

Tillväxtutskottet

2017-02-07

Plats och tid

Sydläget, Lindesberg Arena kl. 9.00-15.30

Beslutande

Irja Gustavsson, ordförande

Dan Walterson (S) § 8-17

Jonas Bernström (S)

Jonas Kleber (C), vice ordförande

Jan Hansson (M)

Pär-Ove Lindqvist (M)

Virosa Viberg (SD) § 8-18

Tjänstgörande
ersättare

Daniel Andersson (S) för Dan Walterson (S) § 18-24

Mats Seiboldt (SD) för Virosa Viberg § 19-24

Övriga deltagande

Helena Randefelt, sekreterare

Merit Israelsson, förvaltningschef

Jesper Almlöf, mark- och exploateringsingenjör § 8

Kristina Öster, kulturchef § 11-12

Sira Jokkinen Lisse, KISAM § 11

Eva Fornåå, KISAM § 11

Helen Sannerstedt, kultursekreterare § 11

Raija Spjuth, verksamhetschef vård och omsorg § 11

Susanne Karlsson (C), ordförande socialnämnden § 11

Linnea Hedkvist, folkhälsostrateg § 16

Anette Persson, ekonomienheten § 17-18

Daniel Andersson (S), ersättare som inte tjänstgör § 8-17

Kristine Andersson (S), ersättare som inte tjänstgör

Linda Svahn (S), ersättare som inte tjänstgör

Ingrid Åberg (KD), ersättare som inte tjänstgör

Inger Griberg (MP), ersättare som inte tjänstgör

Mats Seiboldt (SD), ersättare som inte tjänstgör § 8-18

Utses att justera

Jonas Kleber (C) med Jan Hansson (M) som ersättare

Justeringens
plats och tid

Kanslienheten, onsdag den 15 februari 2017

Underskrifter

Sekreterare

Helena Randefelt

Paragrafer 8-24

Ordförande

Irja Gustavsson

Justerare

Jonas Kleber

Tillväxtutskottet

2017-02-07

ANSLAG – BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Tillväxtutskottet

Sammanträdesdatum

2017-02-07

Anslaget sätts upp

Anslaget tas ned

Förvaringsplats
för protokollet

Kanslienheten

Underskrift

.....

Justerande

Utdragsbestyrkande

Tillväxtutskottet

2017-02-07

Ärendeförteckning

- § 8/2017 Yttrande över ansökan om ny detaljplan för Storå 6:6 för byggnation av flerbostadshus
- § 9/2017 Projektdirektiv för uppstart av industritekniskt program hösten 2018
- § 10/2017 Information om parkeringsutredning
- § 11/2017 Biblioteksplan för Lindesbergs kommun
- § 12/2017 Besök från KISAM – Konsten i samhället
- § 13/2017 Information om bygglovsansökan från Solberga förskola
- § 14/2017 Ansökan om iståndsättningsbidrag 2017 – Stenstatraktens Samfällighetsförening
- § 15/2017 Ansökan om iståndsättningsbidrag 2017 – Spannarboda-Hällvikens vägsamfällighet
- § 16/2017 Återrapport medborgardialog Flugparken
- § 17/2017 Nämndernas verksamhetsberättelse 2016 - Tillväxt
- § 18/2017 Uppföljning av internkontroll 2016 - Tillväxt
- § 19/2017 Förslag till särskilt föreningsbidrag för 2017 för feriearbete i föreningar
- § 20/2017 Rapport prioritering av ferieplatser 2017
- § 21/2017 Redovisning utifrån slutrapporten från målområdesberedningen för attraktivitet och infrastruktur
- § 22/2017 Information om informationsskyltar
- § 23/2017 Meddelanden
- § 24/2017 Informationsärenden

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 8

Dnr. KS 2017/35

Yttrande över ansökan om ny detaljplan för Storå 6:6 för byggnation av flerbostadshus

Beslut

Tillväxtutskottet antar yttrande från mark- och exploateringsingenjören daterat den 11 januari 2017 som sitt, och överlämnar det till Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen inkom den 10 januari 2017 med begäran om yttrande avseende upprättade av ny detaljplan för fastigheten Storå 6:6. Sökande vill att fastigheten Storå 6:6 ska detaljplaneläggas för ändamålet bostäder i två våningar för att möjliggöra byggnation av flerbostadshus.

