.

Ingen förlängning av dokumentet sker, frågan överlämnas till arbetet med ny styrmodell som syftar till att få in de tvärgående processerna kopplade till social hållbarhet och mänskliga rättigheter i den ordinarie målstyrningen.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog Funktionsnedsättning inget hinder den 11 december 2012.

I december 2006 antogs konventionen om mänskliga rättigheter för personer med funktionsnedsättning av FN:s generalförsamling. Den är en fortsättning på det arbete som pågår med att få till stånd internationella regler om personer med funktionsnedsättnings rätt till delaktighet och jämlikhet. Den nya konventionen undertecknades av Sverige i mars 2007. Konventionen skapar i sig inte några nya rättigheter utan syftet är att undanröja hinder för personer med funktionsnedsättning att åtnjuta sina mänskliga rättigheter. Alla samhällsområden täcks av reglerna.

Syftet med Funktionsnedsättning inget hinder är att med utgångspunkt från FN:s standardregler kunna:

- Införliva hänsynstagande till funktionsnedsatta, när den kommunala politiken fattar sina beslut inom respektive område.
- Sträva efter att personer med funktionsnedsättning får samma möjligheter till delaktighet och likabehandling.
- Stimulera intresset för att ta hänsyn till funktionsnedsatta i samtliga verksamhetsplaner och i det dagliga arbetet.

I dokumentet framgår att kommunstyrelsen beslutar när och hur målområdena i programmet ska följas upp och i vilken form redovisningen ska ske. När kommunstyrelsen beslutade om årshjul för planering och uppföljning för år 2016 fanns det med att programmet skulle följas upp under året.

I programmet står tydligt vilka förvaltningar/bolag/funktioner som ansvarar för aktiviteterna i programmet. Förvaltningarna och bolagen har redovisat vad som genomförts till och med år 2016.

Dokumentet gäller till och med 2016 och förslaget är att ingen förlängning av dokumentet sker. Frågan överlämnas till det arbete som har påbörjats i den kommunövergripande kvalitetsgruppen med att förändra styrmodellen så att de tvärgående processerna kopplade till mänskliga rättigheter och social hållbarhet arbetas in i den ordinarie målstyrningen. Syftet är att få större genomslagskraft för frågor kopplade till exempelvis jämställdhet och folkhälsa, samt för olika grupper såsom barn och unga, äldre, personer med funktionsnedsättning och personer med annat ursprung.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 juni 2017 § 112 att föreslå att kommunfullmäktige beslutar:

Ingen förlängning av dokumentet sker, frågan överlämnas till arbetet med ny styrmodell som syftar till att få in de tvärgående processerna kopplade till social hållbarhet och mänskliga rättigheter i den ordinarie målstyrningen.

#### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

Ingen förlängning av dokumentet sker, frågan överlämnas till arbetet med ny styrmodell som syftar till att få in de tvärgående processerna kopplade till social hållbarhet och mänskliga rättigheter i den ordinarie målstyrningen.

---

#### **Meddelas för åtgärd**

Kommunstrateg Malin Sjöberg  
Kanslienheten

---

KF § 82/17

Dnr: KS 2017/290

## **Ansökan från Ljusnarsbergs kommun om medlemskap i Nerikes Brandkår**

### **Beslut**

- Lindesbergs kommun tillstyrker Ljusnarsbergs kommuns ansökan om inträde i Nerikes Brandkår från den 1 januari 2018.

### **Ärendebeskrivning**

Ljusnarsbergs kommun har ansökt om medlemskap i Nerikes Brandkår. Direktionen beslutade den 16 juni 2017 att skicka ut ärendet till samtliga medlemskommuners fullmäktige för beslut.

Ställer sig alla kommuner bakom att låta Ljusnarsbergs kommun bli medlem i Nerikes Brandkår kommer en ny förbundsordning att skrivas på för samtliga kommuner. Tidplanen är att Ljusnarsbergs kommun blir medlem från den 1 januari 2018.

Kommunchef Christer Lenke inkom den 17 augusti 2017 med en tjänsteskrivelse för antagande.

