

Kommunala pensionärsrådet au

Sammanträdesdatum
2021-02-24

| | | |
|---------------------------------|---|--------------|
| Plats och tid | Digitalt möte via mötesappen Teams kl. 13.00-15.30 | |
| Beslutande | Bengt Storbacka (S), ordförande Jerry Elvin, PRO Lindesberg Kennert Berisson, PRO Storå-Guldsmedshyttan Bernt Larsson, SPF seniorerna | |
| Övriga deltagande | Erika Johansson, sekreterare Jessica Öhlund, verksamhetschef för socialförvaltningens avdelning vård och omsorg Carin Neanro, enhetschef hemtjänst Fellingsbro § 1 | |
| Utses att justera | Jerry Elvin, PRO Lindesberg | |
| Justeringens plats och tid | Lindesbergs kommunhus, 2021-03-01 kl. 14.30 | |
| Underskrifter Sekreterare | Erika Johansson | Paragraf 1-7 |
| Ordförande | Bengt Storbacka | |
| Justerare | Jerry Elvin, PRO Lindesberg | |

ANSLAG – BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

| | | | |
|------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|-------|
| Organ | Kommunala pensionärsrådet | | |
| Sammanträdesdatum | 2021-02-24 | | |
| Datum för anslags uppsättande | 2021- | Datum för anslags nedtagande | 2021- |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunkansliet | | |
| Underskrift | Erika Johansson | | |

Kommunala pensionärsrådet**Sammanträdesdatum**
2021-02-24**ÄRENDEFÖRTECKNING**

- § 1/21 Sommarkollo för seniorer
- § 2/21 Budget 2021 och VP 2022-2023
- § 3/21 Äldreomsorgslyftet, stärkt äldreomsorg
- § 4/21 Heltidsresan, bemanning
- § 5/21 Coronasituationen
- § 6/21 Sammanträdestider 2021
- § 7/21 Övriga frågor
-

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunala pensionärsrådet

Sammanträdesdatum

2021-02-24

KPR § 1/21**Sommarkollo för seniorer****Beslut**

Kommunala Pensionärsrådet utser arbetsgrupp för planering av sommarkollo för seniorer sommaren 2021.

Ärendebeskrivning

Enhetschef för hemtjänst Fellingsbro/Rehabenheten Carin Neanro och verksamhetschef för socialförvaltningens avdelning vård och omsorg Jessica Öhlund informerar om att socialnämnden den 11 februari 2021 beslutat att anordna sommarkollo för seniorer sommaren 2021 en vecka måndag – fredag. Sommarkollot ska anordnas tillsammans med en arbetsgrupp med deltagare från det civila samhället och arbetsgruppen ska bestämma var sommarkollot ska förläggas och innehållet.

Sammankallande för arbetsgruppen är Carin Neanro och till arbetsgruppen från Kommunala Pensionärsrådet utses förra årets deltagare, förutsatt att dessa är positiva till att medverka även 2021. Carin Neanro ansvarar för att kontakta dessa:

Rolf Iversen, PRO Frövi
Göran Karlsson, SKPF
Bernt Larsson, SPF seniorerna
Sven-Erik Larsson, socialnämnden
Christina Pettersson, SPF Löa Storå
May-Liz Svärd, PRO Lindesberg

Samordnare för finskt förvaltningsområde Airie Tervaniemi bjuds också in för att delta i planeringen.

För åtgärd:

Carin Neanro
Airie Tervaniemi

Kommunala pensionärsrådet

Sammanträdesdatum
2021-02-24**KPR § 2/21****Budget****Beslut**

Kommunala Pensionärsrådet tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Ordförande Bengt Storbacka informerar om att budgetprocessen påbörjats. För närvarande pågår investeringsanalys. Inom socialförvaltningen pågår också en lokalresursutredning. Målet är att besluta om en rambudget i juni.

I Lindesberg planeras för projekt Framtidens stadsdel i Hagabergsområdet och ombyggnad av Stadsskogsskolan, som kommer tas ur bruk hösten 2021.

Preliminärt bokslut för 2020 visar att kommunen har lyckats hålla budget. Verksamheterna har påverkats av coronapandemin. Socialförvaltningen har ett litet underskott, bl.a. beroende på budgetavvikelse inom avdelning individ och familj för placeringar.

För kännedom:

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunala pensionärsrådet

Sammanträdesdatum
2021-02-24**KPR § 3/21****Äldreomsorgslyftet, stärkt äldreomsorg****Beslut**

Kommunala Pensionärsrådet tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef för socialförvaltningens avdelning vård och omsorg Jessica Öhlund informerar om äldreomsorgslyftet och stärkt äldreomsorg. Kommunen har beviljats statsbidrag för äldreomsorgslyftet och socialförvaltningen har valt att använda statsbidraget för att göra en satsning på ett antal medarbetare inom socialförvaltningen som saknar relevant utbildning. Det är för närvarande 24 medarbetare som utbildas till undersköterskor på distans. Sedan våren 2020 har de arbetat 50 procent och studerat 50 procent. När de är klara har de en heltidsanställning inom kommunen. Lärocentret Masugnen håller i utbildningen och medarbetarna beräknas bli klara i december 2021.

Inom avdelning vård och omsorg är andelen utbildade hög, nästan 90 % av medarbetarna har relevant utbildning.

