

Kommunstyrelsen**Sammanträdesdatum**

2023-03-28

Plats och tid:	Näset, kl. 09:00-11:30
Beslutande:	Tomas Klockars (M), ordförande Lillemor Bodman (M) § 31 Tom Persson (SD), vice ordförande Tommy Lönnström (SD) Anders Persson LPO Bengt Storbacka (S) Kristine Andersson (S) Nafih Mawlod (S) Sofié Krantz (S) Magnus Storm (C) Jonas Kleber (C) Fredrik Sundén Vessling (V)
Tjänstgörande ersättare:	Conny Ärlerud (M) ersätter Markus Lundin (KD) Göran Gustafsson (M) ersätter Nils Detlofsson (L) Jan Hansson (M) ersätter Lillemor Bodman (M) §§ 33-52 Fredrik Rosenbecker (SD) ersätter Jari Mehtäläinen (SD)
Övriga deltagare:	Henrik Arenvang, kommundirektör Gunilla Sandgren, ekonomichef Sara Andersson, kommunstrateg Carina Fyrpihl, personalchef Anette Persson, enhetschef ekonomi Johanna Fjällman, kanslienheten Ebba Jansson, kanslienheten Alessandro Lindskog (SD), ej tjänstgörande ersättare Krister Jakobsson (SD), ej tjänstgörande ersättare Elin Axelsson (S), ej tjänstgörande ersättare Jonas Bernström (S), ej tjänstgörande ersättare Ulla Lundqvist (S), ej tjänstgörande ersättare Bo Stenberg (S), ej tjänstgörande ersättare
Utses att justera	Tommy Lönnström (SD) med Tom Persson (SD) som ersättare

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2023-03-28		
Anslaget sätts upp	2023-04-04	Anslaget tas ned	2023-04-26
Förvaringsplats för protokoll	Kommunstyrelseförvaltningen		
Underskrift		

Kommunstyrelsen**Sammanträdesdatum**

2023-03-28

**Justeringens plats
och tid:**

Kanslienheten, tisdagen den 4 april 2023 kl. 15.00

UnderskrifterSekreterare _____ Paragraf 31 - 52
Ebba JanssonOrdförande _____
Tomas KlockarsJusterare _____
Tommy Lönnström

Ärendeförteckning

- §31/23 Kommundirektören informerar
- §32/23 Personalekonomiskt bokslut 2022
- §33/23 Årsredovisning 2022
- §34/23 Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för kommunstyrelseförvaltningen 2022
- §35/23 Planbesked för Vargen 5 och Vargen 8, Lindesberg
- §36/23 Utvecklingsprogram för Frövi strandpromenad, Torp 1:127 m.fl Frövi, Lindesbergs kommun
- §37/23 Nyttjande av projektmedel för fiberutbyggnad i Lindesbergs kommun
- §38/23 Mål och budget 2023 Verksamhetsplan 2024-2025
- §39/23 Pausa samarbete med vänorter Oppdal Jammerbugt och Hassberge
- §40/23 Val av 1 ombud och 1 ersättare till Hopajolas årsmöte
- §41/23 Bidrag till Grannsamverkan 2023-2024
- §42/23 Redovisning av medborgarförslag överlåtna till nämnder per den 31 december 2022
- §43/23 Redovisning av motioner som inte är slutbehandlade per 31 december 2022
- §44/23 Motion från Jari Mehtäläinen Tom Persson Fredrik Rosenbecker (SD) om att införa språkrav i svenska för anställning inom äldreomsorgen

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

- §45/23 Medborgarförslag om att erbjuda kostnadsfria halkskydd till äldre medborgare
- §46/23 Redovisning ej verkställda beslut inom socialförvaltningen kvartal 2 år 2022
- §47/23 Redovisning ej verkställda beslut inom socialförvaltningen kvartal 3 år 2022
- §48/23 Redovisning ej verkställda beslut inom socialförvaltningen kvartal 4 år 2022
- §49/23 Ombudgetering investeringar 2022-2023
- §50/23 Köpavtal - järnväg
- §51/23 Delegationsärenden
- §52/23 Meddelanden

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

KS §31/23

Dnr:

Kommundirektören informerar**Beslut**

Kommunstyrelsen tackar kommundirektören för informationen.

Ärendebeskrivning

På beredande kommunstyrelsens sammanträde den 14 mars 2023 informerade kommundirektören om följande:

- Budgetprocessen
- KNÖL-möten
- Fortsatt arbete med SBB (KNÖL-samverkan 2.0)
- Övriga frågor

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tackar kommundirektören för informationen.

KS §32/23

Dnr: KS 2023/63

Personalekonomiskt bokslut 2022

Beslut

Kommunstyrelsen överlämnar personalekonomiskt bokslut 2022, en övergripande redogörelse gällande personalrelaterade delar för Lindesbergs kommun som arbetsgivare, till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Årligen sammanställs en redovisning för Lindesbergs kommun som arbetsgivare kopplat till ett flertal områden såsom kostnader, hälsa, personalomsättning, arbetad tid, anställningsförhållanden, kompetensförsörjning med mera. Sammanställningen är tänkt både som information men också att ligga till grund för fortsatt arbete med analys och aktivt arbete för att utveckla kommunen som attraktiv arbetsgivare. Det yttersta ansvaret som arbetsgivare ligger hos politiken vilket innebär att det är viktigt med kunskap om personalrelaterade frågor.

Följande fakta är hämtad ur Lindesbergs kommuns personalekonomiska bokslut för 2022:

- 1 november hade kommunen 1 916 tillsvidareanställda
- 78 procent av medarbetarna var kvinnor och 22 procent män
- 234 medarbetare slutade sin anställning vid Lindesbergs kommun.
- 104 medarbetare ändrade sysselsättningsgrad, yrkesbenämning eller arbetsplats.
- 80 procent var heltidsanställda – av kvinnorna 77 procent och av männen 89 procent.
- Genomsnittlig sysselsättningsgrad var bland kvinnor 95,2 procent och bland män 97,7 procent. Totalt 95,8 procent.
- Medelåldern 2022 för kommunens medarbetare var 47 år.
- Sjukfrånvaron var 7,22 procent av ordinarie arbetstid.
- Kostnad för vår företagshälsovård uppgick till 2 miljoner kronor.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

- 273 medarbetare anmälde en arbetsskada och 252 anmälde tillbud.
- 42 medarbetare har under året gått i pension.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen överlämnar personalekonomiskt bokslut 2022, en övergripande redogörelse gällande personalrelaterade delar för Lindesbergs kommun som arbetsgivare, till kommunfullmäktige.

