

Kommunstyrelsen**Sammanträdesdatum**

2023-06-13

- Plats och tid:** Näset, kl. 09:00-10:30
- Beslutande:** Tomas Klockars (M)
Lillemor Bodman (M) §§ 87–88
Jari Mehtäläinen (SD)
Tommy Lönnström (SD)
Markus Lundin (KD)
Anders Persson (LPO)
Nils Detlofsson (L)
Bengt Storbacka (S)
Kristine Andersson (S)
Nafih Mawlod (S)
Sofié Krantz (S)
Magnus Storm (C)
Jonas Kleber (C)
Fredrik Sundén Vessling (V)
- Tjänstgörande ersättare:** Fredrik Rosenbecker (SD) ersätter Tom Persson (SD)
Conny Ärlerud (M) ersätter Lillemor Bodman (M) §§ 89–95
- Övriga deltagare:** Henrik Arenvang, kommundirektör
Sara Andersson, kommunstrateg
Gunilla Sandgren, ekonomichef
Anette Persson, enhetschef ekonomi
Ebba Jansson, kommunsekreterare
Björn Österby, utvecklingsstrateg BUF § 88
Conny Ärlerud (M), ej tjänstgörande ersättare §§ 87–88
Jan Hansson (M), ej tjänstgörande ersättare
Carina Holm (M), ej tjänstgörande ersättare
Alessandro Lindskog (SD), ej tjänstgörande ersättare
Krister Jakobsson (SD), ej tjänstgörande ersättare
Jonas Bernström (S), ej tjänstgörande ersättare
Ulla Lundqvist (S), ej tjänstgörande ersättare
Bo Stenberg (S), ej tjänstgörande ersättare
- Utses att justera** Kristine Andersson (S) med Fredrik Rosenbecker (SD) som ersättare

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2023-06-13		
Anslaget sätts upp	2023-06-13	Anslaget tas ned	2023-07-05
Förvaringsplats för protokoll	Kommunstyrelseförvaltningen		
Underskrift		

Kommunstyrelsen**Sammanträdesdatum**

2023-06-13

**Justeringens plats
och tid:
Underskrifter**

Kanslienheten, tisdagen den 13 juni kl. 12.00

Sekreterare _____ Paragraf 87 - 95
Ebba JanssonOrdförande _____
Tomas KlockarsJusterare _____
Kristine Andersson

Ärendeförteckning

- §87/23 Informationsärenden
- §88/23 Kostnad för gymnasieelever att åka skolskjuts
- §89/23 Mål och Budget 2024 Verksamhetsplan 2025-2026
- §90/23 Finansiering av sommarkollo för seniorer 70+ för 2023
- §91/23 Inkallelseordning för bygg- och miljönämnden - gemensam nämnd för Hällefors Lindesberg Ljusnarsberg och Nora kommun
- §92/23 Planbesked för Torp 12:6, Lindesberg
- §93/23 Svar på revisionsrapport grundläggande granskning av styrelsen och nämnderna 2022, Kommunstyrelsen
- §94/23 Delegationsärenden
- §95/23 Meddelanden

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-06-13

KS §87/23

Informationsärenden**Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

Kommundirektören informerar Dnr

KS §88/23

Dnr: KS 2023/212

Kostnad för gymnasieelever att åka skolskjuts

Beslut

- a) Ge Region Örebro län i uppdrag att från hösten 2023 bereda plats för gymnasieelever på grundskoleskjutsar. Uppdraget gäller i enlighet med den lösning som presenteras i kapitel 2 i rapporten Plats för gymnasieelever på grundskolebussar, daterad 2023-05-25.
- b) Den ökade kostnaden för uppdraget enligt a) hanteras inom ramen för Kommunstyrelsens budget. Finansiering sker ur kommunstyrelsens planeringsreserv för 2023 med 600 000 kr och planeringsreserv för 2024 med 600 000 kr.
- c) Kommunstyrelsen uppdrar till barn- och utbildningsnämnden att under projektets gång se över om det går att göra justeringar i ramtiderna för att kunna sänka kostnaderna.

Ärendebeskrivning

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 12 juni 2023 redovisade utvecklingsstrategen den utredning som genomförts av Region Örebro län, avseende möjligheten att låt gymnasieelever åka med de befintliga grundskoleskjutsarna.

