

Plats och tid	Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen Nora (Teams) 20220225 kl: 9.00-11.15		
Ordinarie	Anders Ceder (S) Lindesberg D Ordförande Allan Myrtenkvist (S) Hällefors D Olle Samuelsson (C) Hällefors D Jonas Kleber (C) Lindesberg D Sven-Erik Larsson (M) Lindesberg D Jan Rylander (NP) Nora D Hans Knutsson (S) Nora D Ewa-Leena Johansson (S) Ljusnarsberg D Niklas Hermansson (C) Ljusnarsberg D		
Ersättare	Stefan Eriksson (S) Lindesberg D Kent Hiding (KD) Lindesberg D Mattias Svedberg (S) Ljusnarsberg D		
	D = Närvaro digitalt F = Närvaro fysiskt		
Övriga deltagande	Marie Bergsten, sekreterare D Ola Westin, förbundschef F Mattias Sjöberg, ekonomichef F Jan-Eric Andersson, avdelningschef GPI D §26 Anneli Åmström, upphandlingsansvarig D §22 Nathalie Holvik, dataskyddsombud D §25 Maria Larsson, arbetsledare servicecenter D §25 Sandra Sjöberg, vatten- och miljötekniker D §27		
Utses att justera	Allan Myrtenkvist (S)		
Justeringens plats och tid	Kansliet Nora 2022-03-07		
Under- skrifter	Sekreterare	Paragrafer § 15-29
		Marie Bergsten	
	Ordförande	
		Anders Ceder	
	Justerande	
		Allan Myrtenkvist	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen		
Sammanträdesdatum	2022-02-25		
Datum för anslags uppsättande	2022-03-07	Datum för anslags nedtagande	2022-03-28
Förvaringsplats för protokollet	Samhällsbyggnadsförbundets kansli		
Underskrift Marie Bergsten		

§ 15

Godkännande av dagordning

Dagordningen kompletteras med informationspunkten "Situationen i Ukraina"
samt "Samhällsberedskap"

I övrigt godkänns dagordningen.

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

§ 16

Anmälan av ledamöternas övriga frågor

Övrig fråga från Ewa-Leena Johansson (S) gällande "rutiner vid arbete i vattenskyddsområde"

Frågan besvaras av Sandra Sjöberg direkt på mötet.

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

§ 17

Godkännande av deltagande på distans

Direktionens beslut

Ordförande godkänner att tolv ledamöter deltar på distans under dagens sammanträde, på grund av covid-19.

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

SBB2022-041

§ 18

**Förslag till detaljbudget 2022 Samhällsbyggnadsförbundet
Bergslagen**

Direktionens beslut

Beslutar att fastställa förbundets förslag till detaljbudget för 2022.

Beskrivning av ärendet

Förbundet har tagit fram ett förslag till detaljbudget för 2022.

För ärendet aktuella handlingar

Detaljbudget 2022

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

SBB2022-020

§ 19

Förslag till revidering av delegationsordningen för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen

Direktionens beslut

Beslutar att anta förslag till revidering av Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Av delegationsordningen framgår allmänna bestämmelser om delegation och vem som är beslutsfattare på uppdrag av Direktionen.

Delegation effektiviserar den kommunala förvaltningen och ger medborgarna en bättre service. Genom att fördela uppgifter och sprida beslutanderätten till den eller dem som har bäst möjligheter att genomföra uppgifter och att överblicka konsekvenserna av ett beslut får man en snabbare och enklare beslutsgång.

Beslutsfattande delegat ges därmed rätt att fatta beslut med samma befogenheter som direktionen. Direktionen har emellertid kvar det yttersta ansvaret då det som delegeras endast är rätten att fatta beslut i direktionens namn.

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas till Direktionen. Alla beslut som har fattats med stöd av delegation från Direktionen ska anmälas till Direktionen vid närmast påföljande direktionssammanträde.

