Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2025-03-25

Plats och tid:	Näset, Lindesbergs kommunhus, kl. 09:00-14:30
Beslutande:	Tomas Klockars (M), ordförande §§ 40–49 Lillemor Bodman (M) Tom Persson (SD) Jari Mehtäläinen (SD) Tommy Lönnström (SD) Markus Lundin (KD) §§ 40–49 Anders Persson (LPO) Nils Detlofsson (L) Jonas Bernström (S) Nafih Mawlod (S) Sofié Krantz (S) Magnus Storm (C) Jonas Kleber (C), ordförande §§ 50–64 Fredrik Sundén Vessling (V)
Tjänstgörande ersättare:	Alessandro Lindskog (SD) ersätter Tom Persson (SD) Bo Stenberg (S) ersätter Elin Axelsson (S) Göran Gustafsson (M) ersätter Markus Lundin (KD) §§ 50–64 Conny Ärlerud (M) ersätter Tomas Klockars §§ 50–64
Övriga deltagare:	Göran Gustafsson (M) §§ 40–49 Conny Ärlerud (M) §§ 40–49 Jan Hansson (M) Carina Holm (M) Stina Sundling (S) Ulla Lundqvist (S) Henrik Arenvang, Kommundirektör Anette Persson, Chefsekonom Sara Andersson, Kommunstrateg Rouzbeh Isa, Sekreterare Närvarande allmänhet §§ 40–63
Utses att justera	Jari Mehtäläinen utses till justerare med Nils Detlofsson (L) som ersättare

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	**Kommunstyrelsen**		
Sammanträdesdatum	2025-03-25		
Anslaget sätts upp	2025-04-02	Anslaget tas ned	2025-04-24
Förvaringsplats för protokoll	Kommunstyrelseförvaltningen		
Underskrift	.....		

Justeringens plats och tid: 2 april kl. 10:00 kommunhuset Lindesbergs kommun.

Underskrifter

Sekreterare _____ Paragraf 40 - 64
Rouzbeh Isa

Ordförande _____
Tomas Klockars §§ 40–49 Jona Kleber §§ 50–64

Justerare _____
Jari Mehtäläinen

Ärendeförteckning

§40/25	Personalekonomiskt bokslut 2024
§41/25	Detaljplan för del av Mariedal 1:1 (Panncentral)
§42/25	Remissvar om viktiga vattenfrågor i Norra Östersjöns vattendistrikt Lindesbergs kommun
§43/25	Uppföljning internkontroll 2024 Kommunstyrelsen
§44/25	Åtgärdsplan för budget i balans - kommunövergripande
§45/25	Årsredovisning 2024
§46/25	Granskning av resor och representation 2024
§47/25	Ombudgetering av investeringsmedel från 2024 till 2025 för inventarier (960 23) till nytt korttidsboende inom socialnämnden
§48/25	Uppdrag till kommundirektören att se över kommunens organisation med syfte att redogöra för förändringar som kan ge kommunen ökad rådighet över ekonomin och leda till en budget i balans
§49/25	Föreningsbidrag för organisationer i hela Sverige 2025
§50/25	Särskilda ägardirektiv för Linde Stadshus AB
§51/25	Instruktioner för ombud vid årsstämmor 2025 (för år 2024) i de kommunala bolagen
§52/25	Ledamotsinitiativ från Elin Axelsson (S) och Bengt Storbacka (S) om att kommunstyrelsen ska ta ett helhetsgrepp om nära vård

§53/25 Ledamotsinitiativ från Markus Lundin (KD) om en översyn av måltidsenhetens organisation av samtliga kök för effektivisering och minskade kostnader

§54/25 Motion från Ulf Axelsson (V) Gunilla Remnert (V) Hans Lindkvist (V) om resor till daglig verksamhet

§55/25 Sammanställning ej verkställda beslut kvartal 4 för 2024

§56/25 Svar på Medborgarförslag om röjning framtagning utsmyckning av kapellruinen i Djupdalen vid Käglans motionsspår

§57/25 Svar på Medborgarförslag om upprustning av och området runt vattentornet i Fellingsbro

§58/25 Svar på Medborgarförslag om belysning och informationsskylt av gamla Kungsvägen i Fellingsbro

§59/25 Svar på medborgarförslag om sänkt hastighet samt vägbula på Rosenkullavägen-Lindesbergs Gym

§60/25 Medborgarförslag om parkeringsplatser vid Kungsgatan 4 och 4a Kräftan 17 i Lindesberg

§61/25 Delegationsärenden

§62/25 Meddelanden

§63/25 Övriga frågor

§64/25 Informationsärenden

KS §40/25 Dnr: KS 2025/53

Personalekonomiskt bokslut 2024

Beslut

Kommunstyrelsen överlämnar personalekonomiskt bokslut 2024, en övergripande redogörelse gällande personalrelaterade delar för Lindesbergs kommun som arbetsgivare, till kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Årligen sammanställs en redovisning för Lindesbergs kommun som arbetsgivare kopplat till ett flertal områden såsom kostnader, hälsa, personalomsättning, arbetad tid, anställningsförhållanden, kompetensförsörjning med mera. Sammanställningen är tänkt både som information samt ligga till grund för fortsatt arbete med analys och aktivt arbete för att utveckla kommunen som attraktiv arbetsgivare. Det yttersta ansvaret som arbetsgivare ligger hos politiken vilket innebär att det är viktigt med kunskap om personalrelaterade frågor. Följande fakta är hämtad ur Lindesbergs kommuns personalekonomiska bokslut för 2024.

- 1 november hade kommunen 2 153 tillsvidareanställda
- Tidigare Teknisk förvaltning är från 2024 en del i Samhällsbyggnadsförvaltningen
- 76 procent är kvinnor och 24 procent män
- 216 medarbetare slutande sin anställning vid Lindesbergs kommun
- 113 medarbetare ändrade sysselsättningsgrad, yrkesbenämning eller arbetsplats
- 84 procent var heltidsanställda – av kvinnorna drygt 81 procent och av männen drygt 93 procent
- Genomsnittlig sysselsättningsgrad var bland kvinnor 95,9 procent och bland män 98,5 procent. Totalt 96,3 procent
- Medelåldern 2024 var 46 år
- Sjukfrånvaron var 6,63 procent av ordinarie arbetstid.
- Kostnad för företagshälsovård uppgick till 2,6 miljoner kronor
- 296 arbetsskador och 537 tillbud anmäldes av medarbetare
- 37 medarbetare har under året gått i pension

Personalenheten sammanställer personalekonomiskt bokslut och de källor som används för framtagande av siffrorna är kommunens personal- och löneadministrativa system samt ekonomisystem.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen överlämnar personalekonomiskt bokslut 2024, en övergripande redogörelse gällande personalrelaterade delar för Lindesbergs kommun som arbetsgivare, till kommunfullmäktige

Beslutsgång

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd:

Personalenheten
Kommunfullmäktige

För kännedom:

Samtliga förvaltningar och nämnder

KS §41/25 Dnr: KS 2025/68

Detaljplan för del av Mariedal 1:1 (Panncentral)

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Anta detaljplanen för del av Mariedal 1:1 (Panncentral) i Frövi, Lindesbergs kommun med stöd av 5 kap 27 § plan- och bygglagen (2021:900) (PBL).

