

Barn- och utbildningsnämnden

2017-08-14

Plats och tid: Näset, kl. 9.00–10.30, 11.30–12.00, 14.15–14.40

Beslutande: Linda Svahn (S) ordf
Linda Andersson (S)
Pär-Ove Lindqvist (M)
Zaki Habib (S) vice ordf
Kent Wanberg (S)
Bengt Evertsson (MP)
Agnetha Lindkvist (V)Ersättare Tomas Klockars (M) tjänstgörande, ersätter Birgitta Duell (SD)
Margaretha Skalin (S) tjänstgörande, ersätter vakant (C)
Mats Seiboldt (SD) tjänstgörande, ersätter Pamela Hopkins (SD)
Sven Öberg (KD) § 129-132
Liesel Ivarsson (C) tjänstgörande, ersätter Jenny Larsson (C)Övriga deltagare: Henrik Arenvang, förvaltningschef
Björn Österby, utvecklingsstrateg
Jessica Andersson, ekonom
Marta Eriksson, ekonom
Peter Lundell, verksamhetschef grundskola
Irene Eriksson, projektsamordnare
Maria Fossen, LIBO AB
Lisbeth Fasth, SACO
Klas Friman, TCO
Claudia Auer Åhlgren, KommunalUtses att justera Pär-Ove Lindqvist ersättare Zaki Habib
Justeringens plats och tid: Lindesbergs kommunkansli, måndagen den 21 augusti 2017Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 129 - 147
Jessica BrogrenOrdförande _____
Linda SvahnJusterare _____
Pär-Ove Lindqvist

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Barn- och utbildningsnämnden (beslutande)

Sammanträdesdatum 2017-08-14

Anslaget sätts upp Anslaget tas ned

Förvaringsplats BUN

för protokoll

Underskrift

Ärendeförteckning

- §129/2017 Delåruppföljning - Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsberättelse januari-juni 2017
- §130/2017 Uppföljning av internkontroll januari - juni 2017, barn- och utbildningsnämnden
- §131/2017 Elevantal vid språkinstruktionen Lindeskolan mars - maj 2017
- §132/2017 Konsekvensbeskrivning av Budget 2018 och VP 2019-2020
- §133/2017 Fördjupning grundskola
- §134/2017 Rutiner vid frånvaro i grundskolan
- §135/2017 Motion om åtgärd för att höja skolresultaten i grundskolan
- §136/2017 Uppföljning demokratidagar 2016
- §137/2017 Kvalitetsdagar år 2017
- §138/2017 Rapport från kontaktpolitikerbesök
- §139/2017 Extratjänster - Särskilt anställningsstöd enligt förordning 2015:503
- §140/2017 Nöjdhetenkät 2017
- §141/2017 Information om förskoleorganisationen i norra Lindesbergs kommun
- §142/2017 Information om förskoleverksamhet i Lindesberg
- §143/2017 Igångsättningstillstånd utbyggnation av Björkhagaskolan
- §144/2017 Delegationsärenden
- §145/2017 Meddelanden
- §146/2017 Informationsärenden
- §147/2017 Övriga frågor

BUN § 129

Dnr: BUN 2017/240

Delårsuppföljning - Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsberättelse januari-juni 2017

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Godkänner och lämnar vidare delårsuppföljning och måluppfyllelse med kommentarer till kommunstyrelsen.

Samt att barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningschef i uppdrag att alla enheter ska ha en budget i balans vid året slut. Samt att även enheter med positiva avvikelser ska vara återhållsamma.

Ärendebeskrivning

I den sammanfattande bilden av barn- och utbildningsnämndens elva verksamheter är prognosen för helåret 2017 en budget i balans. Det är inom den största verksamheten grundskola som de största utmaningarna finns för att lyckas hålla ekonomin inom angivna ramar. Viss del av underskottet måste finansieras med tillfälliga överskott i andra verksamheter där en del är vakanta tjänster del av läsåret.

Verksamhet	<i>Budget avvikelse jan-juni</i>	<i>Prognos helår</i>	<i>Budget helår</i>	<i>Budget avvikelse helår</i>
Grundskola	-3,3	217,6	217,6	0
Förskola	4,2	130,7	130,7	0
Gymnasieskola	1,4	125,1	125,1	0
Gemensam verksamhet	-0,1	40,9	40,9	0
Fritidshem	0,6	21,0	21,0	0
Central verksamhet	0,5	16,9	16,9	0
Särskola	0,0	10,7	10,7	0
Kulturskolan	0,3	8,3	8,3	0
Förskoleklass	0,1	11,8	11,8	0
Gymnasiesärskola	0,1	4,3	4,3	0
Fritidsgård	0,4	1,4	1,4	0
Totalt (tkr)	4,1	588,6	588,6	0

Samtliga program på den egna kommunala gymnasieskola, Lindeskolan har en budget i balans och har kunnat ställa om verksamhet för betydligt fler elever på kort sikt.