För ärendet aktuella handlingar

Förslag till revidering av delegationsordning

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

SBB2021-029

§ 20

Avrapportering intern kontrollplan för 2021 Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen

Direktionens beslut

Beslutar att godkänna avrapporteringen av intern kontrollplan för 2021.

Beskrivning av ärendet

Förbundet har genomfört 19 kontrollområden (vissa områden har flera kontroller), av dessa är:

- 7 st Gröna, rutinen fungerar
- 8 st Gula, rutinen fungerar men är i behov av utveckling
- 2 st Röda, rutinen fungerar ej
- 2 st Vita, undersökning ej genomförd, flyttas till kommande år

De röda har vi handlingsplaner för, de kommer också följa med till kommande års kontroller. I vissa fall av de gula saknas det dokumentation, i andra fall behövs mer åtgärder. Men i alla fall finns förslag på åtgärder.

De vita har inte kunnat genomföras fullt ut för 2021, så de följer med till 2022.

För ärendet aktuella handlingar

Avrapportering intern kontrollplan 2021

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

SBB2022-097

§ 21

Förslag till internkontrollplan 2022 Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen

Direktionens beslut

Beslutar att anta förslag till intern kontrollplan för år 2022 för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen.

Beskrivning av ärendet

Krav på arbete med intern kontroll finns i Kommunallagens kap 6, 6§ och kontrollen utgör en central del i kvalitetssäkringen av alla kommunala verksamheter. Intern kontroll har till syfte att med rimlig grad av säkerhet uppnå:

- En ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet.
- En tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, regler, föreskrifter, riktlinjer m m.

Den interna kontrollen syftar även till att ta fram förslag till förbättringar och förändringar av verksamheten.

Direktionen har det yttersta ansvaret för att Samhällsbyggnadsförbundet har en god intern kontroll. Denna kontrollplan samt återrapporteringen av de åtgärder som genomförts är verktyg för att tydliggöra direktionens ansvar och tillgodose behovet av ett genomföra åtgärder inom området.

För ärendet aktuella handlingar

Förslag till intern kontrollplan 2022

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

SBB2022-177

§ 22

**Inför upphandling av nytt avtal gällande elleverans
fr o m 20220901 för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen**

Direktionens beslut

Beslutar att förbundets tjänstemän får i uppdrag att arbeta vidare med båda förslagen. Tjänstemännen beslutar sedan vilket av förslagen som är det bästa alternativet.

Förslag 1:

Prismodell: Rörligt pris
Avtalstid: 1 år (2022-09-01 – 2023-08-31)
Miljömodell: Bra miljöval

Förslag 2:

Prismodell: Kombo där 70% är rörligt pris och 30% är fast pris.
Avtalstid: 1 år (2022-09-01 – 2023-08-31)
Miljömodell: Bra miljöval

Beskrivning av ärendet

Direktionen ska besluta om vilken av modellerna som tjänstemännen ska gå vidare med.

Direktionen har att välja mellan två förslag (enligt beredningens önskemål 2022-02-04) som tagits fram av en arbetsgrupp bestående av belysningsansvarig Mats Ivarsson, enhetschef VA anläggning Erik Söder, avdelningschef Gata/Park/Idrott Jan-Eric Andersson, ekonomichef Mattias Sjöberg och upphandlare Anneli Ämström. Avdelningschef VA Markus Orre och tf. avfallschef Michael Lindström hade förhinder och kunde inte delta.

Då arbetsgruppen förväntar sig någon form av beslut kring tidplan och omfattning av omorganisation från ägarkommunerna under april månad, så görs inte volymberäkningen förrän efter april månad. Därefter måste handlingarna skickas för konkurrensutsättning omgående, så att avtal finns klart innan den 1 september 2022.

Anledningen till den korta avtalstiden är den osäkerhet som råder kring just tidplan och omfattning. Vid ett avtal så kostar avvikelser med +/- 5% från angiven volym extra.

Statistik för volymer kommer att tas fram innan en förfrågan skickas.