För kännedom:
Personalchef

KS §33/23

Dnr: KS 2023/4

Årsredovisning 2022

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. Årsredovisningen för år 2022 antas
2. Årets resultat 97 504 461:48 kronor överförs till det egna kapitalet. Verksamheterna vatten och avlopp samt renhållning regleras mot respektive balansräkningsenhet enligt nedan:
3. Underskottet 11 616 965:72 kronor disponeras ur balansräkningsenheten för vatten och avlopp
4. Underskottet 49 891:06 kronor disponeras ur balansräkningsenhet renhållning
5. Tillföra 51 500 000 kronor till resultatutjämningsreserven

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen redogör för kommunens ekonomiska ställning och resultat gällande uppfyllande av grunduppdrag, utvecklingsmål och kvalitet på en övergripande nivå. I årsredovisningen tas hela kommunkoncernen i beaktning även om bolag, förbund och gemensamma nämnder också redovisas separat.

Kommunens resultat för år 2022 uppgår till 97 504 461:48 kronor. I resultatet ingår resultat för va- enhet med underskott 11 616 965:72 kronor och underskott 49 891:06 kronor för renhållningsenheten.

Kommunfullmäktige har beslutat att inrätta en resultatutjämningsreserv i samband med bokslutet 2022. Resultatutjämningsreserven tillförs 51 500 000 kronor och utgör en del av det egna kapitalet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. Årsredovisningen för år 2022 antas

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

2. Årets resultat 97 504 461:48 kronor överförs till det egna kapitalet. Verksamheterna vatten och avlopp samt renhållning regleras mot respektive balansräkningsenhet enligt nedan:
3. Underskottet 11 616 965:72 kronor disponeras ur balansräkningsenheten för vatten och avlopp
4. Underskottet 49 891:06 kronor disponeras ur balansräkningsenhet renhållning
5. Tillföra 51 500 000 kronor till resultatutjämningsreserven

För åtgärd:

Ekonomichef

Kommunstrateg

KS §34/23

Dnr: KS 2023/101

Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för kommunstyrelseförvaltningen 2022

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Tacka för informationen gällande årlig uppföljning

Ärendebeskrivning

Under 2022 har systematiskt arbetsmiljöarbete bedrivits inom kommunstyrelseförvaltningens verksamheter vilket sammanfattas genom den bilaga som bifogas. Att årligen följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet är viktigt och det har tidigare påpekats via Arbetsmiljöverkets inspektion att Lindesbergs kommun behöver utveckla och systematisera den årliga uppföljningen. Dialog gällande den årliga uppföljningen kopplat till kommunstyrelseförvaltningen sker via kommunövergripande samverkansgrupp. De erfarenheter som uppkommer övergripande i sammanfattningen är också delar som har förslag på vidareutveckling genom åtgärder. De enheter som ingår i kommunstyrelseförvaltningen är måltidsenheten, IT-enheten, personalenheten, kanslienheten, ekonomienheten, näringslivsenheten, enhet för upphandling samt övergripande personal anställda inom kommunstyrelseförvaltningen. Enhet för upphandling har inte haft någon uppföljning utifrån att det inte sker exempelvis APT och samverkan kopplat till de få befattningarna. Detta behöver ses över framgent. Varje enhet har haft uppföljning per enhet och rapporterat via gemensam mall i vårt system för verksamhetsuppföljning "stratsys". En övergripande sammanfattning för kommunstyrelseförvaltningen har därefter genomförts av personalchef. Allt arbetsmiljöarbete är inte dokumenterat via uppföljningen. Exempel på viktigt arbete som utförs kontinuerligt är:

- Aktivt arbete kopplat till minskad sjukfrånvaro
- Medarbetarenkät och uppföljning kopplad till denna
- Medarbetarsamtal och lönesamtal sker årligen
- Arbetsplatsträffar med dagordning och dokumentation

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

- Tillgång till företagshälsovård på individ, grupp och organisationsnivå
- Rutiner och dokument finns via kommunens intranät
- Dialog med fackliga via kommunövergripande samverkansgrupp gällande nya styrdokument och genomgång på APT vid nyheter.

En sammanfattning av det arbete som har skett och som behöver utvecklas är:

- Säkerställa att alla medarbetare har kännedom om rutin för anmälan av tillbud och arbetsskada
- Handlingsplan för genomförande av brand och HLR utbildning under 2023
- Säkerställande av trygg övergång gällande medarbetare utifrån verksamhetsövergång.
- Se över mål kopplat till attraktiv arbetsgivare kopplat till organisatorisk och social arbetsmiljö. Det övergripande målet kan arbetas vidare med på respektive enhet.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet kan vidareutvecklas under kommande år. Varje chef har en nyckelroll och det är viktigt att använda dialog som verktyg för att få alla medarbetare delaktiga i sin arbetsmiljö.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Tacka för informationen gällande årlig uppföljning

För kännedom:

Chefer inom kommunstyrelseförvaltningen

KS §35/23

Dnr: KS 2023/114

Planbesked för Vargen 5 och Vargen 8, Lindesberg**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att enligt plan- och bygglagen (2010:900 PBL) 5 kap. 2 och 5 § samt med hänvisning till nedanstående omständigheter meddela positivt planbesked för upprättande av ny detaljplan för «Äre_Ärendemening»), Lindesbergs kommun, enligt ansökan.

Planarbetet kan påbörjas senast under 2026, förutsatt att planavtal kring kostnader för planupprättandet bekräftas av beställaren samt att trafiksituationen i ett större sammanhang är utredd till exempel genom att FÖP Lindesberg antagits. Planprocessen kommer att genomföras med utökad förfarande och ny detaljplan beräknas kunna antas 2028.

Avgift planbesked, medelstor åtgärd: 14 490 kronor

Motivering till beslut

Plangruppen föreslår positivt planbesked med hänvisning till att:

- Planområdet har ett strategiskt, centralt läge passande för utveckling och förtätning i enlighet med gällande översiktsplan
- Området ligger inom stadsbygd – oförändrad markanvändning i översiktsplanen
- Skapa möjlighet att tillvarata kulturhistoriska värden
- Skapa variation inom bostadsbeståndet

Tider för när planarbetet kan påbörjas och när planen beräknas antas är satta med marginal för att försäkra oss om att de underlag och utredningar som bör göras i ett större sammanhang ska hinna färdigställas innan planarbetet påbörjas.

Under planprocessen kommer till exempel trafiksituation, landskapsbild, placering av in och utfart, parkering, naturvärden och gestaltning behöva beaktas särskilt.

Initialt behov av utredningar är:

- Trafikutredning där planområdet ingår i ett större sammanhang (kan utföras som del av fördjupad översiktsplan)

- Antikvarisk utredning gällande befintlig bebyggelse och närmiljö, exempelvis kyrkogård.

Behov av ytterligare utredningar kan bli aktuellt under planprocessen.