Mark- och exploateringsingenjör Jesper Almlöf inkom med förslag till yttrande den 11 januari 2017 där det framkommer att näringslivsenheten är positiv till att en ny detaljplan över området tas fram.

I enlighet med Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagens bedömning bör den kommunalt ägda marken runt aktuell fastighet även tas med i en eventuell planprocess för att möjliggöra parkeringsytor/grönyta till de boende, det vill säga att delar av den kommunala marken regleras över till Storå 6:6. Det bör även i samband med en eventuell planläggning ses över om handel alternativt centrum ska läggas till.

Förvaltningens förslag till beslut

Tillväxtutskottet antar yttrande från mark- och exploateringsingenjören daterat den 11 januari 2017 som sitt, och överlämnar det till Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen.

Meddelas för kännedom:

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 9

Dnr. KS 2017/38

Projektdirektiv för uppstart av industritekniskt program hösten 2018

Beslut

Tillväxtutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar:

Kommunstyrelsen antar projektdirektiv för uppstart av industritekniskt program.

Finansiering med 240 000 kronor under 2017 tas ur kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter. Finansiering för åren 2018-2020 överlämnas till budgetberedningen.

Tillväxtutskottet uppdrar till tillväxtförvaltningen att arbeta fram en överenskommelse med företagen om Lindesbergs kommuns förväntningar på projektet.

Ärendebeskrivning

Lindeskolan har drivit verkstadsteknisk utbildning under ett antal år. Utbildningen lades ner av för få ansökningar år 2003. Därefter bedrev Masugnen arbetsmarknadsutbildning för vuxna i gymnasieskolans industrilokaler. År 2006 startades Teknikcollege där Örebro län var först ut. Lindeskolan och Masugnen gjorde en gemensam ansökan om att bli ett lokalt certifierat Teknikcollege och ingå i det regionala Teknikcollege i Örebro län. År 2006 beslutades i Lindesbergs kommun att komplettera vuxenutbildningen med gymnasial ungdomsutbildning. I Lindesberg beslutades även att bygga nya lokaler i anslutning till Masugnen för Teknikcollege utbildningarna. Teknikparken flyttades då över från Lindeskolan till Masugnen. Invigningen skedde februari 2009. Ett minskat intresse för sökande ungdomar bidrog till att politikerna beslutade att lägga ner Industriprogrammet, men fortsätta med vuxenutbildningen genom arbetsmarknadspolitik och yrkesvux.

År 2016 uppvaktade representanter från lokala teknikföretag och intresseorganisationen Teknikcollege om att tillsammans med Lindesbergs kommun få starta upp industritekniska programmet igen. Barn- och utbildningsnämnden har gett förvaltningschef i uppdrag att utreda och planera för uppstart av Industritekniska programmet hösten 2018.

Syftet med projektet är att ta fram en projektplan och få minst tio sökande ungdomar till Industritekniskt program med start hösten 2018.

Tillväxtutskottet

2017-02-07

Tillväxtförvaltningen överlämnade förslag till projektdirektiv den 27 januari 2017.

Förvaltningens förslag till beslut

Tillväxtutskottet söker medel från kommunstyrelsen utifrån projektdirektiv. Förstudien påbörjas under 2017 enligt tidsplan. En eventuell utbildning och kostnad för eventuell processledare läggs in i budgetarbetet 2018-2020.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottet ska föreslå kommunstyrelsen besluta att anta projektdirektiv för uppstart av industritekniskt program.