För kännedom:

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunala pensionärsrådet

Sammanträdesdatum
2021-02-24**KPR § 4/21****Heltidsresan, bemanning****Beslut**

Kommunala Pensionärsrådet tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef för socialförvaltningens avdelning vård och omsorg Jessica Öhlund informerar om heltidsresan och bemanning inom avdelning vård och omsorg och avdelning för funktionsstöd. Heltidsresan som startades 2019 pågår och projekt bemannings-ekonomi är en del i att all personal ska ha rätt att arbeta heltid, heltid ska vara norm. Verksamhetsanpassade, rörliga scheman införs och arbetspassen för nattpersonal förkortas. Under hösten 2020 har uppstart skett i några startgrupper inom särskilt boende och funktionsstöd. Nu har även två hemtjänstgrupper och ett till särskilt boende inkluderats och de medarbetare som tackat ja till erbjudandet har fått verksamhetsanpassade scheman för att öka sina sysselsättningsgrader. TimeCare system för planering av bemanning och scheman används, detta kräver en hel del administrativt arbete.

Pandemin har orsakat förseningar i projektet och en del scheman har fått "frysas" då det inte varit lämpligt att personal skulle gå mellan avdelningar, s.k. samplaneringsytor. Även inplanerade möten och arbetsplatsträffar har fått ställas in. Det finns många i personalgrupperna som är tacksamma och positiva till heltidsresan. Men det har också framförts synpunkter och klagomål från främst nattpersonal som bl.a. har resulterat i diskussioner kring schemaläggning.

För kännedom:

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunala pensionärsrådet

Sammanträdesdatum
2021-02-24**KPR § 5/21****Coronasituationen****Beslut**

Kommunala Pensionärsrådet tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef för socialförvaltningens avdelning vård och omsorg Jessica Öhlund informerar övergripande om hur coronasituationen utvecklats från starten våren 2020 fram till nu. Handlingsplaner och riskanalyser har tagits fram och används. Tyvärr drabbades ett av de särskilda boendena förra våren då man fick in covidsmitta på flera avdelningar. Åtgärder såsom t.ex. besöksrestriktioner infördes. Som lösning på besöksrestriktionerna började man med digitala möten och glasskärmar sattes upp för att möjliggöra besök utomhus. Sommarperioden klarades av utan utbrott men under hösten drabbades två särskilda boenden och en hemtjänstgrupp. I dagsläget finns ingen smitta inom verksamheterna och det går att ringa och boka besökstider.

Hemtjänstpersonal har utrustats med "coronakit" som innehåller skyddsmaterial. Vaccinering av boende och personal pågår. Alla medarbetare har ställt upp på ett fantastiskt sätt.

Ordförande Bengt Storbacka tillägger att i övrigt har besöksnäringsen och restauranger i kommunen drabbats hårt ekonomiskt av pandemin. Industrin och handeln har inte påverkats på samma sätt. Fler handlar lokalt.

För kännedom:

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunala pensionärsrådet

Sammanträdesdatum
2021-02-24**KPR § 6/21****Sammanträdestider 2021****Beslut**

Kommunala Pensionärsrådet fastställer sammanträdestider för 2021 enligt förslag, inklusive det av ordförande nytillkomna föreslagna sammanträdet 16 juni och arbetsutskottet 8 juni. Arbetsutskottet 7 april genomförs digitalt via mötesappen Teams.

Ärendebeskrivning

| KPR | KPR arbetsutskott |
|--------------|--------------------------|
| 24 februari | 10 februari |
| 21 april | 7 april |
| 16 juni | 8 juni |
| 22 september | 7 september |
| 15 december | 1 december |
| Kl. 14.00 | Kl. 09.00 |

För kännedom:

Ledamöter och ersättare KPR
Förvaltningschef socialförvaltningen
Verksamhetschef vård och omsorg

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunala pensionärsrådet

Sammanträdesdatum

2021-02-24

KPR § 7/21

Övriga frågor

- PRO Lindesberg frågar om toalett på Strandpromenaden nära Strandskolan – Gåsen. Utvecklingsamordnare på Näringslivsenheten Ann Resare har under de senaste åren sett till att det hyrts in sommartoalett. En mer permanent lösning utreds.
- PRO Lindesberg delger önskemål om att Kristinavägen mellan Bytesgatan och Skolgatan, utanför Svea konditori, görs om till gånggata under sommarmånaderna. KPR skickar frågan vidare till trafikingenjör Håkan Blaxmo på Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen, om möjligheterna till att ordna detta, kanske redan nu till sommaren.
- PRO Lindesberg frågar om hur det ser ut på särskilda boenden när där blir varmt under sommaren – behövs bättre luftkonditionering (ac), t.ex. i matsalar och gemensamma utrymmen? Finns möjlighet till samarbete med Linde Energi? Verksamhetschef för socialförvaltningens avdelning vård och omsorg Jessica Öhlund tar med sig frågan.
- PRO Lindesberg delger klagomål på att trottoarpratare i centrala Lindesberg försvårar tillgängligheten. Ordförande Bengt Storbacka tar med sig frågan till Näringslivsenheten.
- Verksamhetschef för socialförvaltningens avdelning vård och omsorg Jessica Öhlund informerar om 2021 års årligen omräknade avgifter utifrån förändrat prisbasbelopp och förändrad maxtaxa inom vård och omsorg och avdelning funktionsstöd.