

Plats och tid Frövi pappersbruksmuseum, lokal Strykjärnet, kl. 17.00-21.00

Beslutande Se bilaga

Övriga deltagande Ida Frödén, sekreterare/kanslichef  
Helena Randefelt, kommunsekreterare  
Christer Lenke, kommunchef  
Henrik Arenvang, förvaltningschef § 69  
Åsa Viggeborn, integrationskoordinator  
Linnéa Hedkvist, folkhälsostrateg § 70  
Isabella Lohse, fysisk planerare/enhetschef § 70  
Kerstin Rogermyr, enhetschef ekonomienheten § 70-74  
Anette Persson, controller ekonomienheten § 70-74  
Mats Melander, ordförande revisionen  
Bertil Jansson (M) ej tjänstgörande ersättare  
Margareta Tillas (L) ej tjänstgörande ersättare  
Inger Griberg (MP) § 69-71  
Björn Pettersson (C) § 70-81

Utses att justera Anders Persson (C) och Virosa Viberg (SD)  
Daniel Andersson (S) och Annette Lindvall (M) som ersättare.

Justeringens plats och tid Kanslichefens rum, tisdag 31 maj 14.00 2016

Underskrifter Sekreterare ..... Paragrafer 69-96  
Ida Frödén  
Ordförande .....  
Fredrik Lindmark  
Justerare .....  
Anders Persson (C)  
Justerare .....  
Virosa Viberg (SD)

---

**ANSLAG – BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2016-05-24

Anslaget sätts upp

Anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet Kanslienheten

Underskrift .....

---

Kommunfullmäktige

**Ledamöter**

Fredrik Lindmark (M)  
Margareta Ahlm (S)  
Daniel Andersson (S)  
Kristine Andersson (S)  
Linda Andersson (S)  
Arnold Bengtsson (S)  
Anders Ceder (S)  
Irja Gustavsson (S)  
Zaki Habib (S)  
Nafih Mawlod (S)  
Lennart Olsson (S)  
John Omoomian (S)  
Linda Svahn (S)  
Ulf Axelsson (V)  
Gunilla Remnert (V)  
Susanne Karlsson (C)  
Jonas Kleber (C)  
Jenny Larsson (C) § 70-81  
Anders Persson (C)  
Christina Pettersson (C)  
Lillemor Bodman (M)  
Jan Hansson (M)  
Sven-Erik Larsson (M)  
Pär-Ove Lindqvist (M)  
Annette Lindvall (M)  
Anna Öfverström (M)  
Ingrid Åberg (KD)  
Bengt Evertsson (MP) § 69-71  
Agneta Nilsson (MP)  
Thord Durnell (SD)  
Anders Eriksson (SD)  
Pamela Hopkins (SD)  
Jan Marne (SD)  
Mats Seiboldt (SD)  
Per Söderlund (SD)  
Virosa Viberg (SD)  
Per Carlström (-)

**Tjänstgörande ersättare**

Joaquim Hermansson (S) för Farhia Ahmed (S)  
Ulla Lundqvist (S) för Bengt Storbacka (S)  
Christer Pilblad (S) för Victoria Johansson (S)  
Peder Christensen (S) för Annamaria Eriksson (S)  
Johan Andersson (C) för Tuula Marjeta (C)  
Björn Pettersson (C) för Jenny Larsson (C) § 69, § 82-96  
Inger Griberg (MP) för Bengt Evertsson § 72-96  
Kenneth Danielsson (SD) för Birgitta Duell (SD)

## Ärendeförteckning

- § 69/2016 Information om asyl- och flyktingmottagandet
- § 70/2016 Information om fördjupning av översiktsplan för Frövi
- § 71/2016 Allmänhetens frågestund
- § 72/2016 Revisionsberättelse för Lindesbergs kommun inklusive de kommunala bolagen 2015
- § 73/2016 Årsbokslut 2015
- § 74/2016 Revidering av utvecklingsstrategin
- § 75/2016 Fördelning av extra statsbidrag för ökat flyktingmottagande
- § 76/2016 Detaljplan för [REDACTED], Lindesby Norra i Lindesberg för flerbostadshus
- § 77/2016 Detaljplan för [REDACTED] med flera, Tallen, i Frövi
- § 78/2016 Utökat borgensåtagande för Tallen i Frövi
- § 79/2016 Ej verkställda beslut inom socialförvaltningen kvartal fyra år 2015
- § 80/2016 Taxa och avgifter för torghandel med mera
- § 81/2016 Revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige
- § 82/2016 Avsägelse av uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige
- § 83/2016 Avsägelse av uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige
- § 84/2016 Avsägelse av uppdraget som ledamot i socialnämnden
- § 85/2016 Avsägelse av uppdraget som ersättare i barn- och utbildningsnämnden
- § 86/2016 Avsägelse av uppdraget som ersättare i kommunstyrelsen
- § 87/2016 Svar på motion från Kristine Andersson (S) om idrottspolitiskt program i Lindesbergs kommun
- § 88/2016 Svar på motion från Susanne Karlsson (C) om kulturpolitiskt program i Lindesbergs kommun
- § 89/2016 Svar på medborgarförslag om att göra om gamla brandstation till platser för ensamkommande barn

- § 90/2016 Medborgarförslag med begäran om en ekonomisk redogörelse av migrationskostnaderna för flykting och asyl i Lindesbergs kommun
- § 91/2016 Meddelanden
- § 92/2016 Motion från Per Carlström (-) om koldioxidprogram i Lindesbergs kommun
- § 93/2016 Motion från Kenneth Danielsson (SD) om servicepunkter BKT/BMB
- § 94/2016 Motion från Ingrid Åberg (KD) om att göra Stadsskogsskolan till ett modernt äldrecentrum
- § 95/2016 Medborgarförslag om att göra kommunens bilpool tillgänglig för privatpersoner
- § 96/2016 Medborgarförslag om fler offentliga toaletter i Lindesbergs kommun

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 69

Dnr.

**Information om asyl- och flyktingmottagandet****Beslut**

Kommunfullmäktige tackar för informationen.

**Ärendebeskrivning**

Kommunchef Christer Lenke samt förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen Henrik Arenvang informerar om det arbete som görs inom Lindesbergs kommun gällande asylsökandes skolgång, framtidsfrågor samt sommarskola/lovskola.

Åsa Viggeborn, integrationskoordinator, informerar om projekt Norrsken.

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 70

Dnr.

**Information om fördjupning av översiktsplan för Frövi****Beslut**

Kommunfullmäktige tackar för informationen.

**Ärendebeskrivning**

Isabella Lohse, enhetschef/fysisk planerare, stadsarkitektkontoret och Linnea Hedkvist, folkhälsostateg informerar om arbetet med fördjupad översiktsplan för Frövi.

