

Tid och plats Fredag den 2024-09-20, kl. 09:00-14:30
Tullbackagården, Nora kommun

Beslutande Tommy Lönnström (SD), Ordförande
Pär-Ove Lindqvist (M)
Anders Ceder (S)
Jan Rylander (NP) § 99-100
Natalie Ström, Vice ordförande
Jörgen Hart (M)

Lindesberg
Lindesberg
Lindesberg
Nora
Ljusnarsberg
Ljusnarsberg

Tjänstgörande ersättare Tobias Klockars (M) ersätter Jan Rylander (NP) § 79-98
Jonas Kleber (C) ersätter Viktor Göransson (S) § 97-100
Ewa-Leena Johansson (S) ersätter Allan Myrtenkvist (S)
Roland Gustavsson (GL) ersätter Olle Samuelsson (C)

Lindesberg
Ljusnarsbergs
Hällefors
Hällefors

Övriga deltagare
Tjänstemän m.fl.
Ola Vestin, Förvaltningschef
Malin Lind, Controller
Carolina Ahlrén, Utvecklingsstrateg
Markus Orre, Verksamhetschef
Bram Corthals, Verksamhetschef
Rouzbeh Isa, Nämndsekreterare
Claudia Åhlgren, Personalförträdare § 79-85

Justerings 2024-09-24, kl. 13:00 **Paragrafer 79-100**

Underskrifter Sekreterare:
Rouzbeh Isa

Ordförande:
Tommy Lönnström

Justerande:
Pär-Ove Lindqvist

ANSLAG/BEVIS

Organ Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum 2024-09-20

Datum för anslags uppsättande 2024-09-26 **Datum för anslags nedtagande** 2024-10-18

Förvaringsplats för protokollet Samhällsbyggnadsförvaltningen

Underskrift

Namn

Ärenden

- | § | Ärende |
|----|--|
| 79 | Närvaro |
| 80 | Val av justerare |
| 81 | PLAN-2024-22. Ändring av detaljplan för del av fastighet Torp 12:6 |
| 82 | Nora
AT-2024-112, Förslag till beslut om Avfallstaxa Nora 2025 |
| 83 | Lindesberg
AT-2024-110, Förslag till beslut om Avfallstaxa Lindesberg 2025 |
| 84 | Ljusnarsberg
AT-2024-111, Förslag till beslut om Avfallstaxa Ljusnarsberg 2025 |
| 85 | Hällefors
AT-2024-109, Förslag till beslut om Avfallstaxa Hällefors 2025 |
| 86 | Hällefors
AT-2024-117. Förslag till beslut om VA-taxa Hällefors kommun 2025 |
| 87 | Lindesberg
AT-2024-114, Förslag till beslut om VA-taxa Lindesbergs kommun 2025 |
| 88 | Ljusnarsberg
AT-2024-115, Förslag till beslut VA-taxa Ljusnarsberg 2025 |
| 89 | Nora
AT-2024-116. Förslag till beslut om VA-taxa Nora kommun 2025 |
| 90 | Hällefors
AT-2024-121, Förslag till beslut om Prislista för vatten och avlopp 2025 Hällefors kommun |
| 91 | Lindesberg
AT-2024-118, Förslag till beslut om prislista för vatten och avlopp 2025 Lindesberg |
| 92 | Ljusnarsberg
AT-2024-119, Förslag till beslut om prislista för vatten och avlopp 2025 Ljusnarsberg |
| 93 | Nora
AT-2024-120, Förslag till beslut om prislista för vatten och avlopp 2025 Nora kommun |
| 94 | AT-2024-88 Förslag till beslut om revisorernas rekommendationer utifrån PwC:s rapport Granskning av det förebyggande arbetet mot oegentligheter inom upphandling och inköp |

- 95 Tekniska nämnden
 AT-2024-139. Sammanträdestider för tekniska nämnden år 2025
- 96 Tekniska nämnden
 VA-2023-50. Återremiss från Nora kommun om tillämpad princip för
 verksamhetsområden
- 97 Informationsärenden
- 98 Tematisk seminarium
- 99 Delegationsärenden
- 100 Övriga frågor

§	Ärende
79	Närvaro

Dnr

Beslut

Närvaro och upprop av deltagande ledamöter och ersättare

§	Ärende
80	Val av justerare

Dnr

Beslut

Pär-Ove Lindqvist (M) väljs till justerare med som ersättare Anders Ceder (S)

Plats och tid: kommunhuset Lindesbergs kommun den 24 september kl. 13:00.

§	Ärende
81	PLAN-2024-22. Ändring av detaljplan för del av fastighet Torp 12:6

Dnr

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att anta, Ändring av detaljplan för del av fastighet Torp 12:6 Lindesberg kommun, med stöd av 5 kap 27 § plan- och bygglagen (2021:900) (PBL).

Ärende

Syftet med ändring av detaljplanen är att möjliggöra för större komplementbyggnad än vad befintlig detaljplan medger.

Detaljplanen handläggs med standardförfarande enligt plan- och bygglagen (PBL 2010:900) i dess lydelse efter 1 januari 2015.

Standardförfarande användas om en föreslagen detaljplan är av begränsad betydelse, saknar intresse för allmänheten och om den överensstämmer med översiktsplanen och länsstyrelsens granskningsyttrande. Endast närmast berörda, sakägare, Länsstyrelsen och Lantmäteriet behöver höras.

Förslag till beslut

Tekniska nämnden beslutar att anta, Ändring av detaljplan för del av fastighet Torp 12:6 Lindesberg kommun, med stöd av 5 kap 27 § plan- och bygglagen (2021:900) (PBL).

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

Ärendets tidigare behandling

Planförslaget har varit utsänt på samråd under tiden 18 april 2024 – 19 maj 2024.

Därefter har förslaget varit utsänt på granskning under tiden 26 juni 2024 – 21 juli 2024.

Under planprocessen har planhandlingar funnits tillgängliga digitalt på kommunens hemsida samt på Stadsbyggnadskontoret, Prästgatan 6 i Lindesberg.

Lagstöd

Enligt 6 kap 7§ Miljöbalken (1998:808) ska myndigheten eller kommunen ska efter undersökningen i ett särskilt beslut avgöra om genomförandet av planen, programmet eller ändringen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Beslutet ska redovisa de omständigheter som talar för eller emot en betydande miljöpåverkan. Beslutet ska göras tillgängligt för allmänheten. Lag (2017:955).

Enligt 5 kap 27§ plan- och bygglagen (2010:900) ska en detaljplan antas av kommunfullmäktige, men fullmäktige får uppdra åt kommunstyrelsen eller byggnadsnämnden att anta en plan som inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Ett sådant uppdrag får inte delegeras. Lag (2017:424).

Expediering av beslut

Kopia på beslutet ska skickas till sökanden.

Kopia på beslutet ska skickas till sakägare som haft synpunkter mot förslaget.

Hur beslutet kan överklagas

Besvärshänvisning kommer att skickas ut till dem som inte fått sina synpunkter tillgodosedda efter att planen har antagits i Tekniska nämnden (Förvaltningslag [2017:900] 33 §§).

Konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser utöver planavgift som bekostar exploatör.

Meddelas för åtgärd

Länsstyrelsen

Lantmäteriet

För kännedom

Lindesbergs kommun

§	Ärende
82	Nora AT-2024-112, Förslag till beslut om Avfallstaxa Nora 2025

Dnr AT-2024-112

Beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Nora kommun att anta förslag till Avfallstaxa 2025.

Ärende

Förslaget omfattar 93 olika taxor med varierande tjänster som alla syftar till avgiftsprinciperna i Miljöbalkens 27:e kapitel, avgifter. Taxan är miljöstyrande och uppmuntrar till en bättre sortering vilket bör leda till högre återvinning och minskade avfallsmängder samt att avgifterna tas ut för att finansiera verksamheten utan vinstmarginal.

Nora kommun har haft underskott i avfallsfonden och behöver ta igen tidigare års resultat, efter 2025 beräknas fonden vara positiv.

Målsättningen är att avfallsfondens resultat ska återföras kollektivt inom en treårsperiod.

I taxedokumentet har en del begrepp ändrats, bland annat har "villa" bytts ut mot "småhus" för att likna Naturvårdsverkets definition samt att "fast avgift" har förtydligats jämfört med tidigare taxedokument, detta bör leda till ett tydligare och rättvisare avgiftsuttag.

Tabellerna som visar årspriset för småhus och fritidshus redovisar ett totalt årspris inklusive en fast avgift.

Under flera år har avfallsverksamheten i Nora kommun redovisat ett negativt resultat vilket har reglerats mot avfallsfonden, som vid ingången av 2024 var -1 398 tkr och målsättningen är att fonden ska vara återställd inom en treårsperiod. Det planerade resultatet för avfallsfonden 2025 är 750 tkr. För att nå det beräknade resultatet behöver intäktsramen ökas med 3 413 tkr och omfattar totalt 19 398 tkr.

Förändringen av intäktsramen består bland annat av att tidigare års underskott balanserats mot avfallsfonden som nu är negativ och behöver återställas, att omvärldsläget med ökade priser på transporter och material påverkar avfallsverksamheten samt att mat och restavfall måste sorteras av hushållen och samlas in separat från varandra. Att separera mat- och restavfall bidrar till att både växtnäring och energi tas tillvara, vilket följer avfallsplanens andra inriktningsmål men det leder även till en dyrare hantering med bland annat fler kärl som ska ställas ut med fler kärltömningar som följd.