Utredningen har eftersträvat att hitta en lösning som erbjuder en likvärdig lösning för gymnasieelever längs grundskolebussarnas linjesträckningar. Arbetet har avgränsats till att utreda resmöjligheter för gymnasieelever folkbokförda inom Lindesbergs kommun som går på Lindeskolan i Lindesberg i likhet med hur det kommunala grundskoleskjutsuppdraget ser ut.

Utredningen visar att alla gymnasieelever i urvalet får plats på skolbussturer som har destination Lindesberg, Fellingsbro, Frövi respektive Vedevåg. Från Fellingsbro, Frövi och Vedevåg får gymnasieelever byta buss och resa med linjetrafikens linje 351.

I ett antal relationer saknas befintliga turer med skolbuss att åka med vid gymnasiet sluttid kl. 16:10. Det saknas i samtliga riktningar på onsdagar och de dagar som grundskolan har pedagogisk eftermiddag och

dessa skjutsar behöver köpas till för att erbjudandet ska fungera i båda riktningar för eleverna.

Lösningen som presenterats beräknas kosta Lindesbergs kommun ca 1 200 000 sek per läsår. Precis som i all skolskjutsplanering kan det uppstå stora marginalkostnader om det sker inflyttning i ett område och den beräknade kapaciteten inte räcker till. En ytterligare parameter som tillkommer till denna beräkning är eventuell indexreglering som kan slå både upp och ner.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- a) Ge Region Örebro län i uppdrag att från hösten 2023 bereda plats för gymnasieelever på grundskoleskjutsar. Uppdraget gäller i enlighet med den lösning som presenteras i kapitel 2 i rapporten *Plats för gymnasieelever på grundskolebussar*, daterad 2023-05-25.
- b) Den ökade kostnaden för uppdraget enligt a) hanteras inom ramen för Kommunstyrelsens budget. Finansiering sker ur kommunstyrelsens planeringsreserv för 2023 med 600 000 kr och planeringsreserv för 2024 med 600 000 kr.

Ledamöternas förslag till beslut

Bengt Storbacka (S) föreslår följande tillägg:

- Kommunstyrelsen uppdrar till barn- och utbildningsnämnden att under projektets gång se över om det går att göra justeringar i ramtiderna för att kunna sänka kostnaderna.

Tomas Klockars (M), Markus Lundin (KD) och Nils Detlofsson (L) föreslår bifall till Bengt Storbackas (S) tilläggsförslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt förslag till beslut, och finner så beslutat.

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt Bengt Storbackas (S) tilläggsförslag, och finner så beslutat.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-06-13

För åtgärd:

Ekonomienheten
Region Örebro län

För kännedom:

Barn- och utbildningsnämnden
Förvaltningschef BUF
Utvecklingsstrateg BUF

KS §89/23

Dnr: KS 2023/177

Mål och Budget 2024 Verksamhetsplan 2025-2026**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. Mål- och budget för åren 2024 och Verksamhetsplan 2025-2026 antas.
2. Investeringsvolymen för vatten/renhållningsverksamheten fastställs till 140,4 miljoner kronor. Finansiering kan ske med nyupplåning. Låneramen för kommunens totala långfristiga upplåning fastställs till maximalt 465 miljoner kronor under 2024.
3. Finansiella mål – Årets resultat uppgår till minst 1 procent av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning. Soliditeten skall vara oförändrad eller öka under planperioden 2024-2026.
4. Ianspråkta 26 miljoner kronor ur resultatutjämningsreserven (RUR).
5. Linde Stadshus AB:s stämma ska besluta om en extra utdelning på 15 miljoner kronor till ägaren Lindesbergs kommun för år 2024 om ägaren finner behov av detta.
6. Uppdra till kommunstyrelsen att ta ställning till om behov av extra utdelning enligt punkt 5 föreligger.
7. Uppdra till kommunstyrelsen att besluta om ombudgeteringar av anslag mellan nämnder/styrelsen kopplade till organisationsförändringar.

Kommunstyrelsen beslutar

- Uppdra till tillväxtnämnden att presentera förslag till ett bad vid Loppholmarna. Utredningen skall vara klar inför 2025 års budgetarbete. Finansiering sker av kommunstyrelsens anslag.