I arbetet med den fördjupade översiktsplanen har flertalet medborgardialoger genomförts med barn, unga och vuxna samt en enkätundersökning som alla handlar om hur man kan utveckla Frövi.

Planen är att det färdiga förslaget ska vara färdigt för antagande i mars 2017.

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 71

## Allmänhetens frågestund

### Ärendebeskrivning

██████████ frågar; Om Lindesbergs kommun serverar och tillagar kommunen nötkött och lammkött inom måltidsverksamheten? Är det svenskt närproducerat kött eller importerat kött och vad kostar det i jämförelse med samma mängd fläskkött under ett år?

Susanne Karlsson (C) vice ordförande i utskottet för stöd och strategi svarar att det är den enskildes behov som styr. Inom äldreomsorgen serveras lammkött två gånger per år. 68 % av köttet är svenskt kött och under året har man två temaveckor då allt som serveras är svenskt och/eller närproducerat. Under året har kommunen köpt in och serverat ca 2400 kg nötkött till en kostnad av ca 71 kr/kg och ca 700 kr fläskkött till en kostnad av ca 41 kr/kg.

██████████ frågar även om allmänheten kommer att bjudas in för att delta i framtagandet av äldreomsorgsplan?

Susanne Karlsson (C) ordförande i socialnämnden svarar att processen med framtagandet av en äldreomsorgsplan inte ännu har påbörjats. Lindesbergs kommun kommer i första hand ta fram en boendeplan som kommer att drivas av en styrgrupp samt en referensgrupp bestående av representanter från socialnämnden och kommunala pensionärsrådet. Under sommaren 2016 kommer styrgruppen arbeta med fokusgrupper. Boendeplanen förväntas vara klar under vintern 2016/2017.

██████████ frågar även hur många av de 408 personer som flyttade till Lindesbergs kommun 2015 som var barn och hur många som var vuxna? Hur många av de vuxna har arbete som inte är en arbetsmarknadsåtgärd och skattefinansierat?

Irja Gustavsson (S) kommunstyrelsens ordförande svarar att 133 av dem var barn och 275 var vuxna. 66 personer har fått jobb men statistiken visar inte när. Det är svårt att få fram statistik, då personerna under etableringsfasen ligger inom arbetsförmedlingen.

██████████ frågar vad Lindesbergs kommun kommer att göra för de innevånare som till hösten förlorar sina fasta telefonförbindelser (kopparnätet) och inte har en stabil mobilförbindelse och inte får tillgång till fibernät?

Irja Gustavsson (S) kommunstyrelsens ordförande svarar att Lindesbergs kommun har inte några möjligheter att påverka Telias beslut. De har fullt

Kommunfullmäktige

2016-05-24

stöd från Post- och telestyrelsen och regeringen.  
Det kommer att komma information från respektive leverantör av tjänst.

Lindesbergs kommun kommer under sommaren, i samarbete med renhållning/sopbilarna, utföra mätningar för att man som konsument ska kunna se vilken operatör som har bäst täckning i det område man bor. Med det avtal som är skrivet med Fibergruppen samt med de sökta kanalisationsmedel från staten kommer 90 % av de som bor på landsbygden i Lindesbergs kommun att nås av möjligheten till 1000Mbit/s bredband/telefoni/TV.

I satsningen som Fibergruppen nu genomför prioriteras de områden som når upp till 80 % anslutningsgrad. Där kan Aspa och Koverboda nämnas som goda exempel. Dessa områden projekteras av Fibergruppen och kommer med stor sannolikhet att hinna få fiber innan kopparnätet stängs i november.

██████████ frågar vilka riktlinjer som finns i Lindesberg kommun gällande olyckor inom skolan och hur lång tid det tar innan barn- och utbildningsnämnden får information om dessa?

Linda Svahn (S), barn- och utbildningsnämndens ordförande svarar att det finns ett rapporteringssystem för både kränkande särbehandling samt olyckor. Gällande kränkning finns det en mall för rapport som lämnas till verksamhetschef och som sedan rapporteras till barn- och utbildningsnämnden vid varje sammanträde. Gällande olyckor finns det även där en mall för rapport som lämnas till verksamhetschef och dessa rapporteras till barn- och utbildningsnämnden två gånger per år.

██████████ frågar vad skillnaden är mellan en översiktsplan och en fördjupad översiktsplan?

Irja Gustavsson (S) kommunstyrelsens ordförande svarar att i den fördjupade översiktsplanen så handlar det om ett geografiskt avgränsat område och hur man ska utveckla det. En vanlig översiktsplan handlar om ett större geografiskt område och är inte lika detaljerad.



Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 72

Dnr. 2016/153

## **Revisionsberättelse för Lindesbergs kommun inklusive de kommunala bolagen 2015**

### **Beslut**

Kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelse, nämnder och beredningar samt enskilda ledamöterna i dessa organ.

### **Ärendebeskrivning**

De av fullmäktige utsedda revisorerna har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelse, nämnder och fullmäktigeberedningar och genom utsedda lekmannarevisorer den verksamhet som bedrivits i kommunens bolag.

Revisorernas ansvar är att granska verksamheten, intern kontroll och räkenskaper samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning. Granskningsinsatserna har prioriterats utifrån en bedömning av väsentlighet och risk.

Revisorerna tillstyrker i en skrivelse daterad den 6 april 2016 att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelse, nämnder och beredningar samt enskilda ledamöterna i dessa organ. De tillstyrker även att kommunens årsredovisning för år 2015 godkänns.

Mats Melander (M), ordförande kommunala revisionen, framför revisionens synpunkter och föreslår att;

Kommunfullmäktige beviljas ansvarsfrihet för styrelse, nämnder och beredningar samt enskilda ledamöterna i dessa organ.

---

### **Meddelas för kännedom:**

Ekonomienheten  
Ekonomichef  
Revisionen

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 73

Dnr. 2016/80

## Årsbokslut 2015

### Beslut

Årets resultat 86 498 521:44 kronor - överskott – tillförs det egna kapitalet samt disponeras/tillförs till resultatregleringsfonder enligt nedan:

-disposition ur resultatregleringsfonden för vatten och avlopp med 293 528:25 kronor,

- tillförande till resultatregleringsfonden för renhållning med 24 754:49 kronor.

### Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret överlämnade den 14 mars 2016 årsredovisning för år 2015 till kommunstyrelsen tillsammans med nämndernas verksamhetsberättelser för år 2015.

Kommunens resultat uppgår till 86 498 521:44 kronor. I resultatet ingår resultaten för va-enheten med underskott på 293 528:25 kronor och överskott för renhållningsenheten med 24 754:49 kronor.