Kommunstyrelsen beslutade den 19 september 2017 § 152 att föreslå att kommunfullmäktige beslutar:

- Lindesbergs kommun tillstyrker Ljusnarsbergs kommun ansökan om inträde i Nerikes Brandkår från den 1 januari 2018.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Jonas Kleber (C) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

---

**Meddelas för åtgärd**  
Nerikes Brandkår

**Meddelas för kännedom**  
Kommunfullmäktige Ljusnarsbergs kommun

---

KF § 83/17

Dnr: AKK2016/441

**Svar på motion från Ingrid Åberg (KD) om verkande för att mark iordningställs för tillhandahållande av kolonilotter med byggrätt**

**Beslut**

Ärendet bordläggs till nästkommande sammanträde.

**Ärendebeskrivning**

Ingrid Åberg (KD) inkom den 29 november 2016 med en motion om iordningställande av kolonilotter. Den 29 november 2016 väcktes ärendet i kommunfullmäktige KF § 180.

Kommunstyrelsen remitterade den 21 februari 2017 ärendet till Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen.

Den 19 april inkom samhällsbyggnadsförvaltningen med ett yttrande. I svaret står att samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen inte har något att erinra mot iordningställande av mark för kolonilotter med byggrätt. Etableringen måste dock föregås av detaljplaneläggning. Stadsarkitektkontoret kan vara behjälpliga vid utredning av lämplig lokalisering av ett koloniområde.

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen beslutade den 19 april 2017 att ställa sig bakom förvaltningens förslag till yttrande och överlämna det till Lindesbergs kommun.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 juni 2017 § 117 att föreslå att kommunfullmäktige beslutar:

Motionen bifalls och arbetet med att detaljplanelägga området påbörjas enligt remissvar från Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen daterat 19 april 2017.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

Ärendet bordläggs till nästkommande sammanträde då Ingrid Åberg (KD) är frånvarande.

KF § 84/17

Dnr: KS 2017/320

**Redovisning av motioner överlåtna till nämnder per den 5 juli 2017****Beslut**

Kommunfullmäktige tackar för informationen och lägger den till handlingarna utan åtgärd.

**Ärendebeskrivning**

Enligt arbetsordningen för kommunfullmäktige § 29 ska redovisning göras till fullmäktige två gånger per år av de motioner som inte har beretts färdigt.

Kanslienheten har i en förteckning redovisat de motioner som inte är slutbehandlade per den 5 juli 2017.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

Kommunfullmäktige tackar för informationen och lägger den till handlingarna utan åtgärd.

---

KF § 85/17

Dnr: KS 2017/321

## **Redovisning av medborgarförslag överlåtna till nämnder per den 5 juli 2017**

### **Beslut**

Kommunfullmäktige tackar för informationen och lägger den till handlingarna utan åtgärd.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt arbetsordningen för kommunfullmäktige § 29 ska redovisning göras till fullmäktige två gånger per år av de medborgarförslag som överlåtits till nämnder att besvara.

Kanslienheten har i en förteckning redovisat medborgarförslag överlåtna till nämnder per den 5 juli 2017.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

Kommunfullmäktige tackar för informationen och lägger den till handlingarna utan åtgärd.

---

KF § 86/17

Dnr: KS 2017/339

## **Avsägelse från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige från Peder Christensen (S)**

### **Beslut**

- Peder Christensens (S) avsägelse från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige godkänns.
- Lindesbergs kommun begär ny röstsammanräkning hos Länsstyrelsen i Örebro län för att utse ny ersättare i kommunfullmäktige efter Peder Christensen (S)

### **Ärendebeskrivning**

Peter Christensen (S) inkom den 13 september 2017 med en avsägelse från uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige ska därför ta ställning till Peder Christensens (S) avsägelse för att begära ny röstsammanräkning hos Länsstyrelsen i Örebro län.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

- Peder Christensens (S) avsägelse från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige godkänns.
- Lindesbergs kommun begär ny röstsammanräkning hos Länsstyrelsen i Örebro län för att utse ny ersättare i kommunfullmäktige efter Peder Christensen (S)

---

**Meddelas för åtgärd:**  
Länsstyrelsen Örebro län

**Meddelas för kännedom:**  
Peder Christensen

---

KF § 87/17

Dnr: KS 2017/282

## **Interpellation från Virosa Viberg (SD) till barn- och utbildningsnämndens ordförande Linda Svahn (S) om specialkost i skola och barnomsorg**

### **Beslut**

Interpellationen får ställas och besvaras.

### **Ärendebeskrivning**

Virosa Viberg (SD) inkom den 28 juni 2017 med en interpellation ställd till barn- och utbildningsnämndens ordförande Linda Svahn (S).

