

Lindbackaskolans plan mot kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen:

Grundskolan 1-9

Planen gäller från 2023-08-15 till 2024-08-14

Ansvarig för planen:
Elizabeth Falk
Rektor

Innehållsförteckning

Skolans vision	1
Inledning och syfte	1
Vad är kränkande behandling?	1
Vad är trakasserier?	1
Sexuella trakasserier	1
Vad är diskriminering?	1
Etnisk tillhörighet.....	1
Funktionsnedsättning.....	2
Kön.....	2
Könsöverskridande identitet eller uttryck.....	2
Religion eller annan trosuppfattning.....	2
Sexuell läggning.....	2
Ålder.....	2
Vad är mobbning?	2
Anmälan av trakasserier, diskriminering och kränkande behandling	2
Rutiner för akuta situationer	3
Arbetsgång elev/elev.....	3
Arbetsgång personal/elev.....	3
Rutiner för dokumentation	4
Aktiva åtgärder för att förebygga trakasserier, diskriminering och kränkande behandling	4
Utvärdering	5
Hur har fjolårets plan utvärderats?.....	5
Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan?.....	5
Resultat av utvärderingen av fjolårets plan?.....	5
Årets plan ska utvärderas senast.....	5
Så ska årets plan utvärderas.....	5
Ansvarig för att årets plan utvärderas.....	5
Främjande och förebyggande insatser	6-7
Bilaga 1	8
Bilaga 2	9

Skolans vision

Hälsa för lärande-lärande för hälsa
Samsyn och vi-känsla

Inledning och syfte

Lindbackaskolan ska vara en arbetsplats där elever och vuxna kan känna sig trygga. Om någon upplever sig kränkt eller uppmärksammar att någon blir utsatt, ska den som upplever sig kränkt omedelbart få hjälp. En person behöver inte ha haft någon avsikt för att göra sig skyldig till diskriminering eller trakasserier, det är effekten som avgör. Det är alltså av vikt att personalen är observant och ingriper i konkreta situationer. Skolans arbete mot kränkande behandling vilar på 5-6 kapitlet Skollagen samt Diskrimineringslagen (SFS 2008:567).

Vad är kränkande behandling?

Det är ett uppträdande som kränker en persons värdighet, utan att det är diskriminering enligt diskrimineringslagen. Det är också ett beteende som den utsatte inte önskar. Det kan till exempel vara nedsättande ord, ryktesspridning, förlöjliganden eller slag och sparkar. Kränkningarna kan även bestå av utfrysning eller hot. Det kan också vara kränkande behandling om någon skickar elaka mail eller kommentarer på sociala medier eller via sms.

Det är den person som upplever sig vara utsatt för kränkande behandling som avgör vad som är oönskat. Vad som är kränkande behandling måste utredas och avgöras i varje enskilt fall.

Vad är trakasserier?

Trakasserier är ett uppträdande som kränker en persons värdighet och som har sin grund i någon av de sju diskrimineringsgrunderna (se nedan).

Sexuella trakasserier

Sexuella trakasserier är en form av diskriminering enligt diskrimineringslagen. Det är ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Sexuella trakasserier kan till exempel vara att någon tafsar eller skickar bilder med sexuellt innehåll. Det kan också handla om kommentarer, närgångna blickar, ovälkomna komplimanger och anspelningar eller jargong.

Vad är diskriminering?

Diskriminering är förenklat att någon utsätts för orättvis behandling eller kränkning med grund i någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Förbudet mot diskriminering innebär till exempel att arbetsgivare inte får diskriminera anställda, att skolan inte får diskriminera elever och att personal i en affär inte får diskriminera sina kunder.

Diskrimineringsgrunderna är:

Etnisk tillhörighet

Med etnisk tillhörighet menas att någon tillhör en grupp med samma nationella eller etniska ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande. En person kan ha flera tillhörigheter.

Funktionsnedsättning

Funktionsnedsättningar kan vara fysiska, psykiska eller intellektuella och påverka livet på olika sätt. Som funktionsnedsättning räknas både sådana som syns, till exempel att någon använder rullstol och sådana som inte märks, exempelvis allergi, ADHD och dyslexi

Kön

Begreppet kön innebär att någon är kvinna eller man. Förbudet mot könsdiskriminering omfattar också personer som planerar att ändra eller har ändrat sin könstillhörighet.

