

KALLELSE TILL SOCIALNÄMNDEN

Socialnämnden kallas till beslutande sammanträde torsdagen den 18 februari 2016 kl. 09.00 i Leja, Lindesbergs kommunhus

Ledamot som är förhindrad att delta, bör själv kalla sin ersättare.

OBS! Tänk på våra allergiker och använd inte doftande sprayer, parfymers eller rakvatten!

Vid besök till Lindesbergs kommunhus för närvaro vid sammanträde och justering av protokoll, anmäl detta i växel/reception.

Susanne Karlsson
Ordförande

Jessica Brogren
Sekreterare

Ledamöter

John Omoomian (S), vice ordf
Daniel Andersson (S)
Sven-Erik Larsson (M)
Victoria Isufi (S)
Virosa Viberg (SD)
Bo Stenberg (S)
Per Carlström (L)
Susanne Karlsson (C), ordförande
Christina Pettersson (C)
Andreas Funk (SD)
Birgitta Lind Axelsson (V)

Ersättare

Joacim Hermansson (S)
Mona Westerlund (S)
Lillemor Bodman (M)
Christer Pihlblad (S)
Pamela Hopkins (SD)
Lennart Olsson (S)
Hlödur Bjarnasson (KD)
Tuula Marjeta (C)
Mathz Eriksson (C)
Dan Lindberg (SD)
Annamaria Ericsson (S)

Föredragningslista

Nr.	Ärende	Anm.	Sid
	Val av justerare Förslag: Per Carlström Ersättare: Daniel Andersson Tid och plats för justeringen Förslag: Torsdagen den 25 februari år 2016, kommunkansliet		
1.	Trygghetslarm e-tjänster	Beredande	3
2.	Enhet för äldre med psykisk ohälsa inom vård och omsorg	Beredande	5
3.	Habiliteringsersättning i daglig verksamhet	Beredande	7
4.	Fritidsaktiviteter på LSS boende		
5.	Ersättning till kontaktperson och kontaktfamilj/stödfamilj som korttidsviste enligt LSS för år 2016	Beredande	11

6. Riktlinjer tillsynsplan alkohol	Beredande	17,19
7. Riktlinjer tillsynsplan tobak	Beredande	17,21
8. Utvecklingsstrategi 2025 – remiss	Beredande	23
9. Redovisning av personalresurser		
10. Övrig fråga från beredande nämnd januari 2016		
- Matlåda		
- Fältkuratorer		
- Arbetsmarknadsenheten		
- Ensamkommande barn		
11. Ersättningar vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar m.m. för år 2016 – cirkulär 15:37	Tillägg	5
12. Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SoL för år 2016 – cirkulär 15:38	Tillägg	11
13. Bokslut 2015	Tillägg	x
- Internkontroll		
14. Resursfördelning hemtjänst		x
15. Delegationsbeslut		
16. Meddelanden	Tillägg	x
17. Anmälningsärenden	Tillägg	x
18. Kurser och konferenser		

***** SEKRETESSÄRENDEN**
(Särskild föredragningslista/bilaga)

Socialförvaltning
Malin Spiik
0581-812 90
malin.spiik@lindesberg.se

Socialnämnden

Komplettering avseende digitala välfärdstjänster

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Att förlänga samarbetet med befintlig leverantör

Ärendebeskrivning

I juni 2015 beslutade Socialnämnden att införa digitala välfärdstjänster under 2016.

I beslutet står bland annat att all utrustning ska leasas, efter ett beslut i förvaltningschefsmötet den 16/8-15 ska vi undvika att teckna leasingavtal.

Diskussioner om detta har förts med förvaltningschef samt kommunens upphandlare och vi ser över vilket av alternativen som är mest ekonomiskt lönsamt.

TeliaSonera kommer under 2016 att påbörja en ny fas avseende övergången från kopparbaserade tjänster, till tjänster baserade på framtidens nät. Övergången innebär att i områden där koppertjänsterna inte är framtidssäkra kommer en fullständig övergång till tjänster baserade på i första hand fiber och mobilnät att genomföras. Tjänster som påverkas är bland annat telefoni, bredband, trygghetslarm och TV. I Lindesbergs kommun innebär detta att 962 abonentberör, då 17 stationer i ytterområdena av Lindesbergs kommun släcks ner.

Planeringssystem som avdelningen för vård och omsorg använder idag, har tagit lång tid att implementera, verksamheten har nu kommit in i arbetet och ser nu utvecklingsmöjligheter. Att byta system för planering är resurskrävande och enhetscheferna har varit tydliga med att verksamheterna inte är redo för att byta till annat system.

Socialförvaltningen har köpt in kommunikationsservrar som är anpassade för de lösningar som vi använder oss av i dagsläget. Integration finns idag mellan verksamhetssystem och planeringssystem. Övriga kommuner i norra länsdelen använder samma verksamhetssystem och planeringssystem, därigenom kan vi samarbeta och hjälpas åt både vid problem men även för att ytterligare utveckla tjänsterna och öka kvaliteten för den enskilde.

Tillsammans med upphandlare har ett förberedande upphandlingsarbete genomförts och marknaden har undersökts.

Vi har från befintlig leverantör fått ny prisbild, och där lyckats få ner priset på kostnaden för planeringssystemet.
Genom att lägga samman dessa faktorer bör samarbetet med befintlig leverantör förlängas.

Ärendets beredning

Ärendet har hanterats av IT-handläggare, utvecklingsstrateg, kommunens upphandlare samt förvaltningschef.

Förvaltningens ståndpunkt/motivering till beslutet

Efter det förberedande upphandlingsarbetet samt diskussioner med verksamhetsansvariga anses den bästa lösningen vara att förlänga samarbetet med befintlig leverantör.

Verksamheten strävar efter att administrationen sker i så få system som möjligt.

Konsekvenser

Då TeliaSonera nu kommer att släcka ner 17 stationer i Lindesbergs kommun är frågan av brådsakande och strategisk viktig att hantera. Genom att fortsätta använda samma leverantör som idag säkrar vi tryggheten för den enskilde, oavsett var i kommunen personen bor så kommer vi att kunna erbjuda ett fungerande digitalt trygghetslarm.

Madde Gustavsson
Förvaltningschef

Malin Spiik
Utvecklingsstrateg

Meddelas för åtgärd:

Verksamhetschef VoO
Utvecklingsstrateg
IT-handläggare

För kännedom:

Här skriver du vilka som kan behöva veta vad beslutet blev, men som inte behöver vidta någon åtgärd.

Bilagor:

Här redovisar du eventuella bilagor.

Socialförvaltningen
Raija Spjuth
0581-84647
raija.spjuth@lindesberg.se

Socialnämnden.

Enhet för äldre med psykisk ohälsa inom Vård och Omsorg

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår nämnden besluta att öppna en enhet på Tallåsen där plats erbjuds personer med svåra psykiatriska sjukdomar.

