

Kommunfullmäktige

Plats och tid Aktiviteten, Lindesberg Arena, kl. 17.00-20.10

Beslutande Se bilaga

Övriga deltagande Helena Randefelt, sekreterare
Gunilla Sandgren, ekonomichef
Christer Lenke, kommunchef
Madde Gustavsson, förvaltningschef socialförvaltningen § 40-55
Henrik Arenvang, förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen § 40-55
Mats Melander, ordförande kommunala revisionen

Ütses att justera Linda Svahn (S) och Lillemor Bodman (M) med John Omoomian (S) och Per Söderlund (SD) som ersättare

Justeringens plats och tid Kommunsekreterarens kontor, fredag den 22 april klockan 15.00

Underskrifter Sekreterare Paragrafer 40-68
Helena Randefelt

Ordförande
Bengt Storbacka

Justerare
Linda Svahn

Justerare
Lillemor Bodman

ANSLAG – BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2016-04-19

Anslaget sätts upp Anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet Kanslienheten

Underskrift

Kommunfullmäktige

Ledamöter

Bengt Storbacka (S)
Fredrik Lindmark (M)
Tuula Marjeta (C)
Margareta Ahlm (S)
Daniel Andersson (S)
Linda Andersson (S)
Annamaria Ericsson (S)
Moa Fohlin (S)
Irja Gustavsson (S)
Zaki Habib (S)
Victoria Johansson (S)
Nafih Mawlod (S)
Lennart Olsson (S)
John Omoomian (S)
Linda Svahn (S)
Ulf Axelsson (V)
Gunilla Remnert (V)
Susanne Karlsson (C)
Jonas Kleber (C)
Jenny Larsson (C)
Anders Persson (C)
Lillemor Bodman (M)
Jan Hansson (M)
Sven-Erik Larsson (M)
Pär-Ove Lindqvist (M)
Annette Lindvall (M)
Anna Öfverström (M)
Ingrid Åberg (KD)
Agneta Nilsson (MP)
Thord Durnell (SD)
Anders Eriksson (SD)
Pamela Hopkins (SD)
Jan Marne (SD)
Mats Seiboldt (SD)
Per Söderlund (SD)
Virosa Viberg (SD)
Per Carlström (-)

Tjänstgörande ersättare

Peder Christensen (S) för Jonas Bernström (S)
Hans-Olof Hake (S) för Arnold Bengtsson (S)
Joacim Hermansson (S) för Farhia Ahmed Shekh (S)
Ulla Lundqvist (S) för Kristine Andersson (S)
Pia Sternheden (S) för Anders Ceder (S)
Johan Andersson (C) för Christina Pettersson (C)
Marita Haraldson (MP) för Bengt Evertsson (MP)
Kenneth Danielsson (SD) för Birgitta Duell (SD)

Ärendeförteckning

- § 40/2016 Information om asyl- och flyktingmottagande
- § 41/2016 Utgick
- § 42/2016 Utgick
- § 43/2016 Personalekonomiskt bokslut 2015
- § 44/2016 Revisionsberättelse för Nerikes Brandkår 2015
- § 45/2016 Årsredovisning med verksamhetsberättelse för Nerikes Brandkår 2015
- § 46/2016 Ombudgetering av investeringsprojekt 2016
- § 47/2016 Inköp av portabel scenvagn för arrangemang i Lindesbergs kommun
- § 48/2016 Taxor och avgifter för idrottslokaler i Lindesbergs kommun
- § 49/2016 Förlängd arbetstid för målområdesberedningarna
- § 50/2016 Redovisning av motioner som inte är slutbehandlade per den 14 mars 2016
- § 51/2016 Redovisning av medborgarförslag överlåtna till nämnder per den 14 mars 2016
- § 52/2016 Svar på motion från John Omoomian (S) om införande av årlig demokratidag
- § 53/2016 Svar på motion från Agneta Nilsson (MP) om kulturmiljöplan
- § 54/2016 Svar på motion från Sven-Erik Larsson (M) och Lillemor Bodman (M) om åtgärder för att motverka ungdomar från att strida tillsammans med terrorgrupper
- § 55/2016 Allmänhetens frågestund
- § 56/2016 Interpellation från Virosa Viberg (SD) till kommunstyrelsens ordförande om HVB-hemmet i Stensmossen
- § 57/2016 Interpellation från Virosa Viberg (SD) till kommunstyrelsens ordförande om medborgardialog kring HVB-hem i Stensmossen
- § 58/2016 Interpellation från Virosa Viberg (SD) till kommunstyrelsens ordförande om HVB-hem/Asylboende i centrala Lindesberg
- § 59/2016 Motion från Kristine Andersson (S) om en aktiv fritid för alla - möjligheten att låna sport- och fritidsutrustning

- § 60/2016 Motion från Daniel Andersson (S) och Kristine Andersson (S) om att utveckla Prästryggen i Frövi
- § 61/2016 Motion från Daniel Andersson (S) om laddstationer för elbilar i Lindesbergs kommun
- § 62/2016 Medborgarförslag om att göra om gamla brandstation till platser för ensamkommande barn
- § 63/2016 Meddelanden
- § 64/2016 Interpellation till socialnämndens ordförande om särskilt boende
- § 65/2016 Motion från Sven Erik Larsson (M) om att se över bemanningen för öppna förskolan
- § 66/2016 Medborgarförslag om att placera ut sittbänkar för promenad runt Ånäskogen fram till Stadsskogen 2
- § 67/2016 Revisionsberättelse, revisorernas redogörelse och revisionsrapport granskning av bokslut och årsredovisning för Bergslagens kommunalteknik 2015
- § 68/2016 Årsredovisning för Bergslagens kommunalteknik 2015

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 40

Information om asyl- och flyktingmottagande**Beslut**

Kommunfullmäktige tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunchef Christer Lenke informerar tillsammans med förvaltningschef för socialförvaltningen, Madde Gustavsson, och förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen, Henrik Arenvang, om det aktuella läget inom asyl- och flyktingmottagande.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 41

Dnr. 2016/153

Revisionsberättelse för Lindesbergs kommun inklusive de kommunala bolagen 2015**Beslut**

Ärendet utgår och kommer att behandlas av kommunfullmäktige den 24 maj 2016.

