

Kallelse till Kommunstyrelsen

Ordinarie ledamöter kallas till sammanträde:

Tid Tisdagen den 25 augusti 2026 klockan 09:00

Plats Näset, Lindesbergs kommunhus

Ledamot som är förhindrad att delta, bör själv kalla sin personlige ersättare.

OBS! Tänk på våra allergiker och använd inte starkt doftande sprayer, parfymer eller rakvatten!

Tomas Klockars, (M)

Aron Helander

Ordförande**Sekreterare****Ledamöter****Ersättare**

Tomas Klockars (M), Ordförande

Conny Ärlerud (M)

Tom Persson (SD), 1:e vice ordförande

Alessandro Lindskog (SD)

Lillemor Bodman (M)

Göran Gustafsson (M)

Jari Mehtäläinen (-)

Roseel Siewersdotter (-)

Markus Lundin (KD)

Jan Hansson (M)

Anders Persson (LPO)

Carina Holm (M)

Nils Detlofsson (L)

Niclas Nielsen (M)

Tommy Lönnström (SD)

Rickard Jirvelius (SD)

Elin Axelsson (S)

Stefan Eriksson (S)

John Omoomian (S)

Stina Sundling (-)

Sofie Krantz (S)

Ulla Lundqvist (S)

Jonas Bernström (S)

Bo Stenberg (S)

Magnus Storm (C)

Mathz Eriksson (C)

Jonas Kleber (C)

Maria Norling (C)

Fredrik Sundén Vessling (V)

Mattias Karpov (V)

Föredragningslista

Nr	Ärende
1.	Val av justerare

Nr	Ärende
2.	Godkännande av dagordning
3.	Övriga frågor
4.	Prisindex för kommunal verksamhet, PKV, för justering av taxor för sotning och brandskyddskontroll från 1 januari 2027, KS-2026-00339
5.	Digitaliseringsstrategi 2026-2028, KS-2026-00322
6.	Medskaparsamhälle Frövi, KS-2026-00284
7.	Hävning av ramavtal fordonsservice och reparationer, KS-2026-00357
8.	Revisionsdialog med kommunstyrelsen 2026, KS-2026-00303
9.	Fördjupning av de kommunala bolagens årsredovisningar 2025, KS-2026-00375
10.	Motion från Inger Griberg (MP) om att utforma en trädplan för Lindesbergs centralorter samt en fördjupningsdel för en grön infrastrukturplan, KS-2021-00024
11.	Motion från Inger Griberg (MP) om att ta fram en handlingsplan för Grön infrastruktur i Lindesbergs kommun, KS-2021-00025
12.	Motion från Jari Mehtäläinen Tom Persson Fredrik Rosenbecker (SD) om att införa språkrav i svenska för anställning inom äldreomsorgen, KS-2021-00254
13.	Uppföljning demokratikvällen 2026, KS-2026-00126
14.	Ungdomsförslag matfestival, demokratidag ungdomsfullmäktige, KS-2025-00327
15.	Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag enligt 6 kap 9 § Kommunallagen, KL - Fastigheter i Linde AB, KS-2026-00333
16.	Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag enligt 6 kap 9 § Kommunallagen, KL - Linde Stadshus AB, KS-2026-00332
17.	Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag enligt 6 kap 9 § Kommunallagen, KL - Lindesbergsbostäder AB, KS-2026-00334

Nr	Ärende
18.	Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag enligt 6 kap 9 § Kommunallagen, KL - Linde Energi AB inklusive dotterbolag, KS-2026-00335
19.	Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag enligt 6 kap 9 § Kommunallagen, KL - Besök Linde AB, KS-2026-00336
20.	Parkeringsutredning för Lindesbergs kommun, KS-2024-00219
21.	Medborgarförslag om att rita parkeringsrutor på parkeringen bakom Systembolaget, KS-2026-00083
22.	Medborgarförslag om parkeringsförbud på en sida av Skolgatan, bakom posten, KS-2026-00080
23.	Ledamotsinitiativ från Lillemor Bodman (M) om att utreda att göra "Gamla kirurgen" till nytt kommunhus, KS-2026-00371
24.	Meddelanden kommunstyrelsen juni till augusti 2026, KS-2026-00328
25.	Delegationsärenden kommunstyrelsen juni till augusti 2026, KS-2026-00320



Tjänsteskrivelse

Till kommunfullmäktige i Lindesbergs kommun

Diarienummer: NN2026/20-2

Datum: 2026-06-22

Nytt index för justering av taxor för sotning och brandskyddskontroll

Förslag till beslut

Direktionen för Nerikes Brandkår föreslår kommunfullmäktige i Lindesbergs kommun besluta att:

- Byta till prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för justering av taxorna för sotning och brandskyddskontroll från 1 januari 2027.
- Vid justering av taxorna 1 januari 2027 använda PKV som är justerat i samråd med Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).

Ärendebeskrivning

Direktionen för Nerikes Brandkår har på sammanträdet 2026-06-12 beslutat att föreslå kommunfullmäktige i respektive medlemskommun att anta nytt index för justering av taxorna för sotning och brandskyddskontroll. Detta eftersom det sotningsindex som använts hittills för att justera taxorna håller på att fasas ut.

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund (SSR) rekommenderar byte från sotningsindex till prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Sotningsindex kommer ges ut sista gången 2029 och därefter försvinna, men kommuner uppmanas att byta index snarast. Sotningsindex utgår från att taxejusteringen görs 1 april varje år. Med PKV kommer justeringen göras 1 januari, med föreslagen start 2027. Vid bytet rekommenderar SKR att indexet justeras om senaste taxeändringen med sotningsindex gjordes senare än 1 april. För medlemskommunerna inom Nerikes Brandkår ändrades taxorna 1 maj 2026. Därför föreslås att taxeförändringen 1 januari 2027 görs med ett PKV som justeras i samråd med SKR.

Bilagor

Bilaga 1: SKR Cirkulär 24:37 Rekommendation om index för justering av sotningstaxor.

Bilaga 2: Protokollsutdrag direktiön Nerikes Brandkår 2026-06-12

Mats Johansson
Enhetschef Samhällsskydd

UPPGIFTER FÖR CIRKULÄRDATAASEN

Cirkulärnr: 24:37
Diariernr: SKR2024/01331
Handläggare: Johan Gert
Ämnesord: Trygghet och säkerhet
Avdelning: Avdelningen för tillväxt och samhällsbyggnad
Sektion/Enhet: Sektionen för planering säkerhet och miljö
Extern medverkan: Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund
Datum: 2024-08-26
Mottagare: Räddningsnämnder
Räddningschefer
Kommunala räddningstjänstorganisationer
Rubrik: Rekommendation om index för justering av
sotningstaxor
Ersätter: 02:83

Sammanfattning

SKR och SSR (Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund) rekommenderar PKV (Prisindex för kommunal verksamhet) som index för årsvis justering av sotningstaxor. De kommuner som använder sotningsindex uppmanas besluta om att byta index.

SLUT UPPGIFTER FÖR CIRKULÄRDATAASEN

CIRKULÄR 24:37

Avdelningen för tillväxt och samhällsbyggnad
Johan Gert

Räddningsnämnder
Räddningschefer
Kommunala räddningstjänstorganisationer

Rekommendation om index för justering av sotningstaxor

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund (SSR) har tillsammans tagit fram en ny rekommendation om index för årlig återkommande justering av sotningstaxor, rengöring och brandskyddskontroll. Den ersätter den gamla rekommendationen om sotningsindex, enligt SKR:s cirkulär 2002:83, daterat 2002-09-12.

Den nya rekommendationen är att Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV) används för justering av sotningstaxor och att taxorna justeras den 1 januari. Den prognos för PKV för innevarande år som tas fram i oktober används för att justera taxan från den 1 januari nästkommande år. Tex. är det PKV för 2024 som publiceras i oktober 2024 som används för att justera taxan som ska gälla från den 1 januari 2025.

De kommuner som idag använder det befintliga sotningsindexet bör snarast undersöka möjligheterna att byta index för sotningstaxorna. Om det är fråga om en koncession finns regler om ändring i upphandlande avtal i 14 kap 8-14 §§ i lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner ("LUK").

SKR och SSR är överens om att kommun och sotningsentreprenör kan komma överens om att indexet för justering av taxorna kan bytas under innevarande avtal, om det finns förutsättningar för det i LUK eller annan relevant lagstiftning.

SKR och SSR kommer att fortsätta publicera sotningsindex under en övergångsperiod på fem år. Det innebär att sotningsindex publiceras sista gången år 2029. Kommunerna bör dock sträva efter att byta index snarast möjligt.

Vi ber er vänligen att, i förekommande fall, vidareförmedla informationen i detta cirkulär till berörda personer i kommuner som hanterar frågor om sotning på annat sätt än inom räddningstjänstorganisationen.

Anvisningar för byte av index

Det finns olika tillfällen som kan vara mer lämpade för att byta index för sotningstaxorna, beroende på hur sotningen är organiserad. Nedan redogörs för några varianter.

- **Byte av index inom befintligt avtal, koncession, mellan kommun och sotningsentreprenör**
 - Kommunen och entreprenören behöver komma överens om att ändra skrivningar om index i befintligt avtal.
 - Kommunen behöver besluta om nytt index för justering av sotningstaxorna.
 - Eftersom sotningsindex och PKV har olika tidpunkt för justeringar, 1 april respektive 1 januari, kommer det vid bytet mellan dessa index bli enbart nio månader mellan prisjusteringarna. SKR och SSR rekommenderar att ingen anpassning görs av prisjusteringarna för att kompensera för detta.
 - I de fall som kommunen har justerat taxan enligt sotningsindex vid en senare tidpunkt än den 1 april vid den senaste justeringen eller året dessförinnan bör detta särskilt beaktas för att hamna på rätt nivå i samband med övergången till nytt index. Kontakta SKR för hjälp med beräkningen av hur mycket taxan ska justeras vid övergången till PKV. Den anpassade justeringen vid övergången behöver framgå i kommunfullmäktiges beslut om nytt index för justering av sotningstaxorna.
- **Byte av index i samband med ny taxa/upphandling**
 - Inför ny upphandling av koncession för sotningsentreprenör kan kommunen besluta om nya sotningstaxor, rengöring och brandskyddskontroll, och index för justering av taxorna.
 - Kommunen kan då besluta om att antingen anta helt nya taxor, nivåer och konstruktion inklusive nytt index, eller att enbart fastställa användning av det nya indexet (PKV) för justering av taxan.
 - Det är upp till kommunen att avgöra hur bytet av index ska ta hänsyn till tidigare justeringar av taxorna. Det bör framgå i upphandlingsunderlaget om kommunen har tagit hänsyn till tidigare justering av taxorna. I de fall som kommunen har justerat taxan enligt sotningsindex vid en senare tidpunkt än den 1 april vid den senaste justeringen eller året dessförinnan och om kommunen vill beakta detta kan ni kontakta SKR för hjälp med beräkning av hur mycket taxan ska justeras vid övergången till PKV.
- **Byte av index för sotningstaxor när sotning utförs i kommunens egen regi**
 - I de fall kommunen sköter rengöring och eller brandskyddskontroll i egen regi behöver kommunen inte beakta

- någon särskild tidpunkt för beslut om nytt index för justering av taxorna respektive beslut om nya taxor.
- Se vidare föregående punkt om byte av index i samband med ny taxa.

Beslut om nytt index behöver tas i respektive kommunfullmäktige. I beslutet kan kommande justeringar av sotningstaxorna enligt PKV delegeras till räddningsnämnd, direktion eller motsvarande, för att underlätta justeringarna.

I samtliga fall behöver det framgå i beslutet angående nytt index när den första justeringen enligt det nya indexet ska ske, det vill säga vid vilket årsskifte. Vid innevarande avtal med sotningsentreprenör behöver beslut om nytt index tas inför kommande årsskifte, men efter innevarande års justering enligt sotningsindexet, om inte annat överenskommits. I de fall den första justeringen är anpassad för övergången behöver det framgå hur stor justeringen ska vara första gången.

Information om PKV finns här [PKV | SKR](#) och här [Indexjustering av avgifter i taxan | SKR](#).

Bakgrund

Ett unikt framtaget index som enbart gäller för sotningsverksamheten tillsammans med hur det är konstruerat medför mycket extraarbete både för kommuner likväl som för SKR, SSR och sotningsentreprenörerna.

I nuvarande sotningsindex ingår två separata komponenter, dels konsumentprisindex (KPI) och dels avtalade löneökningar för innevarande år. Det KPI-värde som enligt nuvarande modell ska användas publiceras först i mitten av mars vilket innebär korta ledtider för fastställande av det slutgiltiga sotningsindexet. Dessutom är det relativt vanligt att de år då det är avtalsrörelse så är de avtalade löneökningarna inte klara förrän tidigast månadsskiftet mars/april, ibland ännu senare. I praktiken är det därför ofta svårt att hinna med att justera sotningstaxorna till den 1 april eftersom publiceringen av sotningsindex ofta kommer tätt inpå eller ibland efter det datumet

Sotningsindex har dessutom begränsningar som bland annat uppmärksammades i samband med den försenade avtalsrörelsen 2020 som orsakades av den då pågående pandemin.

SKR och SSR har utifrån ovanstående undersökt alternativ till nuvarande sotningsindex, som kan underlätta för alla parterna och som ger ett liknande utfall.

Det underlättar även för kommunerna att utgå från samma index och tidpunkt för justering av sotningstaxor som SKR rekommenderar för andra taxor, till exempel inom lagen om skydd mot olyckor och lagen om brandfarliga och explosiva varor.

I SKR:s dialog med kommuner har det framkommit en önskan om en fortsatt rekommendation om index för justering av sotningstaxorna.

Den nya rekommendationen om index för justering av sotningstaxor är förankrad med de kommunala räddningstjänstrepresentanterna i SKR:s nätverk för kommunal räddningstjänst och i SSR:s styrelse.

Vid frågor eller behov av anpassade indexberäkningar går det bra att kontakta info@skr.se 08-452 70 00.

Sveriges Kommuner och Regioner
Avdelningen för tillväxt och samhällsbyggnad

Patrik Jakobsson

Ann-Sofie Eriksson



Direktionen Nerikes Brandkår

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-12

Sida 1 av 12

Protokoll 3 - 2026

Protokollet digitalt signerat

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Lotta Klitalo
Lotta Klitalo
010 - 1762004

Plats och tid Station Nasta, Örebro Kl. 09:00 - 12:00

NÄRVAROLISTA

Beslutande

Ledamöter

Arne Augustsson (C)	Laxå kommun
Fisun Yavas (S)	Örebro kommun
Gert Stark (S)	Ljusnarsbergs kommun
Göran Gustafsson (M)	Lindesbergs kommun
Jonas Hansen (KD)	Lekebergs kommun
Krister Eriksson (M)	Örebro kommun
Magnus Andersson (S)	Hallsbergs kommun
Malcom Eriksson (M)	Nora Kommun
Marianne Thyr (L)	Örebro kommun
Thomas Vuolo (M)	Kumla kommun

Tjänstgörande ersättare

Övriga

Ej tjänstgörande ersättare

Anders Hagström (KD)	Örebro kommun
Bernt Askelin (M)	Ljusnarsbergs kommun
Inger Carlsson (S)	Örebro kommun
Jimmy Nordengren (C)	Örebro kommun
Yvonne Hagström (S)	Lekebergs kommun

Tjänstemän

Anna Asserholt	Ekonomichef	
Anna Henningsson	Räddningschef	
Ulf Smedberg	Stf räddningschef	
Mats Johansson	Enhetschef Samhällsskydd	§30-31
Oscar Lilja Siljehav	Brandingenjör	§30-31
David Klingenhoff	Enhetschef HR	§32
Erik Palm	Planeringsresurs RUHB	§33
Sara Johansson	Sekreterare	



Direktionen Nerikes Brandkår

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-12

Sida 2 av 12

Protokoll 3 - 2026

Protokollet digitalt signerat

§ 27 Mötets öppnande

Beslutspunkt

Anförande: Krister Eriksson, ordförande

Förslag till beslut:

- Att Jonas Hansen (KD), Lekebergs kommun utses att justera dagens protokoll.

- Ordförande hälsar välkommen och öppnar mötet.
- Sekreteraren företar upprop.
- Justerare av protokollet, jämte ordföranden, utses.

Direktionen beslutar:

- Att Jonas Hansen (KD), Lekebergs kommun utses att justera dagens protokoll.



Direktionen Nerikes Brandkår

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-12

Sida 5 av 12

Protokoll 3 - 2026

Protokollet digitalt signerat

§ 30 Taxor för sotning och brandskyddskontroll

Beslutspunkt

Anförande: Mats Johansson, enhetschef Samhällsskydd

Förslag till beslut:

- Att föreslå medlemskommunernas kommunfullmäktige att byta till prisindex för kommunal verksamhet (PKV) avseende justering av taxorna för sotning och brandskyddskontroll.

Enhetschef Samhällsskydd och beredskap Mats Johansson redogör för bakgrunden till förslaget beslut.

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund (SSR) rekommenderar byte från idag gällande sotningsindex till prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Sotningsindex kommer ges ut sista gången 2029 och därefter försvinna, och kommuner uppmanas att byta index snarast.

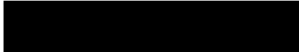
Med PKV kommer justeringen göras 1 januari, med föreslagen start 2027. Vid bytet rekommenderar SKR att indexet justeras om senaste taxeändringen med sotningsindex gjordes senare än 1 april. För medlemskommunerna inom Nerikes Brandkår ändrades taxorna 1 maj 2026. Därför föreslås att taxeförändringen 1 januari 2027 görs med ett PKV som justeras i samråd med SKR.

Direktionen beslutar:

- Att föreslå medlemskommunernas kommunfullmäktige att byta till prisindex för kommunal verksamhet (PKV) avseende justering av taxorna för sotning och brandskyddskontroll.

Handlingar


Krister Eriksson
Date: 2026-06-12 13:26 CEST


Jonas Hansen
Date: 2026-06-12 13:49 CEST


Sara Johansson
Date: 2026-06-22 09:16 CEST
Role: Sekreterare

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:





Förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
Handläggare: Sara Andersson
Tel: +46 0581-81016
Epost: sara.andersson1@lindesberg.se

KS-2026-00322

Digitaliseringsstrategi 2026-2028

Förslag till Beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

- Att anta digitaliseringsstrategi 2026–2028.
- Att hantera finansieringen av prioriterade initiativ i samband med antagande av Mål och budget 2027–2029 i kommunfullmäktige i november 2027 och därefter inom ordinarie budgetprocess enligt beslutat årshjul.
- Att ge kommundirektören i uppdrag att årligen revidera den kommunövergripande digitaliseringsstrategin samt att i samband med det delge kommunstyrelsen en utvärdering av genomförda projekt.

Sammanfattning av ärendet

Digitalisering är en viktig del i kommunens framtida verksamhetsutveckling. För att skapa en gemensam riktning och möjliggöra prioritering av resurser föreslås att en kommunövergripande digitaliseringsstrategi antas. Strategin ska vara kortsiktig (1–2 år) och revideras årligen för att vara flexibel och aktuell.

Strategin har tagits fram av kommundirektörens ledningsgrupp och omfattar mål och förhållningssätt för perioden 2026–2028. Den bygger på Vision 2040, kommunens värdegrund och kommunfullmäktiges grunduppdrag.

För att prioritera digitala initiativ införs portföljstyrning baserad på nyttokalkyler, där strategins mål ligger till grund för bedömningarna. Kommunstyrelsen fastställer ambitionsnivån genom en central budget som främst ska finansiera kommunövergripande satsningar, medan verksamhetsspecifik digitalisering finansieras inom respektive nämnds ordinarie budget. Prioriterade initiativ blir underlag för budgetäskningar inom ordinarie budgetprocess.

Ärendebeskrivning

Digitalisering blir en allt viktigare del av kommunens verksamhetsutveckling och förväntningar från invånare, näringsliv och medarbetare ställer nya krav på organisationen. För att skapa förutsättningar för ett gemensamt kommunövergripande arbete behövs

en riktning och en medveten prioritering samt fördelning av resurser. För att uppnå det föreslår förvaltningen att en kommunövergripande digitaliseringsstrategi antas. Strategin ska gälla på kort sikt (1-2 år) och med en årlig revidering för att vara ett levande dokument som anpassas utifrån den snabba utvecklingen.

Kommundirektörens ledningsgrupp har under våren arbetat med att ta fram ett gemensamt förhållningssätt och mål för verksamhetsutveckling med digitalisering som stöd för perioden 2026–2028 i en digitaliseringsstrategi. Förhållningssätten och målen bygger på Vision 2040 och kommunens värdegrund, de är dessutom nära sammankopplade med kommunfullmäktiges grunduppdrag.

Digitaliseringsstrategin ska stärka den kommunövergripande samverkan. För att kunna prioritera vilka digitala initiativ som ska genomföras införs portföljstyrning som utgår från nyttokalkyler. Målen i digitaliseringsstrategin utgör underlag för de bedömningskriterier som används i nyttokalkylerna. De initiativ som prioriteras kommer sedan utgöra underlag till budgetäskningar inom ordinariebudgetprocess. För att kunna starta upp arbetet föreslås dock att äskningarna för den första digitaliseringsstrategin genomförs i samband med antagande av Mål och budget under november 2026 i Kommunfullmäktige.

Konsekvenser

Digitalisering ska vara en integrerad del av kommunens ordinarie styrning och verksamhetsutveckling. Kommunens förhållningssätt till verksamhetsutveckling med digitalisering ska därför vara nära kopplat till Vision 2040 och verksamheternas grunduppdrag. Digitala lösningar ska stödja verksamheternas mål och bidra till en långsiktigt hållbar utveckling.

Kommunstyrelsen fastställer kommunens ambitionsnivå för digitalisering genom att årligen tilldela en central budget. Budgeten används för att finansiera de projekt som prioriteras inom ramen för portföljstyrningen. Finansieringen ska i huvudsak riktas mot horisontella, kommunövergripande initiativ som skapar gemensam nytta och stärker kommunens samlade digitala utveckling. Verksamhetsutveckling genom digitalisering som sker i enskilda förvaltningar eller som syftar till att ersätta befintliga system ska finansieras inom ordinarie budget.