Viktiga ekonomiska beslut under vårterminen är bland annat:

- Inom grundskolan att fortsätta med om- och nybyggnation av grundskolor i tätorten Lindesberg samt att satsa på biträdande rektorer vid sidan av rektorer.
- Inom förskolan har man arbetat med grundbemanning och anställningar för barnskötare samt omarbetade regler kring omsorg på obekvämt arbetstid.
- Inom gymnasieskolan har mycket arbete lagts på kartläggning och uppflöjning av elever på språkinstruktionen och att säkerställa om- och nybyggnationer av lokaler.

I jämförelse med tidigare år visar det sig att kostnaderna ökar i verksamheterna och att de till större andel finansieras av tillfälliga statsbidrag från Migrationsverket och Skolverket.

Störst utmaning framåt bedöms vara att besätta vakanta tjänster med behörig personal i den omfattning som den ökade barn- och elevantalet har behov av och att säkerställa en budget i balans för barn och elever i behov av särskilt stöd.

Nämnden delges även måluppfyllelse utifrån redovisade mål, där indikator kontrolleras under första delåret 2017:

- Barn och elever i Lindesberg är nöjda med sin förskola och skola
- Barn- och utbildningsförvaltningen är en attraktiv arbetsgivare
- Eleverna i Lindesberg upplever att de är delaktiga i skolans verksamhet
- Barn och unga ges en bra och trygg start i livet
-

Meddelas för åtgärd:
Förvaltningschef
Kommunstyrelsen

För kännedom:
Verksamhetschefer

BUN § 130

Dnr: BUN 2017/239

Uppföljning av internkontroll januari - juni 2017, barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Godkänna uppföljningen av internkontrollplan januari-juni år 2017, och överlämna detta till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Utvecklingsstrateg Björn Österby redovisar uppföljning av internkontrollplan, de kontrollpunkter som omfattas av delåret januari-juni år 2017.

Kontroll av rutinerna för insamling och redovisning av frånvaro, kontroll är utförd i juni 2017 utan avvikelse.

Kontrollen av frånvaro för läsåret 2014-2015 visade på brister i möjligheten att redovisa en samlad bild av frånvaro. I samband med den årliga uppflyttningen av klasser till nästkommande årskurs, försvinner föregående läsårs årskurs 9 ur databasen.

Åtgärder i form av förändrade rutiner för sammanställning och redovisning av frånvaro har vidtagits för att säkerställa att frånvarostatistik sparas. Frånvaro för grundskolan på individnivå samlas nu in och sparas månadsvis samt med en sammanställning för läsåret.

Den totala närvaron i Lindesbergs kommuns grundskolor för läsåret 2016-2017 var 91,79 %. Motsvarande siffra 2015-2016 var 91,54 %.

Under läsåret 2016-2017 görs en satsning på att följa upp andelen genomförda och kvitterade lektioner. Denna satsning är en del av förvaltningens arbete med att öka kvalitén i undervisningen.

Befintlig attestantförteckning är aktuell, kontroll är utförd i juni 2017 utan avvikelse. Attestantförteckningen avser alla med budgetansvar. Kontrollen är en ögonblicksbild då nya budgetansvariga tillkommer och några gamla avslutar sin tjänst eller får nya ansvarsområden. I barn- och utbildningsförvaltningen uppdateras förteckningen ett par gånger per år. Förändringar däremellan sker efter underskrift av förvaltningschef. Detta kontrollmoment görs också genom stickprov hos kommunledningskontoret.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna uppföljningen av internkontrollplan januari-juni år 2017, och överlämna detta till kommunstyrelsen.

Meddelas för åtgärd:
Kommunstyrelsen

För kännedom:
Verksamhetschefer
Förvaltningschef
Utvecklingsstrateg
Verksamhetschefer

BUN § 131

Dnr: BUN 2017/240

Elevantal vid språkinstruktionen Lindeskolan mars - maj 2017**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Tacka för informationen.