Bedömning efter återremiss:

Stadsbyggnadskontorets bedömning kvarstår att planarbetet kan påbörjas först efter att trafiksituationen i ett större sammanhang är utredd. Det gör ingen skillnad att dela upp planbeskedet i två delar då kommande förutsättningar med eller utan bro över Bottenån påverkar båda platserna/byggnaderna i begäran. För att kunna utforma en detaljplan där användningen bostad tillåts i befintlig byggnad (Gamla kirurgen) behöver förutsättningarna för trafik i närområdet vara utredda. Dels påverkas möjligheterna till in- och utfart samt parkeringsmöjligheter till byggnaden, dels kan en bullerproblematik som kräver regleringar kring ljudisolering, utformning av lägenheter och/eller uteplatser uppstå.

Alternativet att bekosta trafikutredningen inom planprocessen har också diskuterats med resultatet att det inte är rimligt att lägga denna kostnad på exploatören då det är frågor som rör hela Lindesbergs centrum som behöver utredas. Lämpligast görs detta alltså inom ramen för den fördjupade översiktsplanen.

Ett annat alternativ vore att planlägga hela området (befintlig byggnad och ev. nya byggrätter) utifrån förutsättningen att också möjliggöra för anslutning via berörda fastigheter till en ny bro över Bottenån. Även detta alternativ bedöms som orimligt då det är för många frågetecken som återstår samt att det skulle kunna landa i krav på kommunen att genomföra detaljplanen innan beslut om ev. ny bro är taget, vilket därmed skulle innebära stora oförutsedda och ev. onödiga kostnader för kommunen.

Ärendebeskrivning

Till Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen har från fastighetsägare till Vargen 5 och 8, Lindesberg, inkommit en ansökan om planbesked avseende upprättande av detaljplan.

Sökanden vill ta fram en detaljplan som möjliggör ombyggnation av befintlig byggnad till bostäder samt uppförande av centralt belägna radhus i souterräng.

Gällande detaljplan är detaljplan för kvarteret Vargen m.fl i Lindesberg, laga kraft 1987, och anger markanvändningen A, Allmänt ändamål för hela planområdet. Befintlig byggnad har tills nyligen använts till

kontorslokaler. Platsen som avses bebyggas med nya radhus utgörs idag av en grusad parkeringsyta. Mellan och runt dessa platser finns en grönyta med äldre ädellövträd som används av allmänheten.

Planområdet är beläget i den nordvästra delen av Lindesbergs centrum och begränsas i väster av Bottenån, i norr av kyrkogården, i öster av Kungsgatan och i söder av badhuset.

Ärendet togs upp i Samhällsbyggnadsnämnden 2022-12-07. Förvaltningens förslag till beslut var då ett positivt beslut med en tidplan för antagande av planen år 2028.

Samhällsbyggnadsnämnden valde att återremittera ärendet för att vidare utreda möjligheterna att dela upp åtgärderna i begäran i två delar och på så sätt om möjligt snabba på ombyggnation av Gamla kirurgen till bostäder.

Upplysningar

Avgift för planbesked debiteras enligt taxa antagen av kommunfullmäktige och faktureras separat.

Beslut om avgiften går att överklaga enl 13 kap 3 § PBL inom tre veckor från den dag sökande fick del av beslutet.

Begäran har skickats till kommunens näringslivskontor och Samhällsbyggnadsförbundet för remiss.

Innan planarbetet påbörjas ska ett planavtal skrivas under av beställare av detaljplan samt Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen. I planavtalet ska bland annat syftet med planläggningen formuleras samt uppskattade kostnader för planarbetet redovisas.

Lagstöd

PBL 5 kap 2 § På begäran av någon som avser att vidta en åtgärd som kan förutsätta att en detaljplan antas, ändras eller upphävs eller att områdesbestämmelser ändras eller upphävs, ska kommunen i ett planbesked redovisa sin avsikt i frågan om att inleda en sådan planläggning.

PBL 5 kap 5 § Av planbeskedet ska det framgå om kommunen avser att inleda en planläggning. Om kommunen avser att inleda en planläggning, ska kommunen i planbeskedet ange den tidpunkt då planläggningen enligt kommunens bedömning kommer att ha lett fram till ett slutligt beslut om att anta, ändra eller upphäva en detaljplan eller ändra eller upphäva områdesbestämmelser.

Om kommunen inte avser att inleda en planläggning, ska kommunen i planbeskedet ange skälen för det. Ett planbesked är ett kommunalt beslut som inte är bindande och inte kan överklagas. Beslutet ska inte heller uppfattas som ett slutligt ställningstagande från kommunens sida.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att enligt plan- och bygglagen (2010:900 PBL) 5 kap. 2 och 5 § samt med hänvisning till nedanstående omständigheter meddela positivt planbesked för upprättande av ny detaljplan för «Äre_Ärendemening»), Lindesbergs kommun, enligt ansökan.

Planarbetet kan påbörjas senast under 2026, förutsatt att planavtal kring kostnader för planupprättandet bekräftas av beställaren samt att trafiksituationen i ett större sammanhang är utredd till exempel genom att FÖP Lindesberg antagits. Planprocessen kommer att genomföras med utökat förfarande och ny detaljplan beräknas kunna antas 2028.

Avgift planbesked, medelstor åtgärd: 14 490 kronor

För åtgärd:

Bygg- och miljönämnden
FALAB

För kännedom:

Motivering till beslut
Begäran
Situationsplan
Skisser

KS §36/23

Dnr: KS 2020/274

**Utvecklingsprogram för Frövi strandpromenad, Torp 1:127
m.fl Frövi, Lindesbergs kommun****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Anta utvecklingsprogram för Frövi strandpromenad som en vision för kommande utveckling av området.

Ärendebeskrivning

Den fördjupade översiktsplanen, Fördjupning av översiktsplanen för Frövi tätort, laga kraft 23 december 2018, anger hur mark- och vattenanvändningen ska se ut inom Frövi tätortsområde. Fördjupningen anger fyra huvudsakliga mål för tätortens framtida utveckling, varav ett av dem är högst relevant för programområdet och lyder:

"Utveckla grönområden, parker och lekplatser i Frövi genom upprustning och koppla samman dessa med trevliga gångstråk, tillgängligheten ska prioriteras."

Frövi strandpromenad är ett ca tre kilometer långt rekreativstråk för gående och till viss mån även för cyklister. Stråket har idag osammanhängande strukturer och smala vägar som minskar tillgängligheten för såväl gående som cyklister. Det har dock stor potential med goda möjligheter till sjökontakt, vackra vyer och varierande natur som bör kunna nyttjas och utvecklas för boende och besökare i Frövi. En möjlig utveckling är att förstärka stråket från Idengatan och förlänga stråket ner till reningsverket där det idag finns ett fågeltorn med vacker utsikt. Stråket behöver då en sammanhållande tanke för att kunna fungera och utvecklas på ett tillfredsställande sätt, vilket redovisas i detta program.