Ärendebeskrivning

Majoritetens budgetförslag innebär ramförstärkningar/satsningar för kommunstyrelsen med totalt 38,4 miljoner kronor. Ramförstärkningen avser skolskjutsar med 35 miljoner kronor och hyra för

förvaltningslokalen med 2,5 miljoner kronor. Det sker satsning på landsbygdsutveckling och utökad anslag för vägbidrag med 0,4 respektive 0,5 miljoner kronor. För tillväxtnämnden föreslås ramförstärkning med 1,0 miljoner kronor för breddad rekrytering. För socialnämnden föreslås ramförstärkning med 11,9 miljoner kronor för år 2024 samt ytterligare 5 respektive 10 miljoner kronor för åren 2025 och 2026. Vidare innebär förslaget att barn- och utbildningsnämnden budgettram minskas med 10 miljoner kronor och nämnden uppdras genomföra effektivisering av verksamheterna. Övriga nämnder har oförändrad budgettram, men som tidigare finns medel avsatta under finansförvaltningen för personalkostnadsökningar kopplade till den årliga lönerevisionen. Detsamma gäller medel för ökade pensionskostnader.

En extra utdelning från Linde Stadshus AB på 15 miljoner kronor planeras och ingår i budgetförslaget och redovisas som en finansiell intäkt för år 2024. Kommunstyrelsen föreslås ta ställning till om behov av utdelningen behövs för finansiering av verksamheten 2024. I dagsläget råder stor osäkerhet kring det ekonomiska läget inför kommande budgetår. Ur resultatutjämningsreserven (RUR) ianspråkats 26 miljoner kronor för finansiering av 2024 års verksamhet.

Årets resultat budgeteras med ett negativt resultat på 26 miljoner kronor för år 2024, men genom att ianspråkta motsvarande belopp ur resultatutjämningsreserven redovisas årets resultat efter balanskravsjustering till noll. Årets resultat för år 2025 och 2026 är positivt och uppgår till 21,2 respektive 34,2 miljoner kronor.

Investeringarna uppgår under planperioden till 571 miljoner kronor. 200,3 miljoner för år 2024, 218,8 miljoner för 2025 samt 151,9 miljoner för 2026. Plan för investeringar finns även för åren 2027-2028.

Vatten/renhållningsinvesteringarna- taxefinansierad verksamhet beräknas i sin helhet lånefinansieras. Dessa uppgår till 140,4 miljoner kronor för år 2024, 149,7 miljoner kronor för 2025 och 105,2 miljoner kronor för 2026. Total under planperioden 395,3 miljoner kronor.

Låneramen för långfristig upplåning beräknas till totalt 464,7 miljoner kronor för år 2024 och då har även hänsyn tagits till eventuella tidsförskjutningar av projekt från 2023. Detaljerade uppgifter framgår av dokumentet- Mål- och budget 2024 och Verksamhetsplan 2025-2026.

Dokumentet redogör även för Kommunfullmäktiges grunduppdrag, kvalitetsfaktorer och utvecklingsmål med tillhörande utvecklingsindikatorer. Utvecklingsmålen gäller för mandatperioden och

är på kommunövergripande nivå. Målen fokuserar på de resultat som behöver prioriteras i ett utvecklingsarbete ur ett medborgarperspektiv.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att

1. Mål- och budget för åren 2024 och Verksamhetsplan 2025-2026 antas.
2. Investeringsvolymen för vatten/renhållningsverksamheten fastställs till 140,4 miljoner kronor. Finansiering kan ske med nyupplåning. Låneramen för kommunens totala långfristiga upplåning fastställs till maximalt 465 miljoner kronor under 2024.
3. Finansiella mål – Årets resultat uppgår till minst 1 procent av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning. Soliditeten skall vara oförändrad eller öka under planperioden 2024-2026.
4. Ianspråkta 26 miljoner kronor ur resultatutjämningsreserven (RUR).
5. Linde Stadshus AB:s stämma ska besluta om en extra utdelning på 15 miljoner kronor till ägaren Lindesbergs kommun för år 2024 om ägaren finner behov av detta.
6. Uppdra till kommunstyrelsen att ta ställning till om behov av extra utdelning enligt punkt 5 föreligger.
7. Uppdra till kommunstyrelsen att besluta om ombudgeteringar av anslag mellan nämnder/styrelsen kopplade till organisationsförändringar.

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att

- Uppdra till tillväxtnämnden att presentera förslag till ett bad vid Loppholmarna. Utredningen skall vara klar inför 2025 års budgetarbete. Finansiering sker av kommunstyrelsens anslag.