Justerares sign		Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande		

Tidigare förbrukning har legat kring 15´-17´ Twh. De största förbrukarna av el hos förbundet är VA, belysning och ishallarna. Lokala elbolag kan i förväg ansluta sig/ansöka om att bli godkända som leverantörer till Addas upphandling (DIS=Dynamiskt inköpssystem) för att kunna lägga anbud när vår förfrågan annonseras.

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att anta förslag 1 eller 2, och ger förbundets tjänstemän i uppdrag att arbeta vidare utifrån detta inriktningsbeslut.

Förslag under mötet

Ordförande föreslår att tjänstemännen får i uppdrag att arbeta vidare med båda förslagen, för att sedan besluta om vilket av förslagen som är det bästa alternativet.

Delges för åtgärd:
Upphandling

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

§ 23

Redovisning av delegationsbeslut**Direktionens beslut**

Beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Anmälda delegationsbeslut 20211228—20220217VA Nr 5-8
Avfall och Slam nr 9-12
Mindre belopp Nr 8-11Anställningsavtal 101-102, 1-16
Timrapporter 256-304, 1-35

SBB2021-1300-1	Delegationsbeslut, Tilldelning i upphandling Nybyggnation av tryckstegringsstation för dricksvatten i Älvestorp i Nora - El & tele
SBB2021-1299-1	Delegationsbeslut, Tilldelning i upphandling nybyggnation av tryckstegringsstation för dricksvatten i Älvestorp i Nora - Bygg, Mark & VVS
SBB2022-175-2	Delegationsbeslut, Yttrande Dispenstransport TRV 2022/9919
SBB2022-058-8	Delegationsbeslut fallolycka, slukhål Järnvägsgatan/Centralvägen Frövi, Lindesbergs kommun
SBB2022-125-5	Delegationsbeslut, beslut i skadeärende lasarettet Lindesberg
SBB2022-104-5	Delegationsbeslut, skadeärende fallolycka i Flugparken, Lindesbergs kommun
SBB2022-002-33	Delegationsbeslut Akut Grävtillstånd 686305 Stationsvägen 1 Hällefors
SBB2022-002-32	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686278 Havrevägen 1 Ås
SBB2022-002-31	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686288 Sjöängsvägen 3 Vedevåg
SBB2022-002-30	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686279 Etapp 1 Gyttertorp
SBB2022-002-29	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686282 Etapp 2 Gyttertorp
SBB2022-152-2	Delegationsbeslut parkeringstillstånd KE Lindesbergs kommun
SBB2022-133-2	Delegationsbeslut parkeringstillstånd, BK Lindesbergs kommun
SBB2022-159-2	Delegationsbeslut parkeringstillstånd JG Lindesbergs kommun
SBB2022-142-2	Delegationsbeslut parkeringstillstånd LIE Nora kommun