Ärendebeskrivning

De av fullmäktige utsedda revisorerna har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelse, nämnder och fullmäktigeberedningar och genom utsedda lekmannarevisorer den verksamhet som bedrivits i kommunens företag.

Revisorernas ansvar är att granska verksamheten, intern kontroll och räkenskaper samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning. Granskningsinsatserna har prioriterats utifrån en bedömning av väsentlighet och risk.

Revisorerna tillstyrker i en skrivelse daterad den 6 april 2016 att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelse, nämnder och beredningar samt enskilda ledamöterna i dessa organ. De tillstyrker även att kommunens årsredovisning för år 2015 godkänns.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 42

Dnr. 2016/80

Årsbokslut 2015

Beslut

Ärendet utgår och kommer att behandlas av kommunfullmäktige den 24 maj 2016.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret överlämnade den 14 mars 2016 årsredovisning för år 2015 till kommunstyrelsen tillsammans med nämndernas verksamhetsberättelser för år 2015.

Kommunens resultat uppgår till 86 498 521:44 kronor. I resultatet ingår resultaten för va-enheten med underskott på 293 528:25 kronor och överskott för renhållningsenheten med 24 754:49 kronor.

Information om bokslutet har lämnats vid kommunstyrelsens analysdag den 19 februari 2016 samt vid Mål- och budgetseminarium den 7 mars 2016.

Kommunledningskontoret föreslår i en tjänsteskrivelse från ekonomichefen daterad den 15 mars 2016 att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige besluta:

att årets resultat kronor 86 498 521:44 kronor - överskott – tillförs det egna kapitalet samt disponeras/tillförs till resultatregleringsfonder enligt nedan:

-disposition ur resultatregleringsfonden för vatten och avlopp med 293 528:25 kronor,

- tillförande till resultatregleringsfonden för renhållning med 24 754:49 kronor.

Kommunstyrelsen beslutade den 22 mars 2016 § 40:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Årets resultat 86 498 521:44 kronor - överskott – tillförs det egna kapitalet samt disponeras/tillförs till resultatregleringsfonder enligt nedan:

-disposition ur resultatregleringsfonden för vatten och avlopp med 293 528:25 kronor,

- tillförande till resultatregleringsfonden för renhållning med 24 754:49 kronor.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 43

Dnr. 2016/112

Personalekonomiskt bokslut 2015

Beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av det personalekonomiska bokslutet för år 2015.

Ärendebeskrivning

Personalchefen och kommunstyrelsens ordförande överlämnade den 14 mars 2016 personalekonomiskt bokslut för år 2015.

Ambitionen med ett personalekonomiskt bokslut är att redovisningen ska utgöra en grund för dialog och analys för att därefter kunna ta strategiska beslut om framtidens inriktning av personalpolitiska frågor. Alla medarbetare i Lindesbergs kommun har olika uppdrag men alla är beroende av varandra. Det är tillsammans som kommunen ger medborgarna god service.

Alla chefer ska genom ett nära ledarskap ge förutsättningar så att delaktighet och inflytande är en naturlig del för varje enskild medarbetare. All kommunens verksamhet och dess kvalitet är beroende av vad varje medarbetare väljer att bidra med. Medarbetare som bidrar till utveckling av kommunens verksamheter är en framgångsfaktor.

Viktiga delar att arbeta vidare med under 2016 är att erbjuda önskad sysselsättningsgrad, arbeta aktivt med förbättrad arbetsmiljö i kommunens verksamheter samt minskad arbetsrelaterad sjukfrånvaro.

Lindesbergs kommun hade 1 november 2015 1 785 tillsvidareanställda vilket är en minskning med 15 personer mot föregående år. Fördelningen mellan förvaltningarna är att socialförvaltningen har ökat med 3 personer, barn- och utbildningsförvaltningen har minskat med 17 personer och kommunledningskontoret har ökat med 3 personer, tillväxtförvaltningen har minskat med 2 personer och Bergslagens miljö- och byggförvaltning har också minskat med 2 personer.

Tillsvidareanställda årsarbetare var 2015 1 634,25 vilket är en ökning med 2,25. Den största ökningen är inom socialförvaltningen på motsvarande 12,75 omräknade heltider. Fördelningen mellan män och kvinnor är densamma som 2014 och kvinnor utgör 83 procent av antalet tillsvidareanställda.

Kommunstyrelsen beslutade den 22 mars 2016 § 39:

Kommunstyrelsen har tagit del av det personalekonomiska bokslutet och överlämnar det till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

Meddelas för kännedom:
Personalchef

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 44

Dnr. 2016/146

Revisionsberättelse för Nerikes Brandkår 2015

Beslut

Förbundsdirektionen och de enskilda förtroendevalda i kommunalförbundet Nerikes Brandkår beviljas ansvarsfrihet för den bedrivna verksamheten 2015.

Ärendebeskrivning

Revisorerna för kommunalförbundet Nerikes Brandkår inkom den 6 april 2016 med revisionsberättelse för verksamheten år 2015.

Revisorerna tillstyrker att förbundsdirektionen och de enskilda förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet samt att förbundets årsredovisning för 2015 godkänns.

Meddelas för kännedom:

Revisorerna för Nerikes Brandkår
Direktionen för Nerikes Brandkår

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 45

Dnr. 2016/118

Årsredovisning för Nerikes Brandkår 2015**Beslut**

Kommunalförbundet Nerikes Brandkårs årsredovisning för år 2015 godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunalförbundet Nerikes Brandkår inkom den 17 mars 2016 med årsredovisning för år 2015.

Meddelas för kännedom:
Nerikes Brandkår

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 46

Dnr. 2016/47

Ombudgetering av investeringsprojekt 2016

Beslut

Ombudgetering av investeringsprojekt från år 2015 till år 2016 enligt ekonomienhetens förslag daterat den 9 februari 2016 godkänns.