Ärendebeskrivning

Nämnden får ta del av uppföljning av elever på språkinstruktionen:

<i>Språkinstruktionen</i>	<i>Mars</i>	<i>April</i>	<i>Maj</i>
Väntelista, antal elever på INTAG/IM X	3	6	0
Asylsökande elever	130	134	121
- Antal asylsökande elever alla kommuner, statsbidrag från Migrationsverket	111	116	97
- Antal asylsökande Nora, faktureras	7	7	6
- Antal asylsökande elever över 18 år, Lindesberg, inom budget	9	7	8
- Antal asylsökande elever över 18 år, Ljusnarsberg, faktureras	3	4	10
Nyanlända	179	165	151
- Elever från andra kommuner, faktureras	57	61	62
- Elever i Lindesbergs kommun, 0-25 mån schablonersättning	83	83	81
- Elever som bor kvar på anläggningsboende, statsbidrag från Migrationsverket	9	7	4
- Elever i Lindesbergs kommun >25 mån, inom budget	30	14	14
<i>Antal elever totalt</i>	<i>312</i>	<i>305</i>	<i>282</i>

Meddelas för åtgärd:

För kännedom:

BUN § 132

Dnr: BUN 2017/60

Konsekvensbeskrivning av Budget 2018 och VP 2019-2020

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Konsekvensbeskrivning ska kompletteras med kronor per elev i jämförelse med tidigare och kommande år.

Att konsekvensbeskrivning, med kompletteringar, av budget 2018 och VP 2019-2020 överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

De senaste åren har barn- och elevökningar i förskola och grundskola påverkat resursfördelningen och har fungerat som indirekt besparing/effektivisering.

Från 2015 till 2017 har antalet barn i förskola ökat med nästan 75 barn och i grundskolan med drygt 200 elever. Tendensen är tydlig att fler barn föds, inflyttningar från andra kommuner och från utlandet fortsätter att öka. För gymnasieskolan har den stora ökningen varit elever på språkinstruktionen. Flertalet av dessa elever på språkinstruktionen är asylsökande och deras skolgång finansieras av statsbidrag. Inom några år kommer förmodligen flertalet av dessa elever ha fått upphållstillstånd och vara behöriga till nationellt program.

Under 2016–2017 har det blivit allt svårare att finna personal med rätt behörigheter till förskolan och skolan. Det handlar om skolledare, förskolelärare, lärare, fritidspedagoger, specialpedagoger och annan personal till olika funktioner inom elevhälsa. Det förväntas inte bli enklare att rekrytera behörig personal till skolan inför planeringsperioden 2018–2020. Ledarskapet inom skolan är av största vikt för att helheten ska fungera. Att behålla och rekrytera ledare/chefer är en nyckel till stabilitet och utveckling i organisationen. En annan viktig framgångsfaktor är kompetensutveckling av redan anställd personal.

Måluppfyllelsen i Lindesbergs kommuns skolor är för låg. Barn- och utbildningsnämndens mål är att starta tidigt, redan i förskolan med det långsiktiga arbetet.

Arbetet med att höja måluppfyllelsen i skolorna är ett långsiktigt arbete som behöver långsiktiga stabila planeringsförutsättningar.

Förvaltningen redovisar konsekvenser vid bibehållen ram för år 2018 och tänkbara konsekvenser i verksamheten på grund av ökat barnantal med given budget inom förskola, ökat elevantal med given budget inom grundskola och ökat antal elever inom gymnasieskolan med given budget.

Meddelas för åtgärd:
Förvaltningschef
Kommunstyrelsen

För kännedom:
Verksamhetschefer

BUN § 133

Dnr: BUN 2017/203

Fördjupning grundskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Tacka för informationen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har fått i uppdrag att vid 3 tillfällen under 2017 redovisa fördjupning för de 3 största verksamheterna inom Barn- och utbildning. Per sista maj är det verksamhet grundskola som redovisas. Fördjupningens syfte är att belysa ekonomin från fler håll än bara i förhållande till budget.

7 av 12 grundskolor aviserar ett underskott mot budget. Även modersmålsenheten aviserar underskott mot anslagen budget. De ofinansierade posterna är till största del ökade kostnader inom tilläggsbelopp för enskilda elever. Underskottet förväntas inte upphöra under 2017 utan kostnadsökningen förväntas hålla i sig då trenden är att behoven ökar och de elever som slutar grundskolan med tilläggsbelopp är färre än de nya elevbehov som uppstår. I underskottet finns också avvikelser mot budget när det gäller modersmålsundervisning, studiehandledning på modersmål, schema-lägningskostnader och personalavslut.

Elevantal per grundskoleenhet 1 juni år 2017 är mellan 20-424 elever på de kommunala skolorna.

