

Kallelse till Barn- och utbildningsnämnden

Ordinarie ledamöter kallas till sammanträde med Barn- och utbildningsnämnden, Måndag den 11 oktober 2021, kl 09:00. Näset, Lindesbergs kommunhus

Ledamot som är förhindrad att delta, bör själv kalla sin personlige ersättare.

OBS! Tänk på våra allergiker och använd inte starkt doftande sprayer, parfymer eller rakvatten!

Magnus Storm

Rouzbeh Isa

Ordförande

Sekreterare

Ledamöter

Ersättare

Vakant (S)

Lillemor Bodman (M)

Joacim Hermansson (S)

Agnetha Lindkvist (V)

Zaki Habib (S)

Kent Wanberg (S)

Magnus Storm, ordförande (C)

Stefan Andersson (MP)

Maud Segerstedt (C)

Farhia Ahmed Shekh (S)

Carina Sundén Wessling (V)

Liesel Ivarsson (C)

Pär-Ove Lindqvist (M)

Emmanuel Hakizimana (C)

Tomas Klockars (M)

Helene Lundin (KD)

Ingrid Rörick Richter (L)

Intisar Alansari (S)

Fredrik Rosenbecker (SD)

Rickard Jirvelius (SD)

Jari Mehtäläinen (SD)

Föredragningslista

Nr.	Ärende	Dnr
	Val av justerare	
	Beslutsärenden	
1.	Godkänna deltagande på distans	
2.	Frågor väckta av ledamöter	
3.	Delårsrapport och barn- och utbildningsnämndens verksamhetsberättelse januari-augusti 2021	BUN 2021/83
4.	Barn- och utbildningsförvaltningens arbete med anledning av covid-19, tillika Coronaviruset 2021-10-11	
5.	Detaljerad beskrivning av respektive besparingsområde inom barn- och utbildningsnämnden 2022	BUN 2021/48
6.	Information om frånvarande elever - läsårsstarten 2021-2022	BUN 2021/77
7.	Industritekniska programmet vid Lindeskolan	BUN 2020/95
8.	Uppföljningsrapport internkontroll BUF januari-augusti 2021	BUN 2021/85
9.	Prioritering av lokalobjekt	BUN 2019/67
10.	Delegationsärenden	
11.	Meddelanden	



Barn- och utbildningsförvaltningen
Björn Österby
0581-811 89
bjorn.osterby@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnden

Delårsrapport och barn- och utbildningsnämndens verksamhetsberättelse januari-augusti 2021

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner delårsrapporten för tertiäl 2, januari – augusti 2021, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

På Barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 11 oktober 2021 redovisar förvaltningschefen delårsrapporten för tertiäl 2 för nämndens verksamheter.

Delåret januari – augusti 2021 präglades precis som 2020 till stor del av den pågående pandemin. Nämnd och förvaltning tvingades till en rad beslut kopplade till den rådande situationen.

2021 har därmed inneburit fortsatt stora utmaningar för Barn- och utbildningsförvaltningens möjligheter att leverera sitt grunduppdrag. Folkhälsomyndigheten har även under våren kommit med restriktioner och rekommendationer om bl.a. distansundervisning eller andra åtgärder för att minska smittspridningen i verksamheterna.

Samtliga verksamheter har i det utsatta läget visat stor flexibilitet och god vilja att lösa grunduppdraget även i situationer och perioder då läget har varit extra ansträngt.

Som arbetsgivare har förvaltningen fått göra flera omställningar för att möta de rekommendationer som kommit från regeringen och folkhälsomyndigheten, bl.a. i form av övergång till distansundervisning i grundskolans senare årskurser och på gymnasieskolan. Den pedagogiska personalen har då fått kraftigt förändrade förutsättningar att utföra sitt arbete.

Måluppfyllelsen inom nämndens verksamheter i Lindesbergs kommun har under 2021 förbättrats men måste fortsätta stärkas hela vägen från förskolan till gymnasieskolan. Arbetet med detta ska genomsyra hela nämndens arbete. Det systematiska kvalitetsarbetet fokuserar på kvalitetshöjande insatser inom hela förvaltningen och nämnden. Varje enhet strävar efter att höja måluppfyllelsen inom respektive utvecklingsområde.

Resultatet på -12,3 Mnkr per sista augusti följer tidigare aviserad prognos för Barn- och utbildningsnämndens 10 verksamheter. Bedömning är en helårsprognos på -17,0 Mnkr 2021 (-2,1 % av budget).

De två största verksamheterna grundskola och förskola har en budget i balans inom undervisning. Störst underskott har skolskjuts (-9,0 Mnkr) och skolmåltider (-2,3 Mnkr).

Gymnasieskola (-8,0 Mnkr/-6,1%) och grundsärskola (-3,0 Mnkr/-20,5%) har störst utmaning för att få en ekonomi i balans. Trots vidtagna åtgärder visar resultatet på miljonunderskott 2021. Inom gymnasieskola genomförs en genomlysning av Lindeskolas ekonomi av KPMG som presenterar slutrapport i november 2021. Särskolans verksamheter växer med fler elever, vilket innebär att underskottet är större än vad genomförda och planerade effektiviseringar kan rätta till.

Måluppfyllelse, kompetensförsörjning, lokaler och en budget i balans är förvaltningens framtida utmaningar. För att lyckas med detta kommer det att krävas ett antal strategiska beslut på flera olika nivåer.

Nämnden uppvisar en prognos under året på -17 mnkr. En betydande del av underskottet ligger på områden utanför nämnd eller förvaltningskontroll, som exempel kan nämnas beslut om linjetrafiks upphörande till förmån för skolskjutstrafik. Utöver detta finns ytterligare krav på 4,5 mnkr i effektiviseringar per under nästföljande två år, detta samtidigt som antalet barn och elever ökar.

Ett fortsatt arbete för att förbättra elevernas resultat är viktigt framöver. Detta är den stora utmaningen för kommunens förskolor och skolor och flera olika åtgärder är verkställda för att öka måluppfyllelsen och fortsätta på den inslagna förbättringsvägen där allt fler elever når målen.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Björn Österby
Handläggare

För kännedom:

Kommunstyrelsen

Bilagor:

Delårsrapport Barn- och utbildningsnämnd januari – augusti 2021

Delårsrapport jan-aug

Tertial 2 2021

Barn- och utbildningsnämnden



Foto: Klas Friman

Innehållsförteckning

1 Verksamhetsberättelse	3
1.1 Sammanfattning	3
1.2 Ekonomi	5
1.3 Grunduppdrag	10
1.4 Kvalitetsfaktorer	11
1.5 Utvecklingsmål	33
1.6 Planerade förbättringsåtgärder	39



Foto: Klas Friman

1 Verksamhetsberättelse

1.1 Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden fullgör, genom att själv anordna eller genom att köpa skolplatser, kommunens uppgifter inom utbildningsområdet. Nämndens ansvar omfattar förskola, fritidshem, förskoleklass, grund- och grundsärskola, gymnasium, gymnasiesärskola och kulturskola.

Verksamheterna

Måluppfyllelsen har under 2021 förbättrats inom nämndens verksamhetsområden.

Delåret januari – augusti 2021 präglades precis som 2020 till stor del av den pågående pandemin. Nämnd och förvaltning tvingades till en rad beslut kopplade till den rådande situationen.

Måluppfyllelsen inom nämndens verksamheter i Lindesbergs kommun måste fortsätta stärkas hela vägen från förskolan till gymnasieskolan. Arbetet med detta ska genomsyra hela nämndens arbete. Det systematiska kvalitetsarbetet fokuserar på kvalitetshöjande insatser inom hela förvaltningen och nämnden. Varje enhet strävar efter att höja måluppfyllelsen inom respektive utvecklingsområde.

Förskola

För att möta bristen av förskollärare och öka likvärdigheten mellan förskolorna har grundbemanningen inom förskolan tidigare ändrats från tre förskollärare/avdelning till två förskollärare och en barnskötare per avdelning. Validering till barnskötare för tillsvidareanställda utan utbildning har tidigare genomförts. Som föregående år har fortbildning för utbildade barnskötare fortsatt även under detta år. Även visstidsanställning för studenter från barn- och fritidsprogrammet har som tidigare år erbjudits. Från augusti 2021 har samarbete med Karlstads universitet inletts i form av arbetsintegrerad förskollärarytbildning, man studerar och arbetar samtidigt.

Under året har fortbildning för all personal i grundbemanning skett via Skolverket i form av "Läsluft". Utifrån att det finns behov av kompetensutveckling inom digitalisering genomförs en utbildningssatsning under 2021.

För att möta den ökade segregationen vid våra förskolor har områdesindelning införts, istället för val av förskola. Vi ser nu att den reformen börjar att sätta sig. Planering för nya förskolor i Lindesberg och Vedeväg har inletts. Nämnden har fattat beslut om att man önskar bygga nya förskolor på Öster i Lindesberg, vid förskolan Björken, samt i Vedeväg.

Grundskola

Resultaten i grundskolan fortsätter peka uppåt. De satsningar som gjorts under året på förstärkt skolledning på vissa områden och socialpedagoger på våra 7-9 skolor har varit positiva. Framförallt satsningen på skolledning ser vi som betydelsefull för att fortsätta öka måluppfyllelsen.

Från förvaltningen har vi fortsatt driva den tanke och långsiktiga plan över kvalitetsutveckling inom grundskolan. En ledarskapsmatris för detta är framtagen och presenterad för nämnden. Matrisen skapar en struktur som leder till långsiktighet och ökad måluppfyllelse. En viktig faktor i detta är tanken kring det nära ledarskapet. Det ska vara nära mellan verksamhetschefer och skolledning och även mellan varje skolledning och personal. Detta skapar grund till en bra insyn i verksamheten och en möjlighet att tidigt fånga upp både goda exempel och signaler om sådant som behöver utvecklas eller generera stöd från förvaltningen.

Under året har nämnden fattat beslut om att bygga om Fröviskolan.

Fortsatta effektiviseringar, spåren av en pandemi och en ansträngd organisation utifrån de behov som finns innebär utmaningar inom grundskolan. Utifrån detta är det viktigt att fortsätta arbetet med vår långsiktiga plan och att den ligger fast. Om det sker har vi stora förhoppningar om att den positiva trenden ska fortsätta och att grundskolan i Lindesbergs kommun fortsätter att öka måluppfyllelsen.

Meritvärde åk 9



Genomsnittligt meritvärde hos elever i årskurs 9. Asylsökande och nyanlända elever ingår.

Stadsskogs skolans särskilda undervisningsgrupper C13 och A28 ingår.

Före 2017 var Stadsskogs skolan uppdelad på två skolenheter.



Gymnasieskola

Under 2021 har Lindeskolan fortsatt haft stort fokus på ekonomi, rekrytering av elever och kvalitetssäkring av verksamheten. Verksamheten vid Lindeskolan uppvisar inom många områden en fortsatt positiv trend. Planerade insatser avseende pedagogiskt utvecklingsarbete har genomförts. Andelen elever som uppnådde gymnasieexamen var 89% år 2021, vilket var i paritet med föregående år. Andelen elever med yrkesexamen är 74%, något sämre än föregående år. Skolledningen har genomfört effektiviseringar under verksamhetsåret, men budgeten var vid årets slut inte i balans. Arbetet med en budget i balans fortgår under hösten 2021.

Bemanningen av personal var fortsatt stabil och en hög andel av lärarna har lärarexamen på gymnasienivå. Det gäller både de studieförberedande- och de yrkesförberedande programmen.

Vid sidan av ovanstående präglades årets verksamhet av den rådande pandemin. Gymnasiet fick med mycket kort varsel ställa om till distansundervisning för samtliga elever. Det hade en avgörande betydelse att samtliga elever och personal hade tillgång till en egen bärbar dator, att skolan sedan tidigare hade satsat på en modern digital "lärplattform" och att personalen hade viss erfarenhet av Office 365. Inte minst gäller det TEAMS som hade stor betydelse för att uppnå en tillfredsställande distansundervisning.

Elevhälsa

Elevhälsan har under året bidragit utifrån sina olika professioner till ökad måluppfyllelse genom att fokusera på främjande och förebyggande insatser med evidensbaserad grund. Fortsatt arbete med att stärka högre närvaro genom "Närvarolyftet" i Lindesbergs kommun

har under året prioriterats av samtliga skolområden. Inom elevhälsans medicinska insats har under våren fortlöpande kvalitetsarbete genomförts. Enheten har även genom olika rådgivningsinsatser till elever, personal och ledning bidragit till verksamhetens utveckling. Verksamhetens resultat framgår av patient- och kvalitetssäkerhetsberättelsen.

Familjesamverkansteamet har kommit igång i norra länsdelen. Syftet med teamet är att kunna stödja familjer och verksamheter till att samverka i större grad, vilket ska bidra till ökad måluppfyllelse och förbättrad hälsa. Detta arbete fortsätter även under hösten 2021 och in i 2022.

Corona-pandemin har präglat verksamheten genom en ökad oro bland elever, vårdnadshavare och personal, vilket lett till olika stödinsatser samt "omfallsanalyser" på organisation-, grupp- och individnivå

Personal

Barn- och utbildningsförvaltningen hade 31 augusti 2021 ökat antalet tillsvidareanställda med 2 personer jämfört med samma datum 2020. Totalt finns inom förvaltningens verksamhet 769 personer som är tillsvidareanställda, 563 kvinnor och 206 män.

Sjukfrånvaron för kommunen som helhet 1/1 2021 – 31/8 2021 är 6,16 %, vilket är en minskning mot föregående år. Barn- och utbildningsförvaltningens sjukfrånvaro är 5,47%, en minskning med 0,32 procentenheter jämfört med samma period förra året.

Den pågående pandemin och folkhälsomyndighetens rekommendationer har påverkat sjukfrånvaron under 2020 och 2021. Förvaltningen omfallsplanerar för resterande delen av hösten 2021 och troligen kommer vi att fortsatt se att vissa enheter kommer att ha förhållandevis höga frånvarotal under resten av året.

1.2 Ekonomi

Resultatet på -12,3 Mnkr per sista augusti följer tidigare aviserad prognos för Barn- och utbildningsnämndens 10 verksamheter. Bedömning är en helårsprognos på -17,0 Mnkr 2021 (-2,1 % av budget).

De två största verksamheterna grundskola och förskola har en budget i balans inom undervisning. Störst underskott har skolskjuts (-9,0 Mnkr) och skolmåltider (-2,3 Mnkr).

Gymnasieskola (-8,0 Mnkr/-6,1%) och grundsärskola (-3,0 Mnkr/-20,5%) har störst utmaning för att få en ekonomi i balans. Trots vidtagna åtgärder visar resultatet på miljonunderskott 2021. Inom gymnasieskola genomförs en genomlysning av Lindeskolans ekonomi av KPMG som presenterar slutrapport i november 2021. Särskolans verksamheter växer med fler elever, vilket innebär att underskottet är större än vad genomförda och planerade effektiviseringar kan rätta till.

Grundskola helårsprognos 2021 -9,0 Mnkr

- Skolskjuts -9,0 Mnkr
- Skolmåltider -2,3 Mnkr
- Tilläggsbelopp annan huvudman -2,2 Mnkr
- Hyra Lindbackaskolan +4,2 Mnkr
- Elevhälsa, administration och vaktmästeri +0,3 Mnkr

Ekonomi i grundskolan är ansträngd för många rektorer. Men budgetdisciplinen är mycket god vilket syns inom den största posten, undervisning. Totalt sett är budgeten i balans 2021. Det finns flera avvikelser och det ekonomiska resultatet innebär inte att samtliga rektorer har en ekonomi i balans, men tillsammans har rektorer i grundskolan finansierat alla undervisningskostnader 2021.

Skolskjuts -9,0 Mnkr är en försämrad prognos utifrån kända faktorer kring debitering från Region Örebro län. Årsbudgeten avseende skolskjuts för grundskola är 16,2 Mnkr vilket innebär en avvikelse på -55 %. 2020 uppgick kostnaden till 20,0 Mnkr och 2019 16,7 Mnkr. De kraftiga ökade kostnader beror på att Regionen övergått från linjetrafik till skolskjuts, som bara kör elever. Denna kostnadsökning debiteras köpande kommun och ska successivt öka och på så sätt täcka kostnaden hos säljande part. Administration och hantering av linjer och beställningar görs av Region Örebro län och skolskjutsreglementet i Lindesbergs kommun gäller. Redan 2020 aviserade BUN ett underskott till KS i denna fråga, och detta underskott kommer enligt prognos att öka.

Tilläggsbelopp annan huvudman, enligt ovan, avser elever som har sin skolgång på Skolpedagogiska skolmyndigheten. Dessa elever skrivs in i den statliga skolmyndigheten när de tillhör specialskolans målgrupp enligt Skollagen. 2020 uppgick kostnaden till 2,2 Mnkr, 2019 till 1,7 Mnkr och 2021 beräknas kostnaden uppgå till 3,2 Mnkr.

Stödfunktionerna elevhälsa, administration och vaktmästeri har tillsammans ett överskott på 0,3 Mnkr vilket hör till elevhälsa och vakanta tjänster under året samt sjuklönebidrag i och med Covid-19.

Arbetet med en likvärdig grundskola sker på samtliga nivåer. Socialpedagoger på högstadieskolorna (Storåskolan, Lindbackaskolan och Fröviskolan) är genomförd med 1/3 av en 2-årig satsning. Finansieringen sker inom Skolverkets statsbidrag för likvärdig grundskola (del av det totala statsbidraget på 21,6 Mnkr 2021) och tilläggsbudget från Kommunstyrelsen (1,5 Mnkr 2021 och 2022, KS §124/20)

Inom elevhälsans uppdrag har årets 8 första månader präglats av högre frånvaro under pandemin. Vikarier sätts in vid planerade vakanta tjänster, men under 2021 är personalkostnaderna lägre än budget. Ekonomi innehåller flera riktade statsbidrag från Skolverket.

Förskola helårsprognos 2021 1,5 Mnkr

- Intäkter +1,0 Mnkr
- Resursfördelningsmodell +0,8 Mnkr
- Lokaler -0,3 Mnkr

Hälften av överskottet för intäkter hör till asyl. Inför 2021 budgeterades det, efter Migrationsverkets planer på avveckling i kommunen, ett lägre barnantal än vad som varit aktuellt i verksamheten under januari till augusti. Samtidigt har Migrationsverket beviljat ett antal ansökningar 2020 som befarades ge avslag. Övriga intäkter handlar om föräldrantäkt inom förskola och statsbidrag från Skolverket.

På lokalsidan finns i dagsläget flera provisoriska lokaler där alternativa mer långsiktiga lösningar har presenterats. Största delen av underskott avser sophämtning och lokalvård.

Inför 2021 budgeterades 1 060 barn i egen kommunal regi inklusive asylsökande barn. I januari var 1 044 barn inskrivna, i april 1 101 barn och i september är 975 barn inskrivna. Detta ger en total prognos på ett överskott under året, där rektor får budget per barn och

detta stäms regelbundet. I december förväntas 1 008 barn vara inskrivna. I genomsnitt får rektor 88 tkr per barn och år till resurser i grundbelopp, resursfördelningsmodellen tar även hänsyn till barnens ålder och vistelsetid.

Gymnasieskola helårsprognos 2021 -8,0 Mnkr

Som den enda gymnasieskolan i Lindesbergs kommun erbjuder Lindeskolan, med sina 12 nationella program, elever möjligheter att skaffa sig både högskoleförberedande och yrkesförberedande behörigheter. I våras hade 798 elever sin skolgång på Lindeskolan. Vid höstterminens start började 780 elever på gymnasieskolan. Gymnasieskolan visar ett negativt resultat på -8,5 Mnkr per sista augusti. Prognosen visar ett underskott på -8,0 Mnkr vid årets slut. Underskottet består av besparingskrav på -5,0 Mnkr som inte verkställts eller bara delvis ger effekt 2021. Asyleleverna minskar och 3,5 Mnkr handlar om minskade asylintäkter. Inför budget 2022 är detta en av de största utmaningarna att inte bära med sig in i nästa verksamhetsår.

- Undervisningskostnader visar ett negativt resultat på -3,1 Mnkr på årsbasis. En stor del finns inom introduktionsprogrammen.
- Prognosen för köp och sälj av skolplatser visar ett underskott på -1,8 Mnkr. Lindeskolan hade i april 2021 262 elever med annan hemkommun än Lindesberg som ger intäkter. Det är en minskning av interkommunala intäkter för elever och färre än budgeterat. Under vårterminen köpte Lindeskolan skolplatser av andra huvudmän för 280 elever.
- Gällande elevresor/dagliga resor, visar prognosen ett underskott på -3,3 Mnkr. Priset för gymnasiekorten, vilket innebär att elevminskningen inte innebär lägre kostnader.
- IT och digitala lösningar samt en-till-en datorer har ett underskott på -1,3 Mnkr.
- Måltider/Matersättning visar ett underskott på -1,0 Mnkr. Detta avser matersättning vid distansundervisningen som skedde under pandemin. Under vårterminen fanns förhoppning att distansundervisning medfört lägre portionspris för skolmåltider på skolan, men så blev ej fallet.
- Elevhälsa samt Studie- och yrkesvägledning, visar ett överskott på +0,4 Mnkr
- Administration visar ett överskott på +0,3 Mnkr

Fritidshem helårsprognos 2021 1,5 Mnkr

Rektor får budget per elev utifrån ålder och vistelsetid. Inför 2021 budgeterades 865 elever i egen kommunal regi. Prognosen för helåret visar ett överskott i resursfördelningsmodellen. I januari var 764 elever inskrivna, i april 728 elever och i september 794 elever. Rektors prognos för resten av 2021 visar på ett oförändrat elevantal och ger ett överskott på 2,0 Mnkr. Köp av fritidsplats hos annan huvudman visar ett underskott på -0,5 Mnkr. Fler elever än budgeterat har fritids hos annan huvudman och färre elever än budgeterat har fritids i egen kommunal regi. Tillsammans ger dessa poster ett resultat på 1,5 Mnkr. Under 2021 övergår Brotorpsskolan och Björkhagaskolan till att måltidsenheten serverar frukost och mellanmål, där både personal och portionspris debiteras rektor. Denna nya arbetsmetod ser utifrån kända faktorer ut att gynna båda verksamheterna.

