

Plats och tid: Sammanträdesrummet Näset, Lindesbergs kommunhus, kl. 9:00-10:00

Beslutande: John Omoomian (S)
Daniel Andersson (S)
Sven-Erik Larsson (M)
Bo Stenberg (S)
Susanne Karlsson (C)
Christina Pettersson (C)
Birgitta Lind Axelsson (V)

Tjänstgörande
ersättare: Joacim Hermansson (S) tjänstgörande, ersätter vakant (S)
Christer Pilblad (S) tjänstgörande, ersätter Per Carlström (-)
Lennart Olsson (S) tjänstgörande, ersätter vakant (SD)
Hlödur Bjarnason (KD) tjänstgörande, ersätter vakant (SD)

Övriga
deltagare: Madde Gustavsson, förvaltningschef
Raija Spjuth, verksamhetschef vård och omsorg
Jessica Öhlund, verksamhetschef funktionsstöd
Malin Spiik, utvecklingsstrateg
Claudia Auer Åhlgren, Kommunal
Jessica Brogren, kommunkansliet

Utses att
justera Christina Pettersson ersättare Daniel Andersson
Justeringens
plats och tid: Torsdagen den 25 oktober, kommunhuset

Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 138 - 155
Jessica Brogren

Ordförande _____
Susanne Karlsson

Justerare _____
Christina Pettersson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2018-10-18

Anslaget sätts upp Anslaget tas ned

Förvaringsplats
för protokoll Socialförvaltningen

Underskrift

Ärendeförteckning

- SN § 138/2018 Ersättningsnivåer för viss privat utförd personlig assistans enligt LSS 9 § 2, år 2018
- SN § 139/2018 Granskning av hot och våld mot förtroendevalda och anställda
- SN § 140/2018 Sammanställning ej verkställda beslut kvartal 2 2018
- SN § 141/2018 Tolkkostnader
- SN § 142/2018 Information från Arbetsmarknadsenheten - All in
- SN § 143/2018 Information från verksamheterna, vid beredande nämnd september år 2018
- SN § 144/2018 Heltid inom Lindesbergs kommun
- SN § 145/2018 Internkontroll år 2019
- SN § 146/2018 Månadsuppföljning september 2018 - socialnämnden
- SN § 147/2018 Uppföljning av internkontroll januari - juni 2018, socialnämnden
- SN § 148/2018 Uppföljning serviceinsatsen tvätt
- SN § 149/2018 Uppföljning av vikariestopp
- SN § 150/2018 Uppföljning av inköpsstopp
- SN § 151/2018 Hyressättning för gruppboende Rönnliden
- SN § 152/2018 Delegationsärenden
- SN § 153/2018 Meddelanden
- SN § 154/2018 Informationsärenden
- SN § 155/2018 Övriga frågor

SN § 138

Dnr: SN 2018/150

Ersättningsnivåer för viss privat utförd personlig assistans enligt LSS 9 § 2, år 2018**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

Ersättningsnivåerna för viss privat utförd personlig assistans enligt LSS ska justeras enligt förvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

Assistansersättningens timbelopp för år 2018 blir enligt beslut från regeringen 295,40 kr per timme. Schablonersättningen är den statliga ersättningen för kostnaden per timme att bedriva personlig assistans och är lika för alla brukare och anordnare.

Verksamheten för funktionsstöd har justerat ersättningsnivåerna för viss privat utförd assistans enligt LSS enligt årets timbelopp, år 2018 för assistansersättning enligt SFB 51 kap (Socialförsäkringsbalken) vilket innebär följande nivåer;

Kategori A 75–100 % av assistansen utför av anhörig/anhöriga som bor tillsammans med personen.
251 kronor 85% av SFB belopp

Kategori B 75–100 % av assistansen utför av anställda som saknar vårdbiträdesutbildning-eller undersköterskeutbildning eller annan jämförbar utbildning.
277,60 kronor 94 % av SFB belopp

Kategori C 75–100 % av assistansen utförs av anställda med vårdbiträdes- eller undersköterskeutbildning eller annan jämförbar utbildning.
295,40 kronor 100 % av SFB belopp

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att ersättningsnivåerna för viss privat utförd personlig assistans enligt LSS skall justeras enligt förvaltningens förslag.