Finansiering med 240 000 kronor under 2017 tas ur kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter. Finansiering för åren 2018-2020 överlämnas till budgetberedningen.

Tillväxtutskottet uppdrar till tillväxtförvaltningen att arbeta fram en överenskommelse med företagen om Lindesbergs kommuns förväntningar på projektet.

Meddelas för åtgärd:
Tillväxtförvaltningen

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 10

Information om parkeringsutredning**Beslut**

Tillväxtutskottet tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Merit Israelsson informerar utskottet om att en parkeringsutredning för hela centrum är beställd och står på kö hos Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen. En trafikingenjör är rekryterad och kommer snart påbörja sin tjänst. Förhoppningsvis påbörjas parkeringsutredningen under våren 2017. Den är tänkt att gälla från innerstaden, från ICA och bort till efter Stadshotellet.

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 11

Dnr. AKK 2016/304

Biblioteksplan för Lindesbergs kommun

Beslut

Ärendet återremitteras till förvaltningen för att ha en dialog med barn- och utbildningsförvaltningen om eventuella kostnader som kan uppstå och för att få en samsyn. Återrapport ska ske till tillväxtutskottet i mars 2017.

Ärendebeskrivning

Enligt Bibliotekslagen 2013:801 §17 ska kommuner anta biblioteksplaner för sin verksamhet. Bibliotekslagen är utformad som en ramlag som anger övergripande principer och riktlinjer för det offentligt finansierade biblioteksväsendet. Detta ger också medborgarna möjlighet att i enlighet med 10 kap. 8 § kommunallagen (1991:900) begära laglighetsprövning av ett beslut gällande biblioteksverksamheten.

Under 2014 fick dåvarande kultur- och fritidsförvaltningen i uppdrag att ta fram förslag till biblioteksplan. Uppdraget gavs av kommunstyrelsen för beslut av kommunfullmäktige.

Lindesbergs kommuns biblioteksplan är en kommunövergripande samordningsstrategi för biblioteksverksamheten för att möta dagens och morgondagens biblioteksbehov. Biblioteksplanen innehåller en analys av det uppdrag och den roll bibliotekens spelar för samhället och den enskilde medborgaren. Den innehåller också en analys av de lokala förhållanden som präglar Lindesbergs kommun och som påverkar biblioteksverksamheten.

Kulturchef Kristina Öster inkom med förslag till biblioteksplan den 29 augusti 2016 med följande förslag till beslut:

- Synpunkter på biblioteksplanen inhämtas från övriga berörda nämnder nämligen barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden.
- Biblioteksplanen återkommer till tillväxtutskottet efter remissomgången för eventuell omarbetning och skickas sedan vidare för beslut i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Tillväxtutskottet beslutade den 6 september 2016 att återremittera ärendet till förvaltningen för att förtydliga målformuleringarna i biblioteksplanen.

Ärendet ska återkomma till tillväxtutskottets sammanträde i oktober 2016 innan remissomgång.

Tillväxtutskottet

2017-02-07

Kulturchef Kristina Öster överlämnade ett reviderat förslag till biblioteksplan för Lindesbergs kommun den 26 september 2016.

Under utskottets sammanträde den 4 oktober 2016 sammanträdet diskuterar utskottet följande förändringar i dokumentet:

- På sidan 5 under Avtal om samverkan för lokalt folkhälsoarbete ska skrivningen ålägger omformuleras.
- På sidan 6 under punkt 4 ska meningen avslutas efter *centralorten*.
- På sidan 6 under punkt 4, tredje stycket ska hela meningen – ...*stor andel som 25 %...* tas bort.
- På sidan 7, ska tredje stycket omformuleras till betydande del av *bibliotekens besökare*.
- På sidan 8, ska det tredje målet omformuleras, med ett annat ord för *verkar*.

Tillväxtutskottet beslutade den 4 oktober 2016 att uppdra till kulturchefen att revidera dokumentet enligt utskottets kommentarer, därefter ska biblioteksplanen remitteras till barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden för intagande av synpunkter.