Ledamöternas förslag till beslut

Bengt Storbacka (S) föreslår kommunfullmäktige att besluta anta socialdemokraterna och centerpartiets förslag till budget.

Conny Ärlerud (M), Fredrik Rosenbecker (SD), Tommy Lönnström (SD), Jari Mehtäläinen (SD), Anders Persson (LPO), Markus Lundin (KD) och Nils Detlofsson (L) föreslår bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Magnus Storm (C), Kristine Andersson (S), Sofié Krantz (S), Nafih Mawlod (S), Jonas Kleber (C) föreslår bifall till Bengt Storbackas (S) yrkande på budgetförslag från socialdemokraterna och centerpartiet.

Fredrik Sundén Vessling (V) avstår från att delta i beslutet.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till budget: förvaltningens budgetförslag och Bengt Storbackas (S) yrkande på budgetförslag från socialdemokraterna och centerpartiet.

Ordförande ställer förvaltningens budgetförslag mot Bengt Storbackas (S) yrkande på budgetförslag från socialdemokraterna och centerpartiet, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens budgetförslag.

Omröstning begärs och ska genomföras.

JA-röst på förvaltningens budgetförslag.

NEJ-röst på Bengt Storbackas (S) budgetförslag.

Ordförande lägger sin röst sist		Förvaltningens budgetförslag: JA Bengt Storbackas (S) yrkande på budgetförslag från socialdemokraterna och centerpartiet: NEJ	
Namn	Ja	Nej	Avstår
Fredrik Rosenbecker (SD)	X		
Conny Ärlerud (M)	X		
Jari Mehtäläinen (SD)	X		
Markus Lundin (KD)	X		
Anders Persson (LPO)	X		
Nils Detlofsson (L)	X		
Tommy Lönnström (SD)	X		
Bengt Storbacka (S)		X	
Kristine Andersson (S)		X	
Nafih Mawlod (S)		X	

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-06-13

Sofié Krantz		X	
Magnus Storm (C)		X	
Jonas Kleber (C)		X	
Fredrik Sundén Vessling (V)			X
Tomas Klockars (M), ordf.	X		
Summa	8	6	1

Med 8 JA-röster för förvaltningens budgetförslag och 6 NEJ-röster för Bengt Storbackas (S) yrkande på budgetförslag från socialdemokraterna och centerpartiet och 1 som avstår, beslutar kommunstyrelsen besluta enligt förvaltningens budgetförslag.

Reservationer

Bengt Storbacka (S), Kristine Andersson (S), Sofié Krantz (S), Nafih Mawlod (S), Magnus Storm (C) och Jonas Kleber (C) reserverar sig till förmån för Bengt Storbackas (S) yrkande på budgetförslag från socialdemokraterna och centerpartiet.

För åtgärd:

Ekonomienheten
Kommunstrateg

För kännedom:

Samtliga nämnder

KS §90/23

Dnr: KS 2023/173

Finansiering av sommarkollo för seniorer 70+ för 2023**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Bifalla ansökan om 250 000 kronor från kommunstyrelsens medel för förebyggande arbete.

Ärendebeskrivning

Den 20 april 2023 beslutade socialnämnden om att anordna sommarkollo för 40 seniorer under en vecka måndag till fredag. Perioden är uppdelad i två med 20 personer/vecka, i augusti-september (SN § 37/23).

I beslutet framgår det att Elin Axelsson (S) föreslår socialnämnden att besluta ansöka om 250 000 kronor från medel för förebyggande arbete från kommunstyrelsen, för att finansiera sommarkollo för seniorer 70+ 2023.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Bifalla ansökan om 250 000 kronor från kommunstyrelsens medel för förebyggande arbete.

För åtgärd:Ekonomienheten
Socialnämnden

KS §91/23

Dnr: KS 2023/196

Inkallelseordning för bygg- och miljönämnden - gemensam nämnd för Hällefors Lindesberg Ljusnarsberg och Nora kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att följande regler gäller beträffande ersättares inkallande till tjänstgöring i gemensam nämnd:

1. Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare i första hand från den kommun som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe.
2. Ordningen därefter är att ersättare kallas in till tjänstgöring enligt bestämd inkallelseordning för gemensam nämnd antagen av fullmäktige i respektive medlemskommun och gäller från 2023 till 2026-12-31.