Information om bokslutet har lämnats vid kommunstyrelsens analysdag den 19 februari 2016 samt vid Mål- och budgetseminarium den 7 mars 2016.

Kommunledningskontoret föreslår i en tjänsteskrivelse från ekonomichefen daterad den 15 mars 2016 att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige besluta:

att årets resultat kronor 86 498 521:44 kronor - överskott – tillförs det egna kapitalet samt disponeras/tillförs till resultatregleringsfonder enligt nedan:

-disposition ur resultatregleringsfonden för vatten och avlopp med 293 528:25 kronor,

- tillförande till resultatregleringsfonden för renhållning med 24 754:49 kronor.

Kommunstyrelsen beslutade den 22 mars 2016 § 40:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Årets resultat 86 498 521:44 kronor - överskott – tillförs det egna kapitalet samt disponeras/tillförs till resultatregleringsfonder enligt nedan:

-disposition ur resultatregleringsfonden för vatten och avlopp med 293 528:25 kronor,

Kommunfullmäktige

2016-05-24

- tillförande till resultatregleringsfonden för renhållning med  
24 754:49 kronor.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Irja Gustavsson (S), Jonas Kleber (C), Susanne Karlsson (C), Pär-Ove Lindkvist (M) och Ulf Axelsson (V) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

---

**Meddelas för åtgärd:**

Ekonomienheten

**Meddelas för kännedom:**

Ekonomichef

Revisionen

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 74

Dnr. 2015/280

## Revidering av utvecklingsstrategin

### Beslut

Förslag till utvecklingsstrategi 2017-2019, Vision 2025 enligt kommunstyrelsens förslag daterat den 27 april 2016 antas.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog år 2013 utvecklingsstrategi för åren 2014-2016. Strategin är indelad i sex målområden med sammanlagt 15 inriktningsmål. Med anledning av att utvecklingsstrategin upphör att gälla efter år 2016 behöver en revidering göras.

Syftet med projektet är att se över nu gällande inriktningsmål och indikatorer. Inriktningsmålen ska utvärderas genom mätbara indikatorer. Projektet ska leverera ett förslag till utvecklingsstrategi med högst 15 inriktningsmål. En utgångspunkt är att antalet mål inte ska öka, eftersom en effektiv resultatstyrning förutsätter få mål. Kommunstyrelsens utskott för stöd och strategi är styrgrupp i arbetet och den kommunövergripande analysgruppen med tjänstemän från olika förvaltningar är arbetsgrupp. Kommunchefens ledningsgrupp är referensgrupp.

Förslag till ny utvecklingsstrategi ska lämnas till kommunstyrelsen för antagande senast i mars 2016 och kommunfullmäktige i april 2016.

Den nu gällande utvecklingsstrategin remitterades till samtliga politiska partier för synpunkter till den 15 september 2015. Efter att arbetsgruppen sammanställt ett förslag med utgångspunkt från remissvaren hölls ett dialogcafé med styrgruppen, samt samtliga nämndordförande och gruppleddare i kommunfullmäktige. Utifrån synpunkterna på dialogcaféet tog arbetsgruppen fram ett nytt förslag som godkändes av styrgruppen och remitterades till samtliga nämnder och Linde Stadshus AB för synpunkter. Den nya förslaget innehåller 10 inriktningsmål. Innan förslaget överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för antagande ska styrgruppen ta ställning till inkomna remissvar och föreslå målvärden på indikatorerna.

Kommunstrategen överlämnade en sammanställning av nämndernas och Linde Stadshus ABs synpunkter den 22 februari 2016.

Vid utskottet för stöd och strategis sammanträde den 29 februari 2016 valde utskottet att bemöta inkomna remissvar samt tog fram förslag till målvärden.

Kommunfullmäktige

2016-05-24

Utskottet för stöd och strategi beslutade den 29 februari 2016 att uppdra till kommunstrategen att till kommunstyrelsens sammanträde den 22 mars 2016 sammanställa utskottets svar på remissynpunkterna samt utskottets förslag till målvärden.

Tillsammans med föreslagna målvärden överlämnar utskottet för stöd och strategi förslaget till ny Utvecklingsstrategi 2017-2019, vision 2025 till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för antagande.

Kommunstrategen överlämnade den 14 mars 2016 den sammanställda versionen av utvecklingsstrategi 2017-2019, vision 2025.

Kommunstyrelsen beslutade den 22 mars 2016 att återremittera ärendet till Utskottet för stöd och strategi för att förtydliga viljeinriktningen och se över indikatorerna till kommunstyrelsens sammanträde den 27 april 2016.

Kommunstrategen inkom den 6 april 2016 med ett reviderat förslag till utvecklingsstrategi.

Utskottet för stöd och strategi beslutade den 12 april 2016 att uppdra till kommunstrategen att till kommunstyrelsens sammanträde den 27 april 2016 sammanställa utskottets förändringar i inledningstexten, indikatorerna samt utskottets förslag till målvärden.

Tillsammans med föreslagna målvärden överlämnar utskottet för stöd och strategi förslaget till ny Utvecklingsstrategi 2017-2019, vision 2025 till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för antagande.

Kommunstrategen inkom den 18 april 2016 med en ny sammanställning utifrån utskottet för stöd och strategis förslag från den 12 april 2016.

Kommunstyrelsen beslutade den 27 april § 72 att föreslå att kommunfullmäktige beslutar:  
Förslag till utvecklingsstrategi 2017-2019, Vision 2025 enligt kommunstyrelsens förslag daterat den 27 april 2016 antas.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Pär-Ove Lindkvist (M) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

#### **Meddelas för åtgärd:**

Kanslienheten

#### **Meddelas för kännedom:**

Kommunstrateg  
Ekonomienheten  
Kommunchef  
Förvaltningschefer

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 75

Dnr. 2016/15

## Fördelning av extra statsbidrag för ökat flyktingmottagande

### Beslut

1. Kommunstyrelsen tillförs 6,9 Mnkr i driftbudget
2. Det ökade driftanslaget finansieras ur avsatt anslag på finansförvaltningen (omdisponering)
3. Ombudgetera 1,5 Mnkr avseende fritidsaktiviteter från Barn- och utbildningsnämnden till Socialnämnden.
4. Kommunstyrelsen tillförs 6,4 Mnkr i investeringsbudget för projekt inom idrottsanläggningar, gata och park.
5. Kommunstyrelsen tillförs 1 Mnkr i investeringsbudget för inventarier och teknisk utrustning på tillväxtförvaltningen.
6. Kommunstyrelsen tillförs 5 Mnkr i investeringsbudget för inköp av bokbuss.
7. Kommunstyrelsen tillförs 0,5 Mnkr i investeringsbudget för inventarier, måltidsenheten.
8. Socialnämnden tillförs 4,0 Mnkr i investeringsbudget för inventarier.
9. Investeringarna finansieras ur det egna kapitalet

### Ärendebeskrivning

Riksdagen har beslutat (Regeringens proposition 2015/16:47) att fördela 9,8 miljarder kronor som tillfälligt stöd till kommuner och landsting med anledning av flyktingsituationen. För Lindesbergs kommun innebär det en förstärkning på 76,6 Mnkr. Det tillfälliga stödet utbetalades 2015, men avser även att täcka kostnader som kan förväntas uppstå 2016.