Det är svårt att prognosticera asylverksamheten. Det gäller i alla verksamheter där beslut från Migrationsverket har stor eftersläpning. På våren har asylelevantalet legat runt 150 elever i grundskolan, budgeterat antal 140.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta
Att tacka för informationen

Meddelas för åtgärd:

För kännedom:
Förvaltningschef
Förvaltningsekonom

BUN § 134

Dnr: BUF2015/327

Rutiner vid frånvaro i grundskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Föreslå att kommunstyrelsen beslutar att föreslå att kommunfullmäktige beslutar att ge barn- och utbildningsnämnden mandat att utdöma vite vid frånvaro i grundskolan.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har sedan tidigare uppdragit åt förvaltningen att skapa rutiner för hantering av ärenden där vårdnadshavare i enlighet med Skollagen ska tilldelas föreläggande om att elev ska fullgöra sin skolgång.

Enligt gällande närvaroplan för grundskolan ska rektor under vissa omständigheter anmäla en elev med problematisk skolfrånvaro till verksamhetschefen för grundskolan. I samband med anmälan beskriver rektor elevens frånvarohistorik, de stödåtgärder som vidtagits, vilka kontakter med vårdnadshavarna som förekommit etc. Efter anmälan från rektor inkommit kallar verksamhetschefen för grundskolan vårdnadshavarna till ett möte där möjliga lösningar på elevens frånvarosituation diskuteras. Förvaltningschefen informeras om mötet. Om förvaltningschef gör bedömningen att elevs frånvaro beror på att vårdnadshavarna inte gjort vad de är skyldiga, anmäler förvaltningschef ärendet till barn- och utbildningsnämnden som efter anmälan har att besluta om ett föreläggande med eventuellt vite enligt Skollagen.

Det finns två former av vite, löpande och engångsvite. Vilket som väljs beror på det enskilda fallet. Om eleven är frånvarande under längre period kan engångsvite vara lämpligare. Om eleven är frånvarande från och till kan ett löpande vite vara bättre för att få vårdnadshavarna att dagligen ta ansvar för barnets skolgång.

Vitet får inte vara orimligt högt i förhållande till vårdnadshavarens ekonomiska förutsättningar. Vilket belopp som väljs bör alltså vara avhängigt vad som är känt om familjens ekonomiska förmåga, 500-1 000 kronor per vecka bedöms vara ett skäligt belopp.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att

Anta de föreslagna rutinerna för hantering av förelägganden

—————
Meddelas för åtgärd:
Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

För kännedom:
Förvaltningschef
Verksamhetschef grundskola

BUN § 135

Dnr: BUN 2017/199

Motion om åtgärd för att höja skolresultaten i grundskolan**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Att överlämna förvaltningens svar på motionen till kommunstyrelsen.

Samt ger förvaltningschef i uppdrag att studera hur andra kommuner som infört mer rörelse och aktivitet i skolan gjort, och presentera detta för nämnden i samband med kvalitetsdagarna i november år 2017.

Ärendebeskrivning

Den 11 april år 2017 lämnade Margareta Tillas (L) en motion, Åtgärd för att höja skolresultaten i grundskolan.

Förslag som lämnas i motionen är att:

För att förbättra skolresultaten i grundskolan föreslås att undervisningen i idrott och hälsa i Lindesberg snarast får ett ökat utrymme i timplanen.

I förvaltningens svar på motionen föreslås att nämnden besvarar nämnden enligt nedan:

- Att ge utrymme i timplanen till undervisning i idrott och hälsa är under utredning nationellt och inget som Lindesbergs kommun kan besluta om.
- Att ge förvaltningen i uppdrag att studera hur andra kommuner som infört mer rörelse och aktivitet i skolan gjort, samt presentera det för nämnden i samband med kvalitetsdagarna i november år 2017.

Meddelas för åtgärd:
Kommunstyrelsen

För kännedom:
Förvaltningschef

BUN § 136

Dnr: BUN 2017/24

Uppföljning demokratidagar 2016

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Förvaltningschef får i uppdrag att rapportera tillbaka till kommunfullmäktige hur förvaltningen hanterar inkomna synpunkter som framkommit på Demokratidagarna.

Ärendebeskrivning

Målområdesberedningen för integration, demokrati och internationella kontakter syfte var att svara på frågan; Vad vill du kunna påverka som kommuninvånare?

Demokratidagen år 2016 hölls den 26 augusti och deltagare var elever och ungdomar från årskurs 7-9 Fröviskolan, Stadsskogsskolan, Storåskolan, elever och unga från Lindeskolan och SFI samt även gymnasieskola i Örebro, förtroendevalda politiker samt tjänstepersoner Lindesbergs kommun. Totalt deltog 92 personer varav 46 var ungdomar.