Ärendebeskrivning

Rådande praxis i en gemensam nämnd är att i första hand sätta in ersättare från den kommun som valt ledamoten. Idag saknas inkallelseordning för gemensam nämnd med instruktioner för hur en ersättare ska väljas när det behöver ske från en annan kommun. Med anledning av detta har det beslutats att en inkallelseordning för gemensam nämnd bör lyftas för att skapa större tydlighet och formalisera rådande praxis.

Förslag till beslut

Bygg- och miljönämnden föreslår kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att följande regler gäller beträffande ersättares inkallande till tjänstgöring i gemensam nämnd:

1. Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare i första hand från den kommun som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe.
2. Ordningen därefter är att ersättare kallas in till tjänstgöring enligt bestämd inkallelseordning för gemensam nämnd antagen av

Kommunstyrelsen**Sammanträdesdatum**

2023-06-13

fullmäktige i respektive medlemmenskommun och gäller från
2023 till 2026-12-31.

För kännedom:
Bygg- och miljönämnden

KS §92/23

Dnr: KS 2023/200

Planbesked för Torp 12:6, Lindesberg**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Att enligt plan- och bygglagen (PBL) 5 kap 2 och 5 § samt med hänvisning till nedanstående omständigheter meddela positivt planbesked för ändring av detaljplan för begäran om planbesked, Lindesberg Torp 12:6.

Ärendebeskrivning

Till Bygg- och miljönämnden har från fastighetsägare för Torp 12:6, Lindesberg, inkommit med en ansökan om planbesked avseende ändring av detaljplan för att möjliggöra byggnation av ett nytt garage.

Gällande detaljplan reglerar antalet komplementbyggnader samt en storlek upp till 30 kvm. Eftersom det redan finns komplementbyggnad på fastigheten medges inte ytterligare ett nytt garage i den gällande detaljplanen. Planområdet är beläget i centrala Frövi, se bilaga.

Motivering till beslut

Stadsbyggnadskontoret föreslår positivt planbesked med hänvisning till att:

- Fastigheten Torp 12:6 har en yta på nästan 3000 kvm vilket motsvarar två stora tomter i en dylik tätortsmiljö.
- Fastigheten bedöms kunna inrymma en komplementbyggnad i form av garage då fastighetens storlek väl medger även en större komplementbyggnad som inte begränsas till 30 kvm.

Planarbetet kan påbörjas 2024, förutsatt att uppdragsbekräftelse kring kostnader för planupprättandet bekräftas av beställaren. Planprocessen kommer att hanteras med standardförfarande och beräknas kunna antas 2024.

Avgift planbesked: 10 500 kr:-

(enkel åtgärd)

Upplysningar

Avgift för planbesked debiteras enligt taxa antagen av kommunfullmäktige och faktureras separat.

Beslut om avgiften går att överklaga enl 13 kap 3 § PBL inom tre veckor från den dag sökande fick del av beslutet.

Innan planarbetet påbörjas ska ett planavtal skrivas under av beställare av detaljplan samt Samhällsbyggnad Bergslagen. I planavtalet ska bland annat syftet med planläggningen formuleras samt uppskattade kostnader för planarbetet redovisas.

Lagstöd

PBL 5 kap 2 § På begäran av någon som avser att vidta en åtgärd som kan förutsätta att en detaljplan antas, ändras eller upphävs eller att områdesbestämmelser ändras eller upphävs, ska kommunen i ett planbesked redovisa sin avsikt i frågan om att inleda en sådan planläggning.

PBL 5 kap 5 § Av planbeskedet ska det framgå om kommunen avser att inleda en planläggning. Om kommunen avser att inleda en planläggning, ska kommunen i planbeskedet ange den tidpunkt då planläggningen enligt kommunens bedömning kommer att ha lett fram till ett slutligt beslut om att anta, ändra eller upphäva en detaljplan eller ändra eller upphäva områdesbestämmelser. Om kommunen inte avser att inleda en planläggning, ska kommunen i planbeskedet ange skälen för det. Ett planbesked är ett kommunalt beslut som inte är bindande och inte kan överklagas. Beslutet ska inte heller uppfattas som ett slutligt ställningstagande från kommunens sida.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Att enligt plan- och bygglagen (PBL) 5 kap 2 och 5 § samt med hänvisning till nedanstående omständigheter meddela positivt planbesked för ändring av detaljplan för begäran om planbesked, Lindesberg Torp 12:6.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-06-13

För åtgärd:

Planarkitekt

Samhällsbyggnadsförvaltningen

För kännedom:

Tekniska förvaltningen

KS §93/23

Dnr: KS 2023/155

Svar på revisionsrapport grundläggande granskning av styrelsen och nämnderna 2022, Kommunstyrelsen**Beslut**

Kommunstyrelsen besluta

- Kommunstyrelsen har tagit del av granskningen och överlämnar sitt besvarande till revisorerna i Lindesbergs kommun.