Förutsättningar för att ekonomiskt miljöstyra mot utsortering av matavfall är inte längre gångbar eftersom utsortering är obligatoriskt, effekten av detta är att Nora kommun inte längre har kvar "Blandat

avfall" som abonnemangsväl och att skillnaden mellan abonnemangen blir främst kärlestorlek. För den som kan omhänderta sitt matavfall på den egna fastigheten finns även möjlighet till hemkompost. De abonnenter som vid ingången av 2025 har "blandat avfall" kommer fortsätta med abonnemanget till dess att abonnenten eller Samhällsbyggnadsförvaltningen byter till ett abonnemang för utsortering av matavfall, dock kommer bytet ske senast under 2026. Den rörliga kostnaden för blandat avfall kommer fortsätta på samma nivå som under 2024. Ingen abonnent kommer ha möjlighet att byta från utsortering av matavfall till blandat avfall.

I förslaget justeras den fasta avgiften:

Småhus höjs från 860 kr till 1150 kr/lägenhet (+ 290 kr/lägenhet)
Fritidshus höjs från 680 kr till 1020 kr/lägenhet (+340 kr/lägenhet)
Flerbostadshus höjs från 590 kr till 910 kr/lägenhet (+320 kr/lägenhet)
Verksamhet höjs från 450 kr till 760 kr/verksamhet (+310 kr/verksamhet).

Årsavgiften för en villa med ett 140 l kärl och hämtning varannan vecka av matavfall/restavfall inkl. en fast avgift, höjs från 1 943 kr/år till 2 468 kr/år (+525 kr/år).

Årsavgiften för ett fritidshus med ett 140 l kärl och hämtning varannan vecka av matavfall/restavfall inkl. en fast avgift, höjs från 1 361 kr/år till 1 845 kr/år (+484 kr/år).

Årsavgiften för ett flerbildshus (enligt Nils Holgersson*) med hämtning av matavfall/restavfall höjs från 23 532 kr/år till 36 321 kr/år (+12 699 kr/år).

Tilläggsavgifterna ex Kärlltvätt, Budad tömning mm höjs med 1,1%

Kostnaden för tömning av enskilt avlopp, kommer att öka pga. höjda mottagningsavgifter med 30% och beräknad indexhöjning med 3,9% av entreprenörspriserna.

Förslaget innebär att:

Avgifter för tömning av enskilt avlopp enligt körturlista upp till 4 m³ och inkl. 20 meter slang, höjs från 1 620 kr/tömning till 1 800 kr/tömning (+180 kr/tömning).

Avgiften för en extra tömning inom 7 dagar upp till 4 m³ och inkl. 20 meter slang, höjs från 2 780 kr/tömning till 2 960 kr/tömning (+180 kr/tömning).

Avgiften för en extra tömning inom 48 timmar upp till 4 m³ och inkl. 20 meter slang, höjs från 3 320 kr/tömning till 3 500 kr/tömning (+180 kr/tömning).

Tillägg för större volym (utöver 4 m³), höjs från 420 kr/m³ till 480 kr/m³ (+60 kr/m³).

Tillägg för slangdragning (utöver 20 meter), är oförändrad, 18 kr/m.

Frankörningsavgift om tömning inte kunnat ske, höjs från 1040 kr till 1100 kr (+60kr).

Alla priser redovisas inkl. moms.

*(Sedan 1996, dvs. för 27:e året, ger Nils Holgersson-gruppen, med representanter från HSB Riksförbund, Hyresgästföreningen Riksförbundet, Riksbyggen och SABO, ut rapporten "Fastigheten Nils Holgerssons underbara resa genom Sverige". Här redovisas fakta om prisnivåer och prisskillnader som finns mellan olika kommuner för sophämtning, VA, el och fjärrvärme).

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden att föreslå kommunfullmäktige i Nora kommun att anta förslag till Avfallstaxa 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

Konsekvenser

Med de prognoser och den kunskap som finns idag kommer den ekonomiska konsekvensen av förslaget vara att Nora kommuns avfallshantering kommer att redovisa ett positivt resultat i avfallsfonden efter 2025 års bokslut.

Barnkonventionen

Hänsyn till barnkonventionen har tagits genom att avfallshantering är en förutsättning för att människor ska bo i sina bostäder idag och under lång tid framöver.

Meddelas för åtgärd:

Nora kommuns kommunfullmäktige.

§	Ärende
83	Lindesberg AT-2024-110, Förslag till beslut om Avfallstaxa Lindesberg 2025

Dnr

Beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Lindesbergs kommun att anta förslag till Avfallstaxa 2025.

Ärende

Förslaget omfattar 140 olika taxor med varierande tjänster som alla syftar till avgiftsprinciperna i Miljöbalkens 27:e kapitel, avgifter. Taxan är miljöstyrande och uppmuntrar till en bättre sortering vilket bör leda till högre återvinning och minskade avfallsmängder samt att avgifterna tas ut för att finansiera verksamheten utan vinstmarginal.

Lindesbergs kommun har haft underskott i avfallsfonden flera år och behöver ta igen tidigare års resultat, efter 2025 beräknas fonden vara positiv. Målsättningen är att avfallsfondens resultat ska återföras kollektivt inom en treårsperiod.

Under 2025 kommer småhus och fritidshus att få en förändring av insamlingssystemet, Lindesbergs kommun kommer efter Tekniska nämndens beslut TKN §81/23 2023-11-17 att införa fastighetsnära insamling av förpackningar och returpapper i enlighet med förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar. Insamlingen kommer att ske via så kallad färgsortering. Införandet och utställning av kärl beräknas starta under augusti och kommer ske succesivt där varje fastighetsägare som berörs kommer få separat information. I samband med att kärl för fastighetsnära insamling ställts ut på fastigheten övergår abonnemanget från nuvarande abonnemang till ett abonnemang med utsortering av förpackningar och kostnaden utgår från storleken på restavfallskärlet vid övergången. Om fastigheten inte har separat utsortering av matavfall kommer även detta att ändras, vilket följer avfallsförordningen (2020:614). Efter att fastighet fått utrustning för att sortera förpackningar och matavfall är det obligatoriskt för fastighetsägare att använda systemen på de sätt som kommunen föreskriver.

Färgsortering kommer även att införas vid vissa mindre flerbostadshus som främst ligger utanför tätorter och att

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer dessa som lämpliga för färgsortering.

Efter förändringen av abonnemanget kommer tömningsintervall för småhus och fritidshus att ske var fjärde vecka för restavfall, var fjärde vecka för förpackningar och varannan vecka för matavfall.

I taxedokumentet har en del begrepp ändrats, bland annat har "villa" bytts ut mot "småhus" för att likna Naturvårdsverkets definition samt

att "fast avgift" har *förtydligats* jämfört med tidigare taxedokument, detta bör leda till ett *tydligare* och rättvisare avgiftsuttag. Det vanligaste abonnemanget för ett småhus och fritidshus har döpts till "standard" samt att tabellerna som visar årspriset redovisar ett totalt årspris inklusive en fast avgift.

Under flera år har avfallsverksamheten i Lindesbergs kommun redovisat ett negativt resultat vilket har reglerats mot avfallsfonden, som vid ingången av 2024 var -3 851 tkr målsättningen är att den ska vara återställd inom en treårsperiod vilket bör ske 2025. Efter 2025 års bokslut beräknas avfallsfonden vara positiv med 69 tkr. För att nå det beräknade resultatet behöver intäktsramen ökas med 14 188 tkr och omfattar totalt 46 338 tkr.

Förändringen av intäktsramen består bland annat av att tidigare års underskott balanserats mot avfallsfonden som nu är negativ och behöver återställas, att omvärldsläget med ökade priser på transporter och material påverkar avfallsverksamheten samt att mat och restavfall måste sorteras av hushållen och samlas in separat från varandra. Att separera mat- och restavfall bidrar till att både växtnäring och energi tas tillvara, vilket följer avfallsplanens andra inriktningsmål men det leder även till en dyrare hantering med bland annat fler kärl som ska ställas ut med fler kärltömningar som följd. Förutsättningar för att ekonomiskt miljöstyra mot utsortering av matavfall är inte längre gångbar eftersom utsortering är obligatoriskt, effekten av detta är att Lindesbergs kommun inte längre har kvar "Blandat avfall" och att skillnaden mellan abonnemangen blir främst kärlestorlek. För den som kan omhänderta sitt matavfall på den egna fastigheten finns även möjlighet till hemkompost.

Med anledning av den förändring av insamlingssystemet som ska ske så blir jämförelser av kostnader mot tidigare år otydligt, efter införandet av fastighetsnära insamling av förpackningar så tillhandahåller kommunen en annan tjänst än tidigare. Det som går att jämföra är vad en fastighetsägare 2024 betalat för vad som kallats för "normalabonnemang" det vill säga hämtning av matavfall och restavfall i 140 liters kärl varannan vecka mot det nya "Standard 140" där fastighetsägare får hämtning av matavfall, restavfall och förpackningar. 2024 års normalabonnemang inklusive en fast avgift var 2 076 mot 2025 års Standard 140 som föreslås kosta 3 012 kr inklusive en fast avgift och moms, en ökad kostnad för hushållet med 936 kr per år eller 78 kr per månad.

I förslaget justeras den fasta avgiften:
Småhus höjs från 900 kr till 1320 kr/lägenhet (+ 420 kr/lägenhet)
Fritidshus höjs från 720 kr till 1190 kr/lägenhet (+470 kr/lägenhet)
Flerbostadshus höjs från 630 kr till 990 kr/lägenhet (+390 kr/lägenhet)

Verksamhet höjs från 470 kr till 790 kr/verksamhet (+320 kr/verksamhet).

Förslaget innebär att efter att kärl för färgsortering ställts ut kommer: Årsavgiften för ett småhus med ett 140 l kärl och hämtning varannan vecka av matavfall, var fjärde vecka av restavfall samt förpackningar inkl. en fast avgift, höjas från 2 076 kr/år till 3 012 kr/år (+936 kr/år).