Justerares sign

Protokollsutdrag till

Utdragsbestyrkande

SBB2022-158-2	Delegationsbeslut parkeringstillstånd KK Lindesbergs kommun
SBB2022-157-2	Delegationsbeslut, Remissyttrande: Ansökan om uppvisning på väg; Vårmonstringen i Lindesberg
SBB2022-065-4	Delegationsbeslut, yttrande gällande ansökan hantering petroleumprodukter, avverkning samt korttidslagring av virke inom vattenskyddsområdet i Rya vso, Lindesbergs kommun
SBB2021-524-4	Delegationsbeslut Serviceavtal UUF87X
SBB2022-129-2	Delegationsbeslut, godkänd trafikanordningsplan, Proj 309 styrd borring under ån och järnväg, Omvägen 16 Lindesbergs kommun
SBB2022-128-2	Delegationsbeslut, godkänd trafikanordningsplan Omläggning servis, Havrevägen 1 Nora kommun.
SBB2022-131-2	Delegationsbeslut, godkänd trafikanordningsplan, Byte av kabelskåp etapp 2 Gytterp, Nora kommun
SBB2022-147-2	Delegationsbeslut godkänd trafikanordningsplan, Proppning av BP, Skolvägen 27 Ställdalen, Ljusnarsbergs kommun
SBB2022-148-2	Delegationsbeslut godkänd trafikanordningsplan, Relining vattenledning, Sjöängsvägen 3 Vedevåg, Lindesbergs kommun
SBB2022-002-28	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686245 Kyrkogatan 5 Grythyttan, Hällefors kommun
SBB2022-109-2	Delegationsbeslut parkeringstillstånd KL, Kopparberg
SBB2022-077-2	Delegationsbeslut parkeringstillstånd EE, Lindesberg
SBB2022-067-3	Delegationsbeslut parkeringstillstånd MK, Lindesberg
SBB2022-088-2	Delegationsbeslut parkeringstillstånd BR, Nora
SBB2022-086-2	Delegationsbeslut parkeringstillstånd EJ, Kopparberg
SBB2022-084-2	Delegationsbeslut parkeringstillstånd RS, Storå
SBB2022-099-2	Delegationsbeslut parkeringstillstånd NBN, Lindesberg
SBB2022-087-2	Delegationsbeslut parkeringstillstånd SF, Hällefors
SBB2022-089-2	Delegationsbeslut parkeringstillstånd PP, Lindesberg
SBB2021-1370-3	Delegationsbeslut parkeringstillstånd BP, Lindesberg
SBB2022-033-2	Delegationsbeslut trafikanordningsplan Fastighetsarbete från ställning, Herrgårdsgatan 8 Nora kommun
SBB2021-304-2	Delegationsbeslut trafikanordningsplan, Svartälvsgratan 19 Nora, Tak och fasadarbeten
SBB2022-092-2	Delegationsbeslut trafikanordningsplan Omläggning spill serviser, Kyrkogatan 5 Grythyttan, Hällefors kommun
SBB2022-114-2	Delegationsbeslut trafikanordningsplan Rönnskärsvägen 6H Hällefors, Omläggning VSV

Justerares sign

Protokollsutdrag till

Utdragsbestyrkande

SBB2022-113-2	Delegationsbeslut trafikanordningsplan, 20220204-20220331, Parkvägen 5 Hällefors
SBB2022-112-2	Delegationsbeslut, Yttrande Grythyttemarknaden Hällefors kommun
SBB2022-002-27	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686252 Parkvägen 5 Hällefors
SBB2022-002-26	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686243 Holmqvistvägen 5 Hällefors
SBB2022-002-25	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686242 Brogatan 4 Kopparberg
SBB2022-002-24	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686246 Västmannagatan 1 Nora
SBB2022-002-23	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686255 Rönnskärsvägen 6 H Hällefors
SBB2022-045-2	Delegationsbeslut yttrande gällande gallring/föryngringsavverkning inom i Bälgsjöns vattenskyddsområde
SBB2022-002-22	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686234 Storåplan 3 Storå
SBB2022-108-2	Delegationsbeslut, yttrande gällande ansökan om tillstånd enligt ordningslagen och lokala föreskrifter, uteservering Kungsgatan 8 Nora
SBB2022-095-2	Delegationsbeslut, TA-plan Noravägen, Gyttop
SBB2022-093-2	Delegationsbeslut, TA-plan Västmannagatan 1, Nora
SBB2022-091-2	Delegationsbeslut, TA-plan Holmqvistvägen 5, Hällefors
SBB2022-090-2	Delegationsbeslut, TA-plan Brogatan 4, Kopparberg
SBB2022-096-2	Delegationsbeslut, TA-plan Mossgruvan 110, Kopparberg
SBB2022-076-2	Delegationsbeslut, TA-plan Storåplan 3, Storå Lindesberg
SBB2021-921-4	Delegationsbeslut, Tilldelningsmeddelande i upphandling SBB2021-921: Skogstjänster
SBB2021-926-1	Delegationsbeslut, Avbrytande av upphandling, Ny reservvattenledning för vatten, Pershyttan - Västra Sund, Nora
SBB2022-002-21	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686244 Mossgruvan 110 Kopparberg
SBB2022-002-20	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686223 Timotejvägen 14 Storå
SBB2022-002-19	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686247 Noravägen 24 Gyttop
SBB2022-002-18	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686224 Åstigen 1 Lindesberg
SBB2022-002-17	Delegationsbeslut Grävtillstånd 686227 Kvarnbackavägen 8-20 Vedeväg