Ärendebeskrivning

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för en panncentral för reservvärme.

Detaljplanen handläggs med utökat förfarande enligt plan- och bygglagen (PBL 2010:900) i dess lydelse efter 1 januari 2015.

Utökat planförfarande används när det finns ett större allmänt intresse, när planen kan komma att medföra en betydande miljöpåverkan eller när planförslaget inte är förenligt med översiktsplanen eller länsstyrelsens granskningsyttrande.

Detaljplanen har bedömts inte vara förenlig med den fördjupade översiktsplanen för Frövi tätort.

Ärendets tidigare behandling

Planförslaget har varit utsänt på samråd under tiden 2024-09-23 – 2024-10-14. Därefter har förslaget varit utsänt på granskning under tiden 2024-12-19 – 2025-01-26.

Under planprocessen har planhandlingar funnits tillgängliga digitalt på kommunens hemsida, på Samhällsbyggnadsförvaltningen, Prästgatan 6 i Lindesberg samt på biblioteket i Frövi, Järnvägsgatan 6A.

Tidigare beslut

Enligt 6 kap 7§ Miljöbalken (1998:808) ska myndigheten eller kommunen ska efter undersökningen i ett särskilt beslut avgöra om genomförandet av planen, programmet eller ändringen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Beslutet ska redovisa de omständigheter som talar för eller emot en betydande miljöpåverkan. Beslutet ska göras tillgängligt för allmänheten. Lag (2017:955).

Lagstöd

Enligt 5 kap 27§ plan- och bygglagen (2010:900) ska en detaljplan antas av kommunfullmäktige, men fullmäktige får uppdra åt kommunstyrelsen eller byggnadsnämnden att anta en plan som inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Ett sådant uppdrag får inte delegeras. Lag (2017:424).

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Anta detaljplanen för del av Mariedal 1:1 (Panncentral) i Frövi, Lindesbergs kommun med stöd av 5 kap 27 § plan- och bygglagen (2021:900) (PBL).

Beslutsgång

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd:

Kommunfullmäktige

För kännedom:

Planheten, samhällsbyggnadsförvaltningen

KS §42/25 Dnr: KS 2025/82

Remissvar om viktiga vattenfrågor i Norra Östersjöns vattendistrikt Lindesbergs kommun

Beslut

Kommunstyrelsen antar yttrandet som sitt och överlämnar det till Vattenmyndigeten i Norra Östersjöns vattendistrikt

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har mottagit en remiss avseende krav för Viktiga vattenfrågor i Norra Östersjöns vattendistrikt – Arbetsprogram med tidplan och översikt över väsentliga frågor inför arbetet med förvaltningsplan 2027–2033 från Vattenmyndigeten i Norra Östersjöns vattendistrikt.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har samordnat kommunens yttranden för Viktiga vattenfrågor i Norra Östersjöns vattendistrikt.

Vattenplanerare, VA-ingenjör, Planhandläggare har lämnat sina synpunkter på handlingarna. Vattenplanerare meddelar yttrandet till vattenmyndigheten via deras webbenkät enligt bilaga Webbenkät för vattenfrågor i Norra Östersjöns vattendistrikt NÖVD Lindesberg

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar yttrandet som sitt och överlämnar det till Vattenmyndigeten i Norra Östersjöns vattendistrikt

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd:

Vattenplanerare Samhällsbyggnadsförvaltningen

KS §43/25 Dnr: KS 2024/250

Uppföljning internkontroll 2024 Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Att godkänna kommunens samlade internkontroll

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska, med utgångspunkt från nämndernas återrapportering och revisorernas granskningsrapport, utvärdera kommunens samlade interna kontroll och bedöma om det behöver beslutas om åtgärder. Kommunstyrelsen får därför ta del av samtliga nämnders uppföljningar avseende 2024 samt tillhörande nämndbeslut.

Intern kontroll är en viktig del av styrningen och utvecklingen av verksamheten. Intern kontroll syftar ytterst till att säkerställa att grunduppdraget uppfylls, genom att identifiera risker som kan påverka att grunduppdraget inte uppfylls. Internkontrollen rapporteras till nämnd två gånger per år; i samband med delårsrapport och verksamhetsberättelse.

Kommunstyrelsen har det överordnade ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll. I detta ligger ett ansvar för att en organisation kring intern kontroll upprättas inom kommunens samlade verksamheter samt att se till att denna utvecklas utifrån kommunens kontrollbehov. Kommunstyrelsens utvärdering av kommunens samlade internkontroll gäller inte enskilda risker utan kommunens samlade system.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Att godkänna kommunens samlade internkontroll

Beslutsgång

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd:

Samtliga nämnder och förvaltningar

KS §44/25 Dnr: KS 2024/300

Åtgärdsplan för budget i balans - kommunövergripande

Beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- Att samtliga nämnder som inte har en budget i balans i sina åtgärdsplaner behöver fatta beslut om åtgärder för att få en budget i balans.
- Åtgärdsplanerna ska del rapporteras till beredande kommunstyrelse 10 juni 2025.
- Slutgiltiga åtgärdsplaner rapporteras till beredande kommunstyrelse 16 september 2025.

Ärendebeskrivning

Den 28 november 2023 (KS § 151/23) beslutade kommunstyrelsen att ge kommundirektören i uppdrag att tillsammans med förvaltningar och nämnder att arbeta för en budget i balans.

Kommundirektören har tillsammans med förvaltningscheferna arbetat fram flertal förslag till åtgärder för att nå en budget i balans. Kommundirektör ihop med förvaltningscheferna fortsätter arbetet med att finna effektiviseringar både inom respektive förvaltning och horisontellt mellan förvaltningarna.

Samtliga nämnderna har sedan december 2023 löpande arbetat för en budget i balans. Hittills framtagna åtgärder för en budget i balans är inte tillräckliga, därför föreslår kommunstyrelsen att samtliga nämnder fortsätter arbeta för en budget i balans samt löpande återkommer med rapportering till kommunstyrelsen gällande arbetet med åtgärder för en budget i balans.

Kommunen kan inte över tid bedriva en verksamhet där kostnaderna är högre än intäkterna för att säkra generationsperspektivet. Om kommunen konstaterar ett negativs balanskravsresultat för året säger lagen att underskottet ska regleras senast inom tre år. Ett underskott som uppstår 2024 ska vara reglerat senast år 2027-12-31. Fullmäktige ska anta en åtgärdsplan för hur en reglering ska ske. Beslutet om

åtgärdsplan bör fattas snarast efter det att ett negativt resultat konstaterats i bokslutet.

Oavsett hur det negativa balanskravsresultatet hanteras så innebär det i normala fallet att det egna kapitalet minskar och kommunen hamnar i ett sämre finansiellt läge. Lindesbergs kommuns prognos efter delårsbokslutet är

96,5 miljoner kronor och det behöver återställas senast 2027-12-31. Under år 2025 så kommer personalomkostnadspålägget att sänkas från 47,18 procent till 41,4 procent, vilket innebär en kostnadsminskning för kommunen med cirka 28 miljoner kronor.