Ärendebeskrivning

Ekonomienheten inkom den 9 februari 2016 med en sammanställning av förslag till ombudgetering av pågående investeringsprojekt. Förslaget till ombudgetering omfattar projekt som beslutats för utförande 2015, men som av olika anledningar inte har kunnat påbörjas eller färdigställas.

Kommunstyrelsen beslutade den 22 mars 2016 § 44:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Ombudgetering av investeringsprojekt från år 2015 till år 2016 enligt ekonomienhetens förslag daterat den 9 februari 2016 godkänns.

Meddelas för åtgärd:

Ekonomienheten

Meddelas för kännedom:

Ekonomichef

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 47

Dnr. 2016/57

Inköp av portabel scenvagn för arrangemang i Lindesbergs kommun

Beslut

Portabel scen av modellen Stagemobil L köps in.

Investeringen finansieras med 500 000 kronor via extra statsbidrag för ökat flyktingmottagande.

Ärendebeskrivning

Under 2015 tog Bergslagens kommunalteknik beslut om att skrota den så kallade "Grisscenen" vilket innebär att det inte finns något annat alternativ i Lindesbergs kommun än att hyra externa scener vid utomhusarrangemang. Det är oftast en mycket hög kostnad för arrangörerna vilket begränsar antalet arrangemang per år i kommunen.

Behovet av en portabel scen är stor i Lindesbergs kommun. Det är även ett bättre och billigare alternativ än att bygga permanenta scener. Den kan användas över hela kommunen och den passar de flesta typer av arrangemang som behöver en scen.

Förslaget är att Lindesbergs kommun köper in en portabel scenvagn som sedan Bergslagens Kommunteknik (BKT) på uppdrag av Lindesbergs kommun ansvarar för drift och underhåll. BKT kommer även i vissa fall svara för utkörning samt upp- och nedmontering. Det sker till priser som fastställs av BKT.

Scenvagnen ska kunna hyras av föreningar, organisationer och företag i Lindesbergs kommun. Uthyrning till företag i Lindesbergs kommun sker enbart till arrangemang riktade till allmänheten som inte entrébelagda.

Kostnaden för att hyra scenen ska sättas så låg som möjligt för föreningslivet i Lindesbergs kommun, men företag ska betala en högre hyra. De totala intäkterna från uthyrningen ska täcka de löpande drifts- och underhållskostnaderna för den portabla scenvagnen. Det innebär att det inte blir någon årlig driftskostnad för Lindesbergs kommun.

Förslag på inköp av portabel scen

Kriterier för en portabel scen på vagn:

- Den ska kunna transporteras med personbil.
- Den ska vara lätt att ställa i ordning innan och efter användning.
- Den ska klara de flesta typer av arrangemang.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

- Den ska ca 40 m² scengolv med tak.
- Den ska ha en lång livslängd.

Den portabla scenvagn som motsvarar kraven är en Stagemobil L. Det är en tysktillverkad scenvagn som säljs av det danska företaget Dabske Mobilsce A/S.

Det totala inköpspriset inklusive leverans till Lindesberg är 392 017 danska kronor. Växelkursen enligt Forex 2016-02-11 är 1 DKR = 1,33 SEK. Investeringskostnaden för den portabla mobilscenen blir då ca 521 000 kr.

Tillväxtutskottet beslutade den 11 februari 2016 att föreslå kommunstyrelsen besluta att köpa in en portabel scen av modellen Stagemobil L.

Kommunstyrelsen beslutade den 22 mars 2016 § 53:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att köpa in en portabel scen av modellen Stagemobil L.

Investeringen finansieras med 500 000 kronor via extra statsbidrag för ökat flyktingmottagande.

Ledamöternas förslag till beslut

Pär-Ove Lindqvist (M) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

Meddelas för åtgärd:

Tillväxtförvaltningen

Meddelas för kännedom:

Bergslagens kommunal teknik

Ekonomienheten

Ekonomichef

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 48

Dnr. 2015/68

Taxor och avgifter för idrottslokaler i Lindesbergs kommun

Beslut

- Taxor och villkor för bokningsbara idrottslokaler i Lindesbergs kommun antas och börjar gälla från 2016-07-01.
- Taxor på idrottsplatser och ishallar som ligger under kommunal drift införs enligt *Principer för fastställande av taxa för fotbollsanläggningar* (sid 9-11 i utvärdering av taxor och avgifter för idrottslokaler). Hyra på idrottsplatser genomförs från 2017-01-01 och ishallar från 2017-07-01.
- Hyresintäkterna från idrottanläggningarna fördelas till aktivitetsbidrag.
- Uppföljning ska ske inför budgetarbetet 2019.

Ärendebeskrivning

Tillväxtutskottet beslutade den 12 februari 2015 att uppdra åt beredningen för kultur- och fritidsfrågor att utvärdera taxor och avgifter för bokningsbara lokaler i Lindesbergs kommun.

Fritidskonsulent Jonas Andersson har sammanställt skrivelsen utvärdering av taxor och avgifter för idrottslokaler i Lindesbergs kommun 2015. I utvärderingen framkommer det att:

- Taxor för kommunala idrottslokaler ska finnas kvar
- Taxorna för gymnastiksalar justeras till:
Ungdomsverksamhet 25 kr
Vuxenverksamhet 75kr
Företag och privat 125kr
- Taxor införs för fotboll- och ishockeyanläggningarna. Taxan bör fastställas utifrån storlek, verksamhet som bedrivs på anläggningen och utgå från motsvarande taxor för en idrottshall
- Hyresintäkterna fördelas med 85 % till aktivitetsbidrag och 15 % till investeringar av idrottsmaterial till kommunala anläggningar
- Dokumentet ”Taxor och avgifter” som gäller alla kommunens bokningsbara lokaler tas bort
- En ny sammanställning enbart för uthyrningsbara lokaler tas fram.