Justerares sign		Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande		

SBB2022-085-1	Delegationsbeslut, avtal om gatubelysning inom Linde Energis elnät
SBB2022-046-2	Delegationsbeslut yttrande gällande sanering av oljeutsläpp på fastighet Stora Orrbacken 1.12 inom Sand vattenskyddsområde 2022-01-20
SBB2022-071-2	Delegationsbeslut Uppehåll avfall slam nr 13-24 2022

Läggs till handlingarna.

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

§ 24

Meddelanden för kännedom

22-128	Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens Lindesbergs kommun den 25 januari 2022 KS § 18 - Medborgarförslag om övergångsställe vid rondellen i Guldsmedshyttan
SBB2022-039-7	Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen Lindesbergs kommun den 25 januari 2022 KS § 21 - Yttrande över en förbättrad förpackningsinsamling nya roller för kommuner och producenter Dnr 21-01420
SBB2021-461-5	Protokollsutdrag från Lindesbergs kommun KS § 16 - Medborgarförslag gällande gatubelysning Snickartorpsvägen 10 i Vede våg. KS 2020/181-8
SBB2021-088-7	Protokollsutdrag Lindesbergs kommun KS § 15 - Komplettering till svar på motion från Lillemor Bodman (M) om farthinder och parkeringsförbud på Åstigen i Lindesberg. KS 2020/201-12
SBB2022-136-1	Protokollsutdrag Lindesbergs kommun KS § 5 - Anmälan som leverantör av samhällsviktig tjänst till Livsmedelsverket enligt NIS-lagstiftningen för leverans och distribution av dricksvatten. KS 2021/286-2
SBB2020-774-14	Protokollsutdrag, Lindesbergs kommun KS § 6 - Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen, begäran av medel för att utreda befintliga VA-verksamheter i Lindesberg kommun. KS 2021/130-5

Läggs till handlingarna.

Justerares sign		Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande		

SBB2022-

§ 25

Årsrapport för dataskyddsarbetet 2021

Natalie Holvik är Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagens dataskyddsombud samt för de fyra medlemskommunerna och Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen.

Dataskyddsombud:

- Samlar in information om hur organisationen behandlar personuppgifter
 - kontrollerar att organisationen följer bestämmelser och interna styrdokument
 - informerar och ge råd inom organisationen
 - Får inte utföra uppgifter eller uppdrag som leder till intressekonflikt.
- Exempelvis:
- Företräda den personuppgiftsansvarige i eventuell tvist som rör personuppgiftsbehandling
 - Utföra uppgifter som innebär att ombudet måste granska sitt eget arbete.
 - Dataskyddsombudet ska däremot ge råd och rekommendationer. Ombudet kan även ta fram övergripande vägledningsmaterial.

Natalie delger direktionen en utvärdering gällande förbundets arbete med GDPR för 2021, samt åtgärdsförslag:

- Kompetensutveckling i alla led
- Se över om det går att tillsätta mer tid och resurser
- Upprätta rutiner
- Kontrollera att det finns avtal med alla personuppgiftsbiträden

Informationen läggs till handlingarna.

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

SBB2021-564

§ 26

Uppföljning, utökning av tjänster inom Gata/ park/ idrott

Beskrivning av ärendet

Direktionen beslutade 20210611 om utökning av en tjänst inom avdelningen gata/ park/idrott samt 25 % inom Avfall och Återvinning och att uppföljning kommer att ske i direktionen i januari 2022.