Syftet med utvecklingsprogrammet är att utreda förutsättningarna för utvecklandet av ett tillfredsställande rekreativstråk samt möjligheterna kring att skapa fler tillfällen för vattenkontakt för invånarna i Frövi. Utvecklingsprogrammet ska även visa på en möjlig vidareutveckling kring och av stråket med hänsyn till områdets natur- och kulturvärden samtidigt som rekreativsmöjligheterna ska höjas.

Ärendets tidigare behandling

Utskottet för stöd och strategi (USS) beslutade 2020-12-07 att föreslå kommunstyrelsen att besluta att:

Ge Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen i uppdrag att ta fram ett utvecklingsprogram för Frövi strandpromenad. Utvecklingsprogrammet ska redovisas för kommunstyrelsen. I utvecklingsprogrammet ska investering - och driftskostnader finnas med.

Arbetet påbörjades under våren 2021 och information kring arbetet har skett löpande till USS.

Stadsbyggnadskontoret har ansvarat för handläggning av utvecklingsprogrammet. Utvecklingsprogrammet har tagits fram i en arbetsgrupp bestående av bland annat stadsarkitekt, planarkitekt, stadsträdgårdsmästare, kommunekolog, mark- och exploateringsingenjör med flera.

Under sommaren 2022 hölls en medborgardialog där programmet visades upp för allmänheten. Genom en digital enkät och ett öppet hus i Frövi gavs möjlighet för berörda att lämna synpunkter på utvecklingsprogrammet. En sammanställning av inkomna synpunkter och stadsbyggnadskontorets svar på dessa biläggs handlingarna.

Under hösten 2022 har utvecklingsprogrammet omarbetats med grund i inkomna synpunkter samt kompletterats med kalkyl för genomförande och drift.

Lagstöd

Utvecklingsprogrammet är ett fristående visionsdokument som vill visa på kommunens viljeinriktning med området och följer därför inte under någon lagstyrd planprocess.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Anta utvecklingsprogram för Frövi strandpromenad som en vision för kommande utveckling av området.

Ledamöternas förslag till beslut

Kristine Andersson (S) föreslår bifall till liggande förslag.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

För åtgärd:

Tekniska förvaltningen

Tillväxtförvaltningen

För kännedom:

Stadsbyggnadskontoret, Samhällsbyggnadsförvaltningen

Bygg- och miljönämnden

KS §37/23

Dnr: KS 2022/77

Nyttjande av projektmedel för fiberutbyggnad i Lindesbergs kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Finansiering av fiberutbyggnad sker med 2 000 000 per år 2023, 2024 och 2025 från kommunstyrelsens avsatta medel för projekt.
- Presentation till kommunstyrelsen av utförda projekt under året sker i januari 2024. Utvärdering sker i januari 2025 för att kunna beredas i budgetprocessen inför budget 2026.

Ärendebeskrivning

Det finns ett antal möjligheter för kommunen att bidra till ökad täckningsgrad på, framförallt, landsbygden. En bredbandspott gör det möjligt att samarbeta och öka hastigheten och täckningsgraden när möjligheter uppstår.

Se bilaga för mer information. (Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen sammanträde.)

KS beslut (2022-06-14) om en bredbandspott om 2 miljoner/år i tre år (KS 2022/77) saknade information om förslag till finansiering.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Finansiering av fiberutbyggnad sker med 2 000 000 per år 2023, 2024 och 2025 från kommunstyrelsens avsatta medel för projekt.
- Presentation till kommunstyrelsen av utförda projekt under året sker i januari 2024. Utvärdering sker i januari 2025 för att kunna beredas i budgetprocessen inför budget 2026.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

För åtgärd:

Kommundirektör

Ekonomichef

Ekonomienhet

Näringslivschef

KS §38/23

Dnr: KS 2021/227

Mål och budget 2023 Verksamhetsplan 2024-2025

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Anta Mål och budget 2023 samt verksamhetsplan 2024–2025 enligt beslut i kommunfullmäktige 2022-06-07 § 67
2. Revidera budgeten innebärande en ramökning till Tillväxtnämnden med 13 000 000 kronor samt en ramminskning för Kommunstyrelsen med 300 000 kronor för hela planperioden.
3. Revidera budgeten innebärande en ramökning avseende Socialnämnden med 9 500 000 kronor för år 2023.
4. Finansiering sker genom ramökning med 22 200 000 kronor för finansförvaltningen varav 9 500 000 kronor endast avser 2023.
5. Uppdra till kommunstyrelsen att besluta om en fördelning av det budgeterade medlemsbidraget till kommunalförbundet Samhällsbyggnad Bergslagen till berörda nämnder utifrån den nya organisationen.

Ärendebeskrivning

Mål och budget 2023 och Verksamhetsplan skall antas av den nyvalda kommunfullmäktige.

Ett mindre antal budgetposter behöver omfördelas mellan nämnderna. Det gäller tidigare beslut om ny finansieringsmodell (utdelning av Linde Stadshus AB) för Badhuset Energikällan (KF § 54/22). Vidare har ändrad redovisningsprincip skett för ett statsbidrag inom socialnämndens område (timvikarier) och en mindre genomförd organisationsförändring har skett som berör kommunstyrelsen och tillväxtnämndens verksamheter.

Med anledning av kommunens beslutet att avveckla kommunalförbundet Samhällsbyggnad Bergslagen behöver delar av det budgeterade medlemsbidrag fördelas till den nya tekniska nämnden och tillväxtnämnden från kommunstyrelsens ansvarsområde. Beslutad ny organisation utgör grunden för fördelningen.

Sammanställning över de förändringar som berörs framgår nedan:

Avser	Tillväxtnämnden 13,0 Mnkr	
Badhuset Energikällan	12,7	
Caféverksamhet	0,3	Från Kommunstyrelsen
	Kommunstyrelsen -0,3 Mnkr	
Caféverksamhet	-0,3	Till Tillväxtnämnden
	Socialnämnden 9,5 Mnkr	
Ramförstärkning endast 2023	9,5	
	Finansförvaltningen 22,2 Mnkr	
Generellt statsbidrag	9,5	Ramförstärkning endast 2023
Finansiella intäkter, utdelning	12,7	

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Anta Mål och budget 2023 samt verksamhetsplan 2024–2025 enligt beslut i kommunfullmäktige 2022-06-07 § 67
2. Revidera budgeten innebärande en ramökning till Tillväxtnämnden med 13 000 000 kronor samt en ramminskning för Kommunstyrelsen med 300 000 kronor för hela planperioden.
3. Revidera budgeten innebärande en ramökning avseende Socialnämnden med 9 500 000 kronor för år 2023.
4. Finansiering sker genom ramökning med 22 200 000 kronor för finansförvaltningen varav 9 500 000 kronor endast avser 2023.
5. Uppdra till kommunstyrelsen att besluta om en fördelning av det budgeterade medlemsbidraget till kommunalförbundet Samhällsbyggnad Bergslagen till berörda nämnder utifrån den nya organisationen.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

För kännedom:
Samtliga nämnder och styrelser

KS §39/23

Dnr: KS 2023/75

Pausa samarbete med vänorter Oppdal Jammerbugt och Hassberge

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Pausa samarbete med vänorterna Oppdal, Jammerbugt och Hassberge.

