

Tillväxtutskottet

2018-02-06

- Plats och tid: Masugnsippan, masugnen, kl. 9:00-14:45
- Beslutande: Irja Gustavsson (S), ordförande
Jonas Kleber (C), vice ordförande
Dan Walterson (S) §12-20, 22-24
Pär-Ove Lindqvist (M)
Jan Hansson (M)
Virosa Viberg (SD)
- Tjänstgörande ersättare: Daniel Andersson (S) för Jonas Bernström (S)
Inger Griberg (MP) för Jonas Kleber (C) § 21-24
Mats Seiboldt (SD) för Dan Walterson (S) § 21
- Övriga deltagare: Christer Lenke, kommunchef § 12-20
Magnus Sjöberg, förvaltningschef
Erika Johansson, sekreterare
Emil Chandorkar, enhetschef flyktingmottagning § 13-15
Tobias Skogdalen, flyktinghandläggare § 13-15
Ezekiel Akagbobo, arbetsmarknadshandläggare § 13-15
Catrine Pernros-Eriksson, enhetschef utbildningsenheten § 16
Anette Persson, ekonom § 21-23
Kristina Öster, kulturchef § 21-24
Jonas Andersson, fritidskonsulent § 24
Inger Griberg (MP) ersättare som inte tjänstgör § 12-20
Mats Seiboldt (SD) ersättare som inte tjänstgör § 12-20, 22-24
- Utses att justera Justeringens plats och tid: Jan Hansson (M) med Dan Walterson (S) som ersättare
Kanslienheten, måndag den 19 februari 2018

Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 12 - 24
Erika Johansson

Ordförande _____
Irja Gustavsson

Justerare _____
Jan Hansson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Tillväxtutskottet
Sammanträdesdatum	2018-02-06
Anslaget sätts upp	Anslaget tas ned
Förvaringsplats för protokoll	Kommunledningskontoret
Underskrift

Ärendeförteckning

- §12/18 Information om tillsättning av tjänster
- §13/18 Turordning för feriearbete sommaren 2018
- §14/18 Redovisning av extratjänster 2017
- §15/18 Redovisning av statistik för in- och utflödet på arbetsmarknadsenheten 2017
- §16/18 Redovisning av statistik för in- och utflödet på utbildningsenheten januari 2018
- §17/18 Tidplan för dialog om bryggprogram
- §18/18 Införande av övergripande praktksamordnande funktion
- §19/18 Beställning av Detaljplan för Rådhuskvarteret 5 i Lindesberg för byggnation av bostäder och verksamhetslokaler av Fastigheter i Linde AB
- §20/18 Kommunstyrelsens beredning för lokal utveckling
- §21/18 Nämndernas verksamhetsberättelse januari-december 2017 för tillväxtförvaltningen
- §22/18 Uppföljning av internkontroll januari-december 2017 för tillväxtförvaltningen
- §23/18 Budget 2019 för tillväxtförvaltningen
- §24/18 Kommunstyrelsens beredning för kultur- och fritidsfrågor

TU §12/18

Dnr:

Information om tillsättning av tjänster

Beslut

Tillväxtutskottet tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Magnus Sjöberg informerar om tillsättning av en rektor/utvecklingsledare för vuxenutbildningen med uppgift att utveckla helheten utifrån utbildning, arbetsliv och kompetensförsörjning, samt en tjänst som utvecklingsstrateg.

TU §13/18

Dnr: KS 2018/39

Turordning för feriearbete sommaren 2018

Beslut

- Tillväxtutskottet fastställer prioriteringsordning för feriearbete för folkbokförda ungdomar i Lindesbergs kommun enligt följande:
 1. i första hand elever som slutar första året på gymnasiet.
 2. i andra hand elever som slutat andra året på gymnasiet.
 3. i tredje hand elever som slutar 9:e klass.
- Tillväxtutskottet ger förvaltningen i uppdrag att få föreningslivet att utöka antal ferieplatser som de kan erbjuda.
- Tillväxtutskottet ger förvaltningen i uppdrag att undersöka praktiskt hur det ska gå till att ge asylsökande barn/ungdomar som saknar personnummer möjlighet till feriearbete.

Ärendebeskrivning

Tillväxtutskottet ska fastställa prioriteringsordning för feriearbete för ungdomar år 2018.

År 2018 kommer Lindesbergs kommun att erbjuda ca 150 platser.