Bakgrund

En arbetsgrupp har under hösten 2015 arbetat med hur Lindesbergs kommun Vård och Omsorg ska kunna öppna en enhet för de äldre med psykisk ohälsa. Vi har samlat in fakta genom studiebesök, omvärlds bevakning samt föreläsningar. En rutin/kriterier för att få beslut om boende på denna enhet har arbetats fram. Som tidigare påtalats används i perioder mycket extra personalresurser för denna målgrupp. Kriterier för att arbeta på denna enhet är att samtlig personal har utbildning i psykiatri och demens. Om det behövs kommer arbetsgivaren att erbjuda dessa utbildningar.

Ärendebeskrivning

Äldre personer med psykiska sjukdomar är en grupp som ökar inom Vård och Omsorg. Dessa personer kräver mycket stor omvårdnad av Vård och omsorgs personal på alla nivåer. En enhet för äldre med psykisk ohälsa är något som Lindesbergs kommun saknar. Som det ser ut i dagslägget finns dessa personer i alla våra särskilda boenden. Dessa personer har ofta ett utåtagerat beteende vilket gör att de andra personerna på särskilda boendena far illa. Även arbetsmiljö samt kunskapsmässigt för personalen när det gäller psykiatri bör förbättras. Även i ordinärt boende ser vi en ökning av psykisk ohälsa vilket kommer att innebära ökad belastning på våra särskilda boenden. Det sätts in mycket extra personal för att god vård och omsorgen kring denna grupp ska säkerställas. Under tiden januari till februari hade vi 558 timmar extra personal på våra boenden för att säkerställa god vård och omsorg. En inventering har gjorts och det finns 4 personer som bor på särskilda boenden i Lindesbergs kommun som skulle få bättre vård och omsorg på en psykiatrisk enhet, utifrån att det är rätt bemanning samt att det är personal med psykiatri kompetens. Även en inventering om hur många som bor i ordinärt boende och har psykisk ohälsa samt väntas vara i behov av särskilt boende inom snar framtid har gjorts och antalet är 4 personer.

Ekonomi

En utökning kommer att krävas med tre årsarbetare detta finanseras i befintlig budget.

Madde Gustavsson
Förvaltningschef

Raija Spjuth
Verksamhetschef

Socialförvaltning
Malin Spiik
0581-812 90
malin.spiik@lindesberg.se

Socialnämnden

Habiliteringsersättning i daglig verksamhet

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden att besluta:

- *Att säga nej till det önskemål om höjd habiliteringsersättning för personer med daglig verksamhet enligt LSS 9§10 som inkom den 15/9-15*

Ärendebeskrivning

Den 15 september inkom ett brev om önskan om höjd habiliteringsersättning från de personer som arbetar i daglig verksamhet på Kullgatan.

Den habiliteringsersättning som utgår idag är 10 kronor/dag.

Habiliteringsersättning är ingen lön. De flesta av deltagarna i daglig verksamhet är beviljade aktivitets- eller sjukersättning vilket är deras huvudsakliga inkomst. Ersättningens främsta syfte är att stimulera och motivera deltagarna att medverka i daglig verksamhet.

Av förarbetena till LSS framgår det att den som deltar i daglig verksamhet bör få ersättning. Syftet med ersättningen är att stimulera den enskilde att delta i verksamheten. Förutom den symboliska likheten med lön finns det ytterligare skäl som talar för att betala ut ersättning, personer i daglig verksamhet har som regel kostnader för sitt deltagande, exempelvis lunch. Det har också framkommit att habiliteringsersättningen upplevs som betydelsefull och viktig för självkänslan hos den enskilde.¹

Enligt öppna jämförelser från Socialstyrelsen så betalar ca 80% av landets kommuner ut habiliteringsersättning. Det finns ingen nationell statistik över habiliteringsersättningarnas storlek.

Uppsala kommun gjorde under 2014 en utredning gällande habiliteringsersättning där man kontaktade 12 kommuner, det visade sig att ersättningen varierade mellan ca 25-56 kronor för heldag.

Enligt rapporten Daglig verksamhet enligt LSS – en kartläggning, utgiven av Socialstyrelsen, framkommer att ca 80 procent av landets kommuner betalar ut habiliteringsersättning till deltagare i daglig verksamhet. I rapporten framkom också att ersättning i medeltal låg på

¹ <http://www.socialstyrelsen.se/indikatorer/sokiindikatorbiblioteket/ojsoc/habiliteringsersattningutgarti>

ca 34 kronor per arbetsdag. Rapporten är framtagen 2008 och bygger på enkätsvar från kommuner.

I Lindesbergs kommun hade den 1 oktober 2015 hade 121 personer daglig verksamhet enligt LSS 9§10. Dessa personer har idag en ersättning på 10 kronor.

Utöver detta finns det 22 personer som har dagverksamhet enligt Socialtjänstlagen, dessa personer får idag ingen habiliteringsersättning. Även för dessa personer skulle en ersättning upplevas som betydelsefull och viktig för självkänslan hos den enskilde, det skulle också kunna motivera den enskilde att prova en sysselsättning.

Ärendets beredning

Ärendet har handlagts av utvecklingsstrateg, verksamhetschef och 2 enhetschefer från funktionsstöd.

Kontakt har även tagit med länets övriga kommuner för att undersöka hur ersättningen ser ut, se bilaga.

Ersättningen i kommunerna i länet varierar mellan att beslut tagits om att ingen habiliteringsersättning alls ska betalas ut till den högsta summan på 59 kronor/dag (Kumla)

Förvaltningens ståndpunkt/motivering till beslutet

Förvaltningen kan se att vi av de kommuner i länet som betalar ut habiliteringsersättning ligger lågt, och förstår de enskildas önskan om en höjning.

Förvaltningen tycker att det är ett bra initiativ, men i budgeten för 2016 finns inte utrymme för att genomföra en höjning.

Avdelning för funktionsstöd kommer att arbeta med frågan under 2016 och för att se om det går att genomföra en höjning under 2017 och då även titta på möjligheten att ge personer med dagverksamhet enligt SoL samma ersättning, vilket skulle öka jämlikheten mellan de båda grupperna som idag, för den enskilde, kan verka orättvis då man kan utföra samma arbete där den ena får en ersättning när andra är där utan ersättning.

Detta följer funktionsstöds intention om likhet för den enskilde, där man även precis tittat över den enskildes kostnad för fritidsresor

Konsekvenser

En höjning på 10 kronor per dag skulle innebära en ökad kostnad med ca 290 tkr för avdelningen, skulle ersättningen även ingå för de personer som har dagverksamhet enligt SoL skulle kostnaden hamna på ca 315 tkr.

I dagsläget finns det inte utrymme för denna höjning i befintlig budget och en omfördelning av medel är inte möjlig.