Förslaget om justeringar av taxor och avgifter har varit på remiss till idrottsföreningarna i kommunen.

Tillväxtutskottet beslutade den 13 oktober 2015 att bordlägga ärendet till utskottets sammanträde i november, för att ha diskussion om ärendet i de politiska partierna.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

Tillväxtutskottet beslutade den 10 november 2015 att uppdra till förvaltningen att:

- Tillsammans med övriga förvaltningar inom kommunen ta fram en lista över samtliga lokaler som berörs för uthyrning. Det ska inte enbart gälla idrottslokaler.
- Se över ett eventuellt gemensamt bokningssystem för samtliga lokaler.
- Rapport sker till utskottet i mars 2016.
- Förvaltningen ska till utskottets sammanträde den 1 december 2015 redovisa ett förslag på taxor för företag.
- Inriktningsbeslutet är att det ska vara dyrare för företag att hyra lokaler än för privatpersoner.

Fritidskonsulent Jonas Andersson inkom med en tjänsteskrivelse, daterad den 23 november 2015, där det framkommer att företag som hyr lokaler i Lindesberg Arena redan idag har en högre taxa än privatpersoner. I övriga idrottslokaler är taxan densamma. Fritidskonsulenten överlämnade samtidigt ett förslag till taxor för idrottslokaler och gymnastikhallar i Lindesbergs kommun.

I skrivelsen föreslås utskottet besluta:

- Taxan för företag är samma som för privatpersoner när syftet är återkommande hälsofrämjande aktiviteter för företagets personal.
- När ett företag hyr en idrottslokal för ett kommersiellt ändamål fastställs taxan av tillväxtenheten. Den fastställda taxan får inte understiga den ordinarie taxan för privatpersoner och företag.

Tillväxutskottet beslutade den 12 januari 2016 att föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta:

Taxor för gymnastiksalar fastsälls enligt följande:

- Förening ungdomsverksamhet 25 kronor
- Förening vuxenverksamhet 75 kronor
- Förening från annan kommun 125 kronor
- Privatpersoner 100 kronor
- Företag 125 kronor

Taxor för idrottshallar fastsälls enligt följande:

- Förening ungdomsverksamhet 50 kronor
- Förening vuxenverksamhet 150 kronor
- Förening från annan kommun 200 kronor
- Privatpersoner 175 kronor
- Företag 200 kronor

Kommunfullmäktige

2016-04-19

Taxor för idrottshallar och gymnastikhall i Lindesberg Arena fastställs enligt följande:

- Förening ungdomsverksamhet 50 kronor
- Förening vuxenverksamhet 200 kronor
- Förening från annan kommun 500 kronor
- Privatpersoner 500 kronor

Taxorna börjar gälla den 1 juli 2016.

Kommunstyrelsen beslutade den 26 januari 2016 att återremittera ärendet till tillväxtutskottet för att få ett helhetsdokument för alla taxor, och ta ställning till om även fotbollsplaner och ishallar ska inkluderas.

Fritidskonsulent Jonas Andersson överlämnade den 1 februari 2016 förslag till avgifter och villkor för bokningsbara lokaler i Lindesbergs kommun.

Tillväxtutskottet beslutade den 11 februari 2016 att återremittera ärendet till förvaltningen för att till tillväxtutskottets sammanträde i mars 2016 inkludera en taxa även för ishallar och idrottsplatser i dokumentet.

Fritidskonsulent Jonas Andersson inkom med en tjänsteskrivelse daterad den 23 februari 2016 där han föreslår utskottet besluta:

- Att taxor och villkor för bokningsbara idrottslokaler i Lindesbergs kommun antas och börjar gälla från 2016-07-01.
- Att införa taxor på idrottsplatser och ishallar som ligger under kommunal drift enligt förslagen metod. Hyra på idrottsplatser genomförs från 2017-07-01 och ishallar från 2017-07-01.
- Att hyresintäkterna från idrottanläggningarna fördelas med 85 % till aktivitetsbidrag och 15 % till investeringar av idrottsmaterial till de kommunala idrottsanläggningarna.

Tillväxtutskottet beslutade den 2 mars 2016 att föreslå att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

- Taxor och villkor för bokningsbara idrottslokaler i Lindesbergs kommun antas och börjar gälla från 2016-07-01.
- Taxor på idrottsplatser och ishallar som ligger under kommunal drift införs enligt *Principer för fastställande av taxa för fotbollsanläggningar* (sid 9-11 i utvärdering av taxor och avgifter för idrottslokaler). Hyra på idrottsplatser genomförs från 2017-01-01 och ishallar från 2017-07-01.
- Hyresintäkterna från idrottanläggningarna fördelas till aktivitetsbidrag.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

Tillväxtutskottet föreslår att kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att utreda vem som äger frågan om investeringsmedel och driftskostnader för kommunens idrottslokaler.

Kommunstyrelsen beslutade den 22 mars 2016 § 49:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

- Taxor och villkor för bokningsbara idrottslokaler i Lindesbergs kommun antas och börjar gälla från 2016-07-01.
- Taxor på idrottsplatser och ishallar som ligger under kommunal drift införs enligt *Principer för fastställande av taxa för fotbollsanläggningar* (sid 9-11 i utvärdering av taxor och avgifter för idrottslokaler). Hyra på idrottsplatser genomförs från 2017-01-01 och ishallar från 2017-07-01.
- Hyresintäkterna från idrottanläggningarna fördelas till aktivitetsbidrag.
- Uppföljning ska ske inför budgetarbetet 2019.

Ledamöternas förslag till beslut

Pär-Ove Lindqvist (M) och Ulf Axelsson (V) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

Meddelas för åtgärd:
Tillväxtförvaltningen

Meddelas för kännedom:
Ekonomienheten

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 49

Dnr. 2016/46

Förlängd arbetstid för målområdesberedningarna

Beslut

Målområdesberedningarna ska lämna en delrapport till kommunfullmäktige i juni 2016 (direkt till beslutande kommunstyrelse i juni) och en slutrapport vid kommunfullmäktige i oktober 2016 (direkt till beslutande kommunstyrelse i september).