Feriearbete sker under tre perioder enligt följande:

Juni vecka 25-27 första perioden

Juli vecka 28-30 andra perioden

Augusti vecka 31-33 sista perioden

Lönen är 65 kr/närvarotimme. Arbetstiden är 6 timmar per dag under tre veckor.

Förvaltningens förslag till beslut

Tillväxtutskottet fastställer prioriteringsordning för feriearbete för folkbokförda ungdomar i Lindesbergs kommun enligt följande:

1. i första hand elever som slutar första året på gymnasiet.
2. i andra hand elever som slutat andra året på gymnasiet.
3. i tredje hand elever som slutar 9:e klass och är födda innan första juli.

Ledamöternas förslag till beslut

Pär-Ove Lindqvist (M) föreslår bifall till förvaltningens förslag till beslut med ändringen att tredje prioriteringen ändras till att gälla alla elever som slutar 9:e klass.

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottet ska ge förvaltningen i uppdrag att få föreningslivet att utöka antal ferieplatser som de kan erbjuda samt att undersöka praktiskt hur det ska gå till att ge asylsökande barn/ungdomar som saknar personnummer möjlighet till feriearbete.

Virosa Viberg (SD) föreslår avslag för förslaget att tillväxtutskottet uppdrar till förvaltningen att undersöka praktiskt hur det ska gå till att ge asylsökande barn/ungdomar som saknar personnummer möjlighet till feriearbete, och föreslår att tillväxtutskottet beslutar att inte erbjuda asylsökande barn/ungdomar feriearbete.

Beslutsgång

Ordförande ställer först frågan om tillväxtutskottet kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut med Pär-Ove Lindqvists (M) ändringsförslag, och finner att förslaget godkänns.

Ordförande tar därefter upp Irja Gustavsson (S) förslag om att ge förvaltningen i uppdrag att få föreningslivet att utöka antal ferieplatser som de kan erbjuda, och finner att förslaget godkänns.

Ordförande ställer sedan Irja Gustavssons (S) förslag om att förvaltningen ska undersöka praktiskt hur det ska gå till att ge asylsökande barn/ungdomar som saknar personnummer möjlighet till feriearbete mot Virosa Vibergs (SD) avslagsförslag och finner att tillväxtutskottet har beslutat enligt Irja Gustavssons (S) förslag.

Reservationer

Virosa Viberg (SD) reserverar sig mot beslutet att uppdrar till förvaltningen att undersöka praktiskt hur det ska gå till att ge asylsökande barn/ungdomar som saknar personnummer möjlighet till feriearbete till förmån för sitt förslag till beslut.

Meddelas för åtgärd:
Arbetsmarknadsenheten

I TU:s beslut om att erbjuda "asylsökande barn" feriearbete i Lindesbergs kommun reserverar jag mig till fördel för mitt eget anslagsyrkande. Då risken är stor att dessa "asylsökande barn" blir upp skrivna i ålder eller av andra orsaker, får ett anslag från migrationsverket så kommer dessa arvecklas från kommunen och därmed inte kunna delta i något feriearbete. Sen så har inte kommunen idag medel att tillgodose alla de barn och ungdomar som så önskar, en faktisk ferieplats, så därmed kan jag inte bifalla förvaltningens förslag till beslut.

VIRSA VIBERG, SD LINDESBERG

TU §14/18

Dnr: KS 2017/455

Redovisning av extratjänster 2017

Beslut

Tillväxtutskottet tackar för informationen och bjuder in chefen för arbetsmarknadsenheten till utskottets sammanträde den 6 mars 2018.

Ärendebeskrivning

Tillväxtutskottet har bett förvaltningen om kontinuerlig redovisning av extratjänster. Enhetschef flyktingmottagning Ezekiel Akagbobo informerar om att det totala antalet extratjänster under januari till december 2017 var 26 stycken, varav 15 kvinnor och 11 män. I nuläget finns 16 personer i matchningsprocessen.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottet tackar för informationen och bjuder in chefen för arbetsmarknadsenheten till tillväxtutskottets sammanträde den 6 mars 2018.

Meddelas för kännedom:
Arbetsmarknadsenheten

TU §15/18

Dnr: KS 2018/43

Redovisning av statistik för in- och utflödet på arbetsmarknadsenheten 2017

Beslut

Tillväxtutskottet tackar för informationen och bjuder in chefen för arbetsmarknadsenheten till tillväxtutskottets sammanträde den 6 mars 2018.