Henrik Arenvang
Kommundirektör

Sara Andersson
Kommunstrateg

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse datum

Digitaliseringsstrategi 2026–2028

Powerpoint-presentation

För åtgärd:

Samtliga nämnder

Kommundirektör

Kommunstrateg

IT-Chef

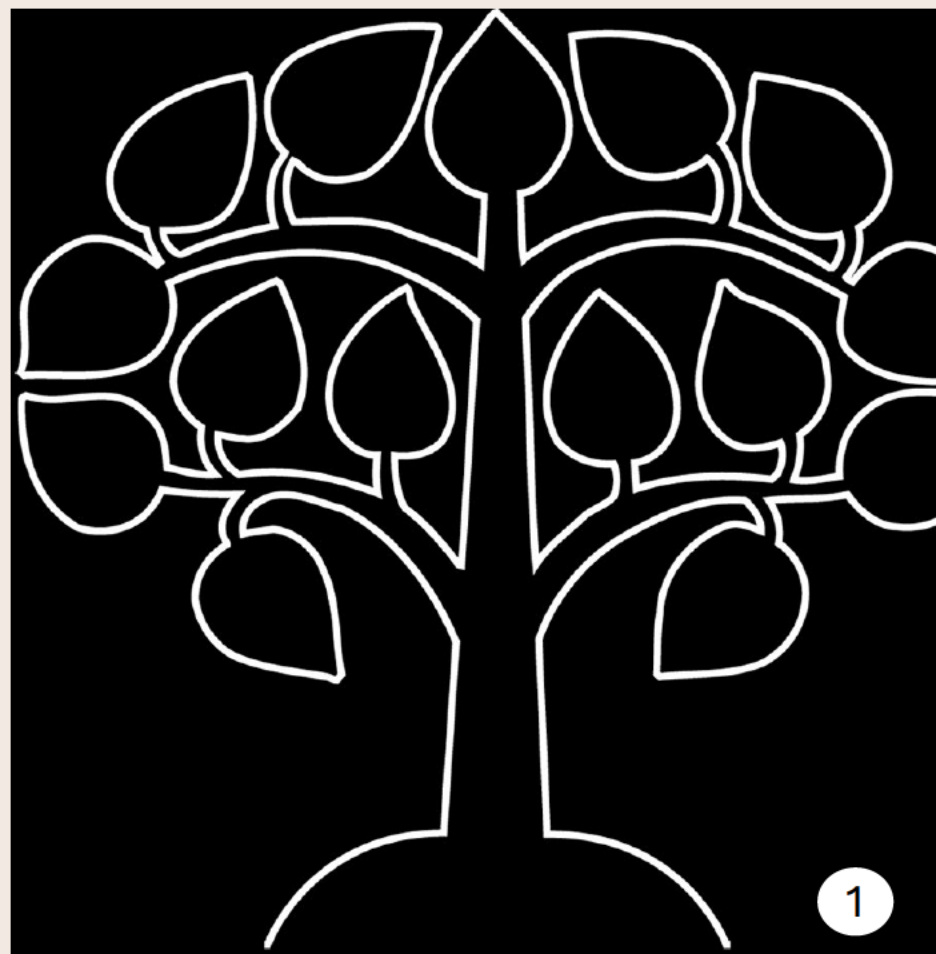
Ekonomichef



Digital framtid - tillsammans

Digitaliseringsstrategi 2026-2028

Fastställt av:
Datum:
Diarienummer:
Dokumentet gäller från och med:
Tidpunkt för aktualitetsprövning:
Ansvarigt politiskt organ:
Ansvarig förvaltning/delegat/chef:
Dokumentet gäller för: Samtliga nämnder



Syfte

Digitaliseringsstrategin anger en kommunövergripande inriktning för verksamhetsutveckling med digitalisering som stöd. Strategin pekar ut vilka insatser som ska prioriteras och hanteras kommunövergripande i syfte att skapa tydlighet, samordning och förutsättningar för att genomföra digitalisering som bidrar till ökad nytta för invånare, verksamheter och medarbetare.

Styrning

Digitalisering ska vara en integrerad del av kommunens ordinarie styrning och verksamhetsutveckling. Kommunens förhållningssätt till verksamhetsutveckling med digitalisering ska därför vara nära kopplat till Vision 2040 och verksamheternas grunduppdrag. Digitala lösningar ska stödja verksamheternas mål och bidra till en långsiktigt hållbar utveckling.

För att säkerställa rätt prioritering och ett effektivt genomförande av kommunövergripande digitaliseringsinitiativ tillämpas portföljstyrning. Portföljstyrningen fungerar som en samverkansarena där initiativ värderas, prioriteras och följs upp utifrån helhetsperspektiv, förväntade effekter och strategins målsättningar. I den kommunövergripande färdplanen beskrivs de gemensamma utvecklingsinitiativ som pågår eller som planeras de kommande tre åren i den kommunövergripande portföljen.



Ansvar och roller

Kommunstyrelsen fastställer digitaliseringsstrategin och tilldelar ekonomiska medel för periodens portfölj. Kommundirektörens ledningsgrupp ansvarar för att digitaliseringsstrategin upprättas och årligen revideras samt genomförs. Förvaltningarna bidrar till kommunens utveckling genom bidra med kompetens i arbetet med att prioritera och genomföra de kommunövergripande initiativen.

Finansiering

Kommunstyrelsen fastställer kommunens ambitionsnivå för digitalisering genom att årligen tilldela en central budget. Budgeten används för att finansiera de projekt som prioriteras inom ramen för portföljstyrningen. Finansieringen ska i huvudsak riktas mot horisontella, kommunövergripande initiativ som skapar gemensam nytta och stärker kommunens samlade digitala utveckling. Verksamhetsutveckling genom digitalisering som sker i enskilda förvaltningar eller som syftar till att ersätta befintliga system ska finansieras inom ordinarie budget.



Förhållningssätt för verksamhetsutveckling med digitalisering som stöd

Digitalisering är ett gemensamt ansvar. Vi ska arbeta tillsammans över organisatoriska gränser och med en horisontell styrning som främjar samverkan och stärker hela kommunen. Genom att arbeta samordnat och strukturerat använder vi kommunens resurser på ett smartare sätt.

All digital utveckling ska ta sin utgångspunkt i frågan: vem är vi till för? Våra målgrupper ska alltid stå i fokus. Digitala lösningar ska vara värdeskapande och användarvänliga. När vi utvecklar eller förändrar ska vi utgå från människors vardag; inte från våra interna strukturer eller system.

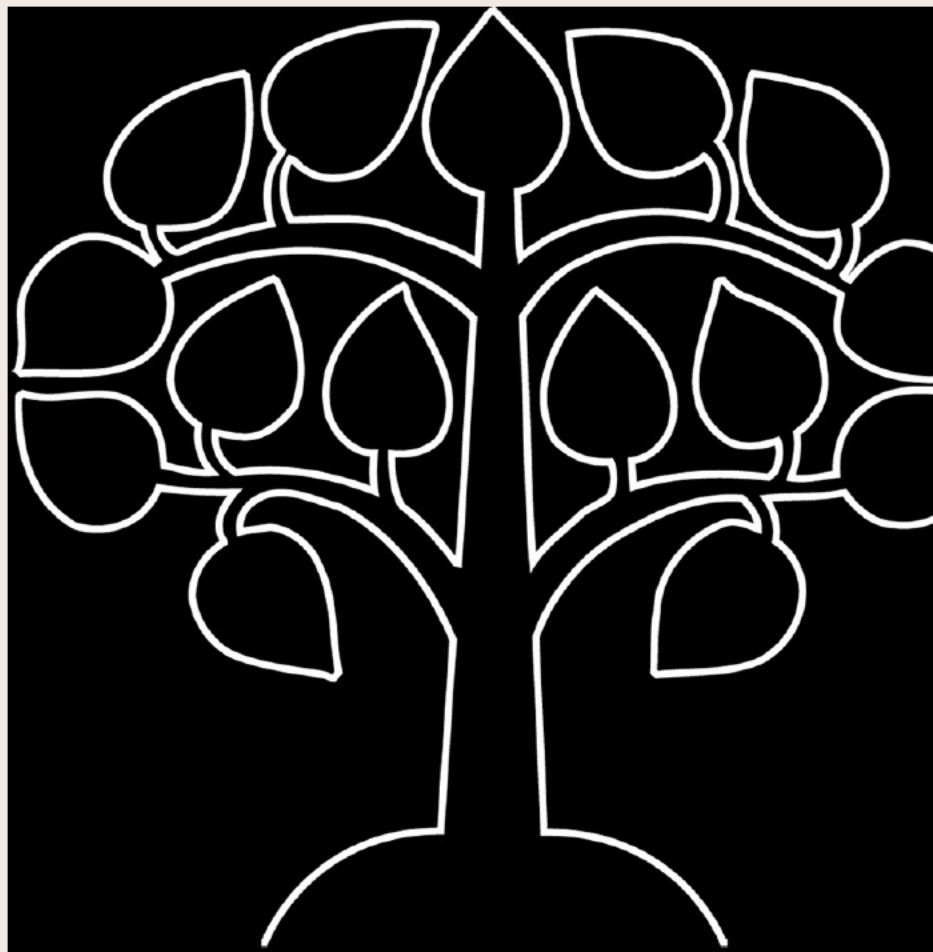
Vi vill vara en kommun som vågar ta steget till förändring. Genom att lära av andras goda exempel väljer vi ut de lösningar som ger störst nytta hos oss. Prioriteringen av kommunövergripande initiativ ska utgå från en gemensam struktur för att skapa transparens och spårbarhet.

Vår digitalisering genomförs med ett sunt och kritiskt förhållningssätt där digitala lösningar alltid ska bidra till verklig nytta. Digitalisering är ett medel för att nå våra mål, inte ett mål i sig. Om en digital lösning inte förenklar vardagen, ökar kvaliteten eller stärker vårt uppdrag, ska den inte genomföras.

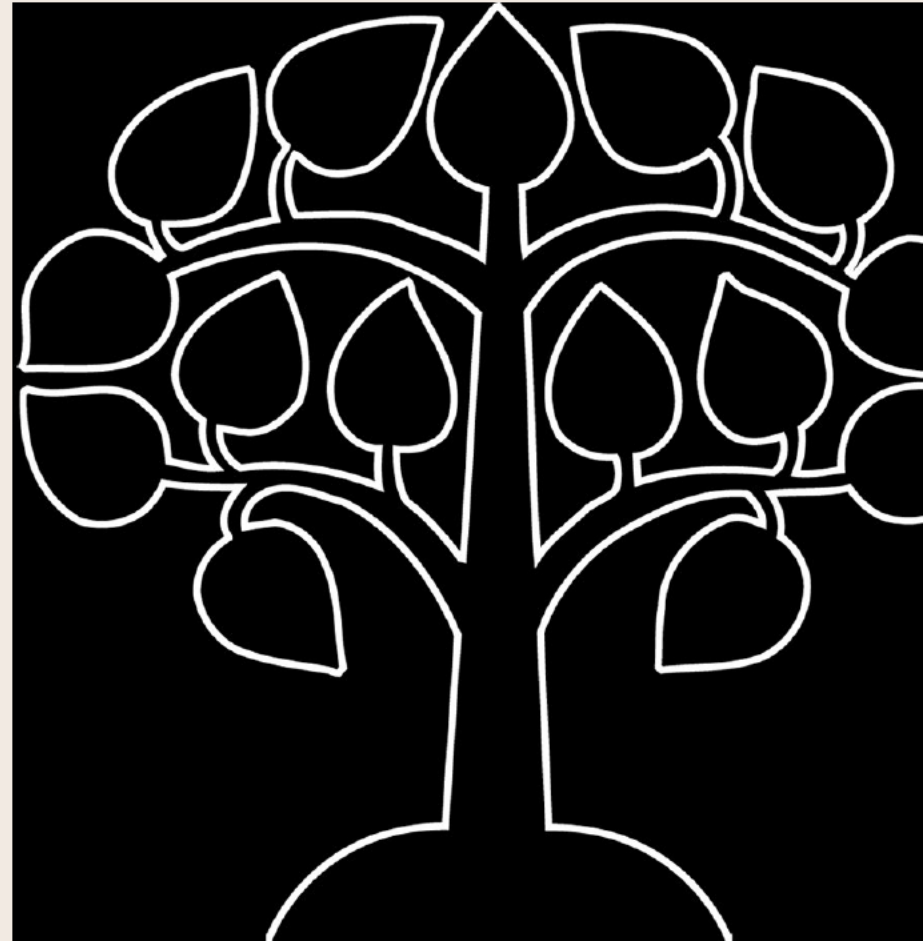
Mål 2026-2028

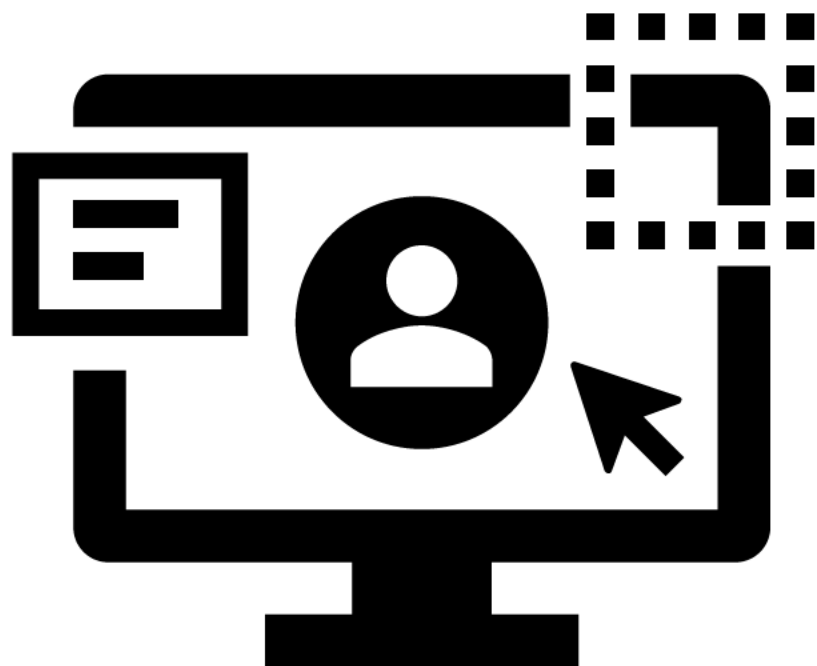
- Med nyfikenhet och drivkraft tar vi ett gemensamt ansvar för att uppnå resultat
- Vi förbättrar vardagen för invånare genom smarta lösningar som gör stor skillnad
- En stabil grund skapar förutsättningar för en långsiktigt hållbar förbättringsresa

Målen styr vilka bedömningskriterier som används i prioriteringen av projekt till portföljen. Bedömningskriterierna kan därför bytas ut om målen ändras.



Digitalisering i Lindesbergs kommun





*”Satsningar på digitalisering **saknar** i nuläget i många fall finansiering, och **ett gemensamt kommunövergripande arbete behövs** för att peka ut riktning med en medveten prioritering och fördelning av resurser.”*

Planeringsförutsättningar, budgetprocessen 2027-2029

Framgångsfaktorer vid förändring

VISION + MOTIVATION + KOMPETENS + RESURSER + PLAN = FRAMGÅNG

VISION + MOTIVATION + KOMPETENS + RESURSER + PLAN = FÖRVIRRING

VISION + MOTIVATION + KOMPETENS + RESURSER + PLAN = MOTSTÅND

VISION + MOTIVATION + KOMPETENS + RESURSER + PLAN = OSÄKERHET

VISION + MOTIVATION + KOMPETENS + RESURSER + PLAN = FRUSTRATION

VISION + MOTIVATION + KOMPETENS + RESURSER + PLAN = INEFFEKTIVITET

Vad behöver Lindesbergs kommun för att komma till förändring?

- En viljeinriktning för digitalisering
- Utsedda funktioner med rätt kompetens
- Formella styrprinciper för prioritering och genomförande
- Finansiering
- En kortsiktig, konkret färdplan

Gemensam dag med alla förvaltningsledningsgrupper visade på stor enighet

Vilka steg vill du se som nästa prioritet efter dagens workshop?

En gemensam vision i kommunledningen

Att det tas fram en strategi för arbetet, samt ägandeskap och projektplan

Ta fram en AI strategi.

Tydlighet kring vad som beslutades idag och vad som är nästa steg

Dags att sätta en gemensam plan

Ta fram AI-policy

Skapa gemensam ordning och reda, en tydlig plan

Tillse att ta in hjälp för att komma vidare.

Gemensam roadmap

Centralt ägandeskap!

Att en AI-strategi tas fram att använda som ledstång för det fortsatta arbetet

Omvärldsspaning

Digitala Kumla 2025

Program för verksamhetsutveckling med stöd av digitalisering.



[Kumla](https://www.kumla.se)

DIGITAL AGENDA

2025 - 2027



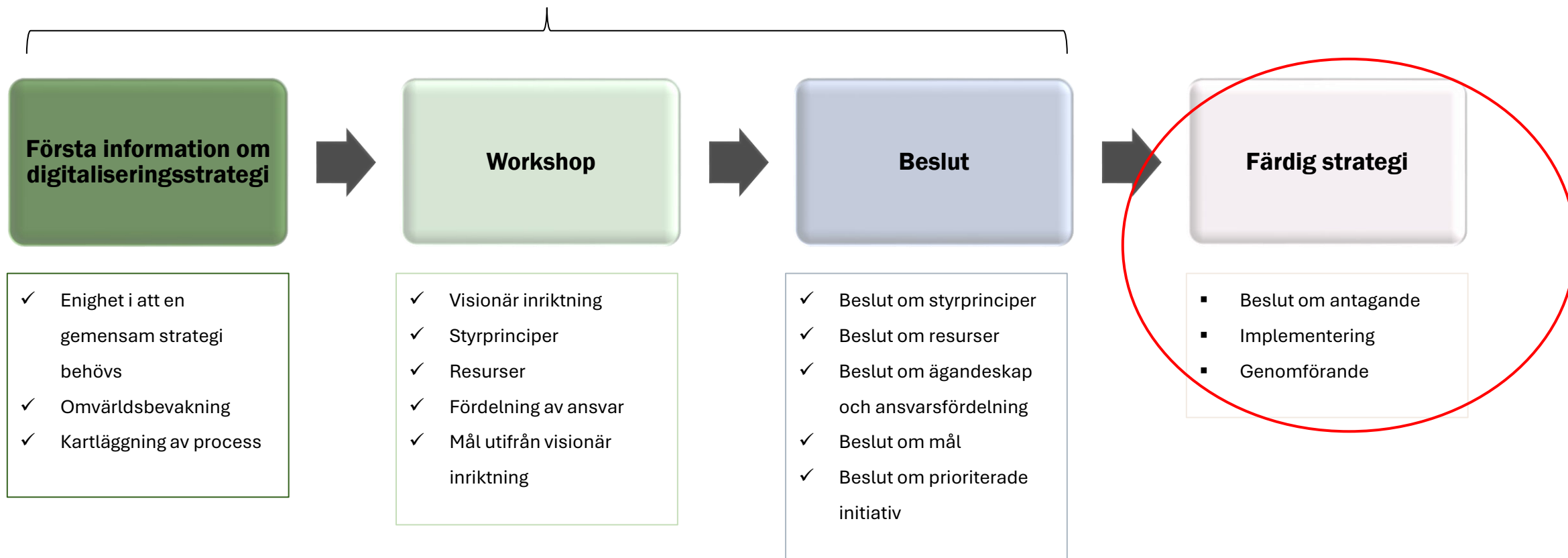
orebro.se



[Örebro](https://www.orebro.se)

Process

Kommundirektörens ledningsgrupp

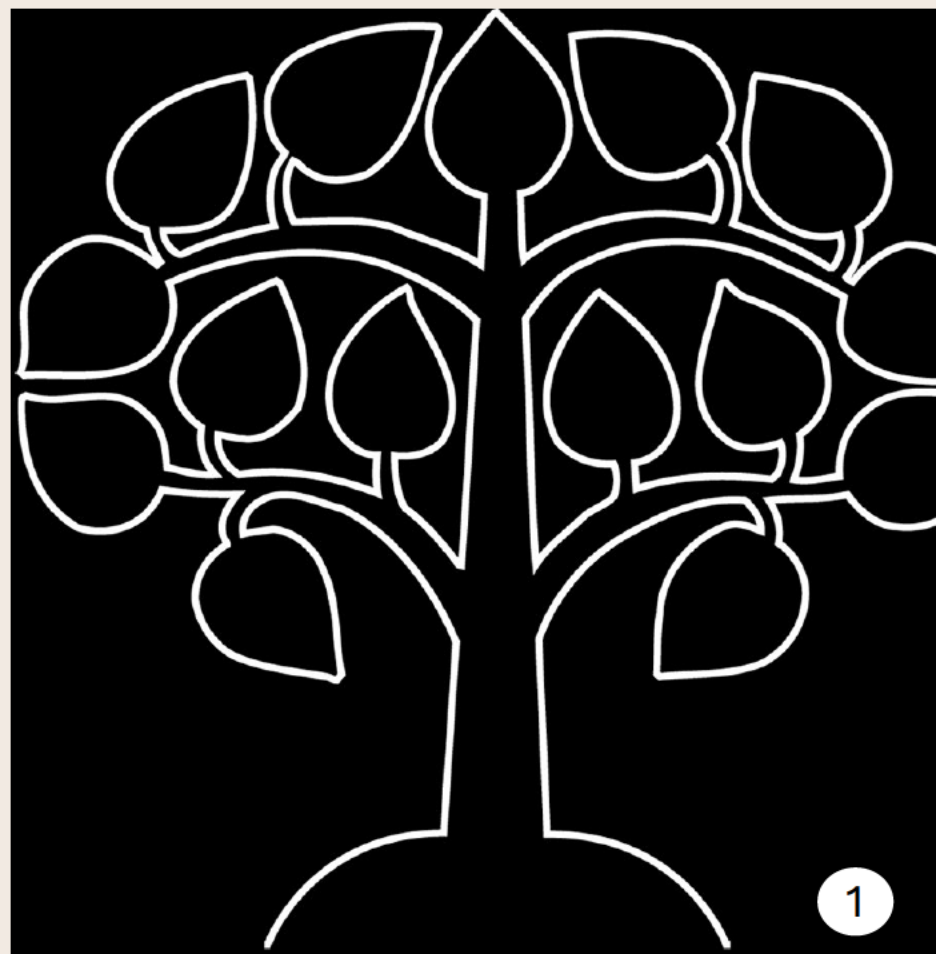




Digital framtid - tillsammans

Digitaliseringsstrategi 2026-2028

Fastställt av:
Datum:
Diarienummer:
Dokumentet gäller från och med:
Tidpunkt för aktualitetsprövning:
Ansvarigt politiskt organ:
Ansvarig förvaltning/delegat/chef:
Dokumentet gäller för: Samtliga nämnder



Syfte

Digitaliseringsstrategin anger en kommunövergripande inriktning för verksamhetsutveckling med digitalisering som stöd. Strategin pekar ut vilka insatser som ska prioriteras och hanteras kommunövergripande i syfte att skapa tydlighet, samordning och förutsättningar för att genomföra digitalisering som bidrar till ökad nytta för invånare, verksamheter och medarbetare.

Styrning

Digitalisering ska vara en integrerad del av kommunens ordinarie styrning och verksamhetsutveckling. Kommunens förhållningssätt till verksamhetsutveckling med digitalisering ska därför vara nära kopplat till Vision 2040 och verksamheternas grunduppdrag. Digitala lösningar ska stödja verksamheternas mål och bidra till en långsiktigt hållbar utveckling.

För att säkerställa rätt prioritering och ett effektivt genomförande av kommunövergripande digitaliseringsinitiativ tillämpas portföljstyrning. Portföljstyrningen fungerar som en samverkansarena där initiativ värderas, prioriteras och följs upp utifrån helhetsperspektiv, förväntade effekter och strategins målsättningar. I den kommunövergripande färdplanen beskrivs de gemensamma utvecklingsinitiativ som pågår eller som planeras de kommande tre åren i den kommunövergripande portföljen.



Ansvar och roller

Kommunstyrelsen fastställer digitaliseringsstrategin och tilldelar ekonomiska medel för periodens portfölj. Kommundirektörens ledningsgrupp ansvarar för att digitaliseringsstrategin upprättas och årligen revideras samt genomförs. Förvaltningarna bidrar till kommunens utveckling genom bidra med kompetens i arbetet med att prioritera och genomföra de kommunövergripande initiativen.