Kommunstyrelsen beslutar

- Ge kommundirektören i uppdrag att, i samråd med kommunfullmäktiges presidium, utreda hur samarbetet med vänorter ska se ut i framtiden
- Återkoppling ska ske till kommunstyrelsen i oktober 2023.

Ärendebeskrivning

Vänort definieras om ömsesidiga, formaliserade och långsiktiga samarbeten mellan en kommun eller region med en stad, kommun eller region i ett land. Ett vänortsutbyte är ett sätt för kommuner att ta del av andras erfarenheter, utbyta idéer och diskutera gemensamma problem. Det sker oftast mellan kommunala förvaltningar, skolor och föreningar.

Lindesbergs kommun har idag flera internationella samarbeten, bland annat med vänorterna Oppdal, Jammerbugt och Hassberge.

Majoriteten vill utreda möjligheten till andra samarbetsformer och föreslår kommunfullmäktige i Lindesbergs kommun besluta pausa samarbete med vänorterna Oppdal, Jammerbugt och Hassberge.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- Pausa samarbete med vänorterna Oppdal, Jammerbugt och Hassberge.

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Ge kommundirektören i uppdrag att, i samråd med kommunfullmäktiges presidium, utreda hur samarbetet med vänorter ska se ut i framtiden
- Återkoppling ska ske till kommunstyrelsen i oktober 2023.

Ledamöternas förslag till beslut

Fredrik Sundén Vessling (V) föreslår följande tilläggsförslag:

- Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att utreda möjligheten att ingå ett vänortsavtal med en ort i Ukraina.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två huvudförslag från förvaltningen och ett tilläggsförslag från Fredrik Sundén Vessling.

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt förvaltningens två huvudförslag, och finner så beslutat.

Mötet ajourneras kl. 09.53-10.00.

Ordförande ställer Fredrik Sundén Vesslings (V) tilläggsförslag mot avslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå tilläggsförslaget.

Votering begärs och ska genomföras.

JA-röst för bifall till Fredrik Sundén Vesslings (V) tilläggsförslag. Nej-röst för avslag.

Ordförande har utslagsröst och lägger sin röst sist.

Med 8 Nej-röster och 7 J-röster beslutar kommunstyrelsen att tilläggsförslaget ska avslås.

Ledamot/Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Tom Persson (SD)		X	
Jan Hansson (M)		X	
Fredrik Rosenbecker (SD)		X	
Conny Årlerud (M)		X	
Anders Persson (LPO)		X	
Göran Gustavsson (M)		X	

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

Tommy Lönnström (SD)		X	
Bengt Storbacka (S)	X		
Kristine Andersson (S)	X		
Nafih Mawlod (S)	X		
Sofié Krantz (S)	X		
Magnus Storm (C)	X		
Jonas Kleber (C)	X		
Fredrik Sundén Vessling (V)	X		
Tomas Klockars (M), ordf.		X	
Summa	7	8	

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta avslå Fredrik Sundén Vesslings (V) tilläggsförslag, och finner så beslutat.

Reservationer

Bengt Storbacka (S), Kristine Andersson (S), Nafih Mawlod (S), Sofié Krantz (S), Magnus Storm (C), Jonas Kleber (C) och Fredrik Sundén Vessling (V) reserverar sig till förmån för Fredrik Sundén Vesslings (V) tilläggsförslag.

För åtgärd:

Kommundirektören

För kännedom:

Kommunfullmäktiges presidium

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

KS §40/23

Dnr: KS 2022/271

Val av 1 ombud och 1 ersättare till Hopajolas årsmöte**Beslut**

Kommunstyrelsen utser:

Ombud

Göran Gustafsson (M)

Ombudersättare

Jan Hansson (M)

Ärendebeskrivning

Hopajola har inkommit med förfrågan om val av 1 ombud och 1 ombudersättare.

Tidigare har samhällsbyggnadsnämndens (nuvarande bygg- och miljönämnden) ordförande suttit som ombud.

Majoriteten har inkommit med följande nomineringar:

Ombud

Göran Gustafsson (M)

Ombudersättare

Jan Hansson (M)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen utser:

Ombud

Göran Gustafsson (M)

Ombudersättare

Jan Hansson (M)

För kännedom:

Hopajola

KS §41/23

Dnr: KS 2023/100

Bidrag till Grannsamverkan 2023-2024**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Avslå ansökan till SSF Stöldskyddsförening om 5000 kronor för sin verksamhet år 2023.
- Avslå ansökan till SSF Stöldskyddsförening om 10 000 kronor för sin verksamhet år 2023–2024.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har fått in en förfrågan om ett ekonomiskt bidrag från SSF Stöldskyddsförening om 5000 kronor för år 2023 eller om 10 000 kronor för år 2023–2024.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Avslå ansökan till SSF Stöldskyddsförening om 5000 kronor för sin verksamhet år 2023.
- Avslå ansökan till SSF Stöldskyddsförening om 10 000 kronor för sin verksamhet år 2023–2024.

För kännedom:

SSF Stöldskyddsföreningen

KS §42/23

Dnr: KS 2023/112

Redovisning av medborgarförslag överlätna till nämnder per den 31 december 2022**Beslut**

Redovisning av medborgarförslag överlätna till nämnder per den 31 december 2022 överlämnas till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Enligt arbetsordning för kommunfullmäktige § 32 ska det vid fullmäktiges april- och oktobersammanträde redovisas de medborgarförslag som överlätit till nämnder att besvara.

Kanslienheten har i en förteckning redovisat medborgarförslag överlätna till nämnder från 1 juli 2021 till och med 30 juni 2022.

Förslag till beslut

Redovisning av medborgarförslag överlätna till nämnder per den 31 december 2022 överlämnas till kommunfullmäktige.

För åtgärd:

Kommunfullmäktige

För kännedom:

Kommunsekreterare

KS §43/23

Dnr: KS 2023/83

Redovisning av motioner som inte är slutbehandlade per 31 december 2022**Beslut**

Redovisning av motioner som inte är slutbehandlade per den 31 december 2022 överlämnas till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Enligt arbetsordningen för kommunfullmäktige § 29 ska kommunstyrelsen vid fullmäktiges april- och oktobersammanträde redovisa de motioner som inte har beretts färdigt.

Kanslienheten har i en förteckning redovisat de motioner som inte är slutbehandlade per 31 december 2022.

Förslag till beslut

Redovisning av motioner som inte är slutbehandlade per den 31 december 2022 överlämnas till kommunfullmäktige.

