



Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Förskolan Gläntan

Vår förskola ska vara trygg för alla barn och all personal, fri från diskriminering och annan kränkande behandling.

Alla på vår förskola visar aktivt i ord och handling avståndstagande från alla former av kränkningar.

Innehåll

1. Inledning	3
1.1 Generellt om arbete mot diskriminering och kränkande behandling	3
1.2 Ordförklaringar.....	3
1.3 Plan mot diskriminering och kränkande behandling i Lindesbergs kommuns förskolor.....	4
2. Beskrivning av arbetet 2020-2021	5
2.1 Främjande arbete	5
2.2 Förebyggande arbete	5
2.3 Åtgärdande arbete	6
3. Plan för läsåret 2021-2022	7
3.1 Främjande arbete	7
3.2 Förebyggande arbete	7
3.3 Åtgärdande arbete	8
4. Årsöversikt	10

1. Inledning

1.1 Generellt om arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Skollagen och diskrimineringslagen har det gemensamma syftet att skydda barn och elever mot diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Bestämmelserna i dessa två lagar förbjuder diskriminering och annan kränkande behandling och ställer samtidigt krav på att verksamheterna bedriver ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika möjligheter.

Utifrån detta har verksamheten i uppdrag att utforma en plan där främjande, förebyggande åtgärdande arbete beskrivs. Planen innefattar alla inblandade, barn, föräldrar, personal lokalvård och måltidspersonal, i vårt fall i förskolan. Inom förskolan har vi de yngsta barnen och också de kanske mest formbara. Det är alltså mycket viktigt att vi tillsammans motverkar oönskade handlingar.

Det är det utsatta barnet eller en vuxens tolkningar som avgör om ett beteende eller handling är oönskad eller kränkande. Barnen har rätt till vuxenstöd och den vuxna har alltid ansvar för att skydda barnet från att fara illa. Barns upplevelser eller den vuxnes tolkningar av kränkningar får inte avfärdas, barnet har **alltid** rätt att bli tagen på allvar och få stöd.

Detta innebär att det vilar ett stort ansvar hos alla vuxna som är tillsammans med barnen.

1.2 Ordförklaringar

En person är skyddad mot *diskriminering* utifrån de i diskrimineringslagen angivna diskrimineringsgrunderna. De sju diskrimineringsgrunderna är *kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning och ålder*.

Direkt diskriminering innebär att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan. För att det ska röra sig om diskriminering ska missgynnandet ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Man kan också i vissa fall diskriminera genom att behandla alla lika, så kallad *indirekt diskriminering*. Med detta menas att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som i praktiken missgynnar ett barn eller en elev av skäl som har samband med en viss diskrimineringsgrund, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte.

Med begreppet *likabehandling* menas att alla barn eller elever ska behandlas så att de har lika rättigheter och möjligheter oavsett någon diskrimineringsgrunderna.

Trakasserier innebär ett handlande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Med *kränkande behandling* menas ett uppträdande som utan att ha samband med någon diskrimineringsgrund kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Med *barn* menas den som deltar i eller söker till förskolan eller annan pedagogisk verksamhet enligt 25 kapitlet skollagen.

Med ett *främjande arbete* menas generella insatser som stimulerar hälsa för en större grupp och utan att risk identifierats. Detta arbete kännetecknas av en strävan att utveckla det friska och det som fungerar genom att identifiera och stärka skyddsfaktorer. Exempel på skyddsfaktorer är ett gott socialt och emotionellt klimat, känsla av delaktighet och positiv bekräftelse.

Med *förebyggande arbete* menas riktade insatser i syfte att minimera olika riskfaktorer. Detta arbete kan vara riktat mot specifika grupper eller specifika riskområden. Ett förebyggande arbete innebär att identifiera, kartlägga och minimera riskfaktorer. Det förebyggande arbetet ska avvärja risker och utgå från en kartläggning av verksamhetens riskfaktorer.

Åtgärdande arbete avser direkta insatser när ett problem uppstått.

1.3 Plan mot diskriminering och kränkande behandling i Lindesbergs kommuns förskolor

I Lindesbergs kommuns förskolor upprättas årligen *en Plan mot diskriminering och kränkande behandling*. I denna plan ska det finnas:

- Slutsatser utifrån kartläggning av aktuell situation
- Långsiktiga mål och insatser för det främjande arbetet
- Konkreta mål och åtgärder för det förebyggande arbetet
- Ansvarsfördelning för allt planerat arbete
- Beskrivning av hur barn medverkat i framtagandet av planen
- Tydliga rutiner för akuta och uppföljande åtgärder samt dokumentation

Varje enhet upprättar en egen plan som ska utvärderas i slutet av varje läsår. Denna utvärdering ligger till grund för planering av mål och insatser till kommande läsårs arbete.

2. Beskrivning av arbetet 2020–2021

2.1 Främjande arbete

Beskrivning av mål och genomförda insatser

Förskolan har arbetat främjande för att alla barn ska uppleva vistelsen på förskolan som trygg och att de möts med respekt för sin person.