Nämnderna ska inkomma med svar till tillväxtutskottet senast den 30 december 2016.

Socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden har inkommit med remissyttranden.

Förvaltningens förslag till beslut

- Barn- och utbildningsnämndens synpunkt om uppföljning vägs in och texten under uppföljning tydliggörs genom omformulering från ”Tillväxtförvaltningen, Barn- och utbildningsförvaltningen och Socialförvaltningen formulerar i sina verksamhetsplaner från och med 2017 hur målen i biblioteksplanen 2017-2020 ska förverkligas i den egna verksamheten.” till ”I Tillväxtförvaltningen, Barn- och utbildningsförvaltningens och Socialförvaltningens verksamhetsplaner (eller arbetsplaner) på de olika enheterna formuleras från och med 2017 hur målen i biblioteksplanen 2017-2020 ska förverkligas i de egna verksamheterna.”
- I övrigt behålls formuleringar i biblioteksplanen och den skickas vidare för beslut i Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottet ska återremittera ärendet till förvaltningen för att ha en dialog med barn- och utbildningsförvaltningen om eventuella kostnader som kan uppstå och för att få en samsyn. Återrapport ska ske till tillväxtutskottet i mars 2017.

Tillväxtutskottet

2017-02-07

Pär-Ove Lindqvist (M) och Virosa Viberg (SD) föreslår bifall till förslaget om återremiss.

—————
Meddelas för åtgärd:
Tillväxtförvaltningen

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 12

Besök från KISAM – Konsten i Samhället**Beslut**

Tillväxtutskottet tackar för besöket och överlämnar frågan om ett eventuellt projekt om konst i vården till socialnämnden.

Ärendebeskrivning

Sira Jokkinen Lisse och Eva Fornåå från KISAM, Konsten i Samhället informerar tillväxtutskottet om pågående projekt samt konst i vården.

Förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottet ska tacka för besöket och överlämnar frågan om ett eventuellt projekt om konst i vården till socialnämnden.

Meddelas för åtgärd:
Socialnämnden

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 13

Dnr. AKK2014/345

Information om bygglovsansökan från Solberga förskola

Beslut

Tillväxtutskottet beställer en detaljplan för enbart fastigheten Brodalen 21:7 (Solberga förskola) som möjliggör för förskoleverksamhet.

Ärendebeskrivning

Bergslagens miljö- och byggnämnd inkom med begäran om yttrande över ansökan om planbesked för Brodalen 21:7, daterad den 22 juni 2015, där de önskar kommunens yttrande på förfrågan kring planbeskedet.

På fastigheten finns idag en förskola med tidsbegränsat bygglov. Fastighetsägaren önskar ändra detaljplanen för den aktuella fastigheten så att användningen överensstämmer med nuvarande verksamhet. Detta för att möjliggöra att ett permanent bygglov erhålls.

I gällande detaljplan är den angivna användningen för den aktuella fastigheten småindustriändamål. Byggnadshöjden är begränsad till två våningar.

Planavdelningens bedömning är att endast ändra detaljplanen för en fastighet anses inte motiverat då fastigheten fortsättningsvis kommer att vara omgiven av industrifastigheter. För att fastigheten långsiktigt ska vara lämplig för förskoleverksamhet anses att en ny detaljplan bör upprättas, vilket innefattar båda kvarteren väster och öster om Idrottsvägen. Användningen för båda kvarteren föreslås ändras till bostadsändamål och eventuell handel. En eventuell planprocess får utreda lämpligheten för detta samt klargöra eventuella saneringsbehov av industrifastigheterna.

Planavdelningen anslår således att planbesked enligt inkommer ansökan inte ska beviljas.