För åtgärd:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

KS §44/23

Dnr: KS 2021/254

**Motion från Jari Mehtäläinen Tom Persson Fredrik
Rosenbecker (SD) om att införa språkkrav i svenska för
anställning inom äldreomsorgen****Beslut**

Ärendet utgår.

För åtgärd:

Kommunsekreterare

KS §45/23

Dnr: KS 2022/4

Medborgarförslag om att erbjuda kostnadsfria halkskydd till äldre medborgare**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Avslå Medborgarförslag om att erbjuda kostnadsfria halkskydd till äldre medborgare.

Ärendebeskrivning

Den 17 december år 2021 inkom ett medborgarförslag om att erbjuda kostnadsfria halkskydd till äldre medborgare i Lindesbergs kommun. Förslagsställaren angav att samhällskostnaden för benbrott eller andra skador i samband med halka överstiger kostnaden för inköp av halkskydd.

Medborgarförslaget har sänts över på remiss till Socialnämnden för yttrande. I yttrandet daterat 2022-11-10 anger nämnden att risken för att ramla och få benbrott eller en spricka i skelettet ökar med åldern. Då benskörhet är vanligare hos kvinnor än män är det vanligare att kvinnor bryter sig eller får en spricka. Balansen kan påverkas av läkemedel.

Fysiskaktivering i form av styrketräning och balansträning är viktigt för att undvika fall och fallskador. Det finns hjälpmedel och saker som kan göras för att minska risken för fallskador utomhus på vintern:

- Halkskydd som är löstagbara och finns att köpa till exempel på apotek. Har individen käpp får den halkskydd till den på vårdcentralen.
- Sanda och salta gångvägen där man bor när det är halt. Bor man i lägenhet kan man kräva av hyresvärderna att göra detta.
- Höftledsbyxor finns att köpa och minskar risken för höftledsbrott vid fall.

Befolkningsprognos	2022	2023
65-79	4424	4361
80-89	1318	1416

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

90-år

296

301

Kostnaden för halkskydd är ca. 100 kr per par på till exempel apoteket.

Socialförvaltningen har inga avsatta medel för inköp av kostnadsfria halkskydd för kommuninvånare.

Socialnämnden beslutar föreslå att kommunstyrelsen beslut att avslå medborgarförslaget gällande erbjudan kostnadsfria halkskydd åt äldre.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- Avslå Medborgarförslag om att erbjuda kostnadsfria halkskydd till äldre medborgare.

För kännedom:

Medborgaren

Socialnämnden

KS §46/23

Dnr: KS 2023/104

**Redovisning ej verkställda beslut inom socialförvaltningen
kvartal 2 år 2022****Beslut**

Redovisning ej verkställda beslut kvartal 2 år 2022 överlämnas till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap 6 f-h §§ SoL (Socialtjänstlagen) är kommunerna skyldiga att rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL, samt 28 f-h §§ LSS (Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) enligt 9 § LSS, som ej verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Även beslut som har avbrutits och ej verkställts inom tre månader ska rapporteras.

Rapporteringen sker kvartalsvis till IVO, inspektionen för vård och omsorg, i samband med denna rapportering skall socialnämnd informeras och sedan överlämnas till kommunfullmäktige. Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Förslag till beslut

Redovisning ej verkställda beslut kvartal 2 år 2022 överlämnas till kommunfullmäktige.

För kännedom:
Socialnämnden

KS §47/23

Dnr: KS 2023/105

**Redovisning ej verkställda beslut inom socialförvaltningen
kvartal 3 år 2022****Beslut**

Redovisning ej verkställda beslut kvartal 3 år 2022 överlämnas till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap 6 f-h §§ SoL (Socialtjänstlagen) är kommunerna skyldiga att rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL, samt 28 f-h §§ LSS (Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) enligt 9 § LSS, som ej verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Även beslut som har avbrutits och ej verkställts inom tre månader ska rapporteras.

Rapporteringen sker kvartalsvis till IVO, inspektionen för vård och omsorg, i samband med denna rapportering skall socialnämnd informeras och sedan överlämnas till kommunfullmäktige. Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Förslag till beslut

Redovisning ej verkställda beslut kvartal 3 år 2022 överlämnas till kommunfullmäktige.

För kännedom:
Socialnämnden

KS §48/23

Dnr: KS 2023/106

**Redovisning ej verkställda beslut inom socialförvaltningen
kvartal 4 år 2022****Beslut**

Redovisning ej verkställda beslut kvartal 4 år 2022 överlämnas till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap 6 f-h §§ SoL (Socialtjänstlagen) är kommunerna skyldiga att rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL, samt 28 f-h §§ LSS (Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) enligt 9 § LSS, som ej verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Även beslut som har avbrutits och ej verkställts inom tre månader ska rapporteras.

Rapporteringen sker kvartalsvis till IVO, inspektionen för vård och omsorg, i samband med denna rapportering skall socialnämnd informeras och sedan överlämnas till kommunfullmäktige. Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Förslag till beslut

Redovisning ej verkställda beslut kvartal 4 år 2022 överlämnas till kommunfullmäktige.

För kännedom:
Socialnämnden

KS §49/23

Dnr: KS 2023/58

Ombudgetering investeringar 2022-2023**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Ombudgetera 3 373 000 kronor för projekt gång- och cykelväg enligt plan (901 10)
- Ombudgetera 27 761 000 kronor för projekt Exploatering industrimark Frövi (900 71)
- Ombudgetera 9 030 000 kronor för projekt Nytt villaområde Lindesberg (900 76)
- Ombudgetera 6 517 000 kronor för projekt Lindesbergs Reningsverk (910 29)
- Ombudgetera 3 487 000 kronor för projekt Rya vattenverk (91059)
- Ombudgetera 520 000 kronor för projekt Loddamm Loppholmen (910 51)
- Ombudgetera 18 300 000 kronor för projekt Nytt verksamhetsområde Frövi industriområde (910 54)
- Ombudgetera 1 281 000 kronor för projekt Gusselby verksamhetsområde (91056)
- Ombudgetera 1 413 000 kronor för projekt Överföringsledning Löa-Vasselhyttan (910 28)
- Ombudgetera 6 033 000 kronor för projekt Torphyttan nytt verksamhetsområde (910 01)
- Ombudgetera 621 000 kronor för projekt Dagvattenledning Skolgatan (910 27)
- Ombudgetera 490 000 kronor för projekt Tivoliplan-Grönabron (910 61)

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

- Ombudgetera 3 771 000 kronor för projekt Kloten minireningsverk (91013)
- Ombudgetera 237 000 kronor från projekt mindre ledningsarbeten (910 06)
- Ombudgetera 1 859 000 kronor för projekt Reinvestering för gatuljus (900 83)
- Ombudgetera 1407 000 kronor för projekt väg- och gatubelysning Ramsberg (900 87)
- Ombudgetera 707 000 kronor för projekt Renovering broar (900 86)
- Ombudgetera 331 000 kronor för projekt Kullgatan (901 12)
- Ombudgetera 1 326 000 kronor för projekt reinvestering idrott (93543)
- Ombudgetera 1 139 000 kronor för projekt Fellingsbrobadet (935 44)
- Flytta ombudgetering av investeringsmedel som avser idrott till Tillväxtnämnden
- Flytta ombudgetering som avser projekt Nytt villaområde Lindesberg och Frövi industriområde till Tekniska nämnden

Ärendebeskrivning

2022 års totala investeringsbudget var 213 196 000 kronor. Netto är utfallet för investeringar år 2022 blev 105 848 000 kronor. Utgiften för år 2022 är 105 339 000 000 kronor och inkomsten kronor. Ett antal projekt har inte hunnit att färdigställas eller påbörjats under 2022, utan det kommer att ske under år 2023, därav begäran om ombudgetering av investeringsprojekt, med en totalsumma på 89 603 000 000 kronor. Se bilaga varför ombudgetering begärs.