Ärendebeskrivning

Revisorerna inkom den 4 april 2023 med grundläggande granskning av styrelsen och nämnderna 2022.

Revisorerna önskar separata svar från styrelsen och nämnderna senast 2023-08-31. För Kommunstyrelseförvaltningen svarar kommunstyrelsen.

För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer till kommunstyrelsen:

1. Överväg att i verksamhetsplanen komplettera verksamhetsmålen (kvalitetsfaktorer samt utvecklingsmål) med ingångs- och målvärden för att öka mätbarheten.
2. Tillse att internkontrollplanen upprättas enligt fullmäktiges direktiv.
3. Tillse att uppföljning av internkontrollplanen beslutas av kommunstyrelsen.
4. Tillse att vidta tydligare åtgärder för att uppnå målen för verksamhet.

Besvarande

1. För de indikatorer som bedöms vara lämpliga för målvärden, kan målvärden sättas. Viktigt att poängtera är att det inte är utfallet på en enskild indikator som talar om huruvida det levereras kvalitet eller om ett mål är uppfyllt. Det är en sammanvägd bedömning av utfall på flera indikatorer som redovisas under kvalitetsfaktorer och utvecklingsmål. En indikator enskilt är sällan resultatet av en god kvalitets- eller måluppfyllelse, utan det handlar om en helhetsbedömning. Kommunstyrelseförvaltningen följer trender över tid, där en positiv trend bedöms bidra till att nämndens verksamhet

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-06-13

går mot att uppnå utvecklingsmål och god kvalitet.

Kommunstyrelseförvaltningens ledningsgrupp arbetar aktivt för att stärka dialogerna för kvalitativ analys kopplat till målarbetet.

2. Internkontroll för Kommunstyrelsen har upprättats och beslutats enligt KS § 2021/238-3. Internkontrollen för Kommunstyrelseförvaltningen rapporterat till kommunstyrelsen som är ansvarig nämnd. Enligt beslutat årshjul följs internkontrollen upp per sista augusti och sista december. Vem som ansvarar för kontrollen och när den genomförs finns beskrivet i verksamhetssystemet men inte i rapporten vilket kommer förtydligas framöver. Risker som inte omfattas av internkontrollen finns även de dokumenterade i verksamhetssystemet och hanteras av ansvarig verksamhet som en egenkontroll. Alla risker är inte relevanta att lyfta till Kommunstyrelsen, det kan till exempel handla om risker av mindre allvarlig karaktär.
3. Uppföljningen av internkontrollen per sista augusti beslutades av Utskottet för stöd och Strategi §19/22. Från och med januari 2023 beslutas Kommunstyrelseförvaltningens internkontroll av Kommunstyrelsen.
4. Kommunstyrelseförvaltningens ledningsgrupp arbetar regelbundet med dialoger för att utvärdera kvaliteten i grunduppdragen och måluppfyllnad. Utvecklingsmålen är i vissa fall svåra att uppnå till fullo varför det är viktigt att titta på trender över tid och kvalitativ analys för att se om utvecklingen sker i önskvärd riktning. Målen gäller för en hel mandatperiod och syftar till att vara av långsiktig karaktär.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Kommunstyrelsen har tagit del av granskningen och överlämnar sitt besvarande till revisorerna i Lindesbergs kommun.