Stabsekonom Gunnar Jaxell inkom med yttrande över ansökan om planbesked för Brodalen 21:7 i Lindesbergs kommun daterad den 19 augusti 2015 där det framkommer att näringslivsenheten anser att man i en första fas förändrar detaljplanen för den aktuella fastigheten, samt att om aktuella fastighetsägare tillstyrker en förändring, även inkluderar fastigheter bakom fastigheten Brodalen 21:7 längs med Stadsskogsvägen.

Det innebär att man inte ska inkludera närliggande fastigheter med aktiv industriverksamhet, då problem kan uppstå om företagen önskar expandera inom en framtid. Om företagen läggs ner och kan ersättas med bostadsbebyggelse vid ett senare skede kan detaljplanen för dem göras om etappvis.

Tillväxtutskottet

2017-02-07

Kommunstyrelsen beslutade den 25 augusti 2015 att anta yttrandet från Stabsekonomen, daterat den 20 augusti 2015, gällande planbesked för Brodalen 21:7 I Lindesbergs kommun som sitt och överlämnade det till Bergslagens miljö- och byggnämnd.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottet ska beställa en detaljplan för enbart fastigheten Brodalen 21:7 (Solberga förskola) som möjliggör för förskoleverksamhet.

Meddelas för åtgärd:
Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 14

Dnr. AKK2016/418

**Ansökan om iståndsättningsbidrag 2017 – Stenstraktens
Samfällighetsförening****Beslut**

Tillväxtutskottet beviljar Stenstraktens Samfällighetsförening (väg 28204) iståndsättningsbidrag med maximala 16 448 kronor som delfinansiering för vägbyggnad av del av samfällighetens vägsträckning.

Ärendebeskrivning

Stenstraktens samfällighetsförening inkom med en ansökan om iståndsättningsbidrag för ombyggnad av väg vid Stensta gård, daterad den 13 november 2016.

Trafikverket beviljat bidrag med 70% av den beräknade kostnaden, inklusive mervärdesskatt med, 48 995 kronor. Totalkostnaden är beräknad till 69 993 kronor av Trafikverket. Åtgärden utfördes under hösten 2015 och slutbesiktningsprotokoll är bifogat ansökan. Iståndsättningsbidrag kan beviljas med upp till 23,5 % av den beräknade kostnaden för ett projekt. I detta fall skulle bidrag maximalt kunna ges med 16 448 kronor.

Förvaltningens förslag till beslut

Tillväxtutskottet beviljar Stenstraktens Samfällighetsförening (väg 28204) iståndsättningsbidrag med maximala 16 448 kronor som delfinansiering för vägbyggnad av del av samfällighetens vägsträckning.

Meddelas för åtgärd:

Tillväxtförvaltningen

Meddelas för kännedom:

Ekonomienheten

Stenstraktens vägsamfällighetsförening

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 15

Dnr. AKK2016/440

Ansökan om iståndsättningsbidrag 2017 – Spannarboda-Hällvikens vägsamfällighet**Beslut**

Tillväxtutskottet beviljar Spannarboda-Hällvikens vägsamfällighet iståndsättningsbidrag med maximala 24 843 kronor som delfinansiering för upprustning av vägen i form av bärlagerförstärkning.

Ärendebeskrivning

Spannarboda-Hällvikens vägsamfällighet inkom med en ansökan om iståndsättningsbidrag daterad den 25 november 2016.

Bidragsansökan har även lämnats till Trafikverket som har beräknat slutkostnaden till 105 714 kronor varav ett kommunalt iståndsättningsbidrag maximalt skulle kunna uppgå till 23,5%, det vill säga 24 843 kronor.

Förvaltningens förslag till beslut

Tillväxtutskottet beviljar Spannarboda-Hällvikens vägsamfällighet iståndsättningsbidrag med maximala 24 843 kronor som delfinansiering för upprustning av vägen i form av bärlagerförstärkning.