Omflyttning till nya nämnder behövs utifrån beslut om verksamhetsövergång från Samhällsbyggnads förbundet Bergslagen till Lindesbergs kommun (KS 2021/54), så att budget finns där verksamheten ska utföras.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

- Ombudgetera 3 373 000 kronor för projekt gång- och cykelväg enligt plan (901 10)
- Ombudgetera 27 761 000 kronor för projekt Exploatering industrimark Frövi (900 71)
- Ombudgetera 9 030 000 kronor för projekt Nytt villaområde Lindesberg (900 76)
- Ombudgetera 6 517 000 kronor för projekt Lindesbergs Reningsverk (910 29)
- Ombudgetera 3 487 000 kronor för projekt Rya vattenverk (91059)
- Ombudgetera 520 000 kronor för projekt Loddamm Loppolmen (910 51)
- Ombudgetera 18 300 000 kronor för projekt Nytt verksamhetsområde Frövi industriområde (910 54)
- Ombudgetera 1 281 000 kronor för projekt Gusselby verksamhetsområde (91056)
- Ombudgetera 1 413 000 kronor för projekt Överföringsledning Löa-Vasselhyttan (910 28)
- Ombudgetera 6 033 000 kronor för projekt Torphyttan nytt verksamhetsområde (910 01)
- Ombudgetera 621 000 kronor för projekt Dagvattenledning Skolgatan (910 27)
- Ombudgetera 490 000 kronor för projekt Tivoliplan-Grönabron (910 61)
- Ombudgetera 3 771 000 kronor för projekt Kloten minireningsverk (91013)
- Ombudgetera 237 000 kronor från projekt mindre ledningsarbeten (910 06)
- Ombudgetera 1 859 000 kronor för projekt Reinvestering för gatuljus (900 83)
- Ombudgetera 1407 000 kronor för projekt väg- och gatubelysning Ramsberg (900 87)
- Ombudgetera 707 000 kronor för projekt Renovering broar (900 86)

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-03-28

- Ombudgetera 331 000 kronor för projekt Kullgatan (901 12)
- Ombudgetera 1 326 000 kronor för projekt reinvestering idrott (93543)
- Ombudgetera 1 139 000 kronor för projekt Fellingsbrobadet (935 44)
- Flytta ombudgetering av investeringsmedel som avser idrott till Tillväxtnämnden
- Flytta ombudgetering som avser projekt Nytt villaområde Lindesberg och Frövi industriområde till Tekniska nämnden.

För åtgärd:

Ekonomienheten

Tekniska förvaltningen

Tillväxförvaltningen

KS §50/23

Dnr: KS 2023/130

Köpeavtal - järnväg**Beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna köpeavtal – järnväg.

Ärendebeskrivning

Lindesbergs kommun bedriver en omlastningsterminal för skogsråvara i Storå, Lindesbergs kommun, på mark utgörande del av fastigheten Lindesberg Frövi 11:1.

Att driva en omlastningsterminal ingår inte i det kommunala grunduppdraget varför näringslivschef av kommunstyrelsen fått uppdraget att avyttra verksamheten och möjliggöra för extern aktör att åta sig driftansvaret.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna köpeavtal – järnväg.

För åtgärd:

Näringslivsenheten
Kommundirektör

För kännedom:

Samhällsbyggnad bergslagen
Ekonomienheten
Kommundirektör

KS §51/23

Delegationsärenden

Beslut

Delegationsärenden läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

Tillfälligt förordnande av förvaltningschef för Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen från 1 januari till och med 31 augusti 2023 enligt punkt 5.10 i kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2022/255

Tillförordnad förvaltningschef för tillväxtförvaltningen under förvaltningschefens semester 3 och 6 mars 2023 Dnr KS 2023/86

Ramavtal för hantverkartjänster elarbeten byggnads-
anläggnings- och installationsarbeten för tekniska förvaltningen
från och med 2023-01-01 Dnr KS 2022/85

USS § 26 Marknadsföringsbidrag år 2023 enligt punkt 7.7 i
kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2022/190

Uppsägning omförhandling för upplåtelseavtal servicestation
husbilar Jungfruvägen 2 Lindesberg Dnr KS 2023/59

Avtal om överlåtelse av leasingavtal för bilar till tekniska
förvaltningen ramavtal nr 2397751401 Dnr KS 2023/59

Avtal med Offert Raindance - Tidsredovisning Dnr KS 2023/59

Hyreskontrakt soc 2023-2028 hemtjänstens hus Kärnan 2
Kristinavägen 26 kontraktsnr 9014032 Dnr KS 2023/80

Kundportal Card E-services Circle K tekniska förvaltningen från och med 2023-01-01 Dnr KS 2023/59

Fullmakt för växel operatörs och förvaltningstjänster i gemensam telefonlösning för KNÖL-kommunerna Dnr KS 2023/59

Avtal Samhällsjour avtalsnr 1000486SOS del och 2 samt tjänstespecifikation Jour Dnr KS 2023/59

Förlängning av banktjänster på svenska - finansiella - till och med 2025-10-31 Dnr KS 2019/59

Avtal Bastjänst samhällsjour SOS Alarm ägarbyte tekniska förvaltningen och uppsägning samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen från och med 2023-01-01 Dnr KS 2023/59

Avtal BaTMan HelpDesk broförvaltningssystem SAFEBRO nyttjanderätt överlåtelse från samhällsbyggnadsförbundet till Lindesbergs kommun TRV 2022-138298 TRV 2022-137712 Dnr KS 2023/59

Ramavtal för hantverkartjänster elarbeten byggnads- anläggnings- installations- och underhållsarbeten för tekniska förvaltningen från och med 2023-01-01 Dnr KS 2022/85

Avtal Inköpssamverkan upphandlingsfunktion för kommunerna i Örebro län Dnr KS 2023/59