Ärendebeskrivning

Den 8 november 2017 beslutade tillväxtutskottet § 152:

- Tillväxtutskottet tackar för informationen och ger enhetschef för arbetsmarknadsenheten och rektor för vuxenutbildning i uppdrag att göra en sammanhållen information med statistik över inflödet och utflödet på Masugnen från arbetsmarknadsenheten och utbildningsenheten.
- Informationen ska presenteras på tillväxtutskottets alla kvarstående sammanträden för år 2017 och alla sammanträden år 2018.

Enhetschef för arbetsmarknadsenheten Emil Chandorkar inkom den 25 januari 2018 med en sammanställning på in- och utflödet från arbetsmarknadsenheten.

Arbetsmarknadsenheten har totalt 359 ärenden, bland annat är det 44 stycken som är ute i arbetsträning, en som är ute i traineejobb, tio stycken på kom i jobb. Det är även 254 stycken som, mellan januari till december 2017, avslutat sin tid på enheten.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottet tackar för informationen och bjuder in chefen för arbetsmarknadsenheten till tillväxtutskottets sammanträde den 6 mars 2018.

Meddelas för åtgärd:
Arbetsmarknadsenheten

TU §16/18

Dnr: KS 2018/44

Redovisning av statistik för in- och utflödet på utbildningsenheten januari 2018

Beslut

Tillväxtutskottet tackar för informationen och bjuder in chefen för utbildningsenheten till tillväxtutskottets sammanträde den 6 mars 2018.

Ärendebeskrivning

Den 8 november 2017 beslutade tillväxtutskottet § 152:

- Tillväxtutskottet tackar för informationen och ger enhetschef för arbetsmarknadsenheten och rektor för vuxenutbildning i uppdrag att göra en sammanhållen information med statistik över inflödet och utflödet på Masugnen från arbetsmarknadsenheten och utbildningsenheten.
- Informationen ska presenteras på tillväxtutskottets alla kvarstående sammanträden för år 2017 och alla sammanträden år 2018.

Enhetschef för utbildningsenheten Catrine Pernros-Eriksson inkom den 30 januari 2018 med en sammanställning på in- och utflödet från utbildningsenheten.

Under januari 2018 var 163 personer inskrivna på SFI (svenska för invandrare) och 90 personer stod i kö för att börja. Av de 90 personerna i kön till att börja SFI är 60 personer från arbetsförmedlingen som ingår i etableringen och 30 personer som ansökt via webbansökan som inte ingår i etableringen. Inflödet till kön har minskat de senaste månaderna.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottet tackar för informationen och bjuder in chefen för utbildningsenheten till tillväxtutskottets sammanträde den 6 mars 2018.

Meddelas för åtgärd:
Utbildningsenheten

TU §17/18

Dnr: AKK2016/338

Tidsplan för dialog om bryggprogram

Beslut

Tillväxtutskottet beslutar om tidsplan för bryggprogram med dialog i april 2018 under vecka 16 och 17 i samband med medborgardialog och att beslut för bryggprogram tas i juni 2018.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen ska vid utskottets sammanträde den 6 februari 2018 presentera två olika tidsplaner så utskottet kan ta beslut om vilken av dem de ska arbeta utifrån.

Frida Nilsson från Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen informerade utskottet vid sammanträdet den 16 januari 2018 om det fortsatta arbetet under året. Projektet är försenat och dialog går att ha tidigast i februari 2018. Annars är förslaget april 2018 för att hinna ha dialog med barn och ungdomar.

Efter dialogen behövs en tidsperiod på cirka 4 veckor för att sammanställa och eventuellt omarbeta material inför beslut i juni 2018

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottet beslutar om tidsplan för bryggprogram med dialog i april 2018 under vecka 16 och 17 i samband med medborgardialog och att beslut för bryggprogram tas i juni 2018.

Meddelas för åtgärd:

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen

TU §18/18

Dnr: KS 2018/51

Införande av övergripande praktksamordnande funktion

Beslut

Tillväxtutskottet beslutar ge arbetsmarknadsenheten i uppdrag att utreda och föreslå hur man implementerar en övergripande praktksamordnande funktion för alla förvaltningar efter projekttidens slut (2018-06-30) inom arbetsmarknadsenhetens befintliga verksamhet.