Jessica Öhlund
Verksamhetschef

Malin Spiik
Utvecklingsstrateg

Meddelas för åtgärd:

Enhetschef daglig verksamhet

För kännedom:

Förvaltningschef

Verksamhetschef funktionsstöd

Enhetschefer funktionsstöd

Utvecklingsstrateg socialförvaltningen

Bilagor:

Habiliteringsersättning i länet.

Sammanställning habiliteringsersättning i Örebro län

Bilaga 1.

Alla kommuner i länet fick följande frågor, nedan redovisas svar från de kommuner som svarat:

1. Hur hög är habiliteringsersättningen i er kommun?
2. Utgår den till både de som har daglig verksamhet enligt LSS och de som har daglig sysselsättning enligt SoL?

Laxå

1. Tog bort habiliteringsersättningen för ca 2 år sedan

Karlskoga

1. 44 kronor/heldag (6 timmar eller mer)
2. Utgår ersättning till personer med beslut om daglig verksamhet enligt LSS

Kumla

1. 59:-/heldag
37:-/halvdag
12:-/timme
2. Ej svar

Ljusnarsberg

1. 30:-/heldag (6 timmar)
5:-/timme
2. Utgår till personer med både LSS och SoL-beslut

Hallsberg

1. 28:-/heldag
19:-/halvdag
2. Utgår till personer med både LSS och SoL-beslut

Hällefors

1. 15:-/dag
2. Utgår som habiliteringsersättning till personer med beslut om daglig verksamhet enligt LSS. Personer med Daglig sysselsättning enligt SoL får en aktivitetspeng med samma summa.

Degerfors

1. 50:-/dag
2. Utgår enbart till personer med beslut enligt LSS

Örebro

1. 45:-/heldag
30:-/deltid(minst 5 timmar)
2. Ej svar

Askersund

1. Habiliteringsersättningen togs bort för ca 2 år sedan

Nora

1. Ej svar

Socialförvaltning
Jessica Öhlund
0581-810 84
Jessica.ohlund@lindesberg.se

Socialnämnden

Ersättningsnivåer för kontaktperson och kontaktfamilj/stödfamilj som korttidsvistelse enligt LSS för år 2016 Cirkulär 15:39

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Ersättningsnivåerna för kontaktpersoner enligt LSS skall höjas enligt SKL:s rekommendationer.
- Ersättningsnivån avseende omkostnadsersättning för kontaktfamiljer ska höjas enligt SKL:s rekommendationer.
- Ersättningsnivån avseende arvode för kontaktfamiljer/stödfamiljer ska höjas enligt SKL:s rekommendationer.

Ärendebeskrivning

Sveriges kommuner och landsting (SKL) har i cirkulär 15:39 lämnat rekommendationer gällande ersättningar för arvode och omkostnad gällande kontaktfamiljer/stödfamiljer och kontaktpersoner enligt LSS. Beloppen är beräknade på 2016 års prisbasbelopp, 44300 kronor. Avdelningen föreslår nämnden att följa SKL:s rekommendationer för 2016.

Jessica Öhlund
Verksamhetschef

Meddelas för åtgärd:

Verksamhetschef Funktionsstöd
Enhetschef för externa insatser Funktionsstöd
Enhetschef för personlig assistans

Cirkulärnr: 15:39
Diariernr: 15/06254
Avdelning: Avdelningen för Vård och omsorg
Sektion/Enhet: sektionen för vård och socialtjänst
Datum: 2015-12-08
Mottagare: Socialnämnd
Individ-och familjeomsorg
Funktionsnedsättning LSS

Rubrik: Ersättning till kontaktperson och
kontaktfamilj/stödfamilj som korttidsvistelse enligt LSS
för år 2016

CIRKULÄR 15:39

Avdelningen för Vård och omsorg

Ersättning till kontaktperson och kontaktfamilj/stödfamilj som korttidsvistelse enligt LSS för år 2016

Cirkuläret syftar till att ge stöd och vägledning för handläggare och beslutsfattare i kommuner gällande handläggningen av ärenden som rör kontaktpersoner och kontaktfamiljer/stödfamiljer enligt LSS. Eftersom det är generella rekommendationer bör de ses som ett stöd för utvecklande av kommunens egna riktlinjer för handläggningen av dessa ärenden.

Cirkuläret innehåller tabeller med aktuella rekommendationer gällande belopp för arvode och omkostnader för år 2016.

Sveriges Kommuner och Landstings styrelse beslutade den 14 december 2007 att höja omkostnadsersättningen i rekommendationerna från år 2008 med 130 kronor per månad och uppdragstagare för faktiska kostnader. Detta beslut gäller även för år 2016.

Mer information finns i cirkulär 08:81 som tar upp frågor av betydelse för handläggning av ärenden gällande familjehemsplaceringar och de rekommendationer Sveriges Kommuner och Landsting där ger.

Från och med 2010 innehåller SKL; s cirkulär endast rekommendationer gällande ersättningar för arvode och omkostnad.

SKL har inte möjlighet att ge råd avseende ersättningar i enskilda ärenden. Råd och stöd ges däremot avseende mer generella frågeställningar t.ex. i samband med att kommunen utarbetar egna riktlinjer för ersättningar. Rådgivning sker enbart via webb på hemsidan, dvs. **inte** via telefon eller mejl. Använd formulär i ärenden gällande familjehemsvård.

SKLs rådgivning är enbart avsedd för företrädare för kommunen. Familjehem kan inte konsultera SKL utan hänvisas till berörd kommun.

[Klicka här för att komma till formuläret](#) eller kopiera in följande adress i din webbläsare: <http://www.skl.se/web/Familjehemsvarsformular.aspx>
Tidigare års cirkulär finns att hämta i cirkulär basen på hemsidan www.skl.se

Sveriges Kommuner och Landsting
Avdelningen för Vård och omsorg



Åsa Furén-Thulin

Ersättning kontaktfamilj/stödfamilj enligt LSS för år 2016

Omkostnadsersättning

Beräkning av rekommenderad omkostnadsersättning för år 2016. Beloppen är beräknade på 2016 års prisbasbelopp, 44 300 kronor, och är per dygn som barnet eller den vuxna är i kontaktfamiljen. Om vistelsen är fredag till söndag räknas det som 2 ½ dygn. *Individuell bedömning måste göras utifrån vilka kostnader som kan komma i uppdraget.*

Beloppen inkluderar inte höjningen av omkostnadsersättningen 130 kronor per månad och uppdragstagare utan läggs på den ordinarie omkostnadsersättningen.