Central verksamhet helårsprognos 2021 +-0 Mnkr

Förvaltningskontor, IT-samordning och Barn- och utbildningsnämndens politiska verksamhet aviserar en budget i balans 2021. Störst osäkerhet i prognosen finns kring IT-samordning. Kostnader för datorer och licenser har under de första 8 månaderna av 2021 överstigit budget. Pandemin har medfört ökade kostnader vad gäller hårdvara (datorer och skärmar) och licenskostnader. Under pandemin, då många medarbetare varit tvungna att arbeta hemifrån, har det medfört att stationära datorer bytts ut mot bärbara. En nödvändighet för hemarbete och för verksamhetens behov under pandemin. I och med arbetsgivaransvaret för arbetsmiljön vid hemarbete har både skärmar och kringutrustning inhandlats under våren

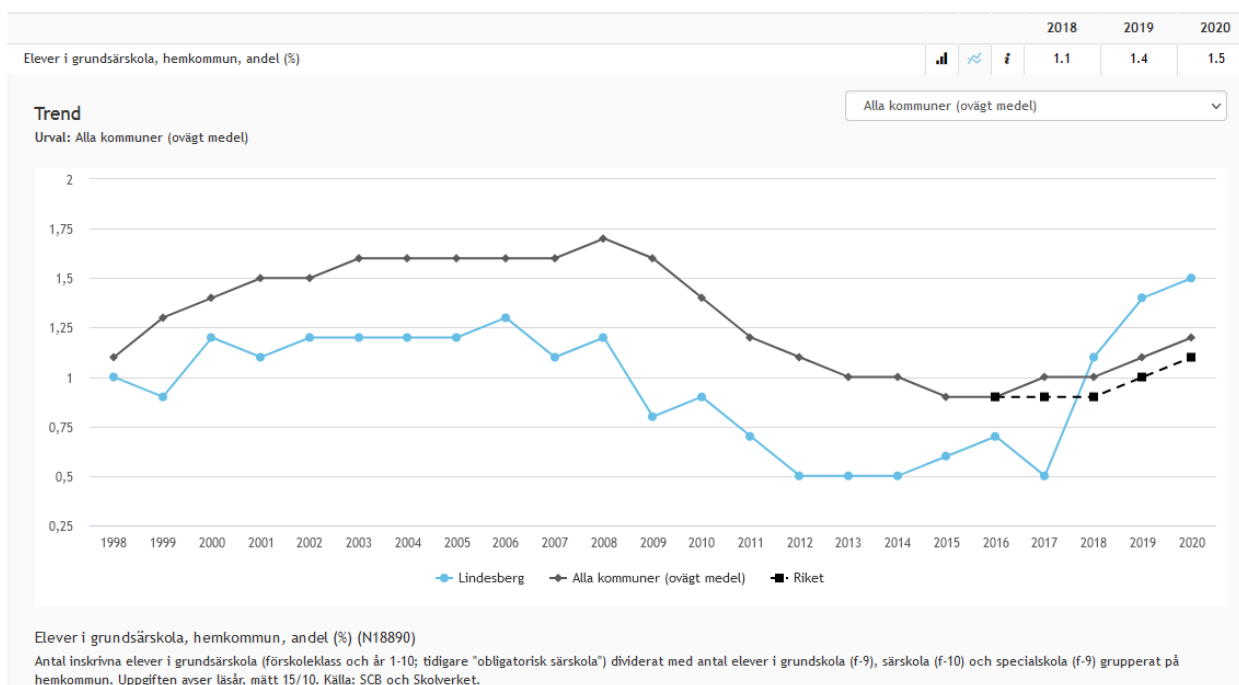
2021. Kostnaderna för elev- och personalsystem inom hela förvaltningen ökar med ca 5 % per år, vilket inte uppräknas i budget. Digitala läromedel och kompensatoriska hjälpmedel har ökat under de senaste åren eftersom undervisningen till stor del bedrivits digitalt, denna kostnadsökning är svår att prognostisera.

Förskoleklass helårsprognos 2021 +-0 Mnkr

Verksamheten har små över- och underskott under januari till augusti vilket ger en helårsprognos på en budget i balans.

Särskola helårsprognos 2021 -3,0 Mnkr

Underskott inom grundsärskolans verksamhet beror främst på det ökade elevantalet. I förhållande till anslagen budget är det en stor elevökning. Från vårterminens start går eleverna vid Lindbackaskolan och trots genomförda och planerade effektiviseringar är ekonomin en svår utmaning. Utöver underskott för undervisning på -2,6 Mnkr finns engångskostnader för avveckling modul vid Kristinaskolan och köp av skolplatser med vardera -0,2 Mnkr.



Andelen elever som ökat sticker ut 2018-2020 i jämförelse med alla kommuner och riket. Inskrivna elever 2018 var 31 stycken 2018 för att öka med 10 elever till 2020. Antalet elever i grundsärskola och grundskola ökar, detta utan tillskott i ram. Höstterminen 2021 är elevantalet 42 elever. Elever per lärare heltidstjänst har under perioden 2018 till 2020 sjunkit från 4,7 till 4,5. Viss effektivisering har skett tack vare att verksamheten numera finns på en enhet, Lindbackaskolan, men det som samtidigt sker är att fler elever förväntas skrivas in och det finns olika elevbehov som kräver extra resurser under skoldagen.

Inom särskolans verksamhet bedrivs även korttidstillsyn, fritidshem, för elever från 12 år och upp till studenten i gymnasieskola eller gymnasiesärskola. Myndighetsbeslutet sker inom Socialnämndens verksamheter och verkställs inom Barn- och utbildningsnämnden. Denna resurskrävande verksamhet står till största del utan finansiering och ser inte ut att minska framåt.

Kostnad för kommunal grundsärskola, kr/elev under åren 2018 till 2020 har sjunkit från 593 400 kr till 383 000 kr 2020. Verksamheten har genom åren effektiviserat per elev, men prognosen är -3,0 Mnkr.

Kulturskola helårsprognos 2021 +0,2 Mnkr

Kulturskolan har under året varit flexibla i lektionslösningar med både när- och distansundervisning. Skolan har anpassad sina aktiviteter på grund av Corona-pandemin, konserter och framträdanden har "livestreamats" och filmats istället för att visas för publik.

En av kulturskolans främsta utmaningar är tjänstefördelning av personal. En stor andel av kulturskolans personal arbetar inom grundskolan. Förutom denna intäkt finns bidrag som beviljas från Kulturrådet. Dessa ger en positiv påverkan på ekonomin men är osäker på längre sikt. Kulturskolans verksamhet ger ett visst överskott i och med Covid-19 och de flexibla lektionslösningarna samt inställda satsningar som flyttats fram i tid.

Gymnasiesärskola helårsprognos 2021 -0,5 Mnkr

Gymnasiesärskola visar en avvikelse på -0,9 Mnkr per sista augusti. På årsbasis visar prognosen en avvikelse på -0,5 Mnkr. Inom gymnasiesärskola finns ett fåtal elever där Lindesbergs kommun köper skolplats. De flesta har sin skolgång på Lindeskolan i egen kommunal regi. Vid höstterminens start finns total 12 elever inskrivna i Gymnasiesärskolan, där en tredjedel är folkbokförda i en annan kommun vilket innebär en intäkt för sålda skolplatser. 2019 köptes skolplatser för 0,6 Mnkr, 2020 för 1,4 Mnkr och bara våren 2021 uppgår kostnaden till 0,9 Mnkr. Elevresor har ett underskott på -0,1 Mnkr.

Fritidsgård helårsprognos 2021 0,3 Mnkr

Överskottet i verksamheten består av många små poster som tillsammans resulterar i 0,3 Mnkr i lägre kostnader än budget. Störst andel hör till mindre verksamhet i och med Covid-19. Fritidsgård finns vid Storåskolan, Björkhagaskolan, Vedevågs skola, Fröviskolan och Ekbackens skola.

Driftsredovisning (netto)



Verksamhet	Utfall	Ack budget	Avvikelse	Helårsprognos	Budget helår	Budgetavvikelse helår
Grundskola	181,6	175,3	-6,3	277,1	268,0	-9,0
Förskola	100,3	104,3	4,0	153,9	155,4	1,5
Gymnasieskola	93,1	86,7	-6,4	138,6	130,6	-8,0
Fritidshem	17,9	19,1	1,2	27,2	28,7	1,5
Central verksamhet	13,6	11,8	-1,8	17,7	17,7	0
Förskoleklass	11,5	11,4	-0,1	17,1	17,1	0
Särskola	12,0	9,7	-2,3	17,6	14,6	-3,0
Kulturskola	5,9	6,3	0,4	9,3	9,7	0,2
Gymnasiesärskola	5,0	3,7	-1,3	6,0	5,5	-0,5
Fritidsgård	0,6	0,9	0,3	1,0	1,3	0,3
Totalt	441,5	429,2	-12,3	665,5	648,6	-17,0

Investeringar

Projektname	Utfall period	Helårsprognos	Budget	Budgetavvikelse helår
Idrottshall Ekbackens skola	0,1	0,4	0,4	0,0
Inventarier Brotorpsskolan	1,7	1,8	1,0	-0,8
Lindbackaskolan	3,7	28,2	31,0	+2,8
IT Brotorp/Lindbackaskolan	0,9	3,8	1,8	-2,0
Inventarier grundskola	0,0	0,9	0,9	0,0
Undervisningsinventarier gymnasieskola	0,0	1,0	1,0	0
Totalt	6,4	36,1	36,1	0,0

Samtliga investeringsprojekt är pågående under 2021 och Lindbackaskolan förväntas färdigställas våren 2022. De tre projekten inventarier Brotorpsskolan, Lindbackaskolan och IT på dessa enheter ses som ett gemensamt projekt och finansieras totalt sett inom budget.

1.3 Grunduppdrag

Grunduppdrag	Uppfyllelse av grunduppdrag
Arbetsgivare	 Grunduppdraget uppnås till stor del
Verksamhetsansvar	 Grunduppdraget uppnås till stor del

Arbetsgivare

Under våren 2021 har den pågående Corona-pandemin fortsatt att påverka barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter på många olika sätt.

Som arbetsgivare har förvaltningen fått göra flera omställningar för att möta de rekommendationer som kommit från regeringen och folkhälsomyndigheten, bl.a. i form av övergång till distansundervisning i grundskolans senare årskurser och på gymnasieskolan. Den pedagogiska personalen har då fått kraftigt förändrade förutsättningar att utföra sitt arbete.

Självklart har pandemin även medfört en oro bland personal, inte minst inom förskolan där pedagoger ofta är fysiskt nära barnen i verksamheten. Skyddsutrustning i form av visir och munskydd har tillhandahållits.

Under våren 2021 ökade sjukfrånvaron i förvaltningens verksamheter månad för månad på samma sätt som skedde 2020. De absoluta talen låg dock generellt sett på en lägre nivå än 2020 och trenden under den tidiga hösten är sjunkande sjukfrånvaro. Förvaltningens verksamheter har i likhet med övriga kommunen verkat under gällande restriktioner från FHM och personal med förkylningssymtom har under dessa varit tvungna att stanna hemma från arbetet. Administrativ personal har i hög utsträckning kunnat utföra sitt arbete hemifrån. Inom grundskola och gymnasieskola har undervisande personal i perioden kunnat utföra sitt arbete hemifrån då tillfälliga beslut om distansundervisning varit aktiva. Erfarenheterna av detta är generellt sett goda. Effekterna på längre sikt behöver dock bevakas då möjligheterna att som arbetsgivare se till att personalen har en god arbetsmiljö hemma är sämre än på arbetsplatsen.

Hösten 2021 står förvaltningens verksamheter inför ett nytt läge. Per den 29 september har FHM:s rekommendationer dragits tillbaka och vi är inte längre i den akuta delen av pandemin. Vad innebär detta för möjligheterna att arbeta på distans? Förvaltningen har ett arbete att

göra för att hitta ett nytt normalt läge. Vi behöver som arbetsgivare erbjuda vår personal möjligheten att tillsammans med medarbetare och chefer samsas kring hur vårt arbete ska utföras, post-Covid.


Verksamhetsansvar

2021 har hittills inneburit fortsatt stora utmaningar för barn- och utbildningsförvaltningens möjligheter att leverera sitt grunduppdrag. Folkhälsomyndigheten har även under våren kommit med restriktioner och rekommendationer om bl.a. distansundervisning eller andra åtgärder för att minska smittspridningen i verksamheterna.

Samtliga verksamheter har i det utsatta läget visat stor flexibilitet och god vilja att lösa grunduppdraget även i situationer och perioder då läget har varit extra ansträngt.

Resultaten vad gäller betyg har varit positiv. Bl.a. har behörigheten till gymnasiestudier samt meritvärdet förbättrats för vårterminen 2021. För förskolan visar både personalens självskattning och svaren i den genomförda föräldraenkäten att man till stor del gett barn förutsättningar att utvecklas inom området.

1.4 Kvalitetsfaktorer

Kvalitetsfaktor	Grad av kvalitet	Kvalitetsindikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Trend
Normer, värden, delaktighet och inflytande	 Kvalitén är på väg att uppnås	Vårdnadshavarenkät - Trygghet i förskolan (FSK)	98 %	97,6 %	→
		Vårdnadshavarenkät - Barns förmåga att uttrycka tankar och åsikter (FSK)	95,1 %	94,7 %	↘
		Skolinspektionens enkät - Åk 5 - Grundläggande värden på skolan/Elevhälsa	6,9 (2018)	7	→
		Skolinspektionens enkät - Åk 9 - Grundläggande värden på skolan	5,6	5,6	→
		Skolinspektionens enkät - Gy År 2 - Trygghet	8,2 (2018)	8,3	→
		Skolinspektionens enkät - Åk 9 - Delaktighet och inflytande	5,1 (2018)	4,6	↘
		Skolinspektionens enkät - Åk 9 - Trygghet	7,9 (2018)	7,4	↘
		Skolinspektionens enkät - Gy År 2 - Delaktighet och inflytande	6,7 (2018)	6,2	→

		Skolinspektionens enkät - Gy År 2 – Grundläggande värden på skolan	7,8 (2018)	7,6	↘
		Skolinspektionens enkät - Åk 5 – Argumentation och kritiskt tänkande/Delaktighet och inflytande	7,1 (2018)	7	→
		Skolinspektionens enkät - Åk 5 – Trygghet	8 (2018)	8,1	→
		Skolinspektionens enkät - Vårdnadshavare Grundskola – Grundläggande värden på skolan	7,2 (2018)	7,1	→
		Skolinspektionens enkät - Vårdnadshavare Grundskola – Trygghet	7,8 (2018)	7,6	↘
Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning	■ Kvalitén är på väg att uppnås	Medarbetarenkät - Jag ser fram emot att gå till arbetet	4,14 %	4,14 %	–
		Vårdnadshavarenkät - Nyfikenhet och lust att lära (FSK)	97 %	96,8 %	→
		Måluppfyllelse åk 6 (GR)	71 %	60,8 %	↘
		Meritvärde åk 9 (GR)	209,5	212,85	↗
		Behörighet, åk 9 (GR)	77,2 %	78,8 %	↗
		Betygspoäng efter gymnasieutbildning (GY)	13,8		–
		Elever med examen inom 3 år (GY)	59 %		–
		Friska medarbetare	■ Kvalitén är på väg att uppnås	Sjukfrånvaro hos medarbetare	6,26 %
Utvecklingsarbete	■ Kvalitén är på väg att uppnås	Vårdnadshavarenkät - Information om barns utveckling och lärande (FSK)	87,2 %	78,4 %	↘
		Vårdnadshavarenkät - Information om mål som styr verksamheten (FSK)	88,9 %	84,1 %	↘

	Vårdnadshavarenkät - Barns lärmiljö - inne (FSK)	92,5 %	91,6 %	↘
	Vårdnadshavarenkät - Barns lärmiljö - ute (FSK)	90,6 %	92,3 %	↗
	Andel genomförda lektioner (GR)	90,2 %	88,3 %	↘
	Närvaro (GR)	79,6 %	88,6 %	↗

Normer, värden, delaktighet och inflytande

För läsåret 2020/2021 kan konstateras att förvaltningens verksamheter redovisar en positiv bild av kvaliteten vad gäller Normer, värden, delaktighet och inflytande.

För förskolan visar både personalens självskattning och svaren i den genomförda föräldraenkäten att man till stor del gett barn förutsättningar att utvecklas inom området. Särskilt arbetet med ett professionellt förhållningssätt ICDP (vägledande samspel) lyfts fram som en framgångsfaktor.

Verksamhetens analys av utvecklingsområden inom förskolan visar ett behov av ökad svarsfrekvens på föräldraenkäten för att öka tillförlitligheten. Vissa frågor i enkäten behöver också omformuleras då en del föräldrar uttrycker att det är svårt att förstå innebörden i frågorna. Vidare behöver förskolan fortsätta arbetet med att levandegöra ICDP som en gemensam grund, fortsätta utveckla det språkstimulerande arbetet och arbetet med mångfald och kulturell identitet samt fortsätta arbetet med att utveckla våra lärmiljöer.

I grundskolan redovisas Skolinspektionens enkäter genomförda under vårterminen 2021. Fokus på indikatorer har lagts på frågor om grundläggande värden på skolan, delaktighet och inflytande samt trygghet. För årskurs 9 är resultatet generellt något sämre jämfört med föregående enkät och för årskurs 5 är resultatet i paritet med föregående enkät. Personalens svar är mer positiva inom områdena än föregående enkät. Grundskolan identifierar mot bakgrund av resultaten ett tydligt behov av att fortsätta utveckla det relationsskapande arbetet med eleverna och bedriva en verksamhet som är så förutsägbar att eleverna vet vad som förväntas av dem under hela skoldagen. Grundskolan ska fortsätta arbeta med begreppet "heladagen-perspektivet". På de skolor som har goda resultat har detta arbete fungerat väl.

Vidare har det arbete som skett de senaste åren med struktur och ordning och reda visat sig fungera i det trygghetsskapande arbetet. Detta är något som måste fortsätta med samma intensitet och engagemang. Under året har satsningar gjorts för att det ska finnas socialpedagoger på alla högstadieskolor. På den skola som haft detta i flera år kan man se väldigt positiva resultat.

Gymnasieskolan har under läsåret arbetat fram en tydligare rutin och struktur för elevstödsarbetet på skolan. Det för att säkerställa att alla eleverna som är i olika former av behov av stöd uppmärksammas och skyndsamt får den stöttning eleverna behöver. Syftet är vidare att bl.a. uppmärksamma elever som strävar mot högre betyg och där behov av ytterligare resurser kan vara nödvändigt.

Resultatet av den senast genomförda självskattningen i BRUK visar att styrkor är väl fungerande stödfunktioner på skolan och att det finns väl fungerande rutiner för arbetet med att upptäcka, anmäla, utreda och åtgärda diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Även personalens engagemang och samarbete lyfts fram i BRUK. Som utvecklingsområden nämns behov av en ökad implementering av begreppen demokrati, diskrimineringsgrunder, mänskliga rättigheter, sex- och samlevnad och hälsa- och

livsstilsfrågor i den ordinarie undervisningen kopplat till programmens examensmål.

Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning

En medarbetarenkät som belyser motivation, ledarskap och styrning genomförs årligen. Genomgång av resultaten för förskolans del sker på APT och har även ett framåtsyftande perspektiv gällande arbetsmiljö, samarbete och ledarskap.

Förskolan beskriver ett tätt och nära samarbete i sin rektorsgrupp. På rektorskonferenser bjuds regelbundet in deltagare från personal- och ekonomiavdelningen, för samsyn och stöttning. Kompetenta rektorer är en förutsättning för en god arbetsmiljö för våra medarbetare. Det finns en gemensam kompetensutvecklingsplan för medarbetarna, utöver det respektive rektorerna ser behöver utvecklas på de enskilda förskolorna.

Årligen genomförs en SAM-sammanställning för varje förskola som sedan lyfts med verksamhetschef.

Arbetet i förskolan utgår från de gemensamma värdeorden: glädje, trygghet, kunskap och likvärdighet. Dessa ska genomsyra hela verksamheten, även ur ett arbetsgivarperspektiv.

Grundskolan har på frågan "Jag ser fram emot att gå till arbetet" i Medarbetarenkäten ett medelvärde på 4,05, vilket ligger över den kommunövergripande målsättningen att medelvärdet ska ligga över 4,0. Utifrån det kan man säga att kvalitén uppnås.

Även 2021 har precis som 2020 varit ett speciellt år. Pandemin har fortsatt påverka stora delar av verksamheten där flera enheter även har levt i byggnation och flytt. Utifrån detta uppvisar grundskolan ett gott resultat. Bedömningen är att det tack vare ett strukturerat arbete som sker ute på enheterna med stöd av förvaltning, personal och ekonomiavdelning. Alla skolenheter jobbar aktivt och strukturerat med arbetsmiljö och använder sig kontinuerligt av verktyg som t.ex. Piltavlan. De samverkansgrupper som finns och samarbetet med facket bedöms fungera väl. Att få till en konstruktiv dialog kring arbetsmiljöfrågor är av yttersta vikt för att få till ett klimat och en fungerande arbetsmiljö. Här är grundskolans rektorer duktiga på att leda arbetet på enheterna.

En styrka är även det samarbete som sker mellan rektorerna på rektorskonferenser. På rektorskonferenserna har det skett ett aktivt arbete med att mer frekvent få med personalavdelning och ekonomiavdelning på gemensamma möten. Det har fallit väldigt väl ut och rektorerna upplever det som ett stort stöd i deras arbete. Detta kommer framöver att fortsätta på ett än mer strukturerat sätt.

Från förvaltningens sida kommer det att ske fortsatta satsningar på rektorerna, i form av stöd, kompetensförsörjning och en organisation som ger rektor möjlighet att klara av sitt arbete. Att ha duktiga och kompetenta rektorer som ges förutsättningar att klara av sitt arbete är en förutsättning för att det ska bli en bra arbetsmiljö ute på enheterna och skapa ett klimat där personal trivs och tycker om att komma till jobbet.

Förvaltningen följer rektors arbetsmiljö utifrån dialog, APT och regelbundna enkäter. Resultaten grundas på den dialog och nära ledarskap som etablerats med rektorerna. Utifrån ledarskapsmatrisen kommer dessa frågor upp kontinuerligt vid de återkommande träffarna mellan verksamhetscheferna och respektive skolledning.

Även för gymnasieskolan har det senaste läsåret inneburit utmaningar då pandemin påverkat möjligheterna att bedriva undervisning och elevstödande åtgärder inom ramen för en

acceptabel arbetsmiljö.

Tillgången till digital teknik och framförallt med en enorm arbetsinsats från elever och medarbetare har gjort att gymnasieskolan klarat sig väl igenom den svåra perioden.

Bemanningen av personal har under året varit fortsatt stabil och en hög andel av lärarna har lärarexamen på gymnasienivå. Detta gäller både de studieförberedande- och de yrkesförberedande programmen. Endast behöriga lärare med legitimation är anställda för undervisning på Lindeskolan med undantaget för undervisning i yrkesämnena. På yrkesprogrammen är flertalet lärare legitimerade och de som inte är det är antingen under utbildning till att bli legitimerad lärare eller har arbetat för kort tid för att få gå utbildningen.

Omsorg, utveckling och lärande

I förskolan visar pedagogernas självskattning att förutsättningar till stor del getts för barnen att utveckla estetiska uttrycksformer, språklig förmåga, matematisk förmåga, förståelse och förmågor inom naturvetenskaplig och teknik och digital kompetens samt utifrån resultat i föräldraenkät gällande pedagogernas positiva förväntningar, stimulans och uppmuntran till barns nyfikenhet och lust att lära samt en god miljö för utveckling och lärande.