Årsavgiften för ett fritidshus med ett 140 l kärl och hämtning varannan vecka av matavfall, var fjärde vecka av restavfall samt förpackningar inkl. en fast avgift, höjs från 1 459 kr/år till 2 249 kr/år (+790 kr/år).

Årsavgiften för ett flerfamiljshus (enligt Nils Holgersson*) med hämtning av matavfall/restavfall höjs från 25 389 kr/år till 43 848 kr/år (+18 459 kr/år).

Tilläggsavgifterna ex Kärltvätt, Budad tömning mm höjs med 1,1%.

Kostnaden för tömning av enskilt avlopp, kommer att öka pga. höjda mottagningsavgifter med 30% och beräknad indexhöjning med 3,9% av entreprenörspriserna.

Förslaget innebär att:
Avgifter för tömning av enskilt avlopp enligt körturlista upp till 4 m³ och inkl. 20 meter slang, höjs från 1 590 kr/tömning till 1 800 kr/tömning (+210 kr/tömning).

Avgiften för en extra tömning inom 7 dagar upp till 4 m³ och inkl. 20 meter slang, höjs från 2 520 kr/tömning till 2 750 kr/tömning (+230 kr/tömning).

Avgiften för en extra tömning inom 48 timmar upp till 4 m³ och inkl. 20 meter slang, höjs från 3 090 kr/tömning till 3 450 kr/tömning (+360 kr/tömning).

Tillägg för större volym (utöver 4 m³), höjs från 390 kr/m³ till 450 kr/m³ (+60 kr/m³).

Tillägg för slangdragning (utöver 20 meter), är oförändrad 23 kr/meter.

Framkörningsavgift om tömning inte kunnat ske, är oförändrad 1 040 kr/tillfälle.

Alla priser redovisas inkl. moms.

*(Sedan 1996, dvs. för 27:e året, ger Nils Holgersson-gruppen, med representanter från HSB Riksförbund, Hyresgästföreningen Riksförbundet, Riksbyggen och SABO, ut rapporten "Fastigheten Nils

Holgerssons underbara resa genom Sverige”. Här redovisas fakta om prisnivåer och prisskillnader som finns mellan olika kommuner för sophämtning, VA, el och fjärrvärme).

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden att föreslå kommunfullmäktige i Lindesbergs kommun att anta förslag till Avfallstaxa 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

Konsekvenser

Med de prognoser och den kunskap som finns idag kommer den ekonomiska konsekvensen av förslaget vara att Lindesbergs kommuns avfallshantering kommer att redovisa ett positivt resultat i avfallsfonden efter 2025 års bokslut.

Barnkonventionen

Hänsyn till barnkonventionen har tagits genom att avfallshantering är en förutsättning för att människor ska bo i sina bostäder idag och under lång tid framöver.

Meddelas för åtgärd:

Kommunfullmäktige i Lindesbergs kommun

§	Ärende
84	Ljusnarsberg AT-2024-111, Förslag till beslut om Avfallstaxa Ljusnarsberg 2025

Dnr AT-2024-111

Beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun att anta förslag till Avfallstaxa 2025.

Ärende

Förslaget omfattar 95 olika taxor med varierande tjänster som alla syftar till avgiftsprinciperna i Miljöbalkens 27:e kapitel, avgifter. Taxan är miljöstyrande och uppmuntrar till en bättre sortering vilket bör leda till högre återvinning och minskade avfallsmängder samt att avgifterna tas ut för att finansiera verksamheten utan vinstmarginal. Ljusnarsbergs kommun har haft överskott i avfallsfonden som täckt tidigare års minusresultat, med anledning av de stora kostnadsökningar som verksamheten haft de senaste åren har fonden minskat och beräknas efter 2025 vara negativ. Målsättningen är att avfallsfondens resultat ska återföras kollektivt inom en treårsperiod.

I taxedokumentet har en del begrepp ändrats, bland annat har "villa" bytts ut mot "småhus" för att likna Naturvårdsverkets definition samt att "fast avgift" har förtydligats jämfört med tidigare taxedokument, detta bör leda till ett tydligare och rättvisare avgiftsuttag.

Tabellerna som visar årspriset för småhus och fritidshus redovisar ett totalt årspris inklusive en fast avgift.

Vid ingången av 2024 var avfallsfonden positiv med 292 tkr, vid 2024 års slut beräknas fonden vara negativ. Efter 2025 års bokslut beräknas avfallsfonden vara -1 268 tkr, målsättningen är att fonden ska vara återställd inom en treårsperiod vilket bör ske 2027.

För att nå det beräknade resultatet behöver intäktsramen ökas med 1 128 tkr och omfattar totalt 11 948 tkr.

Förändringen av intäktsramen består bland annat av att tidigare års underskott balanserats mot avfallsfonden som nu är negativ och behöver återställas, att omvärldsläget med ökade priser på transporter och material påverkar avfallsverksamheten samt att mat och restavfall måste sorteras av hushållen och samlas in separat från varandra. Att separera mat- och restavfall bidrar till att både växtnäring och energi tas tillvara, vilket följer avfallsplanens andra inriktningsmål men det leder även till en dyrare hantering med bland annat fler kärl som ska ställas ut med fler kärltömningar som följd.

Förutsättningar för att ekonomiskt miljöstyra mot utsortering av matavfall är inte längre gångbar eftersom utsortering är obligatoriskt,

effekten av detta är att Ljusnarsbergs kommun inte längre har kvar "Blandat avfall" som abonnemangsväl och att skillnaden mellan abonnemangen blir främst kärlestorlek. För den som kan omhänderta sitt matavfall på den egna fastigheten finns även möjlighet till hemkompost.

De abonnenter som vid ingången av 2025 har "blandat avfall" kommer fortsätta med abonnemanget till dess att abonnenten eller Samhällsbyggnadsförvaltningen byter till ett abonnemang för utsortering av matavfall, dock kommer bytet ske senast under 2026. Den rörliga kostnaden för blandat avfall kommer fortsätta på samma nivå som under 2024. Ingen abonnent kommer ha möjlighet att byta från utsortering av matavfall till blandat avfall.

I förslaget justeras den fasta avgiften:

Småhus höjs från 1100 kr till 1220 kr/lägenhet (+ 120 kr/lägenhet)
Fritidshus höjs från 880 kr till 1100 kr/lägenhet (+220 kr/lägenhet)
Flerbostadshus höjs från 690 kr till 930 kr/lägenhet (+240 kr/lägenhet)
Verksamhet höjs från 450 kr till 760 kr/verksamhet
(+310 kr/verksamhet).

Förslaget innebär att:

Årsavgiften för en villa med ett 140 l kärl och hämtning varannan vecka av matavfall/restavfall inkl. en fast avgift, höjs från 2 535 kr/år till 2 602 kr/år (+67 kr/år).

Årsavgiften för ett fritidshus med ett 140 l kärl och hämtning varannan vecka av matavfall/restavfall inkl. en fast avgift, höjs från 1 781 kr/år till 1 965 kr/år (+184 kr/år).

Årsavgiften för ett flerbostadshus (enligt Nils Holgersson*) med hämtning av matavfall/restavfall höjs från 29 796 kr/år till 37 629 kr/år (+7 833 kr/år).

Tilläggsavgifterna ex Kärltvätt, Budad tömning mm höjs med 1,1%.

Kostnaden för tömning av enskilt avlopp, kommer att öka pga. höjda mottagningsavgifter med 30% och beräknad indexhöjning med 3,9% av entreprenörpriserna.

Förslaget innebär att:

Avgifter för tömning av enskilt avlopp enligt körturlista upp till 4 m³ och inkl. 20 meter slang, höjs från 1 740 kr/tömning till 2 000 kr/tömning (+260 kr/tömning).

Avgiften för en extra tömning inom 7 dagar upp till 4 m³ och inkl. 20 meter slang, höjs från 2 990 kr/tömning till 3 270 kr/tömning (+280 kr/tömning).

Avgiften för en extra tömning inom 48 timmar upp till 4 m³ och inkl. 20 meter slang, höjs från 3 520 kr/tömning till 3 780 kr/tömning (+260 kr/tömning).

Tillägg för större volym (utöver 4 m³), höjs från 380 kr/m³ till 460 kr/m³ (+80 kr/m³).

Tillägg för slangdragning (utöver 20 meter), höjs från 24 kr/m till 26 kr/m (+2kr/m).

Frankörningsavgift om tömning inte kunnat ske, höjs från 1040 kr till 1100 kr (+60kr).

Alla priser redovisas inkl. moms.

*(Sedan 1996, dvs. för 27:e året, ger Nils Holgersson-gruppen, med representanter från HSB Riksförbund, Hyresgästföreningen Riksförbundet, Riksbyggen och SABO, ut rapporten "Fastigheten Nils Holgerssons underbara resa genom Sverige". Här redovisas fakta om prisnivåer och prisskillnader som finns mellan olika kommuner för sophämtning, VA, el och fjärrvärme).

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden att föreslå kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun att anta förslag till Avfallstaxa 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat

Konsekvenser

Med de prognoser och den kunskap som finns idag kommer den ekonomiska konsekvensen av förslaget vara att Ljusnarsbergs kommuns avfallshantering kommer att redovisa ett negativt resultat i avfallsfonden efter 2025 års bokslut.

Barnkonventionen

Hänsyn till barnkonventionen har tagits genom att avfallshantering är en förutsättning för att människor ska bo i sina bostäder idag och under lång tid framöver.

Meddelas för åtgärd:

Kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun

§	Ärende
85	Hällefors AT-2024-109, Förslag till beslut om Avfallstaxa Hällefors 2025

Dnr AT-2024-109

Beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Hällefors kommun att anta förslag till Avfallstaxa 2025.