Under demokratidagen hölls seminarier, med diskussioner utifrån olika frågeställningar inom områdena trygghet, fritid, arbete bostad och kollektivtrafik, och skola.

Målområdesberedningens slutsatser var;

- Fortsatt årlig demokratidag bör genomföras
- Lindesbergs kommun ska arbeta mer med medborgardialoger och se till att allmänhetens synpunkter tas tillvara
- Marknadsför allmänhetens möjlighet att påverka

Meddelas för åtgärd:
Förvaltningschef
Kommunfullmäktige

För kännedom:

BUN § 137

Dnr: BUN 2017/196

Kvalitetsdagar år 2017**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Nämnden ska genomföra fyra kvalitetsdagar år 2017 enligt förvaltningens förslag: 23 oktober, 23-24 november och 4 december.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Henrik Arenvang presenterar förslag på genomförande av kvalitetsdagar år 2017, förslaget innebär att kvalitetsdagarna utökas till att vara fyra dagar.

<i>Verksamhet</i>	<i>Datum</i>	<i>Medverkande</i>
Förskola	23 oktober, kl 8.30 – 16.00	Förskolechefer
Grundskola	23-24 november, kl 8.30 – 16.00	Rektorer och biträdande rektorer grundskolan Förskoleklass Grundskola 1-9 Särskola Fritidshem Elevhälsa Särskilda undervisningsgrupper Modersmålsundervisning, studiehandledning
Gymnasieskola	4 december, kl 8.30 – 16.00	Rektorer gymnasieskolan Gymnasieskola Gymnasiesärskola Introduktionsprogrammen Idrottscollege Kulturskola

Medverkande på kvalitetsdagarna: Barn- och utbildningsnämndens ledamöter
Förvaltningschef, verksamhetschefer, verksamhetsutvecklare, utvecklingsstrateg och enhetschef för elevhälsan

Meddelas för åtgärd:
Förvaltningschef
Verksamhetschefer
Nämndledamöter och ersättare

BUN § 138

Dnr: BUN 2017/47

Rapport från kontaktpolitikerbesök

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Rapporter från kontaktpolitikerbesök ska redovisas genom inlämnad rapport och lyftas på sammanträde om något utöver den vanliga verksamheten uppmärksammas.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden fick ta del av rapporter av kontaktpolitikerbesök vid

- Grundsärskolan
- Förskolan Stöttestenen
- Grundskolan Kristinaskolan

Meddelas för åtgärd:

För kännedom:

BUN § 139

Dnr: BUN 2017/115

**Extratjänster - Särskilt anställningsstöd enligt förordning
2015:503****Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Förvaltningschef rapporterar tillbaka till nämnden i november år 2017 om hur många extratjänster det finns i förvaltningen, vad dessa tjänster omfattar och hur det fungerar i verksamheterna.

Ärendebeskrivning

Vid beredande nämnd i mars år 2017 lyftes ärendet Extratjänster finansierade av Arbetsförmedlingen.

Verksamheter kan få stöttning i det dagliga arbetet. Och på så sätt ge möjligheter till personer som står långt ifrån arbetsmarknaden att komma ut i arbetslivet och får en meningsfull sysselsättning. Att anställa en person via Extratjänster kostar inget, då det är statligt subventionerat. Personen kan ha en Extratjänst i tolv månader. Arbetsförmedlingen kan sedan förlänga Extratjänsten med tolv månader om det bedöms som att det skulle vara bra för den sökande.

Samverkan har skett genom KÖS (kommunalövergripande samverkansgrupp) 2017-04-05, och fackförbundet Kommunal kommer att vara delaktig i processen med anställning av extratjänster.

Meddelas för åtgärd:
Förvaltningschef

För kännedom:

BUN § 140

Dnr: BUN 2017/207

Nöjdhetsenkät 2017

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Tacka för informationen och lägger sammanställningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde i juni år 2017 redovisar utvecklingsstrategen den årliga nöjdhetsenkät som genomförs bland vårdnadshavare till barn i förskolan och grundskolan.

Svarsfrekvensen för år 2017 har stigit markant jämfört med år 2016 då ingen sammantagen redogörelse gjordes beroende på den låga andelen inkomna svar. Svarsfrekvensen 2016 var endast 47,3 % i förskolan och 16,5 % i grundskolan. Motsvarande siffror för 2017 är för förskolan 63,2 % och grundskolan 33,3 %. Detta motsvarar samma nivå, eller ligger något över, resultatet år 2015.