Ålder	Grundkostnad		Tilläggskostnad inklusive grundkostnad	
	% av prisbasbelopp	Kr/dygn	% av prisbasbelopp	Kr/dygn
0 – 12 år	105 %	127 kr	150 %	182 kr
13 < år	120 %	146 kr	170 %	206 kr

Arvodesersättning

Beräkning av rekommenderad arvodesersättning för år 2016. Ersättningen grundar sig på löneläget för vissa yrkesgrupper inom vårdsektorn, utgår från aktuell lönestatistik och är per dag. På lördagar, söndagar och helgdagar utgår dubbelt arvode. Om vistelsen varar sammanhängande mer än 14 dagar, vid t.ex. skollov, ges dubbelt arvode på helger enbart inom ramen för de första 14 dagarna. Om vistelsen är fredag till söndag räknas det som 2 ½ dygn. *Individuell bedömning måste göras utifrån vilken arbetsinsats uppdraget kräver.*

Ålder	Grundarvode	Exempel på förhöjt arvode inklusive grundarvode	
	Kr /dygn	Kr/dygn	Kr/dygn
0 – 12 år	193 kr	308 kr	433 kr
13 – 19 år	250 kr	366 kr	433 kr
Vuxna	308 kr	366 kr	433 kr

Ersättning kontaktperson enligt LSS för år 2016

Omkostnadsersättning

Beräkning av rekommenderad omkostnadsersättning för år 2016. Beloppen är beräknade på 2016 års prisbasbelopp, 44 300 kronor. *Individuell bedömning måste göras utifrån vilka kostnader som kan komma i uppdraget.*

Beloppen inkluderar inte höjningen av omkostnadsersättningen 130 kronor per månad och uppdragstagare utan läggs på den ordinarie omkostnadsersättningen.

Procent av prisbasbelopp	Kronor /månad
10 %	369 kr
25 %	923 kr
40 %	1 477 kr

Arvodesersättning

Beräkning av rekommenderad arvodesersättning för år 2016. Beloppet är beräknat på 2015 års prisbasbelopp, 44 300 kr. *Individuell bedömning måste göras utifrån vilken arbetsinsats uppdraget kräver.*

Kategori	Arvode i procent av prisbasbeloppet	Kronor/månad
Kategori 1 kontakt minst en gång /vecka	10 – 35 %	369 kr – 1 292 kr
Kategori 2 kontakt flera gånger /vecka	20 – 45 %	738 kr – 1 661 kr
Kategori 3 kontakt i stort sett dagligen	30 – 55 %	1 108 kr – 2 030 kr

2012-12-10

Socialförvaltningen
Johannes Glanz
0581-81531
Johannes.glanz@lindesberg.se

Socialnämnden Lindesberg, Nora, Hällefors och Ljusnarsberg

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden anta tillsynsplanerna för Tillståndshandläggaren.

Ärendebeskrivning

Lindesberg, Nora, Hällefors och Ljusnarsberg har sedan 1995 samarbetat vad gäller alkoholtillstånd. En tillsynshandläggare ansvarar för alla fyra kommuner och är stationerad i Lindesberg.

Tillsynsplaner tas fram periodvis och redovisas till Länsstyrelsen som är tillsynsmyndighet för kommunen. Nu har tillsynsplaner för 2016-2017 tagits fram som är tänkt att gälla i hela norra länet. Detta för att skapa en större förutsägbarhet för entreprenörer.

Ärendets beredning

Aktuell Tillsynshandläggare Johannes Glanz har uppdaterat tillsynsplanerna. Samråd med andra alkoholanläggare på området har gjorts, främst i Örebro län. Detta för att få en så snarlik tillsynsplan som möjligt i länet.

Förvaltningens ståndpunkt/motivering till beslutet

De tillsynsplaner som finns sträcker sig förvisso också över 2016, men då lagändringar angående kontrollköp (tobak och folköl) ägt rum samt nyanställning inom området 2015, är det relevant att uppdatera dessa.. Detta förslag innehåller inga större förändringar än vad som varit innan. Den stora skillnaden är att en viss klassificering av vissa objekt gjorts och hur många gånger de ska tillsynas. Dock är detta inget ovanligt inom området. Undertecknad vill förankra tillsynsplanerna hos politiken för att tillsammans skapa en stabil grund för kommunernas verksamheter.

Konsekvenser

Då ständigt nya objekt tillkommer samt att det troligen blir tillståndspliktig tobak tidigast 2017 är detta första fasen i att se över tillsynsavgifterna.

För kännedom:

Morgan Beijer, Polisen.
Länstyrelsen Örebro

Tillsynsplan Lindesbergs kommun enligt alkohollagen (2010:1622) 2016-2017.

Alkohollagen 9 kap. 2§

Kommunen och polismyndigheten har tillsyn över efterlevnaden av de bestämmelser som gäller för servering av alkoholdrycker.

Kommunen och polismyndigheten har också tillsyn över detaljhandeln med folköl.

Kommunen skall upprätta en tillsynsplan som skall ges in till länsstyrelsen.

Aktuell situation

I Lindesberg kommun finns f.n. mellan 20 - 30 serveringsställen med stadigvarande serverings tillstånd till allmänheten eller slutet sällskap. Trenden är att antal serveringstillstånd ökar både vad gäller tillfälliga tillstånd och permanenta.

Årliga större arrangemang med tillfällig servering till allmänheten är t ex Fornaboda travbana, festen i Flugparken, Löafesten och årligen återkommande danstillställningar i Lindehov. Utöver detta är det många nya aktörer som söker om alkoholtillstånd.

Ansvarsfull alkoholserving

Under år 2013 genomfördes i Örebro Län, norra länsdelen 2 utbildningsdagar enligt metoden Ansvarsfull alkoholserving i samarbete med kommunerna i södra länsdelen. Utbildningen vänder sig till personal på krogarna och samtliga kommuner i Norra länsdelen var representerade. 2015 gjordes en utbildning tillsammans med Kristinehamns kommun där deltagandet från Norra länet var mindre.

Utbildning har som mål att minska berusningen hos restaurangbesökarna och därigenom minska våld och skador i och omkring restaurangerna. Tidpunkt för en ny utbildning planeras till våren 2016 men är beroende av hur behovet ser ut från krögarnas sida. Initialt har det varit ett stort intresse.

Tillsynsmetoder

Tillsyn enligt ansvarsfull alkoholserving och Folkhälsomyndighetens handbok i tillsyn.

Tillsyn vid behov i samverkan med BMB (Bergslagens Bygg- och Miljökontor) och polismyndigheten, räddningstjänsten, skatteverket. Även kan tullverket medverka vid tillsyn gällande olagligt införd alkohol.

Tillsyn i samverkan med andra myndigheter sker som regel årligen men med ett noga urval av både aktörer och krogar och utefter tillgängliga resurser hos andra myndigheter.

I samverkan med södra länsdelarna i Örebro samt Kristinehamns kommun genomförs tillsyn i samarbete med alkoholhandläggare som arbetar i dessa kommuner. Samarbetet har utvecklats under flera år med kompetensutveckling, rutin och erfarenhet av alkoholserving som styrka. Detta regleras i delegationsordningen där handläggaren har delegation att förordna extern tillsynspersonal. Vid en situation med grannliga tillsyn har detta samarbete även utvidgats med deltagande av polismyndigheten.

Förebyggande tillsyn

Kommunens förebyggande tillsyn kan ske vid informationsträffar med tillståndshavarna eller genom utbildningen ansvarsfull alkoholserving.