Ärende

Förslaget omfattar 142 olika taxor med varierande tjänster som alla syftar till avgiftsprinciperna i Miljöbalkens 27:e kapitel, avgifter. Taxan är miljöstyrande och uppmuntrar till en bättre sortering vilket bör leda till högre återvinning och minskade avfallsmängder samt att avgifterna tas ut för att finansiera verksamheten utan vinstmarginal.

Hällefors kommun har haft överskott i avfallsfonden som täckt tidigare års minusresultat, med anledning av de stora kostnadsökningar som verksamheten haft de senaste åren har fonden minskat och beräknas efter 2025 vara negativ. Målsättningen är att avfallsfondens resultat ska återföras kollektivt inom en treårsperiod.

Under 2025 kommer småhus och fritidshus att få en förändring av insamlingsystemet, Hällefors kommun kommer efter Tekniska nämndens beslut TKN §81/23 2023-11-17 att införa fastighetsnära insamling av förpackningar och returpapper i enlighet med förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar. Insamlingen kommer att ske via så kallad färgsortering. Införandet och utställning av kärl kommer ske succesivt och varje fastighetsägare som berörs kommer få separat information. I samband med att kärl för fastighetsnära insamling ställts ut på fastigheten övergår abonnemanget från nuvarande abonnemang till ett abonnemang med utsortering av förpackningar och kostnaden utgår från storleken på restavfallskärlet vid övergången. Om fastigheten inte har separat utsortering av matavfall kommer även detta att ändras, vilket följer avfallsförordningen (2020:614). Efter att fastighet fått utrustning för att sortera förpackningar och matavfall är det obligatoriskt för fastighetsägare att använda systemen på de sätt som kommunen föreskriver.

Färgsortering kommer även att införas vid vissa mindre flerbostadshus som främst ligger utanför tätorter och att

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer dessa som lämpliga för färgsortering.

Efter förändringen av abonnemanget kommer tömningsintervall för småhus och fritidshus att ske var fjärde vecka för restavfall, var fjärde vecka för förpackningar och varannan vecka för matavfall.

I taxedokumentet har en del begrepp ändrats, bland annat har "villa" bytts ut mot "småhus" för att likna Naturvårdsverkets definition samt

att "fast avgift" har förtydligats jämfört med tidigare taxedokument, detta bör leda till ett tydligare och rättvisare avgiftsuttag. Det vanligaste abonnemanget för ett småhus och fritidshus har döpts till "standard" samt att tabellerna som visar årspriset redovisar ett totalt årspris inklusive en fast avgift.

Under flera år har avfallsverksamheten i Hällefors kommun redovisat ett negativt resultat vilket har reglerats mot avfallsfonden, som vid ingången av 2024 var 2 370 tkr, även för verksamhetsåret 2024 beräknas ett negativt resultat att redovisas och efter bokslut 2024 beräknas fonden vara negativ. Målsättningen är att fonden ska vara återställd inom en treårsperiod vilket bör ske 2027. Det planerade resultatet för avfallsfonden 2025 är -2 569 tkr. För att nå det beräknade resultatet behöver intäktsramen ökas med 3 264 tkr och omfattar totalt 15 974 tkr.

Förändringen av intäktsramen består bland annat av att tidigare års underskott finansierats av den positiva avfallsfonden, att omvärldsläget med ökade priser på transporter och material påverkar avfallsverksamheten samt att mat och restavfall måste sorteras av hushållen och samlas in separat från varandra. Att separera mat- och restavfall bidrar till att både växtnäring och energi tas tillvara, vilket följer avfallsplanens andra inriktningsmål men det leder även till en dyrare hantering med bland annat fler kärl som ska ställas ut med fler kärلتömningar som följd. Förutsättningar för att ekonomiskt miljöstyra mot utsortering av matavfall är inte längre gångbar eftersom utsortering är obligatoriskt, effekten av detta är att Hällefors kommun inte längre har kvar "Blandat avfall" och att skillnaden mellan abonnemangen blir främst kärllstorlek. För den som kan omhänderta sitt matavfall på den egna fastigheten finns även möjlighet till hemkompost.

Med anledning av den förändring av insamlingssystemet som ska ske så blir jämförelser av kostnader mot tidigare år otydligt, efter införandet av fastighetsnära insamling av förpackningar så tillhandahåller kommunen en annan tjänst än tidigare. Det som går att jämföra är vad en fastighetsägare 2024 betalat för vad som kallats för ett "normalabonnemang" det vill säga hämtning av matavfall och restavfall i 140 liters kärl varannan vecka mot det nya "Standard 140" där fastighetsägare får hämtning av matavfall, restavfall och förpackningar. 2024 års normalabonnemang inklusive en fast avgift var 1570 kr mot 2025 års Standard 140 som föreslås kosta 2241 kr inklusive en fast avgift och moms, en ökad kostnad för hushållet med 671 kr per år eller 55,91 kr per månad.

I förslaget justeras den fasta avgiften:
Småhus höjs från 810 kr till 1220 kr/lägenhet (+ 410 kr/lägenhet)

Fritidshus höjs från 660 kr till 1110 kr/lägenhet (+450 kr/lägenhet)
Flerbostadshus höjs från 550 kr till 960 kr/lägenhet (+410 kr/lägenhet)
Verksamhet höjs från 390 kr till 800 kr/verksamhet
(+410 kr/verksamhet).

Förslaget innebär att efter att kärl för färgsortering ställts ut kommer:
Årsavgiften för ett småhus med ett 140 l kärl och hämtning varannan vecka av matavfall, var fjärde vecka av restavfall samt förpackningar inkl. en fast avgift, höjas från 1 570 kr/år till 2 241 kr/år (+671 kr/år).

Årsavgiften för ett fritidshus med ett 140 l kärl och hämtning varannan vecka av matavfall, var fjärde vecka av restavfall samt förpackningar inkl. en fast avgift, höjs från 1 137 kr/år till 1 749 kr/år (+612 kr/år).

Årsavgiften för ett flerfamiljshus (enligt Nils Holgersson*) med hämtning av matavfall/restavfall höjs från 18 543 kr/år till 31 908 kr/år (+13 365 kr/år).

Tilläggsavgifterna ex Kärltvätt, Budad tömning mm höjs med 1,1%.

Kostnaden för tömning av enskilt avlopp, kommer att öka pga. höjda mottagningsavgifter med 30% och beräknad indexhöjning med 3,9% av entreprenörspriserna.

Förslaget innebär att:
Avgifter för tömning av enskilt avlopp enligt körturlista upp till 4 m3 och inkl. 20 meter slang, höjs från 1 380 kr/tömning till 1 800 kr/tömning (+420 kr/tömning).

Avgiften för en extra tömning inom 7 dagar upp till 4 m3 och inkl. 20 meter slang, höjs från 2 360 kr/tömning till 2 790 kr/tömning (+430 kr/tömning).

Avgiften för en extra tömning inom 48 timmar upp till 4 m3 och inkl. 20 meter slang, höjs från 2 930 kr/tömning till 3 500 kr/tömning (+430 kr/tömning).

Tillägg för större volym (utöver 4 m3), höjs från 310 kr/m3 till 410 kr/m3 (+100 kr/m3).

Tillägg för slangdragning (utöver 20 meter), höjs från 14 kr/m till 16 kr/m (+100 kr/m3).

Framkörningsavgift om tömning inte kunnat ske, är oförändrad 940 kr/tillfälle.

Alla priser redovisas inkl. moms.

*(Sedan 1996, dvs. för 27:e året, ger Nils Holgersson-gruppen, med representanter från HSB Riksförbund, Hyresgästföreningen Riksförbundet, Riksbyggen och SABO, ut rapporten "Fastigheten Nils Holgerssons underbara resa genom Sverige". Här redovisas fakta om prisnivåer och prisskillnader som finns mellan olika kommuner för sophämtning, VA, el och fjärrvärme).

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden att föreslå kommunfullmäktige i Hällefors kommun att anta förslag till Avfallstaxa 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

Konsekvenser

Med de prognoser och den kunskap som finns idag kommer den ekonomiska konsekvensen av förslaget vara att Hällefors kommuns avfallshantering kommer att redovisa ett negativt resultat i avfallsfonden efter 2025 års bokslut, fonden ska återställas till kollektivet inom en treårsperiod.

Barnkonventionen

Hänsyn till barnkonventionen har tagits genom att avfallshantering är en förutsättning för att människor ska bo i sina bostäder idag och under lång tid framöver.

Meddelas för åtgärd:

Kommunfullmäktige i Hällefors kommun.

§	Ärende
86	Hällefors AT-2024-117. Förslag till beslut om VA-taxa Hällefors kommun 2025

Dnr AT-2024-117

Beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Hällefors kommun att anta förslag till VA-taxa 2025.

Lagstöd

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) får kommunen meddela föreskrifter om taxa. I taxan ska avgifternas belopp och hur avgifterna beräknas framgå.

Ärende

Grunduppdraget för VA-huvudmannen är att arbeta för ett friskt dricksvatten, rena sjöar samt säkerställa människors tillgång till långsiktiga hållbara vattentjänster.

Detta sker i, av kommunfullmäktige, fastställda verksamhetsområden enligt lagen om allmänna vattentjänster §6.

I och med detta ska VA-verksamheten:

- Leverera dricksvatten av god kvalitet (regleras i Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten) till fastigheter inom fastställda verksamhetsområden
- Ta emot och rena spill- och avloppsvatten från fastigheter, inom fastställda verksamhetsområden, och avleda till recipient (recipient avser de vattendrag där renat avloppsvatten släpps) enligt myndigheternas lagkrav
- Ta emot och avleda dagvatten från fastigheter samt gatumark och allmän platsmark inom fastställda verksamhetsområden

Sedan 2013 har VA-verksamheten använt sig av en arbetsmodell för att ha en långsiktig ekonomisk planering över 15 år.