Kommunfullmäktige beslutade den 16 februari 2016, § 9 att fördela 21,2 Mnkr i 2016 års budget till nämnderna enligt följande:

- Socialnämnden 1 Mnkr
- Barn- och utbildningsnämnden 17 Mnkr
- Kommunstyrelsen 3,2 Mnkr

Dessutom uppdrogs till kommunstyrelsen att återkomma med förslag på fördelning för kvarvarande statsbidrag med 44,4 Mnkr. Kommunstyrelsen har i sin tur lämnat kommunchefen i uppdrag att återkomma med förslag på fördelning för det kvarvarande statsbidraget.

Kommunledningskontoret föreslår i en tjänsteskrivelse från ekonomichefen daterad den 20 april 2016 att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige att besluta:

1. Kommunstyrelsen tillförs 6,9 Mnkr i driftbudget

Kommunfullmäktige

2016-05-24

2. Det ökade driftanslaget finansieras ur avsatt anslag på finansförvaltningen (omdisponering)
3. Ombudgetera 1,5 Mnkr avseende fritidsaktiviteter från Barn- och utbildningsnämnden till Socialnämnden.
4. Kommunstyrelsen tillförs 6,4 Mnkr i investeringsbudget för projekt inom idrottsanläggningar, gata och park.
5. Kommunstyrelsen tillförs 1 Mnkr i investeringsbudget för inventarier och teknisk utrustning på tillväxtförvaltningen.
6. Kommunstyrelsen tillförs 5 Mnkr i investeringsbudget för inköp av bokbuss.
7. Kommunstyrelsen tillförs 0,5 Mnkr i investeringsbudget för inventarier, måltidsenheten.
8. Socialnämnden tillförs 4,0 Mnkr i investeringsbudget för inventarier.
9. Investeringarna finansieras ur det egna kapitalet

Kommunstyrelsen beslutade den 27 april 2016 § 74 att föreslå att kommunfullmäktige beslutar:

1. Kommunstyrelsen tillförs 6,9 Mnkr i driftbudget
2. Det ökade driftanslaget finansieras ur avsatt anslag på finansförvaltningen (omdisponering)
3. Ombudgetera 1,5 Mnkr avseende fritidsaktiviteter från Barn- och utbildningsnämnden till Socialnämnden.
4. Kommunstyrelsen tillförs 6,4 Mnkr i investeringsbudget för projekt inom idrottsanläggningar, gata och park.
5. Kommunstyrelsen tillförs 1 Mnkr i investeringsbudget för inventarier och teknisk utrustning på tillväxtförvaltningen.
6. Kommunstyrelsen tillförs 5 Mnkr i investeringsbudget för inköp av bokbuss.
7. Kommunstyrelsen tillförs 0,5 Mnkr i investeringsbudget för inventarier, måltidsenheten.
8. Socialnämnden tillförs 4,0 Mnkr i investeringsbudget för inventarier.
9. Investeringarna finansieras ur det egna kapitalet

---

**Meddelas för åtgärd:**

Ekonomienheten

**Meddelas för kännedom:**

Ekonomichef

Socialchef

Förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen

Kommunchef

Näringslivschef

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 76

Dnr. 2014/397

**Detaljplan för [REDACTED] Lindesby Norra i Lindesberg  
för flerbostadshus****Beslut**

Detaljplan för [REDACTED] (Lindesby norra), i Lindesbergs kommun, Örebro län antas.

**Ärendebeskrivning**

Bergslagens miljö- och byggförvaltning har på uppdrag av Lindesbergs kommun arbetat fram ett förslag till detaljplan för [REDACTED] (Lindesby norra) i Lindesberg, Lindesbergs kommun.

Syftet med detaljplanen är att möta efterfrågan på centralt belägna bostäder, genom att planlägga och uppföra nya lägenheter i närheten av stadskärnan. Planförslaget har varit ute på samråd samt granskning. Under granskningen inkom 21 yttranden. Enligt Plan- och bygglagen 5 kap. 25 § ska kommunen, om den ändrar sitt planförslag väsentligt efter granskningstiden, kungöra och låta granska det ändrade förslaget på nytt.

Bedömningen var att detta behövde göras och ny granskning gjordes på det reviderade detaljplaneförslaget.

Länsstyrelsen har i sitt granskningsyttrande påtalat att hänsyn behöver tas till arten större vattensalamander samt en ansökan om artskyddsdispens behöver göras innan byggnation inom planområdet sker.

Bergslagens miljö- och byggnämnd beslutade den 27 januari 2016 att tillstyrka detaljplan för [REDACTED] (Lindesby norra), i Lindesbergs kommun, Örebro län, och överlämnade den till kommunfullmäktige i Lindesbergs kommun för antagandeprövning.

Kommunstyrelsen beslutade den 27 april § 75 att föreslå att kommunfullmäktige beslutar:

Detaljplan för [REDACTED] (Lindesby norra), i Lindesbergs kommun, Örebro län antas.

**Meddelas för åtgärd:**

Bergslagens bygg- och miljöförvaltning

**Meddelas för kännedom:**

Tillväxtförvaltningen



Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 77

Dnr. 2015/526

**Detaljplan för [REDACTED] med flera, [REDACTED], i Frövi****Beslut**

Detaljplan för [REDACTED] m.fl. [REDACTED] i Frövi, Lindesbergs kommun antas.

**Ärendebeskrivning**

Bergslagens miljö- och byggförvaltning har på uppdrag av Lindesbergs kommun arbetat fram ett förslag till detaljplan för [REDACTED] m.fl. [REDACTED] i Frövi, Lindesbergs kommun.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra byggnation av bostäder, lägenheter, i form av två lamellhus i 5 till 6 våningar inom fastigheterna [REDACTED] och [REDACTED]

Planförslaget har varit utsänt på samråd under tiden 25 november – 16 december 2015. Därefter har förslaget varit utsänt på granskning under tiden 4 – 25 februari 2016.

Bergslagens miljö- och byggnämnd beslutade den 30 mars 2016 att tillstyrka detaljplan för [REDACTED] m.fl. [REDACTED] i Frövi, Lindesbergs kommun och överlämnade den till kommunfullmäktige i Lindesbergs kommun för antagandeprovning.