En förebyggande metod som praktiseras vid behov är s.k. dialogträffar gemensamt med polisen, i synnerhet om och när problem har uppstått vid en servering. Vid dialogträffarna deltar tillståndshavaren, alkoholhandläggaren och representant från polisen.

Vid informationsträffarna kan också andra myndigheter som polis, miljökontor och räddningstjänst bjudas in.

Lindesbergs kommun har också en s.k. LOTS-grupp där aktörer från bygglov, näringslivsavdelningen, brand- och polismyndigheten samt miljö och hälsa ingår. Denna grupp samlas när en ny aktör ska etablera sig i Lindesberg eller när en aktiv aktör ska expandera i större utsträckning.

Inre tillsyn

Kontroll och uppföljning av tillståndshavares ekonomiska förhållanden och inbetalning av skatter och avgifter utförs fortlöpande under året. Objekt som det gjorts inre tillsyn på i samband med ansökningar eller att ägarbyte ej gjorts på många år prioriteras ner och tillsynas ej varje år. Det kan röra sig om sådana större bolag som t ex Egerys fastigheter m.fl. Oftast är det indicier på händelser som påkallar yttre och såväl inre tillsyn.

Yttre tillsyn

Tillsyn sker årligen. Målet är att varje serveringsställe med permanent serveringstillstånd till allmänheten besöks minst en gång per år. Serveringsställen som har tillstånd för slutet sällskap har inte samma behov av ett möte varje år utan skall besökas minst en gång vart annat år. Detta då det är svårt att bedriva en effektiv tillsyn på dessa objekt. Bokad tid kan göras med stället men ger inte samma effekt. Tillfälliga tillstånd till allmänheten ska besökas i så stor utsträckning som möjligt utefter arrangemang och publik. Det kan förekomma att ett serveringsställe är stängt under en s.k. ”tillsynsrunda” och detta ska antecknas. Detta är inte att anse som verksamhetstillsyn men noteringarna kan användas i övrig tillsyn så som inre tillsyn. Det kan medföra att man kan ifrågasätta nyttjandet av tillståndet i vissa fall när restauranger är stängda på tider som de förväntas vara öppna.

Upprepad och påkallad tillsyn utförs efter inkommen anmälan eller iakttagelser vid tidigare tillsyn till exempel om bedömningen är att problem finns med ordning eller nykterhet.

Tillfälligt tillstånd till slutet sällskap i första hand om behovet synes påkallat.

Tillsynen utövas i första hand av kommunens egen personal men också i samverkan, främst med polismyndigheten. Vid tillsyn ska alltid den utövande tjänstemannen tillkännage sig. Detta kan dock göras i slutet av tillsynen på serveringsstället. Därför kan det hända att man observerar serveringsstället utanför eller innanför dess väggar och kontrollerar att t ex mat serveras. Detta kan också göras genom att man försöker beställa mat eller lättdryck.

Efter varje tillsynsbesök antecknas detta i det digitala diariesystemet AlkT. Om det varit ett större evenemang eller om det finns brister att påpeka skickas ett följebrev efter de tillsynsbesöken. Om besöket varit problemfritt och mer utefter rutin skrivs en anteckning i diariesystemet, brev skickas vanligtvis inte ut.

Tillsyn av detaljhandel med öl

Butiker som anmält ölförsäljning (folköl) skall besökas minst en gång per år för kontroll av egentillsynsprogram, åldersdekalering, matsortiment och skyltning i lokalen. Kontrollköp har blivit en laglig del i tillsynen. Lindesberg kommer, i samarbete med södra länsdelarna, starta kontrollköp för tobak och folköl under 2016.

Semester

När aktuell handläggare är ledig en längre tid är ansvarig chef beslutsfattare. Genom delegationsordningen kan hjälp tas ifrån grannliggande kommuner som är väl informerade om kommunen (såsom Hallsberg och Kristinehamn).

Förslag till beslut

- Socialnämnden beslutar anta tillsynsplanen för 2016 - 2017.

Johannes Glanz

Tillsynsplan Lindesbergs kommun detaljhandel tobaksvaror enligt Tobakslagen(1993:581) 2016- 2017.

Enligt Tobakslagens 19a § tobakslagen skall Kommunen utöva den omedelbara tillsynen över handel med tobaksvaror avseende tex. åldersgräns, marknadsföring och butikens egentillsyn. Kommunfullmäktige har fastställt att socialnämnden ansvarar för tillsynen enligt ovan bestämmelser.

Under 2016 och 2017 utför kommunen tillsyn enligt följande:

- Skyltning om åldersgräns i butiken.(12§ Tobakslagen)
- Butikens egenkontrollprogram.(12 c§ Tobakslagen)
- Varningstexter och innehållsdeklaration på tobaksvarorna i butiken.(9-11§§ Tobakslagen)
- Marknadsföring av tobaksvaror i och utanför butiken(14§ Tobakslagen).
- Kontrollköp på tobak och folköl.

När brister uppmärksammas följer alltid en inledande dialog med ansvarig butiksägare. Ett tillsynsprotokoll kommuniceras med tillämpliga krav på rättelse. Uppföljning sker med förnyad kontroll att brister har blivit åtgärdade.

Kvarstår bristerna vid uppföljande besök inleds ett tillsynsärende. Utredningen behandlar eventuella åtgärder som varning eller försäljningsförbud. Försäljningsförbud kan enligt tobakslagen utfärdas för butiken under sex månader. En varning kan istället för försäljningsförbud meddelas om ett förbud bedöms vara en alltför ingripande åtgärd.

Tillsyn i samverkan med annan myndighet

Kommunen skall i samverkan med Polisen bedriva tillsyn över detaljhandeln av tobaksvaror.

Polisen har lagstöd för sin tillsyn i tobakslagens §§ 12-12d.

Kommunen skall underrätta Polisen om förhållanden som är av betydelse för Polisens tillsyn av tobaksförsäljningen och omvänt underrättar Polisen kommunen om förhållanden som är av betydelse för kommunens tillsyn.

Tillsyn av oriktigt märkta tobaksvaror skall ske tillsammans med Polisen. Polisen har rätt att ta sådana varor i beslag.

Tillsynens omfattning

Kommunen besöker årligen alla butiker som tillhandahåller tobaksvaror för försäljning till allmänheten minst en gång under denna period (2016 – 2017). (Institutioner, vårdinrättningar dit allmänheten normalt inte har tillträde, skall besökas på uppkommen anledning).

Skälet till att tillsynen delas upp på två år att s.k. kontrollköp nu har blivit möjligt genom lag och dessa är resurskrävande. Alla butiker kommer inte hinnas kontrollera under ett år samt att större kedjor (så som ICA, Willys m.fl.) inte behöver en lika regelbunden tillsyn. En utökad kontroll av råttobakspill har medfört att vissa butiker kräver en mer regelbunden tillsyn.