Syftet är att kunna planera en taxeutvecklingsplan och att ha en bra översikt mot kommunen när det gäller drift och nya investeringar.

För att klara verksamhetens stora utmaningar de senaste åren har verksamheten

- Begränsat läcklagning på kvällar och helger
- Framtagande av tydligare förnyelseplaner
- Effektivisering av ansvarsområden och mötesstruktur

- Effektiviserat arbetsätt för driftpersonal genom systemet VA operatör, till exempel:
 - Minska rondering av verksamhetens anläggningar
 - Fasta uppkopplingar mot anläggningarna för online mätningar
 - Monterat flödesmätare för online mätning i vattenledningsnätet, som avläses i systemet så att vattenläckor hittas snabbare och verksamheten får en bättre uppföljning

I årets prognos för 2025 har vi tagit extra hänsyn till:

- Ökade entreprenadkostnader med 2% enligt index
- Luft-/vattenspolning av ledningsnätet under åren 2025–2027
- Utredning förnyelseplanering under åren 2025–2027
- Utredning reservvatten under åren 2025–2027

Övriga parametrar i prognosen är:

- Ökade personalkostnader med 1,1% enligt inflation (SKR)
- 1 nyttillkommen abonnent
- Minskad förbrukning med 1% under 2025
- Kostnadsökning med 1,1% enligt inflation (SKR)
- Ränta för både befintliga och nyttillkomna (bilaga 2) investeringar är 2,5% enligt SKR

Sammantaget visar prognosen en höjning med 5% för 2025, (bilaga 1).

Beräknat resultat för VA-fonden under prognostiden redovisas i bilaga 1.

Förslaget innebär att anläggningsavgiften kommer att höjas med 1,1% enligt inflation (SKR).

Verksamheten arbetar vidare med att justera enskilda taxor för att få så rättvis taxa som möjligt.

Brukningsavgiftens förslag innebär en höjning på både grundavgiften och den rörliga avgiften. Grundavgiften har en lägre procentuell höjning än den rörliga avgiften.

I förslaget har grundavgiften för mätarstorlekarna qn6 och qn10 sänkts, qn2,5 har fått en mindre höjning pga. justeringen av avgiften för qn6 och qn10. Avgiften för mätarstorlekar större än qn10 höjts då dessa mätare har en större nytta av vatten/spillvatten.

Konsekvenser

Prisförslag:

- Ett friliggande enbostadshus i Hällefors har en medelförbrukning på ca 85 m³/år får en ökning av:

- grundavgiften med 10 kr/år
- rörlig avgift med 279 kr/år
- totalt avgift från 7 701 kr/år till 7 990 kr/år (+289 kr/år)

- Ett friliggande enbostadshus enligt Svenskt Vatten (typhus A) som förbrukar 150 m³/år får en ökning av:
 - grundavgift med 10 kr/år
 - rörlig avgift med 465 kr/år
 - total avgift från 9 735 kr/år till 10 210 kr/år (+475 kr/år)

- Ett flerbostadshus enligt Svenskt Vatten (typhus B) med 15 lägenheter som förbrukar 2 000 m³/år får en ökning av:
 - grundavgiften med 56 kr/år
 - rörlig avgift med 6 200 kr/år
 - total avgift från 93 840 kr/år till 100 096 kr/år (+6 256 kr/år)

Alla priser är inkl. moms.

§17, övriga avgifter ex, avstängning av vattentillförsel, förgävesbesök mm, föreslås höjas med 1,1% enligt inflation (SKR).

Enligt prognosen för 2025 kommer taxehöjningen inte att täcka kostnaderna. Beräknat underskott kommer att tas ur fonden, vilket medför att fonden kommer att få ett underskott.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige i Hällefors kommun att anta förslag till VA-taxa 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

Meddelas för åtgärd:

Kommunfullmäktige i Hällefors kommun.

Bilagor:

Förslag till VA-taxa Hällefors kommun 2025.

Bilaga 1, diagram med taxeutveckling och beräknat resultat för VA-fonden under perioden 2025–2038.

Bilaga 2, nya investeringar 2025–2038.

Bilaga 3, prognos över brukningsavgifter för ett Typhus A (ett friliggande enbostadshus med en förbrukning på 150 m³/år) mellan åren 2024–2038.

Bilaga 4, jämförelse på bruksavgifter mellan Hällefors kommun och 8 jämnstora kommuner, Lindesbergs kommun, Ljusnarsbergs kommun och Nora kommun för ett Typhus A (ett friliggande enbostadshus med en förbrukning på 150 m³/år) mellan åren 2020–2024.

Bilaga 5, jämförelse på bruksavgifter mellan Hällefors kommun och 8 jämnstora kommuner, Lindesbergs kommun, Ljusnarsbergs kommun och Nora kommun, för ett Typhus B (flerfamiljshus med 15 lägenheter som förbrukar 2 000 m³/år) mellan åren 2020–2024.

Bilaga 6, jämförelse på anläggningsavgifter mellan Hällefors kommun och 8 jämnstora kommuner samt Lindesbergs kommun, Ljusnarsbergs kommun och Nora kommun, för ett Typhus A (ett friliggande enbostadshus ansluten till vatten, spill- och dagvatten och en tomtyta på 800 m²) och ett Typhus B (flerbostadshus med 15 lägenheter ansluten till vatten, spill- och dagvatten och en tomtyta på 800 m²) mellan åren 2020–2024.

§	Ärende
87	Lindesberg AT-2024-114, Förslag till beslut om VA-taxa Lindesbergs kommun 2025

Dnr AT-2024-114

Beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Lindesbergs kommun att anta förslag till VA-taxa 2025.

Lagstöd

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) får kommunen meddela föreskrifter om taxa. I taxan ska avgifternas belopp och hur avgifterna beräknas framgå.

Ärende

Ärendebeskrivning

Grunduppdraget för VA-huvudmannen är att arbeta för ett friskt dricksvatten, rena sjöar samt säkerställa människors tillgång till långsiktiga hållbara vattentjänster.

Detta sker i, av kommunfullmäktige, fastställda verksamhetsområden enligt lagen om allmänna vattentjänster §6.

I och med detta ska VA-verksamheten:

- Leverera dricksvatten av god kvalitet (regleras i Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten) till fastigheter inom fastställda verksamhetsområden
- Ta emot och rena spill- och avloppsvatten från fastigheter, inom fastställda verksamhetsområden, och avleda till recipient (recipient avser de vattendrag där renat avloppsvatten släpps) enligt myndigheternas lagkrav
- Ta emot och avleda dagvatten från fastigheter samt gatumark och allmän platsmark inom fastställda verksamhetsområden

Sedan 2013 har VA-verksamheten använt sig av en arbetsmodell för att ha en långsiktig ekonomisk planering över 15 år.

Syftet är att kunna planera en taxeutvecklingsplan och att ha en bra översikt mot kommunen när det gäller nya investeringar.

För att klara verksamhetens stora utmaningar de senaste åren har verksamheten

- Begränsat läcklagning på kvällar och helger
- Framtagande av tydligare förnyelseplaner

- Effektivisering av ansvarsområden och mötesstruktur
- Effektiviserat arbetssätt för driftpersonal genom systemet VA operatör, till exempel:
 - Minska rondering av verksamhetens anläggningar
 - Fasta uppkopplingar mot anläggningarna för online mätningar
 - Monterat flödesmätare för online mätning i vattenledningsnätet, som avläses i systemet så att vattenläckor hittas snabbare och verksamheten får en bättre uppföljning

I årets prognos för 2025 har vi tagit extra hänsyn till:

- Ökade entreprenadkostnader med 2% enligt index
- Luft-/vattenspolning av ledningsnätet under åren 2025–2027
- Utredning reservvatten under åren 2025–2027
- Utredning förnyelseplanering under åren 2026–2028

Övriga parametrar i prognosen är:

- Ökade personalkostnader med 1,1% enligt inflation (SKR)
- 5 nytillkommande abonnenter
- Minskad förbrukning med 1% under 2025
- Kostnadsökning med 1,1% enligt inflation (SKR)
- Ränta för:
 - Nytillkomna investeringar (bilaga 2) med 3,5%
 - Befintliga investeringar med 2,5% enligt SKR.

Sammantaget visar prognosen en höjning med 30% för 2025, (bilaga 1).

Beräknat resultat för VA-fonden under prognostiden redovisas i bilaga 1.

Förslaget innebär att anläggningsavgiften kommer att höjas med 1,1% enligt inflation (SKR).

Brukningsavgiftens förslag innebär en höjning på både grundavgiften och den rörliga avgiften. Grundavgiften har en högre procentuell höjning än den rörliga avgiften.

Verksamheten arbetar vidare med att justera enskilda taxor för att få så rättvis taxa som möjligt.

I förslaget har grundavgiften för måtarstorlek qn10 sänkts, qn 6 har fått en mindre höjning och qn 2,5 har fått en större höjning pga justeringen av grundavgiften för de större måtarstorlekarna.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige i Lindesbergs kommun att anta förslag till VA-taxa 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

Konsekvenser

Prisförslag:

- Ett friliggande enbostadshus i Lindesberg har en medelförbrukning på ca 100 m³/år får en ökning av:
 - grundavgiften med 2 086kr/år
 - rörlig avgift med 920 kr/år
 - totalt avgift från 9 814 kr/år till 12 820 kr/år (+3 006 kr/år)
- Ett friliggande enbostadshus enligt Svenskt Vatten (typhus A) som förbrukar 150 m³/år får en ökning av:
 - grundavgift med 2 086 kr/år
 - rörlig avgift med 1 380 kr/år
 - total avgift från 11 604 kr/år till 15 070 kr/år (+3 466 kr/år)
- Ett flerbostadshus enligt Svenskt Vatten (typhus B) med 15 lägenheter som förbrukar 2 000 m³/år får en ökning av:
 - grundavgiften med 11 682 kr/år
 - rörlig avgift med 18 400 kr/år
 - total avgift från 106 510 kr/år till 136 592 kr/år (+30 082 kr/år)

Alla priser är inkl. moms.