Framgångsfaktorer som lyfts fram är pedagoger med ett professionellt förhållningssätt utifrån ICDP (vägledande samspel); närvarande, lyhörda, uppmuntrande, medforskande, en tillgänglig, tydlig och inspirerande lärmiljö, att arbeta med konkret material och i mindre grupper och att undervisning sker såväl spontant som i planerade aktiviteter.

När det gäller digital kompetens har förskolan till viss del gett barnen förutsättningar att utveckla sin digitala kompetens.

Ett utvecklingsområde som framkommer inom denna faktor är behovet av en ökad svarsfrekvens på föräldraenkäterna. Vidare behöver en del av frågorna i enkäten omformuleras, då en del föräldrar uttrycker att det är svårt att förstå innebörden i frågorna. Förskolan behöver fortsätta arbetet med att utveckla våra lärmiljöer för ökad måluppfyllelse inom alla läroplansområden, fortsätta arbetet med språkstimulerande arbetsätt, fortsätta genomföra kompetensutveckling för pedagogerna inom digitalisering; förståelse för vad digitalisering inom förskolan innebär och hur vi använder digitala verktyg ska användas.

Vidare identifierar förskolan ett behov av att fortsätta arbetet med rutiner för det systematiska kvalitetsarbetet så att detta följs upp kontinuerligt under läsåret samt utveckla analysarbetet: Vad påverkar och orsakar resultat och måluppfyllelse? Vad behöver vi förändra/utveckla?

För grundskolans del visar resultaten att behörigheten och meritvärdet i årskurs 9 fortsätter att öka. Det är ett resultat av flera års kvalitetsarbete, satsningar och strukturåtgärder. Pojkar har de senaste två åren en högre behörighet än flickor samtidigt som flickorna har en högre meritpoäng. Den genomförda analysen av detta visar på ett resultat av att det lagts stort fokus på ordning och reda, tydlighet, lektionsstrukturer och hela-dagen-perspektiv. Skolan ska vara förutsägbar, tydlig och konsekvent vilket är något som hjälper främst pojkar till skolframgång. Däremot behöver skolan bli bättre på att nå flickorna. Förenklat och med stora penseldrag kan man säga att skolan generellt har blivit bättre på att nå utåtagerande, motorburna pojkar men har en bit kvar med att nå främst flickor med dåligt socialt mående. Vad gäller årskurs F-6 ses en lägre måluppfyllelse än tidigare år. Utifrån den fortsatta tendensen till stärkt måluppfyllelse i kärnämnen i åk 9 är detta inte omedelbart alarmerande. Skolan har haft ett tydligt fokus på att det är kärnämnen som ska prioriteras vilket kan innebära att något annat ämne ej kommer upp i nivå vilket leder till att eleven inte har godkänt i samtliga ämnen. Av alla enheter inom grundskolan är det en enhet som sticker ut. Utifrån elevunderlag, resurser

och förväntningar kommer de inte upp i godtagbara resultat. Här kommer kommunen göra en stor satsning både vad gäller ledningsresurs, kompetensutveckling och andra stödåtgärder. Här behöver vi se en snabb vändning av resultaten.

Den viktigaste faktorn bakom att den positiva trenden inom grundskolan i Lindesbergs kommun som helhet fortsätter, bedöms framförallt vara en tät resultatuppföljning som lägger stort fokus på lärarens undervisning. Andra viktiga faktorer är:

- Elevens höga närvaro i skolan, och när så inte är fallet ett mycket intensivt arbete med närvaroplanen
- Lärares elevsyn och inom den ramen synen på vad höga förväntningar på eleven innebär
- En tydlig gemensamt överenskommen och accepterad lektionsstruktur som i hög grad följs av alla undervisande lärare
- Goda relationer mellan vuxna och elever på skolan
- Medarbetare inom elevhälsan och socialpedagoger som kan ha ett extra stort fokus på elevernas sociala situation och utveckling så att lärarna ges utrymme att lägga stort fokus på kunskapsuppdraget.

Allt ovanstående ska vi fortsätta med och ha ett tydligt fokus på ledarens ansvar och betydelse. Genom att stärka våra ledare i klassrummen, skolledare och andra ansvariga på våra enheter skapar vi förutsättningar för att nå en än högre kvalitet i vår verksamhet som i sin tur kan generera högre målpuffyllelse.

För gymnasieskolan dras slutsatsen att Lindeskolan i hög utsträckning erbjudit en god miljö för utveckling och lärande. Skolan har en stor andel behöriga lärare med hög kompetens och det finns väl fungerande stödfunktioner på skolan. I den senast genomförda BRUK-skattningen lyfts även skolbiblioteket fram som en framgångsfaktor, tillsammans med de insatser som görs inom ramen för Öppna skolan. Den långa perioden med Corona-pandemin har även inneburit en avsevärd höjning av kompetens avseende distansundervisning.

Andelen elever som uppnådde gymnasieexamen läsåret 2020-2021 var 89% vilket ligger på ungefärligen samma nivå som föregående år. Andelen elever som uppnådde yrkesexamen sjönk däremot till 74% vilket alltså är något lägre än läsåret 2019-2020. Inga långtgående slutsatser avseende resultatförsämringen på yrkesprogrammen kan egentligen dras. Möjligen kan en förklaring vara att yrkesprogrammen har drabbats drabbat mer av den pågående pandemin då en förhållandevis stor andel av undervisningen på yrkesprogrammen har skett på distans. Det bör dock nämnas att andelen som uppnår yrkesexamen och studentexamen fortsatt ligger över riksgenomsnittet.

Friska medarbetare

Under våren 2021 ökade sjukfrånvaron i förvaltningens verksamheter månad för månad på samma sätt som skedde 2020. De absoluta talen låg dock generellt sett på en lägre nivå än 2020 och trenden under den tidiga hösten är sjunkande sjukfrånvaro.

Förvaltningens verksamheter har i likhet med övriga kommunen verkat under gällande restriktioner från FHM och personal med förkylningssymtom har under dessa varit tvungna att stanna hemma från arbetet.

Administrativ personal har i hög utsträckning kunnat utföra sitt arbete hemifrån. Inom grundskola och gymnasieskola har undervisande personal i perioden kunnat utföra sitt arbete hemifrån då tillfälliga beslut om distansundervisning varit aktiva.

Övergång, samverkan och omvärld.

Förskolan är på väg att uppnå kvalitet inom kvalitetsfaktorn Övergång, samverkan och omvärld.

Denna bedömning görs utifrån de två kvalitetsindikatorerna i föräldraenkäten kring information om barns lärande och kring mål som styr verksamheten. En annan framgångsfaktor är de framarbetade rutinerna för övergång från förskola till grundskola som är kommungemensamma.

Utvecklingsområden som framkommer är att öka svarsfrekvensen på föräldraenkäten samt se över frågorna i enkäten då en del föräldrar uttrycker att det är svårt att förstå innebörden i frågorna.

Grundskolan bedömer att det, trots den utmaning som pandemin inneburit, gått att leverera nöjaktig kvalitet inom området. Skolorna har ställts inför utmaningar de aldrig varit med om tidigare, men samtliga enheter har ändå lyckats hitta former för fungerande kommunikation med elever och vårdnadshavare. Strukturer för både information och undervisning har byggts upp. Alla enheter har även fortsatt skruva på sitt övergångsarbete mellan stadier vilket gett positiva effekter. Framåt räknar grundskolan med att kunna dra nytta av de erfarenheter som gjorts under pandemin vad gäller snabba omställningar, kommunikation och information.

Gymnasieskolan har under 2021 fortsatt haft stort fokus på ekonomi, rekrytering av elever och den fortsatta kvalitetssäkringen av verksamheten. Verksamheten vid Lindeskolan uppvisar inom många områden en fortsatt positiv trend. Planerade insatser avseende pedagogiskt utvecklingsarbete har genomförts enligt plan. Skolledningen har genomfört effektiviseringar under verksamhetsåret, men budgeten var vid årets slut inte i balans. Arbetet med en budget i balans fortgår under hösten 2021.

Vid sidan av ovanstående präglades årets verksamhet av den rådande pandemin. Gymnasiet fick med mycket kort varsel ställa om till distansundervisning för samtliga elever. Det hade en avgörande betydelse att samtliga elever och personal hade tillgång till en egen bärbar dator, att skolan sedan tidigare hade satsat på en modern digital "lärplattform" och att personalen hade viss erfarenhet av Office 365.

Utbildningsval - arbete och samhällsliv

Målet följs upp i samband med delårsrapport 2020.

Utvecklingsarbete

Förskolan gör bedömningen för kvalitetsfaktorn Utvecklingsarbete att kvalitén är på väg att uppnås.

En framgångsfaktor som anges är det gemensamt framarbetade materialet och årshjulet för det systematiska kvalitetsarbetet.

Ett utvecklingsområde som framkommer är det påbörjade arbetet med ändrad rutin för det systematiska kvalitetsarbetet så att detta följs upp kontinuerligt under året samt arbetet med analys: Vad påverkar och orsakar resultat och måluppfyllelse? Vad behöver förändras/utvecklas?

Ett annat är behov av upprustning/nybyggnation av ny förskola på främst ett område utifrån undermåliga lokaler och utemiljö.

För grundskolan har elevernas närvaro varit ett prioriterat utvecklingsarbete även 2021. Enheterna har fortsatt sitt arbete med detta. I stort sett alla enheter jobbar nu strukturerat

med särskilda träffar för att följa upp elevernas närvaro. Den övergripande rutinen för ökad skolnärvaro börjar sätta sig ute i verksamheterna och all personal tar dessa frågor på stort allvar och är vaksamma på signaler och statistik för att upptäcka problematisk frånvaro på ett tidigt stadium. Från förvaltningens sida har intensiteten ökat vad gäller att i högre grad än tidigare kalla till så kallade "steg 5-möten". Det arbete som görs ger nu tydligt resultat; flertalet av de elever som under våren hade problematisk skolfrånvaro har under den tidiga hösten markant ökad närvaro i undervisningen. Närvaro kommer även under innevarande läsår vara ett prioriterat område.

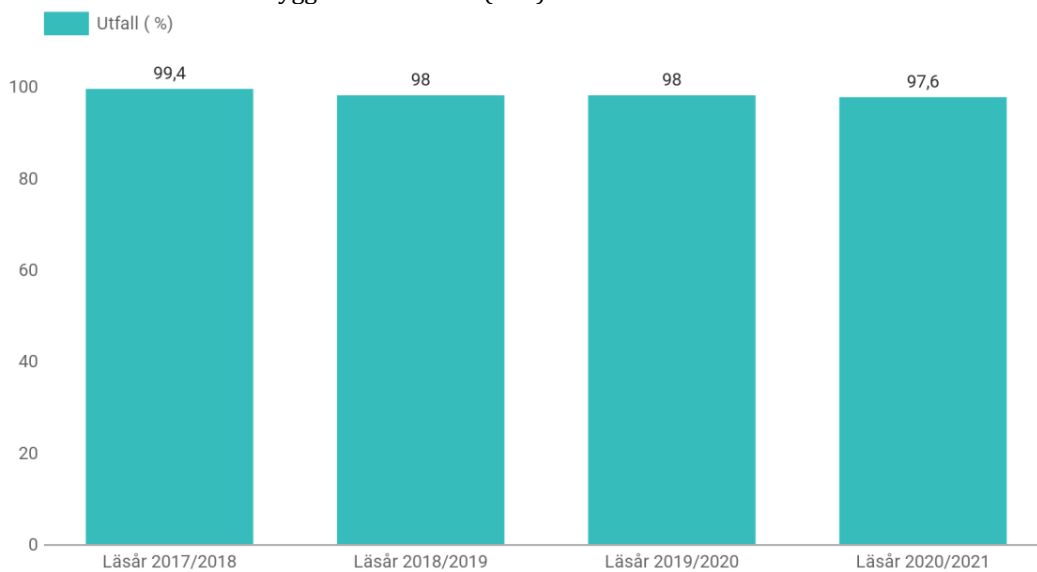
På gymnasieskolan är endast behöriga lärare med legitimation anställda för undervisning, med undantag för undervisning i yrkesämnena. På yrkesprogrammen är flertalet lärare legitimerade och de som inte är det är antingen under utbildning till att bli legitimerade lärare eller har arbetat för kort tid för att få gå utbildningen.

Bemanningen av personal var under läsåret fortsatt stabil och en hög andel av lärarna har lärarexamen på gymnasienivå. Det gäller både de studieförberedande- och de yrkesförberedande programmen.

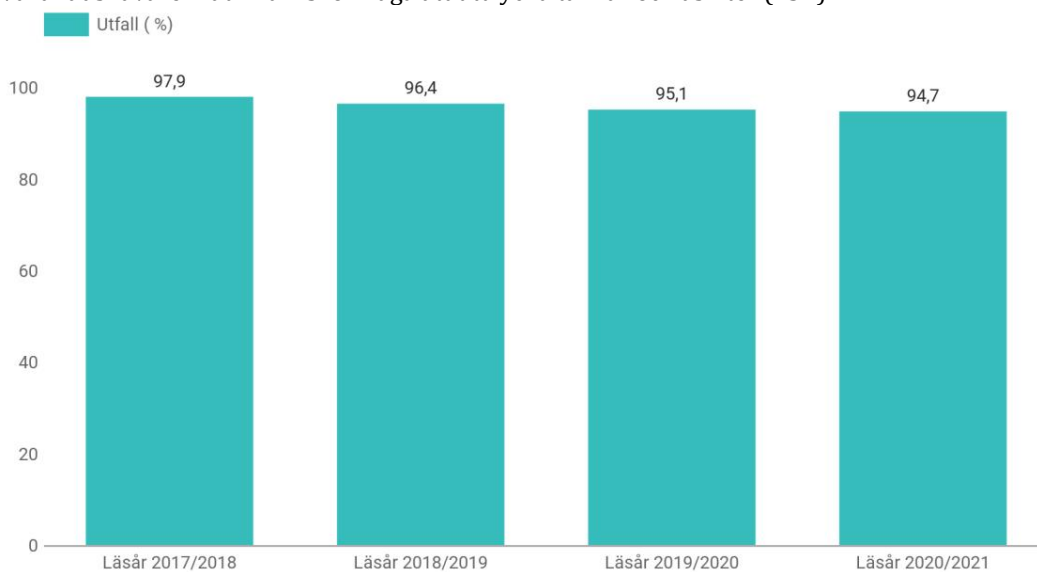
Normer, värden, delaktighet och inflytande

Kvalitetsindikator

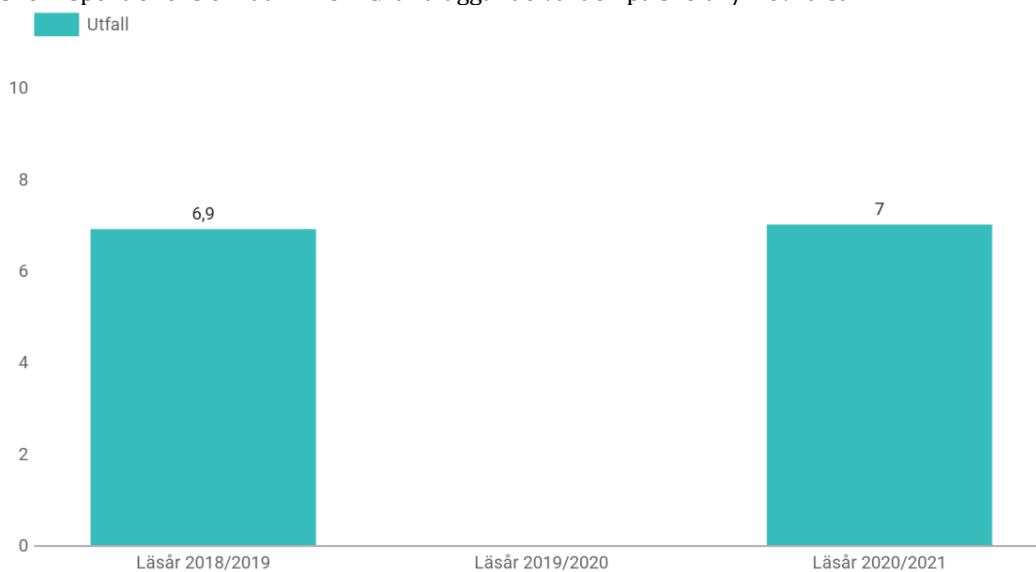
Vårdnadshavarenkät - Trygghet i förskolan (FSK)



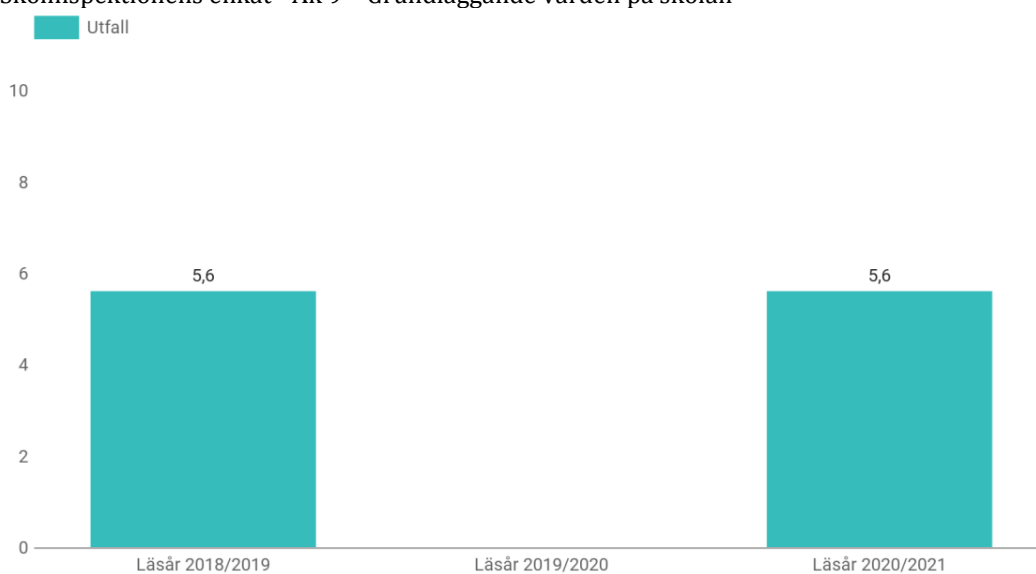
Vårdnadshavarenkät - Barns förmåga att uttrycka tankar och åsikter (FSK)



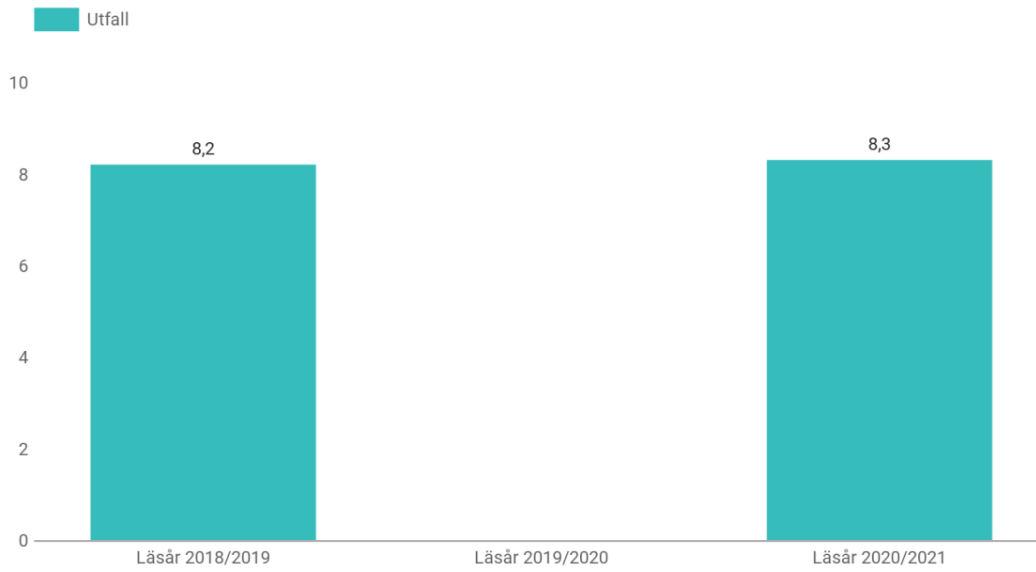
Skolinspektionens enkät - Åk 5 – Grundläggande värden på skolan/Elevhälsa



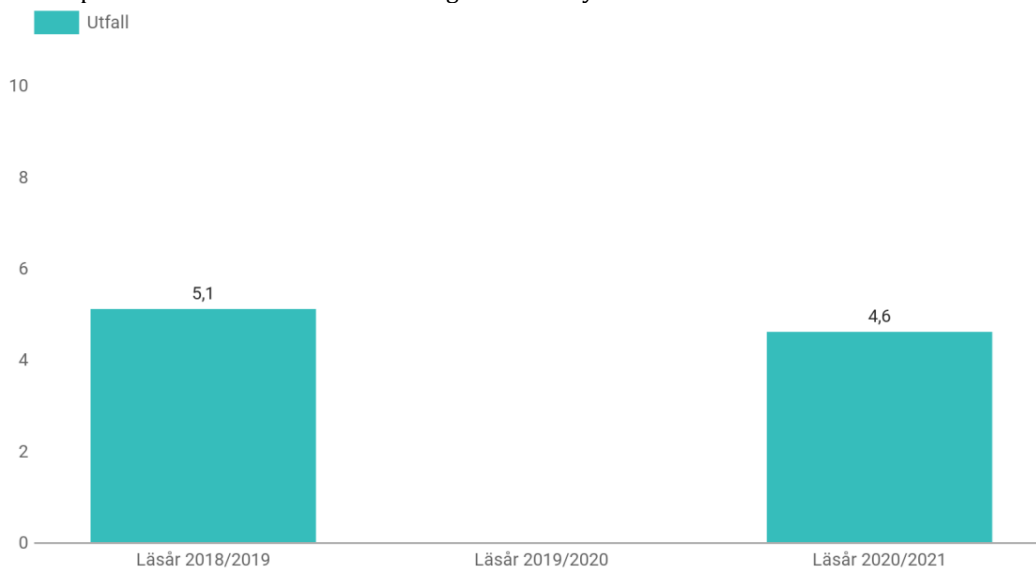
Skolinspektionens enkät - Åk 9 – Grundläggande värden på skolan