Vid inkomna tips om försäljning till underåriga och om oriktigt märkta tobaksvaror skall besök göras tillsammans med Polisen.

Resurser

Tillståndshandläggaren i Lindesberg ansvarar för tillsynen enligt ovan planering. Lindesberg. Vid behov sker vidare ett samarbete med en gemensam handläggare i kommunerna Nora, Ljusnarsberg och Hällefors. Tillståndshandläggaren bistår övriga kommuner med tillsyn enligt tobakslagen vid behov.

Förslag till beslut:

- Socialnämnden beslutar anta tillsynsplanen för 2016 - 2017.

I tjänsten

Johannes Glanz
Tillståndshandläggare

Samtliga nämnder
Linde Stadshus AB

Remiss: Revidering av utvecklingsstrategin

Beslut av styrgrupp för revidering av utvecklingsstrategin

23 november 2015

Förslaget till ny utvecklingsstrategi remitteras av styrgruppen till samtliga nämnder och Linde Stadshus AB för synpunkter senast till den 18 februari 2016.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige antog år 2013 utvecklingsstrategi för åren 2014-2016. Strategin är indelad i sex målområden med sammanlagt 15 inriktningsmål. Med anledning av att utvecklingsstrategin upphör att gälla efter år 2016 behöver en revidering göras.

Kommunstyrelsen antog i juni 2015 ett projektdirektiv för hur revideringen ska genomföras. Syftet med projektet är att se över nu gällande inriktningsmål och indikatorer. Inriktningsmålen ska utvärderas genom mätbara indikatorer. Projektet ska leverera ett förslag till utvecklingsstrategi med högst 15 inriktningsmål. En utgångspunkt är att antalet mål inte ska öka, eftersom en effektiv resultatstyrning förutsätter få mål. Kommunstyrelsens utskott för stöd och strategi är styrgrupp i arbetet och den kommunövergripande analysgruppen med tjänstemän från olika förvaltningar är arbetsgrupp. Kommunens ledningsgrupp är referensgrupp.

Förslag till ny utvecklingsstrategi ska lämnas till kommunstyrelsen för antagande senast i mars 2016 och kommunfullmäktige i april 2016.

Den nu gällande utvecklingsstrategin remitterades till samtliga politiska partier för synpunkter till den 15 september 2015. Efter att arbetsgruppen sammanställt ett förslag med utgångspunkt från remissvaren hölls ett dialogcafé med styrgruppen, samt samtliga nämndordförande och gruppledare i kommunfullmäktige. Utifrån synpunkterna på dialogcaféet tog arbetsgruppen fram ett nytt förslag som styrgruppen antog den 23 november 2015 och som samtidigt remitterades till samtliga nämnder och Linde Stadshus AB för synpunkter.

Bakgrund

Att ha en utvecklingsstrategi med väl formulerade inriktningsmål som har mätbara och påverkbara indikatorer gör att det blir bättre kvalitet i kommunens arbete med ledning och styrning. Väl formulerade och tydliga inriktningsmål ökar också förutsättningarna för att nämndernas mål blir

tydliga och distinkta. Eftersom en strävan finns att målen ska vara medborgarfokuserade och indikatorerna ska vara resultatindikatorer som visar på vilken kvalitet medborgarna får, kommer även resultatet medborgarna till gagn.

Processen

Arbetet med att ta fram ett förslag till ny utvecklingsstrategi har haft tre utgångspunkter:

Begränsning av antal mål

- Mål- och resultatstyrningens idé är att den begränsar. Genom att prioritera och begränsa antalet mål och indikatorer gör att fokus och kraft läggs på att genomföra aktiviteter som syftar till att förbättra verksamheten och uppnå målen.
- Kommunens styrsystem som helhet har till uppgift att lösa kommunens prioriterade problemområden. Det innebär att målen inte kan täcka in all verksamhet, utan en politisk prioritering behöver göras så att verksamheten kan fokusera på de viktigaste förbättringarna eller de som är strategiskt viktiga. Målen på kommunfullmäktigenivå bör innefatta de största verksamheterna, samt det som är viktigt för kommunens framtid. Målen för kommunstyrelsen och nämnderna fokuserar därefter på verksamhetens egna förutsättningar och problemområden.

Fokus på resultat

- Målen och indikatorerna bör vara resultatfokuserade, alltså formuleras utifrån vad som ska levereras i form av tjänster till medborgaren/den enskilde. Vad kan medborgaren/den enskilde förvänta sig av den service och de tjänster som kommunen levererar? Vilka resultat ska vi uppnå? Alltså mål som ska leda till en förbättring för de vi är till för.
- Det finns ingen direkt koppling mellan insatta resurser och högre kvalitet i verksamheten. Därför bör man undvika att sätta mål och indikatorer som fokuserar på resurser och produktion, vilket är sådant vi kan köpa, och som inte per automatik ger en bättre tjänst till medborgarna/den enskilde.

Påverkbara mål och indikatorer

- Målen och indikatorerna som används i styrningen bör vara sådana att kommunen i stor utsträckning kan påverka resultatet. Annars blir de inte styrande och verksamheterna kan jobba hårt för att försöka uppfylla mål som kommunen inte har någon större påverkan att ändra. Det är kanske andra aktörer i regionen, på nationell eller internationell nivå som äger frågan och påverkar resultatet.
- De indikatorer som målen utvärderas genom bör vara stabila så att de går att jämföra med andra kommuner och över tid.

Som ett resultat av en utvärdering av den befintliga utvecklingsstrategin utifrån dessa utgångspunkter och genomförd remissomgång och dialogcafé har antalet mål minskat från 15 till 10. De mål som tagits bort har antingen varit svåra att mäta, eller inte fokuserat på resultat, utan på aktiviteter eller varit svåra för kommunen att påverka. Samma gäller för

de borttagna indikatorerna. Vissa indikatorer som varit kopplade till mål som tagits bort har flyttats till andra mål.

Under processen har styrgruppen också kommit fram till att målområdena ska tas bort. Framst med anledning av att behovet av kategorisering har minskat då det nu endast är 10 mål. Men även för att det är svårt att kategorisera flera av målen, eftersom de kan syfta till flera olika målområden.

Det har under arbetets gång framkommit att två aspekter är svåra att isolerat målsättas, utan de fungerar mer som tvärgående perspektiv som återkommer i flera mål. Dessa aspekter är hållbarhet och folkhälsa.

Hållbarhet

Hållbar utveckling består av samverkan mellan tre delar:

- Ekologisk hållbarhet, som handlar om att långsiktigt bevara vattnens, jordens och ekosystemens produktionsförmåga och att minska påverkan på naturen och människans hälsa.
- Social hållbarhet, som handlar om att bygga ett långsiktigt stabilt och dynamiskt samhälle där grundläggande mänskliga behov uppfylls.
- Ekonomisk hållbarhet, som handlar om att hushålla med mänskliga och materiella resurser på lång sikt.