Meddelas för åtgärd:

Ekonom SN
Enhetschef

För kännedom

Förvaltningschef
Verksamhetschef

SN § 139

Dnr: SN 2018/155

Granskning av hot och våld mot förtroendevalda och anställda

Beslut

Socialnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag att:

- Godkänna svaret på revisionens granskning av hot och våld mot förtroendevalda och anställda.
- Utarbeta rutiner för att säkerställa att uppföljning och analys av förekomster av hot och våld mot anställda sker samt att detta rapporteras till socialnämnden.
- Säkerställa att riskanalysarbetet sker strukturerat och systematiskt, samt att riskanalyser dokumenteras samt att tillräckliga åtgärder vidtas utifrån analyserna.
- Arbetet sker inom befintlig budget.

Nämnden översänder förvaltningens svar på rapporten Granskning av hot och våld mot förtroendevalda och anställda, till revisionen och kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Lindesbergs kommun har PwC genomfört en granskning av kommunens arbete för att motverka och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda. Granskningens syfte har varit att besvara revisionsfrågan om kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden bedriver ett tillräckligt arbete med att förebygga, förhindra och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda.

Den sammanfattande bedömningen efter genomförd granskning är att kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden delvis bedriver ett tillräckligt arbete med att förebygga, för hindra och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda.

Vid beslutande nämnd i oktober år 2018 delger förvaltningschef Madde Gustavsson nämnden förvaltningens svar på rapporten.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslår socialnämnden besluta att:

- Godkänna svaret på revisionens granskning av hot och våld mot förtroendevalda och anställda.
- Utarbeta rutiner för att säkerställa att uppföljning och analys av förekomster av hot och våld mot anställda sker samt att detta rapporteras till socialnämnden.
- Säkerställa att riskanalysarbetet sker strukturerat och systematiskt, samt att riskanalyser dokumenteras samt att tillräckliga åtgärder vidtas utifrån analyserna.
- Arbetet sker inom befintlig budget.

Meddelas för åtgärd

Förvaltningschef
Verksamhetschefer
Utvecklingsstrateg

För kännedom

PwC
Kommunstyrelsen

SN § 140

Dnr: SN 2018/157

Sammanställning ej verkställda beslut kvartal 2 2018**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

Socialnämnden tackar för redovisningen av ej verkställda beslut kvartal 2 år 2018 och beslutar att sammanställningen av ej verkställda beslut kvartal 2 år 2018 delges kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Kommuner ska inom skälig tid verkställa sina beslut om bistånd enligt Socialtjänstlagen (SoL) och insatser enligt Lagen som stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Om ett beslut inte verkställts inom tre månader ska kommunerna rapportera detta till IVO.

Kommunerna rapporterar kvartalsvis.

Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Förslag till beslut

Att socialnämnden beslutar att sammanställningen avseende ej verkställda beslut kvartal 2 år 2018, delges kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Meddelas för åtgärd

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige

För kännedom

SN § 141

Dnr:

Tolkkostnader**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

Lyfta ärendet till gemensamt arbetsutskott med barn- och utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Tidigare nämndledamot i socialnämnden har lyft frågan om det går att debitera betalning för inbokad tolk vid uteblivet besök.

Förvaltningschef Madde Gustavsson har meddelat nämnden att detta är en fråga för kommunstyrelsen och inte socialnämnden.

Ledamöternas förslag till beslut

John Omoomian (S) föreslår att nämnden lyfter frågan till gemensamt arbetsutskott med barn- och utbildningsnämnden. Barn- och utbildningsnämnden är en nämnd som är berörd av tolkmöten.

Ordförande Susanne Karlsson (C) finner att nämnden beslutar enligt John Omoomians förslag att lyfta ärendet till gemensamt arbetsutskott med barn- och utbildningsnämnden.

Meddelas för åtgärd

Förvaltningschef

För kännedom

Barn- och utbildningsnämnden

SN § 142

Dnr: SN 2018/166

Information från Arbetsmarknadsenheten - All in**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

Tacka för informationen om projekt All-in och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

All in är ett projekt som medfinansieras av Europeiska unionen/Europeiska socialfonden och som syftar till att öppna upp nya vägar till arbete för att i sin tur öka integrationen, minska utanförskapet och bidra till egenförsörjning för våra medborgare.

Åtta kommuner i Örebro län deltar, Hällefors (projektägare), Lindesberg, Degerfors, Nora, Kumla, Hallsberg, Karlskoga och Ljusnarsberg. Projektet utgår från individens förutsättningar för etablering i samhället och på arbetsmarknaden.