Kommunfullmäktige beslutade att uppdra till samtliga nämnder att arbeta fram och verkställa en kommungemensam åtgärdsplan till beredande kommunstyrelse 18 mars 2025 för att få en budget i balans.

Kommunen kan inte över tid bedriva en verksamhet där kostnaderna är högre än intäkterna för att säkra generationsperspektivet. Om kommunen konstaterar ett negativs balanskravsresultat för året säger lagen att underskottet ska regleras senast inom tre år. Ett underskott som uppstår 2024 ska vara reglerat senast år 2027-12-31. Fullmäktige ska anta en åtgärdsplan för hur en reglering ska ske. Beslutet om åtgärdsplan bör fattas snarast efter det att ett negativt resultat konstaterats i bokslutet.

Oavsett hur det negativa balanskravsresultatet hanteras så innebär det i normala fallet att det egna kapitalet minskar och kommunen hamnar i ett sämre finansiellt läge. Samtliga nämnder har antagit åtgärdsplaner för att få en budget i balans men i dessa så finns inte åtgärder som räcker för att få en budget i balans totalt i kommunen.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- Att samtliga nämnder som inte har en budget i balans i sina åtgärdsplaner behöver fatta beslut om åtgärder för att få en budget i balans.
- Åtgärdsplanerna ska del rapporteras till beredande kommunstyrelse 10 juni 2025.
- Slutgiltiga åtgärdsplaner rapporteras till beredande kommunstyrelse 16 september 2025.

Beslutsgång
Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd:
Socialnämnden
Tekniska nämnden
Barn- och utbildningsnämnden

KS §45/25 Dnr: KS 2025/34

Årsredovisning 2024

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Årsredovisningen 2024 antas
- Årets resultat – 26 170 317:00 kronor disponeras ur det egna kapitalet. Verksamheterna vatten och avlopp samt renhållning reglera mot respektive balansräkningsenhet enligt nedan:
- Underskott 14 296 248:96 kronor tillförs balansräkningsenhet för renhållning
- Överskott 51 480 439:87 kronor disponeras balansräkningsenhet för vatten och avlopp.
- Användning av resultatutjämningsreserv med 26 700 000 kronor.

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen redogör för kommunens ekonomiska ställning och resultat gällande uppfyllande av grunduppdrag, utvecklingsmål och kvalitet på en övergripande nivå. I årsredovisningen tas hela kommunkoncernen i beaktning även om bolag, förbund och gemensamma nämnder också redovisas separat.

Kommunens resultat för år 2024 uppgår till – 26 170 317:00 kronor. I resultatet ingår resultat för va- enhet med överskott 51 480 439:87 kronor och underskott med 14 296 248:94 kronor för renhållningsenheten.

Kommunfullmäktige har beslutade år 2022 att inrätta en resultatutjämningsreserv i samband med bokslutet 2022.

Resultatutjämningsreserven tillförs 51 500 000 kronor och utgör en del av det egna kapitalet.

År 2023 så användes 23 200 000 kronor av resultatutjämningsreserven och därmed minskar det egna kapitalet med motsvarande belopp. År

2024 ianspråktags 26 700 000 kronor och därmed minskar de egna kapitalet med motsvarande belopp.

Nämnderna har en totalt budgetavvikelse med 90 400 000 kronor. Utifrån det negativa resultatet så uppnås inte God ekonomisk hushållning utifrån det finansiella perspektivet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Årsredovisningen 2024 antas
- Årets resultat – 26 170 317:00 kronor disponeras ur det egna kapitalet. Verksamheterna vatten och avlopp samt renhållning reglera mot respektive balansräkningsenhet enligt nedan:
- Underskott 14 296 248:96 kronor tillförs balansräkningsenhet för renhållning
- Överskott 51 480 439:87 kronor disponeras balansräkningsenhet för vatten och avlopp.
- Användning av resultatutjämningsreserv med 26 700 000 kronor

Beslutsgång

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd:

Ekonomichef, ekonomienheten

För åtgärd:

Ekonomichef, ekonomienheten

KS §46/25 Dnr: KS 2025/74

Granskning av resor och representation 2024

Beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Riktlinjen för resor ska revideras och även omfattas förtroendevalda och beslutas i kommunstyrelsen senast september 2025.
- Internkontroll för resor och representation ska finnas med årligen i kommunstyrelseförvaltningens interkontrollplan
- Vid utbildning av användare och chefer i fakturahantering ska ytterligare tyngd läggas på regelverket gällande resor och representation

Ärendebeskrivning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Lindesbergs kommun genomfört en granskning. Granskningens syfte är att bedöma ifall kommunstyrelsen säkerställer en ändamålsenlig styrning, uppföljning och intern kontroll avseende resor och representation.Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att kommunstyrelsen inte helt säkerställer en ändamålsenlig styrning, uppföljning och intern kontroll avseende resor och representation.

Mot bakgrund av granskningens iakttagelser lämnas följande rekommendationer till kommunstyrelsen:

- Kommunstyrelsen rekommenderas att överväga om riktlinjerna för resor bör beslutas politiskt, framför allt om dessa också är tänkta att omfatta förtroendevalda.

- Kommunstyrelsen rekommenderas att tillse att utbildning sker angående riktlinjerna för att säkerställa att chefer och medarbetare vet vad som behöver ingå i dokumentationen avseende resor och representation.

- Kommunstyrelsen bör utveckla och fastställa tydliga riktlinjer för vad som anses vara rimlig representation och resande. Denna policy bör specificera vad som utgör rimliga belopp, typer av aktiviteter och

syften, samt ange omständigheter under vilka representation är lämplig. Detta finns redan idag som bilaga till riktlinjen.

- För att ytterligare stärka efterlevnaden och minska risken för felaktigheter, bör kommunstyrelsen överväga att förbättra uppföljning och den interna kontrollen inom området genom att inkludera resor och representation i internkontrollplanen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Riktlinjen för resor ska revideras och även omfattas förtroendevalda och beslutas i kommunstyrelsen senast september 2025.
- Internkontroll för resor och representation ska finnas med årligen i kommunstyrelseförvaltningens interkontrollplan
- Vid utbildning av användare och chefer i fakturahantering ska ytterligare tyngd läggas på regelverket gällande resor och representation

Beslutsgång

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat

För åtgärd:

Ekonomienheten

KS §47/25 Dnr: KS 2025/77

Ombudgetering av investeringsmedel från 2024 till 2025 för inventarier (960 23) till nytt korttidsboende inom socialnnämnden

Beslut

kommunstyrelsen beslutar

- Ombudgetera 1 800 000 kronor till projekt Inventarier nytt korttidsboende (960 23)