Folkhälsa

Folkhälsa handlar om hälsan i befolkningen både när det gäller nivå och fördelning. Viktiga bestämningsfaktorer för en god och jämlik hälsa är livsvillkor som uppväxtvillkor, delaktighet och inflytande, utbildning, sysselsättning, sociala nätverk miljö samt levnadsvanor som matvanor, fysisk aktivitet, sömn, tobaks- och alkoholvanor.

Avsnittet *Gemensam värdegrund* föreslås tas bort helt. Det finns flera anledningar till det. En är att en värdegrund inte har en naturlig koppling till kommunfullmäktiges inriktningsmål. Som det ser ut idag är det en blandning av värdegrund, mål och definitioner. Framtagandet av värdegrunden har skett utan en naturlig förankring hos de som ska bära värdegrunden, det vill säga all personal. Om kommunen ska göra ett seriöst arbete kring en övergripande värdegrund som ska bäras av all personal bör därför detta göras i en egen process och genom ett arbete som inkluderar all personal.

Nuvarande remissomgång

Syftet med remissen till nämnderna och Linde Stadshus AB är att nämnderna och bolagskoncernen får lämna synpunkter på förslaget till reviderad utvecklingsstrategi med inriktningsmål och indikatorer. Det som inte är med i remissomgången är målvärden för indikatorerna, eftersom resultatet för flera av indikatorerna kan fås först efter årsskiftet och det bör vara dessa värden som utgör utgångsvärden. Målvärdena kommer att vara med i det slutliga förslaget som behandlas av styrgruppen och kommunstyrelsen innan det antas i kommunfullmäktige.

Bengt Storbacka (S)
Ordförande i styrgruppen

Malin Sjöberg
Kommunstrateg

Utvecklingsstrategi

Vision 2025

År 2017-2019

Remissversion 2015-11-23

» **Strategi**
Plan/program
Riktlinje
Regler och instruktioner

Fastställt av: Kommunfullmäktige

Datum: 2016-

För revidering ansvarar: Kommunfullmäktige

För eventuell uppföljning och tidplan för denna ansvarar: Kommunstyrelsen

Dokumentet gäller för: Alla nämnder, förvaltningar och bolagskoncernen.

Dokumentet gäller till och med: 2019.

Uppföljning av strategin: Genomförs årligen vid delårs- och årsbokslut.

INLEDNING

I Lindesbergs kommun är det gott att leva och tryggt att bo. Med den vackra Bergslagsnaturen som närmaste granne är det lätt att hitta ett hem att trivas i, från Kloten i norr till Fellingsbro i söder.

I Lindesberg har vardagen sin naturliga gång. Här finns de livliga centralorterna och landsbygdens lugn. Att bo handlar inte bara om själva bostaden, det är också allt runt omkring. Här finns något för alla i familjen – hur den än ser ut. Goda utbildningsmöjligheter, en varierad arbetsmarknad med stora och små arbetsgivare både inom den privata och den offentliga sektorn och ett mycket aktivt förenings- och kulturliv. För sportutövaren finns unika förutsättningar med flera stora anläggningar och klubbar som erbjuder bredd- och elitverksamhet. Här finns sjukvård på nära håll var du än befinner dig och akutsjukhus på huvudorten. Lägg till det centrala läget i landet och de goda kommunikationerna som gör det enkelt att pendla med tåg och buss så har du kanske hittat ditt drömboende. Gemenskapen och alla trevliga grannar får du på köpet.

Lindesbergs kommun ligger i hjärtat av Bergslagen och har drygt 23 200 invånare som bor i flera olika tätorter och på landsbygden. Näringslivet präglas av tillverkningsindustri med flera stora företag i kommunen.

Utvecklingsstrategin sätter de nuvarande invånarna i fokus. Vad vill de? Vad tycker de är viktigt? Det som är avgörande för en positiv utveckling i Lindesbergs kommun är inställningen, kulturen och attityden i och till den kommunala verksamheten både hos våra medborgarna och de kommunanställda. Det är betydelsefullt att vi inser våra styrkor och svagheter och på det sättet arbetar för att förändra våra svagheter på ett bra sätt – bygger på våra styrkor och förbättrar våra svagheter. Vad som är viktigt att tala om är att Utvecklingsstrategin är ett långsiktigt styrdokument som måste få tid att genomföras.

VISION ÅR 2025

~~Din kommun Lindesberg – där Bergslagen och världen möts!~~

Lindesberg – Bergslagens själ

Lindesbergs kommun ska genom nydanande insatser, byggda på tradition och erfarenhet, vara det naturliga valet för näringsliv och boende i Bergslagen och angränsande delar av Mälardalen.

VIKTIGA BEGREPP

Vision: En kortfattad framtidsbild hur vi vill att kommunen ska uppfattas år 2025.

Gemensam värdegrund: Grundläggande och gemensamma värderingar och som beskriver den grund vi vill skapa.

Inriktningsmål: Inriktningsmålen säger något om vad som är viktigt att uppnå utifrån ett kommunfullmäktigeperspektiv. De är dock angeläget att notera att säger dock inget om inriktningsmålen inte berättar hur resultaten ska uppnås.

Indikator: Indikatorer mäter hur väl ett mål är uppfyllt och syftar till att visa på verksamhetens utveckling.

Medborgare: I detta dokument utvidgas begreppet medborgare till att både innefatta kommuninvånarna och andra som tar del av den kommunala servicen.

Barn och unga: Barn avser åldrarna 0-17 år och unga åldrarna 13-25 år (begreppet unga enligt definition från Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällefrågor).

Det finns två olika tvärperspektiv som genomsyrar flera av inriktningsmålen och indikatorerna – hållbar utveckling och folkhälsa:

- **Hållbar utveckling** består av samverkan mellan tre delar: 1. *Ekologisk hållbarhet*, som handlar om att långsiktigt bevara vattnens, jordens och ekosystemens produktionsförmåga och att minska påverkan på naturen och människans hälsa. 2. *Social hållbarhet*, som handlar om att bygga ett långsiktigt stabilt och dynamiskt samhälle där grundläggande mänskliga behov uppfylls. 3. *Ekonomisk hållbarhet*, som handlar om att hushålla med mänskliga och materiella resurser på lång sikt.
- **Folkhälsa** handlar om hälsan i befolkningen både när det gäller nivå och fördelning. Viktiga bestämningsfaktorer för en god och jämlik hälsa är livsvillkor som uppväxtvillkor, delaktighet och inflytande, utbildning, sysselsättning, sociala nätverk miljö samt levnadsvanor som matvanor, fysisk aktivitet, sömn, tobaks- och alkoholvanor.

INRIKTNINGSMÅL

Hög kvalitet ska vara ledord i den kommunala verksamheten. Det innefattar att verksamheten ska bedrivas effektivt så att medborgarna får bästa möjliga kvalitet till lägsta möjliga kostnad.