Kommunstyrelsen beslutade den 27 april § 76 att föreslå att kommunfullmäktige beslutar:

Detaljplan för [REDACTED] m.fl. [REDACTED] i Frövi, Lindesbergs kommun antas.

**Meddelas för åtgärd:**

Bergslagens- miljö och byggförvaltning

**Meddelas för kännedom:**

Tillväxtförvaltningen

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 78

Dnr. 2016/166

## Utökat borgensåtagande för Tallen i Frövi

### Beslut

1. Såsom för egen skuld ingå förnyad borgen för Kooperativa Hyresrättföreningen Tallen för låneförpliktelser upp till ett högsta lånebelopp om 76 000 000 kronor, (80 % av lånebelopp om 95 000 000 kronor) jämte därpå löpande ränta och kostnader.
2. Borgensavgift utgör 0,3 % år 2016.
3. Kommunen förbehåller sig rätten till att erhålla pantbrev i Tallens fastighet intill borgenssummans fulla värde som säkerhet för borgensåtagandet.
4. Kommunfullmäktiges tidigare beslut om borgen på 65 000 000 kronor (KF § 93/2013) upphävs.

### Ärendebeskrivning

Lindesbergs kommun har sedan tidigare ett borgensåtagande om 65 Mnkr för den kooperativa hyresrättföreningen Tallen.

Kooperativa hyresrättföreningen ansöker i en skrivelse daterad den 20 april 2016 om ett utökat borgensåtagande om 95 Mnkr för nybyggnation av 39 lägenheter i Frövi.

Kommunstyrelsen beslutade den 27 april § 94 att föreslå att kommunfullmäktige beslutar:

1. Såsom för egen skuld ingå förnyad borgen för Kooperativa Hyresrättföreningen Tallen för låneförpliktelser upp till ett högsta lånebelopp om 76 000 000 kronor, (80 % av lånebelopp om 95 000 000 kronor) jämte därpå löpande ränta och kostnader.
2. Borgensavgift utgör 0,3 % år 2016.
3. Kommunen förbehåller sig rätten till att erhålla pantbrev i Tallens fastighet intill borgenssummans fulla värde som säkerhet för borgensåtagandet.
4. Kommunfullmäktiges tidigare beslut om borgen på 65 000 000 kronor (KF § 93/2013) upphävs.

---

#### Meddelas för åtgärd:

Ekonomienheten  
Ekonomichef

#### Meddelas för kännedom:

Kooperativa hyresrättföreningen Tallen

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 79

Dnr. 2016/129

**Ej verkställda beslut inom socialförvaltningen kvartal fyra  
år 2015****Beslut**

Kommunfullmäktige tackar för rapporten och lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommunerna har enligt socialtjänstlagen och LSS skyldighet att kvartalsvis rapportera till Inspektionen för vård och omsorg biståndsbeslut som inte verkställts inom tre månader efter beslutsdatum.

Rapporteringen ska ske en gång i kvartalet till kommunfullmäktige i en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska även ange vilka typer av bistånd och insatser besluten gäller samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut.

Socialnämnden inkom med redovisning av ej verkställda beslut för fjärde kvartalet 2015 den 29 mars 2016.

Kommunstyrelsen beslutade den 27 april § 79:

Redovisningen av ej verkställda beslut inom socialförvaltningen fjärde kvartalet 2015 överlämnas till kommunfullmäktige.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Vice ordförande Fredrik Lindmark (M) föreslår att kommunfullmäktige beslutar att tacka för rapporten och lägga informationen till handlingarna.

\_\_\_\_\_  
**Meddelas för kännedom:**  
Socialnämnden

Kommunfullmäktige

2016-04-19

KF § 80

Dnr. 2016/85

## Taxa och avgifter för torghandel med mera

### Beslut

Förslag till taxa och avgifter antas enligt förslag från tillväxtförvaltningen daterat den 24 februari 2016, med förändringen att ansökan om uteservering inte ska kosta någonting. F-skattesedel ska inte inkluderas.

### Ärendebeskrivning

Stabsekonom Gunnar Jaxell inkom den 26 februari med en tjänsteskrivelse där det framkommer att det i Lindesbergs kommun endast är tre platser i Lindesbergs tätort som är definierade som torgplatser. Platsernas storlek är bara angiven på Norrtullstorget där måtten är 3\*5 meter. Fasta i förväg uppbyggda torgstånd saknas. På Rådhusstorget finns inga markerade plaster och i Flugparken (Järnvägsparken) finns fyra platser som är stora och kan hyras ut till flera handlare samtidigt.

Förvaltningens förslag är att torgplatser debiteras med fasta avgifter om 150 kronor/dag inklusive el. Månadsavgift debiteras med 1 000 kronor och kvartalsavgift med 2 000 kronor. Ingen plats bör hyras ut med längre bindningstid.

Torghandel har tillåtits alla dagar i veckan tidigare och kan så även göras i framtiden. Avgiften ska gälla även nytillkommande platser i andra orter i kommunen som kan komma att definieras som torgplatser.

När det gäller användning av allmän plats kan avgiften delas in i några huvudgrupper. Dels de som har med byggnation att göra, dels cirkus/tivoli och slutligen övrigt (kan gälla parkfester, kioskverksamhet, marknader och liknande enstaka tillfällen).

Om mark upplåts för byggverksamhet (förråd, bodar, byggställningar och dylikt) föreslås en månadsavgift om 500 kronor för ytor upp till 100 m<sup>2</sup> och sedan ett tillägg om 250 kronor för varje påbörjat hundratal m<sup>2</sup>.

Som avgift för cirkus, tivoli och liknande föreslås en avgift på minst 1 000 kronor och högst 3 000 kronor per tillfälle. Ett tillfälle kan pågå högst tre dagar. Avgiften sätts i relation till eventets utbredning ytmässigt. För ideella organisationer föreslås avgiftsfrihet. I övriga fall föreslås följande avgifter:

- Parkfester, marknader o dylikt – 1000 kronor per tillfälle
- Uteserveringar – 500 kronor per säsong
- Tävlingar - avgiftsfritt

Kommunfullmäktige

2016-04-19

- Övrigt – avgift förhandlas fram vid varje tillfälle.

Frågan om endast försäljare med F-skattsedel ska tillåtas använda torgplatser lämnas öppen.

Stabsekonomen föreslår i en tjänsteskrivelse daterad den 24 februari 2016 att tillväxtutskottet ska föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta förvaltningens förslag till taxa och avgifter, samt uppdra åt tillväxtförvaltningen att arbeta fram en enkel broschyr i vilken taxa och regler presenteras för kommande kunder.

