



LINDESBERGS
KOMMUN

SÄSONGSBOKNINGAR AV IDROTTSLOKALER

tillväxtförvaltningen i Lindesbergs kommun

Säsongsbokning

En säsongsbokning omfattar som längst samma datum som skolans läsår. Bokningen ska vara återkommande varje vecka och sammanhängande under hela eller större delen av läsåret. Start- och slutdatum måste ligga inom tiden för läsåret. Det går att göra uppehåll på bokningen vid t.ex. jul- och påskledighet.

Vem kan ansöka om säsongsbokning?

Föreningar, organisationer, företag och privatpersoner kan ansöka om säsongsbokning. Alla omfattas av kommunens avgifter och villkor för bokning av lokaler. Ta därför del av skriften ”Avgifter och villkor” som finns att ladda ned under ”Boka lokaler” på kommunens hemsida.

Bokningsbara datum och tider 2019/2020

Datum för säsongsbokningar: 2019-08-19 – 2020-06-12

Lovdagar 2018/2019

Höstlov v 44	2019-10-28 – 2019-11-01
Jullov	2019-12-19 – 2020-01-07
Vinterlov v 8	2020-02-17—2020-02-21
Påsklov	2020-04-14—2020-04-17

Bokningsbara tider

Måndag-torsdag	16.00 – 22.00. Fredag 16.00 – 20.00
Lördag-söndag	08.00 – 20.00

På skolans lov dagar är det möjligt att boka tider på dagtid.

En bokning måste omfatta minst 30 minuter. Det är effektiv tid i lokalen. Tid för ombyte ingår utöver bokad tid. Lokalen ska vara iordningställd och klar för nästa hyrestagare på utsatt sluttid.

Det är många som vill boka tider därför är det viktigt att alla använder tiderna i lokalerna så effektivt som möjligt. Om det är möjligt genomför t.ex. uppvärmning och genomgångar på annan plats på anläggningen och inte på den hyrda aktivitetsytan. Genom att använda tiden i hallarna effektivt finns det mer utrymme för verksamhet. Boka därför inte mer tid än vad ni behöver.

Bokningsbara anläggningar och lokaler

Följande lokaler är bokningsbara för säsongsbokningar.

Gymnastiksal

Gymnastiksal är en mindre lokal som lämpar sig för barnverksamhet eller mindre grupper för t.ex. gymnastik och motion. Det är inte tillåtet för vuxna att spela fotboll i dessa lokaler.

Anläggningens namn	Lokalens namn
Björkhaga, Lindesberg	Björkhaga 1
Brotorp, Lindesberg	Brotorp
Fellingsbro	Fellingsbro
Frövi	Frövi
Guldsmedshyttan	Guldsmedshyttan
Kristinaskolan, Lindesberg	Kristina
Ramshyttan	Ramshyttan
Storå	Storå
Vedevåg	Vedevåg

Idrottshallar

Idrottshallarna har mått 20x40 och lämpar sig för större grupper för t.ex. innebandy, handboll och futsal.

Anläggningens namn	Lokalens namn
Fellingsbro	Fellingsbro
Frövi	Frövi
Stadsskogen, Lindesberg	Stadsskogen
Lindesberg Arena	Hall 1 (Klister för handboll)
Lindesberg Arena	Hall 2

Flera av idrottshallarna går att dela på. Halv hall går bra att hyra om överenskommelse görs med annan hyrestagare som hyr den andra halvan under samma tid. Det går inte att säsongsboka halv hall utan att en sådan överenskommelse skett. Kontakta fritidskontoret om ni har frågor om att säsongsboka en halv hall.

Övriga motions- och idrottshallar

Motionshallen på Sandströms lämpar sig bra för dans, gymnastik eller annan motionsverksamhet som inte kräver hög takhöjd. Sandströms har ljudanläggning. Den är också bokningsbar på dagtid. Gymnastikhallen i Lindesberg Arena är specialbyggd för RG, trupp- och redskapsgymnastik.

Anläggningens namn	Lokalens namn
Lindesberg Arena	Gymnastikhallen
Lindesberg Arena	Klätterväggen
Sandströms	Sandströms motionshall

Utrustning som ingår i hyran

I lokalhyran ingår bara lokalen och den fasta utrustning som finns i lokalen. Den fasta utrustningen varierar från hall till hall. Fast utrustning kan t.ex. vara basketkorgar, handbollsmål och ribbstolar. Behöver hyrestagaren specialutrustning står varje hyrestagare själva för den om inget annat är överrenskomet med tillväxtförvaltningen. Det kan t.ex. vara ljudanläggning, resultattavla, bollar, racketar, mattor, innebandyklubbor och mål.

Ansökan om säsongsbokning

En skriftlig ansökan för säsongsbokningar sker på särskild blankett som ska lämnas till tillväxtförvaltningen **senast 15 maj** varje år. En ansökan per hyrestagare och lokal. Den som inte lämnar ansökan om säsongsbokning i tid är inte garanterade stående tider utan kan hänvisas till ströbokningar under säsongen.

Ansök så här

1. Ladda ned den skrivbara PDF-blanketten ”Ansökan om säsongsbokningar” till din dator. Filen är skrivbar och kan sparas. Du hittar den under ”Boka lokaler” på Lindesbergs kommuns hemsida. Fyll i ansökan och spara den innan du mejlar den till fritidskontoret. Du behöver Acrobat reader för att skriva i filen.
2. **Lämna en ansökan per hyrestagare och lokal.**
3. Fyll i hyrestagarens namn (Har ni inte tidigare hyrt lokal ska ni även lämna fullständiga kontaktuppgifter på hyrestagaren inklusive organisations- eller personnummer).
4. Fyll i kontaktperson som är ansvarig för bokningarna med telefonnummer och e-postadress.
5. Ange anläggningens- och eventuellt lokalens namn (se avsnittet ”Bokningsbara anläggningar och lokaler”).
6. Ange fr.o.m. och t.o.m. datum för bokningarna. Ange även eventuella undantagsdatum för uppehåll vid t.ex. höst-, jul- eller påsklov. Bokning kan ske för hela läsåret.
7. Ange vilken aktivitet bokningen avser. Idrottsföreningar bör ange sin SF-tillhörighet som aktivitet. T.ex. ange gymnastik för all sorters gymnastikverksamhet.
8. Ange veckodag och tid. En bokning måste omfatta minst 30 minuter. O.B.S att tiden för bokningen bara avser den tid som nyttjas i lokalen. Tid för ombyte ligger utanför bokningstiden.
9. Ange om aktiviteten är ungdoms- eller vuxenverksamhet.
10. Ange vilket lag eller träningsgrupp som bokningen avser. T.ex. A-lag Dam, B-lag Herr, F11, P04, Bamsegymna, Zumba.
11. Slutligen ange hur många deltagare som beräknas delta i aktiviteten.
12. Upprepa sedan punkterna 7-11 för nästa bokning i samma lokal.
13. Gör en ny ansökan om ni vill göra bokning i en annan lokal.
14. När ni är klara mejla ansökningarna till fritidskontoret@lindesberg.se

Kontaktuppgifter

Skicka ansökan och förfrågningar till: fritidskontoret@lindesberg.se

Aktuell information om bokning och inloggning till webbokning hittar ni under Kultur- och fritid på www.lindesberg.se

Frågor besvaras av: Jonas Andersson 0581-811 66