Ärendebeskrivning

På initiativ av Masugnen i Lindesbergs kommun och Karlskoga och Degerfors kommuner, bedrivs just nu ett utvecklingsprojekt kring att bygga upp en gemensam praktksamordning med finansiering av Region Örebro.

Det råder idag ett stort behov av fler praktikplatser som exempelvis praoplatser, ferieplatser, APL, VFU, LIA m.m. Allt fler målgrupper både unga som vuxna behöver få komma ut i arbetslivet samtidigt som det råder en ökad "trötthet" hos arbetsgivarna. Det finns ingen som "äger" praktikhanteringen idag. Det här skapar en sårbarhet och osund konkurrens om platser. Arbetslivet och utbildningsanordnare efterfrågar en samordning. En samlad överblick av utbud, behov och efterfrågan saknas vad gäller alla former av praktik. Det krävs en större framförhållning från utbildningssystemet för att arbetsgivarna ska kunna planera och ha en beredskap att kvalitativt kunna ta emot fler individer och målgrupper. Det råder kvalitetsbrister i hanteringen av praktiken och en del målgrupper exkluderas och ges inte samma möjlighet att få komma ut i arbetslivet inför framtida studie- och yrkesval. Inom utbildningssektorn har varvning av teori och praktik gjort att behovet av den arbetsplatsförlagda delen av utbildningen har ökat både inom skolan och vuxenutbildningen som inom AME.

Lindesbergs och Karlskoga/Degerfors kommuner har tagit initiativet till att försöka förändra detta och skapa bättre förutsättningar för att kunna skapa en effektiv samverkan mellan kommunerna, utbildningssystemen och arbetslivet, så att alla studerade (ungdomar och vuxna) kan erbjudas en betydelsefull och kvalitativ praktikplats. Det krävs en strukturerad praktikhantering och samordning för att säkerställa att alla får samma chans att lyckas bra med sin utbildning, kunna göra rätt studieval eller komma ut i arbetslivet. Målsättningen är att projektet ska resultera i en effektiv och gemensam praktikhantering

med stöd av ett webbaserat praktikverktyg som efter projektet är infört i Karlskoga, Degerfors och Lindesberg.

Följande utbildningsformer hanteras idag i projektet via verktyget och via vår praktiksamordning i Lindesberg:

- Högstadieskolor prao (ca 210 studerande i Lindesberg)
- Yrkesprogram gymnasiet (ca 120 studerande i Lindesberg)
- Yrkehögskoleutbildningar (ca 35 studerande i Lindesberg)
- Feriepraktikplatsen AME (ca 250 studerande i Lindesberg)

Det finns idag drygt 170 arbetsgivare inlagda i verktyget och som erbjuder olika typer av praktikformer. Fler är på väg in.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår tillväxtutskottet besluta om att ge arbetsmarknadsenheten i uppdrag att utreda och föreslå hur man implementerar en övergripande praktiksamordnande funktion efter projekttidens slut (2018-06-30) inom arbetsmarknadsenhetens befintliga verksamhet.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att beslutet förtydligas genom att lägga till att den övergripande praktiksamordnande funktionen gäller ”för alla förvaltningar”.

Pär-Ove Lindqvist (M) och Jan Hansson (M) föreslår bifall till förslaget.

Meddelas för åtgärd:

Förvaltningschef

Enhetschef arbetsmarknadsenheten

TU §19/18

Dnr: KS 2018/5

**Beställning av Detaljplan för Rådhuskvarteret 5 i
Lindesberg för byggnation av bostäder och
verksamhetslokaler av Fastigheter i Linde AB**

Beslut

Tillväxtutskottet uppdrar till Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen att genomföra detaljplan för Rådhuskvarteret 5 i Lindesberg.

Ärendebeskrivning

Lindesbergs kommun behöver beställa detaljplan för Rådhuskvarteret 5 i Lindesberg åt Fastigheter i Linde AB.

Meddelas för åtgärd:

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen

Meddelas för Kännedom:

Fastigheter i Linde AB

TU §20/18

Dnr: KS 2017/97

Kommunstyrelsens beredning för lokal utveckling

Beslut

Tillväxtutskottet föreslår kommunstyrelsen att tillsätta en arbetsgrupp som ska arbeta med de kommunala servicenivåerna. Arbetsgruppen ska ha rätt att ta den tid det åtgår och ta in de personer de behöver.