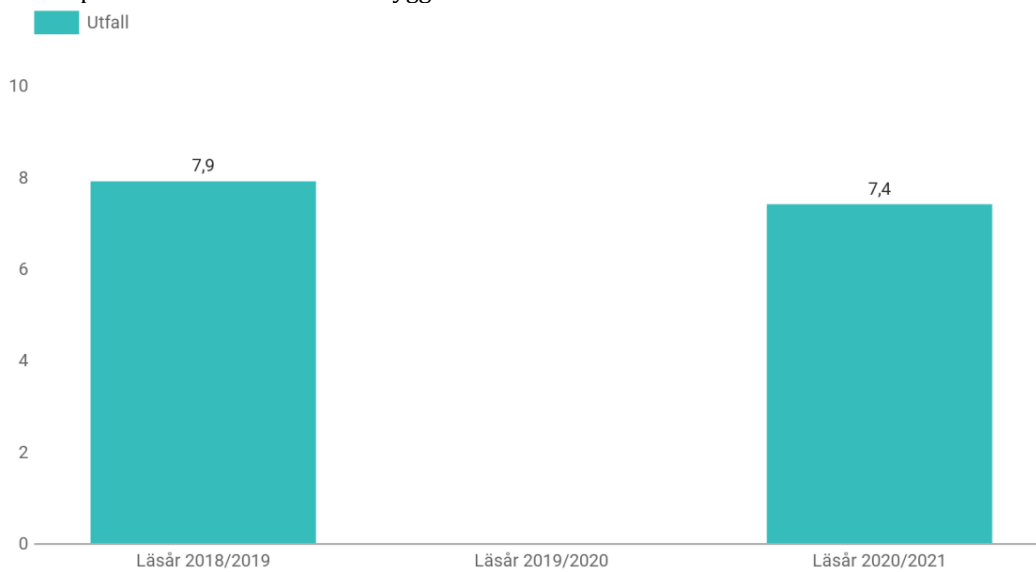
Skolinspektionens enkät - Gy År 2 - Trygghet



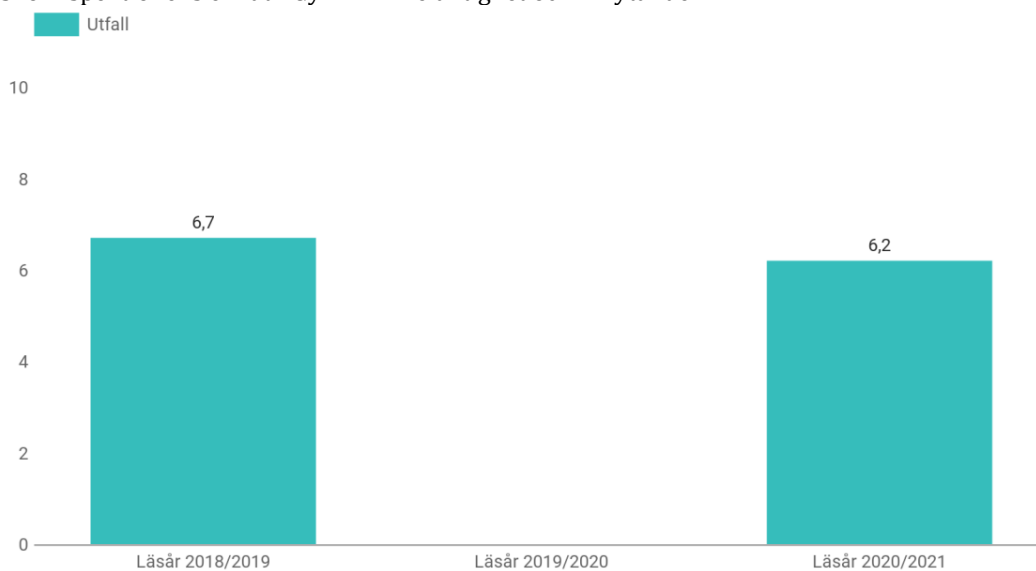
Skolinspektionens enkät - Åk 9 - Delaktighet och inflytande



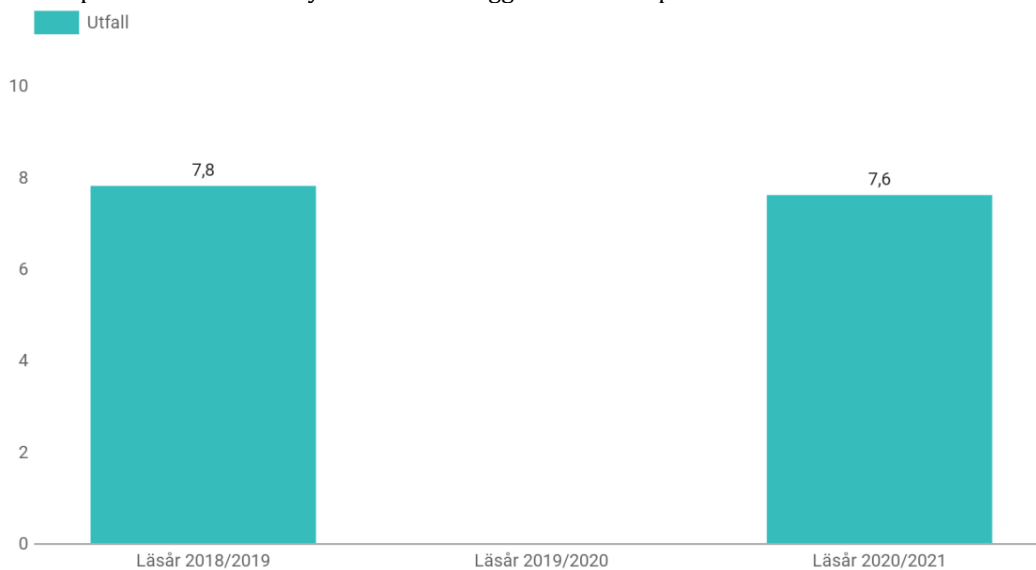
Skolinspektionens enkät - Åk 9 - Trygghet



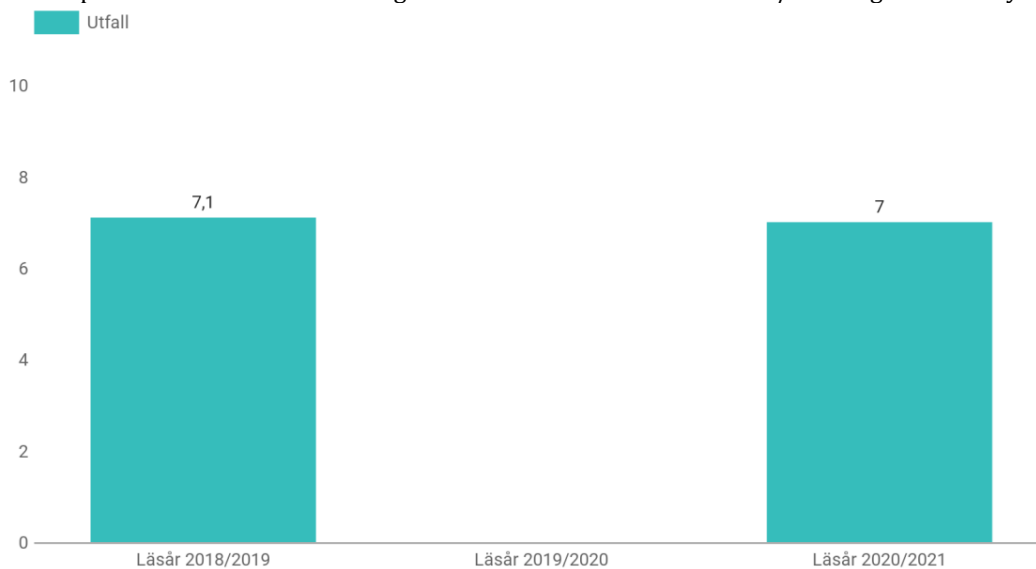
Skolinspektionens enkät - Gy År 2 - Delaktighet och inflytande



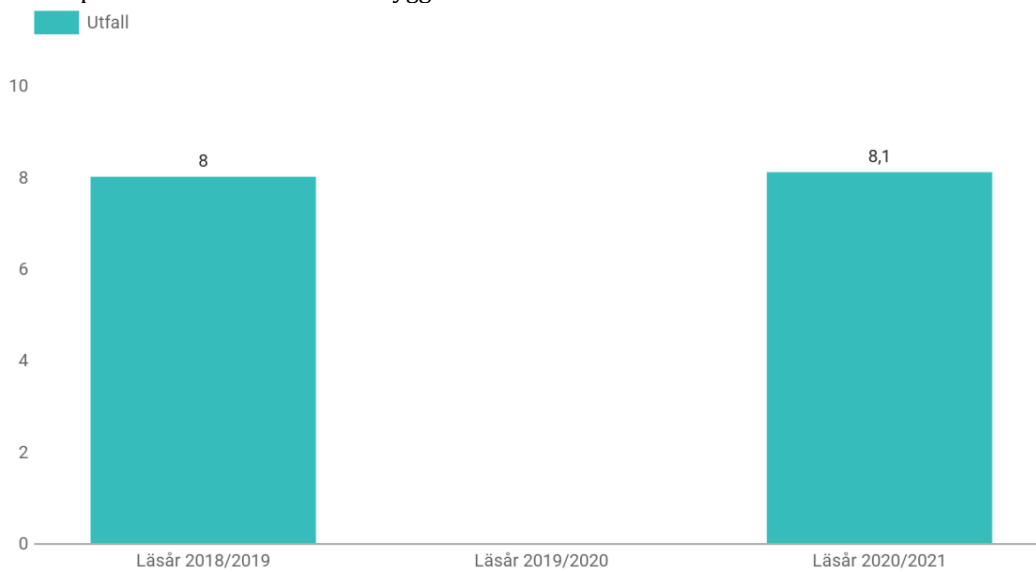
Skolinspektionens enkät - Gy År 2 - Grundläggande värden på skolan



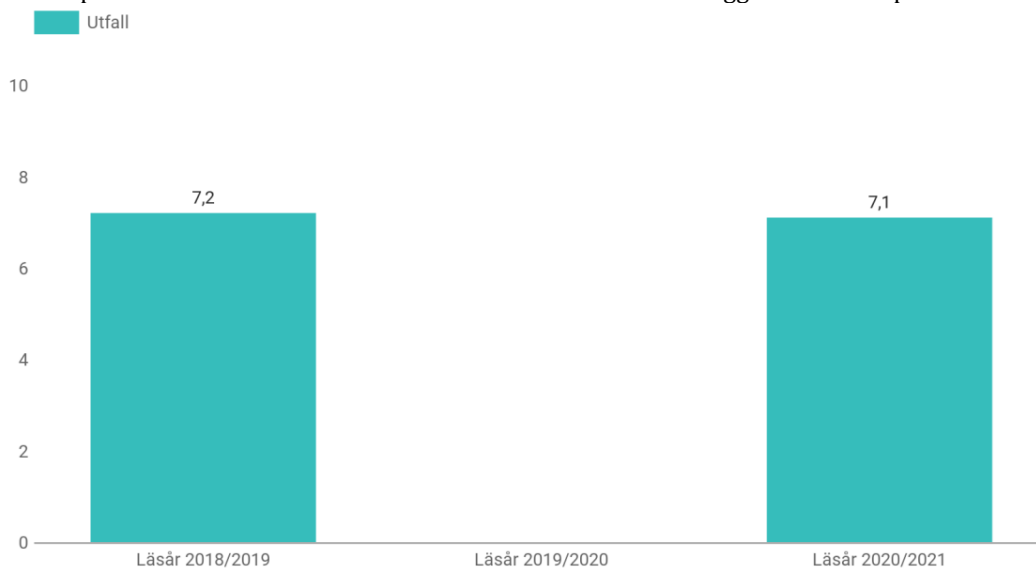
Skolinspektionens enkät - Åk 5 - Argumentation och kritiskt tänkande/Delaktighet och inflytande

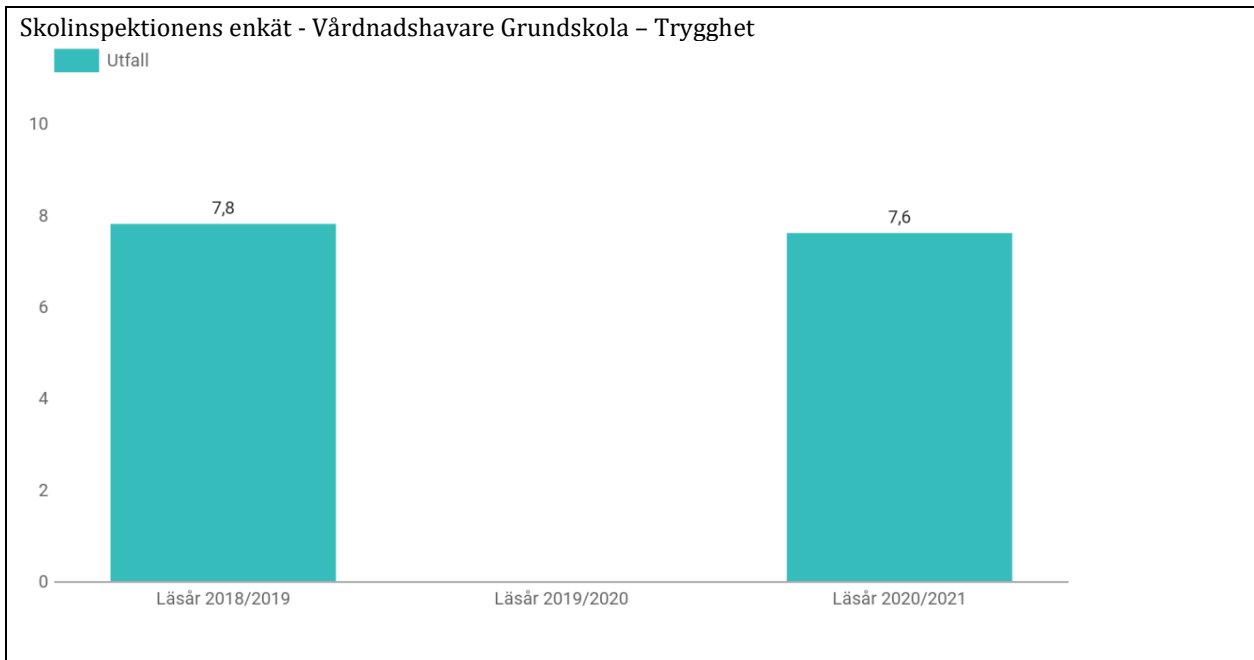


Skolinspektionens enkät - Åk 5 - Trygghet



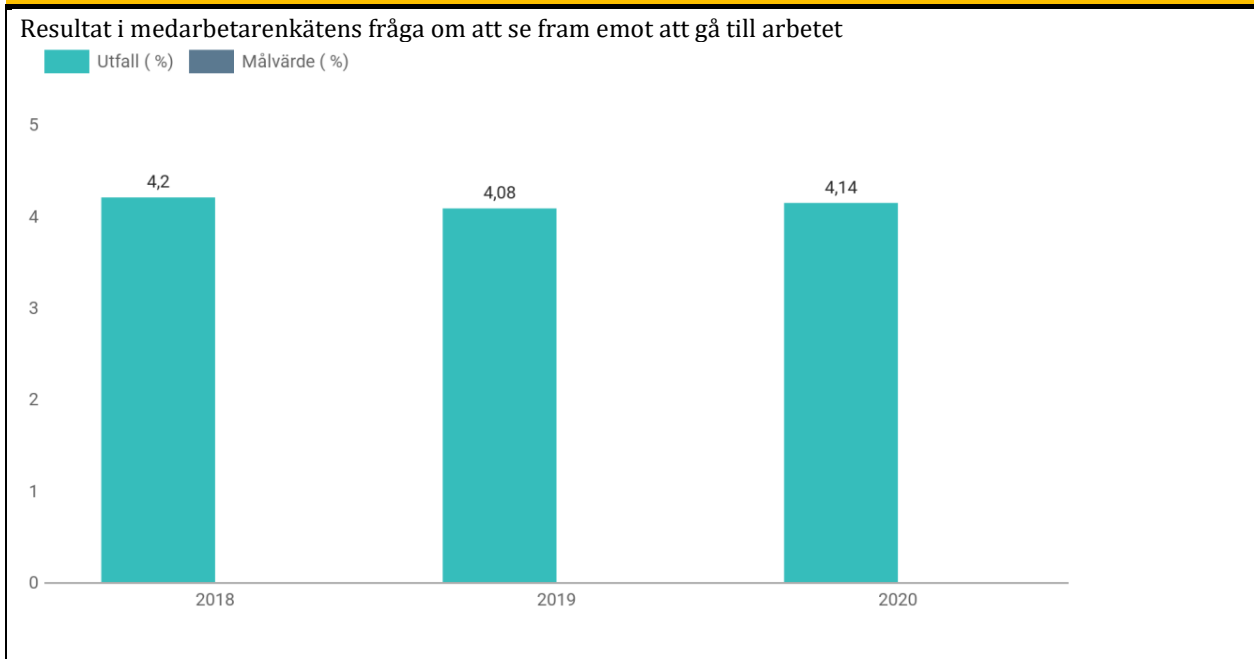
Skolinspektionens enkät - Vårdnadshavare Grundskola - Grundläggande värden på skolan





Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning

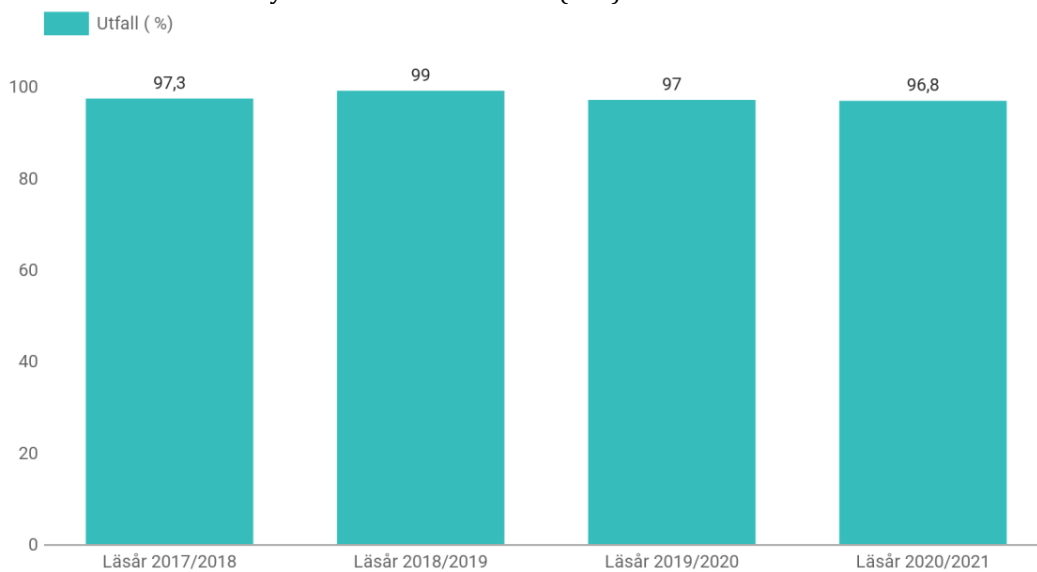
Kvalitetsindikator



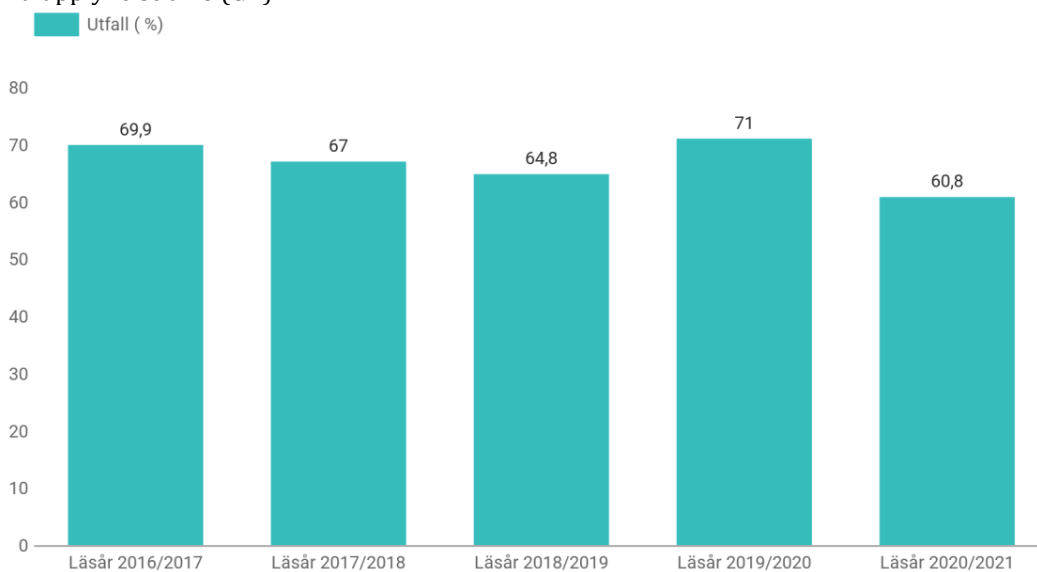
Omsorg, utveckling och lärande

Kvalitetsindikator

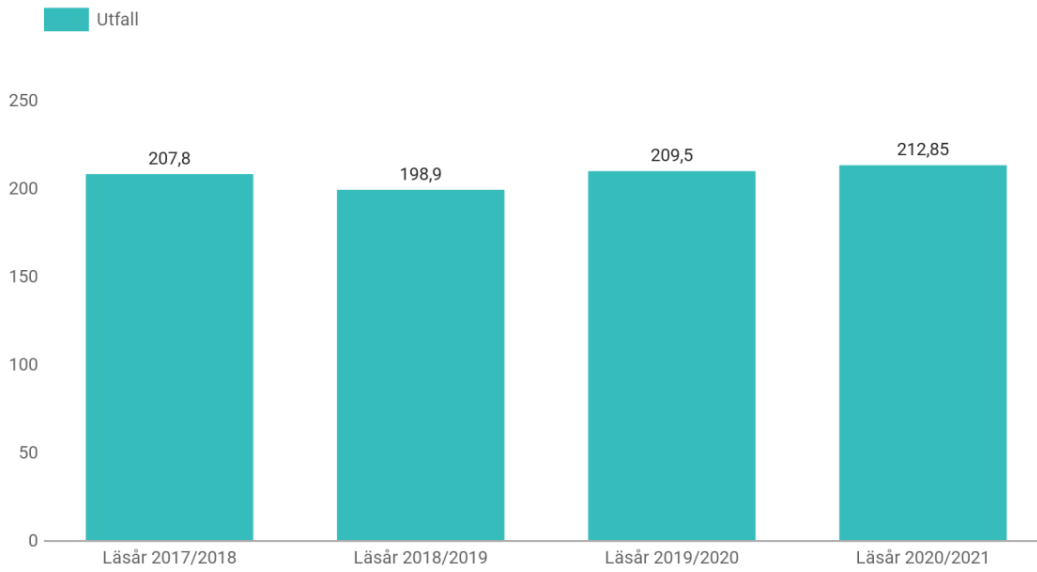
Vårdnadshavarenkät - Nyfikenhet och lust att lära (FSK)