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige valde den 19 maj 2015 § 96 och § 97 ledamöter till målområdesberedningen för attraktivitet och infrastruktur samt målområdesberedning för demokrati, integration och internationella kontakter.

Målområdesberedningen för attraktivitet och infrastruktur ska arbeta utifrån frågeställningarna: Vad är attraktivt boende? Vart bör attraktiva boenden planeras och byggas?

Målområdesberedning för demokrati, integration och internationella kontakter ska arbeta utifrån frågeställningen Vad vill du kunna påverka som kommuninvånare?

Arbetet i beredningarna har ännu inte kommit igång till fullo på grund av bland annat byte av beredningsledare i den ena målområdesberedningen.

Kommunstyrelsen beslutade den 22 mars 2016 § 55:

Målområdesberedningarna ska lämna en delrapport till kommunfullmäktige i juni 2016 (direkt till beslutande kommunstyrelse i maj) och en slutrapport vid kommunfullmäktige i oktober 2016 (direkt till beslutande kommunstyrelse i september).

Meddelas för kännedom:

Kanslienheten
Beredningsledare
Kommunfullmäktiges presidium

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 50

Dnr. 2016/111

Redovisning av motioner som inte är slutbehandlade per den 14 mars 2016**Beslut**

Kommunfullmäktige tackar för informationen och lägger den till handlingarna utan åtgärd.

Ärendebeskrivning

Enligt arbetsordningen för kommunfullmäktige § 29 ska kommunstyrelsen vid fullmäktiges april- och oktobersammanträde redovisa de motioner som inte har beretts färdigt.

Kanslienheten har i en förteckning redovisat de motioner som inte är slutbehandlade per den 14 mars 2016.

Kommunstyrelsen beslutade den 22 mars 2016, § 61:

Redovisning av motioner som inte är slutbehandlade per den 14 mars 2016 överlämnas till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 51

Dnr. 2016/110

Redovisning av medborgarförslag överlåtna till nämnder per den 14 mars 2016**Beslut**

Kommunfullmäktige tackar för informationen och lägger den till handlingarna utan åtgärd.

Ärendebeskrivning

Enligt arbetsordningen för kommunfullmäktige § 32 ska det vid fullmäktiges april- och oktobersammanträde redovisas de medborgarförslag som överlåtits till nämnder att besvara.

Kanslienheten har i en förteckning redovisat medborgarförslag överlåtna till nämnder per den 14 mars 2016.

Kommunstyrelsen beslutade den 22 mars 2016 § 60:

Redovisning av medborgarförslag överlåtna till nämnder per den 14 mars 2016 överlämnas till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 52

Dnr. 2015/317

Svar på motion från John Omoomian (S) om införande av årlig demokratidag

Beslut

- Motionen om en demokratidag bifalls
- Genomförandet av en demokratidag ingår i ett samlat arbete med att förverkliga målen i kommunens ungdomspolitiska strategi, arbete med att förverkliga barnkonventionen samt arbete med främjande och förebyggande arbete för barn och unga i Lindesbergs kommun
- En första demokratidag genomförs under hösten 2016

Ärendebeskrivning

John Omoomian (S) föreslår i en motion daterad den 4 juni 2015 att en årlig demokratidag ska införas i Lindesbergs kommun där politiker och representanter för kommunens förvaltningar träffar unga i kommunen för diskussion om gemensamma frågeställningar.

Kommunfullmäktige beslutade den 16 juni 2015 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Motionen remitterades den 17 augusti till folkhälsostrategen för yttrande.

Folkhälsostrateg Linnea Hedkvist inkom med yttrande den 13 november 2015. I yttrandet framkommer det bland annat att motionen går i linje med kommunens utvecklingsstrategi, ungdomsstrategi samt beslut om arbete enligt barnkonventionen.

Folkhälsoteamet föreslår därför att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige besluta:

- Motionen om en demokratidag bifalls
- Genomförandet av en demokratidag ingår i ett samlat arbete med att förverkliga målen i kommunens ungdomspolitiska strategi, arbete med att förverkliga barnkonventionen samt arbete med främjande och förebyggande arbete för barn och unga i Lindesbergs kommun
- En första demokratidag genomförs under hösten 2016

Kommunstyrelsen beslutade den 22 mars 2016 § 29:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

- Motionen om en demokratidag bifalls

Kommunfullmäktige

2016-04-19

- Genomförandet av en demokratidag ingår i ett samlat arbete med att förverkliga målen i kommunens ungdomspolitiska strategi, arbete med att förverkliga barnkonventionen samt arbete med främjande och förebyggande arbete för barn och unga i Lindesbergs kommun
- En första demokratidag genomförs under hösten 2016

Ledamöternas förslag till beslut

John Omoomian (S) och Ulf Axelsson (V) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

Meddelas för åtgärd:

Folkhälsoteamet

Meddelas för kännedom:

Kommunchef

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 53

Dnr. 2015/318

Svar på motion från Agneta Nilsson (MP) om kulturmiljöplan

Beslut

Motionens intentioner beaktas i arbetet med framtagande av kulturpolitiskt program som sker av kommunstyrelsens beredning för kultur- och fritidsfrågor, med start under våren 2016.

Ärendebeskrivning

Agneta Nilsson (MP) föreslår i en motion daterad den 30 maj 2015 att:

- Det arbetas fram en kulturmiljöplan för Lindesberg kommun
- Kommunen tar ett helhetsgrepp på de miljöer som anses skyddsvärda av olika anledningar
- Mjuka värden inventeras/dokumenteras och tar plats i en kulturmiljöplan

Kommunfullmäktige beslutade den 16 juni 2015 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Motionen remitterades den 17 augusti 2015 till Bergslagens miljö- och byggnämnd för yttrande.

Bergslagens miljö- och byggnämnd (BMB) inkom med yttrande den 15 januari 2016 där det framkommer att innehållet som beskrivs i motionen är väldigt brett med hela kommunen som geografisk avgränsning. BMB anser att uppdraget måste tydliggöras, konkretiseras och avgränsas för att en eventuell kulturmiljöplan ska bli användbar/vägledande i planeringen.