Meddelas för åtgärd:

Tillväxtförvaltningen

Meddelas för kännedom:

Ekonomienheten

Spannarboda-Hällvikens vägsamfällighet

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 16

Dnr. AKK2016/403

Återrapport medborgardialog Flugparken

Beslut

Tillväxtutskottet tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

En ombyggnad/utveckling av Flugparken i centrala Lindesberg planeras under 2018. För att ta del av kommuninvånarnas tankar kring parken både historiskt, i nuläget och för framtiden, planeras en förutsättningslös dialogprocess som riktar sig till olika målgrupper av kommuninvånare.

Ett förslag till projektdirektiv har upprättats vilket följer kommunfullmäktiges riktlinjer för medborgardialog som en del i styrprocesser. Förslaget följer också kommunfullmäktiges utvecklingsstrategi, ungdomspolitiska strategi samt kommunstyrelsens beslut angående tillämpning av FN:s barnkonvention.

Efter avslutad dialog ska resultatet presenteras i analys och rapport. Denna ska lämnas i augusti 2017 och utgör sedan underlag för fortsatt utvecklingsarbete av Flugparken.

Folkhälsstrategen föreslår i en tjänsteskrivelse daterad 1 november 2016 tillväxtutskottet ska anta projektdirektiv daterat den 31 oktober 2016 för medborgardialog Flugparken.

Tillväxtutskottet beslutade den 8 november 2016 att återremittera ärendet för att till utskottets sammanträde den 6 december 2016 förtydliga tidsplanen samt tillväxtutskottets delaktighet i medborgardialogen.

Folkhälsstrategen överlämnade en reviderad version av projektdirektivet den 29 november 2016, vilken tillväxtutskottet antog den 6 december 2016.

Folkhälsstrateg Linnea Hedkvist informerar utskottet vid sammanträdet den 7 februari 2017 om den fortsatta tidsplanen för medborgardialog om Flugparken och utskottets deltagande i olika aktiviteter.

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 17

Dnr. KS 2017/53

Nämndernas verksamhetsberättelse 2016 – Tillväxt

Beslut

Tillväxtutskottet godkänner nämndernas verksamhetsberättelse 2016 för tillväxtförvaltningen och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret överlämnade den 2 februari 2017 nämndernas verksamhetsberättelse 2016 för tillväxtförvaltningen.

2016 har varit ett hektiskt och innehållsrikt år inom tillväxtförvaltningen. Arbetet med kompetensförsörjning sker i ett tillväxtperspektiv, mycket långsiktigt gentemot samtliga målgrupper men under 2016 har det av naturliga skäl varit särskilt fokus på nyanlända och ungdomar.

De större företagen i Lindesberg önskar en nystart av det industritekniska programmet. Rekryteringsbehovet är stort och de erbjuder en nära samverkan.

Kompetensrådet har under året varit välbesökt med fokus på en långsiktig, hållbar kompetensförsörjning.

Masugnen har haft cirka 850 studeranden 2016 vilket är fler än någonsin. Inspektion av Skolverket har genomförts, som trots det höga trycket var utan anmärkning. Arbetsmarknadsenheten har arbetat med 240 ärenden 2016 och serviceteamet har genomfört cirka 600 uppdrag.

Ferie 2016 sysselsatte 312 ungdomar och det genomfördes även ett sommarlovsprogram där 420 barn och unga, 6-15 år, deltog i 18 olika sommarlovsaktiviteter.

Två utvecklingsprogram för våra företag har startats genom samverkan i BRO. Företagsklimatet fortsätter att förbättras. I Svenskt Näringslivs ranking placerar sig Lindesbergs kommun på plats 225 mot tidigare 260. Nöjd Kund Index-mätningen över myndighetsutövningen är inte klar men ser bra ut.

Nyckeltalen för besöksnäringen 2015 redovisades under hösten 2016. Besöksnäringen hade en ökad omsättning i Bergslagen med 48 Mnr från 2013 och besöksnätterna med 47 000.