Förordnande av tillförordnad kommundirektör under kommundirektörens semester vecka 8 år 2023 Dnr KS 2023/87

Avtal om Infotorg Webben tekniska förvaltningen avtalsnr 00035822 överlåtelseavtal från samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen Dnr KS 2023/59

Behörighetsadministratör för TURSAM i Bergslagen ekonomisk förening från 2023-01-19 Dnr KS 2023/59

Avtal med Offert Raindance API Leaseright - integration Dnr KS 2023/59

Avtal nationellt ramverk för digital mognad Dnr KS 2023/59

Överföring av avtal i samband med verksamhetsövergång
Lokalvård Park Idrott Dnr KS 2022/85

Yttrande över ansökan om uteservering 2022 St Mary Linde
Bergslagsförsamling A093.158-2022 Dnr KS 2023/22

Yttrande ansökan tillstånd Byggetablering 27 feb-2 juni 2023
TBO Haglinds AB Dnr A071.389 2023 Dnr KS 2023/22

Yttrande över ansökan A124.103 2023 om Valborgsfirande med
fackeltåg vedevåg Dnr KS 2023/22

Yttrande över ansökan om tillstånd Lindedagen 24 maj 2023
Dnr KS 2023/22

Yttrande över ansökan om tillstånd SM-tävling för hundar i
Fritidsbyn i Lindesbergs 24_27 augusti 2023 Dnr A062 528
2023 Dnr KS 2023/22

Yttranden med anledning av överprövning av delegationsbeslut
Dnr KS 2023/39

KS §52/23

Meddelanden

Beslut

Meddelandena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

Verksamhetsberättelse Överformyndarnamnd Dnr

Verksamhetsberättelse Räddningstjänst Dnr

Verksamhetsberättelse Samhällsbyggnadsförbund Dnr

Verksamhetsberättelse (VA Renhallning).docx Dnr

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktiges sammanträde den 5 december 2022 - KF § 77 Ordning för inkallande av ersättare i styrelser och nämnder 2023-2026 Dnr KS 2022/177

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens sammanträde den 20 december 2022 - KS § 184 Revidering kommunstyrelsens sammanträdestider 2023 Dnr KS 2022/195

Protokollsutdrag från Utskottet för stöd och strategis sammanträde den 6 december 2022 - USS § 28 Ändring i detaljplan av Stadsskogen 1:1 Ånäs Dnr KS 2022/212

Protokollsutdrag från Utskottet för stöd och strategis sammanträde den 6 december 2022 - USS § 27 Ändring i beställning av Detaljplan Norslund 1:1 Dnr KS 2022/214

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktiges sammanträde den 5 december 2022 - KF § 59 Revisorernas bedömning och granskning av delårsrapport 2022 Dnr KS 2022/306

Protokollsutdrag från Utskottet för stöd och strategis sammanträde den 6 december 2022 - USS § 29 Bro på Rebodavägen fastigheten Guldsmedshyttan 4:50 Dnr KS 2022/9

Stadshus § 12 - Information om Lindesbergs bio Dnr

Stadshus § 10 - Affärs- och verksamhetsplaner 2023-2025 för Fastigheter i Linde AB Dnr KS 2021/227

Stadshus § 9 - Uppföljning av internkontroll 2022 för Fastigheter i Linde AB Dnr KS 2022/245

Stadshus § 1 - Ekonomisk uppföljning preliminärt bokslut 2022 Dnr KS 2022/69

Protokoll Specifika samverkansrådet kultur 2022-12-02 Dnr

USS § 30 Informationsärenden ÅVC Beställarkompetens Exploateringsavtal Kristinavägen Frövi verksamhetsområde Dnr

Ramavtal Sveriges kommuner och regioner för påminnelse och inkasso Dnr KS 2022/85

Protokoll styrelsemöte Tursam 7 december 2022 Dnr KS 2023/119

Stadshus § 45 - Budget 2023 Dnr KS 2021/227

Stadshus § 48 - Affärs- och verksamhetsplaner 2023 – 2025 för Linde Stadshus dotterbolag Dnr KS 2021/227

Stadshus § 49 - Uppföljning av internkontroll 2022 för Linde Stadshus dotterbolag Dnr KS 2022/245

Stadshus § 50 - Internkontrollplaner 2023 för dotterbolagen Dnr KS 2022/274

Stadshus § 44 - Ekonomisk uppföljning oktober 2022 Dnr KS 2022/69

Protokoll kommunövergripande samverkansgrupp KÖS 9 december 2022 Dnr KS 2022/98

BMN § 37 Uppföljning av internkontroll 2022 för samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen Dnr KS 2022/245

BMN § 36 Verksamhetsberättelse 2022 för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen Dnr KS 2023/4

Årsmötesprotokoll Intresseföreningen Bergslaget 12 maj 2022 samt bilaga medlemsavgift Dnr

TN § 83 Riktlinje för föreningsbidrag Dnr

Protokoll från gemensam nämnd för tolk- och översättarservice 15 februari 2023 Dnr

Region Örebro län § 7 GN Verksamhetsberättelse 2022 gemensam nämnd för företagshälsovård samt tolk- och översättarservice Dnr 8995 Dnr

Protokoll från Bergslagens överförmyndarnämnd 15 februari 2023 Dnr

Region Örebro län § 5 KTN Trafikpliktsbeslut för närtrafik i Örebro län Dnr 21RS8990 Dnr KS 2022/66

SN § 12 - Uppföljning av internkontroll januari-december 2022 för socialnämnden Dnr KS 2022/245

SN § 11 - Verksamhetsberättelse Årsredovisning 2022 för socialnämnden Dnr KS 2023/4

Svar från Lindesbergsbostäder LIBO på frågor om stängd hundrastgård i Dalkarlshyttan Dnr KS 2023/1

TN § 7 Uppföljning av internkontroll 2022 för tillväxtnämnden Dnr KS 2022/245

TN § 6 Årsredovisning 2022 för tillväxtnämnden Dnr KS 2023/4

Protokoll Regionalt samverkansråd 22 december 2022 Dnr

Protokoll styrelsemöte Tursam 23 februari 2023 Dnr KS
2023/113

Protokoll Partnerskap Bergsalgsbanan 2022-11-24 Dnr

BUN § 16 - Uppföljning av internkontroll 2022 för barn- och
utbildningsnämnden Dnr KS 2022/245

BUN § 15 - Årsredovisning 2022 för barn- och
utbildningsnämnden Dnr KS 2023/4

KS § 25 Uppföljning internkontroll 2022 för
kommunstyrelseförvaltningen Dnr KS 2022/245

Meddelande 2/2023 - Överenskommelse - God och nära vård -
En omställning av hälso- och sjukvården med primärvården som
nav Dnr KS 2022/39

Protokollsutdrag från sammanträde med patientnämnden 2023-
02-10 § 2 - Verksamhetsberättelse 2022 Dnr