BMB ställer sig frågande kring innehållet om dokumentet är tänkt att ha digniteten ”plan” utifrån kommunens kategorisering av dokument.

Tjänstemän från BMB kan vara delaktiga i arbetet utifrån inventering- och beskrivning av kulturbärande byggnader och miljöer om kommunen beslutar att upprätta en kulturmiljöplan. Övrigt innehåll kring myter, berättelser, personer etc. ingår inte i förvaltningens arbetsområden.

Kommunstyrelsen beslutade den 22 mars 2016 att föreslå att kommunfullmäktige beslutar:

Motionens intentioner beaktas i arbetet med framtagande av kulturpolitiskt program som sker av kommunstyrelsens beredning för kultur- och fritidsfrågor, med start under våren 2016.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

Meddelas för åtgärd:

Beredningen för kultur- och fritidsfrågor

Meddelas för kännedom:

Kulturchef

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 54

Dnr. 2015/297

Svar på motion från Sven-Erik Larsson (M) och Lillemor Bodman (M) om åtgärder för att motverka ungdomar från att strida tillsammans med terrorgrupper

Beslut

Motionen besvaras med kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad den 4 februari 2016.

Det gemensamma folkhälsoteamet har i december 2015 fått i uppdrag att upprätta förslag till gemensam plan mot våldbejakande extremism för de fyra kommunerna i norra Örebro län.

Åtterrappport om folkhälsoteamets arbete ska ske till kommunfullmäktige i juni 2016, med ett tydliggjort uppdrag och tidsplan.

Ärendebeskrivning

Sven-Erik Larsson (M) och Lillemor Bodman (M) föreslår i en motion inlämnad på kommunfullmäktiges sammanträde den 19 maj 2015 att:

- Det skapas ett forum där all information samlas och värderas
- Åtgärder sätts igång
- Åtgärderna utvärderas
- Det återrapporteras till de berörda instanserna.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 maj 2015 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Kommunchefen inkom med en tjänsteskrivelse daterad den 4 februari 2016, där det framkommer att Brottsförebyggande rådet i Lindesberg (LindeBRÅ) har diskuterat behovet att utarbeta en handlingsplan för att minska riskerna för att ungdomar ansluter sig till terrorgrupper som exempelvis ISIS. Ärendet har också diskuterats inom ramen för samarbete mellan kommunerna i norra Örebro län. Den gemensamma folkhälsoteamet har därefter i december 2015 fått i uppdrag att upprätta förslag till gemensam plan mot våldbejakande extremism för de fyra kommunerna i norra Örebro län.

Kommunchefen föreslår att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att besvara motionen med kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad den 4 februari 2016.

Kommunstyrelsen beslutade den 22 mars 2016 att föreslå att kommunfullmäktige beslutar:

Kommunfullmäktige

2016-04-19

Motionen besvaras med kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad den 4 februari 2016.

Det gemensamma folkhälsoteamet har i december 2015 fått i uppdrag att upprätta förslag till gemensam plan mot våldbejakande extremism för de fyra kommunerna i norra Örebro län.

Ledamöternas förslag till beslut

Irja Gustavsson (S) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag med tillägget att återrapport om folkhälsoteamets arbete ska ske till kommunfullmäktige i juni 2016, med ett tydliggjort uppdrag och tidsplan.

Meddelas för åtgärd:

Folkhälsoteamet

Meddelas för kännedom:

Kommunchef

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 55

Allmänhetens frågestund

██████████ frågar varför kommunen stänger LSS-boenden på sommaren?

Socialchef Madde Gustavsson besvarar frågan med att det sedan ett antal år tillbaka finns ett beslut om sommarstängning 2 veckor under sommaren. De barnen som är på LSS-korttids har ett antal dygn beviljade/månad och de dyggen fördelar man under året, så barnen på korttids inte ska behöva förlora något dygn under de veckorna. Korttids på Björkstugan stänger 2 veckor under sommaren.

Elvan Andersson frågar socialnämndens ordförande Susanne Karlsson (C) varför Lindesbergs kommun skickar färdigbehandlade äldre till Örebro?

Socialnämndens ordförande Susanne Karlsson (C) svarat att det är Region Örebro län som äger frågan, inte Lindesbergs kommun, då det är Regionen som placerar personer på andra boenden i väntan på att de kan placeras i Lindesberg.

██████████ frågar varför Linde Lättgympa Förening fick avslag på sin ansökan om aktivitetsbidrag?

Kommunstyrelsens ordförande Irja Gustavsson (S) svarar att den politiska viljan är att aktivitetsbidrag ska gå till barn- och ungdomsverksamhet, men att folkhälsoteamet kan hjälpa föreningen att främja fysisk aktivitet för äldre på annat sätt än via ekonomiskt bidrag.

Susanne Karlsson (C) besvarar Inger Karlssons frågor från kommunfullmäktiges sammanträde den 16 februari 2016:

██████████ frågade hur många platser på särskilda boenden som har sparats in i Lindesbergs kommun på 2000-talet?

Susanne Karlsson (C) svarar att under 2000-talet lades Mosebacke/Kvarnbacka ned, vilken bestod av 9 permanenta platser (särskilt boende) och 26 stycken korttidsplatser. På Grönbodahemmet stod många tomma platser och korttidsboendet flyttade dit sin verksamhet, och de permanenta platserna likaså.

Källgården utökades med demensplatser då LSS-boendet Staren flyttade ut sin verksamhet till annan lokal, detta gjorde att kommunen fick fler demensplatser då behovet var stort.

██████████ frågade hur många som står i kö för biståndsplatser?

Kommunfullmäktige

2016-04-19

Susanne Karlsson (C) svarar att det i dagsläget är 33 personer med beviljade beslut i kö till särskilt boende och det är 14 personer med beviljade beslut i kö till demensboende.