Projektet ska möjliggöra stegförflyttningar som tar deltagarna närmare reguljärt arbete genom utvecklande aktiviteter som är individanpassade. Som deltagare erbjuds man enskilda coachsamtal där man utgår från deltagarens förutsättningar. Utöver detta träffas man även i grupp för att gemensamt göra stegförflyttningar mot ett reguljärt arbete.

Målgruppen är personer som står långt från arbetsmarknaden och innehar försörjningsstöd. Nyanlända och gruppen kvinnor ska särskilt prioriteras, men även andra personer inom försörjningsstöd, både inrikes och utrikesfödda kan delta i projektet.

Första personerna har blivit utskrivna då de har passerat 6 månader.

Utav personerna som blivit avslutade har fem personer fått arbete, allt från heltidsanställning, till timanställning. (Bygg- och vägarbete, butiksbiträde mm) en person har gått till studier. Fyra personer har blivit utskrivna och kommit tillbaka till försörjningsstöd där ny individplanering kommer att ske.

Vid rapporteringen, beredande nämnd september år 2018, är nio kvinnor och sex män inskrivna i projektet.

Meddelas för åtgärd

För kännedom

Verksamhetschef individ och familj
Tillväxtförvaltningen

SN § 143

Dnr: SN 2018/19

Information från verksamheterna, vid beredande nämnd september år 2018

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

Tacka för informationen från verksamheterna.

Ärendebeskrivning

Vid beredande nämnd i september fick socialnämnden följande information:

Funktionsstöd

- 9 individer väntar på att plats på LSS bostad/serviceboende
- 11 individer väntar på KP LSS, sju av dessa har aldrig blivit verkställda
- Daglig verksamhet på Vågen som en tillfällig lösning.

Individ och familj

- Ny enhetschef på barn och unga är från 1 juli Karin Jansson, som tidigare varit samordnare inom enheten. Samordnare efter Karin Jansson blir Nell Andreasson.
- Information angående organisationsförändring gällande en sammanslagning av boendestöd och EKB kommer innebära att samtliga ungdomar kommer flytta från Vågen/Kvarnen. Det befintliga avtalet på lokalen kvarstår ytterligare fyra år. Frågan kring lokaler ligger dels hos kommunen i övrigt om behov finns av dessa annars kommer den gå över till LIBO.
- Idag finns det ett antal beslut hos boendestöd som inte kan verkställas men utifrån organisationsförändringen så öppnar det upp för att i verksamheten kunna fördela resurserna annorlunda
- Migrationsverket flaggar för att antalet ensamkommande kan öka igen men dessa prognoser är väldigt osäkra, men om situationen förändras och antalet ensamkommande ökar igen så kommer vi i första hand hitta ett samarbete mellan kommunerna.
- Att rekrytera till myndighetsenheten både inom barn och unga och försörjningsstöd är en utmaning. Båda enheterna har rekryterat under sommaren. Försörjningsstöd som nu håller på med rekrytering av socialsekreterare beskriver att det är svårrekryterat. En del är att socialsekreterarna på båda enheterna har en arbetsmiljö som är tuff med ett högt tryck, något som signaleras från medarbetarna.

Vård och omsorg

- 15 individer är på korttids på Grönbodahemmet
- 5 individer väntar på demensboende
- 2 individer väntar till särskild boende för psykisk ohälsa
- Ensolution är snart klara med genomlysningen av hemtjänsten, rapporten redovisas i socialnämnd den 18 oktober år 2018
- Seniormässa på Lindesberg Arena den 3 oktober
- Öppet hus Hemtjänstens hus Kärnan 10 oktober från kl. 13.30- 16.00

Meddelas för åtgärd**För kännedom**

Förvaltningschef
verksamhetschefer

SN § 144

Dnr: SN 2018/165

Heltidsresan inom Lindesbergs kommun

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

Tacka för informationen om Handlingsplan, heltid inom Lindesbergs kommun.

Ärendebeskrivning

Vid beredande socialnämnd i september så kom Karin Bergström Ingvarsson, personalenheten, för att informera om Heltidsresan inom Lindesbergs kommun.

Kommunal och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har kommit överens om att heltid ska vara norm och att fler ska arbeta heltid. Valfärdens behov av kompetens behöver tryggas. Samtidigt behöver välfärdssektorn erbjuda attraktiva anställningar. Heltid som norm kan i förlängningen dessutom minska behovet av visstidsanställningar och leda till öka jämställdhet.