I detta arbetet har pedagogerna arbetat aktivt med att stärka inflytandet för barnen i verksamheten.

Pedagogerna har fredat lekkonstellationerna och de vuxna har deltagit i barnens lek och aktiviteter såväl ute som inne.

Vid utvecklingssamtalen har pedagogerna använt sig av kommunens gemensamma dokumentationsmaterial där frågor kring barnens trivsel ställs till barnen/ föräldrarna.

All personal på förskolan arbetar utifrån ICDP som är ett program för vägledande samspel och gemensamt förhållningssätt. Vi har även arbetat med barns integritet genom materialet Liten och kompisböcker samt varit goda förebilder.

Analys och utvecklingsbehov

Utifrån barnens ålder och mognad har personalen erbjudit olika aktiviteter som kan bidra till att stärka barnens trygghet. Personalen har arbetat med att få barnen trygga i förskolans miljö, aktiviteter och skapa goda relationer.

Vid utvecklingssamtalen har det framkommit att barnen trivs på förskolan. Resultatet på nöjdhetsenkäten har varit positiv.

Liten och kompisböckerna har varit bra och tydligt material för barnen att ta till sig.

Utvecklingsbehov: Arbeta med värdegrundsarbetet efter barngruppernas behov.

Att vi kontinuerligt arbetar för att uppdatera oss kring ICDP.

2.2 Förebyggande arbete

Beskrivning av mål och genomförda insatser

Personalen på förskolan Gläntan har bra förståelse och har arbetat fortlöpande med att förebygga kränkande behandling och diskriminering.

Planen mot diskriminering och kränkande behandling har satts in i vikariepärmen så att vikarier kan sätta sig in i det värdegrundsarbetet som sker på förskolan Gläntan.

Pedagogerna har under pedagogiska träffar fortbildats inom ICDP, vägledande samspel och aktiviteter som uppmuntrar samspel och värdegrundsarbete.

Pedagogerna har arbetat för att uppfylla kriterierna för "Förskolebrevet" genom böckerna Vilda säger nej, Liten, de tio kompisböckerna och vardagliga samtal.

I förskolans arbete med Planen mot diskriminering och kränkande behandling har pedagogerna arbetat med att få barnen att förstå hur andra kan uppleva olika situationer. I och med att pedagogerna har arbetat med social kompetens tillsammans med barnen, har pedagogerna arbetat aktivt för att stärka inflytandet för/hos barnen.

Under föräldramöte på förskolan kom synpunkter in från föräldrar:

Vad en trygg miljö?

Känd personal
Kompetent personal
Engagerad personal
Bra kommunikation
Samarbete
Trygga rutiner
Ta tillvara barns behov
Anpassad verksamhet

Vad är likabehandling?

Bemöta barn efter behov och förutsättningar
Alla barn är lika mycket värda

Hur kan förskolan arbeta förebyggande gällande kränkande behandling och diskriminering?

Pedagogerna är närvarande och agerar goda förebilder
Pratar och arbetar kring om olika dilemman som uppstår i vardagen
Aktivt jobba med känslor
Kompetensutveckling hos pedagogerna
Rimlig storlek på barngrupperna

Analys och utvecklingsbehov

Pedagogerna har genom sin fortbildning kring barns integritet samt ICDP ökat sin förståelse för sitt uppdrag.

I arbetet med att uppfylla förskolebrevets mål har pedagogerna fått fortbildning genom föreläsning samt att vi har fortsatt arbetet.

Utvecklingsbehov: Påminna vikarierna vid jämna mellanrum att läsa igenom förskolebrevet.

2.3 Åtgärdande arbete

Beskrivning av mål och genomförda insatser

Pedagogerna har arbetat bra med det förebyggande och främjande arbetet så det har inte uppstått några kränkande behandlingar.

Analys och utvecklingsbehov

I och med att förskolan har haft ett aktivt pågående värdegrundsarbete under läsåret har de kunnat skapa en förståelse för varandra och allas olikheter. Vid de mindre konflikterna som uppstått har pedagogerna funnits med som vägledare och stöttat barnen.

Utvecklingsbehov. Fortsätta det välfungerande arbetet med värdegrundsarbetet.

3. Plan för läsåret 2021–2022

3.1 Främjande arbete

Mål och insatser

Målet för det främjande arbetet är att alla barn ska uppleva vistelsen på förskolan som trygg och att de möts med respekt för sin person.

Detta sker genom att förskolan ger barnen möjligheter att varje barn utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed får de möjlighet att påverka sin situation.

Förskolan kommer att arbeta med delade grupper utifrån ålder, mognad och intressen. Vuxna deltar i barnens lek och aktiviteter såväl ute som inne.