Könsöverskridande identitet eller uttryck

Transpersoner är ett övergripande begrepp för människor vars könsidentitet och könsuttryck tidvis eller alltid skiljer sig från normen för det kön de registrerades för när de föddes. Till exempel föreställningar om hur kvinnor och män förväntas vara och se ut. Ingen får diskrimineras utifrån detta.

Religion eller annan trosuppfattning

Med religion menas en persons religiösa åskådning. Annan trosuppfattning innefattar sådana övertygelser som har koppling till en religiös åskådning, till exempel ateism.

Politiska åskådningar eller andra värderingar som inte har samband med religion omfattas inte av diskrimineringslagens skydd.

Religionsfriheten är skyddad av internationella konventioner och svensk grundlag.

Undervisningen ska vara icke-konfessionell och ska inte missgynna någon elev på grund av dennes tro.

Sexuell läggning

Med sexuell läggning menas bisexualitet, heterosexualitet eller homosexualitet. En homofobisk hållning till exempel, strider mot principen om allas lika värde och rättigheter.

Ålder

Ålder innebär uppnådd levnadslängd. Ingen får diskrimineras på grund av ålder. Detta gäller alla, unga som gamla.

Vad är mobbning?

Mobbning finns inte som juridiskt begrepp i svensk lagstiftning, men det brukar kallas för mobbning om barn eller elever blir utsatta för kränkande behandling, sexuella trakasserier eller diskriminering vid upprepade tillfällen. Handlingar som ingår i begreppet mobbning kan dock vara brottsliga.

Anmälan av trakasserier, diskriminering och kränkande behandling.

Den som arbetar i verksamheten och får kännedom om att en person kan ha blivit utsatt för kränkande behandling ska anmäla detta. En elev som utsatts eller får kännedom om att någon annan utsatts kontaktar en vuxen på skolan. Vårdnadshavare eller annan person som får kännedom om att en elev utsatts i skolan kontaktar mentor, skolledning eller elevhälsoteam, som gör anmälan.

Rutiner för akuta situationer

Arbetsgång elev/elev

Vid fysiska bråk ska personal ingripa och se till att bråket upphör. Vid behov tillkallas hjälp. De inblandade ska tas till olika utrymmen och där få möjlighet att ge sin syn på saken. Andra som sett/hört vad som hänt kan tillfrågas.	Vid kränkningar, trakasserier eller sexuella trakasserier ska personal ingripa och avbryta. Andra som sett/hört vad som hänt kan tillfrågas.
Händelsen rapporteras alltid till mentorer.	
Händelsen följs upp, vårdnadshavare kontaktas och rektor informeras skriftligen. Har en uppfattad kränkning inträffat upprättas en anmälan om kränkande behandling i olycksfalls- och tillbudsrapporteringsprogrammet <i>Stella</i> av den första vuxna som får kännedom om situationen.	
Rektor utreder händelsen. Huvudmannen informeras via <i>Stella</i> . Om utredningen påvisar trakasserier eller kränkning ansvarar rektor för att åtgärder sätts in. Mentor meddelar vårdnadshavare att det gjorts en kränkingsanmälan samt vilka åtgärder som vidtagits.	
Vid misstanke om fysisk eller psykisk mobbning kontaktas ansvarig för trygghetsteamet (Malin Axelsson, Linda Wiklund eller Johan Andersson), som arbetar vidare med ärendet.	
Vid grövre förseelser kan till exempel en orosanmälan till socialtjänsten eller en polisanmälan göras. Skollagen tillämpas alltid vid olika förseelser som sker på skolan och åtgärderna anpassas efter vad lagen säger, se bilaga 1.	
Efter en händelse sker uppföljningssamtal med berörda, för att säkerställa att händelsen är utredd och att ärendet kan avslutas. Mentor meddelar vårdnadshavare.	