Finansiering

Kommunstyrelsen fastställer kommunens ambitionsnivå för digitalisering genom att årligen tilldela en central budget. Budgeten används för att finansiera de projekt som prioriteras inom ramen för portföljstyrningen. Finansieringen ska i huvudsak riktas mot horisontella, kommunövergripande initiativ som skapar gemensam nytta och stärker kommunens samlade digitala utveckling. Verksamhetsutveckling genom digitalisering som sker i enskilda förvaltningar eller som syftar till att ersätta befintliga system ska finansieras inom ordinarie budget.



Förhållningssätt för verksamhetsutveckling med digitalisering som stöd

Digitalisering är ett gemensamt ansvar. Vi ska arbeta tillsammans över organisatoriska gränser och med en horisontell styrning som främjar samverkan och stärker hela kommunen. Genom att arbeta samordnat och strukturerat använder vi kommunens resurser på ett smartare sätt.

All digital utveckling ska ta sin utgångspunkt i frågan: vem är vi till för? Våra målgrupper ska alltid stå i fokus. Digitala lösningar ska vara värdeskapande och användarvänliga. När vi utvecklar eller förändrar ska vi utgå från människors vardag; inte från våra interna strukturer eller system.

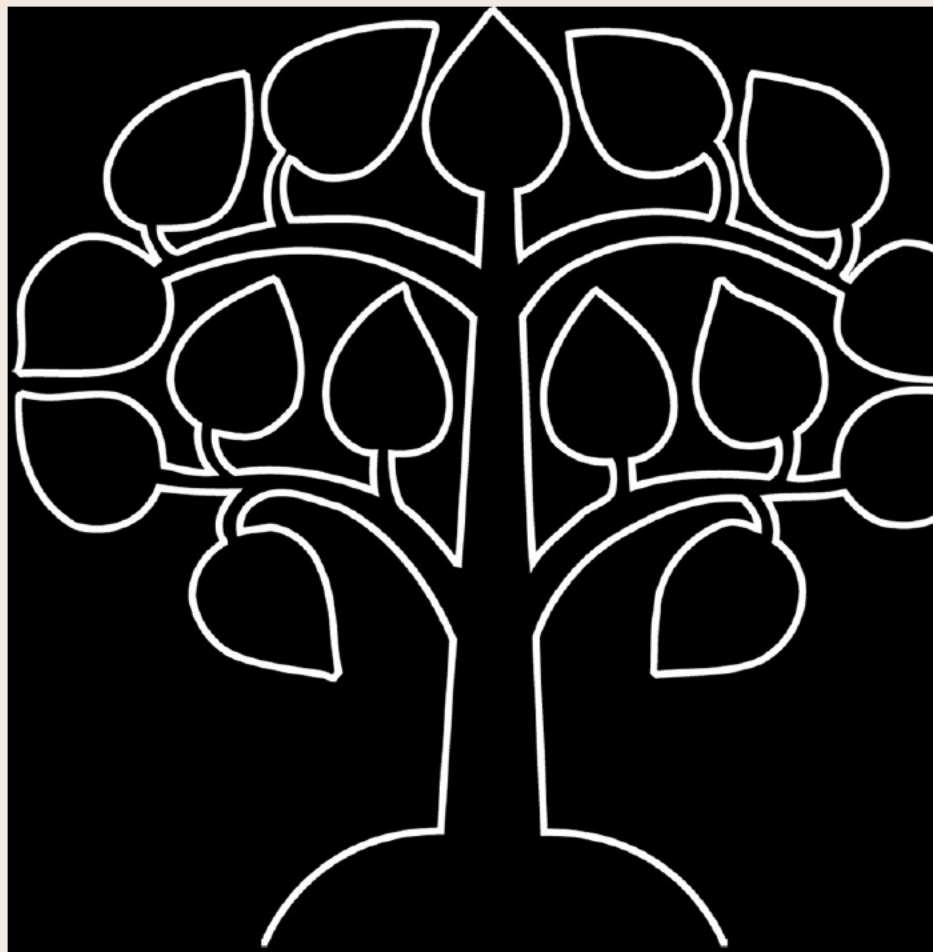
Vi vill vara en kommun som vågar ta steget till förändring. Genom att lära av andras goda exempel väljer vi ut de lösningar som ger störst nytta hos oss. Prioriteringen av kommunövergripande initiativ ska utgå från en gemensam struktur för att skapa transparens och spårbarhet.

Vår digitalisering genomförs med ett sunt och kritiskt förhållningssätt där digitala lösningar alltid ska bidra till verklig nytta. Digitalisering är ett medel för att nå våra mål, inte ett mål i sig. Om en digital lösning inte förenklar vardagen, ökar kvaliteten eller stärker vårt uppdrag, ska den inte genomföras.

Mål 2026-2028

- Med nyfikenhet och drivkraft tar vi ett gemensamt ansvar för att uppnå resultat
- Vi förbättrar vardagen för invånare genom smarta lösningar som gör stor skillnad
- En stabil grund skapar förutsättningar för en långsiktigt hållbar förbättringsresa

Målen styr vilka bedömningskriterier som används i prioriteringen av projekt till portföljen. Bedömningskriterierna kan därför bytas ut om målen ändras.

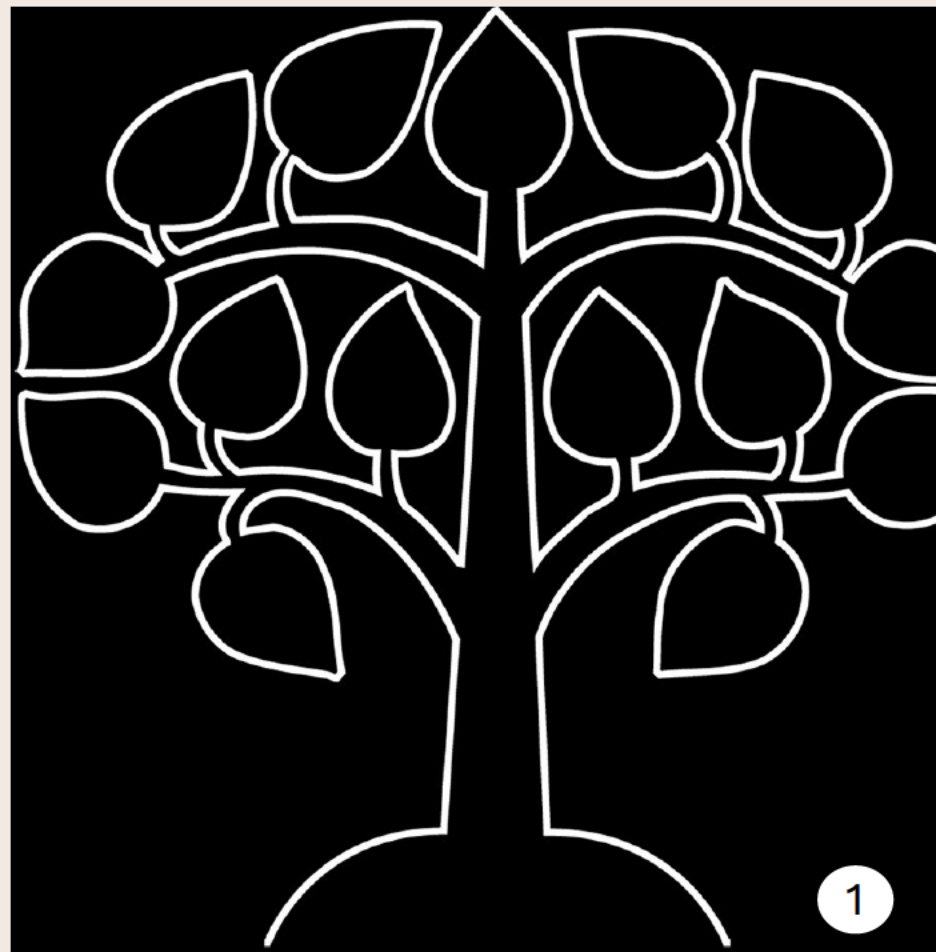




LINDESBERGS
KOMMUN

Portföljstyrning

i Lindesbergs kommun



Vad är portföljstyrning

Portföljstyrning är ett systematiskt arbetssätt som skapar förutsättningar för fokusering och prioritering, i syfte att öka genomförandegraden och uppnå realisering av beslutade strategier. Det är ett sätt att välja rätt insatser och välja bort de som inte skapar rätt effekt. Portföljen för verksamhetsutveckling med digitalisering som stöd ska realisera digitaliseringsstrategin.

Portföljstyrningen kräver tydliga och väl genomarbetade beslutsunderlag utifrån kriterier som är lika för alla initiativ och över tid. Det gör det möjligt att jämföra och utvärdera projekt, vilket är bra när vi har fler bra idéer än vad våra resurser räcker till. En tydlig grund för prioritering skapar dessutom transparens och ökar sannolikheten för att projekt genomförs i tid och inom budget.

Utan portföljstyrning riskerar alla projekt bli lika viktiga, det blir svårt att veta om verkligen gör rätt saker och det är svårare att få till en övergripande styrning.

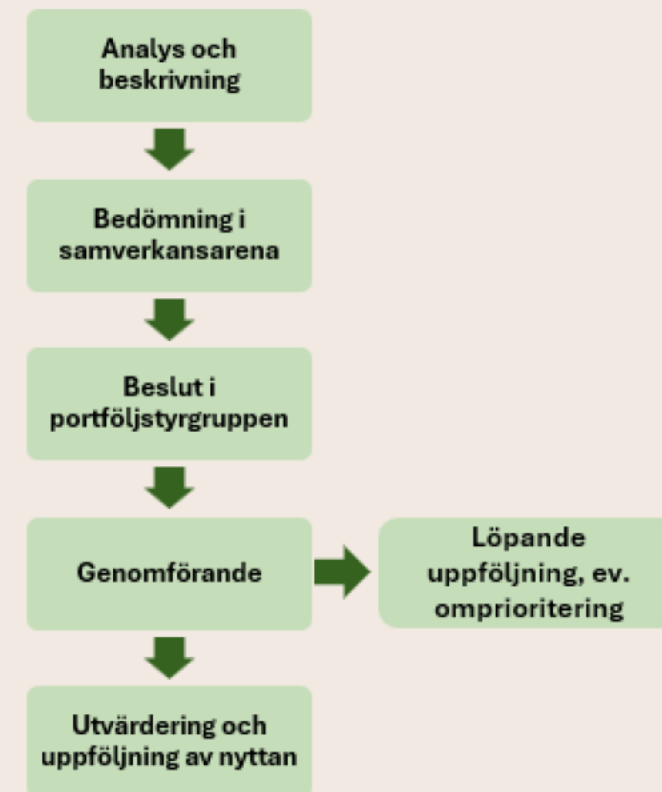
Process

Portföljen har en årlig budget för kommunövergripande projekt för verksamhetsutveckling med digitalisering. För att en idé ska genomföras ska en bedömning göras utifrån de uppsatta kriterierna som leder till en poängsättning.

Bedömningen ska sedan värderas mot andra projektidéer av en samverksansarena som bereder projekten. Därefter skickas de utvalda projekten vidare till portföljstyrgruppen för beslut.

De projekt som inte blir utvalda kan antingen pausas till kommande år, eller skrotas om de inte uppfyller de bedömningskriterier som krävs.

När ett projekt är under genomförande ska dess status följas upp och utvärderas för att ta beslut om att pausa/stoppa/avsluta projekt i portföljen.



Roller och ansvar

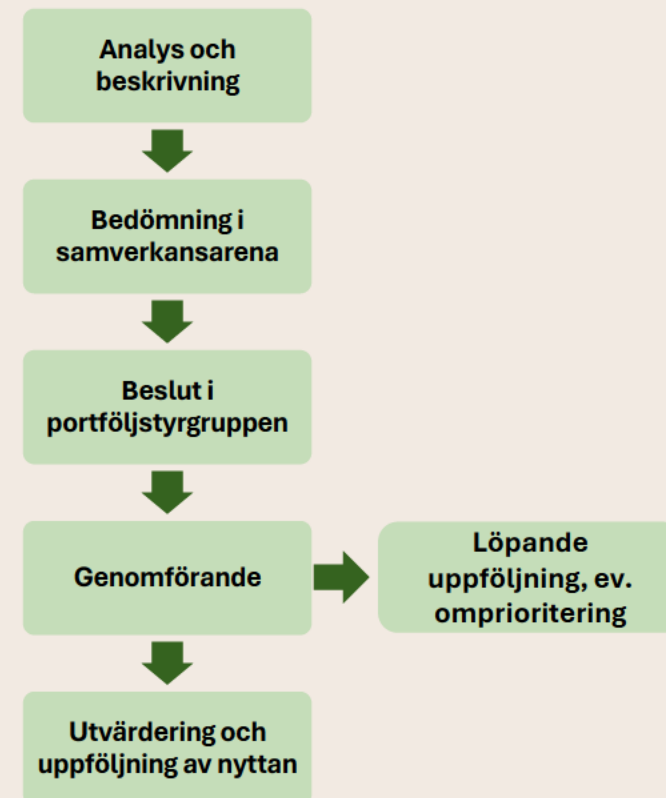
Analys och beskrivning genomförs av den som fått en idé om ett kommunövergripande initiativ. **Samverkanarenan** bemannas av en representant från varje förvaltning, IT, ekonomi och en samordnande funktion. **Portföljstyrgruppen** består av kommundirektörens ledningsgrupp, IT-chef och ekonomichef.

För **genomförande** ansvarar en projektledare som tillsätts av portföljstyrgruppen. Denne ansvarar också för att **utvärdera och följa upp projektet**.

I steg ett, **analys och beskrivning**, ska ett bedömningsunderlag arbetas fram och överlämnas till samverkansarenan. Om samverkansarenan bedömer att underlaget inte är tillräckligt kan det skickas tillbaka för komplettering.

Samverkansarenan värderar sedan de olika projektet mot varandra och samordnar eventuella kopplingar mellan olika projekt. Slutligen föreslår samverkansarenan en prioriteringsordning till portföljstyrgruppen. **Portföljstyrgruppen** fattar därefter beslut om vilka projekt som ska ingå i portföljen samt tillsätter en projektledare för varje initiativ.

Projektledarens uppdrag är att genomföra projektet utifrån de tilldelade resurserna med fokus på att uppnå de önskade effekterna inom given tidsram. Projektledare ska också löpande följa upp projektet och återrapportera det till portföljstyrgruppen. Vid projektets slut ska en slutrapport tas fram med fokus på effekter och nyttor av projektet utifrån digitaliseringsstrategins mål.



Bedömningskriterier

Vid projektets slut rymts det inom befintlig organisation/budget Ja Nej

Uppskattad budget och resursåtgång:

Uppskattad tidplan:



Bedömningskriterier

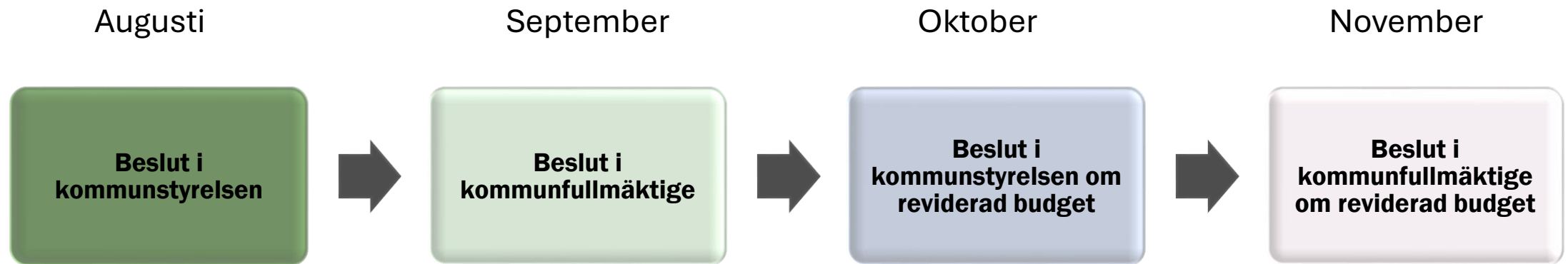
Bedömd nytta och genomförbarhet

		Bedömd nytta och genomförbarhet			
		Låg			Hög
		1	2	3	4
Nytta	1) Initiativet följer strategins mål	1	-----	4	
	2) Kostnadsbesparing	1	-----	4	
	3) Tidsbesparing	1	-----	4	
	4) Förbättrad kvalitet/användarupplevelse	1	-----	4	
	5) Tvingande lagkrav	1	-----	4	
	6) Nyttä för medborgaren/extern nytta	1	-----	4	
Genomförbarhet	7) Tillgänglig kompetens	1	-----	4	
	8) Genomförbar i befintlig IT-miljö	1	-----	4	
	9) Juridiska hinder	1	-----	4	
	10) Kommunövergripande samverkan	1	-----	4	
	11) Grundläggande förutsättningar finns	1	-----	4	

Summa:

Bedömningskriterier	1	2	3	4
1) Initiativet följer strategins mål	Ingen koppling till något av målen	Koppling till ett av målen	Koppling till flera av målen	Är en förutsättning för att nå ett eller flera av målen
2) Kostnadsbesparing	Ingen kostnadsbesparing	Mindre kostnadsbesparing/ökade intäkter	Betydande kostnadsbesparing/ökade intäkter	Avsevärd kostnadsbesparing/ökade intäkter
3) Tidsbesparing	Ingen tidsbesparing	Mindre tidsbesparing	Betydande tidsbesparing	Avsevärd tidsbesparing
4) Förbättrad kvalitet/användarupplevelse	Marginell förbättrad kvalitet/påverkar få användare	Viss förbättrad kvalitet/påverkar flera användare	Stor förbättring i kvalitet/påverkar ett stort antal användare	Mycket stor förbättring i kvalitet/påverkar alla användare
5) Tvingande lagkrav	Inga tvingande lagkrav	Rekommendationer finns men kan vänta	Lagkrav finns med viss tidspress	Lagkrav finns och kräver brådskanie hantering
6) Nytt för medborgaren/extern nytta	Marginell nytta, påverkar få	Viss nytta, påverkar flera	Stor nytta, påverkar ett stort antal	Mycket stor nytta, påverkar de flesta
7) Tillgänglig kompetens	Finns inte internt, extern resurs kan vara svår att tillgå	Kompetens finns inte internt men kan bli tillgänglig via utbildning eller konsult	Kompetensen finns internt och kan göras tillgänglig	Kompetens finns internt och är tillgänglig
8) Genomförbar i befintlig IT-miljö	Ej genomförbart	Svårt att genomföra	Vissa hinder finns men de går att hantera	Inga hinder finns
9) Juridiska hinder	Ej genomförbart	Svårt att genomföra	Vissa hinder finns men de går att hantera	Inga hinder finns
10) Kommunövergripande samverkan	Påverkar en verksamhet	Påverkar en förvaltning	Påverkar flera förvaltningar	Påverkar alla förvaltningar
11) Grundläggande förutsättningar finns (informationssäkerhet, datalagring, GDPR)	Inget arbete finns gjort sedan tidigare	Visst arbete är påbörjat	Arbete är gjort sedan tidigare men behöver uppdateras	Alla grundläggande förutsättningar finns

Förslag till politisk process för finansiering



Förslag till beslut

- Att anta digitaliseringsstrategi 2026–2028.
- Att hantera finansieringen av prioriterade initiativ i samband med antagande av Mål och budget 2027–2029 i kommunfullmäktige i november 2027 och därefter inom ordinarie budgetprocess enligt beslutat årshjul.
- Att ge kommundirektören i uppdrag att årligen revidera den kommunövergripande digitaliseringsstrategin samt att i samband med det delge kommunstyrelsen en utvärdering av genomförda projekt.

Förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
Handläggare: Simon Tullstedt
Tel: 0581-830 26
Epost: simon.tullstedt@lindesberg.se

KS-2026-00284

Återrapportering Medskaparsamhälle Frövi

Förslag till Beslut

Förvaltningen föreslår nämnden att besluta:

- Att tacka för informationen

Sammanfattning av ärendet

Under våren 2026 har samhällsutvecklingsenheten genomfört kraftsamlingen "Vi är Frövi" för att få fart på medskapande av Frövi som samhälle. En enkät, en utställning och tre workshops har mynnat ut i ett utkast till strategi att ta vidare tillsammans med Frövis invånare, förhoppningsvis i form av en nystartad lokal utvecklingsgrupp i Frövi.

Ärendebeskrivning

För att möta de möjligheter och utmaningar som uppstod i och med etableringen av växthusen i Frövi har Lindesbergs Kommun samlat ett antal grupperingar inom ramen för Task Force Frövi. En av dessa grupperingar går under namnet "Medskaparsamhälle Frövi".

Under våren 2025 samlades ett antal representanter från föreningar i Frövi för att diskutera möjligheten att organisera "Medskaparsamhälle Frövi" tillsammans med befintliga föreningar. Dessa gör värdefulla insatser för Frövi som samhälle inom sina verksamheter, men har brist på ideella resurser.

Därför gjordes ett omtag. Under våren 2026 uppstod möjligheten att göra en avgränsad satsning på Medskaparsamhälle Frövi i samband med Frövibon Simon Tullstedts vikariat på samhällsutvecklingsenheten.

Tillsammans med Frövifors pappersbruksmuseum utvecklade Samhällsutvecklingsenheten kraftsamlingen "Vi är Frövi" med tre syften:

- Att bidra till riktning och kraft för Frövis utveckling framåt
- Att utforska nya modeller för dialog och samhandling mellan kommunorganisation och lokalsamhälle
- Ökat lokalt engagemang och besök till Frövifors pappersbruksmuseum

Kraftsamlingen gjordes i tre steg. Först fick Frövi tätorts natt- och dagbefolkning besvara en enkät. Enkäten innehöll ett tiotal frågor om

Frövi idag och vad man vill/inte vill se hända i Frövi framöver. De svarande fick också möjlighet att nominera en "Frövikraft" som skulle vara lämplig att bidra till utvecklingen framåt.

Enkäten besvarades av 221 personer och ca 70 personer nominerades till att bidra under workshopparna. Enkäten sammanställdes i form av en mindre utställning på Frövifors papperbruksmuseum. I anslutning till utställningen genomfördes tre workshops, där tolv personer valdes ut bland de 70 och nio deltog vid alla tre tillfällen.

Med utgångspunkt från enkätsvaren tog deltagarna fram ett önskat läge för Frövi, ett icke önskat läge och ett antal förflyttningar. Även ett förslag på övergripande syfte för fortsatt medskapande och tre möjliga strategier för att möta syftet, se nedan:

Ett attraktivt och välmående Frövi

Genom att jobba tillsammans kan kommunen, företagen och Fröviborna själva göra Frövi till en ännu bättre plats att bo på och mer attraktivt för att locka goda grannar. Frövi har potential att bli en plats där många vill bo, med ett utbud som möjliggör ett bra liv, närheten till Väringen samt möjligheter både att pendla och till jobb i Frövi.