Ärendebeskrivning

Under hösten 2024 beviljades socialförvaltningen 1,8 mnkr i investeringsmedel från kommunstyrelsen för inköp av inventarier till de nya korttidsplatserna bredvid lasarettet. På grund av beställning av inventarier under hösten 2024 och leveranstider på några månader så har inga fakturor inkommit från leverantörer under 2024. Med bakgrund mot detta önskar förvaltningen en ombudgetering av dessa investeringsmedel på 1,8 mnkr från 2024 till 2025 istället. Verksamheten kommer att behöva investera en del i möbler och vårdsängar då det mesta av möblerna som finns idag behöver vara kvar på Grönbodahemmet. Det finns inte skenor i taket eller taklyftar på plats i befintlig lokal, vilket innebär att en investering av detta krävs. Ett larmsystem behöver även installeras.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Ombudgetera 1 800 000 kronor till projekt Inventarier nytt korttidsboende (960 23)

Beslutsgång

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd:

Ekonomienheten
Socialnämnden

KS §48/25 Dnr: KS 2023/373

Uppdrag till kommundirektören att se över kommunens organisation med syfte att redogöra för förändringar som kan ge kommunen ökad rådighet över ekonomin och leda till en budget i balans

Beslut

Kommunstyrelsen avslår Bengt Storbackas (S) tilläggsyrkande

Ärendebeskrivning

Den 17 december 2024 i samband med behandling av ärende ”Delrapportering Budget i balans december 2024 – Kommunfullmäktige” inkom Bengt Storbacka (S) med ett tilläggsyrkande om att:

- uppdra till kommundirektören, för att få en budget i balans, att
- Se över kommunens organisation, antalet förvaltningar och/eller förvaltningsstruktur för effektivare administration, samordningsvinster och samverkan i hela kommunkoncernen
- Se över antalet enheter, samordning av enheter och anpassa ledningsstrukturer därefter
- Se över hur kommunen kan bibehålla och öka kvaliteten i välfärdstjänsterna utifrån demografi, geografi, kompetensförsörjning och ekonomiska förutsättningar på tio års sikt
- Se över och visa hur en ändrad organisation ger kommunen ökad rådighet över ekonomin och leder till en budget i balans
- Utreda och redovisa konsekvenserna av förändringar ur ett ekologiskt, socialt och ekonomiskt perspektiv
- Återkomma till Kommunstyrelsen i april/maj 2025 med en delrapport
- Återkomma i september/oktober 2025 med en slutrapport med förslag till beslut och implementering från 2027

Kommunstyrelsen beslutade att remittera yrkande till kommunstyrelseförvaltningen för beredning. Ärendet har beretts av kommundirektören där slutsatsen visar på att under rådande omständigheter saknas ekonomiska och personella resurser att

genomföra uppdraget. Kommundirektören föreslår därför avslag till Bengt Storbackas (S) tilläggsyrkande.

Förslag till beslut

Kommundirektören föreslår kommunstyrelsen avslå Bengt Storbackas (S) tilläggsyrkande

Ledamöternas förslag till beslut

Jonas Bernström (S) yrkar bifall till Bengt Storbackas förslag.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag förvaltningens förslag om avslag och Jonas Bernströms förslag om bifall.

Ordförande ställer dem mot varandra och finner att styrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag.

Votering begärs och skall genomföras.

Ordförande har utslagsröst och lägger sin röst sist.

JA-röst för förvaltningens förslag

NEJ-röst för Jonas Bernströms förslag.

Votering

Ledamot/tjänstgörande ersättare	JA	NEJ	Avstår
Alessandro Lindskog (SD)	x		
Lillemor Bodman (M)	x		
Jari Mehtäläinen (SD)	x		
Markus Lundin (KD)	x		
Anders Persson (LPO)	x		
Nils Detlofsson (L)			x
Tommy Lönnström (SD)	x		

Bo Stenberg (S)		x	
Nafih Mawlod (S)		x	
Sofie Krantz (S)		x	
Jonas Bernström (S)		x	
Magnus Storm (C)		x	
Jonas Kleber (C)		x	
Fredrik Sundén Vessling (V)		x	
Tomas Klockars(M), ordförande	x		
Resultat	**7**	**7**	**1**

7 Ja-röster för förvaltningens förslag

7 Nej-röster för Jonas Bernströms förslag

1 Avstår.

Ordförande har utslagsröst och finner att styrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag.

Reservationer

Bo Stenberg (S), Nafih Mawlod (S), Sofie Krantz (S), Jonas Bernström (S), Magnus Storm (C), Jonas Kleber (C), Fredrik Sundén Vessling (V) reserverar sig till förmån för Jonas Bernströms förslag om bifall

KS §49/25 Dnr: KS 2024/311

Föreningsbidrag för organisationer i hela Sverige 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja:

- Rotary 30 000 kr för genomförande av Lindedagen 2025
- Lindlövens IF 50 000 kr för 2025, 40 000 kr för 2026 och 30 000 kr för 2027 att genomföra Lindemarken
- Astma och allergiföreningen i Bergslagen 15 000 kr
- Synskadades Riksförbund Bergslagen 15 000 kr.
- Riksförbundet HjärtLung Bergslagen 19 000 kr.

Kommunstyrelsen beslutar att

- Avslå ansökan från Stöldskyddsföringen gällande bidrag för Grannsamverkan

Ärendebeskrivning

Rotary har ansökt av bidrag från kommunstyrelsen för att genomföra LindeDagen. Medel finns inom kommunstyrelsen budget om 200 000 kr

Rotary arrangerar som vanligt LindeDagen, så även 2025. Ett mycket uppskattat event, av såväl utställare som besökare. För att möjliggöra aktiviteten är Rotary helt beroende av bidrag från våra utställare.

Lindlövens IF har ansökt av bidrag från kommunstyrelsen för att genomföra Lindemarken 2025–2027. Medel finns inom kommunstyrelsen budget om 200 000 kr

Astma och allergiföreningen i Bergslagen har inkommit med en ansökan om bidrag om 15 000 kr

Stöldskyddsföreningen har inkommit med en ansökan om bidrag om 5 000 kr. Kommundirektören föreslår avslag med motivering bidraget inte

är riktat till insatser till Lindesbergs kommun, utan är ett generellt bidrag.

Synskadades Riksförbund Bergslagen ansöker om 15 000 kr. Har medlemmar bosatta i Lindesberg, framgår inte hur många men totalt 30 i KNÖL.

Riksförbundet HjärtLung Bergslagen söker bidrag för underhåll och dans till deras 50 års jubileum och till höstaktiviteter. Summa kvar att ansöka 19 000 kr. och för underhåll 7 400 kr.

Förslag till beslut

Kommundirektör föreslår kommunstyrelsen besluta att bevilja:

- Rotary 30 000 kr för genomförande av Lindedagen 2025
- Lindlövens IF 50 000 kr för 2025, 40 000 kr för 2026 och 30 000 kr för 2027 att genomföra Lindemarken
- Astma och allergiföreningen i Bergslagen 15 000 kr
- Synskadades Riksförbund Bergslagen 15 000 kr.
- Riksförbundet HjärtLung Bergslagen 19 000 kr.