Tillväxtutskottet beslutade den 5 april 2016 att föreslår att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Förslag till taxa och avgifter antas enligt förslag från tillväxtförvaltningen daterat den 24 februari 2016, med förändringen att ansökan om uteservering inte ska kosta någonting. F-skattsedel ska inte inkluderas.

Tillväxtutskottet uppdrog åt tillväxtförvaltningen att arbeta fram en enkel broschyr i vilken taxa och regler presenteras för kommande kunder.

Kommunstyrelsen beslutade den 27 april § 83 att föreslå att kommunfullmäktige beslutar:

Förslag till taxa och avgifter antas enligt förslag från tillväxtförvaltningen daterat den 24 februari 2016, med förändringen att ansökan om uteservering inte ska kosta någonting. F-skattsedel ska inte inkluderas.

---

**Meddelas för åtgärd:**  
Tillväxtförvaltningen

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 81

Dnr. 2016/95

## Revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige

### Beslut

Ärendet återremitteras till kommunstyrelsen för att ta fram ett förslag som partierna kan enas om.

### Ärendebeskrivning

Den nuvarande kommunallagen (SFS 1991:900) trädde i kraft den 1 januari 1992. I samband med det reviderades Sveriges Kommuner och Landstings (SKL) förslag till normalarbetsordning för fullmäktige. Därefter har ytterligare lagändringar skett vilka gett anledning till att SKL återigen reviderat underlaget till normalarbetsordningen.

SKL gav i december 2014 ut ett nytt cirkulär 14:57 samt förslag till ny arbetsordning med en kommentardel som kan användas som underlag för kommunerna.

Kommunfullmäktiges presidium har efter diskussioner gällande behov av förtydligande av vissa delar av arbetsordningen tagit fram ett förslag till ändrad arbetsordning för kommunfullmäktige som överlämnades till kommunstyrelsens kansli den 3 mars 2016.

Efter kommunstyrelsen beredande sammanträde den 22 mars 2016 samt presidieträff den 5 april 2016 har fåtalet redaktionella ändringar gjorts.

Kommunstyrelsen beslutade den 27 april § 82 att föreslå att kommunfullmäktige beslutar:

Arbetsordning för kommunfullmäktige revideras enligt förslag daterat den 5 april 2016.

### Ledamöternas förslag till beslut

Linda Svahn (S) och Jonas Kleber (C) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag med ändring i § 8 att ordförande tillsammans med presidiet ska avgöra vart sammanträde ska hållas.

Joakim Hermansson (S) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Agneta Nilsson (MP), Per Söderlund (SD) och Sven-Erik Larsson (M) föreslår att ärendet ska återremitteras till kommunstyrelsen för att ta fram ett förslag som partierna kan enas om.

Kommunfullmäktige

2016-05-24

Linda Svahn (S) föreslår ett tillägg i § 32 att enskilda personer inte ska få nämnas i medborgarförslaget.

Mötet ajourneras 20.30-20.45 för presidieöverläggning.

### **Beslutsgång**

Ordförande ställer frågan om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras till kommunstyrelsen.

---

**Meddelas för åtgärd:**  
Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 82

Dnr. 2016/170

**Avsägelse av uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige****Beslut**

1. Göran Sjönnbys (L) avsägelse från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige godkänns.
2. Lindesbergs kommun begär ny röstsammanräkning hos Länsstyrelsen i Örebro län för att utse ny ersättare i kommunfullmäktige efter Göran Sjönnby (L)

**Ärendebeskrivning**

Göran Sjönnby (L) har av sagt sig uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige ska därför ta ställning till Göran Sjönnbys (L) avsägelse för att begära ny röstsammanräkning hos Länsstyrelsen i Örebro län.

---

**Meddelas för åtgärd:**

Länsstyrelsen i Örebro Län  
Kanslienheten

**Meddelas för kännedom:**

Göran Sjönnby



Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 83

Dnr. 2016/196

**Avsägelse av uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige****Beslut**

3. Andreas Funks (SD) avsägelse från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige godkänns.
4. Lindesbergs kommun begär ny röstsammanräkning hos Länsstyrelsen i Örebro län för att utse ny ersättare i kommunfullmäktige efter Andreas Funk (SD)

**Ärendebeskrivning**

Andreas Funk (SD) har av sagt sig uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige ska därför ta ställning till Andreas Funks (SD) avsägelse för att begära ny röstsammanräkning hos Länsstyrelsen i Örebro län.

---

**Meddelas för åtgärd:**  
Länsstyrelsen Örebro Län  
Kanslienheten

**Meddelas för kännedom:**  
Andreas Funk

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 84

Dnr. 2016/190

**Avsägelse av uppdraget som ledamot i socialnämnden****Beslut**

Andreas Funks (SD) avsägelse godkänns.

Platsen som ledamot i socialnämnden lämnas vakant eftersom valsedelsgruppen finns representerad bland ersättarna i nämnden.

**Ärendebeskrivning**

Andreas Funk (SD) inkom den 3 maj 2016 med en avsägelse som ledamot i socialnämnden.

Ledamöter och ersättare till socialnämnden valdes genom proportionellt valsätt vid kommunfullmäktiges sammanträde den 16 december 2014. Utifrån detta kan inget nyval göras för ordinarie ledamöter.

---

**Meddelas för åtgärd:**

Kanslienheten

**Meddelas för kännedom:**

Socialnämnden

Andreas Funk

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 85

Dnr. 2016/191

## **Avsägelse av uppdraget som ersättare i barn- och utbildningsnämnden**

### **Beslut**

Andreas Funks (SD) avsägelse godkänns.

Platsen som ersättare i barn- och utbildningsnämnden lämnas vakant eftersom valsedelsgruppen finns representerad bland ersättarna i nämnden.

### **Ärendebeskrivning**

Andreas Funk (SD) inkom den 3 maj 2016 med en avsägelse som ersättare i barn- och utbildningsnämnden.

Ledamöter och ersättare till barn- och utbildningsnämnden valdes genom proportionellt valsätt vid kommunfullmäktiges sammanträde den 16 december 2014. Efter kommunikation med jurist vid Sveriges kommuner och landsting (SKL) finns inga regler i lagen när det gäller avsägelse av ersättare som valts proportionellt. Om det behövs en ersättare till, om valsedelsgruppen på grund av avhoppet inte har fler ersättare, så är SKL:s bedömning att man kan ha fyllnadsval på den platsen men det finns inget krav på att fyllnadsval ska ske.

---

### **Meddelas för åtgärd:**

Kanslienheten  
Barn- och utbildningsnämnden

### **Meddelas för kännedom:**

Andreas Funk

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 86

Dnr. 2016/192

**Avsägelse av uppdraget som ersättare i kommunstyrelsen****Beslut**

Andreas Funks (SD) avsägelse godkänns.