Mål 1	Indikatorer
Medborgarna upplever bra kommunal service med kvalitet. <i>Ska arbeta med målet: Samtliga nämnder och Linde Stadshus AB</i>	Andel av de som skickar in en enkel fråga via e-post som får svar inom två arbetsdagar.
	Andel av de som tar kontakt med kommunen via telefon som får ett direkt svar på en enkel fråga.
	Andel av de som via telefon ställt en enkel fråga som uppfattar att de får ett gott bemötande.
	Kommunens webbinformation till medborgarna (informationsindex).
	NKL (Nöjd-Kund Lindesberg), sammanvägt resultat från ”kundundersökningar” från de största verksamheterna (grundskola, hemtjänst, särskilt boende).

Lindesbergs kommun är en stor och viktig arbetsgivare som erbjuder många arbetstillfällen både för boende i kommunen och inpendlare från andra kommuner. Genom att attrahera, rekrytera, utveckla och behålla kompetens har vi personal som mår bra och gör att vi når en högre måluppfyllelse och därmed levererar service med god kvalitet till medborgarna.

Mål 2	Indikatorer
Lindesbergs kommun är en attraktiv arbetsgivare. <i>Ska arbeta med målet: Samtliga nämnder och Linde Stadshus AB</i>	Andel medarbetare med heltidsanställning.
	Andel medarbetare med en tillsvidareanställning.
	Sjukfrånvaro hos medarbetare.
	Resultat i medarbetarenkätens fråga om uppföljning och utvärdering av enhetens mål.
	Resultat i medarbetarenkätens fråga om att se fram emot att gå till arbetet.

Lindesbergs kommuns traditioner, historia och kulturutbud gör kommunen unik. Det breda utbudet av kultur- och föreningsverksamhet ökar attraktiviteten och bidrar till en levande kommun och en god och jämlik hälsa.

Mål 3	Indikatorer
I Lindesbergs kommun finns ett kultur- och föreningsliv för alla. <i>Ska arbeta med målet: KS</i>	Antal besökare i kommunens bibliotek.
	Antal barn och unga som deltar i aktiviteter/program som arrangeras av kulturenheten i egen regi eller som uppdrag av andra aktörer.

	Fördelning av andelen deltagartillfällen för pojkar och flickor (föreningsbidrag).
--	--

Genom ett levande näringsliv skapas långsiktig hållbar tillväxt som är avgörande för kommunens utveckling. Ett prestigelöst förtroende mellan företagare, tjänstemän och politiker är betydelsefullt. God tillgänglighet och service från kommunens alla verksamheter är viktigt för företagens utveckling.

Mål 4	Indikatorer
Lindesbergs kommun är attraktiv för nya och befintliga företag.	Nöjd-Kund-Index i SKL-undersökningen Insikt.
<i>Ska arbeta med målet: KS, BMB</i>	Svenskt Näringslivs enkätundersökning.
	Antal nystartade företag.

Lindesbergs kommun tar fasta på sin strategiska placering i regionen för att vara en attraktiv kommun att bo och leva i. Tillgång till bostäder, grönområden och kommunikationer är viktig. Besöksnäringen är betydelsefull för kommunens attraktivitet och den lokala ekonomin.

Mål 5	Indikatorer
Lindesbergs kommun är attraktiv för invånare, turister och andra besökare.	Antal invånare.
<i>Ska arbeta med målet: KS, Linde Stadshus AB</i>	Antal gästnätter.
	Antal besökare på utvalda turistmål i kommunen.

Delaktighet och inflytande är grundläggande för en god och jämlik hälsa. Att Lindesbergs kommun möjliggör för medborgarna att påverka sin livssituation är viktigt.

Mål 6	Indikatorer
Medborgarna upplever att de är delaktiga i kommunens verksamheter.	Nöjd-Inflytande-Index från SCB:s medborgarundersökning.
<i>Ska arbeta med målet: Samtliga nämnder, Linde Stadshus AB</i>	Antal medborgardialoger.
	NIL (Nöjd-Inflytande-Lindesberg), sammanvägt resultat från ”kundundersökningar” från de största verksamheterna (grundskola, hemtjänst, särskilt boende).

Lindesbergs kommun ska vara en förebild i arbetet med att ha en hållbar ekologisk utveckling genom att minska sin klimatpåverkan så långt som möjligt.

Mål 7	Indikatorer
Lindesbergs kommun har en hållbar ekologisk utveckling.	Andel ekologiska livsmedel.
<i>Ska arbeta med målet: Samtliga nämnder, Linde Stadshus AB</i>	Koldioxidutsläpp för kommunens tjänsteresor.
	Minskad energianvändning i kommunens lokaler.

	Resor med kollektivtrafik (kommunen geografiskt).
--	---

Livsvillkor och levnadsvanor under barn- och ungdomsåren har stor betydelse för hälsan under hela livet. FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna och barnkonventionen ska genomsyra kommunens alla verksamheter.

Mål 8	Indikatorer
Barn och unga ges en bra och trygg start i livet.	Barnfattigdom.
	Upplevd trivsel och trygghet i skolan/förskolan.
<i>Ska arbeta med målet: SN, BUN</i>	

En genomförd utbildning är en grundläggande förutsättning för att vara en aktiv samhällsmedborgare med egen försörjning och även en avgörande faktor för en god och jämlik hälsa. Det livslånga lärandet sträcker sig i Lindesbergs kommun från förskolorna till vuxenutbildningen och syftar till att rusta alla elever för fortsatta studier, arbete eller entreprenörskap.

Mål 9	Indikatorer
Medborgarna har tillgång till utbildning som ger goda möjligheter till egen försörjning.	Andel elever i åk 9 som är behöriga till ett yrkesprogram.
	Andel gymnasieelever med grundläggande behörighet till universitet och högskola.
	Andel ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter fullföljd gymnasieutbildning.
	Andel individer som fått arbete efter sex månader efter avslutad yrkesutbildning inom vuxenutbildning.
<i>Ska arbeta med målet: BUN, KS</i>	

Trygg social utveckling för alla åldrar är en förutsättning för ett väl fungerande och utvecklande samhälle. Det stärker den sociala hållbarheten i samhället och är en viktig faktor för god och jämlik hälsa. I takt med att befolkningen blir äldre är det allt viktigare att främja en positiv hälsoutveckling för att möjliggöra ett självständigt liv högt upp i åldrarna.

Mål 10	Indikatorer
Medborgarna ges förutsättningar för ett hälsosamt liv och tryggt åldrande.	Andel med eftergymnasial utbildning.
	Upplevd tillgång till GC-vägar, idrotts- och motionsanläggningar, fritidsmöjligheter, trygghet (medborgarundersökning).
	Trygghet i äldreomsorgen.
	Väntetid i antal dagar från ansökningsdatum till erbjudet inflyttningsdatum till särskilt boende.
<i>Ska arbeta med målet: BMB, SN</i>	