██████████ frågade hur platserna kommer att utökas?

Susanne Karlsson (C) svarar att planer för ett nytt särskilt boende finns och det arbetas med en äldreomsorgsplan där behovet av antal platser för särskilt boende ingår.

██████████ frågade hur Lindesbergs kommun är rustad för utmaningen med det ökade antalet äldre som behöver vård och omsorg?

Susanne Karlsson (C) svarar att kommunen har satsat på att validera personalen inom vård och omsorg bland annat vårdbiträden till undersköterskor. I dagsläget är det 90 % undersköterskor i personalstyrkan inom vård och omsorg. Eftersom förvaltningen jobbar med en äldreomsorgsplan och ser över framtida behov för att möta upp behoven är kommunen bra rustad.

██████████ frågar om det finns planer på att bygga ett särskilt boende inom en snar framtid.

Socialnämndens ordförande Susanne Karlsson (C) svarar att det utreds hur många personer ett sådant boende behöver byggas för och vart det ska byggas i sådana fall.

██████████ frågar om Lindesbergs kommun överväger åldersbedömning av ensamkommande barn?

Socialnämndens ordförande Susanne Karlsson (C) svarar att det är Migrationsverkets fråga.

██████████ frågar om måltidsenheten serverar nöt- och lammkött och vad det kostar jämfört med griskött.

Fullmäktiges ordförande Bengt Storbacka (S) konstaterar att ingen som kan besvara den frågan finns på plats.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 56

Dnr. 2016/91

**Interpellation från Virosa Viberg (SD) till
kommunstyrelsens ordförande om HVB-hemmet i
Stensmossen****Beslut**

Interpellationen får ställas och besvaras.

Ärendebeskrivning

Virosa Viberg (SD) inkom den 2 mars 2016 med en interpellation till kommunstyrelsens ordförande gällande HVB-hemmet i Stensmossen.

Kommunstyrelsens ordförande inkom med ett interpellationssvar den 6 april 2016.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 57

Dnr. 2016/92

**Interpellation från Virosa Viberg (SD) till
kommunstyrelsens ordförande om medborgardialog kring
HVB-hem i Stensmossen****Beslut**

Interpellationen får ställas och besvaras.

Ärendebeskrivning

Virosa Viberg (SD) inkom den 2 mars 2016 med en interpellation till kommunstyrelsens ordförande om medborgardialog kring HVB-hem i Stensmossen.

Kommunstyrelsens ordförande inkom med ett interpellationssvar den 6 april 2016.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 58

Dnr. 2016/93

**Interpellation från Virosa Viberg (SD) till
kommunstyrelsens ordförande om HVB-hem/Asylboende i
centrala Lindesberg****Beslut**

Interpellationen för ställas och besvaras.

Ärendebeskrivning

Virosa Viberg (SD) inkom den 2 mars 2016 med en interpellation till kommunstyrelsens ordförande om HVB-hem/asylboende i centrala Lindesberg.

Kommunstyrelsens ordförande inkom med ett interpellationssvar den 6 april 2016.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 59

Dnr. 2016/123

Motion från Kristine Andersson (S) om en aktiv fritid för alla - möjligheten att låna sport- och fritidsutrustning**Beslut**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kristine Andersson (S) föreslår i en motion daterad den 22 mars 2016 att Lindesbergs kommun ska starta en verksamhet för utlåning av sport- och fritidsutrustning som ett steg i att ge flera en möjlighet till en aktiv fritid.

Meddelas för åtgärd:
Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 60

Dnr. 2016/122

Motion från Daniel Andersson (S) och Kristine Andersson (S) om att utveckla Prästryggen i Frövi**Beslut**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Daniel Andersson (S) och Kristine Andersson (S) föreslår i en motion daterad den 22 mars 2016 att möjligheten att utveckla Prästryggens bad och camping för att kunna erbjuda mer och bättre service, samt möjligheten att få högre klassificering enligt Svenska campingstandard för campingen ska ses över.

Meddelas för åtgärd:

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 61

Dnr. 2016/121

Motion från Daniel Andersson (S) om laddstationer för elbilar i Lindesbergs kommun**Beslut**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Daniel Andersson (S) föreslår i en motion daterad den 22 mars 2016 att kommunstyrelsen ska få i uppdrag att:

- Ge kommunchefen i uppdrag att tillsammans med det kommunala bolaget Linde Energi AB ta fram en plan över hur man bör bygga ut elnätet för laddstationer samt placeringen av dessa runt om i vår kommun, även utanför centralorten.
- Återkoppla till fullmäktige gällande ärendet senast den 18 oktober 2016.

Meddelas för åtgärd:
Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 62

Dnr. 2016/133

Medborgarförslag om att göra om gamla brandstation till platser för ensamkommande barn**Beslut**

Kommunfullmäktige överlåter till kommunstyrelsens ordförande att till kommunfullmäktiges sammanträde den 24 maj 2016 besvara medborgarförslaget.

Ärendebeskrivning

██████████ föreslår i ett medborgarförslag daterat den 27 mars 2016 att Lindesbergs kommun ska beordra det kommunala bostadsbolaget att omedelbart avbryta rivningen av gamla brandstationen och istället snabbtreda möjligheten att iordningsställa platser för ensamkommande barn i lokalerna.

Meddelas för åtgärd:
Kommunstyrelsens ordförande

Meddelas för ██████████
██████████

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 63

Meddelanden

Meddelanden enligt bifogad förteckning läggs till handlingarna.