Platsen som ersättare i kommunstyrelsen lämnas vakant eftersom valsedelsgruppen finns representerad bland ersättarna i nämnden.

**Ärendebeskrivning**

Andreas Funk (SD) inkom den 3 maj 2016 med en avsägelse som ersättare i kommunstyrelsen.

Ledamöter och ersättare till kommunstyrelsen valdes genom proportionellt valsätt vid kommunfullmäktiges sammanträde den 16 december 2014. Efter kommunikation med jurist vid Sveriges kommuner och landsting (SKL) finns inga regler i lagen när det gäller avsägelse av ersättare som valts proportionellt. Om det behövs en ersättare till, om valsedelsgruppen på grund av avhoppet inte har fler ersättare, så är SKL:s bedömning att man kan ha fyllnadsval på den platsen men det finns inget krav på att fyllnadsval ska ske.

---

**Meddelas för åtgärd:**

Kanslienheten  
Kommunstyrelsen

**Meddelas för kännedom:**

Andreas Funk

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 87

Dnr. 2015/480

## **Svar på motion från Kristine Andersson (S) om idrottspolitiskt program i Lindesbergs kommun**

### **Beslut**

Motionen besvaras med tillväxtutskottets beslut § 28/2016. Arbetet med att ta fram ett idrottspolitiskt program påbörjas under våren 2016.

### **Ärendebeskrivning**

Kristine Andersson (S) inkom den 27 oktober 2015 med en motion om ett idrottspolitiskt program i Lindesbergs kommun. Det idrottspolitiska programmet ska bland annat samla idrottsföreningarnas idrotter med spontanidrott och vardagsmotion och syfta till att förbättra folkhälsan.

Kommunfullmäktige beslutade den 24 november 2015 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Motionen remitterades den 4 december 2015 till tillväxtutskottet för yttrande.

Fritidskonsulenten inkom med yttrande den 4 februari 2016. I yttrandet framkommer det att ett idrottspolitiskt program pekar på ett program för den organiserade verksamheten som bedrivs i föreningsform. För att även inbegripa motion och rekreation, som motionären påpekar ska ingå, bör programmet kallas Fritidspolitiskt program.

Ett Fritidspolitiskt program ska vara övergripande och bör tas fram i samarbete mellan politik, kommunens tjänstemän, föreningslivet och allmänheten för att få en bred förankring i kommunen. Vissa delar av ett Fritidspolitiskt program kan samordnas med ett Kulturpolitiskt program.

Förvaltningen föreslår i en tjänsteskrivelse daterad den 4 februari 2016 utskottet besluta att ge fritidskonsulenten i uppdrag att lämna förslag till tillväxtutskottet på metod för att ta fram ett Fritidspolitiskt program.

Tillväxtutskottet beslutade den 11 februari 2016 att uppdra till förvaltningen att till tillväxtutskottets sammanträde i mars 2016 lämna förslag till metod för att ta fram ett idrottspolitiskt program.

Fritidskonsulent Jonas Andersson inkom den 23 februari 2016 med förslag på övergripande projektplan med metod för att ta fram ett fritidspolitiskt program.

Tillväxtutskottet beslutade den 2 mars 2016 att:

Kommunfullmäktige

2016-05-24

- Tillväxtutskottet antar projektplan för framtagande av fritidspolitiskt program daterad den 19 februari 2016.
- Tillväxtförvaltningen får i uppdrag att utse en projektledare och tillsätta en arbetsgrupp för att arbeta fram ett fritidspolitiskt program.
- Tillväxtutskottet ger beredningen för kultur- och fritidsfrågor i uppdrag att ta fram politiska mål och visioner inom varje delområde, som inte framgår av andra kommunalt satta mål eller visioner, för ett fritidspolitiskt program, samt att förankra programmet politiskt. Arbetet ska ske i samverkan med arbetsgruppen för tjänstemän.
- Delredovisning ska ske till tillväxtutskottet i september 2016.

Tillväxtutskottet föreslår att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Motionen besvaras med tillväxtutskottets beslut § 28/2016. Arbetet med att ta fram ett idrottspolitiskt program påbörjas under våren 2016.

Kommunstyrelsen beslutade den 27 april § 89 att föreslå att kommunfullmäktige beslutar:

Motionen besvaras med tillväxtutskottets beslut § 28/2016. Arbetet med att ta fram ett idrottspolitiskt program påbörjas under våren 2016.

---

**Meddelas för åtgärd:**  
Tillväxtförvaltningen

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 88

Dnr. 2015/488

## **Svar på motion från Susanne Karlsson (C) om kulturpolitiskt program i Lindesbergs kommun**

### **Beslut**

Motionen besvaras med tillväxtutskottets beslut § 29/2016. Arbetet med att ta fram ett kulturpolitiskt program påbörjas under våren 2016.

### **Ärendebeskrivning**

Susanne Karlsson (C) inkom den 30 oktober 2015 med en motion om kulturpolitiskt program i Lindesbergs kommun. Hon anser att kulturen är viktig och bidrar till att göra Lindesbergs kommun attraktiv för boende och besökare.

Då kultur- och fritidsnämnden inte längre finns kvar anser hon att deras viljeinriktning 2013-2016 behöver omarbetas och att Lindesbergs kommun ska ta fram ett kulturpolitiskt handlingsprogram.

Kommunfullmäktige beslutade den 24 november 2015 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Motionen remitterades den 4 december 2015 till tillväxtutskottet för yttrande.

Kulturchef Kristina Öster inkom med yttrande den 4 februari 2016. I yttrandet framkommer det att förvaltningen håller med om Susanne Karlssons (C) skrivningar om kulturens betydelse för människor och samhälle. Ett rikt kulturliv bidrar till god hälsa, ökat lärande och större tillväxt men har också ett värde i sig. Det är viktigt för förvaltningen att ha ett strategiskt dokument att arbeta efter för att främja det fria kulturlivet och kommunens egna insatser inom området.

Viktiga kopplingar till Kulturpolitiskt program finns i kommunens utvecklingsstrategi, den regionala kulturplanen, de förslag som finns i museiutredningen och den blivande biblioteksplanen.

Förvaltningen föreslår i yttrande från kulturchefen daterat den 4 februari att utskottet ska besluta:

- Tillväxtförvaltningen får i uppdrag att lämna förslag till tillväxtutskottet på metod för att ta fram ett kulturpolitiskt program.
- Motionen anses besvarad med denna tjänsteskrivelse.

Kommunfullmäktige

2016-05-24

Tillväxtutskottet beslutade den 11 februari 2016 att uppdra till förvaltningen att till utskottets sammanträde i mars 2016 lämna förslag till metod för att ta fram ett kulturpolitiskt program.