Arbetsgång personal/elev

Om en elev känner sig kränkt, trakasserad, diskriminerad eller mobbad av personal på Lindbackaskolan kontaktas en av skolledarna av den som får kännedom om situationen.
Skolledaren pratar med uppgiftslämnaren/uppgiftslämnarna och den utsatte/de utsatta. Om något av ovanstående konstateras kontaktas vårdnadshavare och åtgärder sätts in. Arbetet dokumenteras fortlöpande. En anmälan upprättas i programmet <i>Stella</i> . Huvudmannen meddelas.
Enskilda samtal hålls med den eller de som uppgivits ha utsatt någon elev/några elever.
Uppföljningssamtal hålls av skolledaren efter cirka en vecka. Ytterligare uppföljningssamtal efter en överenskommen period.
Vårdnadshavare informeras.
Om åtgärderna inte följts eller givit önskat resultat tas beslut om fortsatt tillvägagångssätt av skolledaren.

Rutiner för dokumentation

Den vuxne som först får kännedom om händelsen anmäler detta i *Stella* som finns på LinNet. Anmälan görs under fliken "Rapportera barn- och elevkränkning". Därefter ska personen skriva en löpande text i ett Worddokument om händelsen. OBS! Inga namn på elever, personal eller andra vuxna ska nämnas i dokumentet, dessa benämns som elev "X", personal "Y", vuxen "Z" och så vidare. Namnen skrivs i en avnamningsnyckel.

Dokumentet ska innehålla en händelsebeskrivning samt om personen vidtog några direkta åtgärder (t. ex. sa ifrån, satte stopp), om personen vidtagit några åtgärder för att liknande kränkningar inte ska ske igen (t. ex. hade samtal med..., kontaktade vårdnadshavare, kontaktade elevhälsoteamet), hur händelsen följs upp samt personens namn och titel.

Dokumentet och avnamningsnyckeln lämnas till ansvarig i skolledningen. Detta sker i pappersform eller som bifogat dokument i säkra meddelanden.

Aktiva åtgärder för att förebygga trakasserier, diskriminering och kränkande behandling

Skolan har en plan mot kränkande behandling.

Skolan arbetar med värdegrundsarbete, nolltolerans samt anti-mobbning.

Skolan har ett trygghetsteam som träffas regelbundet och arbetar med trygghetsfrågor.

Skolan har gemensamma ordningsregler, se bilaga 2.

Mobiltelefoner används inte under lektionstid.

Eleverna i elevrådet och likabehandlingsrådet har möjlighet att lyfta elevfrågor på elev- respektive likabehandlingsrådets träffar som sker regelbundet.

Eleverna har mentorstid varje vecka.

Samverkansgruppen träffar elevskyddsombuden ett par gånger per termin.

Elevskyddsombuden deltar i skyddsronder.

Elevhälsoteamet lyfter regelbundet frågor kring elevernas mående.

Personal samtalar enskilt med elever vid olika tillfällen, de träffar klassen på mentorstid, har kontakt med vårdnadshavare.

Skolan har ett mobilt team vars syfte är att skapa trygghet i korridorer och allmänna utrymmen samt skapa relationer till eleverna.

Mobila teamet har trygghetsvandring med elever för att identifiera otrygga områden på skolan.

Vuxna finns i allmänna utrymmen i skolan enligt ett rastvaktsschema.

Vid misstanke om att någon elev far illa agerar alltid personal och meddelar mentor så att mentor kan utreda saken vidare och vid behov koppla på andra funktioner i skolan.

Elever och vårdnadshavare kan vända sig till vilken vuxen som helst på skolan om en elev far illa!

Utvärdering

Hur har fjolårets plan utvärderats?

Genom enkäter riktade till elever, vårdnadshavare och personal, samtal, arbetsplatsträffar och observationer.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Skolledningen, delar av elevhälsoteamet, trygghetsteamet, personal samt elever i åk 9.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Ovanstående har utvärderat och analyserat måluppfyllelse och genomförda aktiviteter på skol-, enhets- och individnivå samt hur man arbetat med de aktiva åtgärderna i Planen mot kränkande behandling. Det har också, för personalen, getts möjligheter att identifiera nya

utvecklingsområden och komma med förslag på aktiviteter.

Synpunkter har också inhämtats från vårdnadshavare på vårdnadshavarmöten eller då de ringt in till skolan för att delge synpunkter eller önskat förbättringar inom vissa områden. Inom elevhälsoteamet framkommer till exempel från skolsköterskorna, då de har sina hälsosamtal, synpunkter från elever om vad vi måste tänka på och förbättra i skolan.