§17, övriga avgifter ex, avstängning av vattentillförsel, förgävesbesök mm, föreslås höjas med 1,1% enligt inflation (SKR).

Enligt prognosen för 2025 kommer taxehöjningen inte att täcka kostnaderna. Beräknat underskott kommer att tas ur fonden, vilket medför att fonden kommer att få ett underskott.

Meddelas för åtgärd:

Kommunfullmäktige Lindesbergs kommun.

Bilagor:

Förslag till VA-taxa Lindesbergs kommun 2025.

Bilaga 1, diagram med taxeutveckling och beräknat resultat för VA-fonden under perioden 2025–2038.

Bilaga 2, nya investeringar 2025–2038.

Bilaga 3, prognos över brukningsavgifter för ett Typhus A (ett friliggande enbostadshus med en förbrukning på 150 m³/år) mellan åren 2024–2038.

Bilaga 4, jämförelse på brukningsavgifter mellan Lindesbergs kommun och 8 jämnstora kommuner, Hällefors kommun, Ljusnarsbergs kommun och Nora kommun för ett Typhus A (ett friliggande enbostadshus med en förbrukning på 150 m³/år) mellan åren 2020–2024.

Bilaga 5, jämförelse på brukningsavgifter mellan Lindesbergs kommun och 8 jämnstora kommuner, Hällefors kommun, Ljusnarsbergs kommun och Nora kommun, för ett Typhus B (flerfamiljshus med 15 lägenheter som förbrukar 2 000 m³/år) mellan åren 2020–2024.

Bilaga 6, jämförelse på anläggningsavgifter mellan Lindesbergs kommun och 8 jämnstora kommuner samt Hällefors kommun, Ljusnarsbergs kommun och Nora kommun, för ett Typhus A (ett friliggande enbostadshus ansluten till vatten, spill- och dagvatten och en tomtyta på 800 m²) och ett Typhus B (flerbostadshus med 15 lägenheter ansluten till vatten, spill- och dagvatten och en tomtyta på 800 m²) mellan åren 2020–2024

§	Ärende
88	Ljusnarsberg AT-2024-115, Förslag till beslut VA-taxa Ljusnarsberg 2025

Dnr AT-2024-115

Beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun att anta förslag till VA-taxa 2025.

Lagstöd

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) får kommunen meddela föreskrifter om taxa. I taxan ska avgifternas belopp och hur avgifterna beräknas framgå.

Ärende

Ärendebeskrivning

Grunduppdraget för VA-huvudmannen är att arbeta för ett friskt dricksvatten, rena sjöar samt säkerställa människors tillgång till långsiktiga hållbara vattentjänster.

Detta sker i, av kommunfullmäktige, fastställda verksamhetsområden enligt lagen om allmänna vattentjänster §6.

I och med detta ska VA-verksamheten:

- Leverera dricksvatten av god kvalitet (regleras i Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten) till fastigheter inom fastställda verksamhetsområden
- Ta emot och rena spill- och avloppsvatten från fastigheter, inom fastställda verksamhetsområden, och avleda till recipient (recipient avser de vattendrag där renat avloppsvatten släpps) enligt myndigheternas lagkrav
- Ta emot och avleda dagvatten från fastigheter samt gatumark och allmän platsmark inom fastställda verksamhetsområden

Sedan 2013 har VA-verksamheten använt sig av en arbetsmodell för att ha en långsiktig ekonomisk planering över 15 år.

Syftet är att kunna planera en taxeutvecklingsplan och att ha en bra översikt mot kommunen när det gäller nya investeringar.

För att klara verksamhetens stora utmaningar de senaste åren har verksamheten

- Begränsat läcklagning på kvällar och helger
- Framtagande av tydligare förnyelseplaner
- Effektivisering av ansvarsområden och mötesstruktur

- Effektiviserat arbetsätt för driftpersonal genom systemet VA operatör, till exempel:
 - Minska rondering av verksamhetens anläggningar
 - Fasta uppkopplingar mot anläggningarna för online mätningar
 - Monterat flödesmätare för online mätning i vattenledningsnätet, som avläses i systemet så att vattenläckor hittas snabbare och verksamheten får en bättre uppföljning

I årets prognos för 2025 har vi tagit extra hänsyn till:

- Ökade entreprenadkostnader med 2% enligt index
- Luft-/vattenspolning av ledningsnätet under åren 2025–2027
- Utredning förnyelseplanering under åren 2026–2028

Övriga parametrar i prognosen är:

- Ökade personalkostnader med 1,1% enligt inflation (SKR)
- Inga nyttillkomna abonnenter
- Minskad förbrukning med 1% per år under 2025
- Kostnadsökning med 1,1% enligt inflation (SKR)
- Ränta för både befintliga och nyttillkomna (bilaga 2) investeringar är 2,5% enligt SKR

Sammantaget visar prognosen att ingen taxehöjning behövs för 2025, (bilaga 1).

Beräknat resultat för VA-fonden under prognostiden redovisas i bilaga 1.

Förslaget innebär att anläggningsavgiften kommer att höjas med 1,1% enligt inflation (SKR).

Verksamheten arbetar vidare med att justera enskilda taxor för att få så rättvis taxa som möjligt.

Brukningsavgiftens förslag innebär att grundavgiften är oförändrad och en mindre höjning av den rörliga avgiften sker pga justering av grundavgiften för vissa mätarstorlekar.

I förslaget har grundavgiften för mätarstorlekarna qn6 och qn10 sänkts, grundavgiften för mätarstorlekar större än qn10 höjts då dessa mätare har en större nytta av vatten/spillvatten.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun att anta förslag till VA-taxa 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

Konsekvenser

Prisförslag:

- Ett friliggande enbostadshus i Ljusnarsberg har en medelförbrukning på ca 75 m³/år får en ökning av:
 - grundavgiften med 0 kr/år
 - rörlig avgift med 45 kr/år
 - totalt avgift från 7 812 kr/år till 7 857 kr/år (+45 kr/år)
- Ett friliggande enbostadshus enligt Svenskt Vatten (typhus A) som förbrukar 150 m³/år får en ökning av:
 - grundavgift med 0 kr/år
 - rörlig avgift med 90 kr/år
 - total avgift från 10 482 kr/år till 10 572 kr/år (+90 kr/år)
- Ett flerbostadshus enligt Svenskt Vatten (typhus B) med 15 lägenheter som förbrukar 2 000 m³/år får en ökning av:
 - grundavgiften med 0 kr/år
 - rörlig avgift med 1 200 kr/år
 - total avgift från 99 996 kr/år till 101 196 kr/år (+1 200 kr/år)

Alla priser är inkl. moms.

§17, övriga avgifter ex, avstängning av vattentillförsel, förgävesbesök mm, föreslås höjas med 1,1% enligt inflation (SKR).

Enligt prognosen för 2025 kommer intäkterna inte att täcka kostnaderna. Beräknat underskott kommer att tas ur fonden.

Meddelas för åtgärd:

Kommunfullmäktige Ljusnarsbergs kommun.

Bilagor:

Förslag till VA-taxa Ljusnarsbergs kommun 2025.

Bilaga 1, diagram med taxeutveckling och beräknat resultat för VA-fonden under perioden 2025–2038.

Bilaga 2, nya investeringar 2025–2038.

Bilaga 3, prognos över bruksavgifter för ett Typhus A (ett friliggande enbostadshus med en förbrukning på 150 m³/år) mellan åren 2024–2038.

Bilaga 4, jämförelse på bruksavgifter mellan Ljusnarsbergs kommun och 8 jämnstora kommuner, Hällefors kommun, Lindesbergs kommun och Nora kommun för ett Typhus A (ett friliggande enbostadshus med en förbrukning på 150 m³/år) mellan åren 2020–2024.

Bilaga 5, jämförelse på bruksavgifter mellan Ljusnarsbergs kommun och 8 jämnstora kommuner, Hällefors kommun, Lindesbergs kommun och Nora kommun, för ett Typhus B (flerfamiljshus med 15 lägenheter som förbrukar 2 000 m³/år) mellan åren 2020–2024.

Bilaga 6, jämförelse på anläggningsavgifter mellan Ljusnarsbergs kommun och 8 jämnstora kommuner samt Hällefors kommun, Lindesbergs kommun och Nora kommun, för ett Typhus A (ett friliggande enbostadshus ansluten till vatten, spill- och dagvatten och en tomtyta på 800 m²) och ett Typhus B (flerbostadshus med 15 lägenheter ansluten till vatten, spill- och dagvatten och en tomtyta på 800 m²) mellan åren 2020–2024.

§	Ärende
89	Nora AT-2024-116. Förslag till beslut om VA-taxa Nora kommun 2025

Dnr AT-2024-116

Beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Nora kommun att anta förslag till VA-taxa 2025.

Lagstöd

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) får kommunen meddela föreskrifter om taxa. I taxan ska avgifternas belopp och hur avgifterna beräknas framgå.

Ärende

Grunduppdraget för VA-huvudmannen är att arbeta för ett friskt dricksvatten, rena sjöar samt säkerställa människors tillgång till långsiktiga hållbara vattentjänster.

Detta sker i, av kommunfullmäktige, fastställda verksamhetsområden enligt lagen om allmänna vattentjänster §6.