Som en åtgärd efter den låga svarsandelen anpassades enkätperioden år 2017 bättre efter verksamhetens utvecklingssamtal vilket bör ha ökat svarsfrekvensen. Till 2016 års enkät gjordes en revision av enkäterna för att frågorna bättre skulle motsvara verksamhetens behov. Vissa frågor togs bort, lades till eller omformulerades. Detta gör att jämförelser med 2015 års enkät inte kan göras rakt över för alla frågor. I korta drag kan sägas att förskolans resultat jämfört med 2015 fortsatt är på en god nivå där andelen som svarat positivt ligger väl över 90 % på samtliga frågor. För grundskolan kan för vissa frågor avläsas en minskning av andelen positiva svar, för andra märks ingen förändring.

En presentation och djupare analys av enkätens resultat görs i samband med respektive verksamhetsområdes centrala kvalitetsrapport. Kvalitetsrapporterna presenteras för nämnden i oktober 2017.

Meddelas för åtgärd:

För kännedom:

BUN § 141

Dnr: BUN 2017/200

Information om förskoleorganisationen i norra Lindesbergs kommun

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Ge förvaltningschef i uppdrag att sondera placering för förskola i norra Lindesbergs kommun. Och återkomma i ärendet vid beredande nämnd i september år 2017.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har tidigare redovisat Skolverkets reviderade allmänna råd om förskolan (2016) där det i kommentarerna anges riktmärke för antalet barn i barngrupp i förskolan: 6-12 barn i åldern 1-3 år samt 9-15 barn i åldern 4-5 år. Riktmärket ska tolkas som något att förhålla sig till och inte ses som statistiskt.

Utifrån detta riktmärke samt utifrån prognos gällande framtida antal barn i förskolan presenterar förvaltningen ärendet i syfte att få ett grepp om förskole situationen framåt i centrala Lindesberg och norra kommundelen.

I södra kommundelen har förvaltningen under år 2017 säkerställt behovet av förskoleplatser utifrån en ny avdelning i Fellingsbro, tre avdelningar i Frövi samt en avdelning i Vedevåg.

Totalt i Lindesbergs kommun finns i dagsläget 20 förskolor varav fyra provisorier (Haga, Fjärilen, Mosebacke och Kristallen) med totalt 58,5 avdelningar.

Om man jämför antalet förskoleplatser idag jämfört med prognosen för förskolebarn med födelsebarn år 2018-2020, så räcker inte dessa till utan en ny avdelning skulle behövas, detta för upptagningsområdet Storå/Guldsmedshyttan.

Meddelas för åtgärd:
Förvaltningschef

För kännedom:
Verksamhetschef förskola

BUN § 142

Dnr:

Information om förskoleverksamhet i Lindesberg

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Ge förvaltningschef i uppdrag av Samhällsbyggnad i Bergslagen beställa förslag på minst fem framtida platser i centrala Lindesberg för etablering av förskola med minst fem avdelningar.

Samt se över hur förvaltningen långsiktigt ska arbeta för att minska barngrupperna. Ärendet ska återkomma vid beredande nämnd i augusti år 2017.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har tidigare redovisat Skolverkets reviderade allmänna råd om förskolan (2016) där det i kommentarerna anges riktmärke för antalet barn i barngrupp i förskolan: 6-12 barn i åldern 1-3 år samt 9-15 barn i åldern 4-5 år. Riktmärket ska tolkas som något att förhålla sig till och inte ses som statistiskt.

Utifrån detta riktmärke samt utifrån prognos gällande framtida antal barn i förskolan presenterar förvaltningen ärendet i syfte att få ett grepp om förskole situationen framåt i centrala Lindesberg och norra kommundelen.

I södra kommundelen har förvaltningen under år 2017 säkerställt behovet av förskoleplatser utifrån en ny avdelning i Fellingsbro, tre avdelningar i Frövi samt en avdelning i Vedevåg.

Totalt i Lindesbergs kommun finns i dagsläget 20 förskolor varav fyra provisorier (Haga, Fjärilen, Mosebacke och Kristallen) med totalt 58,5 avdelningar.

Om man utgår från antalet förskoleplatser som idag finns i förvaltningen för hela centrala Lindesbergs skulle dessa räcka utifrån de barngruppsstorlekar de är idag. Kristallens förskola kommer från och med höstterminen år 2017 inte vara ett valbart alternativ utan användas som ett provisorium för hela centrala Lindesberg.

Idag har förvaltningen med mindre avvikelse drygt hälften av barnen i yngre grupper och knappt hälften i äldregrupper. Utgår man från Skolverkets lägre riktmärke för antalet barn per avdelning behövs en utökning med 30,5 avdelningar till 76 avdelningar, lokalmässigt från idag.