Tillväxtutskottet föreslår att arbetsgruppen ska bestå av Bengt Storbacka (S), Jan Hansson (M), och Christina Pettersson (C).

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens beredning för lokal utveckling har arbetat på uppdrag av tillväxtutskottet, bland annat med kommunala servicenivåer.

Kommunstyrelsen beslutade den 28 november 2017 att beredningen ska upphöra den 31 december 2017, vilket innebär att de uppdrag som tillväxtutskottet har gett återgår till tillväxtutskottet och kommunstyrelsen.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottet föreslår kommunstyrelsen att tillsätta en arbetsgrupp som ska arbeta med de kommunala servicenivåerna. Arbetsgruppen ska ha rätt att ta den tid det åtgår och ta in de personer de behöver.

Irja Gustavsson (S) föreslår att arbetsgruppen ska bestå av Bengt Storbacka (S), Jan Hansson (M), och Christina Pettersson (C).

Virosa Viberg (SD) föreslår att arbetsgruppen ska bestå av alla gruppledare för partier representerade i kommunfullmäktige.

Ordförande Irja Gustavsson (S) ställer förslagen mot varandra och finner att tillväxtutskottet beslutat enligt Irja Gustavsson (S) förslag.

TU §21/18

Dnr: KS 2018/41

Nämndernas verksamhetsberättelse januari-december 2017 för tillväxtförvaltningen

Beslut

Tillväxtutskottet godkänner uppföljning av verksamhetsberättelsen 2017 för tillväxtförvaltningen och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Ekonomienheten överlämnade verksamhetsberättelse för år 2017 till tillväxtförvaltningen den 31 januari 2018 för antagande.

Tillväxtförvaltningen har fortsatt högt tryck på samtliga verksamheter, tack vare det goda samarbetet i förvaltningen så har verksamheten ändå lyckats leverera hög kvalitet. Arbetet med kompetensförsörjning sker i ett tillväxtperspektiv, mycket långsiktigt gentemot samtliga målgrupper och under 2017 har det varit särskilt fokus på nyanlända och ungdomar. Kompetensrådet har under året varit välbesökt med fokus på en långsiktig, hållbar kompetensförsörjning. Samtliga ungdomar som sökte feriejobb erbjöds placering. Under 2017 har föreningar haft möjlighet att söka medel från kommunen för att ta emot ferieungdomar och 102 ungdomar deltog. Ett sommarlovsprogram och Linde Sportscamp för barn och unga har genomförts.

NKI-mätningen över myndighetsutövningen är klar för 2016 och Lindesbergs kommun har ett NKI på 72, vilket innebär att målet är uppfyllt. En ny inriktning för den gemensamma ekonomiska föreningen Tursam (Destination Bergslagen) har beslutats. Arbetet för föreningen omfattar de fyra knölkommunerna Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora och arbetet kommer att fortgå under 2018.

Folkbiblioteken utnyttjas mycket och erbjuder många aktiviteter. Frövi bibliotek har renoverats under året och har flyttat tillbaka till större lokaler. En biblioteksplan för Lindesbergs kommun har antagits under året. Museiverksamheten arbetar med tillgängliggörande genom sociala medier och tillfälliga utställningar. De två stora evenemangen Vinterspår och Bokens dag genomfördes även i år med stort deltagande. Även näringslivsdagen genomfördes med stort deltagande. Förvaltningens har fått mycket beröm för stort engagemang och inledande arbete med sociala medier, Facebook och Instagram och har resulterat i att övriga förvaltningar i kommunen fortsätter med arbetet.

Totalt för 2017 så visar Tillväxtförvaltningen på ett positivt resultat med 16,1 Mnr. Verksamheten Exploatering och fastigheter visar på ett överskott med 9,2 Mnr. Överskottet avser intäkter för försäljning av industritomter samt att kostnaderna för detaljplaner är lägre än budgeterade medel.

Arbetsmarknadsenhetens verksamheter visar på ett överskott med 4 Mnr. De största positiva avvikelserna finns på feriearbete samt administrationen. Avvikelsen beror främst på högre intäkter från Migrationsverket än budgeterat. Verksamheten ferie har fått intäkter från arbetsförmedlingen som inte var budgeterat samt att budgeten utökades med 1,0 Mnr år 2017 och 0,3 Mnr av utökningen har inte förbrukats.