Folkbibliotek ska enligt lag vara tillgängliga för alla och anpassade för användarnas behov. Det har inneburit stora utmaningar för verksamheten 2016 då biblioteken haft besöksrekord. Trots det höga trycket håller verksamheten en god kvalitet som i enlighet med kraven bidragit till det demokratiska samhällets utveckling.

Inom Museiverksamheten har ett omfattande arbete inletts med att se över

Tillväxtutskottet

2017-02-07

kommunens museisamlingar. Arbetet kommer fortlöpande att pågå till allt har gått igenom.

Förvaltningens förslag till beslut

Tillväxtutskottet godkänner nämndernas verksamhetsberättelse 2016 för tillväxtförvaltningen och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Meddelas för åtgärd:
Ekonomienheten

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 18

Dnr. KS 2017/54

Uppföljning av internkontroll 2016 – Tillväxt

Beslut

Tillväxtutskottet godkänner uppföljning av internkontroll 2016 för tillväxtförvaltningen och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret överlämnade uppföljning av internkontroll 2016 för tillväxtförvaltningen den 2 februari 2017.

Tillväxtförvaltningen använder internkontroll som stöd för att arbeta med moment i det dagliga arbetet som identifierats som riskfyllda.

Kulturenheten har identifierat processerna kontanthantering samt arbetsmiljö som risker att kontrollera.

Kontanthantering: Biblioteken är en öppen miljö där alla människor är välkomna. En hantering av kontanter i denna miljö är en risk på grund av stöld/rån.

Arbetsmiljö: På biblioteken hanteras en stor mängd medier, framför allt böcker, varje dag. Varje enskild bok väger inte mycket, men sammantaget blir det tunga, statiska lyft. Majoriteten av bibliotekspersonalen i Lindesberg (liksom i hela landet) har av och till värk i handleder och armar. För att minska hanterandet arbetar enheten för att i princip alla lån och återlämningar ska hanteras av låntagarna själva i självbetjäningsautomater

Eftersom uppföljningen visar att riskerna ännu inte är helt borta finns desto större anledning att fortsätta göra internkontroller på de identifierade områdena. Arbetsmetoder på biblioteken är tämligen låsta, att förändra dem tar därför tid.

Förvaltningens förslag till beslut

Tillväxtutskottet godkänner uppföljning av internkontroll 2016 för tillväxtförvaltningen och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Meddelas för åtgärd:
Ekonomienheten

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 19

Dnr. KS 2017/1

Förslag till särskilt föreningsbidrag för 2017 för feriearbete i föreningar

Beslut

Tillväxtutskottet tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

I Lindesbergs kommun har det varit ett politiskt önskemål att erbjuda så många ungdomar som möjligt en ferieplats under sommaren. Därför har Lindesbergs kommun under ett antal år arbetat med både ferieplatser i den egna verksamheten men även erbjudit föreningar att ta emot ferieungdomar.

Precis före sommaren 2016 gavs indikationer på att kommunen i enlighet med kollektivavtal inte har rätt att stå som arbetsgivare för ungdomar som inte arbetar i kommunens egen verksamhet. Eftersom kommunen redan då hade fått in alla ansökningar från både ungdomar och föreningar så valdes det att ändå genomföra processen som tidigare år. Under hösten har en dialog förts med Sveriges Kommuner och landsting (SKL) angående SKL:s regelverk gällande ferieverksamhet. Utfallet av detta är att kommunen i fortsättningen endast kan placera ferieungdomar i sin egen verksamhet.

Föreningar har givetvis själva möjlighet att anställa feriearbetare genom den egna verksamheten men då krävs kollektivavtal. Dessutom blir det en kostnad för föreningen som man tidigare inte haft.

När kommunens budget togs i juni 2016 blev det beslutat om en extra miljon för feriejobb under 2017 som ligger under kommunstyrelsen.

Tillväxtutskottet beslutade den 10 januari 2017 att föreslå att kommunstyrelsen beslutar:

Med utgångspunkt från den extra miljon som finns under kommunstyrelsen för feriearbete inrättas ett särskilt föreningsbidrag för 2017 för föreningar för att kunna ta emot feriearbete i egen regi.