Vi i Frövi vill jobba för ett:

Brett utbud i Frövi

Behålla och utveckla utbud av service och föreningsliv

Välvårdat Frövi

Hus och miljöer som ger ett gott intryck

Varmt Frövi

En inkluderande och inspirerande social miljö

Nu finns momentum för en fortsatt utveckling där Fröviborna blir del av utvecklingen. Ett lämpligt upplägg vore att bilda en lokal utvecklingsgrupp, som förr eller senare formaliseras till en förening med en finansieringsmodell avsedd att minimera den administrativa bördan på styrelsen.

Ett alternativ skulle kunna vara ett "joint venture" med befintliga föreningar, där en förening tar stafettpinnen och bjuder in övriga för att fortsätta utveckla planen och fördela projekt.

En kombination av ideella arbetsgrupper, ett antal mer eller mindre professionaliserade projekt och fortsatt engagemang från kommunala tjänstepersoner kan göra stor skillnad för Frövis attraktivitet på några års sikt.

Isabella Lohse
Samhällsutvecklingschef

Simon Tullstedt
Vikarierande Näringslivsutvecklare

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Återrapportering Medskaparsamhälle Frövi, KS-2026-00284-1

Medskaparsamhälle Frövi KS, KS-2026-00284-2

För åtgärd:

Handläggares titel, nämnd, förvaltning, enhet, bolag, myndighet

För kännedom:

Handläggares titel, nämnd, förvaltning, enhet, bolag, myndighet

An aerial photograph of a town, likely Frövila, is shown with a semi-transparent yellow overlay. The town features a mix of residential houses and larger commercial or industrial buildings, surrounded by greenery and trees.

Frövi
är
Frövi

Task Force Frövi
Medskaparsamhälle
Kraftsamling Våren 2026

Syfte:

- Bidra till **riktning och kraft** för Frövis utveckling framåt
- Utforska **nya modeller för dialog och samhandling** mellan kommunorganisation och lokalsamhälle
- Ökat lokalt engagemang och besök till **Frövifors pappersbruksmuseum**

Upplägg

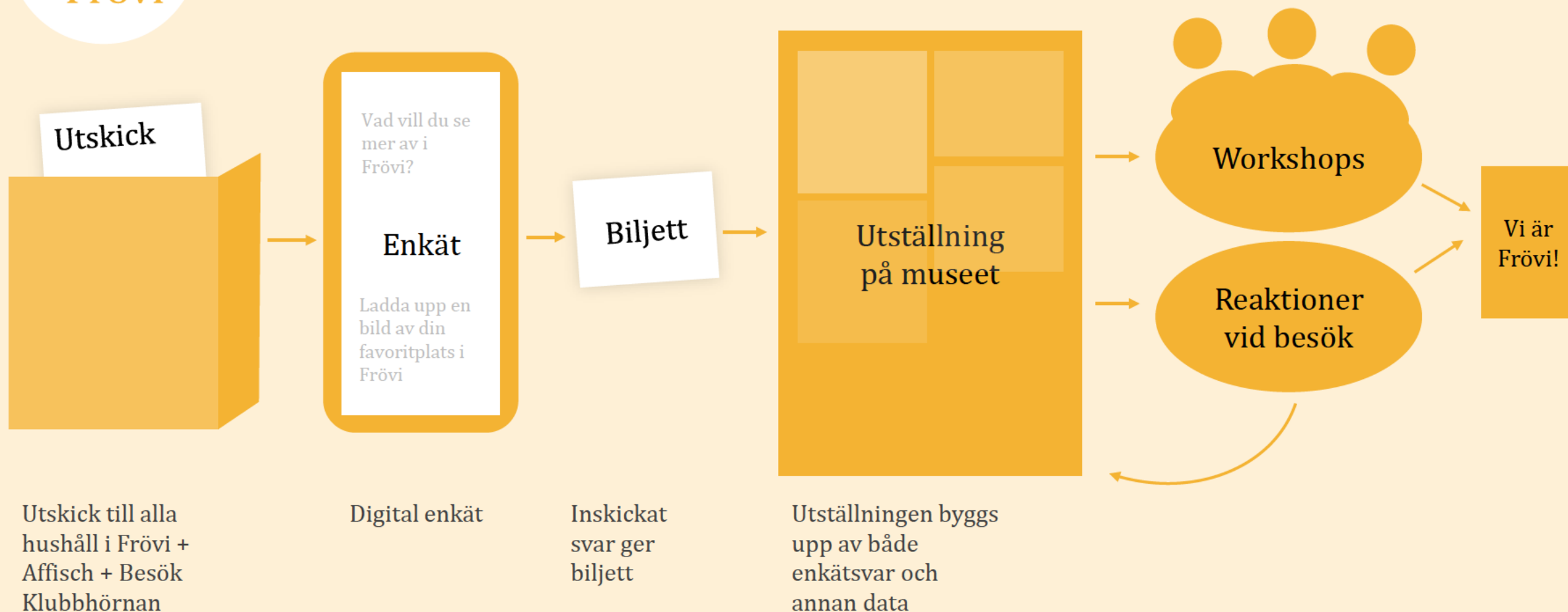
1. Samla in **insikter och åsikter**
2. Skapa **utställning** utifrån underlaget
3. Bearbeta underlaget i **arbetsgrupper**
4. Skapa **handlingsplan**



*Vad är Frövi
&
vad vill Frövi?*

Frövi
är
Frövi

Upplägg



Utskick



* Du behöver bara bidra lite först:

Så gör du:

1. Skanna QR-koden →
2. Svara på 5-10 frågor om Frövi
3. Ta emot din biljett via e-post
4. Besök utställningen på
Frövifors pappersbruksmuseum
10 april – 17 maj



**Ps. Spara det
här utskicket!**

er orten. Känns som i Frövi, för mig är orten ett lugn och närheten till Jobbet gör att jag kan gå ell	En familj eller enskilda personer som vill ha närhet till natur, lugn och natur, men även vill ha enkelt att ta sig till en större stad lätt! I Frövi	Utfall bruket kommer finnas kvar på sikt eller ej!
Lugn ort och ändå nära flera städer.		Jobb
År född och uppvuxen i närområdet. Flyttade tillbaka på äldre dagar för att vara nära min mamma	Någon som inte vill bo i en storstad, men ändå ha nära till all service, som affär, friserier, apotek och café. Samt vill känna att de	Att dom stora arbetsplatserna försvinner
Hitflyttad med föräldrar som tonåring. Har stannat kvar och trivs.	Någon som kan tänka sig pendla 15 min och bo för en billigare peng än i Örebro.	Brukets överlevnad och någonstans att bo när jag behöver flytta från huset.
Jag är född här och trivs bra med det som finns runt mig. Lagom stort.	En person som vill ha närhet till natur och bo på en liten ort men ändå nära till större städer.	Att det blir färre affärer. Att det blir sämre med aktiviteter för barnen när eldsjälarna inte orkar längre. Svår
Billig bostad. Bra förbindelse med tåg och buss till jobbet. Prästryggens badplats. Strandpromen	Den som vill köpa hus till hyggligt pris men ändå ha kort restid till ev arbete i Örebro och Lindesberg.	Krig. Elände och Trump.
Vid Mariedal.	Kan inte det, men man ska nog kunna ta lite egna initiativ för att utnyttja det som erbjuds. o	
Jobbar på Billerud	En som vill bo utanför Örebro	Vet inte
Bra huspriser. Närhet till sjö och skog. Lagom stort. Nära till jobb	Småbarns förälder som lockas av huspriserna	Som person är jag ganska optimistisk och oroar mig inte för framtiden. Men om Pappersbruket skulle tvin
Närheten till storstäder	En som behöver ett arbete. En som oillar mindre samhällen och bara har 15 min till storstadsmiljön. En som gillar djur och natur. E	

er finns skola, vård, t	en ha nära till stad. Någon som värdesätter trygghet, gemenskap och enkel vardag	Att utvecklingen stannar av. Utan fler invånare riskerar underlaget för handel och service att minska. Det
	ia nära till skolan	-Bruksdöde=samhällsdöd-Lindesbergs kommun ekonomi-All motvilja till att se den som försöker -Grädd

atten.	En som vill bo i en lugn miljö med en liten stad.	
Billigt	Småbarns familj som jobbar i Örebro	
Mer liv för pengarna (nära till natur/sjö, billigare hus än i t ex Örebro), ok pendling till arbete i Öreb	Kvinnor i 30-årsåldern med barn/fam. Jobbar i Örebro, men uppskattar att få mer liv för pengarna. Natur + träning. Är inte från Ö	Att tagen slutar stanna i Frövi.
Avstånd och kollektivtrafik till Örebro. Sjön	Pendlare med småhusdröm	Bussarna slutar gå o tagen slutar gå.
Ville bo nära en stad	En som tycker om gemenskap, en liten men trevlig stad och som är nära till lite större städer	Neddragning i samhällsservice. Färre arbetstillfällen på orten.
Centralt	Vill inte att så många flyttar hit	Att näringslivet inte ska orka i Frövi.
		Att det inte finns jobb här och att man måste flytta
		Att man ska kunna fler händelser och företars rekrytation till staden. Att fler ska flytta hit och att det ska medföra a

		ångsynta männi
		rona verkar land

gen bad		stället umgås me
er i alla fall upplevelse	En som vill bo i en lugn miljö med en liten stad.	Detta är inget som man kan säga om en liten stad.

er i. Nära till naturen.	Någon som vill ha nära till naturen och vacker bergslagen och ändå nära till större städer.	Detta är inget som man kan säga om en liten stad.
	Nära till stad och land	

affär, café, badplatse	Jag jobbar här och kan gå och cykla	
ker.	För att vi gillar Frövi!	

naturnära boende men	Jag har en anställning på kartongb	
ilj, vänner, affär). Nära	Närhet till familj. Bostadspriset jämfört med andra orter.	

Örebro) bra kommunka	Uppvuxen här och trivs - varit bra för barnen.	
	Arbetar på orten.	

en till vatten och natu	För att min älskade familj och mycket släkt o vänner finns här. Bra och tryggt ställe för ba	
	Här mötte jag kärleken och jag trivs	

	År uppvuxen här. Utflyttad och flyttade tillbaka när vi bildade familj. Flyttade pga närhet t	
	Kofallsvägen 29	

bl a Lindesberg och i	Närheten till Örebro och priserna på bostäder	
	Har bott här hela livet.	

det finns vårdcentral i	Född och uppvuxen i närområdet. Bildat familj och arbetat på orten.	
dcentral, tandvård, 2 k	Vi har rotat oss här, känner oss trygga och har vad vi behöver.	

att låta barnen växa u	Ville att mina barn skulle växa upp utanför stan och det var också en fördel att man fick "mycket"	
	Kunde inte ha kvar huset i Ullersåter när jag blev änka	

er och välsorterad ma	Min fru är uppvuxen Frövi och även svärföräldrar, svåger (med familj) och svägerska (med familj)	
	För att jag jobbar i Frövi	

h biblioteksservice.	För att bo större med barn men utan Örebros priser och ändå slippa vara beroende av två bilar o	
----------------------	---	--

Vad är det bästa med Frövi?

Billigt	Mer liv för pengarna (nära till natur/sjö, billigare hus än i t ex Örebro), ok pendling till arbete i Öreb	
	Avstånd och kollektivtrafik till Örebro. Sjön	

landet och bra förbör	Centralt	
	För det är billigt att bo, bra förbindelser med kollektivtrafik och närhet till jobb.	

	Bor strax utanför, för att vi hittade ett trevligt hus till ett överkomligt pris	
	På landet med närhet till större städer runtom samtidigt som det finns mataffär och bra skola.	

	Just nu, för att mina föräldrar bor här, men efter lumpen kanske jag jobbar här, jag vet inte.	
	Har gjort det nästan hela mitt liv o jobbat på bruket	

	Blev bara så i livet	
	Närheten till samhällsfunktioner (butik, vård, aktiviteter) och vatten och natur.	

	Billigare boende än Örebro men nära till nödvändigheterna i Örebro.	
	Bor inte i tätorten men där finns min matvarubutik, apotek och vårdcentral.	

er i. Nära till naturen.	En lugn miljö att bo i. Nära till naturen och vackra bergslagen och ändå nära till större städer.	
	Nära till stad och land	

	Träffade en man härifrån för 17 år s	
	För att min fru är uppväxt här. Själ	

affär, café, badplatse	Jag jobbar här och kan gå och cykla	
ker.	För att vi gillar Frövi!	

naturnära boende men	Jag har en anställning på kartongb	
ilj, vänner, affär). Nära	Närhet till familj. Bostadspriset jämfört med andra orter.	

Örebro) bra kommunka	Uppvuxen här och trivs - varit bra för barnen.	
	Arbetar på orten.	

en till vatten och natu	För att min älskade familj och mycket släkt o vänner finns här. Bra och tryggt ställe för ba	
	Här mötte jag kärleken och jag trivs	

	År uppvuxen här. Utflyttad och flyttade tillbaka när vi bildade familj. Flyttade pga närhet t	
--	---	--

Varför bor du i Frövi?

Närhet till familj. Bostadspriset jämfört med andra orter.

Närhet till familj. Gångavstånd till mycket. Mindre stress. Enklare liv än i en storstad, med färre ak

Mina föräldrar valde att flytta hit..

Uppvuxen här och trivs - varit bra för barnen.

Arbetar på orten.

Därför att jag inte vill bo i en storstad. Närheten till naturen är viktig. Det är billigare att bo här än i

Har inget val

För att vara nära barn och barnbarn.

För att min älskade familj och mycket släkt o vänner finns här. Bra och tryggt ställe för ba

Här mötte jag kärleken och jag trivs

För att det inte är en stor stad

År uppvuxen här. Utflyttad och flyttade tillbaka när vi bildade familj. Flyttade pga närhet t

Kofallsvägen 29

Jobb Tågförbindelse till Örebro Lägre huspriser än Örebro Närhet till badplats Lite mindre skola o

Närheten till Örebro och priserna på bostäder

Har bott här hela livet.

Arbete.

Född och uppvuxen i närområdet. Bildat familj och arbetat på orten.

Vi har rotat oss här, känner oss trygga och har vad vi behöver.

Någon som inte vill bo i en storstad, men ändå ha nära till all service, som affär, friserier, apotek och café. Samt vill känna att de

Någon som kan tänka sig pendla 15 min och bo för en billigare peng än i Örebro.

En person som vill ha närhet till natur och bo på en liten ort men ändå nära till större städer.

Den som vill köpa hus till hyggligt pris men ändå ha kort restid till ev arbete i Örebro och Lindesberg.

Kan inte det, men man ska nog kunna ta lite egna initiativ för att utnyttja det som erbjuds. o

En som vill bo utanför Örebro

Småbarns förälder som lockas av huspriserna

En som behöver ett arbete. En som oillar mindre samhällen och bara har 15 min till storstadsmiljön. En som gillar djur och natur. E

en ha nära till stad. Någon som värdesätter trygghet, gemenskap och enkel vardag

ia nära till skolan

En som vill bo i en lugn miljö med en liten stad.

Småbarns familj som jobbar i Örebro

Kvinnor i 30-årsåldern med barn/fam. Jobbar i Örebro, men uppskattar att få mer liv för pengarna. Natur + träning. Är inte från Ö

Pendlare med småhusdröm

En som tycker om gemenskap, en liten men trevlig stad och som är nära till lite större städer

Vill inte att så många flyttar hit

En som vill bo i en lugn miljö med en liten stad.

Någon som önskar närhet till natur, vatten och det lilla samhällets fördelar. Men någon med bil. Att pendla från och till Frövi är o

Personer som vill bort från vimlet av högtrafikerade vägar och skjutningar som idag är i Örebro.

Barnfamilj som arbetar i Örebro.

En person som vill nya storstan mot en lugnare miljö och samtidigt bo i hus till en rimlig kostnad.

En person som inte vill bo i en storstad.

En person som vill komma från men tortarande ha nära till stan. Passar bra för familjelivet. Någon som inte önskar bo på landet me

Ingen.

Min kusin söker just nu bostad här - kommer från Ystad.

Barnfamilj, som gillar närhet till naturen.

En som vill bo nära naturen och ändå ha tillgång till basservice i form av mataffär osv. Se svaret ovan

Ummm.... Hur ska jag nämna O

Någon som både vill ha nära till lugn och natur men även storstadens nule

Någon som uppskattar att bo i ett litet samhälle men ändå nära storstaden.	

Småbarnsförälder som letar hus	
Någon som vill bo hyfsat billigt men ha nära till flera städer	
Någon som gillar att bo på en mindre ort men ändå närhet till större stad.	
En person som vill jobba i en industri, ha nära till jobbet. Och som samtidigt ser det som en nära förbindelse till stan med tågförb	

--	--

Vad oroar dig när du tänker på framtiden?

En som vill bo i en lugn miljö med en liten stad.

Någon som önskar närhet till natur, vatten och det lilla samhällets fördelar. Men någon med bil. Att pendla från och till Frövi är o

Personer som vill bort från vimlet av högtrafikerade vägar och skjutningar som idag är i Örebro.

Barnfamilj som arbetar i Örebro.

En person som vill nya storstan mot en lugnare miljö och samtidigt bo i hus till en rimlig kostnad.

En person som inte vill bo i en storstad.

En person som vill komma från men tortarande ha nära till stan. Passar bra för familjelivet. Någon som inte önskar bo på landet me

Ingen.

Min kusin söker just nu bostad här - kommer från Ystad.

Barnfamilj, som gillar närhet till naturen.

En som vill bo nära naturen och ändå ha tillgång till basservice i form av mataffär osv. Se svaret ovan

Ummm.... Hur ska jag nämna O

Någon som både vill ha nära till lugn och natur men även storstadens nule

Vilken är den största utmaningen för Frövi?

Någon som uppskattar att bo i ett litet samhälle men ändå nära storstaden.	

Småbarnsförälder som letar hus	
Någon som vill bo hyfsat billigt men ha nära till flera städer	
Någon som gillar att bo på en mindre ort men ändå närhet till större stad.	
En person som vill jobba i en industri, ha nära till jobbet. Och som samtidigt ser det som en nära förbindelse till stan med tågförb	

--	--

Utfall bruket kommer finnas kvar på sikt eller ej!

Jobb

Att dom stora arbetsplatserna försvinner

Brukets överlevnad och någonstans att bo när jag behöver flytta från huset.

Att det blir färre affärer. Att det blir sämre med aktiviteter för barnen när eldsjälarna inte orkar längre. Svår

Krig. Elände och Trump.

Vet inte

Som person är jag ganska optimistisk och oroar mig inte för framtiden. Men om Pappersbruket skulle tvin

Att utvecklingen stannar av. Utan fler invånare riskerar underlaget för handel och service att minska. Det

-Bruksdöde=samhällsdöd-Lindesbergs kommun ekonomi-All motvilja till att se den som försöker -Grädd

Skoaln

För många människor i Frövi så det blir typ trångt

Att tagen slutar stanna i Frövi.

Bussarna slutar gå o tagen slutar gå.

Neddragning i samhällsservice. Färre arbetstillfällen på orten.

Att näringslivet inte ska orka i Frövi.

Att det inte finns jobb här och att man måste flytta

Att man ska kunna fler händelser och företars rekrytation till staden. Att fler ska flytta hit och att det ska medföra a

ångsynta männi

rona verkar land

stället umgås me

Detta är inget som man kan säga om en liten stad.

Lindesbergs kommun och att det fortsätter satsas på enbart Lindesberg..

Att Frövi ska bli som Fellingsbro

Att samhället dör. Att ingen service finns. Att de unga väljer att flytta.

Att möjligheten till att jobba på orten minskar, vilket gör att färre människor vill flytta i.

Att skola, apotek, vårdcentral och Billerud ska läggas ned. Då dör orten.

Att det ska bli mörkt i Frövi.

Framtiden för kartongbruket - möjligheten att överleva på en konkurrensutsatt världsmarknad.

Att Frövi inte växer som beskrivit ovan, ingen mataffär öppnade efter Tempo. Flera byggnader står tom

Att negativitet och brist på driv och självförtroende får för stor plats och inte gör att orten utvecklas. En or

Frövis undergång.

Att butiker inte kan överleva... händer ju även i större städer.

Att det inte finns så mycket för ungdomar att göra i Frövi på framförallt helger.

Regionens fortsatta nedskärningar i kollektivtrafiken. Framtiden för Billerud.

Att jag måste bo kvar här vill gå hem!

Att all internethandel tar död på småbutiker och lanthandlar

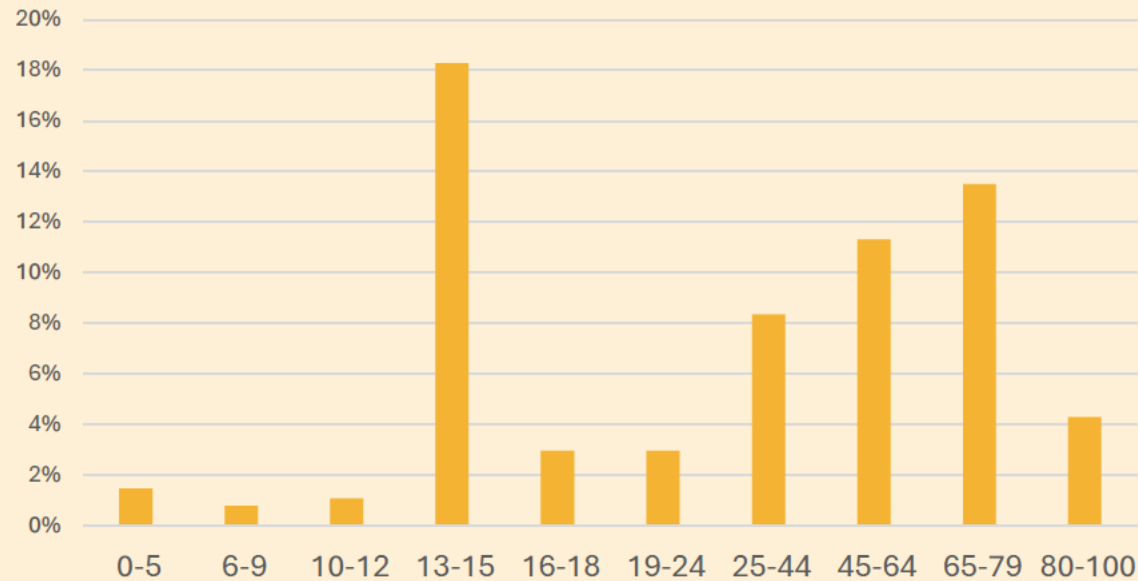
--	--

--	--

Många svarade

Totalt 221 svarande, 1782 svar

Andel av Fröviborna / åldersgrupp



Könsfördelning



Tusentals åsikter blev till tio teman



Väringen



Bruket



Strand-
promenaden



Centralvägen



Familjen



Prästryggen



Pendlingen



Servicen



Idrotten



Demografin

Utställningen tar form på Frövifors pappersbruksmuseum





Näsby förskola valde självmant att bidra med två förslag

Tre workshops med tjänstepersoner och Frövibor



Strategi för fortsatt medskapande:

Ett attraktivt och välmående Frövi

Genom att jobba tillsammans kan kommunen, företagen och Fröviborna själva göra Frövi till en ännu bättre plats att bo på och mer attraktivt för att locka goda grannar.

Frövi har potential att bli en plats där många vill bo, med ett utbud som möjliggör ett bra liv, närheten till Väringen samt möjligheter både att pendla och till jobb i Frövi.

