

POLICY FÖR REPRESENTATION

Omfattning

Denna policy omfattar ledamöter i nämnder, kommunstyrelse och -fullmäktige, kommunens och bolagens anställda samt bolagens styrelser.

För tillämpning av policy ansvarar resp ordförande samt förvaltningschefer och VD i bolagen.

1. Representation

1.1 *Allmänt*

Representation i form av måltid är ett naturligt inslag i kommunens kontakter. Intern representation skall vara restriktiv och väl motiverad.

1.2 *Extern representation*

Extern representation skall vara restriktiv, affärsmässigt motiverad och ha ett klart uttryckt ändamål.

1.3 *Alkoholdrycker*

Representation med alkoholhaltiga drycker tillämpas restriktivt och med omdöme. För intern representation gäller i princip alkoholfrihet. Extern representation anpassas till gästerna. Respektive ordförande i kommunstyrelse, och -fullmäktige samt i nämnder och bolag beslutar om representation, där alkohol får förekomma.

2. Affärs- och studieresor

2.1 *Allmänt*

För affärs- och studieresor, kursinternat och liknande skall finnas dokumenterat program med uttryckligt formulerat ändamål. Regler för representation enligt punkt 1 ovan gäller.

2.2 *Anhörigs deltagande*

Det kan i vissa fall vara motiverat att anhörig deltar i resa. Tillkommande utgifter betalas helt av den berörde.

3. Gåvor - presenter

Presenter och minnesgåvor i samband med representation och resor får ges enligt gängse rättspraxis.

För politiker och kommunalt anställda, som erbjuds gåvor och resor, gäller motsvarande bestämmelser.