Tillväxtutskottet uppdrar till förvaltningen att undersöka hur andra kommuner har löst det med feriearbete hos föreningar (till exempel Faluns kommun).

Förvaltningschef Merit Israelsson informerar utskottet om att hon arbetar vidare med frågan.

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 20

Rapport prioritering av ferieplatser 2017**Beslut**

Tillväxtutskottet tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Enhetschef för arbetsmarknadsenheten Emil Chandorkar informerade tillväxtutskottet den 6 december 2016 om läget för ferieplatser 2017, då kommunen inte längre kan erbjuda kommunala ferieplatser hos föreningar, eftersom kommunen inte har kollektivavtal för detta.

Målet för ferieplatser för år 2017 är satt till 150 platser.

Tillväxtutskottet beslutade den 6 december 2016 att uppdra till förvaltningschefen att lyfta frågan om hur man ska kunna tillskapa flera kommunala ferieplatser inom de olika förvaltningarna år 2017.

Återrapport ska ske till utskottet i januari 2017.

Förvaltningschef Merit Israelsson informerar utskottet om att frågan har lyfts hos ledningsgruppen om hur fler kommunala ferieplatser kan skapas.

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 21

Dnr. AKK2016/402

Redovisning utifrån slutrapporten från målområdesberedningen för attraktivitet och infrastruktur

Beslut

Skrivelsen med lägesrapport i alla utskottets frågor ska redovisas till tillväxtutskottets sammanträde den 4 april 2017.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 28 september 2016 att kommunstyrelsen ansvarar för att respektive frågor överlämnas till rätt instans.

På den politiska beredningen den 12 oktober 2016 bestämdes det att ärendet skulle överlämnas till tillväxtutskottet för beredning.

Tillväxtutskottet beslutade den 8 november 2016 att uppdra till förvaltningschefen att plocka ut de delar som tillhör tillväxtutskottets uppdrag och redovisa vad som pågår och vad som eventuellt behöver arbetas vidare med. Redovisning ska ske till utskottet i februari 2017.

Förvaltningschef Merit Israelsson informerar om att hon har gått igenom slutrapporten och enkätsvaren och flertalet av sakerna som lyfts arbetar tillväxtförvaltningen med, främst fiber, kollektivtrafik och gång- och cykelvägar. En skrivelse kommer göras till tillväxtutskottet med en rapport om vad som görs i alla frågor.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att skrivelsen med lägesrapport i alla utskottets frågor ska redovisas till tillväxtutskottets sammanträde den 4 april 2017.

Meddelas för åtgärd:
Förvaltningschef

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 22

Information om informationsskyltar**Beslut**

Tillväxtutskottet tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Merit Israelsson informerar utskottet om att det sitter två skyltar i Fellingsbro med den gamla loggan som ska bytas ut. Det är inte Fellingsbrobygdens egna skyltar det gäller utan de två skyltar som tillhör Lindesbergs kommun.

Näringslivsenheten har sedan tidigare ett uppdrag att se över skyltar i Lindesbergs kommun.

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 23

Meddelanden**Beslut**

Tillväxtutskottet tackar förinformationen.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas tillväxtutskottet:

- | | |
|------------|---|
| 2016-12-16 | Förslag till remissyttrande, stängning av plankorsning i Schröders backe i Lindesbergs tätort Dnr AKK2016/396 |
| 2016-12-14 | KF § 184 beslut om ombudgetering från tillväxtutskottets intäkter till socialnämnden för ökande kostnader inom individ- och familjeomsorgen Dnr |

Tillväxtutskottet

2017-02-07

TU § 24

Informationsärenden**Beslut**

Tillväxtutskottet tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Följande information lämnas till tillväxtutskottet:

2017-01-01 Statistik flyktingmottagning januari 2017, KS 2017-74