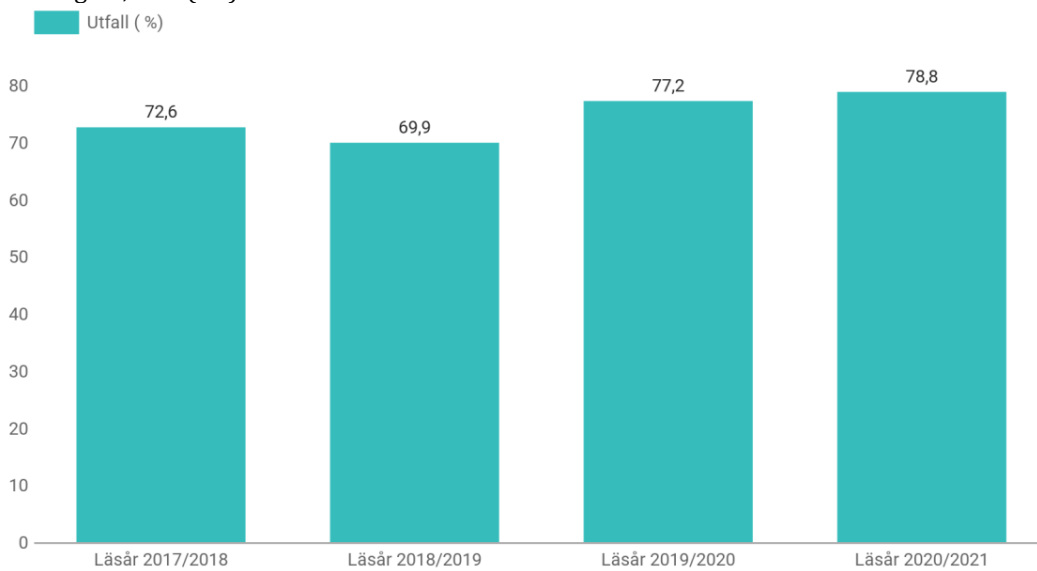
Måluppfyllelse åk 6 (GR)

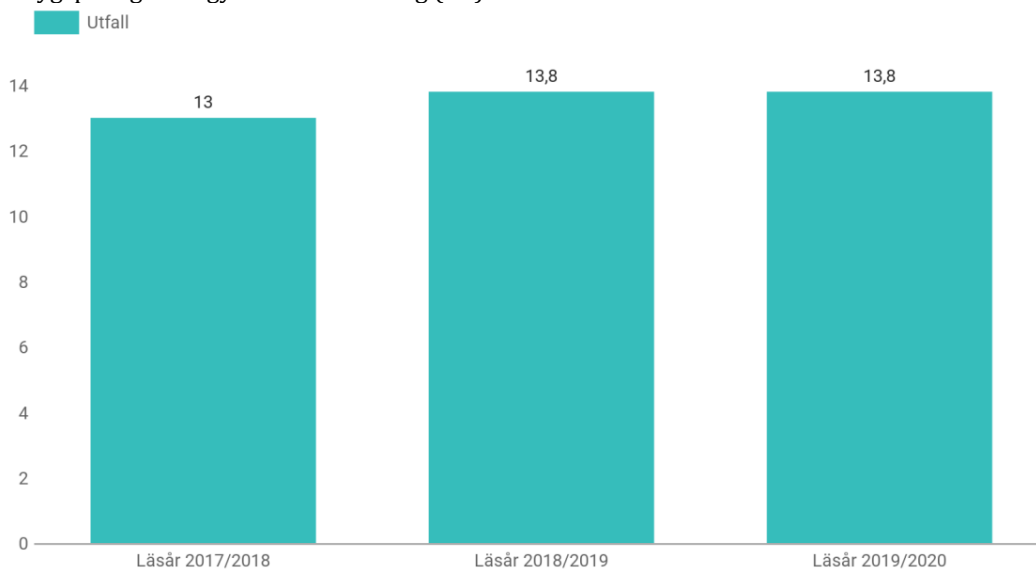
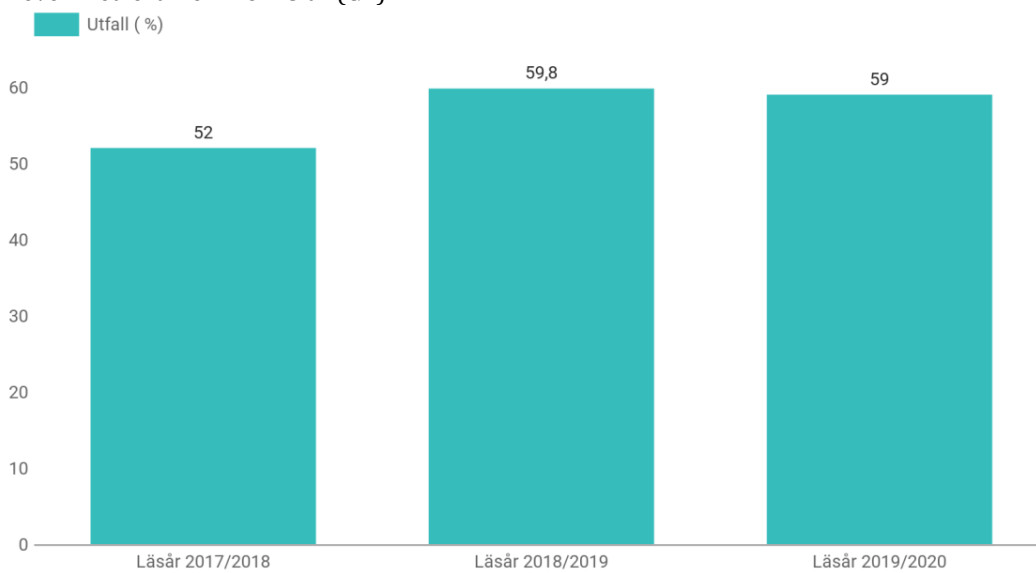


Meritvärde åk 9 (GR)



Behörighet, åk 9 (GR)

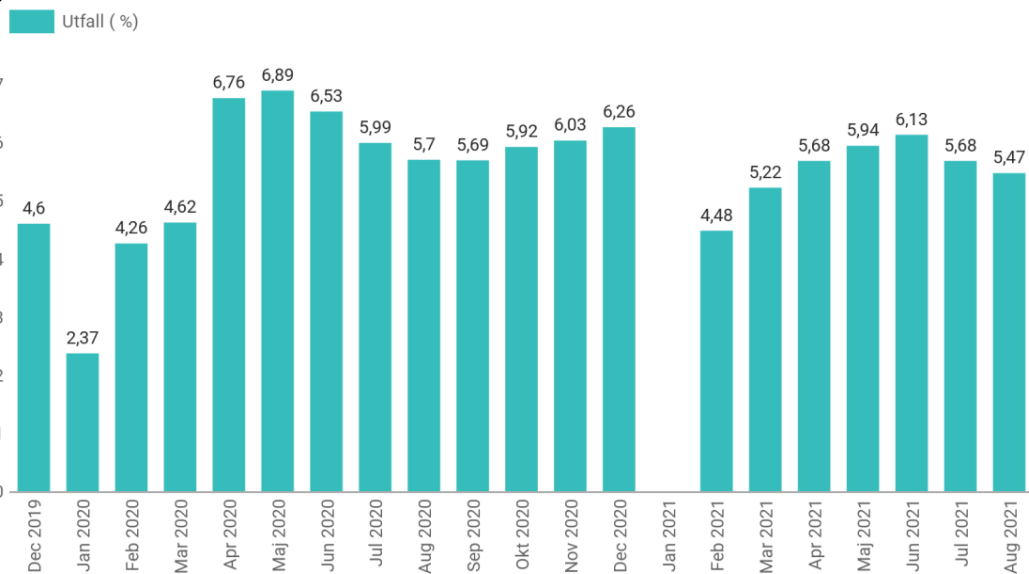


Betygspoäng efter gymnasieutbildning (GY)**Elever med examen inom 3 år (GY)**

Friska medarbetare

Kvalitetsindikator

Sjukfrånvaro hos medarbetare



Kvinnor: 5,98% Män: 4,13%

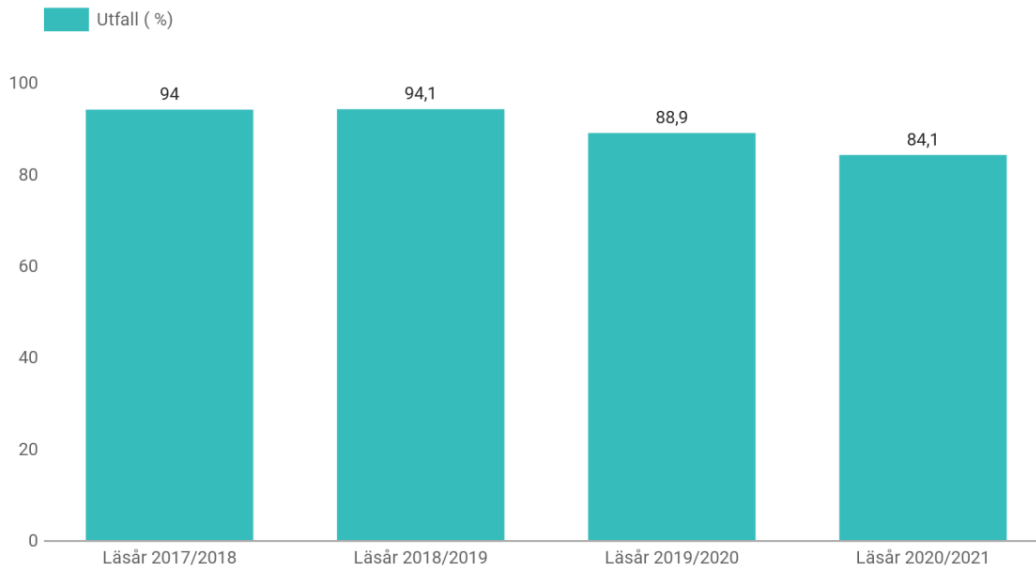
Övergång, samverkan och omvärld.

Kvalitetsindikator

Vårdnadshavarenkät - Information om barns utveckling och lärande (FSK)



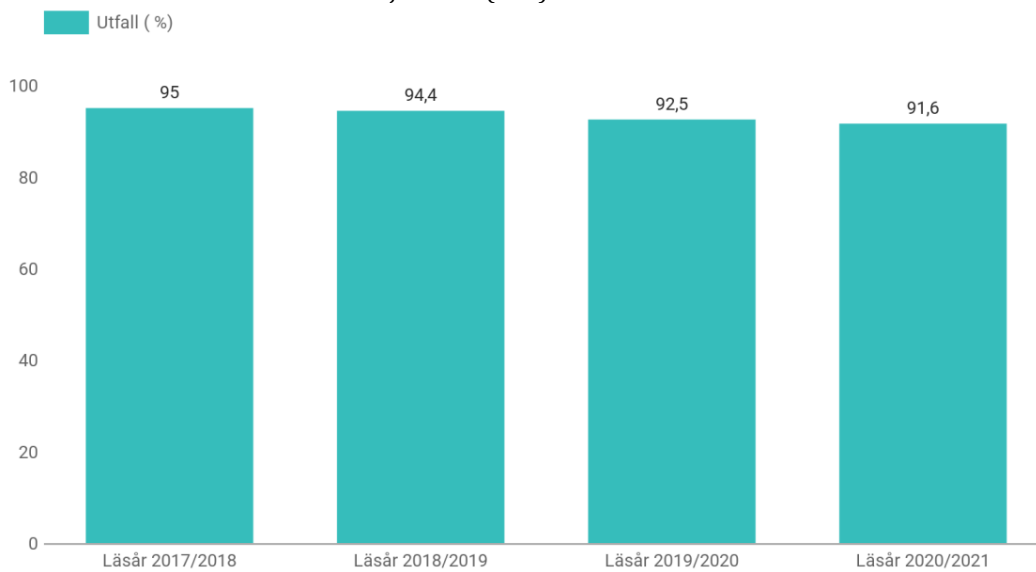
Vårdnadshavarenkät - Information om mål som styr verksamheten (FSK)



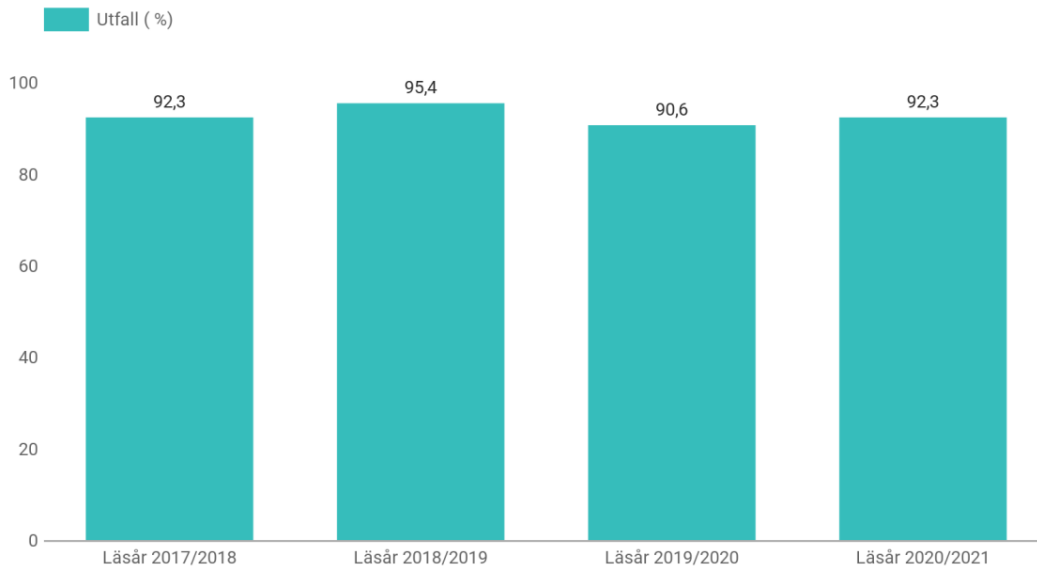
Utvecklingsarbete

Kvalitetsindikator

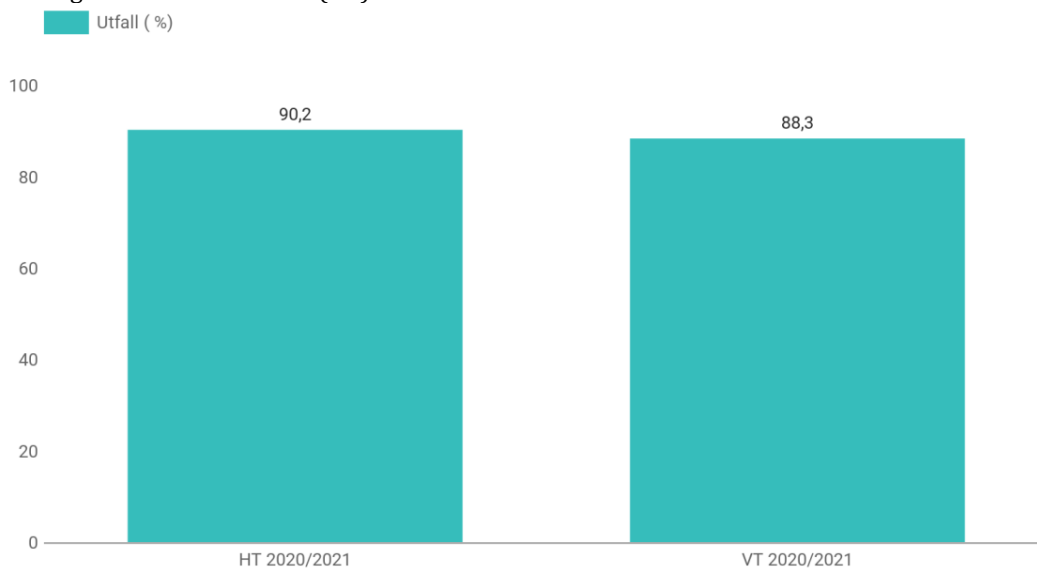
Vårdnadshavarenkät - Barns lärmiljö - inne (FSK)

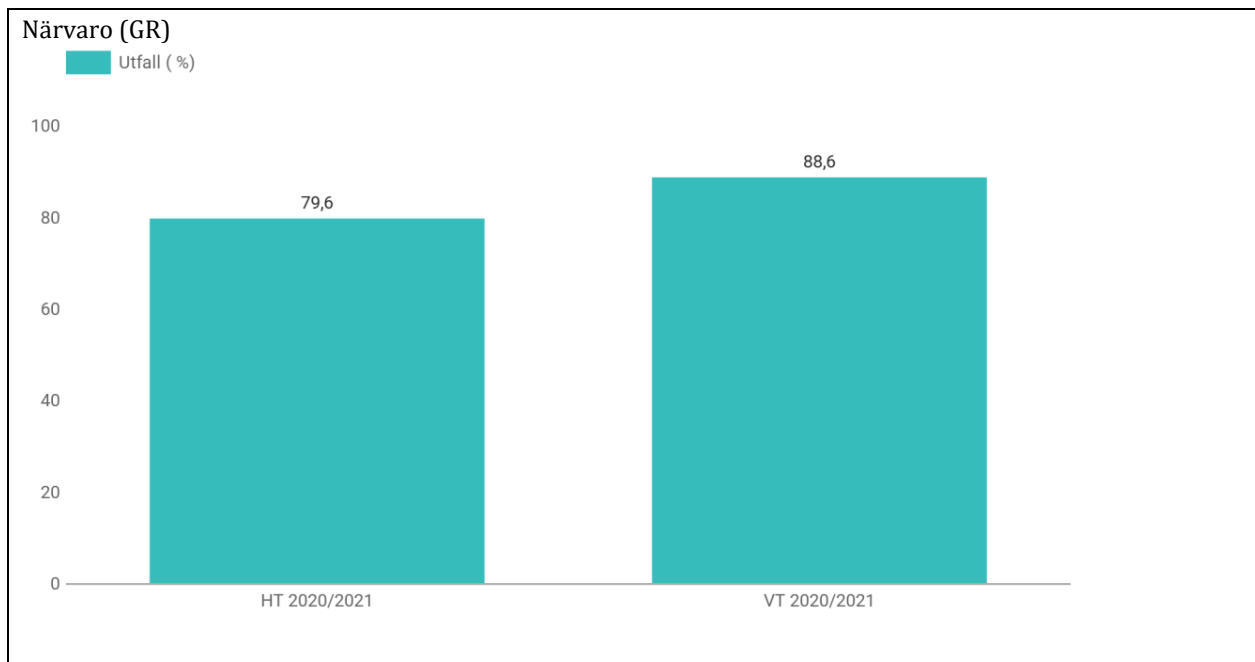


Vårdnadshavarenkät - Barns lärmiljö - ute (FSK)



Andel genomförda lektioner (GR)





1.5 Utvecklingsmål

Utvecklingsmål	Måluppfyllnad	Utvecklingsindikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Trend
Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten	Målet är på väg att uppfyllas	FSK - Andel heltidstjänster med förskollärlärolegitimation	46 % (2019)	47 % (2020)	—
		GR - Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen, åk 1-9	80 % (2019)	80,7 % (2020)	—
		GY - Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen	75,8 % (2019)	74,3 % (2020)	—
Höga förväntningar på alla i verksamheten	Målet är på väg att uppfyllas	Vårdnadshavarenkät - Personalens bemötande (FSK)	98,9 %	98,9 %	—
		Vårdnadshavarenkät - Positiva förväntningar på barns utveckling och lärande (FSK)	96,8 %	96,8 %	—
		Medarbetarenkät - Jag vet vad som förväntas av mig i mitt arbete	4,55 %	4,55 %	—
		Medarbetarenkät - Jag är insatt i min arbetsplats mål	4,59 %	4,59 %	—
Högre närvaro, ökat välmående och minskat utanförskap	Målet är på väg att uppfyllas	FSK - Andel barn i kommunal förskola	86 %		—
		Närvaro (GR)	79,6 %	88,6 %	↗
		Andel genomförda lektioner (GR)	90,2 %	88,3 %	↘

Utvecklingsmålen på övergripande nivå utvärderas under hösten 2021 och justeras till verksamhetsplan för 2022. Förvaltningen tar fram förslag till uppdaterade kvalitetsindikatorer och presenterar dessa som förslag till nämnden på kvalitetsdagen 2021.

Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten

Läsåret 2020-2021 innebar stora utmaningar mot utvecklingsmålet om *Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten*.

Under läsåret har den pågående pandemin tvingat fram justeringar av hur vi erbjuder undervisning, i alla förvaltningens verksamhetsområden. Personalen i grundskola och gymnasieskola har fått växla mellan när- och distansundervisning och ibland även en kombination av de båda. Förskolans personal har arbetat nära barn i en situation där stor osäkerhet rått, bl.a. vad gäller risken för smittspridning.

Förvaltningsledningen har för samtliga verksamhetsområden fortsatt sitt målmedvetna arbete med att stärka det pedagogiska ledarskapet i klassrummet samt med att stärka rektors ledarskap.

Höga förväntningar på alla i verksamheten

Personalen i grundskola och gymnasieskola har fått växla mellan när- och distansundervisning och ibland även en kombination av de båda. Förskolans personal har arbetat nära barn i en situation där stor osäkerhet rått, bl.a. vad gäller risken för smittspridning.

Situationen har stundtals varit mycket påfrestande för många personalgrupper. Medarbetarna har tagit ett stort ansvar för att hålla en fortsatt hög kvalitet i undervisning och omsorg.

Högre närvaro, ökat välmående och minskat utanförskap

Läsåret 2020-2021 har inneburit utmaningar mot utvecklingsmålet om *Höga förväntningar på alla i verksamheten*.

I perioder har verksamheten fått ställas om till fjärr- och distansundervisning. Även om detta i stora stycken varit framgångsrikt är det svårt att uppskatta hur det påverkat barns och elevers mående.

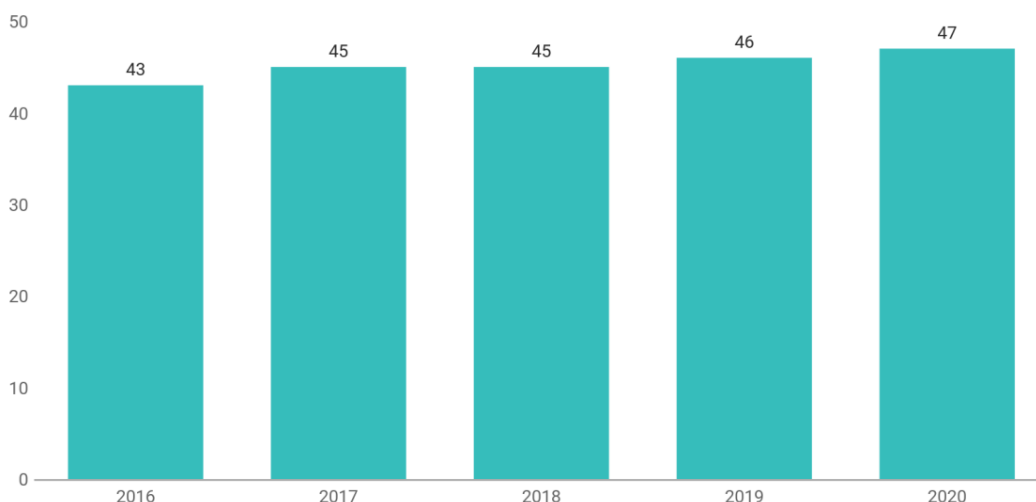
För grundskolan har elevernas närvaro varit ett prioriterat utvecklingsarbete även 2021. Enheterna har fortsatt sitt arbete med detta. I stort sett alla enheter jobbar nu strukturerat med särskilda träffar för att följa upp elevernas närvaro. Den övergripande rutinen för ökad skolnärvaro börjar sätta sig ute i verksamheterna och all personal tar dessa frågor på stort allvar och är vaksamma på signaler och statistik för att upptäcka problematisk frånvaro på ett tidigt stadium. Från förvaltningens sida har intensiteten ökat vad gäller att i högre grad än tidigare kalla till så kallade "steg 5-möten". Det arbete som görs ger nu tydligt resultat; flertalet av de elever som under våren hade problematisk skolfrånvaro har under den tidiga hösten markant ökad närvaro i undervisningen. Närvaro kommer även under innevarande läsår vara ett prioriterat område.

Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten

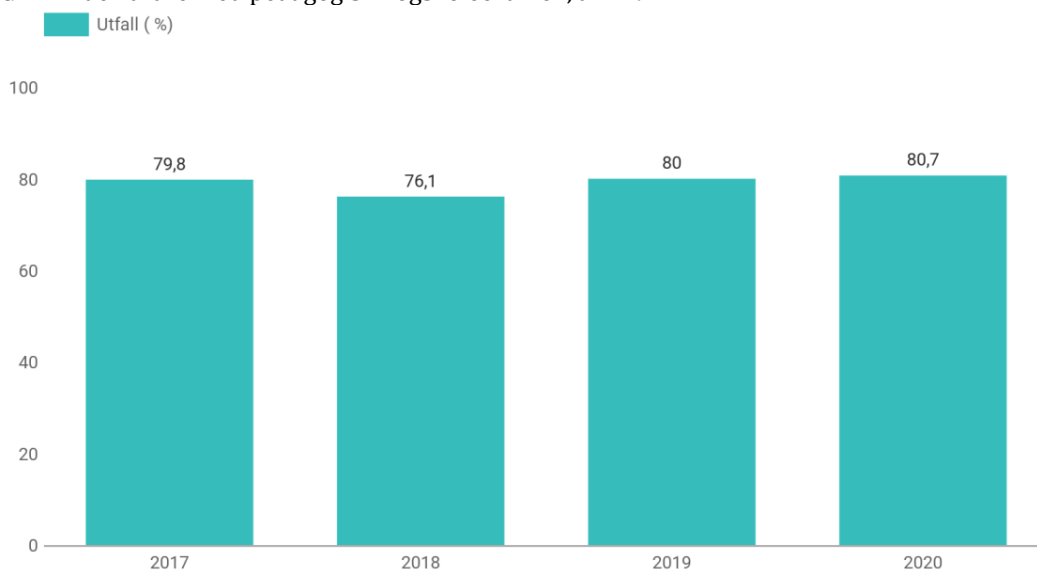
Utvecklingsindikator

FSK - Andel heltidstjänster med förskollärlig legitimation

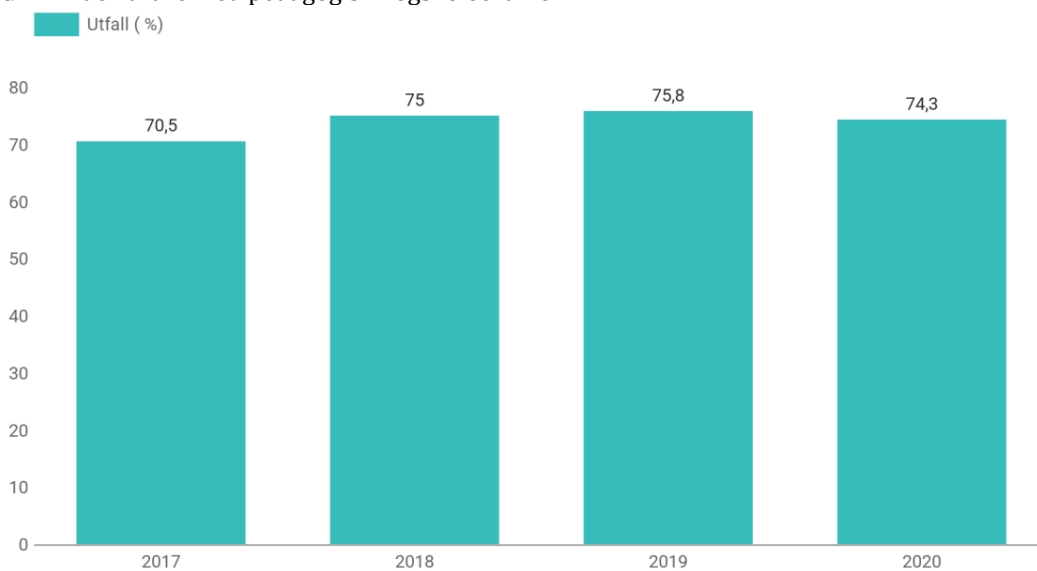
Utfall (%)



GR - Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen, åk 1-9



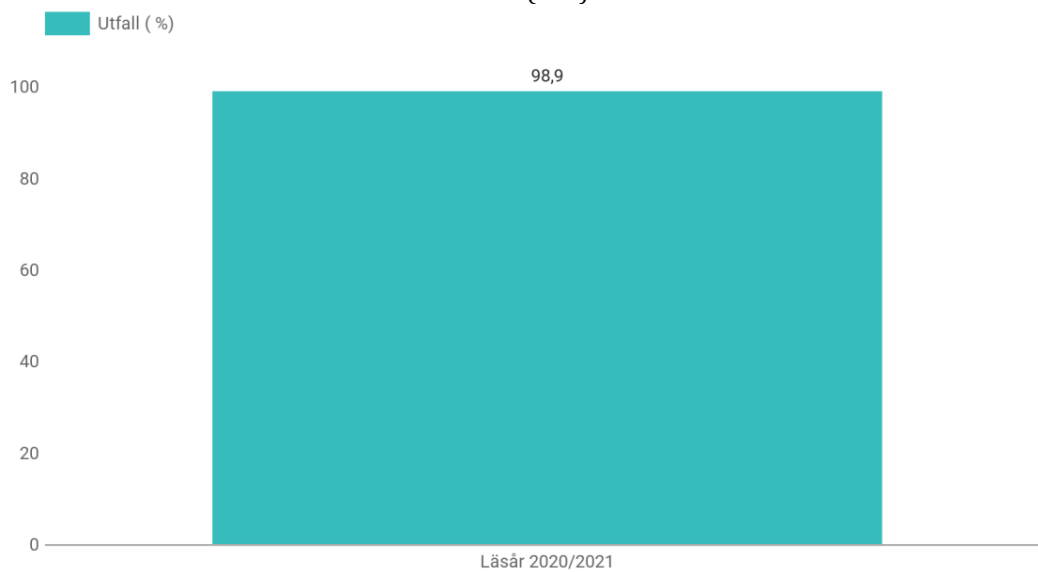
GY - Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen



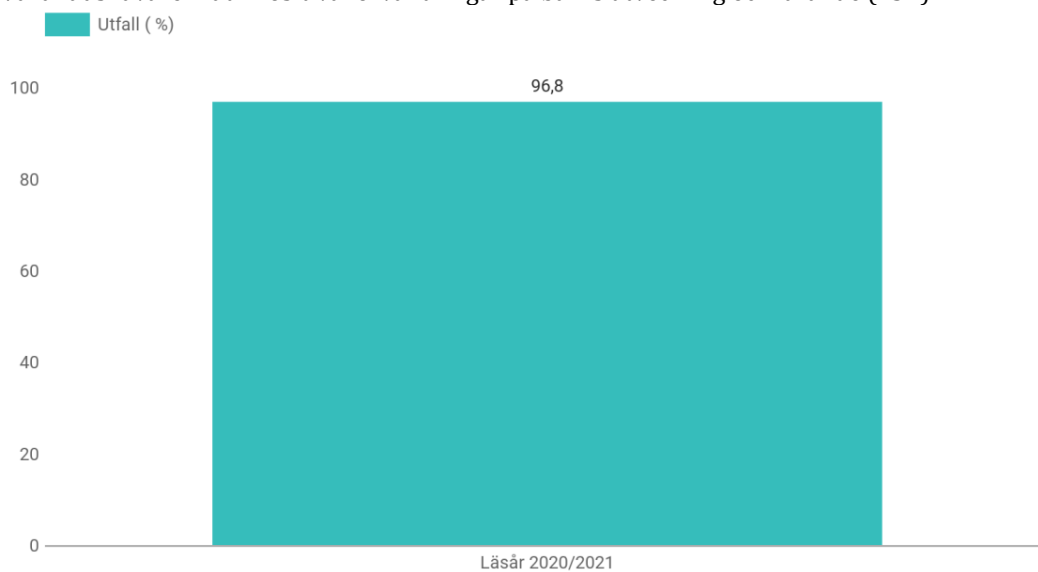
Höga förväntningar på alla i verksamheten

Utvecklingsindikator

Vårdnadshavarenkät - Personalens bemötande (FSK)

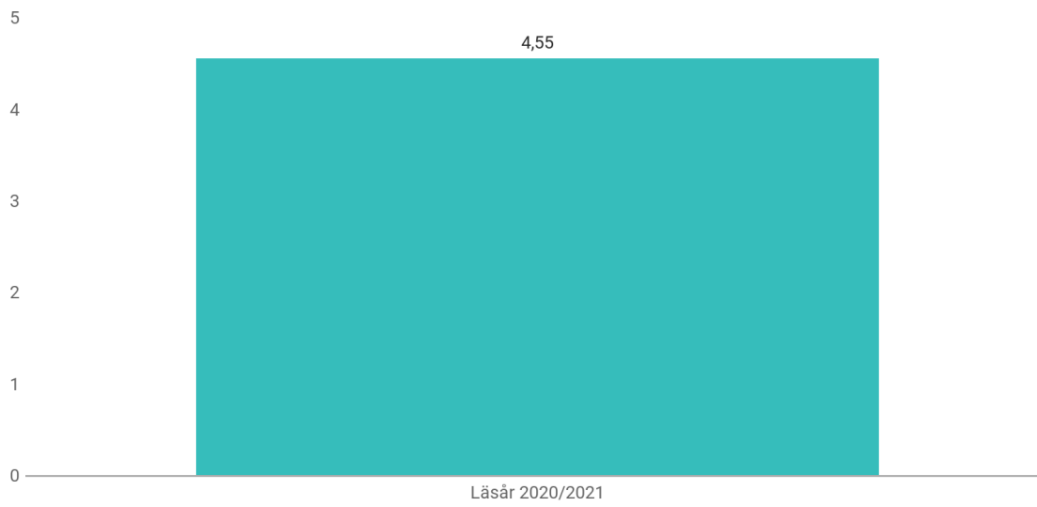


Vårdnadshavarenkät - Positiva förväntningar på barns utveckling och lärande (FSK)



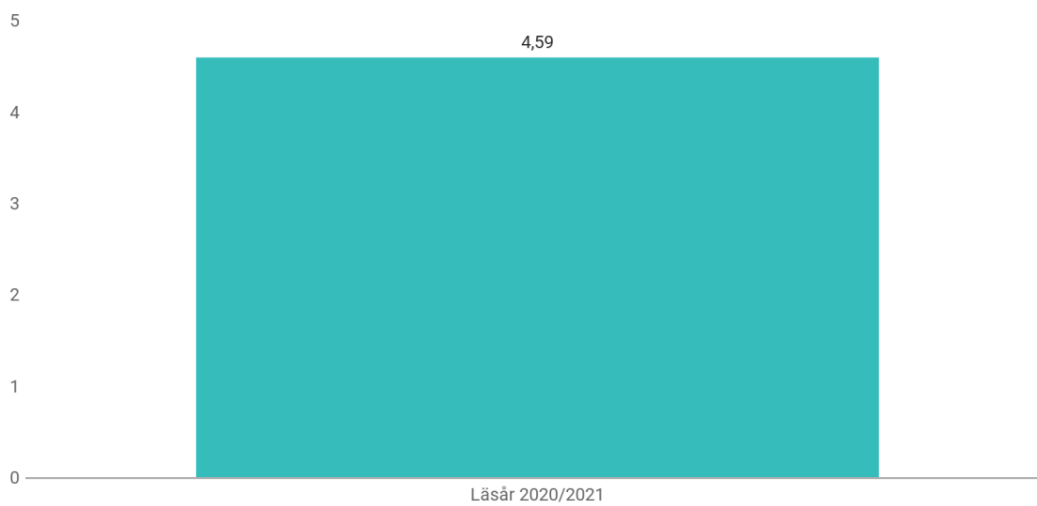
Medarbetarenkät - Jag vet vad som förväntas av mig i mitt arbete

Utfall (%)



Medarbetarenkät - Jag är insatt i min arbetsplats mål

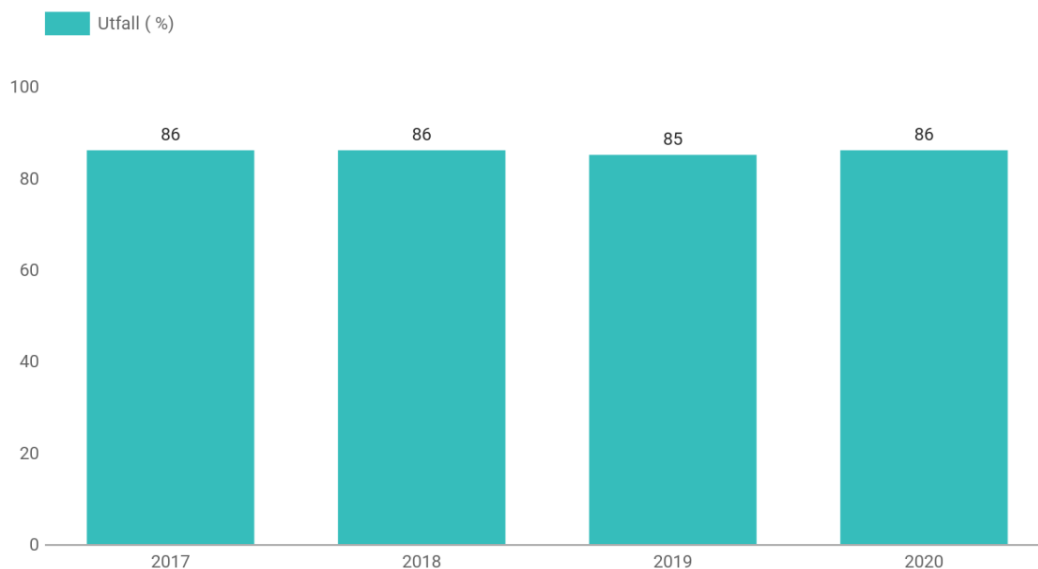
Utfall (%)



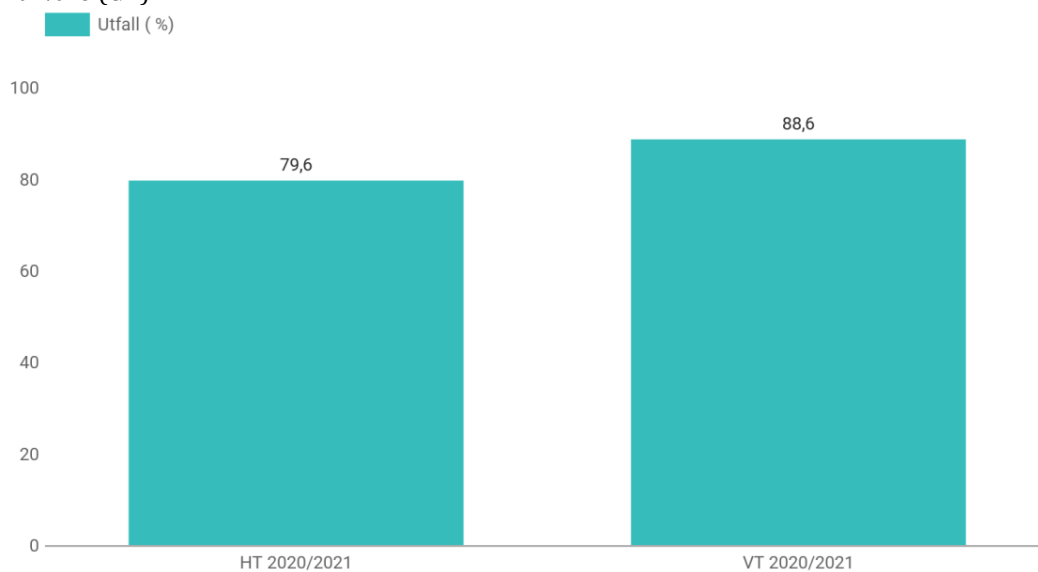
Högre närvaro, ökat välmående och minskat utanförskap

Utvecklingsindikator

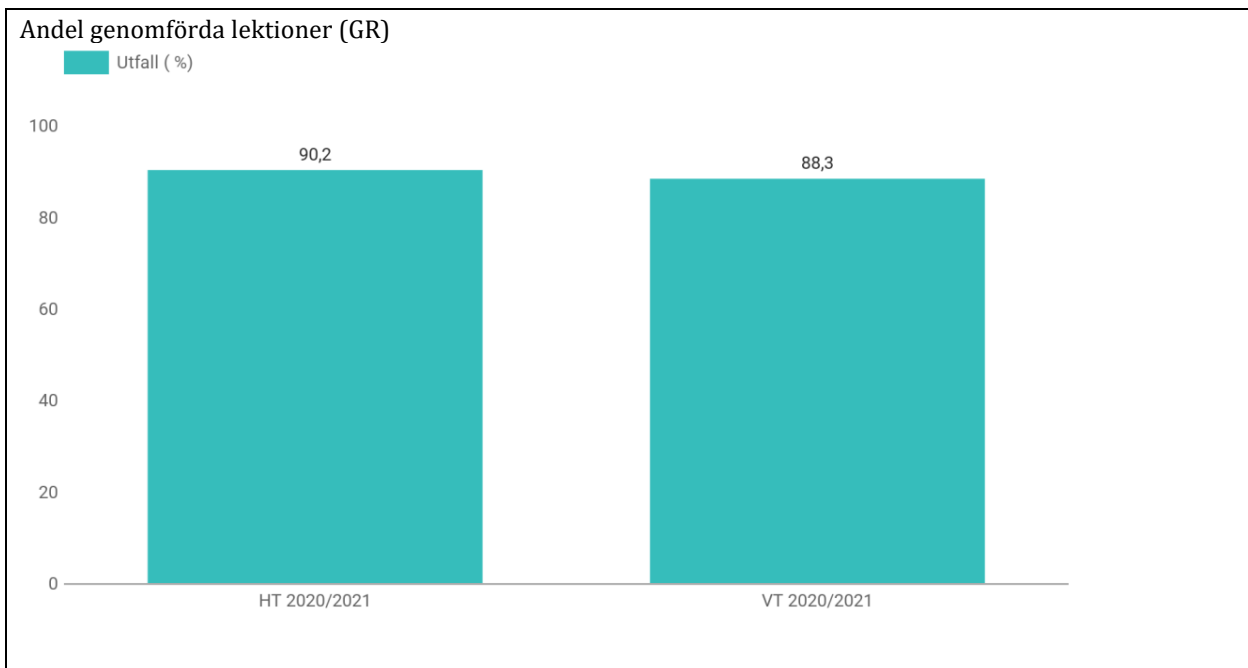
FSK - Andel barn i kommunal förskola



Närvaro (GR)



Ett par procentenheter lägre än tidigare år, brukar ligga på ca 91%. Har påverkats av Corona-pandemin.



1.6 Planerade förbättringsåtgärder

Planerade förbättringsåtgärder

Måluppfyllelse, kompetensförsörjning, lokaler och en budget i balans är förvaltningens framtida utmaningar. För att lyckas med detta kommer det att krävas ett antal strategiska beslut på flera olika nivåer. Nämnden uppvisar en prognos under året på -17 mnkr. En betydande del av underskottet ligger på områden utanför nämnd eller förvaltningskontroll, som exempel kan nämnas beslut om linjetrafiks upphörande till förmån för skolskjutstrafik. Utöver detta finns ytterligare krav på 4,5 mnkr i effektiviseringar per under nästföljande två år, detta samtidigt som antalet barn och elever ökar.

Ett fortsatt arbete för att förbättra elevernas resultat är viktigt framöver. Detta är den stora utmaningen för kommunens förskolor och skolor och flera olika åtgärder är verkställda för att öka måluppfyllelsen och fortsätta på den inslagna förbättringsvägen där allt fler elever når målen.

Barn och elever som är nyanlända och/eller har annat modersmål än svenska

Arbetet med att ta emot och integrera nyanlända barn och elever kommer att fortsätta. Att stärka måluppfyllelsen för nyanlända är en viktig del i att stärka den totala resultatbilden för kommunen. Lindesbergs kommun har tillsammans med Skolverket ingått ett treårigt samarbete kring detta.

I den analys som gjorts av undervisningen av elever med annat modersmål än svenska framkommer att lärare generellt behöver vidareutveckla sin kompetens på området. Det finns en osäkerhet som i sämsta fall leder till exkludering.

För att alla elever ska lyckas i sin kunskapsutveckling och därmed bidra till ett förbättrat resultat behöver vi fortsätta utveckla vår kunskap om hur man bäst integrerar och undervisar barn och elever med annat modersmål. Vi kommer bland annat att gå in i ett stort projekt, *språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt- SKUA* i alla ämnen från förskola till vuxenutbildning med start vt-22. Det handlar i grunden om explicit undervisning, att synliggöra och tydliggöra sådant som elever annars förväntas klara på egen hand, men som alla inte gör. Det kan handla om att skapa god begreppsförståelse inför ett ämnesområde, att synliggöra olika texttyper syfte, struktur och språkliga drag. Explicit undervisning handlar

även om vikten av att modellera så att eleverna prövar och gör tillsammans med läraren innan man förväntas lösa uppgifter på egen hand. Projektet genomförs i nära samarbete med Skolverket och Karlstad universitet och vilar på beprövad erfarenhet och vetenskaplig grund.

Digitalisering

Dagens elever lever i ett alltmer digitaliserat samhälle och därför behöver även Lindesbergs kommuns skolor utveckla digitala lärmiljöer. Skolans digitalisering handlar om förändringar i pedagogik snarare än teknik, vi förändrar arbetssätt för att förbättra resultaten. Regeringen har nyligen beslutat om förändringar i styrdokumenterna kring digital kompetens och vi behöver utveckla organisationen utifrån detta. Grunden är att ge barn och elever bra förutsättningar att lära sig och att de har en digital kompetens med sig för framtida studier och arbetsliv.

Lärares behörighet och kompetensförsörjning.

Alla lärare i grund- och gymnasieskolan måste ha behörighet i samtliga ämnen som de undervisar i. Det här är en stor utmaning för kommunen som bär ansvaret för att detta uppfylls. Rekryteringen av behöriga lärare till våra skolor har gått bra avseende höstterminen 2021. Vi behöver fortsätta arbetet med att vara en "attraktiv arbetsgivare" i regionen.