Kommundirektör föreslår kommunstyrelsen besluta

- Avslå ansökan från Stöldskyddsföringen gällande bidrag för Grannsamverkan

Beslutsgång

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd:

Ekonomienheten

För kännedom:

Lindelövens IF
Rotaryklubb
Astma och allergiföreningen i Bergslagen
Synskadades Riksförbund Bergslagen
Riksförbundet HjärtLung Bergslagen
Stöldskyddsföringen

KS §50/25 Dnr: KS 2025/81

Särskilda ägardirektiv för Linde Stadshus AB

Beslut
kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
- Anta särskilda ägardirektiv för Linde Stadshus AB

Ärendebeskrivning
Den 21 oktober 2024 antog kommunfullmäktige i Lindesbergs kommun särskilda ägardirektiv för Linde Stadshus AB.

Nu föreslår kommunstyrelseförvaltningen kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta reviderad version av särskilda ägardirektiv för Linde Stadshus AB.

Ändringar i reviderad version framgår i bilaga: Särskilda ägardirektiv Linde Stadshus AB 2025.

Förslag till beslut
Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
- Anta särskilda ägardirektiv för Linde Stadshus AB

Beslutsgång
Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat

För åtgärd:
Kommunfullmäktige

För kännedom:
Linde Stadshus AB

KS §51/25 Dnr: KS 2025/55

Instruktioner för ombud vid årsstämmor 2025 (för år 2024) i de kommunala bolagen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Stämmoombuden instrueras att**:**

- bevilja ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktör
- fastställa resultat- och balansräkning för bolaget och i förekommande fall för koncernen
- godkänna styrelsens förslag till disposition av resultat
- fastställa arvoden för styrelse, revisor och lekmannarevisor
- fastställa ev styrelseförändring enligt KF beslut
- fastställa ev förändring av lekmannarevisor enligt KF beslut
- utse auktoriserad revisor (i förekommande fall)
- besluta om ny bolagsordning i förekommande fall
- fastställa ägardirektiv

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har utsett följande personer till ombud vid de kommunala bolagens årsstämmor.

Linde Stadshus AB:

- Pär Ove Lindqvist och ersättare Stefan Eriksson

Fastigheter i Linde AB och Lindesbergsbostäder AB:

- Jonas Kleber och ersättare Ulla Lundqvist

Linde Energi AB och Linde Energi Försäljning AB:

- Elin Axelsson och ersättare Carina Holm

Besök Linde AB:

- Per Söderlund och ersättare Tommy Lönnström

Ombuden förses med relevanta handlingar innan stämmorna.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Stämmoombuden instrueras att:

- bevilja ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktör
- fastställa resultat- och balansräkning för bolaget och i förekommande fall för koncernen
- godkänna styrelsens förslag till disposition av resultat
- fastställa arvoden för styrelse, revisor och lekmannarevisor
- fastställa ev styrelseförändring enligt KF beslut
- fastställa ev förändring av lekmannarevisor enligt KF beslut
- utse auktoriserad revisor (i förekommande fall)
- besluta om ny bolagsordning i förekommande fall
- fastställa ägardirektiv

Beslutsgång

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat

För åtgärd:

Pär Ove Lindqvist
Stefan Eriksson
Jonas Kleber
Ulla Lundqvist
Elin Axelsson
Carina Holm
Per Söderlund
Tommy Lönnström

För kännedom:

Kommunfullmäktige

KS §52/25 Dnr: KS 2024/316

Ledamotsinitiativ från Elin Axelsson (S) och Bengt Storbacka (S) om att kommunstyrelsen ska ta ett helhetsgrepp om nära vård

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Bifall till steg 1 med komplettering att kommunstyrelsen tar med i årshjul för planering och uppföljning att årligen sammankalla ordföringar från respektive nämnd för rapportering om nämndens arbete med nära vård. Detta med stöd av § 2 i kommunstyrelsens reglemente.
- Avslag till steg 2

Ärendebeskrivning

Elin Axelsson (S) och Bengt Storbacka (S) inkom med ett ledamotsinitiativ till kommunstyrelsen den 26 november 2024 (KS §208/24). Ledamöterna föreslog kommunstyrelsen besluta om helhetsgrepp kring implementering av Nära Vård genom följande steg:

Steg 1

- Kontinuerlig information till Kommunstyrelsen om processen med Nära vård

Steg 2

- Succesivt verka för att flera förvaltningar kompletterar utvecklingen av Nära vård och att Kommunstyrelsen tar ett större ansvar för frågan

Kommunstyrelsen beslutade att remittera ärendet till kommunstyrelseförvaltningen för beredning.

Förslag till beslut

Kommundirektör föreslår kommunstyrelsen besluta

- Bifall till steg 1 med komplettering att kommunstyrelsen tar med i årshjul för planering och uppföljning att årligen sammankalla

ordföringar från respektive nämnd för rapportering om nämndens arbete med nära vård. Detta med stöd av § 2 i kommunstyrelsens reglemente.

- Avslag till steg 2

Beslutsgång
Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd:
Kommundirektör

För kännedom:
Elin Axelsson (S)
Bengt Storbacka (S)

KS §53/25 Dnr: KS 2025/62

Ledamotsinitiativ från Markus Lundin (KD) om en översyn av måltidsenhetens organisation av samtliga kök för effektivisering och minskade kostnader

Beslut

Kommunstyrelsen bifaller Markus Lundin (KD) ledamotsinitiativ om översyn av måltidsenhetens organisation.

Kommunstyrelsen beslutar att utredningen finansieras via kommundirektörens budget.

Ärendebeskrivning

Den 25 februari 2025 inkom Markus Lundin (KD) med ett ledamotsinitiativ med följande förslag:

- Uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att utreda möjligheterna till en förändrad organisation avseende måltidsenhetens organisation och fakturering av måltider som måltidsenheten säljer till andra förvaltningar inom kommunen. Vilka mandat är rimligt att säljare respektive köpare av produkten; måltider har?

- Uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att utreda möjligheterna till en förändrad organisation avseende effektivt nyttjande av tillagnings- och mottagningskök i kommunen som helhet.

Kommundirektören analys av ledamotsinitiativ är att den är genomförbar under förutsättning att förvaltningen får lämplig utredningstid och att styrelsen beslutar om finansiering.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen bifaller Markus Lundin (KD) ledamotsinitiativ om översyn av måltidsenhetens organisation.

Kommunstyrelsen beslutar att utredningen finansieras via kommundirektörens budget.

Beslutsgång
Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd:
Kommundirektör

KS §54/25 Dnr: KS 2020/301

Motion från Ulf Axelsson (V) Gunilla Remnert (V) Hans Lindkvist (V) om resor till daglig verksamhet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för yttrande från Socialnämnden.

Ärendebeskrivning

Ulf Axelsson (V), Gunilla Remnert (V) och Hans Lindkvist (V) har inkommit med en motion där hen föreslår att kommunen ska ta tillbaka skjutsarna till och från daglig verksamhet. Motionen har från kommunstyrelsen remitterats till socialnämnden för yttrande. Socialnämnden har inkommit med sitt yttrande där nämnden föreslår fullmäktige besluta om bifall till inkommen motion med förslag på genomförande och kostnadskalkyl.