1. Innefattar ”övrig specialkost” även ritualslaktat kött?  
Svar: Nej, övrig specialkost innefattar inte ritualslaktat kött.
2. Serverar Lindesbergs kommun ritualslaktat kött, och i så fall, hur mycket uppgår den totala årliga kostnaden till för detta?  
Svar: Eftersom kommunen inte serverar ritualslaktat kött så har vi inga kostnader för dessa produkter.
3. På sidan tre så kan man välja på att svara ”ja” eller ”nej” på om föräldern kommer att bifoga ett läkarintyg med ansökan om specialkost eller inte. Jag undrar, om nu föräldern kryssar i ett ”nej”, serverar man t.ex. laktosfri kost trots avsaknad av intyg från läkaren?  
Svar: Ja, specialkost serveras ändå. Intyg på allergi från läkare kostar pengar för personen det avser och därför kan vi inte kräva läkarintyg på ett sätt som vi egentligen skulle vilja.
4. Hur många och hur stor andel av eleverna/förskolebarnen har anmält att de är laktos/glutenintoleranta och hur många av dessa har ett uppvisat intyg?  
Svar: Grovt räknat, utifrån mars månads portionsstatistik, har ca 0,5-1 procent av elever/förskolebarn anmält en glutenfri kost och ca 3 procent av elever/förskolebarn har anmält en laktosfri kost. I knappt hälften av fallen bifogas ett läkarintyg.
5. För hur mycket uppgår den årliga kostnaden för laktosfri kost samt glutenfri kost i kommunens skolor idag?  
Svar: Vi har och får inte ut någon statistik som visar den årliga kostnaden för laktosfri och glutenfri kost. För att få fram sådan info måste samtliga fakturor från samtliga enheter granskas manuellt. Det skulle innebära många veckors arbete att gå igenom och summera dessa fakturor då



---

Måltidsenheten har 30 enheter som vardera har tre till fyra leveranstillfällen varje vecka nästan hela året om.

6. På sidan 3 i blanketten står det: ”OBS! vid frånvaro ska specialkost avbeställas i köket, se telefonnummer som lämnas vid bekräftelse av specialkost!” Hur ofta händer det att föräldern inte avbeställer denna typ av specialkost? Och vad händer om föräldern inte avbeställer, vem får stå för kostnader?

Svar: Det är mycket sällan som föräldern avbeställer sitt barns specialkost vid dennes frånvaro. Kostnaden drabbar i dessa fall kommunen.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

Interpellationen får ställas och besvaras.

KF § 88/17

## Meddelanden

### Beslut

Meddelandena läggs till handlingarna.

### Henrik Arenvang

BUN § 136 Uppföljning demokratidagar 2016 Dnr

2017-08-24 Granskning av styrning av grundskolan för elevers  
måluppfyllelse Dnr KS 2017/43

### Christer Lenke

2017-06-01 Revisionsrapport Granskning av kommunens styrning,  
kontroll och uppföljning av projekt och investeringar Dnr  
KS 2017/275

2017-06-01 Revisionsrapport Arvoden och ersättningar till  
förtroendevalda Dnr KS 2017/276

2017-06-16 Revisionsrapport Granskning av socialnämndens  
prognosarbete Dnr KS 2017/43

2017-06-27 Beslut om statsbidrag till insats för asylsökande för ABF  
Örebro län Dnr 851-2920-2017 Dnr

---

KF § 89/17

Dnr: KS 2017/338

## **Medborgarförslag om trafiksituation över Prästbron och Lindesbergs centrum**

### **Beslut**

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen.

### **Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om trafiksituationen över Prästbron och Lindesbergs centrum inkom till Lindesbergs kommun den 13 september 2017.

I medborgarförslaget föreslås tre olika alternativ för att förbättra trafiksituationen i Lindesbergs centrum som konsekvens av ombyggnation av Prästbron.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen.

---

#### **Meddelas för åtgärd:**

Kommunstyrelsen

#### **Meddelas för kännedom:**

Förslagställaren

KF § 90/17

Dnr: KS 2017/342

**Medborgarförslag gång- och cykelväg Ullersäter till Frövi****Beslut**

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om gång- och cykelväg Ullersäter- Frövi inkom till Lindesbergs kommun den 18 september 2017.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Ordförande Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige besluta:

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen.

---

**Meddelas för åtgärd:**  
Kommunstyrelsen

**Meddelas för kännedom:**  
Förslagställaren