Lindesbergs kommun
Kansliavdelningen

Riktning Info Notering	Ärendemening Handläggare	Hid Diariernr	Besl.inst Sammr.dat
In Uppföljning av verkställda beslut, uppdrag givna av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige till nämnd/kommunalt bolag/verksamhet februari 2016, Kommunledningskontoret	Uppföljning av verkställda beslut, uppdrag givna av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige till nämnd/kommunalt bolag/verksamhet 2016 Helena Randefelt	2016.419 2016/3 AKK	KF 2016-04-19
Ut KS §31/2016 2016-02-16	Uppföljning av verkställda beslut, uppdrag givna av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige till nämnd/kommunalt bolag/verksamhet 2016 Helena Randefelt	2016.420 2016/3 AKK	KF 2016-04-19
In Ny ersättare i kommunfullmäktige efter Håkan Larsson (L) är Margareta Tillas (L), Länsstyrelsen Örebro Län	Avsägelse från Håkan Larsson (L) som ersättare i kommunfullmäktige	2016.735 2016/10 AKK	KF 2016-04-19
In Ny ledamot i kommunfullmäktige efter Göran Gustavsson (-) är Per Carlström (-) samt ny ersättare i kommunfullmäktige efter Per Carlström (-) är Göran Sjöneby (L), Länsstyrelsen Örebro Län	Avsägelse från Göran Gustavsson (-) som ledamot i kommunfullmäktige	2016.737 2016/41 AKK	KF 2016-04-19
In Ny ersättare i kommunfullmäktige efter Mona Westerlund (S) är Christer Pihlblad (S), Länsstyrelsen Örebro Län	Avsägelse från Mona Westerlund (S) som ersättare i kommunfullmäktige	2016.739 2016/16 AKK	KF 2016-04-19
In Nämndernas ansvarsutövande 2015 samt följebrev, Revisorerna, Lindesbergs kommun		2016.901	KF 2016-04-19

Lindesbergs kommun
Kansliavdelningen

Riktning Info Notering	Ärendemening Handläggare	Hid Diariernr	Besl.inst Samtr.dat
In Uppföljning av verkställda beslut, uppdrag givna av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige till nämnd/kommunalt bolag/verksamhet mars 2016, Kommunledningskontoret	Uppföljning av verkställda beslut, uppdrag givna av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige till nämnd/kommunalt bolag/verksamhet 2016 Helena Randefelt	2016.937 2016/3 AKK	KF 2016-04-19
Ut KS §67/2016 2016-03-22	Uppföljning av verkställda beslut, uppdrag givna av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige till nämnd/kommunalt bolag/verksamhet 2016 Helena Randefelt	2016.938 2016/3 AKK	KF 2016-04-19
In Lagakraft för detaljplan för del av [REDACTED], Bergslagens miljö- och byggnämnd	Detaljplan för del av [REDACTED] för byggnation av flerfamiljshus	2016.1027 2015/114 AKK	KF 2016-04-19
In Samverkansavtal gemensam nämnd för företagshälsovård, Regionhälsan, tolk- och översättarservice, Region Örebro län, Örebro kommun	Ansökan om medlemskap i gemensam nämnd för företagshälsovård och tolk- och översättarservice Carina Fyrpihl	2016.1095 2015/328 AKK	KF 2016-04-19
In Kumla KF § 128 Gemensam nämnd företagshälsovård tolk- översättarservice, Kumla kommun	Ansökan om medlemskap i gemensam nämnd för företagshälsovård och tolk- och översättarservice Carina Fyrpihl	2016.1164 2015/328 AKK	KF 2016-04-19
In ÖN § 20 Sammanställning av resultat från enkätundersökning, gode män och förvaltare, Bergslagens Överförmyndarnämnd		2016.1230	KF 2016-04-19

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 64

Dnr. 2016/139

Interpellation till socialnämndens ordförande om särskilt boende**Beslut**

Interpellationen får ställas och besvaras.

Ärendebeskrivning

Mats Seiboldt (SD) inkom den 4 april 2016 med en interpellation till socialnämndens ordförande Susanne Karlsson (C) gällande särskilt boende. Han vill ha svar på följande frågor:

- Vad gör majoriteten för att undvika den särskilda avgiften enligt 16 kap. 6a§ socialtjänslagen (2001:453) i framtiden?
- Kan kommunen erbjuda särskilt boende inom 6 månader?
- Har majoriteten sökt investeringsstöd från regeringen?

Susanne Karlsson (S) inkom den 13 april 2016 med svar på interpellationen.

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 65

Dnr. 2016/149

Motion från Sven Erik Larsson (M) om att se över bemanningen för öppna förskolan**Beslut**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Sven Erik Larsson inkom den 7 april 2016 med en motion gällande familjecentralerna/öppna förskolans verksamhet. Han föreslår att bemanningen på öppna förskolan ses över så att den är öppen då den vanliga skolan är stängd.

Meddelas för åtgärd:
Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 66

Dnr. 2016/163

Medborgarförslag om att placera ut sittbänkar för promenad runt Ånäskogen fram till Stadsskogen 2**Beslut**

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

██████████ inkom den 13 april 2016 med ett medborgarförslag där hon föreslår att det ska finnas sittplatser vid strövområdet runt Ånäskogen fram till Stadsskogen 2.

Meddelas för åtgärd:
Kommunstyrelsen

Meddelas för ██████████
██████████

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 67

Dnr. 2016/164

**Revisionsberättelse, revisorernas redogörelse och
revisionsrapport granskning av bokslut och årsredovisning
för Bergslagens kommunal teknik 2015****Beslut**

Direktionen och de enskilda förtroendevalda i Bergslagens kommunal teknik beviljas ansvarsfrihet för den bedrivna verksamheten 2015.

Ärendebeskrivning

Bergslagens kommunal teknik inkom den 14 april 2014 med revisionsberättelse, revisorernas redogörelse och revisionsrapport granskning av bokslut och årsredovisning för Bergslagens kommunal teknik 2015.

Revisorerna tillstyrker att kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Meddelas för kännedom:

Revisorerna för Bergslagens kommunal teknik
Direktionen för Bergslagens kommunal teknik

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 68

Dnr. 2016/147

Årsredovisning för Bergslagens kommunal teknik 2015**Beslut**

Kommunalförbundet Bergslagens kommunal tekniks årsredovisning för år 2015 godkänns.

Ärendebeskrivning

Bergslagens kommunal teknik inkom med sin årsredovisning den 6 april 2016.

Meddelas för kännedom:
Bergslagens kommunal teknik