GPI behövde jobba med tydlighet och struktur inom avdelningen och konstaterade då att avdelningen inte riktigt var rätt organiserade. Det behövdes bl a ansvar för fordon samt grävtillstånd (som tidigare varit på andra enheter återförs till GPI och detta medförde då utökning av en tjänst.

Avdelningschef Jan-Eric Andersson redogör för uppföljning av ärendet:

Vid omorganisation inom GPI så begärde avdelningen utökning av tjänst som fordonsansvarig och handläggare grävtillstånd. Då grävtillstånden sköttes av servicecenter och deras medarbetare gick i pension, så fick GPI ta hand om detta själva.

Detta uppdrag delegerades till Monica Iwarsson Lindh i sin tjänst som enhetschef för specialistgruppen inom GPI.

Fordonsansvaret som tidigare sköttes av en medarbetare från Avfall & Återvinning (25%), återgick till GPI, då personen som hade ansvaret avslutade sin tjänst. Återvinningen behövde en arbetsledare på 100% och avsåg sig därmed uppdraget som fordonsansvarig.

Detta uppdrag delegerades då till Jan Gustafsson, enhetschef park. Då Jan av personliga skäl inte kunnat jobba mer än ca 50% under hösten och vintern så har vi varit tvungna att avlasta honom med fordonsansvaret och detta har vi löst med en timanställning som går in och tar delar av detta ansvar just nu. Avdelningen jobbar för att få till en permanent lösning gällande fordonsansvaret för förbundets alla fordon.

Informationen läggs till handlingarna.

Justerares sign		Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande		

§ 27

Återrapportering, övriga frågor från ledamöterna

Oberoende granskning av kontrollsystem Nora och Bångbro

Återrapportering gällande övrig fråga från Ewa-Leena Johansson (S):

”Oberoende granskning av kontrollsystem i och med ansökan om hållbarhetsbesked för biogasanläggningarna på Bångbro och Nora avloppsreningsverk”.

Sandra Sjöberg besvarar frågan.

Konsultkostnader för skog/ naturvård 2021

Återrapportering gällande övrig fråga från Jan Rylander (NP):

”Konsultkostnader för skog/ naturvård för år 2021”

Mattias Sjöberg redovisar kostnaderna för 2021.

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

§ 28

Situationen i Ukraina

Beskrivning av ärendet

Direktionen diskuterar världsläget med anledning av den krigssituation som nu råder i Ukraina på grund av den insats som Ryssland nu börjat genomföra. Det som sker nu i Ukraina kommer på ett eller annat vis ge långsiktiga konsekvenser för hela Europa. Som förbund bör vi höja säkerheten och medvetenheten kring:

- En ökad medvetenhet kring informationsflöde, vad vi delar och tar till oss då påverkanskampanjer nu kommer intensifieras.
- Om möjligt förstärka vårt IT skydd och därmed vara varsam i all hantering kring uppkopplingar, misstänkta mejl osv.
- En ökad säkerhet kring våra skyddsobjekt bör även vidtas. Avvikelser eller iakttagelser, ska meddelas till polisen.
- Se över och inventera inför eventuella bristprodukter som kan finns i respektive verksamhet.
- Se över kris- och beredskapsplaner.

Informationen läggs till handlingarna.

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

§ 29

Samhällsberedskap

Förbundschef meddelar att det diskuterats internt inom förbundet vilken typ av jourverksamhet förbundet har. I avtalet med SOS Alarm står det att förbundet har en samhällsberedskap och frågan har ställts vad detta ord innebär. SOS Alarm har olika klassificeringar i sina avtal där ordet samhällsberedskap är det som passar bäst på förbundets verksamhet. Läser man avtalet noggrannare dock så framgår det att Samhällsbyggnadsförbundet har beredskap inom VA och Gata. Det är alltså incidenter inom dessa områden som SOS Alarm kopplar vidare till vår beredskapstelefon. Incidenter som rör annat än VA och Gata ska inte hanteras av kommunalförbundet.

Informationen läggs till handlingarna.

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			