Utveckling av elevhälsan

Elevhälsoplanen är en gemensam strategi för elevhälsoarbetet i hela förvaltningen. Att utveckla elevhälsoarbetet i linje med elevhälsoplanen är viktigt de kommande åren. För ökad måluppfyllelse är skolnärvaron central och elevhälsan har en central funktion i det strategiska arbetet. Att vi fortsätter att gå hela vägen på närvarotrappan är centralt, effekter av planen ses redan idag.

Utifrån det systematiska kvalitetsarbete som pågår inom förvaltningens verksamhetsområden följer här några ytterligare exempel på förbättringsområden:

Förvaltningen

Arbetet med att stärka måluppfyllelsen har intensifierats. En omorganisation inom grundskolan har skett, numera finns verksamhetschef och biträdande verksamhetschef. Syftet med detta är bland annat att skapa tydlig organisation och tydliggöra att arbetet mot ökad måluppfyllelse är viktigt. Vidare sker en fortbildning av samtliga chefer i att stärka ledarskapet, detta genom en särskild metod. Trygga och kunniga ledare skapar förutsättningar för ökad måluppfyllelse. Cheferna genomgår en ekonomiutbildning för att bättre kunna förstå och utveckla sin verksamhet.

Förskola

Förskolan arbetar med att utveckla samsynen på syfte och genomförande av överlämnande mellan förskola och skola. Vidare sker en utveckling i sättet att bedöma språkförståelse och språklig medvetenhet. Förskolan arbetar med att utveckla metoder för att stärka barn med annat modersmål. Ett annat utvecklingsområde handlar om att hitta nya vägar i att rekrytera förskollärare och vikarier.

Läslýftet, ett arbete med statsbidrag, pågår. Utöver detta sker på några förskolor ett arbete kring praktisknära forskning, ett samarbete med Örebro Universitet. Syftet är att sammankoppla forskning och förskolans verksamhet för att stärka måluppfyllelsen.

Grundskola

För grundskolans del handlar det om att hitta olika vägar till ökad måluppfyllelse. Att höja kvaliteten i undervisningen samt stärkt ledarskap i klassrummet är viktiga instrument. Vidare fortsätter arbetet med att utveckla nyanländas lärande enligt ovan.

Som en viktig del i utvecklingen finns även behov av förbättrad analys och resultatuppföljning kring elevernas resultat.

Gymnasieskola

I fokus för gymnasieskolan står arbetet för ökad måluppfyllelse och säkrad rekrytering av kompetent personal. Vidare behöver uppföljningen av och analys kring elevernas studieresultat förbättras. Det stärkta ledarskapet i klassrummet är även det något som verksamheten kommer att utveckla framöver.

Elevhälsa

Även elevhälsans insatser fokuserar på att bidra till ökad måluppfyllelse. Arbetet med att stärka elevers närvaro med hjälp av närvaroplanen fortsätter. Ett systematiskt arbete med kvalitetssäkring av arbetet i den medicinska delen av elevhälsan pågår.



Foto: Klas Friman

Ekonomienheten
Jessica Andersson
0581-811 80
jessica.andersson1@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnden (beredande)
Barn- och utbildningsnämnden

Detaljerad beskrivning av respektive besparingsområde inom barn- och utbildningsnämnden 2022

Förslag till beslut

Förvaltningen redovisar per besparingsområde och Barn- och utbildningsnämnden lägger redovisningen till handlingarna

Beslutad budget år 2022 (BUN §91/21)

- Förskola – 900 000 kr
- Grundskola – 1 000 000 kr (exklusive särskola)
- Gymnasieskola -1 000 000 kr
- Kulturskola – 500 000 kr
- Städ, lokalvård – 500 000 kr
- Vaktmästeri – 300 000 kr
- Måltid – 300 000 kr
- Total beslutad besparing -4,5 Mnkr

Ärendebeskrivning

Inriktningsbeslutad besparing ska redovisas till Barn- och utbildningsnämndens sammanträde i oktober 2021. Kommunfullmäktiges beslut om budget för åren 2022 (-4,5 Mnkr) och 2023 (ytterligare -4,5 Mnkr) kvarstår och ska effektiviseras i Barn- och utbildningsnämndens 10 verksamheter.

Med nu planerade åtgärder är besparingen kännbar i samtliga verksamheter, inte minst där barn och elevantal ökar men där inget tillskott av budget sker.

Nedan redovisas per verksamhet planerade åtgärder för budget 2022.

Förskola – 0,9 Mnkr

Förskolan har en resursfördelningsmodell som utgår från antal inskrivna barn i verksamheten. Budgeterat barnantal 2022 är lägre än 2021 vilket ger en effektivisering i resursfördelningsmodellen på -0,9 Mnkr. Konsekvens för rektor blir att budget per barn 2022 är lika stor som 2021. Störst konsekvens bedöms de minsta fristående förskolorna i kommunen få. Långa öppettider, få barn och begränsade resurser är en svår utmaning. Även i kommunal regi är barn med vistelsetider över 40 h/v svåra att finansiera inom budget.

Grundskola -1,0 Mnkr (förskoleklass, grundskola & fritidshem)

Inom grundskola ökar elevantalet, mest inom högstadiet. I årskurs 7–9 har eleverna fler ämnen, längst skoldagar och där är timplanen mest omfattande. Det ger begränsade möjligheter att minska elevpeng till rektor inför ett nytt

läsår med fler elever. En minskad budget i grundskolans verksamhet skulle innebära att statsbidrag från Skolverket riskerar att utebli. Eftersom satsningar med statsbidrag finns i dagens verksamhet skulle det innebära en ”dubbel besparing” för verksamheten.

Fritidshem har en resursfördelningsmodell som utgår från inskrivna elever i verksamheten. Budgeterade elevantal är lägre 2022 än 2021 vilket ger en effektivisering i resursfördelningsmodellen på -1,0 Mnkr. Konsekvens för rektor är att budget per elev blir lika stor 2022 som 2021. Störst konsekvens blir det troligen för de mindre enheterna i kommunal och fristående regi. För att täcka hela öppettider handlar det där om att ytterligare tillskott av budget kan krävas.

Gymnasieskola -1,0 Mnkr

Inom gymnasieskolan pågår ett arbete för en budget i balans för innevarande år. Antalet elever på gymnasieskolan har de senaste åren sjunkit. Inför 2022 förväntas elevantalet sjunka med ytterligare ett tiotal elever. Det är först 2023 som elevgruppen i gymnasieålder växer för att nå en förväntad topp år 2025. Antalet elever på Lindeskolan kan öka innan dess om fler elever ur kullen väljer skolan. För de elever som väljer annan huvudman för sin gymnasiegång betalar Lindeskolan interkommunal ersättning.

Inför 2022 genomförs besparingen på tre olika områden:

- Industritekniska programmet -0,8 Mnkr, programmet är pausat och har inga elever i årskurs 1
- Vaktmästeri -0,15 Mnkr, minskat antal årsarbetare
- Kompetensutveckling -0,05 Mnkr, inom denna post har andra verksamheter inför 2021 genomfört besparing

Kulturskola -0,5 Mnkr

Kulturskolan är en frivillig verksamhet med flera verksamhetsgrenar. Kulturskolan tillhandahåller också musikundervisning i kommunala grundskolor. På intäktssidan kan viss del av besparingen genomföras, avgifter höjdes, utan att budget för verksamheten minskades, men störst förändringar behöver genomföras på kostnadssidan. Detta kan ske dels på driftkostnader såsom instrument och kompetensutveckling och dels på personalkostnader.

Kulturskolan de senaste två åren inte drabbas av nämndens effektiviseringar. Omorganisation och förändrad verksamhet kan bli aktuell för att lyckas med dessa effektiviseringar.

Städ/lokalvård - 0,5 Mnkr

Flera enheter har fram till idag avvecklats. Ramsbergs skola och fritidshem, Rockhammars skola och fritidshem, Lönngårdens förskola i Rockhammar,

Kristinaskolan och Stadsskogsskolan är lokaler som inte längre finns i verksamheterna. Nya lokaler är Lindbackaskolan som ersätter Stadsskogsskolan. Effektivisering bedöms utifrån det vara ett alternativ vid en minskad budget kommande år i Barn- och utbildningsnämnden. Tjänsten betalas av Barn- och utbildningsnämnden och leverantör av lokalvård är kontaktad för att få en specificering av planering per verksamhet 2022 i och med den minskade budget som är beslutad.

Vaktmästeri -0,3 Mnkr

Antalet lokaler är lägre än tidigare år då flera enheter avvecklats. (se under städ/lokalvård ovan). Vaktmästeri består till största del av personal och till viss del av materialkostnader. Besparingen innebär att antalet årsarbetare minskar i jämförelse med 2021.

Måltid -0,3 Mnkr

Måltidsenheten tillhandahåller skolmåltider från förskola upp till gymnasieskola. Antal förskolor och grundskolor har minskat i jämförelse med tidigare år. Störst minskning av elevantal finns inom verksamheten fritidshem.

Grundskolan ökar i elevantal medan både i förskola och i gymnasieskola minskar barn och elever. Solberga förskola har öppnat 2 nya avdelningar i Lindesberg 2021. Det ger ett lägre barnantal i egen kommunal regi. På Lindeskolan sjunker elevantalet under ett par år och förväntas öka först år 2023 i och med de större årskullarna av elever. Måltid betalas av Barn- och utbildningsnämnden och leverantör är måltidsenheten i Lindesbergs kommun.

Konsekvenser

Inom Barn- och utbildningsnämnden är en fortsatt förbättrad måluppfyllelse det enskilt viktigaste målet, trots en minskad budgetram. En grundskola och sarskola som växer i elevantal samtidigt som nämndens ram minskar innebär en stor utmaning.

Skolverket förväntas även 2022 rikta statsbidrag för undervisning och elevhälsa med krav om bibehållen satsning av budget per barn/elev från förskola upp till årskurs 9.

Huvudmannen riskerar inte minskat statsbidrag om effektivisering sker i delar som ligger utanför undervisning och elevhälsa. I undervisning, inom elevhälsa samt i barngrupp inom förskola ska statsbidraget medföra en utökning och inte en finansiering när budget minskar.

Lokaler, städ och måltid är delar som har ett effektiviseringskrav i förslaget. Flera verksamheter har ett färre antal barn och elever och vissa kostnader inom stödfunktioner är rörliga per barn, exempelvis portioner. Inom gymnasieskola där elevantalet sjunkit mest, med mindre årskullar, handlar det om att komma till en budget i balans samtidigt som ytterligare besparingskrav beslutats. Inom gymnasieskola förväntas förändringen och

krav om omstrukturering medföra störst konsekvens. Dessa elever är de äldsta i verksamheterna och bedöms få en fullgod utbildning trots genomförda och kommande besparingar.

Barn- och utbildningsnämnden har tidigare aviserat svårigheterna med att finansiera de kraftiga ökade skolskjutskostnaderna. Detta är aviserat till Kommunfullmäktige 2020.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Jessica Andersson
Handläggare

För åtgärd:

Barn- och utbildningsförvaltningen samt utförare av stödtjänster måltid och städ/lokalvård

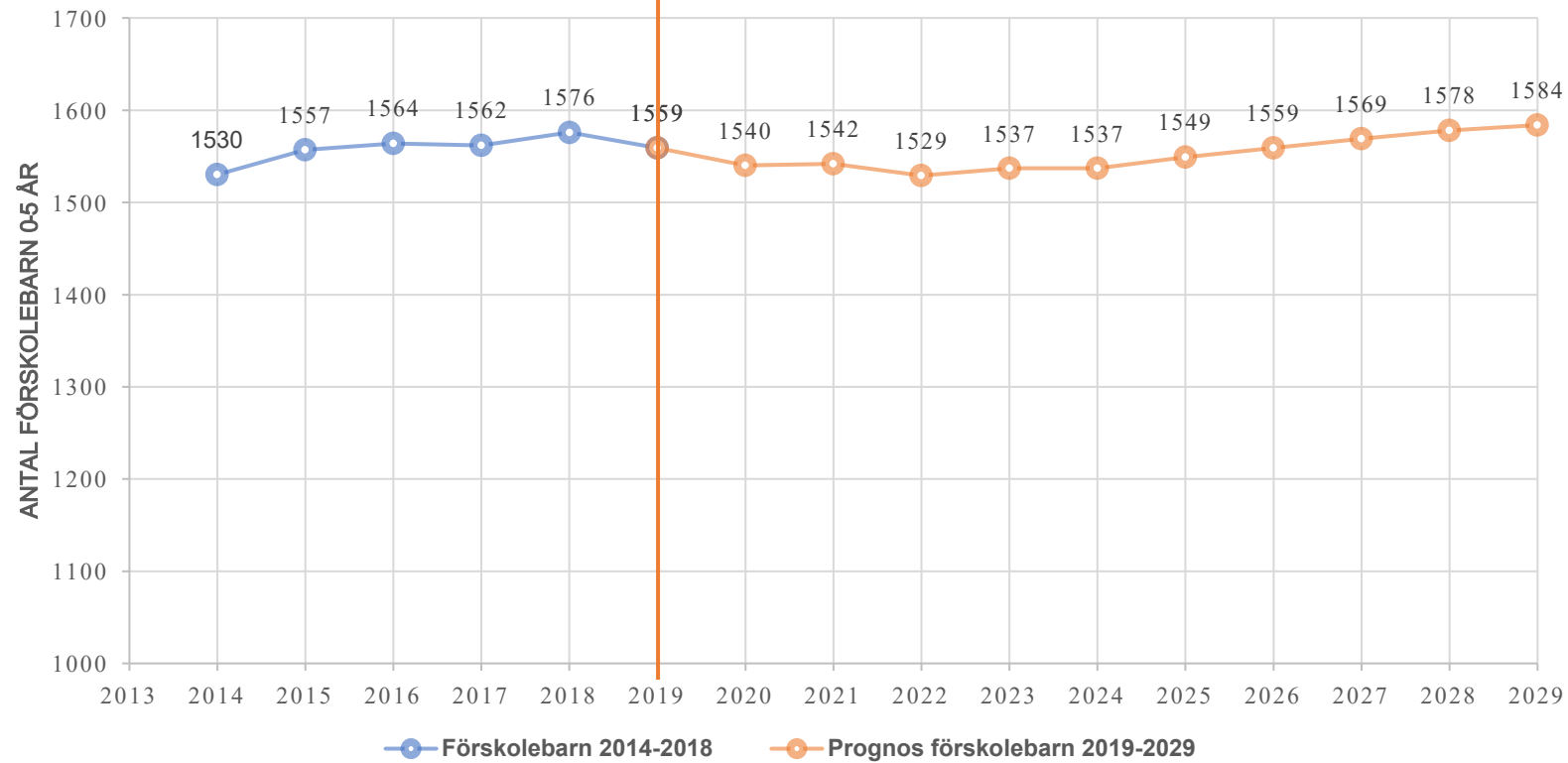
För kännedom:

Förvaltningschefer för samtliga berörda verksamheter

Bilagor:

Powerpoint barn- och elevantal samt budget per verksamhet

Utveckling antal förskolebarn 0 -5 år

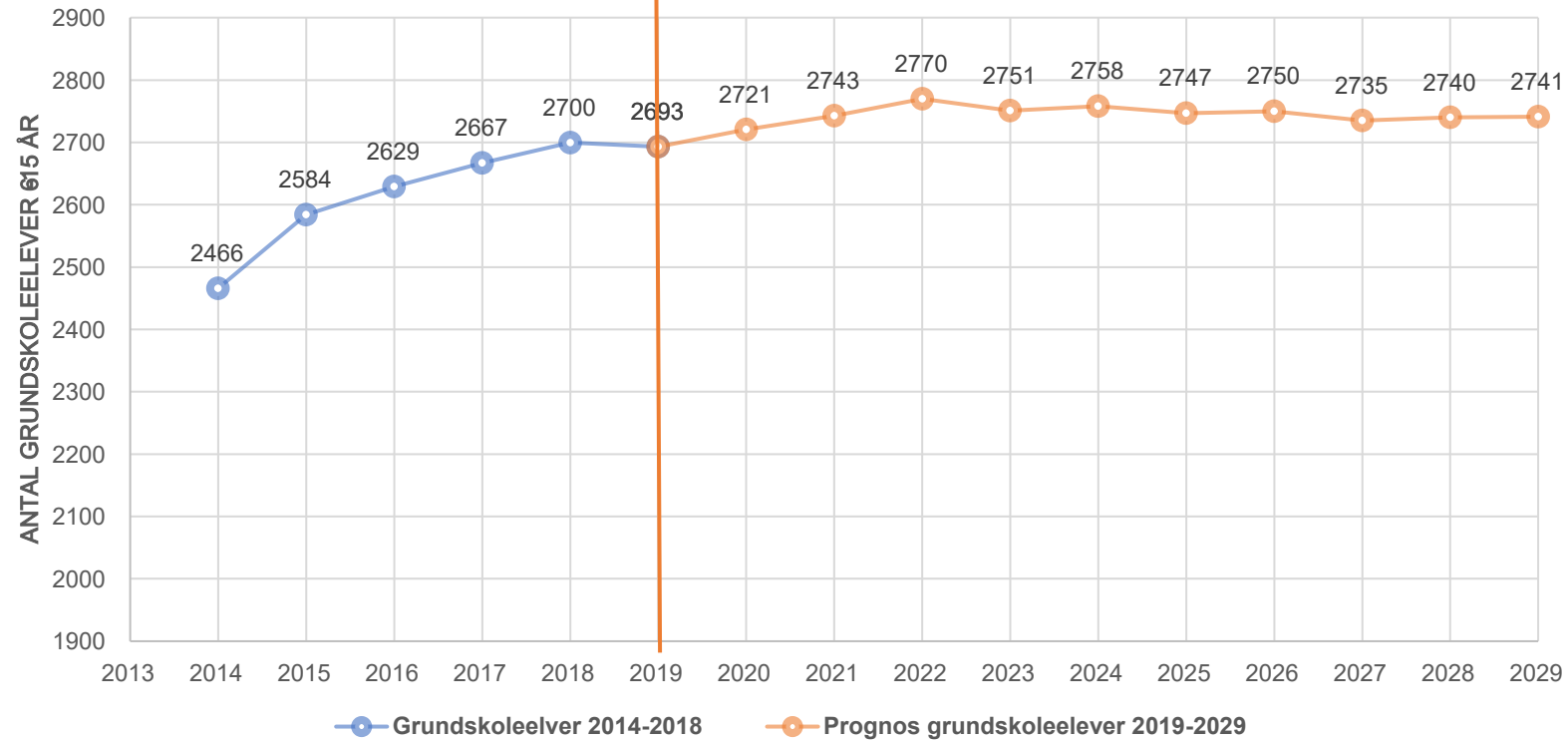


Exklusive asylsökande

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
0 år	248	258	248	258	257	244	246	248	250	251	253	255	257	259	261	261
1-5 år	1282	1299	1316	1304	1319	1315	1294	1294	1279	1286	1284	1294	1302	1310	1317	1323



Utveckling antal grundskoleelever 6 -15 år

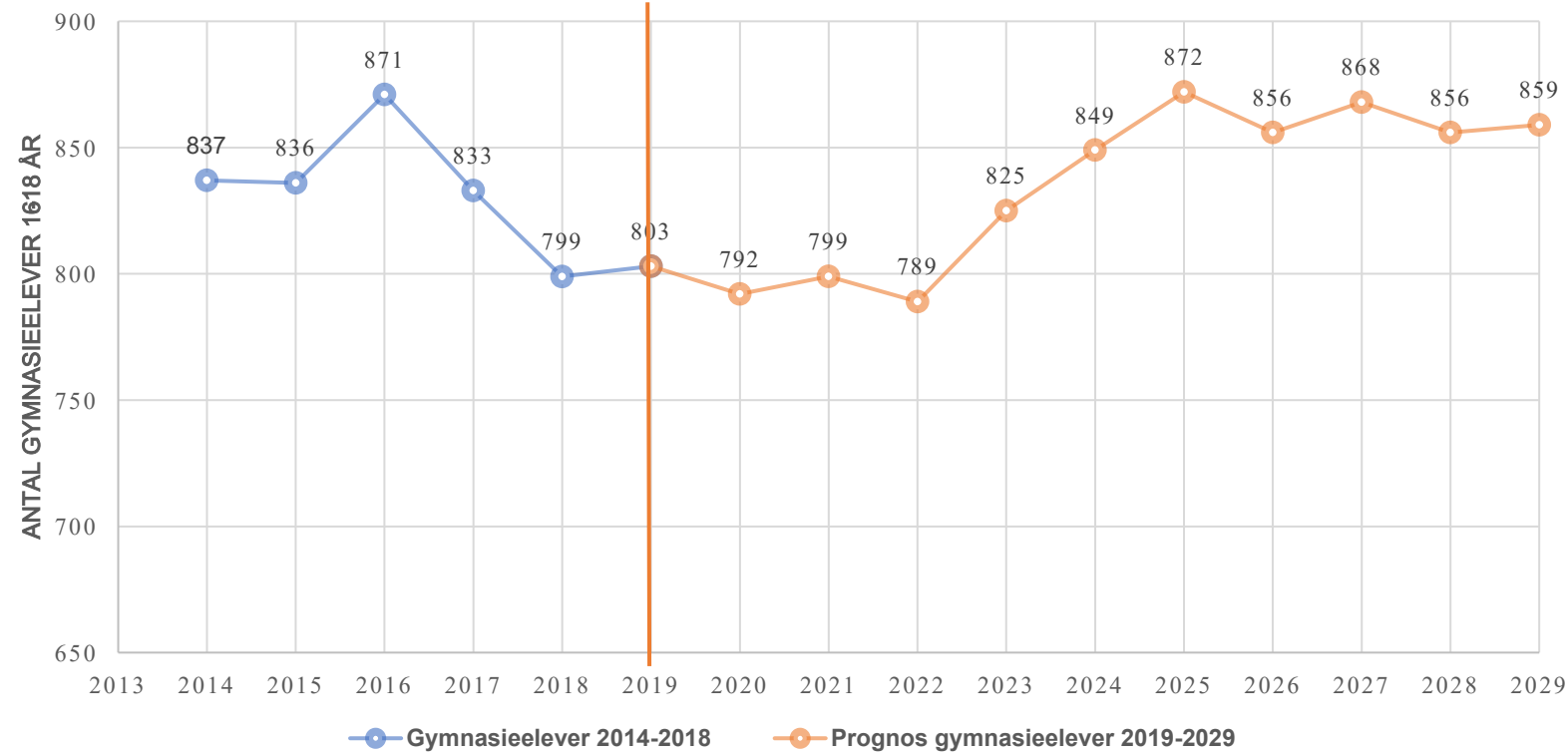


Exklusive asylsökande

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
6 år	248	272	258	285	259	262	272	259	275	258	270	260	262	263	265	266
7-15 år	2218	2312	2371	2382	2441	2431	2449	2484	2495	2493	2488	2487	2488	2472	2475	2475



Utveckling antal gymnasieelever 16 -18 år



Exklusive asylsökande



Budget 2022 Barn- och utbildningsnämnden		
Beslutad fördelning av besparingar BUN 2021/48, §91/21	-4,5	Mnkr
<u>Mnkr per verksamhet</u>	<u>Besparing</u>	<u>Budget 2021</u>
Förskola	-0,9	155,4
Grundskola	-1,0	268,1
Gymnasieskola	-1,0	130,6
Kulturskola	-0,5	9,7
Städ	-0,5	Ingår i verksamheterna ovan och särredovisas nedan
Måltid	-0,3	Ingår i verksamheterna ovan och särredovisas nedan
Vaktmästeri	-0,3	Ingår i verksamheterna ovan och särredovisas nedan
<u>Städbudget 2021 (15,6 Mnkr) inom de olika verksamheterna</u>		<u>Budget 2021</u>
Förskola 3,6 Mnkr		3,6
Grundskola 6,9 Mnkr		6,9
Fritidshem 0,9 Mnkr		0,9
Förskoleklass 0,5 Mnkr		0,5
Gymnasieskola 3,3 Mnkr		3,3
Grundsärskola 0,4 Mnkr		0,4
<u>Måltidsbudget 2021 (36,2 Mnkr) inom de olika verksamheterna</u>		<u>Budget 2021</u>
Förskola		12,3
Grundskola		15,0
Fritidshem		2,5
Förskoleklass		1,8
Gymnasieskola		4,4
Grundsärskola		0,3
<u>Vaktmästeri (4,9 Mnkr) inom de olika verksamheterna</u>		<u>Budget 2021</u>
Förskola		1,6
Grundskola		1,9
Gymnasieskola		1,4
Besparing - 4 521 tkr, ger att ytterligare justering i budget genomförs på förvaltningsnivå.		