Kulturenhetens verksamheter visar totalt på ett överskott med 0,1 Mnr. Biografen samt biblioteksverksamheten visar tillsammans på ett underskott med 0,2 Mnr. Programverksamheten är det som väger upp dessa underskott. Vuxenutbildningens verksamheter visar totalt på ett överskott med 0,9 Mnr. Den verksamhet som visar på ett underskott är teknikcollege. Där pågår ett arbete med omstart av industritekniskt program from 2018.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottet godkänner verksamhetsberättelsen 2017 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

TU §22/18

Dnr: KS 2018/42

Uppföljning av internkontroll januari-december 2017 för tillväxtförvaltningen

Beslut

Tillväxtutskottet godkänner uppföljning av internkontroll 2017 för tillväxtförvaltningen och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Intern kontroll är en viktig del av styrningen och utvecklingen av verksamheten. Intern kontroll syftar ytterst till att säkerställa att kommunfullmäktiges beslut och fastställda mål uppfylls, genom att kommunstyrelsen nämnder och bolagsstyrelser upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll, d.v.s. de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

Ekonomienheten överlämnade verksamhetsberättelse för år 2017 till tillväxtförvaltningen den 31 januari 2018 för antagande.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottet godkänner uppföljning av internkontroll 2017 för tillväxtförvaltningen och överlämnar den till kommunstyrelsen.

TU §23/18

Budget 2019 för tillväxtförvaltningen

Beslut

Tillväxtutskottet tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Ekonom Anette Persson redogör för trender inom arbetsmarknadsenheten, vuxenutbildningen, kulturenheten och näringslivsenheten jämfört med riket och liknande kommuner. Arbetet med budget 2019 pågår och övergripande frågor som hur vi styr välfärden och äger framtiden, utifrån kvalité, attraktivitet och struktur tas upp till diskussion under utskottets sammanträde.

TU §24/18

Kommunstyrelsens beredning för kultur- och fritidsfrågor

Beslut

Tillväxtutskottet föreslår kommunstyrelsen

- Tillsätta en arbetsgrupp från kommunstyrelsen som arbetar fram kulturpolitiskt program. Arbetsgruppen ska ha rätt att ta den tid det åtgår och ta in de personer de behöver för att ge underlag för det kulturpolitiska programmet till utskottet i juni 2018. Delrapportering av arbetet ska ske till utskottet under våren 2018.

Förslag till arbetsgrupp för kulturpolitiskt program: Daniel Andersson (S), Susanne Karlsson (C) och Virosa Viberg (SD).

- Tillsätta en arbetsgrupp från kommunstyrelsen som arbetar fram fritidspolitiskt program. Arbetsgruppen ska ha rätt att ta den tid det åtgår och ta in de personer de behöver för att ge underlag för det fritidspolitiska programmet till tillväxtutskottet i juni 2018. Delrapportering av arbetet ska ske till utskottet under våren 2018.

Förslag till arbetsgrupp för fritidspolitiskt program: Lillemor Bodman (M), Maria Odheim Nielsen (V) och Jonas Bernström (S).

Tillväxtutskottet ger förvaltningschef i uppdrag att utse person som kan vara behjälplig med att skriva programmen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens beredning för kultur- och fritidsfrågor har arbetat på uppdrag av tillväxtutskottet med att ta fram ett kulturpolitiskt och ett fritidspolitiskt program.

Kommunstyrelsen beslutade den 28 november 2017 att beredningen ska upphöra den 31 december 2017, vilket innebär att de uppdrag som tillväxtutskottet har gett återgår till tillväxtutskottet och kommunstyrelsen.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottet föreslår kommunstyrelsen att tillsätta en arbetsgrupp som arbetar fram kulturpolitiskt program och en arbetsgrupp som arbetar fram fritidspolitiskt program. Respektive arbetsgrupp ska ha rätt att ta den tid det åtgår och ta in de personer de behöver för att ge underlag för respektive program till utskottet i juni 2018. Daniel Andersson (S), Virosa Viberg (SD) och Inger Griberg (MP) stödjer förslaget.

Pär-Ove Lindqvist (M) föreslår att respektive arbetsgrupp ger tillväxtutskottet delrapport under våren.

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att tillväxtutskottet ger förvaltningschef i uppdrag att utse person som kan vara behjälplig med att skriva programmen.

Meddelas för åtgärd:

Förvaltningschef