Målområden/arbetsgrupper:

Brett Frövi

Behålla och utveckla utbud av service och föreningsliv

Snyggt Frövi

Hus och miljöer som ger ett gott intryck

Varmt Frövi

Ett inkluderande och inspirerande välkomnande

Handlingsplan

Vad?	När?	Vem?
Sammanfatta workshops & enkät	Sommaren 2026	Simon
Skicka ut strategi till inblandade	Augusti 2026	Simon/Daniel
Utvärdera	Augusti-oktober 2026	Simon/Daniel
Kalla till möte/skicka ut mail	September 2026	Daniel/Niklas



Förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
Handläggare: Aron Helander
Epost: aron.helander@lindesberg.se

KS-2026-00303

Revisionsdialog med kommunstyrelsen 2026

Förslag till Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Frågeunderlaget anses vara hanterat
- Presidiet tar med sig skriftliga och muntliga medskick till revisionsdialogen

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna har bjudit in till revisionsdialog den 24 september utifrån att revisorerna årligen granskar i den omfattning som följer av god revisionssed all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden.

Revisorerna har inför revisionsdialogen tagit fram ett frågeunderlag. De önskar att frågeunderlaget hanteras på nämndernas sammanträde inför revisionsdialogen för att få den samlade bilden. På revisionsdialogen önskar revisorerna att nämndens presidium pratar fritt och delger utifrån frågeunderlaget.

Kommunstyrelsen har lyft frågeunderlaget på beredande möte 11 augusti och beslutande sammanträde 25 augusti. Presidiet tar med sig skriftliga och muntliga medskick och synpunkter från ledamöterna till revisionsdialogen.

Henrik Arenvang
Kommundirektör

Aron Helander
Nämndsekreterare

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Revisionsdialog med kommunstyrelsen 2026, KS-2026-00303-3

Frågeunderlag inför nämndsdialoger 24 september 2026, KS-2026-00303-1

För kännedom:

Revisionen

Frågeunderlag inför revisionsdialog 2026

Revisorerna har bjudit in till revisionsdialog den 24 september utifrån att revisorerna årligen granskar i den omfattning som följer av god revisionssed all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden.

Revisorerna har inför revisionsdialogen tagit fram nedan frågeunderlag. De önskar att frågeunderlaget hanteras på nämndernas sammanträde inför revisionsdialogen för att få den samlade bilden.

På mötet önskar revisorerna att nämndens presidie pratar fritt och delger utifrån nedan område – välkomna!

Övriga frågor kan komma under mötets gång!

Verksamhet

- Hur bedömer ni att måluppfyllelsen för 2026 kommer att nås?
- Får nämnden tillräckliga underlag för att följa verksamheten?

Ekonomi

- Hur ser nämndens ekonomiska nuläge ut?
- Hur ser nämndens prognos per helår ut?
- Hur arbetar nämnden för att ha en ekonomi i balans?
- Får nämnden tillräckliga underlag för att följa ekonomin?

Internkontroll

- Beskriv hur nämnden arbetar med internkontroll?

Övrigt

- Finns det något övrigt som kan vara av intresse för nämnden att delge revisionen?

Förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
Handläggare: Aron Helander
Epost: aron.helander@lindesberg.se

KS-2021-00024

Motion från Inger Griberg (MP) om att utforma en trädplan för Lindesbergs centralorter samt en fördjupningsdel för en grön infrastrukturplan

Förslag till Beslut

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att

- Motionen anses besvarad med hänvisning till det påbörjade arbetet med en grönstrategi för Lindesbergs tätort.

Sammanfattning av ärendet

Inger Griberg (MP) har inkommit med en motion om att utforma en trädplan för Lindesbergs centralorter, och att denna trädplan blir en fördjupningsdel av den gröna infrastrukturplanen.

Kommunstyrelsens samhällsutvecklingsutskott beslutade 2026-06-16 § 16, att anta projektplan för grönstrategi för Lindesbergs tätort.

Syftet med uppdraget är att ta fram en tydlig och användbar grönstrategi som stöd för planering, avvägningar vid exploatering samt förvaltning och utveckling av Lindesbergs tätortsnära natur. Grönstrategin ska bidra till att bevara, utveckla och tillgängliggöra viktiga gröna värden genom att tydliggöra naturvärden, rekreationsvärden och tillgängligheten av tätortsnära natur. Den fungerar som underlag vid avvägningar mellan olika markanvändningsintressen och utgår från kommunens Vision 2040 och översiktsplan.

Arbetet fokuserar initialt på Lindesbergs tätort och ska samtidigt utveckla ett arbetssätt som kan användas i framtida arbete med kommunens övriga tätorter.

Uppdraget ska leverera följande:

- Kartläggning och analys av naturvärden, skyddad natur och gröna samband inom Lindesbergs tätort
- Kartläggning och analys av rekreations- och friluftsvärden samt viktiga stråk och utvecklingsmöjligheter
- Kartläggning av tillgång till grönområden och tätortsnära natur, med fokus på skolor, förskolor, och särskilda boenden
- Analys av närhet till grönområden.
- Digitalt kartmaterial för fortsatt fysisk planering och intern användning

Slutgiltigt antagande av grönstrategin beräknas till juni 2028.

Med hänvisning till det påbörjade arbetet med en grönstrategi för Lindesbergs tätort föreslår förvaltningen att motionen anses besvarad.

Henrik Arenvang
Kommundirektör

Aron Helander
Nämndsekreterare

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Motion från Inger Griberg (MP) om att utforma en trädplan för Lindesbergs centralorter samt en fördjupningsdel för en grön infrastrukturplan, KS-2021-00024-7

För kännedom:

Samhällsutvecklingsenheten

Inger Griberg

Förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
Handläggare: Aron Helander
Epost: aron.helander@lindesberg.se

KS-2021-00025

Motion från Inger Griberg (MP) om att ta fram en handlingsplan för Grön infrastruktur i Lindesbergs kommun

Förslag till Beslut

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att

- Motionen anses besvarad med hänvisning till det påbörjade arbetet med en grönstrategi för Lindesbergs tätort.

Sammanfattning av ärendet

Inger Griberg (MP) har inkommit med en motion om att ta fram en handlingsplan för grön infrastruktur i Lindesbergs kommun.

Kommunstyrelsens samhällsutvecklingsutskott beslutade 2026-06-16 § 16, att anta projektplan för grönstrategi för Lindesbergs tätort.

Syftet med uppdraget är att ta fram en tydlig och användbar grönstrategi som stöd för planering, avvägningar vid exploatering samt förvaltning och utveckling av Lindesbergs tätortsnära natur. Grönstrategin ska bidra till att bevara, utveckla och tillgängliggöra viktiga gröna värden genom att tydliggöra naturvärden, rekreationsvärden och tillgängligheten av tätortsnära natur. Den fungerar som underlag vid avvägningar mellan olika markanvändningsintressen och utgår från kommunens Vision 2040 och översiktsplan.

Arbetet fokuserar initialt på Lindesbergs tätort och ska samtidigt utveckla ett arbetssätt som kan användas i framtida arbete med kommunens övriga tätorter.

Uppdraget ska leverera följande:

- Kartläggning och analys av naturvärden, skyddad natur och gröna samband inom Lindesbergs tätort
- Kartläggning och analys av rekreations- och friluftsvärden samt viktiga stråk och utvecklingsmöjligheter
- Kartläggning av tillgång till grönområden och tätortsnära natur, med fokus på skolor, förskolor, och särskilda boenden
- Analys av närhet till grönområden.
- Digitalt kartmaterial för fortsatt fysisk planering och intern användning

Slutgiltigt antagande av grönstrategin beräknas till juni 2028.

Med hänvisning till det påbörjade arbetet med en grönstrategi för Lindesbergs tätort föreslår förvaltningen att motionen anses besvarad.

Henrik Arenvang
Kommundirektör

Aron Helander
Nämndsekreterare

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Motion från Inger Griberg (MP) om att ta fram en handlingsplan för Grön infrastruktur i Lindesbergs kommun, KS-2021-00025-5

För kännedom:

Samhällsutvecklingsenheten

Inger Griberg

Grönstrategi för Lindesbergs tätort

Projektplan

2026-05-25

Vad är en grönstrategi?

En grönstrategi är ett strategiskt planeringsunderlag för kommunens arbete med grönstruktur. Den ska stödja fysisk planering, förvaltning och utveckling av tätortens gröna miljöer genom att tydliggöra naturvärden, rekreation, tillgänglighet och gröna samband. Grönstrategin ska bidra till att bevara, utveckla och tillgängliggöra viktiga gröna värden för en långsiktigt hållbar och attraktiv tätortsutveckling. Den fungerar som underlag vid avvägningar mellan olika markanvändningsintressen och utgår från kommunens Vision 2040 och översiktsplan.

Uppdraget

Bakgrund

Lindesbergs kommun saknar idag ett aktuellt och samlat strategiskt underlag kopplat till gröna värden. Kommunens naturvårdsprogram är utdaterat och tidigare arbete med att ta fram en grönplan har inte fullföljts. Samtidigt finns ett behov av ett samlat planeringsunderlag som kan stödja avvägningar vid exploatering, bidra till utvecklingen av kommunens grönstruktur och konkretisera de ställningstaganden kring grönstrukturens värden och funktioner som kommunen uttryckt genom Vision 2040 och översiktsplanen.

Syfte

Syftet med uppdraget är att ta fram en tydlig och användbar grönstrategi som stöd för planering, avvägningar vid exploatering samt förvaltning och utveckling av Lindesbergs tätortsnära natur. Grönstrategin ska bidra till att bevara, utveckla och tillgängliggöra viktiga gröna värden genom att tydliggöra naturvärden, rekreationsvärden och tillgängligheten av tätortsnära natur.

Omfattning

[Uppdraget ska leverera följande:]

- Kartläggning och analys av naturvärden, skyddad natur och gröna samband inom Lindesbergs tätort
- Kartläggning och analys av rekreations- och friluftsvärden samt viktiga stråk och utvecklingsmöjligheter
- Kartläggning av tillgång till grönområden och tätortsnära natur, med fokus på skolor, förskolor, och särskilda boenden.
- Analys av närhet till grönområden.
- Digitalt kartmaterial för fortsatt fysisk planering och intern användning

Intressenter

Projektgrupp

Projektgruppen består av följande funktioner och kompetenser inom kommunen:

- Kommunekolog
- Samhällsplanerare
- Planarkitekt

2026-05-25

- Mark- och exploateringsingenjör
- Infrastrukturplanerare
- Stadsarkitekt

Samverkan

Arbetet sker i samverkan med relevanta verksamheter och funktioner inom kommunen, bland annat:

- Fritid- och anläggningsenheten
- Kulturenheten
- Kommunikation
- FALAB/LIBO

Vid behov sker även dialog med skolor, förskolor, vård- och omsorgsverksamheter samt andra berörda aktörer. Löpande avstämning och dialog sker även med samhällsutvecklingsutskottet, som fungerar som politisk referensgrupp under arbetets gång.

Avgränsning

Arbetet fokuserar initialt på Lindesbergs tätort för att ta fram ett konkret planeringsunderlag för fysisk planering och utveckling. Arbetssätt och metodik ska samtidigt kunna användas i framtida arbete med grönstruktur i fler tätorter. Grönstrategin fokuserar på naturvärden, rekreation och friluftsliv, samt tillgänglighet i tätortsnära grönstruktur.

Tidplan

Tidplanen är preliminär. Behovet av kompletterande inventeringar och platsbesök kommer att bedömas efter den inledande kartläggningen och analysen av befintligt underlag.

Aktivitet	Start	Slut	Kommentar
Projektstart och projektplan	Maj 2026	Juni 2026	Projektplan, organisation, inventering av befintligt material samt politisk förankring
Kartläggning och inventering – etapp 1	Juli 2026	September 2026	GIS-underlag, befintliga inventeringar, platsbesök och inledande kartläggning
Analys och bearbetning – etapp 1	September 2026	April 2027	Sammanställning och analys av insamlat underlag. Identifiering av kunskapsluckor och behov av kompletterande inventeringar
Kartläggning och inventering – etapp 2	Maj 2027	September 2027	Kompletterande platsbesök och fortsättning av analys
Framtagande av grönstrategiförslag	September 2027	Oktober 2027	Sammanställning av kartmaterial, strategiska ställningstaganden och framtagande av grönstrategidokument
Remiss och förankring	November 2027	December 2027	Dialog med berörda verksamheter, kommunala bolag och politisk referensgrupp
Bearbetning och färdigställande	Januari 2028	Maj 2028	Revidering efter remiss samt färdigställande av slutversion
Antagande	Juni 2028	Juni 2028	Slutligt antagande av grönstrategi

2026-05-25

Budget

Projektets huvudsakliga kostnad bedöms vara arbetstid inom kommunen för projektledning, GIS-arbete, kartläggning, inventering och analys. Arbetet genomförs huvudsakligen med interna resurser.

Förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
Handläggare: Aron Helander
Epost: aron.helander@lindesberg.se

KS-2021-00254

Motion från Jari Mehtäläinen, Tom Persson, Fredrik Rosenbecker (SD) om att införa språkrav i svenska för anställning inom äldreomsorgen

Förslag till Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

- Besvara motionen med hänvisning till att det den 1 juli 2026 infördes ett språkrav i äldreomsorgen enligt socialtjänstlagen.

Sammanfattning av ärendet

En motion från Jari Mehtäläinen (-), Tom Persson (SD) Fredrik Rosenbecker (SD) lades fram 25 oktober 2021 om att införa språkrav i svenska för anställning inom äldreomsorgen.

Efter remissvar från socialnämnden och tillväxtnämnden utgick ärendet från kommunstyrelsens sammanträde 28 mars 2023 för att invänta Socialstyrelsens redovisning av sitt uppdrag med att ta fram ett stöd som gör det lättare att bedöma vilka svenskkunskaper medarbetarna behöver i äldreomsorgen.

Den 1 juli 2026 infördes ett språkrav i äldreomsorgen, enligt socialtjänstlagen. Den som bedriver verksamhet inom socialtjänstens omsorg om äldre personer ska arbeta för att personalen som genomför insatser har de kunskaper i svenska som är relevanta för arbetet.

Med hänvisning till det införda språkravet kan motionen besvaras.

Henrik Arenvang
Kommundirektör

Aron Helander
Nämndsekreterare

Beslutsunderlag

Motion från Jari Mehtäläinen, Tom Persson, Fredrik Rosenbecker (SD) om att införa språkrav i svenska för anställning inom äldreomsorgen, KS-2021-00254-12

För kännedom:

Motionärerna

Motion

Inför språkrav i svenska för anställning inom omsorgen.

Det är positivt att personer med utländsk bakgrund väljer att arbeta inom äldreomsorgen men då måste också språkkunskaperna i svenska räcka till. Den som behöver vård och omsorg ska känna sig trygg i att förstå vad personalen säger och menar och att själv bli förstodd. Så är inte alltid fallet och bristfälliga kunskaper i svenska språket hos personalen kan innebära en risk för att brukaren inte får den vård hon/han behöver. Utöver detta utgör otillräckliga kunskaper i svenska en risk för att allvarliga misstag kan inträffa när det gäller medicinering och vårdplan. Dessutom riskerar befintlig personal ett merarbete när de utöver sina ordinarie arbetsuppgifter får extraarbete som kommunikatörer mellan brukare och personal som brister i svenska språket. Ett merarbete som i sin tur ökar risken för ökad arbetsbelastning för personalen med utbrändhet och sjukskrivningar som följd.

Det råder brist på personal inom äldreomsorgen och personalbehovet kommer att öka då andelen äldre i befolkningen också ökar. Lindesberg och socialförvaltningen ska vara en attraktiv och integrationsskapande arbetsgivare. För att öka möjligheterna att rekrytera ny personal med utländsk bakgrund bör specifika språkrav genom ett obligatoriskt språktest genomföras. Förslag om hur socialförvaltningen kan hjälpa de personer med bristfälliga kunskaper i svenska men som vill arbeta inom omsorgen, bör tas fram tillsammans med tillväxtförvaltningen. Även den personal som redan arbetar inom äldreomsorgen men som anser sig ha otillräckliga språkkunskaper i svenska bör få tillgång till ett språklyft, på betald arbetstid.

Vid nyrekrytering av personal inom äldreomsorgen ska det klart framgå, genom ett språktest, att kunskaperna i svenska ska motsvara godkänd kurs i Svenska 1 inom gymnasieprogrammet eller Svenska 1 som andraspråk eller motsvarande utbildning. Ett språktest som visar på kunskaper i svenska motsvarande som lägst nivå-D på SFI, kan dock vara tillräckligt för arbete som vårdbiträde inom äldreomsorgen.

Med anledning av ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

Att – ge socialförvaltningen i uppdrag att ta fram en plan tillsammans med tillväxtförvaltningen för att genomföra ett obligatoriskt språktest med språkrav vid nyanställning i äldreomsorgen.

Att – ge socialförvaltningen och tillväxtförvaltningen i uppdrag att ta fram en plan för att genomföra språklyft för befintlig omsorgspersonal om behov finns.

Jari Mehtäläinen (SD)

Tom Persson (SD)

Fredrik Rosenbecker (SD)

Förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
Handläggare: Henrik Arenvang
Tel: 0581 810 34
Epost: henrik.arenvang@lindesberg.se

KS-2026-00126

Uppföljning av demokratikvällen 2026

Förslag till Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- Tacka för genomförd uppföljning av den första demokratikvällen 17 juni 2026
- Ge uppdrag till kommundirektör att återkomma med förslag på upplägg för demokratikvällen för år 2027

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med vår nya Vision 2040, tillsammans och transparent har kommunstyrelsen beslutat att införa en årlig demokratikväll.

Det ska vara en arena där politik och allmänheten möts, där alla partier är inbjudna att medverka.

Tiden bör vara eftermiddag/kväll för att möjliggöra deltagande av personer som jobbar dag. Det ska vara paneldebatter och tal från partiföreträdare, montrar för alla partier där partierna kan ta emot frågor och tala om sin politik med mera.

Demokratidagar 25-43 blir arbetsnamnet. V25 demokrati allmänheten, V43 demokratidag barn och unga.

Henrik Arenvang
Kommundirektör

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Uppföljning av demokratikvällen 2026

För åtgärd:

Kommundirektör



KS § 58

Dnr KS-2026-00126

Demokratiafton för allmänheten årligen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Att införa en årlig demokratiafton v-25 för allmänheten
- Att den första demokratiaftonen genomförs redan 2026
- Att kanslienheten startar upp en lämplig arbetsgrupp för att planera detta

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med vår nya vision, tillsammans och transparent vill Moderaterna, Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna i Lindesbergs kommun införa en årlig demokratiafton.

Det ska vara en arena där politik och allmänheten möts, där alla partier är inbjudna att medverka.

Tiden bör vara eftermiddag/kväll för att möjliggöra deltagande av personer som jobbar dag. Det ska vara paneldebatter och tal från partiföreträdare, montrar för alla partier där partierna kan ta emot frågor och tala om sin politik med mera.

Demokratidagar 25-43 blir arbetsnamnet. V25 demokrati allmänheten, V43 demokratidag barn och unga.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens presidium föreslår kommunstyrelsen besluta

- Att införa en årlig demokratiafton v-25 för allmänheten
- Att den första demokratiaftonen genomförs redan 2026
- Att kanslienheten startar upp en lämplig arbetsgrupp för att planera detta

Beslutsgång

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

Beslutsunderlag

Presidiets förslag Demokratiafton för allmänheten årligen, KS-2026-00126-1



För åtgärd:

Kanslienheten

Förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
Handläggare: Henrik Arenvang
Tel: 0581 810 34
Epost: henrik.arenvang@lindesberg.se

KS-2025-00327

Ungdomsförslag matfestival, demokratidag ungdomsfullmäktige

Förslag till Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Att ge kommundirektör i uppdrag att föra dialog med arrangören för Lindedagen om ett eventuellt samarbete kring en matfestival under Lindedagen 2027.

Sammanfattning av ärendet

Vid demokratidagen den 22 oktober 2025 anordnades ungdomsfullmäktige där elever från Lindeskolan fick skicka in ungdomsförslag, varav fem debatterades och två röstades vidare till kommunfullmäktige i Lindesberg.

Ett av dessa var förslaget "Matfestival i Lindesbergs kommun", med syfte att stärka kulturellt engagemang, gemenskap samt skapa möjligheter att upptäcka nya maträtter och traditioner.

Olika alternativ

Lindesberg är en liten kommun och Örebro är en stor kommun. För att genomföra en matfestival krävs många besökare för att det ska vara attraktivt, därför behöver matfestival vara i samverkan med ett redan befintligt arrangemang.

Möjliga befintliga arrangemang att samverka med är:

- Lindedagen onsdag i maj
- Lindemarken fredag i september
- Värmönstringen lördag i maj

Övriga arrangemang med mindre besökarantal, men helt tänkbara, men svårare att kombinera med.

Henrik Arenvang
Kommundirektör

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Ungdomsförslag matfestival, demokratidag
ungdomsfullmäktige

För åtgärd:

Kommundirektör



KF § 29

Dnr KS-2025-00327

Ungdomsförslag matfestival, demokratidag ungdomsfullmäktige

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

- Att uppdra åt kommunstyrelsen att identifiera en eller flera aktörer som kan projektleda en matfestival samt utreda vilka kostnader detta kan innebära för kommunen.
- Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen i augusti 2026 tillsammans med förslag på genomförande

Sammanfattning av ärendet

Vid demokratidagen den 22 oktober 2025 anordnades ungdomsfullmäktige där elever från Lindeskolan fick skicka in ungdomsförslag, varav fem debatterades och två röstades vidare till kommunfullmäktige i Lindesberg. Ett av dessa var förslaget "Matfestival i Lindesbergs kommun", med syfte att stärka kulturellt engagemang, gemenskap samt skapa möjligheter att upptäcka nya maträtter och traditioner.

Den 10 november 2025 beslutade kommunfullmäktige att remittera ärendet till kommunstyrelsen för utredning med återrapportering i april 2026. Kommunstyrelsen har därefter skickat förslaget vidare till tillväxtnämnden, barn- och utbildningsnämnden samt samhällsutvecklingsenheten för yttranden.

Samhällsutvecklingsenheten och tillväxtnämnden uppger att de kan bistå med kontakter till möjliga arrangörer, och tillväxtnämnden lyfter att befintliga evenemang med foodtrucks kan utvecklas, men att förvaltningen inte kan projektleda en festival inom nuvarande budget. Barn- och utbildningsnämnden är positiv och ser Lindeskolans restaurang- och livsmedelsprogram som en relevant aktör, men betonar att genomförandet bör ske i samverkan med andra ansvariga aktörer.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- Att uppdra åt kommunstyrelsen att identifiera en eller flera aktörer som kan projektleda en matfestival samt utreda vilka kostnader detta kan innebära för kommunen.
- Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen i augusti 2026 tillsammans med förslag på genomförande



Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunfullmäktige kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ungdomsförslag matfestival, demokratidag ungdomsfullmäktige, KS-2025-00327-8

Protokollsutdrag 2025-11-10 KF § 153 Ungdomsförslag matfestival, demokratidag ungdomsfullmäktige, KS-2025-00327-3

Ungdomsförslag Matfestival, KS-2025-00327-1



Ungdomsförslag matfestival

Förslag

Matfestival i Lindesberg

Motivering

Vi i Lindesberg skulle verkligen uppskatta mer kulturellt engagemang från kommunen, därför önskar vi att ha en matfestival liknande till den som är finns i Örebro årligen. Det skapar en gemenskap för andra orter i Lindebergs kommun som exempelvis Nora, Fellingsbro, Storå.