Barn- och utbildningsförvaltningen
Björn Österby
0581-811 89
bjorn.osterby@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnden (beredande)

Information om frånvarande elever - läsårsstarten 2021-2022

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta tacka för informationen

Ärendebeskrivning

Vid nämndens sammanträde den 13 september 2021 redovisar verksamhetscheferna för grundskolan respektive gymnasieskolan om antalet frånvarande elever under de första veckorna av läsåret 2021-22.

Redovisningen sker mot bakgrund av situationen i början av föregående läsår då ett antal elever, i framförallt grundskolan, inte dök upp vid skolstarten. Vissa elever visade sig vistas utomlands, utan beviljad ledighet.

Sammanställningen visar en betydligt mer positiv situation för innevarande läsår.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Björn Österby
Handläggare



Barn- och utbildningsförvaltningen
Björn Österby
0581-811 89
bjorn.osterby@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnden

Uppföljningsrapport internkontroll BUF januari-augusti 2021

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner de redovisade kontrollmomenten och överlämnar den till kommunstyrelsen. Vidare uppdras åt förvaltningen att senast 2021-12-31 genomföra resterande moment. Dessa ska redovisas i samband med årsredovisningen för 2021, vid nämndens sammanträde i februari 2022.

Ärendebeskrivning

En god internkontroll bidrar till att verksamheten bedrivs effektivt och säkert, med medborgarnas bästa för ögonen. Syftet är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika allvarliga fel. I praktiken handlar det om att ha ordning och reda.

Enligt kommunens beslutade Reglemente för internkontroll Kf § 60/2004 2§ har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god internkontroll i Lindesbergs kommun. Detta reglemente syftar till att med rimlig grad kunna säkerställa att kommunen bedriver en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten samt efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer och tillämpningar mm.

Internkontrollen påverkar alla delar av organisationen och ska ses som en del av arbetet med det systematiska kvalitetsledningssystemet och ett sätt för huvudmannen att utföra sin uppsiktsplikt av verkställigheten av det offentliga uppdraget.

Intern kontroll är en viktig del av styrningen och utvecklingen av verksamheten. Intern kontroll syftar ytterst till att säkerställa grunduppdraget, genom att identifiera risker som kan påverka att grunduppdraget inte uppfylls. Nämnden säkerställer genom en tillfredsställande intern kontroll att ändamålsenlig verksamhet bedrivs och att det finns en efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

Internkontrollen omfattar:

- Uppföljning av kontrollmoment.
- Riskbedömning av huruvida fastställda rutiner och riktlinjer följs i organisationens verksamheter.
- Identifiering av brister.
- Planering och genomförande av åtgärder för att minimera att brister fortgår eller återupprepas.
- Årlig sammanställning och analys som presenteras för huvudman.

Spridandet av Corona-pandemin under 2020 och 2021 har påverkat möjligheten att genomföra vissa kontrollmoment. Till delårsredovisningen för tertial 2, 2021 redovisas därför endast några av de beslutade kontrollmomenten. Resterande moment redovisas i samband med årsredovisningen i februari 2022.

Genomförda kontrollmoment, 4 stycken, har i huvudsak utförts genom digital kontroll. De kontrollpunkter som inte är kontrollerade per sista augusti kommer att följas upp på helåret och redovisas för nämnd i februari 2022.

Under hösten 2021 planeras för en övergång till digital rapportering av barns och elevers tillbud och olycksfall samt kränkande behandling.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Björn Österby
Handläggare

För kännedom:

Kommunstyrelsen

Bilagor:

Uppföljningsrapport internkontroll januari-augusti 2021



Uppföljningsrapport internkontroll januari- augusti

2021

Barn- och utbildningsnämnd



Innehållsförteckning

1 Inledning	3
2 Sammanfattning av kontrollmiljön	3
3 Uppföljning och testning av internkontroll	5
4 Slutsatser av uppföljning	6
5 Förslag till beslut	6

1 Inledning

En god internkontroll bidrar till att verksamheten bedrivs effektivt och säkert, med medborgarnas bästa för ögonen. Syftet är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika allvarliga fel. I praktiken handlar det om att ha ordning och reda.

Enligt kommunens beslutade Reglemente för internkontroll Kf § 60/2004 2§ har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god internkontroll i Lindesbergs kommun. Detta reglemente syftar till att med rimlig grad kunna säkerställa att kommunen bedriver en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten samt efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer och tillämpningar mm.

Internkontrollen påverkar alla delar av organisationen och ska ses som en del av arbetet med det systematiska kvalitetsledningssystemet och ett sätt för huvudmannen att utföra sin uppsiktsplikt av verkställigheten av det offentliga uppdraget.

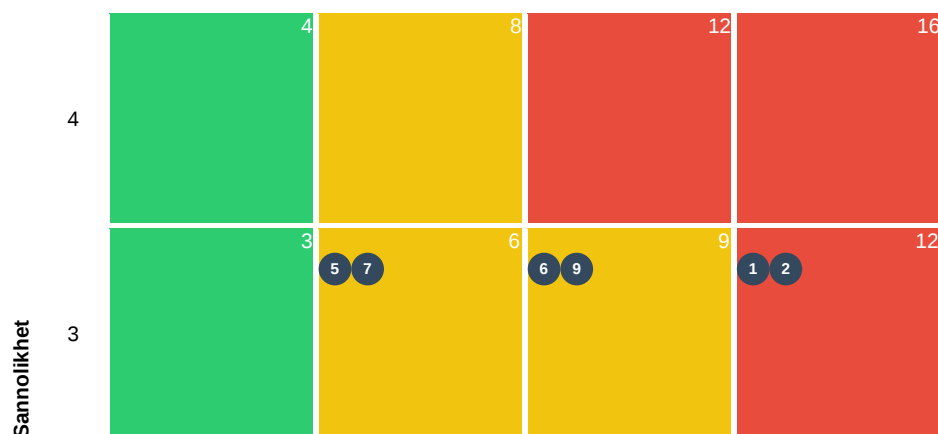
Intern kontroll är en viktig del av styrningen och utvecklingen av verksamheten. Intern kontroll syftar ytterst till att säkerställa grunduppdraget, genom att identifiera risker som kan påverka att grunduppdraget inte uppfylls. Nämnden säkerställer genom en tillfredsställande intern kontroll att ändamålsenlig verksamhet bedrivs och att det finns en efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

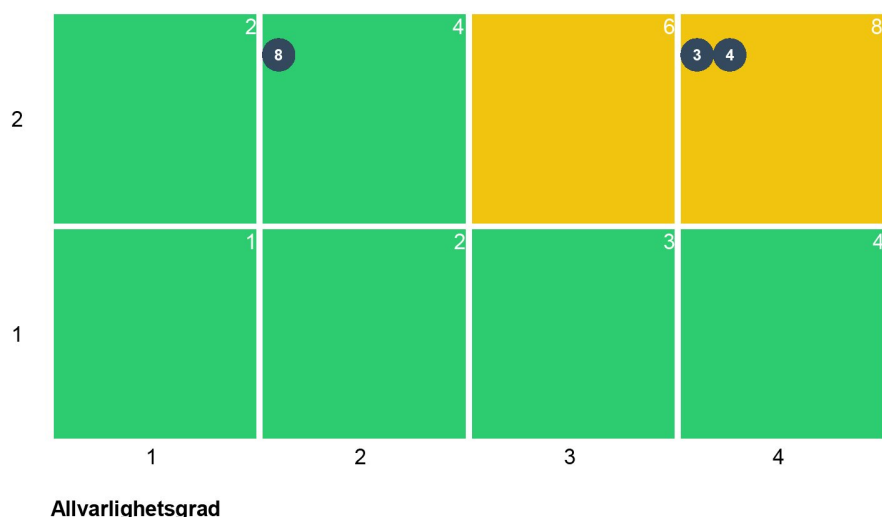
Internkontrollen omfattar:

- Uppföljning av kontrollmoment.
- Riskbedömning av huruvida fastställda rutiner och riktlinjer följs i organisationens verksamheter.
- Identifiering av brister.
- Planering och genomförande av åtgärder för att minimera att brister fortgår eller återupprepas.
- Årlig sammanställning och analys som presenteras för huvudman.

Spridandet av Corona-pandemin under 2020 och 2021 har påverkat möjligheten att genomföra vissa kontrollmoment. Till delårsredovisningen för tertial 2, 2021 redovisas därför endast några av de beslutade kontrollmomenten. Resterande moment redovisas i samband med årsredovisningen i februari 2022.

2 Sammanfattning av kontrollmiljön





2 Hanteras omedelbart 6 Hanteras snarast 1 Accepteras Totalt: 9

	Sannolikhet	Allvarlighetsgrad
Hanteras omedelbart		
Hanteras snarast		
Accepteras		
4	Mycket stor (Kan inträffa dagligen)	Allvarlig (Stor för intressenter och / eller kommunen)
3	Stor (Kan inträffa varje vecka)	Kännbar (Besvärande för intressenter och / eller kommunen)
2	Liten (Kan inträffa varje månad)	Lindrig (Liten för intressenter och / eller kommunen)
1	Mycket liten (Inträffar mer sällan)	Försumbar (Obetydlig för intressenter och / eller kommunen)

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll
Normer, värden, delaktighet och inflytande	1 ■ Avsaknad av eller bristfälliga aktuella rutiner vid kränkningar och konflikter	Kontroll av dokumenterade rutiner vid kränkningar och konflikter
	2 ■ Avsaknad av eller bristfälliga rutiner vid hot och våldssituationer	Kontroll av rutiner vid hot och våldssituationer
Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning	3 ■ Tjänster tillsätts med sökande utan giltig lärarlegitimation.	Kontroll av giltig lärarlegitimation
	4 ■ Tjänster innehas av anställd eller tillsätts med sökande utan giltigt utdrag ur belastningsregistret.	Kontroll av giltiga utdrag ur belastningsregistret.
Omsorg, utveckling och lärande	5 ■ Yrkesgrupper saknas giltiga uppdragshandlingar	Kontroll av giltiga uppdragshandlingar
	6 ■ Avsaknad av eller bristfälliga rutiner vid tillbud och olycksfall	Kontroll av rutiner vid tillbud och olycksfall
	7 ■ Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för närvaro och frånvarorapportering	Kontroll av rutiner för närvaro och frånvarorapportering
Utvecklingsarbete	8 ■ Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för delegationsbeslut och	Kontroll av rutiner för delegationsbeslut och

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll
	verkställighet av nämndbeslut	verkställighet av nämndbeslut
	9 ■ Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar	Kontroll av aktuella rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar

3 Uppföljning och testning av internkontroll

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll	Åtgärd
Normer, värden, delaktighet och inflytande	Avsaknad av eller bristfälliga aktuella rutiner vid kränkningar och konflikter	Kontroll av dokumenterade rutiner vid kränkningar och konflikter	
		Kommentar Digitaliserad anmälan genomförs under hösten 2021.	
	Avsaknad av eller bristfälliga rutiner vid hot och våldssituationer	Kontroll av rutiner vid hot och våldssituationer	
Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning	Tjänster tillsätts med sökande utan giltig lärarlegitimation.	Kontroll av giltig lärarlegitimation	
		Kommentar Har ej genomförts pga. rådande läge under pågående pandemi. Kommunikation med berörda administratörer indikerar fungerande rutiner för kontroll av giltig lärarlegitimation.	
	Tjänster innehas av anställd eller tillsätts med sökande utan giltigt utdrag ur belastningsregistret.	Kontroll av giltiga utdrag ur belastningsregistret.	
		Kommentar Har ej genomförts pga. rådande läge under pågående pandemi. Kommunikation med berörda administratörer indikerar fungerande rutiner för kontroll av utdrag ur belastningsregistret.	
	Yrkesgrupper saknas giltiga uppdragshandlingar	Kontroll av giltiga uppdragshandlingar	
Omsorg, utveckling och lärande	Avsaknad av eller bristfälliga rutiner vid tillbud och olycksfall	Kontroll av rutiner vid tillbud och olycksfall	
		Kommentar Digitaliserad anmälan genomförs under hösten 2021.	

Kvalitetsfaktor	Risk	Kontroll	Åtgärd
	Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för närvaro och frånvarorapportering	Kontroll av rutiner för närvaro och frånvarorapportering	
Utvecklingsarbete	Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för delegationsbeslut och verkställighet av nämndbeslut	Kontroll av rutiner för delegationsbeslut och verkställighet av nämndbeslut	
	Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar	Kontroll av aktuella rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar	
		Kommentar Enhetliga skriftliga rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar saknas. Åtgärdsbehov.	

4 Slutsatser av uppföljning

Även under 2021 har möjligheterna att genomföra kontrollmomenten inom ramen för internkontrollen påverkats av den pågående pandemin.

Genomförda kontrollmoment, 4 stycken, har i huvudsak utförts genom digital kontroll. De kontrollpunkter som inte är kontrollerade per sista augusti kommer att följas upp på helåret och redovisas för nämnd i februari 2022.

Under hösten 2021 planeras för en övergång till digital rapportering av barns och elevers tillbud och olycksfall samt kränkande behandling.

5 Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner de redovisade kontrollmomenten och överlämnar den till kommunstyrelsen. Vidare uppdras åt förvaltningen att senast 2021-12-31 genomföra resterande moment. Dessa ska redovisas i samband med årsredovisningen för 2021, vid nämndens sammanträde i februari 2022.

Barn- och utbildningsförvaltningen
Thomas Lindberg
0581-811 86
thomas.lindberg@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnden
Barn- och utbildningsnämnden (beredande)

Prioritering av lokalobjekt till KS

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta
Besluta enligt nedanstående prioritering och skicka den till KS

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden står inför omfattande utmaningar avseende lokaler. Nämnden ska besluta om vilka lokalbehov som föreligger på kort- och lång sikt. I detta arbete kommer en prioritering att bli nödvändig. Nämnden bör säkerställa att kostnadseffektiva och ändamålsenliga lokaler finns för dess verksamheter framöver.

Förskolan

För att klara ett omedelbart behov av förskoleplatser behöver förskolemodulen i Vedeväg flyttas till Stadsskogens förskola

En ny förskola vid Björkens nuvarande förskola har nämnden tidigare ställt sig positiv till. Denna byggnation är en del av det kommunövergripande arbetet med "Framtidens stadsdel Hagaberg".

Gällande ny förskola vid Torphyttan så finns ett behov av fler förskoleplatser på västra delen av Lindesberg. Denna förskola innebär att externt förhyrd lokal samt mindre förskola kan lämnas.

Gällande ny förskola i Vedeväg så finns politiska önskemål om en förskola som ersätter Bergknallens förskola.

Grundskolan

Nämnden har tidigare fattat beslut om en om- och nybyggnation vid Fröviskolan, dessa behov kvarstår. Som ett sista steg i byggnationerna av Lindbackaskolan och Björkbackaskolan så behöver man anpassa delar av Björkhagaskolans lokaler efter nya behov.

Gymnasieskolan

Gällande gymnasieskolan så finns behov av ett nytt enhetligt lås- och larmsystem. Lindeskolan har också ett behov av att ersätta tillfälliga

elevboenden vid skolan till permanenta lösningar i form av nytt elevhem, likt tidigare byggnation.

Utöver detta så har det under en längre period funnits behov av att bygga om Fordonsprogrammets lokaler.

Förslag till prioritering av ovanstående objekt, det angivna året innebär en uppskattning kring när det tidigast kan uppstå hyreskonsekvens för Barn- och utbildningsnämnden;

1. Flytt av förskolemodul till Stadsskogens förskola 2022
2. Björkhagaskolan 2021
3. Björkens förskola 2023 augusti
4. Fordonsprogrammet 2023
5. Fröviskolan 2023
6. Lås och larm Lindeskolan 2022, mars
7. Elevboende vid Lindeskolan 2024
8. Ny förskola vid Torphyttan 2024
9. Ny förskola i Vedevåg 2024

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Irene Eriksson
Handläggare

Mötesdatum	Behandling	Typ	Beh.status
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Lindbackaskolan 2021-09-14, ärendenr 2021-9 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Lindbackaskolan 2021-08-30, ärendenr 2021-8 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Lindbackaskolan 2021-08-27, ärendenr 2021-7 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Lindbackaskolan GrSär 2021-09-15, ärendenr HT 1 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Fröviskolan 7-9 2021-09-17, ärendenr 21-22-8 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Fröviskolan 2021-09-15 - 2021-09-17, ärendenr 21-22-7 - återkoppling till huvudmannen senast vecka 41	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut diskriminering och kränkande behandling på Ekbackens skola 2021-09-24, ärendenr EKB20:41 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Ekbackens skola 2021-09-24, ärendenr EKB20:40 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut diskriminering på Ekbackens skola 2021-09-13, ärendenr EKB20:31 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Ekbackens skola 2021-09-14, ärendenr EKB20:32 - återkoppling till huvudmannen senast vecka 42	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Ekbackens skola 2021-09-17, ärendenr EKB20:33 - återkoppling till huvudmannen senast vecka 42	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut av Carina Almgren augusti - september 2021 - beviljat inackorderingstillägg, studiebidrag och dagliga resor	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Redovisning av utredning och åtgärder avseende Skolinspektionens ärende SI 2021:4761	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut återkoppling av ärende om kränkande behandling på Ekbackens skola 2021-08-23, ärendenr EKB20:27 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut återkoppling av ärende om kränkande behandling på Ekbackens skola 2021-08-23, ärendenr EKB20:28 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Lindbackaskolan 2021-09-07, ärendenr 2021-4 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Lindbackaskolan 2021-09-10, ärendenr 2021-5 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Lindbackaskolan 2021-09-14, ärendenr 2021-6 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Beviljat val av Storåskolan	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Avslaget val av Vedevägs förskoleområde	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Storåskolan 2021-09-08, ärendenr 2021-9 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Brotorpsskolan 2021-08-26, ärendenr 5 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen

2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Brotorpsskolan 2021-09-06, ärendenr 4 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut diskriminering på Fröviskolan 7-9 2021-09-10, ärendenr 21-22-6 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut återkoppling av anmälan om kränkande behandling på förskolan Björken 2021-08-23 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Beviljat val av Fröviskolan	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Brotorpsskolan 2021-09-06, ärendenr 3 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Ekbackens skola 2021-09-06, ärendenr EKB20:30 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Brotorpsskolan 2021-08-26, ärendenr 2 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Fröviskolan 7-9 2021-09-02, ärendenr 21-22-5 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Fröviskolan 7-9 2021-08-31, ärendenr 21-22-4 - ärendet bedöms utrett och klart	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut kränkande behandling på Ekbackens skola 2021-09-01, ärendenr EKB20:29 - återkoppling till huvudmannen senast vecka 39	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Avtal gällande interkommunal elev i grundskola Ljusnarsbergs kommun	Delegationsärende	På dagordningen
2021-10-11	Delegationsbeslut av Carina Almgren september 2021 - beviljade inackorderingstillägg, studiebidrag och dagliga resor	Delegationsärende	På dagordningen

Mötesdatum	Behandling	Typ	Beh.status
2021-10-11	Protokoll efter granskning av utbildningen i grundskola och gymnasieskola 15, 16 och 21 september 2021, Skolinspektionen dnr 2021:4148	Meddelanden	På dagordningen
2021-10-11	Öppet brev om Kulturskolan Garnalia till barn- och utbildningsnämnden	Meddelanden	På dagordningen
2021-10-11	Uppföljning av beslut i anmälan SI 2021:4761 om stödbehov och rätt till utbildning för elev vid Storåskolan, Skolinspektionens dnr SI 2021:5924 - uppföljningen avslutas	Meddelanden	På dagordningen
2021-10-11	Protokoll från Hagabacken skolas samverkansgrupp 2021-09-21	Meddelanden	På dagordningen
2021-10-11	Protokoll från Brotorpsskolan Modersmåls- och introduktionsenheten Mol samverkansgrupp 2021-09-09	Meddelanden	På dagordningen
2021-10-11	Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens sammanträde den 14 september 2021 KS § 96 - Utredning om kostnadsbesparingar inom färdtjänsttrafiken i Örebro län	Meddelanden	På dagordningen
2021-10-11	Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens sammanträde den 14 september 2021 KS § 98 - Rapport Kommunkompassen 2021	Meddelanden	På dagordningen
2021-10-11	Synpunkter på besparingar inom barnomsorg och skola - med svar från barn- och utbildningsnämndens ordförande Linda Svahn	Meddelanden	På dagordningen
2021-10-11	Protokoll från förskolor östra samverkansgrupp 2021-09-14	Meddelanden	På dagordningen
2021-10-11	Protokoll från förskolor östra samverkansgrupp 2021-05-18	Meddelanden	På dagordningen
2021-10-11	Protokoll från Hagabacken skolas samverkansgrupp 2021-09-07	Meddelanden	På dagordningen
2021-10-11	Protokoll från Brotorpsskolan samverkansgrupp 2021-08-31	Meddelanden	På dagordningen
2021-10-11	Inspektionsmeddelande 2021-09-07 om arbetsmiljöarbetet på arbetsställe kommunhus Stentäppsgatan 5 i Lindesberg Dnr 2021/034536	Meddelanden	På dagordningen
2021-10-11	Protokoll från samverkansgrupp förskolor södra, Frövi 2021-09-08	Meddelanden	På dagordningen
2021-10-11	Protokoll från samverkansgrupp Björkhagaskolan 2021-05-04	Meddelanden	På dagordningen