Vid inskolning av barn bjuder pedagogerna in till inskolningssamtal för att fånga upp barns intressen och behov. Vid utvecklingssamtalen som sker en gång per år frågar personalen barnen/ föräldrarna om hur de trivs på förskolan. All personal på förskolan arbetar utifrån ICDP samt är goda förebilder.

Pedagogerna arbetar för att skapa god kontakt med föräldrarna så att de får förtroende för personal/ chef/verksamhet och kan tala om när något är fel, eller om något kommer upp i samtal med barnet hemma som rör förskolan.

Ansvarsfördelning

Rektor ansvarar för att förutsättningar för fortbildning.

All personal som deltagit vid fortbildning ansvarar för att delta och arbeta efter ICDP och arbetet med barns integritet på ett främjande sätt.

Pedagogerna ansvarar för arbetet i barngrupp samt kontakten med föräldrarna.

Utvärdering/uppföljning

Uppföljning sker kontinuerligt under läsåret och insatserna utvärderas sista studiedagen på vårterminen 2022.

Barns medverkan

Förskolan har olika aktiviteter som barnen kommer att erbjudas. Under samlingar och i det dagliga arbetet har pedagogerna en levande dialog om förhållningsätt och hur vi är mot varandra. När pedagogerna planerar upp utbildningen och undervisningen tar de med barnens intressen och behov.

3.2 Förebyggande arbete

Mål och insatser

Förskolan Gläntan har bra förståelse och arbetar fortlöpande med att förebygga kränkande behandling och diskriminering.

Vi kommer att fortsätta arbeta med ICDP, vägledande samtal och aktiviteter som uppmuntrar samspel och värdegrundsarbete.

I värdegrundsarbetet kommer pedagogerna att använda sig av kompisböcker och samarbetsövningar.

Vi kommer fortsätta arbetet kring att uppfylla kriterierna för "Förskolebrevet" genom böckerna Liten, Vilda säger nej, dramatisering, kompisböckerna eller liknande aktiviteter.

Ansvarsfördelning

Rektor ansvarar för att ge fortbildning inom ICDP och barns integritet.

All personal ansvarar för att arbeta utifrån förhållningssättet ICDP.

Utvärdering/uppföljning

Uppföljning sker kontinuerligt under läsåret och insatserna utvärderas sista studiedagen vårterminen 2022.

Barns medverkan

Förskolan har olika aktiviteter som barnen kommer att erbjudas. Under samlingar och i det dagliga arbetet har pedagogerna en dialog om förhållningsätt och hur vi är mot varandra.

När pedagogerna planerar upp utbildningen och undervisningen tar de med barnens intressen och behov.

3.3 Åtgärdande arbete

Rutiner för handhavande av kränkande behandling

Vid uppenbart allvarliga händelser informeras huvudmannen omedelbart när anmälan inkommit!

1. När personal får kännedom om att någon upplever sig kränkt ska rektor snarast möjligt informeras.

I diskussion mellan personal och rektor görs en första bedömning av ärendet. Bedöms ärendet som en kränkning?

Nej: Ingen åtgärd. Ärendet rapporteras till huvudmannen som utrett och avslutat.

Ja: Händelsen dokumenteras och delges rektor.

2. Utifrån ovanstående dokumentation beslutar rektor om fortsatt utredning alternativt att ärendet avslutas.

3. Rektors beslut skickas till registrator på kanslienheten för diarieföring och vidare hantering av huvudmannen.

4. Händelse och åtgärder förs av rektor upp på enhetens sammanställnings-blankett.

Sammanställningen blir ett underlag till arbetet med att utvärdera nuvarande "Plan mot diskriminering och kränkande behandling" och i arbetet med att ta fram en ny plan.

5. Huvudmannen beslutar om eventuella åtgärder. Beslutet återkopplas till berörd rektor.

Dokumentation kränkande behandling

Kränkande behandling ska dokumenteras! Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker ett barns värdighet.

Dokumentera så här:

- Gör en avnamningsnyckel, separat mall.
- Skriv en löpande text i ett Word-dokument om händelsen. Skriv då inga namn på elever/barn utan använd nyckeln.

Följande ska vara med:

1. Datum, när skedde kränkningen, när du fick veta och när informerade du rektor. Hur informerades vårdnadshavare?
 2. Händelseförloppet, vad hände och vilka var inblandade.
 3. Direkta åtgärder (t.ex. sa ifrån, satte stopp...)
 4. Analys, orsaker till det inträffade som leder fram till fortsatta åtgärder.
 5. Vidtagna åtgärder för att liknande kränkningar inte ska ske igen (t.ex. hade samtal med..., kontaktade föräldrar, kontaktade elevhälsan...)
 6. Hur följer man upp händelsen
 7. Vem du är, namn och titel
- Häfta ihop avnamningsnyckeln med "storyn". Lämna till rektor!

Avnamningsnyckel

	Elevens för-, efternamn och personnummer:
A	
B	
C	
D	
E	
F	
G	
H	
I	

4. Årsöversikt