I och med detta ska VA-verksamheten:

- Leverera dricksvatten av god kvalitet (regleras i Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten) till fastigheter inom fastställda verksamhetsområden
- Ta emot och rena spill- och avloppsvatten från fastigheter, inom fastställda verksamhetsområden, och avleda till recipient (recipient avser de vattendrag där renat avloppsvatten släpps) enligt myndigheternas lagkrav
- Ta emot och avleda dagvatten från fastigheter samt gatumark och allmän platsmark inom fastställda verksamhetsområden

Sedan 2013 har VA-verksamheten använt sig av en arbetsmodell för att ha en långsiktig ekonomisk planering över 15 år.

Syftet är att kunna planera en taxeutvecklingsplan och att ha en bra översikt mot kommunen när det gäller nya investeringar.

För att klara verksamhetens stora utmaningar de senaste åren har verksamheten

- Begränsat läcklagning på kvällar och helger
- Framtagande av tydligare förnyelseplaner
- Effektivisering av ansvarsområden och mötesstruktur

- Effektiviserat arbetssätt för driftpersonal genom systemet VA operatör, till exempel:
 - Minska rondering av verksamhetens anläggningar
 - Fasta uppkopplingar mot anläggningarna för online mätningar
 - Monterat flödesmätare för online mätning i vattenledningsnätet, som avläses i systemet så att vattenläckor hittas snabbare och verksamheten får en bättre uppföljning

I årets prognos för 2025 har vi tagit extra hänsyn till:

- Ökade entreprenadkostnader med 2% enligt index
- Luft-/vattenspolning av ledningsnätet under åren 2025–2027
- Utredning förnyelseplanering under åren 2025–2027
- Utredning reservvatten under åren 2025–2027

Övriga parametrar i prognosen är:

- 1 nyttillkommen abonnent
- Minskad förbrukning med 1% under 2025
- Ökade personalkostnader med 1,1% enligt inflation (SKR)
- Kostnadsökning med 1,1% enligt inflation (SKR)
- Ränta för både befintliga och nyttillkomna (bilaga 2) investeringar är 2,5% enligt SKR

Sammantaget visar prognosen en höjning med 13% för 2025, (bilaga 1).

Beräknat resultat för VA-fonden under prognostiden redovisas i bilaga 1.

Förslaget innebär att anläggningsavgiften kommer att höjas med 1,1% enligt inflation (SKR).

Brukningsavgiftens förslag innebär en höjning på både grundavgiften och den rörliga avgiften. Grundavgiften har en lägre procentuell höjning än den rörliga avgiften.

Verksamheten arbetar vidare med att justera enskilda taxor för att få så rättvis taxa som möjligt.

I förslaget har grundavgiften för mätarstorlekarna qn6 och qn10 sänkts, och qn 2,5 har fått en större höjning pga. justeringen av grundavgiften för de större mätarstorlekarna

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige i Nora kommun att anta förslag till VA-taxa 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

Konsekvenser

Prisförslag:

- Ett friliggande enbostadshus i Nora har en medelförbrukning på ca 100 m³/år får en ökning av:
 - grundavgiften med 1 016 kr/år
 - rörlig avgift med 900 kr/år
 - totalt avgift från 13 054 kr/år till 14 970 kr/år (+1 916 kr/år)
- Ett friliggande enbostadshus enligt Svenskt Vatten (typhus A) som förbrukar 150 m³/år får en ökning av:
 - grundavgift med 1 016 kr/år
 - rörlig avgift med 1 350 kr/år
 - total avgift från 15 339 kr/år till 17 705 kr/år (+2 366 kr/år)
- Ett flerbostadshus enligt Svenskt Vatten (typhus B) med 15 lägenheter som förbrukar 2 000 m³/år får en ökning av:
 - grundavgiften med 5 690 kr/år
 - rörlig avgift med 18 000 kr/år
 - total avgift från 138 910 kr/år till 162 600 kr/år (+23 690 kr/år)

Alla priser är inkl. moms.

§17, övriga avgifter ex, avstängning av vattentillförsel, förgävesbesök mm, föreslås höjas med 1,1% enligt inflation (SKR).

Enligt prognosen för 2025 kommer taxehöjningen inte att täcka kostnaderna, vilket medför att fonden kommer att få ett underskott.

Meddelas för åtgärd:

Kommunfullmäktige Nora kommun.

Bilagor:

Förslag till VA-taxa Nora kommun 2025.

Bilaga 1, diagram med taxeutveckling och beräknat resultat för VA-fonden under perioden 2025–2038.

Bilaga 2, nya investeringar 2025–2038.

Bilaga 3, prognos över brukningsavgifter för ett Typhus A (ett friliggande enbostadshus med en förbrukning på 150 m³/år) mellan åren 2024–2038.

Bilaga 4, jämförelse på brukningsavgifter mellan Nora kommun och 8 jämnstora kommuner, Hällefors kommun, Lindesbergs kommun och Ljusnarsbergs kommun för ett Typhus A (ett friliggande enbostadshus med en förbrukning på 150 m³/år) mellan åren 2020–2024.

Bilaga 5, jämförelse på brukningsavgifter mellan Nora kommun och 8 jämnstora kommuner, Hällefors kommun, Lindesbergs kommun och Ljusnarsbergs kommun, för ett Typhus B (flerfamiljshus med 15 lägenheter som förbrukar 2 000 m³/år) mellan åren 2020–2024.

Bilaga 6, jämförelse på anläggningsavgifter mellan Nora kommun och 8 jämnstora kommuner samt Hällefors kommun, Lindesbergs kommun och Ljusnarsbergs kommun, för ett Typhus A (ett friliggande enbostadshus ansluten till vatten, spill- och dagvatten och en tomtyta på 800 m²) och ett Typhus B (flerbostadshus med 15 lägenheter ansluten till vatten, spill- och dagvatten och en tomtyta på 800 m²) mellan åren 2020–2024.

§	Ärende
90	Hällefors AT-2024-121, Förslag till beslut om Pristlista för vatten och avlopp 2025 Hälfors kommun

Dnr AT-2024-121

Beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Hälfors kommun att anta förslag till pristlista för vatten/avlopp 2025.

Ärende

I förslaget till pristlistan för 2025 som avser avgifter som inte kan tas ut i VA-taxan, är kompletterad med avgift för Permanent vatten från privat brandpost och Mottagningsavgift för externt slam vid avloppsreningsverk.

Avgift för arbetstid och fast avgift är höjda med 1,1% enligt inflation (SKR), avgift per kbm följer pris för vatten/spillvatten i förslaget till VA-taxa 2025.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige i Hälfors kommun att anta förslag till pristlista för vatten/avlopp 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd

Kommunfullmäktige Hälfors kommun.

Bilagor

Pristlista Vatten och Avlopp 2025, Hälfors kommun.

§	Ärende
91	Lindesberg AT-2024-118, Förslag till beslut om prislista för vatten och avlopp 2025 Lindesberg

Dnr AT-2024-118

Beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Lindesbergs kommun att anta förslag till prislista för vatten/avlopp 2025.

Ärende

I förslaget till prislistan för 2025 som avser avgifter som inte kan tas ut i VA-taxan, är kompletterad med avgift för Permanent vatten från privat brandpost och Mottagningsavgift för externt slam vid avloppsreningsverk.

Avgift för arbetstid och fast avgift är höjda med 1,1% enligt inflation (SKR), avgift per kbm följer pris för vatten/spillvatten i förslaget till VA-taxa 2025.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige i Lindesbergs kommun att anta förslag till prislista för vatten/avlopp 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd

Kommunfullmäktige Lindesbergs kommun.

Bilagor

Prislista Vatten och Avlopp 2025, Lindesbergs kommun.

§	Ärende
92	Ljusnarsberg AT-2024-119, Förslag till beslut om prislista för vatten och avlopp 2025 Ljusnarsberg

Dnr AT-2024-119

Beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun att anta förslag till prislista för vatten/avlopp 2025.

Ärende

I förslaget till prislistan för 2025 som avser avgifter som inte kan tas ut i VA-taxan, är kompletterad med avgift för Permanent vatten från privat brandpost och Mottagningsavgift för externt slam vid avloppsreningsverk.

Avgift för arbetstid och fast avgift är höjda med 1,1% enligt inflation (SKR), avgift per kbm följer pris för vatten/spillvatten i förslaget till VA-taxa 2025.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun att anta förslag till prislista för vatten/avlopp 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd

Kommunfullmäktige Ljusnarsbergs kommun.

Bilagor

Prislista Vatten och Avlopp 2025, Ljusnarsbergs kommun.

§	Ärende
93	Nora AT-2024-120, Förslag till beslut om prislista för vatten och avlopp 2025 Nora kommun

Dnr AT-2024-120

Beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige i Nora kommun att anta förslag till prislista för vatten/avlopp 2025.

Ärende

I förslaget till prislistan för 2025 som avser avgifter som inte kan tas ut i VA-taxan, är kompletterad med avgift för Permanent vatten från privat brandpost och Mottagningsavgift för externt slam vid avloppsreningsverk.

Avgift för arbetstid och fast avgift är höjda med 1,1% enligt inflation (SKR), avgift per kbm följer pris för vatten/spillvatten i förslaget till VA-taxa 2025.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige i Nora kommun att anta förslag till prislista för vatten/avlopp 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd

Kommunfullmäktige Nora kommun.

Bilagor

Prislista Vatten och Avlopp 2025, Nora kommun.

§	Ärende
94	AT-2024-88 Förslag till beslut om revisorernas rekommendationer utifrån PwC:s rapport Granskning av det förebyggande arbetet mot oegentligheter inom upphandling och inköp

Dnr

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att

- Följa rekommendationer och åtgärder från de förtroendevalda revisorerna i Lindesbergs kommun med en återrapport till nämnd vid delår

Motivering

Tekniska nämndens upphandlare kommer under hösten påbörja, tillsammans med kommunstyrelseförvaltningens upphandlare, arbetet med att utveckla dokument för riskanalyser, styrdokument mm.