Festivalen ger möjlighet för att upptäcka nya maträtter men också landets traditioner och det kan få in stora vinster för kommunen. Därför skulle vi som ungdomar uppskatta mer av andra kulturer men också roliga dagar där alla samlas för samma intresse.

Kommunstyrelsen

Årlig prövning av Fastigheter i Linde AB (FALAB) verksamhet i enlighet med kommunallagen för verksamhetsår 2025

Förslag till beslut

Kommundirektör föreslår kommunstyrelsen att godkänna den årliga prövningen av Fastigheter i Linde AB ABs (FALAB) verksamhet för 2025.

Ärendebeskrivning

Bakgrund:

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § har kommunstyrelsen en så kallad förstärkt uppsiktsplikt över kommunala bolag. Det innebär att kommunstyrelsen i årliga beslut, för varje kommunalt aktiebolag, ska pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska kommunstyrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Beredning av ärendet

Bolagsstyrningsrapport har godkänts av styrelsen för bolaget.

Samtliga handlingar har godkänts av Styrelsen för Linde Stadshus AB vid styrelsemötet 8 juni 2026.

Lindesberg 2026-07-22
Henrik Arenvang
Kommundirektör / VD – Linde Stadshus AB

Kommunstyrelsen

Årlig prövning av Linde Stadshus ABs verksamhet i enlighet med kommunallagen för verksamhetsår 2025

Förslag till beslut

Kommundirektör föreslår kommunstyrelsen att godkänna den årliga prövningen av Linde Stadshus ABs verksamhet för 2025.

Ärendebeskrivning

Bakgrund:

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § har kommunstyrelsen en så kallad förstärkt uppsiktsplikt över kommunala bolag. Det innebär att kommunstyrelsen i årliga beslut, för varje kommunalt aktiebolag, ska pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska kommunstyrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Beredning av ärendet

Bolagsstyrningsrapport har godkänts av styrelsen för bolaget vid styrelsemöte 2026-06-08.

Lindesberg 2026-07-22
Henrik Arenvang
Kommundirektör / VD – Linde Stadshus AB



Kommunstyrelseförvaltningen
Henrik Arenvang
0581-810 34
henrik.arenvang@lindesberg.se

Tjänsteskrivelse

2026-08-21 Dnr

Kommunstyrelsen

**Årlig prövning av Lindesbergsbostäder AB (LIBO) verksamhet i
enlighet med kommunallagen för verksamhetsår 2025****Förslag till beslut**

Kommundirektör föreslår kommunstyrelsen att godkänna den årliga prövningen av Lindesbergsbostäder ABs (LIBO) verksamhet för 2025.

Ärendebeskrivning**Bakgrund:**

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § har kommunstyrelsen en så kallad förstärkt uppsiktsplikt över kommunala bolag. Det innebär att kommunstyrelsen i årliga beslut, för varje kommunalt aktiebolag, ska pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska kommunstyrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Beredning av ärendet

Bolagsstyrningsrapport har godkänts av styrelsen för bolaget.

Samtliga handlingar har godkänts av Styrelsen för Linde Stadshus AB vid styrelsemötet 8 juni 2026.

Lindesberg 2026-07-22
Henrik Arenvang
Kommundirektör / VD – Linde Stadshus AB

Kommunstyrelseförvaltningen
Henrik Arenvang
0581-810 34
henrik.arenvang@lindesberg.se

Tjänsteskrivelse

2026-08-21 Dnr

Kommunstyrelsen

Årlig prövning av Linde Energi AB och dess dotterbolags verksamhet i enlighet med kommunallagen för verksamhetsår 2025**Förslag till beslut**

Kommundirektör föreslår kommunstyrelsen att godkänna den årliga prövningen av Linde Energi AB och dess dotterbolag Linde Energi Försäljnings AB, Linde Energi Elnät AB, Linde Energi värme AB verksamhet för 2025.

Ärendebeskrivning**Bakgrund:**

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § har kommunstyrelsen en så kallad förstärkt uppsiktsplikt över kommunala bolag. Det innebär att kommunstyrelsen i årliga beslut, för varje kommunalt aktiebolag, ska pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska kommunstyrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Beredning av ärendet

Bolagsstyrningsrapport har godkänts av styrelsen för bolaget.

Samtliga handlingar har godkänts av Styrelsen för Linde Stadshus AB vid styrelsemötet 8 juni 2026.

Lindesberg 2026-07-22
Henrik Arenvang
Kommundirektör / VD – Linde Stadshus AB

Kommunstyrelsen

Årlig prövning av Besök Linde ABs verksamhet i enlighet med kommunallagen för verksamhetsår 2025

Förslag till beslut

Kommundirektör föreslår kommunstyrelsen att godkänna den årliga prövningen av Besök Linde AB verksamhet för 2025.

Ärendebeskrivning

Bakgrund:

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § har kommunstyrelsen en så kallad förstärkt uppsiktsplikt över kommunala bolag. Det innebär att kommunstyrelsen i årliga beslut, för varje kommunalt aktiebolag, ska pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska kommunstyrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Beredning av ärendet

Bolagsstyrningsrapport har godkänts av styrelsen för bolaget.

Samtliga handlingar har godkänts av Styrelsen för Linde Stadshus AB vid styrelsemötet 8 juni 2026.

Lindesberg 2026-07-22
Henrik Arenvang
Kommundirektör / VD – Linde Stadshus AB



SUU § 12

Dnr KS-2024-00219

Parkeringsutredning för Lindesbergs kommun

Beslut

Samhällsutvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta:

- Att fastställa förslaget Implementering av åtgärder från parkeringsutredningen
- Att ge Tekniska nämnden i uppdrag att påbörja implementering av åtgärder

Sammanfattning av ärendet

Samhällsutvecklingsutskottet informeras om revideringar av förslaget till åtgärder enligt parkeringsutredningen efter genomförd remiss och workshop. Revideringarna innebär att avgiftsbelagd parkering hanteras i ett separat ärende, de tillåtna parkeringstiderna görs mer enhetliga samt att den föreslagna angöringsplatsen på norra delen av Kristinavägen utgår.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår Samhällsutvecklingsutskottet att föreslå Kommunstyrelsen besluta

- Att fastställa förslaget Implementering av åtgärder från parkeringsutredningen
- Att ge Tekniska nämnden i uppdrag att påbörja implementering av åtgärder

Beslutsgång

Ordförande frågar om utskottet kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

Beslutsunderlag

Rev. Efter samråd – Implementering av åtgärder från parkeringsutredningen, 2026-05-19

Samrådsredogörelse, 2026-04-23

Sammanställning av synpunkter från workshop 2026-03-18, 2026-03-31

Tjänsteskrivelse till samhällsutvecklingsutskottet, 2026-06-01



För åtgärd:

Infrastrukturplanerare

För kännedom:

Infrastrukturplanerare

Förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
Handläggare: Stina Dahlqvist
Tel: +46 0581-81203
Epost: stina.dahlqvist@lindesberg.se

KS-2024-00219

Implementering av åtgärder från parkeringsutredningen

Förslag till Beslut

Förvaltningen föreslår Samhällsutvecklingsutskottet att föreslå Kommunstyrelsen besluta

- **att** fastställa förslaget Implementering av åtgärder från parkeringsutredningen
- **att** ge Tekniska nämnden i uppdrag att påbörja implementering av åtgärder

Sammanfattning av ärendet

Samhällsutvecklingsutskottet informeras om revideringar av förslaget till åtgärder enligt parkeringsutredningen efter genomförd remiss och workshop. Revideringarna innebär att avgiftsbelagd parkering hanteras i ett separat ärende, de tillåtna parkeringstiderna görs mer enhetliga samt att den föreslagna angöringsplatsen på norra delen av Kristinavägen utgår.

Ärendebeskrivning

Efter genomförd remiss och workshop har förslaget till åtgärder enligt parkeringsutredningen reviderats. Under remissförfarandet har näringslivet, fastighetsägarnätverket, kommunala bolag, kommunala pensionärsrådet samt politiska företrädare beretts möjlighet att lämna synpunkter på förslaget. De föreslagna förändringarna har utformats utifrån inkomna synpunkter och en samlad bedömning av deras relevans och lämplighet.

Förslagets övergripande inriktning kvarstår. De revideringar som föreslås avser i huvudsak avgiftsbelagd parkering, tillåten parkeringstid samt angöringsplatser.

- Avgiftsbelagd parkering lyfts ur förslaget och kommer hanteras separat.
- De tillåtna parkeringstiderna blir mer enhetliga: 1, 3, 24 timmar. 2-timmarsförslaget tas bort, dock kommer den tillåtna parkeringstiden utanför polisen fortsatt vara 30 minuter.

- Angöringsplatsen på norra delen av Kristinavägen lyfts ur förslaget.

Konsekvenser

De föreslagna revideringarna bedöms fortsatt bidra till parkeringsutredningens målsättning om ökad tillgänglighet, tydligare reglering och ett mer effektivt nyttjande av befintliga parkeringsplatser. Genom justerade parkeringstider på ett begränsat antal platser (Kungsgatan och del av Banvägen) förväntas omsättningen av parkeringsplatser öka i viss utsträckning, vilket kan bidra till förbättrad tillgänglighet.

Samtidigt lyfter parkeringsutredningen fram avgiftsreglering som en av de mest effektiva åtgärderna för att påverka parkeringssituationen. Eftersom avgiftsreglering har utgått ur det aktuella förslaget bedöms de föreslagna förändringarnas effekt på omsättning och styrning av parkeringsplatser vara mer begränsad än vad som annars hade kunnat uppnås. Därmed är det svårt att bedöma i vilken utsträckning åtgärderna kommer att påverka den upplevda parkeringsbristen i centrala Lindesberg som helhet.

Bortfallet av angöringsplatsen på norra Kristinavägen bedöms inte medföra någon betydande påverkan, eftersom förslaget fortsatt innebär parkeringsförbud på den aktuella sträckan. Därmed kvarstår möjligheten till angöring och leveranser.

Kostnad för implementeringen av åtgärderna från parkeringsutredningen uppskattas till cirka 70 000 kronor efter revidering och ryms inom befintlig budget för Trafik och tillgänglighet. I kostnaden ingår inköp och uppsättning av vägmärken (fundament, stolpe, skylt). Kostnad är beräknad på 2026 års priser.

Isabella Lohse
Samhällsutvecklingschef

Stina Dahlqvist
Infrastrukturplanerare

Beslutsunderlag

Bilagor

- *Rev. Efter samråd – Implementering av åtgärder från parkeringsutredningen, 2026-05-19*
- *Samrådsredogörelse, 2026-04-23*
- *Sammanställning av synpunkter från workshop 2026-03-18, 2026-03-31*

För åtgärd:

Infrastrukturplanerare

För kännedom:

Infrastrukturplanerare

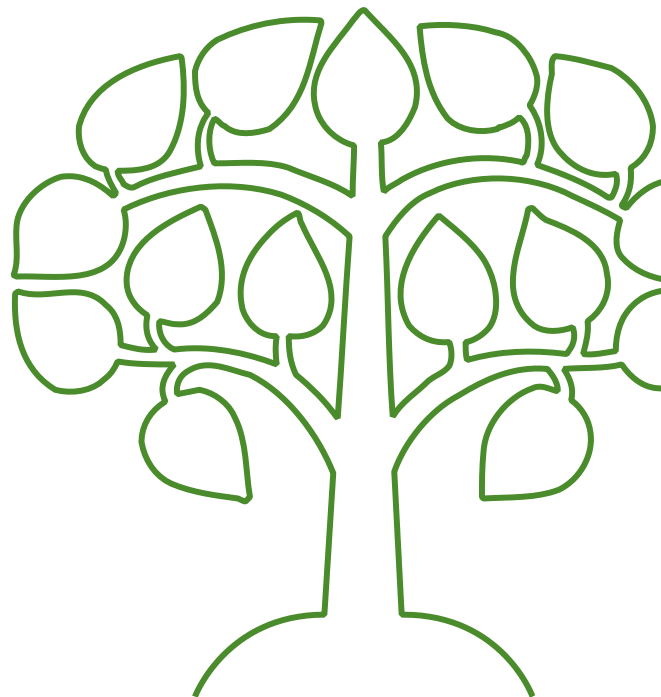
Implementering av åtgärder från Parkeringsutredningen

- Planerade åtgärder i centrala Lindesberg



Innehåll

Inledning	3
Åtgärder	4
Val av åtgärder	4
Status idag och förslag på ändring	4
Slopa datumparkering under sommarhalvåret	4
Slopa områdesbestämmelsen för parkeringsskiva	4
Reglering av förbjuden parkering och stannande förbud	4
Se över reglering av tillåten parkeringstid	5
Boendeparkering	5
Tillägg	5
Angöringsplatser	5
Nyttoparkeringstillstånd	5
Bilagor	6



Inledning

År 2017 togs en parkeringsutredning fram för Lindesberg tätorts centrala del. Under sommaren 2023 utfördes en kompletterande parkeringsutredning med anledning att uppdatera utredningens innehåll.

Utredningen redogör för parkeringsmöjligheterna i Lindesberg och identifierar flera brister i tillgängligheten till parkeringsplatser. Det utredningen fastslår är att det inte råder brist på parkering i innerstaden, utan att det är parkering på attarktiva platser som är det huvudsakliga problemet.

Utifrån detta presenterar parkeringsutredningen förslag på åtgärder för att tillgängliggöra fler parkeringsplatser och skapa bättre omsättning.

År 2024 påbörjade Lindesbergs kommun ett arbete inför implementering av de åtgärder som presenteras i parkeringsutredningen.

Syftet med implementering av åtgärderna är att tillgängliggöra och effektivisera parkeringen i centrala Lindesberg. Kommunen strävar efter att uppnå ett bättre nyttjande av parkeringsplatser genom att de används till rätt ändamål. Vidare ska det bidra till att skapa bättre tillgänglighet på de platser med stor efterfrågan.

Förslaget redogör endast för parkering som är belägen på allmän platsmark.

Åtgärderna som föreslås rekommenderas i den genomförda parkeringsutredningen (2023) samt baseras på behov identifierade av kommunen.

Dialog har även förts med externa aktörer.

Åtgärder

Parkeringsutredningen redogör för 11 förslag på åtgärder. För implementering har Lindesbergs kommun valt att i dagsläget gå vidare med 5 av dessa.

Val av åtgärder

Lindesbergs kommun har valt att utreda och gå vidare med följande åtgärder:

- *Slopa datumparkering*
- *Slopa områdesbestämmelsen för parkeringsskiva*
- *Reglering av förbjuden parkering och stannande förbud*
- *Se över regleringen av tillåten parkeringstid*
- *Boendeparkering*

De utvalda åtgärderna utgör en grund för att resterande åtgärder ska vara genomförbara, då de i många fall är beroende av varandra.

Utöver parkeringsutredningens föreslagna åtgärder har kommunen identifierat ytterligare behov:

- *Angöringsplatser*
- *Nyttoparkeringstillstånd*

Status idag och förslag på ändring

Följande del redogör för varje enskild åtgärd, hur det ser ut i Lindesbergs centrala del idag samt förslag på ändring.

Slopa datumparkering under sommarhalvåret

Förslaget på åtgärd syftar till att ta bort bestämmelsen om datumparkering under perioden maj till september. Genom att implementera åtgärden tillgängliggörs fler parkeringsplatser under sommarhalvåret.

Under semestertider används bilen inte lika frekvent, eftersom arbetspendlingen

inte sker på samma sätt som under resten av året. Genom att tillfälligt upphäva datumparkeringen under sommaren kan fler parkeringsplatser göras tillgängliga för besökare, vilket bör gynna både turismen och den lokala handeln.

Slopa områdesbestämmelsen för parkeringsskiva

Idag råder områdesbestämmelsen tillåten parkering 3 timmar med p-skiva, det vill säga om inget annat anges är det p-skiva 3 timmar som gäller. Den föreslagna åtgärden innebär att områdesbestämmelsen tas bort för att i stället reglera enskilda parkeringar och enskilda gator. Detta skulle medföra tydligare skyltning av tidsbegränsad parkering. Vid implementering av denna åtgärd kommer parkering vara tillåtet i 24 timmar om inget annat anges.

Reglering av förbjuden parkering och stannande förbud

I samband med att områdesbestämmelsen (p-skiva 3 timmar) tas bort kommer parkering vara tillåten i 24 timmar om inget annat anges. Därmed behöver skyltningen i centrala Lindesberg bli tydligare, bland annat vad gäller förbjuden parkering och stannande förbud.

En inventering av parkeringsskyltar har genomförts i Lindesbergs centrala del. Denna inventering har gett en övergripande bild över de skyltar som finns idag och konstaterandet kunde göras att inga större förändringar behöver ske i dagsläget.

En mindre förändring som föreslås är på Kristinavägen, mellan Bytesgatan och Norrtullsgatan. Där är förslaget att bestämmelsen om stannande förbud tas bort och ersätts med förbjuden parkering, i

syfte att underlätta för leveranser av olika slag.

Ytterligare eventuella justeringar av förbjuden parkering och stannande förbud är ett arbete som kommer ske kontinuerligt framöver.

Se över reglering av tillåten parkeringstid

Den tillåtna parkeringstiden varierar i centrala Lindesberg där det i huvudsak är områdesbestämmelsen som styr.

En inventering av tillåten parkeringstid har genomförts och förslaget förespråkar endast enstaka förändringar, bland annat ytterligare reglering på del av Kungsgatan. Regleringen ändras till 1 timmes tillåten parkeringstid istället för dagslägets 3 timmar. Den begränsade parkeringstiden förväntas skapa en större omsättning bland de parkerade fordonen, vilket tillgängliggör fler parkeringsplatser i ett attraktivt läge.

Ytterligare en förändring avser omreglering av norra delen av Banvägens parkering. Förslaget är en tillåten parkeringstid på 3 timmar av ett begränsat antal platser. Detta förväntas förbättra tillgängligheten på parkeringsplatser för besökande till vårdcentralen, både för personer med och utan rörelsehinder.

Det kommer även införas reglering på parkeringsplatser för rörelsehindrade. Tillåten parkeringstid föreslås till 3 timmar. Anledningen till detta är för att undvika missbrukad användning av parkeringsplatserna.

Boendeparkering

I dagsläget finns inte några bestämmelser om boendeparkering på allmän plats i centrala Lindesberg. Därmed saknas

möjligheten att ansöka om tillstånd för boendeparkering. I och med förslaget om avskaffandet av områdesbestämmelsen bedöms inte heller behovet av boendeparkering finnas. Detta med anledning att avskaffandet av områdesbestämmelsen kommer tillåta 24-timmarsparkering i större utsträckning.

Tillägg

Utöver parkeringsutredningens förslag till åtgärder har kommunen identifierat ytterligare två behov: *Angöringsplatser* och *Nyttoparkeringstillstånd*.

Angöringsplatser

Det finns en generell brist av angöringsplatser i centrala Lindesberg. Behovet har uppmärksamrats i samband med leveranser till verksamheter där vägar delvis blir blockerade av både lastbilar och lastpallar. Genom dialog med verksamheter har behoven av utmärkta angöringsplatser identifierats. Följande platser föreslås: Kungsgatan och östra delen av Köpmangatan.

Införande av angöringsplatserna föreslås därmed för att öka trafiksäkerheten för trafikanter samt underlätta för leveranser.

Se bilaga 2 för föreslagna angöringsplatser.

Nyttoparkeringstillstånd

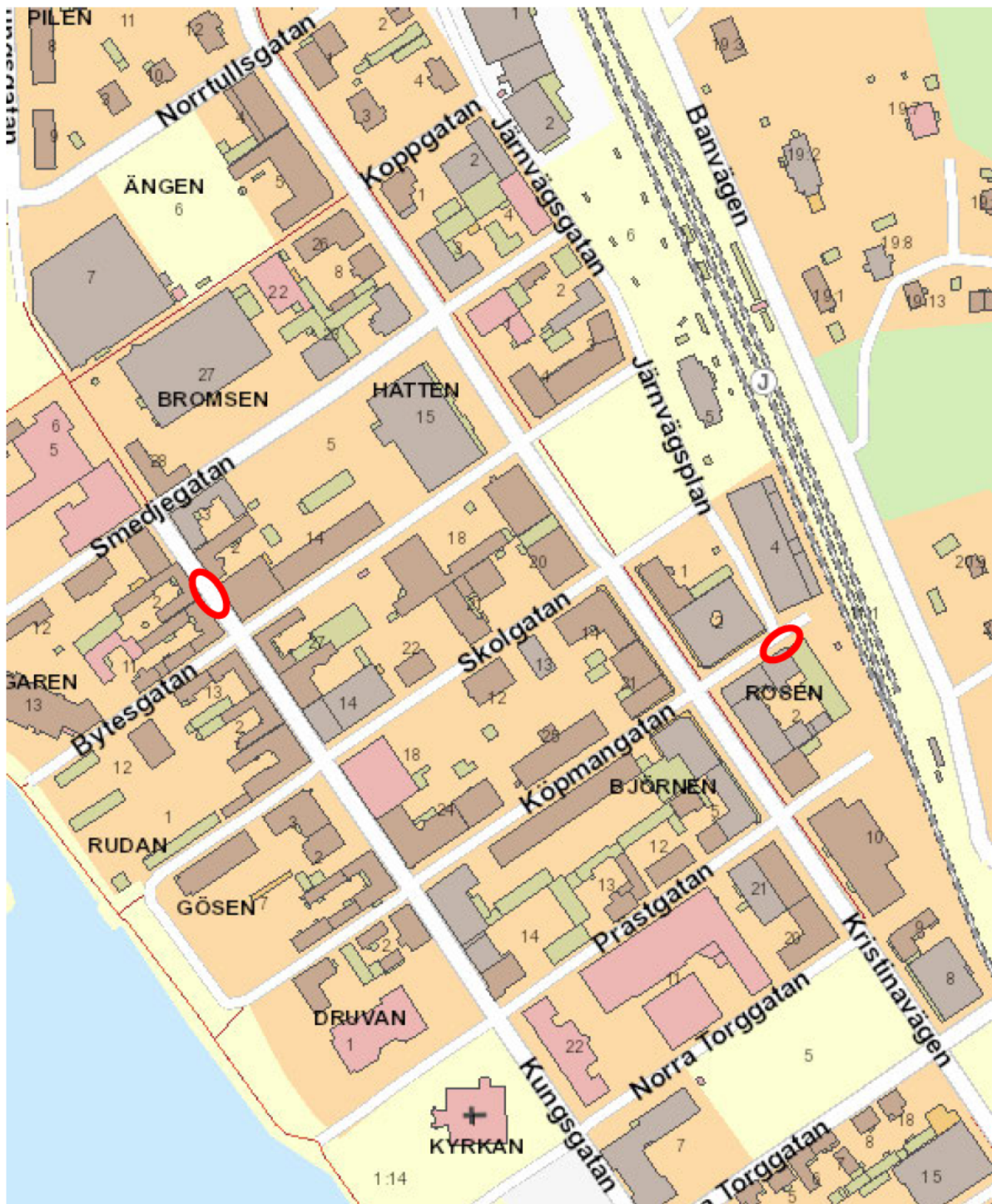
För att underlätta för de som inom sina verksamheter har extra stora behov att parkera kan kommuner införa ett så kallat nyttoparkeringstillstånd. Det kan handla om bland annat tidskrävande transporter eller serviceutrustande bilar som behöver komma nära målet och har behov att parkera på udda platser. Införande av nyttoparkeringstillstånd föreslås för att underlätta för verksamheter.