Uppskattad kostnad för socialnämnden för detta alternativ utifrån dagsläget med antalet enskilda med beslut om daglig verksamhet blir:

- Ökade bilkostnader: 400 000 kr/år
- Enskilda som får periodbiljetter: ca 100 000 kr/år
- Personalkostnader/tidsåtgång för resor: ca 1,5 tjänst

Bemanningskravet ökar men kan till viss del utföras av redan anställd personal. Personalens tid för förberedelse, planering, dokumentation minskar något, men i gengäld slipper personal stå och vänta på och ta emot / lämna av enskilda som ska resa med taxi på olika tider.

För att kunna genomföra förslagna åtgärder enligt motionen behöver socialnämnden ett budgettillskott på 1,5 miljoner kronor.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om avslag till motion från Ulf Axelsson (V) Gunilla Remnert (V) Hans Lindkvist (V) om resor till daglig verksamhet.

Ledamöternas förslag till beslut

Fredrik Sundén Vessling (V) föreslår att ärendet återremitteras till socialnämnden med följande motivering:

- Redovisa minskade kostnader för färdtjänst (aktuella siffror)
- Undersök resor utan kostnad man kan göra då många resor i kommunen går med tomma bilar förbi de resande.
- Redovisa vad totala kostnadsökningen blir. (aktuella siffror)

Nils Detlofsson (L) yrkar bifall till Fredrik Sundén Vesslings förslag om återremiss

Conny Ärlerud (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag om avslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag.

Votering begärs och skall genomföras.

Ordförande har utslagsröst och lägger sin röst sist.

JA-röst för att ärendet ska avgöras idag.

NEJ-röst för återremiss.

Votering

Ledamot/tjänstgörande ersättare	JA	NEJ	Avstår
Conny Ärlerud (M)	x		
Alessandro Lindskog (SD)	x		
Lillemor Bodman (M)	x		
Jari Mehtäläinen (SD)	x		

Göran Gustafsson (M)	x		
Anders Persson (LPO)		x	
Nils Detlofsson (L)		x	
Tommy Lönnström (SD)	x		
Bo Stenberg (S)		x	
Nafih Mawlod (S)		x	
Sofie Krantz (S)		x	
Jonas Bernström (S)		x	
Magnus Storm (C)		x	
Fredrik Sundén Vessling (V)		x	
Jonas Kleber (C), Ordförande		x	
Resultat	**6**	**9**	

6 Ja-röster för att ärendet ska avgöras idag

9 Nej-röster för återremiss

Med 9-Nej-röster mot 6 Ja-röster finner ordförande att styrelsen beslutar om återremiss.

Reservationer

Conny Ärlerud (M), Alessandro Lindskog (SD), Lillemor Bodman (M), Jari Mehtäläinen (SD), Göran Gustafsson (M) och Tommy Lönnström (SD) reserverar sig till förmån för Conny Ärleruds förslag om att ärendet avgörs idag.

För åtgärd:
Socialnämnden

KS §55/25 Dnr: KS 2025/78

Sammanställning ej verkställda beslut kvartal 4 för 2024

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 4 för årtal 2024 läggs till handlingarna
- Information om sanktionsavgift för ej verkställda beslut tagna under åren 2023 och 2024 läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap 6 f-h §§ SoL (socialtjänstlagen) är kommunerna skyldiga att rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL, samt 28 f-h §§ LSS (Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) enligt 9 § LSS, som ej verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Även beslut som har avbrutits och ej verkställts inom tre månader ska rapporteras. Rapporteringen sker kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), i samband med denna rapportering ska socialnämnd informeras och redovisning sedan överlämnas till kommunfullmäktige.

Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten. Socialförvaltningen har fått lämna in ett antal yttranden till både IVO och Förvaltningsrätten avseende bland annat växelvård och särskilt boende. I och med detta kommer Socialnämnden att få sanktionsavgifter för ej verkställda beslut. Besluten det rör är fattade under år 2023 samt början av år 2024.

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 4 för årtal 2024 läggs till handlingarna
- Information om sanktionsavgift för ej verkställda beslut tagna under åren 2023 och 2024 läggs till handlingarna.

Beslutsgång
Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd:
Kommunfullmäktige

KS §56/25 Dnr: KS 2020/292

Svar på Medborgarförslag om röjning framtagning utsmyckning av kapellruinen i Djupdalen vid Käglans motionsspår

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Avslå medborgarförslaget med motivering att Käglanområdet ligger i ett statligt naturreservat och förvaltas av Länsstyrelsen i Örebro. Lindesbergs kommun hänvisar medborgaren till att vända sig till länsstyrelsen.

Ärendebeskrivning

En medborgare har inkommit med ett medborgarförslag om röjning och utsmyckning av en kapellruin i Djupdalen i anslutning till motionsspåret Käglan.

Medborgarförslaget har skickats på remiss till Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen. Remissyttrande inkom 27 april 2021 där Samhällsbyggnadsförbundet svarar att Käglanområdet ligger i ett statligt naturreservat och förvaltas av Länsstyrelsen i Örebro.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Avslå medborgarförslaget med motivering att Käglanområdet ligger i ett statligt naturreservat och förvaltas av Länsstyrelsen i Örebro. Lindesbergs kommun hänvisar medborgaren till att vända sig till länsstyrelsen.

Beslutsgång

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För kännedom:
Medborgaren

KS §57/25 Dnr: KS 2020/293

Svar på Medborgarförslag om upprustning av och området runt vattentornet i Fellingsbro

Beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget med motivering att föreslagna åtgärder inte kan prioriteras i budgetplan för 2026.

Ärendebeskrivning

En medborgare har inkommit med ett medborgarförslag om upprustning av Fellingsbro vattentorn samt närliggande område för att öka attraktiviteten som bostads- och besöksort. Medborgarförslaget framhåller att vattentornet bör målas om som exempelvis någon typ av karta eller ansikte och belysas, närliggande område städas och saneras från klotter. Medborgaren vill även att närområdet runt vattentornet uppdateras med stigar, belysning och bänkar.

Remissyttrande från Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har inkommit till kommunen:

Vattentornet i Fellingsbro är beläget på fastighet Kvasta 1:46. Området är detaljplanerat. Dagens ”parkmark” har varit skogsdunge redan i Häradsekonomiska kartan. I skogsbruksplanen ligger ytan med åtgärd ”naturvårdshuggning” eller ”ingen åtgärd”. Detaljplanen i södra delen ändrades 1967 för att bättre kunna anlägga en gångstig från Hemvägen. Detta blev dock inte gjort. Att anlägga gångvägar, möblera med parksoffor och förse området med belysning behöver tas upp i kommunens budgetplan om så önskas. En asfalterad gångväg (2,2 meter bred) med belysning kostnad för 250 meter genom området cirka 560 tusen kronor. Enklare varianter utan belysning och utan vinterväghållning är billigare.

Gestaltning av ”klotet” är mer en fråga för stadsarkitekten. Innan någon process dras i gång bör dock budgetmedel avsättas för en konstnärlig gestaltning.