Riskanalyser kopplade till upphandling i stort men främst välfärdsbrott och oegentligheter inom upphandling, behöver utvecklas.

Riskanalyser kopplat till internkontroller har tidigare gjorts genom stickprovskontroller på utvalda delar av verksamheten samt att det pågår en utvecklande process kring detta tillsammans med tekniska nämndens controller. De övergripande internkontrollerna har gjorts med gott resultat bland annat vad gäller köp inom avtal.

Stickprovskontrollerna har visat att avtal behöver granskas mer omfattande för att kunna hitta felaktiga priser samt felaktiga inköp på avtal. För att kontrollera att rätt produkter/tjänster köps på rätt avtal är en mer tidskrävande process vilket skulle kunna systematiseras.

Tekniska nämnden säkerställer redan idag sin rätt till uppföljning, insyn och kontroll i avtal med leverantörer genom de grundmallar som finns hos tekniska nämndens upphandlare.

Nämnden behöver dock säkerställa att den punkten finns med då upphandling och efterföljande avtal sker genom samverkan eller via konsult. När tekniska nämnden väljer att delta i upphandlingar som görs av inköpscentraler och dylikt är dock påverkan kring detta mindre.

Arbetet med att revidera styrdokumentet har pågått av tekniska nämndens upphandlare under de senaste omorganisationerna. Då organisationsförändringarna varit flera har det inneburit att själva fastställandet i rätt instans ej har prioriterats. Styrdokumentet är dock alltjämt gällande och efterlevnad av dem sker.

Arbetet med att utveckla och säkerställa att det finns riktlinjer och rutiner så att oegentligheter inte ska kunna ske samt fastställande av befintliga styrdokument kommer att pågå under hösten/vintern 2024 och år 2025.

Förslag till besluts

Tekniska nämnden beslutar att

- Följa rekommendationer och åtgärder från de förtroendevalda revisorerna i Lindesbergs kommun

Ledamöternas förslag till beslut

Natalie Ström (S) yrkar på följande tillägg: återrapport till nämnd vid delår.

Pär-Ove Lindqvist (M) yrkar bifall till Natalie Ströms tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och Natalie Ströms tilläggsyrkande och finner så beslutat.

Ärende

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Lindesbergs kommun genomfört en granskning av det förebyggande arbetet mot oegentligheter inom upphandling och inköp med syfte att bedöma om kommunstyrelsen och tekniska nämnden har säkerställt ett förebyggande arbete mot oegentligheter avseende upphandlingar.

Utifrån genomförd granskning är de förtroendevalda revisorernas samlade bedömning att kommunstyrelsen och tekniska nämnden inte helt har säkerställt ett förebyggande arbete avseende upphandlingar utan lämnar därför följande rekommendationer:

- Att utveckla styrdokumentet relaterade till risken för oegentligheter/välfärdsbrott.
- Att utveckla arbetet med riskanalyser, både kopplat till internkontrollarbetet i stort men också specifikt kopplat till upphandlingsområdet och risken för oegentligheter.
- Att genomföra uppföljningar för att säkerställa en hög avtalstrohet, både vad gäller att rätt produkter/tjänster köps från avtalen men också att det görs till rätt pris.
- Att i sina kommande avtal säkerställa sin rätt till uppföljning, insyn och kontroll

Följande rekommendation lämnas särskilt till tekniska nämnden:

- Att revidera styrdokumenterna gällande upphandling och inköp, utifrån nuvarande organisation samt säkerställa att dessa fastställs i rätt instans.

Barnkonventionen

Barnkonventionen har inte betydelse i detta beslut.

Meddelas för åtgärd

Upphandling, Samhällsbyggnadsförvaltningen

För kännedom:

Förtroendevalda revisorer i Lindesbergs kommun

Hällefors kommun

Lindesbergs kommun

Ljusnarsbergs kommun

Nora kommun

Bilagor:

Revisionsrapport från PwC

§	Ärende
95	Tekniska nämnden AT-2024-139. Sammanträdestider för tekniska nämnden år 2025

Dnr AT-2024-139

Beslut

Tekniska nämnden antar sammanträdestider för år 2025

Ärende

Sammanträdestider år 2025:

Tekniska nämnden beredande	Tekniska nämnden beslutande
10 januari	24 januari
7 februari	28 februari
7 mars	21 mars
4 april	17 april
9 maj	23 maj
5 juni	19 juni
15 augusti	22 augusti
5 september	19 september
3 oktober	17 oktober
7 november	21 november
5 december	19 december

För kännedom:

Hällefors kommun
Ljusnarsbergs kommun
Lindesbergs kommun
Nora kommun.

§	Ärende
96	Tekniska nämnden VA-2023-50. Återremiss från Nora kommun om tillämpad princip för verksamhetsområden

Dnr VA-2023-50

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att föreslå kommunstyrelserna i Nora att föreslå kommunfullmäktige i Nora att besluta om inriktning för framtagande av beslutsunderlag till fastställande av verksamhetsområden för befintlig utbyggd VA-anläggning enligt ett utvalt första alternativ, ett utvalt andra alternativ och ett utvalt tredje alternativ av nedanstående förslag.

Förslag 1

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster 6 §, med ett minimum av 20 st hus som ligger inom ett inbördes avstånd om maximalt 150 meter mellan närliggande hus.

Förslag 2

Enligt förslag 1 och anslutna fastigheter i ett sammanhang där den som ligger längst ifrån ligger inom 800 meter från ett redan anslutet större sammanhang. Sammanhanget ska utgöra ett minimum av 5 st fastigheter som ligger samlat enligt förslag 1.

Förslag 3

Enligt förslag 2 och anslutna fastigheter med inbördes avstånd enligt förslag 1, där den närmsta ligger inom 200 meter från redan anslutet större sammanhang.

Lagstöd

lag (2006:412) om allmänna vattentjänster 6 §.

Viss vägledning från nedanstående domar har tagits vid utformning av förslag 2 och 3.

Äppelbodommen (2009-04-17 Bva 24).

Onsaladomen (2010-03-01 Bva 13).

Ärende

Ärendet har återsmittats från Nora kommun för ett förtydligande gällande underlaget. Förvaltningen har i kontakt med Nora kommun tagit fram tydligare och mer beskrivande faktaunderlag där konsekvenserna av de olika beslutsalternativen tydliggörs.

Förslag till beslut

Tekniska nämnden beslutar att föreslå kommunstyrelserna i Nora att föreslå kommunfullmäktige i Nora att besluta om inriktning för framtagande av beslutsunderlag till fastställande av verksamhetsområden för befintlig utbyggd VA-anläggning enligt ett utvalt första alternativ, ett utvalt andra alternativ och ett utvalt tredje alternativ av nedanstående förslag.

Förslag 1

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster 6 §, med ett minimum av 20 st hus som ligger inom ett inbördes avstånd om maximalt 150 meter mellan närliggande hus.

Förslag 2

Enligt förslag 1 och anslutna fastigheter i ett sammanhang där den som ligger längst ifrån ligger inom 800 meter från ett redan anslutet större sammanhang. Sammanhanget ska utgöra ett minimum av 5 st fastigheter som ligger samlat enligt förslag 1.

Förslag 3

Enligt förslag 2 och anslutna fastigheter med inbördes avstånd enligt förslag 1, där den närmsta ligger inom 200 meter från redan anslutet större sammanhang.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

Ärendets tidigare behandling

Protokollsutdrag. Beslut om tillämpad princip för verksamhetsområdes beslut. KS § 83

Ärendets beredning

Om aktuellt: ange enhet som handlagt ärendet, andra organ inblandade i beredningen samt resultat av samråd eller remisser.

Konsekvenser

Se bilaga 1

Meddelas för åtgärd:

Kommunstyrelsen Nora kommun

Bilagor:

Eventuella bilagor som ska vara med i protokollet.

Bilaga 1, Konsekvenser

Bilaga 2, Beslutsförslag 1 och 2

Bilaga 3, Beslutsförslag 3

Protokollsutdrag. Beslut om tillämpad princip för verksamhetsområdes
beslut. KS § 83

§	Ärende
97	Informationsärenden

Dnr

Beslut

Tekniska nämnden tackar för informationen och uppdrar till förvaltningen att till sammanträdet i oktober informera om avtal och upphandling inom avfall.

Informationsärenden till nämnd

1. Workshop nämndmål oktobernämnd
2. Vertikal dialog delår förmiddag den 5 november
3. Upphandlingstid avfallshämtning
4. Förvaltningschefen informerar om budget i balans
5. Bekämpningsmedel i Jeppetorp

För åtgärd

Avfallsenheten, Samhällsbyggnadsförvaltningen

§	Ärende
98	Tematisk seminarium

Dnr

Beslut

Ärendet utgår från dagordningen.

§	Ärende
99	Delegationsärenden

Dnr

Beslut

Delegationsärenden läggs till handlingarna

§	Ärende
100	Övriga frågor

Dnr

Beslut

Övriga frågor läggs till handlingarna

Övriga frågor

Ewa Leena (S) frågar om Nora kommuns tilltänkta strategi för planprocess och på vilket sett det kan påverka tekniska nämnden. Hur kommuner ansvarsområdet för funktioner som landskapsarkitekt, skogsförvaltare och kommunekolog hanteras i en planprocess. Hur ska dessa tjänster finansieras och hur får kommunerna nyttja tjänsterna.

Natalie Ström (S) lyfter fråga om tillträdd parkeringsvakt vill ha en återkoppling om hur arbetet går. Hur mycket tid lägger parkeringsvakten i respektive kommun och hur ser bötfällningsgraden ut i respektive kommun.