Se tabell 1 (*under rubrik Bilagor*) för en övergripande bild av de föreslagna åtgärderna.

Bilagor



Bilaga 1: En övergripande bild över förslaget på ny parkeringsreglering i centrala Lindesberg.



Bilaga 2: Förslag på angöringsplatser.

Åtgärd	Status idag (före)	Föreslagen ändring (efter)
Datumparkering	Gäller året runt.	Slopas under perioden maj–september för att frigöra fler parkeringsplatser under sommaren.
Områdesbestämmelse för parkeringsskiva	Områdesbestämmelse gäller – 3 timmar om inget annat anges.	Områdesbestämmelsen tas bort. Varje gata/parkering regleras individuellt. Om inget anges gäller 24-timmarsparkering.
Förbjuden parkering / stannande förbud	Skyltning och reglering finns.	Skyltning ses över och uppdateras löpande för tydligare regler. Stannande förbud ersätts med förbjuden parkering på norra Kristinavägen.
Tillåten parkeringstid	Generellt 3 timmar (P-skiva).	Del av Kungsgatan föreslås 1 timme istället för 3. Del av Banvägen föreslås till 3 timmar istället för 24. Parkering för rörelsehindrade begränsas till 3 timmar.
Boendeparkering	Saknas.	Bedöms ej behövas, eftersom 24-timmarsparkering införs där inget annat anges.
Angöringsplatser (ny åtgärd)	Brist på angöringsplatser.	Föreslås på Kungsgatan och östra Köpmangatan.
Nyttoparkeringstillstånd (ny åtgärd)	Saknas.	Införs för verksamheter med behov av närparkering, t.ex. servicebilar och godstransporter.

Tabell 1. Status idag samt status efter implementering av åtgärd.

Förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
Handläggare: Stina Dahlqvist
Tel: +46 0581-81203
Epost: stina.dahlqvist@lindesberg.se

KS-2024-00219

Synpunkter: Workshop Implementering av åtgärder från parkeringsutredningen, 2026-03-18

Nedanstående punkter beskriver vad som lyftes på Workshopen "Implementering av åtgärder från parkeringsutredningen" som hölls i Lindesbergs Arena 18 mars 2026. Vid tillfället medverkade representanter från näringslivet, fastighetsägarnätverket, kommunala bolag, kommunala pensionärsrådet och politiker.

Sammanställningen presenterar synpunkterna tematisk efter aktuella åtgärder, gemensamma och motstridiga synpunkter som uppstod under workshopen samt en sammanfattning i löpnade text.

- **Reglering och tidsbegränsning**
 - Positiva till 3 timmars tillåten parkeringstid, men vissa gator bör ha 1 timmes tillåten parkeringstid (Kristinavägen och del av Kungsgatan). Införskaffa ej 2 timmars tillåten parkeringstid och ta bort 30 min.
 - Positiva till att slopa datumparkering perioden maj – september.
 - Regleringen bör vara enhetlig och tydligt skyltad.
- **Avgifter och betalning**
 - Ett generellt motstånd till avgiftsbelagd parkering.
 - Upplevd oro för negativa effekter på handel och pendling.
 - Viktigt att det finns alternativa betalningslösningar, dvs. inte enbart appbetalning.
 - Det lyfts förslag om avgiftsfri parkering i parkeringshuset och avgift på Banvägen. Kräver vidare diskussion.
- **Tillgång till parkering**
 - Lyfts att det finns ett stort behov av parkeringsplatser.
 - Platser föreslås för skapande av parkeringsplatser, t.ex. snedställda vid Flugparken, parkeringshus vid ICA, Norrtullstorget, bakom gamla Kirurgen.

- **Angöring och trafikflöde**
 - Oenighet finns angående angöringsplatser, det lyfts både behov av och kritik mot förslaget om att till skapa angöringsplatser.
 - Det finns en oro att det ska uppstå köbildning och trafikstörningar i samband med leveranser, framför allt på norra Kristinavägen.
 - Är det möjligt att reglera tiden för leveranser?
- **Tillgänglighet och särskilda behov**
 - Parkeringsplatser för rörelsehindrade ska finnas nära målpunkter (såsom vårdcentralen) och vara avgiftsfria.
 - Parkeringstillstånd vid verksamheter med behov av länge parkeringstid, t.ex. badhuset och hotellet.
- **Effekter i centrum och för verksamheter**
 - Finns en oro att parkeringsförändringar påverkar handeln negativt.
 - Finns en oro att testperioder kommer medföra risker för handeln.
 - Behov att ta hänsyn till verksamheter vid reglering.

Gruppernas gemensamma synpunkter

- Motstånd till avgiftsbelagd parkering.
- Behov av fler parkeringsplatser.
- Önskemål om tydligare och mer enhetlig reglering.
- Vikten av att ta hänsyn till handel och verksamheter.
- Behov av lösningar för lastning och lossning.

Gruppernas motstridiga synpunkter

- *Angöringsplatser*: vissa ser behov, andra ser risker.
- *Reglering*: det ska vara en enhetlig reglering, samtidigt som vissa gator behöver anpassas mer än andra.
- *Avgiftsbelagd parkering*: vissa är öppna för avgift på långtidsparkering, andra är helt emot avgift.

Sammanfattning

Synpunkterna från båda workshopgrupperna visar ett tydligt behov av att utveckla parkeringssystemet med fokus på tillgänglighet, tydlighet och rättvisa.

Det finns en bred enighet om att avgiftsbelagd parkering inte är önskvärd, då den anses påverka både handel och pendling negativt. Dock är vissa öppna för att införa avgift för att möjliggöra långtidsparkering.

Det framkommer att det finns ett behov av ett bättre nyttjande av befintliga ytor för att tillgodose behovet av fler parkeringsplatser.

Vad gäller reglering finns en önskan om både enhetlighet och behov av lokal anpassning. Under workshopen lyfter flera att tillåten parkeringstid bör variera beroende på plats, där centrala gator kan ha kortare parkeringstid medan andra områden inte har samma behov.

Frågan om angöringsplatser anses vara mer komplex. Där ses ett tydligt behov för verksamheter samtidigt som antydning finns på negativa effekter på trafikflödet. Det lyfts även förslag på alternativa lösningar såsom tidsstyrda leveranser.

Tillgänglighet är en viktig aspekt, där särskilt parkering för rörelsehindrade lyfts samt möjlighet till längre parkeringstid vid exempelvis badhuset och hotellet.

Slutligen uttrycks en oro för hur parkeringsförändringarna kommer påverka stadens attraktivitet och näringsliv, speciellt under eventuella testperioder.

Deltagare

Medverkande i workshop: Tomas Klockars, Elin Axelsson, Magnus Storm, Markus Lundin, [REDACTED]

Medverkande tjänstepersoner: Stina Dahlqvist, Håkan Blaxmo, Isabella Lohse

Stina Dahlqvist
Infrastrukturplanerare

Förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
Handläggare: Stina Dahlqvist
Tel: +46 0581-81203
Epost: stina.dahlqvist@lindesberg.se

SAMRÅDSREDOGÖRELSE TILLHÖRANDE

IMPLEMENTERING AV ÅTGÄRDER FRÅN PARKERINGSUTREDNING FÖR LINDESBERGS KOMMUN

FÖRSLAGETS SYFTE

Syftet med förslaget är att tillgängliggöra och effektivisera parkeringen i centrala Lindesberg. Kommunen strävar efter att uppnå ett bättre nyttjande av parkeringsplatser genom att de används till rätt ändamål. Vidare ska det bidra till att skapa bättre tillgänglighet på de platser med stor efterfrågan.

SAMMANFATTNING AV YTTRANDEN

Samrådsredogörelsen är en redovisning av synpunkter, så kallade yttranden, som inkommit vid samråd av förslaget av parkeringsåtgärder. Samrådsredogörelsen redogör även för vilka förändringar som gjorts i förslaget efter samråd.

Även synpunkter som inte lett till någon förändring är redovisade och kommenterade för att förklara de ställningstaganden som gjorts.

HUR SAMRÅDET HAR BEDRIVITS

Ett förslag till parkeringsåtgärder i centrala Lindesberg har varit utsänt på samråd 18 februari 2026 – 31 mars 2026. Under samrådstiden inkom 5 yttranden. Efter samrådstiden inkom inga yttrande. Totalt inkomna yttranden under samråd var 5 varav 5 med synpunkter.

I detta dokument följer inkomna yttranden. Om ett yttrande varit långt kan det ha sammanfattats vilket i så fall framgår i texten. Till vänster är det inkomna yttrandet och till höger en kommentar från Samhällsutvecklingsenheten. Samtliga

yttranden finns att läsa i sin helhet på Lindesbergs kommun hos Samhällsutvecklingsenheten.

Under den utsatta remissperioden genomfördes även en workshop 18 mars 2026. Medverkande på workshopen var representanter från näringslivet, fastighetsägarnätverket, kommunala bolag, kommunala pensionärsrådet och politiker.

Yttranden från workshopen finns sammanställt i ett separat dokument.

FÖRÄNDRINGAR EFTER SAMRÅD

Inkomna synpunkter under samråd har resulterat i en del justeringar i det framtagna förslaget men i huvudsak är förslaget sig likt.

Utifrån inkomna yttranden justeras förslagets tillåtna parkeringstid vid vårdcentralen från 2 timmar till 3 timmar.

Den föreslagna angöringsplatsen på norra Kristinavägen har tagits bort. Det rådande stannande förbudet på norra Kristinavägen ersätts istället med parkeringsförbud för att möjliggöra bland annat leveranser.

Den största justeringen i förslaget är att Avgiftsbelagd reglering lyfts ut ur förslaget för att istället hanteras separat framöver.

Stina Dahlqvist

Infrastrukturplanerare

Isabella Lohse

Samhällsutvecklingschef

Postadress

Lindesbergs kommun
711 80 Lindesberg

Telefon

0581-810 00 vxl

E-post

Samhallsutveckling@lindesberg.se

Organisationsnr

212000-2015

Webbplats

www.lindesberg.se

INKOMNA YTTRANDE UNDER SAMRÅD

YTTRANDE 1

1. Vi som företagare och fastighetsägare i anslutning till Rådhusstorget upplever idag stora problem med hur den parkeringen används. Den är också underdimensionerad vilket märks framförallt på sommaren när det parkeras nästan dubbelt så mycket bilar på torget genom att yta som jag tror inte är tänkt som parkering används. Jag har redan separat påtalat till kommunen flera gånger att vi skulle vilja se att 3 timmars parkering (mellan 8-18) införs. Anledningen är att vi vet att många av platserna tas upp av arbetspendlare som parkerar under sin arbetsdag. Detta skapar problem för Hotellet, Sjökögen, Banken och säkerligen Kyrkan och andra verksamheter i området. Vi har tänkt att det säkerligen kommer bli ännu värre när det ska byggas i Rådhuskvarteret och flera av de parkeringarna försvinner, men med detta förslag kan det bli ännu värre när det begränsas ytterligare på gator i närheten. **Vårt starka önskemål är att det införs tidsbegränsad parkering på Rådhusstorget nu.** Ett alternativ vi kan diskutera är att hyra parkeringen av kommunen som ni gör med ICA, men det vore enklare att bara tidsbegränsa då många besökare också ska till Banken mm.

2. Jag blir nyfiken på vad som kommer gälla på parkeringen bakom Hatten 15, alltså mellan Smedjegatan och Bytesgatan. Där finns det många parkeringar som används av besökare i centrum och till vår fastighet Hatten 15. Reglerna för det området kan påverka vilket tryck det blir på våra parkeringar på Hatten 15 samt på gatorna runt omkring.

3. Jag förstår inte riktigt uttalandet om boendeparkering. Jag misstänker att många boende till fastigheter i centrum parkerar utmed gatorna. Det är visserligen kanske hanterbart om tidsbegränsningarna generellt bara gäller mellan 8-18 på gatorna i centrum så boende kan parkera över natten. Men det kommer bli problem för de som arbetar skift och på helger. För de fastigheter vi har i centrum har vi generellt löst parkering inom fastighetsgränsen så detta är kanske mer ett eventuellt problem för andra.

SAMHÄLLSUTVECKLINGSENHETEN KOMMENTARER

Kommunen delar bild och det ska införas tidsreglering. Ytan är planlagd som kvartersmark och reglering sker därför utanför detta uppdrag som bara rör allmän platsmark.

Det pågår ett arbete där kommunen ser över parkeringen vid kvarteret Hatten. Det pågående arbetet innebär att kommunen utreder *vad* som behöver göras på parkeringen och *när* genomförande är möjligt.

Förslaget innebär att det inte kommer ske någon större förändring mer än att områdesbestämmelsen försvinner. Regleringen kommer till största del se ut som den gör i dagsläget – dvs tidsbegränsning mellan 8-18 resterande tid fritt. Då områdesbestämmelsen försvinner kommer det på vissa gator (t.ex. södra delen av Kungsgatan) vara tillåtet att parkera i 24 timmar.

Mer allmänna kommentarer och reflektioner:

1. Jag förstår inte varför ni väljer att ha så många olika regler för avgifter. Exempelvis skulle ni kunna ha samma upplägg på parkeringen vid ICA som vid Banvägen. En timme gratis, därefter avgift. Lättare för besökare att förstå om det är liknande regler i centrum, även om det inte är samma överallt.
2. Vilka regler ICA kommer ha tror jag påverkar situationen.
3. Det finns parkeringar närmare badhuset vid ICAs lastkaj. Ni redogör inte hur de ska användas. Det är ICAs ansvar jag då det ingår i deras fastighet?
4. Personligen tycker jag det är problem utmed Kungsgatan norrut från badhuset. Där blir det ofta problem med flöde i trafiken. Tycker det borde begränsas till att endast ha parkering på ena sidan gatan.
5. Överlag lite märkligt att vi har ett badhus centralt som inte har någon tydlig lösning för parkering för besökare till dem. Det borde de få i uppgift att kolla på mer och försöka skapa mer parkeringar i anslutning till deras verksamhet, samt att bättre hänvisa till möjliga parkeringar. Det finns ju möjligheter vid slutet av Smedjegatan samt vid arenan.
6. Ska bli spännande att se hur besökare klarar av att skilja på vad som är ICAs parkering samt kommunens framöver. Misstänker det kan bli mycket irritation, men det kan säkert lindras med tydlig skyltning och avgränsning samt information.
7. Parkeringen utanför Willys, det är inom deras fastighet? Vilka regler som kommer gälla där påverkar närliggande parkeringar, fastigheter och verksamheter då det är ganska stor mängd parkeringar centralt placerat.
8. Lindesbergarna kommer såklart gnälla när det introduceras en app som de måste använda. Men de kommer över det efter ett tag när de lärt sig.

Anledningen att detta alternativ lyftes i förslaget är att behoven inte ser likadana ut på de två platserna. Kommunen behöver ta hänsyn till alla verksamheter där.

Införande av avgift kommer lyftas ut ur förslaget och hanteras separat.

Parkeringen vid ICA:s lastkaj är inte kommunal.

Då efterfrågan på parkering är stor i detta område finns risken att upplevelsen av parkeringsbrist skulle bli mer påtaglig. Kommunen vill inte ta bort parkeringar, utan istället skapa omsättning på de som redan finns.

Tydlig skyltning samt att det finns ett ansvar hos den som parkerar att läsa skyltar om vad som gäller på den specifika platsen, det gäller både ortens invånare och besökare.

Parkeringen utanför Willys är inte kommunal.

YTTRANDE 2

[REDACTED] har tagit del av och diskuterat de planerade åtgärderna i centrala Lindesberg. Vi kan konstatera att de äldre som bor utanför centralorten gärna vill ha tillgång till en parkeringsmöjlighet med 3 eller 4 timmars parkering. Vi samlar gärna flera inköp samma dag, för att slippa åka till Lindesberg flera gånger samma vecka. Därför är vi nöjda med att parkeringen bakom Röda Korset/Systembolaget kvarstår som 3 timmars.

Det oftast förekommande besöket är till Folktandvården/Vårdcentralen. Det är ofta svårt att hitta parkering på Banvägen och ibland får man åka långt utefter gatan för att hitta parkering. Promenaden tillbaka kan vara svår för den äldre med gångsvårigheter. Vi är glada för att vi kan parkera gratis den första timmen, men det räcker oftast inte för de flesta äldre. Om parkeringsavgift ska betalas så föredrar vi äldre en parkeringsautomat, ~~appar~~ upplevs som krångligt för en del äldre. Helst en parkering med betalkort som återbetalar icke använd tid.

Vi hoppas att det endast ska vara ett och samma parkeringsbolag i staden för att det då blir enklare för den som ska nyttja olika parkeringar.

Vi är mycket nöjda med förslaget till Angöringsplatser och Nytoparkeringstillstånd som har saknats och medfört problem inte minst på norra Kristinavägen.

En ytterligare fråga som tog upp Var får vi tag i P-skivor när de gamla gått sönder?

Förslaget är att då områdesbestämmelsen tas bort blir även skyltningen tydligare för att enkelt uppfatta vad som gäller på platsen, oavsett vad den tillåtna parkeringstiden är. Förslaget innebär fortfarande att det kommer vara 3-timmarsparkering på de allra flesta parkeringar som har det idag. Förslaget justeras genom att ändra den föreslagna 2-timmars parkeringen till 3 timmar.

Tanken med förslaget är att parkeringsplatserna i anslutning till vårdcentralen/folktandvården ska vara gratis men tidsbegränsad.

På kommunal mark kommer det vara enhetligt.

YTTRANDE 3

Allmänna synpunkter samt avgiftparkeringar.

Ett enkelt och lättförståeligt parkeringssystem är bra för att möjliggöra för innevånare och besökare handla i centrum. Ett mindre överskådligt system bidrar i stället till att externa köpcenter med fri parkering utanför centrum eller på annan ort blir mer attraktiva.

Avgiftparkeringar verkar inte vara en lösning på en liten ort som Lindesberg. Detta framgår tydligt av beläggningen på parkeringshuset på Banvägen. Om avgiftparkering ändå skall tillämpas i parkeringshuset så är det viktigt med ett betalsystem som är enkelt att hantera för alla, inte minst äldre personer som SPF företrädare.

Differentierade parkeringstider/-zoner med P-skiva .

Då områdesbestämmelsen med 3 tim parkering med parkeringsskiva tas bort föreslås ett antal olika områden med olika parkeringstid. Olika parkeringstider med p-skiva kräver ett konsekvent och lättuppfattat upplägg med minimalt antal olika tidsintervall och tidszoner för att få förståelse från trafikanterna. Nuvarande med 1 tim längs Kristinavägen och 3 tim på övriga gator förespråkas av SPF, ej fler tider och zoner.

3-timmarsparkeringar behövs för besökare till Badhuset och på Kungsgatan i närheten av Församlingshemmet där längre sammankomster hålls, bl. a. av SPF och PRO samt i kyrkan (t.ex. begravningar).

Parkering längs Banvägen vid Vårdcentralen.

Parkeringarna längs Banvägens norra del används troligtvis i viss grad av personal vid vårdcentralen med mera. Om personalparkering i stället anordnas på parkeringshuset skulle ett antal platser frigöras för besökande till vårdcentral och folktandvård. F. ö. bra förslag med 2 tim parkering med p-skiva på Banvägens norra del. Avgiftparkering på Banvägen motverkar önskan om att fler ska åka kollektivt

Kvarteret Ängen (ICA-parkeringen).

Förvirring kan uppstå (särskilt för sällanbesökare) om samma parkeringsområde får olika bestämmelser vilket kan leda till ofrivillig "felparkering". Se även tidigare åsikter om avgiftparkering.

Införande av avgift kommer lyftas ut ur förslaget och hanteras separat.

Förslaget är att då områdesbestämmelsen tas bort blir även skyltningen tydligare för att enkelt uppfatta vad som gäller på platsen, oavsett vad den tillåtna parkeringstiden är. Förslaget innebär fortfarande att det kommer vara 3-timmarsparkering på de allra flesta parkeringar som har det idag.

3-timmarsparkering anses dock inte vara tillräcklig enligt besökare till badhuset.

Vårdcentralens personal har fram till nyligen haft parkeringsplatser hyrda i parkeringshuset.

Trots att vissa regleringar etc. kan skapa förvirring ligger alltid ansvaret hos den som parkerar att läsa skyltar om vad som gäller på den specifika platsen, det gäller både ortens invånare och besökare.

Det ska självklart vara enkelt och tydligt vad som gäller på en viss plats och det strävar också kommunen efter.

Parkering för rörelsehindrade.

Åtgärder som kan förbättra tillgänglighet och användbarhet av platser för rörelsehindrade är bra.

Angöringsplatser

Plats för avlastning längs Kristinavägens norra del blockerar både trottoar och körfält. Där finns möjlighet att utföra avlastning på gården. Övriga föreslagna angöringsplatser finns tyvärr inga bra alternativ till.

Övrigt

Många som blivit bötfällda för parkering för nära gatuhörn har feltolkat eller felbedömt avståndet till korsande gata. Ett exempel på feltolkning är korsningen Kungsgatan – Norra Torggatan där korsande gatukant inte linjerar mellan östra och västra sidan. Naturligt är att man bedömer avståndet längs den sida man parkerar på vilket tydligen är fel. På vissa korsande gator med lite trafik kanske parkeringsavståndet till gatuhörn kunde minskas. Detta skulle ge ytterligare parkeringsutrymme.

Förslag på lösning: En målad markering på trottoarkanten kan hjälpa trafikanterna att parkera inom tillåtet område.

Tyvärr finns det inte möjlighet att lasta på gården för alla verksamheter på platsen. Kommunen har varit på plats och undersökt saken.

Den utpekade angöringsplatsen på norra Kristinavägen har lyfts ur förslaget. Istället föreslås att det rådande stannande förbudet ska ersättas med parkeringsförbud, vilket möjliggör för leveranser.

10-metersregeln som gäller i korsningar är svensk lag och är till för att underlätta bland annat sikten för förare. Det är därmed inget som går att ändra på kommunal nivå.

YTTRANDE 4

Kvarteret Ängen ICA parkeringen

Vi ser förslaget som väldigt riktigt. Olika parkerings tider som bara blir förvillande.
Vi ser en överhängande risk med att de bilburna kunderna söker andra affärer tex Mejk, där finns inga restriktioner över parkeringen.
Det kan även medföra att de bilburna kunderna helt lämnar Lindesberg för att veckohandla i Boglundsängen eller Köpcentret i Marieberg.

Samma parkering utnyttjas av badhusets gäster
Ni skriver även : Genom att tillfälligt upphäva datumparkeringen under sommaren kan fler parkeringsplatser göras tillgängliga för besökare, vilket bör gynna både turismen och den lokala handeln. Vi ser detta som en viss kapitulation, där har även Ni insett det röriga i Ert förslag. Varför enbart gynna sommarens gäster ? Vi har ju tre årstider till hösten, vintern och våren.