För kännedom:

Revisorerna i Lindesbergs kommun

KS §94/23

Delegationsärenden

Beslut

Delegationsärenden läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

Om- och tillbyggnation av förskolan Björken 15 maj 2023 Dnr KS 2023/59

Avtal med uppdragsbrev för lagstadgad revision i Gustaf Svenssons stiftelse från 2023-05-16 tillsvidare Dnr KS 2023/59

MBL § 11 Organisationsförändring FAMSAM enligt punkt 5.2 i kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2023/143

Hyreskontrakt Kristinavägen 18 Bv Bagaren 9 bostadslägenhet elevboende kontraktsnr 18-1002 Dnr KS 2023/134

Förordnande av tillförordnad kommundirektör under kommundirektörens semester vecka 27 till 29 samt vecka 31 till 32 år 2023 Dnr KS 2023/87

Svar på remiss Upphävande av strandskydd för Torphyttan 2:24 i Lindesberg enligt punkt 1.6 i kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2023/197

Remiss ut Motion från Bengt Storbacka (S) om att verka för etablering av ytterligare en matvaruaffär i Frövi Dnr KS 2023/152

Avtal mellan Linde Energi AB och Lindesbergs kommun, personalenheten gällande HR-tjänster Dnr KS 2023/202

Kommunstyrelsen**Sammanträdesdatum**

2023-06-13

Yttrande i ärende A217.514_2023 SHRA bilutställning och film i
Lindesberg Dnr KS 2023/22

Yttrande A230.547-2023 Uteservering Kebabhuset Lindesberg
Dnr KS 2023/22

Yttrande enligt lokala föreskrifter och ordningslagen, Linde
Bergslags församling friluftsgudstjänst Kyrkbryggan Lindesberg
A260.940-2023 Dnr KS 2023/22

Yttrande Kristinakyrkans friluftsgudstjänst A 266.4302023 Dnr
KS 2023/22

Yttrande i ärende A283.2672023, Kungen Dnr KS 2023/22

Yttrande A.237.948-2023 Lindeskolan Karneval Dnr KS 2023/22

KS §95/23

Meddelanden

Beslut

Meddelandena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

Frågor med synpunkter om kommunens ägande av fastigheter för bland annat skolor Dnr KS 2023/1

Styrelseprotokoll SOFINT 2 september 2022 Dnr KS 2022/83

Styrelseprotokoll SOFINT 8 juni 2022 Dnr KS 2022/83

Styrelseprotokoll SOFINT 10 april 2022 Dnr KS 2022/83

Ljusnarsberg KF § 39 Extra taxehöjning av VA-taxa Dnr KS 2023/144

Ljusnarsberg KF § 33 Årsredovisning 2022
Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen Dnr KS 2023/147

Ljusnarsberg KF § 40 Överlåtelse av arkivhandlingar från
Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen till tekniska nämnden
Lindesbergs kommun Dnr KS 2023/148

Nora KF § 35 Läns gemensam handlingsplan för suicidprevention
2022-2025 Dnr KS 2022/268

BMN § 86 Lägesrapport april 2023 för bygg- och miljönämnden
Dnr KS 2023/145

Protokoll Specifika samverkansrådet för skola utbildning och
kompetensförsörjning 14 april 2023 Dnr

Styrelseprotokoll SOFINT 14 oktober 2022 Dnr KS 2022/83

BUN § 47 Lägesrapport april 2023 för barn- och utbildningsnämnden Dnr KS 2023/145

Styrelseprotokoll SOFINT 17 februari 2023 Dnr KS 2023/116

SN § 48 Lägesrapport april 2023 för socialnämnden Dnr KS 2023/145

TKN § 23 Lägesrapport april 2023 för tekniska nämnden Dnr KS 2023/145

SN § 48 Budgetvarning för 2023 för socialnämnden Dnr KS 2021/227

Styrelseprotokoll SOFINT 18 februari 2022 Dnr KS 2022/83

Styrelseprotokoll SOFINT 18 november 2022 Dnr KS 2022/83

Beslut om anmälan om samråd för solcellspark Lindesbergs kommun Dnr 525-2436-2023 Dnr

GN § 13 Anmälnings- och meddelandeärenden Gemensam nämnd för företagshälsovård samt tolk- och översättarservice 2023-05-23 Dnr

Svar på synpunkt med förslag om lösning för Seniorboende i Fellingsbro Dnr KS 2023/1

Laxå KF § 45 Årsredovisning 2022 Nerikes Brandkår Dnr KS 2023/126

Svar från kommundirektören på synpunkter om transparens och öppenhet för bygg- och miljönämndens protokoll på Lindesbergs kommuns webbplats Dnr KS 2023/1

Information om kommunernas överenskommelser om krisberedskap och civilt försvar Dnr KS 2023/41

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-06-13

Protokoll från sammanträde med Kommunalt råd för personer
med funktionsnedsättning (KRF) den 31 maj 2023 Dnr KS
2023/141