Målet är att tillsvidareanställning på heltid är det normala vid nyanställning och att redan anställda medarbetare ska arbeta heltid i högre utsträckning än i dag. Heltidsarbete ökar det ekonomiska oberoendet och gör att fler klarar sin egen försörjning. När fler arbetar heltid uppstår dessutom positiva effekter för yrkenas attraktivitet, framtida kompetensförsörjning och jämställdhet.

Lindesbergs kommun har en Handlingsplan, heltid inom Lindesbergs kommun. Planen ska stämmas av årligen fram till och med 2021-05-31.

Meddelas för åtgärd

För kännedom

Förvaltningschef

Verksamhetschefer

SN § 145

Dnr: SN 2018/181

Internkontroll år 2019

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

Anta internkontrollplan år 2019 med tillägg att fortsätta kontrollera rutiner och processer gällande rekvisitionshantering under år 2019.

Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med att inspektera risker/processer inom förvaltningens verksamhetsområden och därefter arbeta med åtgärder utifrån resultat.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har i uppdrag att kontrollera rutiner och processer i samband med delårs- och årsbokslut. Inför år 2019 har förvaltningen valt att fortsätta kontrollera nio områden. Några av dem kontrolleras i samband till delårsbokslutet och övriga vid årsbokslutet.

- Bidragshantering
- Avgiftshantering
- Återsökningsrutiner
- Avtalsrutiner
- Uppföljningsrutiner
- Inköpsavtal
- Attesteringsrutiner

Förslag till beslut

Socialförvaltningen arbetar vidare med att inspektera risker/processer inom förvaltningens verksamhetsområden och därefter arbeta med åtgärder utifrån resultat. Förvaltningen föreslår nämnden att besluta att anta interkontrollplanen för 2019.

Ledamöternas förslag till beslut

Christina Pettersson (C) yrkar på att nämnden fortsätter att kontrollera rutiner och processer gällande rekvisitioner.

Ordförande Susanne Karlsson (C) finner att nämnden beslutar att lägga till kontroll gällande rekvisitioner till internkontrollplan år 2019.

Socialnämnden

2018-10-18

Meddelas för åtgärd

Förvaltningschef
Verksamhetschefer
Ekonom SN

För kännedom

Kommunstyrelsen

SN § 146

Dnr: SN 2018/180

Månadsuppföljning september 2018 - socialnämnden**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

Tacka för septembers månadsuppföljning år 2018 och lägga den till handlingarna.

Nämnden noterar att de besparingar som tagits nu ger ett minskat underskott och ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta arbeta med återhållsamhet och utefter de besparingar och effektiviseringar nämnden tidigare givit i uppdrag.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden tar del av månadsuppföljning september år 2018.

Socialförvaltningens avvikelse per sista september uppgår till -1,8 mnkr (-1,5 mnkr efter justering) och prognos för helåret är -3,1 mnkr.

Den negativa avvikelsen beror främst på högre personalkostnader än budgeterat inom vård och omsorg samt högre utbetalt försörjningsstöd.

<i>Socialförvaltningen</i>	<i>Budget jan-sep</i>	<i>Budget avvikelse jan-sep</i>	<i>Prognos helår</i>	<i>Budget helår</i>	<i>Budget avvikelse helår</i>
Administration	8,1	-1,4	12,8	10,8	-2,0
Funktionsstöd	116,7	5,0	147,4	154,5	7,1
Individ- och familj	64,9	-1,3	88,6	86,5	-2,1
Vård och omsorg	206,8	-4,1	278,5	272,4	-6,1
Totalt	396,5	-1,8	527,3	524,2	-3,1

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Susanne Karlsson (C) föreslår att nämnden tackar för månadsuppföljning september år 2018 och lägger dem till handlingarna.

Samt att nämnden noterar att de besparingar som tagits nu ger ett minskat underskott och att nämnden ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta arbeta med återhållsamhet och utefter de besparingar och effektiviseringar nämnden tidigare givit i uppdrag.

Meddelas för åtgärd

Förvaltningschef
Verksamhetschefer
Ekonom SN

För kännedom
Kommunstyrelsen

SN § 147

Dnr: SN 2018/148

Uppföljning av internkontroll januari - juni 2018, socialnämnden

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

Tacka för information av uppföljningsrapport internkontroll januari – juni år 2018 och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen använder internkontroll som hjälp för att arbeta med moment i det dagliga arbetet som identifieras som riskfyllda. Förvaltningen har i uppdrag att kontrollera rutiner dels i samband med delårsbokslutet och även vid årsbokslut.