Det finns även handikapp parkering där. Vi ser ofta att handikapps parkeringen missbrukas av parkerare utan tillstånd, man vill ha så kort gångtid som möjligt in till ICA. Åtgärda detta.
Alla parkeringar är i stort behov av att målas då befintlig färg är till stora delar utslitet.

Banvägen och VC.

Från järnvägsövergången till tunneln är det i regel alltid upptaget, så man måste ha tur för att komma just då någon åker därifrån.
Det kan även vara VC anställda som parkerar där.
Lösningen på detta parkeringsproblem finns på andra sidan av Banvägen , där finns en mycket stort parkeringshus.
På min " besiktning" i parkeringshuset igår , 16 mars. Där fanns enbart ett 10 tal bilar på bottenvåningen en våning upp stod enbart en bil .
Byt ut den krångliga parkeringsappen mot betalkort alt gratis parkering under besökstiden på VC .

Angöringsplatser.

Vid Kristinavägens norra del föreslås en angöringsplats, detta måste vi direkt säga NEJ till. Förslaget innebär att det blir totalstopp i Kristinavägen södra fil när berörd affär skall lossa sina varor.
Ett bifall där innebär att övriga affärer , vid en ansökan måste behandlas lika. Kristinavägen kommer då att bli blockerad av varubilar på hela dess längd .
Den berörda affärens tidigare innehavare löste detta smidigt genom att lastbilsleveransen backade in på baksidan för att leverera.

Att besökare till badhuset ska kunna parkera utan att behöva bekymra sig över parkeringstiden är en av anledningarna till förslaget på kvarteret Ängen.

Införande av avgift kommer lyftas ut ur förslaget och hanteras separat.

Datumparkeringen finns idag för att gatorna ska kunna underhållas, så som snöröjning, sopning etc. Behovet av dessa typer av underhåll ser inte likadant ut under sommaren. Därmed ser kommunen förslaget som ett sätt att tillgängliggöra fler parkeringsplatser på befintliga parkeringsytor.

Förslaget innehåller en ändring där parkeringen för rörelsehindrade är flyttad intill entrén till ICA. Dock kommer denna fråga hanteras separat eftersom kv Ängen har lyfts ur förslaget tillsammans med avgiftsregleringen.

Parkeringshuset ägs av Fastigheter i Lindesberg AB. Vårdcentralens personal har fram till nyligen haft parkeringsplatser hyrda i parkeringshuset.

Tyvärr finns det inte möjlighet att lasta på gården för alla verksamheter på platsen. Kommunen har varit på plats och undersökt saken.
Den utpekade angöringsplatsen på norra Kristinavägen har lyfts ur förslaget. Istället föreslås att det rådande stannande förbudet ska ersättas med parkeringsförbud, vilket möjliggör för leveranser.

Vårt förslag.

En timmes parkeringstid efter Kristinavägen på övriga gator tre timmar, med parkeringsskiva.

Säkerheten på trottoarer.

Årets cykel och elsparkscyklade har startats vilket innebär att de även i år har sin framfart på trottoarerna, de kör som ifjol slalom mellan oss gående. Detta måste få ett slut.

Förslaget har justerats genom att ändra den föreslagna 2-timmarsparkeringen till 3 timmar.

YTTRANDE 5

Det finns betydande brister i parkeringssituationen i Lindesberg, särskilt när det gäller tillgången till handikapparkeringar.

Fler handikapparkeringar behövs vid Lindesbergs vårdcentral, på båda sidor om byggnaden. Även vid Schröders backe finns behov av handikapparkeringar.

Parkeringarna längs Kristinavägen behöver förbättras. De nuvarande parkeringsplatserna är svåra att använda för personer med funktionsnedsättning. Parkeringsrutorna är för små, vilket gör det svårt att ta sig i och ur bilen. För personer som använder rullstol eller andra hjälpmedel är det i praktiken omöjligt, då man direkt hamnar ute i körbanan när bildörren öppnas. Dessutom tar det ofta längre tid för personer med funktionsnedsättning att parkera och förflytta sig, vilket förvärrar situationen.

Vi motsätter oss avgiftsbelagda parkeringsplatser samt användning av parkeringsappar, då dessa är svåra att använda för många särskilt för personer med funktionsnedsättning och för dem som saknar smarttelefon.

Datumparkering bör tas bort helt. Även tidsbegränsning med p-skiva (3 timmar) bör avskaffas och ersättas med möjlighet till längre parkeringstid, eller upp till 24 timmar. Detta skulle bidra till ett mer attraktivt centrum.

Skyltningen i centrum behöver förbättras.

Väggkorsningen mellan Kristinavägen och Skolgatan bör stängas eller åtgärdas för att skapa en säkrare trafikmiljö. Många personer med funktionsnedsättning har svårt att ta sig över vägen där, då de rör sig långsamt och ofta använder hjälpmedel. Bilister uppmärksammar inte alltid gående, vilket gör korsningen mycket farlig.

På Kungsgatan bör det inte finnas någon tidsbegränsning för parkering, då detta underlättar för personer med funktionsnedsättning som behöver mer tid för sina ärenden.

Tiden för parkering på handikapparkeringar bör utökas till minst 24 timmar. Personer med parkeringstillstånd missbrukar i regel inte dessa platser, till skillnad från personer utan tillstånd.

Förslaget innehåller skapande av parkeringsplatser för rörelsehindrade i anslutning till vårdcentralen.

Kommunen ser svårigheter med att bredda parkeringsplatserna utmed Kristinavägen. Ett alternativ att se över är möjligheterna att flytta parkeringsplatserna för rörelsehindrade till tvärgatorna.

Införande av avgift kommer lyftas ut ur förslaget och hanteras separat.

Behov av datumparkering anses fortfarande behövas under vissa årstider för bland annat snöröjning och sopning.

Vid införande av längre parkeringstid i centrum bidrar till att den upplevda parkeringsbristen ökar. Detta i och med att bilar då ges möjlighet att ockupera en och samma parkeringsplats under lång tid och inte tillgängliggör den för fler.

Väggkorsningen är problematisk och trots att korsningen inte utgör en del av förslaget med parkeringsåtgärder är detta en aktuell fråga för kommunen.

Då Kungsgatan är en central gata i Lindesberg är rotation på parkeringsplatserna väsentligt för tillgängligheten. Med parkeringstillstånd för rörelsehindrade gäller fortfarande 3 timmar tillåten parkeringstid.

Kommunen är medvetna om att parkeringsplatser för rörelsehindrade missbrukas av både personer med och utan tillstånd. Samtliga parkeringsplatser för rörelsehindrade kommer tidsregleras enligt förslaget.

Vi anser att alla parkeringsplatser i kommunen bör vara avgiftsfria. Detta gäller även Banvägen. Vid besök på vårdcentralen ska man inte behöva betala för parkering, och parkeringstiden bör vara generös då besök ofta tar längre tid för personer med funktionsnedsättning.

Parkeringshuset vid vårdcentralen är svårt att använda, både för bilister och gående med funktionsnedsättning. Dessutom har många inte tillgång till mobiltelefon, vilket försvårar användning av digitala betalsystem.

För dem som behöver långtidsparkering (flera dygn) vid Banvägen kan detta lösas genom parkering längre ner mot Frosts konditori, istället för vid vårdcentralen.

Parkeringen vid ICA är också problematisk. Särskilt handikapparkeringarna bör flyttas på sidan av entrén, så att det blir säkrare att ta sig i och ur bilen. Parkeringen bör alltid vara avgiftsfri – inte begränsad till en timmes fri parkering följt av avgift. Personer med funktionsnedsättning behöver ofta längre tid för att handla, och många har svårt att använda appar eller parkeringsautomater. Ingen ska behöva betala på grund av sin funktionsnedsättning.

Det bör även anordnas särskilda parkeringsplatser för besökare till badhuset, exempelvis nedanför byggnaden mot ån där H-huset tidigare låg. Dessa platser ska vara avgiftsfria, och handikapparkering bör finnas nära entrén.

Om parkeringsavgifter införs riskerar handeln i centrum att minska, då fler istället väljer att handla i handelsområdet Charlottenlund. För att behålla ett levande centrum bör parkering vara gratis och tillåta längre parkeringstider, gärna upp till 24 timmar på större parkeringar.

Förslaget föreslår tidsbegränsad parkering (med p-skiva) utanför vårdcentralen, dvs att de befintliga långtidsparkeringarna flyttas.

Förslaget innehåller en ändring där parkeringen för rörelsehindrade är flyttad intill entrén till ICA. Dock kommer denna fråga hanteras separat eftersom kv Ängen har lyfts ur förslaget tillsammans med avgiftsregleringen.

Kommunen äger inte marken som syftas till, därmed har kommunen inte rådighet över ytan.

Förslaget med avgift syftar endast till två ytor i centrala Lindesberg. Resterande parkeringsytor skulle fortfarande vara avgiftsfria. Majoriteten av de större parkeringarna i Lindesberg erbjuder dessutom parkering i upp till 24 timmar. Kommunen har även tillskapat parkeringsplatser i närheten av centrum under de senaste åren.

Dock kommer införande av avgift lyftas ut ur förslaget och hanteras separat.

Förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
Handläggare: Stina Dahlqvist
Tel: +46 0581-81203
Epost: stina.dahlqvist@lindesberg.se

KS-2026-00083

Medborgarförslag om att rita parkeringsrutor på parkeringen bakom Systembolaget

Förslag till Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Medborgarförslaget besvaras med hänvisning till att ett arbete med att se över möjligheter till åtgärder på parkeringsytan har påbörjats.

Sammanfattning av ärendet

Lindesbergs kommun har mottagit ett medborgarförslag om att rita parkeringsrutor på parkeringen bakom Systembolaget. Parkeringsytan är planlagd som kvartersmark och omfattas därför inte av ordinarie budget för gatuunderhåll. Kommunen arbetar med att se över parkeringsytans framtida hantering samt möjlighet till åtgärder.

Ärendebeskrivning

Lindesbergs kommun har mottagit ett medborgarförslag om att rita parkeringsrutor på parkeringen bakom Systembolaget.

Parkeringsytan bakom Systembolaget är idag planlagd som kvartersmark. Detta innebär att den inte faller under ordinarie budget för underhåll vad gäller asfaltering.

Lindesberg kommun har inlett ett arbete om hantering av parkeringsytan. Detta arbete innefattar att kommunen ser över vad som behöver göras på ytan samt möjligheter för genomförande av åtgärder.

Konsekvenser

- Parkeringsytan omfattas inte av kommunens ordinarie budget för underhåll av asfalterade ytor.
- Åtgärder behöver finansieras inom annan budget eller genom särskilt beslut.
- Åtgärder på platsen kan bidra till en mer ordnad och effektiv användning av parkeringsytan.
- Åtgärden kan bidra till en ökad upplevd trafiksäkerhet och en mer lättöverskådlig parkeringsmiljö.

Isabella Lohse
Samhällsutvecklingschef

Stina Dahlqvist
Infrastrukturplanerare

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - svar på medborgarförslag om att rita parkeringsrutor på parkeringen bakom Systembolaget, KS-2026-00083-5

GDPR- Medborgarförslag om att rita parkeringsrutor på parkeringen bakom Systembolaget 91968, KS-2026-00083-1

För åtgärd:

Samhällsutvecklingsenheten

För kännedom:

Infrastrukturplanerare
Mark- och exploateringsansvarig

Förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
Handläggare: Stina Dahlqvist
Tel: +46 0581-81203
Epost: stina.dahlqvist@lindesberg.se

KS-2026-00080

Medborgarförslag om parkeringsförbud på en sida av Skolgatan, bakom posten

Förslag till Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Att bifalla medborgarförslaget
- Att parkeringsförbud skyltas på södra sidan av Skolgatan i enlighet med gällande lokal trafikföreskrift.

Sammanfattning av ärendet

Lindesbergs kommun har tagit emot ett medborgarförslag om parkeringsförbud på ena sidan av Skolgatan. Vid handläggningen har det konstaterats att en lokal trafikföreskrift från 2009 redan anger parkeringsförbud på den södra sidan av Skolgatan mellan Kristinavägen och Kungsgatan, men att det saknas vägmärke på platsen.

Ärendebeskrivning

Lindesbergs kommun har tagit emot ett medborgarförslag avseende parkeringsförbud på ena sidan av Skolgatan i Lindesbergs tätort. I dagsläget är det enligt skyltningen på platsen tillåtet att parkera på båda sidor av vägen. Detta uttrycks skapa en upplevd trängsel samt svårigheter att passera med andra fordon, i synnerhet när postbilar ska fram.

I samband med detta medborgarförslag har det uppmärksammats av kommunen att det enligt gällande lokal trafikföreskrift råder parkeringsförbud på södra sidan av Skolgatan. Föreskriften beslutades 2009, men parkeringsförbudet är för närvarande inte utmärkt med vägmärken.

Bestämmelsen om parkeringsförbud syftar till sträckan mellan Kristinavägen och Kungsgatan.

Konsekvenser

- Tydlig skyltning som överensstämmer med gällande lokal trafikföreskrift förbättrar trafiksäkerheten och tydligheten för trafikanter.

- Åtgärden kan minska risken för trängsel och konflikter mellan trafikanter samt skapa en mer förutsägbar trafikmiljö.
- Parkeringsförbud på södra sidan av Skolgatan kan förbättra framkomligheten för större fordon, såsom post- och räddningsfordon.
- Antalet tillgängliga parkeringsplatser längs gatan minskar.
- Genomförandet medför en begränsad kostnad för uppsättning av vägmärken.
- På längre sikt bedöms inga betydande drift- eller underhållskostnader uppstå.

Isabella Lohse
Samhällsutvecklingschef

Stina Dahlqvist
Infrastrukturplanerare

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - svar på medborgarförslag om parkeringsförbud på en sida av Skolgatan, KS-2026-00080-5

Medborgarförslag om parkeringsförbud på en sida av Skolgatan, bakom posten 90382, KS-2026-00080-1

För åtgärd:

Infrastrukturplanerare

LEDAMOTSINITIATIV

UTREDA "GAMLA KIRURGEN" SOM NYTT KOMMUNHUS

Gamla kirurgen är ett gammalt fint hus med en spännande historia och som ligger nära kommunens centrum. Huset är i ganska gott skick och i dagsläget är huset inrett och planerat som kontorsbyggnad. Det har tyvärr stått tomt länge men har fungerat som kommunhus en kortare tid när nuvarande kommunhus genomgick en slags renovering.

Enligt "Vision-40" ska vi värna vår historia, våra traditioner och vår kultur. Vi bevarar en del av vår historia genom att använda huset som kommunhus, medborgarnas hus.

Kommunen bör använda sina lokaler istället för att de står tomma och kostar hyra.

Det gamla kommunhuset skulle t ex kunna användas av socialförvaltningen i deras verksamheter.

Mina förslag är att:

- utreda hur Gamla kirurgen" skulle kunna bli kommunhus
- utredningen skall redovisas för Kommunstyrelsen senast i december 2026
- utredningen skall göras av Falab och kommundirektören tillsammans med kommunstyrelseförvaltningen. Övriga förvaltningar ska ges möjlighet att delta

Lillemor Bodman

För Moderaterna i Lindesbergs kommun

2026-08-25

ANMÄLNINGSÄRENDE

Datum
2026-08-21

Anmälda vid sammanträde 2026-08-21 i kommunstyrelsen

Diarium	Datum	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Diarienummer
KS	2026-05-29	Bergskraft Bergslagen Ekonomisk förening	Protokoll årsstämma Bergskraft Bergslagen Ekonomisk förening 2026- 05-29	27175 KS-2026-00328
KS	2026-06-08	Hallsbergs kommun	Hallsberg KF § 51 KF Årsredovisning 2025 för Nerikes brandkår protokollsutdrag 2026-06- 08	27206 KS-2025-00295
KS	2026-06-11	Sveriges kommuner och Regioner	Cirkulär 26:20 Arbetsdomstolens dom 2026 nr 34 arbetstagare ingår utryckningsstyrkan räddningstjänsten omfattas av SAP-R dnr SKR2026/01120	27208 KS-2026-00328
KS	2026-06-03	Kommunalt råd för personer med funktionsnedsättning	Protokoll från sammanträde med Kommunalt råd för personer med funktionsnedsättning (KRF) den 3 juni 2026	27210 KS-2025-00087
KS	2026-06-08	Kommunala Pensionärsrådet (KPR)	Protokoll från sammanträde med Kommunala pensionärsrådet (KPR) den 8 juni 2026	27217 KS-2025-00087

Diarium	Datum	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Diarienummer
KS	2026-06-12	Sveriges Kommuner och Regioner	Meddelande nr 8 Förbundsavgift 2027 Sveriges Kommuner och Regioner protokollsutdrag 2026-06-12	27219 KS-2026-00328
KS	2026-06-11	Sveriges Kommuner och Regioner	Cirkulär 26:23 Förändringar i klassificeringssystemet Arbetsidentifikation AID 2026-06-11	27220 KS-2026-00328
KS	2026-06-18	Sveriges Kommuner och Regioner	Cirkulär 26:24 Aktuell ekonomi LSS-utjämning 2027	27254 KS-2026-00328
KS	2026-06-12	Sveriges Kommuner och Regioner	Meddelande nr 10 beslut 2026-06-12 Överenskommelse Ikkappvaccinering vattkoppor 2027-2029 Dnr SKR2026/01220	27258 KS-2026-00328
KS	2026-06-08	Linde Stadshus AB	STH § 30 Ekonomisk uppföljning Lindes Stadshus AB juni 2026 protokollsutdrag 2026-06- 08	27262 KS-2026-00231
KS	2026-06-08	Linde Stadshus AB	STH § 34 Återrapprt från dotterbolagens rsstämmor Protokollsutdrag Linde Stadshus AB 2026-06-08	27264 KS-2026-00328
KS	2026-06-08	Linde Stadshus AB	STH § 42 Uppföljning från ägardialoger våren 2026 protokollsutdrag Linde Stadshus AB 2026-06-08	27271 KS-2025-00314

Diarium	Datum	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Diarienummer
KS	2026-06-08	Linde Stadshus AB	STH § 33 Utdelning koncernbidrag från Fastigheter i Linde AB, FALAB, till Linde Stadshus AB 2026 protokollsutdrag Linde Stadshus AB 2026-06-08	27273 KS-2026-00182
KS	2026-06-08	Linde Stadshus AB	STH § 40 Arbetsordning för styrelsen i Linde Stadshus AB 2026 protokollsutdrag Linde Stadshus AB 2026-06-08	27275 KS-2026-00337
KS	2026-06-10	Bergslagens överförmyndarnämnd	Protokoll Bergslagens överförmyndarnämnd 2026-06-10 inklusive bilagor	27277 KS-2026-00328
KS	2026-06-12	Nerikes Brandkår	Protokoll direktion Nerikes Brandkår 2026-06-12	27280 KS-2026-00328
KS	2026-06-23	Hopajola naturvärnet	Protokoll från Hopajola 12 maj 2026	27281 KS-2026-00328
KS	2026-07-02	Bergslagens överförmyndarnämnd	Expediering från överförmyndarnämndens sammanträde 25 juni 2026.	27341 KS-2026-00328
KS	2026-07-07	Sveriges Kommuner och Regioner SKR	Cirkulär från SKR, 26:25 Missbruk av offentlig ställning	27355 KS-2026-00328
KS	2026-07-08	Linde Stadshus AB	Protokollsutdrag Linde Stadshus 2026-06-29 § 46 Information och ställningstagande Stadsskogsskolan	27364 KS-2026-00328

Diarium	Datum	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Diarienummer
KS	2026-08-03	Region Örebro län	Protokoll Regionalt samverkansråd 12 juni 2026	27431 KS-2026-00328

ANMÄLDA DELEGATIONSBESLUTDatum
2026-08-21Sida
1(3)

Anmälda vid sammanträde 2026-08-25 i kommunstyrelsen

Datum	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2026-06-03	Sveriges kommuner och Regioner	Digitalisering 2026 Välfärdsutveckling Handslaget 2026-06-03	Henrik Arenvang	KS-2024-00005
2026-06-03	Sveriges kommuner och Regioner	Cybersäkerhet 2026 Kraftsamling Handslaget 2026-06-03	Henrik Arenvang	KS-2024-00005
2026-06-10	Visma Amili AB	Fullmakt Visma Amili AB att föra Lindesbergs kommuns talan vid allmän domstol enligt 1.19 kommunstyrelsens delegationsordning	Henrik Arenvang	KS-2026-00326
2026-06-10	Fastigheter i Linde AB	Beställning om- och tillbyggnad kök matsal Fröviskolan Reservkraftanläggning Fastigheter i Linde AB 2026-06-10 enligt 5.1 kommunstyrelsens delegationsordning	Henrik Arenvang	KS-2025-00199
2026-06-10	Fastigheter i Linde AB	Beställning om- och tillbyggnad kök matsal Fröviskolan Fastigheter i Linde AB 2026-06-10 enligt 5.1 kommunstyrelsens delegationsordning	Henrik Arenvang	KS-2025-00199
2026-06-17	Kommunstyrelsen	Reviderad Tillförordnad ekonomichef sommarsemestern 2026 - ersätter KS-2026-122-2	Anette Persson	KS-2026-00122

Datum	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2026-06-22	Kommunstyrelsen	Brådiskande ärenden enligt 1.5 kommunstyrelsens delegationsordning - säkerhetschef och säkerhetsskyddschef	Annette Eklund	KS-2026-00320
2026-05-23	Sekretess	Yttrande över ansökan i hemvärnet Hemvärnsförordningen MRV 2026-05-23	Annette Eklund	KS-2026-00200
2025-09-29	Samhällsutvecklingsutskottet	Protokoll samhällsutvecklingsutskottet SSU 2025-09-29 - beslut enligt kommunstyrelsens delegationsordning		KS-2026-00320
2025-11-11	Samhällsutvecklingsutskottet	Protokoll samhällsutvecklingsutskottet 2025-11-11 - beslut enligt kommunstyrelsens delegationsordning		KS-2026-00320
2026-02-03	Samhällsutvecklingsutskottet	Protokoll samhällsutvecklingsutskott 2026-02-03 - beslut enligt kommunstyrelsens delegationsordning		KS-2026-00320
2026-04-07	Samhällsutvecklingsutskottet	Protokoll samhällsutvecklingsutskottet 2026-04-07 - beslut enligt kommunstyrelsens delegationsordning		KS-2026-00320
2026-06-16	Samhällsutvecklingsutskottet	Protokoll samhällsutvecklingsutskottet 2026-06-16 - beslut enligt kommunstyrelsens delegationsordning		KS-2026-00320

Datum	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2026-06-25	Kommunstyrelsen	Anställande av digitaliseringssamordnare vid kanslienheten, kommunstyrelseförvaltningen från 5 oktober 2026 enligt 6.15 kommunstyrelsens delegationsordning	Anna Lundström	KS-2026-00320
2026-08-04	Sekretess	Fullmakt Visma Amili AB Lindesbergs kommun aktnr 43237565 enligt 1.19 kommunstyrelsens delegationsordning	Carina Fyrpil	KS-2026-00320
2026-08-05	Kommunstyrelsen	Tillförordnad IT-chef kommunstyrelseförvaltningen vecka 33 till 34 sommaren 2026	Andreas Ericsson	KS-2026-00122