Utgår man från Skolverkets högre riktmärke behövs en utökning till 40 avdelningar.

Meddelas för åtgärd:
Förvaltningschef

För kännedom:

BUN § 143

Dnr: BUN 2017/58

Igångsättningstillstånd utbyggnation av Björkhagaskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

Föreslå att kommunstyrelsen beslutar att

- Barn- och utbildningsnämnden får igångsättningstillstånd till en utbyggnad av Björkhagaskolan (etapp 1)
- Barn- och utbildningsnämnden får igångsättningstillstånd för projektering för en förändrad grundskolestruktur i Lindesbergs tätort (etapp 2, etapp 3).
- Beslut BUN § 89 ingår i detta ärende gällande förändrat budgetbehov för skolor i Lindesbergs tätort år 2019 och 2020.

Ärendebeskrivning

Under år 2016-2017 har ett förarbete för att kunna strukturera grundskolorna i Lindesbergs tätort genomförts.

Etapp 1

- Är en utbyggnad av nuvarande Björkhagaskolan för att kunna ta emot 550 elever.

Etapp 2

- Är att bygga en ny ”7-9 skola” i nära anslutning till Brotorpsskolan vid Stadsskogsvallen för 600 elever.
- I samband med nybygget av ”7-9 skola” ska även Brotorpsskolan renoveras och byggas ut för att kunna ta emot 550 elever
- Särskolan ska samlokaliseras till nya ”7-9 skolan” och Brotorpsskolan.
- I den nya ”7-9 skolan” ska ett produktionskök för 3000 portioner inrymmas. Verksamhet kommer att samordna produkten av mat till både verksamheter inom barn- och utbildningsförvaltningen och inom socialförvaltningen.
- Köket vid Lindeskolan kommer enbart att leverera mat till gymnasieskolan Lindeskolan.

Etapp 3

- Är att Barn- och utbildningsförvaltningen går ur skolorna Kristinaskolan och Stadsskogsskolan.

Barn- och utbildningsförvaltningens ståndpunkt är att kommunstyrelsen beslutar om igångsättningstillstånd av en utbyggnad av Björkhagaskolan.

Motiveringen är att grundskolorna (F-6) i centrala Lindesberg inte kan ta emot fler elever och att skolorna har för många elever för att kunna tillgodose en bra arbetsmiljö för personalen och en bra studiemiljö för barn/elever.

Barn- och utbildningsnämndens beslut BUN § 89/2017 var att föreslå att kommunstyrelsen beslutar att förändra budget utifrån förändrat budgetbehov gällande hyra för skolor i Lindesbergs tätort.

Förvaltningens förslag till beslut

Att barn- och utbildningsnämnden får igångsättningstillstånd till en utbyggnad av Björkhagaskolan (etapp 1)

Att barn- och utbildningsnämnden får igångsättningstillstånd för projektering för en förändrad grundskolestruktur i Lindesbergs tätort (etapp 2, etapp 3).

Att beslut BUN § 89 ingår i detta ärende gällande förändrat budgetbehov för skolor i Lindesbergs tätort år 2019 och 2020.

Meddelas för åtgärd:
Kommunstyrelsen

För kännedom:
Förvaltningschef
Verksamhetschef Gr

BUN § 144

Delegationsärenden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisade delegationsbeslut och lägger dessa till handlingarna.