Skolledningen har sammanställt resultaten och satt upp nya mål och aktiviteter inför läsåret 23/24.

Under året har det framkommit från elever, personal och vårdnadshavare att situationen i vissa allmänna utrymmen inte känns trygg och att vissa elever inte respekterar skolans regler eller vuxna.

Elever tycker att det finns för lite att göra på skolan vilket innebär att vissa elever gör och säger saker som de inte borde göra.

Det har även framkommit att lektionerna inte alltid upplevs erbjuda den trygghet och studiero som är önskvärd.

I den enkät som gick ut till eleverna i åk 9 framkommer att många elever inte upplever att vuxna i skolan reagerar och agerar vid oönskat beteende.

Årets plan ska utvärderas senast

Augusti 2024

Så ska årets plan utvärderas

Vi ska fortsättningsvis inhämta synpunkter från elever, personal och vårdnadshavare. Diskussioner kring planen sker vid till exempel arbetsplatsträffar, elevrådsmöten och elevhälsans utvärderingsträffar.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor

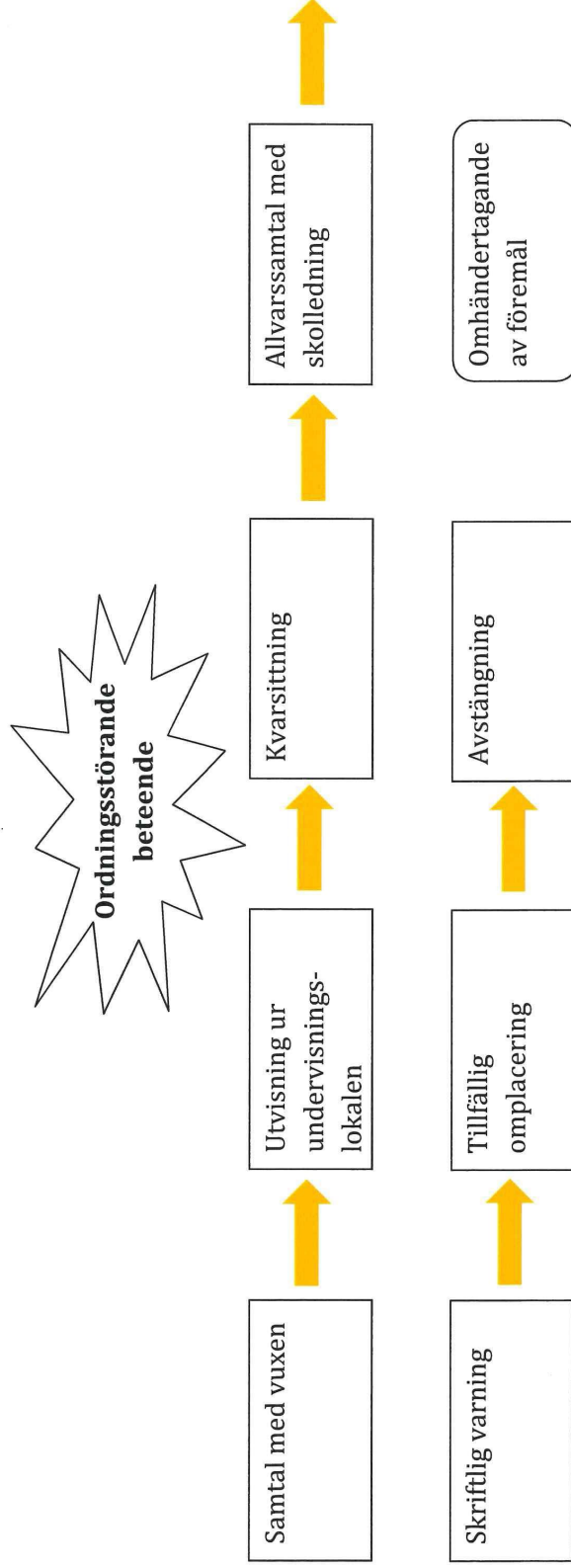
Främjande och förebyggande insatser

Mål	Åtgärd	Ansvarig	När
Trygghet i skolan	<p>Vi fortsätter arbetet med rastvakts-systemet så att mer personal vistas i korridorer och andra allmänna utrymmen. Ett mobilt team finns för att främja trygghet och trivsel.</p> <p>Rutiner för vuxnas närvaro i skolrestaurangen.</p> <p>Trygghetsvandring på skolan</p> <p>Utvecklat värdegrundsarbete som på sikt kommer sträcka sig över alla tre årskurser.</p>	<p>Rektor och övrig personal.</p> <p>Mobila teamet</p> <p>Mentorer i 7:an, socialpedagog och kurator.</p>	<p>Detta är pågående.</p> <p>Under ht-23</p> <p>På mentorstid.</p>
Meningsfull rasttid	<p>Aktiviteter i elevresursernas regi, exempelvis pingis och biljard.</p> <p>Personal i kiosken under stora delar av dagen tillgänglighet och möjlighet för eleverna att låna spel o dyl.</p> <p>Trygghetsteamet anordnar vid vissa tillfällen rastaktiviteter.</p>	<p>Personal i Galaxen.</p> <p>Trygghetsteam.</p>	<p>Löpande under året.</p> <p>Löpande under året</p>
Studiero	<p>Positivt språkbruk och en förtydligad gemensam lektionsstruktur.</p> <p>Tydligare genomgång och användning av ordningsregler samt diskussion om konsekvenstrappan.</p>	<p>All personal på skolan.</p>	<p>Uppföljning under klassrådstitid av mentorer.</p> <p>Skolledningen följer upp med såväl enskild personal som personal i grupp.</p>



Trygghet och studiero på Lindbackaskolan