Fastigheten Kvasta 6:6 har överförts från kommunala bolag till kommunen. Det är oklart hur driftuppdraget på kvartersmark ser ut.

Det rekommenderas att ta med medborgarförslaget till ett framtida arbete för en grön sektors planering/grönplan och till den fördjupade översiktsplanen (FÖP) för Fellingsbro.

Vattentornet i Fellingsbro är i behov av utvändigt underhåll, vilket VA-avdelningen bedömer troligen kan ske om cirka 5 år. Huruvida det räcker med tvätt av tornet, eller om även blästring och målning behövs, måste utredas tillsammans med vilka kostnader detta medför. Åtgärden fördyras av tornets utformning. VA-kollektivet får inte belastas av kostnader för andra åtgärder i området, åtgärderna får inte heller riskera att påverka vattentornets status, åtkomst eller skalskydd negativt.

Kommunstyrelseförvaltningen har även begärt in yttrande från planheten på samhällsbyggnadsförvaltningen som framför att det finns ett uppdrag om att ta fram en fördjupad översiktsplan för Fellingsbro. Men att det arbetet inte har påbörjats. Även om arbetet med FÖP:en skulle påbörjas så beslutar den inte detaljer som parkbänkar, gångstigar och belysning utan föreslår snarare området som möjligt att utveckla.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget med motivering att föreslagna åtgärder inte kan prioriteras i budgetplan för 2026.

Beslutsgång

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd:

Tekniska nämnden

KS §58/25 Dnr: KS 2020/296

Svar på Medborgarförslag om belysning och informationsskylt av gamla Kungsvägen i Fellingsbro

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Avslå medborgarförslaget med motivering att gamla Kungsvägen är statlig väg och staten är väghållare och andra delar av vägen är i privat ägo.

Ärendebeskrivning

En medborgare har inkommit med ett medborgarförslag om att lyfta fram Kungsvägen som passerar Fellingsbro där kungarna red på sin Eriksgata. Vägen ska lyftas fram genom röjning, skyltning och belysning.

Medborgarförslaget skickades som remiss till Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen och ett remissyttrande har inkommit till Lindesbergs kommun från Samhällsbyggnadsförbundet där det framgår att Kungsvägen är en gammal landsväg som finns med i Häradsekonomiska kartan. Landsvägen är än idag statlig väg och trafikeras. Delsträckor där dagens väg har rätats ut kan anas i landskapet och den gamla vägbanken syns på en del ställen. Där Kungsvägen passerar kommunal mark är staten väghållare. Övriga sträckor är i privat ägo och bitar av den gamla vägsträckningen har införlivats i åkrarna.

Förbundets driftåtagande inom sträckning för vägen är ytterst begränsade. Stenvalvsbron över Ässingån finns med i förbundets broregister, ansvaret för bron är dock oklart eftersom merparten av bron ligger på en privat fastighet.

Iordningställande, driftåtagande och skyltning kräver markägarens tillstånd. Eftersom föreslaget område mellan stenvalvsbron och ”Krakow” ligger utanför förbundets driftuppdrag.

Att förse delar av vägsträckningen med belysning är kostsamt och grävning kan innebära ingrepp i fast fornlämning.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Avslå medborgarförslaget med motivering att gamla Kungsvägen är statlig väg och staten är väghållare och andra delar av vägen är i privat ägo

Beslutsgång
Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För kännedom:
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

KS §59/25 Dnr: KS 2020/53

Svar på medborgarförslag om sänkt hastighet samt vägbula på Rosenkullavägen-Lindesbergs Gym

Beslut

Kommunstyrelsen bifaller medborgarförslaget med motivering att åtgärd är motiverad ur trafiksäkerhetssynpunkt.

Finansiering sker via potten för investering: Tillgänglighet och trafiksäkerhetsåtgärder 2025

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har inkommit till Lindesbergs kommun gällande sänkt hastighet samt vägbula på Rosenkullavägen-Lindesbergs Gym. Förslagsställaren önskar att hastigheten sänks till 30 km/h på Rosenkullavägen från Molinders väg till Lindesbergs Gym samt placera en ”vägbula” på Rosenkullavägen vid Brf Rosenkullen. En del av besökande till gymmet hat visat dålig respekt för hastighetsbegränsningar då de färdats på Molinders väg som har 30 km/h som hastighetsbegränsning under vissa tider.

Medborgarförslaget har skickats till trafikingenjör på Samhällsbyggnadsförvaltningen för yttrande. Trafikingenjören skriver i sitt yttrande att åtgärden är motiverad då gatan har relativt hög trafikmängd och att det saknas gångbana. Åtgärden bör ligga som planerad åtgärd, dock oklart när den kan genomföras. Kostnaden beräknas till ca 50 000 kr.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen bifaller medborgarförslaget med motivering att åtgärd är motiverad ur trafiksäkerhetssynpunkt.

Finansiering sker via potten för investering: Tillgänglighet och trafiksäkerhetsåtgärder 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

För åtgärd:
Tekniska nämnden
Ekonomienheten

KS §60/25 Dnr: KS 2023/317

Medborgarförslag om parkeringsplatser vid Kungsgatan 4 och 4a Kräftan 17 i Lindesberg

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet

Ärendebeskrivning

Medborgarförslag har skickats till Samhällsbyggnadsförvaltningen för yttrande.

Yttrande från Samhällsbyggnadsförvaltningen

Boende på fastigheterna Kräftan 17 och Kräftan 18 i Lindesbergs kommun har i ett medborgarförslag daterat 2023-10-15, framfört önskemål om att hitta en lösning för fastigheternas fordonsparkering. Kommunen har infört flera parkeringsföreskrifter som påtalas av ovan nämnda fastighetsägarna:

- 2009-03-11 infördes parkeringsförbud på östra sidan av Kungsgatan, måndag – söndag, kl 08.00 – 18.00.
- 2009-03-11 infördes datumparkering på Kungsgatan vilket innebär förbud att parkera på den sidan av gatan med jämna husnummer vid jämnt datum, och förbud att parkera på den sidan med ojämna husnummer vid ojämnt datum mellan klockslagen 00.00 – 06.00, alla dagar.
- 2014-09-05 begränsades tiden för parkering på Kungsgatan till 3h.

Sammantaget begränsar dessa föreskrifter möjligheten till långvarig parkering på gatan utanför fastigheterna.

Förslaget som framförs av fastighetsägarna är att kommunen bygger en ny väg öster om fastigheterna som ska angöras från Fingerbogatan så att det går att parkera fordon inom respektive fastighet. Enligt förslaget skulle en sådan ny väg också kunna nyttjas av räddningstjänst.

En lösning enligt förslaget bedöms inte lämpligt utifrån flera perspektiv:

- Den föreslagna åtgärden är inte förenlig med gällande detaljplan från 2021 som anger gång- och cykelväg på del av sträckan, vilket innebär förbud mot biltrafik från Fingerbogatan och vidare söderut. En planändring är olämplig och svår (i det fall kommunen skulle försöka ändra planen behöver samtliga berörda i området godkänna en ändring) då genomförandetiden för planen sträcker sig ända till år 2036. Därefter kan planändring prövas utan att få godkännande från samtliga berörda.