Vid delårsbokslutet kontrollerades fyra rutiner avseende

- Ramavtal för placeringar
- Uppföljning av trygg/säker hemgång genomförs inom tre veckor
- Utbetalningar till timvikarier
- Rekvisitionsshantering.

Gällande avtalsrutiner för individ och familj har avvikelser hittats. I de fall ramavtal frångåtts har det varit individens behov styrt placeringen. Rutinen för avtal vid externa placeringar är uppdaterad och tydliggjord inom organisationen. Om inte avtal finns så kan det uppstå oklarheter i vad som ingår i dygnskostnaden, hur lång uppsägningstiden är. Risk finns att avtalen sägs upp för sent och att det blir onödiga kostnader på grund av detta. Risk att det tillkommer kostnader i placeringen som inte var medräknade vidplaceringstillfället.

Rutinen för trygg/säker hemgång har kontrollerats genom att 24 individer slumpvis valts ut. av utskrivningsteamet bland de individer det tagits beslut på under delåret. Av dessa 24 individer har 7 stycken beviljats korttidsboende med en uppföljande SIP. Resterande 17 individer har åkt hem med beslut om trygghetslarm och /eller hemtjänst.

Utskrivningsteamets beslut ligger på 3–4 veckor. I 11 av dessa beslut har uppföljning i hemmet skett inom beslutstiden (3–4 veckor). Fem beslut har följts upp efter det att beslutet från utskrivningsteamet gått ut.

Utbetalningar till timvikarier har granskats genom stickprov om 6 tidrapporter och inga felaktiga utbetalningar har hittats.

Gällande rekvisitioner bör det förtydligas att 1000 kronor exklusive moms är max-beloppet oavsett vad som behövs. Andelen rekvisitioner utan belopp eller med en högre beloppsgräns än 1000 kr är på ungefär samma nivå som vid delårskontrollen föregående år.

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner uppföljningen av internkontrollplanen för delåret 2018 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Meddelas för åtgärd**För kännedom**

Kommunstyrelsen

SN § 148

Dnr: SN 2018/104

Uppföljning serviceinsatsen tvätt

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

Fortsätta köpa insatsen tvätt av extern aktör.

Ärendebeskrivning

Hemtjänsten har sedan årsskiftet succesivt infört att en extern aktör utför serviceinsatsen tvätt för hemtjänsten istället för en undersköterska. Detta har frigjort tid i undersköterskornas scheman och medfört att tiden har kunnat planeras om på ett effektivare sätt när behov av vikarie har funnits.

För att se hur mycket resurser som kunnat omfördelas har kontroll genomförts under samtliga månader som respektive grupp använt Samhall. Införandemånad skiljer sig något mellan grupperna. Totalt sett uppgår kostnadsminskning för detta till 464 000 kronor. Utvärderingen har genomförts genom att dels titta på kostnaden för Samhall, dels den faktiska kostnaden för att en undersköterska genomfört insatsen samt genom att se hur mycket resurser som kunnat fördelats om istället för att ta in vikarie på grund av att tid frigjorts.

Förvaltningen föreslår nämnden att besluta att fortsätta köpa insatsen av en extern aktör då det ger en effektivisering kostnadsmässigt, arbetsmiljömässigt samt ur den enskildes perspektiv. Total kostnadsminskning genom omfördelning av resurser och direkt arbetstid när Samhall utför insatsen är hittills 320 tkr.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att fortsätta köpa insatsen tvätt av en extern aktör.

Meddelas för åtgärd

Verksamhetschef
Förvaltningschef
Ekonom SN

För kännedom

SN § 149

Dnr: SN 2018/180

Uppföljning av vikariestopp

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

Bordlägga ärendet till beslutande nämnd i november år 2018.

Ärendebeskrivning

Meddelas för åtgärd

Förvaltningschef

Verksamhetschefer

Ekonom SN

För kännedom

SN § 150

Dnr: SN 2018/56

Uppföljning av inköpsstopp

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

Bordlägga ärendet till beslutande nämnd i november år 2018.

Ärendebeskrivning

Meddelas för åtgärd

Förvaltningschef

Verksamhetschefer

Ekonom SN

För kännedom

SN § 151

Dnr: SN 2018/182

Hyressättning för gruppboende Rönnliden

Beslut

Ärendet utgår.