"Personalen får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero, detta innefattar en befogenhet att ingripa fysiskt för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar.", 5 kap. 6 § Skollagen.



Alla tidigare åtgärder måste inte vara genomförda för att en åtgärd ska vara aktuell. Vid allvarliga/akuta situationer kan en elev stängas av från undervisningen omedelbart.

Skolan kan göra en orosannmälan till socialtjänsten när helst oro för en elev uppstår. Vid brottsliga handlingar kan skolan komma att polisanmäla händelsen.





Ordningsregler för Lindbackaskolan

...

- Alla på skolan visar respekt för varandra genom att bemöta varandra på ett trevligt sätt och använda ett vårdat språk utan svordomar och kränkande ord.
- Alla bidrar till att det är lugnt och tryggt under hela skoldagen.
- Alla tar ansvar för den fysiska miljön ute och inne.
- Som elev kommer du i tid till lektioner och har med dig rätt materiel.
- Läraren bestämmer när och hur datorn ska användas i undervisningen.
- Mobiltelefoner används inte under lektionstid.
- Skolans område är drog- och tobaksfritt (snus, cigaretter, vape, alkohol och andra droger).
- Energidryck är förbjuden inom skolans område.
- Under lektioner och i biblioteket är det inte tillåtet att äta eller dricka. Undantag kan göras i samråd med ansvarig vuxen.
- Alla värnar om varandras hälsa, därför är Lindbackaskolan en nötfri skola och alla undviker att använda starka dofter och parfym.
- Det är inte tillåtet för skolans elever att vistas på angränsande skolors skolgårdar.

Ovanstående gäller samtliga elever på Lindbackaskolan med Elizabeth Falk som rektor.

...

Konsekvenser med stöd i skollagen:

- Om en elev inte följer ordningsreglerna, ska en vuxen prata med eleven, vid behov kontaktas mentor och även vårdnadshavare.
- Störande eller farliga föremål kan beslagtas.
- En elev kan visas ut högst återstoden av lektionen, mentor och vårdnadshavare kontaktas.
- Om en elev fortsätter att bryta mot skolans regler kan följande åtgärder bli aktuella: Möte med mentor, vårdnadshavare och elev, kvarsittning, utredning, skriftlig varning, tillfällig omplacering, tillfällig placering vid annan skolenhet samt avstängning.

Övriga konsekvenser:

- Rektor beslutar vid behov om elevhälsokonferens.
- Vid uppsåt utkrävs skadestånd för skadegörelse.
- Vid oro för elevs beteende kan socialtjänsten kontaktas och brottsliga handlingar kan polisanmälas.