  Planändring behöver dock föregås av en ansökan om planbesked där kommunen lämnar positivt eller negativt besked till att påbörja ett planarbete för ändring av planen. Det finns således inte någon garanti för att en planändring i enlighet med medborgarförslaget skulle bli positivt, då det finns andra intressen att ta hänsyn till på platsen.

- Processen att söka planbesked om ändring av detaljplanen är inte att rekommendera i detta fall då det både tar tid att invänta planens genomförandetid, blir kostsamt för de privata fastighetsägarna och det går inte att garantera ett utfall i enlighet med medborgarförslaget. Riksintresset för kulturmiljövården sträcker sig över delar av Lindesbergs stadskärna. I de värdeskapande delarna för riksintresset beskrivs att den rätvinkliga rutnätsplanen från år 1644 med tillhörande tomtstruktur är en mycket viktig värdekärna att bevara och att området ska hanteras med stor varsamhet.

  Rutnätsstaden och strukturen i området tillkom innan bilen hade uppfunnits och av den anledningen finns inte den aspekten med på platsen. Att alla fastighetsägare inom detta område ska kunna angöra sin fastighet med bil är därför otänkbart, det skulle förändra hela strukturen i området och därmed påtagligt skada riksintresset. Enligt Miljöbalkens 3 kap. 6 § får en åtgärd som påtagligt kan skada riksintresset ej genomföras.

Inom ramen för pågående parkeringsutredning för centrala Lindesberg tas ett flertal förslag fram för att förbättra parkeringssituationen utifrån flera perspektiv. Ett förslag är att se över gällande parkeringsregler och möjliggöra för boendeparkering på vissa gator i stadskärnan. När

parkeringsutredningen är klar och politiskt antagen behöver åtgärder för riktlinjernas genomförande prioriteras och budgeteras. Det går således inte i nuläget ge besked om vilken åtgärd som kan bli aktuell i detta enskilda fall eller när åtgärden genomförs. Till dess föreslås förslagslämnarna hänvisas till att parkerna sina bilar på en närliggande parkering som medger 24h parkering.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen avslå medborgarförslaget om att anlägga en ny väg öster om fastigheterna Kräftan 17 och Kräftan 18, i syfte att nämnda fastigheter ska kunna angöras med bil, mot bakgrund av ovan presenterade argument.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget.

Jäv

Nils Detlofsson (L) anmäler sig jävig i ärendet då han är boende i fastighet kräftan 18.

Ledamöternas förslag till beslut

Magnus Storm (C) yrkar på återremiss av ärendet

Beslutsgång

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet återremitteras

För kännedom:

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

KS §61/25

Delegationsärenden

Beslut

Delegationsärenden läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

Remiss till samhällslbyggnadsförvaltningen motion från Ingalill Lennartdotter (MP) gällande hundlekgårdar Dnr KS 2023/324

Avtal ärendehanteringssystem Ciceron twoday AB 2025-02-01 till 2029-12-31 Dnr KS 2024/285

Fullmakt för Visma Amili AB enligt namnlista enligt punkt 1.20 i kommunstyrelsen delegationsordning Dnr KS 2025/86

Samverkansavtal energi- och klimatrådgivningen 2025 Dnr KS 2025/79

Tilldelningsbeslut diariesystem 2025-01-27 Dnr KS 2024/285

Överlåtelse av avtal för kaffemaskin i Café Milan, kommunhuset i Lindesberg Selecta Dnr KS 2025/65

Förlängningsavtal för webbplats och intranät Dnr KS 2025/65

KS §62/25

Meddelanden

Beslut

Meddelandena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

TN § 13 Investeringar för anläggning - Mål och budget 2026 Verksamhetsplan 2027-2028 protokollsutdrag från tillväxtnämndens sammanträde den 4 mars 2025 Dnr KS 2025/46

Protokoll direktion Nerikes Brandkår 2025-03-07 Dnr

Protokoll Specifika samverkansrådet för skola, utbildning och kompetensförsörjning 13 mars 2025 Dnr

BUN § 34 Åtgärdsplan för budget i balans för barn- och utbildningsnämnden protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 17 mars 2025 Dnr KS 2024/300

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige sammanträde den 24 februari 2025 - KF § 1 Reglemente för internkontroll för alla nämnder och förvaltningar 2024 till 2027 Dnr KS 2024/170

Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde den 24 februari 2025 - KF § 2 Riktlinje för bostadsförsörjning för Lindesbergs kommun 2025-2028 Dnr KS 2024/171

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktiges sammanträde den 24 februari 2025 - KF § 3 Riktlinje med regler, taxor och avgifter för hyra av bokningsbara idrottslokaler och anläggningar från 2025 Dnr KS 2024/289

Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde den 24 februari 2025 - KF § 4 Barn och ungas otrygghet och utsatthet - brottsförebyggande arbete Dnr KS 2024/310

Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde den 24 februari 2025 - KF § 5 Avgift för personer med kognitiv svikt Dnr KS 2025/20

KS § 20 Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2024 för kommunstyrelseförvaltningen protokollsutdrag från kommunstyrelsens sammanträde den 25 februari 2025 Dnr KS 2025/58

BMN § 25 Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2024 för bygg- och miljönämnden protokollsutdrag från bygg- och miljönämnden 2025-02-27 diarienr A-2024-19 Dnr KS 2025/58

TKN § 25 Riktlinje för namnsättning och adresser protokollsutdrag från tekniska nämnden 2025-02-28 diarienr GEO-2025-23 Dnr

TKN § 28 Uppföljning av kostnadsstopp januari 2025 för tekniska nämnden protokollsutdrag från tekniska nämnden 2025-02-28 diarienr AT-2024-31 Dnr KS 2023/373

TKN § 29 Åtgärdsplan för budget i balans för tekniska nämnden protokollsutdrag från tekniska nämndens sammanträde den 28 februari 2025 Dnr KS 2024/300

TKN § 32 Verksamhetsberättelse 2024 för tekniska nämnden protokollsutdrag från tekniska nämnden 2025-02-28 diarienr AT-2023-13 Dnr KS 2025/34

TKN § 30 Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2024 för tekniska nämnden protokollsutdrag från tekniska nämnden 2025-02-28 diarienr AT-2024-69 Dnr KS 2025/58

Protokoll från sammanträde med Kommunala pensionärsrådet (KPR) den 10 mars 2025 Dnr KS 2025/87

Protokoll från sammanträde med Kommunalt råd för personer med funktionsnedsättning (KRF) den 11 mars 2025 Dnr KS 2025/87

KS §63/25

Övriga frågor

Beslut

Övriga frågor läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

KS §64/25

Informationsärenden

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

Information om pågående detaljplaner Dnr KS 2025/3

Information om revisionsrapport 2024 Granskning av nämndernas åtgärder med anledning av de ekonomiska underskotten Dnr KS 2025/3

Information från kommundirektören Dnr KS 2025/3