Kulturchef Kristina Öster inkom den 23 februari 2016 med en tjänsteskrivelse där hon föreslår att utskottet ska besluta:

- Framtagande av mål och visioner samt politisk förankring av kulturpolitiskt program sker genom Beredningsgruppen för kultur- och fritidsfrågor.
- Förvaltningen får i uppdrag att arbeta fram ett kulturpolitiskt program genom en bred arbetsgrupp.
- Arbetet med programmet tar sin utgångspunkt i de lagar, styrdokument med mera som anges i ärendebeskrivningen.

Tillväxtutskottet beslutade den 2 mars 2016 att:

- Tillväxtutskottet uppdrar till förvaltningen att ta fram en likadan projektplan som för framtagande av fritidspolitiskt program, daterad den 19 februari 2016, att arbeta utifrån.
- Tillväxtförvaltningen får i uppdrag att utse en projektledare och tillsätta en arbetsgrupp för att arbeta fram ett kulturpolitiskt program.
- Tillväxtutskottet ger beredningen för kultur- och fritidsfrågor i uppdrag att ta fram politiska mål och visioner inom varje delområde, som inte framgår av andra kommunalt satta mål eller visioner, för ett kulturpolitiskt program, samt att förankra programmet politiskt. Arbetet ska ske i samverkan med arbetsgruppen för tjänstemän.
- Delredovisning ska ske till tillväxtutskottet i september 2016.

Tillväxtutskottet föreslår att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Motionen besvaras med tillväxtutskottets beslut § 29/2016. Arbetet med att ta fram ett kultur program påbörjas under våren 2016.

Kommunstyrelsen beslutade den 27 april § 90 att föreslå att kommunfullmäktige beslutar:

Motionen besvaras med tillväxtutskottets beslut § 29/2016. Arbetet med att ta fram ett kulturpolitiskt program påbörjas under våren 2016.

\_\_\_\_\_  
**Meddelas för åtgärd:**  
Tillväxtförvaltningen



Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 89

Dnr. 2016/133

## Svar på medborgarförslag om att göra om gamla brandstation till platser för ensamkommande barn

### Beslut

Medborgarförslaget besvaras med skrivelse från kommunstyrelsens ordförande, daterad den 11 maj 2016.

### Ärendebeskrivning

██████████ föreslår i ett medborgarförslag daterad den 27 mars 2016 att Lindesbergs kommun ska beordra det kommunala bostadsbolaget att omedelbart avbryta rivningen av gamla brandstationen och istället snabbtreda möjligheten att iordningsställa platser för ensamkommande barn i lokalerna.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 april 2016 att överlåta till kommunstyrelsens ordförande att till kommunfullmäktiges sammanträde den 24 maj 2016 besvara medborgarförslaget.

Kommunstyrelsens ordförande inkom med svar på medborgarförslaget den 11 maj 2016, där det framkommer att det finns andra planer för området så ett stopp för att utreda ett eventuellt boende är inte aktuellt.

\_\_\_\_\_  
Meddelas för kännedom:

██████████

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 90

Dnr. 2016/174

**Medborgarförslag med begäran om en ekonomisk redogörelse av migrationskostnaderna för flykting och asyl i Lindesbergs kommun**

**Beslut**

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

██████████ och ██████████ från Rockhammar föreslår tillsammans med ██████████ och ██████████ från Lindesberg i ett medborgarförslag inkommet den 27 april att en utredning ska göras för att ta reda på migrationskostnaderna inom alla förvaltningar och verksamheter för år 2014, 2015 och det första kvartalet 2016.

\_\_\_\_\_

**Meddelas för åtgärd:**

Kommunstyrelsen

**Meddelas för kännedom:**

████████████████████  
████████████████  
██████████

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 91

**Meddelanden**

**Beslut**

Meddelandena enligt bifogad förteckning läggs till handlingarna.

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 92

Dnr. 2016/219

**Motion från Per Carlström (-) om koldioxidprogram i  
Lindesbergs kommun****Beslut**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Per Carlström (-) inkom den 23 maj 2016 med en motion om koldioxidutsläpp.

---

**Meddelas för åtgärd:**  
Kommunstyrelsen

Lindesbergs kommun  
Kansliavdelningen

Riktning	Ärendemening	Hid	Besl.inst
Info	Handläggare	Diariernr	Sammtr.dat
Notering			
Ut		2016.1400	KF
KS §91/2016 2016-04-27	Uppföljning av verkställda beslut, uppdrag givna av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige till nämnd/kommunalt bolag/verksamhet 2016 Helena Randefelt	2016/3 AKK	2016-05-24

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 93

Dnr. 2016/222

**Motion från Kenneth Danielsson (SD) om servicepunkter  
BKT/BMB****Beslut**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen

**Ärendebeskrivning**

Kenneth Danielsson (SD) inkom den 24 maj 2016 med en motion där han föreslår;

- Att befintlig och modern teknik används för att placera en servicepunkt i varje kommun.
- Att Bergslagens kommunaltekniks servicepunkt i Nora används som initial kunskapsbas.
- Att medel avsätts till en tjänst i respektive KNÖL-kommun
- Att målet ska vara att varje servicepunkt ska kunna svara på frågor eller vidarebefordra frågan eller återkoppla efter konsultation med kollegor.
- Att varje servicepunkt bör också kunna skriva ut, överlämna och ta emot ansökningar, blanketter, skrivelser och liknande gällande de kommunala funktionerna till medborgarna.

---

**Meddelas för åtgärd:**  
Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 94

Dnr. 2016/226

**Motion från Ingrid Åberg (KD) om att göra  
Stadsskogsskolan till ett modernt äldrecentrum****Beslut**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Ingrid Åberg (KD) inkom den 24 maj 2016 med en motion där hon föreslår att Stadsskogsskolan ska byggas om till ett modernt äldrecentrum.

---

**Meddelas för åtgärd:**  
Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 95

Dnr. 2016/227

**Medborgarförslag om att göra kommunens bilpool tillgänglig för privatpersoner****Beslut**

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

██████████ inkom den 24 maj 2016 med ett medborgarförslag om att göra kommunens bilpool tillgänglig för privatpersoner.

---

**Meddelas för åtgärd:**

Kommunstyrelsen

**Meddelas för kännedom:**

██████████



Kommunfullmäktige

2016-05-24

KF § 96

Dnr. 2016/228

## Medborgarförslag om fler offentliga toaletter i Lindesbergs kommun

### Beslut

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

██████████ och ██████████ inkom den 24 maj 2016 med ett medborgarförslag där de föreslår att Lindesbergs kommun ska se över behovet av könsneutrala toaletter i tätorterna och åtgärda de brister som få kan framkomma.

---

#### Meddelas för åtgärd:

Kommunstyrelsen

#### Meddelas för kännedom:

██████████  
██████████