- | | |
|------------|---|
| 2017-05-16 | Delegationsbeslut om anmälan om kränkande behandling på Stadsskogsskolan 2017-05-08, nr 2017.14 Dnr BUN 2017/5 |
| 2017-05-16 | Delegationsbeslut om anmälan om kränkande behandling på Rockhammars skola 2017-04-27- Dnr BUN 2017/5 |
| 2017-05-17 | Delegationsbeslut om anmälan om kränkande behandling på Lindeskolan GySär 2017-05-03 - Dnr BUN 2017/5 |
| 2017-05-24 | Beslut om tilläggsbelopp till Borns friskola avseende särskilt stöd enligt Skollagen 10:39 Dnr BUN 2017/165 |
| 2017-05-24 | Tilläggsbelopp i egen grundskoleverksamhet höstterminen 2017 Dnr BUN 2017/193 |
| 2017-06-02 | Delegationsbeslut om anmälan om kränkande behandling på Ekbackens skola 2017-04-07, ärendenr EKB2 - Dnr BUN 2017/5 |
| 2017-06-02 | Delegationsbeslut om anmälan om kränkande behandling på Ekbackens skola 2017-04-11, ärendenr EKB3 - Dnr BUN 2017/5 |
| 2017-06-02 | Delegationsbeslut om anmälan om kränkande behandling på Ekbackens skola 2017-04-11, ärendenr EKB3 - Dnr BUN 2017/5 |
| 2017-06-02 | Delegationsbeslut om anmälan om kränkande behandling på Ekbackens skola 2017-05-08, ärendenr EKB5 - Dnr BUN 2017/5 |
| 2017-06-02 | Delegationsbeslut om anmälan om kränkande behandling på Ekbackens skola 2017-05-08, ärendenr EKB6 - Dnr BUN 2017/5 |
| 2017-06-02 | Delegationsbeslut om anmälan om kränkande behandling på Stadsskogsskolan 2017-05-08, nr 2017.15 - Dnr BUN 2017/5 |
| 2017-06-09 | Delegationsbeslut om beviljat inackorderingstillägg, mars 2017 Dnr BUN 2017/46 |
| | Beslut om beviljat val av Kristinaskolan |
| | Beslut om beviljat val av Kristinaskolan |
| 2017-05-23 | Komplettering av yttrande i anmälan om skolsituationen för elev vid Rockhammars skola samt svar på frågor kring ny händelse 2017-05-02, dnr 45-2017:2912 Dnr BUN 2017/125 |
| 2017-05-23 | Vidtagna åtgärder utifrån Skolinspektionens beslut 2017-02-24 gällande Rockhammars skola, dnr 41-2016:7456 Dnr BUF2016/283 |

Delegationsbeslut om beviljad skolskjuts, Fröviskolan
Delegationsbeslut om beviljad skolskjuts, Fröviskolan

BUN § 145

Meddelanden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisade meddelanden och lägger dessa till handlingarna.

- | | |
|------------|--|
| 2017-04-05 | Protokoll från barn- och utbildningsförvaltningens samverkansgrupp 2017-04-05 |
| 2017-05-16 | KF § 27 Svar på motion från Sven Erik Larsson (M) om att se över bemanningen för öppna förskolan så att den är öppen när övriga skolan är stängd Dnr BUF2016/184 |
| 2017-05-17 | Protokoll från barn- och utbildningsförvaltningens samverkansgrupp 2017-05-17 Dnr |
| 2017-04-05 | Protokoll från Fröviskolans samverkansgrupp 2017-04-05 Dnr |
| 2017-04-26 | Protokoll från Förskolor Västra samverkansgrupp 2017-04-26 Dnr |
| 2017-05-24 | Begäran om yttrande i anmälan om skolsituationen för elev vid Fröviskolan Dnr BUN 2017/195 |
| 2017-06-08 | Klagomål på att aktiviteten flaggturnering, för studerande på Fröviskolan ska tas bort Dnr BUN 2017/2 |
| 2017-07-18 | Beslut om anmälan om kränkande behandling av elev vid Rockhammars skola, dnr 45-2017:2912 Dnr BUN 2017/125 |
| 2017-04-27 | Protokoll från samverkansgrupp Bergknallen, Gläntan och Lönngården 2017-04-04 Dnr |
| 2017-05-17 | Protokoll från samverkansgrupp Bergknallen, Gläntan och Lönngården 2017-05-17 Dnr |
| 2017-07-24 | Svar från barn- och utbildningsnämndens ordförande om skolskjuts till bussanslutning för gymnasieutbildning i Örebro Dnr BUN 2017/155 |
| 2017-04-04 | Protokoll från Brotorpsskolans samverkansgrupp 2017-04-04 Dnr |

- 2017-04-04 Protokoll från Björkhagaskolan samverkansgrupp 2017-04-04 Dnr
- 2017-06-07 Skrivelse för kännedom om att anmälaren kommit in med synpunkter på Lindesbergs kommuns yttrande i anmälan om kränkande behandling vid Rockhammars skola, dnr 45-2017:2912 Dnr BUN 2017/125

BUN § 146

Information om goda exempel

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Skolgång inom särskild undervisningsgrupp

Kent Wanberg informerade nämnden om ett gott exempel gällande elev som gått sin skolgång i särskild undervisningsgrupp i Lindesbergs kommun med gott resultat.

Lekplats vid förskolan Mosebacke

Mats Seiboldt informerar nämnden om att lekplatsen vid förskolan Mosebacke i Vedevåg har fått en upprustning och används flitigt av barn såväl under förskoletid som när förskolan är stängd.

BUN § 147

Övriga frågor

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lyfter inga övriga frågor.