Ärendebeskrivning

Meddelas för åtgärd

Förvaltningschef

Verksamhetschefer

Ekonom SN

För kännedom

SN § 152

Delegationsärenden

Beslut

Socialnämnden har tagit del av redovisade delegationsärenden och lägger dessa till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Socialnämnden:

2018-09-07 Svar på föreläggande från Förvaltningsrätten målnr 4394–18 med IVO:s yrkande om särskild avgift enligt LSS för ej verkställt beslut Dnr SN 2018/88

2018-09-21 Begäran om yttrande och handlingar i ej verkställt beslut om kontaktperson LSS, IVO dnr 8.8.1–24610/2017–5 Dnr SN 2018/167

2018-08-28 Sammanställning av anställningar Dnr SN 2018/152

2018-09-14 Anmälan om personuppgiftsincident enligt dataskyddsförordningen 2018-09-14 om kopia som blev utskriven på fel avdelning Dnr SN 2018/169

SN § 153

Meddelanden

Beslut

Socialnämnden har tagit del av redovisade meddelanden och lägger dessa till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Socialnämnden:

2018-08-10 Socialförvaltningens samverkansmöte
2018-08-10

2018-08-15 Protokollsutdrag från Utskottet för stöd och strategis sammanträde den 15 augusti 2018 USS § 28 - Nämndernas verksamhetsberättelse januari-juni 2018 för kommunledningskontoret Dnr SN 2018/141

2018-09-06 Rapport Lex Sarah om utebliven städning hos enskild inom hemtjänst centrala Dnr SN 2018/160

2018-09-03 Lex Maria anmälan Källgården Dnr SN 2018/156

2018-09-10 Beslut i Inspektionen för vård och omsorg 2018-09-10, IVO dnr 8.8.1–29335/2018–3 om anmälan enligt Lex Maria vid Källgården - Dnr SN 2018/156

2018-09-04 Synpunkter om pensionärer och boende på Linden Dnr SN 2018/158

2018-09-10 Svar på synpunkter om pensionärer och boende på Linden Dnr SN 2018/158

2018-09-06 Beslut i Förvaltningsrätten 2018-09-06 om överklagat beslut i socialnämnden 2018-07-26 mål nr 4085–18 om boendestöd och fråga om interimistiskt beslut

2018-09-07 Klagomål på nedläggning av korttidsboende Lyan

2018-09-09 Klagomål på nedläggning av korttidsboende Lyan
Dnr SN 2018/161

2018-04-25 Svar på begäran om yttrande och handlingar för ej
verkställt beslut om bistånd i form av kontaktperson enligt
Socialtjänstlagen (SoL), IVO dnr 8.8.1-32220/2016-2
Dnr SN 2018/69

2018-08-28 Dom i Förvaltningsrätten 2018-08-28
mål nr 3867-18 om överklagat beslut i socialnämnden
2018-07-19 om ekonomiskt bistånd

2018-08-30 Dom i Förvaltningsrätten 2018-08-30
mål nr 2996-18 om överklagat beslut i socialnämnden
2018-05-16 och 2018-05-21 om bistånd enligt socialtjänstlagen

2018-08-31 Dom i Förvaltningsrätten 2018-08-31
mål nr 180-18 om överklagat beslut i socialnämnden
2017-11-30 om ekonomiskt bistånd

2018-09-03 Dom i Förvaltningsrätten 2018-09-03 mål nr 5828-
17 om överklagat beslut i Migrationsverket 2017-09-28 om
statlig ersättning för flyktingmottagande

2018-09-04 Beslut 2018-09-04, IVO dnr 8.8.1-32220/2016-4
om att avsluta ärendet ej verkställt beslut om bistånd i form av
kontaktperson enligt Socialtjänstlagen (SoL) Dnr SN 2018/69

2018-09-10 Dom i Förvaltningsrätten 2018-09-10
mål nr 4029-18 om överklagat beslut i socialnämnden
2018-08-06 om ekonomiskt bistånd

SN § 154

Informationsärenden

Beslut

Socialnämnden har tagit del av redovisade informationsärenden och lägger dessa till handlingarna.

Ärendebeskrivning

SN § 155

Övriga frågor

Beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Vid beredande nämnd september lyftes följande övriga frågor:

Tallåsen

John Omoomian (S) önskade information om särskilda boendet Tallåsen.

Verksamhetschef Raija Spjuth ger information gällande matsituation som måltidsenheten ansvarar för, städning som Samhällsbyggnad Bergslagen ansvarar för, samt ledarskapsfrågan som förvaltningen ser över. Det dubbla ledarskapet finns på flera enheter inom vård och omsorg.
